PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, Atlántico, Abril 10 del 2025

Señor (a)
GIOVANNY WALTER IBANEZ PRADA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7707505**
Cargo del supervisor: Coordinador Académico
Dependencia : Regional Atlántico centro atención sector Agropecuario-atlántico.
Ciudad: Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7707505 del año 2025

Jorge David Ramos Cañas identificado con la cédula de ciudadanía No. 1045751651 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, Regional Atlántico centro atención sector Agropecuario-atlántico en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

a) Un primer pago correspondiente al mes de Abril por valor de: $ 4.599.111

b) Ocho pagos iguales por los meses de Abril a noviembre de 2025 por valor de $4.599.111

c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2025 por valor de $ 3.525.985.

Plazo: Será hasta el 23 de Diciembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios Personales de carácter temporal como INSTRUCTOR para la formación profesional integral, en las competencia Evaluar estrategias de marketing de acuerdo con objetivos comerciales y similares, de acuerdo a las necesidades de la estrategia CAMPESENA del Centro CEDAGRO

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**1)**Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Reunión con las personas relacionadas con el proyecto AGROCARIBE realizado en convenio con Gran Abastos.	Captura de pantalla de lo conversado con el enlace e comunicaciones de Gran Abastos.
2	**2)**Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Realización de reunión con el Supervisor GIOVANNY WALTER IBANEZ PRADA para la inducción.	Fotografia de la reunión en el centro creativo.
3	**3)** Acompañar a la población de la economía popular; en la planificación de mejoras de sus unidades productivas, capacidad productiva y	Acompañamiento y asesoramiento para la creación de Manual de marca para el proyecto	Bocetos para escoger el logo establecido.

	condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	AGROCARIBE junto a gran abastos	
4	**4)** Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Visita a Santa Lucia , Atlántico con la Subdirectora con el fin de promocionar las formaciones y diferentes servicios que maneja el SENA	Fotografias de la feria
6	**6)** Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Reporte fotográfico de la feria Santa lucia con las diferentes estaciones de servicio que teníamos.	Fotografías de la feria

7	**7)** Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias Full Popular: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Reunión con el community manager de CEDAGRO para establecer todo lo relacionado con las redes sociales y sus estrategias digitales y aumentar la visibilidad de las formaciones.	Fotografías de la reunión.
8	**8)** Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Reporte fotográfico en el NODO de SOLEDAD de la subdirectora con los voceros y lideres de las formaciones para crear mejoras juntos.	Fotografías de la reunión
9	**9)** Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Reunión en SABANALARGA con diferentes coordinadores y la subdirectora para la presentación del plan de medios y marketing de CEDAGRO	Fotografía de la reunión.
10	**10)** Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de	Participación en la feria en SANTA LUCIA para promover los diferentes servicios que ofrece el SENA	Fotografias

	formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.		
11	**11)** Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Creacion del Manual de marca del proyecto AGROCARIBE junto a Gran abastos	Manual de Marca
16	**16)** Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	Publicista del proyecto AGROCARIBE junto a Gran Abastos para ANUC	Fotografia de la reuniones y Manual de marca, Capturas de pantalla de lo conversado.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9484547009 de la planilla, del mes de Marzo 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,



Firma

Jorge David Ramos Cañas

Contratista

C.C. No. 1045751651

Recibí a satisfacción:

Firma

GIOVANNY WALTER IBANEZ PRADA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7707505**
Coordinador Académico

1- Reunión con las personas relacionadas con el proyecto AGROCARIBE realizado en convenio con Gran Abastos.



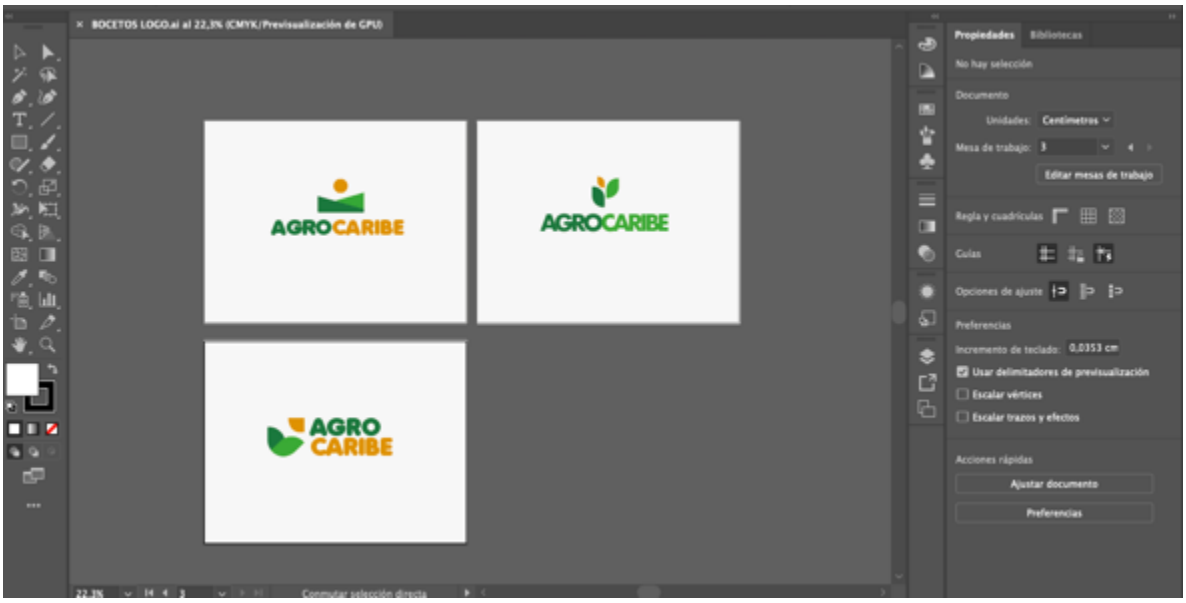




2- Realización de reunión con el Supervisor GIOVANNY WALTER IBANEZ



3- Acompañamiento y asesoramiento para la creación de Manual de marca para el proyecto.



4- Visita a Santa Lucia , Atlántico con la Subdirectora con el fin de promocionar las formaciones y diferentes servicios que maneja el SENA.

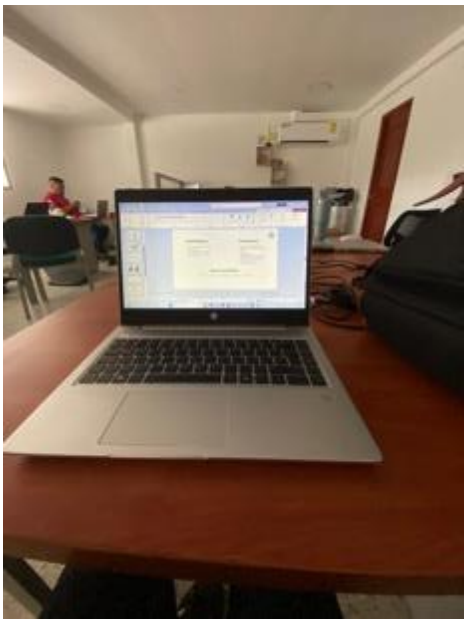




5- Reporte fotográfico de la feria Santa lucia con las diferentes estaciones de servicio que teníamos.




6- Reunión con el community manager de CEDAGRO para establecer todo lo relacionado con las redes sociales y sus estrategias digitales y aumentar la visibilidad de las formaciones.



7- Reporte fotográfico en el NODO de SOLEDAD de la subdirectora con los voceros y lideres de las formaciones para crear mejoras juntos.








8- Reunión en SABANALARGA con diferentes coordinadores y la subdirectora para la presentación del plan de medios y marketing de CEDAGRO




9- Participación en la feria en SANTA LUCIA para promover los diferentes servicios que ofrece el SENA



10- Creación del Manual de marca del proyecto AGROCARIBE junto a Gran abastos.



11- Publicista del proyecto AGROCARIBE junto a Gran Abastos para ANUC.


AGRO CARIBE
AGRO CARIBE
AGRO CARIBE
AGRO CARIBE
AGRO CARIBE

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JORGE DAVID RAMOS CAÑAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/04/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JORGE DAVID RAMOS CAÑAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL

COORDINACION GIOVANNY IBAÑEZ PRADA

INSTRUCTOR: Jorge David Ramos Cañas MES: 4/1/2025

C.C.: 1,045,751,651 TEL: 3007547331

CURSOS PROGRAMADOS Estrategias de Marketing

FICHA	Nombre de la Formación	Competencia	Desde 7-21	Hasta 2-23	Desde d/m/a	Hasta d/m/a	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Am biente
Esperando Matr	Curso somplementario de estrategias de marketing	Implementar acciones estratetegicas de mercadeos de acuerdos con segmentos y escenarios del mercado								x	x				
						Total	**0**								

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde D/M/A	Hasta D/M/A	Desde 1-30	Hasta 1-30	L	M	M	J	V	S	D	F
3	01/04/25	02/04/25	8p. m.	16p. m.			x					
3	01/04/25	02/04/25	8p. m.	16p. m.				x				
5	04/04/25	04/04/25	8am	5pm					x			
21	4/8/2025	4/8/2025	8am	5pm		x						
21	04/04/25	10/04/25	8am	10pm					x			
12	05/04/25	05/04/25	10am	8pm						x		
Total SOFIA				**0**								
Total otras Actividades				**160**								
HORAS TRABAJADAS ABRIL 2025				160								

Actividad:

1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL

COORDINACION GIOVANNY IBAÑEZ PRADA

INSTRUCTOR: Jorge David Ramos Cañas

MES: 4/1/2025

C.C.: 1,045,751,651

TEL: 3007547331

29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación