INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN
MARZO/ 2025

CONTRATO:	CPS-049-2025
FECHA DEL CONTRATO:	14 de marzo de 2025
CLASE DE CONTRATO:	Prestación de Servicios
CONTRATANTE:	Municipio de Ginebra
NIT:	800.100.520-1
CONTRATISTA:	Claudia Fernanda Jaramillo Martínez
CEDULA:	1.1114.450.523 exp Guacarí, Valle del Cauca
SUPERVISOR:	José Luis Salcedo Escobar
DEPENDENCIA:	Departamento Administrativo de Planeación
FECHA DE INICIO:	13 de marzo de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 de abril de 2025
DIRECCIÓN:	Carrera 3 No. 4 – 17
OBJETO:	Prestación de servicios Jurídicos para el fortalecimiento de procesos urbanísticos del Municipio de Ginebra Valle del Cauca.
VALOR DEL CONTRATO:	ocho millones de pesos moneda corriente ($8.000.000)

OBLIGACIONES DEL CONTRATO:

Actividad 1. Actividad 1. *Revisión jurídica de las solicitudes de licencias urbanísticas*

- El contratista Realizó la revisión jurídica y actas de observación de 8 solicitudes de licencias urbanísticas que se relacionan a continuación en la evidencia.

Nombre ↑

- ☐ CRI-0058-25 CLUB REAL INDEPENDIENTE
- ☐ CRI-0324-24 BLANCA LUBIA DIAZ
- ☐ CRI-0405-24 HOLMES CAMACHO MORA
- ☐ CRI-0410-24 YOLANDA HENAO ORTIZ
- ☐ CRI-0421-24 RAMON MARINO PRADO
- ☐ CRI-0422-24 MARIA ELENA DUQUE PROPIEDAD HORIZONTAL
- ☐ CRI-0423-24 SANDRA UPEGUI
- ☐ CRI-0425-24 LUZ ENITH LASSO

Actividad 2. Revisar actos administrativos que se expidan resolviendo una solicitud de licencia urbanística cuando se lo presenten.

- Se proyecto resolución No. 76306-0-25-032 del 14 de marzo de 2025 mediante la cual se niega el reconocimiento de la existencia de una edificación y planos de propiedad horizontal, en respuesta una solicitud de reconocimiento de la existencia de una edificación, con radicado CRI-0421-24. Solicitante Daniela Tigreros López.

Actividad 3. *Proyectar los actos administrativos que resuelvan los recursos interpuestos contra la resolución que decidan las solicitudes de licencia urbanística y los demás trámites.*

- Se elaboro oficio de contestación a derecho de petición aplicación de silencio administrativo positivo, Daniela Tigreros de fecha 14 de marzo de 2025

  Daniela Tigreros López-Cabecera Municipal

Actividad 4. *Emitir conceptos solicitados por el director Administrativo de Planeación.*

- Se emitió concepto verbal al Director del Departamento Administrativo de Planeación sobre la instalación y desinstalación de vallas de publicidad exterior, advirtiéndole que este tema tiene su regulación en la ley 1040 del 94 la cual establece "La Publicidad Exterior Visual en las zonas rurales deberán estar a una distancia mínima de quince metros lineales (15 Mts/L) a partir del borde de la calzada. La ubicación de la Publicidad Exterior Visual en las zonas urbanas la regularán los Concejos Municipales". La cual no puede ser modificada.

- Se realizo y proyecto estudio previo, certificado de idoneidad, justificación de personal, estudio del sector y matriz de riesgo de contratista Ing. Civil, Diego Armando Navarro Castrillón.

  Justificación de personal DIE... 300 KB
  2/04/2025 9:28 a.m.

  Certificado de Idoneidad DIE... 338 KB
  2/04/2025 9:28 a.m.

  Estudio Previo DIEGO 430 KB
  2/04/2025 9:28 a.m.

  Estudio del sector DIEGO 343 KB
  2/04/2025 9:27 a.m.

  MATRIZ DE RIESGO DIEGO 61,0 KB
  2/04/2025 9:22 a.m.

Actividad 5. *Resolver los derechos de petición, solicitudes y acciones judiciales, interpuestos ante el departamento Administrativo de Planeación sobre licencias urbanísticas y demás temas concernientes al urbanismo.*

- Se atendió a 1 persona, señora Adriana Valencia brindándole asesoría jurídica en tema de subdivisión, el día 26 de marzo de 2025.

- Se proyectó oficio de respuesta a solicitud CRI-0275-25 por parte del señor Juan Carlos Álzate en relacion con permiso de enajenación proyecto urbanistico Vientos de Ginebra.

  Juan Carlos Alzate Flórez-Costa Rica

A continuación, anexa la evidencia con el listado de las personas atendidas.

Actividad 6. *Apoyar en las cuentas de cobro y estudios previos de empresas de servicios públicos y convenios con Bomberos voluntarios del municipio de Ginebra.*

- Se realizo revisión jurídica de estudios previos relacionados con los convenios interadministrativos de transferencia de las empresas prestadoras de servicios públicos de aseo (Veolia), acueducto y alcantarillado (Acuavalle).

Se adjunta a este informe los certificados de afiliación a la seguridad social integral.

Para constancia de lo anterior, se firma en Ginebra, Valle del Cauca, el 02 de abril de 2025.

Informe elaborado por:

CLAUDIA FERNANDA JARAMILLO MARTINEZ
C.C. 1114450523 de Guacarí, – Contratista.
Departamento Administrativo de Planeación.
Ginebra, del Valle del Cauca.

FORMATO DE REVISIÓN E INFORMACIÓN DE PROYECTOS

Revisión General (Decreto 1077 - Mayo de 2015 - Art.2.2.6.1.2.1.1 parágrafo 1)

Nº Radicación

Curaduría Urbana No. _____ **O Autoridad Competente** _____

Ciudad _____

REVISIÓN DEL CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS
ELEMENTOS JURÍDICOS

	SI	NO	N/A
1. FORMULARIO ÚNICO NACIONAL (Adoptado por el MVCT) Verificar que este diligenciado en tinta y campos completos.	☑	☐	☐
2. RELACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE LOS PREDIOS COLINDANTES AL PROYECTO Los predios colindantes son las que tienen un lindero en común con el inmueble(s) objeto de la solicitud.	☐	☐	☑
3. COPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL SOLICITANTE Verificar si es persona natural la cédula de ciudadanía o extranjería. Si es persona Jurídica, verificar nombre de la sociedad, vigencia, datos de representante legal, Certificado de existencia y representación legal no mayor a treinta (30) días de expedido.	☑	☐	☐
4. COPIA DEL CERTIFICADO DE LIBERTAD Y TRADICIÓN Verificar propietario inmueble, número matrícula inmobiliaria y haya sido expedido antes de 30 días contado a la fecha solicitud.	☑	☐	☐
5. COPIA DEL DOCUMENTO O DECLARACIÓN PRIVADA IMPUESTO Predial del último año en relación con el inmueble(s) objeto de la solicitud donde figure la nomenclatura alfanumérica o identificación del predio (No se exigirá este requisito cuando exista otro documento que pueda establecer la dirección del predio).	☑	☐	☐
6. COPIA DE ACTA DE ÓRGANO COMPETENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PROPIEDAD HORIZONTAL O del documento que haga sus veces, según lo disponga el reglamento, autorizando la ejecución de las obras ampliación, adecuación, modificación, reforzamiento estructural, o demolición de inmuebles sometidos al régimen de propiedad horizontal.	☐	☐	☐
7. PODER ESPECIAL DEBIDAMENTE OTORGADO ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE En caso de presentar la solicitud en nombre del titular, se debe verificar la debida autorización o representación y la aceptación tanto del apoderado o mandatario.	☐	☐	☑
8. COPIA DE LICENCIAS ANTERIORES Cuando se trate de otras modalidades distintas a obra nueva y se radique ante autoridad distinta a la original.	☐	☐	☑
9. APROBACIÓN MINISTERIO DE CULTURA O ENTIDAD COMPETENTE Si es inmueble de interés cultural.	☐	☐	☑
10.DECLARACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO Que indique la antigüedad de la edificación para el reconocimiento de edificaciones.	☐	☐	☑

OBSERVACIONES

SE SOLICITA QUE SE APRUEBE LA LICENCIA DE DEMOLICIÓN Y QUE LA RESOLUCIÓN APROBADA CUENTE CON EJECUTORIA. APORTO DECLARACIÓN JURAMENTADA DONDE SE DECLARE QUE LOS PLANOS APROBADOS EN LA LICENCIA ANTERIOR SON LOS MISMOS. Y QUE LA OBRA ESTÁ CONSTRUIDA EN SU TOTALIDAD CONFORME APROBADO EN LA LICENCIA. 9-03-25

Powered by CamScanner

FORMATO DE REVISIÓN E INFORMACIÓN DE PROYECTOS

Revisión General (Decreto 1077 Mayo de 2015 Art 2.2.6.1.2.1.1 parágrafo 1)

Nº Radicación

Curaduría Urbana No. **O Autoridad Competente** _____

Ciudad _____

REVISIÓN DEL CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS

ELEMENTOS JURÍDICOS

	SI	NO
1. FORMULARIO ÚNICO NACIONAL (Adoptado por el MVCT) Verificar que este diligenciado en tinta y campos completos.	☑	☐
2. RELACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE LOS PREDIOS COLINDANTES AL PROYECTO Los predios colindantes son los que tienen un lindero en común con el inmueble(s) objeto de la solicitud.	☑	☐
3. COPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL SOLICITANTE Verificar si es persona natural la cédula de ciudadanía o extranjería. Si es persona Jurídica, verificar nombre de la sociedad, vigencia, datos de representante legal, Certificado de existencia y representación legal no mayor a treinta (30) días de expedido.	☑	☐
4. COPIA DEL CERTIFICADO DE LIBERTAD Y TRADICIÓN Verificar propietario inmueble, número matrícula inmobiliaria y haya sido expedido antes de 30 días contado a la fecha solicitud.	☑	☐
5. COPIA DEL DOCUMENTO O DECLARACIÓN PRIVADA IMPUESTO Predial del último año en relación con el inmueble(s) objeto de la solicitud donde figure la nomenclatura alfanumérica o identificación del predio (No se exigirá este requisito cuando exista otro documento que pueda establecer la dirección del predio).	☑	☐
6. COPIA DE ACTA DE ÓRGANO COMPETENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PROPIEDAD HORIZONTAL O del documento que haga sus veces, según lo disponga el reglamento, autorizando la ejecución de las obras ampliación, adecuación, modificación, reforzamiento estructural, o demolición de inmuebles sometidos al régimen de propiedad horizontal.	☐	☐
7. PODER ESPECIAL DEBIDAMENTE OTORGADO ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE En caso de presentar la solicitud en nombre del titular, se debe verificar la debida autorización o representación y la aceptación tanto del apoderado o mandatario.	☑	☐
8. COPIA DE LICENCIAS ANTERIORES Cuando se trate de otras modalidades distintas a obra nueva y se radique ante autoridad distinta a la original.	☐	☐
9. APROBACIÓN MINISTERIO DE CULTURA O ENTIDAD COMPETENTE Si es inmueble de interés cultural.	☐	☐
10.DECLARACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO Que indique la antigüedad de la edificación para el reconocimiento de edificaciones.	☐	☐

OBSERVACIONES

O.K.

17-03-25

Powered by CamScanner

FORMATO DE REVISIÓN E INFORMACIÓN DE PROYECTOS

Revisión General (Decreto 1077 - Mayo de 2015 - Art.2.2.6.1.2.1.1 parágrafo 1)

Nº Radicación

Curaduría Urbana No. _____ O Autoridad Competente _____

Ciudad _____

REVISIÓN DEL CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS

ELEMENTOS JURÍDICOS

	SI	NO	N/A
1. FORMULARIO ÚNICO NACIONAL (Adoptado por el MVCT) Verificar que este diligenciado en tinta y campos completos.	☑	☐	☐
2. RELACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE LOS PREDIOS COLINDANTES AL PROYECTO Los predios colindantes son los que tienen un lindero en común con el inmueble(s) objeto de la solicitud.	☑	☐	☐
3. COPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL SOLICITANTE Verificar si es persona natural la cédula de ciudadanía o extranjería. Si es persona Jurídica, verificar nombre de la sociedad, vigencia, datos de representante legal. Certificado de existencia y representación legal no mayor a treinta (30) días de expedido.	☑	☐	☐
4. COPIA DEL CERTIFICADO DE LIBERTAD Y TRADICIÓN Verificar propietario inmueble, número matrícula inmobiliaria y haya sido expedido antes de 30 días contado a la fecha solicitud.	☑	☐	☐
5. COPIA DEL DOCUMENTO O DECLARACIÓN PRIVADA IMPUESTO Predial del último año en relación con el inmueble(s) objeto de la solicitud donde figure la nomenclatura alfanumérica o identificación del predio (No se exigirá este requisito cuando exista otro documento que pueda establecer la dirección del predio).	☑	☐	☐
6. COPIA DE ACTA DE ÓRGANO COMPETENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PROPIEDAD HORIZONTAL O del documento que haga sus veces, según lo disponga el reglamento, autorizando la ejecución de las obras ampliación, edificación, modificación, reforzamiento estructural, o demolición de inmuebles sometidos al régimen de propiedad horizontal.	☐	☐	☑
7. PODER ESPECIAL DEBIDAMENTE OTORGADO ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE En caso de presentar la solicitud en nombre del titular, se debe verificar la debida autenticación o representación y la aceptación tanto del apoderado o mandatario.	☐	☐	☑
8. COPIA DE LICENCIAS ANTERIORES Cuando se trate de otras modalidades distintas a obra nueva y se radique ante autoridad distinta a la original.	☐	☐	☑
9. APROBACIÓN MINISTERIO DE CULTURA O ENTIDAD COMPETENTE Si es inmueble de interés cultural.	☐	☐	☑
10.DECLARACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO Que indique la antigüedad de la edificación para el reconocimiento de edificaciones.	☐	☐	☑

OBSERVACIONES

OK -

17-03-23

5/1

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO | ALCALDÍA DE GINEBRA

PLANILLA DE ASISTENCIA ALCALDIA MUNICIPAL DE GINEBRA VALLE

A2 | ACTIVIDAD / TEMA: Asesorías Jurídicas | LUGAR:

5/2024 | DEPENDENCIA: Planeación | FECHA: DIA MES AÑO | HORA INICIO: | HORA FINAL:

NOMBRE	CEDULA	CARGO / DEPENDENCIA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	AUTORIZO USO DE DATOS PERSONALES SI	AUTORIZO USO DE DATOS PERSONALES NO	SEXO M/F	ENFOQUE DIFERENCIAL (MARCA CON UNA X)	FIRMA
Adriana Valencia	31.525.529	Asesora J.	312 217 8113	adrianavalenciarincon66@gmail.com	X		F		26/03/24

LEY 1581 de 2012 *Protección de Datos Personales*. Complementa la regulación vigente para la protección del derecho fundamental que tiene todas las personas naturales a autorizar la información personal que es almacenada en bases de datos o archivos.

Proyectó y Elaboró: Erika Sirley Espinosa Auxiliar Administrativo
Revisó: Daniela Valderrama Cortés
Aprobó: Camilo Echeverry

Powered by CamScanner

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-04-14, 06:46:45 PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 77116785

Periodo Cotización: marzo de 2025 Periodo Servicio: marzo de 2025

PAGADO 07/04/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CLAUDIA FERNANDA JARAMILLO MARTINEZ		
Documento	CC1114450523	Dirección	CL 9 #6 - 11 CARRERA 9 # 6-11
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3157516499
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	GUACARI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																			Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	RET	TDE	TDP	TAE	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APF	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1114450523	CLAUDIA FERNANDA JARAMILLO MARTINEZ	59	00	X															0	15	15	0	(230301) PORVENIR	$ 900.000	$ 153.000	(EPS010) EPS SURA	$ 960.000	$ 120.000	0,522	$ 960.000	$ 5.100	(NN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 278.700

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 960.000	$ 960.000	$ 960.000	$ 0	$ 153.600	$ 120.000	$ 5.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 278.700	$ 0	$ 278.700

Enlace Operativo, Líneas Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 89 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Protejer el medio ambiente está en nuestras manos.

Recibo Pago

Nit de comercio operador de información
900089104-5
Razón social del operador de información
Enlace Operativo
Descripción
Pago de Seguridad Social
Fecha
07/04/2025 14:53
Período de cotización otros riesgos
marzo 2025
Período de cotización para salud
marzo 2025
Empresa
CLAUDIA FERNANDA JARAMILLO MARTINEZ
ID
1114450523
Nombre aportante
CLAUDIA FERNANDA JARAMILLO MARTINEZ
Dirección IP de origen
10.0.19.58
Datos Valores pagados

Administradora	Valor sin Mora	Valor Mora	Total
PORVENIR	$153,600.00	$0.00	$153,600.00
EPS SURA	$120,000.00	$0.00	$120,000.00
POSITIVA DE SEGUROS	$5,100.00	$0.00	$5,100.00

Subtotales
Valor sin mora
$278,700.00
Valor mora
$0.00

Referencia de pago / N° planilla
77116785

Tipo de planilla
I
Número transacción bancaria / CUS
1394629397
Banco
1507 - NEQUI
Total pagado
$278,700.00