



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 5851509/2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: NAFE JOSE BENITEZ CARDENAS

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 18879394

OBJETO DEL CONTRATO: Desarrollar acciones de formación profesional integral aplicando la metodología de formación por proyectos mediante el desarrollo de competencias y resultados de aprendizajes del área pecuaria, en programas de formación titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o a distancia, en el Centro de formación profesional agroempresarial y minero.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Apoyar los diferentes procesos de Formación Profesional Integral para avanzar en temas de cobertura y calidad en el programa de formación Titulada año 2024 para el Centro Agroempresarial y Minero del SENA Regional Bolívar, con el fin de mejorar la Gestión del Centro, de acuerdo con las diferentes especialidades requeridas. 2.El contratista tendrá el rol de instructor SENA de orientar formación profesional integral y participar en proyectos de investigación aplicada. 3.Realizar actividades de formación para el fortalecimiento de las capacidades técnicas de los aprendices. 4.Diseñar y aplicar las acciones de formación, guías de aprendizaje, e instrumentos de evaluación con técnicas didácticas activas para garantizar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, según formatos establecidos. 5.Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras. 6.Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción. 7. Realizar el registro de las acciones formativas en Sofía. 8.El instructor contratista que no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a Agosto 30 de 2024. 9.Los instructores que se requieran en proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo Tecnológico, deberán además contar con el perfil exigido en el diseño curricular, estar registrado en el GrupLAC de COLCIENCIAS. 10.Participar en el proceso de autoevaluación y registro calificado de los programas que imparte el Centro de Formación profesional Agroempresarial y Minero. 11. Cumplir con los protocolos establecidos por la entidad para efectos de mitigación y prevención del Covid-19. 12. Participar en la estructuración y/o evaluación de los procesos de bienes



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

y servicios que guarden relación con su idoneidad, experiencia y objeto contractual. 13. Brindar apoyo técnico de acuerdo con su idoneidad y experiencia a la supervisión técnica de contratos de bienes y servicios que sean requeridos eventualmente. 14. Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agroempresarial y Minero, Todos los municipios del departamento de Bolívar.

PLAZO DE EJECUCIÓN: 315 Días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 DE 02 DE 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15 DE 12 DE 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 15 DE DICIEMBRE DE 2024

VALOR DEL CONTRATO: \$46.020.009 COP

SUPERVISOR: JULIANA AGUILAR MEDINA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 52960184

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI___ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$46.020.009 COP
Valor Ejecutado	\$46.020.009 COP
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 00
Saldo a liberar	\$ 00

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

COMPLEMENTARIA

Apoyo en el proceso de formación profesional integral en cursos de complementaria regular en los municipios de (El Carmen de Bolívar) en fichas:

- **CEBA DE CERDOS:**
2935256: 16 aprendices certificados
2935225: 12 aprendices certificados
2935243: 18 aprendices certificados
2935242: 18 aprendices certificados
- **TECNICAS DE MANEJO BOVINO**
2956012: 23 aprendices certificados
2956016: 30 aprendices certificados
2983016: 25 aprendices certificados
2983019: 27 aprendices certificados
- **PRACTICAS DE ALIMENTACION EN AVES DE POSTURA:**
2956014: 22 aprendices certificados
2956017: 23 aprendices certificados
- **PRACTICAS DE ALIMENTACION EN POLLOS DE ENGORDE:**
2983018: 26 aprendices certificados
2983003: 24 aprendices certificados
3009038: 28 aprendices certificados
3009041: 30 aprendices certificados
- **MANEJO Y REPRODUCCIÓN EN PORCINOS:**
3009037: 27 aprendices certificados
3009039: 28 aprendices certificados

TITULADA

Apoyo en el proceso de formación profesional integral en formación Técnico en PRODUCCION PECUARIA con ficha 2713711, corregimiento Emaús (Magangué Bolívar). Orientando las competencias de: **ORDEÑAR ANIMALES SEGÚN BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE**, los Resultados de Aprendizaje fueron:

Alistar y verificar para el ordeño, animales, instalaciones y equipos según procedimientos de buenas prácticas y reportes en la empresa pecuaria

Diligenciar reportes productivos o de novedades establecidos en la empresa pecuaria.

Obtener la leche de las hembras animales para consumo humano según procedimientos de buenas prácticas y reportes en la empresa pecuaria.

Obtener la leche de las hembras animales para consumo humano según procedimientos de buenas prácticas y reportes en la empresa pecuaria.

COMPETENCIA: INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO, los Resultados de Aprendizaje fueron:

Elaborar reportes de actividades y novedades del proceso.

Proponer planes de mejoramiento de acuerdo con los resultados de las actividades de los controles del proceso de elaboración inseminación.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Alistar semovientes, equipos e insumos para la inseminación artificial.
Ejecutar la técnica de inseminación artificial según manual de procedimientos y criterios técnicos
Numero de aprendices formados: 16

ficha 2859591 TECNICO EN MAYORDOMÍA DE EMPRESAS GANADERAS SOSTENIBLES en el municipio de San Jacinto Bolívar, orientando las competencias:

1. Competencia 1: **ORDEÑAR ANIMALES SEGÚN BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE** ficha 2998328,

Competencia: coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa, en el municipio de Arjona Bolívar, orientando las competencias: coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa:

TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA ficha 3012856 municipio de San Juan Nepomuceno, donde se trabajó la **competencia: manejar la producción de las especies pecuarias conforme a la normatividad de la agricultura ecológica**, cuyos resultados de aprendizaje fueron: aplicar terapias de atención sanitaria alternativa y convencional según criterios técnicos y ecológicos.

Realizar prácticas y medidas zootécnicas en especies pecuarias con criterios técnicos y agroecológicos

Operar equipos y herramientas según plan de manejo animal.

Manejar alojamientos e infraestructura en el componente pecuario con criterios técnicos, ecológicos y de bienestar animal

Ejecutar actividades de prevención y control de la salud animal de acuerdo con el plan sanitario y bioseguridad establecido.

Preparar raciones, forrajes y suplementos a los animales de acuerdo al plan de alimentación establecido

Manejar residuos de la actividad animal según normas técnicas y ambientales.

Verificar indicadores zootécnicos en el sistema productivo según plan de producción y normatividad.

GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS FICHA: 2825370. MUNICIPIO DE SAN JACINTO

COMPETENCIA: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

implementar plan de manejo productivo de las especies pecuarias conforme con los principios de la agricultura ecológica.

prevenir enfermedades de las especies pecuarias según reglamentación del ICA y normas de la agricultura ecológica.

proveer alimento a las especies pecuarias conforme con la normatividad de la agricultura ecológica y los principios de la agro ecología.

resolver contingencias presentadas en el manejo productivo, nutricional y sanitario de las especies pecuarias de acuerdo con los criterios técnicos definidos.

COMPETENCIA: REPRODUCIR LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA Y LOS PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

Seleccionar las especies pecuarias según parámetros técnicos de cada línea productiva, la normatividad de la agricultura ecológica y los principios de la agroecología.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Obtener leche de especies animales productivas, mediante el uso de tecnologías manuales o mecánicas y siguiendo los procedimientos técnicos y normas establecidas.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Apoyar los diferentes procesos de Formación Profesional Integral para avanzar en temas de cobertura y calidad en el programa de formación complementaria año 2024 para el Centro Agroempresarial y Minero del SENA Regional Bolívar, con el fin de mejorar la Gestión del Centro, de acuerdo con las diferentes especialidades requeridas.

SANCIONES: SI__ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

JULIANA AGUILAR MEDINA

SUPERVISOR DEL CONTRATO