*Contratista: Adriana Marcela Lòpez Samacà*
*Fisioterapeuta*
*Componente de Reintegración y Reincorporación - Promoción Social.*

**INFORME No. PRIMER (1)**
PERIODO: **Del 22 de julio al 29 de julio del 2020**
CONTRATISTA: **ADRIANA MARCELA LOPEZ SAMACA**
CONTRATO No: 4145.010.26.1.1910 de julio 22 de 2020

**OBJETO:** Prestar servicios profesionales al Municipio de Santiago de Cali – Secretaría de Salud Pública Municipal, en el Eje de Promoción Social, brindando soporte técnico competente en la gestión diferencial en salud de personas excombatientes de grupos armados en procesos de reintegración y reincorporación, grupo familiar y comunidad receptora, con enfoque diferencial y psicosocial a nivel territorial. En desarrollo del proyecto denominado "MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES Y CUIDADO EN SALUD DE LAS PERSONAS EN PROCESO DE REINTEGRACIÓN, GRUPO FAMILIAR Y COMUNIDAD RECEPTORA EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI", con ficha BP No. 01046515.

| No. | OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | Peso % | DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS | % avance |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Realizar gestión institucional y comunitaria, desde la presentación del proyecto, identificación y focalización de población, articulación con actores del sistema de salud, Ente Territorial, Organizaciones; reporte de listados censales, así como, activación de rutas en salud o gestión de casos específicos según requerimientos de la población, suministrando las evidencias correspondientes. | 32 | <u>Resultado 1.1: Presentación y Focalización del proyecto</u><br>Se socializo el proyecto a 4 personas en proceso de reintegración y 10 familiares de forma telefónica.<br><br>Se registró en la base de actividades 15 personas nuevas, 5 excombatientes y 10 familiares.<br><br><u>Resultado 1.2.1 Articulación</u><br>Se contacto a un profesional reintegrador de la ARN para la identificación de población a focalizar se realizaron los respectivos cruces con las bases de datos con las vigencias anteriores, identificando 8 personas para incluir en el proyecto.<br><br>Se envió correo electrónico al profesional reintegrador donde se socializo el estado de focalización de las 8 personas excombatientes identificadas y remitidas. | 10% |



Carrera 95 # 46 – 68 Apto 504 Torre F
Teléfono de contacto: 3006546229
Correo electrónico: adriana.lopez03@gmail.com

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | <u>Resultado 1.3.1 Listados Censales</u><br>Se realizo el seguimiento a los listados censales enviados desde el mes de mayo y junio y que fueron validados por el grupo de aseguramiento identificando 6 personas ya se encuentran validadas y con afiliación.<br>Se encuentra pendiente un traslado de ciudad de un familiar con Asmet Salud.<br><br>Del mismo modo se realizó la gestión de agrupación familiar en la EAPB Coomeva de un familiar.<br><br><u>Resultado 1.4.1 Activación de rutas y gestión de casos:</u><br>Se brindo orientación y apoyo a una persona excombatiente para el acceso a atención especializada en salud mental.<br><br><u>Resultado 1.4.2</u><br>Se remitió por correo electrónico institucional un caso familiar víctima del conflicto armado de un excombatiente para atención por parte del programa PAPSIVI | |
| 2 | Desarrollar planes de trabajo en salud y/o de acompañamiento biopsicosocial en los casos que se requiera, garantizando caracterización del grupo familiar, diseño y concertación de los planes, desarrollo y evaluación de actividades a nivel individual o familiar con enfoque diferencial, garantizando la evaluación y cierre del proceso, en dupla de trabajo, dando cumplimiento de la meta | 48 | Durante el periodo, se realizó el desarrollo de las acciones, de la siguiente forma:<br><br><u>Resultado 2.1 Cronograma Actividades en Calendar</u><br>Semanalmente se cargan las actividades desarrolladas al calendar<br><br><u>Resultado 2.2: Caracterización en salud</u><br>Se desarrollaron 7 caracterizaciones en salud mediante la aplicación de la ficha de APS. De la siguiente forma: 2 | 15% |



Carrera 95 # 46 – 68 Apto 504 Torre F
Teléfono de contacto: 3006546229
Correo electrónico: adriana.lopez03@gmail.com

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | asignada por la supervisora del contrato. | | personas excombatientes y 5 familiares.<br><br><u>Resultado 2.4 Diseño, Desarrollo y Evaluación actividades educativas.</u><br>Se inicio con la caracterización y concertación de 7 planes de trabajo en salud, identificando los riesgos y necesidades mediante la aplicación de la ficha de APS.<br><br>Se realizaron 15 educaciones en estilos de vida saludable, haciendo énfasis en la prevención de Infecciones Respiratorias Aguas especialmente del Covid 19.<br><br>Se efectuaron 5 encuestas de estilos de vida saludable.<br><br>Se efectuaron 8 seguimiento a la adherencia a los programas de salud como toma de medicamentos para la diabetes e hipertensión, esquema de vacunación al día, control de crecimiento y desarrollo.<br><br>Se realizaron 2 educaciones en salud sexual y reproductiva, en cuidado del cuerpo de una bebé de 11 meses y educación en la importancia de la citología y autoexamen de seno.<br><br>Se realizó 11 educación en salud mental en herramientas para manejo del estrés, hábitos de cuidado emocionales en tiempo de pandemia.<br><br>Se realizo dos acompañamientos biopsicosociales a excombatientes | |



Carrera 95 # 46 – 68 Apto 504 Torre F
Teléfono de contacto: 3006546229
Correo electrónico: adriana.lopez03@gmail.com

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | en el tema de confianza en sí misma y prevención de violencias.<br><br><u>Resultado 2.5 Informes Cualitativos y Cierre.</u><br>Se realizaron 5 cierres de grupos familiares, para un total de 12 registros cada uno con su respectivo informe cualitativo de cierre.<br><br><u>Resultado 2.6 Base de actividades</u><br>Se realizo registro en la base de actividades de la siguiente manera:<br><br>7 fichas de APS, 15 EVS, 8 Adherencia a programas, 6 Prevención primaria, 2 promoción SSR, 11 promoción de SM, 2 ABPS Un total de 65 personas activas y 22 casos. | |
| 3 | Brindar apoyo para la prevención, contención y mitigación de la pandemia por COVID-19 en poblaciones vulnerables con especial protección constitucional, con énfasis en la población excombatiente de grupos armados. | 14 | Durante el periodo, se realizó el desarrollo de las acciones, de la siguiente forma:<br><br><u>Resultado 3.1 Informes actividades educativas:</u><br>Se realizaron 15 educaciones a 5 personas excombatientes y 10 familiares con énfasis en el autocuidado para la prevención del riesgo de contagio de COVID-19. | 4% |
| 4 | Participar de espacios de formación y cuidado emocional, así como de reuniones de equipo, encuentros comunitarios, o jornadas de servicios convocadas por la supervisora del contrato. | 6 | <u>Resultado 4.1 Formación y Cuidado emocional.</u><br>Se participó en la jornada de cuidado al cuidador el día 21/07/2020 denominada “Cuidado de sí mismo”.<br><br><u>Resultado 4.2 Reuniones convocadas.</u><br>Se participo el 22/07/20202 en capacitación de asistencia técnica en la ruta de certificación de discapacidad. | 2% |



Carrera 95 # 46 – 68 Apto 504 Torre F
Teléfono de contacto: 3006546229
Correo electrónico: adriana.lopez03@gmail.com

| | | | |
|---|---|---|---|
| % Total contratado | 100% | % Total avance Mes | %32 |
| % Acumulado | | | %32 |

## RELACIÓN DE EVIDENCIAS

En cumplimiento de las acciones contratadas se presentan un paquete de evidencias por cada Obligación; así:

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | EVIDENCIAS |
|---|---|
| Obligación1:<br>Realizar gestión institucional y comunitaria, desde la presentación del proyecto, identificación y focalización de población, articulación con actores del sistema de salud, Ente Territorial, Organizaciones; reporte de listados censales, así como, activación de rutas en salud o gestión de casos específicos según requerimientos de la población, suministrando las evidencias correspondientes. | Resultado 1.1<br>2 consentimientos informados<br>3 plan de trabajo en salud<br>3 registro telefónico<br>Base de actividades<br><br>Resultado 1.2.1:<br>Correo electrónico Institucional<br><br>Resultado 1.3<br>Correo electrónico de seguimiento.<br>2 listado censal validado por aseguramiento<br>Base de seguimiento<br><br>Resultado 1.4.1<br>Correo electrónico institucional<br><br>Resultado 1.4.2<br>Correo electrónico institucional |
| Obligación 2:<br>Desarrollar planes de trabajo en salud y/o de acompañamiento biopsicosocial en los casos que se requiera, garantizando caracterización del grupo familiar, diseño y concertación de los planes, desarrollo y evaluación de actividades a nivel individual o familiar con enfoque diferencial, garantizando la evaluación y cierre del proceso, en dupla de trabajo, dando cumplimiento de la meta asignada por la supervisora del contrato. | Resultado 2.1<br>Calendar con actividades<br><br>Resultado 2.2<br>6 fichas APS<br><br>Resultado 2.4<br>10 planes de trabajo en salud<br>10 registros pantallazos llamadas<br>5 encuestas de salud<br><br>Resultado 2.5<br>5 informes de cierre |

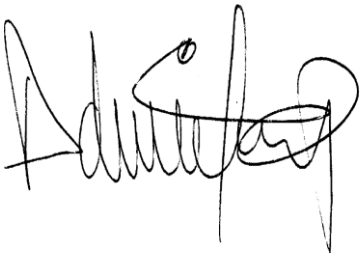


Carrera 95 # 46 – 68 Apto 504 Torre F
Teléfono de contacto: 3006546229
Correo electrónico: adriana.lopez03@gmail.com

| | |
|---|---|
| | Resultado 2.6<br>Base de actividades |
| Obligación 3:<br>Brindar apoyo para la prevención, contención y mitigación de la pandemia por COVID-19 en poblaciones vulnerables con especial protección constitucional, con énfasis en la población excombatiente de grupos armados. | Resultado 3.1<br>6 Planes de trabajo en salud |
| Obligación 4:<br>Participar de espacios de formación y cuidado emocional, así como de reuniones de equipo, encuentros comunitarios, o jornadas de servicios convocadas por la supervisora del contrato. | Resultado 4.1<br>1 acta de reunión<br><br>Resultado 4.2.1<br>Presentación power point |

Se da cumplimiento 32% de las actividades acordadas para el mes de julio y estipuladas en el cronograma de trabajo. Se da un cumplimiento consolidado del 32% del total de las actividades contratadas. Se firma en Santiago de Cali a los 29 días del mes de julio de 2020.

Atentamente,



**ADRIANA MARCELA LOPEZ SAMACA**
Cédula de Ciudadanía No. 38565777 de Cali
**CONTRATISTA**



Carrera 95 # 46 – 68 Apto 504 Torre F
Teléfono de contacto: 3006546229
Correo electrónico: adriana.lopez03@gmail.com