PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó, 30 de ABRIL de 2025

Señor
OSMAN JOSUE PEREA CASTRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.**CO1.PCCNT.7486675 DE 2025**
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **ABRIL** del año 2025.

Referencia: No **CO1.PCCNT.7486675 DE 2025**

LEANY LUCIA PERNETT PERNETT, identificado con la cédula de ciudadanía No. de 50846218 de Cerete, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de atención a víctimas y grupos étnicos de la región de Urabá, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para los contratos la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL SESENTA Y UN PESOS M/CTE. ($46.455.061). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($2.146.438), b) nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511) cada uno, c) un (1) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($2.913.024).

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar temporalmente servicios personales para impartir formación Profesional Complementaria en las redes de conocimiento en el programa de atención a población víctimas y grupos étnicos en Urabá, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico y desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la necesidad del servicio y la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Se desarrolla las siguientes acciones de formación: 3175237 - CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK 3175227 - CONOCIMIENTOS BASICOS DE PATRONAJE, CORTE Y CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA 3210573 - ELABORACION DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME 3175235 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES 3209257 - PATCHWORK APLICADO A PRENDAS DE VESTIR	Solicitud creación de fichas - Portafolio de evidencias
2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos,	Se participa estratégicamente con los equipos por redes de conocimiento del programa inclusión social, atención a población víctima y grupos étnicos de Urabá.	Evidencias fotográficas

	diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.		
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.	No se realiza durante este periodo debido a que no me han sido asignadas acciones de formación titulada.	No aplica para este periodo.
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea	Se entrega la consolidación del portafolio de evidencias de acuerdo con las orientaciones establecidas	Portafolio de evidencias digital

	solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, diligenciamiento formato plan concertado, acta de apertura y acta de cierre de la formación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.	por la coordinación académica.	
5	Emitir e informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices y Coordinación Académica el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	3175237 - CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK 3175227 - CONOCIMIENTOS BASICOS DE PATRONAJE, CORTE Y CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA 3210573 - ELABORACION DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME	No aplica para este periodo

		3175235 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES 3209257 - PATCHWORK APLICADO A PRENDAS DE VESTIR	
6	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices, así como diligenciar el formato de novedades y elaborar el acta.	No se realiza durante este periodo debido a que no he sido convocado a participar de comité ordinario y/o extraordinarios que se programen para los aprendices.	No aplica para este periodo.
7	Reportar en el sistema Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y	Se reporta la creación de fichas, inscripción y matricula correspondiente a los cursos programados durante el mes; igualmente se adelanta la gestión de creación de eventos, creación de rutas de aprendizaje, asociar aprendices, reconocimiento de aprendizajes previos. 3175237 - CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK	Reporte de apoyo a la formación, diagrama de horario, listado de aprendices en formación

	asociación de aprendices a la ruta, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	3175227 - CONOCIMIENTOS BASICOS DE PATRONAJE, CORTE Y CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA 3210573 - ELABORACION DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME 3175235 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES 3209257 - PATCHWORK APLICADO A PRENDAS DE VESTIR	
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se adelanta la gestión en la plataforma institucional del dominio @sena.edu.co al igual que la plataforma Sofia Plus	Portafolio de evidencias, pantallazo de gestión por correo electrónico
9	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y	No se realiza durante este periodo debido a que no he sido asignado para participar en el equipo de desarrollo y diseño curricular por parte de la coordinación académica.	No aplica para este periodo.

	desarrollo tecnológico, de interés institucional.		
10	Efectuar todas las actividades de apoyo concernientes en la etapa precontractual, contractual y poscontractual, de los procesos de contratación designados por el supervisor u ordenador del gasto.	No se realizan actividades de apoyo en procesos precontractual, contractual y poscontractual debido a que no he sido designado por el supervisor de contrato ni por el ordenador del gasto.	No aplica para este periodo.
11	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Se participa de la reinducción al proceso de formación con el equipo de trabajo del programa inclusión social, atención a población víctima y grupos étnicos de Urabá.	Listado de asistencia, Evidencia fotográfica.
12	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, acorde a la especialidad técnica.	Se realiza divulgación de la oferta educativa de formación complementaria del programa inclusión social, atención a población víctima y grupos étnicos de Urabá.	Portafolio de evidencias
13	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo	Se implementan estrategias de trabajo en equipo, trabajo colaborativo, trabajo autónomo, talleres en casa y	Portafolio de evidencias.

	con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	ejercicios prácticos como modelo de aprendizaje.	
14	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO. 15) Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato que tengan relación con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Actualmente me encuentro certificado en la norma correspondiente	Certificado de la norma.
15	Se realizan las actividades de planeación, gestión y articulación asignadas por el supervisor de contrato de acuerdo con el desarrollo del proceso contractual.	Se realizan las actividades de planeación, gestión y articulación asignadas por el supervisor de contrato de acuerdo con el desarrollo del proceso contractual.	Portafolio de evidencias.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4599122390 de la planilla, operador SOI y periodo MARZO (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en folios

- Planilla pago de honorarios
- Comprobante de aporte a seguridad social
- Reporte de tiempos académicos y/o administrativos
- Listados de asistencia y/o actas de reunión y/o concertación

Cordialmente,

LEANY LUCIA PERNET PERNET
Contratista
C.C. No. 50846218 De Cerete.

Recibí a satisfacción:

OSMAN JOSUE PEREA CASTRO
Supervisor(a) Contrato N° **CO1.PCCNT.7486675 DE 2025**
Coordinador Académico

Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor

Detalle del Instructor

NIS	7491465
Nombre del Instructor	LEANY LUCIA PERNETT PERNETT
Tipo Documento	CC
Número de Documento	50846218
Responsabilidad	INSTRUCTOR

Fecha Inicial: 01/04/2025

Fecha Final: 30/04/2025

Consultar Horario

Horario

Vista del Horario: Mensual

Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
31/03/25	01/04/25	02/04/25	03/04/25	04/04/25	05/04/25
	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible
	08:00 - 16:00: (3175235)ELABORACION DE ARTICULOS DECORATIVOSY UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	08:00 - 16:00: (3175227)CONOCIMIENTOS BASICOS DE PATRONAJE CORTE Y CONFECCION DE FALDA Y BLUSA		08:00 - 16:00: (3175237)CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK	08:00 - 16:00: (3203010)ELABORACION DE
	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible		16:00 - 23:45: Disponible	06/04/25
					00:00 - 23:45: Disponible
07/04/25	08/04/25	09/04/25	10/04/25	11/04/25	12/04/25
00:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible
		08:00 - 16:00: (3175227)CONOCIMIENTOS BASICOS DE PATRONAJE CORTE Y CONFECCION DE FALDA Y BLUSA	08:00 - 16:00: (3203010)ELABORACION DE PATRONES BASICOS DE CHAQUETAS DAMA	08:00 - 16:00: (3175237)CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK	08:00 - 16:00: (3209257)CONFECCION DE
		16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	13/04/25
					00:00 - 23:45: Disponible

Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
31/03/25	01/04/25	02/04/25	03/04/25	04/04/25	05/04/25
	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible
	08:00 - 16:00: (3175235)ELABORACION DE ARTICULOS DECORATIVOSY UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	08:00 - 16:00: (3175227)CONOCIMIENTOS BASICOS DE PATRONAJE CORTE Y CONFECCION DE FALDA Y BLUSA		08:00 - 16:00: (3175237)CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK	08:00 - 16:00: (3203010)ELABORACION DE
	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible		16:00 - 23:45: Disponible	06/04/25
					00:00 - 23:45: Disponible
07/04/25	08/04/25	09/04/25	10/04/25	11/04/25	12/04/25
00:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible
		08:00 - 16:00: (3175227)CONOCIMIENTOS BASICOS DE PATRONAJE CORTE Y CONFECCION DE FALDA Y BLUSA	08:00 - 16:00: (3203010)ELABORACION DE PATRONES BASICOS DE CHAQUETAS DAMA	08:00 - 16:00: (3175237)CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK	08:00 - 16:00: (3209257)CONFECCION DE
		16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	13/04/25
					00:00 - 23:45: Disponible
14/04/25	15/04/25	16/04/25	17/04/25	18/04/25	19/04/25
00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (3209257)CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK	08:00 - 16:00: (3210573)ELABORACION DE ARTICULOS UTILITARIOS EN MACRAME	08:00 - 16:00: (3175227)CONOCIMIENTOS BASICOS DE PATRONAJE CORTE Y CONFECCION DE FALDA Y BLUSA			08:00 - 16:00: (3210573)ELABORACION DE
16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible			20/04/25
					00:00 - 23:45: Disponible
21/04/25	22/04/25	23/04/25	24/04/25	25/04/25	26/04/25
00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible
08:00 - 16:00: (3209257)CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK	08:00 - 16:00: (3210573)ELABORACION DE ARTICULOS UTILITARIOS EN MACRAME	08:00 - 16:00: (3210573)ELABORACION DE ARTICULOS UTILITARIOS EN MACRAME	08:00 - 16:00: (3203010)ELABORACION DE PATRONES BASICOS DE CHAQUETAS DAMA	08:00 - 16:00: (3209257)CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK	27/04/25
16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible
28/04/25	29/04/25	30/04/25	01/05/25	02/05/25	03/05/25
00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible			
08:00 - 16:00: (3209257)CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK	08:00 - 16:00: (3210573)ELABORACION DE ARTICULOS UTILITARIOS EN MACRAME	08:00 - 16:00: (3210573)ELABORACION DE ARTICULOS UTILITARIOS EN MACRAME			04/05/25
16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible			

Anterior | Siguiente

Volver

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LEANY LUCIA PERNETT PERNETT

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/04/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3175237 - CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.RECONOCER MATERIALES Y HERRAMIENTAS UTILIZADAS EN LA TÉCNICA DE PATCHWORK

2. DESARROLLAR MOLDERÍA DE LENCERÍA HOGAR APLICANDO TÉCNICA DE PATCHWORK

3. CONFECCIONAR LENCERÍA HOGAR APLICANDO TÉCNICA DE PATCHWORK Y CRITERIOS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3175227 - CONOCIMIENTOS BASICOS DE PATRONAJE, CORTE Y CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y MUESTRA FÍSICA DE PRENDAS A CONFECCIONAR) FALDA Y BLUSAS, LAS ESPECIFICACIONES A TENER EN CUENTA EN UN PROCESO DE CONFECCIÓNIDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES E INSUMOS EN LA CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA.REALIZAR PATRONAJE DE BÁSICO DE FALDA Y BLUSA APLICANDO EL CONOCIMIENTO DE MEDIDAS INDUSTRIALES.REALIZAR PATRONAJE CORTE Y CONFECCIÓN DE LOS DIFERENTES ESTILOS DE FALDA Y BLUSA DE

TENDENCIAS ACTUALES DE LA MODA.IDENTIFICAR Y MANIPULAR LOS TIPOS DE MAQUINARIA QUE SE REQUIERE PARA LA CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA.DESARROLLAR PATRONAJE CORTE Y CONFECCIÓN DE ACUERDO CON UNA ORDEN DE PRODUCCIÓN.REPORTAR Y CORREGIR FALLAS EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN. APLICAR LOS MÉTODOS DE TRABAJO DEFINIDOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE CONFECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3210573 - ELABORACION DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENTRELAZAR FIBRAS SEGÚN TÉCNICA DE ANUDADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS EN MACRAMÉ, DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RAP 2: INTERPRETAR LOS SÍMBOLOS Y ESQUEMAS DEL PRODUCTO, SEGÚN LA INFORMACIÓN DE LA FICHA TÉCNICA.

RAP 3: ELABORAR PRODUCTOS EN MACRAMÉ, SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO.

RAP 4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO TERMINADO, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3203010 - ELABORACIÓN DE PATRONES BASICOS DE CHAQUETA DAMA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

UTILIZAR HERRAMIENTA , ELEMENTOS Y RECURSOS NECESARIOS.REALIZAR LAS OPERACIONES BÁSICAS EN MATEMÁTICAS.IDENTIFICAR LAS MEDIDAS Y PROPORCIONES DEL CUADRO DE TALLAS.IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DE MATERIALES E INSUMOS.INTERPRETAR MUESTRA FÍSICA O BOCETOS PARA EL TRAZO DEL PATRÓN BÁSICO DE LA CHAQUETA DAMA.REALIZAR PATRONES BÁSICOS DE LA CHAQUETA DAMA, MANGA SASTRE Y CUELLO SPORT.IDENTIFICAR LAS PIEZAS DEL PATRÓN BÁSICO DE LA CHAQUETA DAMA, MANGA SASTRE Y CUELLO SPORT POR MEDIO DE ANOTACIONES TÉCNICAS. IDENTIFICAR EL ORDEN OPERACIONAL DE LA CHAQUETA DAMA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3175235 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LA ORDEN DE PRODUCCIÓN.

DESARROLLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3209257 - PATCHWORK APLICADO A PRENDAS DE VESTIR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR LOS PROCESOS EN LA INDUSTRIA DEL VESTUARIO CON BASE EN EL PLAN MAESTRO DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONCEPTOS BÁSICOS PARA EL DESARROLLO DE LA TÉCNICA.

DESARROLLAR EL PROCESO DE PRODUCTIVIDAD EN LA APLICACIÓN A PRODUCTOS TERMINADOS

ESTABLECER PATRONES Y DISEÑOS CREATIVOS E INNOVADORES.

IDENTIFICAR LOS PROCESOS DE PRODUCTIVIDAD. ELABORAR MUESTRAS

RECONOCER LA CALIDAD DE LA MATERIA PRIMA Y LOS INSUMOS EL LA ELABORACIÓN DEL PRODUCTO TERMINADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LEANY LUCIA PERNETT PERNETT

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 04 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): confección de ropa Hogar en tiempos del PANDEMIA. I.D. 3175237.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Deni Ariza	39321201						3177555011		Deni Ariza
2	Luz Ella Ramos C.	5097609						3106625177		Luz Ella R.
3	[illegible]	39401522						3006645831		[illegible]
	Alba Rosa Giraldo	39408154						3013618558		Alba Giraldo
	Rosa Castillo P.	39400208						3116191019		Rosa C.
	Jacinta Arce	21880533						3206513860		Jacinta
	Adriana Rocio Morales	30.210725.						3183301525		Adriana Rocio
	Manuela Ramirez	32245774								Manuela R.
	Olga Luz Loaiza	43047186						3106467457		Olga
	Placer Quejado	21880652						3147464372		Placer Quejado
	Ketty Sayago E	39157991						3116914849		Ketty
	Elvira Bello C.	1037471780						3147978009		Elvira Bello.
	Keren Sarmiento Pardo	1067869451						3217989909		[illegible]
	Sonia Ruiz Barrera							3216909673		Sonia Ruiz
	Claudia Sepulveda							3208345749		Claudia S.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Leidy Liseth Portilla Portilla	5084624		X		SENA	lporrtillap.c@misena.edu.co	3006337126	X	
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 01 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Empatir Formación elaboración de articulos decorativos. Reciclados.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sandra Garces C	1028019310						3113671301		Sandra G.
2	Yenny Santo	39312965						3135766848		Yenny
3	Gloria Elena Guerra	1038802329					gloriaelenaguerraguirad@gmail.com	3217727616		Gloria Guerra
4	Lilis Villalobo S	1038746572					Lilisvillalobo@gmail.com	3003007416		Lilis Villalobo
5	Angie Sofia Vargas	1006772931					Angiesofiavargas39@gmail.co	3227483088		Sofia Vargas
6	Gladis Mendo	32-292-096					arso@	3171855160		Gladis M
7	LEIDY YUBERCIRA HENAO	1038879369						3232997306		LEIDY YUBERCIRA
8	Arsolis Castillo	39277116						3107926007		Arsolis Castillo
9	Valentina Oquendo	1037119372						3105336813		Valentina
10	Edelin Lopez	1007716247					lopezedelin40@gmail.com	3123774491		
11	Isabella Cantero O.	1037284494						3203142768		Isa...
12	Marcela Graciano V.	1039093070						3203142768		Marcela...
13	Maria Edelmira Zapata P.	1037424876						3143093066		Maria Zapata
14	Estefania Tres Palacio V.									Estefania
15	martha cogoyo	1038806981						312 3314292		marthaC.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Nancy Arciza	20.829596								Nancy A
17	Teresa Guerra	21693491								Teresa
18	Leamy Perett	50840218		X		SENA	lperett@sena.edu.co	3004337126	X	
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Impartir Formacion Basico confeccion de Patronaje P.V. I) 3175227

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Estefania Urrego Cañas	1028021292					Estefaniaurregocañas@gmail.com	3113961409		Estefania
2	Marta Cañas	39470714						3207776407		Marta
3	Rosalba Cañas	32558388						3216836922		Rosalba cañas
4	Lilian Lopez Cadeto.	1192781079 3[illegible]3288					lilianlopezcadeto@gmail	3127083285		Lilian Lopez
5	INGRIS MURILLO	1028039144					INGRISMURILLO04@ GMAIL.COM	3002955124		INGRISMURILLO
6	SARA MILENA ALVAREZ	1028011873					samisabella2712@gm	3113348823		SARA ALVAREZ
7	Maria de los nieves	39404789					samisabella2712@gmail	3113348823		maria
8	Maria Asprilla Renteria	26363256					mariabenicioanne@gmail.com	3138306494		Maria
9	Jaidy Alzate	39413354						3146550306		Jaidy Alzate
10	Mónica Quintero	1.028.001.500						3116230463		
11	Ana lucelis cordoba Florez	1.075.088.484					AnaLuceliscf@gmail.com	310 536 82 88		Lucelis cordoba F
12	Zulay Ruiz Higuita	1028010216					zulay.r@hotmail.com	3103686583		Zulay Ruiz.
13	Martha Higuita	39.408.663						3217865907		Martha H.
14	Cervelina Renterio	39409995					cervelina51@gmail.com	3218326773		Cervelina R.
15	Juan perez	5084621[illegible]					Iperezperez@gmail.	3004332126		Juan P

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Poca asistencia Por LLuia.

Powered by CamScanner



1 abr. 2025 3:54:57 p. m.
#Patchwork hogat #pstchwork #patronaje IPUC #Patchwork #modelado sobre maniquí #patronanaje falda y b
Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico



8 abr. 2025 3:22:06 p. m.
#patronaje falda y blusa ipuc #Patchwork hogat #pstchwork #patronaje IPUC #Patchwork #modelado sobre
Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico


4 abr. 2025 3:15:40 p. m.
#patronaje falda y blusa ipuc #Patchwork hogat #pstchwork #patronaje IPUC #Patchwork #modelado sobre ma
Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico

ACTA No.2025-090-PVGE-FOR			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertación de Apertura de las formaciones complementarias con los aspirantes a los cursos del área de confección diseño y moda, y áreas afines y la coordinadora de los programas de capacitación de la ELABORACION DE ARTICULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIAL RECICLABLE ELABORACION DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME CASETA COMUNAL GUAPÁ II, municipio de Chigorodó Antioquia.			
CIUDAD Y FECHA:	Chigorodó 25 febrero de 2025.	**HORA INICIO:** 02:24 pm.	**HORA FIN:** 04:00 pm.
LUGAR Y/O ENLACE:	CASETA COMUNAL GUAPÁ II	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo.
2. Socialización del programa de formación.
3. Validación del ambiente de formación.
4. Validación de requerimientos en materiales e insumos.
5. Concertación de la programación, (fecha de inicio, fecha final, días, horario y jornada).
6. Compromisos.
7. Conclusiones.
8. Cierre.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar concertación de apertura de las formaciones complementarias con los aspirantes a los cursos de: ELABORACION DE ARTICULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIAL RECICLABLE Y ELABORACION DE PRODUCTOS UTILITARIOS EN MACRAME

El cual inicia el día 25 de febrero hasta los días 04,11,18 y 25 DE MARZO de 2025 y los dias15,23.22,26,28,30. De MARZO en las instalaciones de CASETA COMUNAL GUAPÁ II municipio de Chigorodó.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN.

Siendo las 2:24:34. pm, se inicia la reunión de Concertación de apertura de cursos complementarios, con el saludo y la oración dirigida, por el pastor de la CASETA COMUNAL GUAPÁ II presidente de la junta de acción comunal Ezequiel Durango Vargas.

hace invitación a cumplir horario y a ser muy juiciosos, disciplinados para aprovechar el beneficio de las formaciones, y cultivar el gran privilegio de autoformarse, al igual que sacar el máximo provecho al SENA como aliado estratégico de sus proyectos.

Posteriormente toma la palabra la instructora Leany Pernett Pernett, realiza auto presentación, socializa oferta SENA, oferta programa de Inclusión Social resaltando que en la formación se dará cumplimiento a la ejecución del programa de acuerdo al diseño curricular,

Continúa indicando la importancia de la caracterización de la población y explica cómo se puede realizar el procedimiento en Sofía Plus. Del proceso de registro en la plataforma.

Prosigue mencionando y explicando el procedimiento de la forma en que deben descargar el certificado de la formación, una vez se termine el curso y obviamente sea aprobado el mismo.

se valida el ambiente de formación seleccionado para el desarrollo de la formación, el cual cuenta con tablero, sillas tipo universitarias, mesas rimax, mesas en madera y acrílico, ventiladores de techo, aire acondicionado, con buena iluminación; también, se cuenta con máquinas de coser doméstica y una maquina plana de una aguja en buen estado lo cual, permite desarrollar las actividades establecidas en la guía de aprendizaje del programa de formación seleccionado.

En cuanto a los materiales de formación, para el desarrollo del programa seleccionado los participantes asumen cada uno el material la instructora llevara para hacer algunas demostraciones aún no se cuenta con materiales de formación 2025, para desarrollar todas las actividades en las diferentes formaciones.

Igualmente, los aspirantes se comprometen a desarrollar actividades extracurriculares, trabajo autónomo, trabajo en casa, y todas las actividades que permitan complementar el desarrollo del proceso de formación.

CONCLUSIONES

- Se concertaron la formación complementaria los días definiendo fechas de inicio y fecha final, días y horarios y todos los requisitos para el desarrollo de las formaciones

- ELABORACION DE ARTICULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIAL RECICLABLE. ELABORACION DE PRODUCTOS YTILITARIOS EN MACRAME.
- Los días 25 de febrero hasta los días 04,11,18 y 25 DE MARZO de 2025
- Los días 15,22,23,26,28,30 de abril ELABORACION DE PRODUCTOS UTILITARIOS EN MACRAME

Desarrollar las actividades de formación en la CASETA COMUNAL GUAPÁ II, municipio de Chigorodó.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Participar activamente del desarrollo de la formación de acuerdo con los horarios concertados.	A partir del día 25 de febrero de 2025.	Aspirantes al programa de formación seleccionado	De acuerdo con el listado de asistencia
Desarrollar la formación de acuerdo con el cronograma establecido en Sofía Plus.	A partir del día 25 de febrero de 2025.	LEANY LUCIA PERNETT PERNETT	De acuerdo con el listado de asistencia
Realizar la asignación de juicios evaluativos dentro de los siguientes 8 días calendario, una vez finalizada la formación.	A partir de 8 días después del final de cada formación en abril de 2025.	LEANY LUCIA PERNETT PERNETT	De acuerdo con el listado de asistencia

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
LEANY LUCIA PERNETT PERNETT	Inclusión social, atención a población víctima y grupos étnicos de Urabá.	Si	N/A	De acuerdo con el listado de asistencia
EZEQUIEL DURANGO VARGAS.	CASETA COMUNAL GUAPÁ II	Si	Presidente Junta de acción comunal	De acuerdo con el listado de asistencia

ARZOLIS CASTILLO	Aspirante a formación	Si	Aspirante líder del grupo	De acuerdo con el listado de asistencia
NINFA PREN	Aspirante a formación	Si	Aspirante	De acuerdo con el listado de asistencia

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

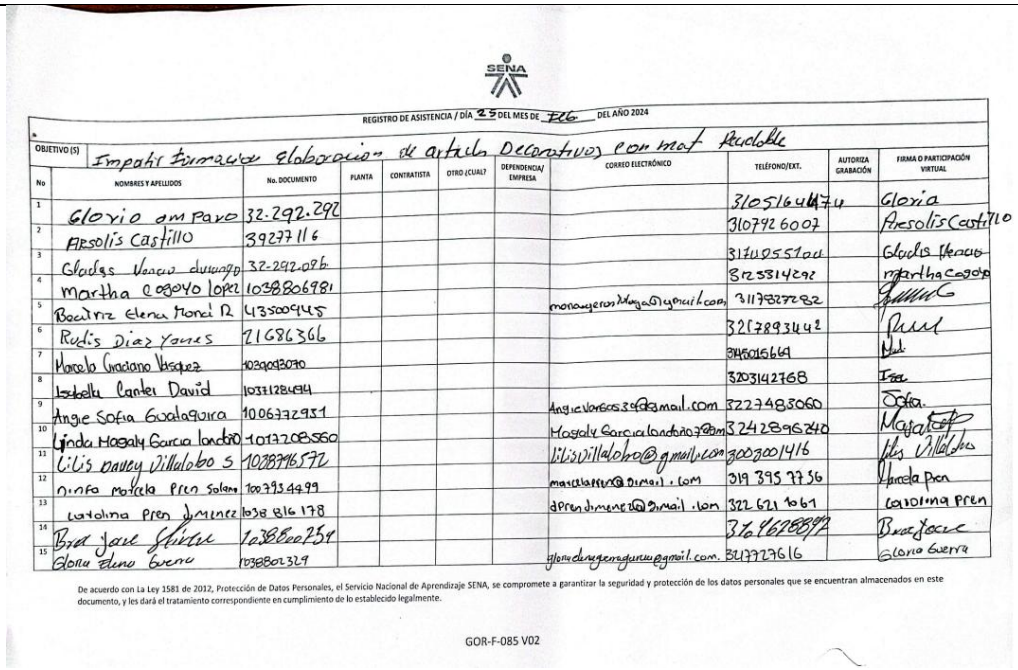
ANEXOS

A continuación, se relacionan las evidencias del primer momento, correspondientes a la concertación de apertura de la formación.

- Listado de asistencia del día 25 de febrero de 2025.



- Evidencia fotográfica del día 25 de febrero de 2025.



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Empatizar, Elaboración de artículos Decorativos con mat Reciclable

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Gloria Amparo	32.292.292						3105164474		Gloria
2	Arsolis Castillo	39277116						3107926007		Arsolis Castillo
3	Gladys Veneco dumago	32-292-096						3174855700		Gladis Veneco
4	Martha Cogoyo Lopez	1038806981						3125814292		marthaCogoyo
5	Beatriz Elena Moncada	43500945					monamgeron2dmgo@yahoo.com	3117837282		
6	Rudis Diaz Yanes	21686366						3217893442		
7	Marcela Graciano Vasquez	1039093090						3145015669		
8	Isabella Cantes David	1031128444						3203142768		
9	Angie Sofia Guadalupira	1006372931					Angievarcos3@gmail.com	3227483060		
10	Linda Magaly Garcia Londoño	1037208560					Magaly Garcia londoño7@gm	3242896240		
11	Lilis Davey Villalobo S	1038916572					lilisVillalobo@gmail.com	3003001416		
12	Ninfa Marcela Pren Solano	1007934499					marcelapren@hotmail.com	319 395 7756		
13	Carolina Pren Jimenez	1038 816 178					dprenjimenez@hotmail.com	322 621 1061		
14	Brad Jose Flutter	1038800754						3164788892		
15	Gloria Elena Guerra	1038802329					gloriaelenaguerra@gmail.com.	3147727616		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Powered by CamScanner

Nota: Se estarán añadiendo las evidencias de ejecución del proceso de formación tales como (listados de asistencia, evidencias fotográficas, reporte de juicios evaluativos y Powers BI informativo del estado de ficha de caracterización decomo soporte para el acta de cierre de la formación.

Leany Pernett Pernett.
Cargo: Instructor Contratista - atención a población víctima y grupos étnicos en Urabá.

Revisó: Martha Cecilia Buelvas Garces
Cargo: Gestora de programa, Orientadora ocupacional - atención a población víctima y grupos étnicos en Urabá.

Aprobó: Osman Josue Perea Castro
Cargo: Coordinador academico

