

CONTRATO	TIPO DE COMPROMISO (contrato)	NÚMERO	AÑO	PERIODO A COBRAR (mes o días) O ACTIVIDAD A COBRAR		1 AL 19 DE ENERO 2025					
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	485	2024								
Tipo de pago (seleccione una opción)		ÚLTIMO PAGO		¿Novedad que aplica para el periodo a cobrar? (seleccione en la lista desplegable)		N/A					
INFORMACIÓN BANCARIA											
Tipo de cuenta (ahorros o corriente)		Número de cuenta			Entidad financiera autorizada por la Superfinanciera y avalada por SDH						
Ahorros		58297813			BANCO DE BOGOTÁ						
ENDOSO (aplica únicamente para personas jurídicas)											
Nombre del Titular		Número C.C. / NIT		Tipo de cuenta (ahorros / corriente)	Número de cuenta	Entidad financiera autorizada por la Superfinanciera y avalada por SDH					
SOLICITUD CONSIGNACIÓN EN CUENTA AFC (aplica únicamente para persona natural)											
Número de cuenta		Entidad financiera autorizada por la Superfinanciera y avalada por SDH				Valor por consignar (en pesos)					
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO											
Objeto del contrato		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION DE APROVECHAMIENTO PARA ADELANTAR ACCIONES EN CAMPO DE ACOMPAÑAMIENTO, ARTICULACION Y SOSTENIBILIDAD DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE APROVECHAMIENTO.									
Fecha inicio del contrato	Día	Mes	Año	Fecha terminación del contrato (modificar por prórroga o suspensión del contrato)	Día	Mes	Año	Terminación anticipada (relacionar último día reconocido de ejecución del contrato)	Día	Mes	Año
	15	11	2024		19	1	2025				
CESIÓN DE CONTRATO											
Contratista		Nombres y apellidos					Número C.C. ó C.E. ó NIT				
Cedente											
ESTADO FINANCIERO											
CDP		CRP		Valor mensual honorarios (si aplica)				\$8.000.000			
Número	Año	Número	Año	Valor inicial del contrato				\$17.333.333			
969	2024	815	2024	Valor total de adiciones al contrato							
				Valor total del contrato (actualizar por adición)				\$17.333.333			
				Avance Financiero				\$12.266.667			
				Valor a pagar				\$5.066.666			
				Saldo del contrato				\$0			
FACTURA (si aplica)											
				Factura		Notas débito o crédito a la factura (si aplica)		Nota Débito		Nota Crédito	
				Número	Día/Mes/Año			Número	Día/Mes/Año	Número	Día/Mes/Año
APORTE A SEGURIDAD SOCIAL (aplica a CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES).											
Con la firma del presente documento el contratista y el/los supervisor(es) declaran que revisados los documentos que soportan el pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social AFP, ARL (si aplica) y EPS, corresponden a los ingresos provenientes del contrato suscrito con la UAESP o evidencian la afiliación al Sistema Integrado de Seguridad Social según corresponda. Igualmente, el contratista, certifica bajo la Gravedad de Juramento que realizó el aporte a ARL conforme a nivel de riesgo laboral con el cual se encuentra afiliado para el respectivo contrato (para los periodos en que hubo ejecución del contrato). Lo anterior, de acuerdo con lo preceptuado en la Ley 1753 de 2015, Art. 135, los Decretos 2271 de 2009 y 1273 de 2018 (Art. 2.2.1.1.1.7 y 3.2.7.1.).											
NIVEL DE RIESGO ARL	¿Exonerado de aportar a pensión?			RESPUESTA	¿Anexa certificado afiliación como independiente a salud y pensión?			RESPUESTA			
3	Si no está obligado a realizar aporte a pensión deberá adjuntar resolución de pensionado(a) o certificado de exoneración de aportes, emitido por Fondo de Pensiones para el primer pago. En caso de novedad a la pensión debe informar y soportar en el pago respectivo.			NO	Si para el <u>primer pago</u> no realizó aportes a seguridad social, deberá adjuntar certificados de afiliación como independiente a salud y pensión expedidos por EPS y Fondo de Pensiones. NOTA: aplica si los días a cobrar corresponde al de un mes calendario.			NO			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL SUPERVISOR											
Como supervisor(es) del contrato certifico/certificamos y me/nos hago/hacemos responsable(s) del cumplimiento de las actividades desarrolladas por el contratista, de conformidad con lo establecido en la minuta del contrato. Así mismo, declaro/declaramos que revisé/revisamos y verifiqué/verificamos los documentos anexos, los cuales cumplen con lo señalado en la ley y el Instructivo para Radicación y Trámite de Pago vigente. Por lo anterior solicito/solicitamos a la Subdirección Administrativa y Financiera tramitar el pago.											

DECLARACIÓN DE RESERVA Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN POR PARTE DEL CONTRATISTA			
Al suscribir el presente informe, el contratista certifica bajo gravedad de juramento que ha guardado estricta reserva y confidencialidad de toda la información relacionada con la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos de Bogotá UAESP o sus contratistas de la cual tiene conocimiento por razón de las actividades que desarrolla para la Entidad, por tanto NO ha divulgado, publicado, vendido, intercambiado, comercializado o comunicado, directa o indirectamente a terceros o externos ninguna información de forma verbal o escrita o que conste en cualquier clase de documento de carácter confidencial.			
OBSERVACIONES AL PAGO (Si aplica)			
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME			
Los abajo firmantes damos fe de que la información diligenciada junto con los anexos del presente informe son verídicos y su contenido es cierto.			
SUPERVISOR (ES)			
Firma:	Supervisor 1:	Supervisor 2:	Supervisor 3:
	Nombre:	Ivonne Melisa Mendez Corredor	
	Cargo:	Profesional universitario código 219 grado 12	
Dependencia:	Subdirección de Aprovechamiento		
CONTRATISTA		INTERVENTOR	
Firma:		Firma:	
Nombre contratista (natural o jurídica):	BRISSETT DAYAN RODRIGUEZ DIAZ	Nombre:	
No. identificación contratista (NIT o C.C.):	1.010.186.868	Cargo:	
Representante legal (Persona Jurídica):		Entidad:	
Correo institucional (si aplica):	Brissett.rodriquez@uaesp.gov.co	NIT:	
Correo personal:	brissett1610@gmail.com	NOTA AL FORMATO: este documento no puede ser alterado en su estructura, encabezados, pie de página y logos. La altura y anchos de las celdas puede ser modificado si por el contenido de las celdas lo requiere. Cualquier otra modificación dará para no aceptación del documento como soporte para pago. TODA INFORMACIÓN PROPORCIONADA O CORRESPONDIENTE AL FORMATO DEBE SER TOTALMENTE VISIBLE y cualquier información propia del formato que sea borrada es una causal de no aceptación del documento como soporte de pago. LAS FIRMAS NO DEBEN QUEDAR SOLAS EN UNA SOLA PÁGINA.	
Teléfono o celular de contacto:	3204750107		
Dirección de residencia:	kr 41b 3a 25		

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN									
DATOS DEL INFORME									
CONTRATO	TIPO DE COMPROMISO (contrato)	NÚMERO	AÑO	PERIODO A COBRAR (mes o días) O ACTIVIDAD A COBRAR	1 AL 19 DE ENERO 2025				
DATOS DEL CONTRATO									
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION DE APROVECHAMIENTO PARA ADELANTAR ACCIONES EN CAMPO DE ACOMPAÑAMIENTO, ARTICULACION Y SOSTENIBILIDAD DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE APROVECHAMIENTO.				Fecha inicio del contrato		Fecha terminación del contrato (modificar en caso de prórroga o suspensión)		
					Día	Mes	Año	Día	Mes
					15	11	2024	19	1 2025
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES									
Obligación específica del contrato	Actividades realizadas								
Apoyar a la Subdirección de Aprovechamiento en la estructuración e implementación de las acciones técnicas y administrativas relacionadas con proyectos relacionados con el fortalecimiento de la actividad de aprovechamiento, de acuerdo con los lineamientos de la supervisión del contrato.	08/01/2025 Reunion de equipo rutas selectivas								
Organizar y participar en escenarios de articulación y coordinación con actores públicos y privados y en las actividades derivadas de dichas instancias, relacionadas con el objeto contractual y definidos por la supervisión del contrato, y elaborar los documentos que den cuenta de los temas tratados, conclusiones y compromisos asumidos por las partes.	18/01/2025 Proyeccion de respuesta de derecho de peticion								
Elaborar documentos técnicos, estudios e informes, requeridos para la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos asignados por la supervisión del contrato.	09/01/2025 Organizar documentacion de las ORO pendientes de realizar radicacion por ORFEO para SAF.								
Elaborar y tramitar las respuestas a los requerimientos asignados a través del sistema de gestión documental - Orfeo, en los tiempos establecidos por la normatividad vigente.	02/01/2025 Notificación ORA de la resolucion 0715 de 30 diciembre de 2025 mediante ORFEO 20255000000541-20255000000481 14/01/2025 Se realizo 14 ORFEOS hacia SAF de las organizaciones faltantes por resolucion. 19/01/2015 Radicacion ORFEO de derecho de petición número 202550000003251								
Las demás que se requieran derivadas del objeto contractual y que sean acordadas con el supervisor	No se requirieron otras actividades dentro de la subdireccion de aprovechamiento.								
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES (si aplica)									
Como contratista, proveedor o prestador de servicio declaro bajo la Gravedad de Juramento que la información adjunta es Legal y su contenido es cierto. Así mismo que los documentos que soportan las actividades realizadas (evidencias de ejecución) se adjuntaron a la solicitud de pago del periodo informado, de conformidad con el Instructivo para Radicación y Trámite de Pagos vigente.									
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME									
Los abajo firmantes damos fe de que la información diligenciada junto con los anexos del presente informe son verídicos y su contenido es cierto.									
SUPERVISOR									
Firma:	Supervisor 1:		Supervisor 2:		Supervisor 3:				
Nombre:	Ivonne Melisa Mendez Corredor								
Cargo:	Profesional universitario codigo 219 grado 12								
Dependencia:	Subdireccion de Aprovechamiento								
CONTRATISTA					INTERVENTOR				
Firma:					Firma:				
Nombre contratista:	BRISSETT DAYAN RODRIGUEZ DIAZ				Nombre:				
Nombre representante Legal (persona)					Cargo:				
					Entidad:				
					NIT:				

NOTA AL FORMATO: este documento no puede ser alterado en su estructura.

Este formato y sus anexos no pueden ser alterados en su estructura, encabezados pie de página y logos. La altura y anchos de las celdas pueden ser modificados si por el contenido de las celdas lo requiere. Cualquier otra modificación dará para no aceptación del documento como soporte para pago. TODA INFORMACIÓN PROPORCIONADA O CORRESPONDIENTE AL FORMATO DEBE SER TOTALMENTE VISIBLE y cualquier información propia del formato que sea borrada es una causal de no aceptación del documento como soporte de pago. LAS FIRMAS NO DEBEN QUEDAR SOLAS EN UNA SOLA PÁGINA.

VoBo APOYO A LA SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES (si aplica)		
Firma:	Apoyo a la supervisión 1:	Apoyo a la supervisión 2:
Nombre:		
Cargo:		

INFORME FINAL										
TIPO DE COMPROMISO (contrato)			NÚMERO	AÑO	PERIODO INFORMADO (conforme a periodo ejecutado por el contratista)					
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS			485	2024	FECHA DE INICIO			FECHA		
					DÍA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
					15	11	2024	19	1	2025
Ojeto del contrato		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION DE APROVECHAMIENTO PARA ADELANTAR ACCIONES EN CAMPO DE ACOMPAÑAMIENTO, ARTICULACION Y SOSTENIBILIDAD DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE APROVECHAMIENTO.								
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES										
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA DEL CONTRATO		ACTIVIDADES REALIZADAS								
Apoyar a la Subdirección de Aprovechamiento en la estructuración e implementación de las acciones técnicas y administrativas relacionadas con proyectos relacionados con el fortalecimiento de la actividad de aprovechamiento, de acuerdo con los lineamientos de la		01-11-2024: Se asistió a reunion de equipo, organización de movimientos y tiempos para proyecto de rutas selectivas. 19-11-2024: Se asistio a la reunion de equipo , organización y revision de actividades. 20-11-2024: Se realizo ajuste canasta de precios y evidencias de proveedores., según indicaciones. 11-2024: Reunion equipo con subdirectora 06/12/2024: Reunión de equipo, organización de ORO, según requerimientos para el proyecto de ruta selectiva 10/12/2024: Solicitud a las ORO documentacion para proyecto de rutas selectivas. 08/01/2025 Para el mes de enero se asistio a reunion de equipo rutas selecsctivas								
Organizar y participar en escenarios de articulación y coordinación con actores públicos y privados y en las actividades derivadas de dichas instancias, relacionadas con el objeto contractual y definidos por la supervisión del contrato, y elaborar los documentos que den cuenta de los temas tratados, conclusiones y compromisos asumidos por las partes.		1) 22-11-2024: Se realizo acompañamiento proyecto ruta selectiva ECOACTIVA 2) 25-11-2024: e realizó acompañamiento proyecto ruta selectiva Reciasosemillero 3 25-11-2024: e realizó acompañamiento proyecto ruta selectiva Planeta verde total 4) 25-11-2024: e realizó acompañamiento proyecto ruta selectiva yo reciclo 5) 25-11-2024: e realizó acompañamiento proyecto ruta selectiva asofrain 6) 26-11-2024: Se realizo recepcion y revision de documento reciasosemillero 7) 27-11-2024: Se envio guia metodologica un buen vivir 8) 27-11-2024: Se envio guia metodologica un Asorfees 9) 27-11-2024: Se hizo recepcion y revision Arub 10) 28-11-2024: Se realiza envio mapas ajustados reciasosemillero 11) 29-11-2024 Se realiza la recepcion y revisión Raza Ambiental 12) 29-11-2024: Se realiza la recepcion y revisión recepcion y revisión Ecoactiva 04/12/2024: Se acompaño en el proceso de ruta selectiva organización Yo reciclo. 05/12/2024: Se acompañamiento proceso de ruta selectiva organización Asocolombianita 06/12/2024: Se hizo acompañamiento proceso de ruta selectiva organización Asosemilleros 10/12/2024: Se hizo acompañamiento ajuste de guía metodologica proyecto rutas selectivas organización Corporación centro Historico 1 10/12/2024: Se hizo acompañamiento ajuste de guía metodologica proyecto rutas selectivas organización Amodevi 10/12/2024: Se hizo acompañamiento ajuste de guía metodologica proyecto rutas selectivas organizacióón reciclando por colombia 10/12/2024: Se hizo acompañamietno ajuste de guia metodológica organización Assorsa 12/12/2024: Se solicitó Guia y mapa para proyecto de ruta selectiva organización un mejor vivir. 16/12/2024 Se hizo revisión documentación organización centro historico, para proyecto de ruta selectiva. 16/12/2024 Se hizo revisión documentación organización red ambiental para proyecto de ruta								

Elaborar documentos técnicos, estudios e informes, requeridos para la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos asignados por la supervisión del contrato.	08-11-2024: Se hizo entrega estudio de mercado del proyecto de rutas selectivas. 15-11-2024: Se realizo solicitudes de cotizacion 20-11-2024: Se ajustó canasta de precios y evidencias de proveedores. 11/12/2024: Revisión guías metodológicas de las ORO seleccionadas. 13/12/2024: Organización documentación recepcionada en carpetas de proyecto rutas selectivas. 16/12/2024: Se actualizo lista de organizaciones con documentacion enviada y revisada. 17/12/2024: Se actualizo lista de organizaciones con documentacion enviada y revisada. 09/01/2025 Se organizó documentacion de las ORO pendientes de realizar radicacion por ORFEO para SAF.
Elaborar y tramitar las respuestas a los requerimientos asignados a través del sistema de gestión documental - Orfeo, en los tiempos establecidos por la normatividad vigente.	6-11-2024:Asistí a reunion de equipo utilizacion de plataforma ORFEO 26-11-2024: Se realizo solicitud creacion usuarios ORFEO 29-11-2024: Se realizo envios de Orfeos de solicitud formal cotizaciones 02/01/2025 NSe realizó notificación ORA de la resolucion 0715 de 30 diciembre de 2025 mediante ORFEO 20255000000541-20255000000481 14/01/2025 Se realizo 14 ORFEOS hacia SAF de las organizaciones faltantes por resolucion. 19/01/2015 RSe realizó radicacion ORFEO de derecho de petición número 20255000003251
Las demás que se requieran derivadas del objeto contractual y que sean acordadas con el supervisor	21-11-2024: Asistí a el taller cuentas de cobro

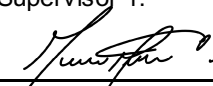
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES (si aplica)

Liquidación del contrato: se llevará a cabo el trámite por parte del supervisor con el área competente. Aplica según indicación en

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

Los abajo firmantes damos fe de que la información diligenciada es verídica y su contenido es cierto.

SUPERVISOR

Firma:	Supervisor 1: 	Supervisor 2:	Supervisor 3:
Nombre:	Ivonne Mélica Mendez Corredor		
Cargo:	Profesional universitario codigo 219 grado 12		
Dependencia:	Subdireccion de Aprovechamiento		

CONTRATISTA

INTERVENTOR

Firma:		Firma:	
Nombre contratista:	BRISSETT DAYAN RODRIGUEZ DIAZ	Nombre:	
Nombre representante Legal (persona)		Cargo:	
		Entidad:	

NOTA AL FORMATO: este documento no puede ser alterado en su estructura, encabezados, pie de página y logos. La altura y anchos de las celdas pueden ser modificados si por el contenido de las celdas lo requiere. Cualquier otra modificación dará lugar a no aceptación del documento como soporte para pago. TODA INFORMACIÓN PROPORCIONADA O CORRESPONDIENTE AL FORMATO DEBE SER TOTALMENTE VISIBLE y cualquier información propia del formato que sea borrada es una causal de no aceptación del documento como soporte de pago. LAS FIRMAS NO DEBEN QUEDAR SOLAS EN UNA SOLA PÁGINA.

VoBo APOYO A LA SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES (si aplica)

Firma:	
Nombre:	
Cargo:	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social			Clase Aportante		Sucursal Principal		Exonerado SENA e ICBF
CC 1010186868		RODRIGUEZ DIAZ BRISETT DAYAN			INDEPENDIENTE		PRINCIPAL		No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-01	2025-01	1000000704	9480101112	I	2025/02/17	2025/02/13	BANCO DE BOGOTA	0	\$659,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																									
EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES								
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							\$2,091,270	\$334,700			\$2,091,270	\$261,500			\$2,091,270	\$12,600			\$2,091,270	\$51,000		\$0	\$0	\$659,800	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							\$2,091,270	\$334,700			\$2,091,270	\$261,500			\$2,091,270	\$12,600			\$2,091,270	\$51,000		\$0	\$0	\$659,800	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																							\$2,091,270	\$334,700			\$2,091,270	\$261,500			\$2,091,270	\$12,600			\$2,091,270	\$51,000		\$0	\$0	\$659,800	
1	CC	1010186868	RODRIGUEZ																	230301	30	\$2,091,270	\$334,700	EPS010	30	\$2,091,270	\$261,500	CCF24	30	\$2,091,270	\$12,600	14-23	30	\$2,091,270	2.436%	\$51,000	30	\$0	\$0	No	\$659,800
Total Afiliados(1)																							\$2,091,270	\$334,700			\$2,091,270	\$261,500			\$2,091,270	\$12,600			\$2,091,270	\$51,000		\$0	\$0	\$659,800	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social			Clase Aportante		Sucursal Principal		Exonerado SENA e ICBF
CC 1010186868		RODRIGUEZ DIAZ BRISETT DAYAN			INDEPENDIENTE		PRINCIPAL		No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1000000704	9480101112	I	2025/02/17	2025/02/13	BANCO DE BOGOTA	0	\$659,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES		VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$334,700	\$0	\$0		\$334,700
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$334,700	\$0	\$0		\$334,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$51,000	\$0	\$0		\$51,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$51,000	\$0	\$0		\$51,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$12,600	\$0	\$0		\$12,600
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	\$12,600	\$0	\$0		\$12,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$261,500	\$0	\$0		\$261,500
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$261,500	\$0	\$0		\$261,500
TOTAL				1	\$659,800	\$0	\$0		\$659,800

FORMULARIO ÚNICO

ENTIDAD RECEPTORA

El futuro
es de todosGobierno
de ColombiaDECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y
RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADAPersona Natural
(LEY 190 DE 1995)Unidad Administrativa Especial de
Servicios Públicos - UAESP

Última Actualización: 13-mar-2025

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1 DE BIENES Y RENTAS

YO, BRISETT DAYAN RODRIGUEZ DIAZ

IDENTIFICADO CON C.C. ☒ C.E. ☐ T.I. ☐ No. 1010186868 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País Colombia

Departamento Bogotá D.C.

Municipio Bogotá D.C.

Dirección CARRERA 41 B # 3A-25

Teléfonos 3204750107 7391488

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSAGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
ROSMARY DIAZ MORA	51991336	Madre
JUAN ESTEBAN GALEANO RODRIGUEZ	1013008977	Hijo(a)

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995,

PARA TOMAR POSESION ☐ PARA RETIRARME ☒ PARA ACTUALIZACION ☐PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE ☐

QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	\$ 0,00
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	\$ 0,00
GASTOS DE REPRESENTACION	\$ 0,00
ARRIENDOS	\$ 0,00
HONORARIOS	\$ 60.371.000,00
OTROS INGRESOS Y RENTAS	\$ 0,00
TOTAL	\$ 60.371.000,00

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
Banco de Bogotá	Cuenta de ahorros	058297813	Bogotá	\$ 1.000.000,00

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR
Vehiculo	NUS 495	\$ 44.000.000,00

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR
Banco de Bogotá	tarjeta de crédito	\$ 3.000.000,00



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

FORMULARIO ÚNICO
DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y
RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
Persona Natural
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA
Unidad Administrativa Especial de
Servicios Públicos - UAESP

Última Actualización: 13-mar-2025

1.2 DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCION	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO

c) En la actualidad: SI ☐ NO ☒ tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DOCUMENTO	NÚMERO DOCUMENTO
	C.C. ☐ C.E. ☐ T.I. ☐	

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma acasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION

3. FIRMA

Firma electrónica:
BRISSET DAYAN RODRIGUEZ DIAZ 13/03/2025 11:22:47
FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

BOGOTÁ D.C. 13-mar-2025
CIUDAD Y FECHA

FORMATO DE DECLARACIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

DATOS PERSONALES

Nombre:	BRISSETT DAYAN RODRIGUEZ DIAZ
Identificación:	1010186868
Entidad:	Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP
Cargo:	Contratista
Correo:	brisetd1610@gmail.com
Tipo declaración:	Terminación del Contrato por Prestación de Servicios
Fecha Declaración:	13/03/25 0:00

El/la servidor/a público/a o colaborador/a, se compromete desde ya, a informar a la Administración Distrital, de los eventos o situaciones potenciales o reales que puedan llegar a ser constitutivas de conflicto de intereses, así como de actualizar esta declaración en el momento en que se presente alguna de las tipologías que dé lugar a la configuración de un conflicto de interés.

Lo anterior, en aras de resguardar el interés general propio de la función pública y que este no entré en conflicto con el interés particular, de acuerdo a lo contemplado en la Leyes: 2016 de 2020 - Código de Integridad del Servicio Público Colombiano, adoptado para el Distrito Capital mediante el Decreto Distrital 118 de 2018; 1952 de 2019, modificada por la Ley 2094 de 2021 - Código General Disciplinario; 1437 de 2011 - Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y 190 de 1995 - Estatuto Anticorrupción anterior a la Ley 1474 de 2011.

Para efectos del diligenciamiento: Terminación del Contrato por Prestación de Servicios

Para el efecto manifiesto bajo la gravedad del juramento:

TIPOLOGIA I.	1. Interés directo
DESCRIPCIÓN	Que el(la) servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado, tenga interés particular y directo en la regulación, gestión, control o decisión del asunto
NORMATIVIDAD	• C.P.C, art. 126. • Ley 1437 de 2011, art.11. • Ley 1952 de 2019, art. 44, 56 núm. 1 y 2, 71, 104 num.1. • Ley 1564 de 2012, art 141, num.1.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA I.	2. Conocimiento previo
DESCRIPCIÓN	Que el(la) servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado, haya conocido del asunto en oportunidad anterior
NORMATIVIDAD	• Ley 1437 de 2011, art. 11, numeral 2. • Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 2.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA I.	3. Concepto o consejo fuera de la actuación
DESCRIPCIÓN	Que el(la) servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado, haya dado consejo o concepto por fuera de la actuación administrativa sobre las cuestiones materia de la misma, o haya intervenido en esta como apoderado(a), agente del Ministerio Público, perito(a) o testigo(a)
NORMATIVIDAD	• Ley 1437 de 2011, art.11 núm. 11. • Ley 1952 de 2019, art. 104, núm. 4. • Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 12.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA I.	4. Que se haya proferido la decisión sujeta a revisión
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador(a) haya proferido la decisión que está sujeta a su revisión
NORMATIVIDAD	Ley 1952 de 2019, art. 140, núm. 2.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA II.	5. Relación con las partes
DESCRIPCIÓN	Que el(la) servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado, tenga relación con las partes interesadas en el asunto
NORMATIVIDAD	• Ley 1952 de 2019, art. 104, núm. 3. • Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 3.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA III.	6. Heredero o legatario
DESCRIPCIÓN	Que él(la) servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado, sea heredero(a) o legatario(a) de alguna de las personas interesadas en la actuación administrativa
NORMATIVIDAD	• Ley 1437 de 2011, art. 11, numeral 12. • Ley 1952 de 2019, art. 104, núm. 7. Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 13.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA IV.	7. Amistad o enemistad
DESCRIPCIÓN	Que exista enemistad grave por hechos ajenos a la actuación administrativa, o amistad entrañable entre el servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado y alguna de las personas interesadas en la actuación administrativa, su representante o apoderado(a)
NORMATIVIDAD	• Ley 1437 de 2011, art. 11, núm. 8. • Ley 1952 de 2019, art. 104, núm. 5. • Ley 1564 de 2012, art. 141, numeral 9.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA V.	8. Curador o tutor del interesado
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado, sea curador(a) o tutor(a) de la persona interesada en el asunto
NORMATIVIDAD	• Ley 1437 de 2011, art. 11, núm. 3. • Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 4.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA VI.	9. Organización, sociedad o asociación a la cual perteneció o continúa siendo miembro
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado, sea socio(a) de alguna de las personas interesadas en la actuación administrativa o su representante o apoderado(a) en sociedad de personas
NORMATIVIDAD	• Ley 1437 de 2011, art. 11, núm. 10. • Ley 1952 de 2019, art. 104, núm. 6. • Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 11.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA VII.	10. Litigio o controversia
DESCRIPCIÓN	Que exista litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales entre el servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado y cualquiera de los interesados en la actuación, su representante o apoderado(a)
NORMATIVIDAD	• Ley 1437 de 2011, art. 11, núm. 10. • Ley 1952 de 2019, art. 104, núm. 6. • Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 11.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA VII.	11. Decisión administrativa pendiente
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado tenga decisión administrativa pendiente en que se controvierta la misma cuestión jurídica que debe resolver
NORMATIVIDAD	• Ley 1437 de 2011, art. 11, núm. 13. • Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 14.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA VIII.	12. Denuncia penal
DESCRIPCIÓN	Que alguno de los interesados en la actuación, su representante o apoderado(a) haya formulado queja disciplinaria contra el servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado antes de iniciarse la actuación administrativa; o durante su trámite, siempre que la denuncia se refiera a hechos ajenos a la actuación y que el denunciado(a) se halle vinculado(a) a la investigación disciplinaria
NORMATIVIDAD	• Ley 1437 de 2011, art. 11, núm. 6. • Ley 1952 de 2019, art. 104, núm. 8. • Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 7.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA VIII.	13. Denuncia Penal
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado haya formulado denuncia penal contra una de las personas interesadas en la actuación administrativa o su representante o apoderado(a), antes de iniciarse la actuación administrativa; o durante su trámite, siempre que la denuncia se refiera a hechos ajenos a la actuación y que el denunciado(a) se halle vinculado(a) a la investigación penal, o estar aquellos legitimados para intervenir como parte civil en el respectivo proceso penal
NORMATIVIDAD	• Ley 1437 de 2011, art. 11, núm. 7. • Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 8.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA IX.	14. Acreedor/ deudor
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado, sea acreedor(a) o deudor(a) de alguna de las personas interesadas en la actuación administrativa, su representante o apoderado(a), salvo cuando se trate de persona de derecho público, establecimiento de crédito o sociedad anónima
NORMATIVIDAD	• Ley 1437 de 2011, art. 11, núm. 9. • Ley 1952 de 2019, art. 104, núm. 9. • Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 10.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA X.	15. Antiguo empleador
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado, dentro del año anterior, haya tenido interés directo o haya actuado como representante, asesor(a), presidente(a), gerente(a), director(a), miembro(a) de Junta Directiva o socio(a) de gremio, sindicato, sociedad, asociación o grupo social o económico interesado(a) en el asunto objeto de definición
NORMATIVIDAD	Ley 1437 de 2011, art. 11, núm. 16.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA XI.	16. Lista de candidatos
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado haya hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular inscritas o integradas también por el interesado(a) en el período electoral coincidente con la actuación administrativa o en alguno de los dos períodos anteriores
NORMATIVIDAD	Ley 1437 de 2011, art. 11, núm. 14.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA XII.	17. Recomendación
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado haya sido recomendado(a) por el interesado(a) en la actuación para llegar al cargo que ocupa o haya sido señalado por este como referencia con el mismo fin
NORMATIVIDAD	Ley 1437 de 2011, art. 11, núm. 15.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA XIII.	18. Relación contractual o de negocios
DESCRIPCIÓN	Que alguno de los interesados(as) en la actuación administrativa sea representante, apoderado(a), dependiente, mandatario(a) o administrador(a) de los negocios del servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado
NORMATIVIDAD	• Ley 1437 de 2011, art. 11, núm. 4. • Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 5.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA XIV.	19. Participación directa
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado hubiere participado en la expedición del acto enjuiciado, en la formación o celebración del contrato o en la ejecución del hecho u operación administrativa materia de la controversia
NORMATIVIDAD	Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 1 y 4.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA XV.	20. Participación en proceso arbitral respecto de cuyo laudo se esté surtiendo recurso de anulación
DESCRIPCIÓN	Que el(la) juez(a) hubiere intervenido en condición de árbitro(a), de parte, de tercero interesado(a), de apoderado(a), de testigo(a), de perito(a) o de agente del Ministerio Público en el proceso arbitral respecto de cuyo laudo se esté surtiendo el correspondiente recurso de anulación ante la Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo
NORMATIVIDAD	Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 2.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA XVI.	21. Parientes en una de las entidades públicas que concurran al respectivo proceso
DESCRIPCIÓN	Que el cónyuge, compañero(a) permanente, o alguno de los parientes del juez(a) dentro de los grados de consanguinidad o afinidad establecidos en la normatividad tengan la condición de servidores(as) públicos(as) o contratistas en los niveles directivos, asesor(a) o ejecutivo(a) en una de las entidades públicas que concurran al respectivo proceso en calidad de parte o de tercero interesado
NORMATIVIDAD	Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 3.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA XVII.	22. Dádivas
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador(a) del Estado reciba o haya recibido dádivas, agasajos, regalos, favores o cualquier otra clase de beneficios incluyendo dinero
NORMATIVIDAD	Ley 1564 de 2012, art. 141, núm. 3.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA XVIII	23. Responsables de la Evaluación de Desempeño
DESCRIPCIÓN	Los responsables de evaluar el desempeño laboral de los empleados(as) de carrera o en período de prueba cuando se encuentren vinculados(as) con estos por matrimonio o por unión permanente o tengan parentesco dentro de los grados de consanguinidad o afinidad establecidos en la normatividad o exista enemistad grave con el empleado(a) a evaluar o cuando exista cualquier causal de impedimento o hecho que afecte su objetividad
NORMATIVIDAD	Decreto Ley 760 de 2005, art. 38.
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

Advertencia:

Esta declaración se hizo bajo la gravedad de juramento, por lo tanto, se recibe bajo el principio de la buena fe de que trata el artículo 83 de la Constitución Política, entendiendo que quien la presentó es el usuario registrado en el sistema y se presume que corresponde a información veraz.

Firma electrónica:

BRISSET DAYAN RODRIGUEZ DIAZ 13/03/2025 11:23:26

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

NOMBRE: BRISSET DAYAN RODRIGUEZ DIAZ

CC: 1010186868

BOGOTÁ D.C.

Documento electrónico: 11ae176cc05c6e398c50df73592b406005ed4c24e733460095c3f602ad30761f

NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Tipo de declaración

RETIRO

Fecha de publicación

2025-03-13 11:45

Nombres y apellidos completos

Primer nombre

Segundo nombre

Primer apellido

Segundo apellido

BRISSETT

DAYAN

RODRIGUEZ

DIAZ

Documento de identificación

Tipo

CEDULA DE CIUDADANIA

Número

1010186868

Lugar de nacimiento

País

COLOMBIA

Departamento

BOGOTÁ. D.C.

Municipio

BOGOTÁ. D.C.

Lugar de domicilio

País

COLOMBIA

Departamento

BOGOTÁ. D.C.

Municipio

BOGOTÁ. D.C.

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS
PUBLICOS

Lugar de sede

País

COLOMBIA

Departamento

BOGOTÁ. D.C.

Municipio

BOGOTÁ. D.C.

Dirección

["CALLE 52 N ° 13 - 64 piso 6"]

Cargo o función que cumple

CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2023 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	\$60.371.000,00
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	\$60.371.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	\$1.000.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
TARJETA DE CREDITO	\$3.000.000,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí ☐ No ☒

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí ☐ No ☒

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí ☐ No ☒

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí ☐ No ☒

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí ☐ No ☐

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento Número

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí ☐ No ☒

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí ☐ No ☒

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior:

Sí ☐ No ☒

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior:

Sí ☐ No ☒

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí ☐ No ☒

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí ☐ No ☒

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:

- > Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
- > Establecimientos que posee.
- > Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
- > Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:





PAZ Y SALVO

DATOS DEL SOLICITANTE			
Nombre	BRISSET DAYAN RODRIGUEZ DIAZ	Identificación	1010186868
Cargo	000	Dependencia	Subdireccion de Aprovechamiento
Tipo de Vinculación	Contratista	Fecha retiro	
Contrato No Fecha	UAESP-485-2024	Fecha Terminación	19/01/2025

CONSTANCIAS		
ÁREA	RESPONSABLE	COMENTARIOS
GESTIÓN DOCUMENTAL Verificado los registros del sistema de correspondencia, archivos de gestión, archivo central y centro de documentación se certifica que el servidor público no presenta novedades.	Carlos Hernan Martinez Martinez	Ok no tiene procesos en el aplicativo de Orfeo ni debe prestamos de documentos en gestión documental
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE INFORMACIÓN Se verificó y revisó el equipo de cómputo a cargo del servidor público y se tomaron los backup respectivos.	Maria Consuelo Torres	El usuario cuenta con 199106643 Bytes de información en el OneDrive, información que se respalda en el repositorio de la entidad Se bloquea usuario en LDAP por solicitud de paz y salvo y terminación de contrato
GESTION DE APOYO LOGISTICO Verificados los inventarios a cargo del servidor público se certifica que se encuentran de conformidad.	JENNY PAOLA GUZMAN AVILA	Ok paz y salvo, no posee inventario a cargo aplicativo Si Capital
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA O DEPENDENCIA ENCARGADA DE LA SUPERVISIÓN Se certifica que el servidor público entregó el carnet de la Entidad, la Declaración Juramentada de Bienes, acuerdo de gestión o evaluación de desempeño debidamente legalizado.	Luis Antonio Bustos Suarez	Se genera PDF para la firma del supervisor(a)

CERTIFICACIÓN DE PAZ Y SALVO	
LOS FIRMANTES DEL PRESENTE DOCUMENTO HACEMOS CONSTAR QUE EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO CON LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS - UAESP	
Constancia de Recibo por Jefe Inmediato o Supervisor	
Fecha recibido: (dd/mm/aaaa) 17/03/2025 Supervisor y/o Jefe _____ Firma _____	

Original: Para expediente Contractual.
Copia: Contratista