

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	FORMATO ACTA RECIBO SATISFACCIÓN	

Marinilla, 08 de abril de 2025

LA SUPERVISORA

CERTIFICA:

Que IVÀN DE JESÙS OCAMPO GÓMEZ con CC 70.901.489 ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato Número 60DP2025, cuyo objeto es “Prestar el servicio de apoyo para la generación de ingresos a través de estrategias de gestión que permitan el fomento de asociaciones y alianzas para el desarrollo empresarial, del empleo y el emprendimiento local”. Correspondiente al periodo del mes del 28 de febrero al 31 de marzo de 2025, pago N° 2.

Se recibe a satisfacción el objeto del contrato para proceder a su respectivo pago, por el siguiente rubro: 2.3.2.02.02.009.3602.0901: SGP PPTO GNAL INVERSION SERVICIOS PARA LA FORMACIO, GENERACION Y FORMALIZACION DEL EMPLEO, por valor de CUATRO MILLONES SEICIENTOS MIL PESOS (\$4.600.000), incluidos impuestos y retenciones a que haya lugar, según el PAC y Registro Presupuestal.

Del mismo modo se verificó los pagos relativos al Sistema de Seguridad Social Integral.



LEIDY YOHANA RIVERA CASTAÑO
Supervisora

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 503	Versión: 11	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 1 de 1

PAGADO 29/03/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	IVAN DE JESUS OCAMPO GOMEZ		
Documento	CC70901489	Dirección	CR 41 N 31 34
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	5692980
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	MARINILLA	Departamento	ANTIOQUIA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SGE	IGE	LVA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 70901489	IVAN DE JESUS OCAMPO GOMEZ	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	\$ 5.000.000	\$ 800.000	(EPS010) EPS SURA	\$ 5.000.000	\$ 625.000	0,522	\$ 5.000.000	\$ 26.100	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.451.100	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 5.000.000	\$ 5.000.000	\$ 5.000.000	\$ 0	\$ 800.000	\$ 625.000	\$ 26.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.451.100	\$ 0	\$ 1.451.100

Marinilla, 08 de abril del 2025

El Municipio de Marinilla- Antioquia
Con NIT 890.983.716-1

DEBE A:

IVÀN DE JESÙS OCAMPO GÒMEZ
Con C.C 70.901.489

LA SUMA DE:

CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$4.600.000)

POR CONCEPTO DE:

Prestar el servicio de apoyo para la generación de ingresos a través de estrategias de gestión que permitan el fomento de asociaciones y alianzas para el desarrollo empresarial, del empleo y el emprendimiento local, correspondientes al periodo del 28 de febrero al 31 de marzo del 2025. Pago Nro.2.

Igualmente solicito el favor de realizar la respectiva consignación en la cuenta de ahorros de Bancolombia N° 38073721871 a mi nombre.

Cordialmente,



IVÀN DE JESÙS OCAMPO GÒMEZ
Teléfono: 3136515209

Marinilla, 08 de abril de 2025

Señora:

SARA VIVIANA GÓMEZ RAMÍREZ

Directora Administrativa y Financiera

Municipio de Marinilla

ASUNTO: Declaración Juramentada para efectos tributarios, Ley 2277 de 2022 sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales, FORMATO CONTRATISTAS.

CONSIDERANDO

1. Que de acuerdo con lo establecido en los artículos 329 a 341 del E.T, donde se define el sistema cedular para presentar las declaraciones de renta de personas naturales y los artículos 383 y 392 del Estatuto Tributario que fijan las retenciones en la fuente aplicables a las rentas de trabajo y no laborales, me corresponde informar el método que los compradores de servicios deberán utilizar para calcular la retención en la fuente sobre mis ingresos mensuales.
2. Que el artículo 103 del Estatuto Tributario, define las rentas de trabajo así: *“Se consideran rentas exclusivas de trabajo, las obtenidas por personas naturales por concepto de salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajo asociado cooperativo, y en general, las compensaciones por servicios personales”*.
3. Que de acuerdo con lo establecido en el numeral 1 del artículo 335 del Estatuto Tributario se consideran rentas de trabajo las señaladas en el punto anterior.
4. Que el artículo 383 del Estatuto Tributario, establece la tabla de retención en la fuente aplicable a las rentas de trabajo cuando se den las siguientes condiciones:
Parágrafo 2. La retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria.
(...)
Parágrafo 3. Las personas naturales podrán solicitar la aplicación de una tarifa de retención en la fuente superior a la determinada de conformidad con el presente artículo, para la cual deberá indicarla por escrito al respectivo pagador. El incremento en la tarifa de retención en la fuente será aplicable a partir del mes siguiente a la presentación de la solicitud
5. Que las personas que no cumplan con las condiciones establecidas en el artículo 383 anterior, deberán someterse a las retenciones en la fuente fijadas en el artículo 392 del Estatuto tributario y el artículo 16 de la ley 2070/20.

CERTIFICO

Que sobre los ingresos que estoy cobrando o facturando por la prestación de mis servicios deberán practicarme la retención en la fuente correspondiente a:

(Marque una X en la opción que corresponde a su condición)

1. ¿Los ingresos que produzco se definen como rentas de trabajo?	SI	x
	NO	
2. Si respondió SÍ al punto anterior, ¿Opta por utilizar el 25% de rentas exentas en lugar de depurar los ingresos con costos y gastos?	SI	x
	NO	

PRECISIONES QUE SE DEBEN TENER EN CUENTA PARA FIRMAR ESTE CERTIFICADO.

1. Si respondió de manera afirmativa el numeral 1, la retención en la fuente aplicable será la establecida en el artículo 383 del E.T.
2. Si respondió afirmativo en el punto 2, usted utilizará el 25% de rentas exentas y no la depuración de los ingresos brutos con costos y gastos.
3. Si la respuesta al punto 1 es negativa, se le aplicará las retenciones en la fuente generales ubicadas en el artículo 392 del E.T. y excepcionalmente la tarifa del 4% para actividades especiales de la economía naranja y de la Cuenta Satélite de Cultura definidas en el artículo 16 ley 2070/20.

4. Para que se genere rentas de trabajo será necesario que el servicio sea prestado de manera personal.
5. Si lo anterior no sucede porque se presta el servicio a través de empleados o vinculados, estaremos frente a una renta no laboral.
6. Las rentas de trabajo podrán gozar del beneficio de rentas exentas del 25%, beneficio que no aplica cuando estamos frente a rentas no laborales.
7. Quien obtiene rentas de trabajo, podrá utilizar su depuración con costos y gastos, renunciando por ende al beneficio del 25% de rentas exentas.

Autorizo aplicar a mis pagos la retención en la fuente del 4% sobre el ingreso gravable, de conformidad con lo permitido en el Parágrafo 3° del art. 383 E.T.

Este certificado lo elaboro bajo la gravedad de juramento, teniendo en consideración la clasificación que me corresponde actualmente de acuerdo con las disposiciones vigentes sobre las rentas cedulares.

Atentamente,

Nombre IVÀN DE JESÙS OCAMPO GÒMEZ

Firma _____

Cédula N° 70.901.489

ANEXO 1

DEPURACIÓN DE LA BASE PARA CALCULAR LA RETENCIÓN EN LA FUENTE

Solicito depurar mis ingresos brutos con los siguientes conceptos que se tratan como ingresos no constitutivos de renta, para lo cual entrego la siguiente información la cual debe estar acompañada del respectivo certificado o soporte:

- a. Aportes obligatorios a entidades de salud más aportes obligatorios a fondos privados de pensiones o Colpensiones.
- b. Aportes voluntarios a fondos de pensiones obligatorias del Régimen de Ahorro Individual con Solidaridad-RAIS.
- c. Como percibo rentas de trabajo, solicito depurar los ingresos netos, con las siguientes deducciones y aportes que generan rentas exentas:

Dependiente 1. Nombre _____

Documento de identificación C.C. ____ T.I. ____ No. _____

Dependiente 2. Nombre _____

Documento de identificación C.C. ____ T.I. ____ No. _____

Dependiente 3. Nombre _____

Documento de identificación C.C. ____ T.I. ____ No. _____

Salud prepagada o póliza de salud. Entidad _____
\$ _____ mensuales.

Intereses sobre préstamos para adquisición o mejoramiento de vivienda de habitación o costos financieros de leasing habitacional. Entidad _____ \$ _____ mensuales.
(valor mensual tomado del año inmediatamente anterior).

Ahorros voluntarios en cuentas AFC o AVC. Autorizo consignar aportes por un monto máximo del _____% de los ingresos brutos, o un valor de \$ _____ mensuales a la entidad _____

Aportes voluntarios a fondos de pensiones voluntarias.

Si durante el presente año varían mis condiciones tributarias sobre todos o algunos de los aspectos contemplados anteriormente, enviaré una nueva comunicación a los tomadores de mis servicios avisando oportunamente el cambio sobre los mismos.

Nombre IVÀN DE JESÙS OCAMPO GÒMEZ

Firma _____

Cédula N° 70.901.489

 	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM FORMATO DECLARACION JURAMENTADA	 Ciudad de <i>Marinilla</i>
---	--	--

Marinilla, 08 abril del 2025

Señores
 Municipio de Marinilla
 E.S.M.

Yo, IVÀN DE JESÙS OCAMPO GÒMEZ identificado con Cédula de Ciudadanía No. 70.901.489 de Marinilla, en mi calidad de aportante independiente al Sistema de Seguridad Social y de contratista por prestación de servicios del Municipio de Marinilla, por medio del presente documento manifiesto que:

1. DECLARO bajo la gravedad de juramento, que el documento soporte de pago de aportes obligatorios al Sistema General Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato N° 60DP2025 del 30 de enero de 2025.
2. Que los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, se toman de la base del 40% del valor mensual del contrato.

Atentamente,



IVÀN DE JESÙS OCAMPO GÒMEZ
 C.C. 70.901.489 de Marinilla

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

FECHA DE REALIZACION Y PRESENTACION DEL INFORME			08/04/25
INFORME DE SUPERVISIÓN N°:	<u>2</u> de <u>3</u>	SEGUIMIENTO	X
		FINAL	
PERIODO DESDE EL	28/02/25	HASTA EL	31/03/25

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO			
CONTRATO (x) CONVENIO ()	NÚMERO:	60DP2025	
	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	30/01/25	
OBJETO: Prestar el servicio de apoyo para la generación de ingresos a través de estrategias de gestión que permitan el fomento de asociaciones y alianzas para el desarrollo empresarial, del empleo y el emprendimiento local.			
ORGANISMO CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MARINILLA – Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo.		
CONTRATISTA	NOMBRE	IVAN DE JESUS OCAMPO GOMEZ	
	NIT o CÉDULA	70.901.489	
SUPERVISOR (x) INTERVENTOR ()	NOMBRE	LEIDY YOHANA RIVERA CASTANO	
	CÉDULA	1.038.407.031	
FECHA DE INICIO	30/01/25	FECHA DE TERMINACIÓN	29/04/25

VALOR	INICIAL	El valor del contrato es de TRECE MILLONES OCHOSCIENTOS MIL PESOS, (\$13.800.000) incluidos impuestos y retenciones que haya lugar.					
	VALOR TOTAL	El valor del contrato es de TRECE MILLONES OCHOSCIENTOS MIL PESOS, (\$13.800.000) incluidos impuestos y retenciones que haya lugar.					
PLAZO	INICIAL	Tres (3) Meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio					
	CD P N°	165	27/01/25	CRP N°	164	29/01/25	
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL							

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso		
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión:4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 1 de 16	

2. GARANTIAS SOLICITADAS

POLIZA INICIAL			
NÚMERO (S)	48-46-101003947	ASEGURADORA:	SEGUROS DEL ESTADO S.A
F EXPEDICIÓN	30/01/25	F APROBACIÓN	30/01/25
AMPAROS		VIGENCIAS DESDE HASTA	
CALIDAD	30/01/25	30/04/26	
CUMPLIMIENTO	30/01/25	30/08/25	

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA	CUANTIFICACION DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
Coordinar el funcionamiento del Centro de Competencias en panadería, repostería y cocina en convenio con el SENA mediante la gestión y programación de programas de formación y capacitación para el empleo y el emprendimiento.	Se acompañó y coordinó las acciones para la adecuación de infraestructura en el barrio las Mercedes, a través de esta se viene adelantando la mano de obra mediante la cual se va proyectar los cursos de cocina y panadería; de tal manera, ya se	ANEXO 1 Se anexan la solicitud a EPM.	Se planea el cumplimiento de poner en funcionamiento el centro de competencias para panadería repostería y cocina abril de 2025	0

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

	cuenta con la aprobación de punto de conexión a través de la cual se solicita la ampliación a 18 KVA.			
Elaborar un plan de formación y capacitación para el trabajo basado en las necesidades identificadas, en el que se incluyan los diferentes grupos poblacionales (mujeres, adultos mayores, población víctima, población en condiciones de discapacidad)	Desde las estrategias y oferta a la comunidad y grupos poblacionales víctimas, mujeres, adultos mayores, se cuenta con el planteamiento de cursos en: Alfabetización digital, Excel básico. Manipulación de alimentos. Comida Saludable en la vereda la Peña. Tecnología en Gestión Empresarial. Curso de CANVAS. Técnico en guadua. Estos programas se están dictando en articulación con el SENA.	ANEXO 2 Evidencias cronograma del plan de formación y capacitación. Registros fotográficos.	Se estará organizando el plan de trabajo según los programas a ofertar en articulación con el SENA. Por ahora se han realizado 5 cursos.	5 con 160 personas impactadas.
Brindar asesoría y acompañamiento especializado a 15 empresarios locales	Se apoyo con la asesoría personalizada en aplicación de	ANEXO 3 Evidencia de herramienta	Se asesoraron las empresas Cerritos	2 Empresas impactadas con la herramienta diagnóstica.

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 3 de 16

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla 
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

para evidenciar el cierre de brechas administrativas, contables y tributarias, como estrategias del Centro de Desarrollo Empresarial y Programa de Desarrollo de Proveedores.	herramientas diagnósticas para reconocer el estado de la empresa a nivel administrativo, de operación, de mercadeo, contable financiero, impacto, innovación y asociatividad y fuentes de financiación. Se realizó un encuentro con emprendedores a través del cual se socializo el modelo Canvas con el fin de implementar modelos de negocios, esta herramienta ofrece una visión integral que permite identificar iniciativas empresariales.	diagnostica y registro de asistencia. Modelo CANVAS Registro de asistencia y evidencia fotográfica.	productos lácteos de cabra, Leña Sazón condimentos y más, por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo.	37 Emprendedores impactados a través de la Herramienta CANVAS
Apoyar en la generación y fortalecimiento de alianzas con instituciones locales y regionales para mantener oferta permanente en el Centro de Desarrollo Empresarial.	Se generó apertura y articulación de varias organizaciones, para lo cual se implementaron una serie de	ANEXO 3 Evidencias fotográficas de la estrategia de articulación para fortalecer el mercado local.	Aunque no es un objetivo cuantificable, mensualmente se reportarán Apoyar en la generación y fortalecimiento de alianzas con instituciones locales y	Beneficiados 25 asociados de ASOHASS

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 4 de 16

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla 
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

	negociaciones entre Asocampo, lácteos el cerrito, casa peruana y el palacio de los frijoles, para tal fin se busca fortalecer la estrategia de marinillo compra marinillo lo cual contribuya En el mejoramiento de la economía local.		regionales para mantener oferta permanente en el Centro de Desarrollo Empresarial para la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo.	Beneficiados 25 asociados de ASOHASS
Apoyar la planeación, gestión y realización de las ferias sectoriales: Marinilla al plato, Feria del Panadero, Cafest, Marinilla está de Moda, Feria de Vivienda y otras ruedas de negocio, intercambios comerciales.	En el anterior informe se presentó evidencia de la feria de ruta de emprendimiento, mediante la cual se logró brindar asesoría a emprendedores y renovación del registro mercantil, inscripción y actualización del RUT. Dicha actividad permitió atender a más 235 personas	No Aplica	Aunque no es un objetivo cuantificable, mensualmente se reportarán en los procesos de transformación y agroindustria que permitan a los productores, asociaciones y emprendedores mejorar sus niveles de competitividad y productividad de la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo.	30 personas impactadas

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 5 de 16

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

	en el pabellón empleo, 361 personas en el pabellón empresarial, 475 en el educativo, 350 en las entidades financieras y 450 en emprendimiento.			
Apoyar la secretaría en los procesos de transformación y agroindustria que permitan a los productores, asociaciones y emprendedores mejorar sus niveles de competitividad y productividad y a fin de aportar al desarrollo de proveedores que promueva la generación conexiones comerciales.	En articulación con el SENA, las secretarías de Agricultura, Desarrollo Económico, se viene adelantando la mesa de trabajo proyecto Ciudadela Agro-tecnológica de Marinilla, mediante la cual se implementaran estrategias de capacitación para los agricultores del municipio. Se encuentra en la proyección de certificación a las operarias de confección mediante la evaluación y certificación de competencias laborales a quienes no cuentan con este,	ANEXO 4 Evidencias fotográficas, registro de asistencia.	No es un objetivo cuantificable, pero se presenta evidencia del Apoyo en los procesos de transformación y agroindustria.	1

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 6 de 16

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

	en virtud de contribuir con el fortalecimiento de las capacidades de los emprendedores de municipio.			
Apoyar el proyecto de ruta de encadenamiento educativo, empresarial y de innovación. (Educación dual)	Con el fin de seguir articulando procesos, se participó de la mesa de educación en la Industrial Simona Duque, a través de la cual se está llevando a cabo la ruta de encadenamiento a los estudiantes del grado 10. Proyecto opción de vida, a través del cual se adquirirán habilidades para desarrollar estrategias de intervención de manera creativas a prendas de vestir.	ANEXO 5 Evidencia fotográfica y registro de asistencia.	Aunque no es un objetivo cuantificable, mensualmente se reportarán los avances en proyectos de ruta de encadenamiento educativo, empresarial y de innovación. (Educación dual) de la Secretaría de Desarrollo.	50 Estudiantes beneficiarios de proyecto
Diligenciar oportunamente el formato de atención designado por la Secretaría, para la	Se diligencia cada uno de los formatos establecidos por parte de la secretaria.	ANEXO 6 Evidencia del archivo drive del proceso	Mensualmente se ingresan los usuarios atendidos y se soporta seguimiento de aquellos que se	108

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 7 de 16

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla 
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

trazabilidad de cada usuario como insumo esencial para el trámite de pago.		https://docs.google.com/spreadsheets/d/15VmhgBFNZn8xX06ZxMlIpwN15kJwVhv/edit?gid=1334678601#gid=1334678601	dirigen a la Secretaría de Desarrollo Económico.	
Conocer y acatar las políticas de seguridad de la información de la Administración Municipal.	El contratista acata las políticas de la administración municipal	Documentos magnéticos y físicos de actividades realizadas en el mes de marzo de la presente anualidad.	Es un trabajo permanente el que se lleva a cabo diariamente en el envío de correos o en el manejo de información de la Dependencia.	2 Informe presentados con la ejecución del contrato, las cuales reposan de manera física y magnética.
Suministrar la información del contrato y procesos en ejecución que solicite cualquier dependencia o ciudadano por mandato constitucional y/o de ejercicio de control y vigilancia.	Se hace entrega del informe de actividades número 2.	Bases de datos impresas de las actividades realizadas por la Secretaría de Desarrollo Económico.	2 informe que debe estar en custodia de la Secretaría para suministrar información necesaria por la Administración Municipal.	2 informe que se encuentran reposando en carpetas y computadoras pertenecientes a la Secretaría de Desarrollo Económico
Apoyar la estrategia de gobierno en línea y cumplir con las disposiciones y formatos del SIGEM.	Se apoya este proceso teniendo en cuenta los protocolos y asesorías brindadas por la administración en temas de Gobierno en Línea.	Este mes no se realizó ninguna solicitud de formulario por Marinilla Emprende.	Este objetivo es permanente y se evidencia en las solicitudes enviadas por medio de las plataformas creadas para tal fin.	2

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 8 de 16

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

El contratista se obliga bajo su responsabilidad a dar cumplimiento a las normas que lo reglamenten.	Se cumplen con las normas estipuladas.	Planilla de pago de la SS del mes de marzo	1 Pago a la SS cada mes	Planillas de marzo de 2025
--	--	--	-------------------------	----------------------------

PORCENTAJE PONDERADO Y PROMEDIO DE EJECUCION DE LOS OBJETIVOS/ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA A LA FECHA DEL INFORME	66.66%
---	--------

DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO POR PARTE DEL SUPERVISOR
El contratista soportó el informe 02 con las respectivas evidencias. Por lo tanto, se identifican los avances correspondientes a las actividades designadas en el contrato. Aporta evidencias fotográficas y soportes de la ejecución de diferentes actividades.

3. CONTROL DE PAGOS DEL CONTRATO

CONCEPTO		FECHA		VALOR CONTRATO	
Valor Inicial		30/01/25		\$13.800.000	
TOTALES				\$13.800.000	
PAGOS	FECHAS		N° DE EGRESO		VALOR PAGO
Pago N° 1	11-03-2025		2025-00312		\$4.600.000
Pago N° 2					\$4.600.000
A. TOTAL PAGADO A LA FECHA					\$4.600.000
B. Valor Pago AUTORIZADO en éste INFORME					\$4.600.000
TOTAL PAGADO MAS VALOR AUTORIZADO (A + B)					\$9.200.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA (A + B)					33.33%

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso. Si es persona jurídica), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

4. ANEXOS

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 9 de 16

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

ANEXOS:

Evidencias, registros fotográficos, registros de atención, actas

Soporte de pago a la seguridad.

Factura legal o formato equivalente

Formato de declaración juramentada en salud.

Declaración Juramentada para efectos tributarios, Ley 1819 de 2016

Los demás que se generen.

Para constancia, se firma el 07 de abril de 2025 en el Municipio de Marinilla.



NOMBRE SUPERVISOR



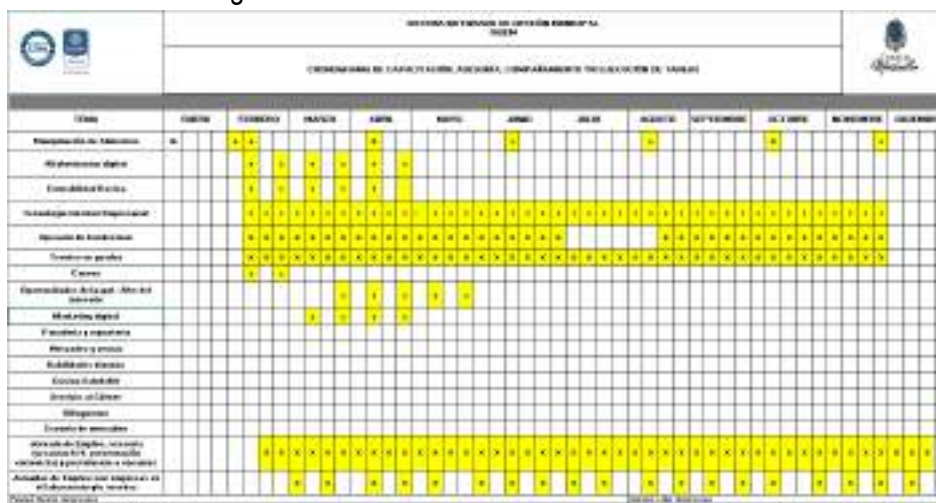
NOMBRE DEL CONTRATISTA

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 10 de 16

Evidencia de respuesta punto de conexión por parte de EPM



Cronograma de los cursos en articulación con el SENA



Contabilidad básica.



Tecnología en Gestión Empresarial



Alfabetización



Manipulación de alimentos



Cocina Saludable vereda La Peña



Técnica de Guadua



ANEXO 3

Fortalecimiento de estrategias mediante la herramienta diagnóstica.

HERRAMIENTA DE DIAGNOSTICO EMPRESARIAL Y CARACTERIZACIÓN						
FECHA DE ELABORACIÓN:		Marzo 19 del 2025				
ABR: 2025		Marinilla				
DIRECCIÓN DE LA ENTIDAD INSTITUCIONAL:		Escuela Primaria Carlos del Cid				
NOMBRE DE LA ENTIDAD INSTITUCIONAL:		Escuela Primaria Carlos del Cid				
NOMBRE DEL ENCUESTADO:		S				
FECHA DE ELABORACIÓN:						
FECHA DE ENTREGA DEL INFORME:						
PERSONA RESPONSABLE DEL INFORME:						
NOMBRE DEL ENCUESTADO:		Página 1				
OBJETIVO: ELABORACIÓN DEL INFORME EMPRESARIAL Y CARACTERIZACIÓN DE LA ENTIDAD INSTITUCIONAL						
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO:						
1. Descripción del proceso:						
2. Descripción del proceso:						
3. Descripción del proceso:						
4. Descripción del proceso:						
5. Descripción del proceso:						
6. Descripción del proceso:						
7. Descripción del proceso:						
8. Descripción del proceso:						
9. Descripción del proceso:						
10. Descripción del proceso:						
11. Descripción del proceso:						
12. Descripción del proceso:						
13. Descripción del proceso:						
14. Descripción del proceso:						
15. Descripción del proceso:						
16. Descripción del proceso:						
17. Descripción del proceso:						
18. Descripción del proceso:						
19. Descripción del proceso:						
20. Descripción del proceso:						
21. Descripción del proceso:						
22. Descripción del proceso:						
23. Descripción del proceso:						
24. Descripción del proceso:						
25. Descripción del proceso:						
26. Descripción del proceso:						
27. Descripción del proceso:						
28. Descripción del proceso:						
29. Descripción del proceso:						
30. Descripción del proceso:						
31. Descripción del proceso:						
32. Descripción del proceso:						
33. Descripción del proceso:						
34. Descripción del proceso:						
35. Descripción del proceso:						
36. Descripción del proceso:						
37. Descripción del proceso:						
38. Descripción del proceso:						
39. Descripción del proceso:						
40. Descripción del proceso:						
41. Descripción del proceso:						
42. Descripción del proceso:						
43. Descripción del proceso:						
44. Descripción del proceso:						
45. Descripción del proceso:						
46. Descripción del proceso:						
47. Descripción del proceso:						
48. Descripción del proceso:						
49. Descripción del proceso:						
50. Descripción del proceso:						
51. Descripción del proceso:						
52. Descripción del proceso:						
53. Descripción del proceso:						
54. Descripción del proceso:						
55. Descripción del proceso:						
56. Descripción del proceso:						
57. Descripción del proceso:						
58. Descripción del proceso:						
59. Descripción del proceso:						
60. Descripción del proceso:						
61. Descripción del proceso:						
62. Descripción del proceso:						
63. Descripción del proceso:						
64. Descripción del proceso:						
65. Descripción del proceso:						
66. Descripción del proceso:						
67. Descripción del proceso:						
68. Descripción del proceso:						
69. Descripción del proceso:						
70. Descripción del proceso:						
71. Descripción del proceso:						
72. Descripción del proceso:						
73. Descripción del proceso:						
74. Descripción del proceso:						
75. Descripción del proceso:						
76. Descripción del proceso:						
77. Descripción del proceso:						
78. Descripción del proceso:						
79. Descripción del proceso:						
80. Descripción del proceso:						
81. Descripción del proceso:						
82. Descripción del proceso:						
83. Descripción del proceso:						
84. Descripción del proceso:						
85. Descripción del proceso:						
86. Descripción del proceso:						
87. Descripción del proceso:						
88. Descripción del proceso:						
89. Descripción del proceso:						
90. Descripción del proceso:						
91. Descripción del proceso:						
92. Descripción del proceso:						
93. Descripción del proceso:						
94. Descripción del proceso:						
95. Descripción del proceso:						
96. Descripción del proceso:						
97. Descripción del proceso:						
98. Descripción del proceso:						
99. Descripción del proceso:						
100. Descripción del proceso:						

Modelo CANVAS a emprendedores del municipio.



Modelo CANVAS cómo elaborar un plan de negocios.



Articulación SENA y administración municipal, proyecto Ciudadela Agrotecnológica.



Certificación Técnico Laboral



**Evaluación y Certificación
de Competencias
Laborales**

El sector llega con más oportunidades...



El Centro de Formación en Diseño, Confección y Moda SCRA les invita a participar del proceso de Evaluación y Certificación de competencias laborales en la carrera:

- ✓ Operar máquina plana
- ✓ Operar máquina fleteadora
- ✓ Operar máquina de cadeneta / recubridora

Informes:
Jorge David Salgado Arias
 Coordinador Proceso ECL – SCRA
 Cel. 320 6447146
jdsalga@scra.gov.co
Rosa Dileida García
 Evaluador
rdgarcia@scra.gov.co

Requisitos:

- Experiencia de la actividad
- Carta laboral (o proceso de experiencia en la función productiva)

*** LOS SERVICIOS DEL SECTOR SON GRATUITOS ***



ANEXO 5 Mesa de Educación



	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

Proyecto Opción de vida vereda Belén y estudiantes Francisco Manzueto.



Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 16 de 16



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO ASISTENCIA GRUPAL A EVENTOS, CAPACITACIONES, ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN Y ASESORIAS



Ciudad de
Marinilla

FECHA:	PLANES 04-Marzo - 2025	LUGAR:	Punto Vile Digital	HORA INICIO:	8:00 A.M.	HORA FIN:	12:00 P.
SERVICIO PRESTADO:	Curso de Contabilidad Básica	RESPONSABLE:	Secretaría Desempeño - SENA				
NOMBRE DE QUIEN PRESTA EL SERVICIO:							

NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	ETNA								POBLACION			SEXO			ZONA			CONDICION	NOMBRE BARRIO O VEREDA	TELÉFONO O CELULAR	FIRMA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			INDIGENA	AFROCOLOMB	NEGRO	PALESTINO	RAZAL	OTRA	LESTIGIA	OTRA	HOMBRE	MUJER	OTRA IDENTIDAD	URBANO	RURAL	CONTRIBUCION																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
Nancy de Jesus Giraldo	43470118																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tramite de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

Revisó: Gestor del proceso	Código: 472	Versión: 11	Aprobó: Líder del proceso
Proceso: PDM		Fecha: 14 de julio de 2021	Página de



Modelo Integrado
de Gestión Municipal




SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO ASISTENCIA GRUPAL A EVENTOS, CAPACITACIONES, ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN Y ASESORIAS

FECHA: May 04 - Marzo - 2025
LUGAR: Rio Vie Digital
HORA INICIO: 8:00 a.m
HORA FIN: 12:00 p.m

SERVICIO PRESTADO: Curso de Contabilidad Básica
RESPONSABLE: Secretaría de Desarrollo - SENO

NOMBRE DE QUIEN PRESTA EL SERVICIO: _____

NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	ETNA							PARENTES			NOMBRE BARRIO O VEREDA	TELÉFONO O CELULAR	FIRMA
			AFROCOLOR	NEGRO	PALENGUENO	RAZAL	OTRA	LOTRIO	OTRA	HOMBRE	MUJER	OTRA IDENTIDAD			
Jaime A. Uribe	17174268	77						X	X	X	X	X		3147781240	Li.
Andrés Franco	1036960761	27						X	X	X	X	X		3706920033	Andrés Franco
Adriana P Esaza C	43481538	55						X	X	X	X	X		344722207	Adriana Esaza
Martha Lucía Henao	243470585	57						X	X	X	X	X		3113730554	Martha Henao
Yakeline Martínez	103696682							X						3279665465	Yakeline Martínez
Abigayda Caballeros Osorio	100455309									X				3207533030	Abigayda C.O
Corrales Santiago Lina	1036557127	47								X				3008622693	Corrales
Rosa Isabel Gómez Soto	39441913	56						X		X	X			324836007	Rosa Isabel Gómez
Volanday Quintro Garín	35353410	53						V		X				323331000	Volanday
Dorey Hueli Giraldo	3113053577	42						X		X				3113053577	Dorey Hueli
Vaquedino Colorado Morales	1007161085	22								X				3208123050	Valentín
Dany Balala Gallego Sánchez	103023909	26						X			X	X		3206399010	Dany Balala
Reismar Avila Fernandez	496277	25						X			X			3103612131	Reismar
Cristian Daniel Hurtado Botello	1007104379	21						X			X			3015285430	Cristian Daniel

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

Revisó: Gestor del proceso
 Proceso: PDM
 Código: 472
 Versión: 11
 Fecha: 14 de julio de 2021
 Página: de

3



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO ASISTENCIA GRUPAL A EVENTOS, CAPACITACIONES, ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN Y ASESORIAS



Ciudad de Marinilla

FECHA:	LUGAR:	HORA INICIO:	HORA FIN:
PLANES 04-Planzo-2025	Rio Vile Digital	8:00 A.M.	12:00 P.M.
SERVICIO PRESTADO: Curso Costeabilidad Básica	RESPONSABLE: Secretaria Desarmado - SENA		
NOMBRE DE QUIEN PRESTA EL SERVICIO:	PROFESION/OFICIO:		

NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	ETNIA					POBLACIÓN			SEXO			ZONA	CONDICIÓN		NOMBRE BARRIO O VEREDA	TELÉFONO O CELULAR	FIRMA	
			INDIENA	AFROCOLOMB	ROMA	PALENGUERO	RAZAL	OTRA	LIBRO+	OTRA	HOMBRE	MUJER	OTRA IDENTIDAD		URBANO	RURAL				CON DISCAPACIDAD
Ricardo Santamaría Villa	1001456023	25							X		X	X						Informar.	312588065	Ricardo.
Glennia Padilla Z.	43470516										X	X	X					Informar.	31224174337	Glennia Z.
Yuly Andrea Franco	1036634964	34									X	X	X					W. G.-D.	3002533169	Yuly F
Carolina Gómez Alzate	1001304056	28														X		Informar	3266533532	Carolina Gómez Alzate
Carla Camilo Narango Buitrago	1001447458	21								X				X				Informar	3197960081	Carla Camilo Narango Buitrago
Magdalena Trujillo	24481602	47								X								Buitrago	321567622	Magdalena Trujillo
Martha Espinoza	1036451135	30								X								Informar	3001862207	Martha Espinoza
María Tatiana C.	1001447458	26									X							Trujillo	31379924531	María Tatiana C.
Diana Patricia Zambrano	1001447458	18												X				Trujillo	3112052945	Diana Patricia Zambrano

En cumplimiento de la Ley 1561 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

Revisó: Gestor del proceso	Aprobó: Líder del proceso	Fecha: 14 de julio de 2021
Proceso: PDM	Código: 472	Versión: 11
		Página: de



1



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM



FORMATO ASISTENCIA GRUPAL A EVENTOS, CAPACITACIONES, ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN Y ASESORIAS

FECHA: **Piñoles 05-Planzo - 2025** LUGAR: **Rio Vive Digital** HORA INICIO: **8:00 a.H.** HORA FIN: **10:00 a.H.**

SERVICIO PRESTADO: **Consejo Modelo Canjas** RESPONSABLE: **Secretaria de Desarrollo**

NOMBRE DE QUIEN PRESTA EL SERVICIO: **JUAN OCAÑO** PROFESION/OFICIO:

NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	ETNIA										POBLACIÓN			SEXO			ZONA			COMUNIDAD	NOMBRE BARRIO O VEREDA	TELÉFONO O CELULAR	FIRMA
			AFROCOLOR	INDIO	PALESTINO	RAZAL	OTRA	LETRADO	OTRA	COMUNE	URBANO	RURAL	CON DISCAPACIDAD	VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO	OTRA ETERNIDAD	URBANO	RURAL	OTRA ETERNIDAD	URBANO	RURAL					
Mariana Gomez Giraldo	1000205194	21																X					Bellonito	3104379818	Mariana G
Catalina Rojas Hurtado	1038416587	28																X					Los Robalo	3104133622	Carolina R
Alpandira Ceballos Osorio	101455209	22																		X			El Bosque	3203535038	Alpandira C O
Yohana Gomez B	10450174148																			X			Barrio Belen	3145823962	Yohana G
Yohana Gomez B	43.420118																	X					Barrio Belen	3226602114	Y J P
Andrea Paola Villa H	1033370521																	X					Barrio Belen	3104587072	Andrea Villa H
Jose Fanny Giraldo S	43.795600																	X					Barrio Belen	3013819998	Jose F
Yohana Gomez B	21493141																	X					Barrio Belen	3207533722	Yohana G
Yohana Gomez B	31.388.638	59																					Barrio Belen	825996127	Y J P
Yohana Gomez B	38986.366	45																X					Barrio Belen	311717616	Y J P

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

Revisó: Gestor del proceso

Proceso: PDM

Código: 472

Versión: 11

Aprobó: Líder del proceso

Fecha: 14 de julio de 2021

Página: de





SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM



FORMATO ASISTENCIA GRUPAL A EVENTOS, CAPACITACIONES, ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACION Y ASESORIAS

FECHA:	LUGAR:	HORA INICIO:	HORA FIN:							
May 25- Mayo - 2025	Rio Vie Digital	8:00 a.m.	12:00 p.m.							
SERVICIO PRESTADO:	RESPONSABLE:									
Alfabetización Digital	Secretaría de Desarrollo									
NOMBRE DE QUIEN PRESTA EL SERVICIO:	PROFESION/OFICIO:									
Isabel Cristina Gomez	Investigadora									
NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	ETNIA	POBLACION	SEXO	ZONA	CONVERSION	NOMBRE BARRIO O VEREDA	TELÉFONO O CELULAR	FIRMA
José Gregorio Jimenez	626929	82	AFROCOLOR	LIBRE	OTRA	URBANO	CON	Parque 728 82422		
Maria Elena Garcia Ceballos	21875706	58	AFROCOLOR	LIBRE	OTRA	URBANO	CON	Las Rosales 3148016655		
Yolanda Quintana Garcia	43-561883	58	AFROCOLOR	LIBRE	OTRA	URBANO	CON	La Lluvia 323721670		
Blanca Tatiana Cifuentes	104010026	27	AFROCOLOR	LIBRE	OTRA	URBANO	CON	Tinajas 3127429531		
Dora Patricia Zaborne Gomez	188082696	18	AFROCOLOR	LIBRE	OTRA	URBANO	CON	Mannilla 310529445		
Luz Estelita Henao Gomez	43-468543	60	AFROCOLOR	LIBRE	OTRA	URBANO	CON	Marinilla 3234415249		
Maria del Sacramento	30354389	48	AFROCOLOR	LIBRE	OTRA	URBANO	CON	Quel el Sano 3136116368		
Carolina Gomez Albite	1007304056	24	AFROCOLOR	LIBRE	OTRA	URBANO	CON	Verde la Rosa 3266536970		
Yamara Velazquez Gallego	10834910410	16	AFROCOLOR	LIBRE	OTRA	URBANO	CON	Verde la Rosa 3145213966		
En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.										
Revisó: Gestor del proceso	Código: 472	Versión: 11	Aprobó: Líder del proceso							
Proceso: PDM			Fecha: 14 de julio de 2021							
			Página de							



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO REGISTRO INDIVIDUAL DE SERVICIOS DE ATENCION, ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO, ORIENTACION, TRAMITE Y APOYO SOCIAL



**Alcaldía de
Marinilla**

OFICINA RESPONSABLE:

NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE:

FECHA DD/MM/ AA	SERVICIO O APOYO PRESTADO	NOMBRES Y APELLIDOS DE USUARIO	N° DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD	ETNIA				COND VICTIMA CONFLICTO CON DISCAPACIDAD	SEXO			RES	NOMBRE BARRIO O VEREDA	TELÉFONO O CELULAR	FIRMA O HUELLA DEL USUARIO
					INDIGENA	AFROCOLOM	ROOM	OTRA		HOMBRE	MUJER	OTRA IDENTIDAD				
18/03/25	Asesoría	Scandra Ceballos	108840877534								X			Llavadas	3128881511	Scandra Ceballos
23/03/2025	Asesoría	Johna Marcela	102203337635								X			centro	3016095592	Johna Marcela

Con la firma del presente documento autorizo al Municipio de Manilla y a las entidades que actúen en su representación, para la toma de fotografías, videos, audios para ser utilizados como material pedagógico, investigativo, divulgativo, de socialización o de promoción institucional. Autorizo la toma de fotografías, videos, registro de audio y otros medios de comunicación propios de la Administración Municipal y en aquellos que la entidad considere convenientes. Autorizo que el material fotográfico videos, audios, registros y datos personales recolectados, entren a ser parte del archivo del Municipio de Manilla y sus bases de datos, en virtud de lo establecido en la Ley 1581 de 2012.

Revisó: Gestor del proceso

Processo: PDM

Código: 463

Version: 12

Aprobó: Líder del proceso

Fecha: 6 de febrero de 2025

Página 2 de 2



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO ASISTENCIA GRUPAL A EVENTOS, CAPACITACIONES, ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN Y ASESORIAS



FECHA:

Lunes 31 - Mayo - 2022

LUGAR:

Radio Voz de Marinilla

HORA INICIO:

9:00 a.m.

HORA FIN:

2:00 p.m.

SERVICIO PRESTADO:

Consejo de Planificación Municipal

RESPONSABLE:

Secretaría de Desarrollo

NOMBRE DE QUIEN PRESTA EL SERVICIO:

María Patricia Henao Escobar

PROFESION/OFICIO:

Asesora

NOMBRES Y APELLIDOS

Nº DOCUMENTO DE IDENTIDAD

EDAD

ETNIA

POBLACIÓN

SEXO

ZONA

CONDICIÓN

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

Emily Jethel Pineda Cardona

Yuliel Selma Díaz

Caroly Tatiana Hernández

Andrés Milán Henao

Gabriel Coballes Gómez

Bryan Valencia Suarez

Melany Giraldo

Cristina Giraldo

Rafael Andres Jaramillo Ramirez

Lina Marcela Giraldo

Yohana Caro

Jessica Dary Guevara

Jose Carlos Hgado Ochoa

sol Manley Rosas ciro

1038412534

21.487.126

1038412534

1038412534

1038412534

1038412534

1038412534

1038412534

1038412534

1038412534

1038412534

1038412534

1038412534

1038412534

32

38

30

36

19

25

53

35

29

30

42

31

37

58

INDIGENA

AFROCOLOM

ROM

PALENQUERO

RAIZAL

OTRA

LGTBIQ+

OTRA

HOMBRE

MUJER

OTRA IDENTIDAD

URBANO

RURAL

CON DISCAPACIDAD

VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X



Ciudad de
Oaximilla

nap | **smith**
the independent
design studio
group



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO ASISTENCIA GRUPAL A EVENTOS, CAPACITACIONES, ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN Y ASESORIAS



Ciudad de
Marinilla

FECHA:

26-Septiembre-2025

LUGAR:

Radio Vile Digital

HORA INICIO:

8:00 a.m.

HORA FIN:

10:00 a.m.

SERVICIO PRESTADO:

Modelo Canal

RESPONSABLE:

Don María Avelar

NOMBRE DE QUIEN PRESTA EL SERVICIO:

Isidro Daza - Sec. Desarrollo.

PROFESION/OFICIO:

NOMBRES Y APELLIDOS

Nº DOCUMENTO DE IDENTIDAD

EDAD

ETNIA
INDIGENA
AFROCOLÓN
ROOM
PALENQUERO
RAIZAL
OTRA

PROLACTIN
OTRA

SEXO
HOMBRE
MUJER
OTRA IDENTIDAD

ZONA
URBANO
RURAL

CONDICION
CON DISCAPACIDAD
VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

Andrés Cepeda

10545335

62

INDIGENA

OTRA

HOMBRE

URBANO

CON DISCAPACIDAD

VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

doz Fanny Giraldo S.

43795600

44

INDIGENA

OTRA

MUJER

URBANO

CON DISCAPACIDAD

VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

Andrés Vilca H.

1033330524

62

INDIGENA

OTRA

HOMBRE

URBANO

CON DISCAPACIDAD

VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

Milena James Jemos

34984614

44

INDIGENA

OTRA

MUJER

URBANO

CON DISCAPACIDAD

VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

Alfonso Prieto Rojas

38886566

53

INDIGENA

OTRA

HOMBRE

URBANO

CON DISCAPACIDAD

VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

Jelando Guzmán García

43501333

57

INDIGENA

OTRA

MUJER

URBANO

CON DISCAPACIDAD

VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

María García de los Ríos

43578560

29

INDIGENA

OTRA

MUJER

URBANO

CON DISCAPACIDAD

VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

Alfonso Hernández

110559723

33

INDIGENA

OTRA

MUJER

URBANO

CON DISCAPACIDAD

VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

Gabriel Ceballos

103178205

57

INDIGENA

OTRA

MUJER

URBANO

CON DISCAPACIDAD

VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

Andrés Viana Peralta Y

103694260

57

INDIGENA

OTRA

MUJER

URBANO

CON DISCAPACIDAD

VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

Osvaldo José Murcia

5875613

66

INDIGENA

OTRA

MUJER

URBANO

CON DISCAPACIDAD

VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

Lisbeth Bueno

8680226

61

INDIGENA

OTRA

MUJER

URBANO

CON DISCAPACIDAD

VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

Emigdio Ruiz

5447260

61

INDIGENA

OTRA

MUJER

URBANO

CON DISCAPACIDAD

VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

Revisó: Gestor del proceso

Aprobó: Líder del proceso

Proceso: PDM

Código: 472

Versión: 11

Fecha: 14 de julio de 2021

Página de

mipj



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO ASISTENCIA GRUPAL A EVENTOS, CAPACITACIONES, ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN Y ASESORIAS



FECHA:

26-Febrero-2025

LUGAR:

Radio Jile 26.6.101

HORA INICIO:

8:00 a.m.

HORA FIN:

10:00 a.m.

SERVICIO PRESTADO:

Modelo Conyas

RESPONSABLE:

Ada María Arellano

PROFESIONARIO:

NOMBRES Y APELLIDOS

Nº DOCUMENTO DE IDENTIDAD

EDAD

ETNIA

POBLACIÓN

SEXO

ZONA

CONDICIÓN

NOMBRE BARRIO O VEREDA

TELÉFONO O CELULAR

FIRMA

Maria Hargueta Cano V

65

65

INDÍGENA

AFROCOLOMBIANO

ROMA

PALENQUERO

RAIZAL

OTRA

LGTBIQ+

OTRA

HOMBRE

MUJER

OTRA IDENTIDAD

URBANO

RURAL

CON DISCAPACIDAD

VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

CIMARRONES

317 413774

Margueta Cano

Maria Hargueta Cano V

67

67

INDÍGENA

AFROCOLOMBIANO

ROMA

PALENQUERO

RAIZAL

OTRA

LGTBIQ+

OTRA

HOMBRE

MUJER

OTRA IDENTIDAD

URBANO

RURAL

CON DISCAPACIDAD

VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

CIMARRONES

317 413774

Margueta Cano

Maria Hargueta Cano V

44

44

INDÍGENA

AFROCOLOMBIANO

ROMA

PALENQUERO

RAIZAL

OTRA

LGTBIQ+

OTRA

HOMBRE

MUJER

OTRA IDENTIDAD

URBANO

RURAL

CON DISCAPACIDAD

VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

CIMARRONES

317 413774

Margueta Cano

Maria Hargueta Cano V

56

56

INDÍGENA

AFROCOLOMBIANO

ROMA

PALENQUERO

RAIZAL

OTRA

LGTBIQ+

OTRA

HOMBRE

MUJER

OTRA IDENTIDAD

URBANO

RURAL

CON DISCAPACIDAD

VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

CIMARRONES

317 413774

Margueta Cano

Maria Hargueta Cano V

21481675

43

INDÍGENA

AFROCOLOMBIANO

ROMA

PALENQUERO

RAIZAL

OTRA

LGTBIQ+

OTRA

HOMBRE

MUJER

OTRA IDENTIDAD

URBANO

RURAL

CON DISCAPACIDAD

VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

CIMARRONES

317 413774

Margueta Cano

Maria Hargueta Cano V

43290199

43

INDÍGENA

AFROCOLOMBIANO

ROMA

PALENQUERO

RAIZAL

OTRA

LGTBIQ+

OTRA

HOMBRE

MUJER

OTRA IDENTIDAD

URBANO

RURAL

CON DISCAPACIDAD

VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO

CIMARRONES

317 413774

Margueta Cano

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

Revisó: Gestor del proceso

Proceso: PDM

Código: 472

Versión: 11

Fecha: 14 de julio de 2021

Página: de





SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A CONSEJOS, COMITES Y OTRAS REUNIONES MIXTAS



Alcaldía de
Marinilla

FECHA: 06/03/2023

LUGAR: T. E. Técnicas Industrial

NOMBRE DE REUNION CONSEJO O COMITÉ: Mesa de Educación

Marinilla

RESPONSABLES: S. Educación y Desarrollo Económico

HORA INICIO: 8:45 am. HORA FIN:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	OFICINA/DEPENDENCIA O SECRETARIA	TEL/CEL	FIRMA
Juan Carlos Lorno Ruitipí	15432541	LETSIMONA DUYE	3166824093	
Alba Irene García Arango	21492540	SEC. EDUCACIÓN (E)	311434558	
SAUDE M. DAVALEZ D	43836107	SEC. DILLO ECONOMICO	3216296273	
MARLENNY BUITRAGO	1038409154	Sec. Dillo Económico	3113843399	
Juan Campo Gómez	701901489	Sec. Dillo Económico	3136515009	
NOTOLIA MEDA	43370236	ANCOO	31222025136	
Marcela Cevallos E	43614852	CAJAMELLO Y CIA	3006149333	
LUZ APRIANA BAENA FIJUEL	39191211	CEO	3175178142	
Gustavo Pender	15438122	T3NTE TEX.	3137169143	
María Camila Ciraldo González	1038417906	Tinlatex.	3233208963	
Sebastián D. García Ramírez	1087994171	SENA	3146470830	
Sebastian Guido Suarez	1033512895	COMTEMA	3053319096	
Robinson Danilo García	1038410494	S. Educación	3223352417	

En cumplimiento de la Ley 1561 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que, siendo responsable y encargado del cumplimiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con medio para usos diferentes.

Revisó: Gestor del proceso

Fecha: 06/03/2023

Versión: 1.1

Aprobó: Líder del proceso

Fecha: 16 de mayo de 2023

Página: 1 de 1

