PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 11 de abril de 2025

Señor(a)
Doris Judith Vargas Villamil
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7413989 DE 2025**
Instructora Grado 20 - Coordinadora Académica
Coordinación Académica
Bucaramanga, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de abril del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7413989 del año 2025

Walter Edicson Hernandez Torres, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098741882 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bilingüismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para Sesenta y siete (67) contratos la suma de TRES MIL CIENTO NOVENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS ($3.195.692.749), donde el valor de cada uno de los contratos será el resultado de multiplicar el No. de meses y días a contratar por costo honorario mes, según como se indica en el Anexo 2. Plan de Contratación de Instructores, pagaderos de forma mensual de acuerdo a los honorarios asignados a cada contratista.

Plazo: Será hasta el 25 de diciembre de 2025.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA ORIENTAR FORMACIÓN TITULADA, COMPLEMENTARIA Y/O VIRTUAL SEGÚN LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS- SENA REGIONAL SANTANDER.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de conformidad con la programación, dentro del lugar de ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece (nota1: para los contratos de periodo fijo el lineamiento señala que el instructor contratista debe cumplir con 160 horas de formación directa al mes; nota2: para los contratos por horas, la programación que se costea es el número de horas de formación directa que el instructor contratista ejecute conforme lo establezca la coordinación académica correspondiente).	Ficha 3190033 - Inglés Básico Nivel 1 (Complementaria) - 28 Horas Bilingüismo Ficha 3174729 - Inglés Básico Nivel 1 (Complementaria) - 16 Horas Bilingüismo Ficha 3174704 - Inglés Básico Nivel 1 (Complementaria) - 16 Horas Bilingüismo	Evidencia fotográfica adjunta en evidencias
2	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.	Ficha 3190033 - Inglés Básico Nivel 1 (Complementaria) - 28 Horas Bilingüismo Ficha 3174729 - Inglés Básico Nivel 1	Todo el alistamiento que fue requerido para poder impartir la formación con las fichas

		(Complementaria) - 16 Horas Bilingüismo Ficha 3174704 - Inglés Básico Nivel 1 (Complementaria) - 16 Horas Bilingüismo	
3	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	Ficha 3190033 - Inglés Básico Nivel 1 (Complementaria) - 28 Horas Bilingüismo Ficha 3174729 - Inglés Básico Nivel 1 (Complementaria) - 16 Horas Bilingüismo Ficha 3174704 - Inglés Básico Nivel 1 (Complementaria) - 16 Horas Bilingüismo	Evidencia fotográfica adjunta en evidencias
4	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada.		
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.		
6	Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System)		
7	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.		
8	Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en lo referente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas		

	(Autoevaluación, Registro calificado y Plan de mejora).		
9	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.		
10	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.		
11	Apoyar las respuestas a derechos de petición, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos		
12	Las demás que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto contractual, atendiendo oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla de Seguridad Social No. 32839216, generada por ASOPAGOS S.A. para el periodo de abril de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

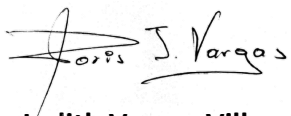
Evidencias en (5) folios

Cordialmente,



Walter Edicson Hernandez Torres
Contratista
C.C. No. 1098741882 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:



Doris Judith Vargas Villamil
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.7413989 de 2025
Instructora Grado 20 - Coordinadora Académica

EVIDENCIAS DOCUMENTALES - MES ABRIL DE 2025

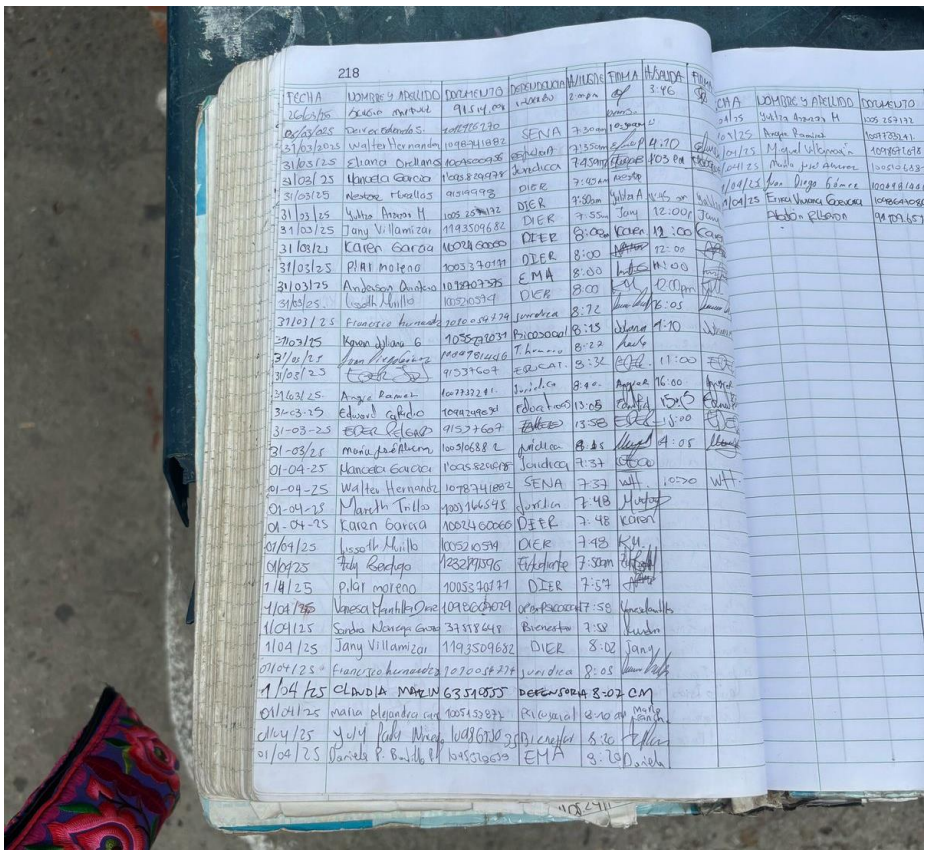
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7413989 – WALTER EDICSON HERNANDEZ TORRES

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 AL 11 DE ABRIL DE 2025

- ***Ficha 3190033 (Cárcel de mujeres)***

  Inglés Nivel 1

  Hora Formación: 7:00 – 11:00 am




2025/03/31 08:13


2025/04/01 08:05



- ***Ficha 3174729 (Punto Vive Digital Real De Minas)***

  Inglés Nivel 1

  Hora Formación: 2:00 – 6:00 pm




Google



- ***Ficha 3174704 (Corpoadases Provenza)***

  Inglés Nivel 1

  Hora Formación: 1:00 – 5:00 pm

