Acta de seguimiento a cronograma de actividades proyectadas del mes de abril

Nombre del contratista: Juan Daniel Polanco Muñoz
Fecha: abril 30 de 2024
Rol: Diseñador de contenidos digitales
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, con el rol de Diseñador de contenidos digitales, para la elaboración, adecuación, adaptación y ajuste de interfaces web, piezas gráficas, cartillas, diseño editorial, material multimedia y demás material de apoyo solicitado para el desarrollo de recursos educativos, de acuerdo con el modelo pedagógico del SENA, la normatividad vigente, la estructura de los programas y las orientaciones y lineamientos institucionales.

Actividades planeadas mes de abril	Actividades desarrolladas mes de abril
Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del Líder de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional, participar en sesiones y reuniones según lo establecido por la Dirección de Formación Profesional.	Se responde de manera oportuna y se participa en las sesiones y reuniones establecidas por los miembros del Ecosistema de recursos educativos.
Elaborar propuesta gráfica visual y desarrollo de recursos gráficos necesarios para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Elaboración de recursos graficos, e infografias para el diseño web del propuesta de diseño y diagramación del CF10 - CF16 - CF2 - 228118 - Análisis y Desarrollo de software
Diseñar documentos PDFs, cartillas digitales, infografías, materiales complementarios, material multimedia, anexos, plantillas de contenidos, diapositivas, material de apoyo requeridos para la producción audiovisual y	Se realizó documentos de anexos para los componentes CF10 - CF16 - CF2 - 228118 - Análisis y Desarrollo de software

demás recursos de apoyo para incorporar en los recursos educativos digitales, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.	
Realizar los ajustes requeridos a los productos desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Se realizó ajustes gráficos de los siguientes componentes: CF10 - CF16 - CF2 - 228118 - Análisis y Desarrollo de software
Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Se participó en procesos de retroalimentación de los siguientes componentes: CF10 - CF16 - CF2 - 228118 - Análisis y Desarrollo de software
Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizada por el rol asignado y resolverlos dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo entregado por el responsable del equipo o líder del Ecosistema.	Se realizó todos los ajustes reportados por los diferentes roles en los siguientes componentes: CF10 - CF16 - CF2 - 228118 - Análisis y Desarrollo de software
Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet, computador de escritorio o portátil equipado para el desarrollo gráfico de alta calidad y banco de recursos gráficos para usar en las propuestas gráficas asignadas.	Se dispone de las herramientas necesarias para cumplir con todas las actividades.
Asistir a las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional	Se participa en todas las reuniones de transferencia tecnológica programadas.

Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.	Se realiza el informe correspondiente al mes de abril de 2024
Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación,ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Se realize la revisión en Zajuna del programa Revisión 217320-DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB
Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o líder del Ecosistema de recursos educativos.	Se realiza entrega de los productos asignados en la fecha correspondiente.

Las 11 actividades planeadas en el cronograma del mes de abril, se cumplieron en los tiempos estipulados.
Aprobado por:

Olga Constanza Bermúdez Jaimes

Responsable de Línea de Producción

Diana Catalina Arcila Echavarría

Supervisora de contrato

Juan Daniel Polanco Muñoz

Diseñador de contenidos digitales

CRONOGRAMA PLANEACIÓN ACTIVIDADES LÍNEA DE PRODUCCIÓN ANTIOQUIA

ABRIL

Nombre contratista	Rol			L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M
		Obligaciones	Actividades	1	2	3	4	5	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19	22	23	24	25	26	29	30
Juan Daniel Polanco Muñoz	Diseñador de contenidos digitales	Elaborar propuesta gráfica visual y desarrollo de recursos gráficos necesarios para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Elaboración de recursos graficos, e infografias para el diseño web del propuesta de diseño y diagramación del CF10 - CF16 y CF2 228118 - Análisis y Desarrollo de software																							
		Diseñar documentos PDFs, cartillas digitales, infografías, materiales complementarios, material multimedia, anexos, plantillas de contenidos, diapositivas, material de apoyo requeridos para la producción audiovisual y demás recursos de apoyo para incorporar en los recursos educativos digitales, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.	Elaboracion de recursos graficos, e infografias para el **diseño web de los componentes CF10, F16 y CF2** del pprogram aAnálisis y Desarrollo de software																							
		Realizar el diseño de piezas gráficas solicitadas para la adecuación, ambientación y montaje de un programa de formación virtual y/o a distancia en la plataforma LMS del SENA.	Se diseñaron y adaptaron recursos gráficos del pprograma Análisis y desarrollo de software (ADSO) – 228118																							
		Realizar los ajustes requeridos a los productos desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Se realizaron los ajustes requeridos a los productos desarrollados correspondiente al programa Aseguramiento de la Calidad Código 228128 y Análisis y desarrollo de software (ADSO) – 228118																							
		Realizar la composición, ilustración de las piezas gráficas y construcción de storyboard en coherencia con los formatos instruccionales y guion asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Se realizó la composición, ilustración de las piezas de acuerdo con los CF asignados del programa Aseguramiento de la Calidad Código 228128																							
		Diseñar e implementar los elementos necesarios de las actividades didácticas desde su rol asignadas según plan de trabajo establecido, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos	Se realizó el diseño e implementación de elementos para las actividades de los CF asignados del programa : Análisis y desarrollo de software (ADSO) – 228118																							

		. Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Participar de las sesiones de validación y retroalimentación																						
		Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizada por el rol asignado y resolverlos dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo entregado por el responsable del equipo o líder del Ecosistema.	Se realizaron ajustes de acuerdo con la validación de accesibilidad																						
		Presentar mes a mes y en la fecha indicada por el supervisor del contrato, el informe de actividades para el pago oportuno de honorarios y el control de la ejecución presupuestal, documentando el cumplimiento de las obligaciones establecidas.	Se presenta el informe Mensual adjuntando las actividades realizadas en el periodo actual.																						
		Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Apoyar el proceso de cargue, ajustes e implementación de programas de formación virtual en el nuevo LMS de la entidad																						

Olga Constanza Bermudez J.

Aprobó

Olga Constanza Bermúdez Jaimes
Responsable línea regional Antioquia