MEMORANDO No. **229**

03 DE ABRIL DE 2025

PARA: **ANGY CAROLINA ROJAS RIVAS** – Directora Técnica de contratación

DE: **MALLERLY GONZALEZ ARIAS** – Secretaria De Salud Departamental

ASUNTO: Solicitud de inicio de proceso contractual

Cordial saludo,

Con fundamento en lo previsto en el numeral 5 del Capítulo V del Manual de Contratación de la Gobernación del Caquetá – Versión 2023, me permito solicitar el inicio del siguiente proceso contractual:

OBJETO CONTRACTUAL	MODALIDAD DE SELECCION	PRESUPUESTO OFICIAL
Prestar los servicios profesionales para desarrollar acciones de promoción y prevención de las zoonosis de acuerdo a los lineamientos nacionales vigentes, las competencias de la entidad territorial y la asignación/distribución territorial definida por el área ETV y Zoonosis de la Secretaría de Salud Departamental.	***DIRECTA***	CIENTO TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS ($132.435.000=) Moneda Legal

Para tales efectos del trámite aporto los siguientes documentos:

a) Certificado de disponibilidad presupuestal 2025030659 – 2025030661 - 2025030663 del 28-03-2025
b) Estudios del sector

c) Estudios previos
d) Ficha técnica cuando se trata de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización
e) Certificado de inclusión en el PAA
f) Certificado de Banco de Proyectos
g) Copia de la ordenanza de facultades
h) Documentos que acrediten la idoneidad del proponente para los eventos de contratación directa
i) Avalúo comercial del bien para los eventos de contratos de arrendamiento
j) Los demás soportes que se requieran de acuerdo a la tipología del contrato a celebrar, fuente del recurso y modalidad de selección.

No.	Objeto	Presupuesto oficial	CDP	Nombre de contratista
1	**Prestar los servicios profesionales para desarrollar acciones de promoción y prevención de las zoonosis de acuerdo a los lineamientos nacionales vigentes, las competencias de la entidad territorial y la asignación/distribución territorial definida por el área ETV y Zoonosis de la Secretaría de Salud Departamental.**	CUARENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($ 44.145.000.oo) moneda legal.	2025030659	MARCELA MURCIA
2			2025030661	PEDRO LUIS OTERO CUELLO
3			2025030663	OSCAR ESTEBAN GAMBOA

La presente solicitud se realiza certificando que son contratos con objeto contractual igual o similar al que se pretende suscribir, solicito al Ordenador del Gasto, **AUTORIZAR** dicha contratación, cuya sustentación sobre las especiales características y necesidades técnicas están determinadas y certificadas en el documento de estudios previos que forman parte integral del contrato.

Para efectos de lo anterior adjunto:
S/A: Si aplica
N/A: No aplica

DOCUMENTOS SOPORTE	S/A	N/A
Solicitud y Certificado de Disponibilidad Presupuestal CDP (CDR-PDA)	X	
Certificado Plan Anual de Adquisición	X	
Certificado Banco de Proyectos (Recursos de Inversión)	X	
Certificado de Insuficiencia de Personal	X	
Estudios Previos	X	
Invitación	X	
Propuesta de Servicios	X	

DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA	S/A	N/A
Hoja de Vida SIGEP (Actualizada por el Contratista – Soportes Completos)	X	
Hoja de Vida SIGEP Validada y Aprobada por la Entidad (Secretaria de Salud)	X	
Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía	X	
Certificado Antecedentes Fiscales – Contraloría General (Actualizado)	X	
Certificado de antecedentes disciplinarios – Procuraduría (Actualizado)	X	
Certificado de antecedentes judiciales (Actualizado)	X	
Certificado Inhabilidades por delitos Sexuales (Actualizado)	X	
Certificado Medidas Correctivas (Actualizado)	X	
Certificado Antecedentes Disciplinarios Profesionales	X	
Certificado Registro Deudores Morosos Alimentarios (REDAM)	X	
Registro Único Tributario – RUT persona natural (Actualizado)	X	
Licencia de Conducción (Solo para conductor)		X
Librita Militar (Hombres entre 18-a 50 años)	X	
Constancia Libreta Militar cuando se encuentre en trámite para Jóvenes entre 18 a 28 años de edad (Actualizada)		X
Fotocopia de la Tarjeta o Matricula Profesional	X	
Diploma de Bachiller	X	
Acta de Grado de Bachiller	X	
Diploma de Auxiliar, Técnico o Tecnólogo		X
Acta de Auxiliar, Técnico o Tecnólogo		X
Diploma de Pregrado	X	
Acta de Pregrado	X	
Diploma Posgrado		X
Acta Posgrado		X
Otras certificaciones de estudios	X	
Certificaciones de Experiencia Docente (Cuando aplique)		X

Certificaciones de Experiencia de Tipo: Laboral, Profesional, Profesional Relacionada o Relacionada.	X	
Certificación de Examen Médico (Pre-ocupacional)	X	
Certificado de Afiliación Seguridad Social en Salud - Régimen contributivo (Actualizado)	X	
Certificado de Afiliación a Pensiones (Actualizado)	X	
Certificado de Cuenta Bancaria (Actualizado)	X	
Compromiso Anticorrupción (Actualizado)	X	
Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	X	
Declaración de Bienes y Rentas y Conflictos de Intereses – Función Pública de conformidad con la Ley 2013 de 2019 (Estado de Formulario es Finalizado)	X	
Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción – Función Pública.	X	
Pantallazo de Consulta del Registro Único de Talento Humano en Salud – RETHUS (Aplica para Auxiliares, técnicos, tecnólogos y profesionales en el área de la salud)		X
Pantallazo Registro Usuario Activo como Proveedor en el Sistema Electrónico de Compra SECOP II.	X	

Atentamente,

MALLERLY GONZALEZ ARIAS
Secretaria De Salud Departamental

Elaboró: Yulieth Camila Anacona M.	Revisó:Lorena Lozano Orrego	Aprobó: Mallerly Gonzalez Arias
Firma:	Firma:	Firma:
Cargo: Técnico Administrativo – contratista de apoyo	Cargo: Directora Técnica Salud Publica	Cargo: Secretaria de Salud Departamental