PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 30 de abril de 2025

Señor (a)
JAVIER DIAZ DIAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7406262
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7406262 del 2025

Leidy Viviana Acevedo Rincón, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.554.349 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIEN PESOS M/CTE. ($45.995.100). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de FEBRERO de 2025. b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA NUEVE MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS M/CTE. ($4.599.510) cada uno. c) Último pago proporcional a los días ejecutados en el mes de DICIEMBRE.

Plazo: Será hasta el 6 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación en el programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena regional Santander.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos	Impartir formación titulada en el programa de Técnico en Programación de Software en las siguientes fichas: • 3147518 – Liceo Patria • 3147566 – Las Américas • 3147558 – Las Américas • 3147524 – Santo Angel • 2934569 – Las Américas	Ver Evidencia Documental
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Diseñar, Impartir y evaluar la formación titulada en el programa de Técnico en Programación de Software en las siguientes fichas: • 3147518 – Liceo Patria	Ver Evidencia Documental

		• 3147566 – Las Américas • 3147558 – Las Américas • 3147524 – Santo Angel • 2934569 – Las Américas	
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.	Analizar y diseñar las guías de aprendizaje contengan los ítems requeridos por este numeral	Guías de aprendizaje, material de apoyo e instrumentos evaluación que se encuentran en el portafolio del instructor que reposa en la coordinación
4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Se registran juicios evaluativos y se reportan novedades de actualización de documento de identidad a los aprendices Ricardo Grondona Vanegas de la ficha 3147566 y Cristian Manjarrés de la ficha 2934569. Novedad de retiro de la aprendiz Wilbeyli Andrea Echavarría Peña de la ficha 3147558, cambio de ficha a los aprendices de la ficha 2934569 a las siguientes fichas: Ángel Santiago Manrique Lobo: 2934511 Juan Andrés García Betancourt: 2934540 Eileen Quintero Arengas: 2940347	Reportes Sofia Plus correos electrónicos

5	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	N.A.	N.A.
6	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	N.A.	N.A.
7	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	Se realiza este proceso de acuerdo con las guías suministradas por el centro de formación	Dado que a la fecha no está habilitada la plataforma se genera alternativas para llevar seguimiento al proceso formativo
8	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	Publicar las actividades del proceso de formación Técnico en Programación de Software: • 3147518 – Liceo Patria • 3147566 – Las Américas • 3147558 – Las Américas • 3147524 – Santo Angel • 2934569 – Las Américas	Ver plataforma LMS

9	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Impartir formación titulada en el programa de Técnico en Programación de Software: • 3147518 – Liceo Patria • 3147566 – Las Américas • 3147558 – Las Américas • 3147524 – Santo Angel • 2934569 – Las Américas	Ver portafolio del instructor y plataforma LMS
10	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal 6 GTH-F-075 V.07 para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta	Se da cumplimiento de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos por la entidad	Copia de planilla-recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, planilla No 7964050192 expedido por SOI correspondiente al mes de marzo del año 2025

	obligación por parte del CONTRATISTA será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa		
11	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	N.A.	N.A.
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	De acuerdo con solicitud de la coordinación del programa de articulación y la líder de articulación	Ver Evidencia Documental
13	Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera	Cargar en la plataforma SECOP II los archivos GF Y GC, debidamente diligenciados y organizados.	Capturas SECOP II

	extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro		
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	N.A.	N.A.
15	El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad	Entrega formato reporte de horas del mes marzo	Formato reporte de horas
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Recolección de firmas en formato planilla de asistencia para archivar en las carpetas de cada ficha	Ver Evidencia Documental

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

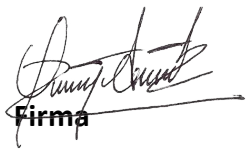
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7964050192 de la planilla, operador SOI y periodo marzo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (03) folios

Cordialmente,



Firma

Leidy Viviana Acevedo Rincón

Contratista

C.C. No. 63.554.349

Recibí a satisfacción:



Firma

Javier Díaz Díaz

Supervisor Contrato 7406262 de 2025

Coordinador Académico Programas Especiales

LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7406262 del 2025

EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2025

1. **Obligación:** Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.

   Acciones realizadas: Impartir formación titulada en el programa de Técnico en Programación de Software en la ficha 3147518 Liceo Patria – lunes y viernes tarde.



   Acciones realizadas: Impartir formación titulada en el programa de Técnico en Programación de Software en la ficha 3147566 Las Américas – martes – tarde.



LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7406262 del 2025

EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2025

Acciones realizadas: Impartir formación titulada en el programa de Técnico en Programación de Software en la ficha 2934569 Las Américas – miércoles – tarde.



Acciones realizadas: Impartir formación titulada en el programa de Técnico en Programación de Software en la ficha 3147524 Santo Angel – jueves – mañana.



Acciones realizadas: Impartir formación titulada en el programa de Técnico en Programación de Software en la ficha 3147558 Las Américas – jueves – tarde.



2. Obligación: Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.

Acciones realizadas: Diseñar, Impartir y evaluar la formación titulada en el programa de Técnico en Programación de Software. Los aprendices participaron activamente en discusiones de ideas, investigaciones colaborativas y procesos de autoevaluación para mejorar su aprendizaje.



LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7406262 del 2025

EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2025



3. Obligación: Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.

Acciones realizadas: Analizar y diseñar las guías de aprendizaje contengan los ítems requeridos por este numeral



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

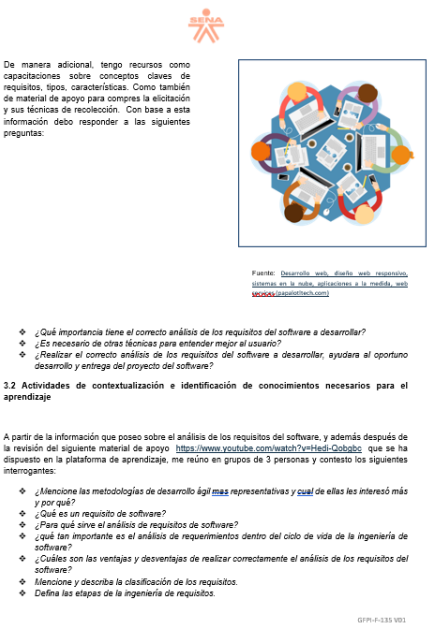
1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación**: Técnico en programación de software
- **Código del programa de formación**: 233104
- Nombre del proyecto: DESARROLLO DE SOFTWARE A LA MEDIDA PARA EL SECTOR EMPRESARIAL
- Fase del proyecto (si es formación titulada): ANÁLISIS.
- Actividad de proyecto (si es formación titulada): Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo.
- **Competencia**: 220501092 - Establecer requisitos de la solución de *software* de acuerdo con estándares y procedimiento técnico.
- **Resultados de aprendizaje**: 220501092 - 1 Caracterizar la información a recolectar de acuerdo con las necesidades del cliente.
- **Duración de la Guía**: 52 horas

Fuente: Códigos de programación de computadora de fondo de tecnología de color | Vector Premium (freepik.es)

2. PRESENTACIÓN

La presente guía de aprendizaje orienta al desarrollo del "**Establecimiento de requisitos para la solución del *software***", en ella, el aprendiz abordará temáticas que le permitirán de acuerdo con una problemática, identificar los requisitos necesarios para el desarrollo de sistemas de información, teniendo en cuenta los requisitos del cliente y la aplicación de buenas prácticas de calidad en proceso de desarrollo de *software*; adicionalmente, la actividad de proyecto en su visión integradora.



De manera adicional, tengo recursos como capacitaciones sobre conceptos claves de requisitos, tipos, características. Como también de material de apoyo para compres la elicitación y sus técnicas de recolección. Con base a esta información debo responder a las siguientes preguntas:

Fuente: Desarrollo web, diseño web responsivo, sistemas en la nube, aplicaciones a la medida, web services (appsilotech.com)

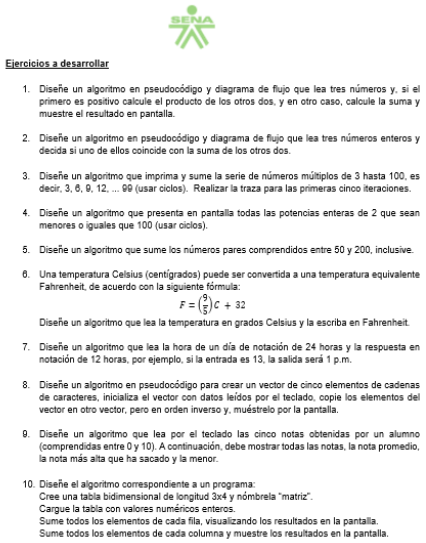
- *¿Qué importancia tiene el correcto análisis de los requisitos del software a desarrollar?*
- *¿Es necesario de otras técnicas para entender mejor al usuario?*
- *¿Realizar el correcto análisis de los requisitos del software a desarrollar, ayudara al oportuno desarrollo y entrega del proyecto del software?*

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje

A partir de la información que poseo sobre el análisis de los requisitos del software, y además después de la revisión del siguiente material de apoyo https://www.youtube.com/watch?v=Hedi-Qobqbc que se ha dispuesto en la plataforma de aprendizaje, me reúno en grupos de 3 personas y contesto los siguientes interrogantes:

- *¿Mencione las metodologías de desarrollo ágil mas representativas y cual de ellas les interesó más y por qué?*
- *¿Qué es un requisito de software?*
- *¿Para qué sirve el análisis de requisitos de software?*
- *¿qué tan importante es el análisis de requerimientos dentro del ciclo de vida de la ingeniería de software?*
- *¿Cuáles son las ventajas y desventajas de realizar correctamente el análisis de los requisitos del software?*
- *Mencione y describa la clasificación de los requisitos.*
- *Defina las etapas de la ingeniería de requisitos.*

GFPI-F-135 V01



Ejercicios a desarrollar

1. Diseñe un algoritmo en pseudocódigo y diagrama de flujo que lea tres números y, si el primero es positivo calcule el producto de los otros dos, y en otro caso, calcule la suma y muestre el resultado en pantalla.
2. Diseñe un algoritmo en pseudocódigo y diagrama de flujo que lea tres números enteros y decida si uno de ellos coincide con la suma de los otros dos.
3. Diseñe un algoritmo que imprima y sume la serie de números múltiplos de 3 hasta 100, es decir, 3, 6, 9, 12, ... 99 (usar ciclos). Realizar la traza para las primeras cinco iteraciones.
4. Diseñe un algoritmo que presenta en pantalla todas las potencias enteras de 2 que sean menores o iguales que 100 (usar ciclos).
5. Diseñe un algoritmo que sume los números pares comprendidos entre 50 y 200, inclusive.
6. Una temperatura Celsius (centígrados) puede ser convertida a una temperatura equivalente Fahrenheit, de acuerdo con la siguiente fórmula:
   $$F = \left(\frac{9}{5}\right)C + 32$$
   Diseñe un algoritmo que lea la temperatura en grados Celsius y la escriba en Fahrenheit.
7. Diseñe un algoritmo que lea la hora de un día de notación de 24 horas y la respuesta en notación de 12 horas, por ejemplo, si la entrada es 13, la salida será 1 p.m.
8. Diseñe un algoritmo en pseudocódigo para crear un vector de cinco elementos de cadenas de caracteres, inicializa el vector con datos leídos por el teclado, copie los elementos del vector en otro vector, pero en orden inverso y, muéstrelo por la pantalla.
9. Diseñe un algoritmo que lea por el teclado las cinco notas obtenidas por un alumno (comprendidas entre 0 y 10). A continuación, debe mostrar todas las notas, la nota promedio, la nota más alta que ha sacado y la menor.
10. Diseñe el algoritmo correspondiente a un programa:
    Cree una tabla bidimensional de longitud 3x4 y nómbrela "matriz".
    Cargue la tabla con valores numéricos enteros.
    Sume todos los elementos de cada fila, visualizando los resultados en la pantalla.
    Sume todos los elementos de cada columna y muestre los resultados en la pantalla.

4. Obligación: Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información

Acciones realizadas: Se registran juicios evaluativos y se reportan novedades de actualización de documento de identidad a los aprendices Ricardo Grondona Vanegas de la ficha 3147566 y Cristian Manjarrés de la ficha 2934569. Novedad de retiro de la aprendiz Wilbeyli Andrea Echavarría Peña de la ficha 3147558, cambio de ficha a los aprendices de la ficha 2934569 a las siguientes fichas:

Ángel Santiago Manrique Lobo: 2934511
Juan Andrés García Betancourt: 2934540
Eileen Quintero Arengas: 2940347

LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7406262 del 2025

EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2025

Reporte de la ficha 3147558

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	10/04/2025
Ficha de Caracterización:	3147518
Código:	233104
Versión:	2
Denominación:	PROGRAMACION DE SOFTWARE.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	17/02/2025
Fecha Fin:	30/11/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9225 - CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluaci	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que
TI	1033261025	LUNA	MENDOZA MELENDEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	611117 - IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	11/03/2025 14:59 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1033261025	LUNA	MENDOZA MELENDEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	10/04/2025 20:14 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1033261025	LUNA	MENDOZA MELENDEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	10/04/2025 20:14 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1033261025	LUNA	MENDOZA MELENDEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	10/04/2025 20:14 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1033261025	LUNA	MENDOZA MELENDEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611195 - RA4: IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	10/04/2025 20:15 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1033261025	LUNA	MENDOZA MELENDEZ	EN FORMACION	36392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669123 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	10/04/2025 20:19 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1049025511	KAROL BRYITH	MELENDEZ CONTRERAS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	611117 - IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	11/03/2025 14:59 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1049025511	KAROL BRYITH	MELENDEZ CONTRERAS	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	10/04/2025 20:14 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1049025511	KAROL BRYITH	MELENDEZ CONTRERAS	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	10/04/2025 20:14 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1049025511	KAROL BRYITH	MELENDEZ CONTRERAS	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	10/04/2025 20:14 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1049025511	KAROL BRYITH	MELENDEZ CONTRERAS	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611195 - RA4: IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	10/04/2025 20:15 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1049025511	KAROL BRYITH	MELENDEZ CONTRERAS	EN FORMACION	36392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669123 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	10/04/2025 20:19 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1057982032	MILETH ALEJANDRA	MONROY ZAMBRANO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	611117 - IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	11/03/2025 14:59 a	CC 63554349 - LEIDY

Reporte de la ficha 3147524

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	10/04/2025
Ficha de Caracterización:	3147524
Código:	233104
Versión:	2
Denominación:	PROGRAMACION DE SOFTWARE.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	17/02/2025
Fecha Fin:	30/11/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9225 - CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluaci	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que
TI	1067603110	ANA BELEN	MARTINEZ NEGRETE	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	611117 - IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	04/03/2025 15:07 a	CC 91167635 - ALEX
TI	1067603110	ANA BELEN	MARTINEZ NEGRETE	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	10/04/2025 20:26 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1067603110	ANA BELEN	MARTINEZ NEGRETE	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	10/04/2025 20:26 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1067603110	ANA BELEN	MARTINEZ NEGRETE	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	10/04/2025 20:26 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1067603110	ANA BELEN	MARTINEZ NEGRETE	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611195 - RA4: IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	10/04/2025 20:27 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1067603110	ANA BELEN	MARTINEZ NEGRETE	EN FORMACION	36392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669123 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	10/04/2025 20:28 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1092946948	KAYRI LORIANY	SILVA VELEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	611117 - IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	04/03/2025 15:07 a	CC 91167635 - ALEX
TI	1092946948	KAYRI LORIANY	SILVA VELEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	10/04/2025 20:26 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1092946948	KAYRI LORIANY	SILVA VELEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	10/04/2025 20:26 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1092946948	KAYRI LORIANY	SILVA VELEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	10/04/2025 20:26 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1092946948	KAYRI LORIANY	SILVA VELEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611195 - RA4: IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	10/04/2025 20:27 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1092946948	KAYRI LORIANY	SILVA VELEZ	EN FORMACION	36392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669123 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	10/04/2025 20:28 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1095308397	CINTHIA VALENTINA	PEREZ DIAZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	611117 - IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	04/03/2025 15:07 a	CC 91167635 - ALEX

Reporte de la ficha 3147566

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	10/04/2025
Ficha de Caracterización:	3147566
Código:	233104
Versión:	2
Denominación:	PROGRAMACION DE SOFTWARE.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	17/02/2025
Fecha Fin:	30/11/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9225 - CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluaci	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que
TI	1065823543	LUZ CAMILA	GARCIA BONILLA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	611117 - IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	15/03/2025 11:26 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1065823543	LUZ CAMILA	GARCIA BONILLA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	10/04/2025 20:52 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1065823543	LUZ CAMILA	GARCIA BONILLA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	10/04/2025 20:52 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1065823543	LUZ CAMILA	GARCIA BONILLA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	10/04/2025 20:52 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1065823543	LUZ CAMILA	GARCIA BONILLA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611195 - RA4: IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	10/04/2025 20:52 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1065823543	LUZ CAMILA	GARCIA BONILLA	EN FORMACION	36392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669123 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	10/04/2025 20:53 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1070465344	PAULA VINETH	GARCIA QUIROGA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	611117 - IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	15/03/2025 11:26 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1070465344	PAULA VINETH	GARCIA QUIROGA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	10/04/2025 20:52 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1070465344	PAULA VINETH	GARCIA QUIROGA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	10/04/2025 20:52 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1070465344	PAULA VINETH	GARCIA QUIROGA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	10/04/2025 20:52 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1070465344	PAULA VINETH	GARCIA QUIROGA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611195 - RA4: IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	10/04/2025 20:52 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1070465344	PAULA VINETH	GARCIA QUIROGA	EN FORMACION	36392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669123 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	10/04/2025 20:53 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1073238384	LEYDY GIMENA	PEÑA LOZANO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	611117 - IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	15/03/2025 11:26 a	CC 63554349 - LEIDY

LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7406262 del 2025

EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2025

Reporte de la ficha 3147558

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	10/04/2025
Ficha de Caracterización:	3147558
Código:	233104
Versión:	2
Denominación:	PROGRAMACION DE SOFTWARE.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	17/02/2025
Fecha Fin:	30/11/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9225 - CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluaci	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que
TI	1020117593	NIKOLE	BERMUDEZ VELEZ	ENFORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	611117 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL CONTEXTO LABORAL	APROBADO	15/03/2025 11:24 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1020117593	NIKOLE	BERMUDEZ VELEZ	ENFORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1. SELECCONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	10/04/2025 20:33 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1020117593	NIKOLE	BERMUDEZ VELEZ	ENFORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	10/04/2025 20:33 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1020117593	NIKOLE	BERMUDEZ VELEZ	ENFORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	10/04/2025 20:33 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1020117593	NIKOLE	BERMUDEZ VELEZ	ENFORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611195 - RA4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	10/04/2025 20:33 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1020117593	NIKOLE	BERMUDEZ VELEZ	ENFORMACION	36182 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con aspectos procedimentales técnicos	660923 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	10/04/2025 20:35 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1025538876	MIGUELANGEL	GIRALDO PATIÑO	ENFORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	611117 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL CONTEXTO LABORAL	APROBADO	15/03/2025 11:24 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1025538876	MIGUELANGEL	GIRALDO PATIÑO	ENFORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1. SELECCONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	10/04/2025 20:33 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1025538876	MIGUELANGEL	GIRALDO PATIÑO	ENFORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	10/04/2025 20:33 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1025538876	MIGUELANGEL	GIRALDO PATIÑO	ENFORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	10/04/2025 20:33 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1025538876	MIGUELANGEL	GIRALDO PATIÑO	ENFORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611195 - RA4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	10/04/2025 20:33 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1025538876	MIGUELANGEL	GIRALDO PATIÑO	ENFORMACION	36182 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con aspectos procedimentales técnicos	660923 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	10/04/2025 20:35 a	CC 63554349 - LEIDY
TI	1031135905	ROTHMAN ALEXIS	FUENTES RINCON N	ENFORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	611117 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL CONTEXTO LABORAL	APROBADO	15/03/2025 11:24 a	CC 63554349 - LEIDY

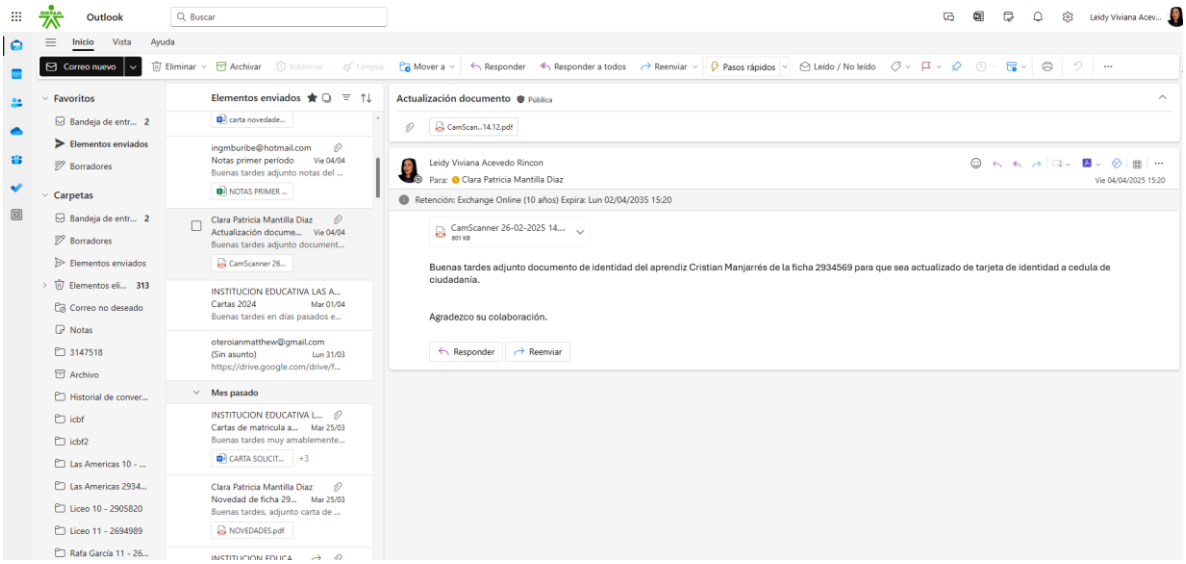
Reporte de la ficha 2934569

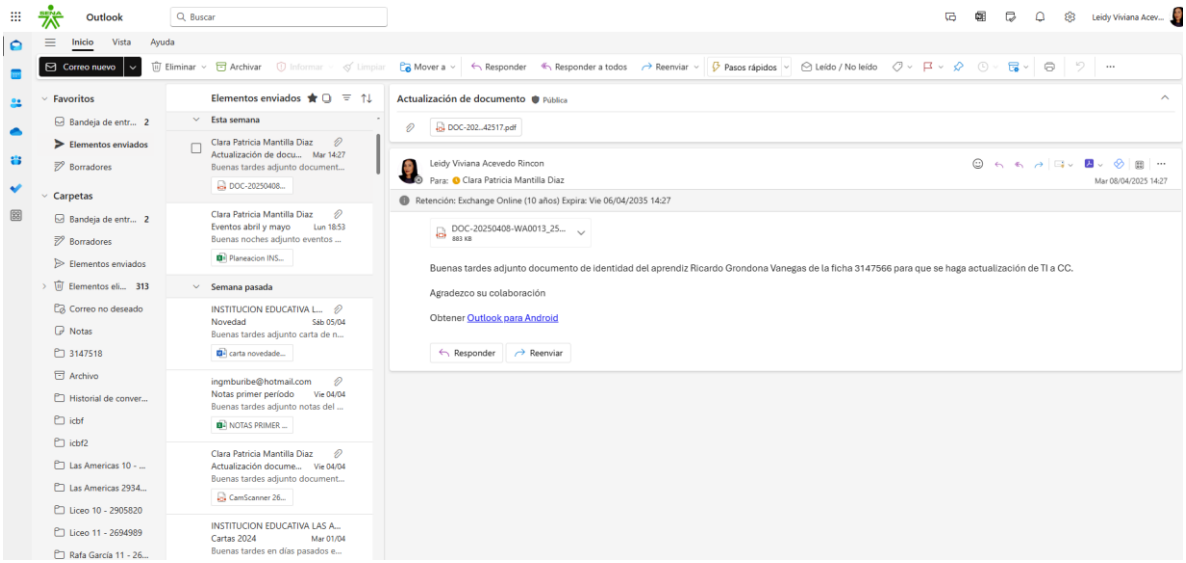
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	10/04/2025
Ficha de Caracterización:	2934569
Código:	233104
Versión:	2
Denominación:	PROGRAMACION DE SOFTWARE.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/03/2024
Fecha Fin:	11/02/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9225 - CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

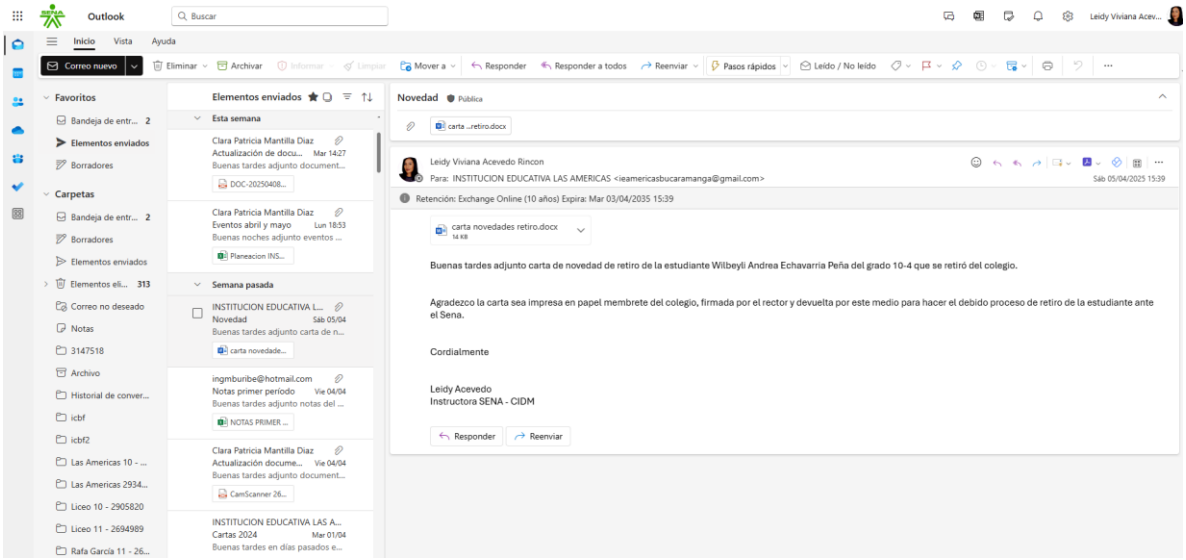
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluaci	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que
CC	1095043342	DANIELA SANDRITH	BELTRAN VERGEL	ENFORMACION	36180 - Enlaque Lov Plurira-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz	611195 - PROMOVER MODENIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS CONCEPTOS VIALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA ESTABILIZACIÓN DE	APROBADO	07/10/2024 13:37 a	CC 63554349 - LEIDY
CC	1095043342	DANIELA SANDRITH	BELTRAN VERGEL	ENFORMACION	36180 - Enlaque Lov Plurira-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz	611196 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y AMBIENTALMENTE	APROBADO	07/10/2024 13:32 a	CC 63554349 - LEIDY
CC	1095043342	DANIELA SANDRITH	BELTRAN VERGEL	ENFORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	611117 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL CONTEXTO LABORAL	APROBADO	30/04/2024 22:39 a	CC 63554349 - LEIDY
CC	1095043342	DANIELA SANDRITH	BELTRAN VERGEL	ENFORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1. SELECCONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	06/05/2024 11:21 a	CC 63554349 - LEIDY
CC	1095043342	DANIELA SANDRITH	BELTRAN VERGEL	ENFORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	12/06/2024 19:32 a	CC 63554349 - LEIDY
CC	1095043342	DANIELA SANDRITH	BELTRAN VERGEL	ENFORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	17/08/2024 23:59 a	CC 63554349 - LEIDY
CC	1095043342	DANIELA SANDRITH	BELTRAN VERGEL	ENFORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611195 - RA4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	17/08/2024 23:59 a	CC 63554349 - LEIDY
CC	1095043342	DANIELA SANDRITH	BELTRAN VERGEL	ENFORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	611196 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	07/10/2024 13:33 a	CC 63554349 - LEIDY
CC	1095043342	DANIELA SANDRITH	BELTRAN VERGEL	ENFORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	611197 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	07/10/2024 13:33 a	CC 63554349 - LEIDY
CC	1095043342	DANIELA SANDRITH	BELTRAN VERGEL	ENFORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	611199 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	14/11/2024 16:19 a	CC 63554349 - LEIDY
CC	1095043342	DANIELA SANDRITH	BELTRAN VERGEL	ENFORMACION	37739 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	611100 - REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	07/10/2024 13:34 a	CC 63554349 - LEIDY
CC	1095043342	DANIELA SANDRITH	BELTRAN VERGEL	ENFORMACION	37739 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	611101 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	07/10/2024 13:35 a	CC 63554349 - LEIDY

Actualización de documento de identidad

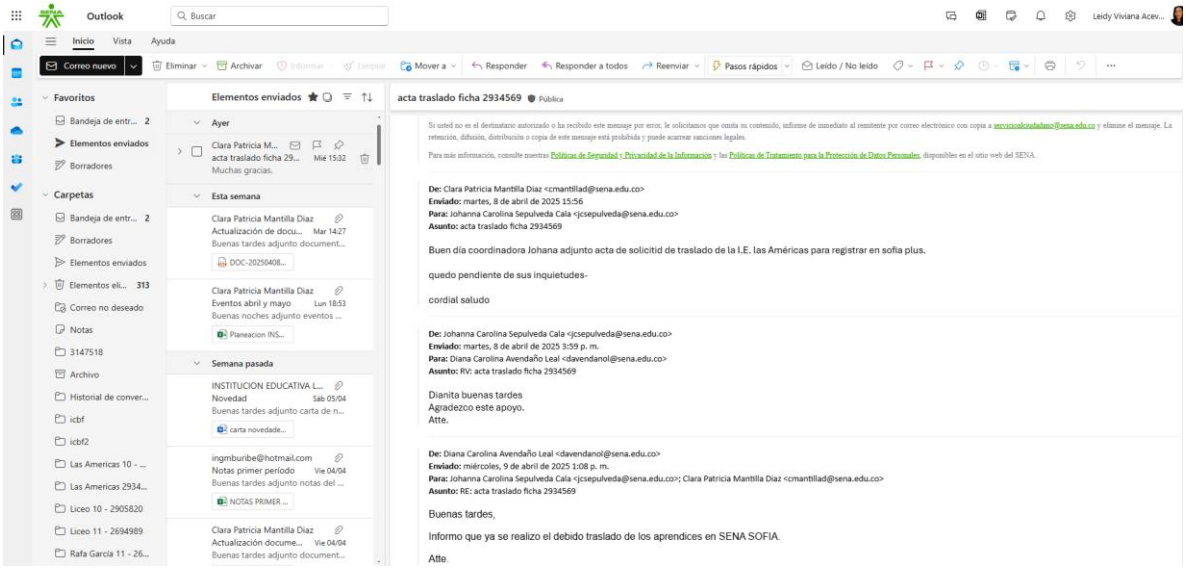




Novedad de retiro



Cambio de ficha



5. Obligación: Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.

   Acciones realizadas: N.A.

6. Obligación: Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.

   Acciones realizadas: N.A.

7. Obligación: Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).

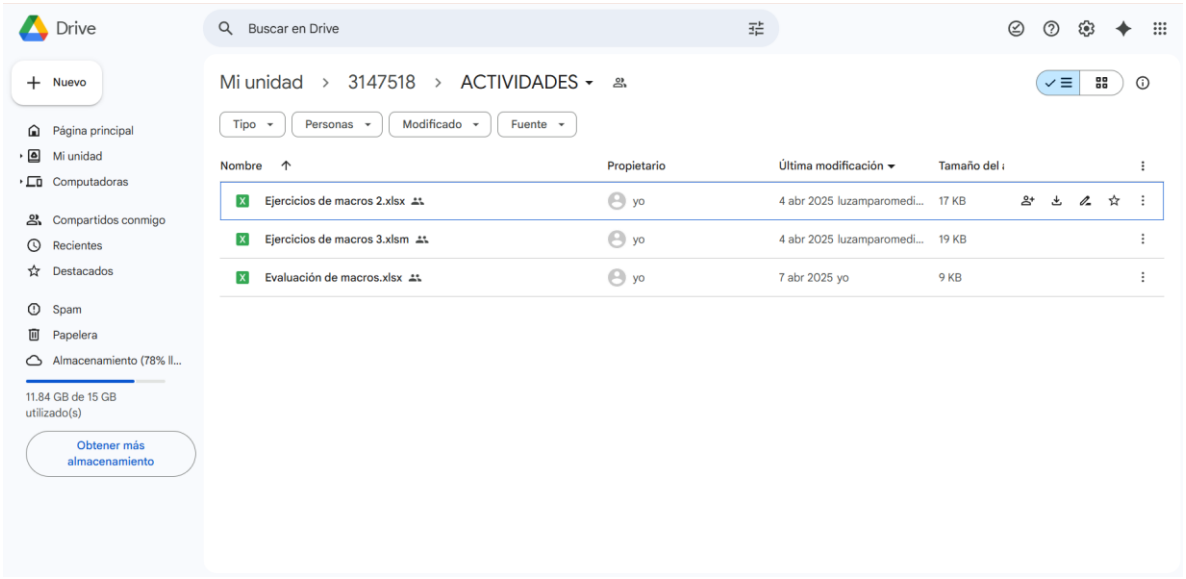
   Acciones realizadas: Se realiza este proceso de acuerdo con las guías suministradas por el centro de formación.

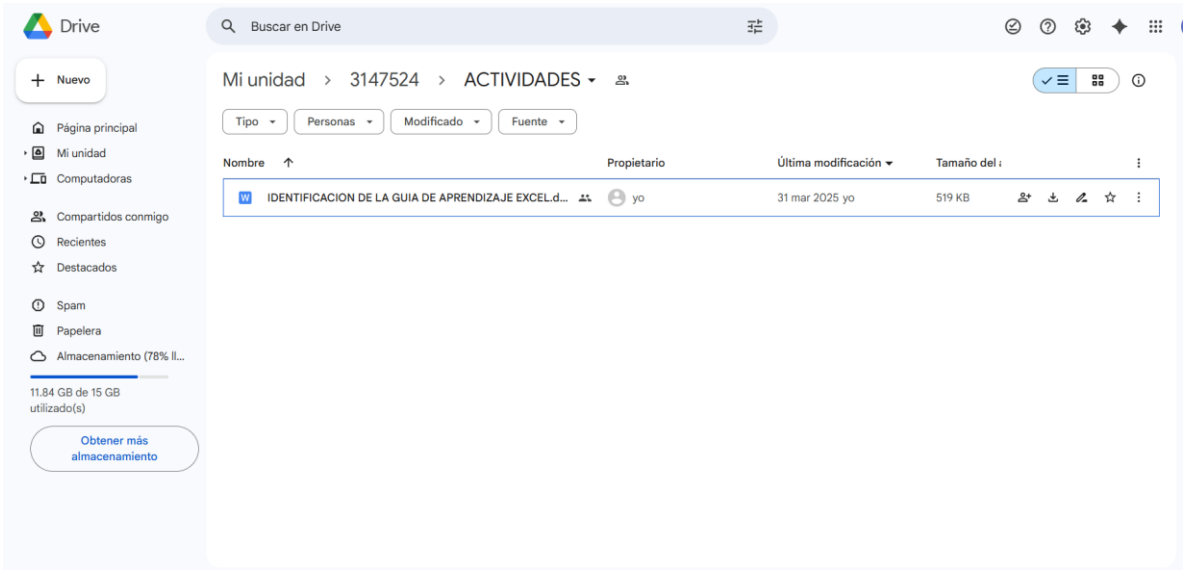
   Se uso Google Drive para compartir materiales y gestionar actividades formativas.

LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

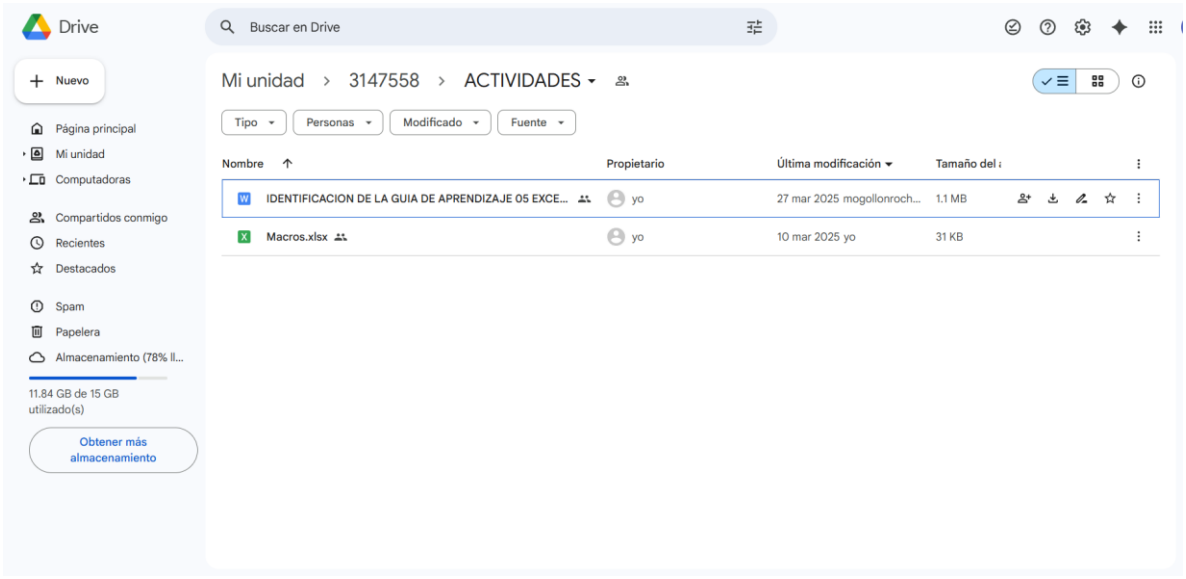
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7406262 del 2025

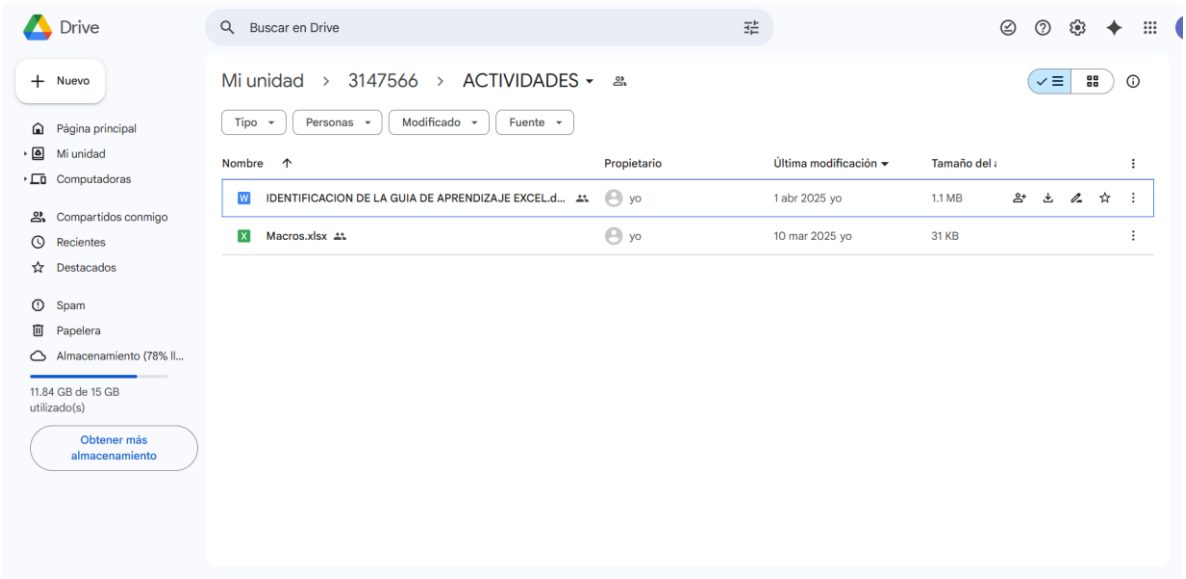
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2025

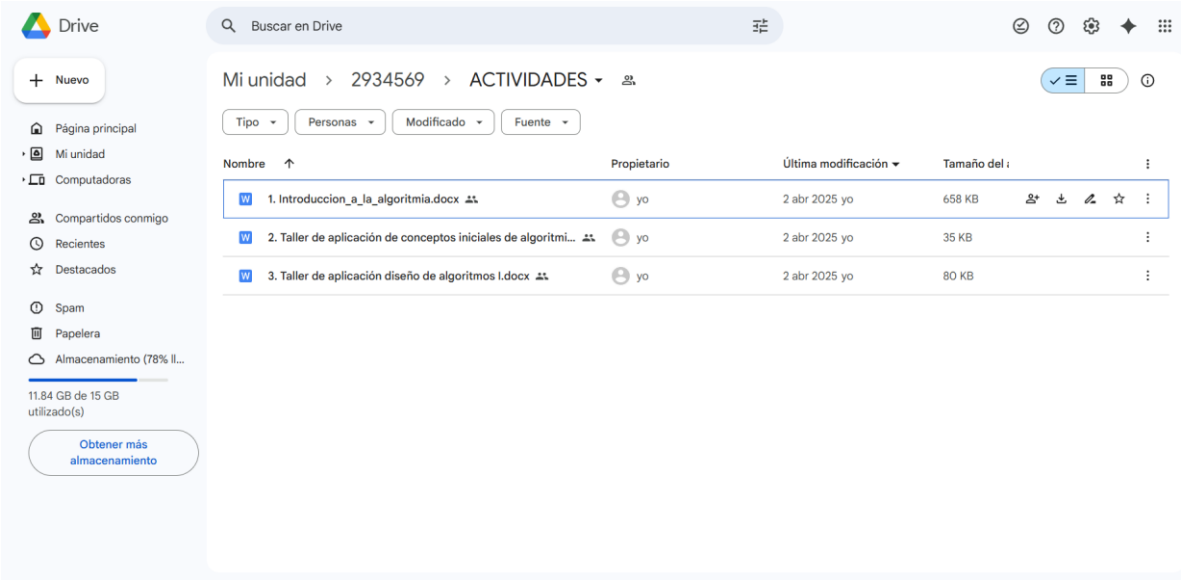




EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2025

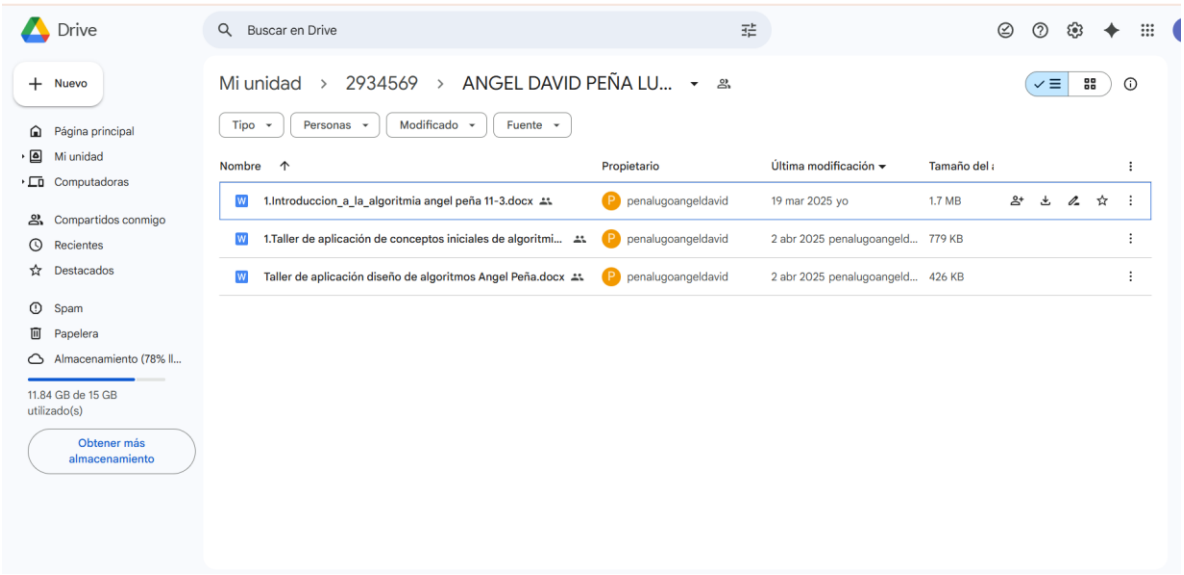






8. **Obligación:** Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.

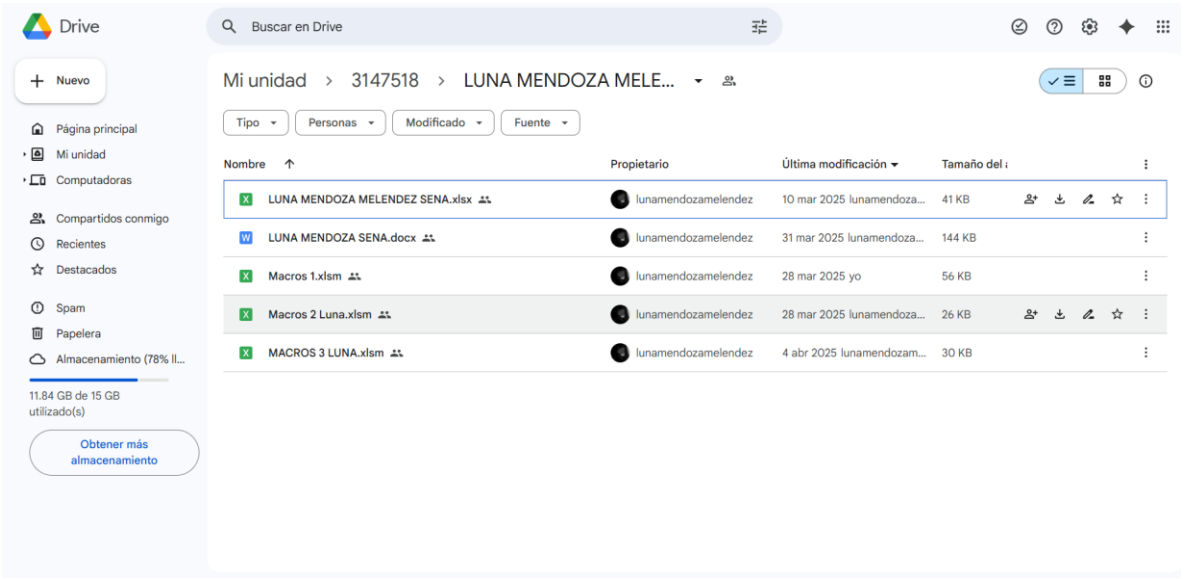
Acciones realizadas: Publicar las actividades del proceso de formación Técnico en Programación de Software:

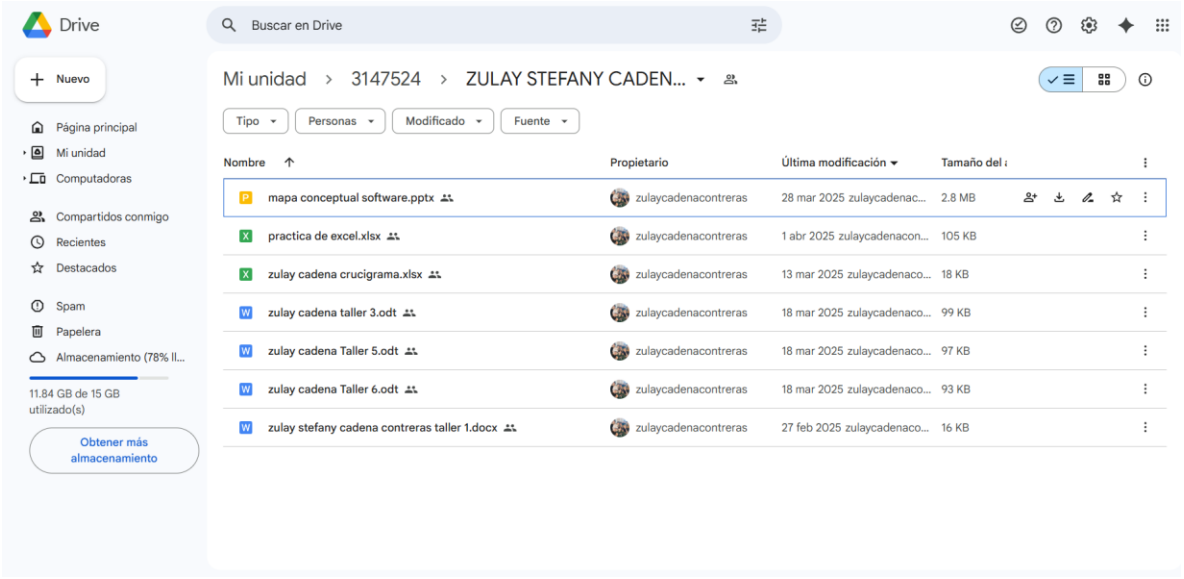


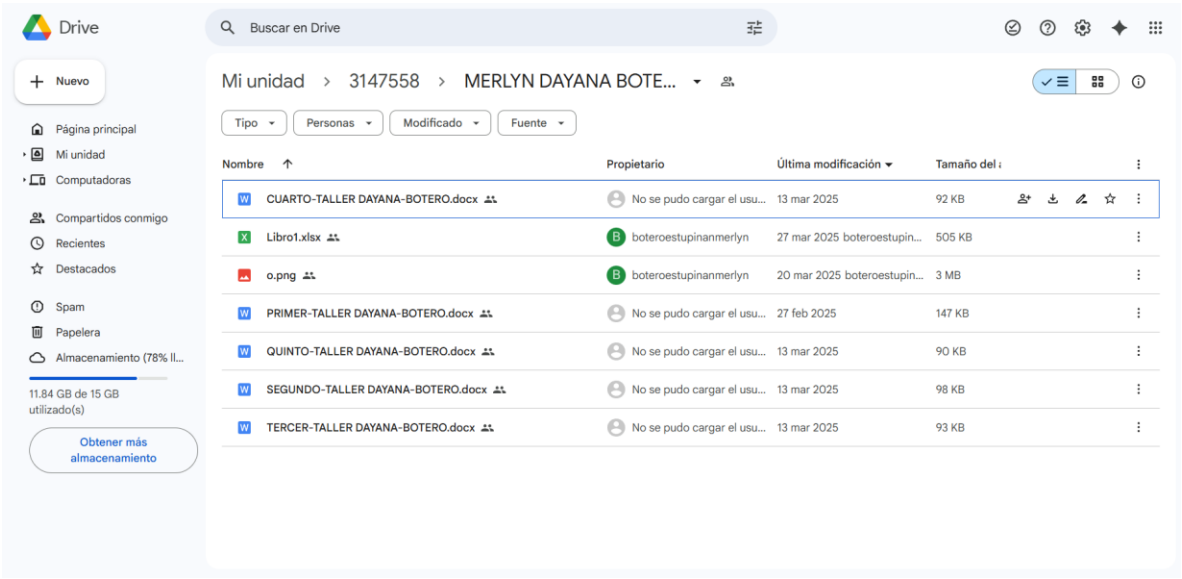
LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

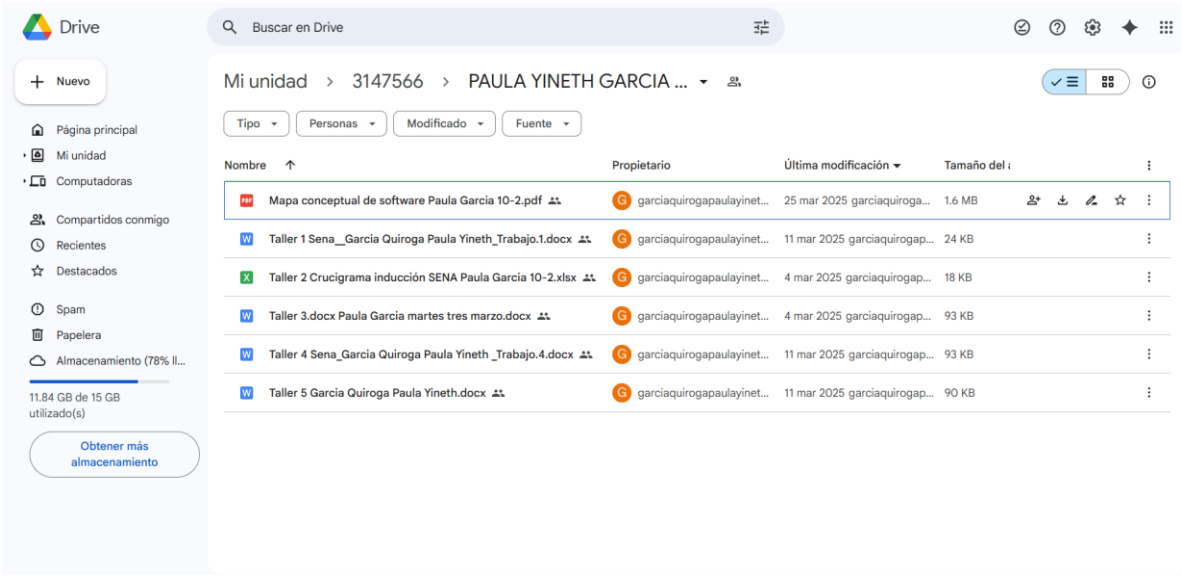
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7406262 del 2025

EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2025









9. **Obligación:** Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.

Actividades realizadas: Impartir formación presencial en las fichas 3147518 – 3147566 – 3147558 y 3147524 en el programa Programación de Software de la Institución Educativa Liceo Patria, Las América y Santo Angel en los resultados 611192 - RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS Y RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACION A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE









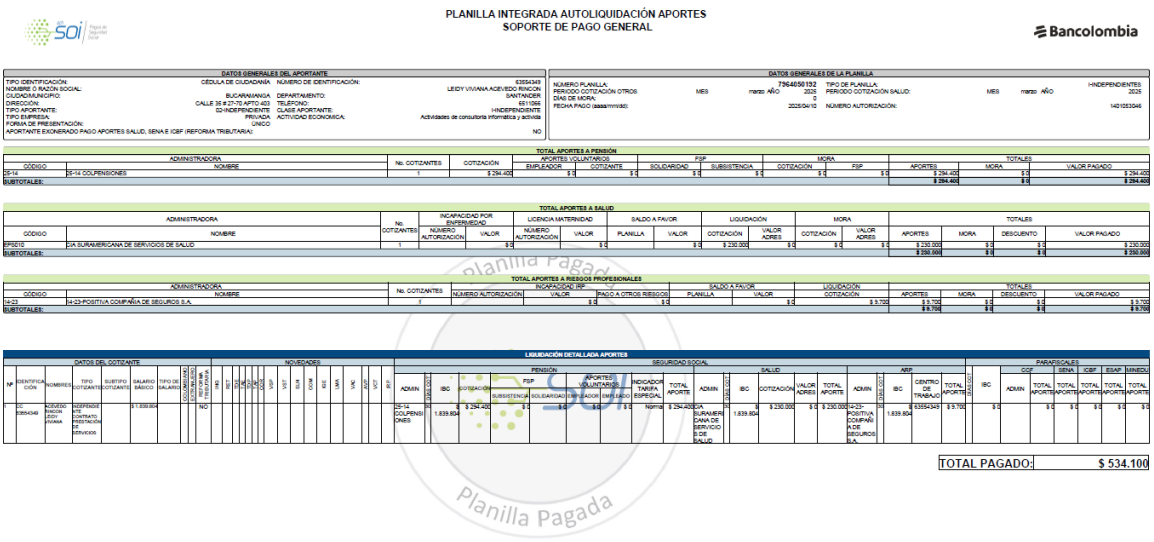
Impartir formación presencial en la ficha 2934569 en el programa Programación de software de la institución Las Américas en el resultado RESOLVER PROCESOS LÓGICOS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ALGORITMOS Y EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.



10. **Obligación:** Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de

los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal 6 GTH-F-075 V.07 para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa

Acciones realizadas: Se da cumplimiento de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos por la entidad. Pago mes de marzo.



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	63554349
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 35 # 27-70 APTO 403	TELÉFONO:	6511286
TIPO APORTANTE:	03-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades de consultoría informática y activida
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7964050132		TIPO DE PLANILLA:		INDEPENDIENTES
PERÍODO COTIZACIÓN OTROS	MES marzo AÑO 2025		PERÍODO COTIZACIÓN SALUD:	MES marzo AÑO 2025	
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/04/10		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1401053046

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 294.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 294.400	$ 0	$ 294.400
SUBTOTALES:										$ 294.400	$ 0	$ 294.400

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	EPS010 EPS SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 230.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 230.000	$ 0	$ 0	$ 230.000
SUBTOTALES:													$ 230.000	$ 0	$ 0	$ 230.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 3.700	$ 3.700	$ 0	$ 0	$ 3.700
SUBTOTALES:									$ 3.700	$ 0	$ 0	$ 3.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 30 de abril de 2025

Señor (a)
JAVIER DIAZ DIAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7406262
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7406262 del 2025

Leidy Viviana Acevedo Rincón, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.554.349 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIEN PESOS M/CTE. ($45.995.100). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de FEBRERO de 2025. b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA NUEVE MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS M/CTE. ($4.599.510) cada uno. c) Último pago proporcional a los días ejecutados en el mes de DICIEMBRE.

Plazo: Será hasta el 6 de diciembre de 2025.

1

GTH-F-062 V10

LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7406262 del 2025

EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2025

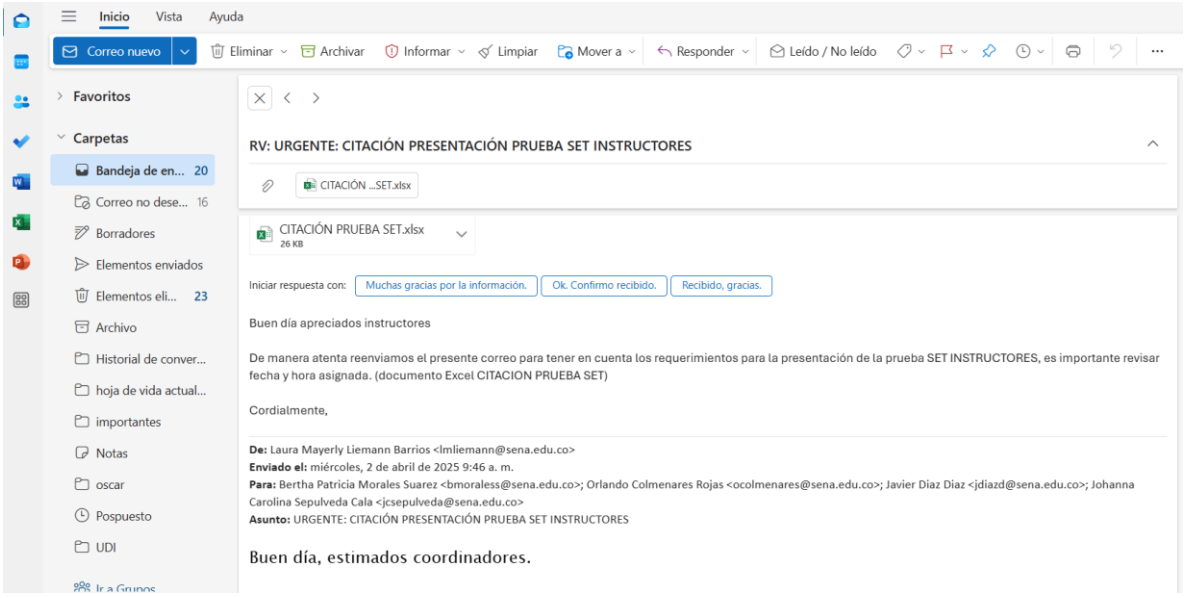
1. **Obligación:** Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.

Acciones realizadas: Impartir formación titulada en el programa de Técnico en Programación de Software en la ficha 3147518 Liceo Patria – lunes y viernes tarde.

Acciones realizadas: Impartir formación titulada en el programa de Técnico en Programación de Software en la ficha 3147566 Las Américas – martes – tarde.

Página 1 de 20

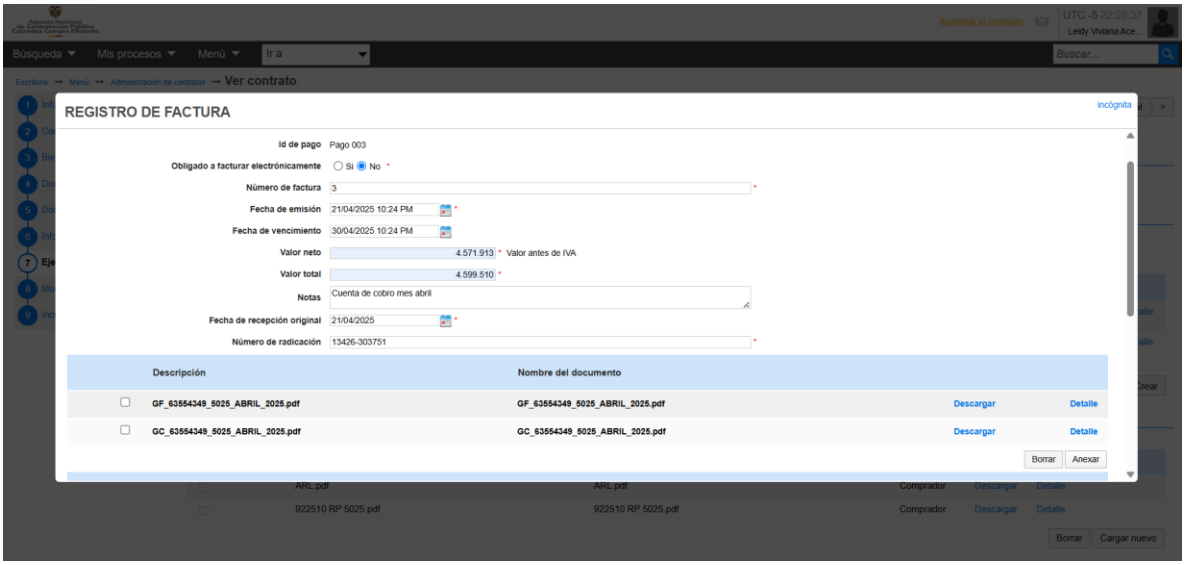
Citación y asistencia a presentar prueba Ingles.



13. **Obligación:** Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá

por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro

Acciones realizadas: Cargar en la plataforma SECOP II los archivos GF Y GC, debidamente diligenciados y organizados.

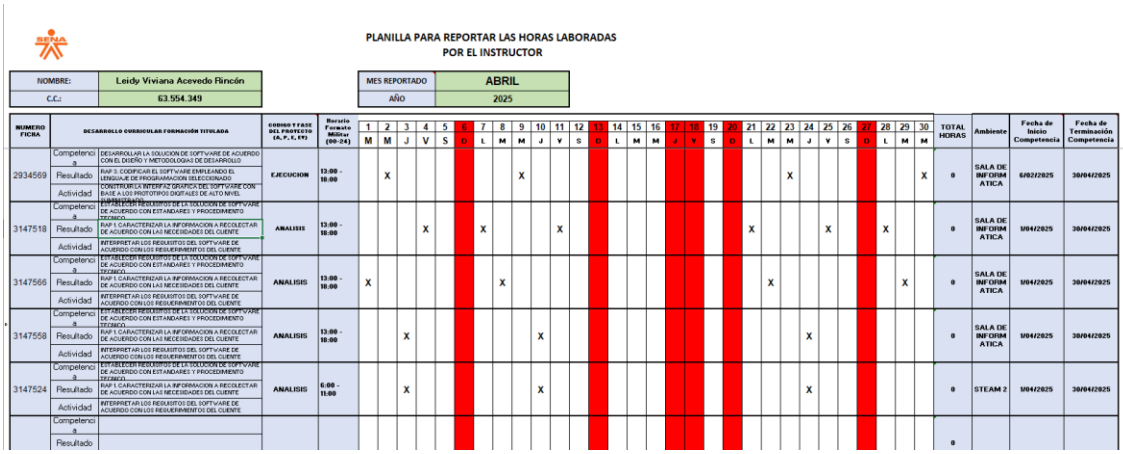


14. Obligación: Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.

    Acciones realizadas: N.A.

15. Obligación: El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad

    Acciones realizadas: Entrega formato reporte de horas del mes abril



PLANILLA PARA REPORTAR LAS HORAS LABORADAS
POR EL INSTRUCTOR

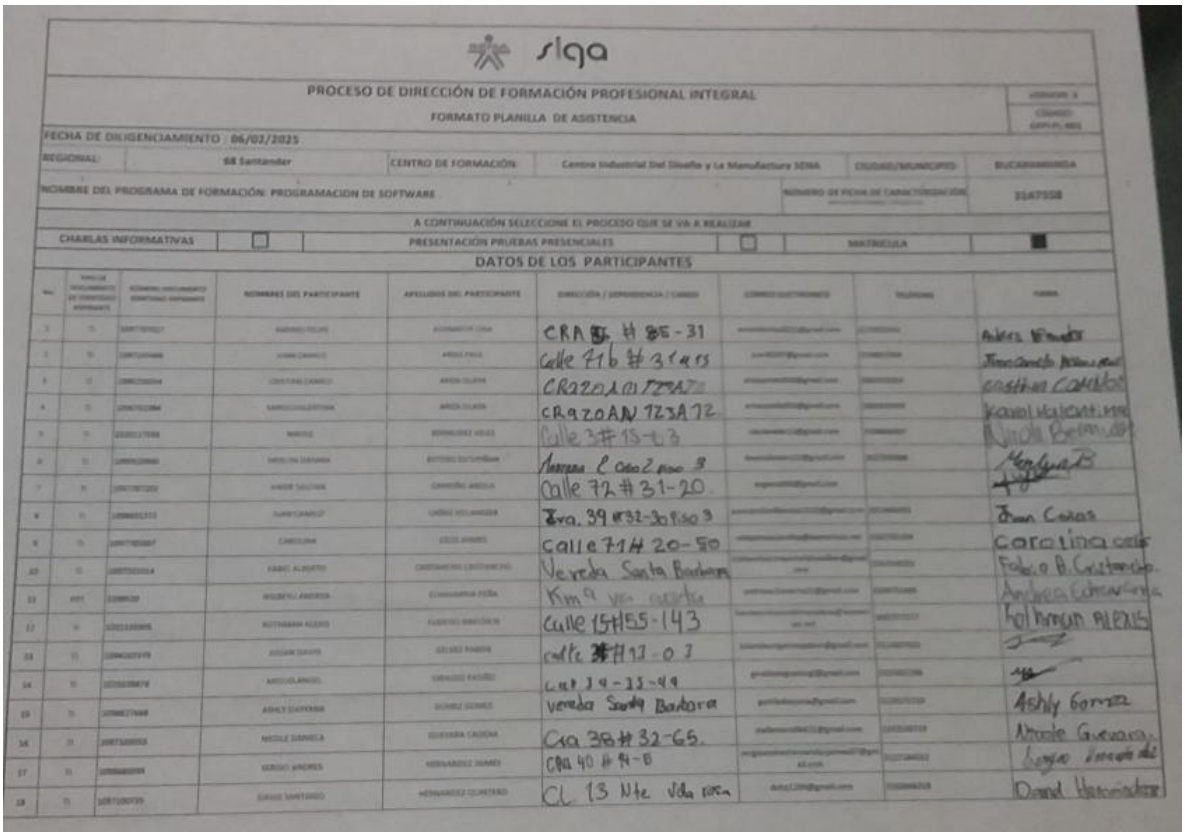
NOMBRE:	Leidy Viviana Acevedo Rincón
C.C.:	63.554.349

MES REPORTADO	ABRIL
AÑO	2025

NUMERO FICHA	DESARROLLO CURRICULAR FORMACIÓN TITULADA		CODIGO Y FASE DEL PROYECTO (A, P, E, EV)	Horario Formato Militar (00-24)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	TOTAL HORAS	Ambiente	Fecha de Inicio Competencia	Fecha de Terminación Competencia
					M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	J	V	S	D	L	M	M				
2934569	Competencia	DESARROLLAR LA SOLUCION DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGIAS DE DESARROLLO	EJECUCION	13:00 - 18:00		X							X													X						X		0	SALA DE INFORMATICA	6/02/2025	30/04/2025
	Resultado	RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACION SELECCIONADO																																		
	Actividad	CONSTRUIR LA INTERFAZ GRAFICA DEL SOFTWARE CON BASE A LOS PROTOTIPOS DIGITALES DE ALTO NIVEL																																		
3147518	Competencia	ESTABLECER REQUISITOS DE LA SOLUCION DE SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTANDARES Y PROCEDIMIENTO TECNICO	ANALISIS	13:00 - 18:00				X			X				X										X				X			X			0	SALA DE INFORMATICA	1/04/2025	30/04/2025
	Resultado	RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACION A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CUENTE																																		
	Actividad	INTERPRETAR LOS REQUISITOS DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CUENTE																																		
3147566	Competencia	ESTABLECER REQUISITOS DE LA SOLUCION DE SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTANDARES Y PROCEDIMIENTO TECNICO	ANALISIS	13:00 - 18:00	X							X													X						X			0	SALA DE INFORMATICA	1/04/2025	30/04/2025
	Resultado	RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACION A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CUENTE																																		
	Actividad	INTERPRETAR LOS REQUISITOS DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CUENTE																																		
3147558	Competencia	ESTABLECER REQUISITOS DE LA SOLUCION DE SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTANDARES Y PROCEDIMIENTO TECNICO	ANALISIS	13:00 - 18:00			X							X													X								0	SALA DE INFORMATICA	1/04/2025	30/04/2025
	Resultado	RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACION A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CUENTE																																		
	Actividad	INTERPRETAR LOS REQUISITOS DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CUENTE																																		
3147524	Competencia	ESTABLECER REQUISITOS DE LA SOLUCION DE SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTANDARES Y PROCEDIMIENTO TECNICO	ANALISIS	6:00 - 11:00			X							X													X								0	STEAM 2	1/04/2025	30/04/2025
	Resultado	RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACION A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CUENTE																																		
	Actividad	INTERPRETAR LOS REQUISITOS DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CUENTE																																		
	Competencia																																			
	Resultado																																		0			

16. Obligación: Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

Acciones realizadas: Recolección de firmas en formato planilla de asistencia para archivar en las carpetas de cada ficha.



sigla

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 06/02/2025

REGIONAL: 68 Santander | CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Industrial Del Diseño y La Manufactura SENA | CIUDAD/MUNICIPIO: BUCARAMANGA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: PROGRAMACION DE SOFTWARE | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3147558

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRÍCULA ■

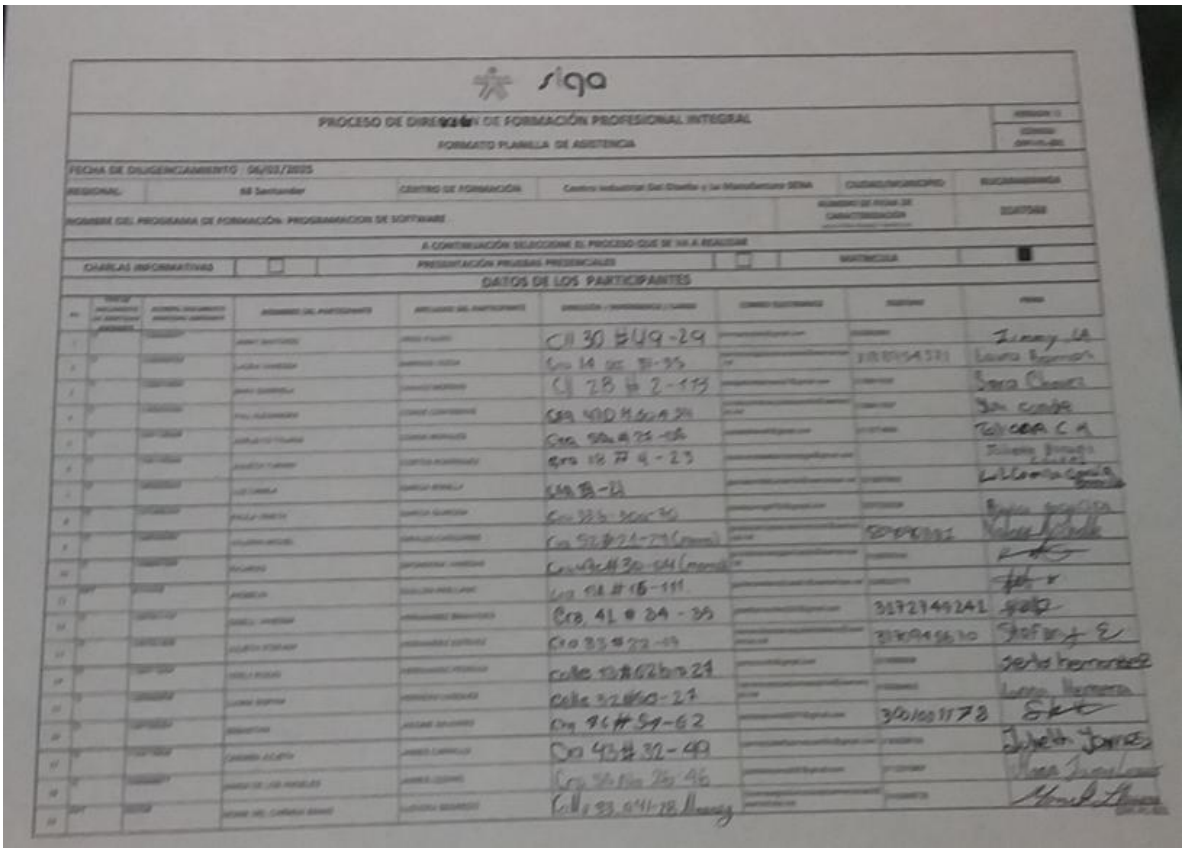
DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI				CRA 35 # 35-31			
2	TI				Calle 71b # 31 a 05			
3	TI				CR 20 1 B 72A 72			
4	TI				CR 20 AN 72A 72			
5	TI				Calle 3 # 15-43			
6	TI				Manzana C casa 2 piso 3			
7	TI				Calle 72 # 31-20			
8	TI				Tra. 39 #32-30 piso 3			
9	TI				calle 71H 20-50			
10	TI				Vereda Santa Barbara			
11	TI				Km 9 vereda			
12	TI				Calle 15H 55-143			
13	TI				calle 3 # 17-07			
14	TI				cal 14-33-49			
15	TI				vereda Santa Barbara			
16	TI				Cra 38 # 32-65			
17	TI				CRA 40 # 9-B			
18	TI				CL 13 Nte Vda [illegible]			

LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7406262 del 2025

EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2025



sigo

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 06/03/2025

REGIONAL: Santander | CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Industrial del Diseño y la Manufactura SENA | CIUDAD/MUNICIPIO | DURACIÓN EN HORAS

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: PROGRAMACION DE SOFTWARE | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN | EQUITANA

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES | MATRICULA

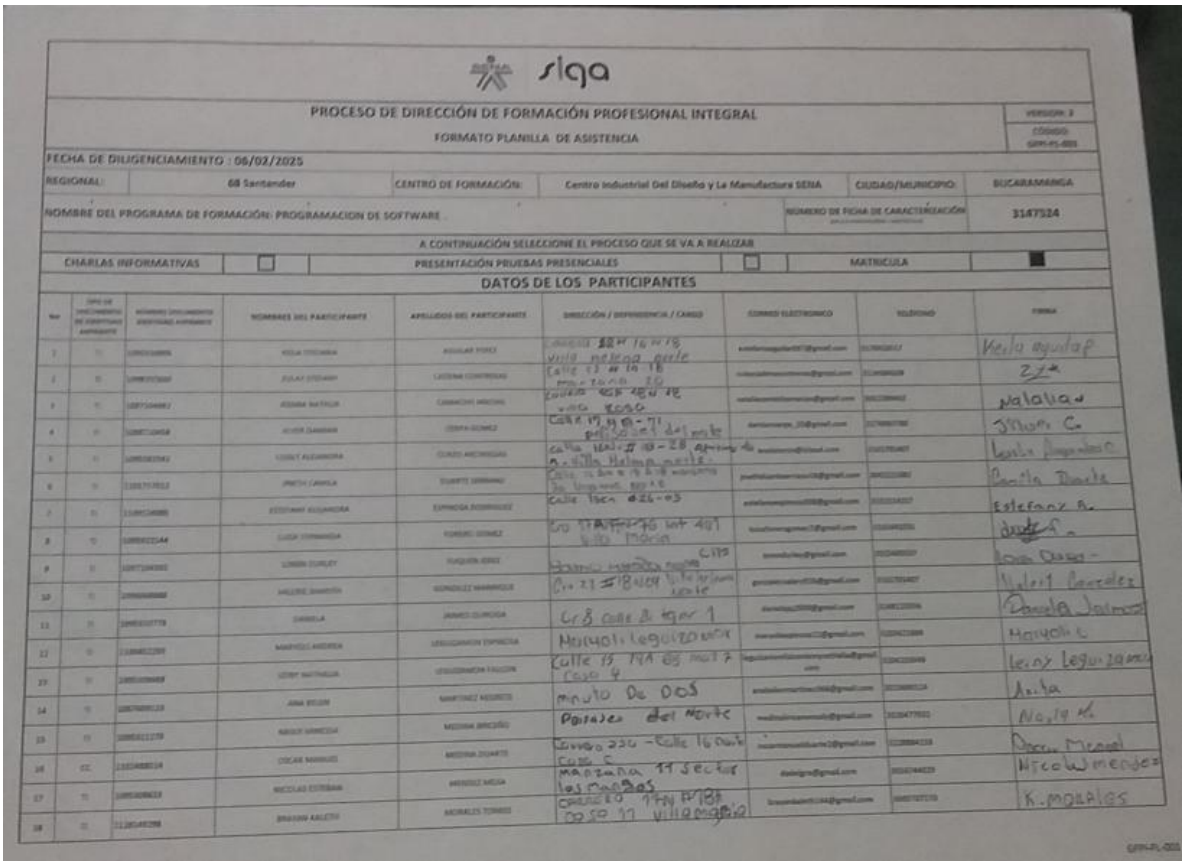
DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD (CÉDULA)	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN - NOMENCLATURA Y BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1					Cll 30 #49-29			Jimmy LA
2					Cra 14 [illegible]			Laura Ramos
3					Cll 28 # 2-115			Sara Chaves
4					Cra 100 # 6A-39			Jan cuba
5					Cra 30A # 25-56			Tatiana C M
6					Cra 16 # 4-23			[illegible]
7					Cra 33 #-21			[illegible]
8					Cra 33 # 30A-30			[illegible]
9					Cra 32 #21-71 (barrio)			[illegible]
10					Cra 9A # 30-44 (barrio)			[illegible]
11					Cra 41 # 16-111			[illegible]
12					Cra 41 # 24 - 35		3172149241	[illegible]
13					Cra 33 # 22-49		[illegible]	Stefani E
14					calle 13 # 62b - 27			Sofia Hernandez
15					calle 32 #60-27			Laura Ramos
16					Cra 9 # 54-62		3001001178	[illegible]
17					Cra 43 # 32-49			Juliet Jones
18					Cra [illegible]			[illegible]
19					Cll 33 041-18 Mesa			[illegible]

LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7406262 del 2025

EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2025



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO : 06/02/2025

REGIONAL:	68 Santander	CENTRO DE FORMACIÓN:	Centro Industrial Del Diseño y La Manufactura SENA	CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: PROGRAMACION DE SOFTWARE				NUMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN	3147524

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	■

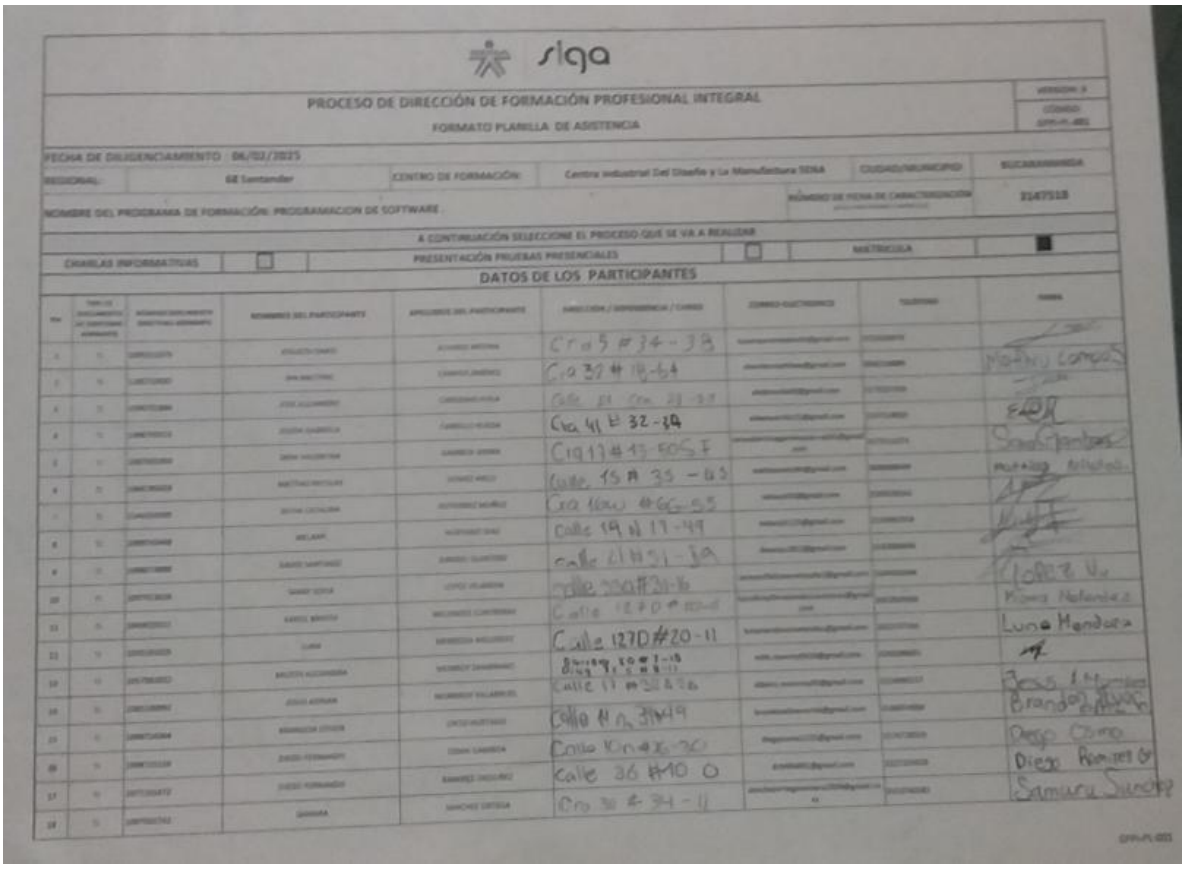
DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD APRENDIZ	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD APRENDIZ	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
2	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
3	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
4	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
5	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
6	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
8	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
9	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
10	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
11	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
12	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
13	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
14	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
15	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
16	CC	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
17	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
18	TI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7406262 del 2025

EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2025



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 06/02/2025

REGIONAL: 68 Santander | CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Industrial Del Diseño y La Manufactura SENA | CIUDAD/MUNICIPIO | SUCURSAL

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: PROGRAMACION DE SOFTWARE | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3147518

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ■

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / RESIDENCIA / CURSO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI				Cra 5 # 34 - 33			
2	TI				Cra 37 # 16-64			Mateo Lopez
3	TI				Calle 21 Cra 21 33			
4	TI				Cra 41 E 32-54			Fabi
5	TI				Cl 91 # 13 - 50 S F			Sara Cardenas
6	TI				Calle 15 A 35 - 63			
7	TI				Cra 16 # 66-55			
8	TI				Calle 19 N 17-49			
9	TI				Calle 21 N 51 - 39			
10	TI				Calle 20 # 31-16			Maria Valentina
11	TI				Calle 127 D # 20-11			Luna Mendoza
12	TI				Bloque 7 Apto 7-19			
13	TI				Calle 11 # 2 A 96			Jesus Brandon
14	TI				Calle 11 A # 3N-19			
15	TI				Calle Cra 36			Diego Cano
16	TI				Calle 36 #10 0			Diego Ramirez G
17	TI				Cra 30 # 34 - 11			Samuru Sanchez
18	TI							