PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil 30 de abril de 2025

Señor (a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7478959**
Cargo del supervisor Instructor grado 20
Dependencia: CampeSena
Coordinación de Programas Especiales
Ciudad: San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7478959 del año 2025**

Yo **José Miguel Pinto Gómez** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1100965077 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en CampeSENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de Cuarenta y cinco millones novecientos noventa y cinco mil ciento diez pesos Mcte (45.995.110) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de febrero de 2025 b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos M/cte ($4.599.511). c) Un último pago proporcional por los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025. Los pagos se realizarán mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.

Plazo: Diez (10) Meses, sin exceder el calendario académico 2025, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
"Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina - CampeSENA."

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	**Obligación N°1** **Ficha: 3156998 – Charalá** ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 22-23-29 de abril de 2025 ***Rango de horas:** 8:00-12:00 13:00-17:00 ***Programa:** Emprendimiento en produccion de café. ***Competencia:** Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo ***Actividad de aprendizaje:** Verificar las labores culturales en el cultivo de café teniendo en cuenta recomendaciones técnicas y sistema productivo ***Horas de la ficha**: 24 horas ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 30 de abril de 2025 ***Rango de horas:** 8:00-12:00 13:00-17:00 ***Programa:** Emprendimiento en produccion de café. ***Competencia:** Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo ***Actividad de aprendizaje:** Registrar información de las labores culturales del cultivo de café de acuerdo con procedimiento establecido y normativa ***Horas de la ficha**: 8 horas ***Horas total mensual de la ficha**: 32 horas **Ficha: 3161814 – Contratación** ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 10-24 de abril de 2025	Evidencia 1. Enlace Drive Obligacion 1- Reporte de Sofia

		***Rango de horas:** 8:00-12:00 13:00-17:00 ***Programa:** Monitoreo en el manejo integrado de plagas, enfermedades y arvenses de cultivos ***Competencia:** Manejar datos agrícolas según factores de producción y variabilidad ***Actividad de aprendizaje:** Proponer mejora en la depuración de los datos con base en parámetros técnicos de cultivo y manuales de operación. ***Horas de la ficha**: 16 horas ***Horas total mensual de la ficha**: 16 horas **Ficha: 3175942 – Onzaga** ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 11-12 de abril de 2025 ***Rango de horas:** 8:00-12:00 13:00-17:00 ***Programa:** Emprendimiento en produccion de café. ***Competencia:** Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo ***Actividad de aprendizaje:** Realizar labores culturales en el cultivo del café de acuerdo con requerimientos técnicos y estados vegetativos del cultivo. ***Horas de la ficha**: 16 horas ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 25-26 de abril de 2025 ***Rango de horas:** 8:00-12:00 13:00-17:00 ***Programa:** Emprendimiento en produccion de café. ***Competencia:** Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo ***Actividad de aprendizaje:** Verificar las labores culturales en el cultivo de café teniendo en cuenta	

		recomendaciones técnicas y sistema productivo ***Horas de la ficha**: 16 horas ***Horas total mensual de la ficha**: 32 horas **Ficha: 3164152 – San Gil** ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 01-02 de abril de 2025 ***Rango de horas:** 8:00-12:00 13:00-17:00 ***Programa:** Multiplicación y propagación de material vegetal ***Competencia:** Propagar material vegetal según procedimiento y normativa ***Actividad de aprendizaje:** Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos ***Horas de la ficha**: 16 horas ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 08-09 de abril de 2025 ***Rango de horas:** 8:00-12:00 13:00 – 17:00 ***Programa:** Multiplicación y propagación de material vegetal ***Competencia:** Propagar material vegetal según procedimiento y normativa ***Actividad de aprendizaje:** Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente ***Horas de la ficha**: 16 horas ***Horas total mensual de la ficha**: 32 horas **Ficha: 3163722 – San Gil** ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 07 de abril de 2025	

		***Rango de horas:** 8:00-12:00 13:00-17:00 ***Programa:** Poda de especies vegetales ***Competencia:** Podar el cultivo según requerimientos técnicos ***Actividad de aprendizaje:** Preparar herramientas e insumos para la poda según desarrollo del cultivo y requerimientos técnicos ***Horas de la ficha**: 8 horas ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 21-28 de abril de 2025 ***Rango de horas:** 8:00-12:00 13:00-17:00 ***Programa:** Poda de especies vegetales ***Competencia:** Podar el cultivo según requerimientos técnicos ***Actividad de aprendizaje:** Revisar poda en especie vegetal según procedimiento técnico ***Horas de la ficha**: 16 horas ***Horas total mensual de la ficha**: 24 horas **Ficha: 3181538 – Mogotes** ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 03 de abril de 2025 ***Rango de horas:** 8:00-12:00 13:00-17:00 ***Programa:** Emprendimiento en produccion de café. ***Competencia:** Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo ***Actividad de aprendizaje:** Alistar equipos, herramientas y agroinsumos para las labores culturales en el cultivo del café según manuales de operación y criterios técnicos. ***Horas de la ficha**: 8 horas	

		***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 04-14-15 de abril de 2025 ***Rango de horas:** 8:00-12:00 13:00-17:00 ***Programa:** Emprendimiento en produccion de café. ***Competencia:** Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo ***Actividad de aprendizaje:** Realizar labores culturales en el cultivo del café de acuerdo con requerimientos técnicos y estados vegetativos del cultivo. ***Horas de la ficha**: 24 horas ***Horas total mensual de la ficha**: 32 horas **HORAS TOTALES DEL MES:168 Horas**	
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	NO APLICA	NO APLICA
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	NO APLICA	NO APLICA
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de	Impartir la formación profesional de las diferentes áreas del programa CAMPESENA	Evidencia 2. enlace carpeta del instructor de las evidencias

	manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.		diarias **Ficha: 3156998** EVIDENCIAS MENSUALES **Ficha: 3161814** EVIDENCIAS MENSUALES **Ficha: 3175942** EVIDENCIAS MENSUALES **Ficha: 3164152** EVIDENCIAS MENSUALES **Ficha: 3163722** EVIDENCIAS MENSUALES **Ficha: 3181538** EVIDENCIAS MENSUALES

5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	En atención a programación de formación se realiza planeación de desplazamientos en las diferentes áreas del programa CAMPESENA	Evidencia 3. Evidencias del solicitud de agendas Obligacion 5 - Agendas de Viatico
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	NO APLICA	NO APLICA
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	NO APLICA	NO APLICA
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	NO APLICA	NO APLICA

9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	**Se recibió la carta de solicitud de formación de los siguientes municipios:** - Emprendimiento en produccion de café.: Onzaga - Mogotes - Poda de especies vegetales: San Gil Multiplicación y propagación de material vegetal:San Gil	Evidencia 4. Captura de pantalla del DRIVE Enlace Drive Obligacion 9 - Cartas de alcaldia
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Participación en la reunión del equipo técnico CampeSENA, dirigida por el ing. Oscar William Vergara Líder de Programas Especiales, líder Iván Mauricio Villamil donde se trató el tema de cumplimiento de metas y temas relacionados con los lineamientos del programa CampeSENA.	Evidencia 5. Captura de pantalla del DRIVE Enlace Drive Obligacion 10 - Reuniones
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	NO APLICA	NO APLICA
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y	Se envía los archivos GF y GC, para su respectiva verificación	Evidencia 6. Captura de pantalla del DRIVE Enlace Drive

	acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.		Obligacion 12 -Archivo Gc y Gf
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	NO APLICA	NO APLICA
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos	NO APLICA	NO APLICA

	vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.		
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	NO APLICA	NO APLICA
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d.	Alimentación de información en las diferentes carpetas creadas en DRIVE, de acuerdo con lineamientos y lista de chequeo	Evidencia 7. Captura de pantalla del DRIVE Enlace Drive JOSE MIGUEL PINTO

	Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	NO APLICA	NO APLICA
18	Desplazarse en el vehículo asignado por el SENA con el objeto de desarrollar las acciones propias del contrato en las fechas horarios y recorridos autorizados por el subdirector de Centro.	NO APLICA	NO APLICA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarMARZOrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	19925	ONZAGA	28/03/2025	29/03/2025
2.	22425	MOGOTES	03/04/2025	04/04/2025

3.	29325	CONTRATACION	10/04/2025	10/04/2025
4.	31125	ONZAGA	11/04/2025	12/04/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **76911509** de la planilla, Enlace del mes de Marzo de 2025.
Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

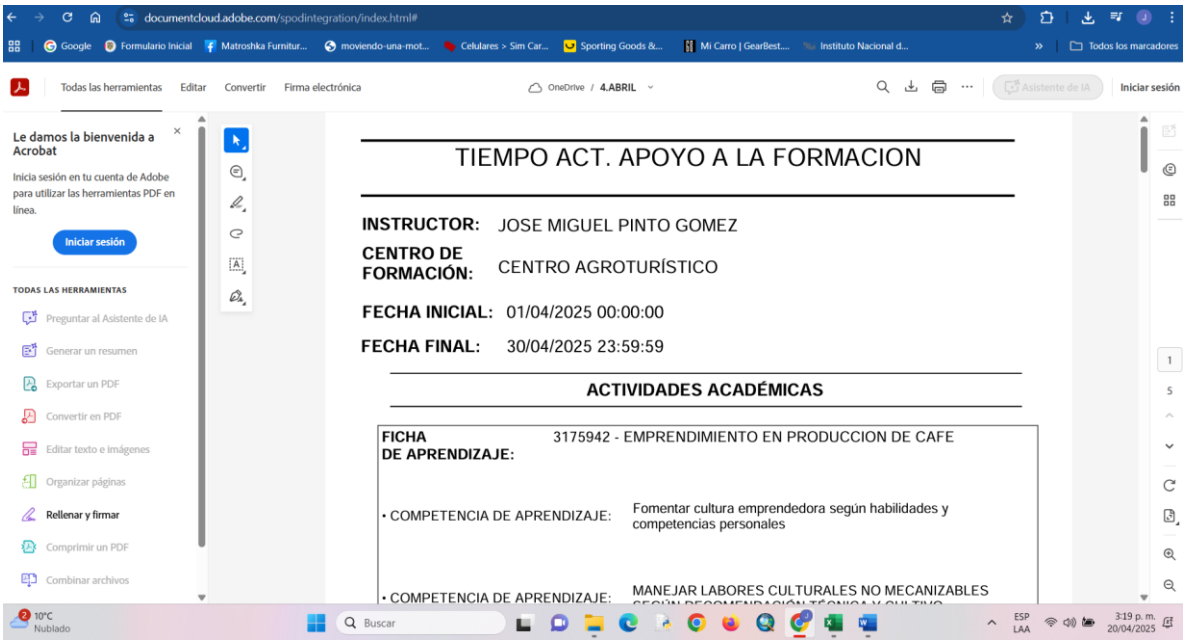
Firma Jose Miguel Pinto Gomez
JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ
Contratista
C.C. No. 1100965077

Recibí a satisfacción:

Firma
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.7478959 del año 2025
Instructor grado 20
Coordinador de Programas Especiales

EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE MARZO 2025					
JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Evidencia 1. Obligación No. 1: Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos



Obligacion 1- Reporte de Sofia

Evidencia 2. Obligación No. 4: Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	✓	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ
CONTRATO No CO1.PCCNTR.7478959
MES DE ABRIL

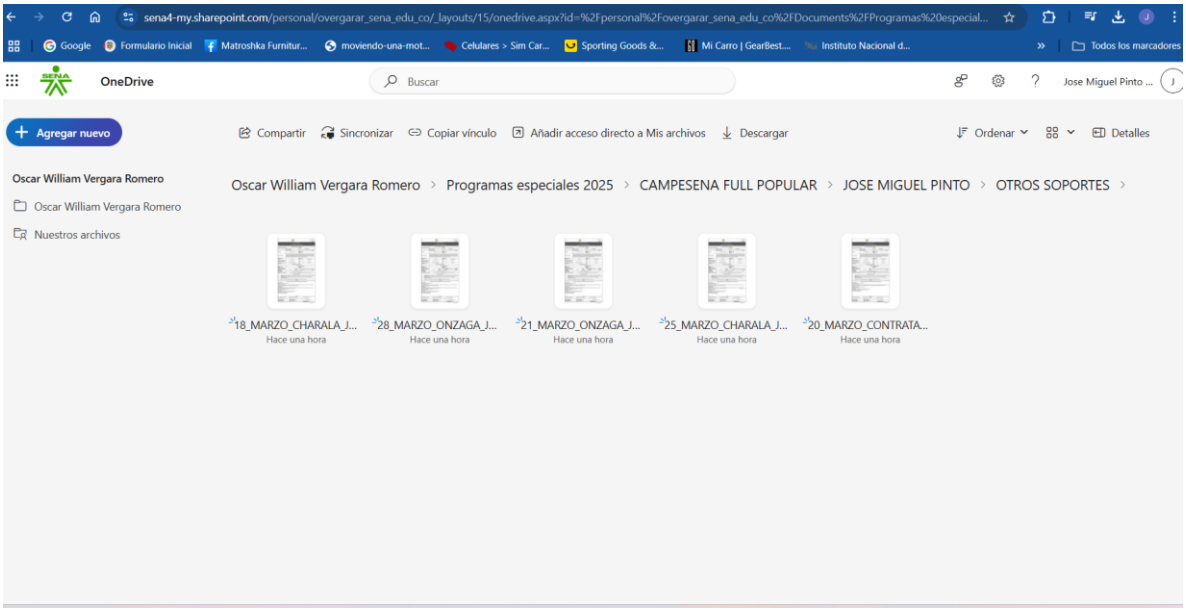
FECHA:	01/04/2025
FICHA:	3164152
PROGRAMA:	MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL
HORARIO:	08:00 A 12:00 13:00 – 17:00
COMPETENCIA:	PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:	Inspeccionar la producción vegetal según normas
MUNICIPIO:	San Gil





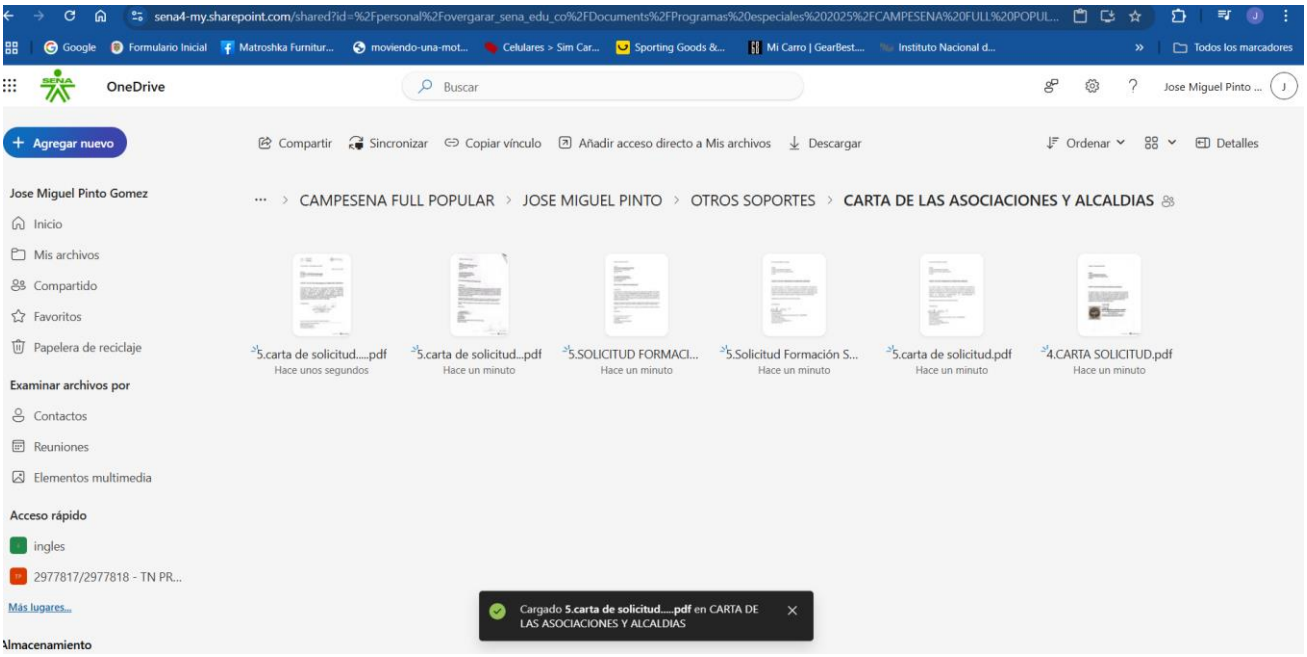
3156998 EVIDENCIAS MENSUALES **Ficha: 3161814** EVIDENCIAS MENSUALES **Ficha: 3175942** EVIDENCIAS MENSUALES **Ficha: 3164152** EVIDENCIAS MENSUALES **Ficha: 3163722** EVIDENCIAS MENSUALES **Ficha: 3181538** EVIDENCIAS MENSUALES

Evidencia 3. Obligación No. 5: Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.



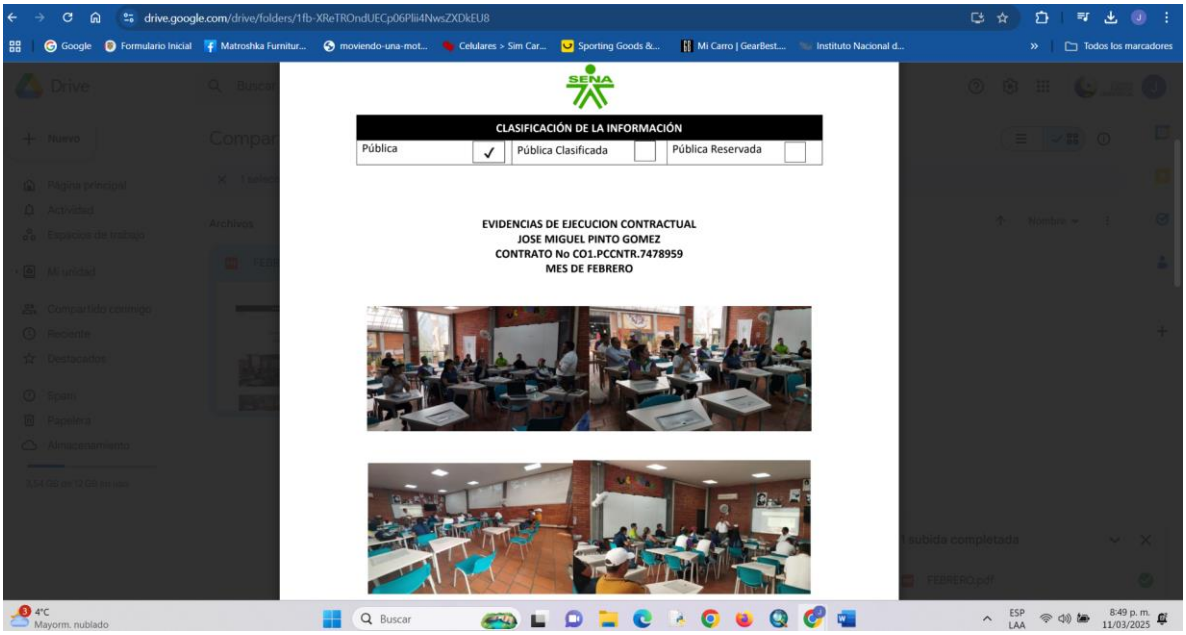
Obligacion 5 - Agendas de Viatico

Evidencia 4. Obligación No. 9: Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.



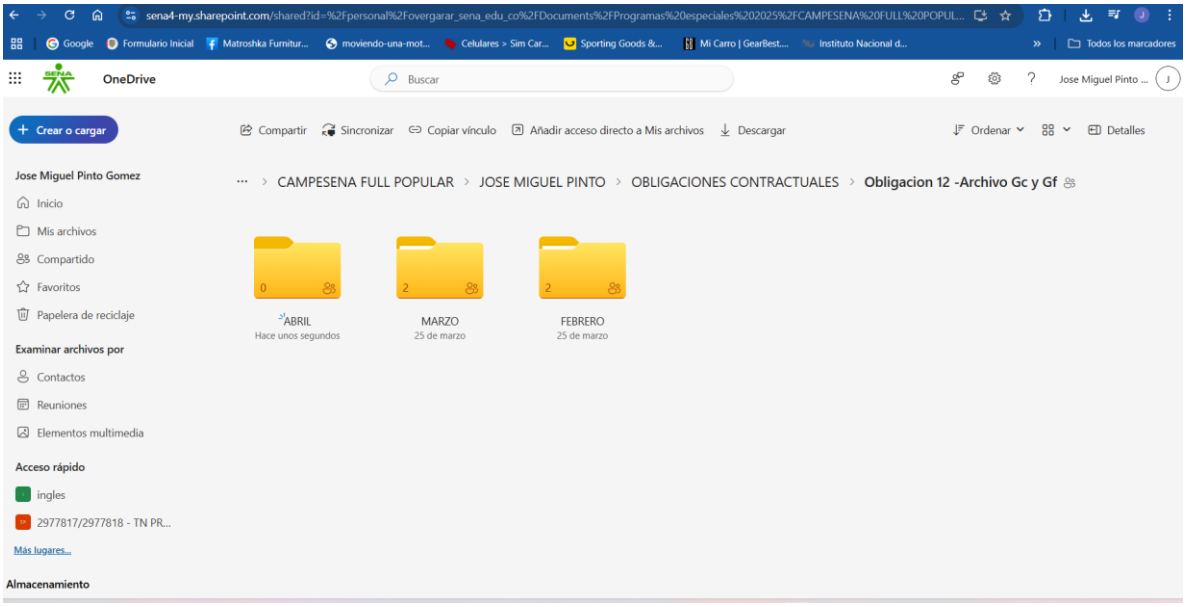
Obligacion 9 - Cartas de alcaldia

Evidencia 5. Obligación No. 10: Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.



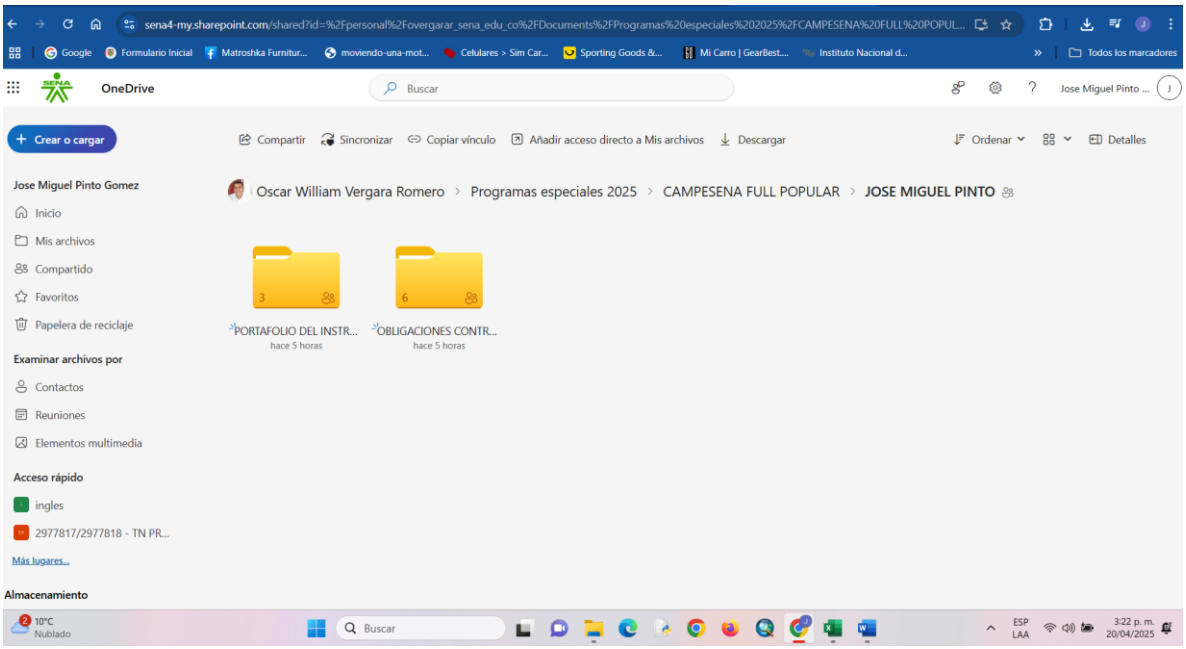
Obligacion 10 - Reuniones

Evidencia 6. Obligación No. 12: Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados

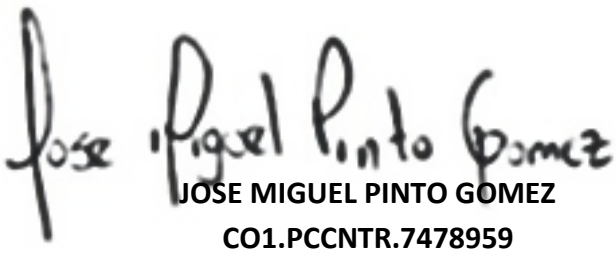


Obligacion 12 -Archivo Gc y Gf

Evidencia 8. Obligación No. 16: Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.



JOSE MIGUEL PINTO



JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ
CO1.PCCNTR.7478959

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/04/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3175942 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-01 ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CAFÉ SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y CRITERIOS TÉCNICOS.

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CAFÉ DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

270401053-03 VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DE CAFÉ TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401053-04 REGISTRAR INFORMACIÓN DE LAS LABORES CULTURALES DEL CULTIVO DE CAFÉ DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3163722 - PODA DE ESPECIES VEGETALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PODAR EL CULTIVO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040105701 PREPARAR HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA LA PODA SEGÚN DESARROLLO DEL CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

27040105703 REVISAR PODA EN ESPECIE VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3181538 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-01 ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CAFÉ SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y CRITERIOS TÉCNICOS.

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CAFÉ DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

270401053-03 VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DE CAFÉ TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401053-04 REGISTRAR INFORMACIÓN DE LAS LABORES CULTURALES DEL CULTIVO DE CAFÉ DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3156998 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-01 ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CAFÉ SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y CRITERIOS TÉCNICOS.

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CAFÉ DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

270401053-03 VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DE CAFÉ TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401053-04 REGISTRAR INFORMACIÓN DE LAS LABORES CULTURALES DEL CULTIVO DE CAFÉ DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3161814 - MONITOREO EN EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, ENFERMEDADES Y ARVENSES DE CULTIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar datos agrícolas según factores de producción y variabilidad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040103603 PROPONER MEJORA EN LA DEPURACIÓN DE LOS DATOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS DE CULTIVO Y MANUALES DE OPERACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3164152 - MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR CORRECTIVOS EN LA PRODUCCIÓN Y/O ELIMINACIÓN DE MATERIAL VEGETAL CUMPLIENDO PROCEDIMIENTOS

PREPARAR ÁREAS PARA LA PRODUCCIÓN DEL MATERIAL VEGETAL SEGÚN CONDICIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 25 de marzo de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	19925	**Fecha Solicitud**	2025-03-25	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-03-25	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7625	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	CC: 1100965077	INSTRUCTOR/CONTRATISTA	Autorizada	2025-03-28	2025-03-29	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / ONZAGA	1,5	No	50	1,5	4.599.511,00	252.390,00	378.585,00	109.622,00	488.207,00	VIATICOS FORMACION 28 Y 29 DE MARZO A ONZAGA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3175942 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFÉ
											Totales Solicitud de Comisión			**378.585,00**	**109.622,00**	**488.207,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 28 Y 29 DE MARZO A ONZAGA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3175942 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFÉ

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/03/25 18:01:36 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 25 de marzo de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	25/03/2025 17:35:15

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
25/03/2025 6:01:48 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHyacalder	YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	26/03/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7625 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	61825	**Fecha Registro:**	2025-03-26	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	488.207,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	488.207,00	**Saldo x Obligar:**	488.207,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	1100965077	**Razón Social:**	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	488414134335	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**19925**	**Número:**	COM 19925	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-03-26

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO -	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		488.207,00	0,00		
					Total:	488.207,00	0,00	488.207,00	488.207,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION:COM19925, VIATICOS FORMACION 28 Y 29 DE MARZO A ONZAGA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3175942 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFÉ S/G

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-03-27	488.207,00	488.207,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA (En la que se presenta el informe)
San Gil 30 de marzo de 2025

PRESENTADO A: (Nombre del ordenador del gasto y cargo)
CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ. – subdirector E - Centro Agroturístico

ORDEN DE VIAJE No: 19925	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	28/03/2025	**29/03/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO ONZAGA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander/Centro Agroturístico	**SAN GIL**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación en la ficha 3175942 del programa Emprendimiento en Produccion de Café

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Extraccion de analisis de Suelo y procedimiento técnicamente.
2. Trazado y ahollado tecnicamente, con sombra adecuada para la zona.

RESULTADOS:

1. Se obtiene una muestra representativa del suelo siguiendo un protocolo técnico adecuado.
2. Se determina la composición físico-química del suelo (pH, materia orgánica, textura, nutrientes, etc.)
3. Se realiza el diseño del terreno considerando la orientación y topografía.
4. Se ejecuta el trazado con herramientas precisas para garantizar uniformidad en la plantación.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Evidencia fotográfica**








2. **Asistencia (ver anexos)**
3. **Tiquetes (ver anezos)**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Cada estudiante o grupo debe recoger muestras siguiendo el protocolo técnico aprendido para desarrollo de caracteristicas tangibles para la siguiente clase.	**Aprendices del programa**	**28/03/2025**
	Aprendices del programa	**05/04/2025**

CONCLUSIÓNES:

1. La correcta extracción y análisis del suelo permite conocer sus características físicas y químicas, lo que facilita la toma de decisiones para mejorar la fertilidad y productividad del cultivo, optimizando el uso de insumos y evitando problemas como la erosión o la degradación del terreno.
2. La planificación adecuada del trazado y ahoyado, con una distribución óptima y sombra apropiada, garantiza un mejor desarrollo de las plantas, reduciendo el estrés hídrico y térmico, y favoreciendo un crecimiento uniforme y saludable del cultivo.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Ingeniero Agrícola - José Miguel Pinto Gómez	José Miguel Pinto Gomez

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
LIDER PROGRAMAS ESPECIALES	**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFÉ		FECHA DE INICIO DEL CURSO:	HORARIO:		LUGAR:	ONZAGA
Nº DE FICHA:	3175942	INSTRUCTOR: JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	FECHA FIN DEL CURSO:				

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	1072710696	YIBY LUCERO SANCHEZ CASTILLO								
2	1101546333	CARLOS ALIRIO LIZCANO PABON								
3	13644277	PEDRO JESUS BERMUDEZ FORERO								
4	2133728	MARIO LEON VELANDIA								
5	28271631	GLADYS YAMELI NAVAS ARENAS								
6	28272160	NUBIA CHAPARRO VELANDIA								
7	28272547	YANET ADARME PIMIENTO								
8	28272647	LUZ MILAGRO APARICIO VELANDIA								
9	28272894	LUZ MARINA CHAPARRO JAIMES								
10	5696610	FABIO NATANAEL PRADA SOLER								
11	5697911	SERGIO LEON REYES								
12	5698114	HECTOR OCHOA SANDOVAL								
13	5698259	LUIS NORBERTO OCHOA OCHOA								
14	5698586	DEIVY ALEXANDER LEON LEON								
15	63369759	LUZ HELENA PINTO MANRIQUE								

Observaciones:

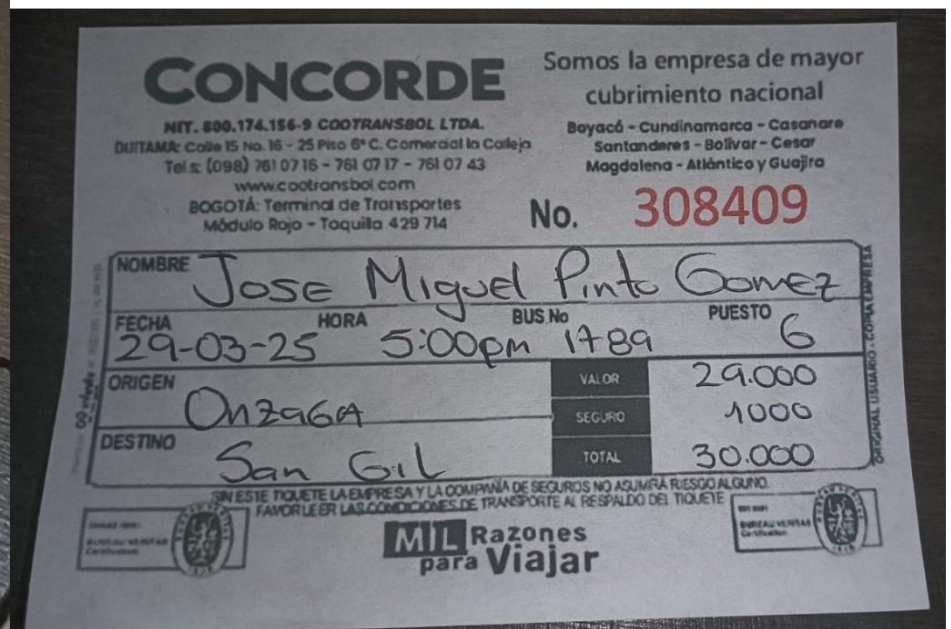
	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ
	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

*			
	SIN EXCUSA	SE	TAR R
	CON EXCUSA	CE	STE ✓

Powered by CamScanner



ALISTA CONCORDE - 901335327-1
TELEFONO 3143126782 -
DIRECCION SAN GI
--- TIQUETES ---
DETSANGIL-8331
FECHA-HORA VENTA: 2025-03-27 17:03:29
FECHA-HORA VIAJE: 2025-03-28 05:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
SAN GIL. ONZAGA
CEDULA: 1100965077
CELULAR: 3172907370
PASAJERO: JOSE MIGUEL PINTO
CANTIDAD:1 PUESTO(S):(3)
VALOR TOTAL: 30.000
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 445 - SKN393
RUTA: SANGIL-ONZAGA
POLIZA RCC: AAA000202406
S MUNDIAL NIT-860037013
POLIZA RCE: AAA000202406
S MUNDIAL NIT-860037013
SOAT: 600046150
S MUNDIAL NIT-860037013
SEÑOR PASAJERO POR SU SEGURIDAD Y COMODIDAD
SOLICITE EL TIQUETE CON SUS DATOS DILIGENCIADOS
-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: SAN GIL OPERACION: 598483
TIPO VENTA: ANTICIPADA
ELABORO: IDALIA GOMEZ CORZO
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Impreso por SI TRANS S.A ====
Recuerda que puedes adquirir tus
tiquetes desde la comodidad de tu
casa a traves de nuestro portal
--------WWW.COOTRANSBOL.COM--------



CONCORDE
Somos la empresa de mayor cubrimiento nacional
NIT. 800.174.156-9 COOTRANSBOL LTDA.
DUITAMA: Calle 15 No. 16 - 25 Piso 6° C. Comercial la Calleja
Tels: (098) 761 07 16 - 761 07 17 - 761 07 43
www.cootransbol.com
BOGOTÁ: Terminal de Transportes
Módulo Rojo - Taquilla 429 714
Boyacá - Cundinamarca - Casanare
Santanderes - Bolívar - Cesar
Magdalena - Atlántico y Guajira
No. 308409

NOMBRE Jose Miguel Pinto Gomez
FECHA 29-03-25 HORA 5:00pm BUS No 1789 PUESTO 6
ORIGEN Onzaga
DESTINO San Gil
VALOR 29.000
SEGURO 1000
TOTAL 30.000

ORIGINAL USUARIO - COPIA EMPRESA
SIN ESTE TIQUETE LA EMPRESA Y LA COMPAÑÍA DE SEGUROS NO ASUMIRÁ RIESGO ALGUNO.
FAVOR LEER LAS CONDICIONES DE TRANSPORTE AL RESPALDO DEL TIQUETE
MIL Razones para Viajar

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 1 de abril de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	22425	**Fecha Solicitud**	2025-04-01	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-04-01	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7625	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	CC: 1100965077	INSTRUCTOR/CONTRATISTA	Autorizada	2025-04-03	2025-04-04	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / MOGOTES	1,5	No	50	1,5	4.599.511,00	252.390,00	378.585,00	69.622,00	448.207,00	VIATICOS FORMACION 3 Y 4 DE ABRIL A MOGOTES VDA TUBUGA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3181538 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFÉ
											Totales Solicitud de Comisión			**378.585,00**	**69.622,00**	**448.207,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 3 Y 4 DE ABRIL A MOGOTES VDA TUBUGA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3181538 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFÉ

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/04/01 14:34:11 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 1 de abril de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	01/04/2025 14:22:48

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
1/04/2025 2:34:32 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHyacalder	YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2025-04-01-5:23 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7625 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	64525	**Fecha Registro:**	2025-04-01	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	448.207,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	448.207,00	**Saldo x Obligar:**	448.207,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1100965077	**Razón Social:**	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	488414134335	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**22425**	**Número:**	COM 22425	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-04-01

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO -	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		448.207,00	0,00		
					Total:	448.207,00	0,00	448.207,00	448.207,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION 3 Y 4 DE ABRIL A MOGOTES VDA TUBUGA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3181538

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-04-07	448.207,00	448.207,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA (En la que se presenta el informe)
San Gil 9 de abril de 2025

PRESENTADO A: (Nombre del ordenador del gasto y cargo)
CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ. – subdirector E - Centro Agroturístico

ORDEN DE VIAJE No: 22425	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	03/04/2025	**04/04/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO MOGOTES	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander/Centro Agroturístico	**SAN GIL**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación en la ficha 3181538 del programa Emprendimiento en Produccion de Café

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Extraccion de analisis de Suelo y procedimiento técnicamente.
2. Trazado y ahollado tecnicamente, con sombra adecuada para la zona.

RESULTADOS:

1. Se obtiene una muestra representativa del suelo siguiendo un protocolo técnico adecuado.
2. Se determina la composición físico-química del suelo (pH, materia orgánica, textura, nutrientes, etc.)
3. Se realiza el diseño del terreno considerando la orientación y topografía.
4. Se ejecuta el trazado con herramientas precisas para garantizar uniformidad en la plantación.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Evidencia fotográfica**








2. **Asistencia (ver anexos)**
3. **Tiquetes (ver anezos)**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Cada estudiante o grupo debe recoger muestras siguiendo el protocolo técnico aprendido para desarrollo de caracteristicas tangibles para la siguiente clase.	**Aprendices del programa**	**11/04/2025**
	Aprendices del programa	**12/04/2025**

CONCLUSIÓNES:

1. La correcta extracción y análisis del suelo permite conocer sus características físicas y químicas, lo que facilita la toma de decisiones para mejorar la fertilidad y productividad del cultivo, optimizando el uso de insumos y evitando problemas como la erosión o la degradación del terreno.
2. La planificación adecuada del trazado y ahoyado, con una distribución óptima y sombra apropiada, garantiza un mejor desarrollo de las plantas, reduciendo el estrés hídrico y térmico, y favoreciendo un crecimiento uniforme y saludable del cultivo.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Ingeniero Agrícola - José Miguel Pinto Gómez	José Miguel Pinto Gomez

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
LIDER PROGRAMAS ESPECIALES	**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

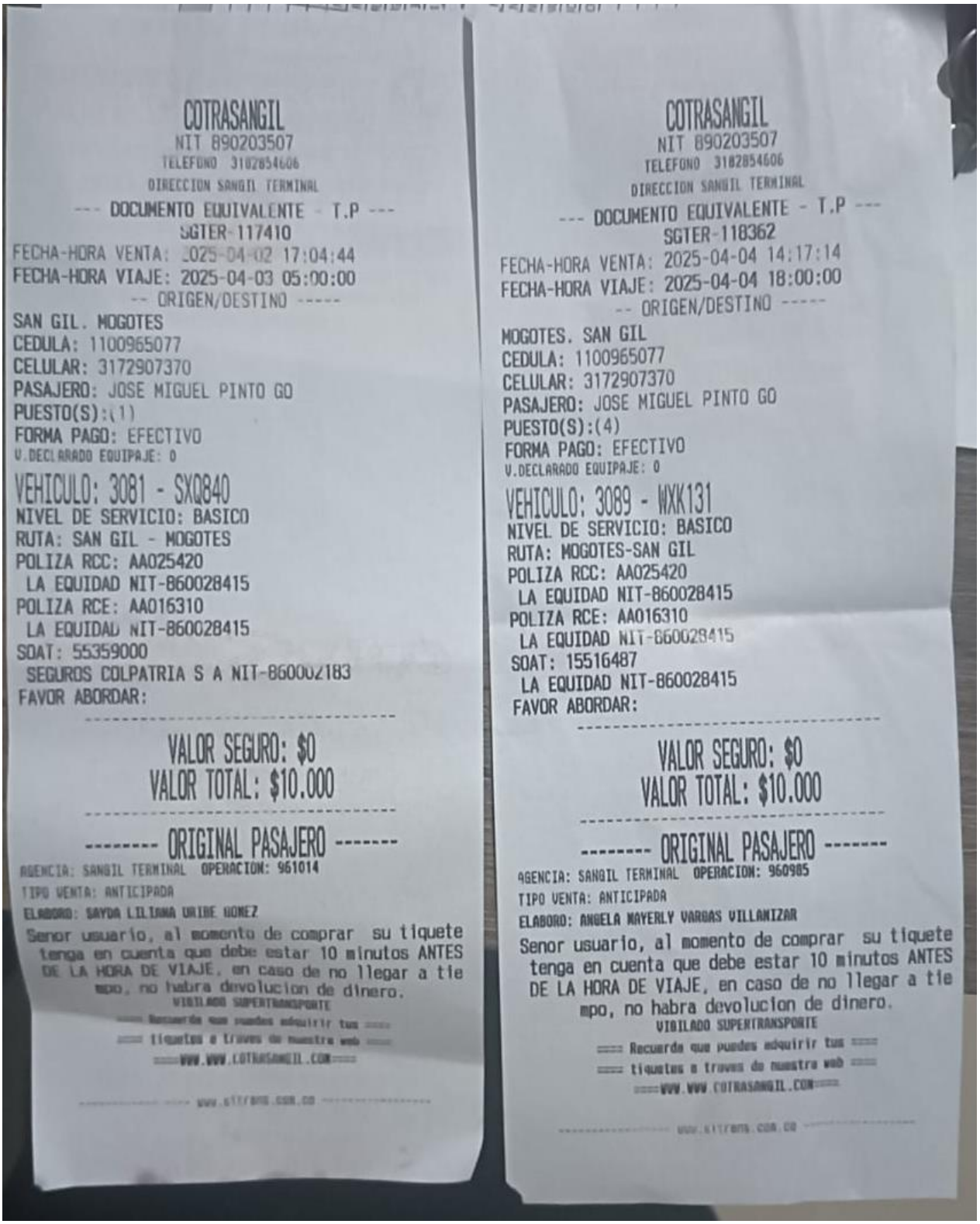
Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:		EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFÉ								HORARIO:		LUGAR:	MOGOTES
Nº DE FICHA:		3181538	INSTRUCTOR:	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ			FECHA DE INICIO DEL CURSO:	FECHA FIN DEL CURSO:					
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	1098750759	MARTHA PATRICIA RUEDA BAUTISTA	MarthaRuedaB.	MarthaRuedaB.	MarthaRuedaB	MarthaRuedaB.							
2	1100220886	SERGIO ENRIQUE ARGUELLO FORERO	SergioEnriqueA.	SergioEnriqueA.	SergioEnriqueA	SergioEnriqueA							
3	1100221331	NELA MARIANA ARGUELLO FORERO	Nela Mariana Arguello	Nela Mariana Arguello	Nela Mariana Arguello	Nela Mariana Arguello							
4	1100221590	CARMEN MARIA RIOS DURAN	Carmen María Ríos Durán	Carmen María Ríos Durán	Carmen María Ríos Durán	Carmen María Ríos Durán							
5	1100222609	MONICA DEL PILAR FORERO VASQUEZ	MONICA FORERO	MONICA FORERO	MONICA FORERO	MONICA FORERO							
6	1100222825	DANIA FORERO VASQUEZ	Dania Forero V.	Dania Forero Vasquez	Dania Forero Vasquez	Dania Forero Vasquez							
7	1102365168	SANDRA MILENA ARGUELLO GUTIRREZ	Sandra Arguello	Sandra Arguello	Sandra Arguello	Sandra Arguello							
8	1232397784	NILSON SIERRA SOLANO	Nilson Sierra Solano	Nilson Sierra Solano	Nilson Sierra Solano	Nilson Sierra Solano							
9	5689782	NELSON DIAZ FIGUEROA	Nelsón	Díaz	Figueroa	Nelsón							
10	5690799	JESUS HERNAN VASQUEZ ARDILA	Jesus H.	Jesus H	Jesus H.	Jesus H.							
11	5690921	EDGAR FIGUEROA SIERRA											
12	63476171	ZENAIDA VASQUEZ ARDILA	Zenaida V.	Zenaida V.	Zenaida V	Zenaida V.							
13	63476303	MARIA NUBIA VASQUEZ ARDILA	Maria Nubia.	Maria Nubia V.	Maria NubiaV.	Maria Nubia V.							
14	63476906	MARIA ESMIN ARGUELLO GUTIERREZ	Esmin Arguello	Esmin Arguello	Esmin Arguello	Esmin Arguello							
15	63476917	ROSALBA FORERO ARIAS	Rosalba Forero	Rosalba Forero	Rosalba Forero	Rosalba Forero							
Obeervaciones:			Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
			JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ
			Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

*				
	SIN EXCUSA	SE	TAR	R
	CON EXCUSA	CE	TE	✓

Powered by CamScanner



COTRASANGIL
NIT 890203507
TELEFONO 3102854606
DIRECCION SANGIL TERMINAL
--- DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P ---
SGTER-117410
FECHA-HORA VENTA: 2025-04-02 17:04:44
FECHA-HORA VIAJE: 2025-04-03 05:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
SAN GIL. MOGOTES
CEDULA: 1100965077
CELULAR: 3172907370
PASAJERO: JOSE MIGUEL PINTO GO
PUESTO(S):(1)
FORMA PAGO: EFECTIVO
V.DECLARADO EQUIPAJE: 0
VEHICULO: 3081 - SXQ840
NIVEL DE SERVICIO: BASICO
RUTA: SAN GIL - MOGOTES
POLIZA RCC: AA025420
LA EQUIDAD NIT-860028415
POLIZA RCE: AA016310
LA EQUIDAD NIT-860028415
SOAT: 55359000
SEGUROS COLPATRIA S A NIT-860002183
FAVOR ABORDAR:

VALOR SEGURO: $0
VALOR TOTAL: $10.000

-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: SANGIL TERMINAL OPERACION: 961014
TIPO VENTA: ANTICIPADA
ELABORO: SAYDA LILIANA URIBE GONEZ
Senor usuario, al momento de comprar su tiquete tenga en cuenta que debe estar 10 minutos ANTES DE LA HORA DE VIAJE, en caso de no llegar a tiempo, no habra devolucion de dinero.
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Recuerda que puedes adquirir tus ====
==== tiquetes a traves de nuestra web ====
====WWW.WWW.COTRASANGIL.COM====
---------- www.sitrans.com.co ----------

COTRASANGIL
NIT 890203507
TELEFONO 3102854606
DIRECCION SANGIL TERMINAL
--- DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P ---
SGTER-118362
FECHA-HORA VENTA: 2025-04-04 14:17:14
FECHA-HORA VIAJE: 2025-04-04 18:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
MOGOTES. SAN GIL
CEDULA: 1100965077
CELULAR: 3172907370
PASAJERO: JOSE MIGUEL PINTO GO
PUESTO(S):(4)
FORMA PAGO: EFECTIVO
V.DECLARADO EQUIPAJE: 0
VEHICULO: 3089 - WXK131
NIVEL DE SERVICIO: BASICO
RUTA: MOGOTES-SAN GIL
POLIZA RCC: AA025420
LA EQUIDAD NIT-860028415
POLIZA RCE: AA016310
LA EQUIDAD NIT-860028415
SOAT: 15516487
LA EQUIDAD NIT-860028415
FAVOR ABORDAR:

VALOR SEGURO: $0
VALOR TOTAL: $10.000

-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: SANGIL TERMINAL OPERACION: 960985
TIPO VENTA: ANTICIPADA
ELABORO: ANGELA MAYERLY VARGAS VILLANIZAR
Senor usuario, al momento de comprar su tiquete tenga en cuenta que debe estar 10 minutos ANTES DE LA HORA DE VIAJE, en caso de no llegar a tiempo, no habra devolucion de dinero.
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Recuerda que puedes adquirir tus ====
==== tiquetes a traves de nuestra web ====
====WWW.WWW.COTRASANGIL.COM====
---------- www.sitrans.com.co ----------

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 8 de abril de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	31125	**Fecha Solicitud**	2025-04-07	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-04-08	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7625	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	CC: 1100965077	INSTRUCTOR/CONTRATISTA	Autorizada	2025-04-11	2025-04-12	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / ONZAGA	1,5	No	50	1,5	4.599.511,00	252.390,00	378.585,00	109.622,00	488.207,00	VIATICOS FORMCION 11 Y 12 DE ABRIL A ONZAGA - VEREDA MOMPA IZQUIERDA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3175942 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFÉ
											Totales Solicitud de Comisión			**378.585,00**	**109.622,00**	**488.207,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMCION 11 Y 12 DE ABRIL A ONZAGA - VEREDA MOMPA IZQUIERDA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3175942 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFÉ

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/04/08 10:12:29 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 8 de abril de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	08/04/2025 8:39:25

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
8/04/2025 10:12:59 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHyacalder	YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	8/04/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7625 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	74325	**Fecha Registro:**	2025-04-08	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	488.207,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	488.207,00	**Saldo x Obligar:**	488.207,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	1100965077	**Razón Social:**	JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	488414134335	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR			**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**31125**	**Número:**	COM 31125	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-04-08

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO -	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		488.207,00	0,00		
					Total:	488.207,00	0,00	488.207,00	488.207,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION: COM 31225,11 Y 12 DE ABRIL A ONZAGA - VEREDA MOMPA IZQUIERDA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3175942 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIEN TO EN PRODUCCION DE CAFÉ S/G COMUNICACIONCPE No. 68-9-2025-011276 DE 08/04/2025

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-04-23	488.207,00	488.207,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA (En la que se presenta el informe)
San Gil 15 de abril de 2025

PRESENTADO A: (Nombre del ordenador del gasto y cargo)
CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ. – subdirector E - Centro Agroturístico

ORDEN DE VIAJE No: 31125	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	11/04/2025	**12/04/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO ONZAGA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander/Centro Agroturístico	**SAN GIL**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación en la ficha 3175942 del programa Emprendimiento en Produccion de Café

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Taxonomía del Café y criterios para determinar la variedad de café para la zona.
2. Llenado de bolsas y elaboración del vivero para generar almacigo.

RESULTADOS:

1. Identificación precisa de las principales variedades de café (como Coffea arábica y Coffea canephora), con énfasis en aquellas que mejor se adaptan a las condiciones agroclimáticas locales (altitud, temperatura, suelo, plagas).
2. Elaboración de una guía técnica que explique los criterios utilizados para seleccionar la mejor variedad de café, incluyendo resistencia a enfermedades, rendimiento en taza, y adaptabilidad a la zona específica.
3. Creación de un vivero funcional con capacidad adecuada para producir almácigos sanos, que sirvan como base para la futura siembra de café en campo abierto.
4. Mejoramiento de las prácticas agrícolas mediante la correcta preparación del sustrato (mezcla de suelo, abono orgánico, y otros componentes) y el llenado eficiente de bolsas, garantizando una adecuada germinación y desarrollo de las plántulas.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Evidencia fotográfica**





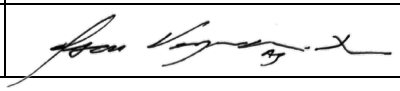

2. **Asistencia (ver anexos)**
3. **Tiquetes (ver anezos)**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Quedan con el compromiso de llenar bolsas cada uno de los aprendices para en las siguientes clases sea enclapolar y poder realizar un almacigo.	**Aprendices del programa**	**25/04/2025**
	Aprendices del programa	**25/04/2025**

CONCLUSIÓNES:

1. La correcta identificación taxonómica y selección de variedades de café permite optimizar la producción, garantizando plantas más resistentes a las condiciones ambientales y a las enfermedades prevalentes en la zona.
2. La preparación adecuada del vivero y el llenado eficiente de bolsas contribuyen al desarrollo saludable de las plántulas, aumentando su tasa de supervivencia y facilitando una siembra exitosa en campo.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Ingeniero Agrícola - José Miguel Pinto Gómez	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
LIDER PROGRAMAS ESPECIALES	**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

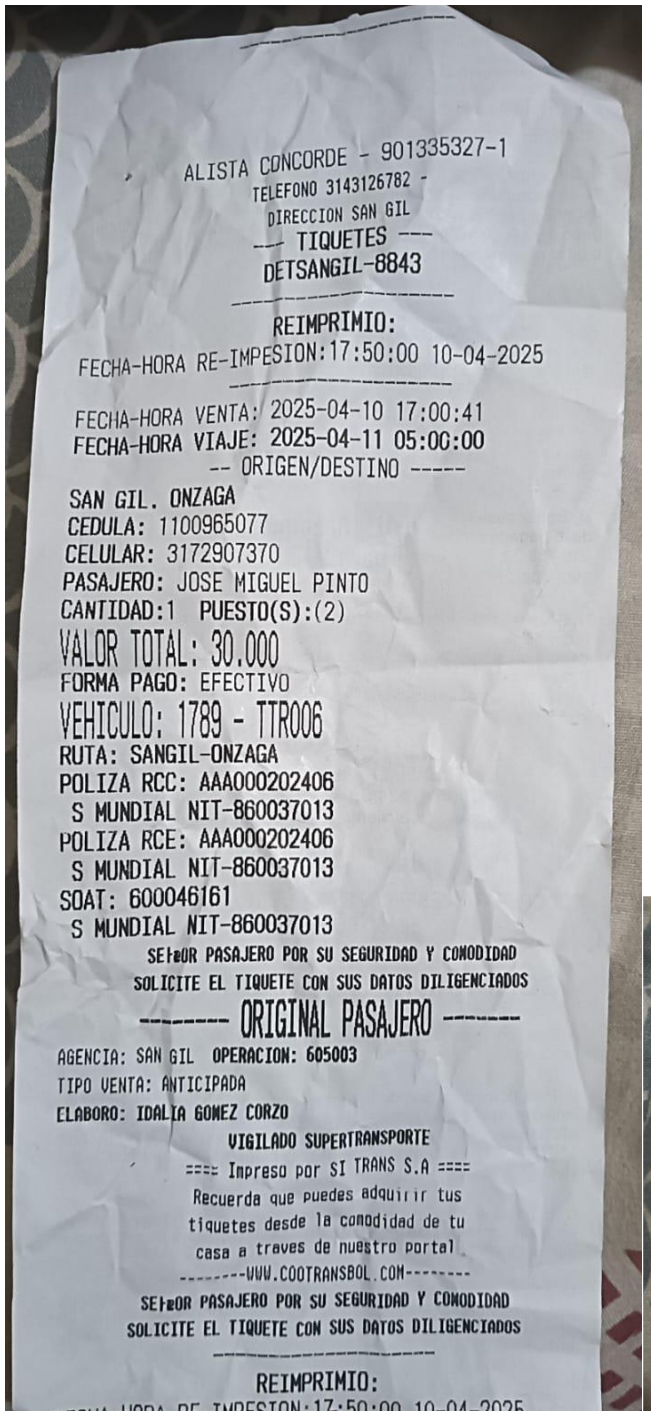
Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:		EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFÉ						FECHA DE INICIO DEL CURSO:		HORARIO:				LUGAR:		ONZAGA	
N° DE FICHA:		3175942	INSTRUCTOR:		JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ			FECHA FIN DEL CURSO:									
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)	
			*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz
1	1072710596	YIBY LUCERO SANCHEZ CASTILLO		Lucero S.		Lucero S.		Lucero S.		Lucero S.		Lucero S.		Lucero S.				
2	1101546333	CARLOS ALIRIO LIZCANO PABON		Carlos Alirio		Carlos Alirio		Carlos Alirio		Carlos Alirio		Carlos Alirio		Carlos Alirio				
3	13644277	PEDRO JESUS BERMUDEZ FORERO		Pedro				Pedro		Pedro		Pedro		Pedro				
4	2133728	MARIO LEON VELANDIA		Mario León		Mario León		Mario León		Mario Leon		Mario Leon		Mario Leon				
5	28271631	GLADYS YAMELI NAVAS ARENAS		Gladys Navas		Gladys Navas		Gladys Navas		Gladys Navas		Gladys Navas		Gladys Navas				
6	28272160	NUBIA CHAPARRO VELANDIA		Nubia Chaparro		Nubia Chaparro		Nubia C.		Nubia C.		Nubia C		Nubia N				
7	28272547	YANET ADARME PIMIENTO		Yanet Adarme		Yanet Adarme		Yanet		Yanet		Yanet		Yanet				
8	28272647	LUZ MILAGRO APARICIO VELANDIA		Luz M.		Luz Milagro		Luz Milagro		Luz Milagro		Luz M.		Luz M.				
9	28272894	LUZ MARINA CHAPARRO JAIMES		Luz Marina		Luz Marina		Luz Marina		Luz Marina		LUZ MARINA		LUZ MARINA				
10	5696610	FABIO NATANAEL PRADA SOLER																
11	5697911	SERGIO LEON REYES		Sergio L		Sergio L		Sergio L		Sergio		Sergio		Sergio				
12	5698114	HECTOR OCHOA SANDOVAL		Hector		Hector		Hector		Hector		Hector		Hector				
13	5698259	LUIS NORBERTO OCHOA OCHOA		Norberto		Norberto		Norberto		Norberto		Norberto		Norberto				
14	5698586	DEIVY ALEXANDER LEON LEON																
15	63369759	LUZ HELENA PINTO MANRIQUE																
Observaciones:			Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma	
			JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ		JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ		JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ		JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ		JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ		JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ		JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ		JOSE MIGUEL PINTO GOMEZ	
			Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor	

*				
	SIN EXCUSA	SE	TAR	R
	CON EXCUSA	CE	TEI	✓

Powered by CamScanner

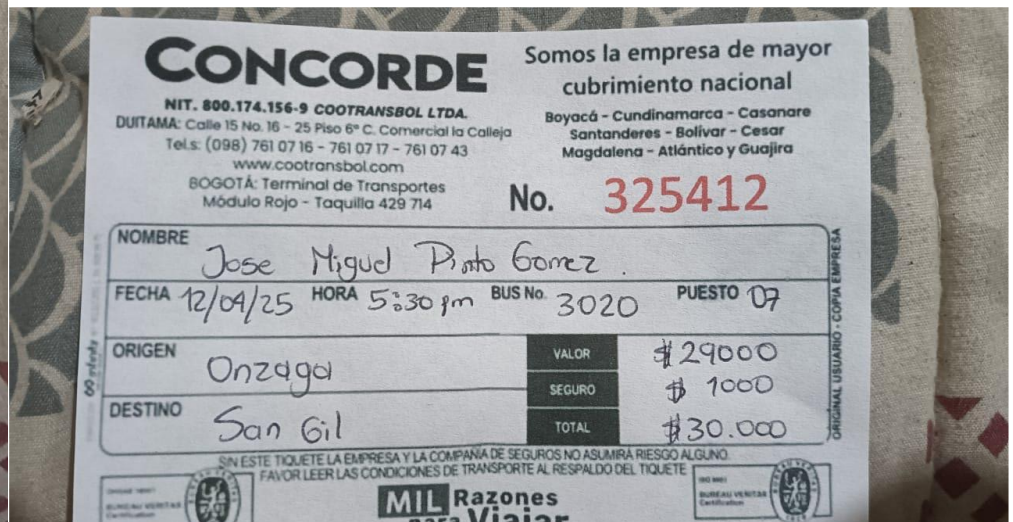


ALISTA CONCORDE - 901335327-1
TELEFONO 3143126782 -
DIRECCION SAN GIL
--- TIQUETES ---
DETSANGIL-8843

REIMPRIMIO:
FECHA-HORA RE-IMPESION:17:50:00 10-04-2025

FECHA-HORA VENTA: 2025-04-10 17:00:41
FECHA-HORA VIAJE: 2025-04-11 05:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
SAN GIL. ONZAGA
CEDULA: 1100965077
CELULAR: 3172907370
PASAJERO: JOSE MIGUEL PINTO
CANTIDAD:1 PUESTO(S):(2)
VALOR TOTAL: 30.000
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 1789 - TTR006
RUTA: SANGIL-ONZAGA
POLIZA RCC: AAA000202406
S MUNDIAL NIT-860037013
POLIZA RCE: AAA000202406
S MUNDIAL NIT-860037013
SOAT: 600046161
S MUNDIAL NIT-860037013
SEÑOR PASAJERO POR SU SEGURIDAD Y COMODIDAD
SOLICITE EL TIQUETE CON SUS DATOS DILIGENCIADOS
-------- ORIGINAL PASAJERO --------
AGENCIA: SAN GIL OPERACION: 605003
TIPO VENTA: ANTICIPADA
ELABORO: IDALIA GOMEZ CORZO
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Impreso por SI TRANS S.A ====
Recuerda que puedes adquirir tus
tiquetes desde la comodidad de tu
casa a traves de nuestro portal
--------WWW.COOTRANSBOL.COM--------
SEÑOR PASAJERO POR SU SEGURIDAD Y COMODIDAD
SOLICITE EL TIQUETE CON SUS DATOS DILIGENCIADOS

REIMPRIMIO:



CONCORDE

NIT. 800.174.156-9 COOTRANSBOL LTDA.
DUITAMA: Calle 15 No. 16 - 25 Piso 6° C. Comercial la Calleja
Tels: (098) 761 07 16 - 761 07 17 - 761 07 43
www.cootransbol.com
BOGOTÁ: Terminal de Transportes
Módulo Rojo - Taquilla 429 714

Somos la empresa de mayor cubrimiento nacional
Boyacá - Cundinamarca - Casanare
Santanderes - Bolívar - Cesar
Magdalena - Atlántico y Guajira

No. 325412

NOMBRE Jose Miguel Pinto Gomez.
FECHA 12/04/25 HORA 5:30 pm BUS No. 3020 PUESTO 07
ORIGEN Onzaga
DESTINO San Gil
VALOR $29000
SEGURO $ 1000
TOTAL $30.000

ORIGINAL USUARIO - COPIA EMPRESA

SIN ESTE TIQUETE LA EMPRESA Y LA COMPAÑIA DE SEGUROS NO ASUMIRÁ RIESGO ALGUNO.
FAVOR LEER LAS CONDICIONES DE TRANSPORTE AL RESPALDO DEL TIQUETE

MIL Razones para Viajar