INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES SHVS-CPS-003-2024 SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA- SECRETARÍA DE VIVIENDA Y WILFREDO ENRIQUE GUERRERO URREGO		
INFORME No.	3	
Fecha de presentación	22-04-2025	
Nombre del Contratista	WILFREDO ENRIQUE GUERRERO URREGO	
Nombre del Supervisor	JUAN DIEGO TORRES TELLO	
Actividades desarrolladas durante el periodo comprendido	Entre el 23/03/2025 – 22/04/2025	
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO A LA DIRECCION PARA LA MEJOR VIVIENDA DE LA SECRETARIA DE VIVIENDA EN CUMPLIMIENTO AL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL..	
OBLIGACION CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**EVIDENCIA**
1. Realizar y proyectar las acciones, procesos y procedimientos jurídicos que se requieran en la etapa postcontractual de contratos y/ o convenios, así como ejercer el seguimiento a los requerimientos realizados por la supervisión..	Para este periodo no se realizó apoyo jurídico en la en la etapa postcontractual de contratos y/ o convenios, de la Secretaria de Vivienda.	En el siguiente enlace podrán encontrar las evidencias: Para este periodo no se realizó apoyo jurídico en la en la etapa postcontractual de contratos y/ o convenios, de la Secretaria de Vivienda.
2. Realizar el acompañamiento jurídico a la supervisión de los contratos o convenios a cargo de la Dirección para la Mejor Vivienda de la Secretaría de Vivienda.	Para este periodo se realizó acompañamiento jurídico a la supervisión de los informes de los contratistas: SG-CPS-043-2025 SHVS-CPS-003-2025 SHVS-CPS-009-2025 SHVS-CPS-014-2025 SHVS-CPS-015-2025 SHVS-CPS-056-2025 SHVS-CPS-011-2025 SHVS-CPS-022-2025 SHVS-CPS-007-2025 SHVS-CPS-026-2025 SHVS-CPS-066-2025 SHVS-CPS-020-2025 SHVS-CPS-068-2025 SHVS-CPS-069-2025	En el siguiente enlace podrán encontrar las evidencias: *https://drive.google.com/dr ve/folders/1vvuORKJV- eJaUpACzGLoEODjWGvJ Zo-M?usp=drive_link*
3. Contribuir y proyectar la formulación e implementación de estrategias con miras al fortalecimiento jurídico de las actuaciones de la Supervisión de los contratos y convenios celebrados por la Secretaría de Vivienda	Para este periodo se realizó la proyección de los estudios previos para realizar los convenios “mejoramientos de vivienda” con los Municipios del departamento de Cundinamarca y la secretaria de vivienda. - APULO CUNDINMARCA. - MEDINA CUNDINAMARCA. - SAN CAYETANO CUNDINAMARCA. Se realizó la proyección de los estudios previos para realizar la contratación del personal requerido para la secretaria de vivienda. - NELSON DAVID MACIAS FLOREZ	En el siguiente enlace podrán encontrar las evidencias: *https://drive.google.com/drive/folders/1lDMYRi6yR_jYg3rVNRLUSCAMy7-JuTur?usp=drive_link*

4. Proyectar y elaborar el componente jurídico que debe incorporarse en los documentos, justificaciones, minutas, soporte de los procesos contractuales, modificaciones, adiciones, prorrogas, suspensiones, reinicios, terminación..	Para este periodo se realizó la proyección de los clausulados para realizar los convenios “mejoramientos de vivienda” con los Municipios del departamento de Cundinamarca y la secretaria de vivienda. - APULO CUNDINMARCA. - MEDINA CUNDINAMARCA. - SAN CAYETANO CUNDINAMARCA. Se realizó la proyección de los clausulados para realizar la contratación del personal requerido para la secretaria de vivienda. - NELSON DAVID MACIAS FLOREZ	En el siguiente enlace podrán encontrar las evidencias: https://drive.google.com/dr ve/folders/1gGnQp9fmy40 2wbDSRjXw5dLvSisdzTQ ?usp=drive_link
5. Participar jurídicamente en los comités, visitas, reuniones, y mesas técnicas que adelante la Dirección para la Mejor Vivienda.	Para este periodo asistí a la reunión virtual “La Dirección de Contratación – Escuela de compras públicas de Cundinamarca vigencia 2025 - Expedientes contractuales y cierre de expedientes”. Para este periodo asistí a la reunión “ Enfoque para una justicia preventiva” Justicia Abierta 2025 en la Gobernación de Cundinamarca.	En el siguiente enlace podrán encontrar las evidencias; https://drive.google.com/d ve/folders/1PffAZviA-MiKBL8SYXIgic9I2niKkxD A?usp=drive_link
6. Realizar la elaboración de informes, conceptos y respuestas a PQRS asignadas por la supervisión..	Para este periodo se proyectaron los oficios de solicitud de oferta para los contratistas que requiere la secretaria de vivienda. - NELSON DAVID MACIAS FLOREZ Se dio respuesta a una solicitud “**DERECHO DE PETICIÓN”** donde solicitaban que la Secretaria de Vivienda radicara una acción de tutela. - SANDRA LILIANA ALFARO RODRÍGUEZ	En el siguiente enlace podrán encontrar las evidencias; https://drive.google.com/d ve/folders/1Dy-r3PMIoQrAH_cFGwCWnp GMZfKJhwW?usp=drive_ nk

JUAN DIEGO TORRES TELLO – Director Para la Mejor Vivienda
Vo. Bo. Supervisor Contrato

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato SHVS-CPS-003-2025 y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente del periodo indicado que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

NUMERO CUENTA DE AHORROS No. 477000033951	Banco Davivienda
PAGO APORTES SALUD	ALIANSALUD EPS
PAGO APORTES PENSIÓN	COLFONDOS
PAGO APORTES ARL	POSITIVA SEGUROS
WILFREDO ENRIQUE GUERRERO URREGO **CONTRATISTA**	CC. 3.215.549 de Ubalá