ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0158-2025	
Nombre completo del contratista: Diego Fernando Mosquera Patiño	
Documento de identificación: 1.107.091.444 de Cali	
Nombre del supervisor: Ermilson Diaz Martínez	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - DATIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 22/ene/2025	Fecha terminación 27/jun/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($20.484.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$20.484.000	$3.414.000	$10.242.000	$ 6.828.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 85321729 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 85321729 Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 09/abril/2025 Periodo de pago de la seguridad social:Marzo 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista DIEGO FERNANDO MOSQUERA, identificada con cédula de ciudadanía No 1.107.091.444 cumplió con el objeto del contrato No. 4134.010.26.1.0158-2025, para lo cual realizó las siguientes actividades:

1. Apoyar las tareas de selección, organización y foliación de los documentos que produzca la Subdirección de Tecnología Digital.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Brindó apoyo en la elaboración del documento "Registro Nueva Foliación I - Vigencia 2024" ingresando la cantidad de folios que se encuentren dentro de los documentos remitidos para tales fines, contribuyendo con ello en la correcta funcionalidad de la ley de archivo.

Se puede evidenciar en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/15xEJsPRJahgKRZ2IDRuAxl60c7ll1zQJ?usp=drive_link

2. Apoyar la verificación de la selección, organización y foliación de los documentos con los lineamientos de la Ley de archivo que le correspondan a la Subdirección de Tecnología Digital para la entrega al archivo del organismo.

- Brindó apoyo en la elaboración de los formatos de Control de Ingreso de Documentos a 50 expedientes Vigencia I-2024, contribuyendo con ello en la correcta organización de las diferentes carpetas de los contratos asignados, realizando una respectiva verificación de la totalidad de los documentos necesarios para el correspondiente cierre del mismo.

Se puede evidenciar en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1YqrIP1wZvL3zRYzPQBtAm37lP0DwRhyQ?usp=drive_link

3. Brindar apoyo en la verificación en la selección la organización y el inventario cumplan con los parámetros de la ley de archivo, en especial los archivos relacionados con la actualización de los Sistemas de Información de la Administración Central del Municipio de Cali.

- No fue requerida para este período.

4. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Participó en la Jornada de Sensibilización sobre el Proceso Documental, por medio de la cual se recibió información precisa y detallada en el proceso documental, para contribuir así con la correcta organización y ejecución de las tareas al interior del área de archivo de la dependencia.

Se puede evidenciar en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1q6mURE3qLTgT6a8sLDs64Jem_XMZXGXC?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

ERMILSON DIAZ MARTINEZ
Nombre y firma del Supervisor

ANDREA RÍOS RAMIREZ
Nombre y firma del apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali D.E, 21 de abril de 2025.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.