ALCALDÍA DE
BARICHARA

Barichara, abril 22 de 2025

Doctora
DIANA CAROLINA GUTIERREZ TORRES
Secretaria general y de gobierno
Barichara – Santander

ASUNTO: ASIGNACION DE SUPERVISOR DEL PROCESO CONTRATO DE COMPREVENTA No. 113-2025

Por medio de la presente le comunico que ha sido designado como supervisora del contrato de compraventa No. 113– 2025 de fecha abril 21 de 2025, cuyo objeto es, **"ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y OFICINA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LA ALCALDÍA DE BARICHARA, SANTANDER".** suscrito entre el municipio de Barichara y **PATRICIA GOMEZ GONZALEZ** identificada con cedula de ciudadanía No. 37.520.096 de Barichara.

Por un valor de **TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000) M/CTE.**

En ejercicio de tal designación contemplada en la aceptación de la oferta, y de acuerdo al inciso dos del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 y artículo 4° de la ley 80 de 1993, consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal ya que no requiere de conocimientos especializados, tendrá las funciones que por la índole y naturaleza del contrato le sean propias, entre otras: **1.** Exigirá al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato, constatando la calidad de los bienes ofrecidos. **2.** Adelantará las gestiones necesarias para la imposición, reconocimiento y cobros de las sanciones pecuniarias y garantías a que haya lugar. **3.** Solicitará la actualización o revisión de los precios cuando se produzcan fenómenos que alteren en contra de El Municipio el equilibrio financiero del contrato. **4.** Adelantará revisiones a los bienes entregado, para verificar que ellos cumplan con las condiciones de calidad ofrecidos por el Contratista, y promoverá las acciones de responsabilidad contra este cuando dichas condiciones no se cumplan. **5.** Exigirá que la calidad de los bienes ofrecidos se cumpla. **6.** Adelantará las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufra el Municipio en desarrollo o con ocasión del presente contrato. **7.** Certificar la ejecución del objeto contractual dentro de las condiciones exigidas.**8.** Revisará y aprobará, con su firma, las diferentes actas que resulten de la ejecución del contrato. **9** elaborará y presentará para ante el mandatario municipal el acta de liquidación del contrato. **10.** Informar al contratante sobre el desarrollo del objeto contractual. **11.** Velar por que se mantenga vigente la garantía que ampare los riesgos exigidos en el contrato, cuando se requiriese. **12.** Informar al MUNICIPIO sobre los incumplimientos del contratista para que se tomen las medidas del caso. **13.** Avalará la suspensión del contrato, cuando a ello hubiere lugar, por causas justificadas y demostradas. **14.** y las demás contempladas en el artículo 84 de la Ley 1474 de 2011.

SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPIO DE BARICHARA
DIEGO PIEDRAHITA

DIEGO FERNANDO PIEDRAHITA ECHAVEZ
Alcalde Municipal encargado
mediante resolución No. 149 de 2025 del 11 de abril de 2025