MUNICIPIO DE BOYACÁ	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ, BOYACÁ	mipg Modelo Integrado de planeación y gestión	CO-FO-20	
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		Versión	4
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Fecha	17/12/2024

1 INTRODUCCIÓN

Por medio del presente documento se procede a realizar la supervisión al contrato de CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 100.18.2-01-2025 del 14 de enero 2025 en cumplimiento de las obligaciones contraídas por EL HOGAR DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y CENTRO VIDA EL BUEN CONSEJO DE JENESANO, en calidad de contratista y el Municipio de Boyacá - Boyacá, y para lo cual se presento el correspondiente Informe de servicios de las actividades realizadas en cumplimiento del mismo

2 PROCESO DE CONTRATACIÓN

Con el objetivo de cubrir la necesidad requerida, LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ (BOYACÁ) realizo el contrato de CONVENIO INTERADMINISTRATIVO, por la modalidad de CONTRATACIÓN DIRECTA , firmándose el mismo, según la propuesta presentada por EL HOGAR DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y CENTRO VIDA EL BUEN CONSEJO DE JENESANO en las condiciones establecidas en el correspondiente estudio previo y las sujeciones presupuestales establecidas para el presente proceso

3 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

u	100.18.2-01-2025	Fecha de firma	martes, 14 de enero de 2025
Objeto	EJECUTAR DIRECTAMENTE POR EL HOGAR DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y CENTRO VIDA "EL BUEN CONSEJO" DEL MUNICIPIO DE JENESANO, LAS ACTIVIDADES PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS NECESIDADES DE LAS PERSONAS MAYORES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE BOYACÁ PERTENECIENTES AL SISBÉN I Y II DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DEL 2025"		
Tipo de contrato	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO		
Modalidad Contractual	CONTRATACIÓN DIRECTA		

3.1 Valor y Plazo del contrato

	PLAZO	EN DÍAS	VALOR	Fechas
Inicial	210	210	$ 29.398.425,00	martes, 14 de enero de 2025
Adicional 01				
Final	210	210	$ 29.398.425,00	miércoles, 13 de agosto de 2025

3.2 Datos del contratista

Nombre	EL HOGAR DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y CENTRO VIDA EL BUEN CONSEJO DE JENESANO	Número de Cedula:	900.989.480-1
E-mail:	gerencia@hbamjenesano.gov.co	Celular:	3132180056
BANCO	BANCO AGRARIO	Tipo de Cuenta:	CORRIENTE
Numero de Cuenta:	315350001733	Régimen tributario	NO DECLARANTE DE IVA
Fondo de pensiones	PORVENIR	Administradora de salud	FAMISANAR
ARL:	POSITIVA	Tipo de riesgo	Tipo I

3.3 Datos de supervisión

Nombre del supervisor	CAMILO ANDRES MORENO CIFUENTES	Cargo	Secretario(a) De Gobierno

4 DATOS FINANCIEROS

A continuación se presenta el analisis y balance financiero del contrato de CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 100.18.2-01-2025 del 14 de enero 2025 Se estima su ejecución fisica en un 29,%, la cual es calculada de las cantidades de las actividades contractuales ejecutadas por el contratista, sobre lo contratado, en el periodo de tiempo evaluado, para el cual se estima un avance de un 29% para el presente informe

Numero de acta	2	Fecha del informe	miércoles, 26 de marzo de 2025

2.1 Programación de pagos

Acta 01	$ 4.199.775,00	Acta 05	$ -	Acta 09	$ -	Total avance	
Acta 02	$ 4.199.775,00	Acta 06	$ -	Acta 10	$ -	$	8.399.550,00
Acta 03	$ -	Acta 07	$ -	Acta 11	$ -	Por ejecutar	
Acta 04	$ -	Acta 08	$ -	Acta 12	$ -	$	20.998.875,00

2.2 Balance general de la ejecución del contrato

	Pagos	DÍAS	% Tiempo		% Fisíco	Avance Tiempo	Avance Financiero
Actual	$ 4.199.775,00	30	14%		14%	29%	29%
Acumulado	$ 8.399.550,00	60	29%		29%		
Por ejecutar	$ 20.998.875,00	150	71%		71%		

MUNICIPIO DE BOYACÁ	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ, BOYACÁ	mipg Modelo integrado de planeación y gestión	CO-FO-20	
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		Versión	4
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Fecha	17/12/2024

5 INFORME DE ACTIVIDADES

Mediante el presente se verifican las actividades del contrato de CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 100.18.2-01-2025 del 14 de enero 2025, para el periodo comprendido entre el 14 de febrero 2025 y el 13 de marzo 2025 para lo cual se verifico el informe de servicios entregado por el contratista con los respectivos anexos y evidecias de ejecución, y para lo cual se presenta la siguiente relación:

5.1 Periodo de tiempo del informe

Entre	viernes, 14 de febrero de 2025	y	jueves, 13 de marzo de 2025

5.2 Ejecución de actividades - Contrato

Cod. Act	Actividad	Cant. Contrato	Cant. Acum. Total	Cant. Prese	% Ejecu c.	Descripción	Anexo de evidencia
1	Garantizar servicio de alimentación conforme a los requerimientos de cada persona mayor (5 raciones diarias: Desayuno, onces, almuerzo, onces y cena)	7	1	1	29%	El Hogar garantizó con una alimentación balanceada y adecuada a las necesidades de los adultos mayores atendidos en el hogar geriátrico, en 5 tiempos de comida (desayuno, medias nueves, almuerzo, onces y cena) asegurando que cada comida cumpliera con los requerimientos nutricionales esenciales para su bienestar. Los menús fueron diseñados por profesionales, teniendo en cuenta condiciones de salud específicas, preferencias alimenticias y recomendaciones médicas, con el objetivo de promover una dieta equilibrada que favorezca su calidad de vida y estado de salud.	Se anexa informe de ejecución
2	Ofrecer Servicio de Hospedaje en las instalaciones del Hogar de Bienestar del Adulto Mayor y Centro Vida El Buen Consejo de Jenesano ubicado en la vereda Baganique Bajo del Municipio de Jenesano.	7	1	1	29%	El Hogar ha dispuesto las camas, tendidos, cobijas, almohadas, mesitas de noche, y utensilios necesarios para el servicio de hospedaje a los tres adultos mayores atendidos y beneficiados por el presente convenio, las personas adultas mayores han pecnorado cómoda y satisfactoriamente en las instalaciones del Hogar ubicado en la Vereda Baganique Bajo del Municipio de Jenesano.	Se anexa informe de ejecución
3	Atención integral las 24 horas del día por auxiliar de enfermería, brindando actividades de cuidados de higiene personal, aseo, administración de medicamentos, toma de signos vitales, realizar los cuidados, curaciones y tratamientos de acuerdo con las órdenes médicas, suministro de la alimentación, la movilización, la seguridad e integridad física .	7	1	1	29%	Se garantiza la atención primaria en salud, por medio de técnicos auxiliares de enfermería brindando cuidado diario, apoyo en la higiene personal, asistencia personal en la ducha, cambio de ropa, hidratación de piel, administración de medicamentos de acuerdo con la prescripción médica, a la hora y según dosis recomendada, toma de signos vitales (peso, talla, presión arterial, saturación, frecuencia cardiaca y respiratoria) y peso, y el respectivo seguimiento de la salud de las personas adultas mayores.	Se anexa informe de ejecución
4	Garantizar los servicios de lavandería y aseo de la ropa, cobijas, cama y demás elementos a las personas mayores beneficiadas.	7	1	1	29%	Diariamente se presta el servicio de lavandería, tendido, secado, organización de tendidos, ropa y elementos de uso personal a los adultos mayores residentes en el Hogar Geriátrico, cada persona adulta mayor cuenta con un espacio marcado para colocar sus respectivas prendas de vestir.	Se anexa informe de ejecución
5	Realizar talleres lúdicos recreativos y actividad física según las necesidades de cada persona mayor.	7	1	1	29%	El Hogar brinda actividades culturales, talleres de artesanías y manualidades que proporcionan una estimulación mental y emocional crucial para los adultos mayores. Estas actividades favorecen el ejercicio de la memoria, la creatividad y el pensamiento crítico, lo que contribuye al mantenimiento de sus capacidades cognitivas	Se anexa informe de ejecución

5.4 Ejecución de actividades - Adición 01

MUNICIPIO DE BOYACÁ	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ, BOYACÁ	mipg	CO-FO-20
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		Versión 4
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Fecha 17/12/2024

Para el periodo comprendido entre el 14 de febrero 2025 y el 13 de marzo 2025 El contrato de CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 100.18.2-01-2025 del 14 de enero 2025 no tuvo adiciones

Cod. Act	Actividad	Cant. Contrato	Cant. Realiz.	Cant. Prese	% Ejecuc.	Descripción	Anexo de evidencia

5.5 Ejecución de financiera de las actividades - Adición 01

6 APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

Según los soportes entregados por el contratista (Planillas de pago), a continuación se presenta la relación de los aportes a la seguridad social realizados por el mismo, para lo cual se verificó con los documentos adjuntos fisicós entregados por EL HOGAR DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y CENTRO VIDA EL BUEN CONSEJO DE JENESANO:

Item	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
Salud	-	470.000,00	470.000,00			
Pensiones	601.600,00	601.600,00				
Riesgos	19.700,00	19.700,00				
Total	621.300,00	1.091.300,00		-	-	-
No. Planilla(s)	32526184	32794663				

6.1 Verficación de los aportes a la seguridad social

Luego de verificado los soportes de pago de seguridad social del contrato de CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 100.18.2-01-2025 del 14 de enero 2025 para el periodo comprendido entre el 14 de febrero 2025 y el 13 de marzo 2025 segun lo mencionado anteriormente se presenta el siguiente analisis de cumplimiento legal por parte del contratista para la correspondiente autorización del pago según lo dispuesto en las clausulas contractuales y la ormatividad vigente

Valor pagado del contrato	$ 4.199.775,00	Valor presente informe	$ 4.199.775,00	**Si cumple con el valor de contrato**	
Valor total a aportar	$ 413.128,17	Valor a aportar	$ 487.543,48		
Valor total aportes del contrato	$ 1.712.600,00	Valor aportado presente informe	$ 621.300,00		

OBSERVACIONES	Se anexan evidencias.

7 FIRMAS

En mi calidad de Supervisor certifico que las actividades anteriormente descritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.

Firma:		Firma:	
Supervisor	**CAMILO ANDRES MORENO CIFUENTES**	**Apoyo Supervisión**	**NOMBRES Y APELLIDOS**
Cargo	Secretario(a) De Gobierno	**Cargo**	Nombre Cargo