1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número _4__	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4134.010.26.1.0001 de 2025
Nombre completo del contratista: ANDRES FELIPE OLAYA PERDOMO
Documento de identificación:1.144.067.703 DE CALI (VALLE)
Nombre del supervisor: KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES- DATIC
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/Ene/ 2025	Fecha terminación 27/Jun/ 2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SETENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE ($71.352.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$71.352.000	$11.892.000	$35.676.000	$ 23.784.000

Información del pago de seguridad social

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7964207296 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1416937196 Fecha de Pago: 21/04/2025 Periodo de pago de la seguridad social: MARZO 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1 Asesorar de manera transversal en la revisión y seguimiento de los procesos contractuales y jurídicos del organismo.

Realizó seguimiento a la elaboración y publicación de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales.

Revisó el informe de seguimiento de la contratación de prestadores de servicios a Abril de 2025.

Realizó revisión y seguimientos a las reevaluación de los contratos de prestación de servicios de la vigencia 2024.

Realizó la revisión de modificaciones contractuales de los contratos de prestación de servicios.

Realizó seguimiento y modificación al PAA

Realizó seguimiento al reporte de contratación del mes de marzo en la plataforma SIA de la contraloría

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1XQpHeolQlyj-4fZSQ3Xj3uXKg4d6-Rsu

2. Brindar asesoría en la elaboración y revisión de los documentos que componen las etapas del proceso de adquisición de bienes, obras y/o servicios para todas las modalidades de contratación cumpliendo todas las disposiciones legales vigentes.

Revisó el diligenciamiento de la matriz macro para el proceso de contratación de los prestadores de servicios del organismo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Realizó la revisión de los contratos de prestación de servicios y apoyo a la gestión del Departamento Administrativo de tecnologías de la información y las comunicaciones.

Realizó la revisión de las designaciones de supervisión de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales del Departamento.

Realizó la revisión de las actas de liquidación de la vigencia 2024.

Realizó la revisión de la terminación anticipada y liquidación del contrato de Gilberto Avendaño

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1HgAEL_ct_swF1mfuwnFWWLmsZWgF_d0n

3. Brindar asesoría en la atención de auditorías de los diferentes entes de control que estén relacionadas con sus actividades contractuales, así como en la formulación e implementación oportuna de los planes de mejoramiento suscritos para las mismas.

Brindó apoyo en la atención de la auditoría No 9 de Evaluación de Política de gestión y Desempeño institucional de compras y Contratación Publica Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1R_gdczF3xRYdkvSfjkV_9KNm60jOyVg6

4. Proyectar dentro de los plazos establecidos por la normatividad documentos, respuestas a derechos de petición, acciones de tutela, conceptos jurídicos, comunicaciones, informes y otros propios de la gestión

Revisó respuesta de traslado de competencia de Derecho de Peticion Instaurado por METROCALI.

Revisó Certificado Contractual de NEXURA

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sf38Iv4PNRzo2hrQZS7vO9qd-L5aAoDs

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. Elaborar análisis y conceptos jurídicos con relación a los temas designados.

Revisó circular de lineamientos de cuentas de cobro vigencia 2025

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1pIGDdn0PitlPCgkDMgMo6WTXpnFip16b

6. Brindar apoyo a la supervisión de los contratos designados

Brindó apoyo a la supervisión de los contratos de prestación de servicios de profesionales y de apoyo a la supervisión designados.

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/17q4U2VWbRnjLQWhv3PP2lr8g0T_MHcxE

7. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

No se requirió esta actividad en ese periodo

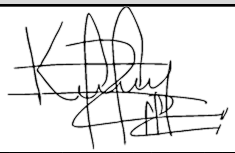
Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, Abril 21 de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.