# INFORME TECNICO Y FINANCIERO DE LA EJECUCIÓN DEL PERIODO DICIEMBRE DEL CONVENIO PARA LA CONCURRENCIA Y COMPLEMENTARIEDAD EN LA ATENCION DE CENTROS VIDA Y CENTROS DE PROTECCION DE LARGA ESTANCIA DEL CONVENIO ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE ULLOA

Presentado a:

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION

GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA

FECHA: DICIEMBRE 11 DE 2024

1. OBJETO DEL CONVENIO: IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN Y ASISTENCIA INTEGRAL EN LOS PROGRAMAS DE PROTECCIÓN PARA ADULTOS MAYORES DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN Y ASISTENCIA INTEGRAL EN LOS PROGRAMAS DE PROTECCIÓN PARA LAS PERSONAS MAYORES DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
   NUMERO DEL CONVENIO: 1.250-18.02-8449
   FECHA DE INICIO DEL CONVENIO: Junio 27 de 2024
   FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONVENIO: 31 de octubre de 2024

2. DATOS ACTUALIZADOS DEL CENTRO VIDA MUNICIPAL
   a. Nombre del centro vida: Centro Vida Ulloa
   b. Dirección y teléfono del centro vida: Parque Recreacional Avenida Villegas Teléfono: 3234391761
   c. Coordinador del centro vida: Miguel Antonio Mateus Bedoya
   d. Número de beneficiarios del centro vida: 60
   e. Días y horario de atención del centro vida: 8:00 AM a 2:00 PM de lunes a viernes

3. DATOS ACTUALIZADOS DEL CENTRO DE PROTECCION
   a. Nombre del centro de protección: San Vicente De Paúl
   b. Dirección y teléfono del centro de protección: Calle 5 # 6 – 60 Barrio Bolívar Teléfono: 3234391761
   c. Naturaleza pública o privada: Publica
   d. Coordinador del centro de protección: Miguel Antonio Mateus Bedoya
   e. Número de beneficiarios del centro de protección: 45

4. CARACTERIZACION ACTUALIZADA DE BENEFICIARIOS DEL CENTRO VIDA Y/O CENTRO DE PROTECCION DE LARGA ESTANCIA

**CENTRO VIDA**

| Listado de beneficiarios |
|---|

| No. | Cédula | Nombre Apellidos | Fecha de nacimiento | Edad | Categoría SISBEN (A1 A C18) o Listado Censal |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 29.918.153 | Adelina Román de Espinosa | 08/06/1946 | 77 | A3 |
| 2 | 29.915.154 | Alba Lucia Duque Giraldo | 09/03/1956 | 68 | B5 |
| 3 | 34.051.800 | Amparo Londoño | 12/06/1954 | 69 | B2 |
| 4 | 6.522.940 | Antonio José Echavarría Henao | 23/06/1960 | 63 | B3 |
| 5 | 2.680.343 | Campo Elías Ospina | 05/11/1936 | 87 | A5 |
| 6 | 6.110.516 | Carlos Alberto Valencia Alzate | 15/02/1962 | 62 | C1 |
| 7 | 29.914.221 | Diocelina Pulido | 19/04/1935 | 89 | B1 |
| 8 | 26.487.211 | Edelmira Alzate de Valencia | 29/08/1961 | 62 | C1 |
| 9 | 28.586.618 | Elizabeth Londoño de Osorio | 17/01/1945 | 79 | B4 |
| 10 | 2.680.247 | Ezequiel Rincón | 24/07/1941 | 82 | B2 |
| 11 | 29.914.985 | Flor de María Ramírez de López | 09/03/1943 | 81 | B4 |
| 12 | 6.521.642 | Francisco Luis Naranjo Peláez | 26/01/1953 | 71 | A5 |
| 13 | 2.679.773 | Gilberto Antonio Rivera Gallego | 07/08/1934 | 89 | C8 |
| 14 | 2.680.797 | Guillermo Palacio | 12/03/1962 | 62 | B3 |
| 15 | 6.522.900 | Gustavo Peña Hernández | 28/07/1953 | 70 | A4 |
| 16 | 4.483.417 | Gustavo de J Ortiz Zuluaga | 18/01/1952 | 72 | B2 |
| 17 | 29.134.590 | Inés Mosquera de T | 03/02/1945 | 79 | B7 |
| 18 | 1.356.687 | Jaime Ospina | 30/08/1937 | 87 | A4 |
| 19 | 2.680.448 | Jaime Román Giraldo | 27/08/1955 | 68 | B3 |
| 20 | 4.532.351 | Jaime Londoño | 06/11/1952 | 71 | B2 |
| 21 | 10.112.309 | Jaime de Jesús Arboleda García | 05/05/1956 | 68 | B3 |
| 22 | 2.459.096 | Jorge Iván Jaramillo Jiménez | 18/10/1942 | 81 | B4 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 23 | 455.307 | José Antonio Rodríguez Montilla | 08/06/1943 | 80 | B3 |
| 24 | 2.680.336 | José Domingo Gómez Aguirre | 08/09/1950 | 73 | Listado Censal |
| 25 | 10.074.833 | José Dorney Bedoya Amariles | 05/03/1952 | 72 | A4 |
| 26 | 2.459.978 | José Ereneris Perea Gómez | 19/03/1956 | 68 | B2 |
| 27 | 4.506.095 | Jose Gildardo Betancur Cardona | 24/02/1941 | 83 | B4 |
| 28 | 4.329.282 | José Hoover Patiño Rivera | 14/12/1953 | 70 | A4 |
| 29 | 4.527.633 | José Oscar Londoño Salazar | 24/01/1960 | 64 | C9 |
| 30 | 14.835.121 | Juan C Blanco Díaz | 29/10/1952 | 72 | C5 |
| 31 | 2.630.103 | Julio Cesar García Naranjo | 12/01/1945 | 79 | Listado Censal |
| 32 | 3.654.936 | Leonel de J Molina Acevedo | 27/02/1939 | 85 | Listado Censal |
| 33 | 24.929.362 | Lismania de J Serna Sepúlveda | 20/03/1941 | 83 | B3 |
| 34 | 29.914.834 | Lucia Benjumea de Nieto | 11/11/1950 | 73 | C5 |
| 35 | 24.995.150 | Lucila Arcila García | 18/05/1936 | 88 | Listado Censal |
| 36 | 29.915.373 | Lucy Salgado Cuartas | 25/05/1959 | 64 | B7 |
| 37 | 2.680.120 | Luis Alfonso Ruiz Correa | 05/11/1936 | 87 | C5 |
| 38 | 2.680.410 | Luis Alfonso Valencia Mesa | 16/07/1952 | 71 | B4 |
| 39 | 2.680.399 | Luis Enrique Restrepo Albarán | 17/01/1960 | 64 | B2 |
| 40 | 8.455.757 | Luis Hernán Ruiz Ortiz | 22/12/1948 | 75 | A4 |
| 41 | 10.077.073 | Luis Hernando Ocampo | 12/05/1953 | 71 | B3 |
| 42 | 31.160.637 | Luz Elena Duarte Morales | 21/10/1961 | 62 | B4 |
| 43 | 24.940.202 | Luzmila Puerta de Román | 02/06/1947 | 76 | C1 |
| 44 | 29.915.090 | María Argenis Martínez Escobar | 29/03/1959 | 65 | A5 |
| 45 | 24.954.811 | María Arnory Flórez Londoño | 09/05/1949 | 75 | B1 |
| 46 | 24.867.598 | María Carina Castrillón | 18/05/1961 | 63 | A1 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 47 | 29.915.332 | María Doralba Bedoya | 19/01/1954 | 70 | B1 |
| 48 | 29.916.154 | María Edilma Cardona Arredondo | 07/12/1954 | 69 | B1 |
| 49 | 29.914.785 | María Mélida López Duque | 11/10/1944 | 79 | B7 |
| 50 | 29.914.792 | María Nery Betancourt de B | 20/12/1943 | 80 | B4 |
| 51 | 29.915.093 | María Olga Restrepo de Gallego | 19/08/1956 | 67 | B1 |
| 52 | 29.914.819 | Mariela Urrea Cañón | 01/05/1949 | 75 | B3 |
| 53 | 6.480.498 | Miguel Ángel Jaramillo Castrillón | 25/07/1949 | 74 | B1 |
| 54 | 17.092.951 | Miguel Esteban Palacio Novoa | 31/01/1944 | 80 | B6 |
| 55 | 4.363.167 | Milciades Duque Molina | 06/07/1937 | 86 | Listado Censal |
| 56 | 29.915.051 | Noralba Tobón Castro | 19/06/1958 | 65 | A4 |
| 57 | 24.494.423 | Normy Ocampo de López | 15/03/1938 | 86 | B3 |
| 58 | 2.680.372 | Oscar Cárdenas Ossa | 07/05/1952 | 70 | Listado Censal |
| 59 | 25.245.054 | Regina de J Cano Amaya | 12/07/1955 | 68 | B5 |
| 60 | 29.846.425 | Rosa Ana Castrillón | 01/03/1936 | 88 | B3 |

## CENTRO DE PROTECCIÓN

| Listado de beneficiarios | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No.** | **Cédula** | **Nombre Apellidos** | **Fecha de nacimiento** | **Edad** | **Categoria SISBEN, Listado Censal o Certificación de vulnerabilidad** |
| 1 | 2.680.981 | Albeiro Cifuentes Duque (CBA) | 09/12/1947 | 76 | C10 |
| 2 | 10.012.582 | Alberto Cardona Henao (CBA) | 14/11/1957 | 66 | B2 |
| 3 | 4.493.726 | Edelberto Mejía Pineda (CBA) | 15/03/1939 | 85 | B5 |
| 4 | 2680975 | Isaías Ríos Romero | 16/05/1968 | 56 | B1 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5 | 2.680.692 | Gildardo Ríos Romero (CBA) | 13/12/1943 | 80 | D5 |
| 6 | 42.095.054 | Gloria Henao (CBA) | 15/06/1955 | 69 | B2 |
| 7 | 6276047 | Euclides Aguirre Molina | 10/01/1941 | 83 | B2 |
| 8 | 14835121 | Juan Crisóstomo Blanco Díaz (CBA) | 30/10/1952 | 71 | C5 |
| 9 | 10102686 | Juan De Dios Duque Arbeláez (CBA) | 11/08/1961 | 62 | B2 |
| 10 | 2129621 | Juan José Mejía Monsalve (CBA) | 23/05/1941 | 83 | Listado Censal |
| 11 | 6431010 | Luis Eduardo García (CBA) | 15/01/1944 | 80 | B6 |
| 12 | 1264499 | Luis Enrique Blandón Ballesteros (CBA) | 10/08/1941 | 81 | Listado Censal |
| 13 | 29914855 | María Clarid Moreno (CBA) | 10/04/1947 | 77 | B6 |
| 14 | 2680354 | Orlando Sepúlveda Arango (CBA) | 29/04/1945 | 79 | A5 |
| 15 | 2680914 | Pablo Emilio Villa Duque (CBA) | 01/05/1957 | 67 | B3 |
| 16 | 4464653 | Reinel Blandón (CBA) | 17/05/1952 | 72 | C6 |
| 17 | 2680971 | William Aguirre Ramírez (CBA) | 30/09/1948 | 75 | B2 |
| 18 | 1358615 | Carlos Aníbal Cifuentes Agudelo (CBA) | 11/01/1936 | 88 | B1 |
| 19 | 4505098 | Claret Antonio Duque Gallego (CBA) | 28/02/1940 | 84 | A4 |
| 20 | 2680453 | Didier Antonio Sánchez (CBA) | 22/12/1957 | 66 | B2 |
| 21 | 2680191 | Félix Antonio Cifuentes (CBA) | 07/09/1939 | 84 | C10 |
| 22 | 25021763 | Gloria Estela Valencia Castro (CBA) | 09/02/1961 | 62 | Listado Censal |
| 23 | 14935003 | Guillermo Valencia Mesa (CBA) | 07/07/1945 | 77 | Listado Censal |
| 24 | 6512337 | Heriberto Foronda Ramírez (CBA) | 09/05/1945 | 79 | C1 |
| 25 | 10060166 | Luis Hernán Román Quintero (CBA) | 11/11/1946 | 77 | B4 |
| 26 | 4537064 | Jaime Cano (CBA) | 12/03/1950 | 74 | B1 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 27 | 2459884 | Jairo Valencia Maldonado (CBA) | 02/10/1955 | 68 | Listado Censal |
| 28 | 10059990 | José Ancizar Puerta Valencia (CBA) | 09/05/1944 | 80 | Listado Censal |
| 29 | 2482995 | José Orlando Cataño Valencia (CBA) | 13/10/1937 | 86 | Listado Censal |
| 30 | 4570955 | José Ramiro Loaiza Osorio (CBA) | 21/03/1953 | 71 | Listado Censal |
| 31 | 4338815 | José Rodrigo Escobar (CBA) | 15/12/1934 | 89 | Listado Censal |
| 32 | 14925013 | Jose Salvador Blanco Díaz (CBA) | 11/01/1954 | 70 | Listado Censal |
| 33 | 7497155 | Luis Gonzaga Bedoya (CBA) | 28/09/1943 | 80 | Listado Censal |
| 34 | 25323675 | María Aura Amelia Chilito Chilito (CBA) | 10/08/1938 | 85 | B3 |
| 35 | 29916154 | María Edilma Cardona Arredondo (CBA) | 04/08/1939 | 84 | B1 |
| 36 | 2459065 | Mario Arboleda Marín (CBA) | 26/10/1944 | 79 | B3 |
| 37 | 7501828 | Mario Dafnis Hincapié Córdoba (CBA) | 27/11/1943 | 80 | A5 |
| 38 | 29137072 | Marleni Calle Rendon (CBA) | 11/04/1956 | 68 | B1 |
| 39 | 2680607 | Luis Alberto Jimenez Bedoya | 06/11/1958 | 65 | C14 |
| 40 | 25019517 | Luz Dary Holguin Hincapie | 20/08/1963 | 60 | B3 |
| 41 | 2680327 | Antonio Valencia Mesa (CBA) | 14/09/1949 | 74 | B3 |
| 42 | 15368207 | Samuel de Jesús Restrepo (CBA) | 12/09/1955 | 68 | B7 |
| 43 | 29915285 | Rubiela Medina | 24/05/1955 | 69 | C9 |
| 44 | 24365925 | Gloria Delly Arbelaez | 20/10/1962 | 61 | B5 |
| 45 | 16285050 | Ubilfredo García (CBA) | 31/12/1956 | 67 | B6 |

5. **INFORME TÉCNICO**:

El Departamento del Valle del Cauca realizo otrosí No. 1.250-18.02-8449-1 por valor de $63.000.000,00, al convenio firmado con el Municipio de Ulloa Valle del Cauca el Convenio Interadministrativo No 1.250-18.02-8449 de junio 27 de 2024, y el cual está debidamente respaldado por la Disponibilidad Presupuestal No 6000000226 de fecha octubre 21 de dos mil veinticuatro (2024), valor inicial del convenio de $126.000.000,00, valor final convenio $189.000.000,00. Los cuales fueron adicionados al presupuesto municipal, mediante el Decreto No. 059 de octubre 31 de 2024.

Con los recursos adicionados, el municipio realizo un nuevo convenio para la atención al Centro Vida, el Convenio No. 109 de noviembre 06 de 2024, cuyo objeto es "**SERVICIO DE SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL A SESENTA (60) ADULTOS MAYORES DEL PROGRAMA CENTRO VIDA, QUE CONTRIBUYAN AL MEJORAMIENTO DE SU CALIDAD DE VIDA, AL MANTENIMIENTO DE LA SALUD Y AL USO ADECUADO DEL TIEMPO MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES, DESARROLLADAS POR UN EQUIPO DE TRABAJO INTERDISCIPLINARIO; MEDIANTE ACOMPAÑAMIENTO PROFESIONAL EN LAS ÁREAS PSICOSOCIAL, MANTENIMIENTO FUNCIONAL Y TERAPIA OCUPACIONAL"**, por valor de $35.100.000,00, e igualmente para la atención del Centro de Bienestar, realizó Adicional No. 1 de fecha noviembre 12 de 2024, al CONVENIO INTERINSTITUCIONAL No. 069 de julio 12 de 2024, cuyo objeto es "**SERVICIO DE ALIMENTACIÓN Y CUIDADO INTEGRAL DE MANERA PERMANENTE A CINCUENTA Y CUATRO (54) ADULTOS MAYORES EN CONDICIONES DE POBREZA Y VULNERABILIDAD DEL HOGAR DEL ADULTO MAYOR "SAN VICENTE DE PAUL" DEL MUNICIPIO DE ULLOA VALLE DEL CAUCA"**, por suma de $26.325.000,00.

**MODALIDAD CENTRO VIDA**

**INFORME No. 4**

| CONTRATANTE | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre | **MUNICIPIO DE ULLOA VALLE** | NIT | **800.100.529 – 5** |
| Representante Legal | **MIGUEL ANTONIO MATÉUS BEDOYA.** | | |
| Cédula de Ciudadanía | **1.118.236.883 DE ULLOA VALLE.** | | |
| **CONTRATISTA** | | | |
| Razón Social | **FUNDACIÓN AMOR POR ULLOA.** | | |
| RUT | **900267658-7.** | | |
| Dirección | **CRA. 3 No. 7 – 15 – ULLOA VALLE DEL CAUCA.** | | |
| Rep. Legal | **JEIMI ALEJANDRA MEJÍA RÍOS.** | | |
| Cédula de Ciudadanía | **1.118.236.775 EXPEDIDA EN ULLOA VALLE DEL CAUCA.** | | |
| Dirección | **CRA. 3 No. 7 – 15 – ULLOA VALLE DEL CAUCA** | | |
| Teléfono | **3172110010.** | | |
| **DATOS DEL CONVENIO** | | | |
| Número | **109.** | | |
| Fecha | **06 DE NOVIEMBRE DE 2024.** | | |
| Objeto | **SERVICIO DE SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL A SESENTA (60) ADULTOS MAYORES DEL PROGRAMA CENTRO VIDA, QUE CONTRIBUYAN AL MEJORAMIENTO DE SU CALIDAD DE VIDA, AL MANTENIMIENTO DE LA SALUD Y AL USO ADECUADO DEL TIEMPO MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES, DESARROLLADAS POR UN EQUIPO DE TRABAJO INTERDISCIPLINARIO; MEDIANTE ACOMPAÑAMIENTO PROFESIONAL EN LAS ÁREAS PSICOSOCIAL, MANTENIMIENTO FUNCIONAL Y TERAPIA OCUPACIONAL.** | | |

| | | |
|---|---|---|
| Vigencia | **VEINTICINCO (25) DÍAS HÁBILES** | |
| Duración | **DIECINUEVE (19) DÍAS HÁBILES.** | |
| Valor | **TREINTA Y CINCO MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($35.100.000,00).** | |
| Certificado de disponibilidad Presupuestal | Fechas | **NOVIEMBRE 01 DE 2024** |
| | Números | **DP 11 000004** |
| | Valor | **TREINTA Y CINCO MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($35.100.000,00).** |
| | Códigos de imputación | **2.3.2.02.02.009 – 1.2.3.3.04 OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE OTRAS ENTIDADES CON DESTINACIÓN ESPECIFICA – 4104008 SERVICIO DE ATENCIÓN Y PROTECCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR $35.100.000** |
| Supervisor | **ROBERT ALZÁTE RAMÍREZ.** | |
| No Proceso SECOP | **CI111-2024.** | |
| Clasificación UNSPSC | **94131607.** | |
| Clase de Inversión | **INVERSIÓN.** | |
| Código BPIN | **2024768450013.** | |

| | |
|---|---|
| Acta de Inicio. | **06 DE NOVIEMBRE DE 2024.** |
| No Dis. Presupuestal. | **DP 11 000004 NOVIEMBRE 01 DE 2024.** |
| No Reg. Presupuestal. | **RP 11 000013 NOVIEMBRE 06 DE 2024.** |

## PRESUPUESTO

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **BENEFICIARIOS** | | | | | **60** | |
| **DÍAS de servicio** | | | | | **19** | |
| **COMPONENTE PROFESIONAL** | | | | | | |
| **PROFESIONAL** | **CONCEPTO** | **TIEMPO** | **VALOR DIA** | **CANTIDAD (Dias)** | **No. De Personas** | **VALOR TOTAL** |
| GERONTOLOGO | Encargado de Promoción del trabajo asociativo de los adultos mayores. (Emprendimientos | 5 días a la semana de 8:00 am a 1:00 p.m. | $ 120.000,00 | 19 | 1 | $ 2.280.000,00 |
| PSICÓLOGA | Realización de actividades psicosociales, capacitaciones grupales sobre motivación, trabajo en equipo, comunicación asertiva, y valoraciones individuales de adultos mayores. | 5 días a la semana de 8:00 am a 1:00 p.m | $ 110.000,00 | 19 | 1 | $ 2.090.000,00 |
| CIENCIAS DEL DEPORTE | Fomento de actividad física terapéutica cognitivas, recreativas y productivas. Sesiones de mantenimiento funcional. | 5 días a la semana de 8:00 am a 1:00 p.m | $ 100.000,00 | 19 | 1 | $ 1.900.000,00 |
| AUXILIAR DE ENFERMERÍA | Labores de apoyo con el grupo de adultos mayores. Toma de peso y presión arterial al menos una vez por semana. Supervisión de la toma de medicamentos según prescripción médica. | 5 días a la semana de 8:00 am a 1:00 p.m | $ 90.000,00 | 19 | 1 | $ 1.710.000,00 |
| MANIPULADORA DE ALIMENTOS | Preparación de la dieta requerida por los adultos mayores consiste en Desayuno, Refrigerio y | 5 días a la semana de 8:00 am a 1:00 p.m | $ 85.000,00 | 19 | 2 | $ 3.230.000,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Almuerzo. | | | | | |
| ASEADOR | Encargado de Aseo, Limpieza y Desinfeccion | 5 días a la semana de 8:00 am a 1:00 p.m | $ 85.000,00 | 19 | 1 | $ 1.615.000,00 |
| COORDINADOR PROGRAMA | Encargada de Capacitar en actividades cognitivas y productivas de acuerdo con los talentos, gustos y preferencias de la población beneficiaria | 5 días a la semana de 8:00 am a 1:00 p.m | $ 70.000,00 | 19 | 1 | $ 1.330.000,00 |
| **SUB TOTAL** | | | | | **7** | **$14.155.000,00** |
| **COMPONENTE NUTRICIONAL** | | | | | | |
| **DESCRIPCIÓN** | | **BENEFICIARIOS** | **VR. UND** | **DÍAS SERVICIO** | **No. Raciones** | **VR. TOTAL** |
| DESAYUNO (al momento de la llegada). | 3 era fase ( 5 días semanales) | 60 | $ 4.500,00 | 19 | 1140 | $ 5.130.000,00 |
| MEDIA MAÑANA (como receso y cambio de actividades) | | 60 | $ 3.200,00 | 19 | 1140 | $ 3.648.000,00 |
| ALMUERZO | | 60 | $ 10.672,81 | 19 | 1140 | $12.167.000,00 |
| SUB TOTAL | | **60** | | | | **$20.945.000,00** |
| | | **TOTAL** | | | | **$35.100.000,00** |

## ANEXO MINUTA SEMANAL

| | LUNES | | MARTES | | MIÉRCOLES | | JUEVES | | VIERNES | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | PRODUCTO | CANTIDAD | PRODUCTO | CANTIDAD | PRODUCTO | CANTIDAD | PRODUCTO | CANTIDAD | PRODUCTO | CANTIDAD |
| **DESAYUNO** | Chocolate | 250 c.c. | Chocolate | 250 c.c. | Chocolate | 250 c.c. | Chocolate | 250 c.c. | Chocolate | 250 c.c. |
| | Leche | 50 c.c. | Queso | 50 gr | Caldo Menudencias | 250 c.c. | Arepa | 1 | Leche | 50 c.c. |
| | Arepa | 1 | Arepa | 1 | Arepa | 1 | Tostada | 1 | Arepa | 1 |
| | Mantequilla | 5 gr | Mantequilla | 5 gr | Galletas | 2 | Huevos pericos | 60 gr | Mantequilla | 5 gr |
| | Tostadas | 1 | Galletas | 4 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ALMUERZO | Sopa de Lentejas | 250 cc. | Sancocho | 250 c.c. | Sopa de Pastas | 250 c.c. | Blanquillos | 250 c.c. | Sopa alverjas | 250 c.c. |
| | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr |
| | Carne Sudada | 70 gr | Carne | 70 gr | Carne molida | 70 gr | Carne sudada | 70 gr | Sardinas | 70 gr |
| | Ensalada | 70 gr | Ensalada | 70 gr | Ensalada | 70 gr | Ensalada | 70 gr | Ensalada | 70 gr |
| | Jugo Fruta Natural | 250 cc. | Jugo Fruta Natural | 250 cc. | Jugo Fruta Natural | 250 cc. | Jugo Fruta Natural | 250 cc. | Jugo Fruta Natural | 250 cc. |
| COMIDA | Lentejas | 50 gr | Sancocho | 200 c.c | Pasta | 35 gr | Habichuelas | 40 gr | Huevos pericos | 60 gr |
| | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr |
| | Huevos Pericos | 60 gr | Torta de carne | 70 gr | Atún | 50 gr | Carne picada | 50 gr | Alverjas | 50 gr |
| | Tajada Plátano | 1 | Tajada de plátano | 1 | Tajada plátano | 1 | Zanahoria | 30gr | Papa | 50 gr |
| | Limonada | 200 c.c | Jugo de Fruta | 200 c.c. | Jugo Natural | 200 c.c. | Huevo | 60 gr | Café | 200 c.c. |
| | | | | | | | Café | 200 c.c. | | |

Entre la Alcaldía Municipal de Ulloa Valle del Cauca y la FUNDACIÓN AMOR POR ULLOA, identificada con el Nit No. 900.487.500-6. Representada Legalmente por la Señora JEIMI ALEJANDRA MEJÍA RÍOS, identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 1.118.236.775 Expedida en el Municipio de Ulloa Valle del Cauca, se celebró el Convenio Interinstitucional con Entidad Sin Ánimo de Lucro No 109 del 06 de noviembre de 2024 cuyo objeto es el SERVICIO DE SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL A SESENTA (60) ADULTOS MAYORES DEL PROGRAMA CENTRO VIDA, QUE CONTRIBUYAN AL MEJORAMIENTO DE SU CALIDAD DE VIDA, AL MANTENIMIENTO DE LA SALUD Y AL USO ADECUADO DEL TIEMPO MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES, DESARROLLADAS POR UN EQUIPO DE TRABAJO INTERDISCIPLINARIO; MEDIANTE ACOMPAÑAMIENTO PROFESIONAL EN LAS ÁREAS PSICOSOCIAL, MANTENIMIENTO FUNCIONAL Y TERAPIA OCUPACIONAL. Con una duración de diecinueve (19) días hábiles. Realizando las siguientes actividades.

**Planificación de actividades, equipo de trabajo (gerontólogo, psicólogo, profesional en ciencias del deporte, auxiliar de enfermería, auxiliare de cocina) y seguimiento a profesionales anexos.**

De aquí, y como resultado de la intervención del proceso, se sistematiza y evalúa el proyecto desde la ejecución del mismo, destacando desde la focalización, la caracterización y el análisis poblacional, considerando siempre en la generación

de un impacto positivo, activo y de satisfacción en respuesta a la política publica nacional de envejecimiento y vejez, donde se establece las normas tendientes a procurar la protección, promoción y defensa de los derechos de los adultos mayores, el cual es el objetivo integral de los programas centros vida.

Es importante resaltar las distintas intervenciones articuladoras de dependencias coadyuvantes a programas en beneficio del adulto mayor : Cultura, Salud, Ambiente, Deporte, Etc.





**Socialización temas importante, Beneficiarios programa centro vida (derechos y deberes, compromisos)**

Resulta del encuentro entre el equipo de trabajo, beneficiario y administrativos, cuyo objeto es retroalimentar el proceso de atencion integral, y resocializar aquellas normas culturales, ambientales y de convivencia (puntualidad y asistencia), que busca puntualmente el convivir en paz y armonia; teniendo como base aquellas normas puntuales del ejercicio del programa centro vida.



## OPERACIÓN DE ACTIVIDADES TALENTO HUMANO CENTRO VIDA

En el presente apartado se considera todas las Labores propias de la coordinación, entre las cuales determina los lineamientos técnicos y de intervención para el ejercicio de actividades propias del talento humano del programa CENTRO VIDA, de aquí se describe toda la información del desarrollo , satisfacción y seguimiento de la implementación del proyecto desde sus distintos enfoques, realizando el primer apartado de los informes individuales de cada profesional.

## COMPONENTE PSICOSOCIAL

Escala de valoración

Las intervenciones psicosociales es integral y transversal a las necesidades de los beneficiarios, mediante procesos grupales, individuales, talleres participativos con temáticas diferentes y adaptadas al contexto; es de resaltar los procesos de intervención en casos de violencia y/o solicitud de institucionalización, si asi el beneficiario lo requiere.

- Gerontología: A tiende la triada envejecimiento, vejez y persona mayor dentro de un contexto biológico, psicológico, social y espiritual.



- Psicología: Lectura, actividad de cuento, juego literarios dinámicos, estimulación cognitiva.



**COMPONENTE SALUD**

- Atención primaria en salud, auxiliar de enfermería.

La intención de intervención por parte de este profesional es contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los adultos mayores beneficiarios del programa, a través de acciones de prevención en salud, capacitación y fortalecimiento de los hábitos y estilos de vida saludables, llevaba a cabo mediante distintos herramientas pedagógicos para la transferencia de conocimiento en los talleres.

**TALLER 1:** El infarto agudo de miocardio, comúnmente conocido como ataque al corazón, es una condición médica grave que ocurre cuando se interrumpe el flujo sanguíneo al corazón. Esto puede llevar a daño o muerte del tejido cardíaco. A continuación, te presento un resumen detallado sobre el infarto agudo al miocardio

1. **Infarto Agudo de Miocardio**

Es la muerte del tejido muscular del corazón debido a la falta de oxígeno, que ocurre cuando una arteria coronaria se bloquea, generalmente por un coágulo de sangre.

**Causas:**

*Aterosclerosis*: Acumulación de placa (colesterol, grasa y otras sustancias) en las arterias coronarias.

*Coágulos sanguíneos*: Que se forman en las arterias ya estrechas.

*Espasmos arteriales*: Que pueden disminuir temporalmente el flujo sanguíneo.

Dentro de los Factores de riesgo se encuentran la Hipertensión (presión arterial alta), el Colesterol alto, la Diabetes, el Tabaquismo, la Obesidad y sedentarismo, y antecedentes familiares de enfermedad cardíaca.

**Síntomas:**

- Dolor o molestia en el pecho (a menudo descrito como una presión o un aplastamiento), dolor que puede irradiar hacia los brazos, la espalda, el cuello, la mandíbula o el estómago.
- Dificultad para respirar.
- Sudoración excesiva.
- Náuseas o mareos.

**Diagnóstico:**

- Historia clínica y examen físico.
- Electrocardiograma (ECG) para detectar cambios característicos.
- Análisis de sangre para medir marcadores cardíacos (como troponina).

**Tratamiento:**

- Medicamentos: Anticoagulantes, aspirina, betabloqueantes y otros para aliviar el dolor y reducir la carga sobre el corazón.

-Procedimientos: Angioplastia coronaria (dilatación de la arteria bloqueada) y colocación de stents.

- Cirugía: En algunos casos, se puede realizar una cirugía de bypass coronario.

**Prevención**

La prevención del infarto agudo de miocardio incluye mantener un estilo de vida saludable, Hacer ejercicio regularmente, Seguir una dieta equilibrada rica en frutas, verduras y granos enteros, Controlar la presión arterial y los niveles de colesterol, y No fumar.



**TALLER 2:** Úlcera por Presión

Lesiones en la piel causadas por presión prolongada, común en personas inmóviles, las causas son la Presión constante, fricción, humedad, mala nutrición y edad avanzada, dentro de los síntomas varían desde enrojecimiento de la piel hasta heridas profundas que afectan músculos y huesos (etapa 4).

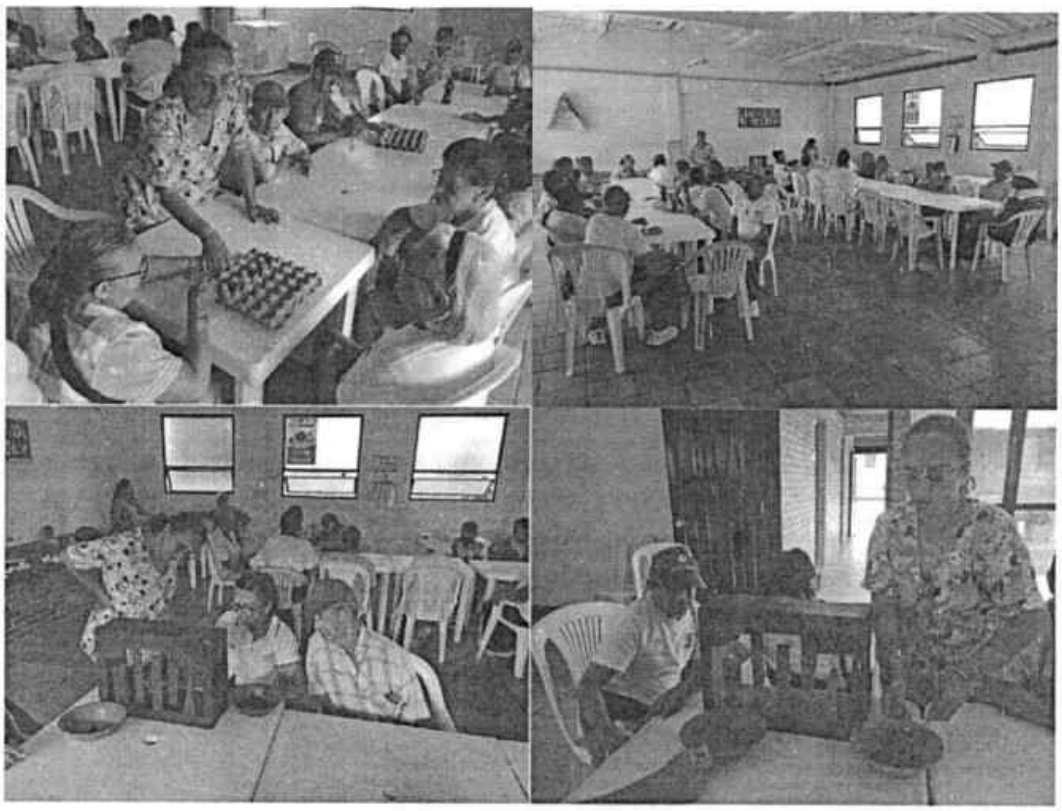
**Prevención:**

- Cambiar de posición cada 2 horas.
- Usar colchones y cojines especiales.
- Mantener la piel limpia e hidratada.
- Seguir una dieta equilibrada.

**Tratamiento:**

- Limpieza y apósitos específicos.

- Control del dolor.
- En casos severos, cirugía.



**TALLER 3: acompañamiento de la profesional en el cuidado de la salud desde las patologias individuales y enfermedades cronicas de cada usuario**





## ACTIVIDADES DEPORTIVAS, RECREATIVAS, CULTURALES Y ARTÍSTICAS.

- Profesional Licenciado en ciencias del deporte

El talento se enfoca en una oferta variada de intervenciones , en el cual se busca lograr una ocupación diaria en productividad y actitud activa del tiempo libre, de aquí se adelantan talleres deportivos y recreativos, sujetas a la asociación, bajo el trabajo de tonificación muscular.



## OCUPACIÓN PRODUCTIVA DEL TIEMPO LIBRE

Es este apartado se encuentra la intervención de todo el talento humano con el impulso de fomentar el emprendimiento de manualidades.



De este modo, se logra desarrollar distintas habilidades, motoras, de lenguaje, psicológicas, comportamentales, óculo manuales, etc y demás que promueven el ejercicio activo de todos las partes de nuestro cuerpo, interna y externamente.

- Manualidades



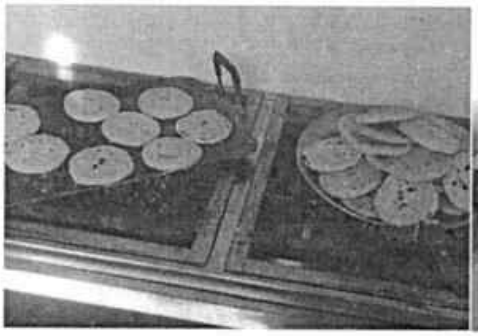
## COMPONENTE NUTRICIONAL

1. **Lista de compra semanal**

Este método de compra pretende contribuir a mejorar el consumo de alimentos inocuos, mediante el suministro, compra y almacenaje de forma semanal, cuyas condiciones permanecer en un estado apto, que garanticen los alimentos limpios, frescos y aptos para el consumo humano.

2. **Preparación de los alimentos**

Para el pleno ejercicio se considera los estándares básicos de preparación, las manipuladoras de alimentos, quienes son las encargadas de la realización en este proceso llevan de manera adecuada los protocolos de limpieza y desinfección; consideran para este proceso la minuta diaria, el inventario de suministros y la forma de entrega de los alimentos a quienes son considerados como beneficiaros del programa del adulto mayor CENTRO VIDA.




1.1 La distribución de los alimentos se realiza con todos los protocolos necesarios para su correcto consumo, las funcionarias encargadas realiza su adecuada distribución y se encargan de verificar su consumo de una manera correcta.





A continuación se presenta de forma fotográfica los alimentos que se brindan a los adultos mayores beneficiario del programa "CENTRO VIDA" ; los cuales se hace la siguiente distribución de las jornadas

| 8 am - | 10 am - | 12 am - |
|---|---|---|
| Desayuno | Media mañana | almuerzo |

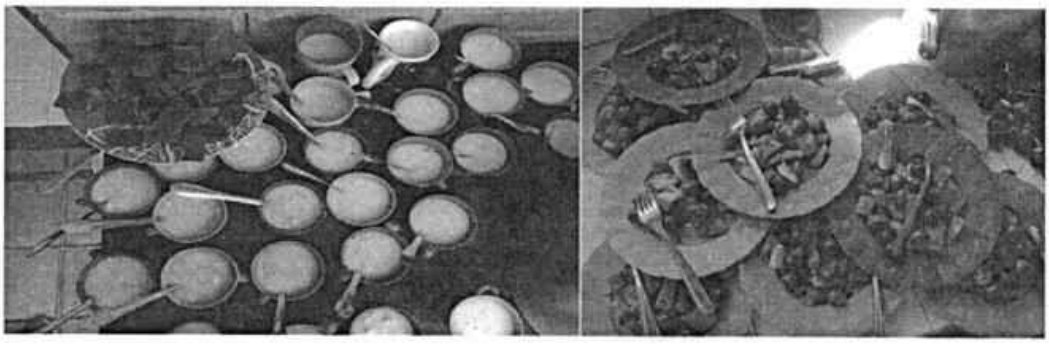
Los alimentos se rigen a la minuta dada por la gobernación y gozan de alimentos balanceados que aportan a nuestros adultos mayores una alimentación sana los cuales son:

a. Desayunos

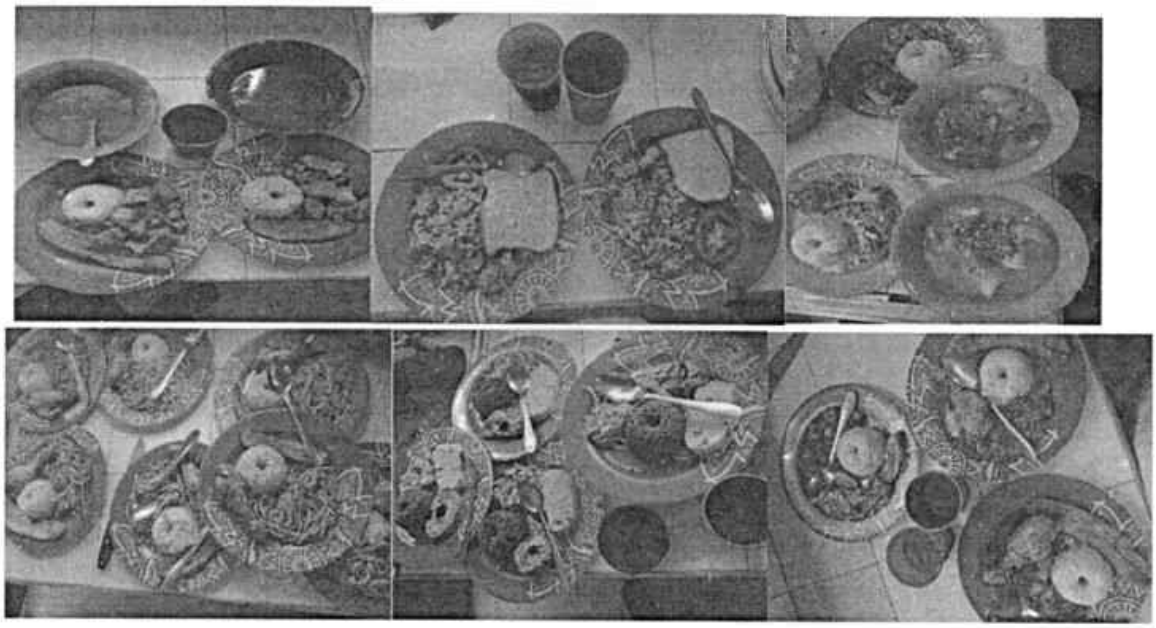


b. Media Mañana





c. Almuerzos



**ASEO DIARIO**



## CONSTRUCCIÓN REDES DE APOYO

Se extendió la invitación mediante cartas de gestión con instituciones conexas al programa que pueden brindan y generar espacios de capacitación y prestación de servicios a los beneficiarios, instituciones culturales, ambientales, de salud y psicosocial.

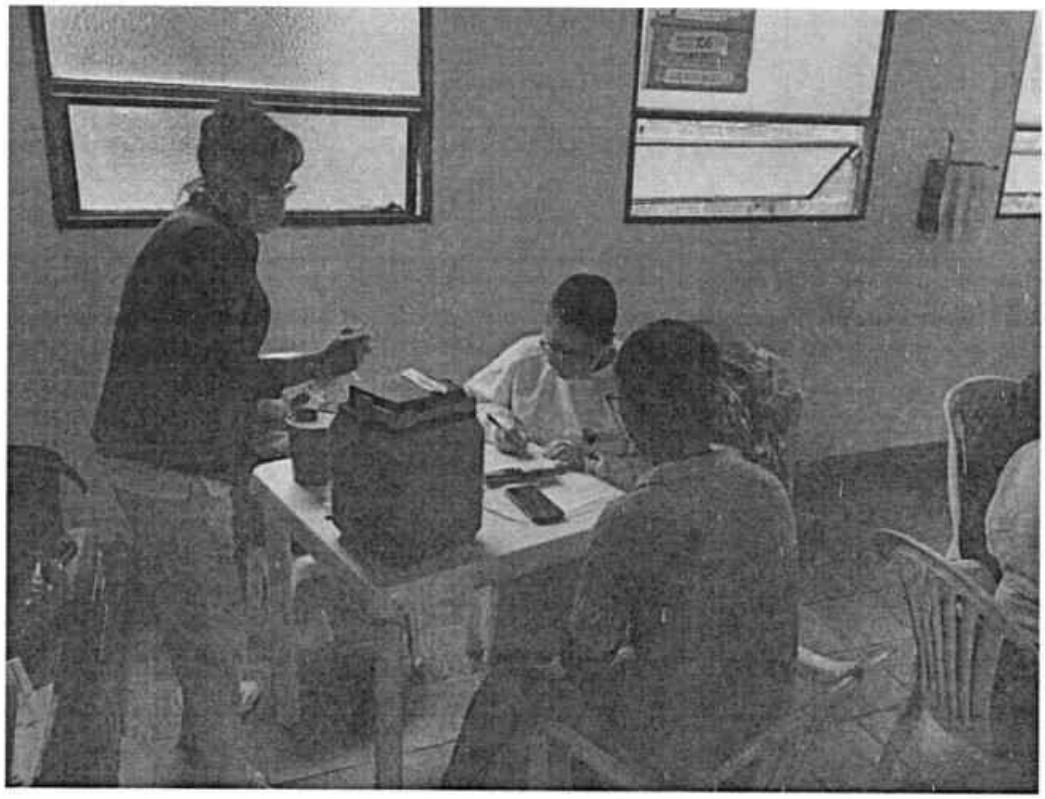
- Programa Gestores Equidad de Genero



- PIC Departamental – Sector salud



- VISITA HOSPITAL LOCAL



## MODALIDAD CENTRO DE PROTECCIÓN

### INFORME No 03

| CONTRATANTE | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre | **MUNICIPIO DE ULLOA VALLE** | NIT | **800.100.529 – 5** |
| Representante Legal | **MIGUEL ANTONIO MATÉUS BEDOYA.** | | |
| Cédula de Ciudadanía | **1.118.236.883 DE ULLOA VALLE.** | | |
| **CONTRATISTA** | | | |
| Razón Social | **FUNDACIÓN AMOR POR ULLOA.** | | |
| RUT | **900.267.658-7.** | | |
| Dirección | **CRA. 3 No. 7 – 15 – ULLOA VALLE DEL CAUCA.** | | |
| Rep. Legal | **JEIMI ALEJANDRA MEJÍA RÍOS.** | | |
| Cédula de Ciudadanía | **1.118.236.775 EXPEDIDA EN ULLOA VALLE DEL CAUCA.** | | |
| Dirección | **CRA. 3 No. 7 – 15 – ULLOA VALLE DEL CAUCA** | | |
| Teléfono | **3172110010.** | | |
| **DATOS DEL CONVENIO** | | | |
| Número | **069.** | | |
| Fecha | **12 DE JULIO DE 2024.** | | |
| Objeto | **SERVICIO DE ALIMENTACIÓN Y CUIDADO INTEGRAL DE MANERA PERMANENTE A CINCUENTA Y CUATRO (54) ADULTOS MAYORES EN CONDICIONES DE POBREZA Y VULNERABILIDAD DEL HOGAR DEL ADULTO MAYOR "SAN VICENTE DE PAUL" DEL MUNICIPIO DE ULLOA VALLE DEL CAUCA.** | | |
| Vigencia | **CIENTO TREINTA (130) DÍAS CALENDARIO** | | |

| | |
|---|---|
| Duración | **CIENTO VEINTICINCO (125) DÍAS CALENDARIO.** |
| Valor | **CIENTO CINCUENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES DE PESOS M/CTE ($156.985.643,00).** |
| Fecha de Inicio | **12 DE JULIO DE 2024.** |
| No y Fecha Dis. Presupuestal | **07-000015 DEL 05 DE JULIO DE 2024.** |
| No y Fecha Registro Presupuestal | **07-000011 DEL 12 DE JULIO DE 2024.** |
| Supervisor | **ROBERT ALZÁTE RAMÍREZ.** |
| Identificación | **C.C. 6.519.527 ULLOA VALLE DEL CAUCA.** |
| No Proceso SECOP | **CI069-2029.** |
| Clasificación UNSPSC | **94131607.** |
| Clase de Inversión | **INVERSIÓN.** |
| Código BPIN | **2020768450019.** |

| COMPONENTE NUTRICIONAL | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CONCEPTO** | **DÍAS** | **BENEFICIARIOS** | **TOTAL** | **VR. UNIT** | **VR. TOTAL** |
| **TINTOS** | 13 | 54 | 702 | $ 700,00 | $ 491.400,00 |
| **DESAYUNOS** | 13 | 54 | 702 | $ 3.235,21 | $ 2.271.119,07 |
| **MEDIA MAÑANA** | 13 | 54 | 702 | $ 1.302,00 | $ 914.004,00 |
| **ALMUERZOS** | 13 | 54 | 702 | $ 5.552,00 | $ 3.897.504,00 |
| **REFRIGERIOS** | 13 | 54 | 702 | $ 1.303,00 | $ 914.706,00 |
| **COMIDA** | 13 | 54 | 702 | $ 3.425,00 | $ 2.404.350,00 |
| **AROMÁTICA** | 13 | 54 | 702 | $ 700,00 | $ 491.400,00 |

| | | |
|---|---|---|
| **SUB TOTAL "A"** | | **$ 11.384.483,07** |

| **COMPONENTE HUMANO** | | | | | **TRECE (13) DÍAS CALENDARIO** | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | **DEL01 AL 13DE NOVIEMBRE DE 2024** | | |
| **PERFIL PROFESIONAL** | **CONCEPTO** | **TIEMPO** | **V/DIA** | **CANTIDAD DÍAS** | | **VALOR TOTAL** |
| COORDINADOR PROGRAMA | Encargada de Capacitar en actividades productivas de acuerdo con los talentos, gustos y preferencias de la población beneficiaria | De Lunes a sabado 6 días a la semana de 8:00 am a 12:00 p.m y de 2:00 p.m. a 6:00 p.m. | 65.000,00 | 13 | 1 | $ 845.000,00 |
| MANIPULADORA DE ALIMENTOS | Preparación de la dieta requerida por los adultos mayores consiste en Desayuno, Refrigerio y Almuerzo | De lunes a Domingo de 7 am a 7 pm - | 60.000,00 | 13 | **2** | $ 1.560.000,00 |
| ASEADORA | Encargado de aseo, limpieza y desinfección | De lunes a Domingo de 7 am a 7 pm - | 60.000,00 | 13 | **1** | $ 780.000,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| AUXILIAR ENFERMERIA | Labores de apoyo con el grupo de adultos mayores. Toma de peso y presión arterial al menos una vez por semana. Supervisión de la toma de medicamentos según prescripción médica | 5 dias - 8 horas- | 63.333,33 | 13 | 1 | $ 823.333,33 |
| CUIDADORA | Encargado del ciudado de los adultos | De lunes a Domingo de 7 am a 7 pm - | 60.000,00 | 13 | 1 | $ 780.000,00 |
| **SUB TOTAL "B"** | | | | 13 | 6 | **$ 4.788.333,33** |
| | | | | | | |
| **VALOR TOTAL ATENCIÓN HOGAR ADULTO MAYOR "A+B".** | | | | | | **$16.172.816,40** |

**ANEXO MINUTA SEMANAL**

| | LUNES | | MARTES | | MIÉRCOLES | | JUEVES | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | PRODUCTO | CANTIDAD | PRODUCTO | CANTIDAD | PRODUCTO | CANTIDAD | PRODUCTO | CANTIDAD |
| **DESAYUNO** | Chocolate | 250 c.c. | Chocolate | 250 c.c. | Chocolate | 250 c.c. | Chocolate | 250 c.c. |
| | Leche | 50 c.c. | Queso | 50 gr | Arepa | 1 | Caldo Menudencias | 250 c.c. |
| | Arepa | 1 | Arepa | 1 | Tostada | 1 | Arepa | 1 |
| | Mantequilla | 5 gr | Mantequilla | 5 gr | Huevos pericos | 60 gr | Galletas | 2 |
| | Tostadas | 1 | Galletas | 4 | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ALMUERZO** | Sopa de Lentejas | 250 cc. | Sancocho | 250 c.c. | Blanquillos | 250 c.c. | Sopa de Pastas | 250 c.c. |
| | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr |
| | Carne Sudada | 70 gr | Carne | 70 gr | Carne sudada | 70 gr | Carne molida | 70 gr |
| | Ensalada | 70 gr | Ensalada | 70 gr | Ensalada | 70 gr | Ensalada | 70 gr |
| | Jugo Fruta Natural | 250 cc. | Jugo Fruta Natural | 250 cc. | Jugo Fruta Natural | 250 cc. | Jugo Fruta Natural | 250 cc. |
| **COMIDA** | Lentejas | 50 gr | Sancocho | 200 c.c | Habichuelas | 40 gr | Pasta | 35 gr |
| | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr |
| | Huevos Pericos | 60 gr | Torta de carne | 70 gr | Carne picada | 50 gr | Atún | 50 gr |
| | Tajada Plátano | 1 | Tajada de plátano | 1 | Zanahoria | 30gr | Tajada plátano | 1 |
| | Limonada | 200 c.c | Jugo de Fruta | 200 c.c. | Huevo | 60 gr | Jugo Natural | 200 c.c. |
| | | | | | Café | 200 c.c. | | |

| **VIERNES** | | **SÁBADO** | | **DOMINGO** | |
|---|---|---|---|---|---|
| PRODUCTO | CANTIDAD | PRODUCTO | CANTIDAD | PRODUCTO | CANTIDAD |
| Chocolate | 250 c.c. | Chocolate | 250 c.c. | Chocolate | 250 c.c. |
| Leche | 50 c.c. | Caldo de huevo | 200 c.c. | Caldo Menudencias | 250 c.c. |
| Arepa | 1 | Arepa | 1 | Arepa | 1 |
| Mantequilla | 5 gr | 5 gr | 5 gr | 5 gr | 5 gr |
| | | | | | |
| Sopa alverjas | 250 c.c. | Fríjoles | 250 c.c. | Sancocho Gallina | 250 c.c. |
| Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr |
| Sardinas | 70 gr | Carne | 70 gr | Pierna | 100 gr |
| Ensalada | 70 gr | Ensalada | 70 gr | Ensalada | 70 gr |
| Jugo Fruta Natural | 250 cc. | Jugo Fruta Natural | 250 cc. | Jugo Fruta Natural | 250 cc. |
| Huevos pericos | 60 gr | Frijoles | 50 gr | Sancocho | 200 c.c. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr | Arroz | 35 gr |
| Alverjas | 50 gr | Huevo cocido | 60 gr | Torta de carne | 70 gr |
| Papa | 50 gr | Tajada Plátano | 1 | Tajada Plátano | 1 |
| Café | 200 c.c. | Limonada | 200 c.c. | Jugo Natural | 200 c.c. |

Entre la Alcaldía Municipal de Ulloa Valle del Cauca y la FUNDACIÓN AMOR POR ULLOA, identificada con el Nit No. 900.267.658-7. Representada Legalmente por la Señora JEIMI ALEJANDRA MEJÍA RÍOS, identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 1.118.236.775 Expedida en el Municipio de Ulloa Valle del Cauca, se celebró el Convenio No 069 del 12 de julio de 2024 cuyo objeto es el SERVICIO DE ALIMENTACIÓN Y CUIDADO INTEGRAL DE MANERA PERMANENTE A CINCUENTA Y CUATRO (54) ADULTOS MAYORES EN CONDICIONES DE POBREZA Y VULNERABILIDAD DEL HOGAR DEL ADULTO MAYOR "SAN VICENTE DE PAUL" DEL MUNICIPIO DE ULLOA VALLE DEL CAUCA. Con una duración de ciento veinticinco (125) días calendario.

El municipio de Ulloa, Valle del Cauca, expidió la disponibilidad presupuestal No DP 11 000006 del 06 de noviembre de 2024 - Rubro 2.3.2.02.02.009.2024 – 1.2.3.3.04 OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE OTRAS ENTIDADES CON DESTINACIÓN ESPECIFICA – 4104008 SERVICIO DE ATENCIÓN Y PROTECCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR, para realizar un adicional para incrementar el valor contratado inicialmente en la Cláusula Segunda del CONVENIO INTERINSTITUCIONAL CON ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO No. 069 del 12 de julio de 2024, y Mediante Adicional No. 1 al CONVENIO INTERINSTITUCIONAL CON ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO No. 069 de julio 12 de 2024, se adicionó la suma de VEINTISÉIS MILLONES TRECIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS ($26.325.000,00) M/CTE así:

| COMPONENTE NUTRICIONAL | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CONCEPTO** | **DÍAS** | **BENEFICIARIOS** | **TOTAL** | **VR. UNIT** | **VR. TOTAL** |
| **TINTOS** | 21 | 54 | 1134 | $ 700,00 | $ 793.800,00 |
| **DESAYUNOS** | 21 | 54 | 1134 | $ 3.400,00 | $ 3.855.600,00 |
| **MEDIA MAÑANA** | 21 | 54 | 1134 | $ 1.300,95 | $ 1.475.280,00 |
| **ALMUERZOS** | 21 | 54 | 1134 | $ 5.552,00 | $ 6.295.968,00 |
| **REFRIGERIOS** | 21 | 54 | 1134 | $ 1.303,00 | $ 1.477.602,00 |
| **COMIDA** | 21 | 54 | 1134 | $ 3.425,00 | $ 3.883.950,00 |
| **AROMÁTICA** | 21 | 54 | 1134 | $ 700,00 | $ 793.800,00 |
| **SUB TOTAL "A"** | | | | | **$ 18.576.000,00** |

| COMPONENTE HUMANO | | | | | VEINTIÚN (21) DÍAS CALENDARIO | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | DEL 14 DE NOVIEMBRE AL 5 DE DIC DE 2024 | | |
| PERFIL PROFESIONAL | CONCEPTO | TIEMPO | V/DIA | CANTIDAD DÍAS | No. PERSONAS | VALOR TOTAL |
| COORDINADOR PROGRAMA | Encargada de Capacitar en actividades productivas de acuerdo con los talentos, gustos y preferencias de la población beneficiaria | De Lunes a sabado 6 días a la semana de 8:00 am a 12:00 p.m y de 2:00 p.m. a 6:00 p.m. | 65.000,00 | 21 | 1 | $ 1.365.000,00 |
| MANIPULADORA DE ALIMENTOS | Preparación de la dieta requerida por los adultos mayores consiste en Desayuno, Refrigerio y Almuerzo | De lunes a Domingo de 7 am a 7 pm - | 60.000,00 | 21 | 2 | $ 2.520.000,00 |
| ASEADORA | Encargado de aseo, limpieza y desinfección | De lunes a Domingo de 7 am a 7 pm - | 60.000,00 | 21 | 1 | $ 1.260.000,00 |
| AUXILIAR ENFERMERIA | Labores de apoyo con el grupo de adultos mayores. Toma de peso y presión arterial al menos una vez por semana. Supervisión de la toma de medicamentos según prescripción médica | 5 dias - 8 horas- | 64.000,00 | 21 | 1 | $ 1.344.000,00 |
| CUIDADORA | Encargado del cuidado de los adultos | De lunes a Domingo de 7 am a 7 pm - | 60.000,00 | 21 | 1 | $ 1.260.000,00 |
| **SUB TOTAL "B"** | | | | | 6 | **$ 7.749.000,00** |
| **VALOR TOTAL ATENCIÓN HOGAR ADULTO MAYOR "A+B".** | | | | | | **$ 26.325.000,00** |

Quedando el convenio por un valor total de CIENTO OCHENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS DIEZ MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS ($183.310.643,00) M/CTE. e igualmente se aumentó la Vigencia pactada inicialmente del CONVENIO INTERINSTITUCIONAL, en veintiún (21) días más, quedando como nueva Vigencia de ciento cincuenta y un (151) días calendario, y se aumento el Plazo de

Ejecución pactado inicialmente, en veintiún (21) días, quedando como nuevo plazo de Ejecución de ciento cuarenta y seis (146) días calendario

2. **Planificación de actividades, equipo de trabajo (Cuidadoras, y auxiliares de cocina) y seguimiento a profesionales anexos.**

**PERÍODO DEL 01 AL 13 DE NOVIEMBRE DE 2024.**

Se realiza el encuentro de forma mensual con el equipo de trabajo, cuyo objetivo es definir cada paso a seguir en las distintas labores, y metas que debemos cumplir, con el ánimo de prevenir dificultades futuros, o en tal efecto, solucionarlo en el menor tiempo posible, de este modo, nos permitimos tener metas definidas y pertinentes, direccionando a todos nuestros contratistas al cumplimiento de sus funciones en el acompañamiento integral a los beneficiarios del programa, cuidado, promoción de salud, manejo de estilos de vida saludables, prevención y herramientas pedagógicas en buen funcionamiento de sus capacidades mentales y fisicas. Es importante resaltar las distintas intervenciones articuladoras de dependencias coadyuvantes a programas en beneficio del adulto mayor : Cultura, Salud, Ambiente, Deporte, Etc.

3. **Socialización temas importante, Beneficiarios programa adulto mayor.**

Resulta del encuentro entre el equipo de trabajo, beneficiario y administrativos, cuyo objeto es retroalimentar el proceso de atención integral, y resocializar aquellas normas culturales, ambientales y de convivencia, que busca puntualmente el convivir en paz y armonía entre los cohabitantes del hogar "san Vicente de Paul", así mismo, favorecer el contacto de manera positiva entre aquellos beneficiarios denominados "externos", quienes acompañan el proceso a través de la alimentación y las actividades conjuntas.

**COMPONENTE NUTRICIONAL**

Servicio de alimentación y nutrición.

La asignación del presente contrato corresponde fundamentalmente a la atención integral en materia de alimentación y nutrición ejecutados en el Centro de Bienestar del Hogar " San Vicente de Paul, de este modo, se considera cada uno de los diferentes tipos de alimentación y sus horarios, tal cual los considera pertinente el área de nutrición de la gobernación del valle del cauca, se reitera que

todo el proceso de acuerdo a los protocolos de bioseguridad exigidos por la ley y las entidades sanitarias.

3. **Lista de compra semanal**

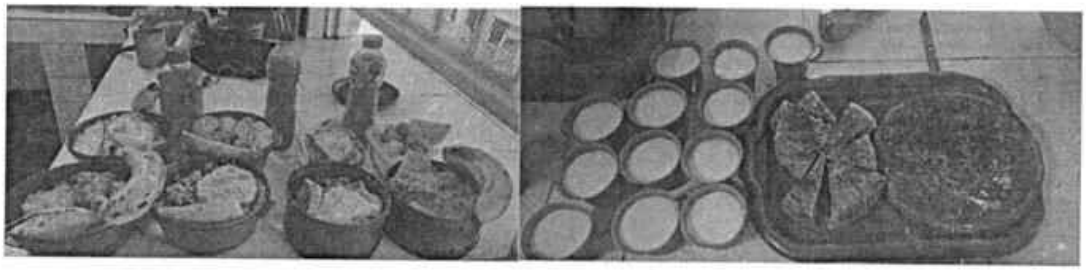
Este metodo de compra pretende contribuir a mejorar el consumo de alimentos inocuos, mediante el suministro, compra y almacenaje de forma semanal, cuyas condiciones permanecer en un estado apto, que garanticen los alimentos limpios, frescos y aptos para el consumo humano.



4. **Preparación de los alimentos**

Para el pleno ejercicio se considera los estándares básicos de preparación, las manipuladoras de alimentos, quienes son las encargadas de la realización en este proceso llevan de manera adecuada los protocolos de limpieza y desinfección; consideran para este proceso la minuta diaria, el inventario de suministros y la forma de entrega de los alimentos a quienes son considerados como beneficiaros del programa del adulto mayor en el centro de bienestar "SAN VICENTE DE PAUL".

3.1 La distribución de los alimentos se realiza con todos los protocolos necesarios para su correcto consumo, las funcionarias encargadas realiza su adecuada distribución y se encargan de verificar su consumo de una manera correcta.

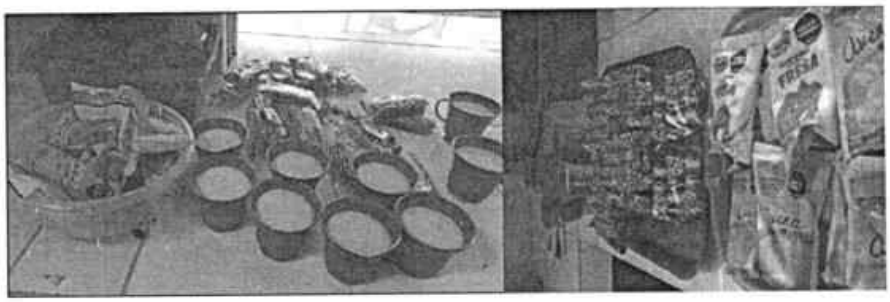


A continuación se presenta de forma fotográfica los alimentos que se brindan a los adultos mayores beneficiario del programa "Hogar San Vicente de Paul" ; los cuales se hace entrega en horario 24/7, de lunes a domingo. Los alimentos se rigen a la minuta dada por la gobernación y gozan de alimentos balanceados que aportan a nuestros adultos mayores una alimentación sana los cuales son:

a. Desayunos



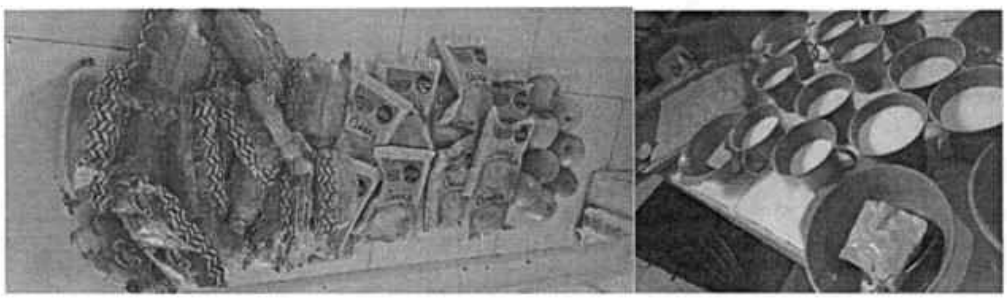
b. Media Mañana



c. Almuerzos



d. Media Tarde



e. Cena



COMPONENTE TALENTO HUMANO

5. **Coordinadora**

**Objetivo del Informe: en el presente informe se considera todas las** Labores propias de la coordinación, la cual entre muchas otras consagra, apoyo al grupo de adultos mayores, Supervisión de la toma de medicamentos, según prescripción médica, supervisión buen uso de los alimentos, realización de actividades psicosociales, capacitaciones grupales sobre motivación, trabajo en equipo, comunicación asertiva, y valoraciones individuales de adultos mayores.

a. Apoyo con el grupo de adultos mayores, actividades psicosocial



b. Buen uso del tiempo libre – preparación navidad



c. Actividades de enfermería



d. Gestión medicamentos



6. **Servicio De Enfermería**

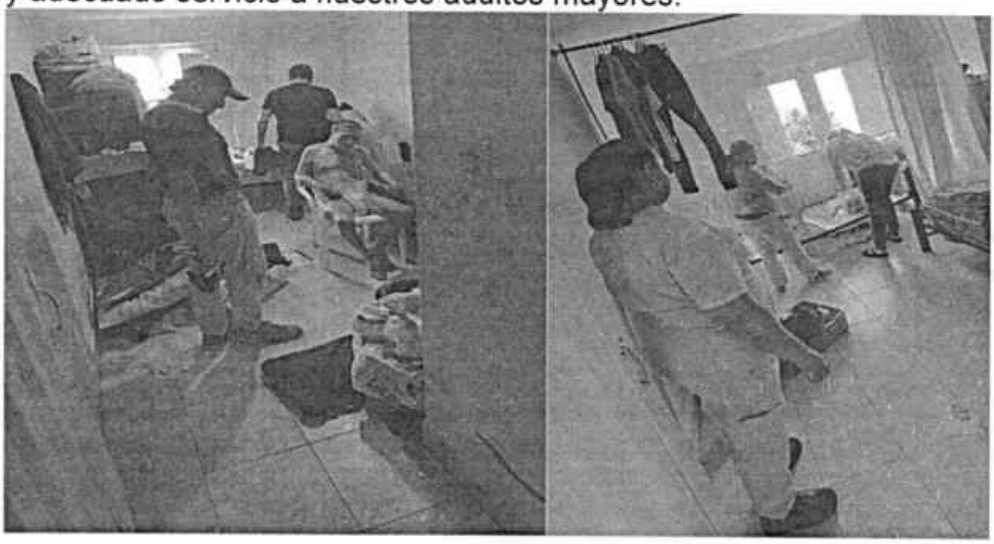
**Objetivo del Informe:** Velar por el cuidado y el bienestar del adulto mayor, los cuales requieren cuidados en su diario vivir. Con la asistencia diaria en sus alimentación y administración de medicamentos.

a. Suministro de medicamentos



**Servicios Generales**

**Objectivo del Informe**: el n presente item se busca principalmente gozar de la limpieza y la inocuidad, por el cual se realiza el aseo de las habitaciones, cocina, baños, ropa y limpieza general del Centro de Bienestar y así brindar un excelente y adecuado servicio a nuestros adultos mayores.



b. Realizar la respectiva limpieza de todas las instalaciones del centro de bienestar y brindar una adecuada desinfección de baños, cuartos, cocinas, paredes etc.




c. Organización




d. Embellecimiento




## AGENTES EXTERNOS – GESTIÓN

### 6.1 Apoyo programas gubernamentales

- **Socialización programa PIC DEPARTAMENTAL – APC**



## INFORME DE ACTIVIDADES PRESUPUESTO ADICIONAL PERIODO DEL 14 DE NOVIEMBRE AL 05 DE DICIEMBRE DE 2024

**Planificación de actividades, equipo de trabajo (Cuidadoras, y auxiliares de cocina) y seguimiento a profesionales anexos.**

Se realiza el encuentro de forma mensual con el equipo de trabajo, cuyo objetivo es definir cada paso a seguir en las distintas labores, y metas que debemos cumplir, con el ánimo de prevenir dificultades futuros, o en tal efecto, solucionarlo en el menor tiempo posible, de este modo, nos permitimos tener metas definidas y pertinentes, direccionando a todos nuestros contratistas al cumplimiento de sus funciones en el acompañamiento integral a los beneficiarios del programa, cuidado, promoción de salud, manejo de estilos de vida saludables, prevención y herramientas pedagógicas en buen funcionamiento de sus capacidades mentales y físicas.

Es importante resaltar las distintas intervenciones articuladoras de dependencias coadyuvantes a programas en beneficio del adulto mayor : Cultura, Salud, Ambiente, Deporte, Etc.

**4. Socialización temas importante, Beneficiarios programa adulto mayor.**

Resulta del encuentro entre el equipo de trabajo, beneficiario y administrativos, cuyo objeto es retroalimentar el proceso de atención integral, y resocializar aquellas normas culturales, ambientales y de convivencia, que busca puntualmente el convivir en paz y armonía entre los cohabitantes del hogar "san Vicente de Paul", así mismo, favorecer el contacto de manera positiva entre aquellos beneficiarios denominados "externos", quienes acompañan el proceso a través de la alimentación y las actividades conjuntas.

### COMPONENTE NUTRICIONAL

Servicio de alimentación y nutrición.

La asignación del presente contrato corresponde fundamentalmente a la atención integral en materia de alimentación y nutrición ejecutados en el Centro de Bienestar del Hogar " San Vicente de Paul, de este modo, se considera cada uno de los diferentes tipos de alimentación y sus horarios, tal cual los considera pertinente el área de nutrición de la gobernación del valle del cauca, se reitera que

todo el proceso de acuerdo a los protocolos de bioseguridad exigidos por la ley y las entidades sanitarias.

7. **Lista de compra semanal**

Este metodo de compra pretende contribuir a mejorar el consumo de alimentos inocuos, mediante el suministro, compra y almacenaje de forma semanal, cuyas condiciones permanecer en un estado apto, que garanticen los alimentos limpios, frescos y aptos para el consumo humano.





8. **Preparación de los alimentos**

Para el pleno ejercicio se considera los estándares básicos de preparación, las manipuladoras de alimentos, quienes son las encargadas de la realización en este proceso llevan de manera adecuada los protocolos de limpieza y desinfección; consideran para este proceso la minuta diaria, el inventario de suministros y la forma de entrega de los alimentos a quienes son considerados como beneficiaros del programa del adulto mayor en el centro de bienestar "SAN VICENTE DE PAUL".



4.1 La distribución de los alimentos se realiza con todos los protocolos necesarios para su correcto consumo, las funcionarias encargadas realiza su adecuada distribución y se encargan de verificar su consumo de una manera correcta.

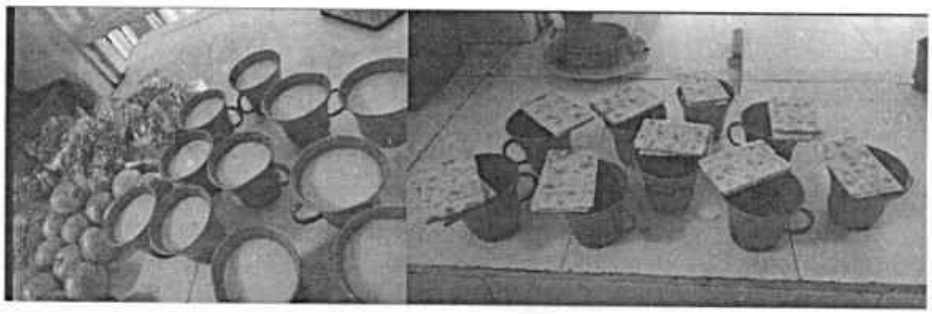


A continuación se presenta de forma fotográfica los alimentos que se brindan a los adultos mayores beneficiario del programa "Hogar San Vicente de Paul" ; los cuales se hace entrega en horario 24/7, de lunes a domingo. Los alimentos se rigen a la minuta dada por la gobernación y gozan de alimentos balanceados que aportan a nuestros adultos mayores una alimentación sana los cuales son:

a. Desayunos

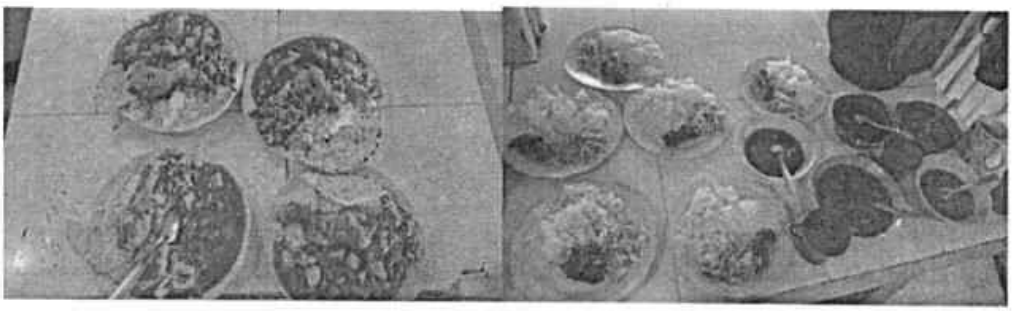


b. Media Mañana

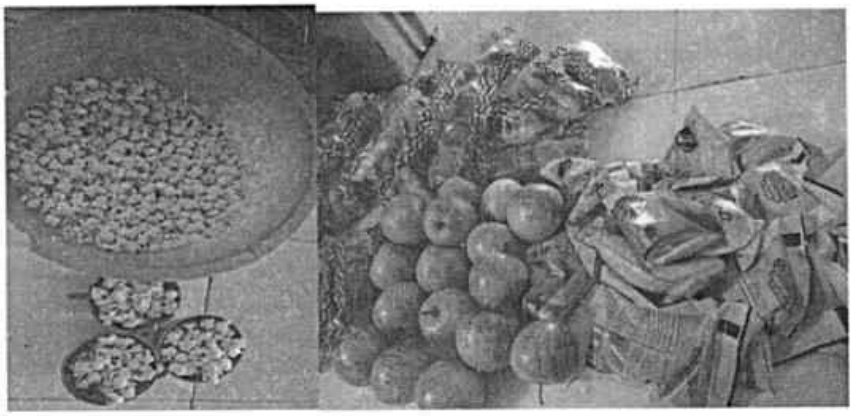


c. Almuerzos





d. Media Tarde



e. Cena

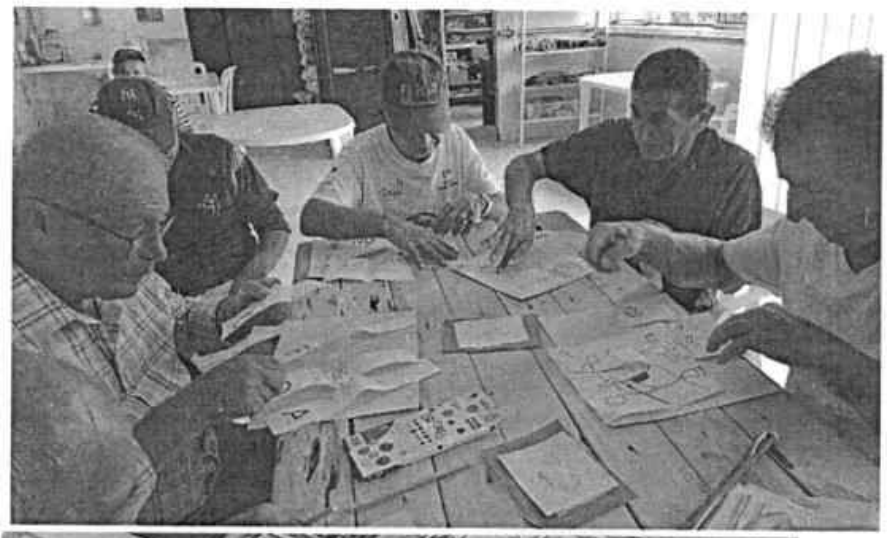



COMPONENTE TALENTO HUMANO

9. **Coordinadora**

**Objetivo del Informe: en el presente informe se considera todas las** Labores propias de la coordinación, la cual entre muchas otras consagra, apoyo al grupo de adultos mayores, Supervisión de la toma de medicamentos, según prescripción médica, supervisión buen uso de los alimentos, realización de actividades psicosociales, capacitaciones grupales sobre motivación, trabajo en equipo, comunicación asertiva, y valoraciones individuales de adultos mayores.

a. Apoyo con el grupo de adultos mayores, actividades psicosocial

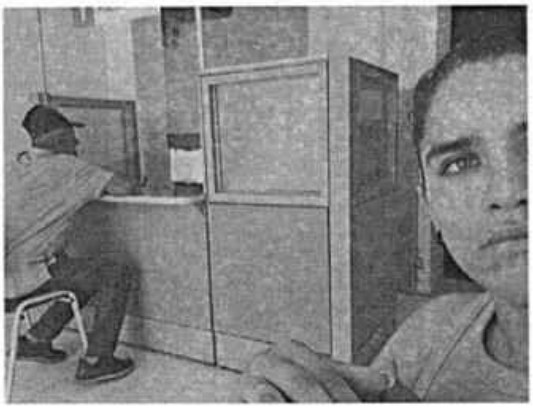




b. Buen uso del tiempo libre



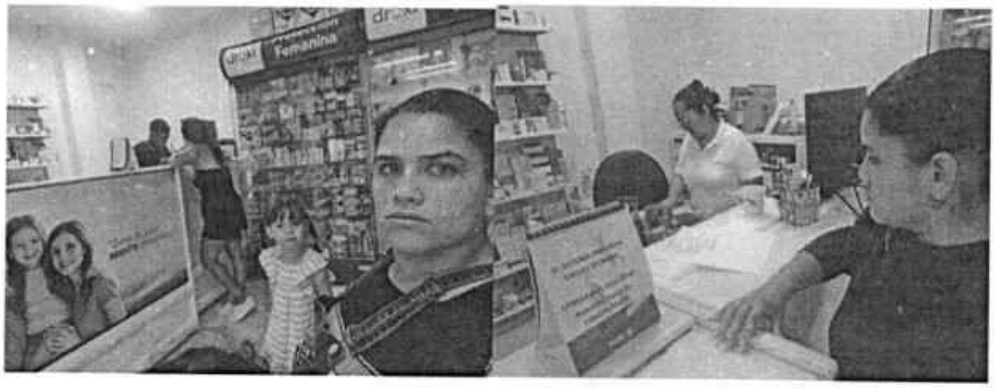

c. Actividades de enfermería – Coordinación

d. Revisión de medicamentos



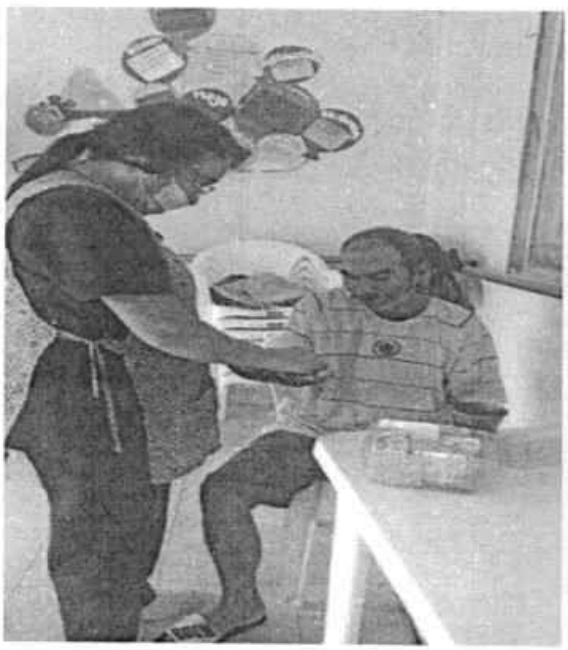

e. Gestión medicamentos



10. **Servicio De Enfermería**

**Objetivo del Informe:** Velar por el cuidado y el bienestar del adulto mayor, los cuales requieren cuidados en su diario vivir. Con la asistencia diaria en sus alimentación y administración de medicamentos.

a. Suministro de medicamentos





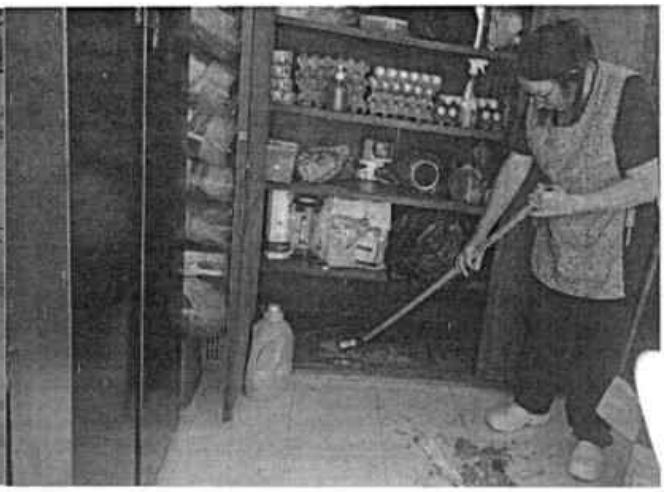
b. Toma de signos

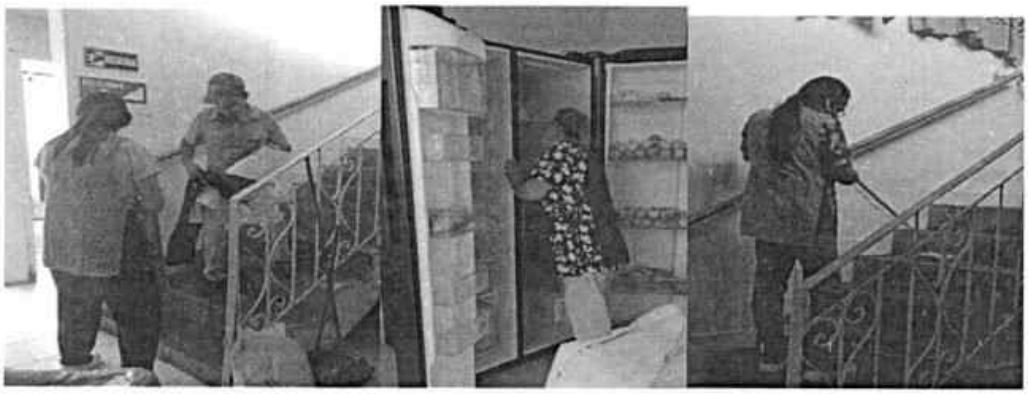



**Servicios Generales**

**Objectivo del Informe**: el n presente item se busca principalmente gozar de la limpieza y la inocuidad, por el cual se realiza el aseo de las habitaciones, cocina, baños, ropa y limpieza general del Centro de Bienestar y así brindar un excelente y adecuado servicio a nuestros adultos mayores.

c. Realizar la respectiva limpieza de todas la instalaciones del centro de bienestar y brindar una adecuada desinfección de baños, cuartos, cocinas, paredes etc.



d. Asistencia



**AGENTES EXTERNOS – GESTIÓN**

## 6.1 Apoyo programas gubernamentales

- **GESTORES DE CULTURA**





- **INCIVA**



- **Socialización programa PIC DEPARTAMENTAL – enfermería**



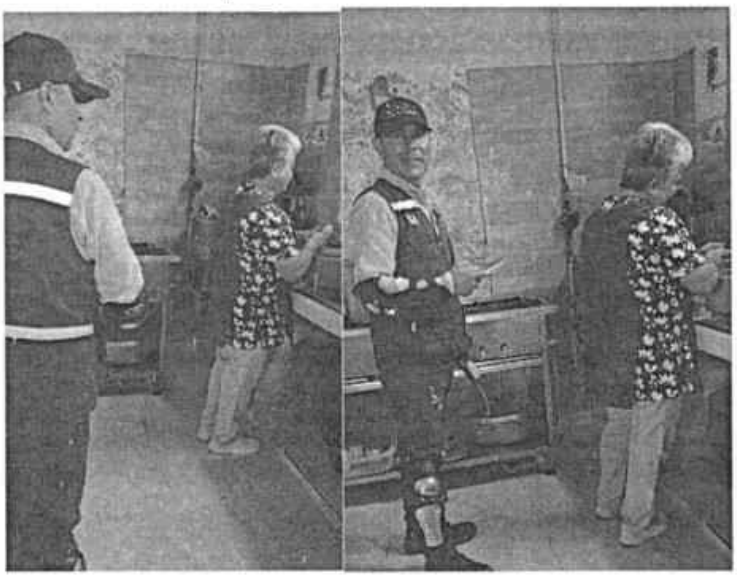




- **Socialización programa PIC DEPARTAMENTAL – Psicología**



- **Revisión gas domiciliario**



- **Visita alcaldía municipal**



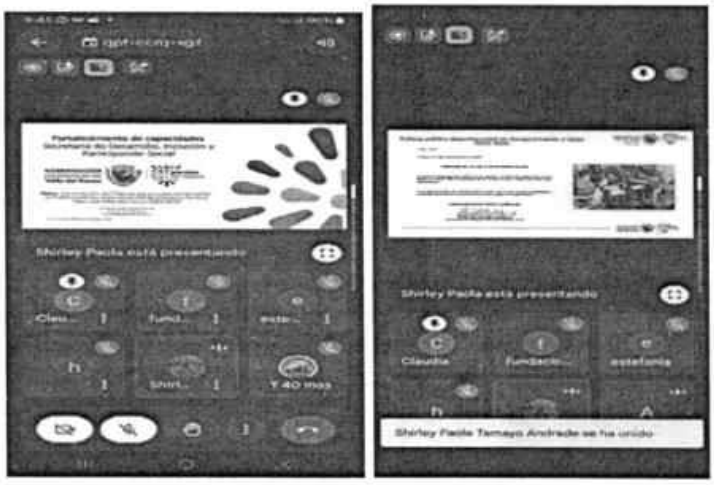
- **Celebración fiestas tradicionales**



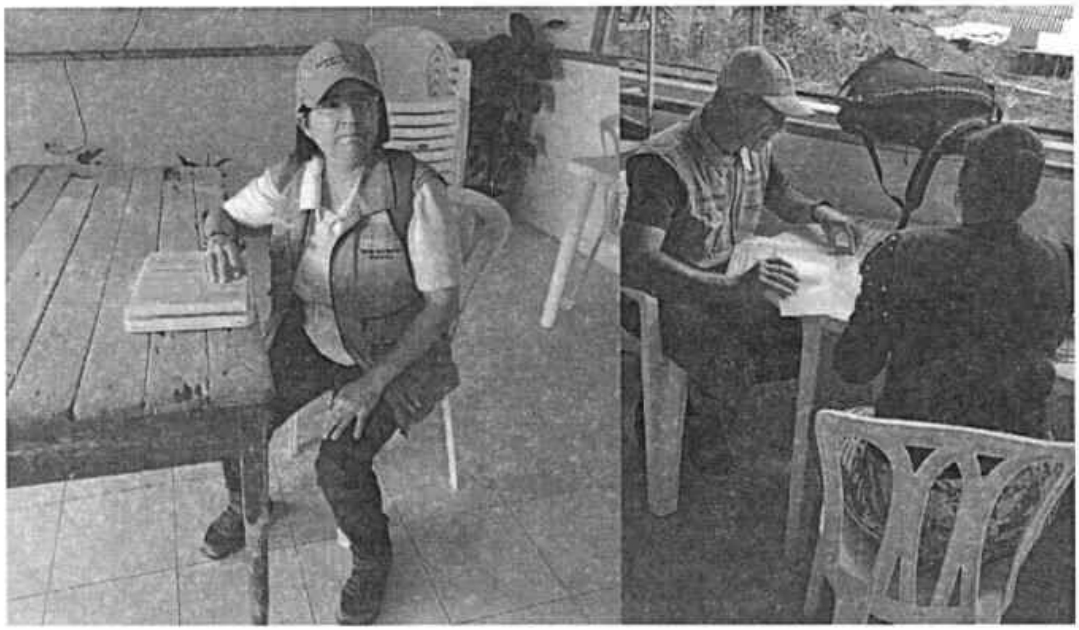

- **Embellecimiento**



- **Asistencia a capacitación – Gobernación del Valle**



- Visita UES



6. INFORME FINANCIERO DE LA EJECUCION DEL CONVENIO DEL PERIODO DICIEMBRE 2024

A) El Municipio de Ulloa, expidió el Decreto No. 059 de Octubre 31 de 2024, mediante el cual adiciono al prepuesto municipal los recursos del Otrosí del Departamento.

B) Se adjunta copia de los siguientes Certificados de Disponibilidad Presupuestal y Certificados de Registro Presupuestal:

CENTRO VIDA: Convenio No. 109 de noviembre 06 de 2024

- CDP No. DP 11 000004 de noviembre 01 de 2024, por valor de $35.100.000,00 – Recursos Otrosí al Convenio Gobernación – Municipio.

- CRP No. RP 11 000013 NOVIEMBRE 06 DE 2024, por valor de $35.100.000,00 – Recursos Otrosí al Convenio Gobernación – Municipio

CENTRO DE BIENESTAR: Adicional No. 1 al CONVENIO No. 069 de julio 12 de 2024.

- CDP No. DP 11 000006 de noviembre 06 de 2024, por valor de $26.325.000,00 – Recursos Otrosí al Convenio Gobernación – Municipio.
- CRP No. RP 11 000015 NOVIEMBRE 12 DE 2024, por valor de $26.325.000,00 – Recursos Otrosí al Convenio Gobernación – Municipio

C) Se adjunta copia de los siguientes Certificados de Disponibilidad Presupuestal del Convenio Gobernación Municipio:

Convenio No. 1.250.18.02-8449 de Junio 27 de 2024

- CRP: No. 7000000218 de junio 27 de 2024, por valor de $126.000.000,00 – Convenio Gobernación – Municipio.

**D)**

**Balance contable de la ejecución final del convenio.**

El valor total del convenio, suscrito entre el Departamento del Valle – Secretaría de Desarrollo Social y Participación y el municipio de Ulloa, asciende a $126.000.000,00, más una adición de $63.000.000,00, para un total de $189.000.000,00, de los cuales el municipio de Ulloa, ejecutó del recurso de la Gobernación del Valle del Cauca, la suma de $88.868.508,76, incluyendo los gastos administrativos.

## CENTRO VIDA

### Convenio No. 079 de Agosto 02 de 2024

**BALANCE DE EJECUCIÓN**

| | | |
|---|---|---|
| Valor del Contrato: | $ 114.929.101,00 | |
| Valor Acta Parcial 1: | | $ 35.220.208,37 |
| Valor Acta Parcial 2: | | $ 39.690.208,37 |
| Valor Acta Parcial 3: | | $ 40.018.684,26 Pendiente por pagar de este parcial $3.011.210,56 |
| Valor por Ejecutar: | | $ ,00 |
| | $ 114.929.101,00 | $ 114.929.101,00 |

### Convenio No. 109 de Noviembre 06 de 2024

**BALANCE DE EJECUCIÓN**

| | | |
|---|---|---|
| Valor del Contrato: | $ 35.100.000,00 | |
| Valor Acta Parcial 1: | | $ 35.100.000,00 Pendiente por cobrar y pagar |
| Valor por Ejecutar: | | $ ,00 |
| | $ 35.100.000,00 | $ 35.100.000,00 |

## Convenio No. 069 de Julio 12 de 2024 Centro de Bienestar

### BALANCE DE EJECUCIÓN

| | | |
|---|---|---|
| Valor del Contrato: | $ 156.985.643,00 | |
| Valor Acta Parcial 1: | $ 45.019.991,00 | |
| Valor Acta Parcial 2: | $ 57.226.888.80 | |
| Valor Acta Parcial 3: | $ 38.565.946,80 | Pendiente por pagar |
| Valor Adicional 1 | $ 26.325.000,00 | |
| Valor Acta Parcial 4: | $ 42.497.816,40 | Pendiente por cobrar y pagar |
| | $ 183.310.643,00 | $ 183.310.643,00 |

El valor total del convenio, suscrito entre el Departamento del Valle – Secretaría de Desarrollo Social y Participación y el municipio de Ulloa asciende a $189.000.000, de los cuales el municipio de Ulloa ejecutó del recurso de la Gobernación del Valle del Cauca, la suma de $189.000.000 incluyendo los gastos administrativos.

| VALORES DEL CONVENIO | |
|---|---|
| Valor Inicial del convenio Nº1.250.18.02-8449 Entre Gobernación del Valle del Cauca con el Municipio de ULLOA | $126.000.000 |
| Valor Adición | $ 63.000.000 |
| Valor total del Convenio Nº1.250.18.02-8449-1 | $189.000.000 |

| | |
|---|---|
| **BALANCE FINANCIERO** | |
| Pago Cuota 1 (70%) Pagado. | $88.200.000 |
| Pago Cuota 2 (30%) Pagado | $37.800.000 |
| Pago Cuota 3 (70% Otrosí) | $44.100.000 |
| Pago Cuota 4 (30% Otrosí) | $18.900.000 |
| Valor neto recibido | $184.275.000 |
| Saldo por ejecutar del pago total | $ 189.000.000 |

- Los documentos soporte a adjuntar son en PDF y en físico.

7. FIRMA ALCALDE MUNICIPAL
   Nombre completo: MIGUEL ANTONIO MATÉUS BEDOYA
   No. Cedula de ciudadanía: 1.118.236.883

Proyecto: Robert Alzáte R. – Sec. De Gobierno