PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, abril 2025

Doctor:
EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7573512**
Instructor G14
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7573512** del año 2025

Noemi Atehortua Vidal identificad@ con la cédula de ciudadanía No. 1.005.364.043 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: ***TREINTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE***. ($ ***37.350. 000.oo***). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor CUATRO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($ 4.150. 000.oo) cada uno.
Plazo: Será hasta el día treinta (30) del mes de NOVIEMBRE de 2025.

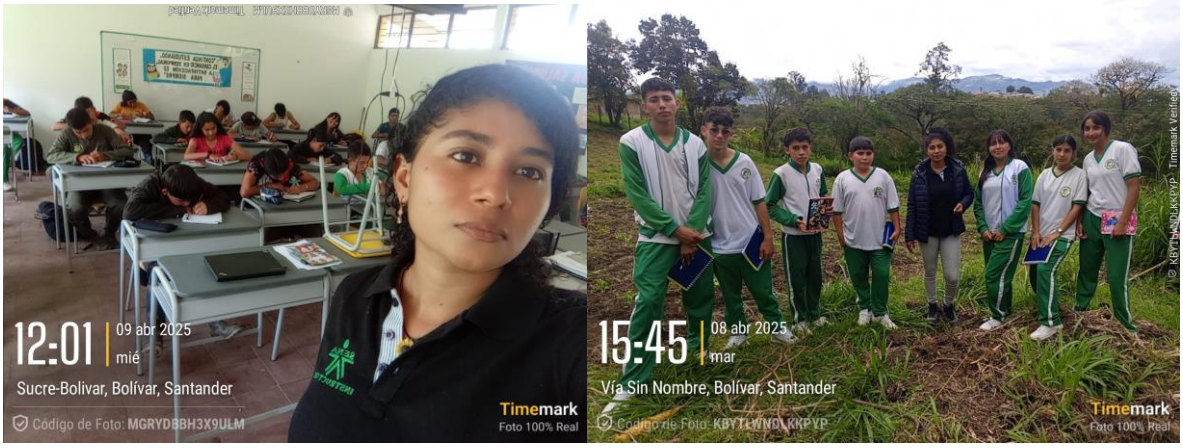
OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para atender la formación profesional integral, en el contexto de los convenios que el centro de formación tiene con instituciones educativas en la región. en el área de Agrícola.

Obligaciones Especificas:

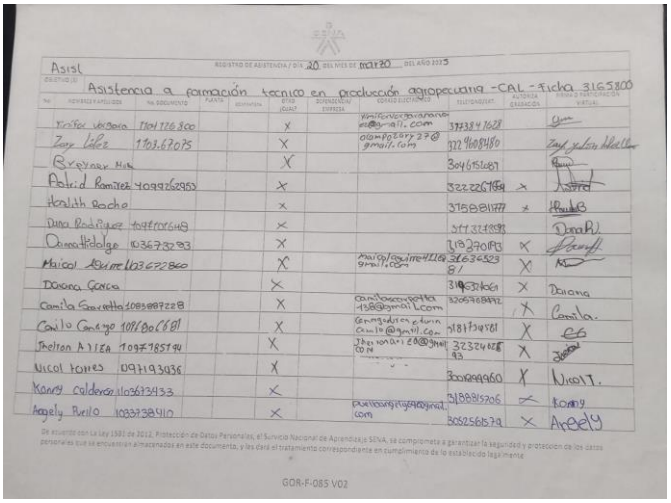
Obligación No. 1
Obligación: Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral
Acciones realizadas: Preparé e impartí formación en el técnico en producción agropecuaria de la ficha 3165559 en el municipio de Bolívar en la competencia PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS y preparé formación en las fichas 3165800, 3165578 del municipio de Puerto Parra, en la competencia Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
Evidencias: fotografías de aprendices de la ficha 31655800 en formación  Fotografía de aprendices de la ficha 3165578 en formación 

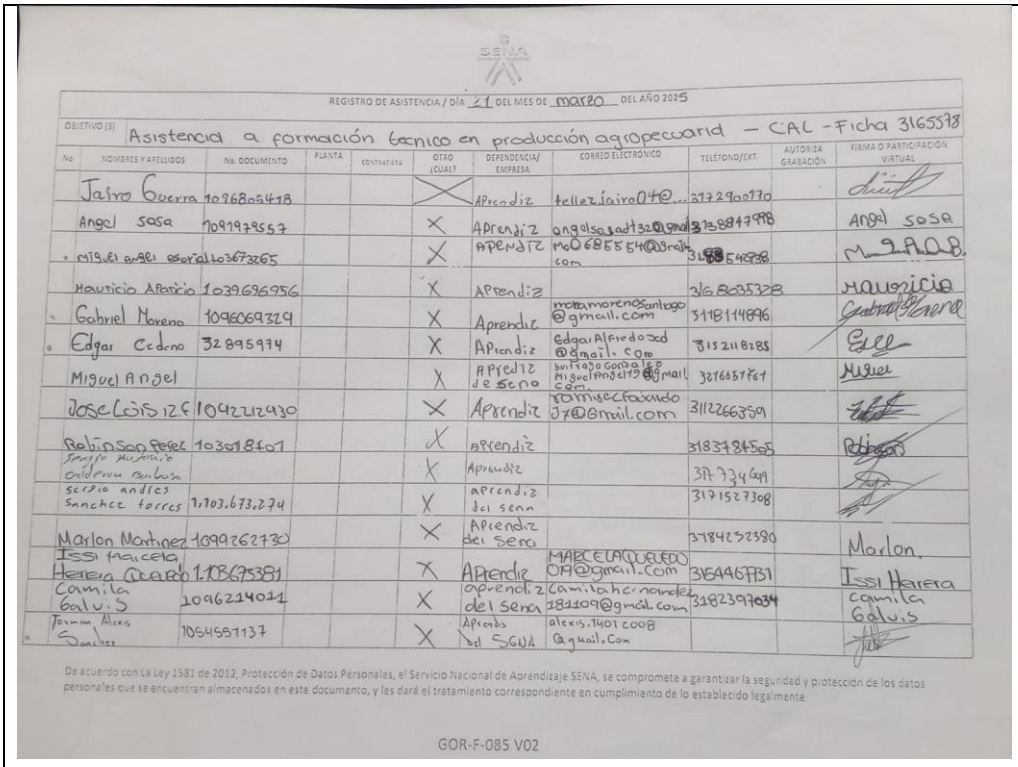
Fotografía de aprendices de la ficha 3165559 en formación





Planilla de asistencia a la formación





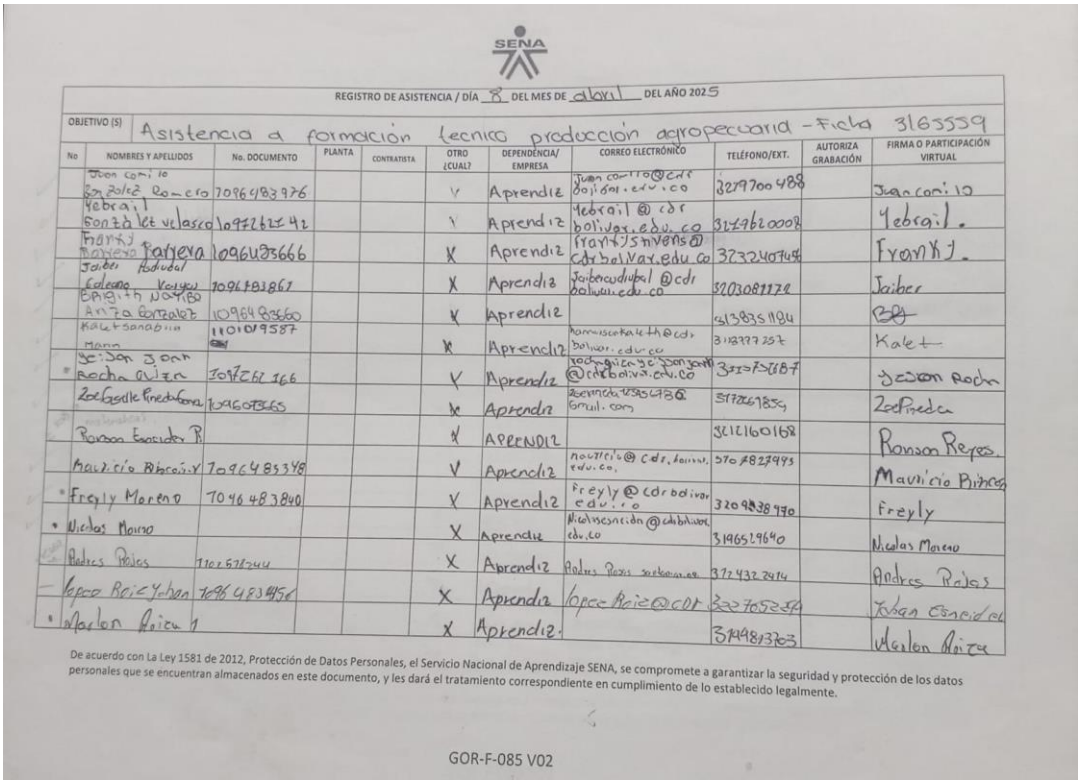
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Asistencia a formación tecnico en producción agropecuaria – CAL - Ficha 3165578

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jairo Guerra	1096805418			X	Aprendiz	tellez.jairo04@...	3172900770		
	Angel sosa	1099979557			X	Aprendiz	angelsosadt32@gmail.com	3138817998		Angel sosa
	miguel angel esorial	1063673265			X	APRENDIZ	mc068555e4@gmail.com	31[illegible]		
	Mauricio Aparicio	1039696956			X	Aprendiz		3168035328		mauricio
	Gabriel Moreno	1096069329			X	Aprendiz	motamorenosantiago@gmail.com	3118114896		
	Edgar Cadena	32895974			X	APrendiz	Edgar Alfredo cad@gmail.com	3152118285		
	Miguel Angel				X	Aprediz de sena	buitrago.gonzalez miguelangel13@gmail.com	3216657761		
	Jose Luis Iza	1042212430			X	Aprendiz	ramirezfaxudo 07@gmail.com	3112663559		
	Robinson Perez	1030187607			X	aprendiz		3183784565		
	[illegible]				X	Aprendiz		3177346491		
	sergio andres Sanchez torres	1.103.673.274			X	aprendiz del sena		3171527308		
	Marlon Martinez	1099262730			X	Aprendiz del sena		3184252380		Marlon.
	Issi Maicela Herrera Guarin	1108675381			X	Aprendiz	MARCELAQUEVEDO 04@gmail.com	3164467731		Issi Herrera
	Camila Galvis	1096224021			X	aprendiz del sena	camilahernandez 181109@gmail.com	3182397034		camila Galvis
	Tomas Alexis Sanchez	1054581137			X	Aprendiz del SENA	alexis.7401 2008 @gmail.Com			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 8 DEL MES DE abril DEL AÑO 2025

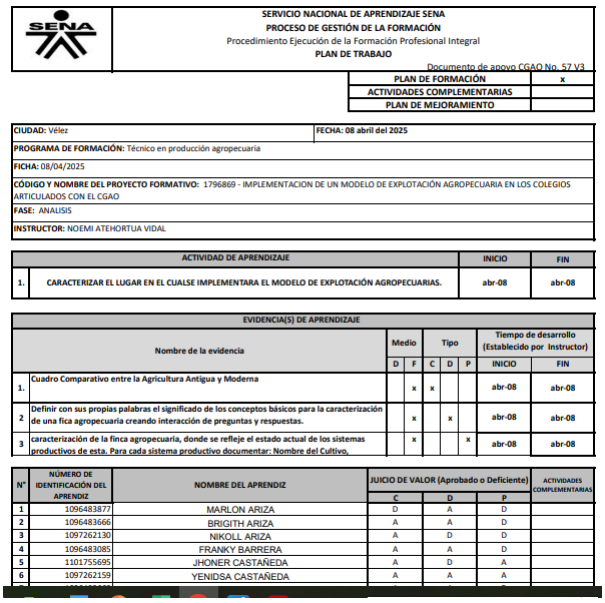
OBJETIVO (S): Asistencia a formación tecnico producción agropecuaria - Ficha 3165559

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Juan camilo Gonzalez Romero	1096183976			V	Aprendiz	juancamilo@cdrbolivar.edu.co	3209700488		Juan camilo
	Yebrail Gonzalez velasco	1097282742			V	Aprendiz	yebrail@cdrbolivar.edu.co	3147820008		Yebrail.
	Franky Jarjeya	1096283666			X	Aprendiz	frankystivens@cdrbolivar.edu.co	3232407458		Franky J.
	Jaiber Abdubal Caleano Vargas	1096183867			X	Aprendiz	Jaibercaudubal@cdrbolivar.edu.co	3203081778		Jaiber
	Brigith Noyibo Anza Gonzalez	1096483660			X	Aprendiz		3138351184		
	Kaletsanabria Mann	1101019587			X	Aprendiz	kaletsanabria@cdrbolivar.edu.co	3137772574		Kalet
	Jeison Joan Rocha Ariza	1098262166			V	Aprendiz	rochajeison@cdrbolivar.edu.co	3115756184		Jeison Rocha
	Zoe Giselle Pinedo Cera	1096083665			X	Aprendiz	zoepineda1235@gmail.com	3172761854		Zoe Pineda
	Ronson Enrique R				X	APRENDIZ		3012160168		Ronson Reyes.
	Mauricio Ribeiro V	1096483578			V	Aprendiz	mauricio@cdrbolivar.edu.co	3704827493		Mauricio Ribeiro
	Freyly Moreno	1046483840			V	Aprendiz	freyly@cdrbolivar.edu.co	3209838970		Freyly
	Nicolas Moreno				X	Aprendiz	Nicolasmoreno@cdrbolivar.edu.co	3196519640		Nicolas Moreno
	Andres Rojas	1102672244			X	Aprendiz	Andres Rojas 2@hotmail.com	3124322414		Andres Rojas
	Jhon Raiz Yebrail	1096483456			X	Aprendiz	JhonRaiz@cdr	3227052454		Jhon Conrado
	Marlon Raiza				X	Aprendiz		3194873703		Marlon Raiza

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Obligación No. 2
Obligación: Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.
Acciones realizadas: No aplica
Evidencias: No aplica
Obligación No. 3
Obligación: Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes
Acciones realizadas: Se implementa plan de trabajo al técnico en producción agropecuaria para la competencia PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS valorando las actividades a realizar a cada aprendiz de la ficha 3165559
Evidencias: Plan de trabajo del técnico en producción agropecuaria con ficha 3165559



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
PLAN DE TRABAJO
Documento de apoyo CGAO No. 57 V3

PLAN DE FORMACIÓN	x
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	
PLAN DE MEJORAMIENTO	

CIUDAD: Vélez — **FECHA:** 08 abril del 2025
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Técnico en producción agropecuaria
FICHA: 08/04/2025
CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: 1796869 - IMPLEMENTACION DE UN MODELO DE EXPLOTACIÓN AGROPECUARIA EN LOS COLEGIOS ARTICULADOS CON EL CGAO
FASE: ANALISIS
INSTRUCTOR: NOEMI ATEHORTUA VIDAL

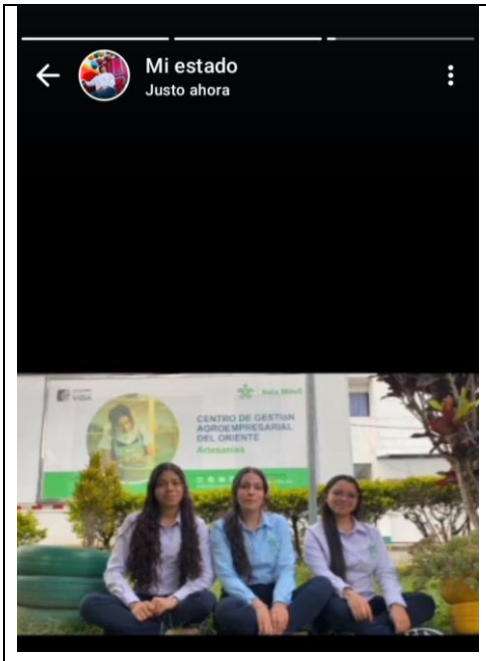
	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	INICIO	FIN
1.	CARACTERIZAR EL LUGAR EN EL CUALSE IMPLEMENTARA EL MODELO DE EXPLOTACIÓN AGROPECUARIAS.	abr-08	abr-08

EVIDENCIA(S) DE APRENDIZAJE

	Nombre de la evidencia	Medio		Tipo			Tiempo de desarrollo (Establecido por Instructor)	
		D	F	C	D	P	INICIO	FIN
1.	Cuadro Comparativo entre la Agricultura Antigua y Moderna		x	x			abr-08	abr-08
2	Definir con sus propias palabras el significado de los conceptos básicos para la caracterización de una fica agropecuaria creando interacción de preguntas y respuestas.		x		x		abr-08	abr-08
3	caracterización de la finca agropecuaria, donde se refleje el estado actual de los sistemas productivos de esta. Para cada sistema productivo documentar: Nombre del Cultivo,		x			x	abr-08	abr-08

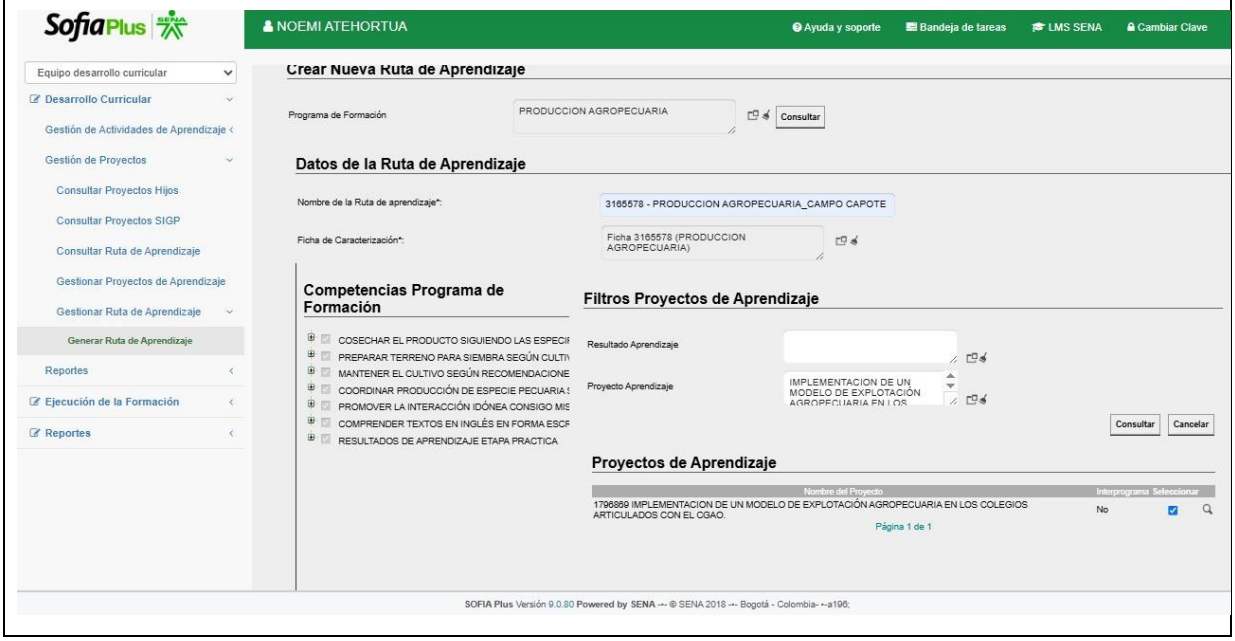
N°	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	NOMBRE DEL APRENDIZ	JUICIO DE VALOR (Aprobado o Deficiente)			ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS
			C	D	P	
1	1096483877	MARLON ARIZA	D	A	D	
2	1096483666	BRIGITH ARIZA	A	A	D	
3	1097262130	NIKOLL ARIZA	A	D	D	
4	1096483085	FRANKY BARRERA	A	A	D	
5	1101755695	JHONER CASTAÑEDA	A	D	A	
6	1097262159	YENIDSA CASTAÑEDA	A	A	A	

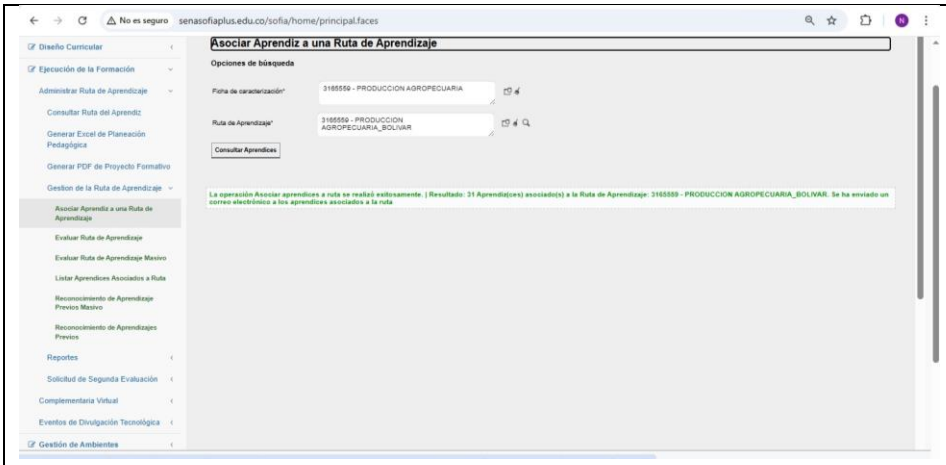
Obligación No. 4
Obligación: Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro
Acciones realizadas: Apoyo en divulgación de oferta titulada para el tecnólogo en gestión contable y de información financiera
Evidencias: Pantallazo de divulgación de la oferta en mis redes sociales.



Obligación No. 5
Obligación: Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional
Acciones realizadas: No aplica
Evidencias: No aplica

Obligación No. 6
Obligación: Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.
Acciones realizadas: No aplica
Evidencias: No aplica

Obligación No. 7
Obligación: Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información
Acciones realizadas: Realizar creación de rutas de aprendizaje a las fichas 3165559, 3165578 y 316580 y asociación de los aprendices a las ruta de aprendizaje correspondientes de los técnicos en producción agropecuaria del colegio Concentración de Desarrollo Rural en el municipio de Bolívar y del colegio Alfonso López del corregimiento de Campo Capote del municipio de Puerto Parra.
Evidencias: Pantallazo de creación de rutas de aprendizaje y asociación de los aprendices 



Obligación No. 8
Obligación: Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.
Acciones realizadas: brindarles el derecho de recibir la inducción a los aprendices del técnico en producción agropecuaria con ficha 3165578 y 3165800
Evidencias: Registro fotográfico de la inducción de los aprendices pertenecientes a la ficha 3165578

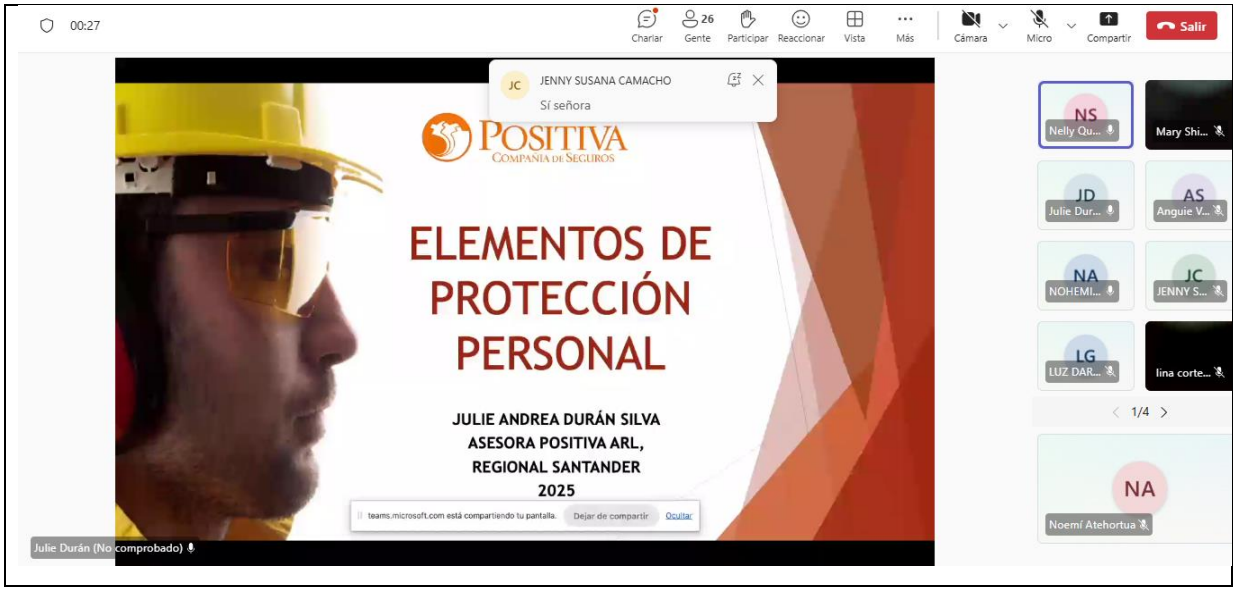




Obligación No. 9
Obligación: Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.
Acciones realizadas: No aplica
Evidencias: No aplica

Obligación No. 10
Obligación: Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.
Acciones realizadas: No aplica
Evidencias: No aplica

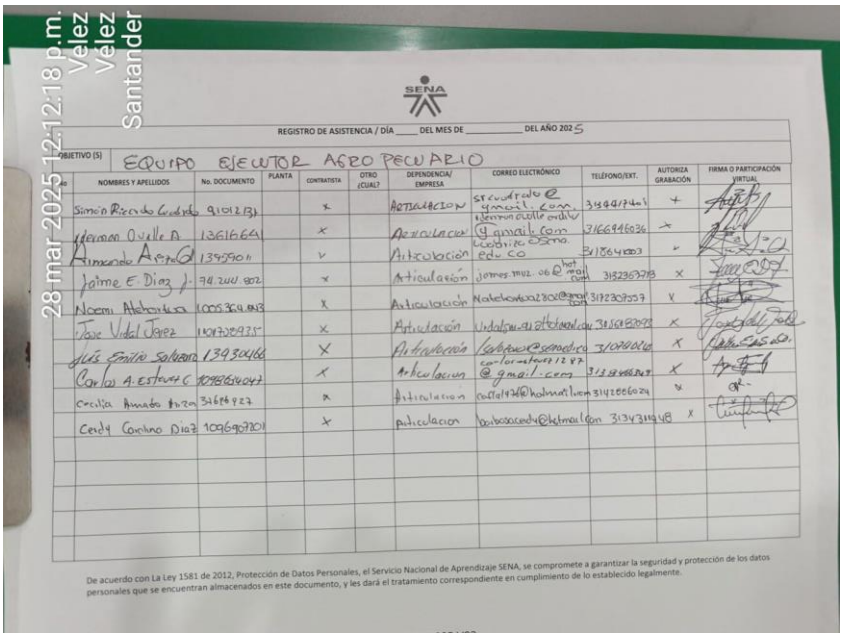
Obligación No. 11
Obligación: Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente
Acciones realizadas: Participación en capacitación virtual sobre elementos de protección personal
Evidencias: Pantallazo de capacitación de elementos de protección personal



Obligación No. 12
Obligación: Entregar al supervisor del contrato el archivo producido a propósito de la ejecución del contrato, debidamente organizado al finalizar el plazo del contrato
Acciones realizadas: No aplica
Evidencias: No aplica

Obligación No. 13
Obligación: Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto del contrato.
Acciones realizadas: Participar en la reunión del grupo ejecutor agropecuario
Evidencias: Registro fotográfico y planilla de asistencia a la reunión.





A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	9425	Corregimiento Campo Capote – municipio de Puerto Parra	01/04/2025	04/04/2025
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la certificación de PAGO a salud, pensión y ARL del mes de marzo del 2025, PLANILLA No. 1071893411 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites").

Cordialmente,

Firma



_____

Nombres y apellidos **Noemi Atehortua Vidal**
C.C. No. **1.005.364.043 de Vélez**
Contratista

Recibí a satisfacción:

Firma _____
Nombres y Apellidos **EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS**
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7573512 de 2025
Instructor G14

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NOEMI ATEHORTUA VIDAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/04/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3165559 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3155449 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3165578 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3165800 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 90,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
07/04/2025	11/04/2025	DESARROLLO CURRICULAR	30,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 30,00

INSTRUCTOR: NOEMI ATEHORTUA VIDAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHyardila	YASMIN ARDILA SANTAMARIA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	28/03/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2925 de fecha 2025-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	75925	**Fecha Registro:**	2025-03-28	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	881.272,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	881.272,00	**Saldo x Obligar:**	881.272,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1005364043	**Razón Social:**	NOEMI ATEHORTUA VIDAL	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	32900014791	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**9425**	**Número:**	COM-9425	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-03-28

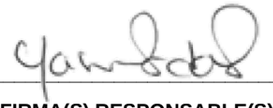
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF					
						881.272,00	0,00		
					Total:	881.272,00	0,00	881.272,00	881.272,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-9425, 1 AL 4 ABR VELEZ CIMITARRA CAMPO CAPOTE. IMPARTIR FPI TEC PRO AGR

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-03-31	881.272,00	881.272,00	NINGUNO



FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 28 de marzo de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	9425	**Fecha Solicitud**	2025-03-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-03-28	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2925	**Dependencia Solicitante**	954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
NOEMI ATEHORTUA VIDAL	CC: 1005364043	Contratista - Instructor	Autorizada	2025-04-01	2025-04-04	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / CIMITARRA	3,5	No	50	3,5	4.150.000,00	219.792,00	769.272,00	112.000,00	881.272,00	VIATICOS FORMACION 1 AL 4 ABR VELEZ CIMITARRA CAMPO CAPOTE. IMPARTIR FPI TEC PRO AGR
											Totales Solicitud de Comisión			**769.272,00**	**112.000,00**	**881.272,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 1 AL 4 ABR VELEZ CIMITARRA CAMPO CAPOTE. IMPARTIR FPI TEC PRO AGR

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""			Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 554082733637466296 8
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/03/28 09:04:16 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 28 de marzo de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	28/03/2025 7:57:09

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
28/03/2025 9:04:34 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Vélez 04/04/2025

PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO - SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO

ORDEN DE VIAJE No: 9425	**FECHA DE INICIO: 01/04/2025**	**FECHA DE FINALIZACION: 04/04/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Corregimiento de Campo Capote – Puerto Parra	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación en el técnico en producción agropecuaria con ficha 3165800 en el colegio Alfonso López en el corregimiento de Campo Capote del municipio de Puerto Parra.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento de Vélez (Santander) – Corregimiento Campo Capote (Puerto Parra)
2. Nos dirigimos al Colegio Alfonso López en los horarios establecidos (1:30 pm a 5:30 pm) para brindar formación en el técnico en producción agropecuaria con ficha 3165800 del grado 10°, encontrándonos con un paro estudiantil, el cual prohibían el ingreso a todas personas hasta que se les solucionara lo exigido ante la gobernación y alcaldía municipal, de igual manera lo realizamos los días siguientes (02 y 03 de abril), haciendo presencia fuera de las instalaciones del colegio Alfonso López.
3. Desplazamiento de regreso desde el corregimiento de Campo Capote – Puerto Parra hasta el municipio de Vélez Santander

RESULTADOS:

1. Se realizó presencia fuera de las instalaciones del colegio Alfonso López, sin lograr brindar formación en el técnico en producción agropecuaria con ficha 3165800 y sin cumplir con los demás compromisos asumidos debido a la eventualidad presentada.
2.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro fotográfico de la eventualidad.
2. Carta de estudiantes del Colegio Alfonso López a directivos y comunidad educativa del mismo, manifestando el paro estudiantil indefinido.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar presencia por parte del SENA a suplir el compromiso de articulación del colegio Alfonso López a técnico en producción	Noemi Atehortua Vidal	01 de abril del 2025 02 de abril del 2025 03 de abril del 2025

agropecuaria con ficha 3165800		
CONCLUSIÓNES: **1.** Se realizó presencia por parte de la instructora Noemi Atehortua Vidal a las instalaciones del colegio Alfonso López en las horas pactadas a la formación. **2.** No se impartió formación en el técnico en producción agropecuaria debido a la eventualidad presentada por parte de la comunidad educativa del colegio Alfonso López.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Noemi Atehortua Vidal		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Instructor G14	EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

Generalidades

1. El objeto del formato es completar el trámite de comisión realizado por los contratistas, con este, el contratista justifica la realización de la comisión, así como las actividades realizadas en su desarrollo.
2. El formato es diligenciado por los contratistas posterior a la realización de la comisión.
3. Debe ser diligenciado por cada comisión realizada por el contratista.
4. El trámite que surte el formato una vez diligenciado es la legalización de la comisión.
5. No requiere imprimirse.
6. El documento debe reposar dentro de los aplicativos de la administración de documentos del SENA
7. Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

ANEXOS

Registro fotográfico













Campo Capote, marzo 31 2025

Señores
Directivos, Coordinación, Cuerpo Docente, Padres de Familia y Comunidad Estudiantil de la Institución Educativa Alfonso López.

ASUNTO: Paro Estudiantil

La presente es para informarles que el día primero de abril del año 2025, yo, Jilver Esmid Mora Tovar, en calidad de Personero Estudiantil, junto con Susan Camila Hernández Galvis, Contralora Estudiantil, hemos decidido convocar a un paro estudiantil el día 1 de abril del año 2025. Esta decisión se toma en virtud de reclamar nuestros derechos como estudiantes, amparados en el artículo 36 de la Constitución Política de Colombia que establece: "Toda parte del pueblo puede reunirse y manifestarse pública y pacíficamente".

El paro se llevará a cabo por las siguientes razones:

1. **Falta de Personal de Limpieza:** Este problema ha estado presente durante aproximadamente un año y medio y afecta nuestro rendimiento académico y nuestra integridad física y emocional debido a los malos olores en la institución. Esto viola el artículo 44 de la Constitución, que establece el derecho a la salud.

2. **Falta de Ventilación en las Aulas:** La insuficiente ventilación genera un ambiente caluroso que dificulta nuestra concentración. Esto infringe el artículo 45, que garantiza el derecho a un ambiente escolar adecuado.

3. **División de Grupos:** La falta de división adecuada en los grupos de primaria ha provocado que los niños no tengan una transición completa y se encuentren atrasados. Trabajar con más de 45 estudiantes en un aula es complejo y perjudica la salud del docente encargado. Esto contraviene el artículo 67, que asegura una educación integral.

4. **Falta de Transporte Escolar**: Los estudiantes que deben desplazarse hasta la institución enfrentan vías deterioradas que representan un peligro para su seguridad. Esto afecta nuestro derecho a la educación según el artículo 67.

5. **Preicfes para Grados Décimo y Undécimo**: A pesar de que la Alcaldía Municipal anunció que los preicfes comenzarían a inicios del año 2025, hasta ahora no hemos visto resultados concretos ni garantías suficientes para obtener un puntaje adecuado en estas pruebas tan importantes. Esto vulnera nuestro derecho a la educación (artículo 67) y al acceso a oportunidades equitativas.

Queremos abordar estos problemas mediante el diálogo y evitar llegar a extremos mayores. Consideramos que se están violando nuestros derechos según lo estipulado en la Constitución Política de Colombia.

Scanned with ACE Scanner

Es importante mencionar que durante esta semana contaremos con el servicio del restaurante escolar habitual para asegurar que la alimentación no se vea afectada. Las manipuladoras podrán asistir y preparar la minuta correspondiente. El horario para los niños de primaria será de 11:00 a 11:50 a.m., y para los jóvenes de bachillerato será de 12:00 a 12:50 p.m.

Agradecemos su atención y hacemos un llamado a todos los padres de familia y compañeros estudiantes a participar activamente en este proceso para que nuestras peticiones sean escuchadas y resueltas.

Atentamente,

Jilver Esmid Mora Tovar
Personero Estudiantil
CC: 1056772635
Tel: 3185753325
Correo: tovarjilberesmid@gmail.com

Camila Galvis

Susan Camila Hernández Galvis
Contralora Estudiantil
T.I: 1096214011
Tel: 3182397034
Correo: camilahernandez181109@gmail.com

Scanned with ACE Scanner

FIRMA CONSEJO ESTUDIANTIL DEL COLEGIO ALFONSO LÓPEZ.

Nro.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	GRADO	FIRMA
1	Luisa Jimena Peran	9 - A	
2	Yinifer Vergara V	10 - A	
3	Aura Aparicio espejo	11 -	Aura Aparicio
4	Mariana Vidales	8A	Mariana Vidales
5	Mariana Ariza	5 -	Mariana Ariza
6	Hellen Pachón	6 - A	
7	Brandon Camargo	7 - A	Brandon camargo
8	Gabriela Cordoba	7 - B	Gabriela C.H
9	Edinson Andres Pedraza	6 - B	Edinson andres
10	Tomas londoño valencia	10 - B	Tomas londoño valencia
11	Darler echar zirauzun	8D	Darler echar.
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			

Scanned with ACE Scanner

Tiquetes



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES

Cotrans Icaurte Special

NIT. 890.207.780 - 6

P.J: Res. No. 0030 de Enero 25 de 1979
Transv. 6a. No. 9 - 50 - Tel: (607) 748 6008 Barbosa, S.

PASAJES BARBOSA (607) 748 2828 (607) 748 1376 | MONIQUIRA (608) 728 2544 (608) 728 1857 | VÉLEZ (607) 756 5780 (607) 756 4777 | CIMITARRA 313 8688810

GERENCIA BARBOSA(607) 748 6008

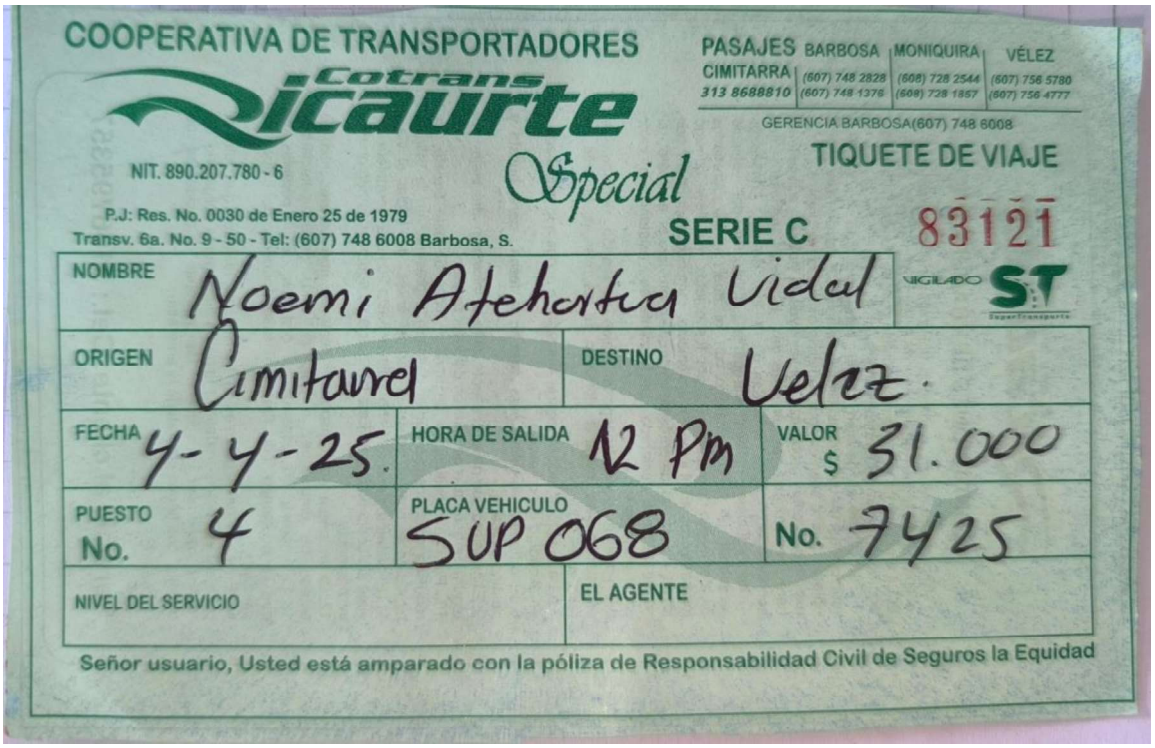
TIQUETE DE VIAJE

SERIE C 80821

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

NOMBRE	Noemi Atehortua V.		
ORIGEN	Velez	DESTINO	Cimitarra
FECHA	1-4-2025	HORA DE SALIDA	5 AM.
VALOR $	31.000		
PUESTO No.	8	PLACA VEHICULO	XVO 374
No.	9020		
NIVEL DEL SERVICIO		EL AGENTE	

Señor usuario, Usted está amparado con la póliza de Responsabilidad Civil de Seguros la Equidad



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES

Cotrans Icaurte Special

NIT. 890.207.780 - 6

P.J: Res. No. 0030 de Enero 25 de 1979
Transv. 6a. No. 9 - 50 - Tel: (607) 748 6008 Barbosa, S.

PASAJES BARBOSA (607) 748 2828 (607) 748 1376 | MONIQUIRA (608) 728 2544 (608) 728 1857 | VÉLEZ (607) 756 5780 (607) 756 4777 | CIMITARRA 313 8688810

GERENCIA BARBOSA(607) 748 6008

TIQUETE DE VIAJE

SERIE C 83121

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

NOMBRE	Noemi Atehortua Vidal		
ORIGEN	Cimitarra	DESTINO	Velez.
FECHA	4-4-25.	HORA DE SALIDA	12 PM
VALOR $	31.000		
PUESTO No.	4	PLACA VEHICULO	SUP 068
No.	7425		
NIVEL DEL SERVICIO		EL AGENTE	

Señor usuario, Usted está amparado con la póliza de Responsabilidad Civil de Seguros la Equidad

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Corregimiento de Campo Capote (Puerto Parra)	**Código Regional :**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Noemi Athortua Vidal	**Código Centro:**	9546
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1005364043	**Fecha de elaboración:**	4/04/2025

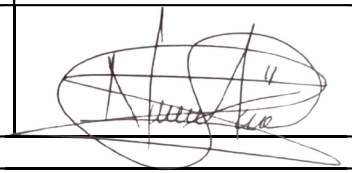
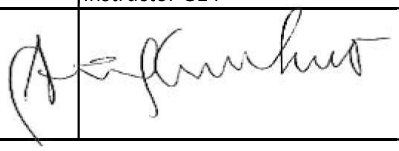
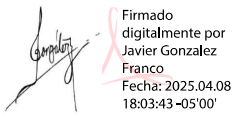
En desarrollo de la comisión No. 9425 durante los días 1, 2, 3, 4 del mes de abril de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
1/04/2025	Cimitarra - Corregimiento de Campo Capote (Puerto Parra)	Terrestre - Moto	$ 25.000
4/04/2024	Corregimiento de Campo Capote (Puerto Parra) - Cimitarra	Terrestre - Moto	$ 25.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		$ 50.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Noemi Atehortua Vidal	**Nombre completo:**	EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS	**Nombre completo:**	Javier González Franco
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7573512	Cargo:	Instructor G14	**Cargo:**	Subdirector (E) de Centro
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Javier Gonzalez Franco Fecha: 2025.04.08 18:03:43 -05'00'