PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. # 008 de la fecha 30/09/2024	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Servicio Nacional de Aprendizaje-Sena, Regional Antioquia, Centro Textil y de Gestión Industrial, Emily Elisa Coronado Garcés
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Emerio Correa Correa
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	5862924
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios personales
OBJETO:	CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN TITULADA EN MODALIDAD PRESENCIAL PARA LOS PROGRAMAS DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA DEL CTGI.
VALOR:	$ 46,143,965.00
CONTRATISTA:	ALEJANDRA MARIA CASTAÑEDA ARCILA
NIT:	43868353
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Centro Textil y de Gestión Industrial
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	01/02/24
FECHA DE INICIO:	05/02/24
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	11 meses y 9 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 46,143,965.00
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 46,143,965.00
PRÓRROGA No x:	N/A
ADICIÓN No. :	N/A
SUSPENSIÓN:	N/A

FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRECIENTOS SETENTA Y UN PESO M/CTE. ($46.739.371). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno. b) (1) pago proporcional a los días trabajados correspondientes al mes de febrero de 2024, por valor de TRES MILLONES OCH0CIENTOS SETENTA MIL CIENTO TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($3.870.139). c) Un último pago correspondientes al mes de diciembre de 2024, por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL TRECIENTOS VEINTE Y SIETE PESOS M/CTE. ($2.679.327).

Obligaciones	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
Apoyar en la recepción, registro y verificación de los documentos de los aspirantes y al diligenciamiento del formato de matrículas del programa de articulación con la educación media	Se realiza el proceso de recepción, registro y verificación de los documentos de los aspirantes y el diligenciamiento del formato de matrículas del programa de articulación con la educación media	Documentación entregada e inscripción de los aprendices en sofia plus
Participar en la planeación de los procesos de inducción y formación de los aprendices matriculados en las fichas de los programas de formación técnicos de la articulación del Sena con la educación media	Apoyo de inducción y y formación de los aprendices matriculados en las fichas de los programas de formación técnicos de la articulación del Sena con la educación media	Portafolio del instructor

Realizar, proceso de inducción, reinducción e impartir formación a los aprendices matriculados en las fichas de los programas técnicos de la articulación del Sena con la educación media.	Realización del proceso de inducción, reinducción e impartir formación a los aprendices matriculados en las fichas de los programas técnicos de la articulación del Sena con la educación media.	Evidencias de la inducción y del proceso formativo

Impartir formación Técnica y transversal a los aprendices en las instituciones educativas de acuerdo con los programas técnicos matriculados en la articulación del Sena con la educación media.	Se continúa el proceso formativo profesional integral en las fichas: 2914225 grado 10 de la I. E. C. A. M. D, 2711546 grado 11 I. E. C. A. M. D, 2918045 grado 10 de la I. E. La Uniòn, 2916482 grado 10 de la I. E. San Félix	Guías de aprendizaje en el portafolio del instructor
Efectuar los procesos evaluativos y de seguimiento de la etapa lectiva y productiva de los aprendices matriculados.	Se efectuarán los procesos evaluativos y de seguimiento de la etapa lectiva y productiva de los aprendices matriculados.	Emitir los juicios evaluativos de las actividades desarrolladas en la etapa lectiva y productiva de los aprendices matriculados.
Reportar al gestor del programa de articulación y en la plataforma definida, las novedades del proceso de formación de los aprendices	Se reportarán durante el proceso de ejecución de la formación al gestor del programa de articulación y en la plataforma definida, las novedades del proceso de formación de los aprendices	Documentar al gestor sobre las novedades del proceso con la debida documentación de soporte

Registrar los juicios de evaluación de los resultados de aprendizaje y competencias técnicas, transversales y etapa práctica.	A medida que se desarrolla el proceso formativo se registrarán los juicios de evaluación de los resultados de aprendizaje y competencias técnicas, transversales y etapa práctica.	Registro en la plataforma los juicios emitidos de las actividades durante el proceso de formación
Realizar, sensibilización de la comunidad educativa de las	Fueron ya realizados los procesos de	Formatos de asistencia y evidencias
instituciones articuladas e interesadas, verificación de ambientes de formación, transferencia y acompañamiento técnico pedagógico a los docentes pares.	sensibilización a la comunidad educativa de las instituciones articuladas e interesadas, verificándose los ambientes de formación, transferencia y acompañamiento técnico pedagógico a los docentes pares.	fotográficas de las reuniones de sensibilización a la comunidad educativa.
Apoyar en la recepción y verificación de los documentos de aprendices en los procesos de certificación y encadenamiento y demás procesos administrativos requeridos en la gestión del proceso	Finalizando el proceso formativo se apoyará en la recepción y verificación de los documentos de aprendices para la certificación y encadenamiento y demás requerimientos administrativos.	Documentación entregada y certificación de los aprendices y remisión de la documentación requerida para el proceso de encadenamiento

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
30/09/2024	8	$ 4,465,545.00	$35,724,360.00	$10,419,605.00	77.42%	235	77.42%

OBSERVACIONES

El instructor realiza las actividades acordes al objeto del contrato. Entrega los reportes de las actividades realizadas en la ejecución de la Formación Profesional Integral, asistió a cada una de las reuniones de equipos ejecutores; asimismo, ejecuto con puntualidad y eficacia la formación.

El instructor presenta a tiempo los informes GC y GF para el pago de honorarios del mes objeto de cobro.

Elaboró: Emerio Correa Correa , Supervisor de contrato.

