PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia 1 de Abril de 2025

Señora
Olga Marcela Soto Gutiérrez
SUPERVISORA CONTRATO
No. CO1.PCCNTR.**7354036**
Coordinadora Académica
Centro Tecnológico de la Amazonia
Florencia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2025

Referencia: NoCO1.PCCNTR.**7354036** de 2025

José William Cuellar Artunduaga, identificado con la cédula de ciudadanía No. 6.801.920 de Florencia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Tecnológico de la Amazonia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Marzo de 2025.

Valor y forma de Pago:

Valor y forma de pago: CINCUENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($55.471.770). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero (02) de 2025 por valor de CUATRO MILLONES OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.089.265), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo (03) a noviembre (11) de 2025 por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE. ($5.333.824) cada uno y c. Un último pago correspondiente al mes de Diciembre (12) de 2025 por un valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($3.378.089).

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir acciones de Formación Profesional integral en el área **Básico de construcción de muros en ladrillo y bloque**, bajo el enfoque por competencias laborales en los programas de formación complementaria asignados que oferte el Centro Tecnológico de la Amazonia en los diferentes municipios del departamento del Caquetá, en el marco del programa de Atención a Población Vulnerable víctima de la violencia.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación profesional integral complementaria, bajo el desarrollo de competencias laborales.	Ejecute las acciones de formación profesional integral bajo el desarrollo de competencias laborales. **Ficha que inicio en MARZO y termina en ABRIL de 2025:** **Ficha:**3172809 **PRESUPESTO DE OBRAS CIVILES** Código del programa: 86110020 Fecha de inicio: 4 de MARZO del 2025. Fecha de terminación: 14 de marzo del 2025 Aprendices matriculados: 29 Aprendices en formación: 29 Aprendices evaluados: 29 Horas ejecutadas: 80 **Ficha:**3174738 **Ayudante de aseo en obra** Código del programa: 86110000 Fecha de inicio: 17 de MARZO del 2025.	Registro de tiempos 160 horas de formación Link ubicación Portafolio de evidencias. https://drive.google.com/drive/folders/1qvERkMy3Rh5KNjnMP3-dg8qZsoKEKXGK

		Fecha de terminación: 27 de MARZO del 2025 Aprendices matriculados: 16 Aprendices en formación: 16 Aprendices evaluados: 16 Horas ejecutadas: 60 Inicia en Marzo de 2025 y Termina en abril de 2025 **Ficha:**3175878 **Interpretación de planos** Código del programa: 83610033 Fecha de inicio: 27 de febrero del 2025. Fecha de terminación: 7 de ABRIL del 2025 Aprendices matriculados: 18 Aprendices en formación: 18 Aprendices evaluados: 0 Horas ejecutadas: 20 horas y los 40 restantes las ejecuto en abril de 2025.	
2	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades	los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA estos fueron de manera manual para el seguimiento de actividades específicas. En las siguientes formaciones complementaria: **Ficha:** 3172809 **PRESUPESTO DE OBRAS CIVILES** Código del programa: 86110020	2.1 Aplicativo Sofía plus. 2.2 Pantallazo de creación y asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje de la Ficha: 3172809, 3174738, 3175878 en Sofía Plus. Link ubicación Portafolio de evidencias. https://drive.google.com/drive/folders/1qvERkMy3

	específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Enlace Regional de víctimas de la regional Caquetá del programa de atención a victima Vulnerable o quien cumpla sus funciones.	Fecha de inicio: 4 de MARZO del 2025. Fecha de terminación: 17 de MARZO del 2025 Aprendices matriculados: 29 Aprendices en formación: 29 Aprendices evaluados: 29 Horas ejecutadas: 80 **Ficha:** 3174738 **Ayudante de aseo en obra** Código del programa: 86110000 Fecha de inicio: 17 de MARZO del 2025. Fecha de terminación: 27 de MARZO del 2025 Aprendices matriculados: 16 Aprendices en formación: 16 Aprendices evaluados: 16 Horas ejecutadas: 60 **Ficha:**3175878 **Interpretación de planos** Código del programa: 83610033 Fecha de inicio: 27 de febrero del 2025. Fecha de terminación: 7 de ABRIL del 2025 Aprendices matriculados:18 Aprendices en formación: 18 Aprendices evaluados: 0 Horas ejecutadas: 20 horas y las restantes 40 en el mes de abril de 2025. Entregue informe de ejecución del contrato al supervisor	Rh5KNjnMP3-dg8qZsoKEKXGK

		contractual coordinadora académica Olga Marcela Soto Gutiérrez y al enlace Regional del Programa de atención a población victima para su revisión.	
3	Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No se presentó novedad en los programas de formación complementaria que ejecute en el mes de MARZO del 2025. **Ficha:**3172809 **PRESPUESTO DE OBRA CIVILES** **Ficha:**3174738 **Ayudante de aseo en obra** **Ficha:**3175878 **Interpretación de planos**	No hay evidencias
4	Participar de los procesos del Sistema Integrado de Gestión de Calidad que adelanta la entidad.	Realice de manera virtual las capacitaciones de SST. CERTIFICADO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO; CERTIFICADO MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLITICA EN EL SENA; CERTIFICADO, PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD	Certificados
5	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Durante el mes de MARZO del 2025, Si evalué los resultados de aprendizaje de la ficha que ejecuté y terminé en marzo de 2025. **Ficha:** 3172809 **PRESUPUESTO DE OBRA CIVILES** Aprendices matriculados: 29 Aprendices evaluados: 29	Evidencia ubicada en el portafolio DRIVE Link: https://drive.google.com/drive/folders/1qvERkMy3Rh5KNjnMP3-dg8qZsoKEKXGK

		Aprendices aprobados: 29. **Ficha:** 3174738 **Ayudante de aseo en obra** Aprendices matriculados: 16 Aprendices evaluados: 16 Aprendices aprobados: 16.	
6	Programar y solicitar con la debida oportunidad los materiales de formación y elementos requeridos y necesarios para el desarrollo de la formación; lo cual debe constar en acta de recibo y entrega, así como la identificación, la fecha, características y condiciones de estos.	En el programa de formación ejecutado en el mes de MARZO de 2025, no se programó ni se solicitó materiales de formación. En las formaciones complementarias no se requirió.	No hay evidencias.
7	Participar en las actividades de implementación y fomentos de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales del SST.	Realice de manera virtual las capacitaciones de SST. CERTIFICADO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO; CERTIFICADO MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLITICA EN EL SENA; CERTIFICADO, PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD	Certificados
8	Cumplir con los formatos y	Cumplí con los formatos y procedimientos establecidos	Cuenta de cobro (planilla si contratista, seguridad

	procedimientos establecidos en la plataforma Compromiso.	en la plataforma de compromiso. Cuenta de cobro: planilla SI CONTRATISTA e informe de ejecución del contrato mes de febrero de 2025. Acta de plan de Actividades y acta de Planeación concertación y cierre de la formación que inicie y termine en MARZO de 2025: **Ficha:** 3172809 **Ayudante de aseo en obra** **Ficha:** 3174738 **Ayudante de aseo en obra** **Acta de Planeación y concertación:** **Ficha:** 3175878 **Interpretación de planos**	social N° 0000 de enero de 2025, y el informe de ejecución contractual. Acta de plan de actividades, concertación y cierre de la formación, reposa en el portafolio de evidencias. Link ubicación Portafolio de evidencias en el DRIVE ubicado en Link. https://drive.google.com/drive/folders/1qvERkMy3Rh5KNjnMP3-dg8qZsoKEKXGK
9	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Atendí la FPI de acuerdo al procedimiento. Entrego en informe de ejecución contractual del mes de marzo de 2025.	Obligacion contractual 1-2-3-5
10	Realizar el pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD de la Amazonia por la	Realice de manera oportuna el pago correspondiente al valor de la estampilla PRO-UNIVERSIDAD DE LA	Recibo de pago Estampilla_JoseArtundua ga

	normatividad al valor del contrato.	AMAZONIA la cual corresponde al 1.5 del valor del contrato. Documento subido SECOP II en febrero de 2025.	
11	Prestar apoyo a la supervisión del contrato cuando se requiera.	No presento requerimiento en el mes de MARZO de 2025.	No hay evidencias
12	Las demás que requiera el supervisor de acuerdo al objeto contractual	No hubo programación en el mes de Marzo de 2025	No hay Evidencias

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

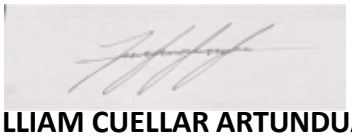
ITEM	NoDE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 32904526 de la planilla mes febrero de 2025, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en PDF

Cordialmente,

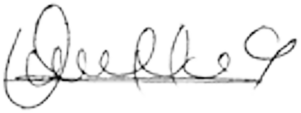
Firma 

JOSE WILLIAM CUELLAR ARTUNDUAGA

Contratista

C.C. No. 6.801.920

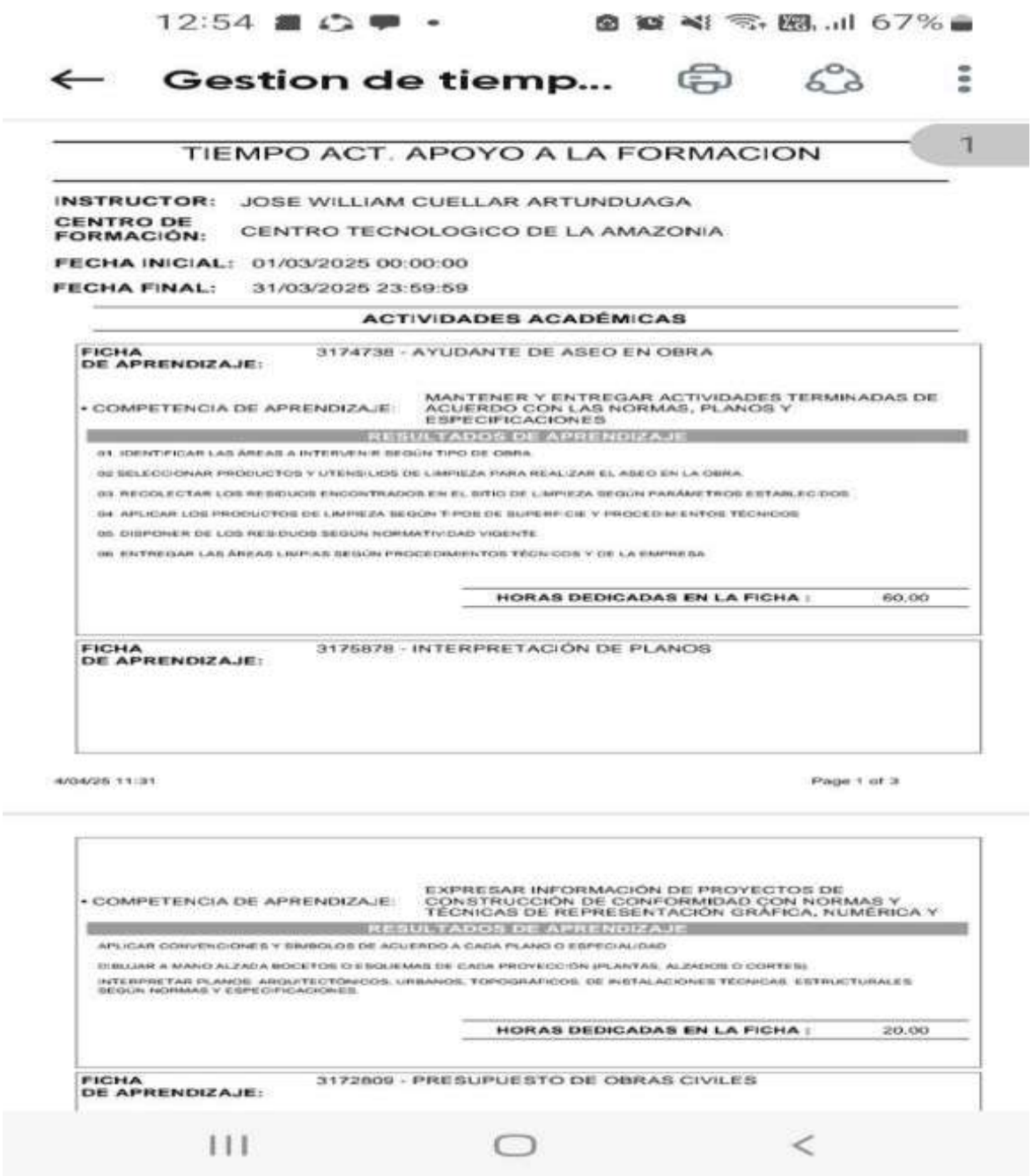
Recibí a satisfacción:

Firma 

OLGA MARCELA SOTO GUTIERREZ
Supervisora Contrato No.CO1.PCCNTR.7354036 de 2025
Coordinadora Académica

OBLIGACION N° 1.1

GESTION DE TIEMPOS





12:55 67%

Gestion de tiemp...

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3172809 - PRESUPUESTO DE OBRAS CIVILES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADQUIRIR LOS RECURSOS PARA OBTENER LOS RESULTADOS ESPERADOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
ELABORAR ANÁLISIS UNITARIOS DE ACUERDO CON RENDIMIENTOS DE MANO DE OBRA, MATERIALES, INSUMOS Y EQUIPOS NECESARIOS
ELABORAR PRESUPUESTOS DE LOS INSUMOS REQUERIDOS DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE LA OBRA
1. PRESUPUESTAR LOS INSUMOS REQUERIDOS, DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES.2. CONTRATAR LOS RECURSOS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS, ESPECIFICACIONES Y PROGRAMACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	80,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT´s:				0,00

4/04/25 11:31 Page 2 of 3

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JOSE WILLIAM CUELLAR ARTUNDUAGA

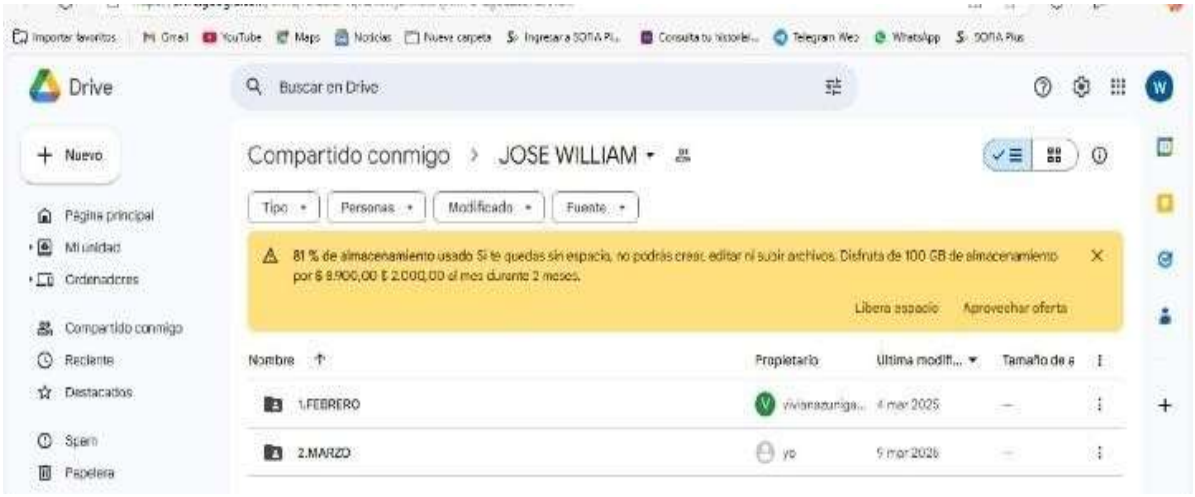
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

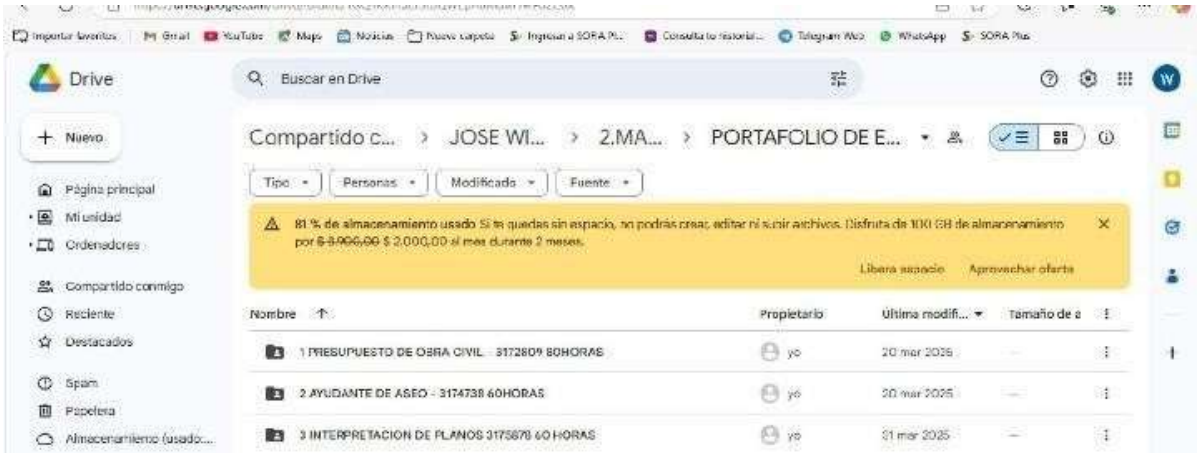
Anuncios Google

Dejar de ver anuncio ¿Por qué este anuncio?

OBLIGACION N° 1.2

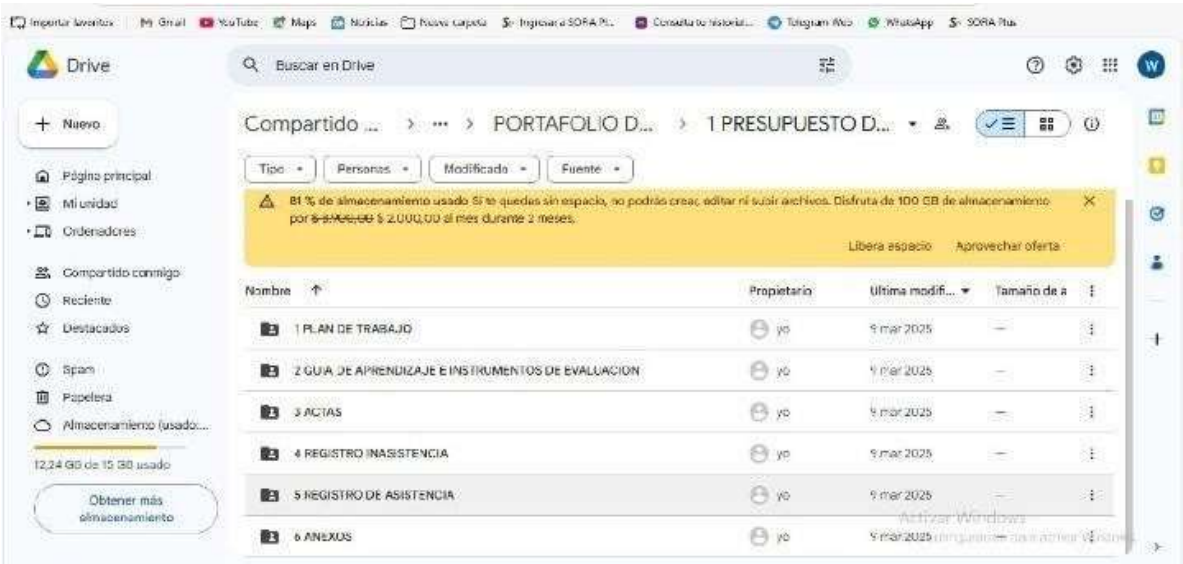
Pantallazo de portafolio del instructor



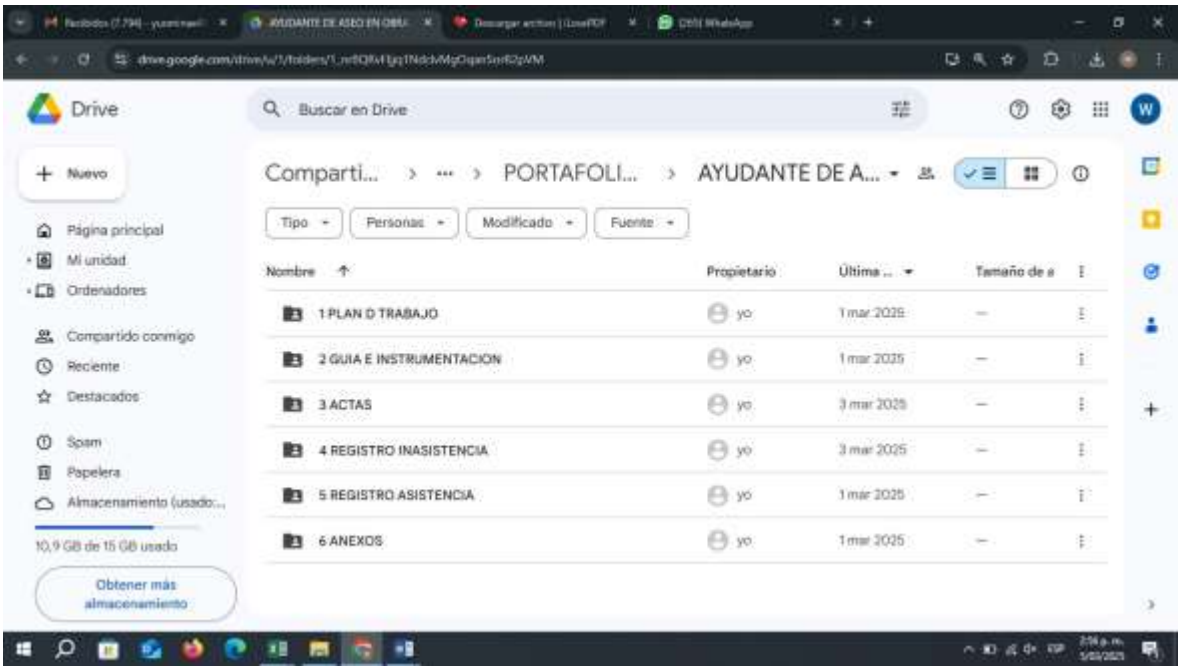


OBLIGACION N° 1.3

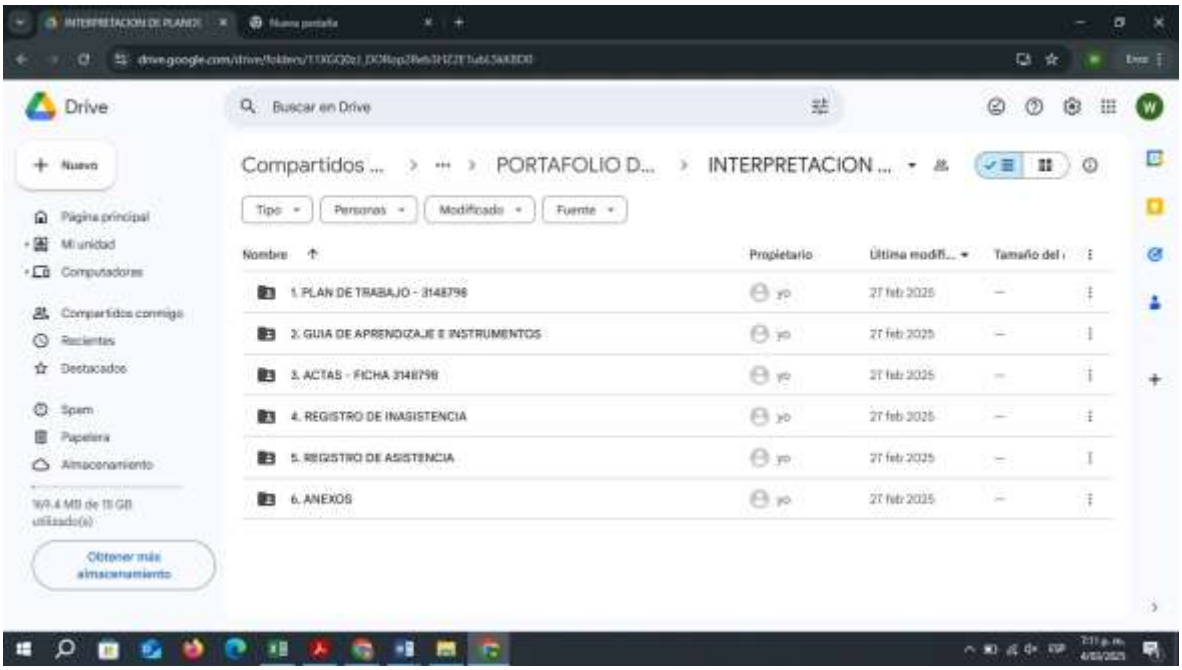
Pantallazo del instructor, Ficha 3172809 PRESUPUESTO DE OBRA CIVIL.



Pantallazo del instructor, Ficha 3174738 AYUDANTE DE ASEO EN OBRA.

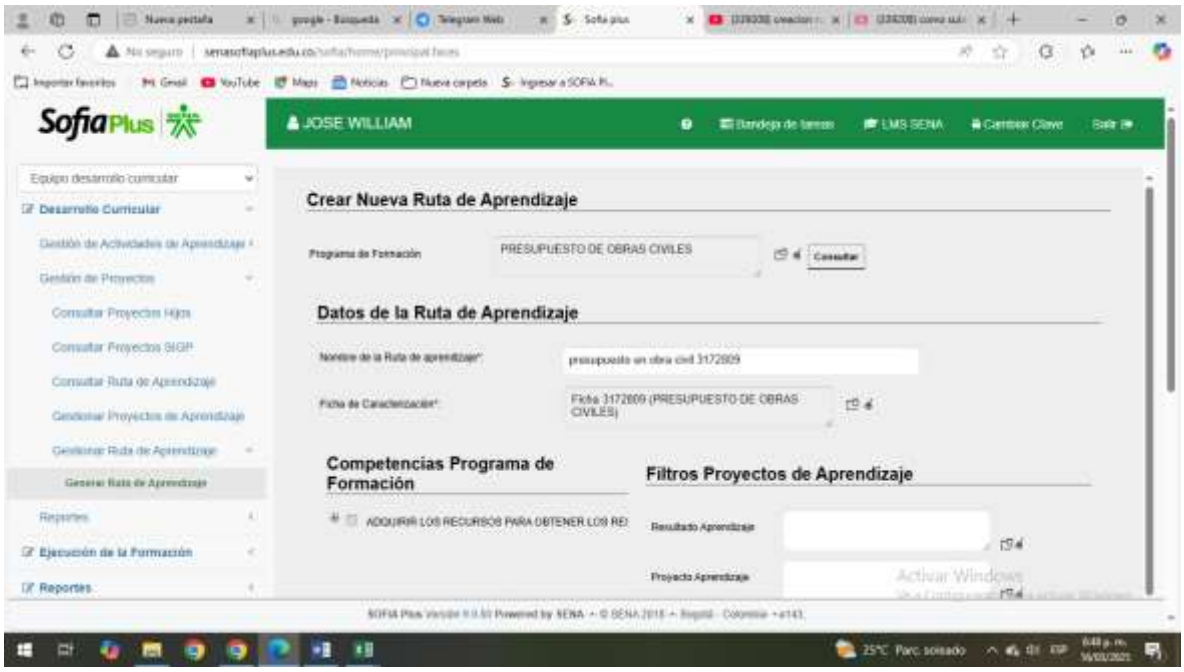


Pantallazo del instructor, Ficha 3175878 INTERPRETACION DE PLANOS.



OBLIGACION N° 2.2

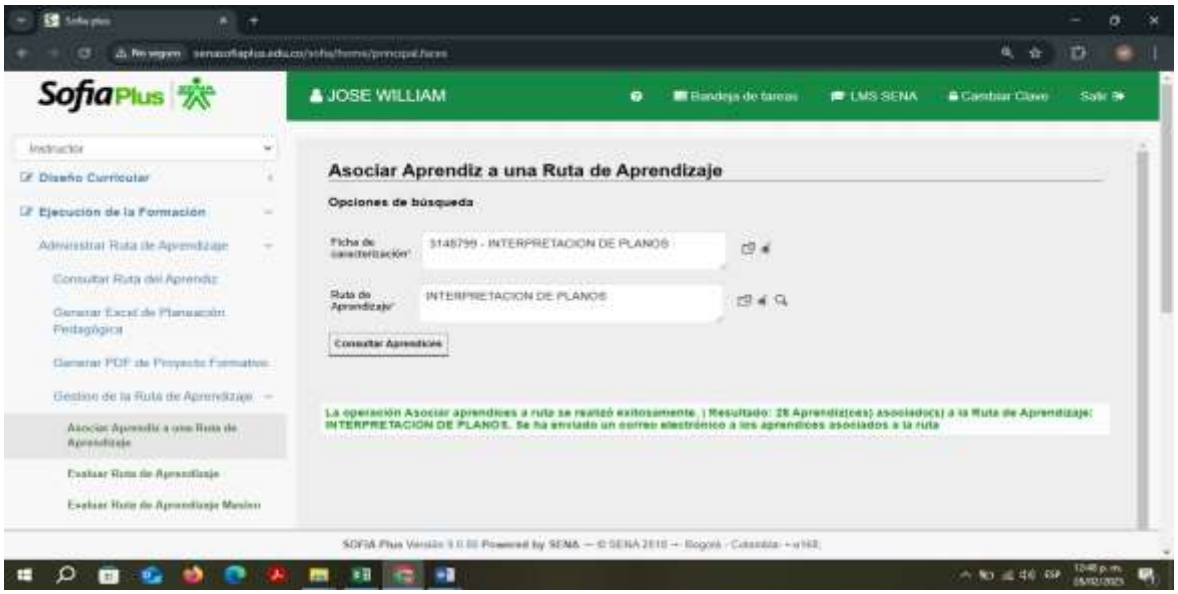
Pantallazo de aplicativo Sofía plus, Ficha 3172809 PRESUPUESTO DE OBRAS CIVILES



Pantallazo de aplicativo Sofía plus, Ficha 3175878 AYUDANTE DE ASEO EN OBRA.



Pantallazo de aplicativo Sofía plus, Ficha 3175878 INTERPRETACION DE PLANOS.



OBLIGACION N° 4

Capacitaciones,

CERTIFICADO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO;

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLITICA EN EL SENA

CERTIFICADO, PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD



CERTIFICADO, MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLITICA EN EL SENA.

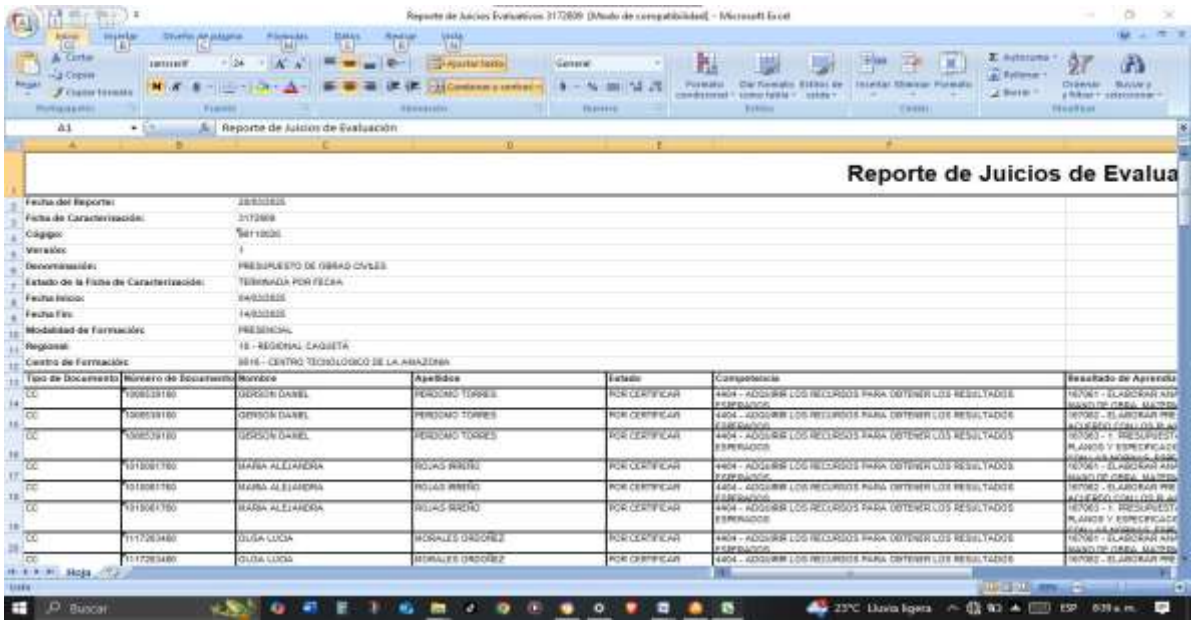


CERTIFICADO, PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD.

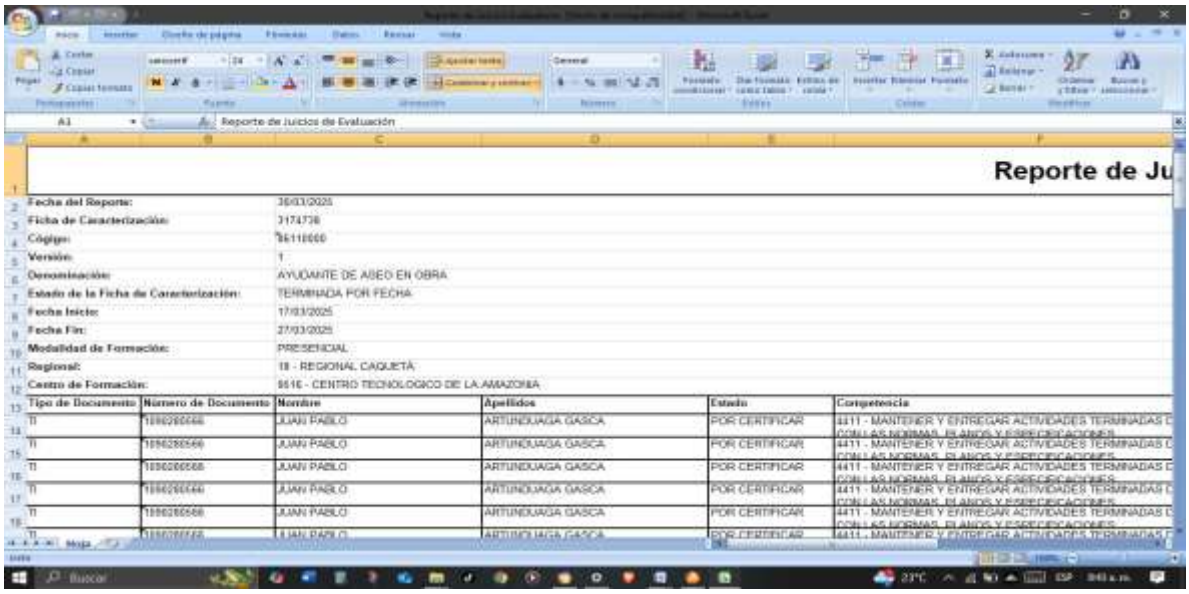


OBLIGACION N° 5

Reporte de juicio evaluativos, Ficha 3172809 PRESUPUESTO DE OBRA CIVIL



Reporte de juicio evaluativos, Ficha 3174738 AYUDANTE DE ASEO EN OBRA.



Reporte de Ju					
Fecha del Reporte:	30/03/2025				
Ficha de Caracterización:	3174738				
Código:	56116000				
Versión:	1				
Denominación:	AYUDANTE DE ASEO EN OBRA				
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA				
Fecha Inicio:	17/03/2025				
Fecha Fin:	27/03/2025				
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL				
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETÁ				
Centro de Formación:	9616 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA				
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1006280566	JUAN PABLO	ARTUNDUAGA GASCA	POR CERTIFICAR	4411 - MANTENER Y ENTREGAR ACTIVIDADES TERMINADAS D CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
TI	1006280566	JUAN PABLO	ARTUNDUAGA GASCA	POR CERTIFICAR	4411 - MANTENER Y ENTREGAR ACTIVIDADES TERMINADAS D CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
TI	1006280566	JUAN PABLO	ARTUNDUAGA GASCA	POR CERTIFICAR	4411 - MANTENER Y ENTREGAR ACTIVIDADES TERMINADAS D CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
TI	1006280566	JUAN PABLO	ARTUNDUAGA GASCA	POR CERTIFICAR	4411 - MANTENER Y ENTREGAR ACTIVIDADES TERMINADAS D CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
TI	1006280566	JUAN PABLO	ARTUNDUAGA GASCA	POR CERTIFICAR	4411 - MANTENER Y ENTREGAR ACTIVIDADES TERMINADAS D CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
TI	1006280566	JUAN PABLO	ARTUNDUAGA GASCA	POR CERTIFICAR	4411 - MANTENER Y ENTREGAR ACTIVIDADES TERMINADAS D CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

Reporte de juicio evaluativos, Ficha 3148799 INTERPRETACION DE PLANOS: EN PROCESO

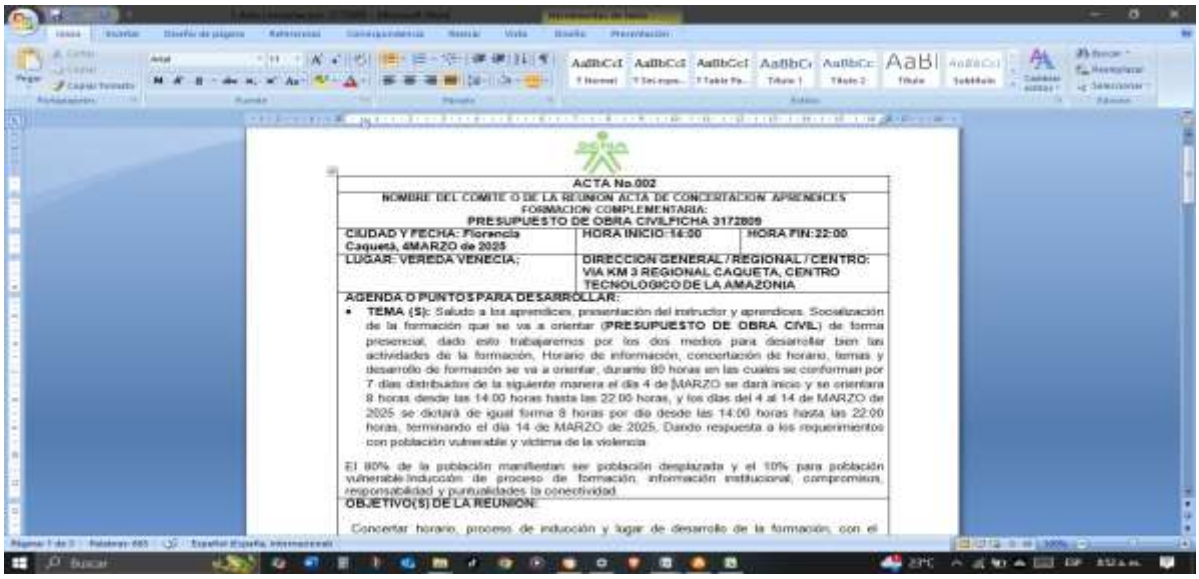
OBLIGACION N° 8.2

Acta de planeación, Ficha 3172809 PRESUPUESTO DE OBRA CIVIL



ACTA No.01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRESUPUESTO DE OBRA CIVIL FICHA 3172809		
CIUDAD Y FECHA: Florencia 4 MARZO de 2025	HORA INICIO: 14:00pm	HORA FIN: 22:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Barrio: VEREDA VENECIA	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Caquetá	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Información general del programa de formación 2. Proyecto formativo asignado (solo para formación titulada) 3. Horario de Formación 4. Aprendices matriculados 5. Ruta de aprendizaje (Plan de formación) 6. Requerimiento de recursos 6.1. Talento humano 6.2. Ambiente de formación 6.3. Materiales de formación, equipos y herramientas		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, tomando como referencia lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

Acta de concertación, Ficha 3172809 PRESUPUESTO DE OBRA CIVIL:



ACTA No.002		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNION ACTA DE CONCERTACION APRENDICES FORMACION COMPLEMENTARIA: PRESUPUESTO DE OBRA CIVILFICHA 3172809		
CIUDAD Y FECHA: Florencia Caquetá, 4MARZO de 2025	HORA INICIO: 14:00	HORA FIN: 22:00
LUGAR: VEREDA VENECIA;	DIRECCION GENERAL / REGIONAL / CENTRO: VIA KM 3 REGIONAL CAQUETA, CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- **TEMA (S):** Saludo a los aprendices, presentación del instructor y aprendices. Socialización de la formación que se va a orientar (**PRESUPUESTO DE OBRA CIVIL**) de forma presencial, dado esto trabajaremos por los dos medios para desarrollar bien las actividades de la formación, Horario de información, concertación de horario, temas y desarrollo de formación se va a orientar, durante 80 horas en las cuales se conforman por 7 días distribuidos de la siguiente manera el día 4 de MARZO se dará inicio y se orientara 8 horas desde las 14:00 horas hasta las 22:00 horas, y los días del 4 al 14 de MARZO de 2025 se dictará de igual forma 8 horas por día desde las 14:00 horas hasta las 22:00 horas, terminando el día 14 de MARZO de 2025. Dando respuesta a los requerimientos con población vulnerable y víctima de la violencia

El 80% de la población manifiestan ser población desplazada y el 10% para población vulnerable Inducción de proceso de formación, información institucional, compromisos, responsabilidad y puntualidades la conectividad.

OBJETIVO(S) DE LA REUNION:

Concertar horario, proceso de inducción y lugar de desarrollo de la formación, con el

Acta de cierre, Ficha 3172809 PRESUPUESTO DE OBRA CIVIL:



ACTA No. 003		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNION: REUNION DE CIERRE DE FORMACION- PROGRAMA COMPLEMENTARIO DE PRESUPUESTO DE OBRA CIVIL FICHA: 3172809		
CIUDAD Y FECHA: Florencia 14 de MARZO 2025	HORA DE INICIO: 14:00 horas	HORA FIN: 22:00 horas
LUGAR: AMBIENTE VIVIENDA MULTIAMBIAR – SENA CTA	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Km 3 vía Aeropuerto/ Regional Caquetá/Centro Tecnológico de la Amazonia	

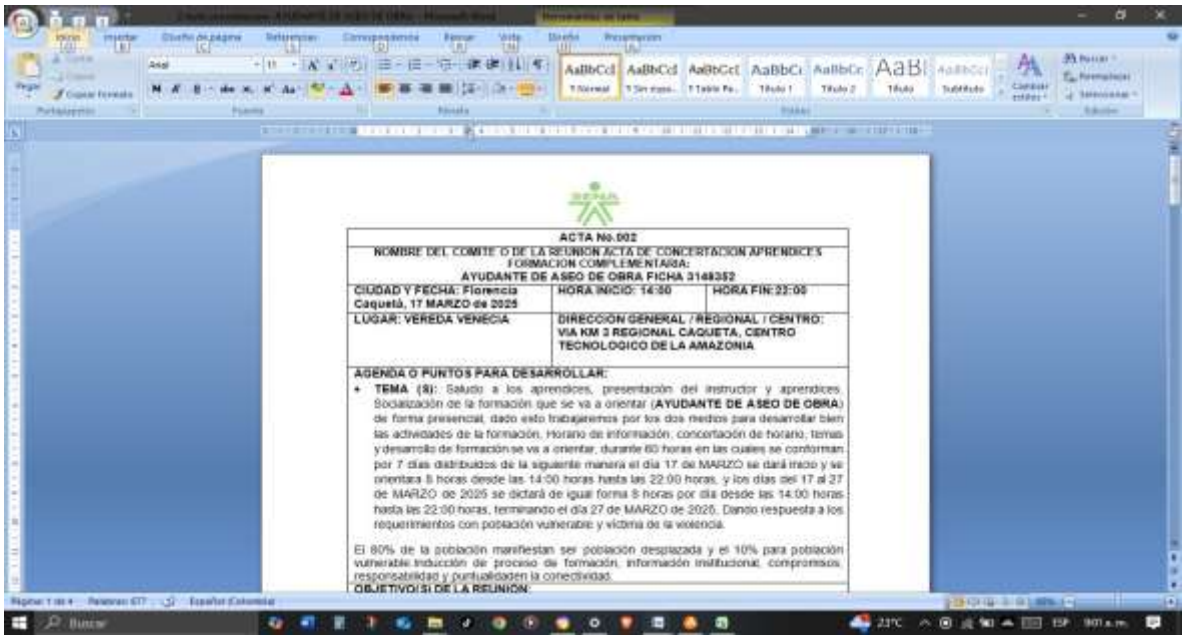
TEMAS:

1. Verificación de los asistentes y novedades (Matriculados y activos o certificados).
2. Verificación de las competencias desarrolladas.
3. Estado de los productos y/o actividades de aprendizaje descritos en las guías de aprendizaje ejecutadas para el programa de formación.
4. Verificación en Sofia Plus sobre juicios de evaluación
5. Valoración de aspectos generales del grupo.
6. Actualización de la información en SOFIA PLUS.
7. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar cierre del programa de formación **PRESUPUESTO DE OBRA CIVIL FICHA: 3172809**

Acta de planeación, Ficha 3174738 AYUDANTE DE ASEO EN OBRA.



ACTA No.002

NOMBRE DEL COMITE O DE LA REUNION ACTA DE CONCERTACION APRENDICES FORMACION COMPLEMENTARIA: AYUDANTE DE ASEO DE OBRA FICHA 3148352		
CIUDAD Y FECHA: Florencia Caquetá, 17 MARZO de 2025	HORA INICIO: 14:00	HORA FIN:22:00
LUGAR: VEREDA VENECIA	DIRECCION GENERAL / REGIONAL / CENTRO: VIA KM 3 REGIONAL CAQUETA, CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	

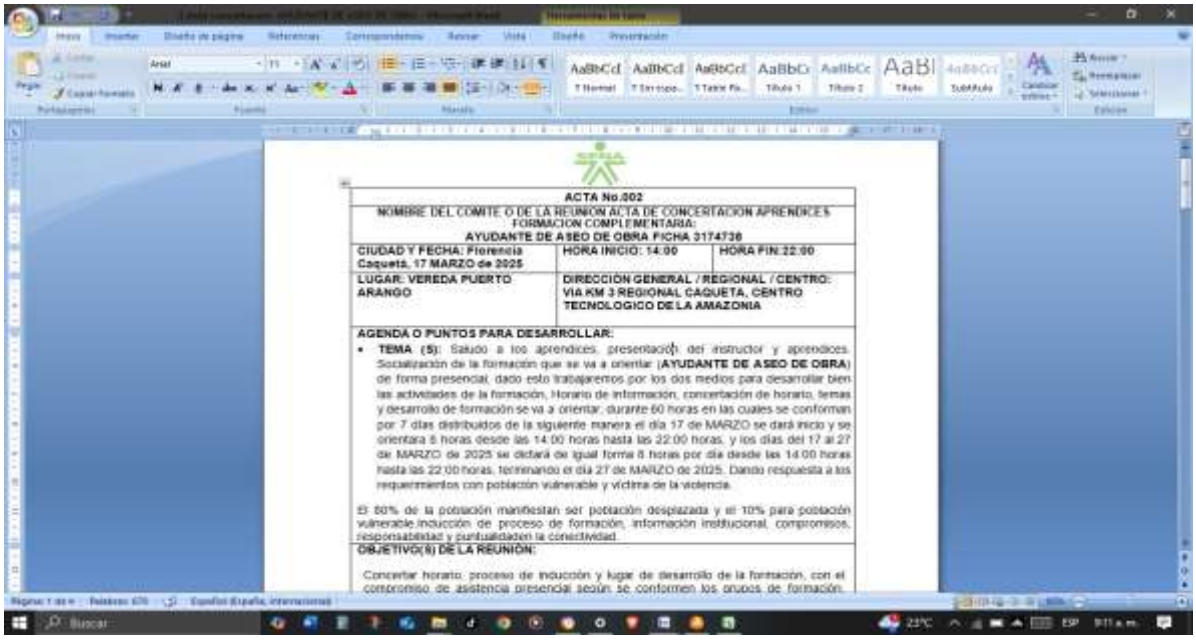
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- **TEMA (S):** Saludo a los aprendices, presentación del instructor y aprendices. Socialización de la formación que se va a orientar (**AYUDANTE DE ASEO DE OBRA**) de forma presencial, dado esto trabajaremos por los dos medios para desarrollar bien las actividades de la formación, Horario de información, concertación de horario, temas y desarrollo de formación se va a orientar, durante 60 horas en las cuales se conforman por 7 días distribuidos de la siguiente manera el día 17 de MARZO se dará inicio y se orientara 8 horas desde las 14:00 horas hasta las 22:00 horas, y los días del 17 al 27 de MARZO de 2025 se dictará de igual forma 8 horas por día desde las 14:00 horas hasta las 22:00 horas, terminando el día 27 de MARZO de 2025. Dando respuesta a los requerimientos con población vulnerable y víctima de la violencia.

El 80% de la población manifiestan ser población desplazada y el 10% para población vulnerable inducción de proceso de formación, información institucional, compromisos, responsabilidad y puntualidaden la conectividad.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Acta de concertación, Ficha 3174738 AYUDANTE DE ASEO EN OBRA.



ACTA No.002

NOMBRE DEL COMITE O DE LA REUNION ACTA DE CONCERTACION APRENDICES FORMACION COMPLEMENTARIA: AYUDANTE DE ASEO DE OBRA FICHA 3174738		
CIUDAD Y FECHA: Florencia Caquetá, 17 MARZO de 2025	HORA INICIO: 14:00	HORA FIN:22:00
LUGAR: VEREDA PUERTO ARANGO	DIRECCION GENERAL / REGIONAL / CENTRO: VIA KM 3 REGIONAL CAQUETA, CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

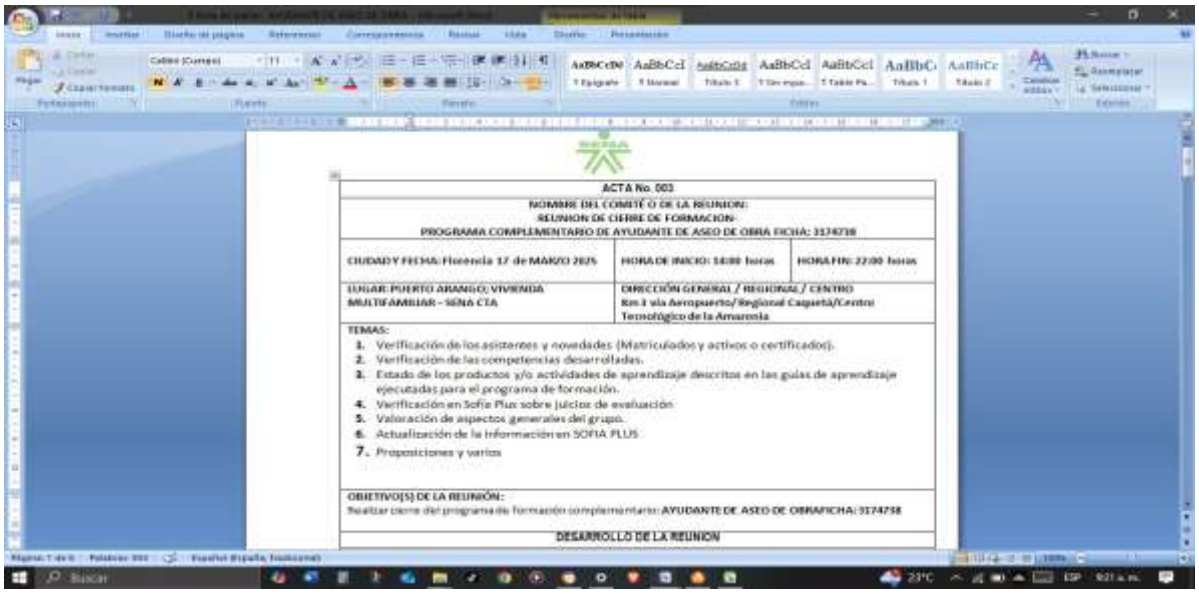
- **TEMA (S):** Saludo a los aprendices, presentación del instructor y aprendices. Socialización de la formación que se va a orientar (**AYUDANTE DE ASEO DE OBRA**) de forma presencial, dado esto trabajaremos por los dos medios para desarrollar bien las actividades de la formación, Horario de información, concertación de horario, temas y desarrollo de formación se va a orientar, durante 60 horas en las cuales se conforman por 7 días distribuidos de la siguiente manera el día 17 de MARZO se dará inicio y se orientara 8 horas desde las 14:00 horas hasta las 22:00 horas, y los días del 17 al 27 de MARZO de 2025 se dictará de igual forma 8 horas por día desde las 14:00 horas hasta las 22:00 horas, terminando el día 27 de MARZO de 2025. Dando respuesta a los requerimientos con población vulnerable y víctima de la violencia.

El 80% de la población manifiestan ser población desplazada y el 10% para población vulnerable inducción de proceso de formación, información institucional, compromisos, responsabilidad y puntualidaden la conectividad.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Concertar horario, proceso de inducción y lugar de desarrollo de la formación, con el compromiso de asistencia presencial según se conformen los grupos de formación.

Acta de cierre, Ficha 3174738 AYUDANTE DE ASEO EN OBRA.



ACTA No. 003

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNION:
REUNION DE CIERRE DE FORMACION-
PROGRAMA COMPLEMENTARIO DE AYUDANTE DE ASEO DE OBRA FICHA: 3174738

CIUDAD Y FECHA: Florencia 17 de MARZO 2025	HORA DE INICIO: 14:00 horas	HORA FIN: 22:00 horas
LUGAR: PUERTO ARANGO; VIVIENDA MULTIFAMBIAR – SENA CTA	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Km 3 vía Aeropuerto/Regional Caquetá/Centro Tecnológico de la Amazonia	

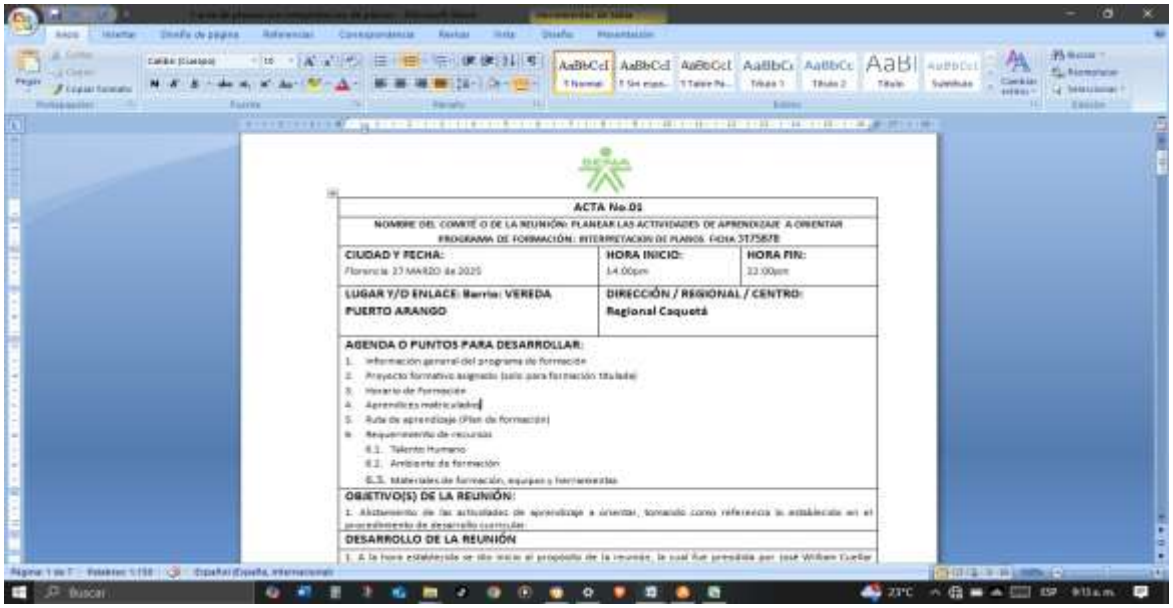
TEMAS:

1. Verificación de los asistentes y novedades (Matriculados y activos o certificados).
2. Verificación de las competencias desarrolladas.
3. Estado de los productos y/o actividades de aprendizaje descritos en las guías de aprendizaje ejecutadas para el programa de formación.
4. Verificación en Sofia Plus sobre juicios de evaluación
5. Valoración de aspectos generales del grupo.
6. Actualización de la información en SOFIA PLUS
7. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar cierre del programa de formación complementario: AYUDANTE DE ASEO DE OBRAFICHA: 3174738

DESARROLLO DE LA REUNION

Acta de planeación, Ficha 3175878 INTERPRETACION DE PLANOS.



ACTA No.01

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR
PROGRAMA DE FORMACIÓN: INTERPRETACION DE PLANOS. Ficha 3175878

CIUDAD Y FECHA: Florencia 17 MARZO de 2025	HORA INICIO: 14:00pm	HORA FIN: 22:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Barrio: VEREDA PUERTO ARANGO	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Caquetá	

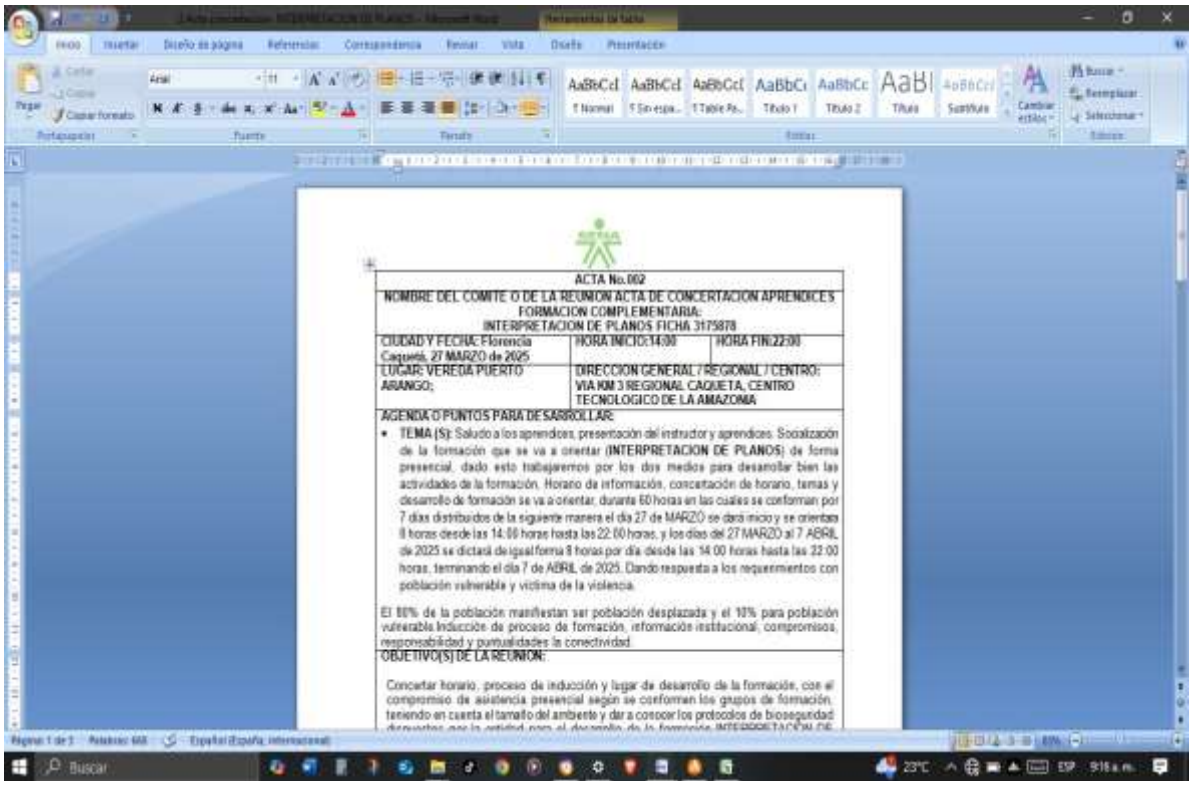
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Información general del programa de formación
2. Proyecto formativo asignado (solo para formación titulada)
3. Horario de formación
4. Aprendices matriculados
5. Ruta de aprendizaje (Plan de formación)
6. Requerimiento de recursos
   - 6.1. Talento Humano
   - 6.2. Ambiente de formación
   - 6.3. Materiales de formación, equipos y herramientas

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
1. Abordamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, tomando como referencia lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. A la hora establecida se da inicio al propósito de la reunión, la cual fue presidida por José Wilmer Cuellar

Acta de concertación, Ficha 3175878 INTERPRETACION DE PLANOS.



ACTA No.002

NOMBRE DEL COMITE O DE LA REUNION ACTA DE CONCERTACION APRENDICES FORMACION COMPLEMENTARIA: INTERPRETACION DE PLANOS FICHA 3175878		
CIUDAD Y FECHA: Florencia Caquetá, 27 MARZO de 2025	HORA INICIO:14:00	HORA FIN:22:00
LUGAR: VEREDA PUERTO ARANGO;	DIRECCION GENERAL / REGIONAL / CENTRO: VIA KM 3 REGIONAL CAQUETA, CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- **TEMA (S):** Saludo a los aprendices, presentación del instructor y aprendices. Socialización de la formación que se va a orientar **(INTERPRETACION DE PLANOS)** de forma presencial, dado esto trabajaremos por los dos medios para desarrollar bien las actividades de la formación. Horario de información, concertación de horario, temas y desarrollo de formación se va a orientar, durante 60 horas en las cuales se conforman por 7 días distribuidos de la siguiente manera el día 27 de MARZO se dará inicio y se orientan 8 horas desde las 14: 00 horas hasta las 22.00 horas, y los días del 27 MARZO al 7 ABRIL de 2025 se dictará de igual forma 8 horas por día desde las 14 00 horas hasta las 22 00 horas, terminando el día 7 de ABRIL de 2025. Dando respuesta a los requerimientos con población vulnerable y victima de la violencia.

El 80% de la población manifiestan ser población desplazada y el 10% para población vulnerable.Inducción de proceso de formación, información institucional, compromisos, responsabilidad y puntualidades la conectividad.

OBJETIVO(S) DE LA REUNION:

Concertar horario, proceso de inducción y lugar de desarrollo de la formación, con el compromiso de asistencia presencial según se conforman los grupos de formación, teniendo en cuenta el tamaño del ambiente y dar a conocer los protocolos de bioseguridad