REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL HUILA
MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE HUILA
DESPACHO ALCALDÍA
Nit. 891.118.119-9

MINIMA CUANTIA N° – 003 DE 2025

OBJETO: PARAMETRIZACIÓN, CONFIGURACIÓN, DESPLIEGUE Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UNA PLATAFORMA TECNOLÓGICA CLOUD COMPUTING PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LA MESA DE SERVICIO DE LA ALCALDÍA DE CAMPOALEGRE, BASADA EN LAS MEJORES PRÁCTICAS DE ITIL (INFORMATION TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE LIBRARY), BAJO LA MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO (SAAS).

En cumplimiento del cronograma establecido en el proceso de Mínima Cuantía No. 003 de 2025, se realiza la evaluación jurídica, técnica y verificación de la oferta económica, a las propuestas presentadas el 10 de abril de 2025, a la cual se presentaron:

ITEM	NOMBRE PROPONENTE	Valor Propuesta	Observación
1	KARARA S.A.S.	Valor Total: $39.000.000	NA

Se procede a verificar los requisitos de la oferta que presenta el menor valor en caso de no cumplir con los requisitos jurídicos, técnico y oferta económica, se procederá a evaluar el segundo oferente.

PROPONENTE: KARARA S.A.S.		
PROPONENTE:	KARARA S.A.S. NIT 901.928.543-1	
REPRESENTANTE LEGAL:	ANDRÉS FELIPE GÓMEZ ESCOBAR	
IDENTIFICACION:	C.C No. 7.720.811	
1.2. DOCUMENTOS JURIDICOS		
DOCUMENTO REQUISITO	**EVALUACIÓN**	**OBSERVACIONES:**
CARTA DE PRESENTACIÓN	CUMPLE	El proponente presenta Anexo No. 1 debidamente diligenciado y firmado.

PERSONA JURIDICA	CUMPLE	El proponente aporta la fotocopia legible de la cédula de ciudadanía del representante legal y el Certificado de Existencia y Representación Legal, de fecha 19 de marzo de 2025.
CERTIFICACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL:	CUMPLE	El proponente presenta la CERTIFICACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL firmada de acuerdo a los parámetros de la invitación.
IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	CUMPLE	El proponente allega fotocopia del Registro Único Tributario-RUT expedido por la DIAN actualizado
VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	CUMPLE	Se anexa copia y se verifica a través de la página web de la Procuraduría General de la Nación que el proponente no registra antecedentes disciplinarios.
VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	CUMPLE	Se anexa copia y se verifica que el proponente, no se encuentra reportado en el Boletín de responsables Fiscales de la Contraloría delegada para Investigaciones, Juicios Fiscales y Jurisdicción Coactiva
Verificación de antecedentes judiciales del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional:	CUMPLE	Se anexa copia y se verifica que el proponente no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales.
Verificación de inexistencia de anotaciones en el Certificado Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas	CUMPLE	Se anexa copia y se verifica que el proponente no tiene asuntos pendientes como infractor de la Ley 1801 de 2016
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	CUMPLE	La propuesta está acompañada del Anexo – Compromiso Anticorrupción suscrito por el oferente.
CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES	CUMPLE	En la propuesta se adjunto el Anexo – Certificado de Inhabilidades e Incompatibilidades suscrito por el oferente.
PAZ Y SALVO MUNICIPAL	CUMPLE	La proponente adjunta certificado de Paz y Salvo
Certificado de inhabilidades por delitos sexuales	CUMPLE	El proponente adjunta certificado de inhabilidades por delitos sexuales del representante legal
Certificado de deudores alimentarios morosos REDAM	CUMPLE	El proponente adjunta **Certificado de deudores alimentarios morosos REDAM del representante legal**

OBSERVACIONES: CUMPLE

4.2 FACTOR TÉCNICO

REQUISITO	EVALUACION	OBSERVACIONES
EXPERIENCIA	**CUMPLE**	La proponente anexa en su propuesta el Anexo 7 – Información de contratos, certificados de experiencia, contratos, actas de terminación y actas de liquidación. El proponente acredita su experiencia con la presentación de un (01) certificado: **1. CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO, APROPIACIÓN, USO Y APROVECHAMIENTO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – CORPOTIC-** OBJETO DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA se obliga para con CORPOTIC a prestar sus servicios profesionales encaminados a apoyar, bajo los parámetros establecidos por la Coordinadora de Desarrollos Tecnológicos, la ejecución de las actividades que aseguren el diseño y/o desarrollo de las soluciones tecnológicas de Gobierno en línea e Intranet Gubernamental que se deriven del desarrollo de los proyectos enmarcados en las iniciativas establecidas en el Plan Vive Digital.

		NÚMERO DE CONTRATO: 00108 DE 2011 VALOR TOTAL: $41.089.172 VALOR DEL CONTRATO EXPRESADO EN SMMLV: 76,72 Fecha de suscripción: 11 de mayo de 2011 Fecha de inicio: 16 de mayo de 2011 Fecha de terminación: 31 de diciembre de 2011 Fecha de expedición de la certificación: 20 de marzo de 2012 Contratista: ANDRÉS FELIPE GÓMEZ ESCOBAR Contratante: CORPOTIC
PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO	**CUMPLE**	Adjunta los documentos y certificados del personal mínimo requerido como: Líder Mesa de ayuda, Líder de Gestión y Seguridad y Desarrollador Senior Full Stack. **1. LÍDER MESA DE AYUDA** Personal propuesto: HUBER BERMEO RODAS, para prestar servicios como Líder Mesa de Ayuda, adjunta la siguiente documentación: - Carta de compromiso, donde manifiesta prestar sus servicios como Líder Mesa de ayuda, firmada por el señor Huber Bermeo Rodas y Andrés Felipe Gómez Escobar, Representante Legal. - Hoja de vida - Copia de cédula de ciudadanía - Copia del Diploma de Ingeniero de Sistemas con énfasis en Telecomunicaciones. Fecha de expedición: 17 de marzo de 2005 - Copia de la tarjeta profesional. Fecha de expedición: 02 de abril de 2008

		- Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios del COPNIA. Se evidencia matricula VIGENTE y no se registran antecedentes - Certificado ITIL. Fecha de expedición: 19 de mayo de 2016. Se evidencia traducción - Certificado Service Desk Manager. Fecha de expedición: 08 de julio de 2016. Se evidencia traducción - Certificados laborales, donde acredita una experiencia general de más de diez (10) años, a partir de la obtención de la matrícula profesional. - Se evidencia el cumplimiento de la experiencia específica de más de dos (2) años como analista en proyectos de desarrollo sistemas de información, a través de la siguiente certificación: Contratante: Fundación Surcolombiana de Trasplantes Fecha de vinculación: 01 de enero de 2013 al 30 de agosto de 2017 Función realizada: Analista de Sistemas para el Software UTRnet Contrato: Prestación de Servicios **2. LÍDER DE GESTIÓN Y SEGURIDAD** Personal propuesto: ANDRÉS FELIPE GÓMEZ ESCOBAR, para prestar servicios como Líder de Gestión y Seguridad, adjunta la siguiente documentación: - Carta de compromiso, donde manifiesta prestar sus servicios como Líder de Gestión y Seguridad, firmada por el señor Andrés Felipe Gómez Escobar y Andrés Felipe Gómez Escobar, Representante Legal. - Hoja de vida - Copia de cédula de ciudadanía - Copia del Diploma de Ingeniero Electrónico. Fecha de expedición: 17 de diciembre de 2004

		- Copia de la tarjeta profesional. Fecha de expedición: 19 de octubre de 2007 - Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios del Consejo Profesional Nacional de Ingenierías Eléctrica, Mecánica, y Profesiones Afines. Se evidencia matricula VIGENTE y no se registran antecedentes - Copia del Diploma de Especialista en Gestión de Sistemas y Tecnologías de la Información para la Empresa. Fecha de expedición: 25 de noviembre de 2016. - Copia del Diploma de Especialista en Seguridad Informática. Fecha de expedición: 12 de diciembre de 2020. - Certificados laborales, donde acredita una experiencia general de más de diez (10) años, a partir de la obtención de la matrícula profesional. - Se evidencia el cumplimiento de la experiencia específica de más de dos (2) años como líder de requerimientos de proyectos de diseño y/o desarrollo de sistemas de información, a través de la siguiente certificación: Contratante: Expansión TI Fecha de vinculación: 15 de enero de 2011 al 18 de enero de 2015 Función realizada: Líder de requerimiento Contrato: Prestación de Servicios **3. DESARROLLADOR SENIOR FULL STACK** Personal propuesto: SERGIO ALEXANDRE ZAMBRANO FIERRO, para prestar servicios como Desarrollador Senior Full Stack, adjunta la siguiente documentación:	

		- Carta de compromiso, donde manifiesta prestar sus servicios como Desarrollador Senior Full Stack, firmada por el señor Sergio Alexandre Zambrano Fierro y Andrés Felipe Gómez Escobar, Representante Legal. - Hoja de vida - Copia de cédula de ciudadanía - Copia del Acta de grado de Ingeniero de Sistemas. Fecha de expedición: 27 de octubre de 2006 - Copia de la tarjeta profesional. Fecha de expedición: 24 de septiembre de 2008 - Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios del COPNIA. Se evidencia matricula VIGENTE y no se registran antecedentes - Copia del Diploma de Especialización tecnológica en desarrollo de aplicaciones para dispositivos móviles. Fecha de expedición: 18 de octubre de 2011. - Certificados laborales, donde acredita una experiencia general de más de diez (10) años, a partir de la obtención de la matrícula profesional. - Se evidencia el cumplimiento de la experiencia específica de más de dos (2) años como Desarrollador Senior Full Stack en proyectos de desarrollo de API REST con Laravel integrada con Oracle y creación de interfases de usuario con React/React.js, Asp.Net, Flutter, a través de la siguiente certificación: Contratante: ManpowerGroup para la Electrificadora del Huila Fecha de vinculación: 02 de julio de 2019 al 18 de febrero de 2022 Función realizada: Desarrollador Senior Full Stack Contrato: por obra o labor	
	CUMPLE	Luego de revisar la oferta económica, se establece que el proponente **CUMPLE**, dado que el valor de los ítems no supera los valores	

CONTENIDO ECONÓMICO		establecidos por la entidad, y las características técnicas de los ítems corresponden a las establecidas en la invitación.

El Proponente KARARA S.A.S.**, CUMPLE** con los requisitos **JURIDICOS, TECNICOS Y VERIFICACION DE OFERTA ECONOMICA** del proceso de Mínima Cuantía N° –003 DE 2025.

Se firma en constancia el día once (11) de abril de 2025.

DIEGO FERNANDO CORTES LASSO
Asesor Jurídico externo en Contratación
Evaluador jurídico

RODRIGO MOLANO CUELLAR
Secretario de Planeación, infraestructura y Asuntos Sociales
Evaluador técnico y financiero