

Doctora.
OLINDA OÑORO JIMÉNEZ
 Subsecretaría de Salud Pública
 Secretaría de Salud
 Departamento del Atlántico

Asunto: Informe de gestión de actividades del periodo comprendido en el **13 de agosto de 2024 al 12 de septiembre de 2024.**

Con la presente, me permito entregar el Informe de la gestión de actividades del periodo comprendido en el **13 de agosto de 2024 al 12 de septiembre de 2024**, según contrato de prestación de servicios No. **202401268**.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTION DE LA DIMENSION SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

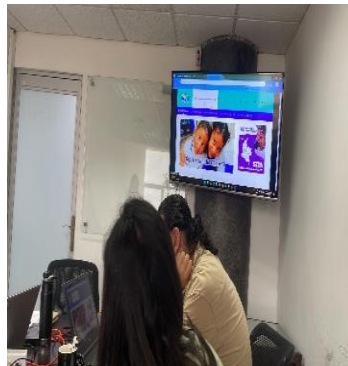
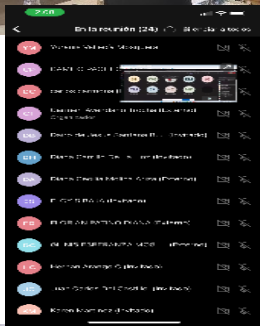
Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
1. Realizar reuniones para el desarrollo de las acciones de la comisión intersectorial y comunitaria para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos del Departamento del Atlántico.	1) Se realizó seguimiento a la reunión convocada por el equipo SSAAJ departamental para concretar cronograma y plan de acción para actividades de asistencia técnica y elaboración de informes de los municipios gestionados: BARANOA, GALAPA PIOJO, USIACURI, PUERTO COLOMBIA, TUBARA Y JUAN DE ACOSTA. 2) Se realizó seguimiento a las visitas a la secretaría de salud municipal para coordinar todo lo referente del comité intersectorial.
2. Realizar evaluación a las 22 ESE Municipales en la implementación de los Servicios de Salud Amigable para Adolescentes y Jóvenes (SSAAJ) del departamento, con los instrumentos de autoevaluación y encuesta a adolescentes incluidos en el documento del modelo SSAAJ del Ministerio de Salud y Protección Social.	Se realizó seguimiento a la referente departamental y apoyo a la aplicación del instrumento A4 del tercer trimestre a la ESE DE GALAPA Y BARANOA para la evaluación de los servicios para la evaluación de los servicios de salud a partir de los componentes del programa servicios amigables para adolescentes y jóvenes, realizando visita en las ESE mencionada.
3. Gestionar acuerdos con las Secretarías de Cultura y Secretaría de Educación para el desarrollo de proyectos de promoción de uso del tiempo libre y financiamiento de iniciativas de emprendimientos juveniles dirigidos a jóvenes y adolescentes de los SSAAJ.	Se realizó gestión telefónica en todos los municipios a nivel de Secretarías De Salud, Cultura, Educación Y Deporte para coordinar esfuerzo y articular acciones tendientes a apoyar la gestión de SSAAJ de cada una de las ESES de los municipios a los cuales pertenecen. Durante el periodo en mención se gestionaron acuerdos en los siguientes municipios: BARANOA, GALAPA PIOJO, USIACURI, PUERTO COLOMBIA, TUBARA Y JUAN DE ACOSTA.
4. Realizar acciones de articulación con el sector educación para la conformación de 10 Unidades Satélites Amigables Educativas (USAE) en las Instituciones Educativas de los municipios priorizados del Departamento del Atlántico.	Se realizó focalización de Unidades Satelitales Amigables Escolares USAE articulado con la Secretaria De Salud Departamental en los Municipios De: REPELÓN, SABANAGRANDE SABANALARGA Y SANTO TOMÁS.
5. Asistir técnicamente a las direcciones locales de salud municipales para el desarrollo y seguimiento del modelo de Servicios de Salud Amigables para adolescentes y jóvenes en los municipios asignados.	1) Se realizó asistencia técnica en los municipios de LURUACO, USIACURÍ POLONUEVO Y SUAN. 2) Se realizaron visitas y llamadas telefónicas a las diferentes Secretarías De Salud de cada municipio a cargo. <u>Es de aclarar que:</u> a algunos de estos municipios se les ha informado cómo se está implementando el modelo en cada uno de los hospitales y se les ha pedido apoyo y colaboración para convocar reuniones con los gerentes de cada ESE donde el nivel de desarrollo y la implementación del modelo no es el más adecuado. Para este mes se presentará un cronograma de actividades para realizar las visitas pendientes con los

	respectivos gerentes de las ESES.
6. Levantamiento y suscripción de Planes de Mejoramiento de acuerdo a las no conformidades encontradas en las visitas debidamente firmado por las partes.	Se implementó plan de mejoramiento con el fin de evaluar el nivel de desarrollo del modelo de SSAAJ en los municipios de: BARANOA, GALAPA PIOJO, USIACURI, PUERTO COLOMBIA, TUBARA Y JUAN DE ACOSTA.
7. Seguimiento al cumplimiento de planes de mejoramiento con las diferentes instituciones del sistema general de seguridad social en salud y dar traslado de los no cumplimientos a las entidades de control.	Se ejecutó seguimiento al cumplimiento del plan de mejoramiento implementado en las ESES de los municipios de BARANOA, GALAPA PIOJO, USIACURI, PUERTO COLOMBIA, TUBARA Y JUAN DE ACOSTA.
8. Realizar informe de retroalimentación, que incluyan el análisis de resultados, planes de mejoramiento del seguimiento y evaluación efectuada a las ESE y Direcciones locales de salud y garantizar respectiva remisión y entrega a las entidades.	Se recopilaron las actas pendientes de la evaluación A4 del 3er trimestre, indicadores A11 (48 adolescentes), Nexos de las Listas de Chequeo, Informes de Gestión de la Semana Andina el % de cumplimiento de cada uno se expresa así: BARANOA: 88% GALAPA: 88% PIOJO: 75% USIACURI: 100% PUERTO COLOMBIA: TUBARA: 63% JUAN DE ACOSTA: 88% PARA UN TOTAL DE CUMPLIMIENTO GENERAL DE: 82 %.
9. Capacitación a profesionales de salud que manejan los servicios de salud amigables para adolescentes y jóvenes.	Se desarrollaron las capacitaciones a los profesionales de salud encargados en la aplicación de los servicios de salud a los adolescentes y jóvenes integrantes de la red de servicios amigables en las instituciones educativas de los municipios de: LURUACO: I.E Técnica Agropecuaria, POLONUEVO: IE Técnica San Pablo, REPELÓN: I.E José David Montezuma, SUAN: I.E Adolfo León Bolívar Marengo De Suan Y USIACURÍ: I.E Nuestra Señora del Tránsito.
10. Capacitación a adolescentes y jóvenes integrantes de la red de servicios amigables para adolescentes y jóvenes.	se realizó la instalación de las USAE en los municipios focalizados por la participación de los estudiantes representantes del consejo estudiantil.
11. Apoyar las actividades que se realicen en el programa Servicios Amigables.	Se asistió al evento en vivo: INVESTIGACIONES EN ITS - SÍFILIS, EXPERIENCIAS EXITOSAS.
12. Requerir información de indicadores de productividad de los SSAAJ en términos de la norma, consolidar y entregar al líder de programa para su envío al nivel nacional.	Se envió vía correo circular No. 20240930019501 a todos los gerentes de las entidades sociales del estado con el fin de dar cumplimiento a las acciones del PAS 2024 - implementación del Modelo de Servicios Amigables del departamento del Atlántico para garantizar los derechos sexuales y reproductivos de los y las adolescentes y jóvenes según lo establecido en la Resolución 3280 de 2018. Hasta el momento ha dado respuesta el municipio de: GALAPA, USIACURI, BARANOA Y PUERTO COLOMBIA, lo cual reposa en el cuadro de seguimiento y control de entrega de documentos de los municipios gestionados.
13. Liderar la conformación y funcionamiento de un espacio transectoriales y comunitario para la coordinación, promoción y garantía de los derechos sexuales y reproductivos en los municipios asignados.	Se organizó plan de conformación y funcionamiento de las comisiones intersectoriales y los talleres de proyecto de vida para adolescentes y jóvenes y la conformación de las USAE en los municipios donde se está articulando la gestión con la Secretaría De Educación Departamental, en los municipios de: LURUACO, POLONUEVO, SUAN Y USIACURÍ.
14. Realizar seguimiento a la existencia, disposición y suministro de métodos de planificación familiar de la estrategia SSAAJ de los municipios del departamento.	Se realizó visita para hacer seguimiento a las EAPB Regional de Aseguramiento No 3, Establecimiento Sanidad Militar BIVER y Familiar de Colombia.
15. Asistir a todas las actividades extramurales programadas por Secretaría de Salud Departamental.	EN ESTE PERIODO NO SE REALIZO ESTA ACTIVIDAD.
16. Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor, con relación a su objeto contractual.	Se asistió evento de la gobernación a través de la CAJA DE COMPENSACIÓN CAJACOPI, TEMA: Morir Conscientemente.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

MUNICIPIO	Actas1	Acta2	PlandeAccion	INFSemanaAndina	AnexosLCH	A11	Cumplimien	Comision
Baranoa	SI	SI	SI	SI	SI	SI	88%	NO
Gapala	SI	SI	SI	SI	SI	SI	88%	SI(1)
Juandecosta	SI	SI	NO	SI	SI	SI	88%	NO
Piojo	SI	SI	NO	SI	NO	SI	75%	NO
PuertoColombia	SI	SI	NO	SI	NO	SI	75%	SI(3)
Tubara	SI	SI	NO	SI	NO	NO	63%	NO
Usiacuri	SI	SI	SI	SI	SI	SI	100%	SI

82%



Se firma en Barranquilla, el 24 de noviembre de 2024.

YURANIS VALLECIA
Yuranis Vallecia Mosquera
NOMBRE CONTRATISTA
C.c. 55.245.496 de Barranquilla

CONTABILIDAD-02460643113148-1832783-003498872-A
EGOMEZ-02460643114201-1832783-003499029-A
MSANTOS-02460643173753-1832783-003500283-A