Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	3	FECHA INFORME	22 ABR 2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No DEL CONTRATO Y FECHA	110.70.40.3810.2024 DEL 04 DE DICIEMBRE DEL 2024.
VALOR DEL CONTRATO	VEINTIDOS MILLONES PESOS MCTE ($22.000.000)
CONTRATANTE	ALCALDIA DE YOPAL
CONTRATISTA	RAFAEL TORRES VARGAS
No. DE IDENTIFICACION	74859922
PLAZO DE EJECUCION	ONCE (11) MESES
SUPERVISOR	ROCIO MOJICA TOSCANO Profesional Universitario Cod. 219 Grado 4 (E) Según Decreto 033 DE 2023 SUPERVISORA DEL CONTRATO
FECHA DE INICIO	13 DE ENERO DEL 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	12 DE DICIEMBRE DEL 2025
PERIODO DEL INFORME	13 DE MARZO DEL 2025 AL 12 DE ABRIL DEL 2025
OBJETO DEL CONTRATO	DESARROLLAR ACCIONES PARA FORTALECER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO A TRAVES DE LA ATENCIÓN, RECEPCIÓN, REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS PLATAFORMAS AUTORIZADAS POR EL MINISTERIO DE EDUCAIÓN NACIONAL E IMPLEMENTADAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Registrar y actualizar la información contenida en las plataformas autorizadas por el MEN y de la institución educativa asignada, cumpliendo los procedimientos vigentes. Producto: 100% de plataformas del MEN y bases de datos institucionales actualizados durante la vigencia 2025.	Durante el periodo del 13 de marzo de 2025 a 12 de abril de 2025, hice registro individual de estudiantes de grado 11 en plataforma ICFES para realizar inscripción a las pruebas saber, realicé actualización de información en plataforma Simat, documento identidad, dirección y teléfono.	Actividad realizada virtualmente en plataformas mencionadas, anexo como evidencia imágenes 1 y 2.
2. Atender solicitudes y generar comunicaciones de información relacionada con las actividades de la institución de manera oportuna. Producto: 100% de solicitudes y comunicaciones tramitadas y atendidas durante la vigencia 2025.	Durante el periodo del 13 de marzo de 2025 a 12 de abril de 2025, generé las actas de reunión y listado de asistencia de padres de familia de 7C e impresión de boletines de primer periodo académico del año 2025 de grado jardín.	Actividad realizada en secretaría de la institución, anexo como evidencia 3 folios.

GLOBAL COLOMBIA CERTIFICACIÓN ISO 9001:2015 EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

3. Generar reportes requeridos por el rector de la institución educativa de acuerdo a las necesidades. Producto: 100% de los registros y reportes generados de acuerdo a los requerimientos durante la vigencia 2025.	Durante el periodo del 13 de marzo de 2025 a 12 de abril de 2025, generé y envié a secretaría de educación los reportes requeridos por la rectora, informe de estudiantes retirados por deserción correspondiente al mes de marzo de 2025.	Actividad realizada en secretaría de la institución, anexo como evidencia 2 folios.
4. Atender de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa que acuda a la institución educativa. Producto: 100% de la Comunidad educativa atendidas oportunamente durante la vigencia 2025.	Durante el periodo del 13 de marzo de 2025 a 12 de abril de 2025, atendí e hice acompañamiento a profesionales de la secretaría de educación que acudió a la institución educativa a socializar estudio de estructura fotovoltaica.	Actividad realizada en áreas asignadas, anexo como evidencia 3 folios.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	**7963846848**	**MARZO**	**$ 179.000**
PENSION	**7963846848**	**MARZO**	**$ 229.000**
ARL	**7963846848**	**MARZO**	**$ 7.600**

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: RAFAEL TORRES VARGAS **Identificación: 74.859.922**	**Firma:**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ROCIO MOJICA TOSCANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. **52.340.946**, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo

con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta de parcial N° **3** del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar	
FIRMA	**FIRMA**
NOMBRE: Anyela Pineda	**NOMBRE: ROCIO MOJICA TOSCANO**
CARGO: Profesional Contratista de	**CARGO: Profesional Universitario Cod. 219 Grado 4 (E) Según Decreto 033 DE 2023 SUPERVISORA DEL CONTRATO**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

LA SUSCRITA RECTORA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO

CERTIFICA

Que **RAFAEL TORRES VARGAS**, identificado con C.C. N° 74.859.922 de Yopal Casanare, prestó sus servicios en nuestra institución educativa MEGACOLEGIO EL PROGRESO, OBJETO: DESARROLLAR ACCIONES PARA FORTALECER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO A TRAVES DE LA ATENCIÓN, RECEPCIÓN, REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS PLATAFORMAS AUTORIZADAS POR EL MINISTERIO DE EDUCAIÓN NACIONAL E IMPLEMENTADAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL. según contrato de prestación servicio de apoyo a la gestión No. 110.70.40.3810.2024 de la Alcaldía Municipal, desde el día 13 de marzo de 2025 hasta el día 12 de abril de 2025, desarrollando las siguientes actividades:

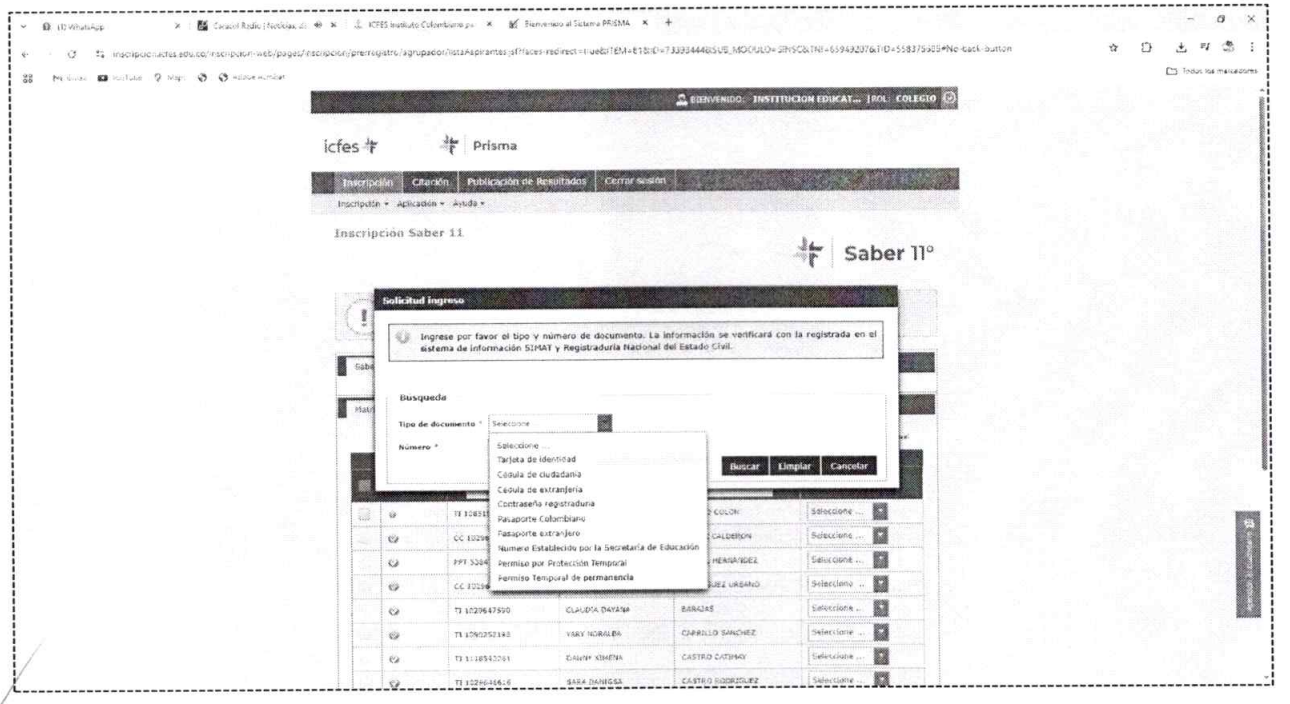
ITEM	ACTIVIDADES
1	Registrar y actualizar la información contenida en las plataformas autorizadas por el MEN y de la institución educativa asignada, cumpliendo los procedimientos vigentes.
2	Atender solicitudes y generar comunicaciones de información relacionada con las actividades de la institución de manera oportuna.
3	Generar reportes requeridos por el rector de la institución educativa de acuerdo a las necesidades.
4	Atender de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa que acuda a la institución educativa.

La anterior certificación se expide en Yopal – Casanare, a los veintiunos (21) días del mes de abril de 2025.

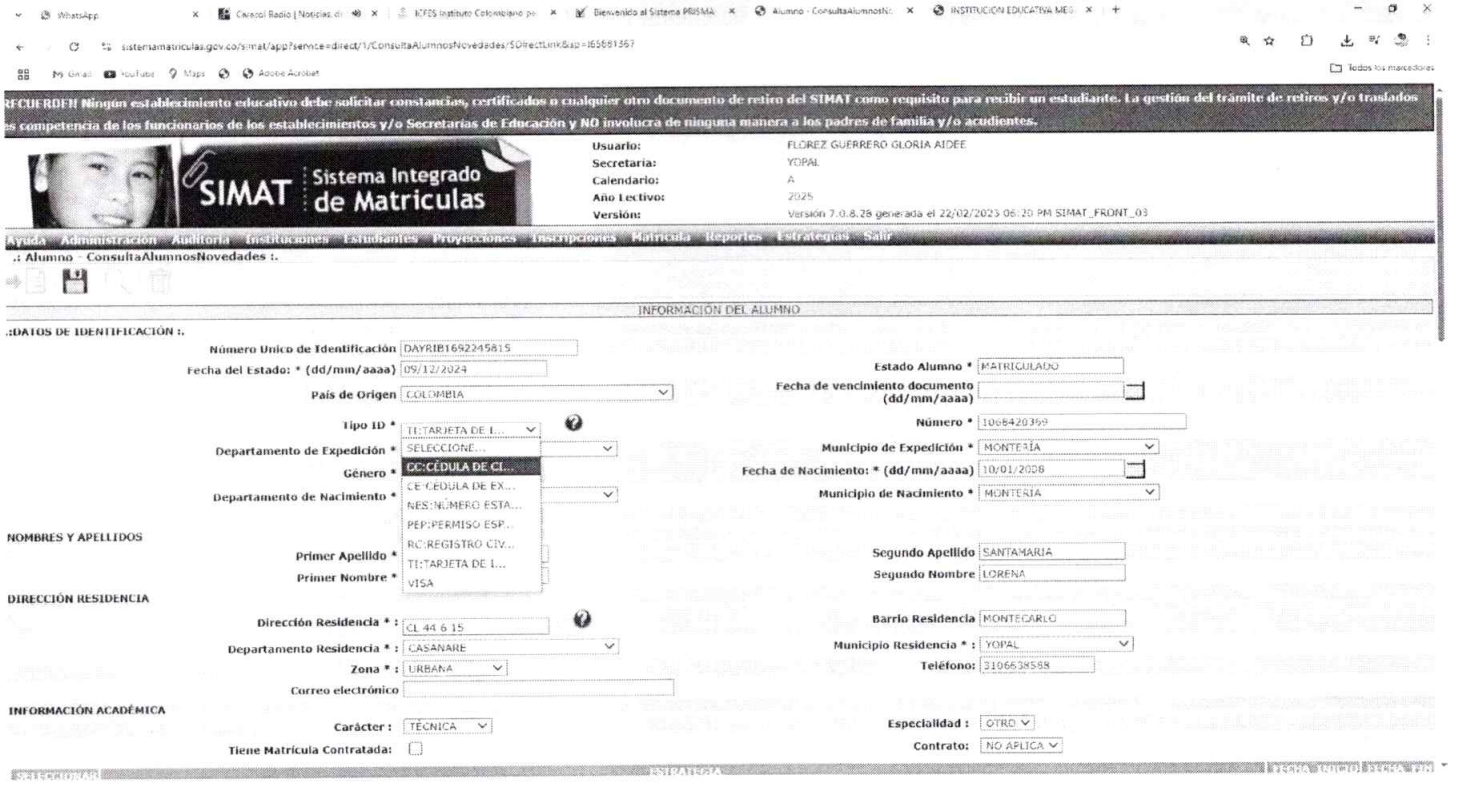
Lic. GLORIA AIDEE FLOREZ GUERRERO
Rectora

NOMBRE: **RAFAEL TORRES VARGAS**
C.C: **74.859.922**
N° CONTRATO: **110.70.40.3810.2024 DE 4 DE DICIEMBRE DE 2024**
INSTITUCIÓN: **MEGACOLEGIO EL PROGRESO**
PERIODO: **13 DE MARZO DE 2025 A 12 DE ABRIL DE 2025**
INFORME N°: **3**

Actividad N° 1 - Imagen 1: Hice registro individual de estudiantes de grado 11 en plataforma ICFES para realizar inscripción a las pruebas saber.



Actividad N° 1 - Imagen 2: Realicé actualización de información en plataforma Simat, documento identidad, dirección y teléfono.



Actividad 2: Generé las actas de reunión y listado de asistencia de padres de familia de 7C.

DEPARTAMENTO DE CASANARE – MUNICIPIO DE YOPAL
INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO
Plantel oficial con registro DANE 185001004492 – NIT 900607903-7 y reconocido oficialmente en los Niveles de Educación Pre-escolar, Básica y Media Académica según Resolución No. 1260 Del 7 de noviembre 2012

ACTA DE REUNIÓN PRESENTACIÓN DE INFORME ACADÉMICO PRIMER PERIODO 2025

Comité o Grupo:	**Acta No:**
Citada por: Institución educativa	**Fecha:** 10 de abril de 2025
Forma de convocatoria: Citación "chapola"	**Hora inicio:** 6 a.m. **Fin:** 10 Am.
Docente: Félix Riaches	**Lugar:** Salón

ORDEN DEL DIA

1	Saludo de Bienvenida y llamado a lista
2	Escuela de Padres
3	Informe General Académico y disciplinar
4	entrega boletines
5	Conclusiones, Participación Padres.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo de Bienvenida, llamado a lista y exposición del objetivo de la reunion.

2. Escuela de Padres Temas:
   a. protocolo de aula
   b. Discriminacion y Trabajo en equipo
   c. implemaitacion de un dia a la Semana Sin Celular.
   d. Disciplina y rendimiento académico

3. Informe Académico General, Se presenta una vision sobre el Comportamiento academico y disciplinar del Curso y el promedio.

Actividad 2: Generé las actas de reunión y listado de asistencia de padres de familia de 7C.

DEPARTAMENTO DE CASANARE – MUNICIPIO DE YOPAL
INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO
Plantel oficial con registro DANE 185001004492 – NIT 900607903-7 y reconocido oficialmente en los Niveles de Educación
Pre-escolar, Básica y Media Académica según Resolución No. 1260 Del 7 de noviembre 2012

4. Entrega individual de informe Académico y disciplinar de cada estudiante. Se Firman compromisos con estudiantes que presentan bajo rendimiento.

5. Conclusiones y participación de Padres.
Algunos Padres realizan intervención como aporte al Rendimiento Disciplinar de los estudiantes.

Para constancia de la presente acta se anexa copia de asistencia a la sesión.

Firma director de Grado

DIRECCION: CALLE 44 No. 8 – 40 BARRIO EL PROGRESO - Tel - 3214018468
CORREO: iemegacolegio2013@outlook.com

Actividad 2: Generé las actas de reunión y listado de asistencia de padres de familia de 7C.

INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO
Yopal - Casanare

Plantel oficial con registro DANE 185001004492 NIT 900607903-7 y reconocido oficialmente en los Niveles de Educación Pre-escolar, Básica y Media Académica según Resolución No. 1260 Del 7 de Noviembre 2012.
Código DANE: 185001004492
Nit. 900.607.903-7

COORDINACION ACADEMICA - INFORME 1º PERIODO ACADEMICO 10 ABRIL 2025

DIRECTOR GRUPO: Lic. FELIX RIACHES CHAPARRO GRADO: 7 - SEPTIMO - C PERIODO: I AÑO: 2025

COD	APELLIDOS Y NOMBRE	CODIGOSIS	FIRMA ACUDIENTE
1	ACHAGUA ACHAGUA ADRIANA SOFIA	25210211	Eliana Achagua.
2	ARDILA AYALA LAURENS ALEJANDRA	20170237	Nidia Ayala Lena
3	BENTHAN MORENO EYMME VANESA	22210572	Maria Moreno Perez
4	CARDENAS ESTRADA PAULA ALEJANDRA	25210193	ISABEL ESTRADA
5	CARDENAS TORO KIMBERLY NATALIA	23210317	MISAEL CARDENAS
6	CARRILLO CAMPOS KEVIN FABIAN	25210147	
7	CARRILLO SANCHEZ EILYN YALENA	10864	camila sanchez V
8	CHAVEZ GUTIERREZ YEFERSON ALBERTO	23210291	Sandra Gutierrez
9	DAZA DIAZ MAICOL HERNANDO	20190793	Blanca Solano
10	ESTEVES MONQUIRA LUZ DANIELA	23210304	yaidy Monquira
11	ESTRADA FUENTES DANIELA	24210593	Aisleo
12	FONSECA GARCIA JAVIER SANTIAGO	23210413	CLARA GARCIA
13	FUENTES NIÃ'O DANNA VALENTINA	20200397	Luis Fuentes.
14	GONZALEZ SEGUA KAREN DANIELA	25210179	
15	GUARENA CHAVES ANGELICA CAROLINA	20190332	Edicty chaves
16	JOYA CARDENAS YENSY ADARA	20170058	Sonia J. Cardenas.
17	MARTINEZ SAMUDIO SAMUEL ALEJANDRO	20170180	
18	MONTAÃ'A ALFEREZ JASBLEIDY LIZETH	20170255	Martha Lucia
19	ORREGO GARCES LEYDI FERNANDA	25210387	Tatiana Garces.
20	ORTIZ PACHECO NATALY	25210375	
21	PALOMINO ROMERO SARA YULIANA	20170863	Yohanna Romero G.
22	SIERRA LLORENTE DAYSHA JANEY	20180584	
23	SOTO MEJIAS ANA VALENTINA	22210944	
24	TABACO DIAZ LAURA VALENTINA	25210144	
25	TORREALBA RUIZ WUILFRAN NEICER	21210441	Soleida Torrealba Ruiz
26	TORRES GONZALEZ EIVERTH SANTIAGO	20190766	
27	VEGA MONTERROSA SAKURA VALENTINA	25210148	

Actividad 2: Impresión de boletines de primer periodo académico del año 2025 de grado jardín.

Yopal - Casanare

INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO

Plantel oficial con registro DANE 185001004492 NIT 900607903-7 y reconocido oficialmente en los Niveles de Educación Pre-escolar, Básica y Media Académica según Resolución No. 1260 Del 7 de Noviembre 2012. Registro DANE No 185001004492. NIT. 900.607.903-7

COORDINACION ACADEMICA - INFORME DE CALIFICACIONES POR PERIODO

ESTUDIANTE: **ANGEL MONDRAGON ISABELLA SOFIA** CODIGO: **25210003**

GRADO: 90 - **JARDIN** CURSO: **A** PERIODO: **1** AÑO LECTIVO: **2025**

DIMENSION COGNOSCITIVA	DESEMPEÑO / J.V
I.H: 4 F.P: 2 F.A: 2	
INDICADOR	ESTADO
• Reconoce nociones espaciales, tamaños, longitudes, grosores y la figura círculo mediante actividades de clasificación y seriación.	EN PROCESO
• Identifica el color amarillo, cantidades (muchos, pocos) y formas básicas en actividades lúdicas y de exploración.	ALCANZADO
• Reconoce las partes del cuerpo, órganos de los sentidos, normas de higiene, implementos de aseo y hábitos saludables mediante actividades lúdicas y cotidianas.	EN PROCESO

DIMENSION COMUNICATIVA	DESEMPEÑO / J.V
I.H: 3 F.P: 2 F.A: 2	
INDICADOR	ESTADO
• El estudiante realiza garabateo libre e inicia la realización de trazos siguiendo un patrón.	ALCANZADO
• Identifica y repite onomatopeyas básicas , las asocia con sonidos y acciones.	ALCANZADO
• Inicia en el agarre de lapiz o crayón con posición de pinza demostrando control y coordinación	EN PROCESO
• Pronuncia saludos y despedidas en inglés, e identifica el color amarillo y la figura del círculo, nombrándolos en este idioma.	EN PROCESO

DIMENSION CORPORAL	DESEMPEÑO / J.V
I.H: 2 F.P: 2 F.A: 2	
INDICADOR	ESTADO
• Realiza desplazamientos básicos como gatear, caminar, correr, saltar, marchar y reptar, fortaleciendo su coordinación motriz.	ALCANZADO
• Lanza pelotas y coloca objetos según indicaciones verbales, demostrando reconocimiento de su lateralidad y orientación espacial.	EN PROCESO

DIMENSION ESPIRITUAL	DESEMPEÑO / J.V
I.H: 2 F.P: 1 F.A: 1	
INDICADOR	ESTADO
• Valora la creación de la naturaleza expresando asombro y gratitud ante elementos naturales como el sol, la lluvia, y los animales.	ALCANZADO
• Demuestra actitudes de respeto, amabilidad y cuidado hacia los demás, reconociendo la importancia de los valores en la convivencia diaria.	ALCANZADO

DIMENSION ESTETICA	DESEMPEÑO / J.V
I.H: 2 F.P: 2 F.A: 2	
INDICADOR	ESTADO
• Realiza creaciones artisticas usando el rasgado, entorchado, coloreado y modelado en plastilina .	ALCANZADO
• Crea y expresa ideas usando colores, formas y texturas en actividades como dactilopintura, recortado y ensartado.	ALCANZADO
• se expresa con alegria y creatividad a través del canto ,la música, el baile y el movimiento corporal	EN PROCESO

DIMENSION ETICA	DESEMPEÑO / J.V
I.H: 2 F.P: 1 F.A: 1	
INDICADOR	ESTADO
• -Demuestra habilidades sociales al compartir, cooperar y seguir normas de convivencia, resolviendo conflictos de manera pacífica en situaciones cotidianas.	ALCANZADO
• Reconoce y nombra su colegio, casa, barrio, lugares principales del entorno, útiles escolares y símbolos del colegio a través de actividades lúdicas y de exploración.	ALCANZADO

ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR	DESEMPEÑO / J.V
I.H: 1 F.P: 0 F.A: 0	
INDICADOR	ESTADO
• Los padres de familia muestran interés , se integran en las actividades académicas y extracurriculares	EN PROCESO

Lic. GLORIA AIDEE FLOREZ GUERRERO
Rectora

Actividad 3: Generé y envié a secretaría de educación los reportes requeridos por la rectora, informe de estudiantes retirados por deserción correspondiente al mes de marzo de 2025.

DEPARTAMENTO DE CASANARE - MUNICIPIO DE YOPAL
INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO
Plantel oficial con registro DANE 185001004492 NIT 900607903-7 y reconocido oficialmente en los Niveles de Educación Pre-escolar, Básica y Media Académica según Resolución No. 1260 Del 7 de noviembre 2012

Yopal 3 de abril de 2025

Enviado correo cobertura
9 abril 2025
1:42 pm

Mg.
DAVID DÍAZ SÁNCHEZ
Secretaria de Educación Municipal
Ciudad

Asunto: Reporte deserción escolar mes de marzo

Cordial saludo

Adjunto a la presente me permito enviar diligenciado formato de deserción escolar correspondiente al mes de marzo de 2025 de la Institución Educativa Megacolegio El Progreso de Yopal.

Atentamente.

Lic. **GLORIA AIDEE FLOREZ GUERRERO**
Rectora

Anexo: 4 folios

Elaboró: Rafael Torres Vargas
Cargo: Auxiliar Administrativo

Actividad 3: Generé y envié a secretaría de educación los reportes requeridos por la rectora, informe de estudiantes retirados por deserción correspondiente al mes de marzo de 2025.

SEGUIMIENTO A ESTUDIANTES RETIRADOS
PROCESO EDUCACION Y CULTURA

I. INFORMACION DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	
Establecimiento Educativo: Megacolegio El Progreso	Mes de reporte: Marzo 2025
Fecha de elaboración: 3 de abril de 2025	

II. INFORMACION DEL ESTUDIANTE

N°	Apellido 1	Apellido 2	Nombre 1	Nombre 2	T.D	Documento de identidad	Grado	Edad	Dirección residencia alumno	Teléfono Acudiente	Seguimiento al estudiante por parte de la IE	Formulario y caracterización estudiante SI/NO	Razones de deserción
1	MEDINA	GAMBOA	LUISANGELY	ALEXA	PEP	6145654	0	5	CLL 44B 8 09	3123225368	Estudiante que reporta directora de grado por inasistencia, acudiente manifiesta viaje a Venezuela por dos meses, no hay respuesta a requerimientos.	SI	INASISTENCIA A CLASES
2	MARCANO	URDANETA	CARLOS	MATIAS	NES	N48416926159	1	7	DG 47 7 ESQ	3202361731	Estudiante con inasistencia al colegio sin justificación, no hay respuesta a llamadas se verifica en aula de clase y se confirma inasistencia.	SI	INASISTENCIA A CLASES
3	MONROY	ROJAS	DANNA	SOFIA	TID	1029650300	10	16	CLL 40A 6 02	3212134480	Estudiante con inasistencia continua al aula de clase sin justificación, se hace seguimiento por director de grado y secretaría, acudiente manifiesta retiro por decisiones personales.	SI	INASISTENCIA A CLASES
4													

Firma del Rector
GLORIA AIDEE FLOREZ GUERRERO

Firma Funcionario SEM
Nombre del funcionario

LAT-0969

Actividad 4: Atendí e hice acompañamiento a profesionales de la secretaría de educación que acudió a la institución educativa a socializar estudio de estructura fotovoltaica.

Alcaldía Municipal de Yopal

ACTA DE REUNIÓN

ACTA DE REUNIÓN No.

I. DATOS GENERALES

TEMA DE LA REUNIÓN
SOCIALIZACION Y VISITA TECNICA PARA LA ESTRUCTURACION DE PROPUESTA FOTOVOLTAICA PARA LA I.E MEGACOLEGIO EL PROGRESO DEL MUNICIPIO DE YOPAL

Fecha de la Reunión:	Hora de inicio		Hora de finalización	
2025 | 04 | 04	9 : 00	AM [X] PM [ ]	:	AM [ ] PM [ ]

LUGAR DE LA REUNIÓN:
I.E. MEGACOLEGIO EL PROGRESO

ASISTENTES				ASISTENCIA	
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	INSTITUCIÓN / DEPENDENCIA	SI	NO
1.	RAFAEL TORRES	PROF. ADMINISTRATIVO	MEGACOLEGIO	X	
2.	RICHARD GONZALEZ	PROF CONSULTORIA		X	
3.	CARLOS MANRIQUE	PROF CONTRATADO	S.E.M.		
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

INVITADOS				ASISTENCIA	
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	INSTITUCIÓN / DEPENDENCIA	SI	NO
1.					
2.					
3.					

OBJETIVOS DE LA REUNIÓN
SOCIALIZAR Y VERIFICAR EN CAMPO EL ESTADO DE LAS REDES ELECTRICAS INTERNAS Y EXTERNAS PARA PROYECTAR SISTEMA FOTOVOLTAICO EN LA I.E.

ORDEN DEL DÍA
SOCIALIZACION DEL OBJETO DE LA VISITA
VISITA Y RECORRIDO A LAS INSTALACIONES
DETERMINAR ESTADO DE LAS REDES, SUBESTACION Y POSIBLES LUGARES PARA INSTALAR LOS PANELES SOLARES Y CUARTO ELECTRICO.

II. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

UNA VEZ ACLARADA LA VISITA, SE PROCEDE A REALIZAR LA REVISION DE LA SUBESTACION ELECTRICA POR PARTE DEL PROFESIONAL DE LA CONSULTORIA, SE REVISARAN LAS REDES Y SU ESTADO TANTO INTERNAS COMO

Actividad 4: Atendí e hice acompañamiento a profesionales de la secretaría de educación que acudió a la institución educativa a socializar estudio de estructura fotovoltaica.

Alcaldía Municipal de Yopal

ACTA DE REUNIÓN

ACTA DE REUNIÓN No:

EXPERTOS.

SE DETERMINA EL LUGAR DE LA POSIBLE UBICACIÓN DEL SISTEMA FOTOVOLTAICO (PANELES SOLARES). ESTE LUGAR DEBE ESTAR ABIERTO, SEGURO, SIN PROBLEMAS DE INTERFERENCIA PARA QUE LA LUZ SOLAR LES LLEGUE EL MAYOR TIEMPO DEL DIA.

EXISTE UNA TERRAZA SOBRE EL RESTAURANTE QUE PUEDE SERVIR, AL IGUAL QUE LA CUBIERTA SOBRE LA BIBLIOTECA.

DE ANTEMANO SE HABLO A LA I.E. PARA LA VISITA.

POR PARTE DE LA INSTITUCION NOS ACOMPAÑO EL SEÑOR RAFAEL TORRES AUXILIAR ADMINISTRATIVO PERSONA QUE CONOCE DEL LUGAR.

Actividad 4: Atendí e hice acompañamiento a profesionales de la secretaría de educación que acudió a la institución educativa a socializar estudio de estructura fotovoltaica.

Alcaldía Municipal de Yopal

ACTA DE REUNIÓN

ACTA DE REUNIÓN No:

III. ACUERDOS Y COMPROMISOS

ACUERDOS Y COMPROMISOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE

FIRMA DE LOS ASISTENTES

Firma	Firma
Nombre Zafdel Torres Vargas	Nombre Richard Andres Gonzalez.
Email anyfyz4famon@gmail.com	Email richardgonzalez.rg14@gmail.com
Firma	Firma
Nombre CARLOS HENRIQUE R	Nombre
Email camaro31963@gmail.com	Email
Firma	Firma
Nombre	Nombre
Email	Email
Firma	Firma
Nombre	Nombre
Email	Email
Firma	Firma
Nombre	Nombre
Email	Email
Firma	Firma
Nombre	Nombre
Email	Email

IV. ANEXOS

REGISTRO FOTOGRAFICO.

La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	74859922
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			RAFAEL TORRES VARGAS TORRES VARGAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 5A 42 40	TELÉFONO:	6333300
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA							
NÚMERO PLANILLA:			7963846848	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	marzo	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	marzo	AÑO 2025
DIAS DE MORA:			8				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/04/15	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			1411501938

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.200	$ 0	$ 227.800	$ 1.200	$ 229.000
SUBTOTALES:										**$ 227.800**	**$ 1.200**	**$ 229.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 1.000	$ 0	$ 178.000	$ 1.000	$ 0	$ 179.000
SUBTOTALES:													**$ 178.000**	**$ 1.000**	**$ 0**	**$ 179.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.500	$ 7.500	$ 100	$ 0	$ 7.600
SUBTOTALES:									**$ 7.500**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 7.600**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP						CCF		SENA		ICBF		ESAP	MINEDU
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	ICE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 74859922	TORRES VARGAS RAFAEL	INDEPENDIENTE VOLUNTARIO AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES		$ 1.423.500				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.423.500	74859922	$ 7.500	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 415.600

Planilla Pagada

RADICACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES

Secretaría de Educación Municipal de Yopal

1. DATOS GENRALES		ESPACIO SELLO
DEPENDENCIA / SECRETARIA	**SECRETARIA DE EDUCACION**	ALCALDÍA DE YOPAL SECRETARÍA DE EDUCACIÓN RECIBIDO FECHA: 21-04-2025 HORA: 8:41 am FIRMA:
NOMBRES Y APELLIDOS	**RAFAEL TORRES VARGAS**	
TIPO Y NUMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD	**74859922**	
TELEFONO DE CONTACTO	**3212071601**	
NÚMERO DE CONTRATO	**110.70.40.3810.2024**	
NÚMERO DE INFORME	**3**	
NUMERO ENTRADA ALMACEN		
No. FOLIOS		
CONSECUTIVO No.		

2. DEVOLUCION DE INFORME		
FECHA DEVOLUCIÓN	OBSERVACIONES	NUEVA FECHA DE RADICACIÓN

Revisó:_____ FIRMA: _____