

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4132.010.26.1.280 de 2025	
Nombre completo del contratista: RODRIGO ANDRES QUIÑONES MANCILLA	
Documento de identificación: 1.004.640.865	
Nombre del supervisor: LEIDY JOHANA ROJAS ARELLANO	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN	
Objeto del contrato: Prestar servicios de apoyo a la gestión en el Departamento Administrativo de Planeación.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 04/FEB/2025	Fecha terminación 31/AGO/2025
Modificación(es) al contrato: (N/A).	
Suspensión: (N/A).	
Reanudación:(N/A).	
Cesión:(N/A).	
Terminación anticipada:(N/A).	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECIOCHO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$18.795.000).	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 18.795.000	\$ 2.685.000	\$ 5.370.000	\$ 10.740.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1071716773 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1393441215 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 07/04/2025 Periodo de pago de la seguridad social: marzo de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

CUOTA 3

1. Apoyar en Capacitaciones, y seguimiento a la labor archivística de la subdirección de Desarrollo Integral.

- Asistió a la capacitación de manejo de la información para el seguimiento a la labor de archivo en la subdirección de Desarrollo Integral.

2. Apoyar en el Acompañamiento y ejecución archivística para el cumplimiento de las asignaciones del ETA del DAP.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Asistió a la reunión convocada por el equipo del ETA en virtud de “elaborar e implementar lineamientos para la Gestión Documental del Municipio de Santiago de Cali y verificar su cumplimiento”.

3. Apoyar en los procesos de Búsqueda en digital, en físico, (en todos los almacenamientos de la entidad), escaneo de insumos, reubicación y envío de la información por los canales institucionales de la entidad.

- Realizó búsqueda en digital, en físico, escaneo de insumos, reubicación y envío de la información por los canales institucionales de la entidad:

202541730100126052	202541730100498642	202541730100122172
202541730100492472	202541320100007602	202541730100569632
202541730100579262	202541730100179552	202541730100580362
202541320100007412	202541730100152852	202541730100586292
202541730100259352	202541730100586292	202541320100028052
202541320100027112	202541730100691242	202541730100152362
202541730100122172	202541730100569632	

4. Apoyar en la depuración, organización y gestión documental de los depósitos de almacenamientos del DAP.

- Realizó apoyo en la organización y depuración de los orfeos repetidos en los canales institucionales, de igual manera en la corrección de los mismos para finalizar su proceso de búsqueda y pronta respuestas.

5. Apoyar en la digitalización de inventarios documentales.

- Realizó digitalización del Formato Único de Inventario Documental (FUID) de la Curaduría Urbano 2 del año 2004 de 10 hojas, en el cual se ingresan los datos de número de licencias, año de la licencia, número de caja, número de carpetas indicando si tiene libros o no y cuantos planos incluye cada expediente.

6. Apoyar en la atención al ciudadano y en subir las encuestas a la plataforma asignada.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

• Brindó apoyo en la atención al ciudadano en la oficina de Archivo revisando el estado de su solicitud y llevarlos a los abogados del DAP para tener una efectiva respuesta de acuerdo a las solicitudes realizadas.
7. Apoyar en las actividades que el director de DAP asigne.
• Asistió a jornada de traslado de estanterías del sótano al piso de la torre de la alcaldía las cuales serán instaladas. • Asistió a Taller virtual Departamento Administrativo de Planeación Municipal en Educación financiera.
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
Se anexa información de soporte a las actividades realizadas en medio magnético – Drive: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1LP-Z8rNTZeKP2P1b0LehmK56dow0Fy26
7. FIRMAS RESPONSABLES
 LEIDY JOHANA ROJAS ARELLANO Nombre y firma del Supervisor  ALEXANDRA APONTE HOLGUIN Apoyo a la supervisión
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, abril 22 de 2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		MAHP03.03.01.P011.F001	
			VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	22/04/2025	2. Número Consecutivo	DS	4132	1145
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN		6. Centro Gestor	4132	
7. Dirección - Organismo	Torre Alcaldía Av. 2 N Cl 10 y 11		8. Teléfono	6689100	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	QUIÑONES MANCILLA RODRIGO ANDRES		10. NIT/C.C.	1.004.640.865	5
11. Dirección	CL. 48 # 28g - 71		12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	rodrimancilla3@gmail.com		14. Teléfono	3022814544	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios asistenciales. Tercera Cuota (3)				
16. Valor de la Operación	\$ 2.685.000	DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4132.010.26.1.280-2025	18. CDP	3700025649		
		19. RPC	4500358694		
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios de apoyo a la gestión en el Departamento Administrativo de Planeación.				
21. Valor del Contrato	\$ 18.795.000	DIECIOCHO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE			



PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2025-04-07, 08:46:33 AM Tipo Planilla I Número Planilla 1071716773
Periodo Cotización 202503 Periodo Servicio 202503
Cliente:

PAGADA 2025-04-07

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	RODRIGO ANDRES QUIÑONES MANCILLA						
Documento	CC 1004640865			Dirección	CL 52 #28 F - 46 12 OCTUBRE		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Teléfono	3022814544		
Tipo Persona	NATURAL			Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	CALI			Departamento	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal				Identificación			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1004640865		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					QUIÑONES MANCILLA RODRIGO ANDRES	76001000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP				Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSFS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
															0				30	30	30	30	30	30	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSFS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EMSSANAR EPS	POSITIVA DE SEGUROS	COMFANDI	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 7.500	\$ 28.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	





Andres Mancilla <rodrimancilla3@gmail.com>

PSE Transacción Aprobada - CUS 1393441215 ✓

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: rodrimancilla3@gmail.com

7 de abril de 2025, 8:39 a.m.

**¡Hola, Rodrigo Andres Quiñones Mancilla!**

Gracias por utilizar los servicios de NEQUI y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada** ✓

CUS: 1393441215

Empresa: SIMPLE OI

Descripción: Pago de Seguridad Social

Valor de la Transacción: \$ 441.800

Fecha de Transacción: 07/04/2025

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- ▶ Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- ▶ Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- ▶ Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.



ACH Colombia Oficial



@ACHColombia_



ACHColombiaOficial



ACH Colombia Oficial

INFORME DE ACTIVIDADES

(CUOTA 3 de 7)

DE: RODRIGO ANDRES QUIÑONES MANCILLA

PARA: LEIDY JOHANA ROJAS ARELLANO Supervisor del contrato de prestación de Servicios de apoyo a la gestión No.4132.010.26.1.280 de 2025

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios de apoyo a la gestión en el Departamento Administrativo de Planeación.

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO No.4132.010.26.1.280-2025

CUOTA 3

1. Apoyar en Capacitaciones, y seguimiento a la labor archivística de la subdirección de Desarrollo Integral.

- Asistí a la capacitación de manejo de la información para el seguimiento a la labor de archivo en la subdirección de Desarrollo Integral.

2. Apoyar en el Acompañamiento y ejecución archivística para el cumplimiento de las asignaciones del ETA del DAP.

- Asistí a la reunión convocada por el equipo del ETA en virtud de “elaborar e implementar lineamientos para la Gestión Documental del Municipio de Santiago de Cali y verificar su cumplimiento”.

3. Apoyar en los procesos de Búsqueda en digital, en físico, (en todos los almacenamientos de la entidad), escaneo de insumos, reubicación y envío de la información por los canales institucionales de la entidad.

- Realicé búsqueda en digital, en físico, escaneo de insumos, reubicación y envío de la información por los canales institucionales de la entidad:

202541730100126052	202541730100498642	202541730100122172
202541730100492472	202541320100007602	202541730100569632
202541730100579262	202541730100179552	202541730100580362
202541320100007412	202541730100152852	202541730100586292
202541730100259352	202541730100586292	202541320100028052
202541320100027112	202541730100691242	202541730100152362

202541730100122172

202541730100569632

4. Apoyar en la depuración, organización y gestión documental de los depósitos de almacenamientos del DAP.

- Realicé apoyo en la organización y depuración de los orfeos repetidos en los canales institucionales, de igual manera en la corrección de los mismos para finalizar su proceso de búsqueda y pronta respuestas.

5. Apoyar en la digitalización de inventarios documentales.

- Realicé digitalización del Formato Único de Inventario Documental (FUID) de la Curaduría Urbano 2 del año 2004 de 10 hojas, en el cual se ingresan los datos de número de licencias, año de la licencia, número de caja, número de carpetas indicando si tiene libros o no y cuantos planos incluye cada expediente.

6. Apoyar en la atención al ciudadano y en subir las encuestas a la plataforma asignada.

- Brindé apoyo en la atención al ciudadano en la oficina de Archivo revisando el estado de su solicitud y llevarlos a los abogados del DAP para tener una efectiva respuesta de acuerdo a las solicitudes realizadas.

7. Apoyar en las actividades que el director de DAP asigne.

- Asistí a jornada de traslado de estanterías del sótano al piso de la torre de la alcaldía las cuales serán instaladas.
- Asistí a Taller virtual Departamento Administrativo de Planeación Municipal en Educación financiera.

Se anexa información de soporte a las actividades realizadas en medio magnético – Drive:
<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1LP-Z8rNTZeKP2P1b0LehmK56dow0Fy26>


RODRIGO ANDRES QUIÑONES
MANCILLA CC: 1.004.640.865.