

Manual de Contratación de la Gobernación del Caquetá - Versión 2023		
	Proceso: Gestión Contractual	Código: FCT-072
		Versión: 1
	INFORME DE EJECUCIÓN PARA PAGOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 15/09/2024

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	PRIMER PRODUCTO EJECUTADO DURANTE EL PERIODO DEL 10 DE MARZO AL 31 DE MARZO DEL AÑO 2025	
¿SE REPORTA ALGÚN DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR?	NO SE REPORTA DESEMPEÑO DEFICIENTE NI POR MEJORAR	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	25%	25%
CUMPLIMIENTO DEL OBJETO	SI	
¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERÍODO?	SI	

- Cuadro diligenciado por el supervisor

Datos del supervisor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	CARLOS ALBERTO PERDOMO CALDERON
ÁREA	SECRETARIA GENERAL
CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
MUNICIPIO	FLORENCIA

- Cuadro diligenciado por el supervisor

Datos del contrato supervisado

NUMERO DE CONTRATO	202500000207	
FECHA DE CONTRATO	06 DE MARZO DE 2025	
CONTRATISTA	JOSE VLADIMIR ALVIZ CHILITO	
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.117.491.095	
VALOR	\$ 10.040.000	
PRYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL A TRAVÉS DE LA ELABORACIÓN, ARTICULACIÓN, E IMPLEMENTACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS DURANTE LA VIGENCIA 2025 EN LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ	
TOTAL	\$ 10.040.000	
PLAZO	La actividad objeto de la necesidad de la contratación se desarrollará a partir del momento en que se suscriba el acta de inicio por el contratista y el supervisor hasta el 20 junio de 2025.	
FECHA ACTA DE INICIO	10/03/2025	
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	20/06/2025	
ADICION	N/A	
PRORROGA	N/A	
SUSPENSIÓN	Inicio:	Fin: N.A.
GARANTIA	Entidad aseguradora SEGUROS DEL ESTADO S.A Póliza No. 61-46-100042849	Fecha de aprobación: 10/03/2025
CDP No. 2025010156 DEL 13/02/2025		RP No. 2025030744 DEL 07/03/2025



Manual de Contratación de la Gobernación del Caquetá - Versión 2023		
	Proceso: Gestión Contractual	
	Código: FCT-072	
	Versión: 1	
INFORME DE EJECUCIÓN PARA PAGOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN		Vigente desde: 15/09/2024

OBJETO: “PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE PROCESOS ARCHIVÍSTICOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO DOCUMENTAL Y TAREAS QUE CONTRIBUYAN AL MEJORAMIENTO DEL ACERVO DOCUMENTAL DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS, DIRECCIONES, DIVISIONES Y OFICINAS DE LA GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL A TRAVÉS DE LA ELABORACIÓN, ARTICULACIÓN, E IMPLEMENTACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS DURANTE LA VIGENCIA 2025 EN LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ”.

- Cuadro diligenciado por el supervisor

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

El Contratista **JOSE VLADIMIR ALVIZ CHILITO** cumplió con los requerimientos definidos en las obligaciones contractuales, por lo tanto, se acepta el informe.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN CONTRATUAL	COLUMNA RESERVA DA PARA EL CONTRATISTA	COLUMNAS RESERVADAS PARA EL SUPERVISOR	
		AVANCES	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
OBLIGACIONES ESPECIFICAS				
1	Organizar y controlar la gestión documental en los archivos de gestión, central e históricos de la entidad, de acuerdo con los principios archivísticos, las tablas de retención y valoración documental, y la normatividad vigente en materia archivística.	25%	Bueno	Ninguna
2	Presentar un cronograma de trabajo semanal a los profesionales del proyecto para el seguimiento de las tareas y actividades relacionadas con el manejo de los archivos.	25%	Bueno	Ninguna
3	Identificar las unidades de conservación y Realizar el levantamiento de inventario de los documentos archivados mediante FUID, con una meta mínima mensual de 20 cajas.	25%	Bueno	Ninguna
4	Realizar los procedimientos de foliación documental de conformidad con las normas vigente, con una meta mínima mensual de 20.000 folios.	25%	Bueno	Ninguna
5	Efectuar el traslado de volúmenes documentales acumulados, con una meta mensual de 100 cajas.	25%	Bueno	Ninguna
6	Apoyar en la rotulación de cajas y carpetas en los formatos establecidos por la Gobernación,	25%	Bueno	Ninguna



Manual de Contratación de la Gobernación del Caquetá - Versión 2023		
	Proceso: Gestión Contractual	Código: FCT-072
		Versión: 1
	INFORME DE EJECUCIÓN PARA PAGOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	
		Vigente desde: 15/09/2024

	cotejando los datos con el FUID.			
7	Aplicar los procesos archivísticos correspondientes (clasificación, ordenación, foliación y organización) a los documentos contenidos en el archivo central, conforme a la normativa y procedimientos establecidos por la entidad.	25%	Bueno	Ninguna
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones			Bueno	

*Cuadro diligenciado por el contratista y por supervisor

Niveles de Cumplimiento: D=Deficiente, PM=Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

3. PRODUCTOS

Producto para entregar	% de avance	Calificación	Observaciones
ENTREGA PRIMER PAGO POR INFORME, PROPORCIONAL AL TIEMPO DE EJECUCION	50%	B	Ninguna

*Cuadro diligenciado por el supervisor

Posibles Calificaciones: D=Deficiente, PM= Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

4. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA:

• NINGUNA

*Cuadro diligenciado por el supervisor

5. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL INCUMPLIMIENTO DEFICIENTE O DESARROLLO A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

NINGUNA

*Cuadro diligenciado por el contratista

6. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL:

N° Planilla marzo 4597934622

ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR
PENSIÓN	2025– 03	2025– 02- 04	\$159.500
SALUD	2025– 03	2025– 02- 04	\$124.600
ARL	2025– 03	2025– 02- 04	\$5.300

N° Planilla AJUSTE marzo 4598379568

ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR
PENSIÓN	2025– 03	2025– 04– 22	\$68.300
SALUD	2025– 03	2025– 04– 22	\$53.400
ARL	2025– 03	2025– 04– 22	\$2.200

*Cuadro diligenciado por el supervisor

44

Manual de Contratación de la Gobernación del Caquetá - Versión 2023		
	Proceso: Gestión Contractual	Código: FCT-072
		Versión: 1
	INFORME DE EJECUCIÓN PARA PAGOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	
		Vigente desde: 15/09/2024

Certifico que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud, pensión y ARP, documento que revisé con originales.

7. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:

N/A

*Cuadro diligenciado por el supervisor

8. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI – NO (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

NO

*Cuadro diligenciado por el supervisor

9. ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI

*Cuadro diligenciado por el supervisor

10. PROCEDE PAGO EN ESTE PERÍODO?

SI

*Cuadro diligenciado por el supervisor

11. INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROYECTO AL QUE PERTENECE:

BUENO 25% DE 100% Se observa buena disposición en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales y se proyecta que cumplirá con las mismas a la fecha de terminación del plazo de ejecución.

*Cuadro diligenciado por el supervisor

12. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

Ninguna

*Cuadro diligenciado por el supervisor

El contratista cumplió a satisfacción con sus obligaciones para el pago PRIMER por informe, ejecutado durante el periodo 10 de marzo al 31 de marzo del año 2025, debiendo reconocérsele para pago el valor de \$2.510.000 (DOS MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS) M/CTE.



Manual de Contratación de la Gobernación del Caquetá - Versión 2023		
	Proceso: Gestión Contractual	Código: FCT-072
		Versión: 1
	INFORME DE EJECUCIÓN PARA PAGOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 15/09/2024

Fecha de elaboración: 22/04/2025.

SUPERVISOR



**CARLOS ALBERTO PERDOMO
CALDERON**
Profesional Universitario

CONTROL DE CAMBIOS DEL FORMATO		
VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	FECHA DEL CAMBIO
1	Documento inicial, versión 1.	15/12/23
2	Documento modificado, versión 2.	15/09/24