

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 1 de 6

Fecha de Elaboración: 30-12-2024

Informe parcial ☐ Informe Final: ☒

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	LUIS JOSE ARRAEZ SANCHEZ
Nº DE CONTRATO:	CD-DAVD-6159-2024
FECHA DEL CONTRATO:	04/09/2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL EN DESARROLLO DEL PROYECTO DISEÑO Y RECUPERACION DEL SISTEMA DE DRENAJE Y CANALES PLUVIALES DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS.
NO. RUT/ CÉDULA:	1128053423
FECHA DE INICIO:	06-09-2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	31-12-2024
DEPENDENCIA DONDE PRESTA EL SERVICIO:	SUBDIRECCION TECNICA DEL DAVD
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR:	RAFAEL ANTONIO MORALES HERNANDEZ – DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado he desarrollado durante el periodo comprendido entre el día 06 del mes de diciembre, al día 31 del mes de diciembre del año 2024, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

2. EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
ITEM	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Describir y anexar soportes)
1	1. ASESORAR AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL EN EL DISEÑO, CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS TERRESTRES CON OCASIÓN A LOS PROYECTOS QUE ESTÉN EN CURSO EN ESTE DEPARTAMENTO EN EL MARCO	

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 2 de 6

	DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN SISTEMA HÍDRICO Y PLAN MAESTRO DE DRENAJES PLUVIALES	
2	ASESORAR EN LA FORMULACIÓN DEL COMPONENTE VIAL, DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PARA LOS ESTUDIOS PREVIOS, PLIEGOS DE CONDICIONES, MINUTAS DE CONTRATOS Y DEMÁS DOCUMENTOS, DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, QUE SEAN NECESARIOS PARA ADELANTAR LAS POSIBLES CONTRATACIONES EN EL MARCO DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN SISTEMA HÍDRICO Y PLAN MAESTRO DE DRENAJES PLUVIALES	
3	ASESORAR Y APOYAR EN LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS NECESARIOS PARA ESTIMAR LOS COSTOS DE LOS DISEÑOS Y OBRAS VIALES QUE SE PROYECTEN EN EL MARCO DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN SISTEMA HÍDRICO Y PLAN MAESTRO DE DRENAJES PLUVIALES	
4	ASESORAR EN LA FORMULACIÓN Y REVISIÓN DE ESTUDIOS Y AJUSTES DE DISEÑOS, ESTUDIOS PREVIOS PARA LOS PROCESOS DE SELECCIÓN QUE SE ADELANTE EN EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL EN EL MARCO DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN SISTEMA HÍDRICO Y PLAN MAESTRO DE DRENAJES PLUVIALES	

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 3 de 6

5	EVALUAR EL COMPONENTE DE VÍAS, TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE LOS DISEÑOS Y OBRAS QUE SE EJECUTEN EN EL MARCO DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN SISTEMA HÍDRICO Y PLAN MAESTRO DE DRENAJES PLUVIALES	
6	COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS CRONOGRAMAS DE LAS OBRAS QUE SE DESARROLLEN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL QUE REQUIERAN ANÁLISIS E INTERVENCIONES DESDE EL PUNTO DE VISTA DE LA INGENIERÍA CIVIL, VÍAS Y TRANSPORTES EN EL MARCO DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN SISTEMA HÍDRICO Y PLAN MAESTRO DE DRENAJES PLUVIALES	
7	EVALUAR LAS PROPUESTAS QUE SE PRESENTEN EN EL O LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN DESARROLLO DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN SISTEMA HÍDRICO Y PLAN MAESTRO DE DRENAJES PLUVIALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL	
8	REVISAR LOS ESTUDIOS DE SUELOS NECESARIOS PARA LAS OBRAS A CONSTRUIR, A NIVEL DE INGENIERÍA DE DETALLE EN DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE	

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 4 de 6

	VALORIZACIÓN DISTRITAL SEGÚN LAS NORMAS APLICABLES Y EN EL MARCO DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN SISTEMA HÍDRICO Y PLAN MAESTRO DE DRENAJES PLUVIALES	
9	ASISTIR, PARTICIPAR Y/O DAR INFORMES DE ACTIVIDADES EN LAS REUNIONES DESEGUIMIENTO QUE SE LE CONVOQUEN O QUE SEAN PROGRAMADAS DESDE LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA	• ASISTENCIA A CURSO EN COMPETENCIAS DE LIDERAZGO PARA LA EFICACIA ADMINISTRATIVA. • ASISTENCIA A SOCIALIZACION PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL DE CARTAGENA CIUDAD DE DERECHOS 2024-2027. • ASISTENCIA AL GRAN FORO CIUDADANO : CARTAGENA SUPER CIUDAD. • DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO – TEST DE PERCEPCION SOBRE INTEGRIDAD



ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS

Código: GDOGC01-F007

MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 2.0

PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES
OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES
OFICIALES

Fecha: 04/03/2024

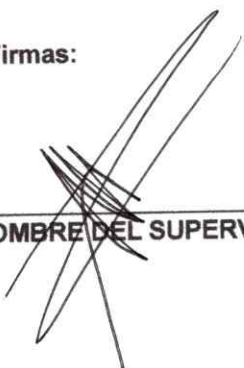
INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL

Página 5 de 6

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS		Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES		Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL		Página 5 de 6

10	MANTENER LA BANDEJA DEL SISTEMA DE GESTIÓN SIGOB AL DIA, CUMPLIENDO CON LOS TÉRMINOS OPORTUNOS DE RESPUESTA, LO CUAL SERÁ VERIFICADO POR EL SUPERVISOR	
11	DESARROLLAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y QUE SEAN INHERENTES A LA FINALIDAD DEL CONTRATO	

Firmas:


NOMBRE DEL SUPERVISOR


LUIS J. ARRAEZ SANCHEZ

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 6 de 6

ANEXOS

**INFORME DE SUPERVISION INSTITUCIONAL
 – CONTRATO No. 6159. Luis J. Arráez Sánchez–
 Asesor Externo Fecha de Elaboración:
 30-12-2024**



Alcaldía Mayor de
Cartagena de Indias

**LA ESCUELA DE GOBIERNO Y LIDERAZGO DE LA ALCALDÍA
MAYOR DE CARTAGENA DE INDIAS EN CONVENIO CON LA
FUNDACIÓN UNIVERSITARIA COLOMBO INTERNACIONAL -
UNICOLOMBO**

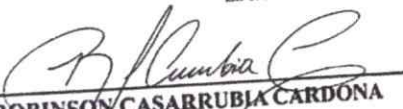
Certifican que

LUIS JOSE ARRAEZ SANCHEZ
C.C. 1128053423

Participó del

**CURSO EN COMPETENCIAS DE LIDERAZGO PARA LA EFICACIA
ADMINISTRATIVA**

Con una intensidad de cuarenta (40) horas
En el marco del convenio de asociación CD-ESGOB-CONVASO-002-2024


ROBINSON CASARRUBIA CARDONA

Director
Escuela de Gobierno y Liderazgo



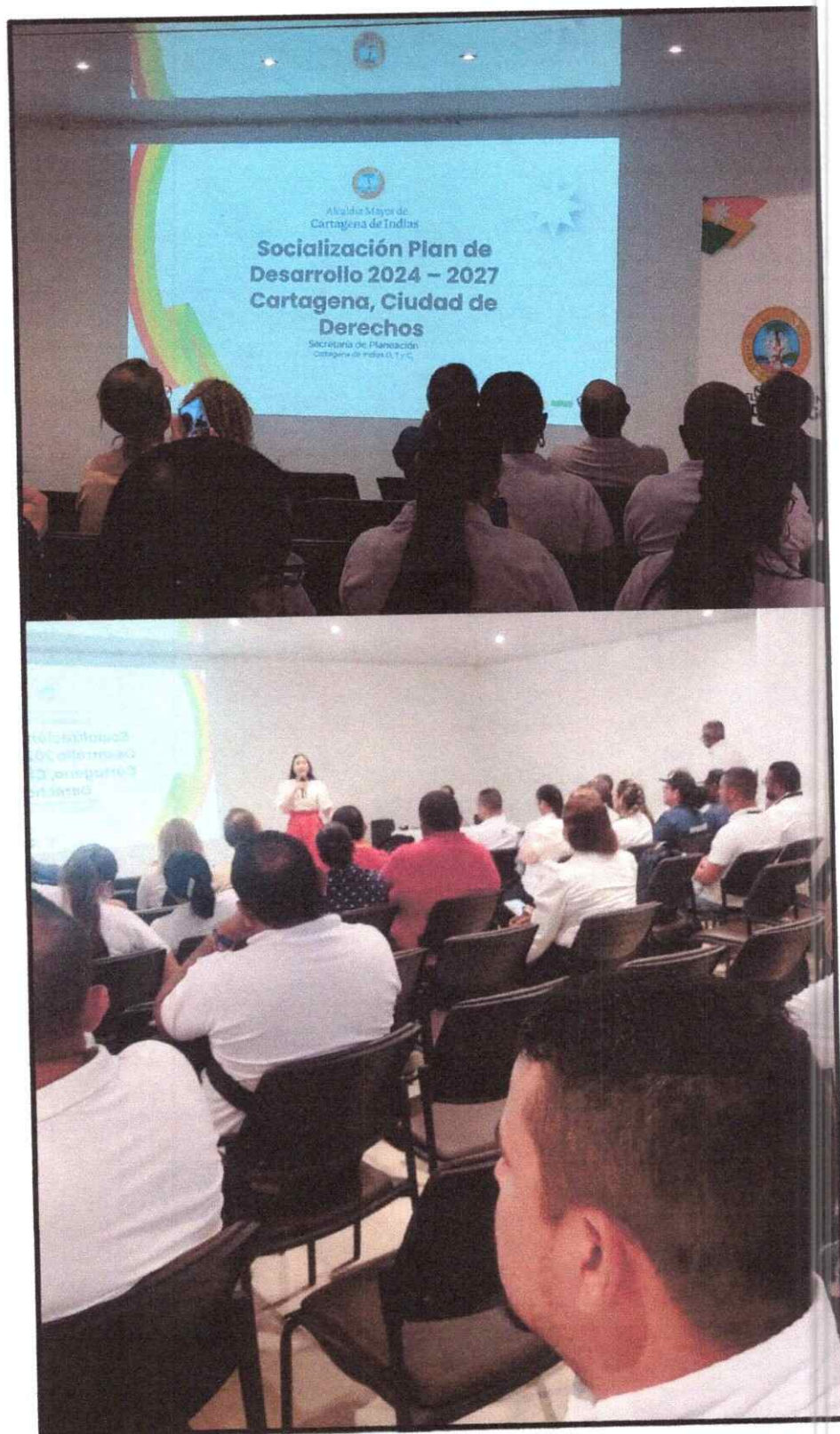
**Escuela de Gobierno
y Liderazgo**


ALVARO MORALES OTERO

Vicerrector Académico
Fundación Universitaria Colombo Internacional -
UNICOLOMBO

UNICOLOMBO
FUNDACIÓN UNIVERSITARIA COLOMBO INTERNACIONAL

Formación Profesional de Calidad con Responsabilidad Social



Visión

En el año 2027, el Distrito de Cartagena brillará al convertirse en un modelo global de ciudad productiva, incluyente y sostenible donde la mejora de la calidad de vida para todos, con especial énfasis en los territorios y grupos poblacionales más vulnerables, será la principal prioridad. Para ello, la administración distrital se compromete a trabajar en proteger la vida de todo aquello que la ponga en riesgo, en garantizar el goce efectivo de los derechos, en impulsar un desarrollo económico que contribuya de manera eficaz al cierre de brechas y la generación de más y mejor empleo. Para lograr estos propósitos también trabajaremos en el fortalecimiento de nuestras instituciones, en el impulso de los procesos participativos, en mejoras claves de la infraestructura, en la protección del ambiente, y en el ordenamiento alrededor del agua para garantizar el derecho a la ciudad de las generaciones presentes y futuras. Cartagena brillará al consolidarse como una Ciudad de Derechos.



Alcaldía Mayor de
Cartagena de Indias

Enfoques

- Enfoque basado en derechos
- Enfoque territorial
- Enfoque diferencial Interseccional
- Enfoque de género
- Enfoque étnico
- Enfoque de sustentabilidad
- Enfoque de desarrollo humano
- Enfoque intersectorial



Alcaldía Mayor de
Cartagena de Indias



Alcaldía Mayor de
Cartagena de Indias

Te invita a participar del:

Gran Foro Ciudadano: Cartagena Super Ciudad.

¡Construyamos juntos la Cartagena del futuro!

El Gran Foro Ciudadano proyectará la Agenda Prospectiva: Cartagena Super Ciudad, un documento base que marcará el camino hacia una Cartagena sostenible, incluyente y participativa. Este es un espacio diseñado para el diálogo y la construcción colectiva, integrando las voces de la sociedad civil, gremios empresariales, academia y servidores públicos.

Únete a este esfuerzo conjunto y sé parte de la transformación de Cartagena. Construyamos juntos un futuro mejor.

Detalles del evento:

MARTES | 17 | 2024
DIC

Lugar: Centro de Convenciones de Cartagena

Hora de registro: 2:00 p.m. | **Hora de inicio:** 3:00 p.m. a 5:00 p.m

Confirma tu asistencia aquí



Email: escuela.virtual@cartagena.gov.co



Escuela de Gobierno
y Liderazgo

UNICOLOMBO
UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA



CENTRO DE CONVENCIONES
CARTAGENA DE INDIAS



Alcaldía Mayor de
Cartagena de Indias

*Mesa para la construcción de la
Agenda prospectiva:
Cartagena Súper Ciudad*

**LUIS JOSE A.
ARRAEZ S.**



Escuela de Gobierno
y Liderazgo

UNICOLOMBO



