**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bucaramanga, abril 22 de 2025

Señora
**SONIA MARIA SEPULVEDA PLATA**
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7472892
Funcionario Centro Agroturístico –Técnico 03
Centro Agroturístico

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes de Abril del año 2025

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.7472892

**Jefersson Colmenares Hernandez**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098.706.483 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la unidad de emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor del contrato será por la suma hasta de CINCUENTA Y UN MILLON DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($51.292.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2025 b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS ($4.885.000) cada uno.

**Plazo:** Será hasta el 31de diciembre de 2025.

| **OBJETO:** |
| --- |
| **Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de** |

| |
|---|
| **acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.** |

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento. | Participación en reunión con la coordinadora nacional de emprendimiento para Santander, socializando los proyectos en puesta en marcha del CA y participación inducción fortalecimiento empresarial dirigido desde la dirección Nacional de emprendimiento | **Evidencia fotográfica dispuesta en el drive de supervisión –**<br><br>**EVIDENCIA 01**<br>**EVIDENCIA 02**<br>Evidencia fotográfica.<br><br>OBLIGACION. 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional. | Orientaciones con aprendices y emprendedores interesados en la formulación de proyectos para la participación en convocatorias vigentes y futuras. municipio de Galán, UIS y Centro de Convivencia San Gil | Evidencia fotográfica, listados de asistencia en la plataforma dispuesta en el Centro de formación a través de un formulario de google form.. Registro de personas orientadas plataforma oficial sena sige.<br><br>**EVIDENCIA 03**<br>**EVIDENCIA 04**<br>Evidencia fotográfica.<br><br>OBLIGACION. 2 |
| 3 | Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional. | Entrenamiento realizado de ideación Lean Canva, plan de negocio 1 , con los emprendedores interesados en continuar con la ruta emprendedora | evidencia fotográfica y listados de asistencia plataforma dispuesta en el centro de formación a través de un formulario de google form. registro de personas entrenamientos plataforma oficial Sena sige. evidencia foto 3 formato de evidencias.<br><br>**EVIDENCIA O5**<br>Evidencia fotográfica.<br><br>OBLIGACION. 3 |
| 4 | Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional. | Reunión con emprendedores interesados en la formulación de planes para participar en convocatorias futuras - Atención a emprendedores interesados | Evidencia fotográfica- Evidencia foto 4 formato de evidencias.<br><br>**EVIDENCIA O6**<br>Evidencia fotográfica.<br><br>OBLIGACION. 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | en convocatoria economía popular | |
| 5 | Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa. | Acompañamiento a emprendedores en el proceso de creación de empresa a través de la orientación brindada a través del programa de otras fuentes de financiación | **Evidencia en las plataformas dispuestas drive regional y plataforma SIGE**<br>Evidencia foto 5 formato de evidencias.<br><br>**EVIDENCIA O7**<br>Evidencia fotográfica.<br><br>OBLIGACION. 5 |
| 6 | Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha. | Participación en la reunión virtual de capacitación para la Constitución de Empresa, convocatoria No. 119 Seguimiento empresa ganadería los castaños, panela el manzano, café la antigua. | Evidencia fotográfica, actas de seguimiento interventoría en plataforma FE- Evidencia foto 6 formato de evidencias.<br><br>**EVIDENCIA O8**<br>Evidencia fotográfica.<br><br>OBLIGACION. 6 |
| 7 | Acompañar y orientar a los empresarios de su | Acompañamiento a CUATRO empresas en | documentos dispuestos en el drive dispuesto por la regional y plataforma sige. plataforma fonda emprender. evidencia 7 foto formato de evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial. | el proceso de fortalecimiento empresarial. | **EVIDENCIA O9**<br>**EVIDENCIA 10**<br>Evidencia fotográfica.<br><br>OBLIGACION. 7 |
| 8 | Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques. | Durante este periodo no se evidencia el cumplimiento de esta obligación por lo tanto no se presenta evidencia. | Durante este periodo no se evidencia el cumplimiento de esta obligación por lo tanto no se presenta evidencia. |
| 9 | Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento. | Durante este periodo no se evidencia el cumplimiento de esta obligación por lo tanto no se presenta evidencia | Durante este periodo no se evidencia el cumplimiento de esta obligación por lo tanto no se presenta evidencia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10 | Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual. | Participación en la reunión organizada por la dirección de emprendimiento centro para dar seguimiento a indicadores CA<br><br>Participación en reunión de proyectos de puesta en marcha economía Nacional Campesina, organizada por la firma interventora UTS convocatoria No. 112 | Evidencia fotográfica dispuesta en el drive:<br>Evidencia foto 10 formato de evidencias.<br><br>**EVIDENCIA 11**<br>Evidencia fotográfica.<br><br>OBLIGACION. 10 |
| 11 | Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos. | Durante este periodo no se evidencia el cumplimiento de esta obligación por lo tanto no se presenta evidencia | Durante este periodo no se evidencia el cumplimiento de esta obligación por lo tanto no se presenta evidencia |
| 12 | Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los | Se está subiendo información en el drive | Registros de actividades en las plataformas dispuestas para tal fin, drive regional y SIGE. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad. | dispuesto desde la coordinación de emprendimiento del Centro de formación | **EVIDENCIA 12**<br>Evidencia fotográfica.<br><br>OBLIGACION. 12 |
| 13 | Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA). | Durante este periodo no se evidencia el cumplimiento de esta obligación por lo tanto no se presenta evidencia | Durante este periodo no se evidencia el cumplimiento de esta obligación por lo tanto no se presenta evidencia. |
| 14 | Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador. coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades | Documentos recolectados y cargados en el drive dispuesto por la regional y la dirección general para este fin | Documentos recolectados y cargados en el drive dispuesto por la regional para este fin.<br><br>**EVIDENCIA 13**<br>**EVIDENCIA 14**<br>Evidencia fotográfica.<br><br>OBLIGACION. 14 |
| 15 | Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional. | Durante este periodo no se evidencia el cumplimiento de esta obligación por lo tanto no se presenta evidencia. | Durante este periodo no se evidencia el cumplimiento de esta obligación por lo tanto no se presenta evidencia. |
| 16 | Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría | Se lleva registro del cumplimiento de indicadores a través del | Documentos recolectados y cargados en el drive de la regional dispuesto para tal fin y en la plataforma SIGE.<br>Evidencia fotográfica. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado. | SIGE y herramienta de planeación enviada desde el enlace regional de emprendimie nto | **EVIDENCIA 15**<br>**EVIDENCIA 16**<br>**EVIDENCIA 17**<br>Evidencia fotográfica.<br><br>OBLIGACION. 16 |
| 17 | Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan<br><br>de acción individual<br>concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes | Documentos y evidencias para gestionar la cuenta del<br><br>mes de abril ,<br>cargados en el drive de la regional dispuesto para tal fin | Documentos y evidencias para gestionar la cuenta del mes de abril , cargados en el drive de la regional dispuesto para tal fin.<br>**EVIDENCIA 18**<br>Evidencia fotográfica.<br><br>OBLIGACION. 17 |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

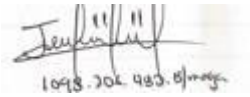
la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9484365407 de la planilla, Aportes en linea del mes de marzo 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (08) folios

OBLIGACIONES CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7472892 .pdf

Cordialmente,



**Firma**
**Jefersson Colmenares Hernandez**
**Contratista**
**C.C. No. 1097065483**

Recibí a satisfacción:

Firma



Sonia Maria Sepulveda Plata
Firmado digitalmente por Sonia Maria Sepulveda Plata
Fecha: 2025.04.23 14:58:50 -05'00'

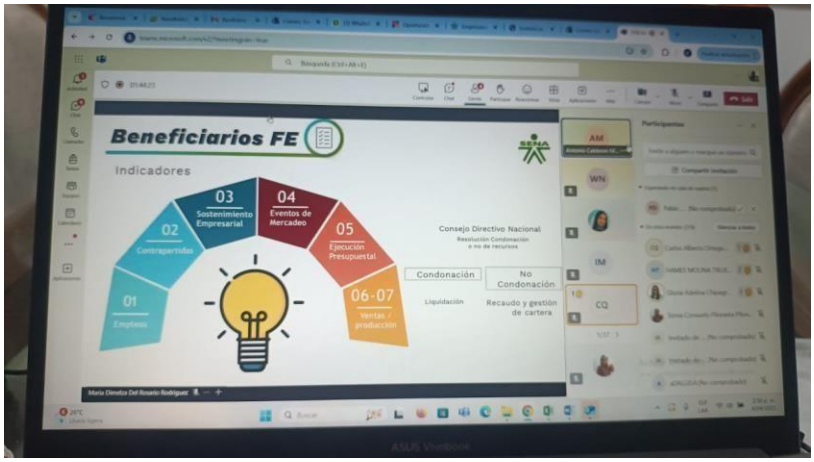
Señora
**SONIA MARIA SEPULVEDA PLATA**
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7485966 de 2025
Funcionario Centro Agroturístico –Técnico 03
Centro Agroturístico

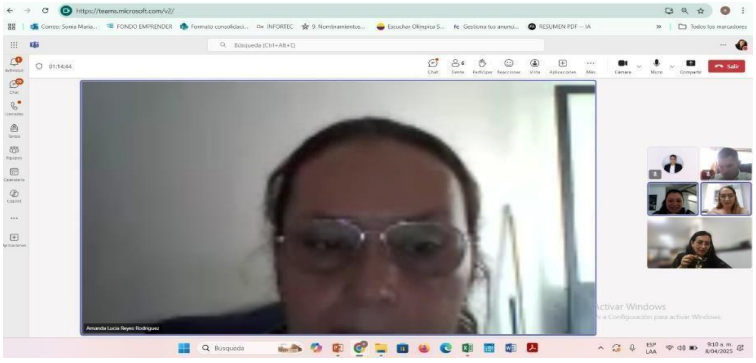
| EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL<br>MES DE ABRIL 2025 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| JEFERSSON COLMENARES HERNANDEZ | | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**EVIDENCIA 1- OBLIGACION. 1**: Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

**Actividad**: **Participación inducción fortalecimiento empresarial dirigido desde la dirección nacional - abril 4 de 2025 y Participación en reunión con la coordinadora nacional de Emprendimiento para Santander, socializando los proyectos en puesta en marcha del CA -- abril 8 de 2025**

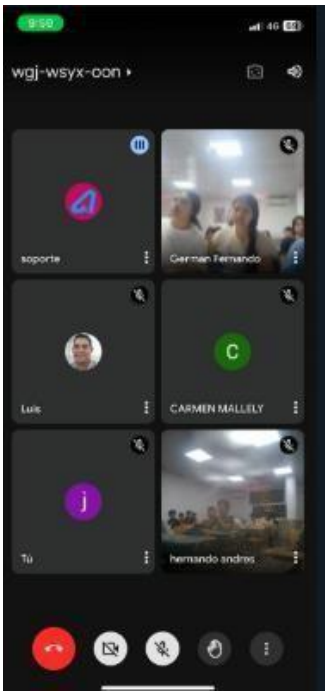


**EVIDENCIA 2. OBLIGACION. 2:** Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.

**Actividad: <u>Jornada de Orientación VIRTUAL estudiantes JOVENES EN ACCION. Y PERSONAS MUNICPIO SAN GIL Y ALEDAÑOS CONV OCATORIA ECONOMIA POPULAR.</u>**









**EVIDENCIA 3. OBLIGACION. 3:** Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.

**Actividad: Jornada de entrenamiento convocatoria 122 y 123 . emprendedores interesados en participar en Convocatoria del Fondo Emprender , Centro de convivencia San Gil -- abril 10 de 2025**

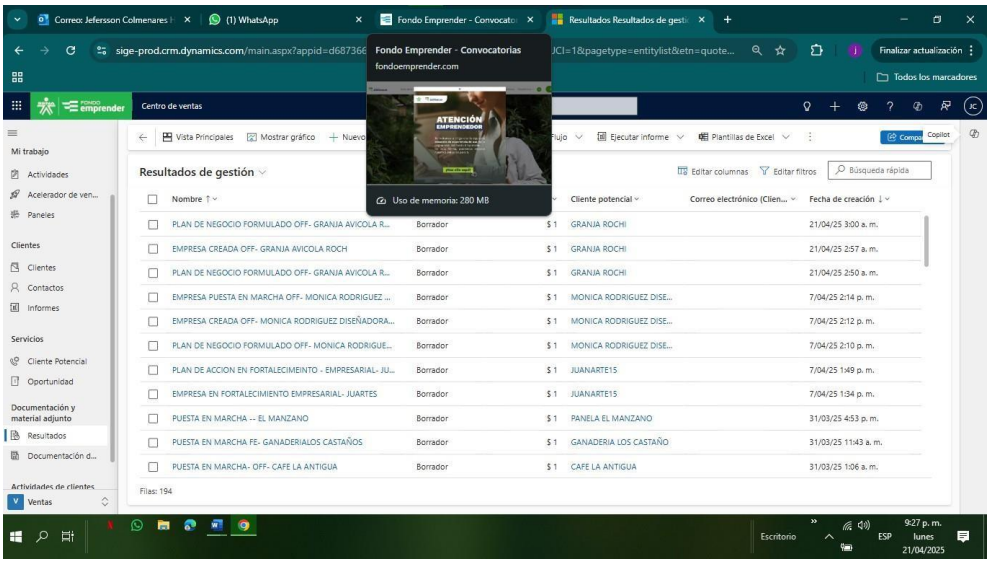


**EVIDENCIA 4. OBLIGACION. 4**. Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.

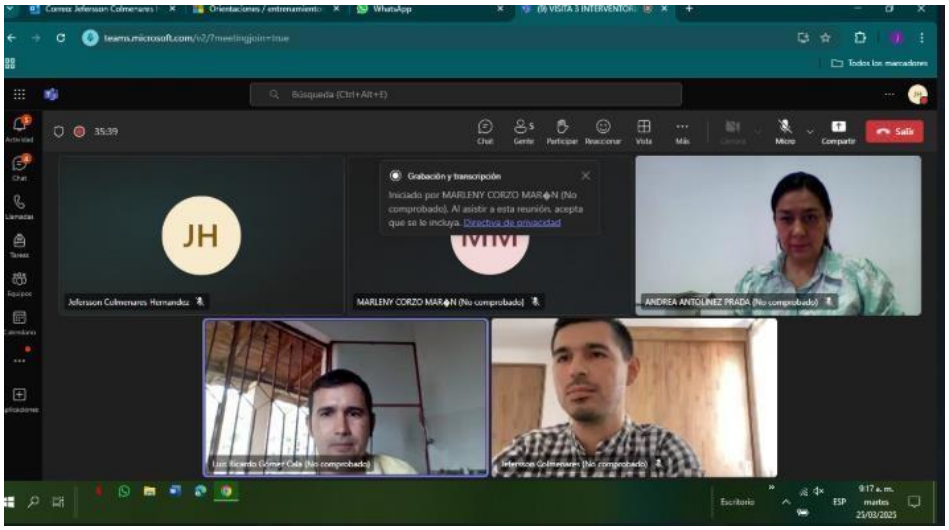
**Actividad: Formulación proyecto convocatorias regualres Fondo emprender -- SENA CAT-- abril 04 de 2025**



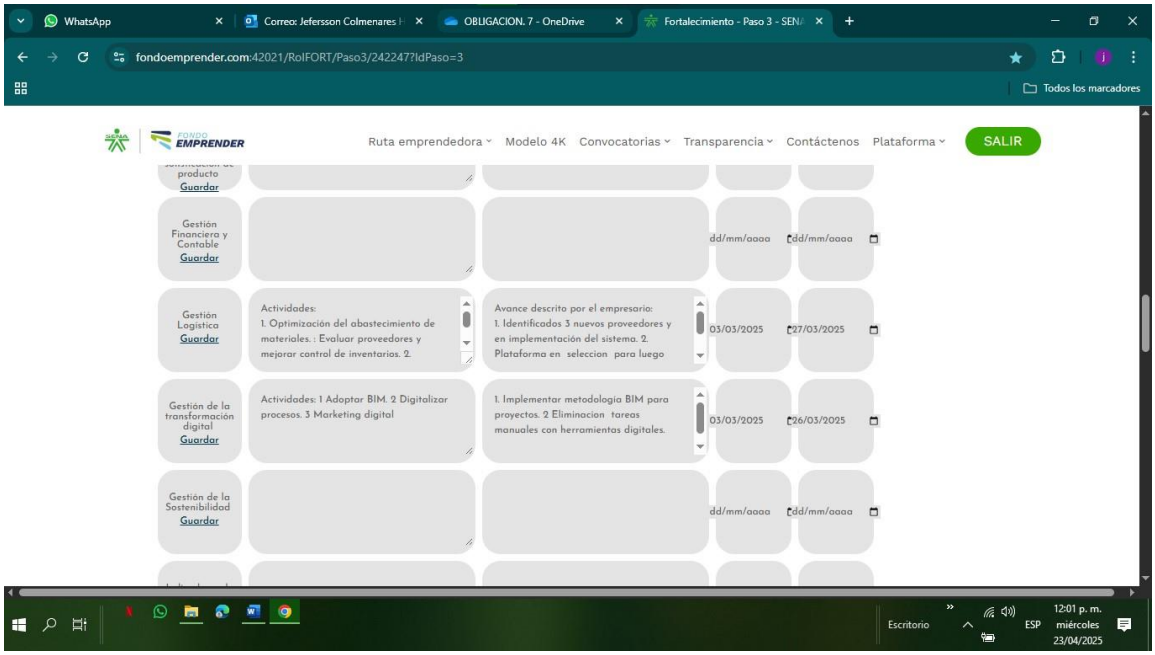
**EVIDENCIA 5. OBLIGACION. 5.** Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa. **Actividad: Reporte de evidencias en SIGE de dos empresas en el programa de OFF, fase de creación de empresas . EMPRESA DISEÑADORA DE MODAD- EMPRESA CAFÉ – EMPRESA GRANJA AVICOLA ROCH-- abril 11 de 2025**

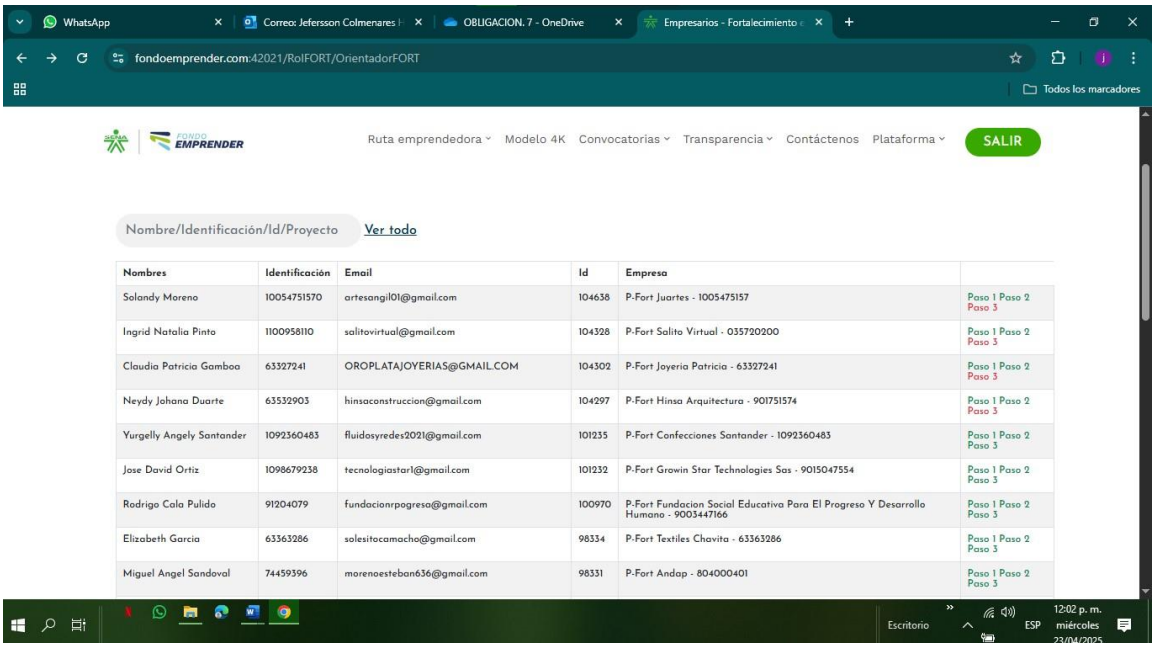



**EVIDENCIA 6. OBLIGACION. 6**. Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha. **Actividad: ACOMPAÑAMIENTO GANADERIA LOS CASTAÑOS- PANELA EL MANZANO- CAFÉ LA ANTIGUA.**



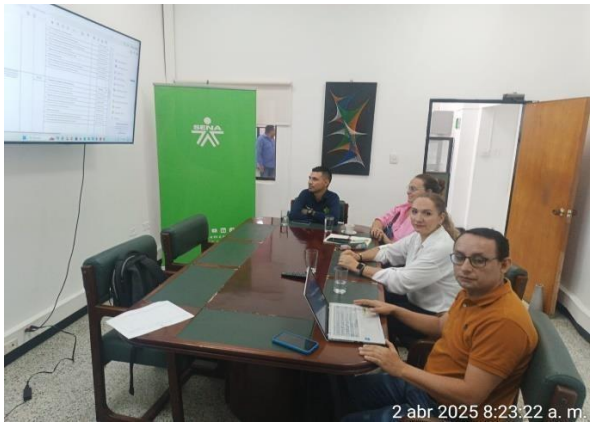
**EVIDENCIA 7. OBLIGACION. 7**. Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial- Actividad: acompañamiento empresa fortalecimiento Evidencias cargadas en SIGE , de dos empresas en Fortalecimiento empresarial –abril 20 de 2025



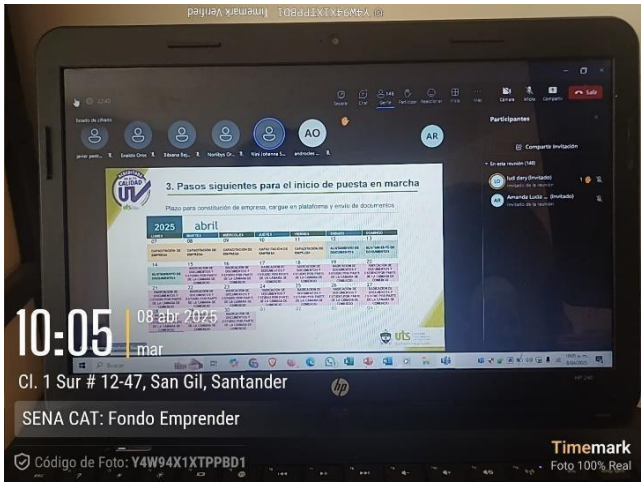
**EVIDENCIA 8. OBLIGACION. 10**: Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual. **Actividad: Reunión seguimiento a indicadores CA-- abril 2 de 2025**



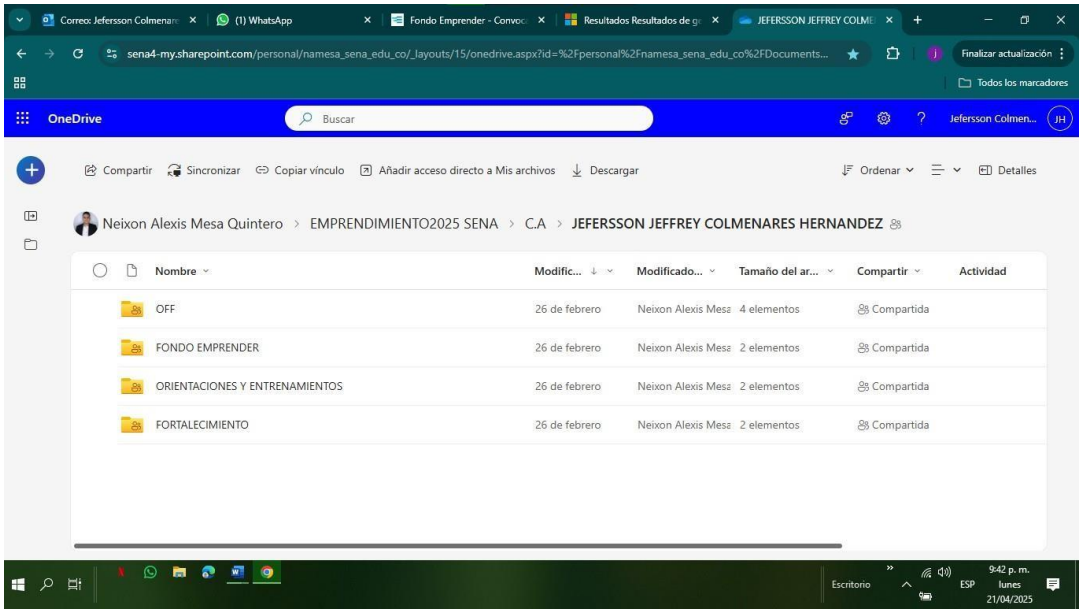



**EVIDENCIA 9. OBLIGACION. 9** participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual**- Actividad: Participación en reunión de proyectos de puesta en marcha economía Nacional Campesina, organizada por la firma interventora UTS convocatoria No. 112-- abril 8 de 2025**

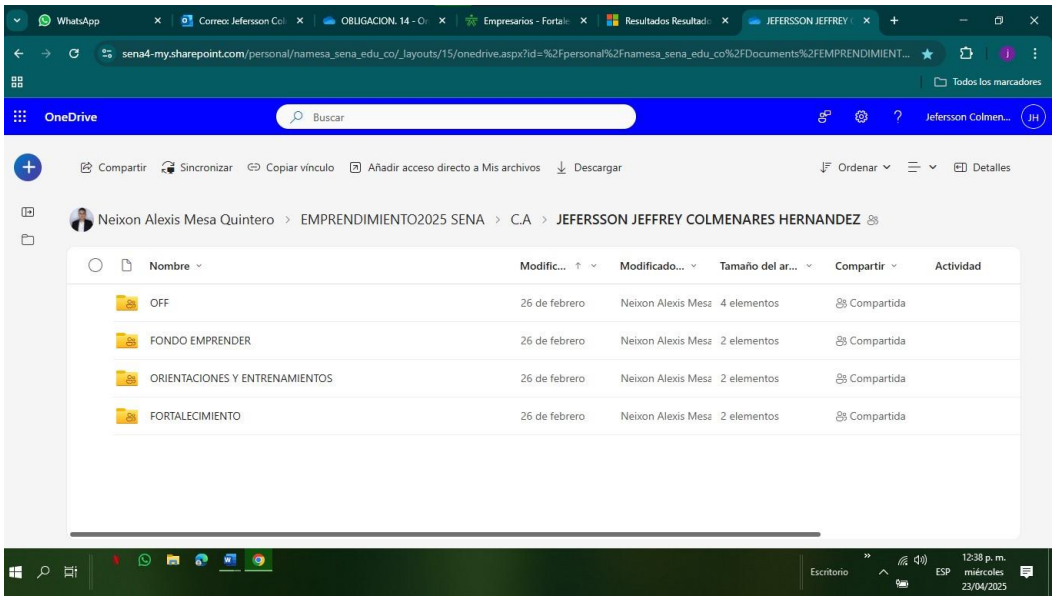
.

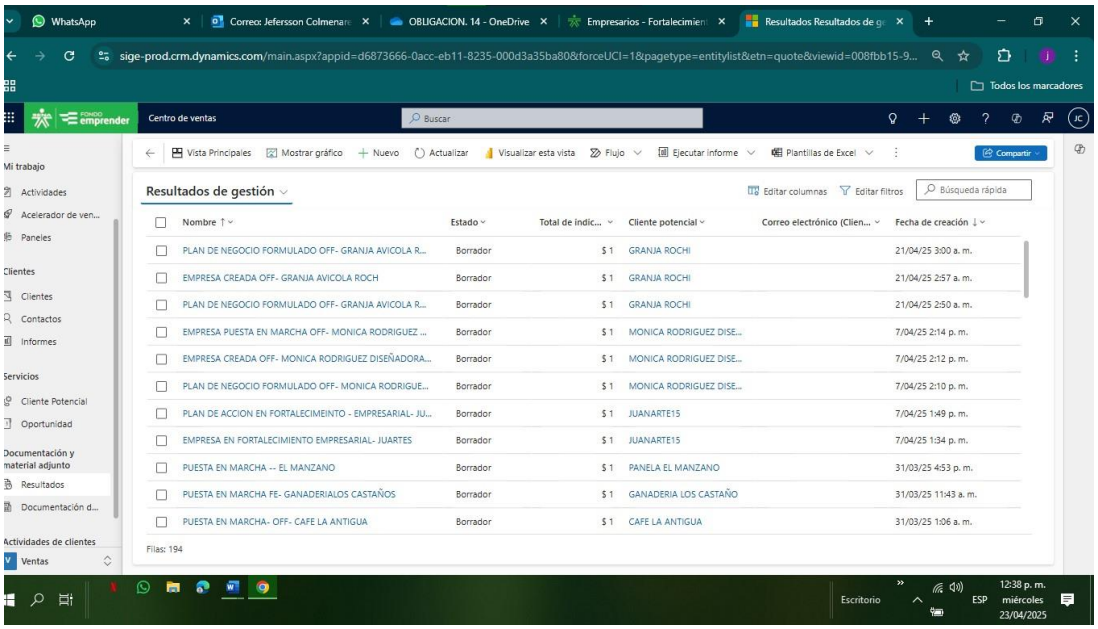


**EVIDENCIA 10. OBLIGACION. 12**. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.- **Actividad: Cargue documentos en Carpeta dispuesta en el drive de la regional para subir la información pertinente al cumplimiento de los indicadores.**

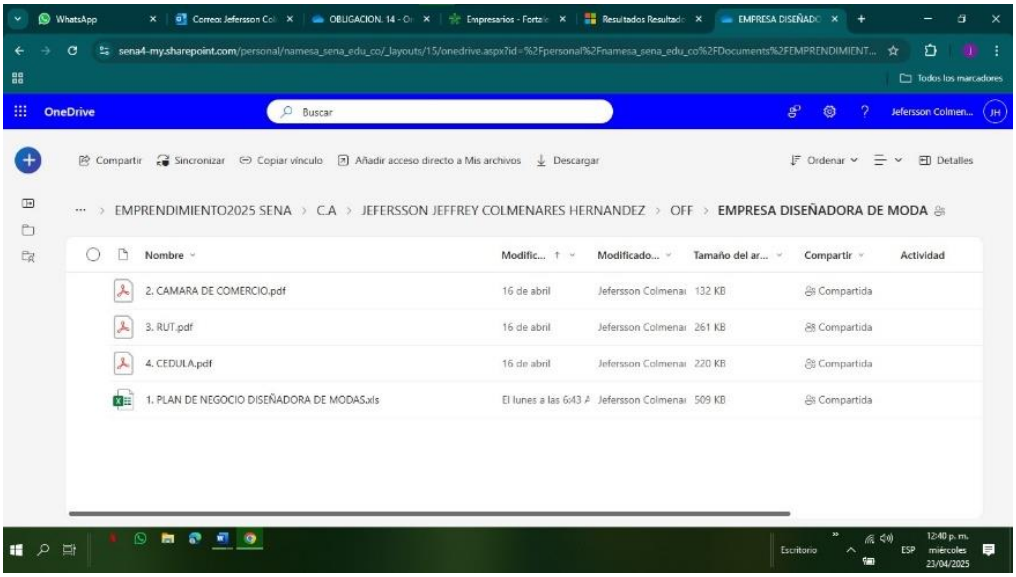


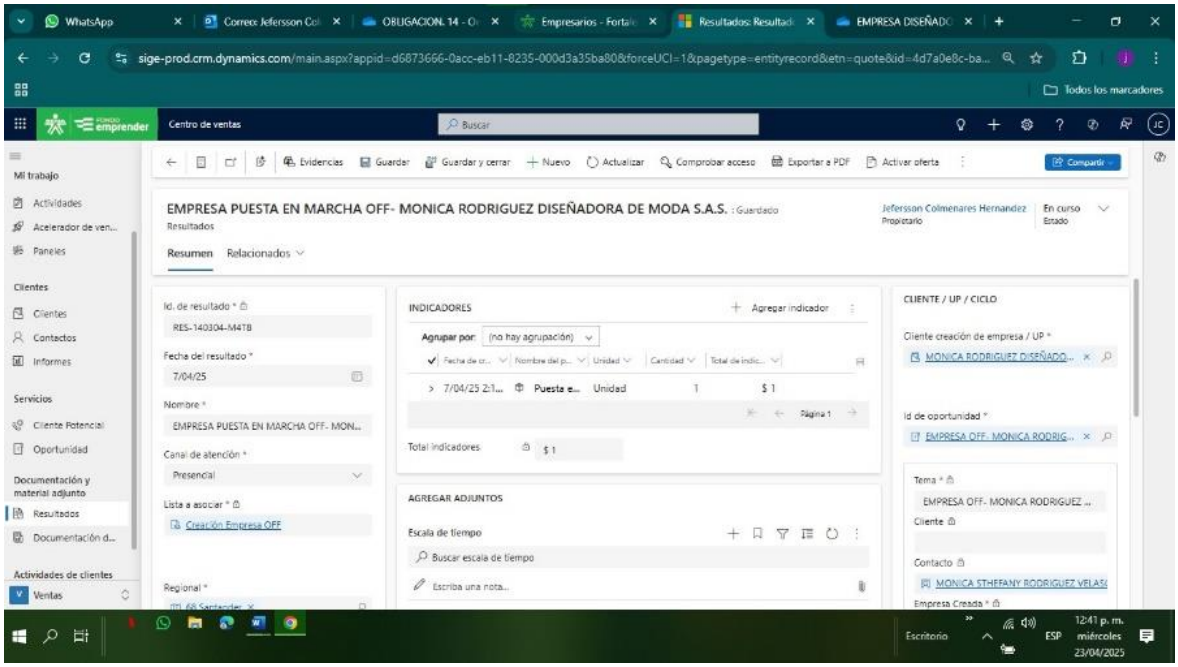

**EVIDENCIA 11. OBLIGACION. 14.** Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador. coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades- **Actividad: Información subida al drive y en la plataforma SIGE de la regional Santander en el link:**

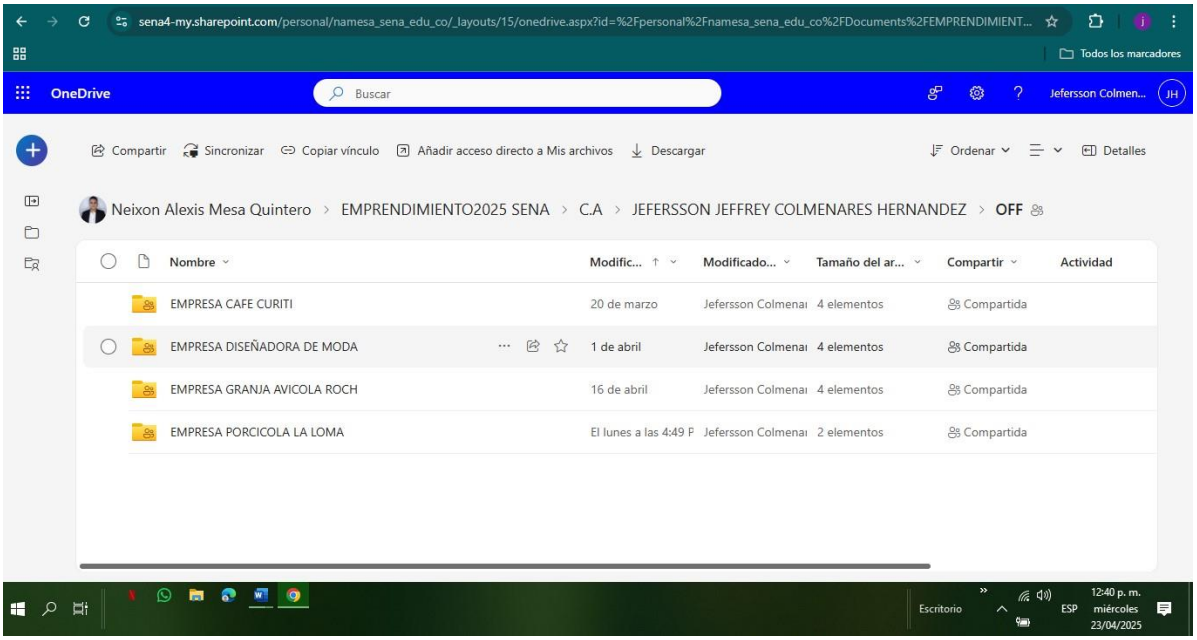





**EVIDENCIA 12. OBLIGACION. 16.** Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado**. <u>Actividad:Evidencias cargadas en la plataforma SIGE dispuesta para registrar las evidencias respectivas</u>**




sige-prod.crm.dynamics.com/main.aspx?appid=d6873666-0acc-eb11-8235-000d3a35ba80&forceUCI=1&pagetype=entityrecord&etn=quote&id=4d7a0e8c-ba...
Centro de ventas
Buscar
Evidencias
Guardar
Guardar y cerrar
Nuevo
Actualizar
Comprobar acceso
Exportar a PDF
Activar oferta
Compartir
EMPRESA PUESTA EN MARCHA OFF- MONICA RODRIGUEZ DISEÑADORA DE MODA S.A.S.
Resultados
Jefersson Colmenares Hernandez
Propietario
En curso
Estado
Resumen
Relacionados
Id. de resultado *
RES-140304-M4T8
Fecha del resultado *
7/04/25
Nombre *
EMPRESA PUESTA EN MARCHA OFF- MON...
Canal de atención *
Presencial
Lista a asociar *
Creación Empresa OFF
Regional *
INDICADORES
Agregar indicador
Agrupar por:
(no hay agrupación)
Total indicadores
$ 1
AGREGAR ADJUNTOS
Escala de tiempo
Buscar escala de tiempo
Escriba una nota...
CLIENTE / UP / CICLO
Cliente creación de empresa / UP *
MONICA RODRIGUEZ DISEÑADO...
Id de oportunidad *
EMPRESA OFF- MONICA RODRIG...
Tema *
EMPRESA OFF- MONICA RODRIGUEZ ...
Cliente
Contacto
MONICA STHEFANY RODRIGUEZ VELAS
Empresa Creada *
Escritorio
ESP
12:41 p. m.
miércoles
23/04/2025


sena4-my.sharepoint.com/personal/namesa_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fnamesa_sena_edu_co%2FDocuments%2FEMPRENDIMIENT...
OneDrive
Buscar
Jefersson Colmen...
Compartir
Sincronizar
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Ordenar
Detalles
Neixon Alexis Mesa Quintero
EMPRENDIMIENTO2025 SENA
C.A
JEFERSSON JEFFREY COLMENARES HERNANDEZ
OFF
Nombre
Modific...
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
Actividad
EMPRESA CAFE CURITI
20 de marzo
Jefersson Colmenar
4 elementos
Compartida
EMPRESA DISEÑADORA DE MODA
1 de abril
Jefersson Colmenar
4 elementos
Compartida
EMPRESA GRANJA AVICOLA ROCH
16 de abril
Jefersson Colmenar
4 elementos
Compartida
EMPRESA PORCICOLA LA LOMA
El lunes a las 4:49 P
Jefersson Colmenar
2 elementos
Compartida
Escritorio
ESP
12:40 p. m.
miércoles
23/04/2025

**EVIDENCIA 13. OBLIGACION. 17.** Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes

