Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**	**Código: CO-P02-F68**
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	**Vigente desde: 27/01/2023**

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	30	Abril	2025

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	7	Abril	2025	al	30	Abril	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-731-2025**		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**JANINE LIZETH ARZUAGA ESCOBAR**	C.C. o NIT	49.607.714
Dirección	MANZANA A CASA 13 CONJUNTO CERRADO MAR DEL PLATA	Ciudad	VALLEDUPAR
Celular	311 3817921	Dirección de correo electrónico	sinmejia@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 524351861-14	Banco BANCOLOMBIA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	7	Abril	2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.939625

	MESES	y	DIAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	6			Fecha de terminación	30	Septiembre	2025

Valor total del contrato	**$ 32.838.000**	Valor honorarios mensuales	**$ 5.837.000**
Lugar de ejecución	VALLEDUPAR		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	48425	Registro Presupuestal	939625
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y G/R CESAR
Nombre del supervisor o interventor	KAREN LARITZA GUERRA MARULANDA	C.C. o NIT	1.065.564.809
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	kguerra@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	1	Abril	2025	Fecha de aprobación	4	Abril	2025

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza 11-44-101232770

Amparos	Vigencia		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	Valor amparo
Cumplimiento	Desde		1	Abril	2025	Hasta	31	Enero	2026	$ 3.283.800,00
Calidad del servicio	Desde		1	Abril	2025	Hasta	30	Septiembre	2027	$ 6.567.600,00
Cumplimiento	Desde					Hasta				
Cumplimiento	Desde					Hasta				
	Desde					Hasta				

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si	N/A
	☐	☑

	DÍA	MES	AA
Prórroga No. 1 hasta			
Prórroga No. 2 hasta			
Prórroga No. 3 hasta			

Adiciones	Si	N/A
	☐	☑

Valor adición No. 1	Valor total incluida adición
Valor adición No. 2	Valor total incluida adición
Valor adición No. 3	Valor total incluida adición

Reducción de valor	Si	N/A
	☐	☑

Valor reducción	Valor total con reducción

		Desde			Reinicio		
		DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐ N/A ☑						

		DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐ N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **JANINE LIZETH ARZUAGA ESCOBAR** con número de C.C. o NIT **49.607.714** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Marzo

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 291.900
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 373.600
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 12.200
Total de aportes pagados	**$ 677.700**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **ALCIDES DE JESÚS ARREGOCÉS BARROS** con número de C.C. o NIT **79.152.950** , en mi calidad de **SUPERVISOR** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **JANINE LIZETH ARZUAGA ESCOBAR** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Abril	24	$ 4.699.584
	2°. Pago	Mayo		
	3°. Pago	Junio		
	4°. Pago	Julio		
	5°. Pago	Agosto		
	6°. Pago	Septiembre		
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 4.699.584**
	Saldo			**$ 28.138.416**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-731-2025**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	6.1.1) Suscribir el contrato en la plataforma destinada para tal fin. Será deber del Contratista remitir a la Subdirección de Gestión del Talento Humano, área de SST copia del certificado de	El contratista suscribió la minuta del contrato y el acta de inicio dentro de los términos señalados por la Defensoría del Pueblo	1	Cumplió
2	6.1.2) Constituir y publicar en la plataforma del SECOP II la garantía única exigida en el contrato.	El contratista constituyó la garantía, a partir de la Póliza No. 33-46-101065336 de Seguros del Estado S.A., la cual publicó en la plataforma SECOP II.	2	Cumplió
3	6.1.3) Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas	El contratista cumple con el objeto del contrato dentro del periodo del contrato.	3	Cumplió
4	6.1.4) Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas (Descargable del Mapa de Procesos de la Entidad) y los documentos requeridos	El contratista envío y publicó en la plataforma SECOP II el formulario de informe de contratistas.	4	Cumplió
5	6.1.5) Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales	El contratista envió y publicó en la plataforma SECOP II, el comprobante de pago de Seguridad Social del periodo diciembre 2021	5	Cumplió
6	6.1.6.) Publicar en la plataforma del SECOP II el informe final de las actividades ejecutadas.	Esta obligación está programada para la fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato.	6	Cumplió
7	6.1.7.) Conservar y usar adecuadamente toda la documentación que le sea suministrada para la ejecución del contrato y responder por su deterioro o pérdida que le sean imputables.	El contratista ha conservado y usado adecuadamente (hasta la fecha) la documentación que le ha sido suministrada.	7	Cumplió
8	6.1.8) Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual implica atender oportunamente y de manera completa los asuntos que le sean asignados en el marco del objeto pactado.	El contratista cumplió con las directrices suministradas por la Defensoría del Pueblo para el manejo integral de la información.	8	Cumplió
9	6.1.9) Portar en lugar visible, el carné que le haya sido suministrado y que lo acredite como Defensor Público, única y exclusivamente para diligencias que tengan relación directa con la ejecución del presente contrato.	A la fecha por motivo de la emergencia generada por el virus SARS-CoV-2, no ha sido posible hacer entrega física de algunos implementos.	9	Cumplió
10	6.1.10) Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz y completa.	El contratista ha rendido el informe ante el Supervisor dentro de los plazos asignados.	10	Cumplió
11	6.1.11.) Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la DEFENSORÍA, a través del supervisor del contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	El contratista ha atendido de forma oportuna los requerimientos, instrucciones y recomendaciones impartidas por la Defensoría del Pueblo.	11	Cumplió

Número de contrato	CD-DP-731-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
12	6.1.13) Cumplir con los instructivos, lineamientos, manuales y procedimientos establecidos por la DEFENSORÍA, siempre y cuando tenga relación con el objeto, obligaciones y naturaleza del contrato.	El contratista cumplió con los instructivos, lineamientos, manuales y procedimientos establecidos por la Defensoría del Pueblo.	12	Cumplió
13	6.1.14). Informar por escrito y a través de los medios institucionales, al supervisor las novedades que se presenten y que puedan afectar tanto la ejecución del contrato como la prestación del servicio de defensoría pública.	El contratista informó al supervisor las novedades presentadas durante el período	13	Cumplió
14	6.1.15) Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la Defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes.	El contratista realizó los aportes al sistema de seguridad social.	14	Cumplió
15	6.1.16) Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del primero.	El contratista ha ejecutado las actividades de acuerdo con las indicaciones entregadas desde la Defensoría del Pueblo.	15	Cumplió
16	6.2.1. Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	El contratista prestó de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública	16	Cumplió
17	6.2.2. Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	El contratista ha representado Judicial y/o Extrajudicialmente, a los usuarios del Defensoría Pública asignados por la Coordinación de la Regional Cesar de la Defensoría del Pueblo. Además, ha promovido la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	17	Cumplió
18	6.2.4. Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	El contratista ha asistido a audiencias realizadas de manera virtual por motivo de la emergencia generada por el virus SARS-CoV-2	18	Cumplió
19	6.2.5. Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	El contratista ha desarrollado la estrategia adecuada en los procesos asignados por la coordinación de la Defensoría del Pueblo.	19	Cumplió
20	6.2.6. Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	El contratista ha mantenido comunicación permanente y directa con los usuarios asignados del Servicio de Defensoría Pública, no solo a traves de telefono si no de manera presencial al momento de prestar su turno dentro de las instalaciones de la Defensoria del Pueblo	20	Cumplió

Número de contrato	CD-DP-731-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1 — **Información a diligenciar por el contratista**

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
21	6.2.7. Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	El contratista ha asistido a cada una de las barras y capacitaciones a las cuales ha sido convocada

2 — **Información a diligenciar por el supervisor / interventor**

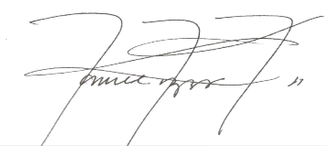
No.	Observaciones
21	Cumplió

OBSERVACIONES

El contratista a cumplido con todas las obligacion contractuales de acuerdo al contrato No. CD-DP-731-2025

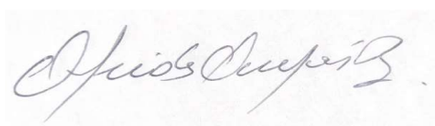
FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
30	Abril	2025

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
30	Abril	2025