

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.					
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS					

DATOS DEL INFORME					
Periodo a Certificar:	Desde:	2025-03-01	Hasta:	2025-03-31	
Nombre del Contratista:	LONY SAMANTHA TAPIAS TABORA		Número de Documento:	1030616925	
Correo Electrónico:	LTAPIAST29@GMAIL.COM		Número Telefónico:	3203730776	
Nombre del Supervisor:	ISIDRO ALBERTO GONZALEZ RODRIGEZ	Cargo:	SUBGERENTE CORPORATIVO	Código Grado:	-

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	2826-2025	Año Contrato:	2025	CDP Contrato Inicial:	43
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO II				
Dirección a la que Pertenecen:	SUBGERENCIA CORPORATIVA				
Unidad de Servicios:	ADMINISTRATIVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS				
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
R34SA	SUBGERENCIA CORPORATIVA	ADMINISTRATIVA	\$5245800	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 5245800	CINCO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS PESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
Fecha de Inicio del Contrato	2025-01-17	Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2025-08-31
No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar	
1	ENERO	\$ 2622900	
2	FEBRERO	\$ 5245800	
3	MARZO	\$ 5245800	

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 39343500	\$ 39343500	\$ 13114500	\$ 26229000

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Liderar las actividades orientadas a fortalecer la gestión del eje de Responsabilidad Social de la Entidad de acuerdo con los criterios establecidos en el Sistema único de Acreditación en salud.	- Se realiza mercado campesino el 14 de marzo de 2025 en la sede administrativa y el 19 de marzo de 2025 en la feria de servicios realizado por la Dirección de Talento Humano. - Se realiza envío de la información a publicar en la revista Conectemonos en la sección de mercados campesinos y construyendo nuestro bienestar. - Entrega de reconocimiento de buenas practicas de responsabilidad social a los proveedores de Atica, Medirex y CMT	- Matriz de Indicadores - Envío información de publicación de la revista "Conectemonos unidos para crecer" -Lista de asistencia y registro fotográfico
2	2. Realizar la actualización de los documentos y del enfoque del eje de Responsabilidad Social de acuerdo con las oportunidades de mejora y avances en la implementación del eje.	- Realizar presentación de inducción eje de responsabilidad social -Ficha técnica del curso de responsabilidad social Smart Sur	-Presentación inducción -Ficha técnica del curso de responsabilidad social
3	3. Participar en las reuniones y espacios de socialización para el despliegue de la política, programa y manual de Responsabilidad Social a los grupos de valor de la Entidad.	- Capacitación el 17, 18 y 27 de marzo a los servicios tercerizados de las localidades de Usme y Tunjuelito y Inducción del eje de responsabilidad social en la sede de Candelaria la Nueva	- Lista de asistencia.
4	4. Articular la gestión del eje de responsabilidad social con los actores de interés y los demás procesos de la Entidad.	-Reunión con el Jardín Botánico de Bogota para inicio de huerta en la sede administrativa el Tunal. - Reunión profesional de enlace de Usme para inicio de actividades de huertas institucionales en el centro de salud de Usme. -Reunión programa de voluntariado el 15 de marzo en la sede administrativa el tunal con los procesos de talento humano y humanización	- Lista de asistencia -Acta de reunión - Acuerdo de voluntades
5	5. Participar en los espacios de reunión de Acreditación y liderar la construcción de los informes de avance del eje de responsabilidad social.	-Reunión de ejes de responsabilidad social	-Lista de asistencia
6	6. Acompañar la construcción de los informes de Gestión o sostenibilidad de la Entidad, en el marco de la responsabilidad social.	- Construcción del informe de sostenibilidad 2024 y envío de observaciones a los procesos de la entidad.	- Word del informe de sostenibilidad 2024
7	7. Gestionar las oportunidades de mejora del eje de acuerdo con los procesos de autoevaluación y de auditoría interna y externa.	- Se sube la evidencia de reunión y plan de trabajo de mejora de responsabilidad social y gestión de la tecnología. -Se realiza video con la profesional de enlace de la ruralidad dando a conocer las estrategias de responsabilidad social	-Soportes ALMERA -Video de comunicaciones
8	8. Las demás actividades asignadas por el Apoyo a la supervisión del contrato, relacionadas con el nivel, naturaleza y área de desempeño del contrato.	-Costos facturación contrato 6545 con la corporación Fenalco Solidario. -Informe de supervisión contrato 6545 con la corporación Fenalco Solidario. -Informe de facturación 6545 con la corporación Fenalco Solidario. -Acta de reunión mesa de responsabilidad social febrero 2025 -Apoyo observaciones técnicas de proveedores al contrato de servicios de alimentación. - Plan de gestión de entrega de director de administrativa.	-Costos -Informe de supervisión contrato 6545 con la corporación Fenalco Solidario. -Informe de facturación 6545 con la corporación Fenalco Solidario. - Acta de reunión -Word en respuesta a las observaciones del contrato de alimentación -Plan de gestión responsabilidad social
9	9. Apoyar las actividades para la implementación de eje de responsabilidad Social.	- Reporte de funcionarios de planta que se desplazan en bicicletas a la dirección de Talento Humano. - Reporte de incentivos de movilidad a los ciclistas y gestión ambiental. -Actividad del día de la movilidad 6 de marzo en las sedes Danubio, Santa Marta, Marichuela, Medicina Interna, San Benito y Nuevo Muzu con el tema de ciclista inteligente camino seguro	- Oficio de recorridos personal de planta - Reporte de ganadores incentivos -Lista de asistencia

Carrera 20 No. 47 b - 35 Sur --- Código postal: 110611

www.subredsur.gov.co

Teléfono 7300000 Ext 26017

© Siasur - 2025

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
10	10. Realizar seguimientos a los planes de mejora asociados al eje de Responsabilidad Social.	-Se sube la evidencia de reunión y plan de trabajo de mejora de responsabilidad social y gestión de la tecnología. -Se realiza video con la profesional de enlace de la ruralidad dando a conocer las estrategias de responsabilidad social	-Soporte ALMERA -Video de comunicaciones
11	11. Realizar actividades de socialización y acompañamiento a los procesos de la Subred Sur E.S.E. en lo concerniente a las actividades de Implementación de eje de Responsabilidad Social.	-Capacitación el 17, 18 y 27 de marzo a los servicios tercerizados de las localidades de Usme y Tunjuelito y Inducción del eje de responsabilidad social en la sede de Candelaria la Nueva	- Lista de asistencia
12	12. Evaluar la Implementación del eje de Responsabilidad Social en las unidades de la Subred Sur E.S.E., con énfasis en las USS priorizadas por Acreditación.	- Entrega del sello de responsabilidad social city campus politecnico de grancolombiano el 28 de marzo de 2025	- Sello de responsabilidad social
13	13. Elaborar informe mensual de avance acorde a los productos solicitados en el ejercicio de las actividades pactadas, asociados a la ejecución de los productos del convenio 4969479-2023 y según solicitud de la supervisión del mismo.	-Informe de plan de trabajo de responsabilidad social	-Informe de plan de trabajo

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior		\$ 5245800
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	84380573	-			
2025	FEBRERO	2025	03	06					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CINCO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS PESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado				NO	PROTECCIÓN	\$ 2098320	\$ 335731	\$ 335800	
Salud					COMPENSAR		\$ 262290	\$ 262300	
ARL				3	SURA		\$ 51115	\$ 51200	
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 608974	\$ 649300	

INFORMACIÓN DE PAGO						
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.		Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	14147499559

HISTÓRICO		
OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	LONY SAMANTHA TAPIAS TABORA	2025-03-25 08:13:44
ACEPTADO SUPERVISIÓN	ISIDRO ALBERTO GONZALEZ RODRIGUEZ	2025-03-25 11:01:59
ACEPTADO CONTRATACIÓN	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2025-03-28 14:27:45
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2025-04-14 16:21:01

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

ISIDRO ALBERTO GONZALEZ RODRIGEZ
SUBGERENTE CORPORATIVO