PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 de abril de 2025

Señor (a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR. 7373644**
Instructor Grado 20
Coordinador de programas especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de abril del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 7373644 del año 2025**

SILVIA GONZALEZ GUALDRON identificado con la cédula de ciudadanía No. 37946849 de Socorro, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro agroturístico, coordinación de programas especiales, instructor sistemas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y cinco millones doscientos veintiocho mil quinientos veinticinco pesos m/cte ($45.228.525). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a)Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de marzo de 2025. b) ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2025, por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos m/cte ($ 4.599.511).

Plazo: Será hasta noviembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el programa de articulación con la media en la red de conocimiento: informática, diseño y desarrollo de software en el área temática infraestructura y demás de su competencia en el Centro Agroturístico, Regional Santander.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Alistamiento según el desarrollo del proyecto formativo para las fichas: Ficha: 2905435: 4 Horas Ficha: 2905438: 4 Horas Ficha: 2922807: 4 Horas **Horas de Pedagogía**: 12 Horas	Evidencia 1 Pantallazo de planeación pedagógica Link carpeta del instructor (Carpeta Planeación pedagógica) FICHA 2905438 FICHA 2922807 FICHA 2905435
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	No se ejecutó este mes	No aplica

3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	No se ejecutó este mes	No aplica
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato	Se impartió formación integral según proyecto formativo y guías de aprendizaje de las fichas 2908438, 2922807, 2905435	Evidencia 2 Pantallazo de fotos de formación Link carpeta del instructor carpeta evidencia de la formación FICHA 2905438 FICHA 2922807 FICHA 2905435
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Alistamiento según el desarrollo del proyecto formativo para las fichas 2908438, 2922807, 2905435	Evidencia 3 Pantallazos de la guía 6 Link carpeta del instructor (carpeta de guías de aprendizaje) FICHA 2905438 FICHA 2922807 FICHA 2905435

6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se ejecutó este mes	No aplica
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Se emitió juicio valorativo a las fichas asignadas en la presente vigencia: 2905438, 2922087, 2905435	Evidencia 4 Pantallazo del Reporte Sofia Plus Link carpeta del instructor, (carpeta juicios evaluativos) FICHA 2905438 FICHA 2922807 FICHA 2905435
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se ejecutó este mes	No aplica

9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	No se ejecutó este mes.	No aplica
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los	No se ejecutó este mes	No aplica

	bancos de pruebas para la selección de aprendices		
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se ejecutó este mes	No aplica
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	No se ejecutó este mes	No aplica
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	No se ejecutó este mes	No aplica
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	No se ejecutó este mes	No aplica
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	Seguimientos a etapa productiva	Evidencia 5 Pantallazo bitácoras de los aprendices, Pantallazo de retroalimentación de las bitácoras,

			Bitácoras
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se ejecutó este mes	No aplica
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	No se ejecutó este mes	No aplica
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	No se ejecutó este mes	No aplica
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No se ejecutó este mes	No aplica
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de	No se ejecutó este mes	No aplica

	Formación a las cuales sea invitado.		
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas	No se ejecutó este mes	No aplica
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	FORMACIÓN ARTICULACIÓN CON LA MEDIA **Ficha 2905438** Fecha: miércoles 2,9,16,23,30 de abril de 2025 Rango de horas: 13:00 18:00 **COMPETENCIA:** Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Identificar los parámetros necesarios para el buen funcionamiento de la red de acuerdo con normativa de telecomunicaciones **Total Horas:** 20 Fecha: viernes 4,11,25 de abril de 2025 Rango de horas: 13:00 19:00 **COMPETENCIA:** Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Identificar los parámetros necesarios para el buen funcionamiento de la red de acuerdo con normativa de telecomunicaciones **Total, Horas:** 18	Evidencia 6 Pantallazo de fotos de listados Link del portafolio de cada ficha FICHA 2905438

		TOTAL, HORAS DE FORMACIÓN DE LA FICHA: 38 **ETAPA PRACTICA** Fecha: miércoles 9 de abril de 2025 Rango de horas: 8:00 – 12:00 **COMPETENCIA:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Aplicar plan de soporte técnico que supla las necesidades de mantenimiento de equipos de cómputo e infraestructura de red. Horas Etapa Práctica: 4 **TOTAL, HORAS DE LA FICHA: 42** **Ficha 2922807** Fecha: sábado 5 de abril de 2025 Rango de horas: 07:00-12:00 y 13:00 19:00 **COMPETENCIA:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Elaborar informes técnicos del mantenimiento físico y lógico realizado a los equipos de cómputo según manual de procedimientos. **Total, Horas:** 11 Fecha: sábado 12,26 de abril de 2025 Rango de horas: 07:00-12:00 y 13:00 19:00 **COMPETENCIA:** Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Identificar los parámetros necesarios para el buen	FICHA 2922807

		funcionamiento de la red de acuerdo con normativa de telecomunicaciones **Total, Horas:** 22 **TOTAL, HORAS DE FORMACIÓN DE LA FICHA: 33** **ETAPA PRACTICA** Fecha: jueves 3 de abril de 2025 Rango de horas: 8:00 – 12:00 **COMPETENCIA:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Aplicar plan de soporte técnico que supla las necesidades de mantenimiento de equipos de cómputo e infraestructura de red. Horas Etapa Práctica: 4 **TOTAL, HORAS DE LA FICHA: 37** **Ficha 2905435** Fecha: martes 1,8,15 de abril de 2025 Rango de horas: 13:00 19:00 **COMPETENCIA:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Elaborar informes técnicos del mantenimiento físico y lógico realizado a los equipos de cómputo según manual de procedimientos. **Total Horas:** 18 Fecha: martes 22,29 de abril de 2025 Rango de horas: 13:00 19:00 **COMPETENCIA:** Evaluar red de acuerdo con procedimientos de	

		telecomunicaciones y normativa técnica **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Identificar los parámetros necesarios para el buen funcionamiento de la red de acuerdo con normativa de telecomunicaciones **Total Horas:** 12 Fecha: lunes 7,14,21,28 de abril de 2025 Rango de horas: 13:00 18:00 **COMPETENCIA:** Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Identificar los parámetros necesarios para el buen funcionamiento de la red de acuerdo con normativa de telecomunicaciones **Total Horas:** 20 **TOTAL, HORAS DE FORMACIÓN DE LA FICHA: 50** **ETAPA PRACTICA** Fecha: lunes 7 de abril de 2025 Rango de horas: 8:00 – 12:00 **COMPETENCIA:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Aplicar plan de soporte técnico que supla las necesidades de mantenimiento de equipos de cómputo e infraestructura de red. Horas Etapa Práctica: 4	FICHA 2905435

		TOTAL HORAS DE LA FICHA: 54 **Ficha 3146272** Fecha: miércoles 30 de abril de 2025 Rango de horas: 13:00 18:00 **COMPETENCIA:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción. **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Reconocer el rol de aprendiz en el proceso de formación de acuerdo a las políticas del SENA. **Total Horas:** 5 **TOTAL HORAS DE LA FICHA: 5** **TOTAL HORAS DE FORMACIÓN 126** **TOTAL HORAS PEDAGOGIA: 12** **TOTAL HORAS ETAPA PRACTICA: 12** **TOTAL, HORAS MES MARZO: 150**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	No se ejecutó este mes	No aplica
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación	No se ejecutó este mes	No aplica

	Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).		
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación	No se ejecutó este mes	No aplica
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país	No se ejecutó este mes	No aplica
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No se ejecutó este mes	No aplica

28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se ejecutó este mes	No aplica
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se ejecutó este mes	No aplica
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro	No se ejecutó este mes	No aplica
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de	No se ejecutó este mes	No aplica

	materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca		
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Se recibió correo por parte de la coordinación para la presentación de informe de cuenta del mes de marzo de la ejecución del contrato. Fecha: 25 de marzo de 2025	Evidencia 7 Pantallazo de informe de cuenta y formato de evidencias Presentación informe de cuenta y formato de evidencias
33	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices pudiéndose requerir (mañana o tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentina y comunera	Impartir formación profesional en las fichas asignadas en los municipios de Vado Real, Galán y Palmas del Socorro: 2905438, 2922087, 2905435	Evidencia 8 Pantallazo cronograma de horarios de formación por ficha. Link con la evidencia
34	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No se ejecutó este mes	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	21825	VADO REAL	4/04/2025	4/04/2025
2	23825	GALAN	5/04/2025	5/04/2025
3	26025	VADO REAL	9/04/2025	9/04/2025
4	28525	GALAN	12/04/2025	12/04/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de planilla 216745022 - 216749826 expedida por SOI correspondiente al mes de marzo del año 2025. (Dec 1273/2018 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

SILVIA GONZALEZ GUALDRON

Contratista

C.C. No. 37.946.849

Recibí a satisfacción:

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 7373644 de 2025

Instructor Grado 20

Coordinador de programas especiales

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	✓	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
SILVIA GONZALEZ GUALDRON
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7373644
MES DE ABRIL DE 2025

EVIDENCIA 1 Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual

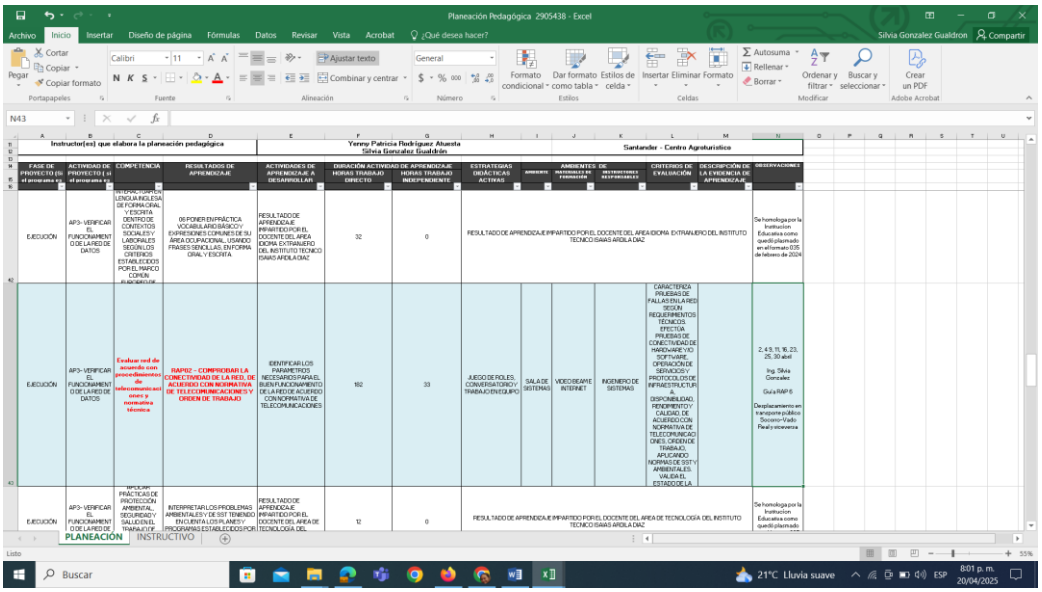


Ilustración 1. Se asignaron acciones de planeación pedagógica ficha 2905438, 2905435 Y 2922807

EVIDENCIA 2. Obligación 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato

Ficha 2905435

Ilustración 2. Se impartió formación el 1 de abril a la ficha 2905435

Ficha 2905438

Ilustración 3. Se impartió formación el 9 de abril a la ficha 2905438

Ficha 2922807

Ilustración 4. Se impartió formación el 5 de abril a la ficha 2922807

EVIDENCIA 3. Obligación 5 Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad

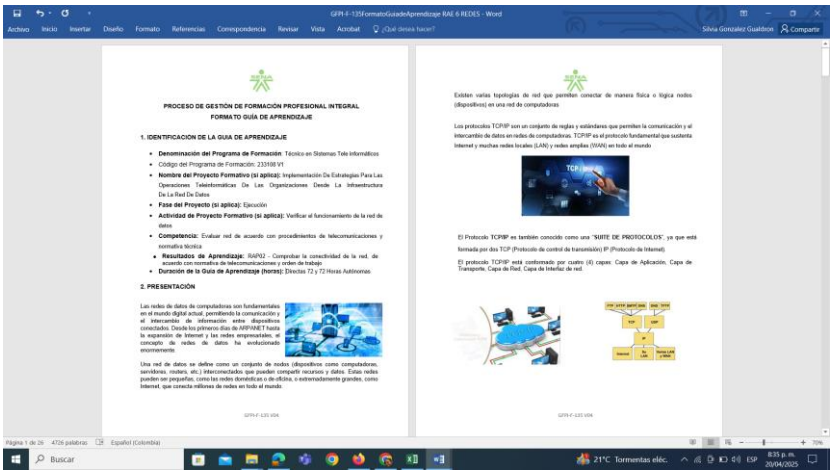
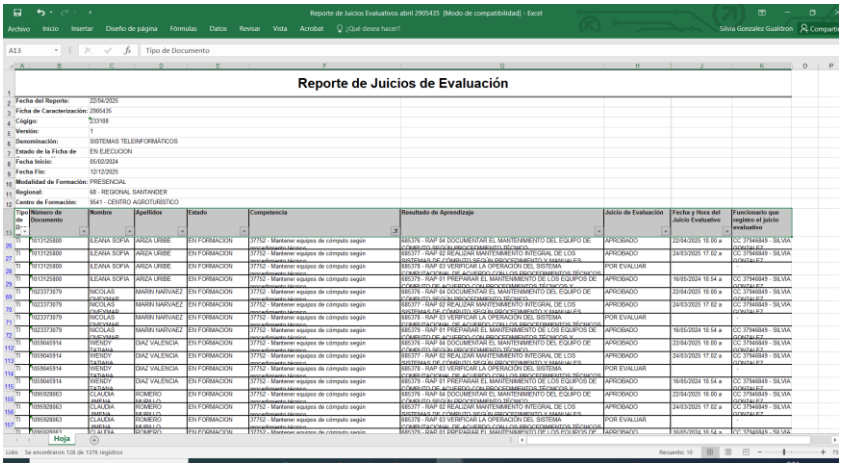


Ilustración 5. Se desarrolló la guía de aprendizaje RAE 6, en las fichas 2905435 y 2905438

EVIDENCIA 4. Obligación 7 Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las Competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	22/04/2025
Ficha de Caracterización:	2905435
Código:	233108
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	05/02/2024
Fecha Fin:	12/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	3641 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1013125800	LEANA SOFIA	ARIZA URIBE	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685376 - RAP 04 DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, SEGÚ EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO	APROBADO	22/04/2025 10:00 a	CC 37946849 - SILVIA GONZALEZ
TI	1013125800	LEANA SOFIA	ARIZA URIBE	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685377 - RAP 02 REALIZAR MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO, SEGÚ EL PROCEDIMIENTO Y MANUALES	APROBADO	24/03/2025 17:02 a	CC 37946849 - SILVIA GONZALEZ
TI	1013125800	LEANA SOFIA	ARIZA URIBE	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685378 - RAP 03 VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA COMO FUNCIONAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y	POR EVALUAR		
TI	1013125800	LEANA SOFIA	ARIZA URIBE	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685379 - RAP 01 PREPARAR EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y	APROBADO	16/05/2024 10:54 a	CC 37946849 - SILVIA GONZALEZ
TI	1023373679	NICOLAS SNEYDER	MARIN NARVAEZ	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685378 - RAP 04 DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, SEGÚ EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO	APROBADO	22/04/2025 10:00 a	CC 37946849 - SILVIA GONZALEZ
TI	1023373679	NICOLAS SNEYDER	MARIN NARVAEZ	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685377 - RAP 02 REALIZAR MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO, SEGÚ EL PROCEDIMIENTO Y MANUALES	APROBADO	24/03/2025 17:02 a	CC 37946849 - SILVIA GONZALEZ
TI	1023373679	NICOLAS SNEYDER	MARIN NARVAEZ	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685378 - RAP 03 VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA COMO FUNCIONAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y	POR EVALUAR		
TI	1023373679	NICOLAS SNEYDER	MARIN NARVAEZ	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685379 - RAP 01 PREPARAR EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y	APROBADO	16/05/2024 10:54 a	CC 37946849 - SILVIA GONZALEZ
TI	1051640914	WENDY TATIANA	DIAZ VALENCIA	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685376 - RAP 04 DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, SEGÚ EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO	APROBADO	22/04/2025 10:00 a	CC 37946849 - SILVIA GONZALEZ
TI	1051640914	WENDY TATIANA	DIAZ VALENCIA	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685377 - RAP 02 REALIZAR MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO, SEGÚ EL PROCEDIMIENTO Y MANUALES	APROBADO	24/03/2025 17:02 a	CC 37946849 - SILVIA GONZALEZ
TI	1051640914	WENDY TATIANA	DIAZ VALENCIA	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685378 - RAP 03 VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA COMO FUNCIONAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y	POR EVALUAR		
TI	1051640914	WENDY TATIANA	DIAZ VALENCIA	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685379 - RAP 01 PREPARAR EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y	APROBADO	16/05/2024 10:54 a	CC 37946849 - SILVIA GONZALEZ
TI	1095328963	CLAUDIA MARINA	ROMERO HURTADO	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685376 - RAP 04 DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, SEGÚ EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO	APROBADO	22/04/2025 10:00 a	CC 37946849 - SILVIA GONZALEZ
TI	1095328963	CLAUDIA MARINA	ROMERO HURTADO	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685377 - RAP 02 REALIZAR MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO, SEGÚ EL PROCEDIMIENTO Y MANUALES	APROBADO	24/03/2025 17:02 a	CC 37946849 - SILVIA GONZALEZ
TI	1095328963	CLAUDIA MARINA	ROMERO HURTADO	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según normatividad técnica	685378 - RAP 03 VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA COMO FUNCIONAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y	POR EVALUAR		

Ilustración 6. Juicios valorativos ficha 2905438

EVIDENCIA 5. Obligación 15

Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera

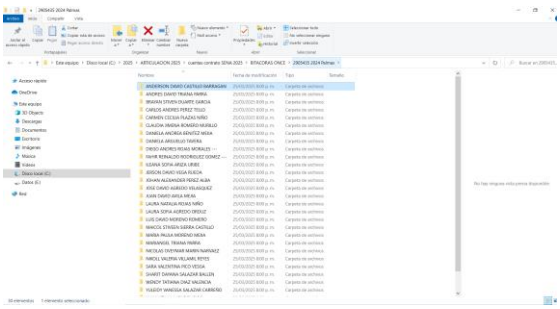


Ilustración 7. Evidencias etapa productiva ficha 2922807 03/04/2025

EVIDENCIA 6. Obligación 22 Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación

Ficha 2905435

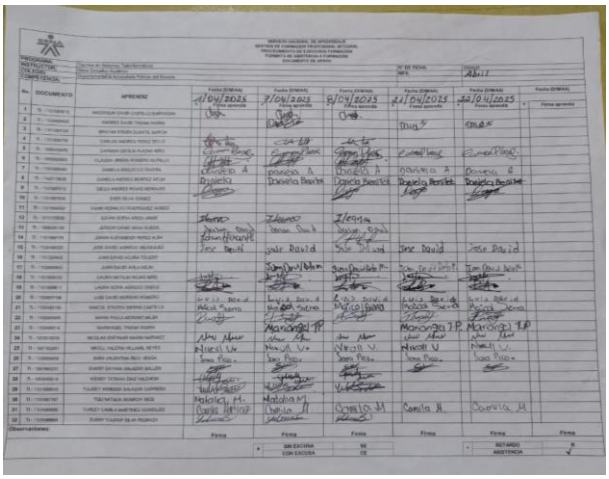


Ilustración 8. Se impartió formación a la ficha 2905435

Ficha 2905438

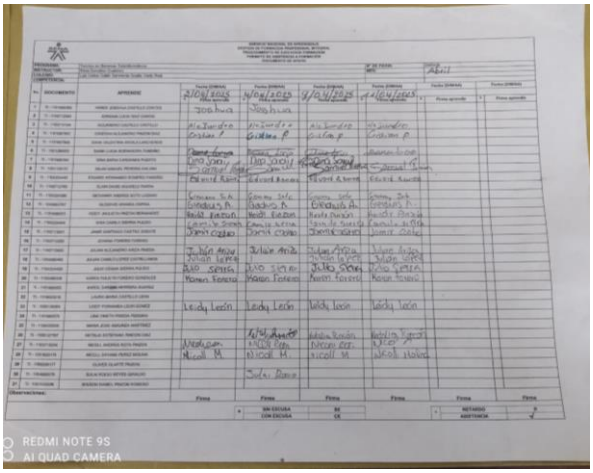


Ilustración 9. Se impartió formación a la ficha 2905438

Ficha 2922807

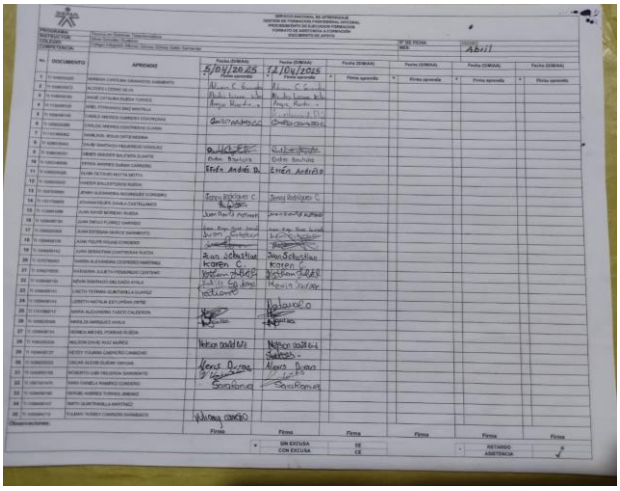


Ilustración 10. Se impartió formación a la ficha 2922807

EVIDENCIA 7. Obligación 32 Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato

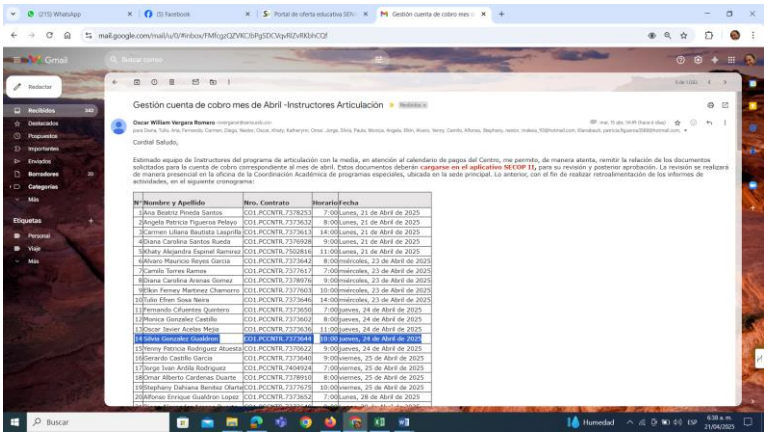


Ilustración 12. Informe mensual de ejecución Abril

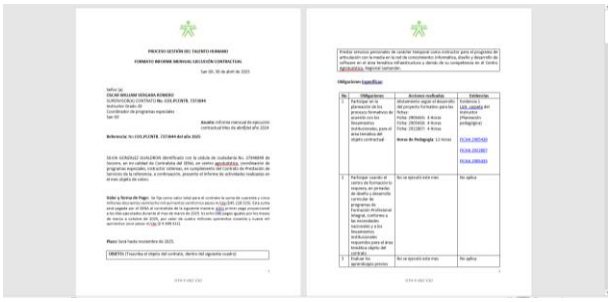


Ilustración 13. Evidencias de informe contractual

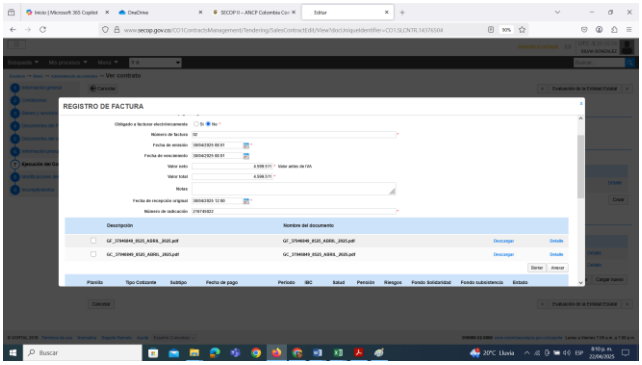


Ilustración 14. Evidencias de cargue de cuenta en SECOP II

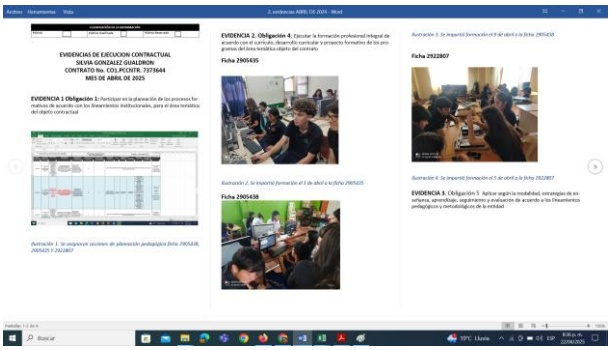


Ilustración 15. Formato de Evidencias

EVIDENCIA 8. Obligación 33 Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los

aprendices pudiéndose requerir (mañana o tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentina y comunera.

Ilustración 16. Cronograma FPI - ABRIL 2025

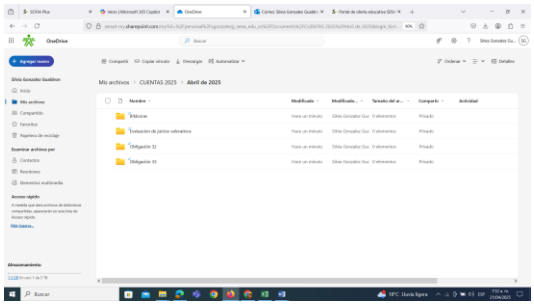


Ilustración 17. Enlace a evidencias cuenta mes de abril

EVIDENCIA 9. Obligación 34 Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

Silvia González Gualdron
C.C. 37946849
Contrato CO1.PCCNTR. 7373644

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SILVIA GONZALEZ GUALDRON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/04/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2905438 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 04 DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	47,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2922807 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 04 DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 37,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2905435 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 04 DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 54,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 138,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/04/2025	21/04/2025	DESARROLLO CURRICULAR	4,00
01/04/2025	21/04/2025	DESARROLLO CURRICULAR	4,00
01/04/2025	21/04/2025	DESARROLLO CURRICULAR	4,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 12,00

INSTRUCTOR: SILVIA GONZALEZ GUALDRON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 31 de marzo de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	21825	**Fecha Solicitud**	2025-03-31	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-03-31	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7525	**Dependencia Solicitante**	954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SILVIA GONZALEZ GUALDRON	CC: 37946849	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Autorizada	2025-04-04	2025-04-04	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / SUAITA	0,5	No	50	0,5	4.599.511,00	252.390,00	126.195,00	79.622,00	205.817,00	VIATICOS FORMACION 04 DE ABRIL A VADO REAL CORREGIMIENTO DE SUAITA IMPARTIR FORMACION PROFEISONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS FICHA 2905438
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**79.622,00**	**205.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 04 DE ABRIL A VADO REAL CORREGIMIENTO DE SUAITA IMPARTIR FORMACION PROFEISONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS FICHA 2905438

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/03/31 16:22:07 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 31 de marzo de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	31/03/2025 15:57:42

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
31/03/2025 4:22:20 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHyacalder	YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2025-04-01-8:38 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7525 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	64025	**Fecha Registro:**	2025-03-31	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	205.817,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	205.817,00	**Saldo x Obligar:**	205.817,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	37946849	**Razón Social:**	SILVIA GONZALEZ GUALDRON	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	839001097	**Banco:**	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**21825**	**Número:**	COM 21825	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-03-31

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		205.817,00	0,00		
					Total:	205.817,00	0,00	205.817,00	205.817,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 21825 04 DE ABRIL A VADO REAL CORREGIMIENTO DE SUAITA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL...

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-04-07	205.817,00	205.817,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San Gil 5 de Abril del 2025

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

ORDEN DE VIAJE No: 21825	**FECHA DE INICIO:** 04/04/2025	**FECHA DE FINALIZACION:** 04/04/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander / Centro Agroturísticos	Vado real corregimiento de Suaita

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION INTEGRAL EN EL PROGRAMA TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS DEL COLEGIO LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO – SUAITA (VADO REAL) FICHA: 2905438

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se realiza desplazamiento de San gil – Socorro- Vado Real
2. Llamar a lista a los aprendices
3. Impartir formación profesional integral en el programa de formación técnico en sistemas teleinformáticas en la ficha: 2905438 así:
4. Se inició el RAE comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo
5. Verificar aprendizajes previos del resultado de aprendizaje comprobar la conectividad de la red
6. Regreso de Vado Real –Socorro- San Gil

RESULTADOS:

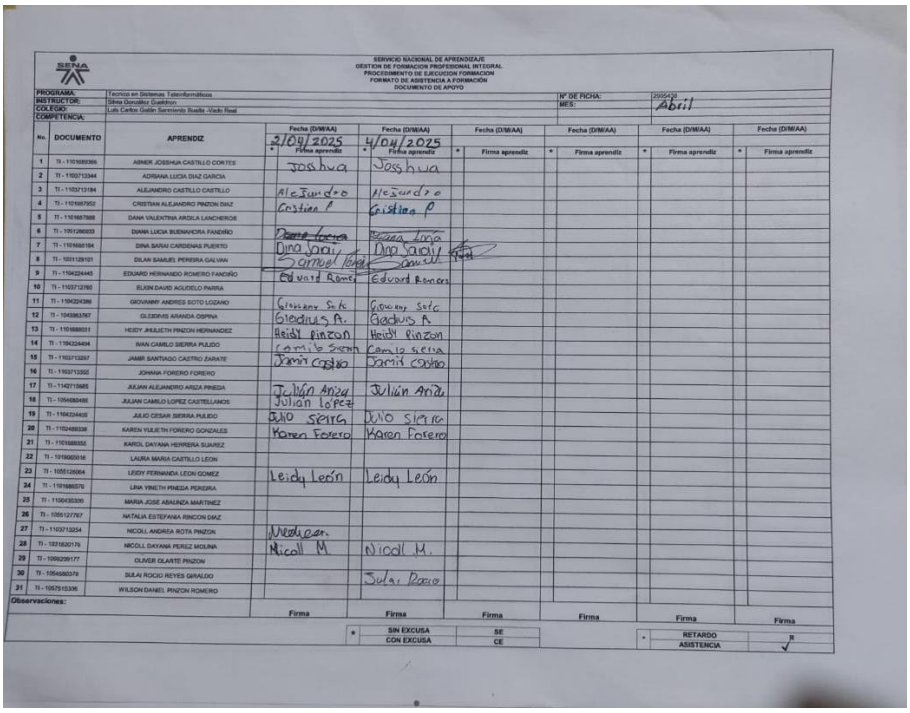
1. Se dio inicio al resultado comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo
2. Se realizó la presentación de la guía de aprendizaje y las actividades de reflexión inicial
3. Se empezaron a desarrollar las actividades de contextualización e identificación de conocimientos

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Listado firmado por los aprendices
2. Fotografía tomada durante la formación

Ilustración 1 y 2. evaluación de aprendizajes previos

Ilustración 3 Desarrollo de actividades de contextualización e identificación de conocimientos previos



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: Tecnico en Sistemas Telerinformáticos
INSTRUCTOR: Silvia González Guaidron
COLEGIO: Luis Carlos Galán Sarmiento Bustillo -Vado Real
COMPETENCIA:
Nº DE FICHA: 2995438
MES: Abril

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 2/04/2025 * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 4/04/2025 * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz
1	TI - 1101688366	ABNER JOSSHUA CASTILLO CORTES	Josshua	Josshua				
2	TI - 1103713344	ADRIANA LUCIA DIAZ GARCIA						
3	TI - 1103713184	ALEJANDRO CASTILLO CASTILLO	Alejandro	Alejandro				
4	TI - 1101687952	CRISTIAN ALEJANDRO PINZON DIAZ	Cristian P	Cristian P				
5	TI - 1101687888	DANA VALENTINA ARDILA LANCHEROS						
6	TI - 1091286033	DIANA LUCIA BUENAHORA FANDIÑO	~~Dana Lucia~~	Diana Lucia				
7	TI - 1101688184	DINA SARAI CARDENAS PUERTO	Dina Sarai	Dina Sarai				
8	TI - 1031129101	DILAN SAMUEL PEREIRA GALVAN	Samuel Pereira	Samuel				
9	TI - 1104224445	EDUARD HERNANDO ROMERO FANDIÑO	Eduard Romero	Eduard Romero				
10	TI - 1103712760	ELKIN DAVID AGUDELO PARRA						
11	TI - 1104224386	GIOVANNY ANDRES SOTO LOZANO	Giovanny Soto	Giovanny Soto				
12	TI - 1043863767	GLEIDIVIS ARANDA OSPINA	Gleidivis A.	Gleidivis A				
13	TI - 1101688031	HEIDY JHULIETH PINZON HERNANDEZ	Heidy Pinzon	Heidy Pinzon				
14	TI - 1104224404	IVAN CAMILO SIERRA PULIDO	Camilo Sierra	Camilo Sierra				
15	TI - 1103713297	JAMIR SANTIAGO CASTRO ZARATE	Jamir Castro	Jamir Castro				
16	TI - 1103713305	JOHANA FORERO FORERO						
17	TI - 1142715685	JULIAN ALEJANDRO ARIZA PINEDA	Julián Ariza	Julián Ariza				
18	TI - 1054680488	JULIAN CAMILO LOPEZ CASTELLANOS	Julián López					
19	TI - 1104224405	JULIO CESAR SIERRA PULIDO	Julio Sierra	Julio Sierra				
20	TI - 1102488338	KAREN YULIETH FORERO GONZALES	Karen Forero	Karen Forero				
21	TI - 1101688355	KAROL DAYANA HERRERA SUAREZ						
22	TI - 1019085016	LAURA MARIA CASTILLO LEON						
23	TI - 1055126064	LEIDY FERNANDA LEON GOMEZ	Leidy León	Leidy León				
24	TI - 1101686570	LINA YINETH PINEDA PEREIRA						
25	TI - 1100435330	MARIA JOSE ABAUNZA MARTINEZ						
26	TI - 1055127767	NATALIA ESTEFANIA RINCON DIAZ						
27	TI - 1103713254	NICOLL ANDREA ROTA PINZON	Nicoll					
28	TI - 1031820176	NICOLL DAYANA PEREZ MOLINA	Nicoll M.	Nicoll M.				
29	TI - 1098209177	OLIVER OLARTE PINZON						
30	TI - 1054980378	SULAI ROCIO REYES GIRALDO		Sulai Rocio				
31	TI - 1057515306	WILSON DANIEL PINZON ROMERO						
Observaciones:			Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma

*			*	
	SIN EXCUSA	SE	RETARDO	R
	CON EXCUSA	CE	ASISTENCIA	✓

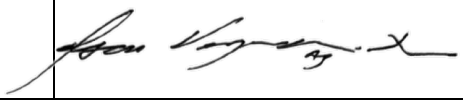
Ilustración 5. Listado de asistencia firmado por aprendices

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Se inició el RAE comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo	Instructor / Aprendices de la ficha 2905438	04/04/2025

CONCLUSIÓNES:

1. Se da inicio al resultado comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo
2. Se presentó la guía de aprendizaje y las actividades de reflexión inicial
3. Se empezaron a desarrollas actividades de contextualización e identificación de conocimiento de la guía de aprendizaje

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Silvia González Gualdron	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Programas Especiales	Oscar William Vergara Romero	

TRANSSANDER S.A
890203838-6
CRA 30 59 09
null

TIPO VENTA:PARA HOY
F.VENTA:2025-04-04 11:16:08
F.SALIDA:2025-04-04 10:40:00
OPERACION:218159
C.C PASAJERO:37946849
NOMBRE:SILVIA GONZALEZ
TEL:3124047893
VEHICULO:9550/STT072
ORIGEN:SOCORRO
DESTINO:VADOREAL

Nro.TIQ	SILLA	VALOR
DESH-2299	7	17.000

TOTAL TIQ:$17.000

FORMA DE PAGO:EFECTIVO

TOTAL:$17.000

SUCURSAL:SOCORRO HOSPITAL
VENDIDO POR:JHON PINEDA

IMPRESO SITRANS SA
www.sitrans.com.co

TRANSSANDER S.A
890203838-6
CRA 30 59 09
null

TIPO VENTA:PARA HOY
F.VENTA:2025-04-04 16:37:42
F.SALIDA:2025-04-04 16:55:00
OPERACION:221745
C.C PASAJERO:37946849
NOMBRE:SILVIA GONZALEZ
TEL:3124047893
VEHICULO:9470/TTT811
ORIGEN:VADOREAL
DESTINO:SOCORRO

Nro.TIQ	SILLA	VALOR
DEVR-5283	7	17.000

TOTAL TIQ:$17.000

FORMA DE PAGO:EFECTIVO

TOTAL :$17.000

SUCURSAL:VADOREAL
VENDIDO POR:YOMAR ESTEBAN MARTINEZZ

IMPRESO SITRANS SA
www.sitrans.com.co

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 2 de abril de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	23825	**Fecha Solicitud**	2025-04-02	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-04-02	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTCULACION CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7525	**Dependencia Solicitante**	954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SILVIA GONZALEZ GUALDRON	CC: 37946849	INSTRUCTOR/CONTRATISTA	Autorizada	2025-04-05	2025-04-05	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / GALAN	0,5	No	50	0,5	4.599.511,00	252.390,00	126.195,00	79.622,00	205.817,00	VIATICOS FORMACION 5 DE ABRIL A GALAN IMPARTIR FORMACION PROFEISONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS FICHA 2922807
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**79.622,00**	**205.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 5 DE ABRIL A GALAN IMPARTIR FORMACION PROFEISONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS FICHA 2922807

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/04/02 16:45:44 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 2 de abril de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	02/04/2025 13:37:52

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
2/04/2025 4:46:03 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHyacalder YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068- CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema: 3/04/2025 12:00:00 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7525 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	66925	**Fecha Registro:**	2025-04-03	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	205.817,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	205.817,00	**Saldo x Obligar:**	205.817,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	37946849	**Razón Social:**	SILVIA GONZALEZ GUALDRON	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	839001097	**Banco:**	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**23825**	**Número:**	COM 23825	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-04-03

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		205.817,00	0,00		
					Total:	205.817,00	0,00	205.817,00	205.817,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION: COM23825 , 5 DE ABRIL A GALAN IMPARTIR FORMACION PROFEISONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS FICHA 2922807 S/G COMUNICACION CPE No. 68-9-2025-010365 - DE 03/04/2025

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-04-16	205.817,00	205.817,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San Gil 6 de abril del 2025

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

ORDEN DE VIAJE No: 23825	**FECHA DE INICIO:** 5/04/2025	**FECHA DE FINALIZACION:** 5/04/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Galán / Santander	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** **Santander / Centro Agroturísticos**	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION INTEGRAL EN EL PROGRAMA TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS DEL COLEGIO INTEGRADO ALFONSO GOMEZ GOMEZ – GALAN) FICHA: 2922807

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se realiza desplazamiento de San gil – Socorro- Galán
2. Llamar a lista a los aprendices
3. Impartir formación profesional integral en el programa de formación técnico en sistemas teleinformáticos en la ficha: 2922807 así:
4. Se explicó el proceso para realizar documentación del mantenimiento integral de equipos de computo
5. Se ejemplificó la documentación del mantenimiento físico de equipos de computo
6. Se mostró checklist de y documentos de diferentes tipos de mantenimientos realizados a equipos de cómputo y herramientas del sistema

Regreso de Galán –Socorro- San Gil

RESULTADOS:

1. Se dio a conocer el proceso de documentación de un mantenimiento de equipo de computo
2. La documentación es importante porque mejora la estrategia de trabajo y se adapta a las diferentes condiciones
3. La documentación evita errores al establecer de forma proactiva cada paso del proceso

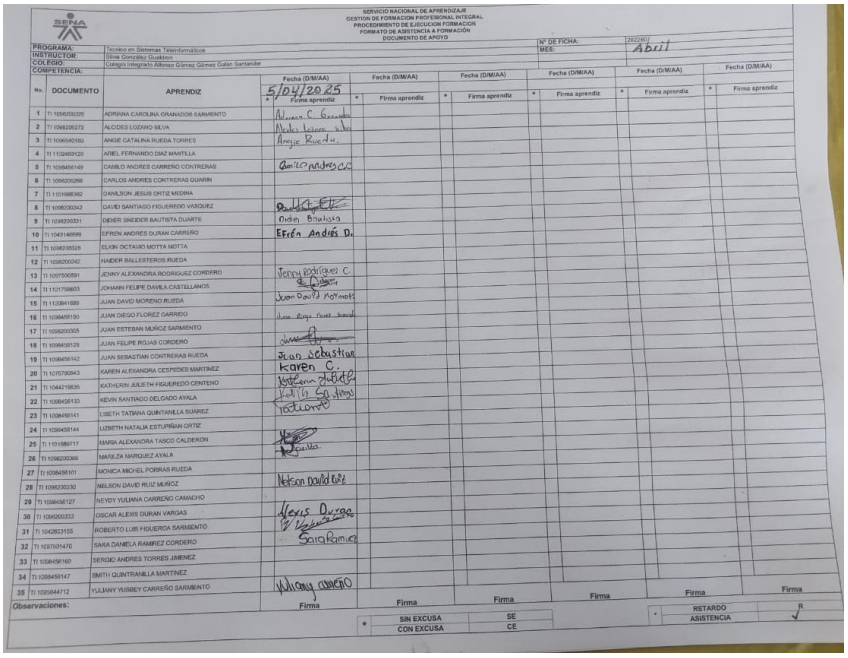
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Listado firmado por los aprendices
2. Fotografía tomada durante la formación

Ilustración 1 y 2. Explicación del proceso de documentación del mantenimiento

}

Ilustración 3 Análisis de procedimiento de atención de mesa de ayuda



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN FORMACIÓN
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: Técnico en Sistemas Telemáticos
INSTRUCTOR: Silvia González Gualdrón
COLEGIO: Colegio Integrado Alfonso Gómez Gómez Galán Santander
COMPETENCIA:
Nº DE FICHA: 2822907
MES: Abril

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 5/04/2025 * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz
1	TI 1056200325	ADRIANA CAROLINA GRANADOS SARMIENTO	Adriana C. Granados					
2	TI 1098200272	ALCIDES LOZANO SILVA	Alcides Lozano Silva					
3	TI 1096540180	ANGIE CATALINA RUEDA TORRES	Angie Rueda.					
4	TI 1102469120	ARIEL FERNANDO DIAZ MANTILLA						
5	TI 1098456149	CAMILO ANDRES CARREÑO CONTRERAS	Camilo Andres C.C					
6	TI 1098200266	CARLOS ANDRES CONTRERAS GUARIN						
7	TI 1101688362	DANILSON JESUS ORTIZ MEDINA						
8	TI 1096330342	DAVID SANTIAGO FIGUEREDO VASQUEZ	[illegible]					
9	TI 1098200331	DIDIER SNEIDER BAUTISTA DUARTE	Didier Bautista					
10	TI 1043146898	EFREN ANDRES DURAN CARREÑO	Efrén Andrés D.					
11	TI 1098206328	ELKIN OCTAVIO MOTTA MOTTA						
12	TI 1098200242	HAIDER BALLESTEROS RUEDA						
13	TI 1097500591	JENNY ALEXANDRA RODRIGUEZ CORDERO	Jenny Rodriguez C.					
14	TI 1101759803	JOHANN FELIPE DAVILA CASTELLANOS	[illegible]					
15	TI 1102841688	JUAN DAVID MORENO RUEDA	Juan David Moreno R.					
16	TI 1098456150	JUAN DIEGO FLOREZ GARRIDO	Juan Diego Florez Garrido					
17	TI 1098200305	JUAN ESTEBAN MUÑOZ SARMIENTO						
18	TI 1098456123	JUAN FELIPE ROJAS CORDERO	[illegible]					
19	TI 1098456142	JUAN SEBASTIAN CONTRERAS RUEDA	Juan Sebastian					
20	TI 1070780943	KAREN ALEXANDRA CESPEDES MARTINEZ	Karen C.					
21	TI 1044219835	KATHERIN JULIETH FIGUEREDO CENTENO	Katherin Julieth					
22	TI 1098456130	KEVIN SANTIAGO DELGADO AYALA	Kevin Santiago					
23	TI 1098456141	LISETH TATIANA QUINTANILLA SUAREZ	Tatiana					
24	TI 1098456144	LIZBETH NATALIA ESTUPIÑAN ORTIZ						
25	TI 1101589717	MARIA ALEXANDRA TASCO CALDERON	[illegible]					
26	TI 1098200366	MARILZA MARQUEZ AYALA						
27	TI 1098456101	MONICA MICHEL PORRAS RUEDA						
28	TI 1098230330	NELSON DAVID RUIZ MUÑOZ	Nelson David Ruiz					
29	TI 1098456127	NEYDY YULIANA CARREÑO CAMACHO						
30	TI 1098200333	OSCAR ALEXIS DURAN VARGAS	Alexis Duran					
31	TI 1042853155	ROBERTO LUIS FIGUEROA SARMIENTO	[illegible]					
32	TI 1097501470	SARA DANIELA RAMIREZ CORDERO	Sara Ramirez					
33	TI 1098456160	SERGIO ANDRES TORRES JIMENEZ						
34	TI 1098456147	SMITH QUINTRANILLA MARTINEZ						
35	TI 1095844712	YULIANY YUSBEY CARREÑO SARMIENTO	Yuliany Carreño					
Observaciones:			Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma

*	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

*	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓

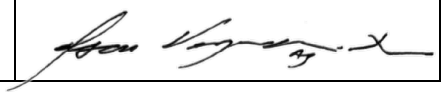
Ilustración 5. Listado de asistencia firmado por aprendices

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Documentar el mantenimiento del equipo de cómputo según procedimiento técnico.	Instructor / Aprendices de la ficha 2922807	05/04/2025

CONCLUSIÓNES:

1. Se continua con el resultado de documentar el mantenimiento físico y lógico a los equipos de cómputo
2. Permitir desarrollar la documentación efectiva de los pasos e implementar cambios sobre la marcha
3. Se recopila información detallada sobre el equipo de cómputo, sus características físicas y lógicas, los recursos y las personas involucradas en realizar el mantenimiento.
4. La documentación evita errores al establecer de forma proactiva cada paso del proceso.
5. Adicionalmente a la explicación del tema, se expone el taller que debe entregarse desarrollado por cada uno de los aprendices y subido al respectivo drive

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Silvia González Gualdron	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Programas Especiales	Oscar William Vergara Romero	

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
NIT 890201509
TELEFONO 7272324 -
DIRECCION C 1
--- TIQUETES ---
DSP-32080
FECHA-HORA VENTA: 2025-04-09 08:12:45
FECHA-HORA VIAJE: 2025-04-12 05:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
SOCORRO. GALAN
CEDULA: 37946849
CELULAR: 3124047893
PASAJERO: SILVIA GONZALEZ GUAL
PUESTO(S):(1)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 6115 - SXR-857

VALOR SEGURO: $200
VALOR TOTAL: $17.000

OBSERVACION:
-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: SOCORRO PASAJES OPERACION: 276802
TIPO VENTA: ANTICIPADA
ELABORO: JULY CRISTINA BAUTISTA ALVAREZ
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Recuerda que puedes adquirir tus ====
==== tiquetes a traves de nuestra web ====
====WWW.====
---------- www.sitrans.com.co ----------
---------- www.sitrans.com.co ----------
NOTE 9S

COOTRASARAVITA
SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
RÉGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9
PROYECCIÓN INTEGRACIÓN
Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofc. 504 Tel. 6373100
PUESTO
1
VEHÍCULO No.
6151
PLACA
XVTP974
VIGILADO
SuperTransporte
FECHA
05 . 04 . 25
HORA
2 pm
1975
NOMBRE
C.C 37946849,
Silvia González
C.C. No.
DE:
Galan
A:
Socorro
EL AGENTE
VALOR $
17.000
COOTRASARAVITA
SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA
POLIZA S.C. SEGUROS LA EQUIDAD
Agc. Galan
G

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 3 de abril de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	26025	**Fecha Solicitud**	2025-04-03	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-04-03	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7525	**Dependencia Solicitante**	954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SILVIA GONZALEZ GUALDRON	CC: 37946849	INSTRUCTOR/CONTRATISTA	Autorizada	2025-04-09	2025-04-09	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / SUAITA	0,5	No	50	0,5	4.599.511,00	252.390,00	126.195,00	79.622,00	205.817,00	VIATICOS FORMACION 9 DE ABRIL A VADO REAL CORREGIMIENTO DE SUAITA IMPARTIR FORMACION PROFEISONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS FICHA 2905438
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**79.622,00**	**205.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 9 DE ABRIL A VADO REAL CORREGIMIENTO DE SUAITA IMPARTIR FORMACION PROFEISONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS FICHA 2905438

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/04/03 15:24:49 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 3 de abril de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	03/04/2025 12:11:51

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
3/04/2025 3:25:11 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHyacalder	YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	3/04/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7525 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	68625	**Fecha Registro:**	2025-04-03	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	205.817,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	205.817,00	**Saldo x Obligar:**	205.817,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	37946849	**Razón Social:**	SILVIA GONZALEZ GUALDRON	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	839001097	**Banco:**	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**26025**	**Número:**	COM 26025	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-04-03

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		205.817,00	0,00		
					Total:	205.817,00	0,00	205.817,00	205.817,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION: COM26025, 9 DE ABRIL A VADO REAL CORREGIMIENTO DE SUAITA IMPARTIR FORMACION PROFEISONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS FICHA 2905438 S/G COMUNICACION CPE No. 68-9-2025-010545 DE 03/04/

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-04-23	205.817,00	205.817,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San Gil 10 de abril del 2025

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

ORDEN DE VIAJE No: 26025	**FECHA DE INICIO:** 9/04/2025	**FECHA DE FINALIZACION:** 9/04/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander / Centro Agroturísticos	Vado Real Corregimiento de Suaita

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION INTEGRAL EN EL PROGRAMA TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS DEL COLEGIO LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO – SUAITA (VADO REAL) FICHA: 2905438

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se realiza desplazamiento de San gil – Socorro- Vado Real
2. Llamar a lista a los aprendices
3. Impartir formación profesional integral en el programa de formación técnico en sistemas teleinformáticas en la ficha: 2905438 así:
4. Se continúa el RAE comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo
5. Verificar actividades de apropiación del conocimiento en clase y en el drive del resultado de aprendizaje comprobar la conectividad de la red
6. Regreso de Vado Real –Socorro- San Gil

RESULTADOS:

1. Se dio continuidad al resultado comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo
2. Se sigue con la realización de actividades de contextualización de la guía de aprendizaje
3. Se prosigue a desarrollar las actividades de identificación de conocimientos

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Listado firmado por los aprendices
2. Fotografía tomada durante la formación

Ilustración 1 y 2. Verificación del puerto de red e instalación de drivers de red

Ilustración 3 Desarrollo de actividades de apropiación del conocimiento

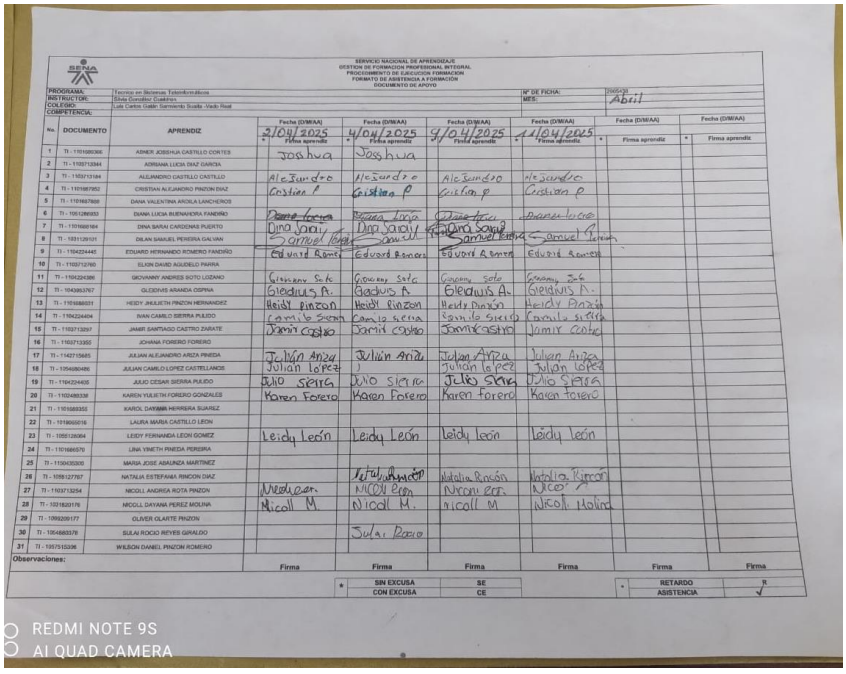


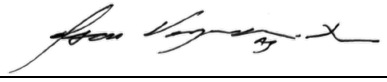
Ilustración 5. Listado de asistencia firmado por aprendices

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Se inició el RAE comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo	Instructor / Aprendices de la ficha 2905438	9/04/2025

CONCLUSIÓNES:

1. Se da inicio al resultado comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo
2. Se presentó la guía de aprendizaje y las actividades de reflexión inicial
3. Se empezaron a desarrollas actividades de contextualización e identificación de conocimiento de la guía de aprendizaje

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Silvia González Gualdron	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Programas Especiales	Oscar William Vergara Romero	

TRANSSANDER S.A
890203838-6
CRA 30 59 09
null

TIPO VENTA:PARA HOY
F.VENTA:2025-04-09 11:19:00
F.SALIDA:2025-04-09 10:40:00
OPERACION:218164
C.C PASAJERO:37946849
NOMBRE:SILVIA GONZALEZ
TEL:3124047893
VEHICULO:9700/TTW841
ORIGEN:SOCORRO
DESTINO:VADOREAL

Nro.TIQ	SILLA	VALOR
DESH-2339	3	17.000

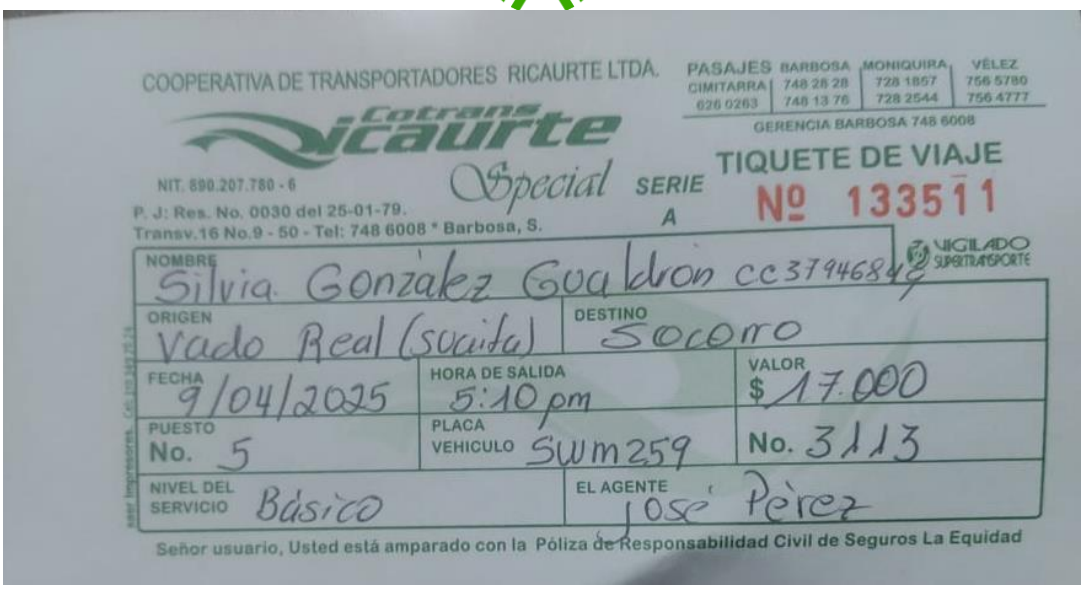
TOTAL TIQ:$17.000

FORMA DE PAGO:EFECTIVO

TOTAL:$17.000

SUCURSAL:SOCORRO HOSPITAL
VENDIDO POR:JHON PINEDA

IMPRESO SITRANS SA
www.sitrans.com.co



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES RICAURTE LTDA.

PASAJES CIMITARRA 626 0263 | BARBOSA 748 26 28 / 748 13 76 | MONIQUIRA 728 1857 / 728 2544 | VÉLEZ 756 5780 / 756 4777

GERENCIA BARBOSA 748 6008

Cotrans Ricaurte Special

NIT. 890.207.780 - 6

P. J: Res. No. 0030 del 25-01-79.

Transv.16 No.9 - 50 - Tel: 748 6008 * Barbosa, S.

SERIE A

TIQUETE DE VIAJE

Nº 133511

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

NOMBRE: Silvia Gonzalez Gualdron cc37946842

ORIGEN: Vado Real (suaita) | DESTINO: Socorro

FECHA: 9/04/2025 | HORA DE SALIDA: 5:10 pm | VALOR: $17.000

PUESTO No. 5 | PLACA VEHICULO: SWM259 | No. 3113

NIVEL DEL SERVICIO: Básico | EL AGENTE: Jose Perez

Señor usuario, Usted está amparado con la Póliza de Responsabilidad Civil de Seguros La Equidad

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 4 de abril de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	28525	**Fecha Solicitud**	2025-04-04	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-04-04	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7525	**Dependencia Solicitante**	954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SILVIA GONZALEZ GUALDRON	CC: 37946849	INSTRUCTOR/CONTRATISTA	Autorizada	2025-04-12	2025-04-12	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / GALAN	0,5	No	50	0,5	4.599.511,00	252.390,00	126.195,00	79.622,00	205.817,00	VIATICOS FORMACION 12 DE ABRIL A GALAN IMPARTIR FORMACION PROFEISONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS FICHA 2922807
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**79.622,00**	**205.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 12 DE ABRIL A GALAN IMPARTIR FORMACION PROFEISONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS FICHA 2922807

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/04/04 16:22:57 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 4 de abril de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	04/04/2025 14:49:21

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
4/04/2025 4:23:24 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHyacalder	YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	7/04/2025 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7525 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	71825	**Fecha Registro:**	2025-04-07	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	205.817,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	205.817,00	**Saldo x Obligar:**	205.817,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	37946849	**Razón Social:**	SILVIA GONZALEZ GUALDRON	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	839001097	**Banco:**	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR			**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**28525**	**Número:**	COM 28525	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-04-07

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		205.817,00	0,00		
					Total:	205.817,00	0,00	205.817,00	205.817,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION: COM 28525,12 DE ABRIL A GALAN IMPARTIR FORMACION PROFEISONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS FICHA 2922807 S/G COMUNICACIONCPE No. 68-9-2025-010952 DE 07/04/2025

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-04-23	205.817,00	205.817,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San Gil 13 de Abril del 2025

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

ORDEN DE VIAJE No: 28525	**FECHA DE INICIO:** 12/04/2025	**FECHA DE FINALIZACION:** 12/04/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander / Centro Agroturísticos	Galán Santander

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION INTEGRAL EN EL PROGRAMA TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS DEL COLEGIO INTEGRADO ALFONSO GOMEZ GOMEZ – GALAN FICHA: 2922807

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se realiza desplazamiento de San gil – Socorro - Galán
2. Llamar a lista a los aprendices
3. Impartir formación profesional integral en el programa de formación técnico en sistemas teleinformáticas en la ficha: 2922807 así:
4. Se inició el RAE comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo
5. Verificar aprendizajes previos del resultado de aprendizaje comprobar la conectividad de la red
6. Regreso de Galán – Socorro – San Gil

RESULTADOS:

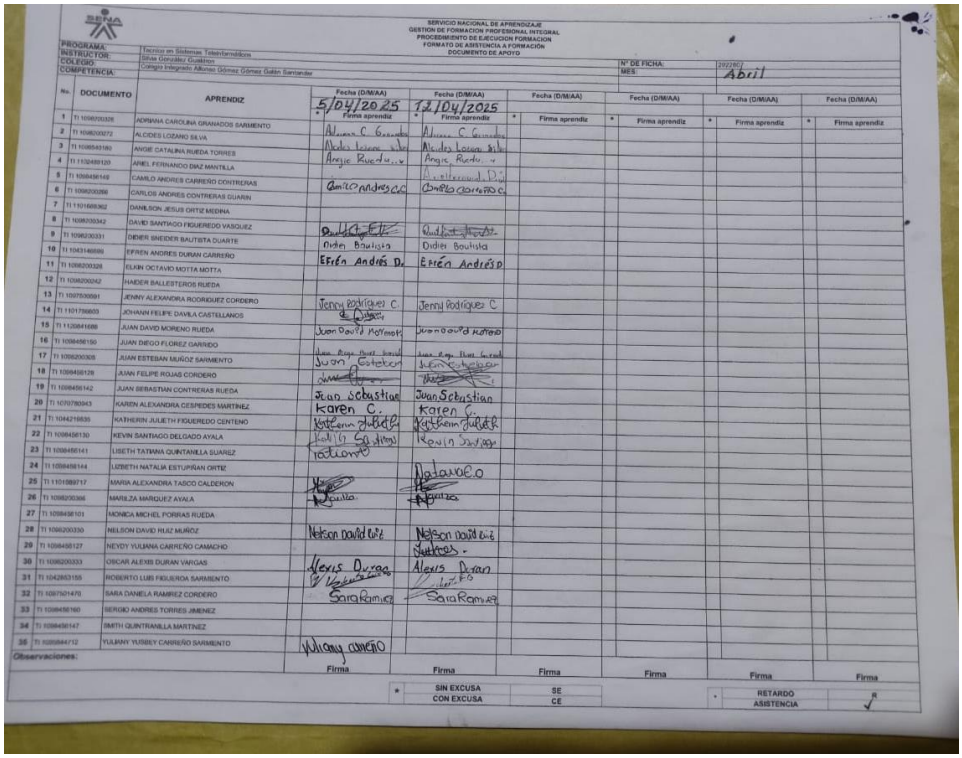
1. Se dio inicio al resultado comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo
2. Se realizó la presentación de la guía de aprendizaje y las actividades de reflexión inicial
3. Se empezaron a desarrollar las actividades de contextualización e identificación de conocimientos

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Listado firmado por los aprendices
2. Fotografía tomada durante la formación

Ilustración 1 y 2. evaluación de aprendizajes previos

Ilustración 3 Desarrollo de actividades de contextualización e identificación de conocimientos previos



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: Tecnico en Sistemas Telefonicos
INSTRUCTOR: Silvia Gonzalez Gualtero
COLEGIO: Colegio Integrado Alfonso Gómez Gómez Galán Santander
COMPETENCIA:
Nº DE FICHA: 2922907
MES: Abril

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 5/04/2025 Firma aprendiz	*	Fecha (D/M/AA) 12/04/2025 Firma aprendiz	*	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	*	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	*	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	*	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz
1	TI 1098203328	ADRIANA CAROLINA GRANADOS SARMIENTO											
2	TI 1098203272	ALCIDES LOZANO SILVA											
3	TI 1098545180	ANGIE CATALINA RUEDA TORRES											
4	TI 1132489120	ARIEL FERNANDO DIAZ MANTILLA											
5	TI 1098456148	CAMILO ANDRES CARREÑO CONTRERAS											
6	TI 1098200268	CARLOS ANDRES CONTRERAS GUARIN											
7	TI 1101689362	DANILSON JESUS ORTIZ MEDINA											
8	TI 1098203342	DAVID SANTIAGO FIGUEREDO VASQUEZ											
9	TI 1098203331	DEINER SNEIDER BAUTISTA DUARTE											
10	TI 1043146599	EFREN ANDRES DURAN CARREÑO											
11	TI 1098200328	ELKIN OCTAVIO MOTTA MOTTA											
12	TI 1098200242	HAIDER BALLESTEROS RUEDA											
13	TI 1007530091	JENNY ALEXANDRA RODRIGUEZ CORDERO											
14	TI 1101756603	JOHANN FELIPE DAVILA CASTELLANOS											
15	TI 1128461688	JUAN DAVID MORENO RUEDA											
16	TI 1098456150	JUAN DIEGO FLOREZ GARRIDO											
17	TI 1098200305	JUAN ESTEBAN MUÑOZ SARMIENTO											
18	TI 1098456128	JUAN FELIPE ROJAS CORDERO											
19	TI 1098456142	JUAN SEBASTIAN CONTRERAS RUEDA											
20	TI 1070780043	KAREN ALEXANDRA CESPEDES MARTINEZ											
21	TI 1094216835	KATHERIN JULIETH FIGUEREDO CENTENO											
22	TI 1098456130	KEVIN SANTIAGO DELGADO AYALA											
23	TI 1098456141	LISETH TATIANA QUINTANILLA SUAREZ											
24	TI 1098456144	LIZBETH NATALIA ESTUPIÑAN ORTIZ											
25	TI 1101889717	MARIA ALEXANDRA TASCO CALDERON											
26	TI 1098200306	MARLEJA MARQUEZ AYALA											
27	TI 1098456101	MONICA MICHEL PORRAS RUEDA											
28	TI 1098200330	NELSON DAVID RUIZ MUÑOZ											
29	TI 1098456127	NEYDY YULIANA CARREÑO CAMACHO											
30	TI 1098200333	OSCAR ALEXIS DURAN VARGAS											
31	TI 1042853155	ROBERTO LUIS FIGUEROA SARMIENTO											
32	TI 1087501470	SARA DANIELA RAMIREZ CORDERO											
33	TI 1098456160	SERGIO ANDRES TORRES JIMENEZ											
34	TI 1098456147	SMITH QUINTANILLA MARTINEZ											
35	TI 1005844712	YULIANY YUSBEY CARREÑO SARMIENTO											

Observaciones:

Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma

*			*	
	SIN EXCUSA	SE		RETARDO
	CON EXCUSA	CE		ASISTENCIA

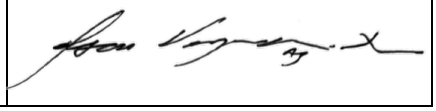
Ilustración 4. Listado de asistencia firmado por aprendices

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Se inició el RAE comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo	Instructor / Aprendices de la ficha 2922807	12/04/2025

CONCLUSIÓNES:

1. Se da inicio al resultado comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo
2. Se presentó la guía de aprendizaje y las actividades de reflexión inicial
3. Se empezaron a desarrollas actividades de contextualización e identificación de conocimiento de la guía de aprendizaje

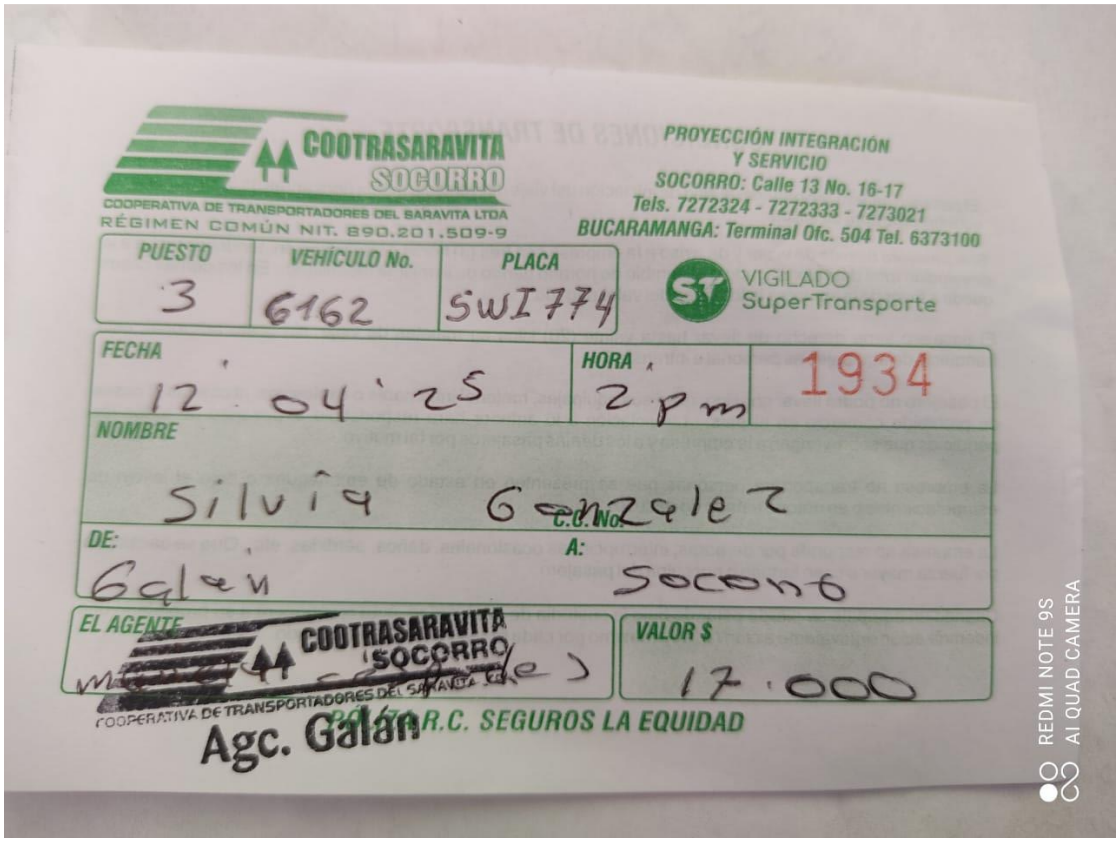
DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Silvia González Gualdron	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Programas Especiales	Oscar William Vergara Romero	

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
NIT 890201509
TELEFONO 7272324 -
DIRECCION C 1
--- TIQUETES ---
DSP-32080
FECHA-HORA VENTA: 2025-04-09 08:12:45
FECHA-HORA VIAJE: 2025-04-12 05:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
SOCORRO. GALAN
CEDULA: 37946849
CELULAR: 3124047893
PASAJERO: SILVIA GONZALEZ GUAL
PUESTO(S):(1)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 6115 - SXR-857

VALOR SEGURO: $200
VALOR TOTAL: $17.000

OBSERVACION:
-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: SOCORRO PASAJES OPERACION: 276802
TIPO VENTA: ANTICIPADA
ELABORO: JULY CRISTINA BAUTISTA ALVAREZ
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Recuerda que puedes adquirir tus ====
==== tiquetes a traves de nuestra web ====
====WWW.====
---------- www.sitrans.com.co ----------
---------- www.sitrans.com.co ----------



COOTRASARAVITA SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
RÉGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofc. 504 Tel. 6373100

VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHÍCULO No.	PLACA
3	6162	SWI774

FECHA: 12 · 04 · 25 | HORA: 2 pm | 1934

NOMBRE: Silvia Gonzalez C.C. No.

DE: Galan A: Socorro

EL AGENTE: COOTRASARAVITA SOCORRO COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA

VALOR $: 17.000

POLIZA R.C. SEGUROS LA EQUIDAD

Agc. Galan

REDMI NOTE 9S
AI QUAD CAMERA

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

SILVIA GONZALEZ GUALDRON

C.C 37.946.849

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 22 de abril 2025

Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76763941000

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 23 de abril de 2025, a las 19:55:02, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	37946849
Código de Verificación	37946849250423195502

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 269808930

PIB
20:17:29

Bogotá DC, 23 de abril del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) SILVIA GONZALEZ GUALDRON identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 37946849:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamiento con el Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

antecedentes.policia.gov.co:7005/WebJudicial/formAntecedentes.xhtml

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

INICIO CONTÁCTENOS PREGUNTAS FRECUENTES

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 07:32:06 PM horas del 23/04/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **37946849**

Apellidos y Nombres: **GONZALEZ GUALDRON SILVIA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Volver al Inicio

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 23/04/2025 08:37:19 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **37946849** y Nombre: **SILVIA GONZALEZ GUALDRON.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **114802800** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 19:59:44 horas del 23/04/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **37946849,** Apellidos y Nombres **GONZALEZ GUALDRON SILVIA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 37946849 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 23/04/2025 09:03 PM

Código Verificación: **SVN9DLTKBZ**

Válida hasta: **23/07/2025**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC