ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 3

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	ANDRES FERNANDO ORJUELA GUARIN, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1090452431				
CPS No.	9604 **de** 23/12/2024			**PLAZO**	120 días
FECHA DE INICIO	30/12/2024	**FECHA DE TERMINACIÓN**	29/04/2025		
PERIODO DE INFORME	01/03/2025 **A:** 30/03/2025			**No. Informe**	4
% EJECUCIÓN FISICA	76	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	51		
SUPERVISOR	DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR Y EJECUTAR, EN EL TERRITORIO Y EN LAS UNIDADES OPERATIVAS, LAS METAS CONTENIDAS EN LOS PROYECTOS A CARGO DE LA SUBDIRECCION DE JUVENTUD, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO VIGENTE Y LA POLITICA PUBLICA DE JUVENTUD.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Realizar un cronograma y el seguimiento al mismo de las actividades semanales programadas para el cumplimiento de las metas asignadas por localidad y cargarlo en el repositorio designado para tal fin.	1.1 Se realiza matriz de las actividades del mes de MARZO Equipo territorial. 1.2 Se realiza el cronograma de planeación de las actividades presupuestadas del mes de ABRIL con el equipo territorial de la localidad Engativá y apoyo administrativo.
2. Registrar toda la información en los sistemas y formatos de la ficha SIRBE, de los participantes de los servicios, de acuerdo con las directrices del (la) supervisor(a) y entregarlas semanalmente a los Auxiliares Administrativos de la Unidad Operativa.	"2.1 Se realiza el formato no controlado de entrega de ficha sirbe proyecto SDIS Juventud del mes de MARZO del equipo de la casa de juventud Engativá. 2.2 Se hace entrega de registros en ficha SIRBE, correspondientes al mes de MARZO, con el fin de dar respuesta al alcance de meta en donde se impacta a la población en las diversas líneas de intervención de la SDIS en la localidad Engativá. "
3. Efectuar un informe cualitativo mensual en el que se especifiquen las acciones realizadas en la localidad, talleres y actividades programadas, las estrategias de abordaje territorial de acuerdo con los lineamientos de los proyectos a cargo de la Subdirección para la juventud, en especial de los objetivos de la Política Publica de Juventud.	3.1 Se realiza la matriz de informe cualitativo del mes MARZO de las actividades territoriales y cumplimiento de metas del presente mes.
4. Realizar actividades tales como: talleres, charlas, ferias, cartografías, foros y las demás que sean necesarias para el cumplimiento de productos y proyectos de la Subdirección para la Juventud, en conjunto con autoridades locales, instituciones, organizaciones no gubernamentales y demás organismos que participen en el territorio, en el marco de la Política Publica de Juventud.	"4.1 Articulación y presentación de propuesta de la Escuela Biorola para alianza de actividades en la CDJ. 05-03-2025. 4.2 Se realiza articulación con el colectivo memoria e identidad de la localidad negativa con el fin de generar una actividad el sábado 5 de abril en donde se generará un conversatorio frente a los temas de las memorias de la localidad adicional se realizará el lanzamiento del libro. 08-03-2024."
5. Convocar y llevar el acta de los Comités Operativos Locales de Juventud como seguimiento de las acciones de la política Pública de Juventud.	"5.1 Realización del documento del Acta del COLJ realizado la última semana del mes de Febrero, esta acta se envió a los asistentes y instituciones en el mes de marzo, para su validación y aceptación del próximo comité operativo local de juventud que se realizara el próximo 4 jueves del mes de Abril. 5.2 Se realiza la socialización de los servicios de la casa de juventud de Engativá y del espacio de participación mixta COLJ, a las coordinadoras de los colegios públicos de la localidad Engativá con el fin de poder realizar talleres y capacitaciones con los diferentes temas que tiene el proyecto de juventud, para la comunidad estudiantil, esta articulación fue gracias a la referente de la dirección local de educación que actualmente asiste al COLJ. 12-03-2025. "

6. Contribuir con el cumplimiento de metas de los componentes de prevención integral Juvenil (SPA, Prevención del Suicidio, salud mental, asesoría jurídica); estrategias de enfoque diferencial; Voluntariado, aprovechamiento del tiempo libre y las demás designadas por el supervisor o apoyo a la supervisión.	"6.1 Se realiza reunión entre el equipo territorial y psicosocial de la casa de juventud junto con la rectora de la institución educativa distrital Nueva Constitución con el fin de dar a conocer cada uno de los talleres y ofertas relacionadas con la línea de bienestar para lograr de esta manera en el menor tiempo posible brindar la oferta institucional a los jóvenes. 14-03-2025. 6.2 Se reúne el equipo de gestores territoriales y psicosocial de la CDJ Aldea de pensadores junto con referentes de la sub red norte de entornos saludables con el fin de establecer alianzas para llegar a la población juvenil. 05-03-2025. 6.3 Se realiza reunión con la comunidad en donde se logra socializar las diversas ofertas que se generan al interior de la casa de juventud tanto de talleres y cursos gratuitos como en la línea de bienestar específicamente de las salas de escucha. 01-03-2025. 6.4 Se realiza reunión entre el equipo territorial y psicosocial de la casa de juventud junto con la rectora de la institución educativa distrital Lucila Roque la verde con el fin de dar a conocer cada uno de los talleres y ofertas relacionadas con la línea de bienestar para lograr de esta manera en el menor tiempo posible brindar la oferta institucional a los jóvenes. 10-03-2025."
7. Asistir a las reuniones y demás actividades implementadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social, en especial de las unidades operativas de la Subdirección para la Juventud y los procesos de interacción con las y los jóvenes y sus procesos sociales	"7.1 Se realiza articulación en este momento con gestora de la mesa local de circo con el objetivo de concertar actividades relacionadas en conmemoración para el 8 M. y de igual forma se genera alianza para lograr en el menor tiempo posible en espacios al interior de la casa de juventud para entrenamiento libre de arte circense, liderada por los referentes de la mesa local de circo. 05-03-2025. 7.2 Se lleva a cabo el primer taller relacionado con la Promoción de derechos sexuales y derechos reproductivos con el fin de impactar positivamente en el percepción de los jóvenes en lo que se puede llegar a considerar como violencia y como lo que no, generando una reflexión para disminuir este fenómeno. 10-03-2025. 7.3 Se realiza el acompañamiento de la reunión liderada por la SLIS Engativá con el objetivo de hacerle el seguimiento de los planes de Acción de cada uno de los proyectos y/o servicios de la SLIS. 04-03-2025. 7.4 Se realiza el acompañamiento de la reunión liderada por la SLIS Engativá con el objetivo del seguimiento de las metas de cada proyecto de la entidad y de revisar los lineamientos y capacitaciones que se tengan por parte de nivel central en cada uno de ellos. 17-03-2025."
8. Participar de manera presencial, en el acompañamiento técnico y operativo a las actividades que se realicen y programen en las Unidades Operativas a las que sea asignado.	"8.1 Se dispone la realización del taller de implementad y hoja de vida bajo liderazgo de la referente del equipo de inclusión social y productiva en donde se celebra generar información alianzas y cambiar el estilo de vida de los jóvenes de la localidad referencia a la parte de empleabilidad. 15-03-2025. 8.2 Se lleva a cabo el primer curso de inglés básico para la población juvenil perteneciente a la localidad de Engativá y se lleva a cabo en la casa de juventud aldea de pensadores. 14-03-2025. "

9. Las demás que tengan relación con el objeto contractual y le sean asignadas por el supervisor del contrato.	"9.1 Se asiste a la reunión virtual con los equipos de gestores territoriales y psicosociales con el fin de aclarar acciones contractuales, socialización de procesos y de formatos. 05-03-2025. 9.2 Se realiza la reunión mensual entre gestores territoriales y gestores psicosociales en donde el objetivo es generar alianzas generar unión entre equipo de trabajo reconocer avances reconocer dificultades de esa manera generar un espacio de conocimiento e interacción para mejorar mis mezclas actividades u obligaciones que se desarrollan en el interior de cada casa de juventud de la Secretaría distrital de de integración social. 13-03-2025. 9.3 Se reúne el equipo de coordinación de casas de juventud junto con los profesionales territoriales y psicosociales de las localidades de Fontibón Engativá Suba y Candelaria Santa Fe con el fin de dar a conocer algunos ajustes o cambios de profesionales que desarrollarán sus actividades y obligaciones para el mes de abril en los nuevos lugares de trabajo. 19-03-2025. 9.4 Se realiza el acompañamiento de la capacitación de cada uno de los lineamientos del equipo de comunicaciones de nivel central, para conocer la ruta del equipo. 25-03-2025. 9.5 Se acompaña en la capacitación por parte de nivel central para el cargue optimo de la ficha SIRBE del mes de Marzo de la localidad de Engativá, que esta quedara responsable de subir el Gestor Andrés Fernando. 19-03-2025. "

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SANITAS	01/02/2025	$221,300	11/03/2025	9482112752
Pension	PROTECCION	01/02/2025	$283,200	11/03/2025	9482112752
ARL	POSITIVA	01/02/2025	$9,400	11/03/2025	9482112752

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1090452431 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 02/04/2025 a las 08:09:04 horas (UTC-5)