INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA VIGILADA MINEDUCACIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 5

Fecha:	**21**	**de**	**abril**	**de**	**2025**

Acta de recibo Inicial __ Parcial _X_ Final __

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20250307
Tipo de contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión
Nombre de Contratista:	Kathleeng Márquez Vergara
Objeto del contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la institución universitaria de barranquilla - IUB

Valor del contrato:	$10.000.000			**RP Número:**	250449
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	**Fuente de Financiación:**	RECURSOS PROPIOS	**Centro de Costo:**	SECRETARIA GENERAL
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	19 de febrero 2025		**Fecha de finalización:**	15 de junio de 2025
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	**N/A**		**Fecha de reinicio:**	**N/A**

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	No aplica
Tipo de contrato:	No aplica
Nombre de Contratista:	No aplica
Objeto del contrato:	No aplica

Valor del adicional contrato:	No aplica	**Valor Total Del Contrato**	No aplica	**RP Número:**	No aplica
Rubro:	No aplica	**Fuente de Financiación:**	No aplica	**Centro de Costo:**	No aplica
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	No aplica		**Fecha de finalización:**	No aplica
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	No aplica		**Fecha de reinicio:**	No aplica

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL ($2.500.000)	
Periodo al que corresponde el pago:	Tercer pago contrato 20250307

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	**Aseguradora**	**No de Póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-MM-yyyy)	**Hasta (dd-MM-yyyy)**
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	**BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO**		**APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:**
Salud	**12.5%**	178.000	Marzo
Pensión	**16%**	227.800	Marzo
ARL		7.500	Marzo

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) Fecha (dd/mm/aaaa)	**No Aplica**

CONTRATO		20250307		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	$ 10.000.000	20250016309	$ 30.000	25/02/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	NA
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A	NA
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	NA

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

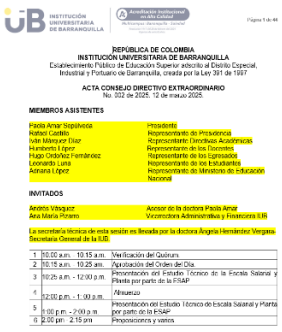
PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A

Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	ANGELA VICTORIA HERNANDEZ VERGARA		
Por parte del contratista:	Kathleeng Ashley Márquez Vergara		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina de Secretaria General		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	10:00 a.m	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	10:30 a.m

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Acompañar en la formulación y seguimiento de los planes, proyectos y programas para el fortalecimiento institucional de la Secretaría General.	
2. Apoyar en el reporte y seguimiento de las metas programadas por la Secretaría General.	N/A
3. Apoyar en la elaboración de los reportes al sistema de gestión de calidad de la Secretaría General enfocadas al fortalecimiento institucional.	N/A
4. Acompañar en la emisión de reportes a entes de control.	N/A
5. Apoyar en los proyectos de respuesta a comunicaciones asignadas.	N/A

REPÚBLICA DE COLOMBIA
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA
Establecimiento Público de Educación Superior adscrito al Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, creada por la Ley 391 de 1997

ACTA CONSEJO DIRECTIVO EXTRAORDINARIO
No. 002 de 2025. 12 de mayo 2025.

MIEMBROS ASISTENTES

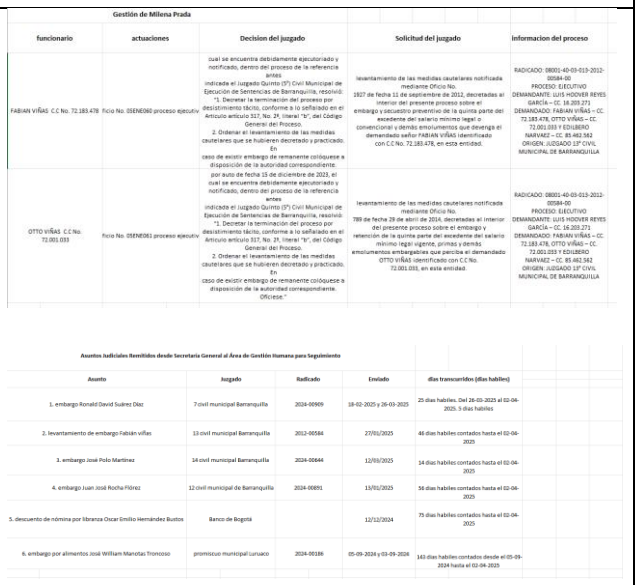
Paola Amar Sepúlveda	Presidente
Rafael Castillo	Representante de Presidencia
Iván Márquez Díaz	Representante Directivas Académicas
Humberto López	Representante de los Docentes
Hugo Ordoñez Fernández	Representante de los Egresados
Leonardo Luna	Representante de los Estudiantes
Adriana López	Representante de Ministerio de Educación Nacional

INVITADOS

Andrés Vásquez	Asesor de la doctora Paola Amar
Ana María Pinano	Vicerrectoría Administrativa y Financiera IUB

La secretaría técnica de esta sesión es llevada por la doctora Ángela Hernández Vergara Secretaria General de la IUB.

1	10:00 a.m. - 10:15 a.m.	Verificación del Quórum
2	10:15 a.m. - 10:25 am.	Aprobación del Orden del Día
3	10:25 a.m. - 12:00 p.m.	Presentación del Estudio Técnico de la Escala Salarial y Planta por parte de la FSAP
4	12:00 p.m. - 1:00 p.m.	Almuerzo
5	1:00 p.m. - 2:00 p.m.	Presentación del Estudio Técnico de Escala Salarial y Planta por parte de la ESAP
6	2:00 pm - 2:15 pm	Proposiciones y varios

6. Realizar la proyección de los certificados de contratos de OPS adscritos en la institución Universitaria de Barranquilla IUB.	N/A
7. Apoyar en el registro de consecutivo de resoluciones expedidos por cada dependencia.	N/A
8. Realizar las diferentes actividades correspondientes a expedientes disciplinarios, para los fines correspondientes	
9. Activar y desasociar contratistas en la plataforma de SIGEP, que suscriben contratos con la institución.	N/A
10. Asistir a las reuniones que convoque el Supervisor del Contrato.	Asistí a las reuniones que fui convocada por la supervisora del contrato.
11. Las demás que designe el supervisor del contrato.	Se da cumplimiento a esta obligación.

Gestión de Milena Prada

funcionario	actuaciones	Decision del juzgado	Solicitud del juzgado	Informacion del proceso
FABIAN VIÑAS C.C No. 72.183.478	Ficio No. 0SENE060 proceso ejecutiv	cual se encuentra debidamente ejecutoriado y notificado, dentro del proceso de la referencia antes indicada el Juzgado Quinto (5°) Civil Municipal de Ejecución de Sentencias de Barranquilla, resolvió: 1. Decretar la terminación del proceso por desistimiento tácito, conforme a lo señalado en el Artículo artículo 317, No. 2°, literal "b", del Código General del Proceso. 2. Ordenar el levantamiento de las medidas cautelares que se hubieren decretado y practicado. En caso de existir embargo de remanente colóquese a disposición de la autoridad correspondiente.	levantamiento de las medidas cautelares notificada mediante Oficio No. 1927 de fecha 11 de septiembre de 2012, decretadas al interior del presente proceso sobre el embargo y secuestro preventivo de la quinta parte del excedente del salario mínimo legal o convencional y demás emolumentos que devenga el demandado señor FABIAN VIÑAS identificado con C.C No. 72.183.478, en esta entidad.	RADICADO: 08001-40-03-013-2012-00584-00 PROCESO: EJECUTIVO DEMANDANTE: LUIS HOOVER REYES GARCÍA – CC. 16.203.271 DEMANDADO: FABIAN VIÑAS – CC. 72.183.478, OTTO VIÑAS – CC. 72.001.033 Y EDILBERO NARVAEZ – CC. 85.462.562 ORIGEN: JUZGADO 13° CIVIL MUNICIPAL DE BARRANQUILLA
OTTO VIÑAS C.C No. 72.001.033	Ficio No. 0SENE061 proceso ejecutiv	por auto de fecha 15 de diciembre de 2023, el cual se encuentra debidamente ejecutoriado y notificado, dentro del proceso de la referencia antes indicada el Juzgado Quinto (5°) Civil Municipal de Ejecución de Sentencias de Barranquilla, resolvió: 1. Decretar la terminación del proceso por desistimiento tácito, conforme a lo señalado en el Artículo artículo 317, No. 2°, literal "b", del Código General del Proceso. 2. Ordenar el levantamiento de las medidas cautelares que se hubieren decretado y practicado. En caso de existir embargo de remanente colóquese a disposición de la autoridad correspondiente. Ofíciese."	levantamiento de las medidas cautelares notificada mediante Oficio No. 789 de fecha 29 de abril de 2014, decretadas al interior del presente proceso sobre el embargo y retención de la quinta parte del excedente del salario mínimo legal vigente, primas y demás emolumentos embargables que percibe el demandado OTTO VIÑAS identificado con C.C No. 72.001.033, en esta entidad.	RADICADO: 08001-40-03-013-2012-00584-00 PROCESO: EJECUTIVO DEMANDANTE: LUIS HOOVER REYES GARCÍA – CC. 16.203.271 DEMANDADO: FABIAN VIÑAS – CC. 72.183.478, OTTO VIÑAS – CC. 72.001.033 Y EDILBERO NARVAEZ – CC. 85.462.562 ORIGEN: JUZGADO 13° CIVIL MUNICIPAL DE BARRANQUILLA

Asuntos Judiciales Remitidos desde Secretaria General al Área de Gestión Humana para Seguimiento

Asunto	Juzgado	Radicado	Enviado	dias transcurridos (días habiles)
1. embargo Ronald David Suárez Díaz	7 civil municipal Barranquilla	2024-00909	18-02-2025 y 26-03-2025	25 días habiles. Del 26-03-2025 al 02-04-2025. 5 días habiles
2. levantamiento de embargo Fabián viñas	13 civil municipal Barranquilla	2012-00584	27/01/2025	46 días habiles contados hasta el 02-04-2025
3. embargo José Polo Martinez	14 civil municipal Barranquilla	2024-00644	12/03/2025	14 días habiles contados hasta el 02-04-2025
4. embargo Juan José Rocha Flórez	12 civil municipal de Barranquilla	2024-00891	13/01/2025	56 días habiles contados hasta el 02-04-2025
5. descuento de nómina por libranza Oscar Emilio Hernández Bustos	Banco de Bogotá		12/12/2024	75 días habiles contados hasta el 02-04-2025
6. embargo por alimentos José William Manotas Troncoso	promiscuo municipal Luruaco	2024-00186	05-09-2024 y 03-09-2024	143 días habiles contados desde el 05-09-2024 hasta el 02-04-2025

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato				X	
Calidad de las especificaciones del bien o servicio				X	
Cumplimiento de la entrega				X	
Atención al cliente por parte del contratista				X	

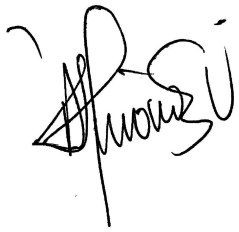
Calificación proveedor o contratista: 4.0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÒN		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**

NA	**NA**	**NA**

Fecha de la próxima reunión	**20**	**de**	**mayo**	**de**	**2025**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (21)				
veintiuno	días del mes de	abril	de	2025



Angela Victoria Hernández Vergara
INTERVENTOR o SUPERVISOR

Kathleeng Márquez Vergara
CONTRATISTA