Impreso el 14/04/2025 12:02:25 p. m.

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

Nombre

Implementación , evaluación y reporte de información del modelo integrado de planeación y gestión y plan de desarrollo en el marco del programa de fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial de la alcaldía municipal de Uribia

Tipología

A - PIIP - Bienes y Servicios

Código BPIN

202500000000943

Sector

Gobierno Territorial

Es Proyecto Tipo: No

Fecha creación: 02/01/2025 17:02:59

Identificador: 1290625

Formulador Ciudadano: DERLIS PATRICIA ESTRUEN LAMBRAÑO

Formulador Oficial : ANGIE CAROLINA GUERRA ROMERO

Contribución a la política pública

01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

Plan

(2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida

Programa

4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Transformación	Pilar	Catalizador	Componente
5. Convergencia regional	31. Bloque estratégico III 3. Bloque habilitador de la convergencia regional	05. Fortalecimiento institucional como motor de cambio para recuperar la confianza de la ciudadanía y para el fortalecimiento del vínculo Estado-Ciudadanía	b. Entidades públicas territoriales y nacionales fortalecidas

02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

CUMPLIENDO LA PALABRA

Estrategia del Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

GOBERNANZA Y CONVERGENCIA TERRITORIAL

Programa del Plan Desarrollo Departamental o Sectorial

Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

YAMANA PARA EL PROGRESO DE NUESTRO TERRITORIO

Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

YANAMA POR LA FORTALEZA INSTITUCIONAL

Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal

Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

04 - Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Tipo de entidad

Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Identificación y descripción del problema

Problema central

Deficiente desempeño institucional de la Alcaldía Municipal de Uribia

Descripción de la situación existente con respecto al problema

El Municipio de Uribia se ha trazado la meta de elevar su Índice de Desempeño Institucional (IDI) al 66,7% en el cuatrienio. Sin embargo, la última medición del IDI disponible (2023) sitúa este indicador en 64,7%, es decir, 2 puntos por debajo de la meta del cuatrienio. Esta diferencia se debe a varios factores clave que afectan el desempeño institucional de la Alcaldía de Uribia.

Uno de los principales inconvenientes que enfrenta el municipio es la persistencia de retrasos en el reporte de información. Estos retrasos son producto de los deficientes conocimiento y habilidades en el uso de plataformas tecnológicas y en la interpretación de indicadores de gestión, que generan Ineficiencia en el procesamiento y análisis de datos, dificultando la toma de decisiones informadas y la implementación de mejoras en la gestión pública. Así mismo, las dependencias de la Alcaldía de Uribía presentan diversas deficiencias operativas que limitan su capacidad de gestión. Estas deficiencias se deben a que los procesos administrativos no están adecuadamente coordinados ni integrados.

Estos retrasos en el reporte de información y las deficiencias operativas pueden resultar en incumplimiento de las Metas del Plan de Desarrollo, lo que afecta el progreso socioeconómico de Uribia; o en sanciones administrativas y financieras por parte de los entes de control y supervisión, lo cual deterioraría la imagen y la credibilidad de la Gestión Municipal.

Para superar estos desafíos y elevar el índice de desempeño institucional por encima del 66,7%, es esencial implementar estrategias integrales que aborden las causas subyacentes de los problemas identificados. La implementación del Modelo Integral de Planeación y Gestión (MIPG) se presenta como una solución viable para mejorar la capacitación de los funcionarios, optimizar los procesos administrativos y garantizar el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Municipal.

Magnitud actual del problema – indicadores de referencia

Índice de Desempeño Institucional –IDI 2023: 64,7%

01 - Causas que generan el problema

Causas directas	Causas indirectas
1. Retraso en el reporte de la información.	**1.1** Deficiente conocimiento del manejo de plataformas e indicadores
2. Deficiencias operativas de las distintas dependencias de la Alcaldía	**2.2** Desarticulación de los procesos administrativos

02 - Efectos generados por el problema

Efectos directos	Efectos indirectos
1. Posible incumplimiento de metas del plan de desarrollo	**1.1** Deterioro de la imagen y credibilidad de la gestión pública
2. Surgimiento de procesos disciplinarios con incidencias administrativas o sancionatorias	**2.2** Inhabilidades y/o separación de los cargos

Identificación y análisis de participantes

01 - Identificación de los participantes

Participante	Contribución o Gestión
Actor: Otro **Entidad:** Comunidad **Posición:** Beneficiario **Intereses o Expectativas:** Obtener progreso y desarrollo social de acuerdo con los objetivos contenidos en el PDM	Seguimiento y Veeduría ciudadana
Actor: Municipal **Entidad:** URIBIA - LA GUAJIRA **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Cumplir con las metas de desempeño Institucional plasmadas en el PDM	Financiera y Estratégica

02 - Análisis de los participantes

El Municipio de Uribia viene, desde el 2020, actualizando su sistema de planificación y gestión, por lo que se han venido coordinando todas las sectoriales de la administración y especialmente la Secretaría de Planeación y Desarrollo Social, que ha sido la encargada de establecer las metas del Sistema, así como de preparar y viabilizar la actual propuesta. Durante la fase de inversión será esta misma la encargada de supervisar el logro de los objetivos del proyecto y avalar su ejecución.

Todo este esfuerzo se realiza con el ánimo de asegurar una mejor calificación en el Índice de Desempeño Institucional (IDI) que es medido por el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP). Pero lo más importante para esta administración es entregar a la población del municipio los indicadores de bienestar a los que se ha comprometido mediante el Plan de Desarrollo.

Población afectada y objetivo

01 - Población afectada por el problema

Tipo de población

Personas

Número

198.368

Fuente de la información

DANE, Proyecciones de Población a 2025 basado en Censo Poblacional de 2018.

Localización

Ubicación general	Localización específica/Otro tipo de entidad étnica
Región: Caribe **Departamento:** La Guajira **Municipio:** Uribia **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:**	

02 - Población objetivo de la intervención

Tipo de población

Personas

Número

198.368

Fuente de la información

DANE, Proyecciones de Población a 2025 basado en Censo Poblacional de 2018.

Localización

Ubicación general	Localización específica/Otro tipo de entidad étnica	Nombre del consejo comunitario
Región: Caribe **Departamento:** La Guajira **Municipio:** Uribia **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:**		

Objetivos específicos

01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento

Problema central

Deficiente desempeño institucional de la Alcaldía Municipal de Uribia

Objetivo general – Propósito

Mejorar el desempeño institucional de la Alcaldía Municipal de Uribia

Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo	Descripción	Fuente de verificación
Índice de Desempeño Institucional 2025	**Medido a través de:** Porcentaje **Meta:** 66,7 **Tipo de fuente:** Informe	Informe de Desempeño Institucional DAFP

02 - Relaciones entre las causas y objetivos

Causa relacionada	Objetivos específicos
Causa directa 1 Retraso en el reporte de la información.	Presentar oportunamente la información
Causa indirecta 1.1 Deficiente conocimiento del manejo de plataformas e indicadores	Incrementar el conocimiento del manejo de plataforma e indicadores
Causa directa 2 Deficiencias operativas de las distintas dependencias de la Alcaldía	Mejorar los procesos operativos de las distintas dependencias de la Alcaldía
Causa indirecta 2.1 Desarticulación de los procesos administrativos	Articular los procesos administrativos

Impreso el 14/04/2025 12:02:25 p. m.

Alternativas de la solución

01 - Alternativas de la solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG DURANTE LA VIGENCIA 2025 EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE URIBIA	Si	Completo

Evaluaciones a realizar

Rentabilidad:	Si
Costo - Eficiencia y Costo mínimo:	Si
Evaluación multicriterio:	No

Alternativa 1. IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG DURANTE LA VIGENCIA 2025 EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE URIBIA

Estudio de necesidades

01 - Bien o servicio

Bien o servicio

Implementación de sistemas de gestión

Medido a través de

Porcentaje

Descripción

Servicio de apoyo a la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG durante la vigencia 2025 en el municipio de Uribia para la mejora del IDI municipal

Descripción de la Demanda

IDI 2022

Descripción de la Oferta

IDI 2024

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2024	64,70	66,70	-2,00
2025	66,70	66,70	0,00

Análisis técnico de la alternativa

01 - Análisis técnico de la alternativa

Análisis técnico de la alternativa

La implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG 2025 en la Alcaldía de Uribía, contempla:
- Mesas de trabajo con los líderes de política MIPG para la aplicación de herramientas diagnósticas y levantar Plan de Acción
- Jornadas de formación a funcionarios en MIPG
- Capacitar a los funcionarios y contratistas el kit de las herramientas de seguimientos- SISPT, para el proceso de evaluación a la gestión en cumplimiento a las metas del Plan de Desarrollo Municipal
- Mesas de seguimiento con las distintas secretarias, en las cuales se brindará asistencia para la elaboración del POAI
- Mesas de trabajo con dependencias para el seguimiento al Plan de Acción
- Mesas de trabajo con las dependencias para evaluar, cargar y reportar información del Plan de Desarrollo Municipal al SISPT
- Presentar informe mensual de avance en la ejecución del proyecto ante el concejo de gobierno y/o comité institucional de gestión y desempeño

Para el cumplimiento de estas labores se requiere la contratación transversal de los siguientes recursos humanos:
- Coordinador general del proyecto
- Coordinador administrativo del proyecto
- Coordinador logístico de campo
- Profesionales de apoyo (Administradores de empresas y Jurídico)

Localización de la alternativa

01 - Localización de la alternativa

Ubicación general	Ubicación específica
Región: Caribe **Departamento:** La Guajira **Municipio:** Uribia **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:** **Latitud:** **Longitud:**	

02 - Factores analizados

Aspectos administrativos y políticos,
Disponibilidad y costo de mano de obra

Cadena de valor de la alternativa

Costo total de la alternativa: $ 450.000.000,00

1 - Objetivo específico 1 **Costo:** $ 199.821.713,50

Presentar oportunamente la información

Producto	Actividad y/o Entregable
1.1 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión (Producto principal del proyecto) **Complemento:** **Medido a través de:** Número de sistemas **Cantidad:** 1,0000 **Costo:** $ 199.821.713,50 **Etapa:** Inversión **Localización:** **Número de Personas:** 198368 **Acumulativo o no:** Acumulativo **Población Beneficiaria:** 198368	**1.1.1** CAPACITAR A LOS FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS EL KIT DE LAS HERRAMIENTAS DE SEGUIMIENTOS- SISPT, PARA EL PROCESO DE EVALUACIÓN A LA GESTIÓN EN CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO **Costo:** $ 37.225.138,00 **Etapa:** Inversión
	1.1.2 Administración integral del Componente 1 **Costo:** $ 162.596.575,50 **Etapa:** Inversión

2 - Objetivo específico 2 **Costo:** $ 250.178.286,50

Mejorar los procesos operativos de las distintas dependencias de la Alcaldía

Producto	Actividad y/o Entregable
2.1 Servicio de actualización del Sistema de Gestión **Complemento:** **Medido a través de:** Número de sistemas **Cantidad:** 1,0000 **Costo:** $ 250.178.286,50 **Etapa:** Inversión **Localización:** **Número de Personas:** 198368 **Acumulativo o no:** Acumulativo **Población Beneficiaria:** 198368	**2.1.1** MESAS DE TRABAJO CON LOS 17 LIDERES DE POLITICAS MIPG, PARA APLICAR HERRAMIENTA DIAGNOSTICA Y LEVANTAR PLAN DE ACCION **Costo:** $ 26.045.819,00 **Etapa:** Inversión
	2.1.2 JORNADAS DE FORMACION EN MIPG **Costo:** $ 37.226.860,00 **Etapa:** Inversión

Producto	Actividad y/o Entregable
2.1 Servicio de actualización del Sistema de Gestión **Complemento:** **Medido a través de:** Número de sistemas **Cantidad:** 1,0000 **Costo:** $ 250.178.286,50 **Etapa:** Inversión **Localización:** **Número de Personas:** 198368 **Acumulativo o no:** Acumulativo **Población Beneficiaria:** 198368	**2.1.3** MESAS DE TRABAJO CON LAS DEPENDENCIAS, PARA CARGAR Y REPORTAR INFORMACION DEL PLAN DE DESARROLLO AL SISPT **Costo:** $ 862.800,00 **Etapa:** Inversión
	2.1.4 MESAS DE TRABAJO CON LAS 10 DEPENDENCIAS PARA EL SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN **Costo:** $ 1.245.760,00 **Etapa:** Inversión
	2.1.5 REALIZAR MESA TÉCNICA DE TRABAJO PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES – POAI. **Costo:** $ 20.326.320,00 **Etapa:** Inversión
	2.1.6 PRESENTAR INFORME DE AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO. **Costo:** $ 1.874.152,00 **Etapa:** Inversión
	2.1.7 Administración Integral componenete 2 **Costo:** $ 162.596.575,50 **Etapa:** Inversión

Actividad 1.1.1 CAPACITAR A LOS FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS EL KIT DE LAS HERRAMIENTAS DE SEGUIMIENTOS- SISPT, PARA EL PROCESO DE EVALUACIÓN A LA GESTIÓN EN CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO

Periodo	Materiales	Servicios de alojamiento comidas y bebidas
0	$8.334.726,00	$28.890.412,00
Total	**$8.334.726,00**	**$28.890.412,00**

Periodo	Total
0	$37.225.138,00
Total	

Actividad 1.1.2 Administración integral del Componente 1

Periodo	Mano de obra calificada	Materiales
0	$161.373.682,50	$1.222.893,00
Total	**$161.373.682,50**	**$1.222.893,00**

Periodo	Total
0	$162.596.575,50
Total	

Actividad 2.1.1 MESAS DE TRABAJO CON LOS 17 LIDERES DE POLITICAS MIPG, PARA APLICAR HERRAMIENTA DIAGNOSTICA Y LEVANTAR PLAN DE ACCION

Periodo	Servicios de alojamiento comidas y bebidas
0	$26.045.819,00
Total	**$26.045.819,00**

Periodo	Total
0	$26.045.819,00
Total	

Actividad 2.1.2 JORNADAS DE FORMACION EN MIPG

Periodo	Materiales	Servicios de alojamiento comidas y bebidas
0	$8.336.448,00	$28.890.412,00
Total	**$8.336.448,00**	**$28.890.412,00**

Periodo	Total
0	$37.226.860,00
Total	

Actividad 2.1.3 MESAS DE TRABAJO CON LAS DEPENDENCIAS, PARA CARGAR Y REPORTAR INFORMACION DEL PLAN DE DESARROLLO AL SISPT

Periodo	Servicios de alojamiento comidas y bebidas
0	$862.800,00
Total	**$862.800,00**

Periodo	Total
0	$862.800,00
Total	

Actividad 2.1.4 MESAS DE TRABAJO CON LAS 10 DEPENDENCIAS PARA EL SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN

Periodo	Servicios de alojamiento comidas y bebidas
0	$1.245.760,00
Total	**$1.245.760,00**

Periodo	Total
0	$1.245.760,00
Total	

Actividad 2.1.5 REALIZAR MESA TÉCNICA DE TRABAJO PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES – POAI.

Periodo	Servicios de alojamiento comidas y bebidas
0	$20.326.320,00
Total	**$20.326.320,00**

Periodo	Total
0	$20.326.320,00
Total	

Actividad 2.1.6 PRESENTAR INFORME DE AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO.

Periodo	Servicios de alojamiento comidas y bebidas
0	$1.874.152,00
Total	**$1.874.152,00**

Periodo	Total
0	$1.874.152,00
Total	

Actividad 2.1.7 Administración Integral componenete 2

Periodo	Mano de obra calificada	Materiales
0	$161.373.682,50	$1.222.893,00
Total	**$161.373.682,50**	**$1.222.893,00**

Periodo	Total
0	$162.596.575,50
Total	

Alternativa: IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG DURANTE LA VIGENCIA 2025 EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE URIBIA

Análisis de riesgos alternativa

01 - Análisis de riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general)	Administrativos	Parálisis administrativa de la Alcaldía Municipal	**Probabilidad:** 1. Raro **Impacto:** 4. Mayor	Suspensión de actividades del proyecto	Aceptar el riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
2-Componente (Productos)	Operacionales	Los funcionarios convocados a reuniones no asisten	**Probabilidad:** 3. Moderado **Impacto:** 3. Moderado	Retraso en el cumplimiento de metas	Convocar con copia al despacho del alcalde Confirmar asistencia de invitados
	Asociados a fenómenos de origen tecnológico: químicos, eléctricos, mecánicos, térmicos	Las plataformas del DNP quedan fuera de línea	**Probabilidad:** 2. Improbable **Impacto:** 3. Moderado	Retraso en cargue de información	Acelerar cargue en los días en que las plataformas funcionan correctamente
3-Actividad y/o Entregable	Sanitarios	Actividad/Entregable: REALIZAR MESA TÉCNICA DE TRABAJO PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES – POAI. Riesgo: Enfermedades contagiosas entre participantes	**Probabilidad:** 2. Improbable **Impacto:** 4. Mayor	Reducción de participantes y posible cancelación de actividades	Proveer medidas de bioseguridad, como mascarillas y desinfectante.
	De mercado	Actividad/Entregable: CAPACITAR A LOS FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS EL KIT DE LAS HERRAMIENTAS DE SEGUIMIENTOS- SISPT, PARA EL PROCESO DE EVALUACIÓN A LA GESTIÓN EN CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO Riesgo: Los funcionarios y contratistas no asisten a las capacitaciones	**Probabilidad:** 3. Moderado **Impacto:** 3. Moderado	Retraso en el cronograma	Confirmar asistencia en los días previos Reiterar convocatoria con copia al despacho del alcalde
	De mercado	Actividad/Entregable: MESAS DE TRABAJO CON LOS 17 LIDERES DE POLITICAS MIPG, PARA APLICAR HERRAMIENTA DIAGNOSTICA Y LEVANTAR PLAN DE ACCION Riesgo: Retrasos en la programación de las mesas de trabajo	**Probabilidad:** 4. Probable **Impacto:** 4. Mayor	Atrasos en la ejecución del proyecto	Realizar un cronograma detallado con fechas límite y responsables por actividad.
	Financieros	Actividad/Entregable: JORNADAS DE FORMACION EN MIPG Riesgo: Falta de asistencia de los líderes a las mesas de trabajo	**Probabilidad:** 3. Moderado **Impacto:** 3. Moderado	Disminución en la calidad del diagnóstico o plan de acción	Incentivar la asistencia con recordatorios y comunicación anticipada.

3-Actividad y/o Entregable	Financieros	Actividad/Entregable: MESAS DE TRABAJO CON LAS 10 DEPENDENCIAS PARA EL SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN Riesgo: Insuficiencia de recursos para las jornadas programadas	**Probabilidad:** 3. Moderado **Impacto:** 3. Moderado	Suspensión de actividades o ajustes no planificados	Garantizar la disponibilidad del presupuesto antes de iniciar cada actividad.
	Legales	Actividad/Entregable: PRESENTAR INFORME DE AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO. Riesgo: Falta de cumplimiento con normativas del SISPT	**Probabilidad:** 1. Raro **Impacto:** 4. Mayor	Penalizaciones legales o retrasos en el cumplimiento de objetivos	Revisar los requisitos legales y capacitar al personal en el manejo del sistema.
	Operacionales	Actividad/Entregable: MESAS DE TRABAJO CON LAS DEPENDENCIAS, PARA CARGAR Y REPORTAR INFORMACION DEL PLAN DE DESARROLLO AL SISPT Riesgo: Problemas técnicos al cargar información al SISPT	**Probabilidad:** 3. Moderado **Impacto:** 3. Moderado	Demoras en el reporte de avances Disponer de soporte técnico y realizar pruebas previas del sistema.	Demoras en el reporte de avances Disponer de soporte técnico y realizar pruebas previas del sistema.

Ingresos y beneficios alternativa

01 - Ingresos y beneficios

Valoración del mayor impacto de la mayor eficiencia institucional en la población del municipio

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Número

Bien producido: Otros

Razón Precio Cuenta (RPC): 0.80

Descripción Cantidad: Anualidad

Descripción Valor Unitario: Valoración del mayor impacto

Periodo	Cantidad	Valor unitario	Valor total
0	1,00	$500.000.000,00	$500.000.000,00

02 - Totales

Periodo	Total beneficios	Total
0	$500.000.000,00	$500.000.000,00

Alternativa 1

Flujo

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e ingresos (+)	Créditos(+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	$400.000.000,0	$0,0	$0,0	$424.358.303,4	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$-24.358.303,4

Indicadores y decisión

01 - Evaluación económica

Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
Valor Presente Neto (VPN)	Tasa Interna de Retorno (TIR)	Relación Costo Beneficio (RCB)	Costo por beneficiario	Valor presente de los costos	Costo Anual Equivalente (CAE)
Alternativa: IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG DURANTE LA VIGENCIA 2025 EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE URIBIA					
$-24.358.303,40	No aplica	$0,94	$2.139,25	$424.358.303,40	$-26.550.550,71

Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Servicio de Implementación Sistemas de Gestión (Producto principal del proyecto)	$192.036.531,11
Servicio de actualización del Sistema de Gestión	$232.321.772,29

03 - Decisión

Alternativa

IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG DURANTE LA VIGENCIA 2025 EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE URIBIA

04 - Alcance

El alcance del proyecto es mejorar el desempeño institucional de la Alcaldía Municipal de Uribia, con un objetivo general enfocado en alcanzar un Índice de Desempeño Institucional del 66.7% para el año 2025.

Para lograrlo, se han planteado los siguientes objetivos específicos y productos:

Presentar oportunamente la información, lo que se materializa en el Servicio de Implementación de Sistemas de Gestión, medido a través de un sistema implementado (Cantidad: 1).

Mejorar los procesos operativos de las distintas dependencias de la Alcaldía, mediante el Servicio de actualización del Sistema de Gestión, medido por un sistema actualizado (Cantidad: 1).

El proyecto se llevará a cabo en Uribia, La Guajira, contribuyendo al fortalecimiento institucional del municipio

Indicadores de producto

01 - Objetivo 1

1. Presentar oportunamente la información

Producto

1.1. Servicio de Implementación Sistemas de Gestión (Producto principal del proyecto)

Indicador

1.1.1 Sistema de Gestión implementado

Medido a través de: Número de sistemas

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: Si

Es Principal: Si

Tipo de Fuente: Informe

Fuente de Verificación: Informe de Ejecución

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	**Total:**	1,0000

02 - Objetivo 2

2. Mejorar los procesos operativos de las distintas dependencias de la Alcaldía

Producto

2.1. Servicio de actualización del Sistema de Gestión

Indicador

2.1.1 Sistema de gestión actualizado

Medido a través de: Número de sistemas

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: No

Es Principal: Si

Tipo de Fuente: Informe

Fuente de Verificación: Informe de Ejecución

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000		

Impreso el 14/04/2025 12:02:26 p. m.

Regionalización

Producto: Servicio de Implementación Sistemas de Gestión (Producto principal del proyecto)

Región	Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación	
Caribe	La Guajira	Uribia			
Periodo	**Costo Total**	**Costo Regionalizado**	**Meta Total**	**Meta Regionalizada**	**Beneficiarios**
0	199.821.713,50	199.821.713,50	1,0000	1,0000	198.368

Producto: Servicio de actualización del Sistema de Gestión

Región	Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación	
Caribe	La Guajira	Uribia			
Periodo	**Costo Total**	**Costo Regionalizado**	**Meta Total**	**Meta Regionalizada**	**Beneficiarios**
0	250.178.286,50	250.178.286,50	1,0000	1,0000	198.368

Impreso el 14/04/2025 12:02:26 p. m.

Focalización

Política	Categoría	SubCategoría	Valor