COMPLEMENTO CONTRATO DE MANTENIMIENTO No. 385 ELECTRÓNICO DE 2025

CONTRATO No.	**DE 2025**
ENTIDAD CONTRATANTE:	**E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL DE TUNJA**
NIT.:	**891.800.231-0**
CONTRATISTA:	**DINAMO DE COLOMBIA**
NIT:	**900.277.500-5**
CONTRATISTA:	**JORGE PEREZ LUGO**
IDENTIFICACIÓN:	**9.430.793**

Entre los suscritos **GERMÁN FRANCISCO PERTUZ GONZALEZ,** identificado con la cédula de ciudadanía No. **7.165.970** expedida en Tunja, nombrado mediante Decreto 326 del 27 de marzo de 2024, de la Gobernación de Boyacá y posesionado mediante Acta el día 01 de abril de 2024, como **GERENTE** de la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja con Nit No. **891.800.231-0,** facultado para celebrar contratos de acuerdo al artículo 29 numeral 4 del Acuerdo No. 002 de 1997 (Estatuto Interno de la entidad) y quien para los efectos del presente contrato se denomina el **HOSPITAL**, por una parte; y por la otra, **DINAMO DE COLOMBIA** identificado con Nit No. **900.277.500-5** y su representante legal **JORGE PEREZ LUGO** identificado con cedula de ciudadanía No. **9.430.793,** quien para los efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente contrato En concordancia con lo establecido en el manual de contratación de la E.S.E, adoptado mediante resolución No 376 de 05 de septiembre de 2024, ***ARTICULO. 29 PARAGRAFO 2*** *La adquisición de bienes y de características técnicas uniformes y de común utilización obras y/o servicios, previstos en los numerales 2.5 y 2.16, cuyo valor no supere los 1.500 SMMLV y no corresponda a recursos nacionales, podrán ser contratados a través de proceso de selección objetiva. Mediante requerimiento que garantice pluralidad de oferentes, cuando la entidad identifique mejor relación costo beneficio, en los siguientes casos: Construcción, mantenimiento, rehabilitación, adecuación de infraestructura.* y en virtud de los lineamientos de la guía de contratación de servicios de vigilancia y seguridad privada de Colombia compra eficiente. Por la naturaleza del proceso de selección, la E.S.E Hospital Universitario San Rafael de Tunja para seleccionar la oferta más favorable acudirá a la modalidad de requerimiento con pluralidad de oferentes y tendrá en cuenta factores técnicos, jurídicos y económicos realizando la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o formulas señaladas en el pliego de condiciones, y de acuerdo a las siguientes:

CLÁUSULAS:

1) OBJETO:	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS Y VENTILACION MECANICA DE LOS DIFERENTES SERVICIOS DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL TUNJA.**
2) PLAZO:	El plazo de ejecución del contrato será **DESDE DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025. PARÁGRAFO.** El acta de inicio deberá ser suscrita por el contratista y el supervisor del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y los cuales están en la obligación de radicar el

	documento original en la oficina de contratación de la E.S.E Hospital Universitario San Rafael de Tunja.
3) OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:	1. Suscribir el acta de inicio del contrato, junto con el supervisor de este, dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato y/o previa aprobación de las garantías a que haya lugar. 2. Entregar y garantizar los bienes requeridos de acuerdo con las especificaciones técnicas de los productos solicitados y dentro del término estipulado en el estudio de conveniencia y oportunidad, para el correcto desarrollo del objeto contractual. 3. Todo lo que requiera el servicio de transporte para el traslado de los elementos a suministrar, estará a cargo del contratista. 4. Radicar la factura de cobro por los bienes suministrados dentro de los plazos convenidos y con los soportes requeridos. 5. Presentar los documentos exigidos dentro del plazo establecido, y cumplir con los requisitos de orden técnico, exigidos como condición previa e indispensable para iniciar el contrato. 6. Cumplir con el objeto contractual, de conformidad con lo pactado. 7. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le imparten por parte de la ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL TUNJA. 8. Obrar con lealtad y buena fe en cada una de las etapas contractuales, evitando dilataciones y entregamientos. 9. Presentar los certificados de pago de aportes al sistema general de seguridad social y de parafiscales de conformidad a la normatividad vigente. 10. Las demás inherentes al cumplimiento del objeto contratado y que sean determinadas por el supervisor. 11. El contratista será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la ESE o a tercero. 12. El contratista debe adherirse a la totalidad de requisitos definidos en los numerales 5.2 del ESTUDIO DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD y responder a los demás requerimientos producto del seguimiento y auditorías realizadas a los sistemas de gestión
4. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA:	1. Dar cumplimiento a las especificaciones técnicas antes mencionadas para la prestación del servicio 2. Desarrollar los procesos de acuerdo a la solicitud del profesional líder de mantenimiento y los términos del contrato. 3. Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de acuerdo con la programación establecida en el plan de mantenimiento para la vigencia 2025. 4. Disponer del personal las 24 horas del día los 7 días de la semana con el fin de habilitar el equipo en el menor tiempo posible, en caso de fallas. 5. Realizar el mantenimiento correctivo de los equipos cuando sea necesario la corrección de averías o fallas en el funcionamiento, enviando el personal capacitado para estas funciones y solucionarlo en el menor tiempo posible. 6. Disponer de una bolsa de repuestos para que por sustitución de un repuesto se pueda adquirir y solucionar los inconvenientes. El contratista requerirá autorización por parte del supervisor o líder de mantenimiento del contrato para el suministro

	de algún repuesto para su verificación, como también se deberá relacionar los repuestos instalados como soporte de la factura con su respectivo ingreso al área de almacén. 7. Informar a la institución cuando los equipos requieran de reposición, adjuntando un informe técnico para la solicitud. 8. Capacitar a la persona que disponga la institución para que este tenga el conocimiento básico para arreglar los equipos mientras el técnico por parte del contratista llegue atender la solicitud. 9. Especificar la validez de la oferta, tiempo de ejecución, y garantía que ofrece por los trabajos y productos suministrados. 10. Reportar periódicamente los aspectos que detecte, diligenciando el formato respectivo, indicando el impacto que la situación puede generar y las medidas de corrección que deben implementarse. 11. Entregar por escrito el reporte de actividades por equipo que realice, dando las instrucciones a seguir para que estos tengan estabilidad, todos estos aspectos quedaran en la copia de la entrega de las mismas, el cual será necesario para el trámite de la factura. 12. Aplicar las normas de seguridad industrial dentro de los trabajos de mantenimiento e identificación del personal. 13. Tener la señalización adecuada y reglamentada cuando se esté realizando el mantenimiento. 14. Cumplir con las políticas de calidad, salud ocupacional, Gestión Ambiental y comité de infecciones del Hospital Universitario San Rafael de Tunja. 15. Realizar una inspección física de los equipos de aire acondicionado una vez cada tres meses a fin de supervisar y controlar las fugas de refrigerante. 16. Garantizar el servicio de transporte para el traslado de los elementos de bolsa de repuestos.
5) OBLIGACIONES DEL HOSPITAL:	1. Realizar verificación y aprobación de las garantías del contrato de manera oportuna. 2. Suscribir con el contratista el acta de inicio del contrato. 3. Realizar la verificación de los soportes presentados por el contratista como de cada una de las facturas. 4. Efectuar los pagos al contratista, de acuerdo con los términos y condiciones pactados en el contrato. 5. Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el certificado de cumplimiento a satisfacción de conformidad con lo establecido en la legislación vigente. 6. Informar por escrito al contratista a través de la Gerencia General o supervisor las irregularidades que se lleguen a presentar en el plazo de ejecución del presente contrato. 7. Liquidar el presente contrato de conformidad con lo señalado en el manual de contratación de la entidad y en los términos legales.
6) VALOR:	El valor del presente Contrato, para todos los efectos legales y fiscales, se estima en la suma de **CIENTO NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE ($199.939.635)** valor que incluye, IVA, impuestos y demás costos directos e indirectos a que haya lugar.

7) ESPECIFICACIONES TECNICAS Y ECONOMICAS

El contratista se compromete a prestar los siguientes servicios según propuesta presentada:

ITEM	NOMBRE DEL EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	VALOR UNITARIO
	LABORATORIO CLINICO				
1	AIRE ACONDICIONADO 24.000 BTU MINI SPLIT	BLUE LINE	MS2410E2	D20219776021441 0120003	$ 440.000,00
2	AIRE ACONDICONADO 18,000 BTU	SAMSUNG	MINI SPLIT	MEZ42277415	$ 440.000,00
3	AIRE ACONDICONADO 36,000 BTU	ZAET	CASETTE ZFC35	D20218687061440 3160007	$ 650.000,00
4	AIRE ACONDICONADO 36,000 BTU	ZAET	CASETTE ZFC36	D20218687061440 3160017	$ 650.000,00
5	AIRE ACONDICONADO 22,000 BTU	ELECTROLUX	EAIE22A2 RSEQW	64690971	$ 440.000,00
6	AIRE ACONDICIONADO 36,000 BTU	CONFORT FRESH	CASSET		$ 650.000,00
	AUTOCLAVES 2 PISO				
7	AIRE ACONDICIONADO 9.000 BTU	INNOVAIR	MINI SPLIT LG092CEV	3837510000061	$ 550.000,00
8	AIRE ACONDICIONADO	INNOV	MINI	C10105680010880	$

	10.000 BTU	AIR	SPLIT EV10 C2D B6	2120110	550.000,00
9	AIRE ACONDICIONADO 9.000 BTU	INNOVAIR	MINI SPLIT LG0 92C EV	3,83751E+12	$ 550.000,00

RADIOLOGIA					
10	AIRE ACONDICIONADO 36,000 BTU	BLUE LINE	CASSETTE MCC-36CR	D20209682021 3705160014	$ 650.000,0 0
11	AIRE ACONDICIONADO 36,000 BTU	BLUE LINE	CASSETTE MCC-36CR	D20206064 071	$ 650.000,0 0
12	AIRE ACONDICIONADO 18,000 BTU	YORK	MINI SPLIT RVE18 DS-ADR	23830123913 0900000	$ 558.000,0 0
13	AIRE ACONDICIONADO 18,000 BTU	YORK	MINI SPLIT RVE18 DS-ADR	2383018771307 0000032	$ 558.000,0 0
14	AIRE ACONDICIONADO 9,000 BTU	LG	MINI SPLIT S092CP	601KAQJ00 604	$ 558.000,0 0
15	AIRE ACONDICIONADO 36,000 BTU	VIKIN	CASSETTE XJCSR214 36-3-0-G	9693150000 030	$ 650.000,0 0
16	AIRE ACONDICIONADO 36,000 BTU	MIDEA INVERTER	13171801	54122000DZZ3 4140120479	$ 650.000,0 0

			ECOGRAFIA 2 PISO			
17	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO MINI SPLIT DE 24.000 BTU	INNOVAIR	WDE24C2DB1	D20054553051 5B24120008	$ 0	558.000,0
			FARMACIA			
18	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO TIPO CASSETT DE 36.000BTU	BLUE LINE	MCC-36CR	D20227738051 4A13160001	$ 0	650.000,0
19	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO TIPO CASSETT DE 36.000BTU	BLUE LINE	MCC-36CR	D20227738051 4A13160021	$ 0	650.000,0
			SISTEMAS			
20	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO MINI SPLIT DE 36.000BTU	INNOVAIR	WDE36C2DB1	WDE200292120 315827120076	$ 0	650.000,0
21	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO MINI SPLIT DE 24.000 BTU	ELECTROLUX	EASE24A2RSEQW	82021654	$ 0	558.000,0
			FACTURACION OFICINA 1ER PISO			
22	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO TIPO CASSETT DE 36.000BTU.	BLUE LINE	MCC-36CR	2401082770163 160000000	$ 0	650.000,0
			GASTROENTEROLOGIA			
23	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO MINI SPLIT DE 24.000 BTU	MIDEA INVERTER	12766005	54122000N003 4130170040	$ 0	558.000,0
			SISTEMA AIRE MEDICINAL SAM			
24	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO MINI SPLIT DE 24.000 BTU	MIDEA INVERTER	MSA-BF-36HRFNX-MKON	341F28038012 3250130024	$ 0	558.000,0
			VENTILACION CAPM			
25	MANTENIMIENTO EQUIPO SPLIT MANEJADORA Y CONDENSADORA 2TR	BLUE LINE	COV-1210 A3	340900280099B 0201000002	$ 0	755.000,0
26	Suministro e instalacion de FILTRO 16x20X2 AL 35% de eficiencia				$ 0	158.750,0

27	Suministro e instalacion de FILTRO 20x20X2 AL 35% de eificienca				$ 187.500,00
MANTENIMIENTO SISTEMA DE VENTILACION MECANICA UCI NEONATAL					
	VENTILACION MECANICA	SIEMENS	HIPATH 3800		-
28	Mantenimiento unidad de ventilación de suministro de aire				$ 965.000,00
29	Suministro e instalación Filtro de alta capacidad 30-35% de 20x 24 x 4				$ 195.500,00
30	Suministro e instalacion de Pre filtro scott brite de 40 %				$ 70.000,00
31	Mantenimiento ventiladores				$ 965.000,00
32	Limpieza y desinfección de rejillas de ,suministro y extracción de aire				$ 1.410.000,00

MANTENIMIENTO SISTEMA DE VENTILACION MECANICA SALAS DE CIRUGIA					
	VENTILACION MECANICA	SIEMENS	1LA3 113-4		-
33	Suministro e instalación filtro alta capacidad 30-35% de 20"x20"x2"				$ 120.000,00
34	Suministro e instalación prefiltro alta capacidad 30-35% de 16"X20"X2"				$ 120.000,00
35	Suministro e instalación prefiltro scott brite de 40%				$ 70.000,00
36	Suministro e instalacion filtro varicel del 60-65% de 24"x24"x11.5"				$ 1.090.000,00

37	Suministro e instalación de filtro varicel del 60-65% de 24"x12"x11.5"				$	900.000,00
38	Suministro e instalación de filtro hepa del 99.99% 24"x24"x11.5"				$	2.875.000,00
39	Suministro e instalación filtro hepa del 99.99% 24"x12"x11.5"				$	1.650.000,00
40	Limpieza de ductos y reparaciones				$	2.430.000,00
41	Mantenimiento ventiladores				$	950.000,00
MANTENIMIENTO SISTEMA DE VENTILACION MECANICA URGENCIAS REANIMACIÓN						
	VENTILACION MECANICA	STARLIGHT	BV 1000 TD			-
42	Suministro e instalación filtro hepa del 99.99% 24"x24"x11.5"	NA	NA	NA	$	2.875.000,00
43	Suministro e instalación filtro varicel del 60.65% de 24"x24"x4"	NA	NA	NA	$	1.090.000,00
44	Suministro e instalación prefiltro alta capacidad del 30-35% 24"x24"	NA	NA	NA	$	182.500,00
45	Suministro e instalación prefiltro lavable de 24"x24"	NA	NA	NA	$	242.000,00
46	Mantenimiento ventiladores	NA	NA	NA	$	650.000,00
MANTENIMIENTO SISTEMA DE VENTILACION MECANICA PATOLOGIA						
	VENTILACION MECANICA	GREENHECK	GB300HP-20			-
47	Mantenimiento unidad de ventilacion de suministro de aire	NA	NA	NA	$	965.000,00

48	Suministro e instalación filtro alta capacidad 30-35% de 26 x24 x2"	NA	NA	NA	$ 182.500,00
49	Mantenimiento ventiladores tipo hongo	NA	NA	NA	$ 1.075.000,00
50	Limpieza y desinfección de rejillas de suministro y extracción de aire	NA	NA	NA	$ 1.410.000,00
	BOLSA DE REPUESTOS				
51	Bolsa de repuestos y/o mantenimientos correctivos	NA	NA	NA	$ 15.000.000,00
SUBTOTAL					168.016.500
IVA					31.923.135
TOTAL MANTENIMIENTOS					199.939.635

Nota. Los precios unitarios ofertados no podrán ser modificados durante la ejecución del contrato.

MANTENIMIENTO A LA UNIDAD INTERIOR

- Limpieza de filtros, ventilador, evaporador y tapas
- Limpieza y desinfección con productos químicos de los filtros, evaporador, bandeja de condensados y mangueras de desagote.
- Realizar mediciones de velocidad de ventilación, temperatura, salto térmico, para verificar el correcto funcionamiento del equipo.

MANTENIMIENTO A LA UNIDAD EXTERIOR

- Aspiración de condensador, tapas y todo el interior de la unidad exterior
- Limpieza del condensador e interior del gabinete con químicos
- Verificación de funcionamiento de válvula invasora, ventilador, compresor, sensor de temperatura, capacitores de arranque.
- Toma de medidas d voltaje, amperaje, temperatura, presión, entre otras.

MANTENIMIENTO AL SISTEMA ELECTRICO

- Revisión de la alimentación eléctrica del tablero a la unidad antes y después del mantenimiento
- Revisión de llegada de alimentación eléctrica a los bornes del equipo, antes y después del mantenimiento
- Verificar voltaje de llegada al tablero de control
- Verificar amperaje de consumo
- Limpieza de contactores y relevadores de tablero de control
- Lubricación y limpieza del motor

MANTENIMIENTO AL SISTEMA MECANICO

- Limpieza de serpentín evaporadores y de condensadores
- Limpieza de charolas de condensados
- Limpieza de aspas de motores, condensadores y turbinas
- Ajuste de carga de gas refrigerante de acuerdo al diseño del equipo
- Limpieza de filtros de aire
- Verificación de temperatura de las áreas acondicionadas
- Verificación y en su caso corrección al ciclo de trabajo del compresor
- Verificación y en su caso corrección de fugas
- Limpieza de termostato, verificando que opere correctamente, verificando que opere correctamente en su paro, arranque y corte automático por temperatura
- Verificación de las condiciones y trayectoria de los ductos del sistema de aire
- Reparación de fugas en ductos externos

Servicio de Mantenimiento Correctivo:

El contratista debe incluir todos los mantenimientos correctivos que se presenten durante y hasta el 31 de diciembre de 2025 y los nuevos que establezca la entidad deben ser realizados, además debe ser entregada la ficha técnica de cada equipo a intervenir.

Los repuestos que lleguen a necesitarse se deben remplazar, previa autorización del supervisor del contrato y se facturarán sin que sobrepase el valor establecido en la bolsa de repuestos.

REQUERIMIENTOS MINIMOS:

➢ Disposición de personal las 24 horas del día los 7 días de la semana a fi de habilitar el equipo en el menor tiempo posible. (Adjuntar carta d compromiso)
➢ Realizar capacitación del uso y mantenimiento de Aires Acondicionados Ventilaciones Mecánicas. (Adjuntar carta de compromiso)
➢ Realizar rondas semanales a todos los equipos de Aire acondicionado Ventilación Mecánica. (Adjuntar carta de compromiso)

- Los procesos deberán desarrollarse de acuerdo a la solicitud de la coordinación de mantenimiento y los términos del contrato.
- Su ubicación será en las instalaciones de la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja
- Se realiza el mantenimiento preventivo y correctivo de acuerdo a la programación establecida en el plan de mantenimiento para la vigencia 2025.
- El contratista realizará el mantenimiento correctivo de los equipos cuando sea necesario la corrección de averías o fallas en el funcionamiento, enviando el personal capacitado para estas funciones y solucionarlo en el menor tiempo posible.
- El contratista debe informar a la institución cuando los equipos requieran de reposición, adjunto un informe técnico para la solicitud.
- El proponente debe especificar validez de la oferta, tiempo de ejecución, y garantía que ofrece por los trabajos y productos suministrados.
- Reportar periódicamente los aspectos que detecte, diligenciando el formato

<table>
<tr><td></td><td>respectivo, indicando el impacto que la situación puede generar y las medidas de corrección que deben implementarse.
➢ Entregar por escrito el reporte de actividades que realice, dando las instrucciones a seguir para que estos tengan estabilidad, todos estos aspectos quedaran en la copia de la entrega de las mismas.</td></tr>
<tr><td>8) FORMA DE PAGO:</td><td>El HOSPITAL pagará al CONTRATISTA mediante actas parciales de acuerdo al servicio realizado, mediante factura o cuenta de cobro presentada con recibido a satisfacción, previa certificación de recibo a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, dentro de los 90 días siguientes a la radicación de la factura o cuenta, previa presentación de pago de seguridad social e informe de cumplimiento por parte del supervisor e informe de actividades y de acuerdo a la disponibilidad de caja de la entidad.</td></tr>
<tr><td>9) GARANTÍA:</td><td>El contratista se obliga para con el hospital a amparar el contrato suscrito mediante la presentación de garantía única de cumplimiento a favor de las entidades estatales que trata el derecho 1082 de 2015 expedida por una compañía aseguradora legalmente establecida en el país para funcionar y que cubra los siguientes amparos:
<table>
<tr><th>COBERTURA EXIGIBLE</th><th>SI</th><th>NO</th><th>CUANTÍA</th><th>VIGENCIA</th></tr>
<tr><td>Cumplimiento general del contrato</td><td>X</td><td></td><td>Diez (20%) por ciento del valor total del contrato</td><td>Duración del contrato y cuatro (4) meses más</td></tr>
<tr><td>Pago de Salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones del personal al servicio</td><td>x</td><td></td><td>Diez (10%) por ciento del valor total del contrato</td><td>Duración del contrato y Tres (3) años mas</td></tr>
<tr><td>Calidad de los elementos o servicios.</td><td>X</td><td></td><td>Diez (10%) por ciento por el valor total del contrato</td><td>Duración del contrato y un (1) meses mas</td></tr>
</table>
PARAGRAFO: en el momento en que el contrato suscrito, sea adicionado, prorrogado, reiniciado o cualquier otra situación que lo amerite, el contratista se obliga a ampliar las garantías inicialmente suscritas dentro de un término no superior a tres días hábiles.</td></tr>
<tr><td>10) SUJECIÓN A LA APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:</td><td>El hospital cuenta con los recursos suficientes para respaldar el presente proceso de selección y la futura contratación conforme el presupuesto de rentas y gastos de la actual vigencia, según certificado de disponibilidad presupuestal expedido por la Dirección Financiera de la E.S. E. así:
<table>
<tr><th>AÑO</th><th>CDP</th><th>FECHA</th><th>VALOR CDP</th></tr>
<tr><td>2025</td><td>808</td><td>20/03/2025</td><td>$ 250.427.682</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>11) LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:</td><td>Sede Principal en la E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL DE TUNJA y demás sedes adquitas.</td></tr>
<tr><td>12) SUPERVISOR:</td><td>La supervisión estará a cargo de la SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, quien realizará el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico, y velará por los intereses del mismo y tendrá las funciones que por la índole y naturaleza le sean propias en los términos del artículo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011; articulo 28 y 29 de la Resolución Interna No. 376 de 2024 (Manual de Contratación); Resolución Interna No. 044 de 19 de febrero de 2014 (Manual de Interventoría y/o supervisión de los contratos), y demás concordantes, en los que se establece lo relativo a la SUPERVISIÓN, con apoyo del Área de Almacén para realizar</td></tr>
</table>

	los ingresos de los suministros y el Área de Mantenimiento desde donde se verificará técnicamente la ejecución y seguimiento del contrato y se aportarán las fuentes de verificación y certificará desde el componente técnico, el cumplimiento del objeto contractual, reportando mensualmente las novedades, conclusiones y recomendaciones al supervisor designado. **1). CONTROL ADMINISTRATIVO**. Comprende: a). Velar por el cumplimiento de las obligaciones del **CONTRATISTA** b). Proyectar la correspondencia que resulte conveniente habida consideración a los requerimientos del servicio y el debido cumplimiento de las obligaciones. c). Realizar seguimiento a la ejecución del Contrato. d). Recepcionar la correspondencia del **CONTRATISTA** y hacer las observaciones que estime convenientes a la Gerencia del Hospital, para su respuesta. e). Exigir el cumplimiento de los términos y plazos estipulados en el contrato. f). Presentar los informes de avance en cumplimiento del objeto con destino carpeta del contrato que reposa en el área de Contratación del Hospital, igualmente respecto de incumplimientos o demoras en el cumplimiento de las obligaciones del **CONTRATISTA**, conforme lo prevé el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. g). Requerir oportunamente al **CONTRATISTA** sobre el cumplimiento y obligaciones en los términos estipulados en el contrato, documentando sus actuaciones. h). Suscribir las actas de iniciación, suspensión, terminación y/o recibo a satisfacción, liquidación y las demás que se generen durante la ejecución del contrato. i). Revisar y aprobar las constancias de pago a seguridad social realizadas por el **CONTRATISTA**. j) Proyectar para firma del Gerente del Hospital, el acta de liquidación del contrato si se requiere. k). Realizar las recomendaciones a la Gerencia del Hospital, de la suscripción de adicionales o modificatorios, para lo cual se dejará realizar la justificación correspondiente. l). En caso de que se presenten situaciones en que se requieran conceptos técnicos o jurídicos especializados, de los cuales no tenga el suficiente conocimiento, así lo hará saber a la Gerencia, con miras a lograr la mejor decisión para las partes. **2). CONTROL FINANCIERO.** Comprende: a). Controlar los pagos que se deba efectuar por parte del Hospital, de acuerdo con lo señalado en la respectiva cláusula. b). Coordinar con la Oficina Financiera el registro presupuestal para cubrir compromisos que se deriven de adicionales, prórrogas o modificatorios y en general cuando sea necesario restablecer el equilibrio económico del contrato. **3). CONTROL TÉCNICO**. Comprende: a). Velar y verificar que el **CONTRATISTA** cumpla con el suministro en términos de calidad. b). Estudiar las situaciones particulares e imprevistas que se presenten en desarrollo del contrato, conceptuar sobre su desarrollo general y los requerimientos para su mejor ejecución, manteniendo siempre el equilibrio contractual. c). Verificar que las solicitudes del **CONTRATISTA** estén debidamente sustentadas. **NOTA:** El Representante legal o a quien este delegue, mediante oficio notificara la delegación de supervisión de acuerdo a lo establecido en la Resolución Interna No. 376 de 2024, por medio de la cual se adopta el manual interno de contratación.
13) COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD	Se denominará como INFORMACIÓN CONFIDENCIAL la información que el HOSPITAL determine o califique como información reservada o clasificada de conformidad por la Constitución o la Ley. El CONTRATISTA dentro del libre ejercicio de la autonomía de su voluntad, se obliga de manera expresa y bajo las sanciones de incumplimiento previstas en este contrato a lo siguiente: a. El CONTRATISTA se obliga a mantener en reserva y estricta confidencialidad, aún después de finalizar el contrato, la INFORMACIÓN CONFIDENCIAL que conozca en virtud del desarrollo del objeto del contrato por cualquier medio físico o virtual. b. Utilizar la INFORMACIÓN CONFIDENCIAL a que tenga

	acceso, exclusivamente para los propósitos del presente contrato. c. No comunicar, no divulgar, no aportar, o no utilizar la INFORMACIÓN CONFIDENCIAL a ningún título frente a terceros ni en provecho propio diferente de los propósitos relativos a este Contrato. d. Permitir el acceso a la INFORMACIÓN CONFIDENCIAL sólo aquellas personas previamente acreditadas por el CONTRATISTA y avaladas por el HOSPITAL, con exclusividad para los propósitos y actividades relativos a este contrato, es decir, para el suministro a cargo del CONTRATISTA y con destino al HOSPITAL. e. Responder directamente frente a terceros y mantener indemne al HOSPITAL, de cualquier reclamación que terceros vinculados mediante cualquier forma a la INFORMACIÓN CONFIDENCIAL, efectuaren por un uso no autorizado de la misma por parte del CONTRATISTA o en violación de lo previsto en esta cláusula. f. Expresamente se obliga el CONTRATISTA dentro del libre ejercicio de la autonomía de su voluntad, a responder por cualquier uso de la INFORMACIÓN CONFIDENCIAL en forma violatoria de lo acordado en esta cláusula, cuando tal actividad sea desplegada por alguna de las personas, empleados o contratistas a su cargo dispuesto como personal del CONTRATISTA para la ejecución de este Contrato.
14) COMPROMISO DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:	De conformidad con lo señalado en la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones para la Protección de los Datos Personales", y demás normas que la modifiquen o adicionen, ambas partes en su libre y espontánea voluntad acuerdan regular el Tratamiento de los Datos Personales a los cuales el CONTRATISTA pudiera llegar a tener acceso durante el presente Contrato, El CONTRATISTA se obliga expresamente a: a. Realizar el acceso y Tratamiento de los Datos Personales única y exclusivamente con la finalidad de garantizar el uso necesario para la correcta prestación de los servicios acordados y conforme a lo dispuesto por el HOSPITAL. b. A no someter a los Datos Personales a ningún Tratamiento distinto a los previstos por el HOSPITAL. c. A no duplicar o reproducir sin previa autorización del HOSPITAL, la información contenida en las bases de datos con información de Datos Personales. d. A no comunicar, transmitir o transferir los Datos Personales a terceras personas, salvo con la autorización previa del HOSPITAL. e. A guardar estricta confidencialidad respecto de los Datos Personales, aun después de finalizar el presente Contrato. f. A devolver los Datos Personales al HOSPITAL una vez finalice el presente Contrato y a la posterior eliminación de los medios de almacenamiento físico o digital de su propiedad. g. A cumplir con las medidas de seguridad establecidas por el HOSPITAL respecto a la Protección de los Datos Personales. h. A conservar los Datos Personales bajo las condiciones de seguridad necesarias para evitar su alteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. i. A cumplir las demás disposiciones para la Protección de los Datos Personales, determinadas por la Ley 1581 de 2012 y demás normas que la modifiquen o adicionen. PARÁGRAFO. El compromiso de Tratamiento de Datos Personales adquirido mediante esta cláusula por el CONTRATISTA, constituye un pacto contractual cuyo incumplimiento genera las consecuencias pactadas en este Contrato, así como las multas o sanciones determinadas por la Ley 1581 de 2012 y demás normas relacionadas con la protección de los Datos Personales.
15) RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:	El CONTRATISTA será responsable ante las autoridades por las omisiones o actos que desarrolle en el ejercicio de las actividades necesarias para el cumplimiento del presente contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la administración o a terceros.

16) INDEMNIDAD:	INDEMNIDAD: El CONTRATISTA se obliga a indemnizar al HOSPITAL con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la Entidad Estatal Contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente contrato. El CONTRATISTA mantendrá indemne a la Entidad Estatal Contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el CONTRATISTA asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.
17) RIESGO:	El HOSPITAL y el CONTRATISTA se obligan en virtud del presente contrato a asumir la matriz de riesgos de acuerdo a la siguiente descripción y distribución (VER MATRIZ ANEXA EN LOS ESTUDIOS PREVIOS).
18) CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:	En este contrato se entienden pactadas las cláusulas excepcionales previstas en los artículos 14 a 18 de la Ley 80 de 1993, y demás normas que regulen la materia.
19) CAUSALES DE TERMINACIÓN:	El contrato podrá terminarse por cualquiera de los siguientes casos: a). Por mutuo acuerdo entre las partes. b). Por declaración de caducidad o terminación unilateral en los términos previstos en la ley 80 de 1993. c). Por agotamiento del objeto contractual o vencimiento del plazo pactado. d). Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar con su ejecución.
20) MULTAS:	El incumplimiento de las obligaciones del **CONTRATISTA** causará multas diarias y sucesivas equivalentes al UNO POR MIL (1x1000) del valor del presente contrato, por cada día hábil de retardo o incumplimiento sin que el monto total de la multa exceda del cinco (5%) por ciento del valor total del contrato. **PARÁGRAFO:** El procedimiento para la aplicación de las multas, será el siguiente: **1.** El Supervisor enviará a la oficina de Contratación de la E.S.E. Hospital Universitario San Rafael de Tunja un informe escrito sobre los hechos que puedan constituir el fundamento para la aplicación de una multa, las cláusulas contractuales pactadas que fueron presuntamente violadas, tasación estimada del perjuicio y documentos o soportes que se tienen como prueba. **2.** Una vez recibido, se estudiará si tales hechos constituyen incumplimiento de las obligaciones del CONTRATISTA que ameriten la aplicación de las multas pactadas. Para el efecto, se correrá traslado con el fin de ejercer el derecho de defensa y se rindan las declaraciones del caso y determinar su grado de responsabilidad. Así mismo, a la compañía aseguradora garante del contrato. **3.** Si la Ese Hospital Universitario San Rafael de Tunja, considera que el incumplimiento amerita la multa, determinará su monto y lo descontará de los saldos a favor del CONTRATISTA, una vez se encuentre en firma el acto administrativo que declare el incumplimiento e imponga la multa.
21) CLÁUSULA PENAL:	En caso de declaratoria de caducidad o incumplimiento total por parte del CONTRATISTA de las obligaciones que en este contrato adquiere, el HOSPITAL podrá imponer a título de sanción el equivalente al veinte (20%) del valor total del presente contrato, suma que se tendrá como pago anticipado y no definitivo de los perjuicios que sufra el HOSPITAL por el incumplimiento. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. PARÁGRAFO. El CONTRATISTA autoriza al HOSPITAL a descontar el valor de la cláusula

	penal de cualquier saldo que resultare a favor de aquel, si lo hubiere, por razón del presente contrato; en caso contrario se hará efectiva la garantía única.
22) CADUCIDAD:	EL HOSPITAL podrá declarar la caducidad del presente Contrato cuando se presente alguna de las circunstancias previstas en el artículo 18 de la ley 80 de 1993. Declarada la caducidad: a) No habrá lugar a indemnización para el CONTRATISTA, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en la ley. b) Quedarán sin efecto los derechos no causados a favor del CONTRATISTA. c) Se harán efectivas las garantías a que haya lugar, las multas previamente decretadas y no hechas efectivas anteriormente y la cláusula penal pecuniaria. d) Se suspenderán los pagos que se hubieren librado o fueren a librarse o entregarse a favor del CONTRATISTA. Ejecutoriada la resolución de caducidad, se dará por terminado el presente contrato y se ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre. En la liquidación se consignarán las prestaciones a cargo de las partes.
23) RELACIÓN LABORAL:	Este Contrato no constituye vinculación laboral alguna de EL CONTRATISTA, ni el personal que este emplee para la ejecución del contrato, con EL HOSPITAL, por lo tanto, EL CONTRATISTA no tiene derecho al reconocimiento ni al pago de prestaciones sociales.
24) INDEPENDENCIA:	El CONTRATISTA es una entidad independiente del HOSPITAL, y en consecuencia, el CONTRATISTA no es su representante, agente o mandatario. El CONTRATISTA no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del HOSPITAL, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.
25) MODIFICACIÓN, INTERPRETACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERAL:	Al presente contrato le son aplicables los principios de modificación, interpretación y terminación unilaterales, previstos en los artículos 15, 16 Y 17 de la ley 80 de 1993 y Resolución Interna No. 376 de 2024 – Manual de Contratación.
26) SOLUCIÓN DIRECTA DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:	Las partes en aras de buscar en forma ágil, rápida y directa solución a las diferencias y discrepancias surgidas de la ejecución del contrato, acudirán a los mecanismos de solución previstos en la Ley, tales como la conciliación, amigable composición y transacción.
27) INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:	EL CONTRATISTA manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad prevista en la Ley que le impida suscribir el presente contrato y en caso de sobrevenir alguna de ellas durante el desarrollo del mismo procederá conforme lo dispone la normatividad vigente.
28) CESIÓN Y SUBCONTRATOS:	EL CONTRATISTA no podrá ceder total o parcialmente, ni subcontratar el objeto del presente contrato, con persona alguna natural o jurídica, sin autorización previa, expresa y escrita del HOSPITAL, quien tampoco se hace responsable de ninguna de las obligaciones emanadas de los subcontratos ni de sus resultados por el hecho de haberlos autorizado.
29) SUSPENSIÓN DEL CONTRATO:	El plazo de ejecución del contrato podrá suspenderse en los siguientes eventos: A). Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. B). Por mutuo acuerdo, siempre que de ello no se deriven mayores costos para el HOSPITAL, ni se causen otros perjuicios.

	PARÁGRAFO I. La suspensión se hará constar en acta motivada, suscrita por el CONTRATISTA y el SUPERVISOR. PARÁGRAFO II. El término de la suspensión no se computará para efectos de los plazos del contrato.
30) LIQUIDACIÓN:	La liquidación se realizará dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la expiración del término previsto para la ejecución del contrato o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que la disponga. **PARÁGRAFO:** Si el contratista no se presenta a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la entidad, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes. **PARÁGRAFO 2.:** Si vencido el plazo anteriormente establecido no se ha realizado la liquidación, la misma podrá ser realizada en cualquier tiempo dentro de los dos años siguientes al vencimiento del término a que se hizo referencia anteriormente, de mutuo acuerdo o unilateralmente, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 141 y 164 de la Ley 1437 de 2011.
31) RÉGIMEN LEGAL:	La relación jurídica que en virtud de este contrato existe entre el HOSPITAL y el CONTRATISTA, es de naturaleza contractual y en consecuencia se rige por el derecho Privado, Ley 100 de 1993, Acuerdo 44 de 2024 (Estatuto Interno de Contratación) y Resolución Interna No. 376 de 2024 (Manual Interno de Contratación) manteniendo los principios de la Función Administrativa y del Régimen de Inhabilidades e incompatibilidades contemplados en la Ley 80 de 1993, y demás normas vigentes
32) RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN AL TERRORISMO SARLAFT/PADM Y DEL SUBSISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN, OPACIDAD Y FRAUDE - SICOF:	EL CONTRATISTA certifica al Hospital que sus recursos no provienen ni se destinan al ejercicio de ninguna actividad ilícita o de actividades de lavado de dineros provenientes de éstas o de actividades relacionadas con la financiación del terrorismo, de igual manera el contratista certifica que no se encuentra incluido en cualquier Lista Nacional o Extranjera (OFAC, Departamento del tesoro de los Estados Unidos de América, Consejo de Seguridad de la ONU o cualquier otra lista reconocida legalmente) que lo vincule con la comisión o realización de actividades criminales o acciones ilícitas referente al control o prevención frente al Lavado de Activos y/o Financiación de Terrorismo o Referente a cualquier otra actividad ilícita relacionada directa o indirectamente con Negocios Ilícitos o Lavado de Activos. EL CONTRATISTA se obliga a realizar todas las actividades encaminadas a asegurar que todos sus socios, administradores, clientes, proveedores, empleados, etc., y los recursos de estos, no se encuentren relacionados, provengan, de actividades ilícitas, particularmente de lavado de activos o financiación del terrorismo. En todo caso, si durante el plazo de vigencia del contrato EL CONTRATISTA, algunos de sus administradores, socios o administradores llegaren a resultar inmiscuido en una investigación de cualquier tipo (penal, administrativa, etc.) relacionada con actividades ilícitas, lavado de dinero o financiamiento del terrorismo, El Hospital, tiene el derecho de terminar unilateralmente el contrato sin que por este hecho esté obligado a indemnizar ningún tipo de perjuicio a EL CONTRATISTA. De igual forma si EL CONTRATISTA, se encuentra en alguna causal de conflicto de interés, tendrá el deber de informar al responsable del contrato o al jefe directo, teniendo en cuenta que, conflicto de interés: Es la situación en virtud de la cual una persona (funcionario, contratista o tercero vinculado al sector salud), debido a su actividad se enfrenta a distintas situaciones frente a las cuales podría tener intereses incompatibles, ninguno de los cuales puede ser privilegiado en atención a sus obligaciones legales o contractuales, se considera que un servidor público o contratista

	que tenga intereses particulares y directos en una decisión, o lo tenga su cónyuge o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, o su socio o socios de hecho o de derecho, deberá declarar el conflicto de intereses, de igual forma deberá dar cumplimiento a las políticas de ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN, OPACIDAD Y FRAUDE – SICOF del Hospital Universitario San Rafael de Tunja.
33) DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO:	Los documentos que a continuación se relacionan, se consideran para todos los efectos parte integrante del presente contrato y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales: a). Disponibilidad presupuestal. b). Estudio Previo. c). Registro presupuestal. d). Requerimiento 020 de 2025 e). Propuesta del CONTRATISTA. f). La designación de supervisión. g). Las actas que mediante la ejecución del Contrato se redacten y firmen por las partes. h). Todos los demás documentos relativos al mismo y correspondencia que se produzca entre las partes.
34) REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:	El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma electrónica de la plataforma de SECOP II, en desarrollo del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, para su ejecución se requiere de la existencia de la aprobación de pólizas, así como la expedición del respectivo registro presupuestal para su posterior suscripción del acta de inicio. Para su ejecución se requerirá de la expedición del registro presupuestal correspondiente, así como la presentación y aprobación de las garantías exigibles y la suscripción del acta de inicio
35) DECLARACIONES:	Las partes declaran que conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el presente contrato y los demás documentos que forman parte integral del mismo, cuya interpretación se sustentará en el principio de autonomía de la voluntad de las partes con fundamento en el artículo 1602 del código civil colombiano.
36) NOTIFICACIONES:	Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: **a).** El HOSPITAL en la Carrera 11 No. 27-27 de la Ciudad de Tunja. **b).** El CONTRATISTA en carrera 21 No 28-30 de la Ciudad Yopal, Teléfono: 3132503245. Correo electrónico: dinamodecol@gmail.com.
37) FIRMA ELECTRÓNICA:	EL CONTRATISTA acepta de manera inequívoca el contenido del contrato electrónico y sus anexos con la aceptación de este a través de la plataforma SECOP II

ESTE DOCUMENTO HACE PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO ELECTRÓNICO DE MANTENIMIENTO No. 385 DE 2025 Y SE ENTIENDE ACEPTADO CON LA SUSCRIPCIÓN ELECTRÓNICA DE LAS PARTES A TRAVÉS DEL PORTAL SECOP II.

APROBÓ:	**Vo.Bo**
Germán Francisco Pertuz González **Gerente**	

Proyecto: *Stephanie Valbuena Aguirre*
(Profesional contratación)

Reviso: *Yanyd Cecilia Pinilla Pinillo*
(Coordinadora de actividades de contratación)