**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**
**COMANDO COMANDANTE GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES**
**EJÉRCITO NACIONAL**
**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MILITAR**

Bogotá, D.C, Febrero 2019

Señor Coronel
**LEONARDO BARRETO GAITAN,**
DIRECTOR CENAC DE PERSONAL
Bogotá, D.C.

**Asunto:** Remisión de documentos soporte mes de Febrero 2019

Con toda atención, me permito enviar al Señor Coronel Director CENAC de Personal, la documentación relacionada con el fin de recibir el pago correspondiente al mes de Febrero de 2019, de acuerdo a lo estipulado en el Contrato No. 096–CENAC PERSONAL cumpliendo las obligaciones contractuales de la Magister en Dirección y Gestión de Instituciones Educativas del Departamento de Educación Militar.

1. Formato Informe de Gestión
2. Formato Informe de Supervisión
3. Formato Cuenta de Cobro
4. Certificado de Cumplimiento de requisitos como empleado

Cordialmente,

MY. Marlon Gómez Rodríguez
Oficial Educación Militar



ISO 9001 icontec
IQNet