PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, ABRIL 2025

Señor (a)
ELSA INÉS ROMAÑA ROMAÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7569047**
Coordinadora Académica
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de ABRIL del 2025

Referencia: No. **7569047** del año 2025

LUZ MARLIN MENA SALCEDO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1077423447 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($42.492.798), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 20 días del mes de MARZO del 2025 por un valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y UN MIL PESOS M/CTE ($3.671.056), b) SIETE (7) pagos iguales de ABRIL a OCTUBRE del 2025 por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATROPESOS MCTE ($5.333.824) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de octubre de 2025

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal de 31 instructores, para orientar la formación profesional en el nivel complementario víctima, en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Chocó durante la vigencia 2025, en las Áreas temáticas definidas en el anexo 2

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Establecer estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Se seleccionó como estrategia de enseñanza, clases teórico-prácticas, donde como instructora, además de impartir el conocimiento, permito el desarrollo de acciones encaminadas a la realización de socialización del conocimiento, en todo lo relación a la formación: en DIDACTICA PARA LA ENSEÑANZA DE FORMULACIÓN DE PROYECTO FICHA (41311609). Y COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR FICHA (13410017).	Guía de aprendizaje – Registro fotográfico.
2	Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.	En la ejecución de las formaciones en DIDACTICA PARA LA ENSEÑANZA DE FORMULACIÓN DE PROYECTO FICHA (41311609). Y COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR FICHA (13410017). De acuerdo a los componentes teóricos como: Definición Que un proyecto Características y dinámicas en la formulación de un proyecto Términos y terminologías en la creación de proyectos Quienes son emprendedores Que es mercado y la	

		competencia Que es un comportamiento emprendedor para el Sena Características y beneficios de emprender Cuáles son las habilidades de un emprendedor.	
3	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Se logró establecer en compañía de los aprendices la programación de las formaciones en DIDACTICA PARA LA ENSEÑANZA DE FORMULACIÓN DE PROYECTO FICHA (41311609). Y COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR FICHA (13410017). De acuerdo a lo establecido en la concertación.	Planeación pedagógica, acta de concertación y guía de aprendizaje.
4	Llevar el registro de evidencias de la actividad enseñanza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Evidencias desarrolladas durante el proceso de las formaciones, de acuerdo con las guías de aprendizaje.	Registro fotográfico.

5	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.	Envío y Reporte de información pa ra inscripción de aspirantes a los programas de formación en DIDACTICA PARA LA ENSEÑANZA DE FORMULACIÓN DE PROYECTO FICHA (41311609). Y COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR FICHA (13410017).	Juicios evaluativos emitidos en Sofía plus.
6	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.	Se emiten los juicios evaluativos de los resultados desarrollados durante el mes objeto del contrato.	Reporte de juicios evaluativos en Sofía plus, instrumentos utilizados para evaluar.
7	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Presentación de informe de actividades desarrolladas en el mes de abril de 2025	Informe mensual con evidencias requeridas por la supervisión.
8	Reportar 144 horas mes de labores en la formación. De la FICHA 41311609 Y la 13410017.	Reporte de las planeaciones, para la	Reporte de horas Sofía plus (gestión de tiempo).
		programación mensual en Sofía plus.	
9	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Con disponibilidad para ejecutarlo cuando se requiera	Con disponibilidad para ejecutarlo cuando se requieran.

A continuación, se relacionarán los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se alista a continuación, se enuncia el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 77282790 de la planilla, **APORTES EN LINEA** del mes de MARZO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

Firma

LUZ MARLIN MENA SALCEDO
Contratista
C.C. No. 1.077423447
Recibí a satisfacción:

Firma

ELSA INÉS ROMAÑA ROMAÑA

Supervisor(a) Contrato 7569047 de 2025

Coordinación académica

ASISTANCIA CONCERTACIÓN # FICHAS 13410017

ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de concertación sobre la horario y metodología de la formación en curso de COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. En el barrio Julio Figueroa Villa de la ciudad de Quibdó - Chocó		
CIUDAD Y FECHA: JULIO FIGUEROA VILLA / QUIBDÓ 10 de marzo de 2025	**HORA INICIO:** 10: 00 am	**HORA FIN:** 10: 30 am
LUGAR Y/O ENLACE: COMANDO DE POLICIA QUIBDÓ	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1-Saludo y reflexión 2-Presentacion del programa 2- Concertación de horario y cronograma de trabajo 3-Socializar de la metodología, temática 4-Objetivo y perfil del aprendiz		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socializar las características y generalidades del curso al igual que la metodología, concertación de horarios y guías de aprendizaje sobre COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR, dirigido a personas Victimas en el Municipio de Quibdó, en el barrio Julio Figueroa Villa.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Después de varias conversaciones vía telefónica con la líder YESSENIA QUINTO MENDOZA, quien después de posponer nuestro encuentro presencial en varias ocasiones por motivos propios de su trabajo como Subteniente de la policía en la ciudad de Quibdó, hoy siendo las 10: 00 am. del día 10 de abril de 2025, en la ciudad de Quibdó en el comando de policía, lugar de trabajo de la subteniente , se llevó acabo la reunión presencial entre la instructora LUZ MARLIN MENA SALCEDO, y la líder de la población del Julio Figueroa Villa, YESSENIA QUINTO MENDOZA, del programa policía comunitaria con víctimas; con la intención de concertar encuentro con los aprendices y dar inicio al curso, al igual que dar a conocer la estructura temática, la importancia de la asistencia, perfil del aprendiz, lugar donde se llevará a cabo el desarrollo del curso. La líder YESSENIA QUINTO MENDOZA, manifiesta que el curso sobre COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR, es muy importante para su comunidad ya que actualmente en este programa se capacitaran jóvenes víctimas para crear emprendimientos en Parcelas comunitarias, menciona que en el grupo hay algunos menores de edad, y que las clases se podrán realizar en las instalaciones de la institución educativa del barrio. También propone trabajar durante toda la semana en horarios de la mañana, y que las horas junto con el grupo se podrá pondrán de acuerdo con el grupo. La instructora LUZ MARLIN MENA SALCEDO del área de emprendimiento, del Sena regional Chocó; se muestra muy complacida por este programa de la policía y de que el Sena haga parte de este sueño en jóvenes víctimas y procede a terminar de socializar todas las características y generalidades del curso, al igual que los acuerdos, y la duración, de la cual consta el curso. Se resalta que la formación es de manera presencial y tiene una duración de 48 horas las cuales se distribuirán de acuerdo a la disponibilidad y que si es de trabajar sábados y domingos ella tiene la disposición. Se solicitan documentación que se le informe a los aprendices para que para nuestro primer encuentro lleven copias legibles de sus respectivos documentos de identidad, ya que es un requisito del Sena, para poder realizar el registro de cada aprendiz en la plataforma Sofía Plus. La subteniente del programa y líder YESSENIA QUINTO MENDOZA acepta y se compromete a reunir al grupo para el día viernes 11 de abril a las 10: am en la Institución educativa Julio Figueroa Villa		
CONCLUSIONES Después de haber establecido conversación con YESSENIA QUINTO MENDOZA, se evidencia su interés en la formación del programa de COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR, ofertado por el SENA para población víctimas de su localidad manifiesta tener en cuenta todo lo expuesto por la instructora LUZ MARLIN MENA SALCEDO. A las 10:30 am. Se da por finalizada la reunión y se procede a firmar como constancia el acta # 01. Entre la subteniente y líder YESSENIA QUINTO MENDOZA y la instructora en representación del Sena Regional LUZ MARLIN MENA SALCEDO.		

ASISTANCIA CONCERTACIÓN # FICHAS 13410017

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS Y/O DECISIONES			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Entrega de documentos por LUZ MARLIN MENA SALCEDO para la creación de ficha	11/04/2025	Luz Marlín Mena Salcedo Instructora SENA	
Envío de documentación para inscripción y proceso de - matrícula	11/03/2025	Luz Marlín Mena Salcedo Instructora SENA	

ASISTENTES

|11



(Incorporar evidencias asistentes. Ver Instructivo)

ACTA DE CONCIERTACION Y ASISTENCIA # FICHA 41311609

ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de concertación sobre el horario y metodología de la formación en curso de DIDACTICA PARA LA ENSEÑANZA DE FORMULACION DE PROYECTOS, En el barrio la Victoria ubicado en la zona norte de la ciudad de Quibdó - Chocó		
CIUDAD Y FECHA: HOSPITAL ISMAEL ROLDAN VALENCIA / QUIBDÓ 02 de abril de 2025	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 11:05 am
LUGAR Y/O ENLACE: HOSPITAL ISMAEL ROLDAN VALENCIA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1-Saludo y reflexión 2-Presentacion del programa 2- Concertación de horario y cronograma de trabajo 3-Socializar de la metodología, temática 4-Objetivo y perfil del aprendiz		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socializar las características y generalidades del curso al igual que la metodología, que, de trabajo para desarrollar la temática del mismo, concertación de horarios y guías de aprendizaje sobre Didáctica para la Enseñanza de Formulación de Proyectos. Que está dirigido a personas Victimas (Madres Cabeza de Hogar) en el Municipio de Quibdó, en la zona norte barrio la Unión.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
En el lugar de trabajo de la líder LUZ AMPARO RIVAS MORENO, siendo las 10: 00 a.m. del día miércoles 02 de abril de 2025, en el barrio los Rosales se reúne la instructora LUZ MARLIN MENA SALCEDO, con el líder y representante del barrio la Victoria, para presentarse e informar sobre las generalidades y condiciones de la formación que se impartirá durante el mes en curso. Al igual que determinar el encuentro con todos los aprendices. Se le manifiesta a la líder que el Sena responde a su solicitud asignando a la instructora LUZ MARLIN MENA SALCEDO para la formación en Didáctica para la Enseñanza de Formulación de Proyectos. La líder agradece la pronta respuesta a su petición y se muestra complacida por este conocimiento para su comunidad. "este curso es de gran importancia para nosotros porque nos permitirá conocer e identificar las necesidades y problemáticas de nuestro entorno y ahora saber que hacer juntos" La instructora LUZ MARLIN MENA SALCEDO del área de emprendimiento, del Sena regional Chocó; confirma lo comentado por la líder LUZ AMPARO RIVAS MORENO y procede a socializar todas las características y generalidades del curso, al igual que los acuerdos, permanencia, horarios y cronograma de trabajo.		

La líder LUZ AMPARO RIVAS MORENO, propone realizar las capacitaciones en la Institución Educativa Pedro Grau y Arola, ya que se le facilita su ubicación y entrada a la comunidad.

Igualmente, después de dialogar sobre todos los por menores de la formación en Didáctica para la Enseñanza de Formulación de Proyectos. Se da a conocer que la formación en Didáctica para la Enseñanza de Formulación de Proyectos, tendrá una duración de 96 horas las cuales propone desarrollar en un horario abierto de lunes a viernes de 8:00 am a 4 pm. Puesto que la mayoría de las mujeres son madres permanecen en su casa.

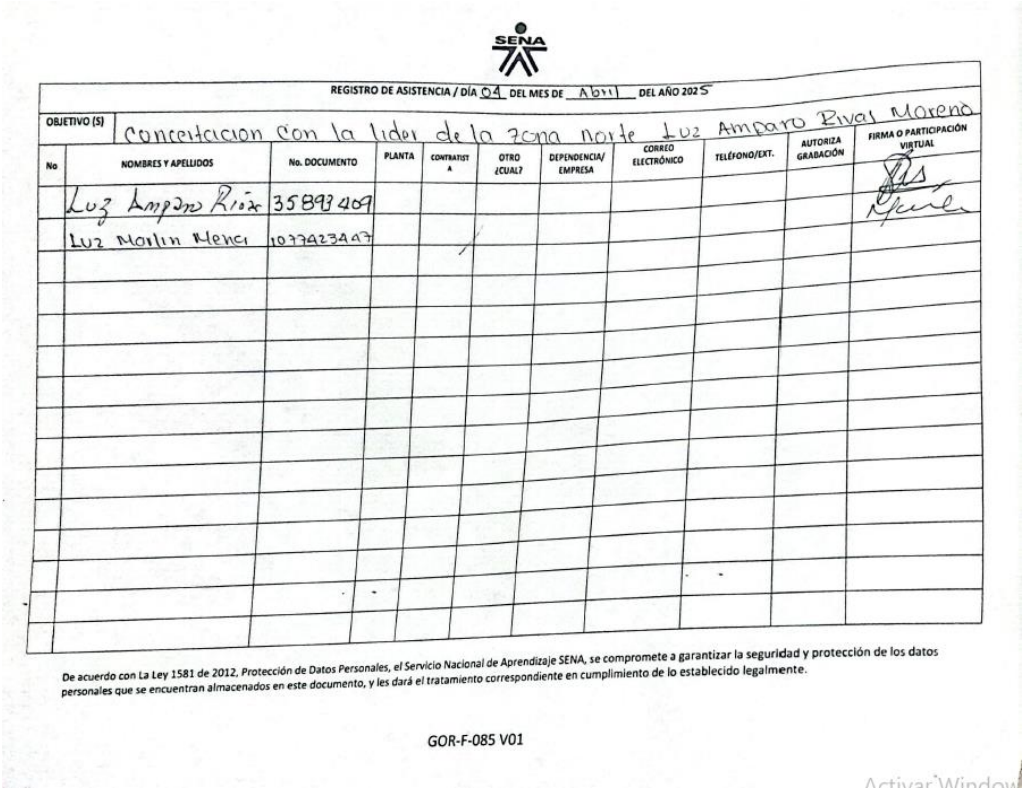
Se le solicita a la líder informar a los aprendices para que en ese primer encuentro lleven una copia legible de su respectivo documento de identidad, exigido por el Sena, para el registro en la plataforma de Sofía plus de cada aprendiz.

La señora LUZ AMPARO RIVAS MORENO, líder se compromete a reunir al grupo para el día jueves 03 de abril a las 2: 00 pm, en la zona del restaurante la Institución Educativa Pedro Grau y Arola.

ASISTANCIA CONCERTACIÓN # FICHAS 13410017

CONCLUSIONES
Después de haber establecido conversación con líder LUZ AMPARO RIVAS MORENO, se evidencia el interés de dar inicio a la formación del programa de emprendimiento en Didáctica para la Enseñanza de Formulación de Proyectos. Se toman las respectivas firmas y siendo las 11:05 am, se da por terminada la reunión de concertacion.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS Y/O DECISIONES			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Entrega de documentos por LUZ MARLIN MENA SALCEDO para la creación de ficha	07/04/2025	Luz Marlín Mena Salcedo Instructora SENA	
Envío de documentación para inscripción y proceso de - matrícula	04/04/2025	Luz Marlín Mena Salcedo Instructora SENA	



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Concertacion con la lider de la zona norte Luz Amparo Rivas Moreno

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Luz Amparo Rivas	35898409								
	Luz Marlin Mena	1077423497								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTA DE CONCERTACION FICHA 13410017





IMAGEN 1 Y 2 Primer encuentro con la líder el subteniente YESSENIA QUINTO, CONCERTACION PARA DESARROLLO DE FORMACION PARA LA FICHA 13410017 Y LA INSTRUCTORA LUZ MARLIN MENA SALCEDO.





IMAGEN 3 Y 4 Primer encuentro con los aprendices, introducción al curso Comportamiento Emprendedor.





IMAGEN 5 Y 6 TALLER PARA EL DESARROLLO DE LA TEORIA D E L A FICHA 13410017.



IMAGEN 7 SOLUCION DE CASOS PRACTICOS EN GRUPOS PARA EL DESARROLLO DE LA FICHA 13410017.

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTA DE CONCERTACION FICHA 41311609

IMAGEN 1 y 2 CONCERTACION PARA DESARROLLO DE LA FICHA (41311609, CON LA LIDER LUZ AMPARO RIVAS MORENO Y LA INSTRUCTORA LUZ MARLIN MENA SALCEDO





IMAGEN 3 Y 4 INTRODUCION A LA FICHA 41311609 TEORIA Y CONCEPTUALIZACION









IMAGEN 5 Y 6 Explicacion sobre sobre las características y esquema de un proyecto ficha **41311609**



