

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA LISSETH CRISTINA QUIÑONES CIFUENTES				
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 27.089.878		CONTRATO No. 518-2025		
DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2025				
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) PUERTO ASIS – GT PUTUMAYO				
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración Subdirección Territorial, para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.				
7. Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.		para el cumplimiento de esta obligación se realizaron las atenciones en el marco de la resolución 2319 de 2024, las cuales fueron de manera presencial y telefónica, donde se tuvo en cuenta el manual de construcción y evaluación de planes de trabajo y manual de ciclo inicial, así como la aplicación de los mismos en el período de formulación		
8. Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.		Para el cumplimiento de esta obligación, se logró realizar la verificación de los desembolsos, el día 17 de marzo se realizó verificación de Reporte de desembolsos beneficios económicos Reincorporación - Marzo 2025, el día 25 de marzo, envió de novedades, Reporte Integrantes Valor Adicional SEA Marzo, teniendo en cuenta la base de desembolsos económicos de los y las participantes asignadas.		
9. Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.		Para el cumplimiento de esta obligación, durante el periodo reportado se participó en los siguientes espacios de trabajo: 6/03/2025 Selección de acciones sostenibilidad económica 10/03/2025 Orientaciones Reunificación familiar 10/03/2024 Orientaciones Plan de Reincorporación General y anual 20/03/2025 Orientaciones mejoramiento de vivienda 25/03/2025 Jornadas de Capacitación Proceso AUTO SAR AI 067 DE 2021. G1 27/03/2025 métodos operativos y planeación de acciones del GT 28/03/2025 Orientación lineamientos de la resolución 0275 de 2025 (Atención, acompañamiento y búsqueda activa).		
10. Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.		En el cumplimiento de esta obligación, en este periodo se logró generar diferentes documentos electrónicos y/o físicos cumpliendo con los niveles de calidad, mediante los instrumentos archivísticos y lineamientos de la guía para la administración, garantizando los protocolos de seguridad de la información establecidos por la entidad y en cumplimiento a los acuerdos de confidencialidad; la cual mediante el GD-F-04, se realizó su alistamiento para la entrega al archivo de gestión del grupo territorial, los siguientes documentos: Se realizó entrega de (3) planillas físicas de asistencia, (10) planes generales ajustados de reincorporación individual firmados, (6) planillas FPT, (2) seguimientos a proyectos productivos, (1) plan anual de ciclo inicial.		
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.		En el periodo reportado por este informe, y en cumplimiento a las obligaciones generales del contrato, se realizaron las acciones estipuladas dentro de las mismas para el buen desarrollo del objeto contractual, sin que se presentaran novedades al respecto.		
<div>Lisseth Cristina Quiñones Cifuentes</div> <div>Firmado digitalmente por Lisseth Cristina Quiñones Cifuentes</div> <div>LISSETH CRISTINA QUIÑONES CIFUENTES</div>		<div>Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):</div> <div>Valentina Gonzalez Villegas</div> <div>Firmado digitalmente por Valentina Gonzalez Villegas</div> <div>NOMBRE(S): VALENTINA GONZALEZ VILLEGAS</div> <div>31 de marzo 2025</div> <div>Fecha VoBo:</div>		
El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co				