Contrato No. 00000472 del 06 de febrero de 2025	**Fecha:** 23 de abril de 2025
Periodo del reporte: 07 de marzo a 06 de abril de 2025	**Pago** 02 de 08
Nombre del contratista: ROMULO ALBERTO MARTINEZ ALVAREZ	**C.C:** 88.219.903
Objeto del contrato: 2025R-248 PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE SANEAMIENTO CONTABLE, CONCILIACION BANCARIA Y DE PASIVOS CONTINGENTES, APOYO PLANES DE MEJORAMIENTO Y APLICACIÓN DE NORMAS CONTABLES PARA EL DESARROLLO DE LA GESTION DE LA SUBSECRETARIA DE CONTADURIA.	

Obligaciones del contrato (En esta columna se detallan las obligaciones del contrato)	**Actividades realizadas por el contratista (En esta columna el contratista debe indicar detalladamente todas las actividades realizadas en el periodo en cada una de las obligaciones)**
1. Apoyar el proceso de Saneamiento Contable de cuentas por cobrar (secretaria de hacienda), cuentas del Pasivo (Embargos judiciales) y las demás cuentas que le sean asignadas por la Subsecretaria de Contaduría Municipal de Conformidad con los saldos de los Estados Financieros a corte de cada trimestre, aplicando la normatividad vigente aplicable para cada caso.	**04/04/2025** Capacitación realizada en la subsecretaria de contaduría, tema a desarrollar: saneamiento de pasivos. 

ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA | COMUNICACIÓN INFORMATIVA | Código: PE-CO-CS-F2 | Versión: 01 | Fecha: 13/06/2022 | Página 1 de 1

CIRCULAR

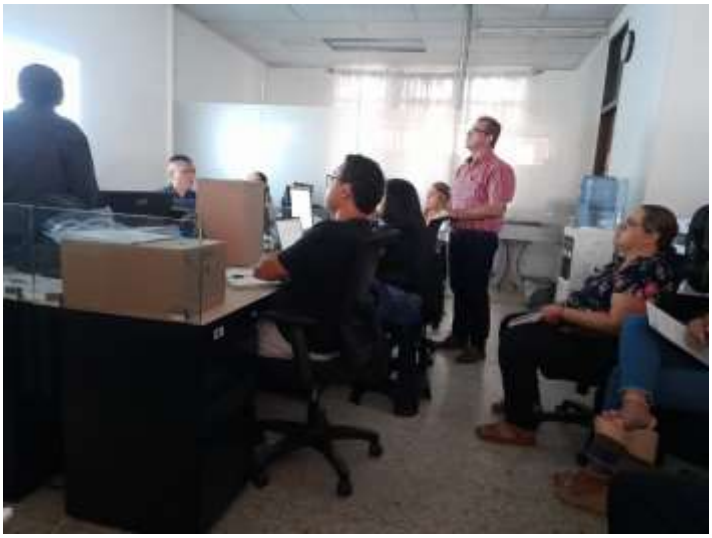
Circular N° 010

PARA:	FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS SUBSECRETARÍA CONTADURIA MPAL.
DE:	SUBSECRETARIA DE CONTADURIA MUNICIPAL
ASUNTO:	CONVOCATORIA JORNADA DE CAPACITACIÓN TEMA SANEAMIENTO DE PASIVOS.
FECHA:	2/04/2025

Cordial saludo:

Esta Subsecretaria se permite invitarlos para el viernes 4 de abril a las 3:00 p.m. en la oficina de la Subsecretaria de Contaduría Municipal a una reunión, cuyo fin es la capacitación sobre saneamiento de pasivos.





11/03/2025

Recepción de la respuesta a solicitud de cartera de la Secretaria de Transito para su revisión y análisis.

	 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA Radicado: 2025121000058243 **Comunicacion Interna** San Jose de Cucuta, 11 de Marzo de 2025 Doctora **SUBSECRETARIA CONTADURIA MUNICIPAL** LUZ STELLA NAVARRO NAVARRO SUBSECRETARÍA CONTADURÍA MUNICIPAL Asunto: RESPUESTA Respuesta a Radicado 2025124000011273 Cordialsaludo, Por medio de la presente comunicación y en atención a la solicitud recibida, en la cual se requiere la remisión de la cartera de multas con corte al 31 de diciembre de 2024, me permito adjuntar la documentación solicitada. En cumplimiento de lo requerido, se remite la información pertinente en formato Excel, con el propósito de atender la solicitud de manera oportuna y completa. Quedo atento a cualquier comentario o requerimiento adicional. **01/04/2025** Recepción de reporte de pago de sentencias, realizado por la Secretaria del Tesoro. Para su análisis.

	 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA San José de Cúcuta, 26 de marzo 2025 PARA: OFICINA JURIDICA juridica@cucuta.gov.co CONTROL INTERNO DE GESTION ofc.controlinternogestion@cucuta.gov.co SUBSECRETARIA DE CONTADURIA MUNICIPAL contaduria@cucuta.gov.co SECRETARIA DE HACIENDA secretaria.hacienda@cucuta.gov.co SUBSECRETARIA FINANCIERA subsec.financiera@cucuta.gov.co DE: SANDRA MILENA ZAPATA ORTEGA Secretaria de Despacho SECRETARIA DEL TESORO **ASUNTO: Informe pago de sentencias, demandas y litigios mes de Enero y Febrero 2025.**
2. Elaborar y registrar las notas de ajuste a que haya lugar para lograr el saneamiento descrito anteriormente, teniendo en cuanta la normatividad de cada cuenta, apoyado en la normatividad vigente expedida por la CGN, adjuntando los soportes de las mismas.	**06/04/2025** Durante el mes se realizaron proyecciones de asientos que buscan ser las acciones necesarias para la depuración de las cuentas contables en el cumplimiento de los planes de mejoramiento suscritos por esta Subsecretaria.
3. Apoyar el proceso de Planes de Mejoramiento para lograr el avance y consecución de metas para subsanar los hallazgos encontrados en las auditorías realizadas al Municipio de Cúcuta, que tengan que ver directamente con la	**10/03/2025** Proyección de avances en el Plan de mejoramiento Auditoria Financiera de la vigencia 2023

Subsecretaria de Contaduría realizadas por órganos de control como la Contraloría Municipal y la Contraloría General de la Republica.	 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA Radicado: 2025124000056563 **Comunicacion Interna** San Jose de Cucuta, 10 de Marzo de 2025 Doctor **CONTROL INTERNO DE GESTION** FREDDY ALFONSO MARTINEZ MARTINEZ CONTROL INTERNO DE GESTIÓN Asunto: Respuesta radicado 2025100200035783 dirigido a la Dra. Raquel Galvis Vera Subsecretaria Administración del Talento Humano y radicado 20251002000357 Con copia a: 10210 - SUBSECRETARIA TALENTO HUMANO, 11900 - SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA CordialSaludo: En respuesta al asunto de este oficio, respetuosamente me permito precisar lo siguiente: **14/03/2025** Se proyecta mesa de trabajo con las diferentes áreas que hacen parte del Hallazgo #1 del Plan de Mejoramiento SGP de la Oficina de Control Interno de Gestión  ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA Radicado: 2025124000063993 **Comunicacion Interna** San Jose de Cucuta, 14 de Marzo de 2025 Doctora **SECRETARIA DE HACIENDA** MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ SECRETARÍA DE HACIENDA Asunto: REALIZAR MESA DE TRABAJO CON EL FIN TOMAR LAS MEDIDAS QUE SUBSANEN EL HALLAZGO # 1 DEL PLAN DE MEJORMAIENTO AUDITORIA INTERNA DE LOS RECURSOSO SGP SUB

	ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA Radicado: 20251240000064023 **Comunicacion Interna** San Jose de Cucuta, 14 de Marzo de 2025 Doctor **CONTROL INTERNO DE GESTION** FREDDY ALFONSO MARTINEZ MARTINEZ CONTROL INTERNO DE GESTIÓN Asunto: Respuesta al oficio # 20251002000059803 1er Avance Plan de Mejoramiento SGP Cordial Saludo: Esta Subsecretaria se permite muy respetuosamente informar las acciones que se vienen adelantando con corte al dia 13 de marzo de 2025, los cuales se podrán visualizar en el siguiente link. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wlhiGGDnzn2PG1FA2YomgJSPBmU1F5le  **20/03/2025** Proyección de respuesta a la circular # 03 de la Oficina de Control Interno de Gestión. Tema Enlaces de los Planes de Mejoramiento

	 Radicado: 2025124000069733 **Comunicacion Interna** San Jose de Cucuta, 20 de Marzo de 2025 Doctor **CONTROL INTERNO DE GESTION** FREDDY ALFONSO MARTINEZ MARTINEZ CONTROL INTERNO DE GESTIÓN Asunto: Contestación de la circular # 2025100200066033 Enlace Plan de Mejoramiento Con copia a: 10100 - SECRETARÍA PRIVADA CordialSaludo: Esta Subsecretaria se permite muy respetuosamente informar la delegación del Contratista que servirá de enlace para ejecutar los planes suscritos por esta Subsecretaria. Nombre Completo: ROMULO ALBERTO MARTINEZ ALVAREZ Numero de Celular: 3017454191 Correo Electrónico: romuloamartinezaa.contaduria@gmail.com **20/03/2025** Proyección de respuesta a la circular # 02 de la Oficina de Control Interno de Gestión. Tema Avances Planes de Mejoramiento, varias vigencias y con todos los entes de control. ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA Radicado: 2025124000069813 **Comunicacion Interna** San Jose de Cucuta, 20 de Marzo de 2025 Doctor **CONTROL INTERNO DE GESTION** FREDDY ALFONSO MARTINEZ MARTINEZ CONTROL INTERNO DE GESTIÓN Asunto: Contestación de la circular # 2025100200065993 avance Planes de Mejoramiento. Primer trimestre 2025 Con copia a: 10200 - SECRETARIA GENERAL Cordial Saludo:
4. Apoyar el proceso de Revisión y validación de la Información del Municipio de conformidad con las parametrizaciones de cuentas y saldos	**14/03/2025** Se me comparte la directriz para la presente vigencia de como comenzar el análisis del presupuesto de gastos de la vigencia 2025. Objeto de este análisis la realización de la parametrización de conceptos en lo referente a las Sentencias

en los Estados Financieros.	 **RAD_S** Al contestar por favor cite estos datos: *RAD_S* San José de Cúcuta *F_RAD_S* San José de Cúcuta, 14 de marzo de 2025 **Compañeros de Contaduría** Celso Heriberto Castro - Profesional universitario planta Saida Pérez - Profesional Universitario Contratación Rómulo Alberto Martínez Álvarez- profesional universitario contratación Frank yhiny Acevedo - profesional universitario planta Rubiela Latorre Manzoalva- Profesional Universitario Contratación Rose Susana Nariño Vila- Profesional Universitario Contratación **Att. Doctora Luz Stella Navarro Navarro** subsecretaria Contaduría municipal Asunto: Grupo de parametrización contable Presupuesto de gastos Vig. 2025 Cordial Saludo, Doctor **LUZ STELLA NAVARRO NAVARRO** Subsecretaria de Despacho Subsecretaria Contaduría Municipal Alcaldía de San José de Cúcuta contaduria@cucuta.gov.co **Asunto:** Cordial Saludo: En cumplimiento de la actividad contractual, la cual hace referencia. Apoyar el proceso de Revisión y validación de la Información del Municipio de conformidad con las parametrizaciones de cuentas y saldos en los Estados Financieros, me permito compartir los rubros que se me asignaron 2.1.3.13.01.001 Sentencias 2.1.3.13.01.002 Conciliaciones 2.1.7.05.02 Pago de indemnizaciones originadas en programas de saneamiento fiscal y financiero. 1.10 - FONDO CONTINGENCIAS 2.1.7.05.02 Pago de indemnizaciones originadas en programas de saneamiento fiscal y financiero. 1.11 - FONDO ACREENCIAS
5. Apoyar el proceso de conciliación bancaria de las cuentas asignadas por la Subsecretria de Contaduría Municipal.	**07/03/2025** Proyección a la secretaria del Tesoro. Tema Estado de cancelación y cierre de cuentas bancarias  Radicado: 2025124000056193 **Comunicacion Interna** San Jose de Cucuta, 07 de Marzo de 2025 Doctora **SECRETARIA DEL TESORO** SANDRA MILENA ZAPATA ORTEGA SECRETARÍA DEL TESORO Asunto: Informar del estado de cancelación y cierre de la cuenta Cordial Saludo: Por medio de la presente, me permito muy respetuosamente no volver a utilizar la cuenta BBVA # 2770287679 SGP EDUCACIÓN cuyo **ALB** es la **504** del modulo de tesorería debido a que, según respuesta de la entidad financiera. El Municipio de Cúcuta no presenta cuenta activa terminada en 7679 según oficio de fecha 17/10/2024, contestando la Referencia: 20241007-111947-8821

13/03/2025

Capacitación realizada en la subsecretaria de contaduría, tema a desarrollar: Modulo de conciliación Bancaria en el modulo de contabilidad del software TNS.





07 de marzo a 06 de abril de 2025

Reporte de las cuentas asignadas y conciliadas a corte de enero de 2025



AuxiliarDavivienda3452ene 2025 contab



MUNICIPIO SAN JOSE DE CUCUTA - ALCALDIA
890501434-2

1 de 1 paginas
Fecha: 22/04/2025 - 05:41:11

LIBRO AUXILIAR

Sucursal: 00 — **Periodos:** ENERO DE 2025
Centro de Costos: TODOS — **Area Administrativa:** TODAS

FECHA	COMPROB	TIPO DCTO	TERCERO/DETALLE	SUCURSAL	DEBE	HABER	SALDO
		113210	DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS				
		113210.042	BANCAFE 158-72345-2 RECURSOS PROPIOS AHORROS		SALDO ANTERIOR		11,735.09 D
31/01/2025	CBN000239	CBN000239	BANCO DAVIVIENDA S A	MUNICIPIO SAN JOSE DE CUCUTA - ALCALDIA	0.93	0.00	11,736.02 D
			Rendimiento financiero mes de enero vigencia 2025				
				TOTAL MES	0.93	0.00	11,736.02 D
					0.93	0.00	11,736.02 D
				NUEVO SALDO			11,736.02 D
				TOTALES	0.93	0.00	0.93 D

AuxiliarDavivienda3452ene 2025 teso



MUNICIPIO SAN JOSE DE CUCUTA - ALCALDIA
890501434-2

1 de 1 paginas
Fecha: 22/04/2025

LIBRO AUXILIAR DE BANCOS DETALLADO

Sucursal	Banco Inicial	Banco Final	Fecha Inicial	Fecha Final
MUNICIPIO SAN JOSE DE	345	345	01/01/2025	31/01/2025

FECHA	TIPO NUMERO	DOCUM.	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	INGRESOS	EGRESOS	SALDO
345	BANCAFE - TMC RECURSOS PROPIOS AHORROS		Cta. Ahorros: 158-72345-2	Cuenta contable: 113210.042	Saldo anterior:		11,735.09
31/01/2025	CI	3980239	BANCO DAVIVIENDA S A	860034313-7	0.93	0.00	11,736.02
					0.93	0.00	11,736.02
						TOTAL BANCO :	11,736.02
						TOTAL GENERAL:	11,736.02

ConcilDaviviend3452ene 2025



1 de 1 paginas

MUNICIPIO SAN JOSE DE CUCUTA - ALCALDIA
890501434-2

CONCILIACIÓN BANCARIA

Banco:	345-BANCAFE - TMC RECURSOS PR	**Estado del banco:**	ACTIVA
No. Cuenta:	158-72345-2	**Cód. Contable:**	113210.042
Nombre cuenta:		**Año:**	2025
Periodo:	01		

Saldo en libros:	11,736.02	**Saldo en bancos:**	11,736.02
Movimiento no conciliado:	0.00	**Saldo conciliado:**	11,736.02
Diferencia:	0.00	**Movimiento no conciliado en extracto**	
Movimiento no conciliado en libros		**Notas débito (NDX)**	0.00
Notas débito (ND)	0.00	**Notas crédito (NCX)**	0.00
Notas crédito (NC)	0.00	**Cheques (CHX)**	0.00
Cheques (CH)	0.00	**Consignaciones (CGX)**	0.00
Consignaciones (CG)	0.00	**Total movimiento no conciliado:**	0.00
Total movimiento no conciliado:	0.00		

Davivienda 3452ene 2025 extracto



DAVIVIENDA

CUENTA DE AHORROS
0001 5872 3452

INFORME DEL MES: ENERO /2025

Apreciado Cliente
RECURSOS PROPIOS
Entrega Personal en Oficina 0060

Saldo Anterior	$11,736.09
Más Créditos	$0.93
Menos Débitos	$0.00
Nuevo Saldo	$11,736.02
Saldo Promedio	$11,735.54

Fecha	Valor	Doc.	Clase de Movimiento	Oficina
31	31	0110	0000 Rendimientos Financieros	0001

6. Las demás que se ajusten al objeto contractual y que se ajusten a su perfil profesional designadas por el supervisor del contrato.	**07/03/2025** Proyección de respuesta a la solicitud de la Oficina de control interno de Gestión, Tema Plan de Acción 2024 y proyección de la vigencia 2025  Radicado: 20251240000051093 **Comunicacion Interna** San Jose de Cucuta, 04 de Marzo de 2025 Doctor **CONTROL INTERNO DE GESTION** FREDDY ALFONSO MARTINEZ MARTINEZ CONTROL INTERNO DE GESTIÓN Asunto: Respuesta a la solicitud Autoevaluación Plan de Acción 2024 y proyección Plan de Plan de Acción 2025. Cordial Saludo: Esta Subsecretaria de Contaduría se permite dar respuesta a la solicitud de información, segun radicado 20251002004047-3 de fecha 24 de febrero de 2025, realizando respetuosamente las siguientes apreciaciones: Presentamos excusas por el no envio de esta respuesta el 28 de feb de 2025, ya que como es de su conocimiento nos encontrábamos realizando cierre del proceso contable 4 Trimestre de 2024 Informe contable ante la CGN PLATAFORMA CHIP y envio del formato f01y con sus 19 anexos en la plataforma SIA contraloria, cuyo plazo vencia el mismo 28 de feb 2025. Esta labor se realizo satisfactoriamente en los plazos establecidos legalmente. **07/03/2025** Proyección de respuesta a la circular #10 de la Secretaria general, Tema. Caracterización de trámites y servicios institucionales.  Radicado: 20251240000056183 **Comunicacion Interna** San Jose de Cucuta, 07 de Marzo de 2025 Doctor **SECRETARIA GENERAL** BIERMAN SUAREZ MARTINEZ SECRETARÍA GENERAL Asunto: Respuesta a circular # 010 Caracterización de trámites y servicios institucionales Esta Subsecretaria se permite informar que analizando el histórico de tramites y servicios desarrollados por esta Subsecretaria se establece que de acuerdo a su solicitud cumplimos con estos trámites: PQRSDF BOLETIN DE DEUDORES MOROSOS DEL ESTADO INFORMACIONEXOGENA

11/03/2025

Proyección de respuesta a la circular # 10 del Departamento Administrativo de Planeación. Tema avance en metas del Plan de Desarrollo 2do semestre del 2024



Radicado: 20251248000059183

Comunicacion Interna

San Jose de Cucuta, 11 de Marzo de 2025

Doctor
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION
MAURICIO JOSE FRANCO TRUJILLO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION

Asunto: RESPUESTA SOLICITUD DE INFORMACIÓN CIRCULAR 010 DE 2025AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO 2 SEMESTRE VIGENCIA 2024.

Cordial Saludo:

Esta Subsecretaria, se permite dar respuesta en lo que respecta a la circular 010 de 2025 de fecha 18 de febrero del presente " **SOLICITUD DE INFORMACIÓN CIRCULAR 010 DE 2025AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO 2 SEMESTRE VIGENCIA 2024"** en los siguientes terminos:

La Subsecretaria de la contaduria municipal es una oficina tecnica que maneja todo tipo de procesos y procedimientos contables y financieros, asi como de informes de gestión a los diferentes entes de control tanto internos como externos incluyendo a la Contaduria General de la Nación, la Contraloria General de la Republica y la DIAN, por ello este despacho participa activamente en las diversas reuniones, capacitaciones, inducciones, mesas de trabajo, en las diferentes capacitaciones y socialización de tipo contable, financiero y tributario, tanto de forma presencial como virtual.

11/03/2025

Proyección a la Oficina tecnológica de la Información y Comunicaciones. Tema Publicación de los Estados Financieros correspondientes al 4to trimestre de la vigencia 2024



Radicado: 20251240000059223

Comunicacion Interna

San Jose de Cucuta, 11 de Marzo de 2025

Ingeniero
OFICINA TIC
MIGUEL EDUARDO BECERRA NAVARRO-Jefe
OFICINA TECNOLOGÍCAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

Asunto: Solicitud de publicación en la página web, de los Estados Financieros correspondiente al cuarto trimestre de la vigencia 2024.

Cordial Saludo:

En cumplimiento de la Ley 1712 de 2014, Ley de Transparencia y Derecho al Acceso a la Información Pública Nacional, comedidamente me permito enviar a su despacho los Estados Financieros de la entidad, de manera trimestral. Comprendidos desde del 1 de Enero a Diciembre 31 de 2024, para que por favor sean publicados en la página web.

12/03/2025

Proyección a entrega de informe a la Contraloría Municipal, Tema Formato F01_AGR y anexos SIA CONTRALORIA



Al contestar por favor cite estos datos:
20251240082236931
San Jose de Cucuta, 12 de Marzo de 2025

Doctor
CONTRALORIA MUNICIPAL DE CUCUTA OSCAR ENRIQUE SANDOVAL BLANCO Contralor Municipal de CÃºcuta.
Telefono: 5710382
Correo electronico: contraloriacucuta@gmail.com
Ciudad: CUCUTA

Asunto: Envio del Formato F01_AGR y anexos SIA CONTRALORIA

Cordialsaludo:

Esta Subsecretaria se permite muy respetuosamente realizar el reenvió del formato F01_AGR, Debido a que se ejecutó una actualización de los registros contables de operaciones recíprocas. En cumplimiento de lo solicitado por la Contaduría General de la Nación después de que esta realizara la ejecución del proceso de consolidación, el cual les permitió determinar que presentaban saldos por conciliar los cuales generaban un impacto considerable en la información Contable Pública.

A continuación, se relacionan los formatos que sufrieron actualización:

Formato_202114_F01_AGR

FORMATO_202413_F01_AGR_Estado_de_Actividades_Financiera_Social_Ambiental

FORMATO_202413_F01_AGR_Estado_de_Cambios_en_el_Patrimonio

FORMATO_202413_F01_AGR_Estado_de_situacion_financiera

13/03/2025

Proyección de las acciones realizadas por la Secretaria de Hacienda. Tema Boletín de Deudores Morosos (BDME) 31 de mayo.



Radicado: 20251240000062423

Comunicacion Interna

San Jose de Cucuta, 13 de Marzo de 2025

Doctora
SECRETARIA DE HACIENDA
MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ
SECRETARÍA DE HACIENDA

Asunto: Acciones en cumplimiento al Informe de Seguimiento a las Acreencias a favor de la entidad, Boletín de Deudores Morosos del Estado (BDME) a 31 de mayo

Cordialsaludo:

De acuerdo con lo establecido en el parágrafo 3 del Art. 2 de la Ley 901 de 2004, el numeral 5 del Art. 2 de la Ley 1066 de 2006 y la Resolución 037 del 5 de febrero de 2018 de la Contaduría General de la Nación-CGN, es importante recordar la obligación que tienen las entidades públicas de transmitir el Boletín de Deudores Morosos del Estado-BDME a través del Sistema CHIP.

El Boletín de Deudores Morosos del Estado - BDME que consolida y publica la Contaduría General de la Nación de acuerdo con la función legal asignada, es la relación de personas naturales y jurídicas que tienen obligaciones contraídas con el Estado cuya cuantía supera los cinco (5) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes es decir $ 6.500.000,00 para el año 2024 y que adicionalmente se

19/03/2025

ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Radicado: 2025124000068023

Comunicacion Interna

San Jose de Cucuta, 18 de Marzo de 2025

Funcionario(a)
FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS SUBSECRETARIA CONTADURIA MUNICIPAL

Asunto: ENTREGA DE ARCHIVO EXCEL Y TABLA DE MODIFICACIONES, CONCEPTOS DIAN PARA REPORTE EXOGENA 2024 FORMATOS 1001 (INFORMACION PAGOS O ABONOS EN CUENTA Y RET

Por medio del presente se hace entrega de la información en archivo Excel para el reporte de EXOGENA 2024 formatos 1001 y 2276, como también la tabla de modificaciones de conceptos que cada uno de ustedes debe revisar para el registro y parametrización del concepto DIAN en la columna respectiva, guiándose del concepto detallado en el comprobante de egreso, la retención en la fuente aplicada y demás procesos que se indiquen en la capacitación.

Capacitación realizada en la subsecretaria de contaduría, tema a desarrollar: revisión de datos exógena 2024.



26/03/2025

Cumplimiento en la designación al evento de capacitación del Sistema de Gestión de la Calidad



ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

San José de Cúcuta, 26 de marzo de 2025

Doctora
MAURICIO JOSE FRANCO TRUJILLO
Director de Departamento
Departamento Administrativo de Planeación Municipal
Alcaldía de San José de Cúcuta
dpto.planeacion@cucuta.gov.co

Asunto: Designación de personal para asistir al evento de capacitación internacional sobre sobre aspectos del Sistema de gestión de calidad

Cordial saludo:

Por medio de la presente, en atención a la solicitud allegada por medio del comunicado N° 20251040000723323, del 25 de marzo de 2025, adjunto me permito remitir el personal adscrito a la Subsecretaría de Contaduría Municipal, que participara en el evento de capacitación internacional sobre aspectos del Sistema de Gestión de Calidad.

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	NUMERO DE CONTACTO	CARGO
1	LUZ STELLA NAVARRO NAVARRO	subsec.contaduria@cucuta.gov.co	3043799913	SUBSECRETARIO DE DESPACHO
2	ROMULO ALBERTO MARTINEZ ALVAREZ	romulomartinezcontaduria@gmail.com	3017434191	PROFESIONAL CONTRATISTA
3	RENZO ALFREDO FLOREZ JAIMES	renzoalfredoflorez@gmail.com	3142229679	PROFESIONAL CONTRATISTA

27/03/2025

Proyección de respuestas al Formulario Único de Reporte y Avance de Gestión FURAG 2024.



ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Radicado: 2025104300077343

Comunicacion Interna

San Jose de Cucuta, 27 de Marzo de 2025

Doctora
SUBSECRETARIA CONTADURIA MUNICIPAL
LUZ STELLA NAVARRO NAVARRO
SUBSECRETARÍA CONTADURÍA MUNICIPAL

Asunto: APOYO RESPUESTA A PREGUNTA FURAG 2024

Cordialsaludo:



01/04/2025

Proyección a solicitud de la Secretaria General. Tema directiva presidencial 2024



Fwd: Convocatoria reunión de trabajo - Directiva Presidencial No.01 de 2024

Luz Stella Navarro Navarro

---------- Forwarded message ---------
De: Deivi Francisco Becerra Rodriguez <deivi.becerra@cucuta-gov.co>
Date: lun, 31 de mar. de 2025 11:02 a. m.
Subject: Convocatoria reunión de trabajo - Directiva Presidencial No.01 de 2024
To: <carolsevillas2244@gmail.com>, Ladys Susana Sanchez Diaz <subsec.financiera@cucuta-gov.co>, BIERMAN SUAREZ MARTINEZ <sec.general@cucuta-gov.co>, Diego Antonio Acevedo Lopez <diegoacevedo1218@gmail.com>, Luz Stella Navarro Navarro <subsec.contabilidad@cucuta-gov.co>, Despacho del Secretario de Educación Mpal. - Cúcuta <despachosreducacion@iemcucuta.gov.co>, Clara Paola Aguilar Barrero <clara.aguilar@cucuta-gov.co>
Cc: Oficina de Control Interno de Gestión <ofc.controlinternogestion@cucuta-gov.co>

Cordial saludo.

Por instrucciones del Secretario General, y a fin de generar avances pendientes en la aplicación de la Directiva Presidencial No.01 de 2024, me permito convocarlos a reunión de trabajo el próximo viernes 4 de abril de 2025 a las 8:30 a.m., en el despacho de la Secretaría General.

Agradeceremos su asistencia o la de un delegado.





03/04/2025

Proyección de solicitud de información a la Secretaria de Educación. Tema Consumo energético de las entidades educativas correspondiente a las vigencias 2023-2024

ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Radicado: 2025124000085383

Comunicacion Interna

San Jose de Cucuta, 03 de Abril de 2025

Doctor
SUBSECRETARIA RECURSOS FINANCIEROS EDUC
OSCAR DANIEL DIAZ BOTIA
SUBSECRETARÍA ADMINISTRACIÓN RECURSOS FINANCIEROS

Asunto: Solicitud de información, relación del consumo energético de las instituciones educativas correspondiente a las vigencias 2023-2024 y 1er trimestre de

Cordial Saludo:

ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Radicado: 2025124000087993

Comunicacion Interna

San Jose de Cucuta, 04 de Abril de 2025

Doctor
SUBDIRECCION DESARROLLO SOCIOECONOMICO
MIGUEL ANGEL ENCISO JAUREGUI
SUBDIRECCIÓN DESARROLLO SOCIOECONÓMICO

Asunto: RESPUESTA SOLICITUD DE DILIGENCIAMIENTO FURAG 2024

Cordial Saludo:

Anexos: (Se deben adjuntar todos los soportes que permitan evidenciar el cumplimiento de las actividades descritas)
Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.

Firma escaneada





ROMULO ALBERTO MARTINEZ ALVAREZ
C.C.88.219.903 DE CÚCUTA
CONTRATISTA

LUZ STELLA NAVARRO NAVARRO
C.C. 60.371.243 DE CÚCUTA
SUPERVISOR