

**EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL**

**CERTIFICA**

Que, en cumplimiento de lo dispuesto en el numeral 12 del literal A del artículo 1 de la Resolución No. 109 de 2023 de la ADR, compete a la Secretaría General de la Agencia de Desarrollo Rural la expedición del presente documento.

Que, mediante el consecutivo No. 1873 del formulario de Solicitud de Inexistencia o Insuficiencia de Personal, la Vicepresidencia de Integración Productiva radicó, el día 14 de abril de 2025, la solicitud de verificación respecto de la planta de la Agencia de Desarrollo Rural, destacando de manera puntual el siguiente perfil

<b>OBJETO</b>	Prestar sus servicios profesionales para el acompañamiento en la dirección de asistencia técnica en las actividades de seguimiento de los procesos misionales inherentes con la planificación de los proyectos de extensión agropecuaria, así como acompañar en las acciones de articulación interinstitucional en los escenarios institucionales del servicio público de extensión agropecuaria
<b>CATEGORÍA</b>	<b>PROFESIONAL VI<sup>2</sup></b>

Que, revisada la planta de empleos y el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales vigente de la Agencia de Desarrollo Rural, y en atención a la solicitud elevada por la Vicepresidencia de Integración Productiva, respecto de la expedición del certificado(s) a que se refiere el artículo 2.8.4.4.5. del Decreto 1068 de 2015, se concluye lo siguiente:

No existe personal en la planta que pueda desarrollarlas, por lo cual se requiere contratar la prestación del servicio	
Existe personal en la planta, pero éste no es suficiente para suplir la necesidad planteada por el área	<b>X</b>
Se requiere un grado de especialización que implica la contratación del servicio	

La presente certificación se expide a los 15 días del mes de abril del año 2025.

**JOSÉ LUIS VALENZUELA RODRÍGUEZ**  
Secretario General

Elaboró: Robinson Quintero Martínez - Contratista – Dirección de Talento Humano *RQ*  
Paula Francisca Calderón López – Contratista – Dirección de Talento Humano *PC*  
Revisó: Tatiana Mendez Gil – Contratista – Secretaría General *TMG*

<sup>2</sup> Los requisitos de idoneidad se regirán por lo dispuesto en los estudios previos y/o documentos precontractuales