PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, 30 de abril de 2025.

Señor
Elkin Darío Tobón Tamayo
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7458058 de 2025
Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción
Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de abril del año 2025.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7458058 de 2025

Carlos Mario Jiménez Mejía, identificado con la cédula de ciudadanía No. 71632188 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Copiar el texto de la minuta del contrato Nota: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES, TRESCIENTOS UN MIL, SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (S 46.301.744). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago que corresponde al mes de febrero por un valor total de DOS MILLONES, CIENTO VEINTISIETE MIL, SETECIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE ($2.127.771). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES, QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL, QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511) PESOS cada uno. C) Un último pago correspondiente a la fracción del mes de diciembre por un valor de DOS MILLONES, DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL, SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 2.279.755).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2025.

OBJETO:
5_9203_147 Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación.

Obligaciones Específicas:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Planificar e Implementar las actividades de aprendizaje trimestral, según el procedimiento de ejecución de la formación y desarrollo curricular para del programa a impartir.	Realicé formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación y desarrollo curricular para del programa a impartir. **FICHA:** 3155352 **Competencia**: Colocar mezclas asfálticas de acuerdo con especificaciones técnicas. Construir filtros de acuerdo a normas, planos y Especificaciones **Resultado de Aprendizaje: RA1** Aplicar técnicas de instalación de filtros, según planos y especificaciones técnicas.	Horario del trimestre y horas de Sofía plus.

	Localizar filtros de acuerdo a planos y especificaciones técnicas. Seleccionar materiales y herramientas de acuerdo con planos y requerimientos técnicos **FICHA:** 3168192 **Competencia**: Armar refuerzos estructurales de acuerdo con planos y reglamento técnico de construcción. **Resultado de Aprendizaje: RA1** Replantear planos según diseño, especificaciones y normas técnicas. **FICHA:** 3170431 **Competencia**: expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica y numérica. **Resultado de Aprendizaje: RA1** Aplicar convenciones y símbolos de acuerdo a cada plano o especialidad Dibujar a mano alzada bocetos o esquemas de cada proyección (plantas, alzados o cortes).	
2. Ejecutar Realizar formación profesional integral en las sedes,	Realicé formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados	Horario del trimestre y horas de Sofía plus.

ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	
3. Participar activamente de las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según lineamientos institucionales y calendario académico.	Actividad cumplida	Aplicativo Sofía Plus.
4. Mantener actualizada de manera permanente el portafolio de evidencias del instructor en la plataforma LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIA PLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.	Actualice de manera permanente el portafolio de evidencias del instructor en la plataforma LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIA PLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.	Aplicativo Sofía Plus.
5. Elaborar seguimiento al portafolio de evidencias	Realice seguimiento al portafolio de evidencias del	Aplicativo Sofía Plus.

del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	
6. Realizar y mantener actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles a partir de la realización de las siguientes actividades: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, de acuerdo con la necesidad de la formación.	Reporte y mantuve actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles a partir de la realización de las siguientes actividades: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, de acuerdo con la necesidad de la formación.	Aplicativo Sofía Plus.
7. Comprobar la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	Verifique la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	Aplicativo Sofía Plus.

8. Realizar seguimiento, revisión de bitácoras y evaluación de la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados por la coordinación académica de acuerdo con necesidad y perfil técnico del programa de formación, junto con la entrega de reportes al líder del proceso de etapa productiva; contribuyendo al proceso de certificación del aprendiz.	No fui designado para seguimiento, revisión de bitácoras y evaluación de la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados por la coordinación académica de acuerdo con necesidad y perfil técnico del programa de formación, junto con la entrega de reportes al líder del proceso de etapa productiva; contribuyendo al proceso de certificación del aprendiz.	Sin evidencia.
9. Emplear y aplicar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicas y disciplinarias.	No se presentaron faltas académicas ni disciplinarias.	Sin evidencia.
10. Realizar la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva.	No participe en la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva.	Sin evidencia.
11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento conforme al reglamento del aprendiz vigente aportándole	No fui citado a reuniones por parte de la supervisión y/o subdirección.	Sin evidencia.

información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.		
12. Participar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No fui citado a reuniones por parte de la supervisión y/o subdirección.	Sin evidencia
13. Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad (Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	No fui citado a reuniones por parte de la supervisión y/o subdirección.	Sin evidencia.
14. Realizar reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de	Realice el reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad	Aplicativo Sofía Plus.

conformidad con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	
15. Colaborar con los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el Centro de formación.	No fui designado para apoyar de los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el Centro de formación.	Sin evidencia.
16. Apoyar los procesos de obtención y mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del centro de formación; así como la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	No fui designado para apoyar la obtención y mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del centro de formación; así como la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	Sin evidencia.
17. Participar activamente cuando sea requerido desde la coordinación académica en las actividades del equipo pedagógico del Centro de formación.	No fui citado a reuniones por parte de la supervisión y/o subdirección.	Sin evidencia
18. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	Realice formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el	Aplicativo Sofía Plus.

	coordinador académico y la necesidad del servicio. **FICHA:** 3155352 **Competencia**: Colocar mezclas asfálticas de acuerdo con especificaciones técnicas. Construir filtros de acuerdo a normas, planos y Especificaciones **Resultado de Aprendizaje: RA1** Aplicar técnicas de instalación de filtros, según planos y especificaciones técnicas. Localizar filtros de acuerdo a planos y especificaciones técnicas. Seleccionar materiales y herramientas de acuerdo con planos y requerimientos técnicos **FICHA:** 3168192 **Competencia**: Armar refuerzos estructurales de acuerdo con planos y reglamento técnico de construcción. **Resultado de Aprendizaje: RA1** Replantear planos según diseño, especificaciones y normas técnicas. **FICHA:** 3170431 **Competencia**: expresar información de proyectos de	

	construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica y numérica. **Resultado de Aprendizaje: RA1** Aplicar convenciones y símbolos de acuerdo a cada plano o especialidad Dibujar a mano alzada bocetos o esquemas de cada proyección (plantas, alzados o cortes).	
19. Participar y articular con los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad (Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	No fui designado para participar en los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad (Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	Sin evidencia.
20. Presentar al momento del inicio del contrato certificación vigente en la norma de competencia laboral: 240201056 V1: "Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa" 240201056 V2: actualizada. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá	No se tiene la certificación en esta norma, hay el compromiso de realizar la certificación cuando la entidad la habilite dentro del primer semestre de formación.	Sin evidencia.

realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.		
21. Presentar al momento del inicio del contrato certificación vigente de la norma de competencia “Orientar formación elearning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	No se tiene la certificación en esta norma, hay el compromiso de realizar la certificación cuando la entidad la habilite dentro del primer semestre de formación.	Sin evidencia.
22. Aportar al momento del inicio del contrato certificación de los cursos complementarios en: a) Metodología para la información BIM, b) Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y c) Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	Aporte al momento del inicio del contrato certificación del curso complementario en: a) Metodología para la información BIM. Los cursos complementarios en: b) Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y c) Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. No se tiene la certificación en estas normas, hay el compromiso de realizar la certificación cuando la entidad la habilite dentro del primer semestre de formación.	Expediente contractual en el área de Apoyo a supervisión de contratos. Y sin evidencia

23. Apoyar la supervisión de contratos de bienes y servicios derivados del área de bilingüismo para el cumplimiento de las metas institucionales.	No fui designado para apoyar la supervisión de contratos de bienes y servicios derivados del área de bilingüismo para el cumplimiento de las metas institucionales.	Sin evidencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	4025	Vereda Cruces Dabeiba	08/03/2025	09/03/2025
2.	6125	Vereda Cruces Dabeiba	015/03/2025	16/03/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. 7964425201 de la Planilla Integrada Autoliquidación Aportes, operador SOI y periodo marzo del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”.

Evidencias en (17) folios

Cordialmente,

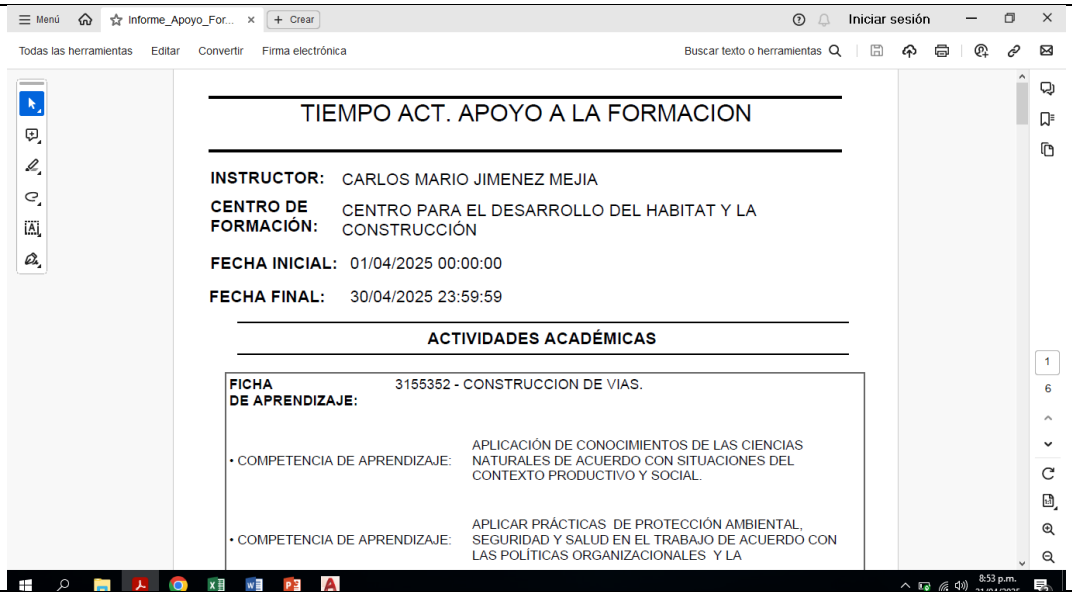
Carlos Mario Jiménez Mejía
Contratista
C.C. No. 71632188

Recibí a satisfacción:

Firma
Elkin Darío Tobón Tamayo
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7458058 de 2025
Coordinador Académico

EVIDENCIAS

Como complemento del informe mensual del mes de abril, se presentaron las siguientes evidencias fotográficas:



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS MARIO JIMENEZ MEJIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

FECHA INICIAL: 01/04/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2025 23:59:59

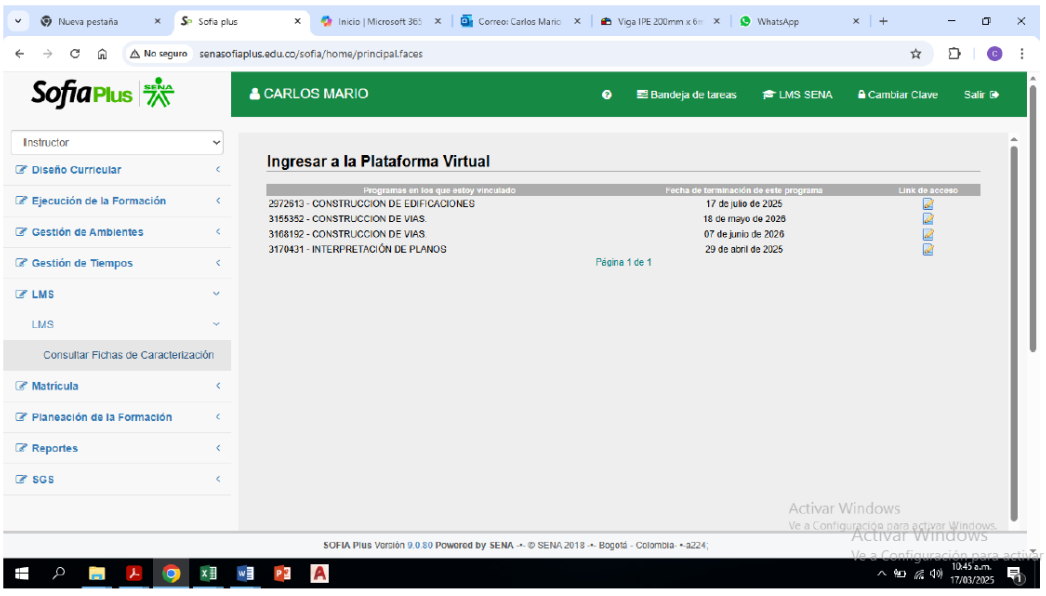
ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3155352 - CONSTRUCCION DE VIAS.

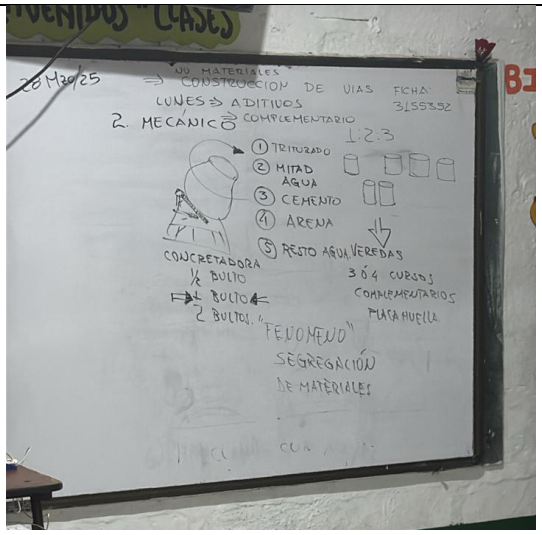
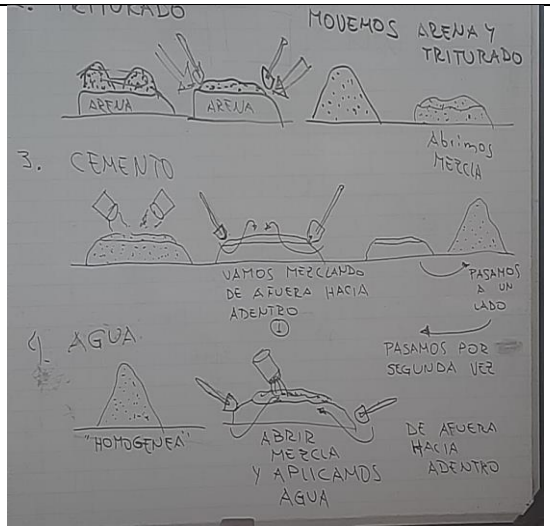
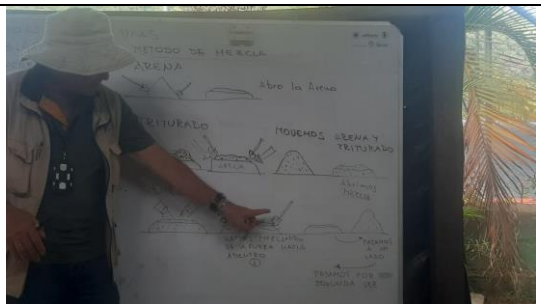
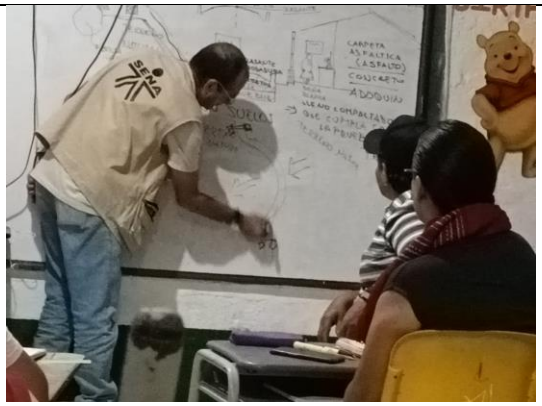
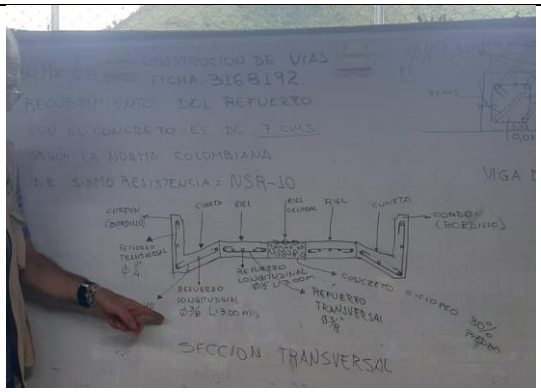
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

Horario del trimestre y horas de Sofía plus.



Pantallazo con el portafolio del instructor.

	
	
	
Vereda Botón, municipio de Dabeiba	Vereda Cruces, municipio de Dabeiba
Se viene trabajando con los tipos de mezclas de concreto, manual y mecánica, y de acuerdo a la dosificación en que partes de la placa huella se utilizan.	

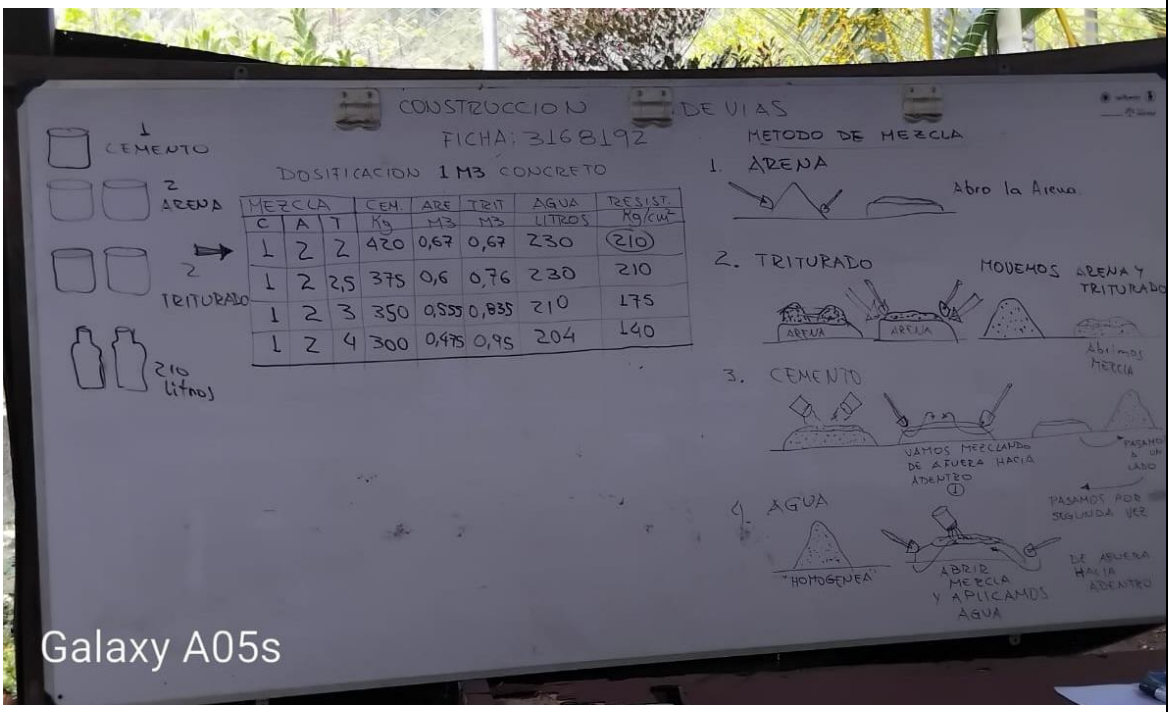
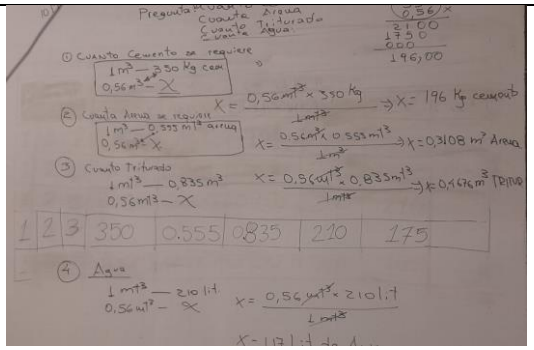
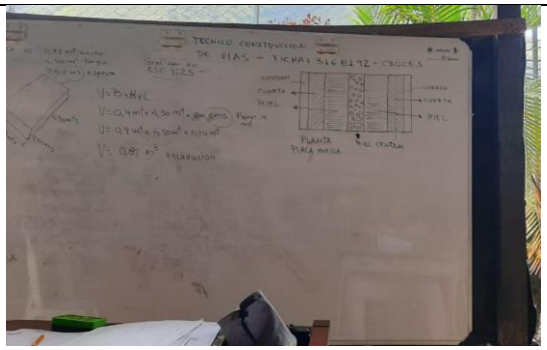


Tabla de dosificación de Concretos y métodos de mezclas manual y con equipo Vereda Botón y Vereda Cruces

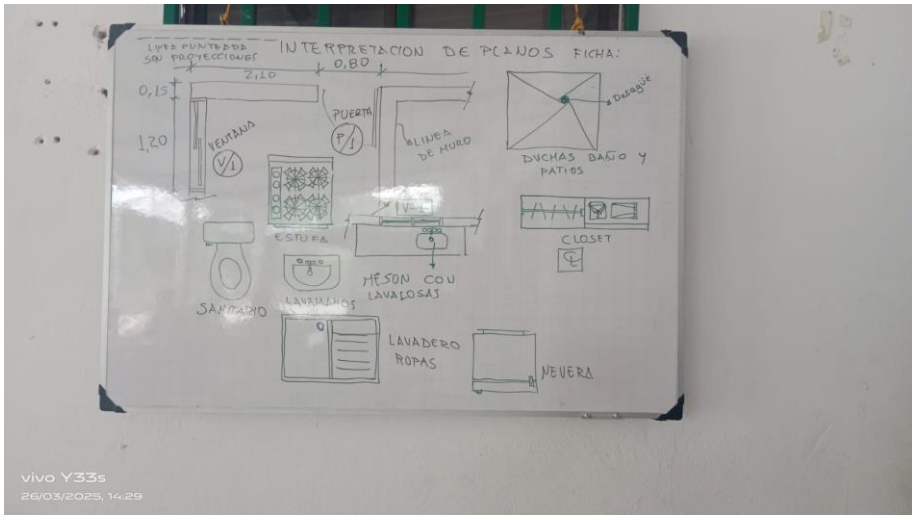




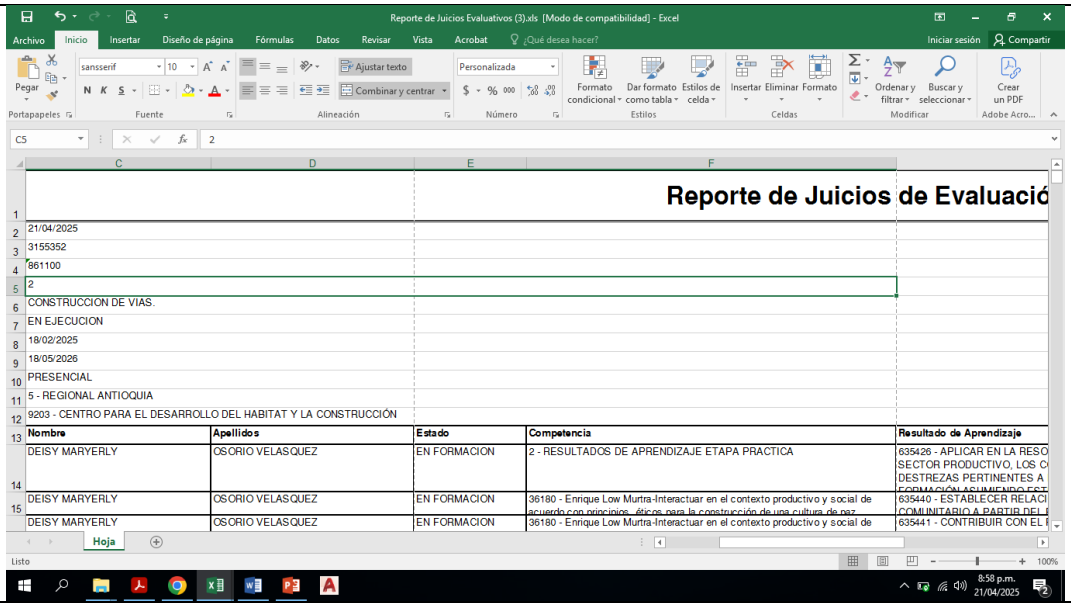
Interpretación de plano de placa huella y cálculo de materiales Vereda Botón y Vereda Cruces

Impartí formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio.





Curso Complementario Interpretación de Planos Ficha: 3168192
Aplicar convenciones y símbolos de acuerdo a cada plano o especialidad
Dibujar a mano alzada bocetos o esquemas de cada proyección (plantas, alzados o cortes).



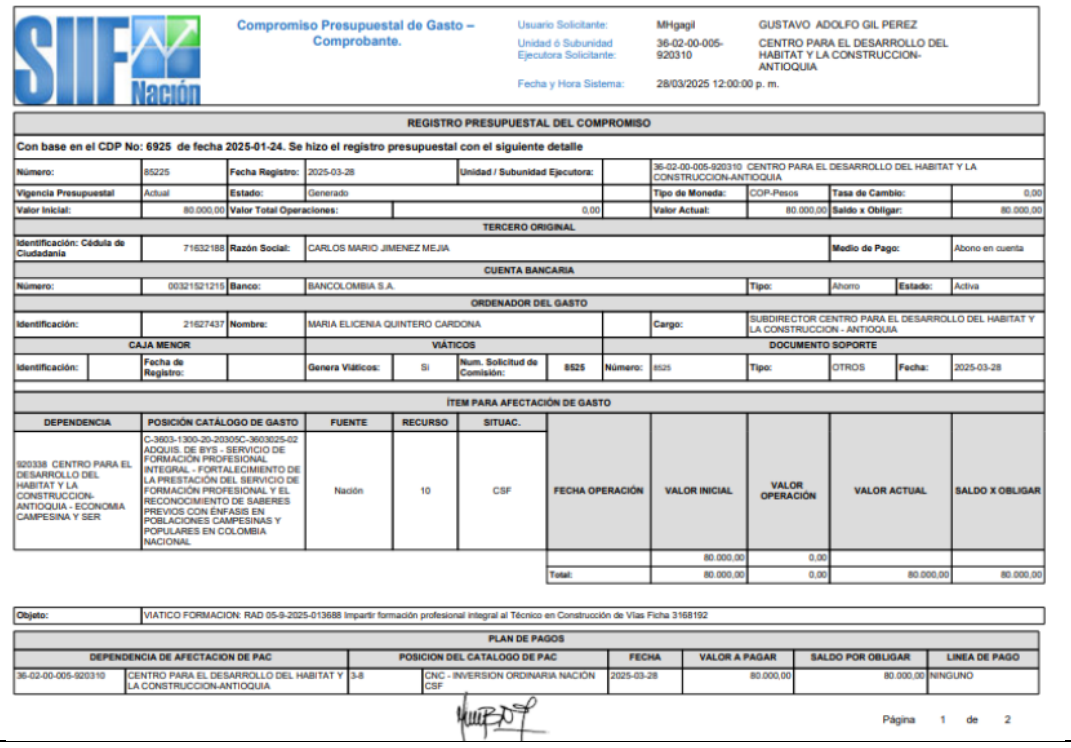
Reporte de Juicios Evaluativos

Reporte de Juicios Evaluativos (3).xls [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluació

	21/04/2025
	3155352
	961100
	2
	CONSTRUCCION DE VIAS.
	EN EJECUCION
	18/02/2025
	18/05/2026
	PRESENCIAL
	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
	9203 - CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
DEISY MARYERLY	OSORIO VELASQUEZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	635426 - APLICAR EN LA RESO SECTOR PRODUCTIVO, LOS C DESTREZAS PERTINENTES A
DEISY MARYERLY	OSORIO VELASQUEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	635440 - ESTABLECER RELACI COMUNITARIO A PARTIR DEL
DEISY MARYERLY	OSORIO VELASQUEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	635441 - CONTRIBUIR CON EL



Reporte de Registro de pago de Comisiones

SIIF Nación

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHgagil GUSTAVO ADOLFO GIL PEREZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-005-920310 CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCION-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Sistema: 28/03/2025 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6925 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	85225	Fecha Registro:	2025-03-28	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-005-920310 CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCION-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	80.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	80.000,00	Saldo x Obligar:	80.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	71632188	Razón Social:	CARLOS MARIO JIMENEZ MEJIA	Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	00321521215	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	21627437	Nombre:	MARIA ELICENIA QUINTERO CARDONA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCION - ANTIOQUIA

CAJA MENOR				VIÁTICOS						DOCUMENTO SOPORTE			
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	8525	Número:	8525	Tipo:	OTROS	Fecha:	2025-03-28

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
920338 CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCION-ANTIOQUIA - ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		80.000,00	0,00		
					Total:	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00

Objeto:	VIATICO FORMACION: RAD 05-9-2025-013688 Impartir formación profesional integral al Técnico en Construcción de Vías Ficha 3168192

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-920310	CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCION-ANTIOQUIA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-03-28	80.000,00	80.000,00	NINGUNO

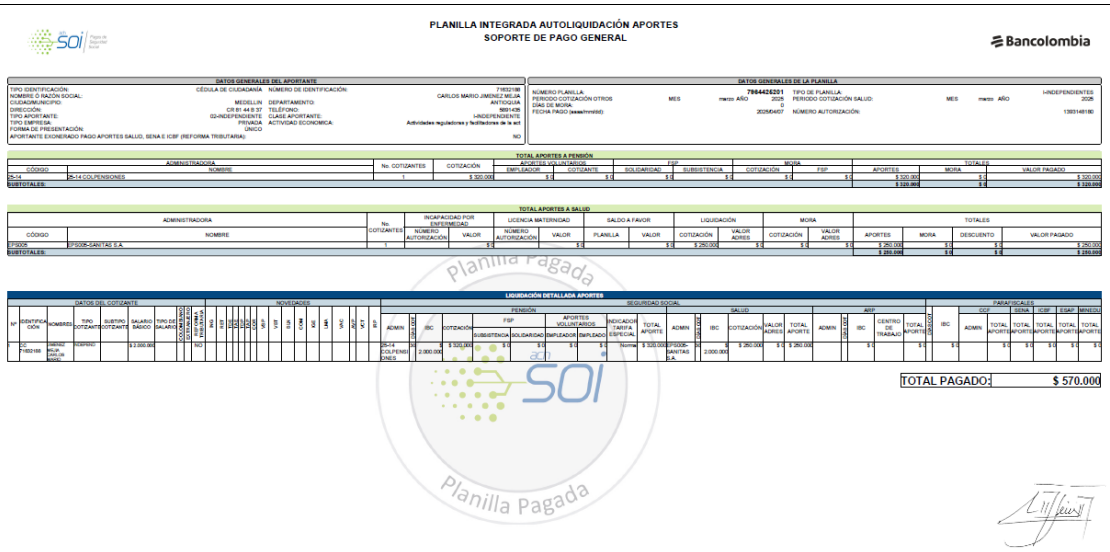
Página 1 de 2



Gestión con la Secretaria de Educación y Secretaria de Gobierno en El municipio de Dabeiba para el Tema de Pasantías y transporte de materiales desde la cabera urbana del municipio hasta las vereda Botón y Cruces del municipio de Dabeiba



Gestión con la Rectora del Colegio de Dabeiba para reunir aprendices mayores de 14 años del programa Sabatinos interesados en la formación complementaria



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	71932198
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			CARLOS MARIO JIMENEZ MEJIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CR 81 44 B 37	TELÉFONO:	5601426
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:			7964425201	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	marzo	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	marzo	AÑO 2025
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/04/07	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			136514618

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 320.000	$ 0	$ 320.000
SUBTOTALES:										$ 320.000	$ 0	$ 320.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 250.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 250.000	$ 0	$ 0	$ 250.000
SUBTOTALES:													$ 250.000	$ 0	$ 0	$ 250.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																SALUD																				PARAFISCALES											
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO/EXTRANJERO	RESIDENTE EN EXTERIOR	INGRESO	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN																		

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS MARIO JIMENEZ MEJIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

FECHA INICIAL: 01/04/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3155352 - CONSTRUCCION DE VIAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Colocar mezclas asfálticas de acuerdo con especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR FILTROS DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE INSTALACIÓN DE FILTROS, SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

LOCALIZAR FILTROS DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

SELECCIONAR MATERIALES Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON PLANOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar pavimentos articulados de acuerdo con procedimiento y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PREPARAR SUPERFICIES DE ACUERDO CON PLANOS Y NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 52,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3168192 - CONSTRUCCION DE VIAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Colocar mezclas asfálticas de acuerdo con especificaciones técnicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR FILTROS DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE INSTALACIÓN DE FILTROS, SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

LOCALIZAR FILTROS DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

SELECCIONAR MATERIALES Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON PLANOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar pavimentos articulados de acuerdo con procedimiento y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PREPARAR SUPERFICIES DE ACUERDO CON PLANOS Y NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3170431 - INTERPRETACIÓN DE PLANOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONVENCIONES Y SÍMBOLOS DE ACUERDO A CADA PLANO O ESPECIALIDAD

DIBUJAR A MANO ALZADA BOCETOS O ESQUEMAS DE CADA PROYECCIÓN (PLANTAS, ALZADOS O CORTES).

INTERPRETAR PLANOS: ARQUITECTÓNICOS, URBANOS, TOPOGRÁFICOS, DE INSTALACIONES TÉCNICAS, ESTRUCTURALES SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CARLOS MARIO JIMENEZ MEJIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Dabeiba, marzo 10 de 2025

PRESENTADO A: María Elicenia Quintero – Subdirectora (E)

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
4025	**08/03/2025**	**09/03/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
DABEIBA	**Municipio de Dabeiba vereda Cruces**	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Asistir a reunión de trabajo con la supervisión del contrato y la subdirectora del Centro para recibir retroalimentación de las acciones realizadas a la fecha, en el marco de la estrategia Campesena

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Asistir a Formación titulada Técnico en Construcción de Vías, en el marco de la estrategia Campesena**

RESULTADOS:

1. **Impartir formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación y desarrollo curricular para del programa a impartir.**
2. **Inducción al Programa Técnico en Construcción de Vías Vereda Cruces**
3. **Interpretación de plano de placa huella y cálculo de materiales**

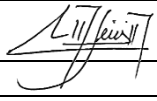
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**





COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. **Seguir impartiendo formación profesional**	**CARLOS MARIO JIMENEZ MEJIA**	**Marzo**

integral, bajo la estrategia Campesena en los diferentes municipios del sector		
2. Impulsar cursos complementarios	CARLOS MARIO JIMENEZ MEJIA	Marzo
CONCLUSIÓNES: **1. Se evidencia el esfuerzo del CDHC, en cabeza de la Subdirectora y los Supervisores logrando el impacto del programa en el Departamento** **2. La importación de fortalecer la estrategia Campesena que permita llegar a mas campesinos en Antioquia**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
CARLOS MARIO JIMENEZ MEJIA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Dabeiba, marzo 17 de 2025

PRESENTADO A: María Elicenia Quintero – Subdirectora (E)

ORDEN DE VIAJE No: **6125**	**FECHA DE INICIO:** **15/03/2025**	**FECHA DE FINALIZACION:** **16/03/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO DABEIBA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** **Municipio de Dabeiba vereda Cruces**	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Asistir a reunión de trabajo con la supervisión del contrato y la subdirectora del Centro para recibir retroalimentación de las acciones realizadas a la fecha, en el marco de la estrategia Campesena

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

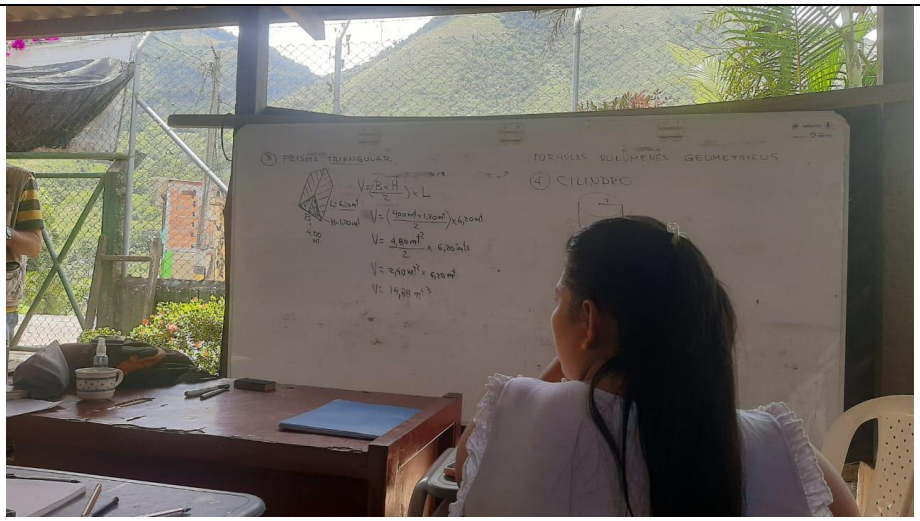
1. **Asistir a Formación titulada Técnico en Construcción de Vías, en el marco de la estrategia Campesena**

RESULTADOS:

1. **Impartir formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación y desarrollo curricular para del programa a impartir.**
2. **Inducción al Programa Técnico en Construcción de Vías Vereda Cruces**
3. **Interpretación de plano de placa huella y cálculo de materiales**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**





COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Seguir impartiendo formación profesional integral, bajo la estrategia Campesena en los diferentes municipios del sector	**CARLOS MARIO JIMENEZ MEJIA**	**Marzo**
2. Impulsar cursos complementarios	**CARLOS MARIO JIMENEZ MEJIA**	**Marzo**

CONCLUSIÓNES:
1. Se evidencia el esfuerzo del CDHC, en cabeza de la Subdirectora y los Supervisores logrando el impacto del programa en el Departamento
2. La importación de fortalecer la estrategia Campesena que permita llegar a mas campesinos en Antioquia

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
CARLOS MARIO JIMENEZ MEJIA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**