DEISY MILENA ALARCON MACANA
ESP. AUDITORIA EN SALUD-AREANDINA
ENFERMERA PROFESIONAL- UPTC

FECHA DE PRESENTACIÒN:	25 de Marzo de 2025
INFORMES A PRESENTAR	9 Informes
PERIODO DEL INFORME:	Informe No 3: periodo comprendido desde el 23 de Marzo de 2025 a 22 de Abril de 2024

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO					
MODALIDAD DE SELECCIÓN	**CONVENIO INTERADMINISTRATIVO**				
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	**No**	MSE-CD-2025 -007	**Fecha:**	23 de Enero de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	23 de Octubre de 2025				
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA ENLA ELABORACION , SEGUIMIENTO, EVALUACION DEL PLAN DE ACCION EN SALUD 2025 Y ASESORIA EN LA EJECUCION DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCION LOCAL DE SLAUD DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO-BOYACA.				
PLAZO	9 MESES A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.				
LUGAR DE EJECUCIÓN	SAN EDUARDO – BOYACÁ				
VALOR A CANCELAR CON EL PRESENTE INFORME	$ 2.900.000	DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE			
	Números	**Letras**			
FORMA DE PAGO	**CLAUSULA QUINTA: valor y forma de pago del contrato:** El valor del presente contrato corresponde a la suma de VEINTISÉIS MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($ 26.100.000) la entidad pagara al contratista de acuerdo a la disponibilidad presupuestal ocho pagos parciales iguales y equivalentes a la suma de DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.900.000). cada pago previa presentación del respectivo informe del contratista y recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato cuenta de cobro , certificación de cumplimiento de obligaciones al sistema de seguridad social integral y un ultimo pago correspondiente a de DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.900.000) una vez se venza el plazo de ejecución, previa presentación del informe final del contratista.				
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**DEISY MILENA ALARCON MACANA**				

9NOMBRE DEL SUPERVISOR	ING. ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA SEC DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS- DIRECCION LOCAL DE SALUD

2. RELACIÒN DE ACTAS

TIPO DE ACTA	FECHA		
	DD	MM	AAAA
ACTA 1: INICIO	23	01	2025
ACTA PARCIAL - PAGO 1	24	02	2025
ACTA PARCIAL - PAGO 2	25	03	2025
ACTA PARCIAL - PAGO 3	24	04	2025
ACTA PARCIAL – PAGO 4			
ACTA PARCIAL – PAGO 5			
ACTA PARCIAL – PAGO 6			
ACTA PARCIAL – PAGO 7			
ACTA PARCIAL – PAGO 8			
ACTA PARCIAL – PAGO 9			

4. INCONVENIENTES PRESENTADOS

No se presentaron inconveniences.

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES/ COMPONENTES DEL OBJETO CONTRATADO

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
ACTIVIDAD NO 1 : Apoyar a la secretaria de planeación y obras públicas en la realización del Plan de Acción en Salud 2025 del Municipio de conformidad de conformidad con la Resolución de 100 de 2024 expedida por el Ministerio de salud y protección social.	**ACTIVIDAD EJECUTADA**
ACTIVIDAD NO 2: Apoyar a la secretaria de planeación y obras públicas en el cargue del plan de Acción en salud 2025 en el portal web de Gestión PDSP del Ministerio de salud y protección social.	**ANEXO 1:** Documento Excel con el seguimiento de la ejecución de las Actividades del PAS 2025 en su componente GSP **ANEXO 2:** Documento Excel con el seguimiento de la ejecución de las Actividades del PAS 2025 en su componente PIC
ACTIVIDAD NO 3: Apoyar a la secretaria de planeación y obras públicas en la realización del seguimiento trimestral y/o mensual al convenio y contratos suscritos para la ejecución de las actividades del Plan de Acción en salud 2025 en sus componentes Plan de Intervenciones colectivas PIC y Gestión en salud publica GSP.	**ANEXO 3:** Soporte del envió a la Sec. De planeación y obras publicas el Acta de seguimiento a las actividades planeadas y ejecutadas por la profesional de GSP para el primer Trimestre. **ANEXO 4:** Soporte del envió a la Sec. De planeación y obras publicas del formato de supervisión a las actividades planeadas y ejecutadas por la profesional de GSP para el primer Trimestre. **ANEXO 5:** Soporte del envió a la Sec. De planeación y obras publicas el Acta de seguimiento a las actividades planeadas y ejecutadas en el convenio Interadministrativo

	Componente PIC por la ESE centro de salud Jaime Diaz Perez para el primer Trimestre. **ANEXO 6:** Soporte del envió a la Sec. De planeación y obras publicas el formato de supervisión a las actividades planeadas y ejecutadas n el convenio Interadministrativo Componente PIC por la ESE centro de salud Jaime Diaz Perez para el primer Trimestre.
ACTIVIDAD NO 4: Apoyar a la secretaria de planeación y obras públicas en el seguimiento trimestral del Plan de Acción en salud 2025 y cargue en el portal web de Gestión PDSP del Ministerio de salud y protección social.	**ANEXO 7:** Soporte de Cargue a la plataforma sispro del seguimiento primer Trimestre del PAS 2025 componente PIC-GSP y aval de la DLS.
ACTIVIDAD NO 5: Apoyar a la secretaria de planeación y obras públicas en la elaboración y rendición de informes requeridos por los entes de inspección, vigilancia y control de las acciones contempladas en el Plan de Acción en salud 2025 y asistencias técnicas programadas por los diferentes entes.	**ANEXO 8:** Soporte del envió de respuesta de Solicitud de información solicitada por la Referente Laura Rivera de contratación y ejecución de recursos del SGP 2025 mes de Abril **ANEXO 9:** Soporte de envió de Información Primer Trimestre Vigencia 2025 Aplicación Resolución 6348 De 19 De Diciembre De 2016. **ANEXO 10:** Soporte del envió del informe de Distribución Recursos Salud Publica 2025 Primer Trimestre al asesor del Régimen Subsidiado. **ANEXO 11:** Soporte de asistencia Técnica de la Dimensión de seguridad alimentaria y nutricional. **ANEXO 12:** Soporte y acta de asistencia Técnica a reunión programada por la SESALUB sobre Territorializacion En Plataforma Sispro Ministerio De Salud y de la Protección Social Y Lineamientos Nacionales Ejecución de EBS Recursos Nacionales
ACTIVIDAD NO 6: Apoyar a la secretaria de planeación y obras públicas en la elaboración y seguimiento de la política pública de participación social en salud 2025	**ANEXO 13:** soporte de asistencia de a capacitación de política de participación social en salud.
ACTIVIDAD NO 7: Apoyar a la secretaria de planeación y obras públicas en la elaboración y seguimiento del plan de Acción del programa Ampliado de Inmunizaciones PAI 2025.	**ANEXO 14:** soporte de realización y envió del plan de Acción de la segunda jornada de Vacunación **ANEXO 15:** Soporte de asistencia Técnica de la Reunión convocada por la SESALUB Circular 012 de 2015 en alerta por alto riesgo de Fiebre Amarilla **ANEXO 16:** soporte de envió de los soportes de ejecución del plan de Acción PAI 2025 a la Secretaria de salud de Boyaca.

ACTIVIDAD NO 8: Asesorar a la secretaria de planeación y obras públicas y al profesional de Gestión en salud publica en el cumplimiento de las acciones en salud contempladas en el PAS 2025.	**ANEXO 17:** soporte de asesoría a la profesional de GSP para las el cumplimiento de las acciones.
ACTIVIDAD NO 9: Asesorar a la secretaria de planeación y obras públicas y al Referente de Discapacidad para el cumplimiento de las acciones en salud contempladas (certificaciones y/o procesos)	**ANEXO 18:** Soporte de envió del protocolo de ruta del proceso de certificación de personas en condición de Discapacidad y su registro al Referente Municipal **ANEXO 19:** Soporte de asistencia Técnica de la secretaria de salud Departamental para el proceso de certificación de las Personas en condición de Discapacidad

4. SOPORTES DOCUMENTALES DE VERIFICACIÓN – REGISTROS FOTOGRAFICOS

Registros que se encuentran en carpetas de soportes de Ejecución del contrato AZ secretaria de planeación y obras publicas

5. SOPORTES DOCUMENTALES DE VERIFICACIÓN – REGISTRO DE ASISTENCIAS, PLANILLAS, ACTAS O SIMILARES

Relacionar en este espacio todos los soportes con los que se pueda verificar el cumplimiento del objeto contractual y cada una de las actividades que lo componen, así:

ANEXO 1-19: Informe y Soporte de Ejecución de Actividades

ANEXO 20: Soporte de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Sistema General de Riesgos Laborales correspondientes al mes de Marzo de 2025 en un folio (1) folios.

ANEXO 21: Factura o documento equivalente, en (1) folio.

FIRMA DEL CONTRATISTA	**DEISY MILENA ALARCON MACANA** **ESP AUDITORIA EN SALUD** **ENFERMERA PROFESIONAL**
FIRMA DEL SUPERVISOR	**ING ANDREA CAROLINA MEDINA RUIZ** **SEC DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS** **DIRECCION LOCAL DE SALUD** **MUNICIPIO DE SAN EDUARDO**

ANEXO 1: Documento Excel con el seguimiento de la ejecución de las Actividades del PAS 2025 en su componente GSP

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Salud

PLAN TERRITORIAL DE SALUD - PLAN DE ACCION EN SALUD

ID	Eje estratégico el PDSP 2022-2031	Actividades	Cantidad	Unidad de medida	Total de recursos programados (en pesos)	Programación de actividades								Recursos			
						PRIMER TRIMESTRE	I	SEGUNDO TRIMESTRE	II	TERCER TRIMESTRE	III	CUARTO TRIMESTRE	IV	TOTAL	Rubro Presupuestal	Fuente		Total de recursos programados (en pesos)
1	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Actualizar plan estratégico de la política de salud mental para vigencia 2024 - 2027 y plan de acción del año 2025 mediante la realización de	2	1. Plan estratégico Actualizado. 2. Plan de acción 2024. 3. Reporte semestral de	1600000	0	0	800000	1	0	0	800000	1	2	Salud Mental 1905022	124202	Salud Mental 1905022 $ 6.610.000	1600000
2	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Elaborar y desarrollar 1 plan municipal para la continuidad de un centro de escucha comunitario, mediante la realización de N°4 mesas	4	plan de accion Municipal, seguimiento y monitoreo	1700000	425000	1	425000	1	425000	1	425000	1	4	Salud Mental 1905022	124202		1700000
3	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Elaborar y desarrollar plan de trabajo para gestionar la implementación de una Zonas de Orientación Escolar, en la I.E Antonio Nariño orientadas a población escolar con alta	4	plan de accion, seguimiento y monitoreo	1700000	425000	1	425000	1	425000	1	425000	1	4	Salud Mental 1905022	124202		1700000
4	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Formular e implementar un plan de acción con seguimiento y evaluación, que contenga las actividades de diferentes sectores para el desarrollo	1	plan de accion y evidencia de las actividades desarrolladas	1610000	0	0	0	0	1610000	1	0	0	1	Salud Mental 1905022	124202		1610000
5	Determinantes Sociales de la Salud	Realizar 4 salas situacionales de suicidio y violencia de género (1 por trimestre) con la participación de los integrantes del comité intersectorial	4	salas situacionales	1700000	425000	1	425000	1	425000	1	425000	1	4	Salud Mental 1905022	124202	Salud Mental 1905022 $3.200.000	1700000
6	Determinantes Sociales de la Salud	Formular y desarrollar un plan de acción vigencia 2026 que contenga las acciones de inclusión y gestión de los determinantes sociales en salud	4	plan de accion, seguimiento y monitoreo	1500000	375000	1	375000	1	375000	1	375000	1	4	Salud Mental 1905023	124202		1500000
7	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Realizar seguimiento al plan estrategico vigencia 2024 - 2027 del plan muncipal de droges y plan de accion del año 2025 mediante el	3	plan de accion, seguimiento y monitoreo	1500000	0	0	500000	1	500000	1	500000	1	3	Rubro compartido promocion de la salud 1905054	124202	Rubro compartido promocion de la salud 1905054 $ 3.547.207	1500000
8	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Realizar 3 seguimientos al cumplimiento de plan de acción de ambientes 100% libres de humo de tabaco a los establecimientos	3	plan de accion, seguimiento y monitoreo	1500000	0	0	500000	1	500000	1	500000	1	3	Rubro compartido promocion de la salud 1905055	124202		1500000
9	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Implementar 1 sistema de información para la gestión integral del riesgo de personas con trastorno mental, consumo perjudicial o de alto	2	sistema de informacion implementado	547207	0	0	270000	1	0	0	277207	1	2	Rubro compartido promocion de la salud 1905056	124202		547207
10	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Formular y desarrollar un plan de acción vigencia 2026 que contenga las acciones de inclusión y gestión de los Factores de Riesgo identificados	3	plan de accion, seguimiento y monitoreo	1502793	0	0	500000	1	500000	1	502793	1	3	Emergencias y Desastres 1905035	124202	Emergencias y Desastres 1905035 $ 1.502.793	1502793
11	Determinantes Sociales de la Salud	Realizar 3 salas situacionales para análisis de indicadores estandarizados y personalizados por familia y territorio generados por el	3	salas situacionales	1700000	0	0	550000	1	550000	1	600000	1	3	promocion de la salud 1905054	124202		1700000
12	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Realizar seguimiento de manera trimestral a los Planes Estrategicos de Enfermedad de Hansen y Tuberculosis, así como a la captación	4	Planes Estretegicos, seguimiento y monitoreo	1700000	425000	1	425000	1	425000	1	425000	1	4	promocion de la salud 1905054	124202		1700000
13	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Desarrollar alianza para el desarrollo de capacidades a la comunidad, a través de la estructura metodológica de la Gaia Operativa Comunitaria -	2	Alianza implementada	1340000	0	0	670000	1	0	0	670000	1	2	promocion de la salud 1905054	124202	promocion de la salud 1905054 $ 7.790.000	1340000
14	Cambio climático, emergencias, desastres y pandemias	Elaborar y/o actualizar y realizar el seguimiento a un plan de contingencia municipal a partir de la vigilancia epidemiológica del evento	4	plan de contingencia Municipal	1700000	425000	1	425000	1	425000	1	425000	1	4	promocion de la salud 1905054	124202		1700000
15	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Realizar N° 2 mesas de articulación intersectorial para la planeación y ejecución de la Semana de Hábitos y Estilos de Vida Saludables en el mes	2	Mesa de articulacion	1340000	0	0	0	0	1340000	2	0	0	2	promocion de la salud 1905054	124202		1340000
16	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Realizar la construcción de una infografía del Análisis de Situación de la Salud para su difusión a la comunidad	1	infografia ASIS	1200000	0	0	0	0	0	0	1200000	1	1	Documentos de planeacion 1905015	124202	Documentos de planeacion 1905015 $ 5.915.074	1200000
17	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Realizar la construcción del documento Análisisis de Situación en Salud con enfoque participativo	1	Documento Análisisis de Situación en Salud con enfoque participativo	2915074	0	0	0	0	0	0	2915074	1	1	Documentos de planeacion 1905015	124202		2915074
18	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Realizar N°02 mesas de coordinación intersectorial con la Institución educativa para concertar un plan de acción que permita	2	plan de accion, listado de asistencia, seguimiento y monitoreo	1800000	0	0	900000	1	0	0	900000	1	2	Documentos de planeacion 1905015	124202		1800000
19	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Formular, hacer seguimiento y evaluar el plan estratégico 2024 - 2027 con su respectivo plan de acción de la vigencia, para la prevención de	4	plan estrategico, seguimiento y monitoreo	1600000	400000	1	400000	1	400000	1	400000	1	4	Inocuidad de alimentos 1905028	124202	Inocuidad de alimentos 1905028 $ 1.600.000	1600000
20	Conocimiento en salud pública y Soberanía Sanitaria	Realizar el plan de acción para la movilización social, comunitaria e institucional para la celebración de la semana mundial de la lactancia	2	plan de Accion, seguimiento y monitoreo	882626	0	0	0	0	441313	1	441313	1	2	Inocuidad de alimentos 1905029	124202	Inocuidad de alimentos 1905029 $ 882.626	882626
21	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Elaborar e implementar 1 plan de respuesta ante las Infecciones de Transmisión Sexual (ITS), el VIH, la coinfección TB-VIH, la Hepatitis B y C	3	plan de Respuesta, seguimiento y monitoreo	1425000	0	0	475000	1	475000	1	475000	1	3	Salud sexual y Reproductiva 1905021	124202		1425000

22	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Elaborar e implementar el plan de choque para cáncer de mama, cuello uterino y próstata mediante la realización de N° 4 semanas de	4	plan de Choque	1425000	356250	1	356250	1	356250	1	356250	1	4	Salud sexual y Reproductiva 1905021	124202	Salud sexual y Reproductiva 1905021 $ 4.550.000	1425000
23	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Elaborar e implementar 1 plan de acción intersectorial anual para el desarrollo de la estrategia de prevención del embarazo en	4	plan de Accion, seguimiento y monitoreo	1700000	425000	1	425000	1	425000	1	425000	1	4	Salud sexual y Reproductiva 1905021	124202		1700000
24	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Formular y Ejecutar 1 Plan de Acción municipal del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio de Salud y Protección	10	Plan de Accion, seguimiento y monitoreo	1600000	160000	1	480000	3	480000	3	480000	3	10	Enfermedades Inmunoprevenibles 1905027	124202	Enfermedades Inmunoprevenibles 1905027 $ 1.600.000	1600000
25	Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Realizar coordinación intersectorial para concertar y ejecutar un plan de acción que permita la conmemoración de los días alusivos a la prevención	3	Estrategia Implementada, seguimiento y monitoreo	1200000	0	0	400000	1	400000	1	400000	1	3	Ambiente 1905024	124202	Ambiente 1905024 $ 1.200.000	1200000
						3841250		9726250		10477563		14342637						

ANEXO 2: Documento Excel con el seguimiento de la ejecución de las Actividades del PAS 2025 en su componente PIC

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Salud

ORIAL DE SALUD - PLAN DE ACCION SIN SALUD

ID	Dic poblacional al	Meta de	Línea Operativa	Actividades	Frecuencia	Unidad de	Total de recursos programados (en pesos)	I TRIMESTRE	II	II TRIMESTRE	III	III TRIMESTRE	IV	IV TRIMESTRE	IV	TOTAL	Rubro Presupuestal	Rubro Presupuestal	Total de recursos programados (en pesos)	TECNOLOGIA - Subcategoría líneas operativas RESOLUCION 3280 DE 2018	DOCUMENTO GUIA / LINEAMIENTO NACIONAL O DEPARTAMENTAL	SOPORTE	CUPS
26	Atención Primaria en Salud	1908022201- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Conformar y/o fortalecer una red social y comunitaria de apoyo	10	sesiones Educativas	2800000		0		0		0	2800000	10	10	Salud Mental 1905022	Salud Mental 1905022 $ 27.448.507	2800000	PIC - Centro de escucha	Guía conformación de centros de escucha y zonas de orientación	informe de Ejecución de la Estrategia con seguimiento mensuales	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA
27	Atención Primaria en Salud	1908022201- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Gestionar, acordar, realizar y evaluar una zona de Orientación Escolar ZOE	1	ZOE conformada	3200000	800000	1	800000	1	800000	1	800000	1	1	Salud Mental 1905022		3200000	PIC - Zonas de Orientación escolar, centros de escucha	Guía conformación de centros de escucha y zonas de orientación	Informe de la Estrategia con seguimiento mensuales	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA
28	Atención Primaria en Salud	1908022201- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Desarrollar una (1) estrategia de Rehabilitación Basada en	6	RBC Desarrollada	3400000		0	3400000	0		0		0	0	Salud Mental 1905022		3400000	PIC - Rehabilitación Basada en Comunidad	Protección Social enlace https://www.minsalud.gov.c	Guía metodológica	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
29	Atención Primaria en Salud	1908022201- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Desarrollar una (1) Jornada de información en salud de 2 horas de duración cada	7	sesiones Educativas	1960000		0		0	1960000	7		0	7	Salud Mental 1905022		1960000	PIC - Información en Salud	Manual pautas por el vivir y saber beber, saber vivir	informativas Registro fotográfico	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA
30	Atención Primaria en Salud	1908022201- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Desarrollar 1 taller de 6 sesiones con estudiantes de los grados de Decimo	6	sesiones Educativas	1680000		0	1680000	6		0		0	6	Salud Mental 1905022		1680000	PIC - Educación y comunicación para la salud	Manual de instituciones educativas libres de humo GUIA DE HABILIDADES	Hojas de Sesiones informativas Registro fotográfico	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
31	Atención Primaria en Salud	1908022201- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 2 talleres de educativos en padres de crianza positiva aplicando	2	sesiones Educativas	6000000		0	3000000	1	3000000	1		0	2	Salud Mental 1905022		6000000	PIC - Educación y comunicación para la salud	Manual fortalecimiento ICDP	Hojas de Sesiones Educativas Registro fotográfico	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA
32	Atención Primaria en Salud	1908022201- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 40 tamizajes para la detección de problema mentar.	40	Tamizajes	2800000	700000	10	700000	10	700000	10	700000	10	40	Salud Mental 1905022		2800000	PIC - Tamizaje	Manual de atención primaria en salud mental - OPS	Test aplicado HCL de intervención	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99402 PRUEBA ESPECIFICA PARA DETECCION TEMPRANA DE TRASTORNOS MENTALES
33	Atención Primaria en Salud	1908022201- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 40 tamizajes para la detección de consumo de sustancias	40	Tamizajes	2800000	700000	10	700000	10	700000	10	700000	10	40	Salud Mental 1905022		2800000	PIC - Tamizaje	Manual ASSIST - AUDIT de la Organización Panamericana de la salud	Test aplicado HCL de intervención	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99402 PRUEBA ESPECIFICA PARA CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS A LA POBLACION ADOLESCENTE
34	Atención Primaria en Salud	1908022201- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar una estrategia de información a través de una jornada de	1	Jornada de Movilizacion	3628907		0		0		0	3628907	1	1	Salud Mental 1905022		3628907	Realizar una estrategia de información a través de una jornada de movilización social	Guía metodológica entregada por SESALUD	Informe de Actividad Registro fotográfico certificacion entidad	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
35	Atención Primaria en Salud	1908022201- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 6 programas radiales de 20 minutos cada una con emisión	6	programas Radiales	1200000		0		0		0	1200000	6	6	Salud Mental 1905022	Salud Mental 1905022 $ 1.200.000	1200000	PIC - Información en salud	Manual de estrategia según corresponda	Copia y grabación de 1200 programa emitido Certificación emisora	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
36	Atención Primaria en Salud	1908022201- Estrategias de gestión del	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 1 jornada de información en salud a través de una estrategia de movilización social en el marco de	1	movilizacion social	3200000		0		0	3200000	1		0	1	Salud sexual y Reproductiva 1905021	Salud sexual y Reproductiva 1905021 $ 3.200.000	3200000	PIC - Información en salud	- Estrategia de atención integral para niñas, niños y adolescentes con énfasis	Informe de Actividad Registro fotográfico de equipo para la promoción, asistentes y	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
37	Atención Primaria en Salud	1908022201- Estrategias de gestión del	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Desarrollar 5 sesiones informativa s en los componentes del	5	sesiones Educativas	1350000		0	1350000	5		0		0	5	Enfermedades inmunoprevenibles 1909027	Enfermedades inmunoprevenibles 1909027 $ 1.350.000	1350000	PIC - Información en salud	Manual de Vacunación para la Gestión y Administración del Plan Y sanitual.	Hojas de Sesiones informativas de asistencia y Registro	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
38	Atención Primaria en Salud	1908022201- Estrategias de promoción de la salud	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 80 tamizajes para VIH, Sífilis, Hepatitis B y Hepatitis C, dirigido a población general según	80	Tamizajes	2852793		0		10		10	2852793	15	80	Rubro compartido promocion de la salud 1905054 (0400000)	RUBRO compartido promocion de la salud 1905054	2852793	PIC- Tamizaje	- Resolución 3280 de 2018 - RIAS - Política Nacional de Sexualidad, Derechos	Formato de consentimiento informado para la realización de pruebas	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
39	Atención Primaria en Salud	1908022202- Campañas de gestión del	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 1 Estrategia de información mediante la realización de 10	1	Estrategia de Informacion	3650000		0	3650000	1		0		0	0	Ambiental 1905034	Ambiental 1905034 $ 3.650.000	9500000	PIC- Información en salud	Manual para la Prevención, Manejo y Cuidado de EDA, ERA -	Formato de asistencia en la guía Hojas de Sesiones informativas Registro fotográfico	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
40	Atención Primaria en Salud	1908022202- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 3 Unidades de Atención Comunitarias de enfermedades	3	unidades	3300000		0	1100000	1	1100000	1	1100000	1	0	promocion de la salud 1905054	promocion de la salud 1905054	3300000	PIC - Conformación y fortalecimiento redes sociales y comunitarias	Manual para la vigilancia de IRAGAS y VARICES, Guia de Conformación y	Formato de asistencia en la guía Hojas de Sesiones informativas Registro fotográfico	99202 INTERVENCIONES PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES A NIVEL Y ORGANIZACIONES COMUNITARIAS
41	Atención Primaria en Salud	1908022202- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Desarrollar 1 ciclo educativo de 6 sesiones, con una duración de 2	2	ciclos Educativos	4480000		0		0	2240000	1	2240000	1	2	promocion de la salud 1905054		4480000	Educación y comunicación para la salud	Manual para trabajar en comunidad - organización	Hojas de Sesiones Educativas Registro fotográfico	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
42	Atención Primaria en Salud	1908022202- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Desarrollar la estrategia "Paciente sano y sano renacido buriramense"	4	Estrategia Implementa da	5200000		0	5200000	4		0		0	4	promocion de la salud 1905054		5200000	PIC - Educación y comunicación para la salud	Manual paciente sano y sano renacido version 2	Hojas de Sesiones Educativas Registro fotográfico	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
43	Atención Primaria en Salud	1908022202- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Desarrollar 1 ciclo educativo (5 sesiones por cada ciclo) a 6	5	sesiones Educativas	2700000		0		0	2700000	5		0	5	promocion de la salud 1905054		2700000	PIC- Educación para la salud	Manual de Prevención, Manejo y Cuidado de EDA, ERA -	Hojas de Sesiones pedagogicas Fotos & Pre test	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99402 INTERVENCIONES PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES A NIVEL Y ORGANIZACIONES COMUNITARIAS
44	Atención Primaria en Salud	1908022202- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 1 Estrategia de información en salud bucal Durante los meses de abril a noviembre	1	Estrategia de Informacion	3070000		0	1000000	1	1000000	1	1070000	1	1	promocion de la salud 1905054		3070000	PIC- Información en salud	- Manual de ESTRATEGIA DE CUIDADO Y PROTECCION	Hojas de Sesiones informativas y Registro de asistencia	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
45	Atención Primaria en Salud	1908022202- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 1 Estrategia de información en salud realizadas ocho días	1	Estartegia de Informacion	1620000		0	1620000	1		0		0	1	promocion de la salud 1905054		1620000	PIC- Información en salud	- Lineamientos técnicos y operativos de vacunación antirrabica	Hojas de Sesiones informativas y Registro de asistencia	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
46	Atención Primaria en Salud	1908022202- Trabajadores informales con acceso a	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar un ciclo educativo en salud a 10 hogares de mujeres	10	sesiones Educativas	6300000		0	3150000	5	3150000	5		0	5	salud y ambito laboral 1905029	Salud y ambito laboral 1905029 $ 6.300.000	6300000	PIC- Información en salud	Guia de Implementacion Lineamientos Nacionales y	Hojas de Sesiones Educativas Registro fotográfico	99201 CARACTERIZACION DEL ENTORNO LABORAL CON ENFASIS EN LA INFORMALIDAD
47	Atención Primaria en Salud	1908022202- Estrategias de promoción de la	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 4 Jornadas de Salud del PIA 2025 en las Jornadas festivales de	4	plan de medios	3000000	750000	1	750000	1	750000	1	750000	1	4	salud y ambito laboral 1905025		3000000	PIC- Información en salud	Manual para la Gestión y Administración del Plan Y sanitual.	Hojas de Sesiones informativas PLAN DE MEDIOS	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
48	Atención Primaria en Salud	1908022202- Servicio de gestión del	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Desarrollar 9 ciclos de educación y comunicación para la	9	sesiones Educativas	2520000		0	2520000	9		0		0	9	Seguridad Alimentaria y Nutricional 1905028	Seguridad Alimentaria y Nutricional epidemia	2520000	PIC-Educación y comunicación para la salud	Ruta metodológica para el fomento de la alimentación saludable	Hojas de Sesiones educativas con pedagogia	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
49	Atención Primaria en Salud	1908022202- Servicio de gestión del	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Desarrollar 9 ciclos de educación y comunicación para la	9	sesiones Educativas	2520000		0		0		0	2520000	9	9	Seguridad Alimentaria y Nutricional 1905028		2520000	PIC-Educación y comunicación para la salud	Ruta metodológica para el fomento de la alimentación saludable	Hojas de Sesiones educativas con pedagogia	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
50	Atención Primaria en Salud	1908022202- Servicio de gestión del	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar un proceso de educacion en salud para orientar a las familias en	9	sesiones Educativas	2520000		0		0	2520000	9		0	9	Seguridad Alimentaria y Nutricional 1905028		2520000	PIC-Educación y comunicación para la salud	Ruta metodológica para el fomento de la alimentación saludable	Hojas de Sesiones educativas con pedagogia	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
51	Atención Primaria en Salud	1908022202- Servicio de gestión del	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 1 taller de cuidado y acompañamiento a las gestantes en el	1	Taller	765000		0		0		0	765000	1	1	Seguridad Alimentaria y Nutricional 1905028		765000	PIC- Información en salud	- Resolución 3280 de 2018 - RIAS - Política Nacional y	Hojas de Sesiones informativas de asistencia por parte de	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
52	Atención Primaria en Salud	1908022202- Campañas de gestión del	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 10 estrategia de información en salud para celebrar los dias	10	programas Radiales	3000000	400000	3	900000	3	900000	3	400000	2	10	Enfermedades CNT 1905023	Enfermedades CNT 1905023 $ 11.855.000	3000000	PIC- Información en salud	Manual de Vacunación para la Gestión y Administración del Plan Y sanitual.	Hojas de Sesiones informativas de asistencia Grabaci	99201 INFORMACION EN SALUD PARA LA PROMOCION DEL CUIDADO E HIGIENE DE LA SALUD BUCAL ADOPCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE
53	Atención Primaria en Salud	1908022202- Campañas de gestión del	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 4 estrategia de radio trimestre de 30 minutos duración cada	4	programas Radiales	1200000	300000	1	300000	1	300000	1	300000	1	4	Enfermedades CNT 1905023		1200000	PIC- Información en salud	- Manual de ESTRATEGIA DE CUIDADO Y PROTECCION	Copia y grabación de cada programa emitido Hojas de Sesiones informativas	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
54	Atención Primaria en Salud	1908022202- Campañas de gestión del	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar una estrategia de Educacion en salud a padres de 6 sesiones de	6	sesiones Educativas	1800000	600000	3	600000	2	600000	2		0	6	Enfermedades CNT 1905023		1800000	PIC- Información en salud	- Manual de ESTRATEGIA DE CUIDADO Y PROTECCION	Hojas de Sesiones educativas con pedagogia	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO
55	Atención Primaria en Salud	1908022202- Campañas de gestión del	B. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 9 ciclos de educación y comunicación para la	9	sesiones Educativas	2520000		0	2520000	9		0		0	9	Enfermedades CNT 1905023		2520000	PIC-Educación y comunicación para la salud	Ruta metodológica para el fomento de la alimentación saludable	Hojas de Sesiones educativas con pedagogia	0910201 ACOMPAÑAMIENTO AL MEMBRO Y LA FAMILIA EN LOS CENTROS DE ESCUCHA 99401 CARACTERIZACION DEL MEMBRO

06	Atención Primaria en Salud	190502300-Campañas de gestión del riesgo para	8. Cuidado de la Salud en el territorio	Desarrollar un ciclo educativo de 9 semanas cada uno y de 45 minutos de duración aproximada	9	Talleres	2920000		0	2920000	9		0		0	0	Enfermedades CNT 1909029		2920000	IPC-Educación y comunicación para la salud	Ruta metodológica para el fomento de la alimentación saludable	Acta de planeación del ciclo educativo con cronograma	INTERVENCIÓN EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE FACTORES PROTECTORES HACIA EL CUIDADO DE ENFERMEDADES
07	Atención Primaria en Salud	190502300-Campañas de gestión del riesgo para	8. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar en el año 3 talleres de información Y comunicación para la salud en el territorio en	3	Talleres	615000		0	307500	1	307500	1		0	2	Enfermedades CNT 1909029		615000	IPC- Información en salud	TRATAMIENTO DEPARTAMENTAL PARA LA IDENTIFICACIÓN DE ALTERACIONES	Acta de planeación de la información cronograma	HSMS INFORMACIÓN EN SALUD PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD VISUAL
							8957300	449000		9890500		3689500		354189											

ANEXO 3 : Soporte del envió a la Sec. De planeación y obras publicas el Acta de seguimiento a las actividades planeadas y ejecutadas por la profesional de GSP para el primer Trimestre.

Gmail **DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>**

(sin asunto)

1 mensaje

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com> 1 de abril de 2025, 2:10 p.m.
Para: "planeacion @saneduardo-boyaca.gov.co" <planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co>

ING:
ANDREA RUIZ MEDINA
SEC DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS
DIRECCION LOCAL DE SALUD

REF: DOCUMENTOS DE SEGUIMIENTO A PRIMER INFORME DE EJECUCION CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICOS GSP CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE 2025

cordial saludo Ing;

En cumplimiento de las actividades contractuales del contrato MSE-CD-007-2025 Que suscribi con el Municipio de San Eduardo en relación con a el apoyo de la secretaria de planeacion y obras publicas: Me permito Adjuntar el seguimiento al primer Informe de Actividades programadas y Ejecutadas durante durante el primer trimestre me permito Adjuntar los siguientes documentos para el cumplimiento del pago No 1 de acuerdo a las obligaciones contractuales correspondientes:

* Acta No 01 de 31 de Marzo de 2025 de seguimiento a la ejecución del contrato de prestación de servicios MSE-CD-021-2025 correspondiente primer Trimestre suscrito con la profesional Jennifer Natalia Samaca Contreras
* Formato de seguimiento del supervisor en excel del convenio Interadministrativo MSE-CD-021-2025 primer Trimestre

posterior se realizar el cargue de la informacion a la plataforma SISPRO .

Sin otro particular se suscribe

DEISY MILENA ALARCON
ASESORA EN SALUD
DLS SAN EDUARDO

2 archivos adjuntos

S.E-GCO-FO-15 INFORME SUPERVISION 02 MSE-CD- 025-2025.xlsx
269K

S.E-GDO-FO-07 - ACTA SUPERVISION GSP PRIMER TRIMESTRE.pdf
292K

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO - BOYACÁ	
Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	**Código:** S.E-GDO-FO-07
PROCESO: Gestión Documental	**Fecha:** 10/09/2024
FORMATO: Acta	**Versión:** 002

Dependencia Responsable: Secretaria de Planeación y Obras Públicas. – Dirección Local de Salud				**Acta No: 01**	
Fecha:	31 de Marzo de 2025 Hora: 2:30 pm	**Reunión:** ___	Externa: X Interna	**Lugar:**	ALCALDIA DE SAN EDUARDO
Objetivo de la Reunión:	**ACTA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DE GSP CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS MSE-CD-2025 -021 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADE DE LA SALUD PUBLICA (GSP) VIGENCIA 2025 DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO BOYACA PRIMER TRIMESTRE 2025**				

PUNTOS A TRATAR	Seguimiento	
	SI	NO
1- Saludo por parte de la Secretaria de Planeación y Obras Públicas. – Dirección Local de Salud Ing. Andrea Carolina Ruiz Medina		X
2- Saludo por parte de la profesional de Apoyo de la Dirección local de salud: Enfermera Deisy Milena Alarcón Macana		X
3- Revisión de las actividades Contractuales del contrato de prestaciones servicios MSE-CD-021-2025 Suscrito entre la Alcaldía Municipal y Dra. Natalia Samacá contreras Profesional de Psicología correspondientes a la Ejecución de Actividades realizadas en el primer Trimestre	X	
4-Proposiciones y varios	X	
5-cierre		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1-Saludo por parte de la Ing. Andrea Medina secretaria de obras públicas con funciones de Dirección local de salud saluda a los presentes de esta Reunión agradece el apoyo y colaboración brindada para la ejecución de las actividades ejecutadas dentro del componente de GSP del plan de acción en salud 2025 y la ejecución de Actividades del primer Trimestre, para dar cumplimiento al plan territorial en salud 2024-2027.

2-Saludo por parte de la Esp en Auditoria en salud y Enfermera profesional Deisy Alarcón, profesional de apoyo de la Dirección local de salud, saluda a los participantes refiere que en concordancia al seguimiento y monitoreo de la Ejecución del PAS 2025 E en relación con el componente de GSP Se realizara el seguimiento en relación de la ejecución de las actividades plateadas y aprobadas para la vigencia 2025 correspondientes al primer Trimestre del año.

3- Revisión de las actividades Contractuales del contrato de prestación de servicios MSE-CD-021-2025 Suscrito entre la Alcaldía Municipal y la profesional del área de las salud Jennifer Natalia Samacá contreras para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para el acompañamiento en la ejecucion de actividades de la salud publica (GSP) vigencia 2025

Dentro del plan de acción en salud aprobado para la vigencia 2025 en su componente de GSP correspondiente al primer Trimestre Están programadas la realización de 11 Actividades de 25 Actividades programadas en su totalidad, se procede a realizar la revisión técnica y evaluación de las actividades ejecutadas por la contratista a través del formato de informe de supervisión de la Entidad Territorial.

Se procedió a realizar la descripción del ítem o numero de la Actividad con su respectivo Eje Estratégico del plan Decenal de salud Publica ,la descripción de las actividades pactadas, la descripción de las Actividades Ejecutadas, la verificación de Ejecución donde se evalúa el cumplimiento de la siguiente manera:

C: Cumple a satisfacción las actividades pactadas
P: Cumple parcialmente las actividades pactadas
NC: No cumple las actividades pactadas

Con su respectivo porcentaje de cumplimiento correspondiente.

En razón a lo dispuesto en lo dispuesto en contrato MSE-CD-021-2025 ***CLAUSULA QUINTA VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO***: el valor del presente contrato corresponde a la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES TRECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE ($ 38.387.700) La entidad contratante pagara al contratista el valor de contrato de acuerdo a su disponibilidad presupuestal así: Nueve (09) Pagos parciales, iguales y equivalentes a la suma de TRES MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($ 3.838.770) Cada pago previa presentación del respectivo informe del contratista y el recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato, cuenta de cobro o documento equivalente, y la certificación del cumplimiento de obligaciones al sistema de seguridad social integral y un ultimo pago correspondiente a TRES MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHOMIL SETECIENTOS SETENTA PESOS ($3.838.770) una vez se venza el plazo de ejecucion, previa presentación del informe final de contratista, documento recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato y cuenta de cobro o documento equivalente.

Los pagos se realizaran dentro de los (5) días calendario, siguientes a la fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del contrato, dando cumplimiento al Artículo 19 de la Ley 1150 de 2007 " EL DERECHO DE TURNO"

En cumplimiento de lo anterior, se solicita a la contratista acercarse a la oficina de planeación y obras públicas para la continuidad del proceso para el pago correspondiente, la AZ con los soportes de Ejecución en medio físico y en medio digital para que la Alcaldía Municipal del Municipio de San Eduardo en cumplimiento de sus obligaciones contractuales realice el desembolso de los recursos de acuerdo a lo pactado en la clausula decima primera del contrato en mención.

Se realiza el diligenciamiento del seguimiento de la Ejecución del plan de Acción en salud 2025 correspondiente al primer Trimestre para su posterior cargue en la plataforma SISPRO que se realizara antes del 30 de Abril de 2025 y que se Anexa a la presente acta.

La profesional de apoyo de la DLS refiere que el cargue del seguimiento correspondiente al Primer trimestre se realizara en la ultima semana del mes de Abril de 2025

4-Proposiciones y varios :

- Informe de Ejecución de actividades debe ser escaneado para cargue en SECOP y en medio digital
- Radicar carpeta con soportes y demás Anexos a la secretaria de planeación y obras publicas para el respectivo pago
- Continuar con la ejecución de las actividades programas para el II, III Y IV trimestre de la vigencia 2025
- Continuar con la articulación intersectorial con la ESE y el coordinador PIC y demás actores intersectoriales
- Continuar con la presentación de los informes de ejecución de las actividades del plan intervenciones colectivas de acuerdo al lineamiento entregado.
- Cualquier duda o inquietud comunicarse al celular 3223816067 o al correo dydesalcruzsp03@gmail.com o planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co para la ejecución de las actividades

5 cierre: A las 11:30 se da por terminada la reunión.

ANEXOS

- Listado de Asistencia
- Informe de supervisión contrato de prestación de servicios MSE-CD-021-2025 correspondiente al Primer Trimestre de la vigencia 2025.
- Formato de seguimiento del contrato MSE-CD-021-2025

En constancia se firma a los Treinta y un días (31) del mes de Marzo de 2025

DEISY MILENA ALARCON MACANA
PROFESIONAL APOYO DLS

JENNIFER NATALIA SAMANCA
CONTRATISTA

ING: ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA
SUPERVISOR
DIRECCION LOCAL DE SALUD

Proyectó: DEISY MILENA ALARCON
ENFERMERA ESP AUDITORIA EN SALUD
PROFESIONAL DE APOYO DLS
MUNICIPIO DE SAN EDUARDO

ANEXO 4 : Soporte del envió a la Sec. De planeación y obras publicas del formato de supervisión a las actividades planeadas y ejecutadas por la profesional de GSP para el primer Trimestre.

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO	ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO	NIT. 891.801.282-0
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN "MIPG"	
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	CODIGO: S.E-GCO-FO-15
	INFORME DE SUPERVISIÓN - CPS	VERSIÓN: 002
		FECHA: 10/09/2024

DATOS GENERALES

		No. Informe	1
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADE DE LA SALUD PUBLICA (GSP) VIGENCIA 2025 DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO BOYACA		

Número de Contrato	MSE-CD-2025 -021	**Plazo**	10 MESES	**Valor Contrato**	38,387,700
Pago No.	1	**Total Pagos**	9	**Periodo reportado**	13 de Febrero de 2025 al 31 de Marzo de 2025
Fecha de Suscripción	13 de Febrero 2025	**Fecha de Inicio**	13 de Febrero 2025	**Fecha de Terminación**	13 de Diciembre de 2025
Adicional ($)	0,00	**Prórroga (T)**	N/A	**Registro Presupuestal**	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre / Razón Social	JENNIFER NATALIA SAMACA CONTRERAS	**Identificación**	1049641171
Correo	natta215,co@gmail.com	**Celular**	3504922795

REPORTE CONTRATISTA			VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN			REPORTE SUPERVISOR	
ITEM	**ACTIVIDADES PACTADAS**	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**	**C**	**P**	**NC**	**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIA**
EJE 1 Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	**ACTIVIDAD NO 1** Actualizar plan estratégico de la política de salud mental para vigencia 2024 - 2027 y plan de acción del año 2025 , mediante la realización de dos mesas de trabajo, incluye desarrollo de sistema de monitoreo y evaluación	Actividad que se programo para el segundo Trimestre, pero se requieria realizarla para el I trimestre , Se evidencia el acta de comité Realizada el dia 03 de Marzo de 2025 , la Matriz con plan estrategico de la politica de salud mental Municipal actualizado a la vigencia 2025 Con todas las lineas de accion que la integran , Registro fotografico y lista de asistencia	100%			Actividad planeada para el II trimestre y se Ejecuto en el primer trimestre.	Soporte de Informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo
EJE 1 PDSP Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	**ACTIVIDAD NO 2** Elaborar y desarrollar 1 plan municipal para la continuidad de un centro de escucha comunitario, mediante la realización de N°4 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con los siguientes actores: E.S.E municipal, cultura, plataforma juvenil, comisaria de familia entre otros.Incluye plan de trabajo para el despliegue de la estrategia (debe garantizar la puesta en marcha de acciones como respuesta a las necesidades, situaciones y demandas de la comunidad), seguimiento trimestral al plan municipal y evaluación de resultados	Actividad programada para el primer Trimestre , Se evidencia La realizacion de la actividad programada el acta de la realizacion de mesa intersectorial con participacion de la ESE municipal la I.E Antonio Nariño , comisaria de familia, referente de plataforma de Juventudes el dia 26 de Marzo de 2025, la elaboracion y el desarrollo del plan de accion municipal de la continuidad del centro de escucha en coordinación , el Municipio de San Eduardo cuenta con acto administrativo y listado de asistencia	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de Informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo
EJE 1 PDSP: Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	**ACTIVIDAD NO 3** Elaborar y desarrollar plan de trabajo para gestionar la implementación de una Zonas de Orientación Escolar, en la I.E Antonio Nariño orientadas a población escolar con alta vulnerabilidad psicosocial para consumo de SPA, violencias, suicidio, embarazo adolescentes, entre otros, mediante la realización de N°4 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con la institucion educativ, E.S.E municipal. Incluye plan de trabajo para el despliegue de la estrategia (debe garantizar la puesta en marcha de acciones como respuesta a las necesidades, situaciones y demandas de la comunidad), seguimiento trimestral al plan municipal y evaluación de resultados.	Actividad programada para el primer Trimestre, Se evidencia el acta de realizacion de mesa intersectorial desarrollada el dia 25 de Marzo de 2025 , la elaboracion del plan de trabajo de implementacion y continuidad de la ZOE en la I.E Antonio Nariño coordinación con la ESE municipal la I.E Antonio Nariño , comisaria de familia, referente de plataforma de Juventudes , la I.E Antonio Nariño cuenta con acto administrativo.	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de Informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO	ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO	
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN "MIPG"	
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	CODIGO: S.E-GCO-FO-15
	INFORME DE SUPERVISIÓN - CPS	VERSIÓN: 002
		FECHA: 16/09/2024

DATOS GENERALES

		No. Informe	1
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADE DE LA SALUD PUBLICA (GSP) VIGENCIA 2025 DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO BOYACA		

Número de Contrato	MSE-CD-2025 -021	**Plazo**	10 MESES	**Valor Contrato**	38,387,700
Pago No.	1	**Total Pagos**	9	**Periodo reportado**	13 de Febrero de 2025 al 31 de Marzo de 2025
Fecha de Suscripción	13 de Febrero 2025	**Fecha de Inicio**	13 de Febrero 2025	**Fecha de Terminación**	13 de Diciembre de 2025
Adicional ($)	0,00	**Prórroga (T)**	N/A	**Registro Presupuestal**	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre / Razón Social	JENNIFER NATALIA SAMACA CONTRERAS	**Identificación**	1049641171
Correo	natta215,co@gmail.com	**Celular**	3504922795

REPORTE CONTRATISTA			REPORTE SUPERVISOR				
			VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN				
ITEM	**ACTIVIDADES PACTADAS**	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**	**C**	**P**	**NC**	**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIA**
EJE 2 PDSP: Determinantes Sociales de la Salud	ACTIVIDAD NO 5 Realizar 4 salas situacionales de suicidio y violencia de género (1 por trimestre) con la participación de los integrantes del comité intersectorial de salud mental (Decreto Municipal No 16 de 2023), Incluye el desarrollo y monitoreo de plan de mejora orientado a la reducción de eventos por estas causas (suicidio y feminicidio) con seguimiento y evaluación de resultados.	Actividad programada para el primer Trimestre, se evidencia el acta de la realizacion de una sala situacional desarrollada el dia 03 de Marzo de 2025, con la participacion de los integrantes del comité de salud mental municipal , evidencia fotografica y anexo lista de asistencia.	100%			Actividad planeada y ejecutada en el 1 Trimestre	Soporte de informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo
EJE 2 PDSP Determinantes Sociales de la Salud	ACTIVIDAD NO 6 Formular y desarrollar un plan de acción vigencia 2025 que contenga las acciones de inclusión y gestión de los determinantes sociales en salud para las personas con discapacidad sus cuidadores y/o familias, con seguimiento y evaluación, mediante la realización de 4 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con representantes de los siguientes sectores: Alcalde Municipal, Director Local de salud, Referente de discapacidad del municipio, referente programas sociales, representantes de personas con discapacidad, cuidadores, comisaria de familia , ESE centro de salud Jaime Díaz Pérez y demás actores Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	Actividad programada para el primer Trimestre, se evidencia acta de comite municipal realizada el dia 03 de Marzo de 2025, la formulacion del plan de accion para la vigencia 2025 adoptado a la politica Muncipal de Discapacidad con los actores intersectoriales, mapa de actores , evidencia fotografica y listado de asistencia.	100%			Actividad planeada y ejecutada en el 1 Trimestre	Soporte de informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO	ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO	
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN "MIPG"	
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	CODIGO: S.E-GCO-FO-16
	INFORME DE SUPERVISIÓN - CPS	VERSIÓN: 002
		FECHA: 10/09/2024

DATOS GENERALES			
		No. Informe	1
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADE DE LA SALUD PUBLICA (GSP) VIGENCIA 2025 DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO BOYACA		

Número de Contrato	MSE-CD-2025 -021	Plazo	10 MESES	Valor Contrato	38,387,700
Pago No.	1	Total Pagos	9	Periodo reportado	13 de Febrero de 2025 al 31 de Marzo de 2025
Fecha de Suscripción	13 de Febrero 2025	Fecha de Inicio	13 de Febrero 2025	Fecha de Terminación	13 de Diciembre de 2025
Adicional ($)	0,00	Prórroga (T)	N/A	Registro Presupuestal	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA			
Nombre / Razón Social	JENNIFER NATALIA SAMACA CONTRERAS	Identificación	1049641171
Correo	natta215.co@gmail.com	Celular	3504922795

REPORTE CONTRATISTA			REPORTE SUPERVISOR				
			VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN				
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	C	P	NC	OBSERVACIONES	EVIDENCIA
EJE 1. PDSP Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	ACTIVIDAD NO 12 Realizar seguimiento de manera trimestral a los Planes Estrategicos de Enfermedad de Hansen y Tuberculosis, asi como a la captación de Sintomáticos Respiratorios y de Piel, e implementar planes de mejora de ser necesario, en alianza con ESE Municipal, Dirección local de salud, Enlace de familias en acción y otro que considere. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificación de las problemáticas que desea impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores	Actividad programada para el I Trimestre, Se evidencia acta de mesa intersectorial realizada el dia 20 de Febrero de 2025 ,la realizacion del Plan de Accion de TBC y Lepra de acuerdo al plan estrategico, mapa de actores , evidencia fotografica y anexo lista de asistencia	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de Informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo
EJE 4 PDSP Cambio climático, emergencias, desastres y pandemias	ACTIVIDAD NO 14 Elaborar y/o actualizar y realizar el seguimiento a un plan de contingencia municipal a partir de la vigilancia epidemiológica del evento IRA-EDA, que incluya las acciones de: Coordinación intersectorial, Vigilancia en Salud Pública, Reducción de la transmisión en la comunidad, Red de servicios de salud y Comunicación del riesgo para prevenir, monitorear y mitigar el incremento de casos, a través de 4 mesas de trabajo de acuerdo al comportamiento epidemiológico de los eventos.	Actividad programada para el I Trimestre, Se evidencia acta de mesa intersectorial realizada el 7 de Marzo de 2025, la elaboracion y actualizacion del plan de contigencia del evento epidemiologico del evento IRA-EDA , lista de asistencia	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de Informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO	ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO	
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN "MIPG"	
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	CODIGO: S.E-GDO-FO-15
	INFORME DE SUPERVISIÓN - CPS	VERSIÓN: 002
		FECHA: 19/09/2024

DATOS GENERALES			
		No. Informe	1
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADE DE LA SALUD PUBLICA (GSP) VIGENCIA 2025 DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO BOYACA		

Número de Contrato	MSE-CD-2025 -021	Plazo	10 MESES	Valor Contrato	38,387,700
Pago No.	1	Total Pagos	9	Periodo reportado	13 de Febrero de 2025 al 31 de Marzo de 2025
Fecha de Suscripción	13 de Febrero 2025	Fecha de Inicio	13 de Febrero 2025	Fecha de Terminación	13 de Diciembre de 2025
Adicional ($)	0,00	Prórroga (T)	N/A	Registro Presupuestal	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA			
Nombre / Razón Social	JENNIFER NATALIA SAMACA CONTRERAS	Identificación	1049641171
Correo	natta215.co@gmail.com	Celular	3504922795

REPORTE CONTRATISTA			REPORTE SUPERVISOR				
			VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN				
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	C	P	NC	OBSERVACIONES	EVIDENCIA
EJE 1 PDSP Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	ACTIVIDAD NO 19 Formular, hacer seguimiento y evaluar el plan estratégico 2024 - 2027 con su respectivo plan de acción de la vigencia, para la prevención de alteraciones nutricionales, con los equipos intersectoriales de seguridad alimentaria y nutricional y derecho humano a la alimentación del municipio, incluidos los representantes comunitarios, siguiendo la guía metodológica de la secretaria de salud de Boyacá y los lineamientos nacionales; mediante una sesión trimestral revisando y actualizando si es necesario el acto administrativo que indica la operatividad del comité de seguridad alimentario y nutricional municipal	Actividad programada para el I Trimestre , Se evidencia Acta de comite de seguridad alimentaria y nutricional , la actualizacion del plan estrategico 2025 para la prevención de alteraciones nutricionales y derecho humano a la alimentación del municipio de San Eduardo con la participacion de la referente por parte de la secretaria de salud de Boyaca Dra Karen cruz mesa intersectorial que se realizo el dia 18 de Marzo de 2025, evidencia fotografiaca y lista de asistencia.	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo
EJE 1 PDSP Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	ACTIVIDAD NO 23 Elaborar e implementar el plan de choque para cáncer de mama, cuello uterino y próstata mediante la realización de N° 4 sesiones de coordinación intersectorial con los actores involucrados: Director local de salud, Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, Empresas Administradoras de Planes de Beneficios. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas a impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral de indicadores.	Actividad programada para el I Trimestre, Se evidencia acta de mesa intersectorial, realizada el dia 28 de Febrero de 2025, la elaboracion de un el plan de choque para cáncer de mama, cuello uterino y próstata, evidencia fotografica y listado de asitencia.	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO	ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO	
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN "MIPG"	
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	CODIGO: S.E-GCO-FO-15
	INFORME DE SUPERVISIÓN - CPS	VERSIÓN: 002
		FECHA: 10/09/2024

DATOS GENERALES			
		No. Informe	1
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADE DE LA SALUD PUBLICA (DSP) VIGENCIA 2025 DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO BOYACA		

Número de Contrato	MSE-CD-2025 -021	Plazo	10 MESES	Valor Contrato	38,387,700
Pago No.	1	Total Pagos	9	Periodo reportado	13 de Febrero de 2025 al 31 de Marzo de 2025
Fecha de Suscripción	13 de Febrero 2025	Fecha de Inicio	13 de Febrero 2025	Fecha de Terminación	13 de Diciembre de 2025
Adicional ($)	0,00	Prórroga (T)	N/A	Registro Presupuestal	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA			
Nombre / Razón Social	JENNIFER NATALIA SAMACA CONTRERAS	Identificación	1049841171
Correo	natta215.co@gmail.com	Celular	3504922795

REPORTE CONTRATISTA			REPORTE SUPERVISOR				
			VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN				
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	C	P	NC	OBSERVACIONES	EVIDENCIA
EJE 1 EJE 1 PDSP Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	ACTIVIDAD NO 23 Elaborar e implementar 1 plan de acción intersectorial anual para el desarrollo de la estrategia de prevención del embarazo en adolescentes, mediante la realización de N°4 Mesas de trabajo de coordinación intersectorial con los integrantes de la Mesa Municipal de prevención del Embarazo en Adolescentes (Decreto Municipal No 027 de 2024) incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas que se desean impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral de indicadores, siguiendo parámetros metodológicos del departamento. incluye el seguimiento a los servicios amigables para adolescentes y jóvenes.	Actividad programada para el I Trimestre, Se evidencia acta de mesa intersectorial realizada el dia 26 de Marzo de de 2025 la elaboracion del plan de accion de la estrategia de prevencion del embarazo en adolescentes , evidencia forografica y listado de asistencia.	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo
EJE 1 EJE 1 PDSP Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	ACTIVIDAD NO 24 Formular y Ejecutar 1 Plan de Acción municipal del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social y SESALUB 2024 con seguimiento trimestral y monitoreo de indicadores, mediante la realización de 10 mesas lideradas por el comité PAI municipal y la coordinación intersectorial , incluye: plan de acción de las jornadas nacionales, departamentales y municipales de vacunación, comité PAI Mensual, verificación de cumplimiento del Decreto 2287 de 2003.	Actividad programada para el I Trimestre , Se evidencia acta de comite PAI Municipal, realizada el dia 06 de Marzo de 2025 para la elaboracion del plan de accion de la jornada de vacunacion a realizarse el dia 29 de Marzo de 2025 , anexo lista de asistencia.	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO	ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO	NIT. 891.801.282-0
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN "MIPG"	
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	CODIGO: S.E-GCO-FO-18
	INFORME DE SUPERVISIÓN - CPS	VERSIÓN: 002
		FECHA: 10/09/2024

DATOS GENERALES

		No. Informe	1
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADE DE LA SALUD PUBLICA (GSP) VIGENCIA 2025 DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO BOYACA		

Número de Contrato	MSE-CD-2025 -021	**Plazo**	10 MESES	**Valor Contrato**	38,387,700
Pago No.	1	**Total Pagos**	9	**Periodo reportado**	13 de Febrero de 2025 al 31 de Marzo de 2025
Fecha de Suscripción	13 de Febrero 2025	**Fecha de Inicio**	13 de Febrero 2025	**Fecha de Terminación**	13 de Diciembre de 2025
Adicional ($)	0,00	**Prórroga (T)**	N/A	**Registro Presupuestal**	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre / Razón Social	JENNIFER NATALIA SAMACA CONTRERAS	**Identificación**	1049641171
Correo	natta215.co@gmail.com	**Celular**	3504922795

REPORTE CONTRATISTA			REPORTE SUPERVISOR				
			VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN				
ITEM	**ACTIVIDADES PACTADAS**	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**	**C**	**P**	**NC**	**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIA**
EJE 1 EJE 1 PDSP Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	ACTIVIDAD NO 25 Realizar coordinación intersectorial para concertar y ejecutar un plan de acción que permita la conmemoración de los dias alusivos a la prevención de Enfermedades No Trasmisibles en los diferentes meses del año según lineamientos emitidos por el Ministerio de salud y Protección Social. (debe programarse en I trimestre y ejecutarse a lo largo del año), seguimiento y monitoreo trimestral	Actividad programada para el I Trimestre Se evidencia la realizacion de mesa intersectorial del 10 de Marzo de 2025, el plan del plan de Accion para la conmemoración de los dias alusivos a la prevención de Enfermedades No Trasmisibles en los diferentes meses del año, lista de asistencia .	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo

C: Cumple a satisfaccion las actividades pactadas
P: Cumple parcialmente las actividades pactadas
NC: No cumple las actividades pactadas

SEGURIDAD SOCIAL

VALOR EQUIVALENTE SEGURIDAD SOCIAL 40% V TOTAL CPS	MES CANCELADO	No. PLANILLA
	FEBRERO DE 2025	8385213890
	MARZO DE 2025	8385213739



ANEXO 5 : Soporte del envió a la Sec. De planeación y obras publicas el Acta de seguimiento a las actividades planeadas y ejecutadas en el componente PIC convenio interadministrativo con la ESE Centro de salud Jaime Diaz Perez para el primer Trimestre

Gmail

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

INFORME DE SUPERVISON CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MSE -CI-02-2025 PIC ESE CENTRO DE SALUD JAIME DIAZ PEREZ

1 mensaje

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com> 14 de abril de 2025, 11:36 a.m.
Para: "planeacion @saneduardo-boyaca.gov.co" <planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co>

CORDIAL SALUDO

ING:
ANDREA RUIZ MEDINA
SEC DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS
DIRECCION LOCAL DE SALUD

REF: DOCUMENTOS DE SEGUIMIENTO A PRIMER INFORME DE EJECUCION CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PIC CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE 2025

cordial saludo Ing;

En cumplimiento de las actividades contractuales del contrato MSE-CD-007-2025 Que suscribi con el Municipio de San Eduardo en relación con a el apoyo de la secretaria de planeacion y obras publicas: Me permito Adjuntar el seguimiento al primer Informe de Actividades programadas y Ejecutadas durante durante el primer trimestre me permito Adjuntar los siguientes documentos para el cumplimiento del pago No 1 de acuerdo a las obligaciones contractuales correspondientes:

* Acta No 01 de 14 de Abril de 2025 de seguimiento a la ejecución del contrato de prestación de servicios MSE-CI-02-2025 correspondiente primer Trimestre suscrito con la ESE Centro de salud Jaime Diaz Perez
* Formato de seguimiento del supervisor en excel del convenio Interadministrativo MSE-CD-02-2025 primer Trimestre
* Informe de Actividades realizadas por el contratista correspondientes del primer Trimestre 2025

posterior se realizar el cargue de la información a la plataforma SISPRO .

Sin otro particular se suscribe

DEISY MILENA ALARCON
ASESORA EN SALUD
DLS SAN EDUARDO

3 archivos adjuntos

S.E-GCO-FO-15 INFORME SUPERVISION 01 CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PIC.xlsx
160K

S.E-GDO-FO-07 - ACTA NO1 SUPERVISION PIC 2025.pdf
369K

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO - BOYACÁ	
Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	**Código:** S.E-GDO-FO-07
PROCESO: Gestión Documental	**Fecha:** 10/09/2024
FORMATO: Acta	**Versión:** 002

Dependencia Responsable: Secretaria de Planeación y Obras Públicas. – Dirección Local de Salud			**Acta No: 01**	
Fecha:	11 de Abril de 2025	**Reunión:** Externa: X Interna ____	**Lugar:**	ESE CENTRO DE SALUD JAIME DIAZ PEREZ Hora: 8:00 m
Objetivo de la Reunión:	**ACTA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCION TRIMESTRAL DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC MUNICIPIO DE SAN EDUARDO CONVENIO INTERADMNISTRATIVO No. MSE-CI-2025-02**			

PUNTOS A TRATAR	**Seguimiento**	
	SI	**NO**
1- Saludo por parte de la Secretaria de Planeación y Obras Públicas. – Dirección Local de Salud Ing. Andrea Carolina Ruiz Medina		X
2- Saludo por parte de la profesional de Apoyo de la Dirección local de salud: Deisy Milena Alarcón Macana		X
3- Revisión de las actividades Contractuales del convenio interadministrativo MSE-CI-2025-02 Suscrito entre la Alcaldía Municipal y la ESE centro de salud Jaime Diaz Pérez Correspondientes Primer Trimestre de 2025	X	
4-Proposiciones y varios	X	
5-cierre		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1-Saludo por parte de la Ing. Andrea Medina secretaria de obras públicas con funciones de Dirección local de salud a los profesionales de la ESE Centro de salud Jaime Díaz Pérez, saluda al grupo interdisciplinario y a la coordinadora PIC refiere que agradece el apoyo brindado para la ejecución de las actividades contempladas en el plan de intervenciones , Para la vigencia 2025.

2-Saludo por parte de la Enfermera Deisy Alarcon profesional de apoyo de la Dirección local de salud saluda a las profesionales de la ESE centro de salud Jaime Diaz Pérez, refiere que en cumplimiento de las obligaciones contractuales se revisaran las actividades correspondientes al primer trimestre del componente de Plan de Intervenciones colectivas vigencia 2025.

3- Revisión de las actividades Contractuales del convenio interadministrativo MSE-CI-2025-02 Suscrito entre la Alcaldía Municipal y la ESE centro de salud Jaime Diaz Pérez el día 12 de Febrero de 2025 con Acta de inicio de fecha 12 de Febrero de 2025 y fecha de terminación 12 de Diciembre de 20245 por la suma de ochenta y nueve millones Quinientos Setenta y un mil trecientos pesos $ (89.571.300) M/cte. valor de que corresponde al 70% de la asignación del sistema General de participaciones SGP y aprobado en el presupuesto de Ingresos, Rentas Gastos e inversiones del Municipio de San Eduardo para la vigencia fiscal 2025 por medio del Decreto 055 de 27 de Diciembre de 2024 y en cumplimiento de la Resolución No 518 de 2015 expedida por el Ministerio de salud y protección social y aprobado por medio del cual se dictan otras disposiciones en relación con la Gestión en salud publica y se establecen las directrices para la ejecución, seguimiento y evaluación del plan de Intervenciones colectivas PIC

La Dirección local de salud envió por medio de correo electrónico: esejaimediazperez@gmail.com el día 04 de Marzo de 2025 los lineamientos Técnicos y operativos de la ejecución del convenio en mención en cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Asi las cosas la Dirección local de salud y el profesional de apoyo realizaron la respectiva supervisión del convenio interadministrativo suscrito con la ESE centro de salud Jaime Diaz Pérez de la siguiente manera:

Para el presente informe correspondiente a las actividades programas del plan de Acción en salud del componente plan de Intervenciones colectivas del primer Trimestre se planearon 8 actividades de 57 actividades programadas para la vigencia 2025 de las cuales se ejecutaron 7 actividades quedando pendiente1 por ejecutar para el primer Trimestre se solicita al Gerente y al coordinadora PIC realizar un solicitud formal explicando el motivo por el cual la actividad no fue posible realizar y solicitar su reprogramación.

Se realiza el informe del supervisor de la ejecución de las Actividades del plan de Acción 2025, allí se encuentra descrito, ítem numero de la actividad con su respectivo eje estratégico del plan decenal de salud publica, la descripción de las actividades pactadas, la descripción de las actividades ejecutadas, la verificación de la ejecución se mide de acuerdo al cumplimiento de la siguiente manera:

C: cumple a satisfacción las actividades pactadas
P: cumple parcialmente las actividades pactadas
NC: No cumple las actividades pactadas
Con su respectivo porcentaje de cumplimiento correspondiente, observaciones y evidencias.

Con lo anterior y de acuerdo al valor pactado por cada actividad y el porcentaje parcial de cumplimiento de las misma ejecutadas por el contratista ESE centro de salud Jaime Diaz Pérez; el valor a pagar con la presente acta es la suma de cuatro millones cuatrocientos cincuenta mil pesos $(4.550.000) se solicita al Represente legal Dr. Juan camilo Munévar; acercarse a la oficina de planeación para radicar los soportes en medio físico y cargados en la plataforma de SECOP II en cumplimiento de las Actividades contractuales y los anexos correspondientes para la Alcaldía Municipal de San Eduardo en cumplimiento de sus obligaciones contractuales se realice el pago de dicho valor de acuerdo a la clausula cuarta (valor y forma de pago).

Se realiza el diligenciamiento del formato de supervisión de actividades de la entidad estatal y el seguimiento de la Ejecución del plan de Acción en salud 2025 , correspondiente al primer Trimestre para su posterior cargue de la plataforma SISPRO que se anexan a la presente acta.

4-Proposiciones y varios :

- El informe de las Ejecución de las Actividades del Primer Trimestre deben ser escaneadas y cargadas en la plataforma del SECOP, se recomienda el escáner de fotografías a color.
- Radicar el respectivo informe de actividades, factura electrónica parafiscales al despacho de la secretaria de planeación para el cumplimiento del pago correspondiente a las actividades ejecutadas en el primer Trimestre por la ESE centro de salud Jaime Díaz Perez.

Cualquier duda o inquietud comunicarse al celular 3223816067 o al correo dydasesoriasspd03@gmail.com para la ejecución de las actividades

5 cierre: A las 4:30 pm se da por terminada la reunión.

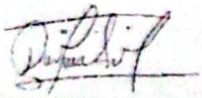
ANEXOS:

- Informe de supervisión convenio interadministrativo MSE-CI-2025-02 primer Trimestre 2025
- Formato al seguimiento del plan de Acción componente PIC primer Trimestre 2025

En constancia firman;



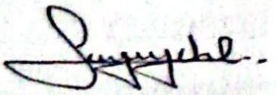
ANDREA RUIZ MEDINA
DLS SEC DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS



DEISY MILENA ALARCON
PROFESIONAL APOYO DLS



JUAN CAMILO MUNEVAR
GERENTE ESE CENTRO DE SALUD JAIME DIAZ PEREZ



SANDRA CHINCHILLA
CORDINADOR PIC ESE CENTRO DE SALUD JAIME DIAZ PEREZ

ANEXO 6 : Soporte del envió a la Sec. De planeación y obras publicas del formato deseguimiento a las actividades planeadas y ejecutadas en el componente PIC convenio interadministrativo con la ESE Centro de salud Jaime Diaz Perez para el primer Trimestre

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO	ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO	
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN "MIPG"	
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	CODIGO: S.E-GCO-FO-16
	INFORME DE SUPERVISIÓN - CPS	VERSIÓN: 002
		FECHA: 16/09/2024

DATOS GENERALES					
				No. Informe	1
OBJETO:	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACCION EN SALUD 2025 PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC Y EL PLAN TERRITORIAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO BOYACA				
Número de Contrato	MSE-CI-2025 -02	Plazo	10 MESES	Valor Contrato	89,571,300
Pago No.	1	Total Pagos	4	Período reportado	12 de Febrero de 2025 al 31 de Marzo de 2025
Fecha de Suscripción	13 de Febrero 2025	Fecha de Inicio	13 de Febrero 2025	Fecha de Terminación	13 de Diciembre de 2025
Adicional ($)	0,00	Prórroga (T)	N/A	Registro Presupuestal	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA			
Nombre / Razón Social	R/L JUAN CAMILO MUNEVAR MUNEVAR - ESE CENTRO DE SALUD JAIME DIAZ PEREZ	Nit	820003908-8
Correo	esejaimediazperez@gmail.com	Celular	3134105491

REPORTE CONTRATISTA			REPORTE SUPERVISOR				
			VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN				
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	C	P	NC	OBSERVACIONES	EVIDENCIA
EJE 4 Atención primaria en salud	ACTIVIDAD NO 27 Implementar, monitorear y evaluar una zona de Orientación Escolar ZOE en la Institución educativa Antonio Nariño , incluye las siguientes fases de desarrollo: 1. Alistamiento: identificación de usuarios, información y sensibilización a la comunidad y líderes de opinión, generación de acuerdos con comunidad y conformación de equipo de trabajo 2. Construcción del proyecto de intervención para operar la ZOE, se debe definir cronograma de acción concertado con la comunidad educativa. 3. Identificación y consolidación de la red operativa. 4 Implementación: se deben ofertar servicios de escucha activa, acogida, mediación, organización, orientación, acompañamiento, capacitación, canalización y derivación de las personas a otros servicios sectoriales e intersectoriales, desarrollo de grupo de apoyo como estrategia comunitaria. 5. Seguimiento, evaluación y sistematización de la ZOE.	Actividad que se programo para el Primer Trimestre, se evidencia cronograma de actividades de la ZOE para la vigencia 2025, Se evidencia el acta de concertacion de actividades de la ZOE con fecha 12 de Marzo de 2025 y la realizacion de 1 Actividad en La I.E Antonio Nariño con fecha 27 de Marzo que consta del informe de la actividad y listado de asistencia.	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre , se recomienda que las evidencias fotograficas para el cargue del informe al SECOP esten a color.	Soporte de informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio físico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo
EJE 4 Atención primaria en salud	ACTIVIDAD NO 32 Realizar 40 tamizajes para la detección de trastorno mental, aplicando la escala SQR, con intervención breve y seguimiento en ruta de atencion integral en salud mental, según corresponda a través del programa MhGAP o el programa de salud mental en atención primaria vigente de la ESE dirigido a Población mayor de 14 años que cumpla criterios de riesgo del sector Urbano y Rural	Actividad programada para el primer Trimestre , Se evidencia la realizacion de 10 tamizajes correspondientes , cada uno cuenta con la aplicación del Tamizaje en su formato correspondiente basado en la evidencia científica, la firma y uso del consentimiento informado para la realizacion del mismo, y la intervencion breve y seguimienyo en la ruta de atencion integral en salud mental	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio físico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO	ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO	
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN "MIPG"	
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	CODIGO: S.E-GCO-FO-18
	INFORME DE SUPERVISIÓN - CPS	VERSIÓN: 002
		FECHA: 16/09/2024

DATOS GENERALES

		No. Informe	1
OBJETO:	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACCION EN SALUD 2025 PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC Y EL PLAN TERRITORIAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO BOYACA		

Número de Contrato	MSE-CI-2025 -02	**Plazo**	10 MESES	**Valor Contrato**	89,571,388
Pago No.	1	**Total Pagos**	4	**Periodo reportado**	12 de Febrero de 2025 al 31 de Marzo de 2025
Fecha de Suscripción	13 de Febrero 2025	**Fecha de Inicio**	13 de Febrero 2025	**Fecha de Terminación**	13 de Diciembre de 2025
Adicional ($)	0,00	**Prórroga (T)**	N/A	**Registro Presupuestal**	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre / Razón Social	R/L JUAN CAMILO MUNEVAR MUNEVAR - ESE CENTRO DE SALUD JAIME DIAZ PEREZ	**Nit**	820003906-6
Correo	esejaimediazperez@gmail.com	**Celular**	3134105491

REPORTE CONTRATISTA						REPORTE SUPERVISOR	
			VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN				
ITEM	**ACTIVIDADES PACTADAS**	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**	**C**	**P**	**NC**	**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIA**
EJE 4 Atencion primaria en salud	**ACTIVIDAD NO 33** Realizar 40 tamizajes para la detección de consumo de sustancias psicoactivas, dirigidos a jóvenes mayores de 14 años que cumpla criterios de riesgo del sector Urbano y Rural , aplicando la escala ASSIST con intervención breve y seguimiento de los casos, en ruta de atencion para consumo de SPA y programa de atencion ambulatoria para consumidores de SPA, a través del SSAAJ según corresponda	Actividad programada para el primer Trimestre , Se evidencia la realizacion de 10 tamizajes correspondientes , cada uno cuenta con la aplicación del Tamizaje en su formato correspondiente basado en la evidencia cientifica, l y la intervencion breve y seguimienyo en la ruuta de atencion integral para el consumo de SPA y el analisis correspondiente.	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo
EJE 4 Atencion primaria en salud	**ACTIVIDAD NO 38** Realizar 50 tamizajes para VIH, Sífilis, Hepatitis B y Hepatitis C, dirigido a población general según perfil de riesgo, según resolución 1314 de 2020 y lineamientos departamentales, incluye seguimiento a traves de ruta de atencion.	Actividad programada para el primer Trimestre , se habian programado 5 tamizajes que no se pudieron realizar por que las pruebas rapidas no llegaron del laboratorio			0%	Realizar solicitud escrita por parte del contratista explicando la no realizacion de la actividad y solicitando la reprogramacion para el segundo trimestre	NA
EJE 4 Atencion primaria en salud	**ACTIVIDAD 47** Realizar plan de medios del PAI 2025 en las Jornadas Nacionales de Vacunacion que incluye: 3 cuña semanal de 25 segundos de duración, 4 programas Radiales , 1 publicacion semana en redes sociales , 20 afiches, 200 volantes, etc. dirigido a población general para la promoción del programa permanente de vacunación y del esquema nacional gratuito de vacunación	Actividad programada para el primer Trimestre, se evidencia el plan de medios elaborado, el programa radial emitido por al emisora la sonora 106.6 fm, la publicacion en redes sociales , y la evidencia de los afiches y la entrega de volantes	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO	ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO	
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN "MIPG"	
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	CODIGO: S.E-GCO-FO-18
	INFORME DE SUPERVISIÓN - CPS	VERSIÓN: 002
		FECHA: 19/09/2024

DATOS GENERALES

		No. Informe	1
OBJETO:	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACCION EN SALUD 2025 PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC Y EL PLAN TERRITORIAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO BOYACA		

Número de Contrato	MSE-CI-2025 -02	Plazo	10 MESES	Valor Contrato	69,571,388
Pago No.	1	Total Pagos	4	Periodo reportado	12 de Febrero de 2025 al 31 de Marzo de 2025
Fecha de Suscripción	13 de Febrero 2025	Fecha de Inicio	13 de Febrero 2025	Fecha de Terminación	13 de Diciembre de 2025
Adicional ($)	0,00	Prórroga (T)	N/A	Registro Presupuestal	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre / Razón Social	R/L JUAN CAMILO MUNEVAR MUNEVAR - ESE CENTRO DE SALUD JAIME DIAZ PEREZ	Nit	820003908-6
Correo	esejaimediazperez@gmail.com	Celular	3134105491

REPORTE CONTRATISTA			REPORTE SUPERVISOR				
			VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN				
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	C	P	NC	OBSERVACIONES	EVIDENCIA
EJE 4 Atencion primaria en salud	ACTIVIDAD NO 52 Realizar estrategia de información en salud para celebrar los días conmemorativos alusivos a la prevención de Enfermedades No Trasmisibles en los diferentes meses del año a través 10 de programas radiales para la promoción de: alimentación saludable (prevención en el consumo de alimentos con exceso de sal-sodio, alimentos procesados bebidas azucaradas, grasas saturadas).	Actividad programada para el primer Trimestre, se evidencia el acta de articulacion de la actividad realizada el dia 11 de Marzo de 2025, y la certificacion de la emisora la sonora 106.6 FM con la emision de dos programas radiales con temas de enfermedad renal cronica emitido el 21-03-2025 y la obesidad emitido el 25-03-2025 , y el informe del contenido del programa radial	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de Informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo
EJE 4 Atencion primaria en salud	ACTIVIDAD NO 53 Realizar un programa radial trimestral de 30 minutos duración para brindar información sobre la prevención de afecciones de origen bucal, promoción de hábitos higiénicos saludables, alimentación adecuada, derechos y deberes en salud bucal, identificación de signos de alarma para consultar al servicio de odontología.	Actividad programada para el I Trimestre, Se evidencia acta de articulacion de la actividad , la certificacion de la emisora la sonora 106.6 FM con la emision del programa radial con el tema prevencion de afecciones de origen bucal e identificacion de signos de alamrma para consultar al servicio de odontologia emitido el 18-03-2025	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de Informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo
EJE 4 Atencion primaria en salud	ACTIVIDAD NO 54 Realizar una estrategia de Educacion en salud a traves de 1 sesiones de 45 minutos de duracion por profesional de odontologia en 6 Sedes de las I.E Antonio Nariño en temas como promocion de habitos higienicos saludables (cepillado , uso de seda dental) alimentacion adecuado , principales afecciones de origen bucal y la importancia de consultar al servicio de odontologia.	Actividad programada para el I Trimestre, Se evidencia notificacion de articulacion de la actividad con la I.E Antonio Nariño, y la realizacion de dos sesiones educativas programadas sede Juan Pablo II 20-03-2025 y sede Urbana Mixta Grados Cuarto y Quinto 21-03-2025	100%			Actividad planeada y ejecutada en el I Trimestre	Soporte de Informe de Actividades cargado en plataforma SECOP y en medio fisico en la Secretaria de planeacion y obras publicas -DLS Municipio de San Eduardo

C: Cumple a satisfaccion las actividades pactadas
P: Cumple parcialmente las actividades pactadas
NC: No cumple las actividades pactadas

SEGURIDAD SOCIAL

VALOR EQUIVALENTE SEGURIDAD SOCIAL 40% Y TOTAL CPS	MES CANCELADO	No. PLANILLA
	FEBRERO DE 2025	
	MARZO DE 2025	

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO

ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO	
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN "MIPG"	
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	CODIGO: S.E-GCO-FO-18
INFORME DE SUPERVISIÓN - CPS	VERSIÓN: 002
	FECHA: 15/09/2024

DATOS GENERALES

		No. Informe	1
OBJETO:	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACCION EN SALUD 2025 PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC Y EL PLAN TERRITORIAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO BOYACA		
Número de Contrato	MSE-CI-2025 -02	Plazo	10 MESES	Valor Contrato	$8,571,388
Pago No.	1	Total Pagos	4	Periodo reportado	12 de Febrero de 2025 al 31 de Marzo de 2025
Fecha de Suscripción	13 de Febrero 2025	Fecha de Inicio	13 de Febrero 2025	Fecha de Terminación	13 de Diciembre de 2025
Adicional ($)	0,00	Prórroga (T)	N/A	Registro Presupuestal	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre / Razón Social	R/L JUAN CAMILO MUNEVAR MUNEVAR - ESE CENTRO DE SALUD JAIME DIAZ PEREZ	NIt	820002906-6
Correo	eselaimediazperez@gmail.com	Celular	3134125491

REPORTE CONTRATISTA			REPORTE SUPERVISOR				
			VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN				
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	C	P	NC	OBSERVACIONES	EVIDENCIA

FIRMA DEL SUPERVISOR Nombre:ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA Identificación: 1.049.650.352 de Tunja Cargo: Secretaria de Planeación y obras públicas	FIRMA DEL CONTRATISTA R/L JUAN CAMILO MUNEVAR MUNEVAR - ESE CENTRO DE SALUD JAIME DIAZ PEREZ 820002906-6

ANEXO 7 : Soporte de Cargue a la plataforma sispro del seguimiento primer Trimestre del PAS 2025 componente PIC-GSP y aval de la DLS.

Secretaría de
SALUD

OAP 037

Tunja, 21 de abril del 2025.

MEMORANDO

PARA: ALCALDES, DIRECTORES LOCALES DE SALUD, SECRETARIOS DE SALUD Y/O QUIEN HAGA SUS VECES

DE: SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

ASUNTO: MATRIZ DE SEGUIMIENTO AL PAS – 2025.

Cordial saludo,

En cumplimiento de lo establecido en las Resoluciones 2367 de 2023 y 100 de 2024 del Ministerio de Salud y Protección Social, les recordamos que la fecha límite para el cargue del seguimiento al primer trimestre del Plan de Acción en Salud (PAS) 2025 es el **30 de abril del presente año**. Después de esta fecha, se generará el respectivo **reporte de incumplimiento**. Es importante tener en cuenta que la matriz debe ser descargada desde el **portal SISPRO** para su adecuado diligenciamiento.

Para mayor orientación, pueden comunicarse con la **asesora asignada a su municipio**.

Cordialmente,

LAURA LIZETH LACHE TAPIAS
Jefe Oficina Asesora para la gestión estratégica del sector salud

Revisó/ Aprobó: LAURA LIZETH LACHE TAPIAS - Jefe Oficina Asesora para la gestión estratégica del sector salud

Elaboró: Aury Becerra, Judy Barrera - Profesionales de apoyo, Oficina Asesora para la Gestión Estratégica del Sector Salud

AN

Implementación del PDSP

Cargue de archivos Plan de accion en salud (PAS)

Monitoreo - Primer año (2024)

Plantilla: N/A

Archivo Cargado:Ordenanza o Acuerdo Fecha: 26/06/2024 6:28:12 p. m.

Plantilla: N/A

Archivo Cargado:Plan Desarrollo Territorial Fecha: 26/06/2024 6:31:58 p. m.

Plantilla: Priorizacion

Archivo Cargado:Archivo Priorización Fecha: 26/06/2024 6:32:26 p. m.

Plantilla: Componente Estrategico

Archivo Cargado:Archivo Componente Estrategico Fecha: 26/06/2024 6:49:02 p. m.

Plantilla: Componente Plurianual

Archivo Cargado:Archivo Componente Plurianual Fecha: 26/06/2024 7:00:47 p. m.

Plantilla: COAI

Archivo Cargado:Archivo COAI Fecha: 26/06/2024 7:14:17 p. m.

Plantilla: PAS Anual

Archivo Cargado:Archivo PAS Anual Fecha: 26/06/2024 7:34:37 p. m.

Plantilla: N/A

Archivo Cargado:Acta del PAS Anual Fecha: 26/06/2024 7:15:28 p. m.

Plantilla: Seguimiento

Archivo Cargado:Archivo Seguimiento primer trimestre Fecha: 29/07/2024 2:48:01 p. m.

Plantilla: Seguimiento

Archivo Cargado:Archivo Seguimiento segundo trimestre Fecha: 29/07/2024 2:51:25 p. m.

Plantilla: Seguimiento

Archivo Cargado:Archivo Seguimiento tercer trimestre Fecha: 13/12/2024 1:18:45 p. m.

Plantilla: Seguimiento

Archivo Cargado:Archivo Seguimiento cuarto trimestre Fecha: 17/02/2025 4:04:26 a. m.

PAS y COAI AÑO 2 (2025)

Plantilla: PAS Anual

Archivo Cargado:Archivo PAS Anual Fecha: 25/02/2025 2:23:29 a. m.

Plantilla: COAI

Archivo Cargado:Archivo COAI Fecha: 25/02/2025 2:10:33 a. m.

Plantilla: N/A

Archivo Cargado:Archivo Acta Fecha: 25/02/2025 2:12:59 a. m.

AVAL

Plantilla: N/A

Archivo Cargado:Archivo Aval Fecha: 28/02/2025 12:29:33 p. m.

Seguimiento 2025

Plantilla: Seguimiento (Nuevo formato)

Archivo Cargado: Fecha: 21/04/2025 6:07:56 a. m.

PAS seguimiento trimestre 1 anexado satisfactoriamente lunes, 21 de abril de 2025 6:07 p. m.

Plantilla: N/A

Archivo Cargado: Fecha: 21/04/2025 6:19:12 a. m.

Acta Aval anexado satisfactoriamente lunes, 21 de abril de 2025 6:19 p. m.

Detalle de errores encontrados

ANEXO 8 : Soporte del envió de respuesta de Solicitud de información solicitada por la Referente Laura Rivera de contratación y ejecución de recursos del SGP 2025 mes de Abril

Gmail

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

INFORME DE CONTRATACION Y EJEUCION DE RECURSOS DEL SGP 2025 MES DE ABRIL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO

1 mensaje

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com> 21 de abril de 2025, 2:55 p.m.
Para: "planeacion @saneduardo-boyaca.gov.co" <planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co>

DRA
LAURA NATALIA RIVERA QUINTERO
PROFESIONAL DE APOYO PSPIC-DTPPS
SESALUB
E.S.D

REF:INFORME DE CONTRATACION Y EJECUCION DE RECURSOS DEL SGP 2025 MES DE ABRIL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO

CORDIAL SALUDO DR.

EN CUMPLIMIENTO A LA SOLICITUD REALIZADA Y EN CUMPLIMIENTO DEL NUMERAL 11.2.7 RESOLUCIÓN 295 DE 2023 DEL MINSALUD, NOS PERMITIMOS ENVIAR EL INFORME SOLICITADO CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL DE 2025.

SIN OTRO PARTICULAR QUEDO ATENTA A CUALQUIER INQUIETUD

RESPETUOSAMENTE

ING ANDREA MEDINA RUIZ
SEC DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS
DIRECCION LOCAL DE SALUD

ING buenas Tardes remitir el presente correo a la siguiente dirección
picmpal.salud@boyaca.gov.co

subcuenta NUEVO FORMATO ABRIL SAN EDUARDO.xlsx
634K

ANEXO 9 : Soporte de envió de Información Primer Trimestre Vigencia 2025 Aplicación Resolución 6348 De 19 De Diciembre De 2016.

Gmail

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

INFORMACIÓN PRIMER TRIMESTRE VIGENCIA 2025 APLICACIÓN RESOLUCIÓN 6348 DE 19 DE DICIEMBRE DE 2016 SAN EDUARDO

1 mensaje

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com> 21 de abril de 2025, 6:57 p.m.
Para: "planeacion @saneduardo-boyaca.gov.co" <planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co>

CORDIAL SALUDO
DOCTORA
MARIA DEL PILAR HERNANDEZ
DIRECCION DE ASEGURAMIENTO
SECRETARIA DE SALUD

REF:INFORMACIÓN PRIMER TRIMESTRE VIGENCIA 2025 APLICACIÓN RESOLUCIÓN 6348 DE 19 DE DICIEMBRE DE 2016 SAN EDUARDO

La Presente tiene como fin enviar la información relacionada con el Anexo tecnico 6 correspondiente al primer Trimestre de 2025

sin otro particular

ING
ANDREA MEDINA RUIZ
SEC DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS
SAN EDUARDO

ING ENVIAR AL SIGUIENTE CORREO ELECTRONICO
maria.hernandez@boyaca.gov.co

EJECUCION EXCEDENTES Y SALDOS.pdf
409K

ANEXO 10 : Soporte del envió del informe de Distribución Recursos Salud Publica 2025 Primer Trimestre al asesor del Régimen Subsidiado.

Gmail

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

DISTRIBUCION RECURSOS SALUD PUBLICA 2025 PRIMER TRIMESTRE

1 mensaje

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com> 23 de abril de 2025, 8:51 p.m.
Para: ingedimer@yahoo.es, "planeacion @saneduardo-boyaca.gov.co" <planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co>

DR:
EDILBERTO MEDINA
AUDITOR EXTERNO RÉGIMEN SUBSIDIADO
SAN EDUARDO

REF: DISTRIBUCION RECURSOS SALUD PUBLICA 2025 PRIMER TRIMESTRE

Cordial saludo; Respetado Dr:

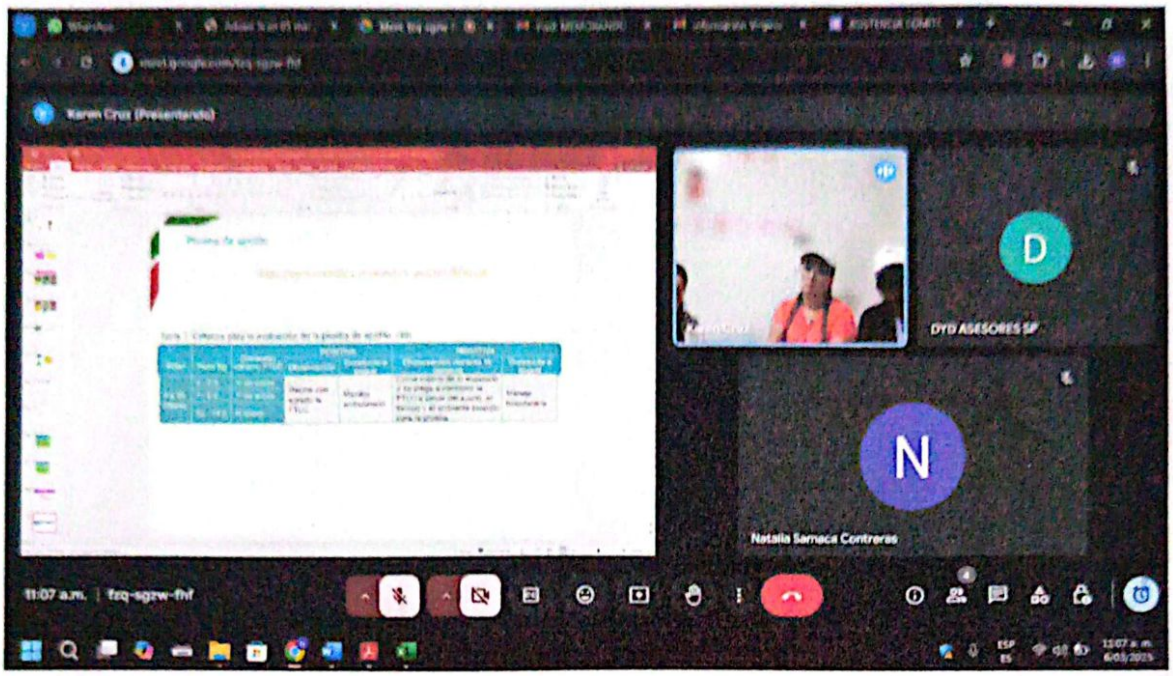
me permito adjuntar el informe correspondiente al Tercer Trimestre un presupuesto final de recursos para salud pública de SGP para la vigencia 2025 de $ 127.959.000 de los cuales se pagaron en el ITrimestre la suma de $ 8.291.250

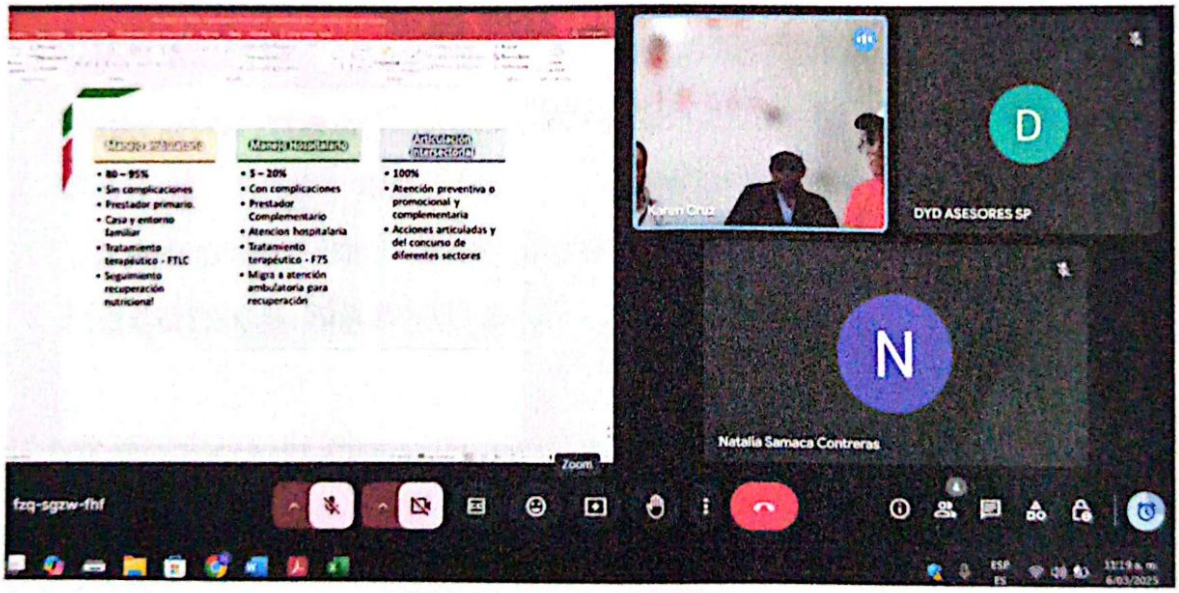
adjunto excel discriminado por codigo de gasto y concepto segun lo solicitado
quedo atenta a cualquier inquietud.

AT
DEISY ALARCON
ASESORA EN SALUD
DLS SAN EDUARDO

distribucion recursos SP FT035-FT036 - 2025 PRIMER TRIMESTRE 2025.xlsx
13K

ANEXO 11 : Soporte de asistencia Técnica de la Dimensión de seguridad alimentaria y nutricional.


Karen Cruz (Presentando)
DYD ASESORES SP
Natalia Samaca Contreras
11:07 a.m. | fzq-sgzw-fhf


• 80 – 95%
• Sin complicaciones
• Prestador primario
• Casa y entorno familiar
• Tratamiento terapéutico - FTLC
• Seguimiento recuperación nutricional
• 5 – 20%
• Con complicaciones
• Prestador Complementario
• Atencion hospitalaria
• Tratamiento terapéutico - F75
• Migra a atención ambulatoria para recuperación
• 100%
• Atención preventiva o promocional y complementaria
• Acciones articuladas y del concurso de diferentes sectores
DYD ASESORES SP
Natalia Samaca Contreras
fzq-sgzw-fhf

ANEXO 12 : Soporte y acta de asistencia Técnica a reunión programada por la SESALUB sobre Territorializacion En Plataforma SISPRO Misionales Ministerio De Salud y de la Protección Social Y Lineamientos Nacionales Ejecución de EBS Recursos Nacionales

Secretaría de SALUD

ACTA DE ASISTENCIA TECNICA Y SEGUIMIENTO
ACTA PROCESO DE TERRITORIALIZACION DE EQUIPOS BASICOS DE SALUD
MUNICIPIO SAN EDUARDO

FECHA REUNIÓN	10 abril 2025		
LUGAR:	SECRETARIA DE SALUD DE BOYACÁ		
HORA INICIO:	3:00 pm	HORA DE TERMINACIÓN	4:00 pm
RESPONSABLES:	BLANCA NUBIA VASQUEZ MORENO - Profesional Universitario D PyP SESALUB. YULIAN ARLEY CORREDOR MOLANO –Técnico Operativo D PyP SESALUB.		
ASISTENTES:	DEISY MILENA ALARCON – ASESOR EN SALUD JUAN CAMILO MUNEVAR - GERENTE JEISON ALFONSO - ALCALDE		
OBJETIVO:	Realizar Territorialización de los 123 municipios departamento de Boyacá en plataforma SISPRO ministerio de salud y de la protección social y lineamientos nacionales ejecución de EBS recursos nacionales.		

ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACION INFORMACION TERRITORIALIZACION DE MUNICIPIO
2. CERTIFICADO POBLACIONAL OFICINA DE PLANEACION – NUMERO DE HOGARES DIFERENTES BARRIOS Y VEREDAS
3. MAPA DE DIVISION POLITICA
4. CARGUE EN SISPRO DE NUEVOS TERRITORIOS
5. SEGUIMIENTO A RECURSOS
6. ASISTENCIA TECNICA EQUIPOS BASICOS DE SALUD
7. FUNCIONAMIENTO DE LA COMPLEMENTARIEDAD DE EQUIPOS BASICOS DE SALUD CON DIFERENTES FUENTES DE FINANCIACION
8. LINK DE INDICADORES DE SALUD
9. PROPOSICIONES Y VARIOS

DESARROLLO

Dando cumplimiento a las obligaciones de entidad territorial departamental de salud acorde a la legislación vigente y a los lineamientos establecidos para la planeación, operación y ejecución de Equipos Básicos de Salud y lograr la Territorialización del Municipio de **SAN EDUARDO** en plataforma SISPRO ministerio de salud y de la protección social y la asistencia técnica lineamientos nacionales ejecución de EBS recursos nacionales.

Y tomando como base los siguientes Insumos:

- Lineamiento técnico de operación, conformación y ejecución de los Equipos Básicos de Salud" Ministerio de Salud versión 8.
- Formato de Territorialización solicitado mediante memorando de fecha 13 de febrero de 2025, a los diferentes mails del ente territorial municipal y ESEs Municipales.
- Certificación de recursos no comprometidos solicitado a la ESEs Municipales por el Ministerio y recordado via WhatsApp el dia 5 de marzo de 2025.
- Certificación poblacional – número de familias por cada barrio y vereda certificada desde el SISBEN por el Secretaria de Planeación Municipal.
- Mapa División Política de cada uno de los municipios (tamaño oficio).
- Clave de Usuario del Municipio y ESE de SISPRO
- Lista de profesionales de EBS básico y complementario.
- La asistencia por municipio es del Ente territorial junto con la ESE ejecutor.

1. VERIFICACION INFORMACION TERRITORIALIZACION DE MUNICIPIO.

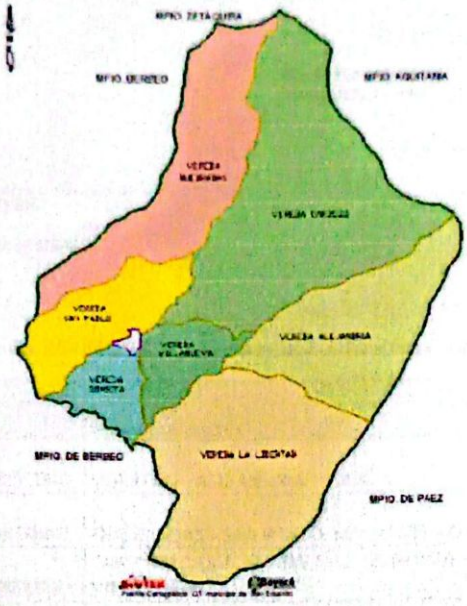
Se presenta el formato de Territorialización solicitado desde el 13 de febrero de 2025

2. CERTIFICADO POBLACIONAL OFICINA DE PLANEACION – NUMERO DE HOGARES DIFERENTES BARRIOS Y VEREDAS

Se presenta la certificación de la oficina de Planeación – SISBEN del Municipio

3. MAPA DE DIVISION POLITICA

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO
DIVISION POLITICA



4. VERIFICACION DE DISTANCIAS ENTRE VIVIENDAS EN LAS DIFERENTES VEREDAS Y TERRITORIOS

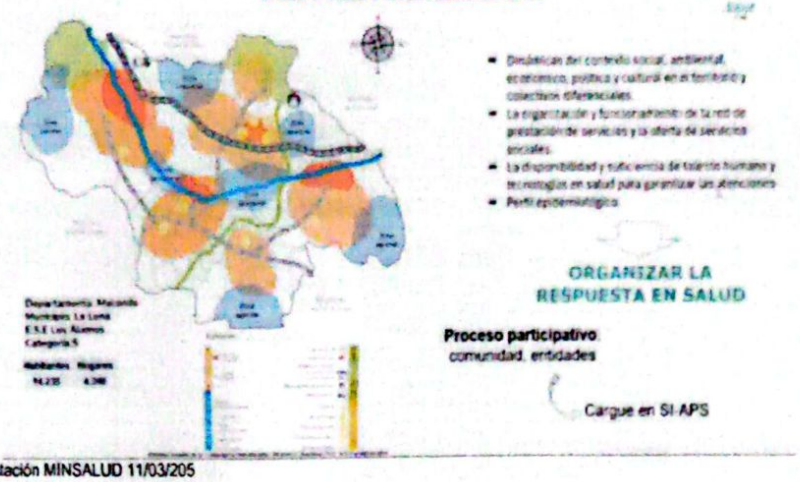
Teniendo en cuenta los parámetros establecidos en la resolución 2788 de 2022 y los lineamientos técnicos emitidos por el Ministerio de salud y de la protección social

Distribución de equipos según tipología territorial y dispersión poblacional

Tipología Territorial por dispersión geográfica	Características	Número de hogares por equipo básico de salud	Número de hogares por unidad de extensión
Dispersión alta	Más de 1:30 horas entre viviendas	240 hogares	60 hogares
Dispersión media	Entre 31 minutos y 1:30 horas entre viviendas	400 hogares	100 hogares
Dispersión baja	Entre 15 y 30 minutos, promedio vivienda a vivienda.	600-800 hogares	200 hogares
Centralidades	Municipios (Cabeceras)	1200 hogares	400 hogares
Concentración alta	Capitales (Cabeceras) y municipios conurbados	1500 hogares	500 hogares

Fuente: presentación MINSALUD 11/03/205

Territorialización



Fuente: presentación MINSALUD 11/03/205

Se toma la Territorialización encontrada en SISPRO

No han creado territorios en sispro

Se establece o actualiza la Territorialización del Municipio de **SAN EDUARDO** se les informa que se realice el cargue de la información en SISPRO

MUNICIPIO	NUMERO DE TERRITORIO	MUNICIPIO	NOMBRES DE VEREDAS	FAMILIAS	DISTANCIA ENTRE FAMILIAS
SAN EDUARDO	1	MICROTERRITORIO	LIBERTAD - ALEJANDRIA Y CARDOZO	101	1:30 MIN
		MICROTERRITORIO	QUEBRADAS - SAN PABLO SIN SUCRE RAIZAL	91	1:30 MIN
		MICROTERRITORIO	SAN PABLO (SUCRE - RAIZAL) - BOMBITA - VILLANUEVA	97	1:30 MIN
		MICROTERRITORIO	CENTRO URBANO	262	

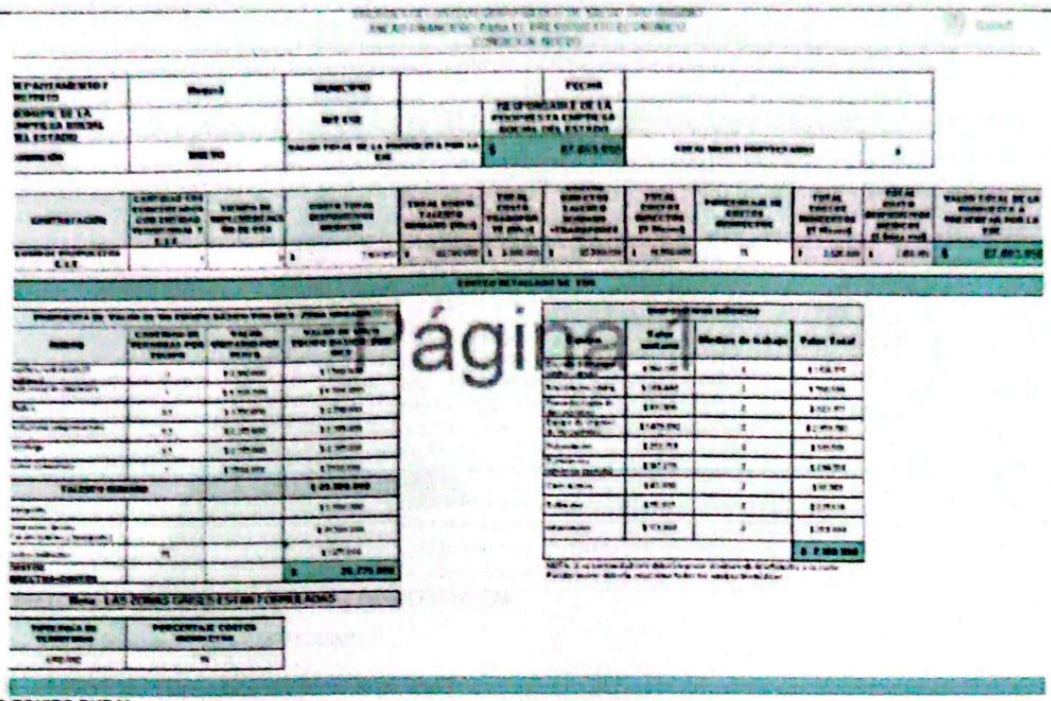
El municipio cubre todo el municipio con 1 territorio rural por lo tanto no ejecutara el equipo rural

5. SEGUIMIENTO A RECURSOS

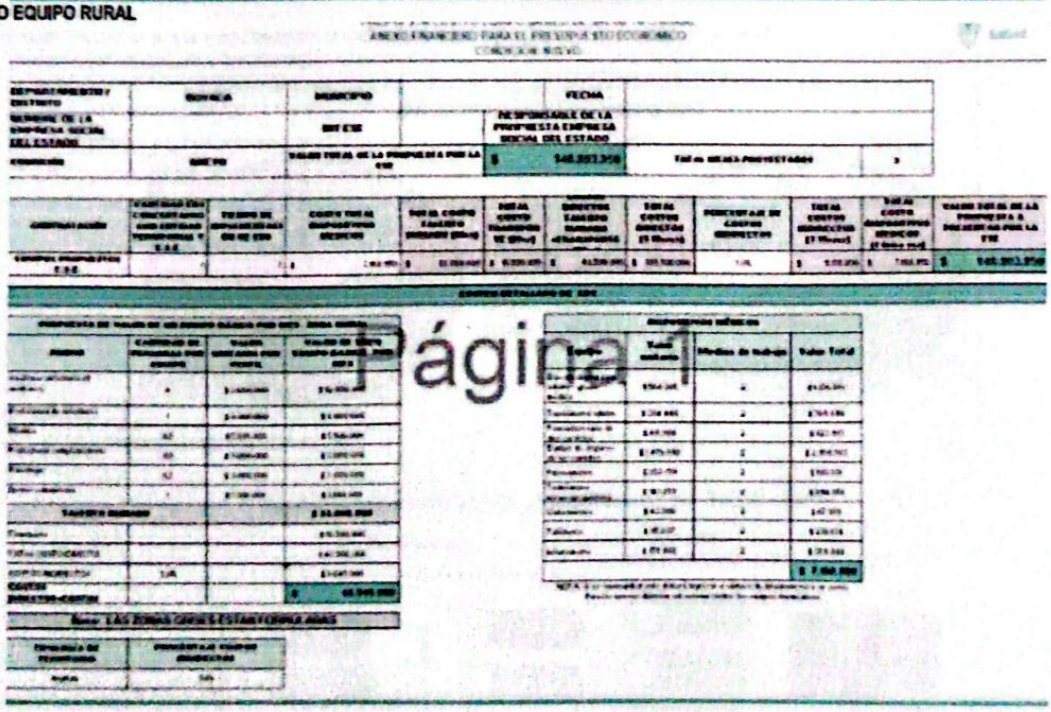
El ministerio de salud y de la protección social bajo Resolución 1982 de 2024 asigno y giro a la ESE JAIME DIAZ PEREZ para el desarrollo de EBS en el Municipio de **SAN EDUARDO** los siguientes recursos y Equipos:

MUNICIPIOS	RESOLUCION	RECURSOS ASIGNADOS	N° EBS URBANO	TIEMPO MES	RURAL	TIEMPO MES	GIRO	FECHA DE GIRO
SAN EDUARDO	Resolución 1982 de 2024	**$ 160.977.900**	1	2	1	2	**SI**	**2025-03**

COSTEO EQUIPO URBANO



COSTEO EQUIPO RURAL



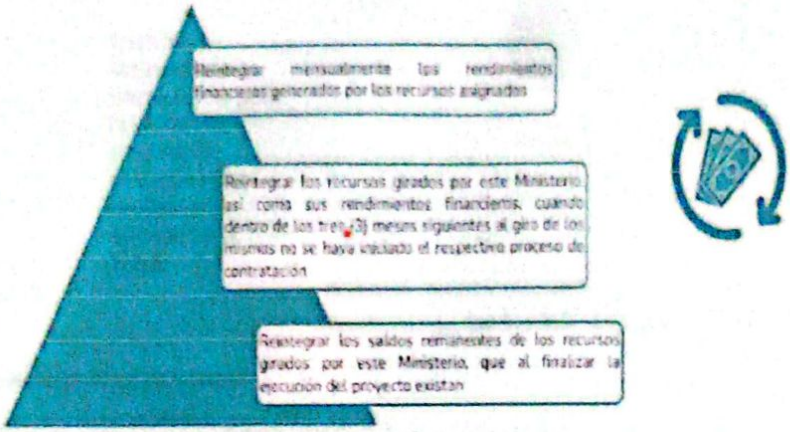
Dando cumplimiento al anexo técnico del Ministerio y como en el Municipio de **SAN EDUARDO** se les recuerda:

- Se les recuerda cumplir con los lineamientos según dispuesto por el ministerio
- Comunicar al Ministerio de salud y de la Protección Social a través del Correo grodriguezd@minsalud.gov.co y en el anexo técnico número 12 de la plataforma de PISIS – SIPRO y realizar el cargue de esta acta
- Si ya se recibió giro de recursos iniciar lo más pronto posible
- Si no se ha recibido giro estar atento he iniciar tan pronto se reciba el giro

- **RECUERDE:**

Reintegro de recursos y rendimientos

Las entidades beneficiarias de los recursos asignados mediante resolución, deberán:



Fuente: presentación MINSALUD 11/03/205

6. ASISTENCIA TECNICA EQUIPOS BASICOS DE SALUD

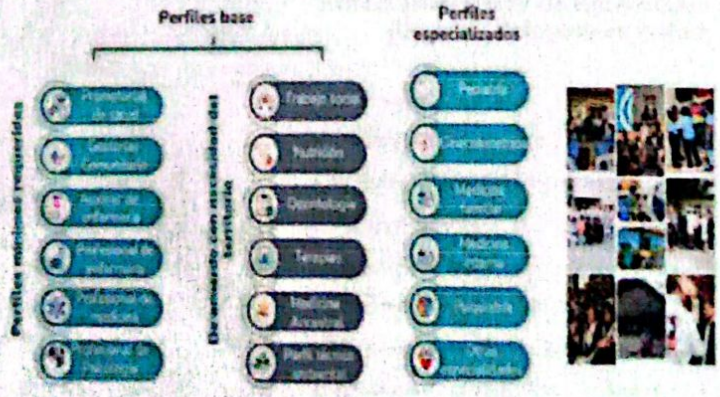
Se realiza la asistencia técnica acorde a los Lineamientos nacionales y departamentales en Equipos Básicos de Salud.

Distribución de equipos según tipología territorial y dispersión poblacional



Fuente: presentación MINSALUD 11/03/2025

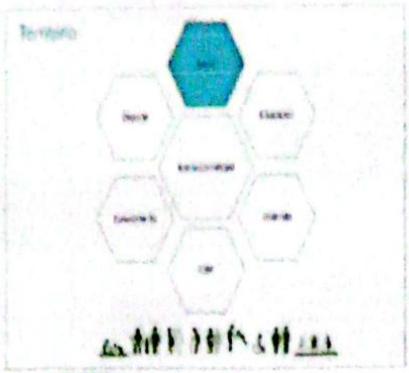
Conformación de los Equipos Básicos de Salud -EBS-



Fuente: presentación MINSALUD 11/03/2025

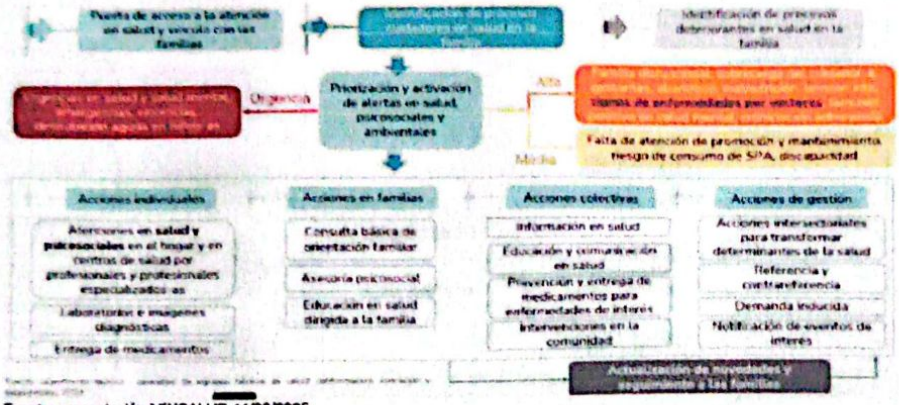
Gestión, coordinación y acuerdos para la operación de los EBS.

Gestión intersectorial y transectorial para la afectación positiva de determinantes sociales y el cuidado de la salud.



Fuente: presentación MINSALUD 11/03/2025

Plan de Cuidado Primario



Fuente: presentación MINSALUD 11/03/2025



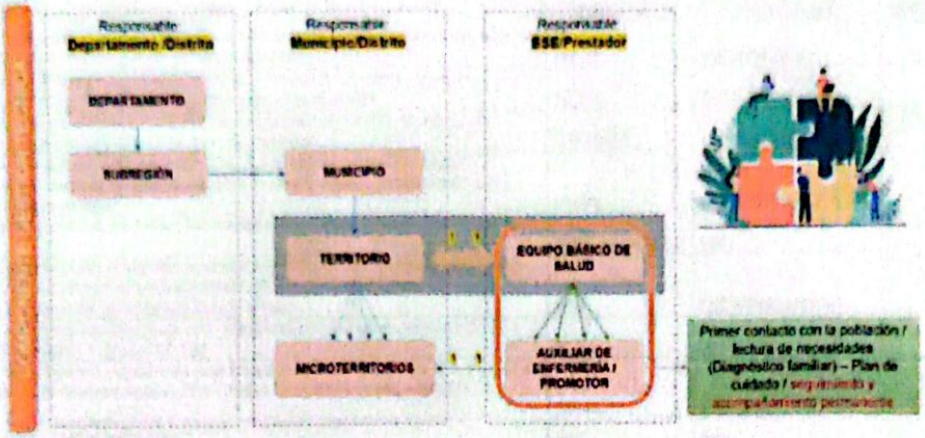
SI-APS

Sistema Integrado de Información de la Atención Primaria en Salud

- Gobernanza de datos
- Uso de datos SISPRO para la garantía del derecho
- Población informada (herramienta de exigibilidad)
- Alertas tempranas
- Apoyo a la tención integral y permanente en territorio
- Determinantes - intersectorialidad
- Monitoreo, Seguimiento y Evaluación
- Tomadores de decisión (todos los niveles)

Fuente: presentación MINSALUD 11/03/2025

Sistema Integrado de Información de la Atención Primaria en Salud SI-APS



Fuente: presentación MINSALUD 11/03/2025



Fuente: presentación MINSALUD 11/03/2025

Reporte de información a plataforma PISIS

Resolución 2361/2016

- Acto administrativo de la incorporación de los recursos a su presupuesto
- Lineamientos técnicos establecidos para la ejecución de los recursos
- Contratos o actos administrativos formalizados para la ejecución de los recursos
- Copia de las pólizas exigidas para amparar las actividades contratadas
- Actas de ejecución de los recursos parciales y finales suscritas por el supervisor o interventor
- Informes parciales o final suscrito por el supervisor o interventor
- Acta de liquidación de los contratos con los que se ejecutaron los recursos
- Acto administrativo o documento que haga sus veces de reintegro de los recursos no ejecutados
- Consignaciones o transferencias electrónicas de los reintegros de los recursos no ejecutados
- Relación de los rendimientos financieros generados
- Consignaciones o transferencias electrónicas del reintegro de los rendimientos financieros generados
- Comunicaciones dirigidas a este Ministerio en la que dan respuesta a la ejecución y a aclaraciones si aplica

Fuente: presentación MINSALUD 11/03/2025

Estos son los documentos que se deben cargar en el ítem 12 de la plataforma SISPRO.

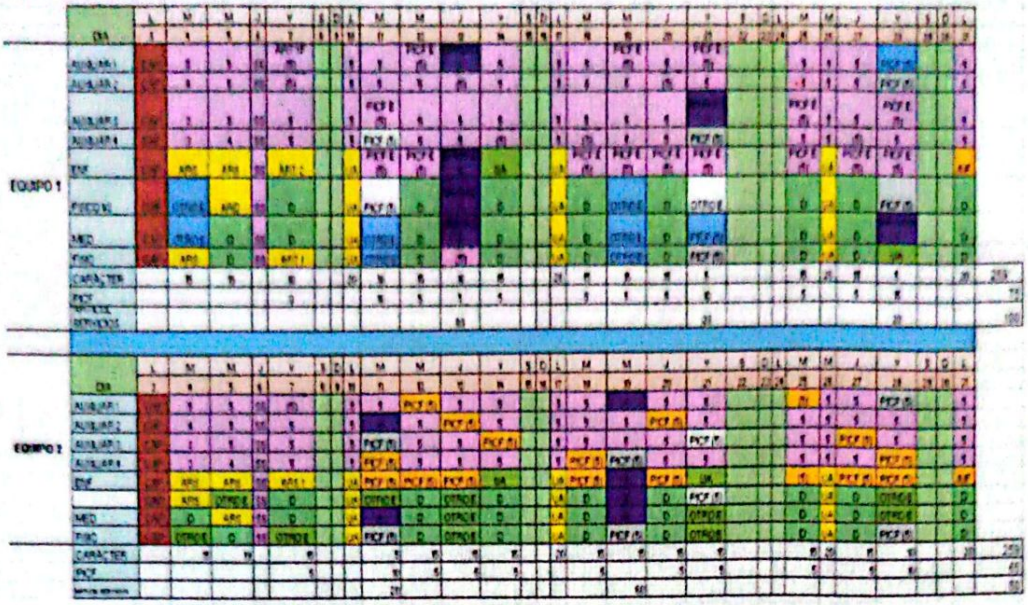
ITEM	PERIODICIDAD	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO	
			MUNICIPIO	SESALUD
Documentos que evidencien la participación de la entidad territorial en la priorización de los territorios y microterritorios en los cuales operaran los EBS en articulación con la ESE	INICIAL	ESE / MUNICIPIO		
Actas de acuerdos de articulación en red de servicios, de voluntades con aseguradores, de concertación con poblaciones étnicas y poblaciones especiales, entre otros	INICIAL	ESE /EPS/MUNICIPIO		
Soportes de plan de capacitación en las actividades a desarrollar por los EBS, para el cabal cumplimiento de la estrategia y logro de los objetivos propuestos.	CONTINUO	ESE/MUNICIPIO/SESALUD		
Desarrollo mesa de trabajo y concertación con EPS del municipio para socializar aspectos relacionados con la operación de los equipos básicos de salud y la debida articulación con la red integrada de servicios de salud.	INICIAL	ESE /EPS/MUNICIPIO		
Mapas con la identificación de Territorios y Microterritorios donde operarán los equipos básicos de salud	INICIAL /CONTINUO	ESE		
Mesa de Aseguramiento para el seguimiento mensual con EPS y Entidad Territorial para el análisis de la efectividad de la atención en la red de prestación de servicios y la superación de barreras identificadas en la operación de los equipos básicos de salud.	MES	ESE /EPS/MUNICIPIO		
Soportes de la asistencia técnica brindada por la entidad territorial del nivel municipal a la ESE EN LINEAMIENTO TECNICO Y OPERATIVO EBS	INICIAL	MUNICIPIO		
Documento que evidencie la integración de la conformación, operación y seguimiento de los EBS en el plan de salud territorial para la vigencia 2024 (TENGA EN CUENTA EL LINEAMIENTO NACIONAL)	INICIAL	ESE		
Plan de trabajo del equipo básico de salud	MES	ESE		
Cuentan cronograma socialización y/o concertación de Cronograma mensual de despliegue en los territorios y/o microterritorios.	MES	ESE		
Usuario y cargue de información en SURVEY 1, 2, 3	CONTINUA	ESE		
Cargue de Plan Integral de Cuidado Familiar en software (SIBACOM O EPICOLET) / NUMERO DE FAMILIAS CON PICF	CONTINUA	ESE		
Documento que evidencie la integración de la conformación del EBS por territorio / microterritorio	MES	ESE		
Documento que evidencie la planeación y avance en la ejecución de las intervenciones de salud pública de acuerdo con las necesidades de la población garantizando la concurrencia de los actores y recursos del territorio. actividades indelegables de coordinación intersectorial del Municipio	MES	MUNICIPIO /ESE		
Informe seguimiento técnico a la operatividad de los EBS en el municipio, esto implica la consolidación, análisis y reporte de la información (incluye datos poblaciones, familias programadas vs intervenidas, indicadores, familias en el territorio con PICF o PCP, articulación de servicios, población canalizada vs población efectivamente atendida en RUTAS, personas sin afiliación vs afiliadas, determinantes sociales en salud identificados, etc.)	MES Y FINAL CONDENSADO	ESE		
Evidencia de seguimiento al cumplimiento y la implementación de lineamiento operativo y la implementación del plan de trabajo y cronograma para la operación de los EBS de la ESE de su territorio	MES FINAL	MUNICIPIO /SECRETARIA		
e. Actas y soportes de seguimiento a EBS realizado por las Entidades Territoriales (Departamentales o Municipales)	MES Y TRIMESTRAL	MUNCIIPIO / SECRETARIA		
f. Actas y soportes de seguimiento a EBS realizadas por entes de control	SI EXISTE			
Verificación del cargue de toda la información de forma mensual en la plataforma PISIS.	MES	ESE		
VERIFICACION de los lineamientos establecidos por el Ministerio de salud y de la protección social para la implementación del Plan de trabajo y Cronograma para la operación de Equipos Básicos en salud	MES	MUNICIPIO		
Acta Salas comunitarias para la concertación, conformación y operación de los equipos básicos de salud con las comunidades o pueblos indígenas que habiten en este territorio verifique si se incorporaron otros perfiles que respondan a la salud propia e intercultural de las comunidades que allí habitan, y seguimiento a los resultados de salud en el territorio.	MES	ESE MUNICIPIO		
Acta Salas Situacionales mensuales con Entidad Territorial Municipal y otros actores intersectoriales para socializar aspectos relacionados con la operación de los equipos básicos de salud y la complementariedad de sus acciones con la oferta intersectorial para el abordaje de los Determinantes Sociales en Salud	MES	ESE MUNICIPIO		
Desarrollo de Unidades de análisis Semanal – Desarrollo de capacidades entre EBS	SEMANAL	ESE		
VERIFICAR personal del EBS dispone de medios electrónicos que permitan adelantar de forma adecuada las actividades contempladas en la estrategia.	MES	MUNICIPIO		
Se cuenta con todos los dispositivos médicos y de apoyo educativo, cartilla plan de cuidado/programador del plan de cuidado familiar establecidos para la operación de los EBS	CONSTANTE	ESE		
Matriz de canalización a los servicios y rutas de mantenimiento y promoción de la salud, ruta materno perinatal dando cumplimiento a la resolución 3280 de 2018, y seguimiento a estas acciones.	MES	ESE/EPS		
Asignación de funciones de coordinación de la operación de los EBS (registre nombre del profesional, perfil y la asignación de funciones y dedicación en tiempo por escrito)	MES	ESE		
Cuales son estrategias de comunicación y/o divulgación de las actividades a realizar y las actividades realizadas.	MES	ESE		
Matriz de seguimiento a Indicadores	MES	ESE		
Otros documentos generados por la implementación de la estrategia EBS	MES	ESE		

7. FUNCIONAMIENTO DE LOS DIFERENTES EQUIPOS DE SALUD EN EL TERRITORIO

Teniendo en cuenta la normatividad vigente se denomina Equipo Básico de salud a los diferentes profesionales del área de la salud que desarrollan intervenciones colectivas, poblacionales o comunitarias y cuyas fuentes de financiación son recursos del presupuesto general de la nación y los recursos del Sistema General de Participaciones del orden departamental o municipal.

¿Cómo se logra en un mismo municipio del departamento de Boyacá tener la complementariedad, la integralidad en el entorno hogar a través de la caracterización y el plan integral de cuidado familiar o plan de cuidado primario?

Para esta programación se debe realizar un cuadro de turnos durante los tres meses en un cronograma, teniendo en cuenta que solo se alcanza 2 visitas de PICF cumplidas por diferentes miembros del equipo básico de salud como ejemplo:



EJEMPLO PARA 1 PROFESIONAL DE MEDIO TIEMPO EN CADA UNO DE LOS TERRITORIOS

Para dar respuesta se toma como ejemplo un municipio que cuenta con tres equipos básicos 2 rural, que cuentan con unas familias a caracterizar en 2 territorio con 8 microterritorio

	M	VEREDA / BARRIO /CORREGIMIENTO	NUMERO DE FAMILIAS	FAMILIAS CON PICF -PCP EN TRES MESES 2 ENCUENTROS	FAMILIAS SIN PLAN INTEGRAL DE CUIDADO	ARTICULACION DE SERVICIOS EN 3 MESES
TERRITORIO 1 RURAL	M1	HORNILLAS	100	90	310	BRIGADAS DE SALUD O JORNADAS DE SALUD DONDE PARTICIPA TODO EL EQUIPOS BASICO DE SALUD UN PROMEDIO DE 240 PERSONAS
	M2	EL PUENTE	100			
	M3	LAS MINAS	100			
	M4	RUNTA	100			
TERRITORIO 2 URBANO	M1	PUNTALARGA	400	90	1110	BRIGADAS DE SALUD O JORNADAS DE SALUD DONDE PARTICIPA TODO EL EQUIPOS BASICO DE SALUD UN PROMEDIO DE 300 PERSONAS
	M2	CAÑAS	400			
	M3	PEDREGAL	400			

Como se evidencia quedan 620 familias en el territorio sin plan integral primario o plan integral de cuidado familiar por lo cual estas familias, después de terminar la caracterización en SURVEY 1 2 3 pueden ser reportadas al EBS de PIC departamental y municipal para continuar la atención Plan Integral de Cuidado Familiar, recuerde que estas familias que son intervenidas por EBS del Ministerio no puedes ser realizadas en el mismo periodo de tiempo, sino que después de terminar la intervención de un EBS continua el otro. Esta priorización se realiza según los riesgos encontrados en las Unidades de Análisis. Ejemplo basar en Gestión del Riesgo.

familia	1 al 20 abril	20 abril al 31 diciembre	Total de visitas o encuentros para PICF
Juan Acevedo	EBS Ministerio 1 visitas o encuentros de caracterización	EBS PIC Departamental con 4 visitas o encuentros PICF	5
Rosa Molina	EBS Ministerio 1 visitas o encuentros de caracterización	EBS Ministerio 2 Visitas o encuentros PICF	3
Lola Ruiz	EBS Ministerio 1 visitas o encuentros de caracterización	EBS PIC Municipal con 4 visitas o encuentros PICF	5

8. LINK DE INDICADORES SEGUIMIENTO

Se entrega el link donde mensualmente se diligencian los datos de los indicadores por municipio, durante el tiempo donde se ejecutan el proyecto de Equipos Básicos de salud recursos del Ministerio de salud.

INDICADORES EBS - 2026.xlsx

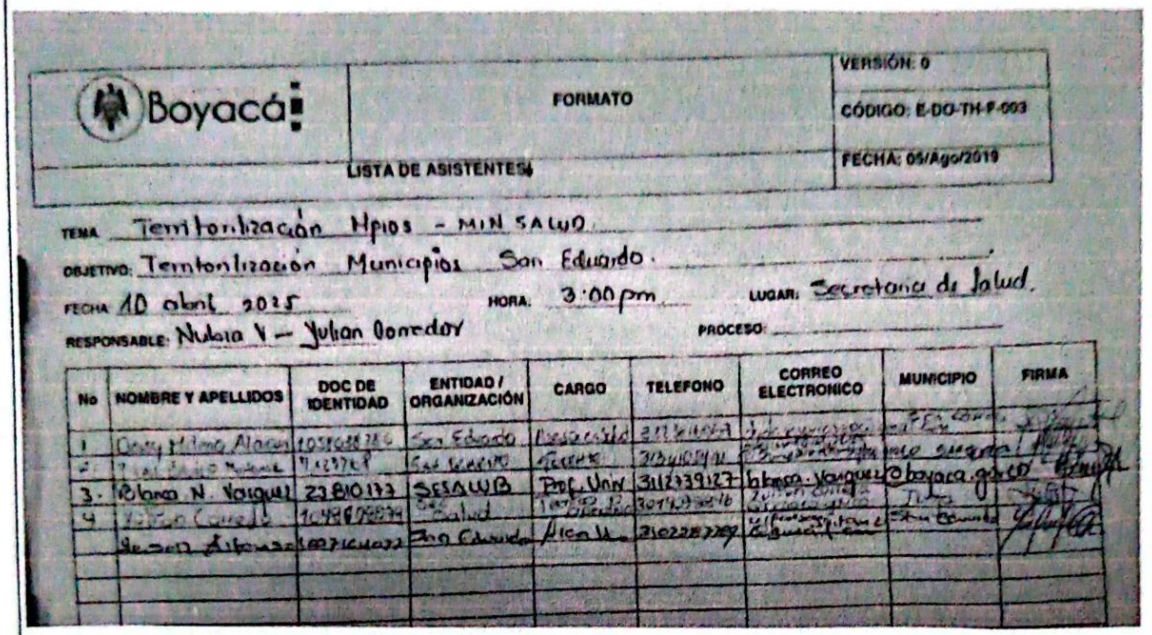
9. PROPOSICIONES Y VARIOS

COMPROMISOS					
No.	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	PLAZO	RESPONSABLE	FECHA DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO
1					

2					
3					
4					
5					
6					

En constancia siendo las 4:00. pm se da por terminada la reunión y se firman por los que en ella terminaron.

ANEXO
LISTA DE ASISTENCIA



Boyacá

FORMATO	VERSIÓN: 0
	CÓDIGO: E-DO-TH-F-003
LISTA DE ASISTENTES	FECHA: 05/Ago/2019

TEMA: Territorialización Hpios - MIN SALUD
OBJETIVO: Territorialización Municipios San Eduardo.
FECHA: 10 abril 2025 HORA: 3:00 pm LUGAR: Secretaria de Salud.
RESPONSABLE: Nubia V - Julian Gonzalez PROCESO:

No	NOMBRE Y APELLIDOS	DOC DE IDENTIDAD	ENTIDAD / ORGANIZACIÓN	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	MUNICIPIO	FIRMA
1								
2								
3	Nubia N. Vasquez	23810173	SESALUD	Prof. Univ	3117339127			
4								

ANEXO 13 : soporte de asistencia de a capacitación de política de participación social en salud.

Gmail

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

Fwd: ASISTENCIA TECNICA JUEVES 10 ABR - MONITOREO Y EVALUACION 2025 - POLIT PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD

1 mensaje

planeacion @saneduardo-boyaca.gov.co <planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co> 9 de abril de 2025, 10:43 a.m.
Para: DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

Andrea Carolina Ruiz Medina
Secretaría de Planeación y Obras Públicas
Secretaria de Planeación

Firma Institucional

Calle 4 # 3 - 61

San Eduardo | Boyacá | Colombia

-------- Forwarded message ---------
De: **PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD** <participacionsocial.salud@boyaca.gov.co>
Date: mié, 9 abr 2025 a las 10:26
Subject: ASISTENCIA TECNICA JUEVES 10 ABR - MONITOREO Y EVALUACION 2025 - POLIT PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD
To: PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD <participacionsocial.salud@boyaca.gov.co>

Cordial saludo,

En el marco del proceso de Inspección y Vigilancia que adelantará el Programa de Participación Social en Salud durante la vigencia 2025, les extendemos una cordial invitación a participar en la asistencia técnica dirigida a las Direcciones Locales de Salud.

FECHA: JUEVES 10 ABRIL
HORA: 2:00 PM

VIRTUAL TEAMS: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NDVhYzg5YzMtOGMxMS00ZjViLWJjNWYtNjYyMDgwZDljMDVk%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22620104e2-1390-43c5-ba45-85d1883cc488%22%2c%22Oid%22%3a%22f8ff7242-eea6-449d-8fb9-caedc6e1467e%22%7d

Atentamente,

Programa de Participación Social en Salud
Secretaría de Salud de Boyacá

Entérate de ultimas novedades y orientaciones en materia de Participación Social en Boyacá, a través de nuestro canal de whatsapp: https://whatsapp.com/channel/0029VaW2jHx4dTnlsu9KWi3f

ANEXO 14 : soporte de realización y envió del plan de Acción de la segunda jornada de Vacunación

Gmail DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

PLAN DE ACCION PAI SEGUNDA JORNADA DE VACUNACION SAN EDUARDO 2025

2 mensajes

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com> 23 de marzo de 2025, 10:58 a.m.
Para: pilarramosulloa@gmail.com

CORDIAL SALUDO
DRA
PILAR RAMOS
SECRETARIA DE SALUD DE BOYACA
PAI

REF:
PLAN DE ACCION PAI SEGUNDA JORNADA DE VACUNACION SAN EDUARDO 2025

Buen dia Dra
adjunto Acta y plan de Accion del Municipio de San Eduardo

at
DEISY ALARCON
ASESOR EN SALUD
DLS

2 archivos adjuntos

ACTA Y PLAN DE ACCION SAN EDUARDO (2DA JORNADA DE VACUNACION).pdf
1381K

PLAN DE ACCION MUNICIPAL-jornada Marzo.xlsx
366K

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com> 25 de marzo de 2025, 4:56 p.m.
Para: natta215.co@gmail.com

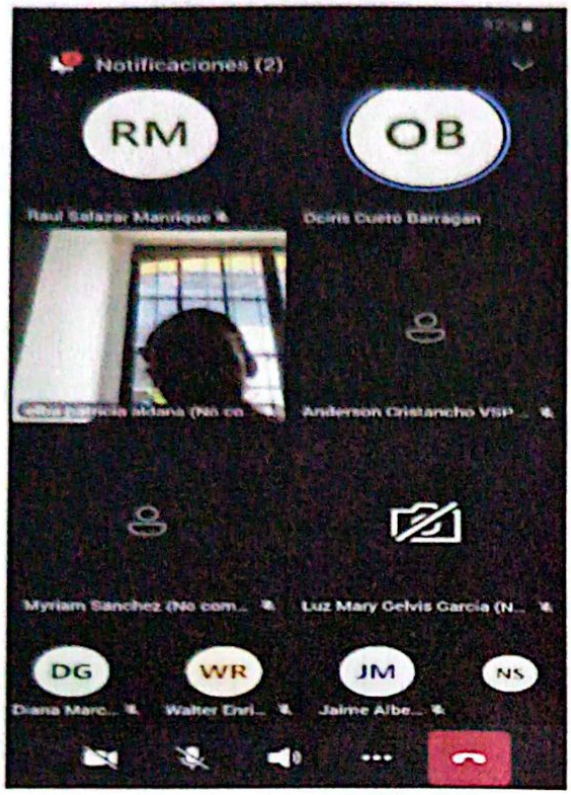
[Texto citado oculto]

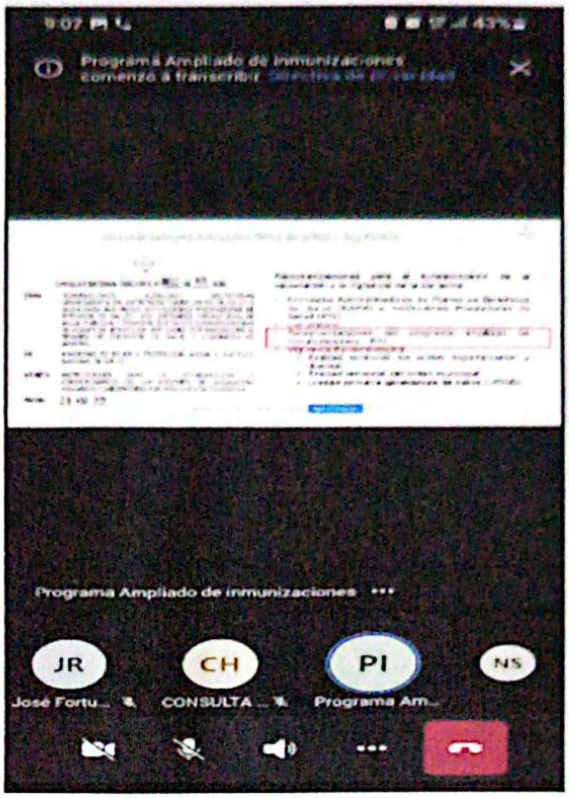
2 archivos adjuntos

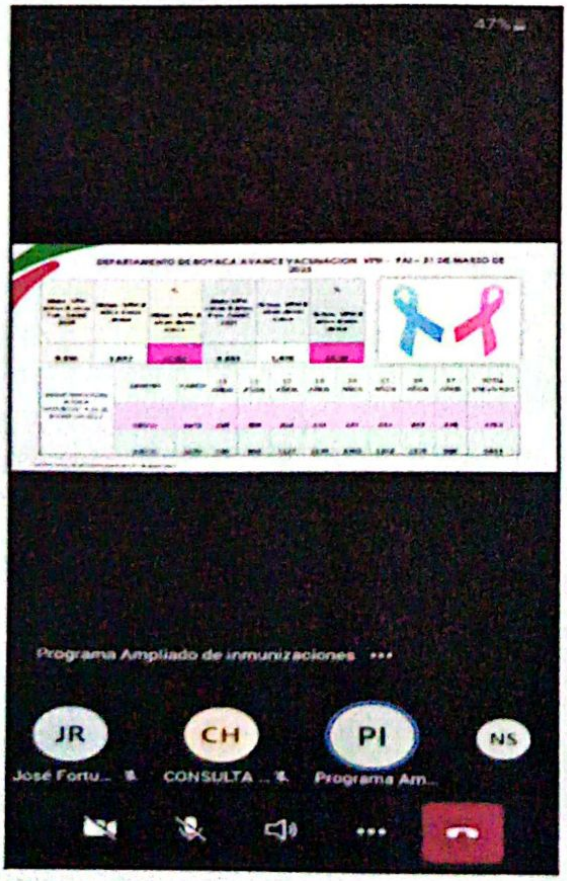
ACTA Y PLAN DE ACCION SAN EDUARDO (2DA JORNADA DE VACUNACION).pdf
1381K

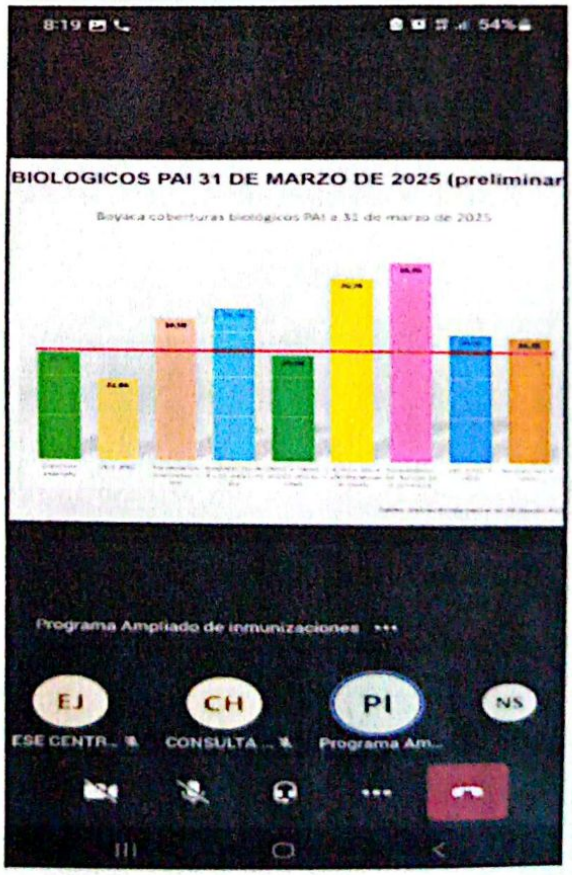
PLAN DE ACCION MUNICIPAL-jornada Marzo.xlsx
366K

ANEXO 15 : Soporte de asistencia Técnica de la Reunión convocada por la SESALUB Circular 012 de 2015 en alerta por alto riesgo de Fiebre Amarilla


Notificaciones (2)
RM
OB
Raul Salazar Manrique
Deiris Cueto Barragan
Anderson Cristancho VISP ...
Myriam Sanchez (No com...
Luz Mary Celvis Garcia (N...
DG
WR
JM
NS
Diana Marc...
Walter Enri...
Jaime Albe...


Programa Ampliado de inmunizaciones comenzó a transcribir
Programa Ampliado de inmunizaciones
JR
CH
PI
NS
José Fortu...
CONSULTA ...
Programa Am...


Programa Ampliado de inmunizaciones
JR
CH
PI
NS
José Fortu...
CONSULTA ...
Programa Am...


BIOLOGICOS PAI 31 DE MARZO DE 2025 (preliminar
Boyaca coberturas biologicos PAI a 31 de marzo de 2025
Programa Ampliado de inmunizaciones
EJ
CH
PI
NS
ESE CENTR...
CONSULTA ...
Programa Am...

ANEXO 16 : soporte de envió de los soportes de ejecución del plan de Acción PAI 2025 a la Secretaria de salud de Boyaca.

Gmail **DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>**

Fwd: SOPORTES EJECUCION PLAN DE ACCION PAI I TRIMESTRE 2025

1 mensaje

Gestión de la Salud Pública San Eduardo <saneduardogestionsaludpublica@gmail.com> 21 de abril de 2025, 3:09 p.m.
Para: dydasesoriassp03@gmail.com

-------- Forwarded message --------
De: **Gestión de la Salud Pública San Eduardo** <saneduardogestionsaludpublica@gmail.com>
Date: lun, 21 abr 2025 a la(s) 11:16 a.m.
Subject: SOPORTES EJECUCION PLAN DE ACCION PAI I TRIMESTRE 2025
To: <pai@boyaca.gov.co>, <pilarramosulloa@gmail.com>

Cordial saludo,

Por medio del presente se realiza envío de plan de acción PAI I trimestre con soportes del municipio de San Eduardo.

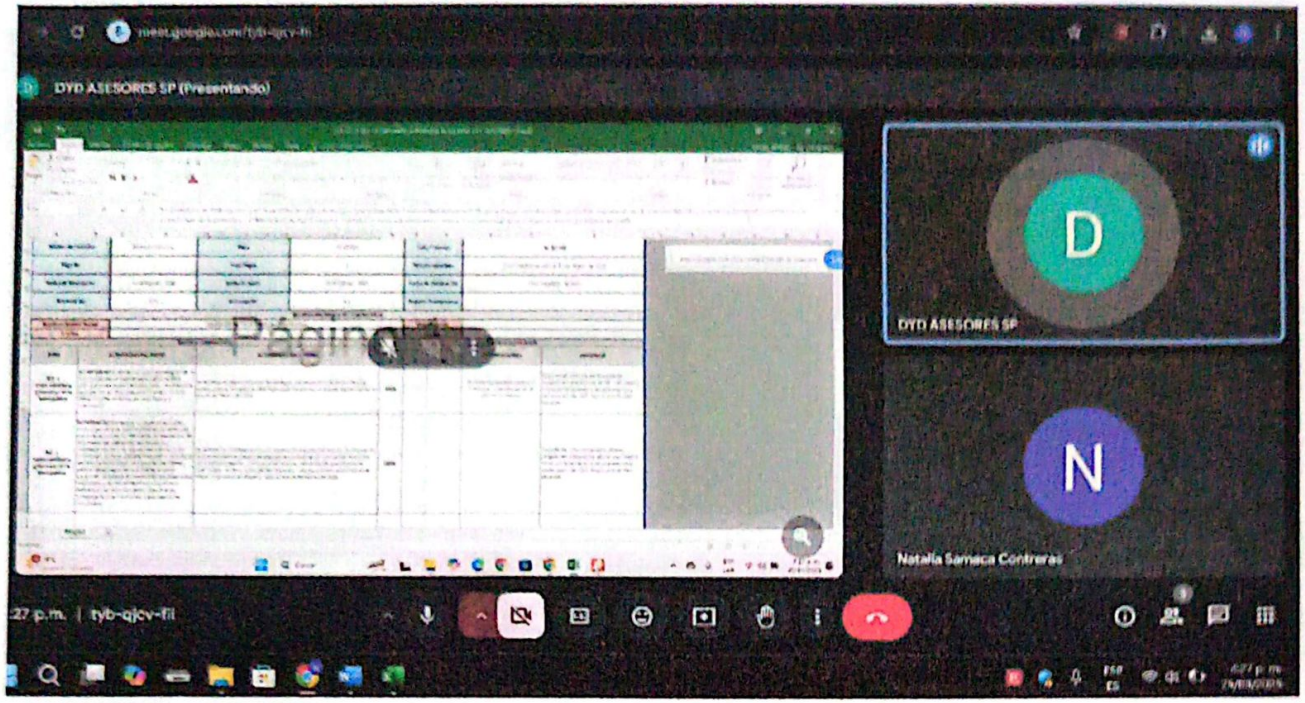
Quedo atenta,

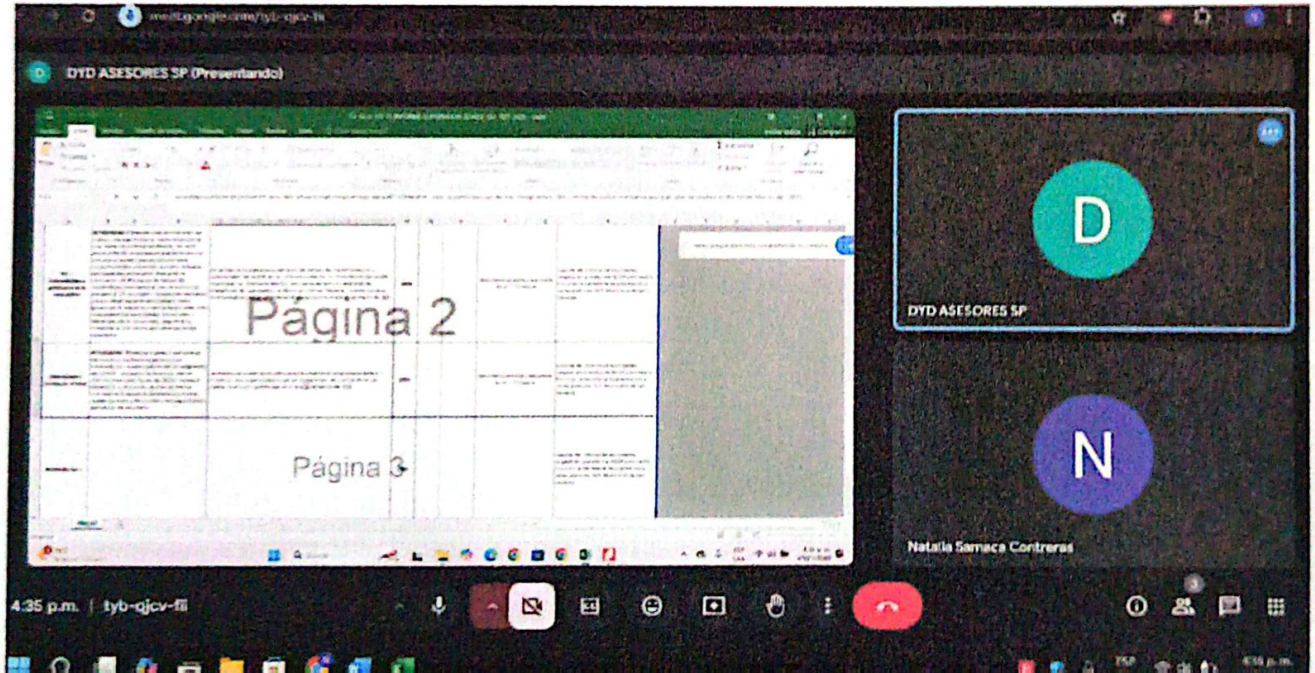
PLAN DE ACCION PAI SAN EDUARDO.zip

Agradezco su atención,

Atte. Natalia Samaca C
Profesional Gestión Salud Pública

ANEXO 17 : soporte de asesoría a la profesional de GSP para las el cumplimiento de las acciones.


DYD ASESORES SP (Presentando)
Página
D
DYD ASESORES SP
N
Natalia Samaca Contreras
:27 p.m. | tyb-qjcv-fii


DYD ASESORES SP (Presentando)
Página 2
Página 3
D
DYD ASESORES SP
N
Natalia Samaca Contreras
4:35 p.m. | tyb-qjcv-fii

ANEXO 18 : Soporte de envió del protocolo de ruta del proceso de certificación de personas en condición de Discapacidad y su registro al Referente Municipal

Gmail

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

PROTOCOLO RUTA DEL PROCESO DE REGISTRO DE PERSONAS EN CONDICION DE DISCAPACIDAD y/O PROCESO DE CERTIFICACION

1 mensaje

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com> 21 de abril de 2025, 3:01 p.m.
Para: "planeacion @saneduardo-boyaca.gov.co" <planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co>, discapacidad@saneduardo-boyaca.gov.co

cordial saludo
LIC:
OSCAR SOSA
REFERENTE MUNICIPAL PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD

REF:PROTOCOLO RUTA DEL PROCESO DE REGISTRO DE PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD y/O PROCESO DE CERTIFICACIÓN

La presente tiene como fin presentar el Protocolo o ruta del proceso de certificación de las personas en condición de discapacidad como compromiso de la asistencia técnica realizada por la Referente de de la Secretaria de salud de Boyaca.

sin otro particular quedo atenta a sus inquietudes

at
DEISY ALARCON
ASESORA DLS SAN EDUARDO

PROTOCOLO PROCESO DE RLCPD SAN EDUARDO.pdf
475K

ANEXO 19 : Soporte de asistencia Técnica de la secretaria de salud Departamental para el proceso de certificación de las Personas en condición de Discapacidad

Gobernación de Boyacá | Salud

LISTA DE ASISTENCIA ENCUENTROS ENTRE MUNICIPIOS E IPS CERTIFICADORAS - PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE DISCAPACIDAD GIRO DIRECTO RESOLUCION 1539

LISTA DE ASISTENCIA ENCUENTROS ENTRE MUNICIPIOS E IPS CERTIFICADORAS - PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE DISCAPACIDAD GIRO DIRECTO RESOLUCION 1539

24 de Abril de 2025

dydasesoriassp03@gmail.com Cambiar cuenta

No compartido

Se guardó el borrador

* Indica que la pregunta es obligatoria

Correo electrónico *

planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co

MUNICIPIO *

SAN EDUARDO

ENTIDAD *

DIRECCION LOCAL DE SALUD

CARGO *

ASESOR EN SALUD

NOMBRES Y APELLIDOS *

DEISY MILENA ALARCON MACANA

TELEFONO *

3223816067

CORREO ELECRONICO INSTITUCIONAL *

planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co

OBSERVACIONES

Tu respuesta

Enviar

Borrar formulario

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.

Gobernación de Boyacá | Salud

CIRCULAR No. 092

FECHA: 11 ABR 2025

PARA: IPS AUTORIZADAS COMO IPS CERTIFICADORAS DE DISCAPACIDAD DEL DEPARTAMENTO DE BOYACA – ALCALDES, SECRETARIOS DE SALUD Y/O DIRECTORES LOCALES, REFERENTES DE DISCAPACIDAD Y RESPONSABLES DEL REGISTRO DE LOCALIZACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DE NIVEL MUNICIPAL DE LOS 123 MUNICIPIOS DE DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

DE: SECRETARIA DE SALUD DE BOYACÁ

ASUNTO: ENCUENTROS ENTRE MUNICIPIOS E IPS CERTIFICADORAS - PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE DISCAPACIDAD GIRO DIRECTO RESOLUCION 1539 DE 2024.

En cumplimiento a las competencias definidas en la RESOLUCIÓN 1197, de 05 de julio de 2024, por la cual se dictan disposiciones en relación con el procedimiento de certificación de discapacidad y el Registro de Localización y Caracterización de Personas con Discapacidad y se deroga la Resolución 1239 de 2022; ***Artículo 18. Responsabilidades de las secretarías departamentales, distritales y municipales de salud o quien haga sus veces.***

18.1. Incluir en su plan de acción anual, acciones de actualización continua, cumplimiento de las metas de cobertura y promoción del procedimiento de certificación de discapacidad y del Registro de Localización y Caracterización de Personas con Discapacidad, en coordinación con el Comité Territorial de Discapacidad.

18.2. Promover con otras entidades y sectores el uso de la información registrada en el Registro de Localización y Caracterización de Personas con Discapacidad para apoyar la formulación, implementación y seguimiento de políticas públicas, planes, programas y proyectos, orientados a la garantía de los derechos de las personas con discapacidad, sin que se constituya en una barrera de acceso a los mismos.

18.3. Asignar por lo menos un funcionario del sector salud como referente de discapacidad y responsable del Registro de Localización y Caracterización de Personas con Discapacidad.

18.4. Garantizar la disponibilidad de los prestadores de servicios de salud autorizados para la realización del procedimiento de certificación de discapacidad.

18.5. Brindar asistencia técnica y capacitación sobre certificación de discapacidad y Registro de Localización y Caracterización de Personas con Discapacidad a los prestadores de servicios de salud autorizados, en pro de garantizar la calidad de la información registrada.

18.6. Disponer de las condiciones técnicas y administrativas para tramitar oportunamente las solicitudes de actualización de los datos de las personas incluidas en el Registro de Localización y Caracterización de Personas con Discapacidad, y orientar la actualización de los datos personales y ambientales del Registro de Localización y Caracterización de Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 15 de la presente resolución.

18.7. Elaborar e implementar estrategias de comunicación, en las que se incluyan campañas publicitarias y piezas de comunicación accesibles de difusión masiva, esto es, redes sociales, radio, televisión, por parte de todos los actores involucrados, con el fin de orientar a la comunidad sobre la ruta para acceder a la realización del procedimiento de certificación de discapacidad, alcance y usos del certificado de discapacidad.

18.8. Elaborar e implementar programas de capacitación, sensibilización y evaluación del talento humano de las entidades territoriales, de las entidades promotoras de salud, entidades adaptadas y los prestadores de servicios de salud autorizados, sobre el procedimiento de certificación de discapacidad y Registro de Localización y Caracterización de Personas con Discapacidad, obtención de la orden y la cita para la realización del procedimiento de certificación de discapacidad y la inclusión en el Registro de Localización y Caracterización de Personas con Discapacidad, la provisión

CUENTA DE COBRO DE PERSONA NATURAL
NO OBLIGADA A FACTURAR
(Artículo 616-2 del Estatuto Tributario; literal c) del D.R. 1001/2007; Y 3 DEL D.R. 522/03)

San Eduardo, 24 de Abril de 2025

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO
NIT: 891.801.282-0
Cel: 3102587789
Dirección: CL 4 No. 3 - 61 PALACIO MUNICIPAL

Cuenta de Cobro N° 03

DEBE A:
DEISY MILENA ALARCON MACANA
CC No: 1.058.038.280 de Tópaga

La suma de: Dos Millones novecientos mil pesos ($2.900.000)M/cte.

Concepto de: Primer Pago correspondiente del contrato No MSE-CD-2024 -007-2025 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA EN LA ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD 2025 Y ASESORÍA EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN LOCAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO – BOYACÁ Comprendido entre el 23 de Marzo a 22 de Abril de 2024

Atentamente,

DEISY MILENA ALARCON MACANA
CC. 1.058.038.280 de Tópaga

Solicito, bajo mi autorización, que los valores correspondientes a la cancelación de la presente cuenta sean consignados a la cuenta de ahorro No. 702780862 del Banco AV villas del la que soy titular.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACION:	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACION:	1143834000
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			DEMY MILENA ALARCON MACANA
CIUDAD/MUNICIPIO:		SOGAMOSO	BOYACA
DIRECCION:		CENTRO	7777777
TIPO APORTANTE:		02 INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:		PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades regulatorias y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACION:		UNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:		98511697	TIPO DE PLANILLA:		INDEPENDIENTE
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	mayo AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo	AÑO 2025
DIAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/05/31	NUMERO AUTORIZACIÓN:		98511697

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS			FSP		MORA		TOTALES		
CODIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACION	FSP		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
52-01	52-01 - POR: 7888	1	$ 267.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.872	$ 0		$ 267.200	$ 1.872	$ 267.200
SUBTOTALES											$ 267.200	$ 1.872	$ 267.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR APORTES	COTIZACIÓN	VALOR APORTES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.400	$ 0	$ 1.560	$ 0	$ 218.400	$ 1.560	$ 0	$ 218.400
SUBTOTALES													$ 218.400	$ 1.560	$ 0	$ 218.400

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACION		TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACION	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACION		APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-03	14-01-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0		1.560	$ 6.000	$ 0	$ 0	$ 6.000
SUBTOTALES										$ 6.000	$ 0	$ 0	$ 6.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | |