PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fonseca, julio de 2020

Señor(a)
DELIA MARIA RAMOS BELLO
SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR. 1382072 del año 2020
Cargo del supervisor PROFESIONAL
Dependencia: **Centro Agroempresarial y Acuícola**
Ciudad: Fonseca – La Guajira.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio de 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR. 1382072 del año 2020

MARCELO JOSE FUENTES TORRES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.102.230 de Urumita La Guajira, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y SIETE MILLONES DIEZ Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y DOS PESOS ($37.017.132) M/Cte.** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a. Un primer pago correspondiente a once (11) días del mes de febrero por valor de UN MILLON TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS VEINTI DOS PESOS ($1.389.722.00) M/Cte. b. Nueve (09) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2020, cada uno por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150.00) M/Cte. c. Un último pago correspondiente a Doce (12) días del mes de Diciembre de 2020 por valor de UN MILLON QUINIENTOS DIEZ Y SEIS MIL SESENTA PESOS ($1.516.060.00) M/Cte.** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 436602001884 del Banco Agrario, cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal de Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y Complementaria en el programa de Integración con la Media", ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar Actividades de Formación y tutorías para la ejecución y consolidación de los proyectos productivos.	Para este mes no se realizaron actividades	Para este mes no se realizaron actividades
2	Elaborar y aplicar el proyecto de formación, guías de aprendizaje, de instrumentos de evaluación con técnicas didácticas activas para garantizar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, según formatos establecidos.	**1. Desarrollo de la ejecución del proceso formativo** **a.** Ejecución del proceso formativo, de la ficha **1848264**, con la competencia**:** Implementar La Estructura De La Red De Acuerdo Con Un Diseño Preestablecido A Partir De Normas Técnicas Internacionales. **b.** Ejecución del proceso formativo, de la ficha **1848276**, con la competencia**:** Implementar La Estructura De La Red De Acuerdo Con Un Diseño Preestablecido A Partir De Normas Técnicas Internacionales. **c.** Ejecución del proceso formativo, de la ficha **1856985**, con la competencia**:** Implementar La Estructura De La Red De Acuerdo Con Un Diseño Preestablecido A Partir De Normas Técnicas Internacionales.	Registro en Sofía plus. Registro en Sofía plus. Registro en Sofía plus.

		d. Ejecución del proceso formativo, de la ficha **2088690**, con la competencia**:** Diseñar La Solución Multimedial De Acuerdo Con El Informe De Análisis De La Información Recolectada.	Registro en Sofía plus.
		e. Ejecución del proceso formativo, de la ficha **2088700**, con la competencia**:** Diseñar La Solución Multimedial De Acuerdo Con El Informe De Análisis De La Información Recolectada.	Registro en Sofía plus.
		f. Ejecución del proceso formativo, de la ficha **Por 2088694**, con la competencia**:** Aplicar herramientas ofimáticas, redes sociales y colaborativas de acuerdo al proyecto a desarrollar	Registro en Sofía plus.
		2. Elaboración de Guías de Aprendizaje **a.** Guía N° 1 Elaborar la documentación técnica del proceso de instalación de un sistema de cableado estructurado, de acuerdo con las políticas establecidas, De la **FICHA: 1848264** de acuerdo con la competencia**:** Implementar la estructura de la de acuerdo con un diseño preestablecido a partir	Registro en Sofía plus.

		de las normas técnicas internacionales **b.** Guía N° 1 Elaborar la documentación técnica del proceso de instalación de un sistema de cableado estructurado, de acuerdo con las políticas establecidas, De la **FICHA: 1848276** de acuerdo con la competencia: Implementar la estructura de la de acuerdo con un diseño preestablecido a partir de las normas técnicas internacionales **b.** Guía N° 1 Elaborar la documentación técnica del proceso de instalación de un sistema de cableado estructurado, de acuerdo con las políticas establecidas, De la **FICHA: 1856985** de acuerdo con la competencia: Implementar la estructura de la de acuerdo con un diseño preestablecido a partir de las normas técnicas internacionales **c.** Guía N° 2 Identificar Los Elementos Del Diseño Gráfico Para La Composición De La Multimedia**.** de la **FICHA: 2088690** de acuerdo a la Competencia: Diseñar La Solución Multimedial De Acuerdo Con El Informe De Análisis De La Información Recolectada **d.** Guía N° 2 Identificar Los Elementos Del Diseño Gráfico Para La Composición De La	Registro en Sofía plus. Registro en Sofía plus Registro en Sofía plus Registro en Sofía plus

		Multimedia**.** de la **FICHA: 2088700** de acuerdo a la Competencia: Diseñar La Solución Multimedial De Acuerdo Con El Informe De Análisis De La Información Recolectada **e.** Guía N° 2 Aplicar herramientas ofimáticas de acuerdo con los requerimientos del cliente**.** de la **FICHA: 2088694** de acuerdo a la Competencia: Aplicar herramientas ofimáticas, redes sociales y colaborativas de acuerdo al proyecto a desarrollar. **3. Diligenciar formato de evaluación de conocimiento, producto y desempeño.** **4. Elaboración de prueba de conocimiento en el aplicativo Sofía.**	Registro en Sofía plus
3	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registro inherentes al proceso formativo y productivo de los proyectos en ejecución.	Informe de avance mensual. Informe cualitativo: - Ficha: **1848264** del grado 11 de la I.E Técnica Inmaculada Liñán. Técnico En Sistema. - Ficha: **2088690** del grado 10 de la I.E Técnica Inmaculada Liñán. Técnico En Diseño e integración de Multimedia. - Ficha: **1848276** del grado 11 de la I.E	Informe de actividades entregado a la coordinación y Líder del Programa. Enviado a correo dramos@misena.edu.co jgomezm@sena.edu.co

		Técnica de Promocion Social Insprossur. Técnico En Sistema. - Ficha: **2088700** del grado 10 de la I.E Técnica de Promocion Social Insprossur. Técnico En Diseño e integración de Multimedia - Ficha: **1856985** del grado 11 de la I.E silvestre Dangond Daza. Técnico En Sistema. - Ficha: **2088694** del grado 10 de la I.E Silvestre Dangond Daza. En los que se explican las fortalezas, debilidades y las Acciones encaminadas al mejoramiento del proceso de formación.	
4	Entregar el plan de ejecución mensual y avances de los proyectos.	Para este mes no se realizaron actividades	Para este mes no se realizaron actividades
5	Acompañar la formalización de la forma asociativa que adopten para la explotación de la unidad productiva.	Para este mes no se realizaron actividades	Para este mes no se realizaron actividades
6	Presentar un plan de estrategias de fortalecimiento que permitan la sostenibilidad de los	Para este mes no se realizaron actividades	Para este mes no se realizaron actividades

	proyectos productivos ejecutados.		
7	Mantener los registros en forma oportuna en el aplicativo Sofía Plus.	Juicios evaluativos de las Competencias	Registro Plataforma Sofía Plus
8	Compromiso de aplicar, durante el periodo de duración del contrato, al proceso de Certificación de competencias según normas que aplican a la función del instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Asistir a las capacitaciones del proceso de evaluación de competencias laborales en la Norma Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa., de acuerdo con manual de operación y normativa	Certificación Plataforma Sofía Plus
9	Compromiso de capacitarse, durante el periodo de duración del contrato, en el idioma y aplicar a la certificación como mínimo del nivel A2.	Proceso de actividades del curso finalizado.	Certificado
10	Responsabilidad, seguimiento y control de los materiales solicitados para el desarrollo de la formación de acuerdo a las necesidades del programa.		
11	Brindar apoyo en la Elaboración de fichas técnicas para la compra de materiales de formación.		

12	Compromiso de aplicar al proceso de certificación de las normas de competencias “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO” y aportar el respectivo certificado aprobado, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo correspondiente a junio 30 de 2020	Proceso de actividades del curso finalizado.	Certificado
13	Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato tales como: ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos). El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al sistema integrado de gestión y autocontrol "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromlSO, para lo cual deberá conocer, apoyar y participar en las actividades propias del SIGA y del MECI, velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicación de la regional los eventos o	Bajar formatos actualizado de la plataforma compromiso. Manejar la LMS. Repuesta oportuna de los requerimiento hecho por la líder del a través de los correos institucionales.	Correos electrónicos enviados y recibidos a través del correo institucional.

	actividades a realizar que requieran divulgación. Y Las demás que hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y de la fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (9407660463) expedido por Aportes en línea correspondiente al mes de junio del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

MARCELO JOSÉ FUENTES TORRES
Contratista
C.C. No. 84.102.230

Recibí a satisfacción:

DELIA MARÍA RAMOS BELLO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 1382072 **del año 2020.**

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JUNIO 30 AL 03 DE JULIO 2020

TELETRABAJO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	TÉCNICA INMACULADA LIÑÁN DE URUMITA LA GUAJIRA		
CÓDIGO DE FICHA:	1848264	***GRADO:***	*11*
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TÉCNICO EN SISTEMAS		
COMPETENCIA:	Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo		
RESULTADO APRENDIZAJE:	***1.*** Instalar los componentes software de acuerdo con el análisis de los requerimientos de información, la tecnología del equipo, los manuales del fabricante y las necesidades del cliente.		
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	3

DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***29***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***2***	***CLASSROOM***	***23***
			WHATSAPP	
	APRENDICES EN FORMACIÓN:	***27***	***CORREO ELECTRÓNICO***	***4***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***0***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Asignación de actividad No 4. Envió por Google Classroom y correo electrónico.
2. Socialización y explicación de la actividad No 4. Por sección en línea Plataforma Meet
3. Socialización sobre los planes de datos entregados por el SENA a los aprendices beneficiarios.
4. Datos Estadísticos de la semana.

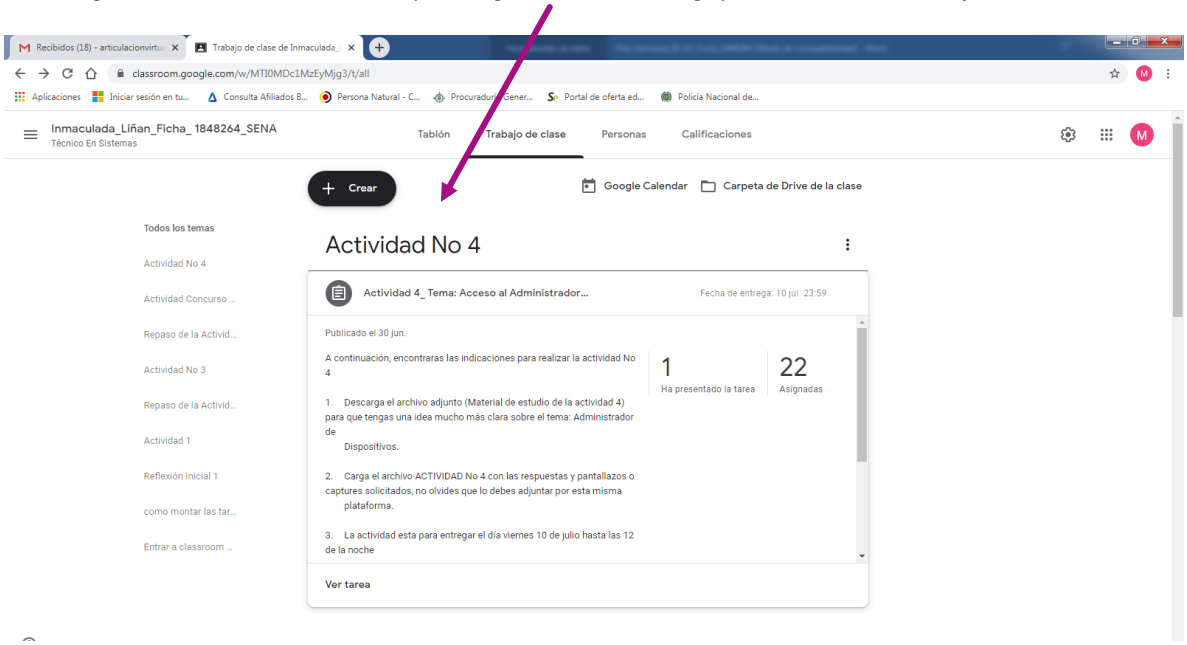
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. Los aprendices presentaron confusión y no entendían el proceso de los planes de datos, para el ingreso a las paginas asignadas para tal fin.

SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. Se realizó la debida socialización y explicación sobre los planes de datos y a cuáles páginas se podría acceder de manera gratuita.

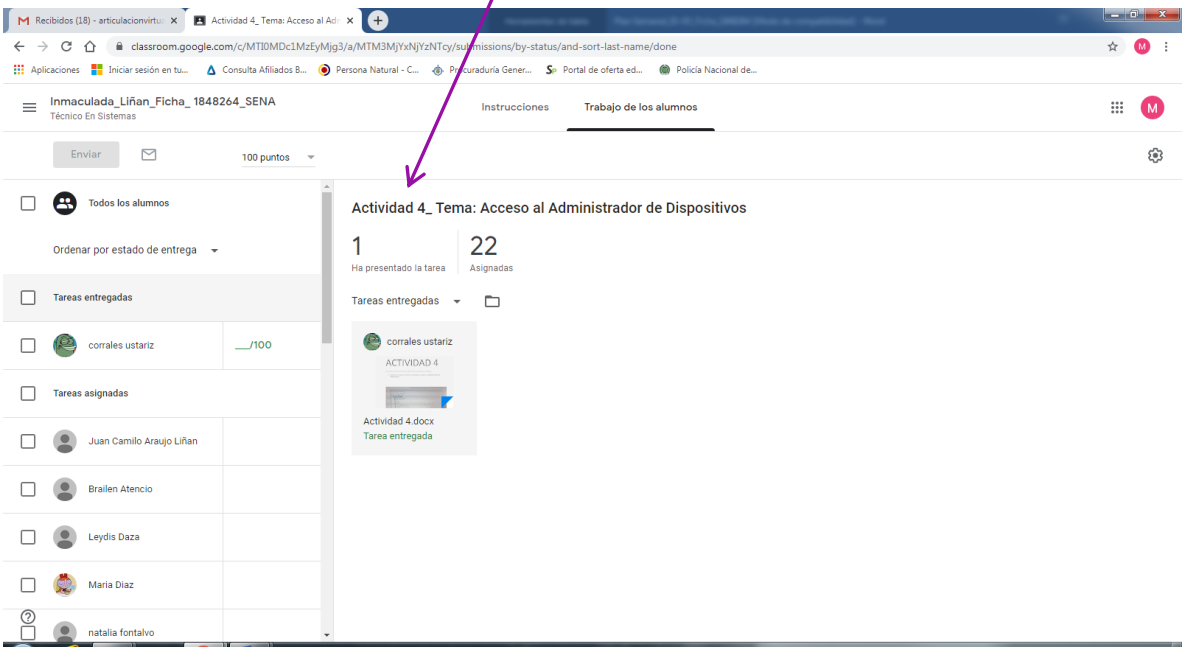
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Asignación de actividad No 4. Envió por Google Classroom y correo electrónico.

Asignación de actividad No 4. Envió por Google Classroom, entrega para el día viernes 10 de julio hasta 23:59

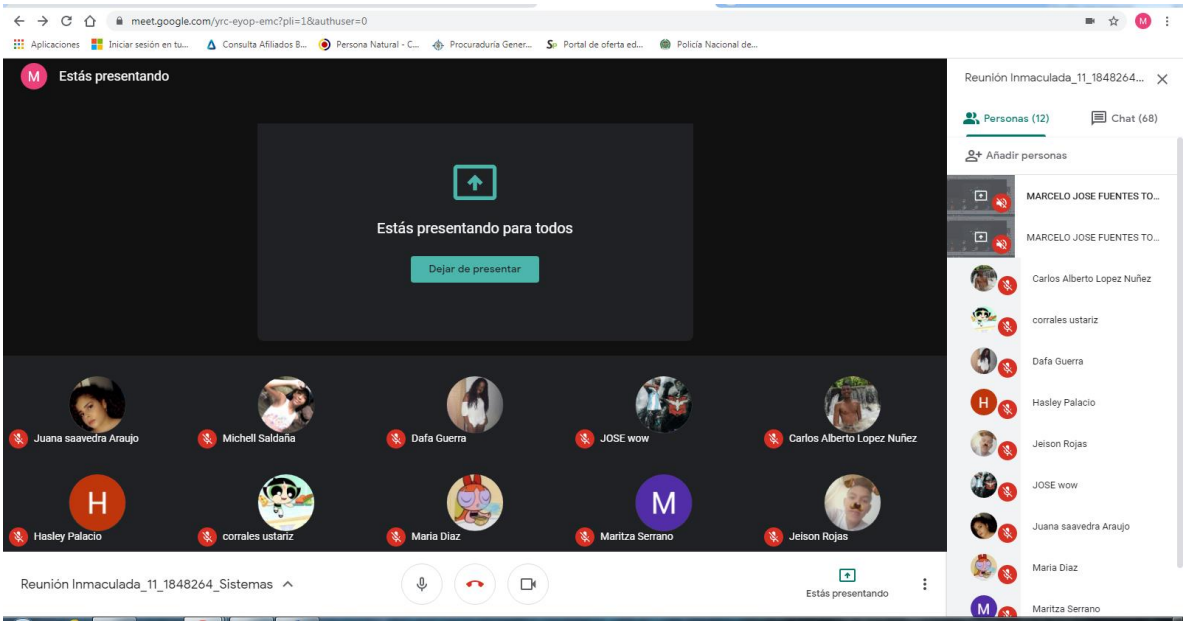


Participacion de 1 aprendiz hasta el momento



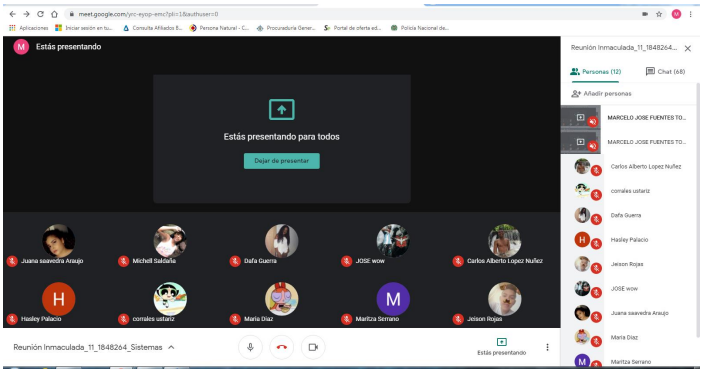
2. Socialización y explicación de la actividad No 4. Por sección en línea Plataforma Meet

Socialización y explicación de la actividad No 4. Por sección en línea Plataforma Meet
Tema: Acceso al Administrador de Dispositivos



3. Socialización sobre los planes de datos entregados por el SENA a los aprendices beneficiarios.

Explicación sobre los planes de datos entregados por el SENA



Guía de navegación y paginas a navegar

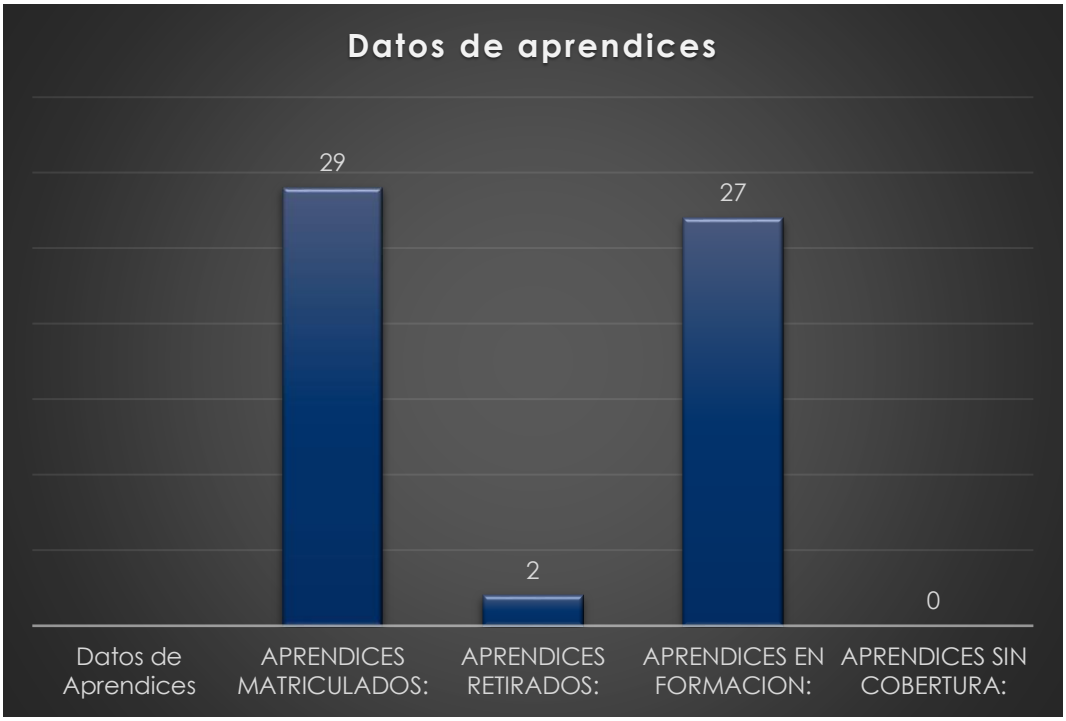


	A	B	C	D	E	F
1	KELIS JOHANA	VERGARA	CONTRERAS	Formacion	3015212514	CRA 2A # 3-15
2	ALVARO AURELIO	GONZALEZ	MAESTRE	Formacion	3132466941	CLL 5 No 6-41
3	DAFANY	GUERRA	CABANA	Formacion	3006607423	CRA 6B15-21
4	SHIRLY JOHANA	SERRANO	LIÑAN	Formacion	3017626407	CRA 6 # 13-80
5	PAMELA JOHANA	MANJARREZ	SAURITH	Formacion	3042820879	CLL 4 # 2A66
6	HASLEY TATIANA	PALACIO	MEJIA	Formacion	3014222492	CRA 9 # 8-37
7	JORGE LUIS	DAZA	FARFAN	Formacion	3046247040	CLL 2 #1-24
8	JOSE RAFAEL	RAMOS	BERTEL	Formacion	3017618745	CRA 2 # 1-25
9	STEFANY ANDREA	LOPEZ	MAESTRE	Formacion	3184711661	CRA 12 #14-119
10	EDITH DANIELA	QUINTERO	LOPEZ	Formacion	3013996592	CLL 8 # 2-25

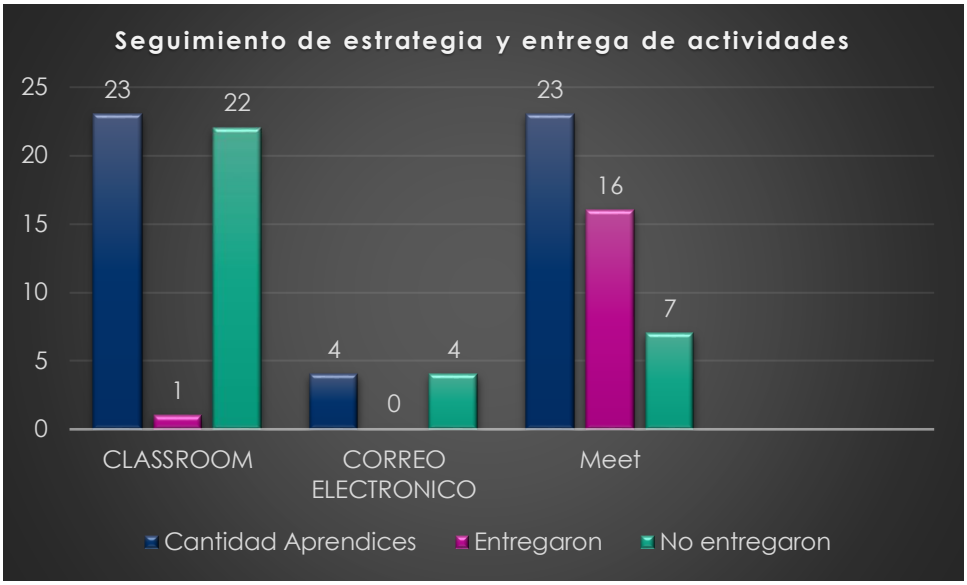
10 aprendices beneficiarios del plan De datos

3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	29
APRENDICES RETIRADOS:	2
APRENDICES EN FORMACIÓN:	27
APRENDICES SIN COBERTURA:	0



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	23	1	22
CORREO ELECTRÓNICO	4	0	4
Meet	23	16	7



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARCELO JOSE FUENTES TORRES

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres

COMPLETAR: Nombre del rector (X), coordinador ( ) o docente ( ) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: ILFREDO BARROS FRAGOZO

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MED*IA*

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JUNIO 30 AL 03 DE JULIO 2020

TELETRABAJO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	TÉCNICA INMACULADA LIÑÁN DE URUMITA LA GUAJIRA		
CÓDIGO DE FICHA:	2088690	***GRADO:***	*10*
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TÉCNICO EN DISEÑO E INTEGRACIÓN DE MULTIMEDIA		
COMPETENCIA:	Diseñar la solución multimedial de acuerdo con el informe de análisis de la información recolectada.		
RESULTADO APRENDIZAJE:	***1.*** Identificar los elementos del diseño gráfico para la composición de la multimedia.		
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	3

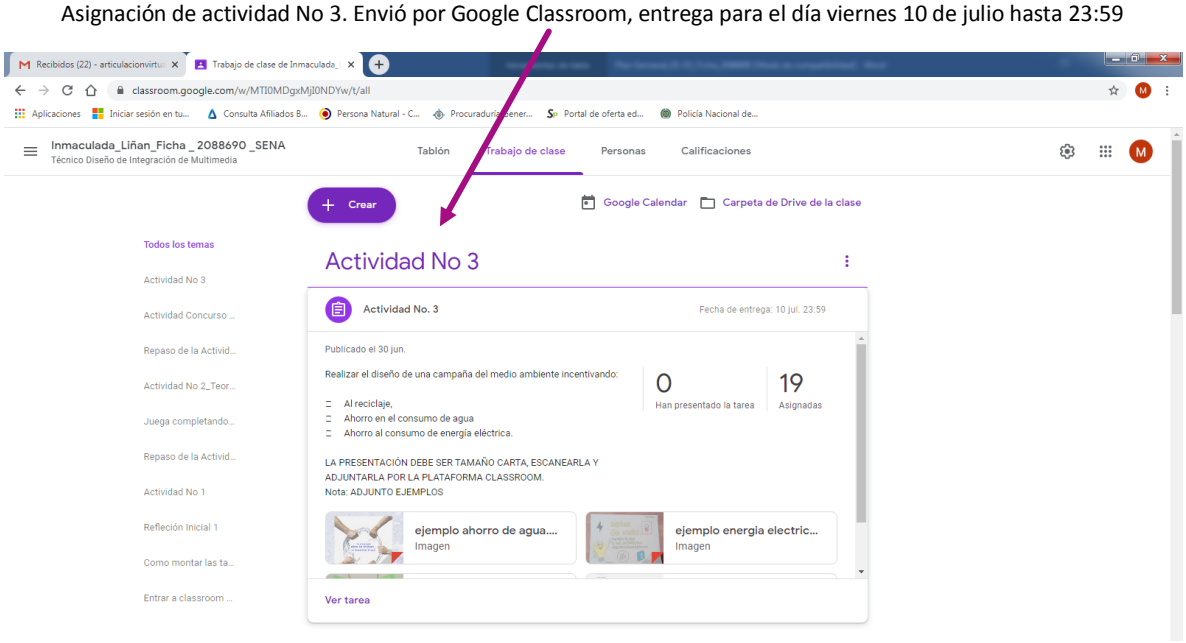
DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***27***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***0***	***CLASSROOM***	***19***
			WHATSAPP	
2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion	***APRENDICES EN FORMACIÓN:***	***26***	***CORREO ELECTRÓNICO***	***7***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***1***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Asignación de actividad No 3. Envió por Google Classroom y email.
2. Socialización y explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet
3. Socialización sobre los planes de datos entregados por el SENA a los aprendices beneficiarios.
4. Datos Estadísticos de la semana.
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. El seguimiento de la actividad No 3 No se ha reflejado ninguna entrega.
SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. Se fortalece la actividad explicándole por medio de Meet, enviándoles ejemplos y referentes para que tengan una guía, y así lograr un buen trabajo para la entrega de la actividad.

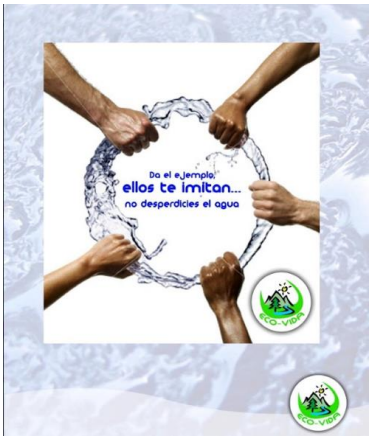
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Asignación de actividad No 3. Envió por Google Classroom y email.

Asignación de actividad No 3. Envió por Google Classroom, entrega para el día viernes 10 de julio hasta 23:59



Ejemplos para fortalecer la creatividad de los aprendices

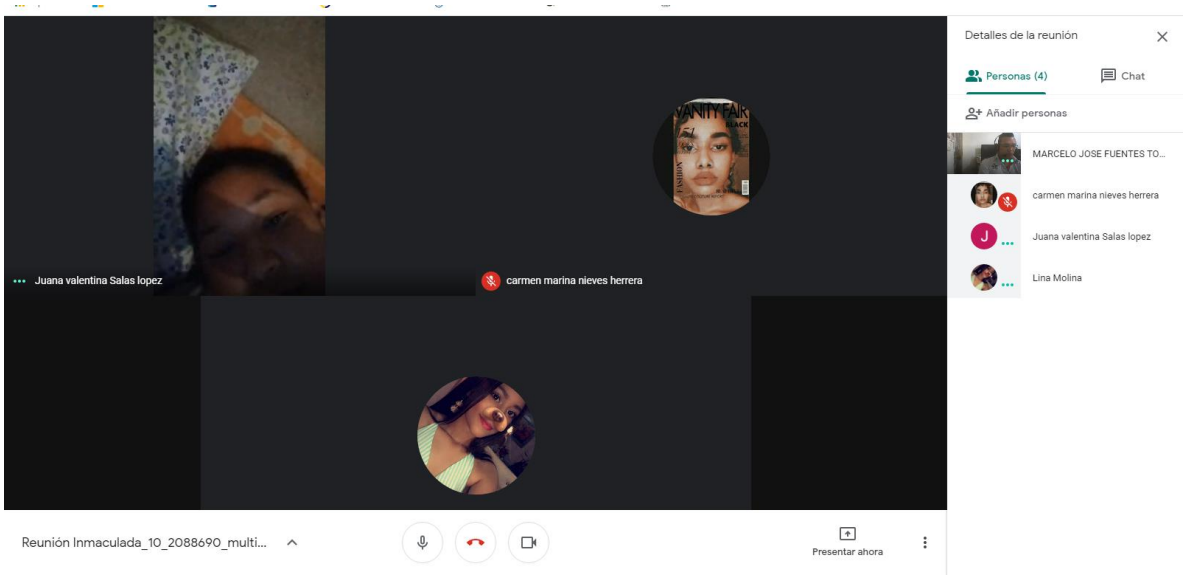






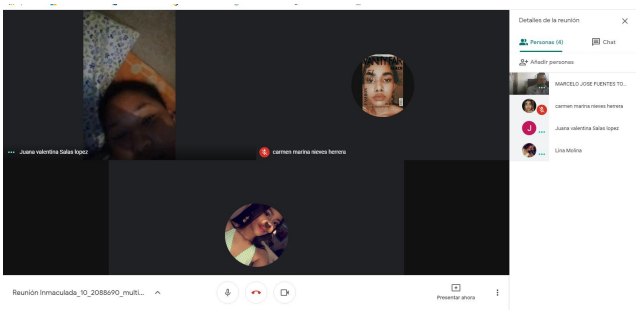
2. Socialización y explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet

Socialización y explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet
Tema: Campaña medio ambiente diseño



3. Socialización sobre los planes de datos entregados por el SENA a los aprendices beneficiarios.

Explicación sobre los planes de datos entregados por el SENA



Guía de navegación y paginas a navegar

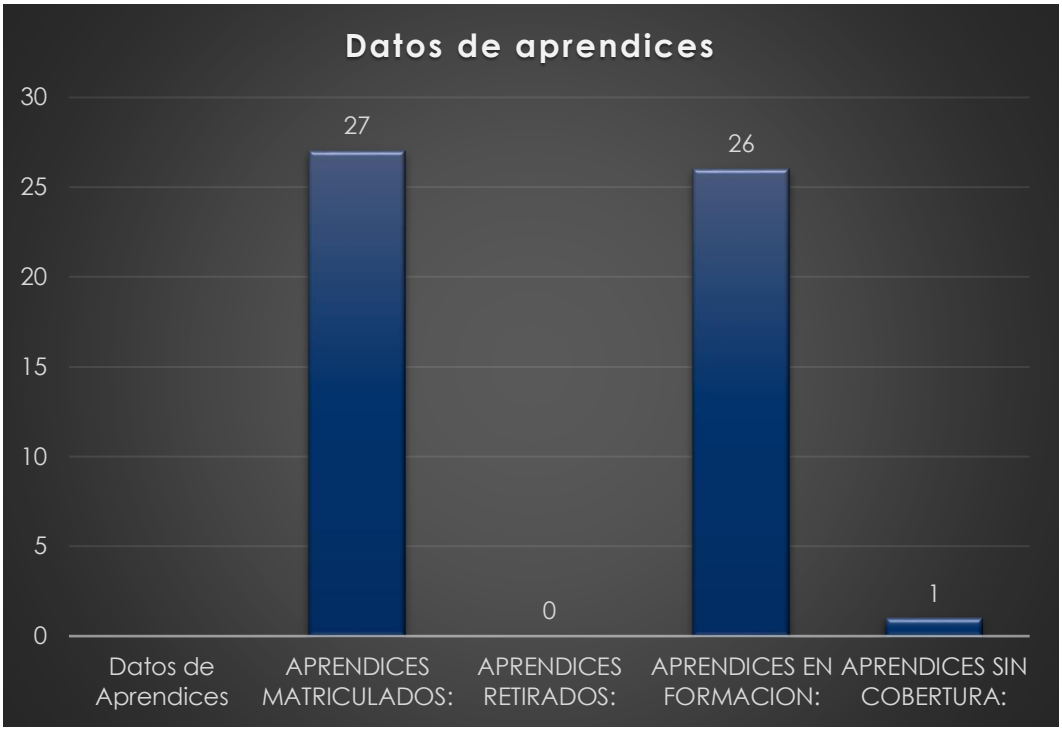


	A	B	C	D	E	F
1	ANGEL ALBERTO	ROJAS	VENCE	Formacion	3228469603	
2	YENIFER SOFIA	GARCIA	TORRES	Formacion	3158295822	
3	ANYILA LISETH	TORRES	MENDOZA	Formacion	3126201924	
4	LINA MARIA	MOLINA	RIMON	Formacion	3013462378	
5	KERAINE YISELL	RUMBO	PORTELA	Formacion	3178195975	
6	CARMEN MARINA	NIEVES	HERRERA	Formacion	3016954679	CLL 7 CRA 2 # 30
7	KAREN ANDREA	PINTO	PALACIO	Formacion	3003525449	
8	KATHERIN MILENA	MENDOZA	CANTILLO	Formacion	3126030998	CLL 19 #11-85

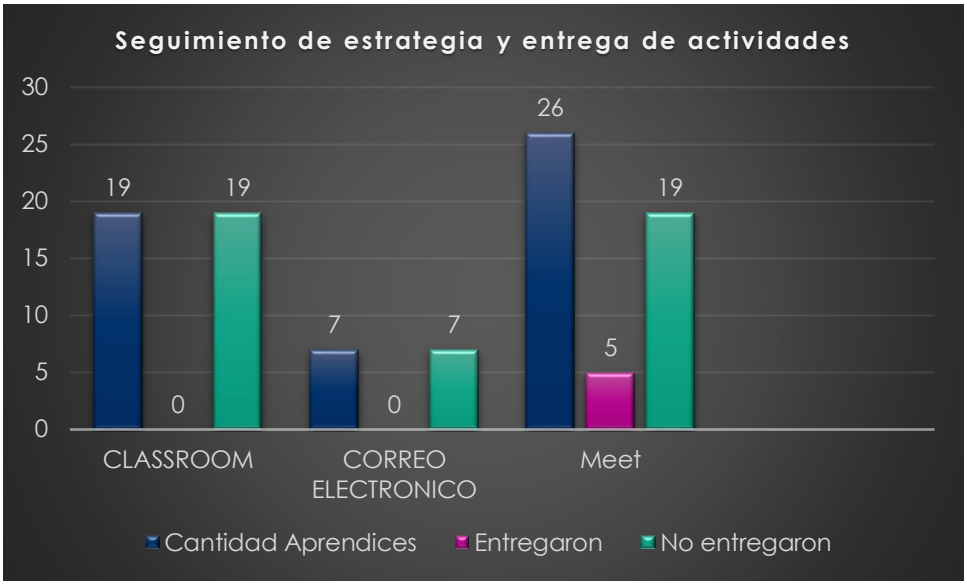
8 aprendices beneficiarios del plan De datos

3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	27
APRENDICES RETIRADOS:	0
APRENDICES EN FORMACIÓN:	26
APRENDICES SIN COBERTURA:	1



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	19	0	19
CORREO ELECTRÓNICO	7	0	7
Meet	26	5	19



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADÉMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARCELO JOSÉ FUENTES TORRES

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres.

COMPLETAR: Nombre del rector (X), coordinador ( ) o docente ( ) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: ILFREDO BARROS FRAGOZO

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JUNIO 30 AL 03 DE JULIO 2020

TELETRABAJO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	*TÉCNICA DE PROMOCIÓN SOCIAL INSPROSSUR*		
CÓDIGO DE FICHA:	*1848276*	***GRADO:***	*11*
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	*TÉCNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	*1. Instalar los componentes software de acuerdo con el análisis de los requerimientos de información, la tecnología del equipo, los manuales del fabricante y las necesidades del cliente.*		
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	2

DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***32***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***4***	***CLASSROOM***	***28***
			WHATSAPP	
	APRENDICES EN FORMACIÓN:	***28***	***CORREO ELECTRÓNICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***0***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Asignación de actividad No 5. (Tema: Ensamble y Desensamble de un pc) Envió por Google Classroom.
2. Socialización y explicación de la actividad No 5. Por sección en línea Plataforma Meet
3. Socialización sobre los planes de datos entregados por el SENA a los aprendices beneficiarios.
4. Datos Estadísticos de la semana.

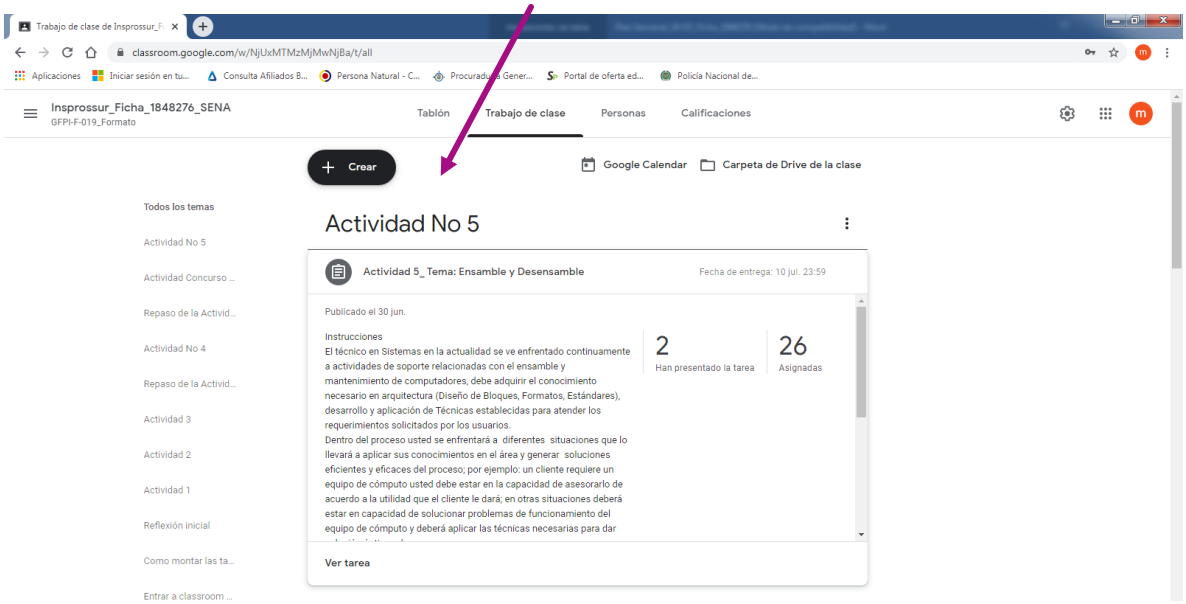
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. hasta el momento se evidencia poca participación de los aprendices en la actividad No 5

SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. La fecha de entrega para la actividad No 5 es hasta el día 10 de julio, sin embargo, se realiza durante la semana seguimiento sobre la actividad, reforzando y retroalimentando a los aprendices.

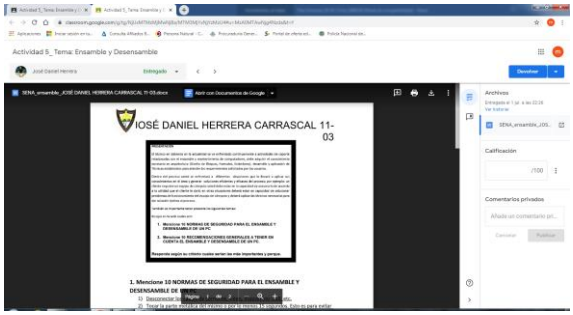
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

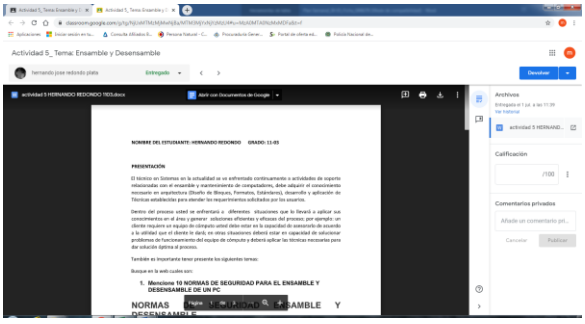
1. Asignación de actividad No 5. (Tema: Ensamble y Desensamble de un pc) Envió por Google Classroom

Asignación de actividad No 5. Envió por Google Classroom, entrega para el día viernes 10 de julio hasta 23:59
Tema: Ensamble y Desensamble de un pc



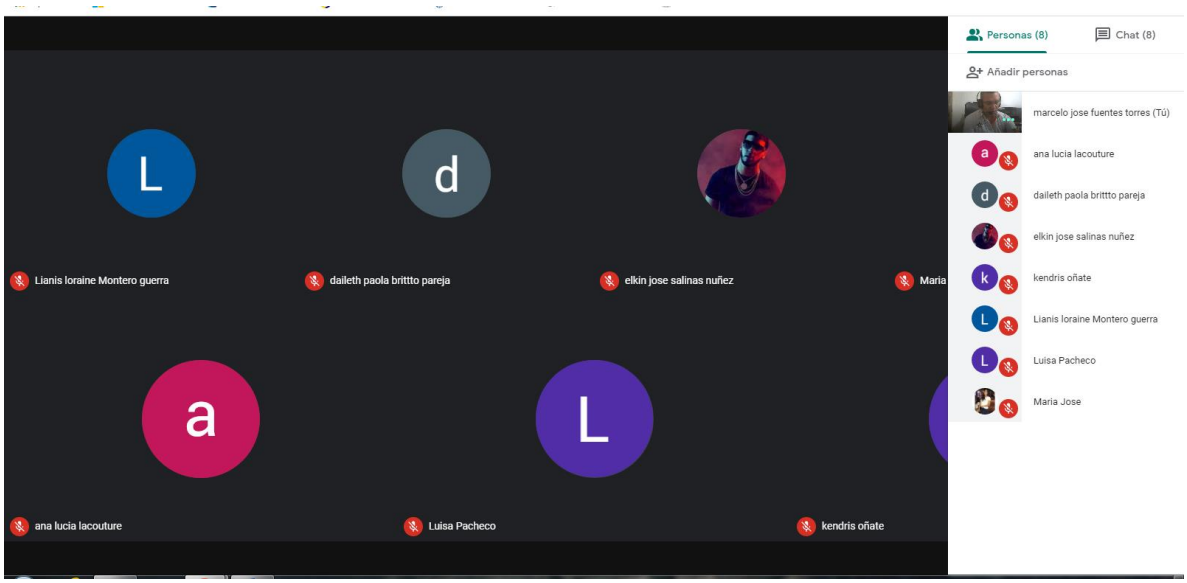
Participación de 2 aprendices hasta el momento





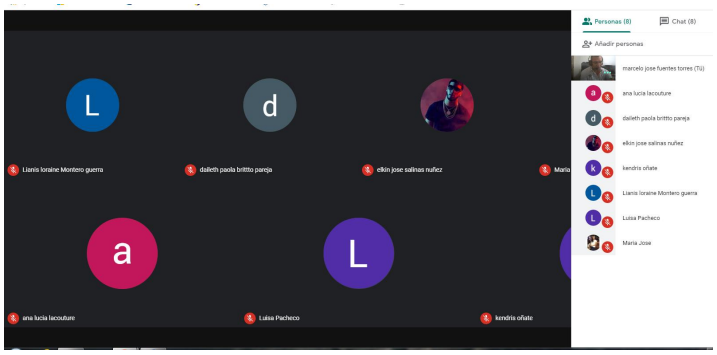
2. Socialización y explicación de la actividad No 5. Por sección en línea Plataforma Meet

Socialización y explicación de la actividad No 5. Por sección en línea Plataforma Meet
Tema: Acceso al Administrador de Dispositivos



3. Socialización sobre los planes de datos entregados por el SENA a los aprendices beneficiarios.

Explicación sobre los planes de datos entregados por el SENA



Guía de navegación y paginas a navegar

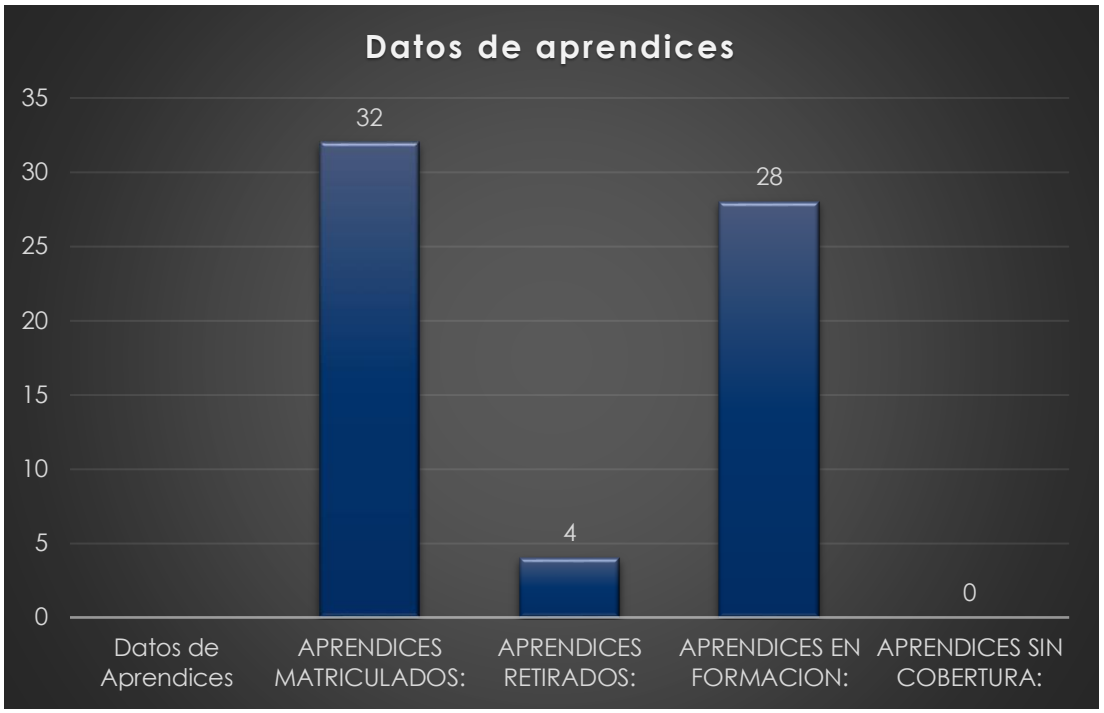


	A	B	C	D	E	F
1	JHON JHADER DE JESUS	DIAZ	PLATA	Formacion	3016733193	CLL 14 #21-84
2	KENDRIS LORENA	OÑATE	ORCASITA	Formacion	3022392165	CLL 2 #11-39
3	TOBIAS ALFONSO	ROMERO	MONTERO	Formacion	3022364428	CLL 1 #17-30
4	EDUARDO ANDRES	CORZO	PEREZ	Formacion	3205723630	
5	ESTEFANY CAROLINA	TESILLO	BARROS	Formacion	3008538176	CLL 8 #8-58
6	NATALIA ANDREA	DAZA	NUÑEZ	Formacion	3172306578	BARRIO ORO SUR

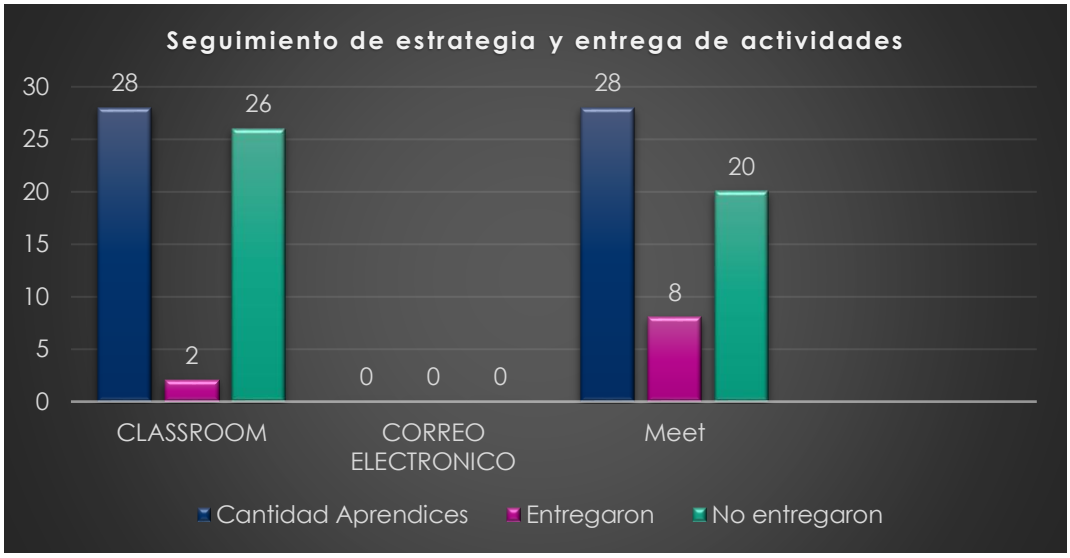
6 aprendices beneficiarios del plan De datos

3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	32
APRENDICES RETIRADOS:	4
APRENDICES EN FORMACIÓN:	28
APRENDICES SIN COBERTURA:	0



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	28	2	26
CORREO ELECTRÓNICO	0	0	0
Meet	28	8	20
Zoom			



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARCELO JOSE FUENTES TORRES

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres

COMPLETAR: Nombre del rector ( ), coordinador ( ) o docente (X) de la institución Educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: GLORIS MARTINEZ PIÑA

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JUNIO 30 AL 03 DE JULIO 2020

TELETRABAJO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	*TÉCNICA DE PROMOCIÓN SOCIAL INSPROSSUR*		
CÓDIGO DE FICHA:	*2088700*	***GRADO:***	*10*
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	*TÉCNICO EN DISEÑO E INTEGRACIÓN DE MULTIMEDIA*		
COMPETENCIA:	*Diseñar la solución multimedial de acuerdo con el informe de análisis de la información recolectada.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	*1. Identificar los elementos del diseño gráfico para la composición de la multimedia.*		
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	3

DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***25***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***0***	***CLASSROOM***	***25***
2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion			***WHATSAPP***	
	APRENDICES EN FORMACIÓN:	***25***	***CORREO ELECTRÓNICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***0***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Asignación de actividad No 3. Envió por Google Classroom y email.
2. Socialización y explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet
3. Socialización sobre los planes de datos entregados por el SENA a los aprendices beneficiarios.
4. Datos Estadísticos de la semana.

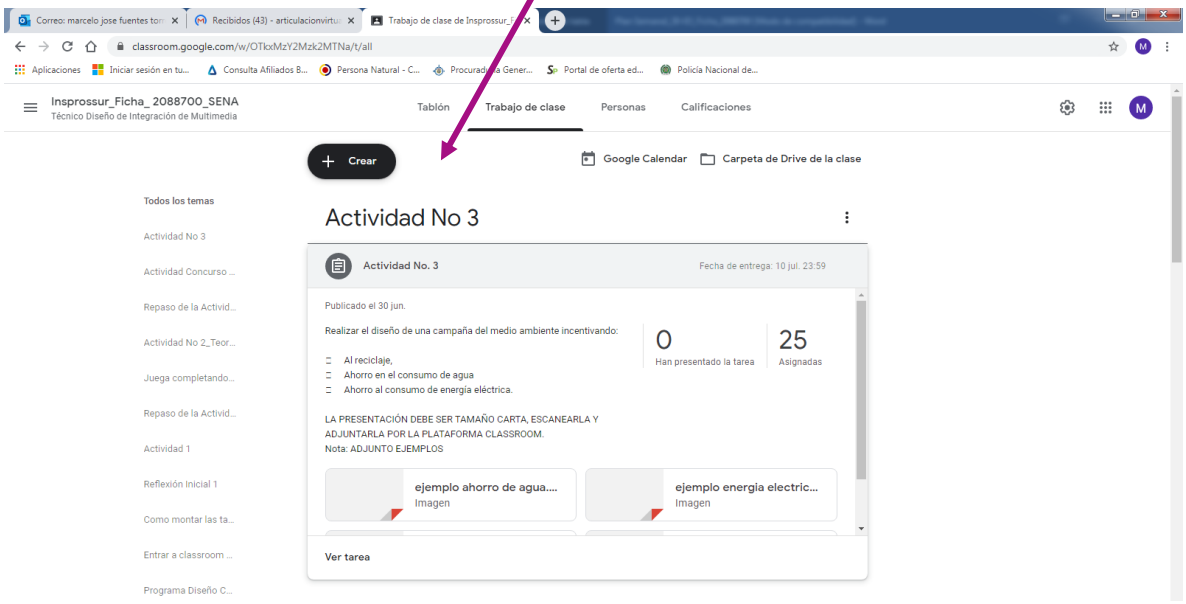
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. Poca participación en la actividad asignada en la semana. 2. La asistencia en la reunión programada en meet fue muy baja

SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. Se realiza dialogo por medio de una video llamada realizada por meet, para saber los motivos de la poca participacion de las actividades de esta semana. Pero la asistencia fue muy baja. Reprogramada y enviado el mensaje a replicar para los compañeros que asistieron a la reunión.

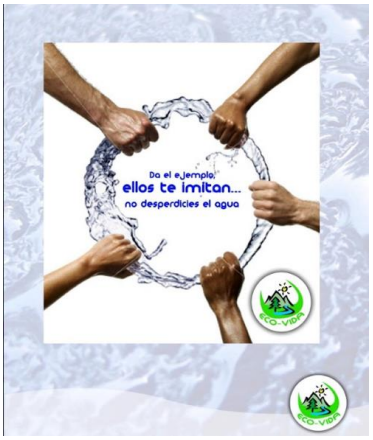
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Asignación de actividad No 3. Envió por Google Classroom y email.

Asignación de actividad No 3. Envió por Google Classroom, entrega para el día viernes 10 de julio hasta 23:59



Ejemplos para fortalecer la creatividad de los aprendices

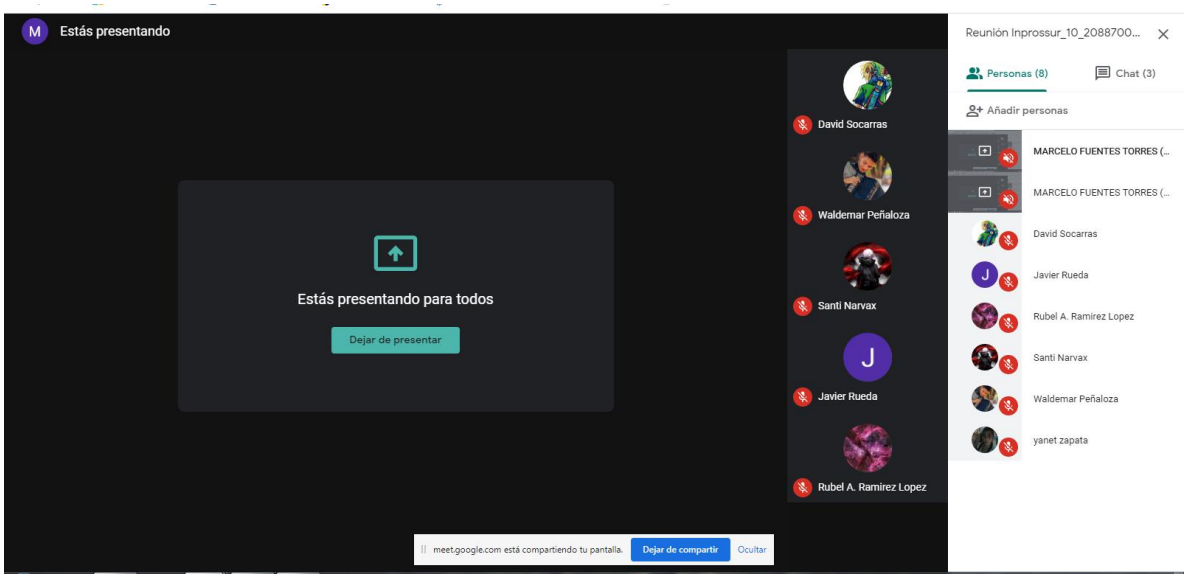






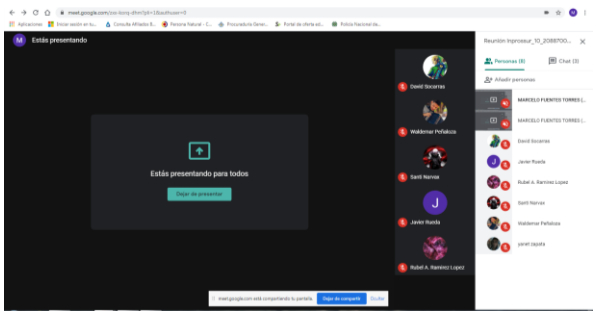
2. Socialización y explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet

Socialización y explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet
Tema: Campaña medio ambiente diseño



3. Socialización sobre los planes de datos entregados por el SENA a los aprendices beneficiarios.

Explicación sobre los planes de datos entregados por el SENA



Guía de navegación y paginas a navegar

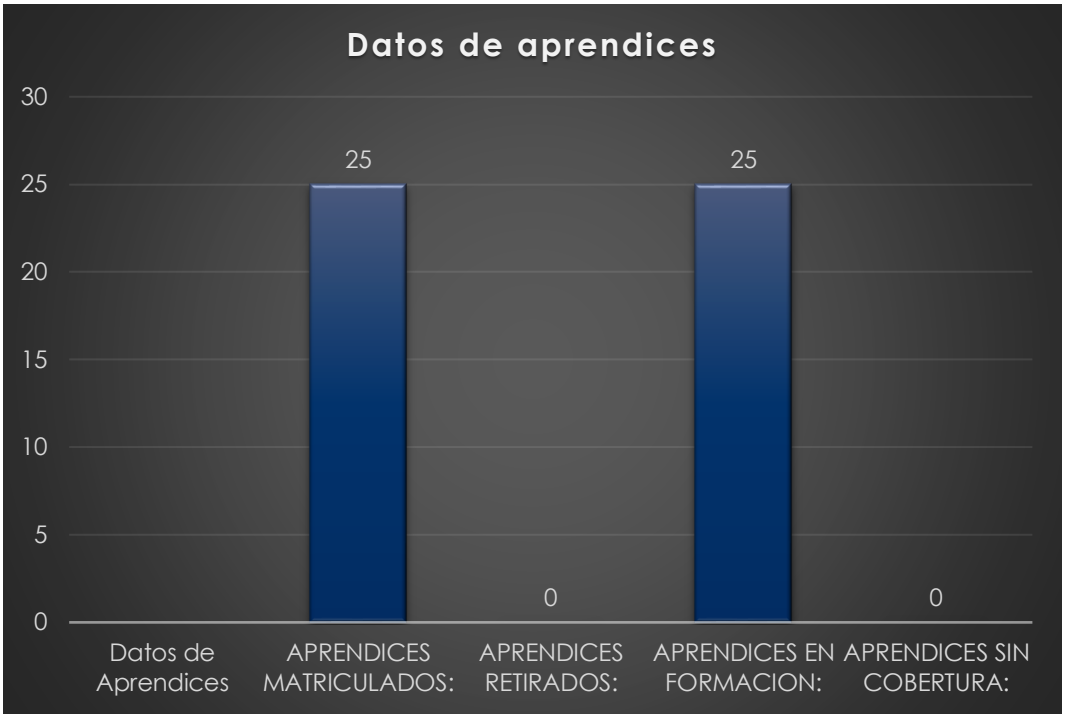


	A	B	C	D	E	F
1	LICETH JHOANA	CUJIA	CONTRERAS	Formacion	3022429344	CRA 18 #2-38
2	HEINIS PAOLA	BENAVIDES	YEPES	Formacion	3014060531	CRA 12 #17A-50
3	KETHNARYS JOHANA	BERNUY	RAMOS	Formacion	3012454865	CRA 18 #2A-23
4	JAVIER ALBERTO	RUEDA	SANCHEZ	Formacion	3003507932	
5	KEVIN ALFONSO	OÑATE	EPIEYU	Formacion	3145610314	
6	ANJHER ALBERTO	TRIANA	VILLERO	Formacion	3186113026	
7	DAVID RICARDO	SOCARRAS	BANQUET	Formacion	3007372754	
8	VICTORIA ANDREA	RODRIGUEZ	BELLO	Formacion	3003253689	
9	MANUEL RICARDO	BALDOVINO	CABANA	Formacion	3215954824	
10	SANTIAGO ENRIQUE	NARVAEZ	LOPEZ	Formacion	3008003458	
11	VICTOR ALEJANDRO	RAMIREZ	MONTERO	Formacion	3007777777	

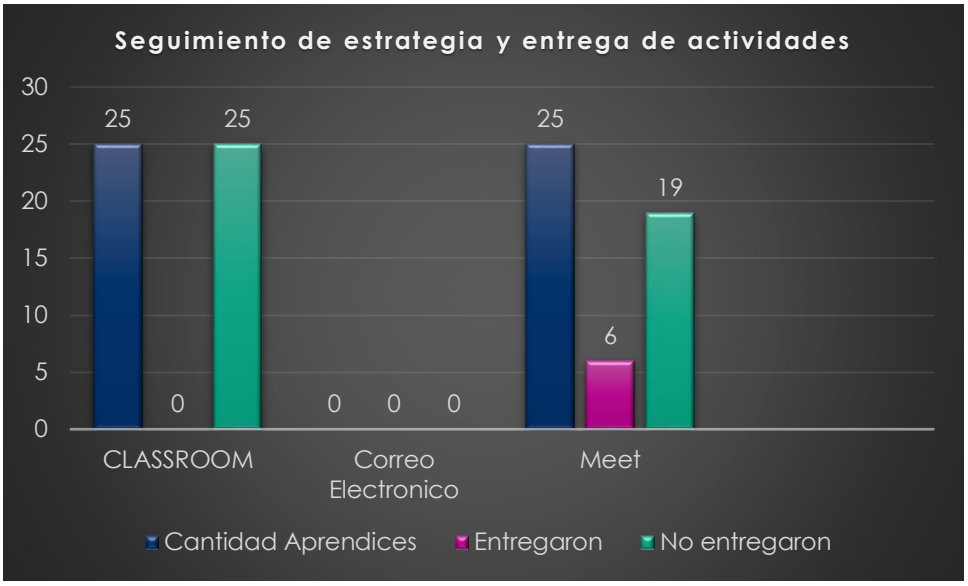
11 aprendices beneficiarios del plan De datos

3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	25
APRENDICES RETIRADOS:	0
APRENDICES EN FORMACION:	25
APRENDICES SIN COBERTURA:	0



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	24	1	23
CORREO ELECTRONICO	0	0	0
Meet	25	6	19



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARCELO JOSE FUENTES TORRES

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres.

COMPLETAR: Nombre del rector ( ), coordinador ( ) o docente (X) de la institucion educativa que interactua con usted para el desarrollo de la formacion: GLORIS MARTINEZ PIÑA

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MED*IA*

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JUNIO 30 AL 03 DE JULIO 2020

TELETRABAJO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	*SILVESTRE DANGOND DAZA VILLANUEVA LA GUAJIRA*		
CÓDIGO DE FICHA:	*1856985*	***GRADO:***	*11*
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	*TÉCNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	***1.*** Instalar los componentes software de acuerdo con el análisis de los requerimientos de información, la tecnología del equipo, los manuales del fabricante y las necesidades del cliente***.***		
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	2

DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***25***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***1***	***CLASSROOM***	***19***
			WHATSAPP	***5***
2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion	***APRENDICES EN FORMACIÓN:***	***24***	***CORREO ELECTRÓNICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***0***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Asignación de actividad No 5. (Tema: Ensamble y Desensamble de un pc) Envió por Google Classroom.
2. Socialización y explicación de la actividad No 5. Por sección en línea Plataforma Meet
3. Socialización sobre los planes de datos entregados por el SENA a los aprendices beneficiarios.
4. Datos Estadísticos de la semana.

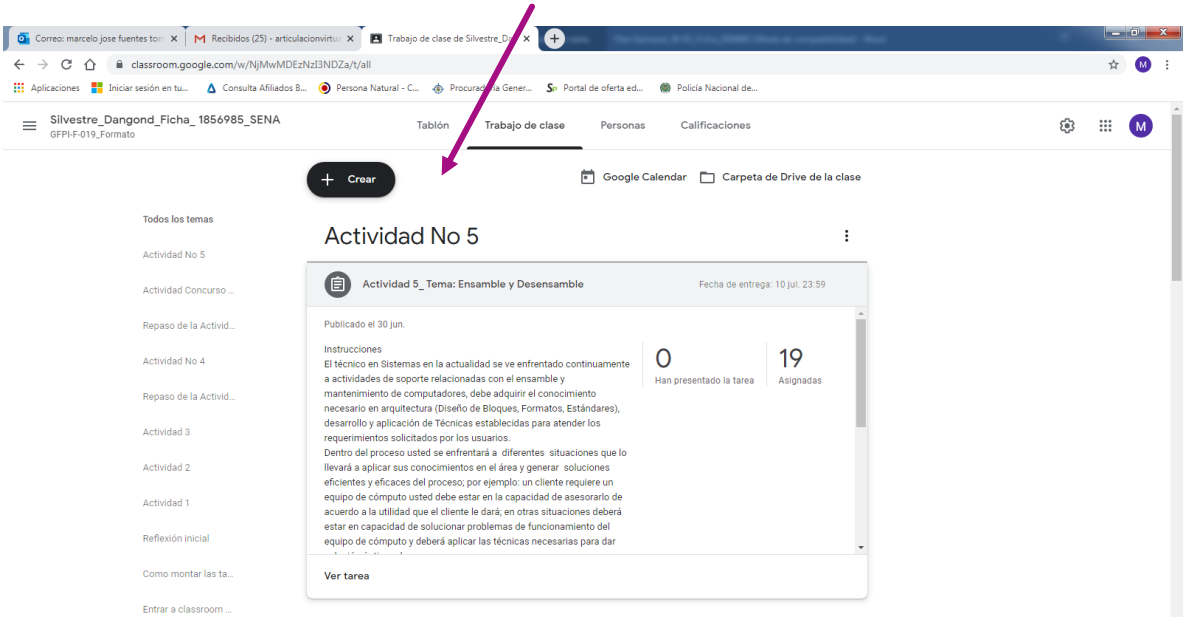
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. Muy Baja participación para la entrega de la actividad. 2. Socialización programada en la plataforma meet con poca asistencia.

SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. Los aprendices se comprometen a entregar la actividad para el próximo 10 de julio, expresan que tienen muchas actividades asignadas por los docentes, además de la mala conectividad y falta de recursos para adquirir un plan de datos o una suscripción de internet pos pago o prepago.

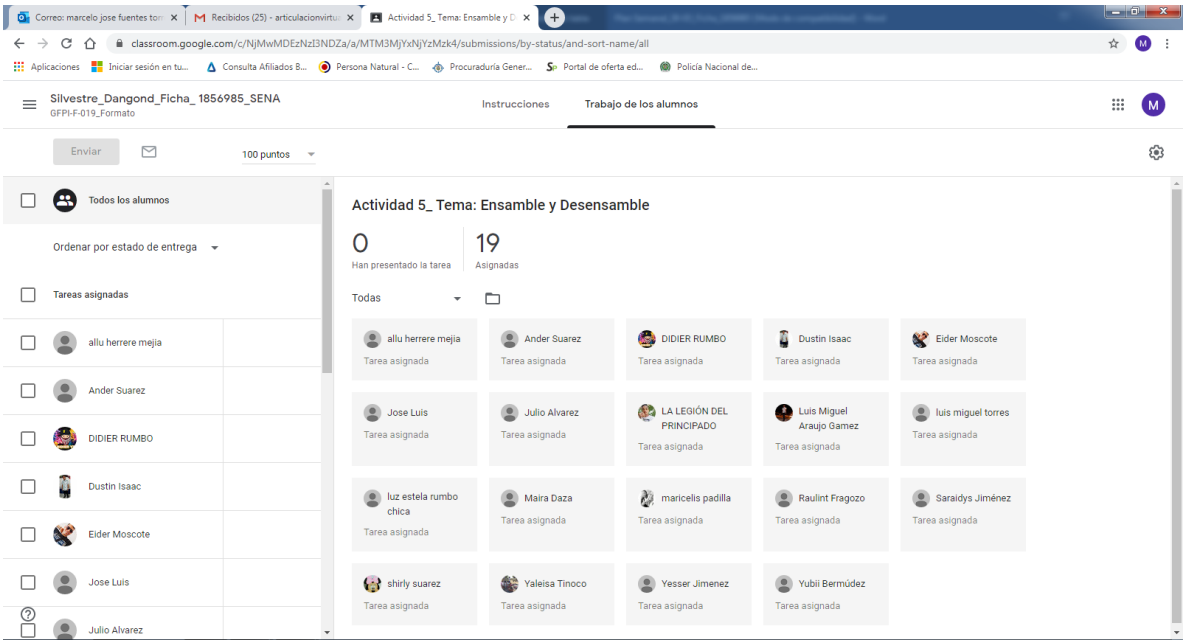
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Asignación de actividad No 5. (Tema: Ensamble y Desensamble de un pc) Envió por Google Classroom

Asignación de actividad No 5. Envió por Google Classroom, entrega para el día viernes 10 de julio hasta 23:59
Tema: Ensamble y Desensamble de un pc

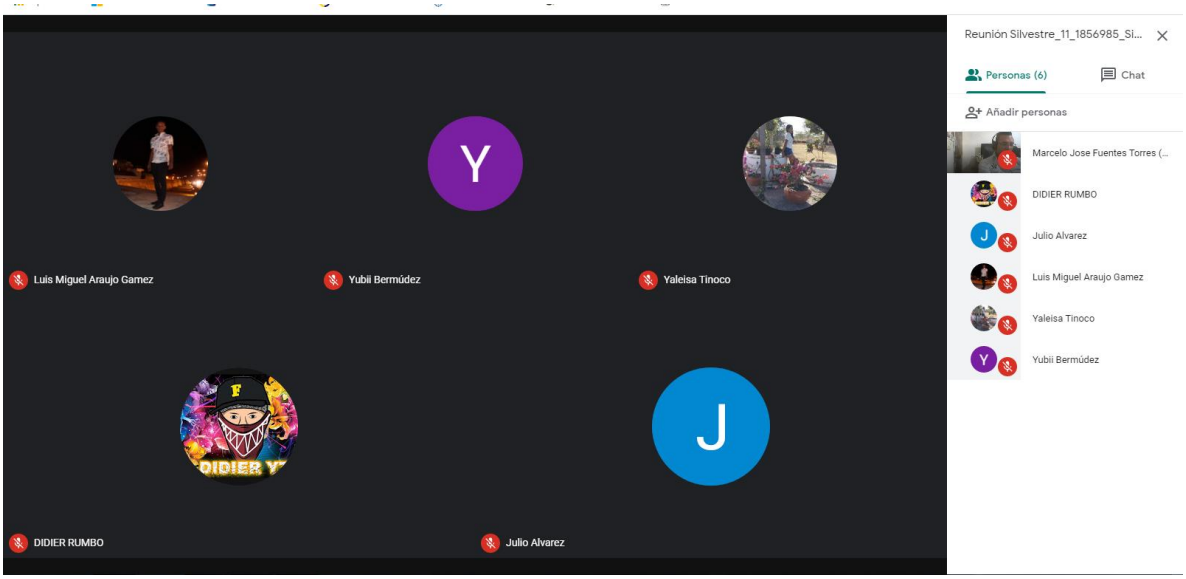


Hasta el momento no hay Participación de los aprendices hay que tener en cuenta que la entrega es hasta el día de 10 julio



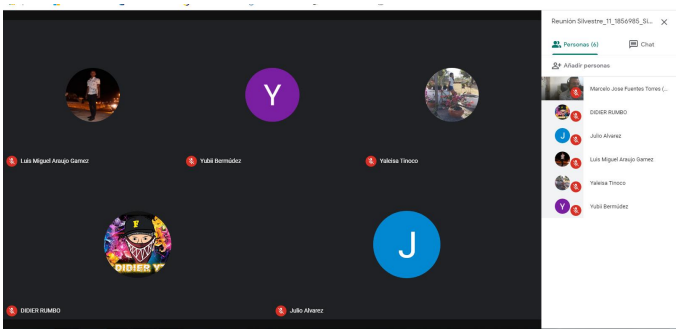
2. Socialización y explicación de la actividad No 5. Por sección en línea Plataforma Meet

Socialización y explicación de la actividad No 5. Por sección en línea Plataforma Meet
Tema: Acceso al Administrador de Dispositivos



3. Socialización sobre los planes de datos entregados por el SENA a los aprendices beneficiarios.

Explicación sobre los planes de datos entregados por el SENA



Guía de navegación y paginas a navegar

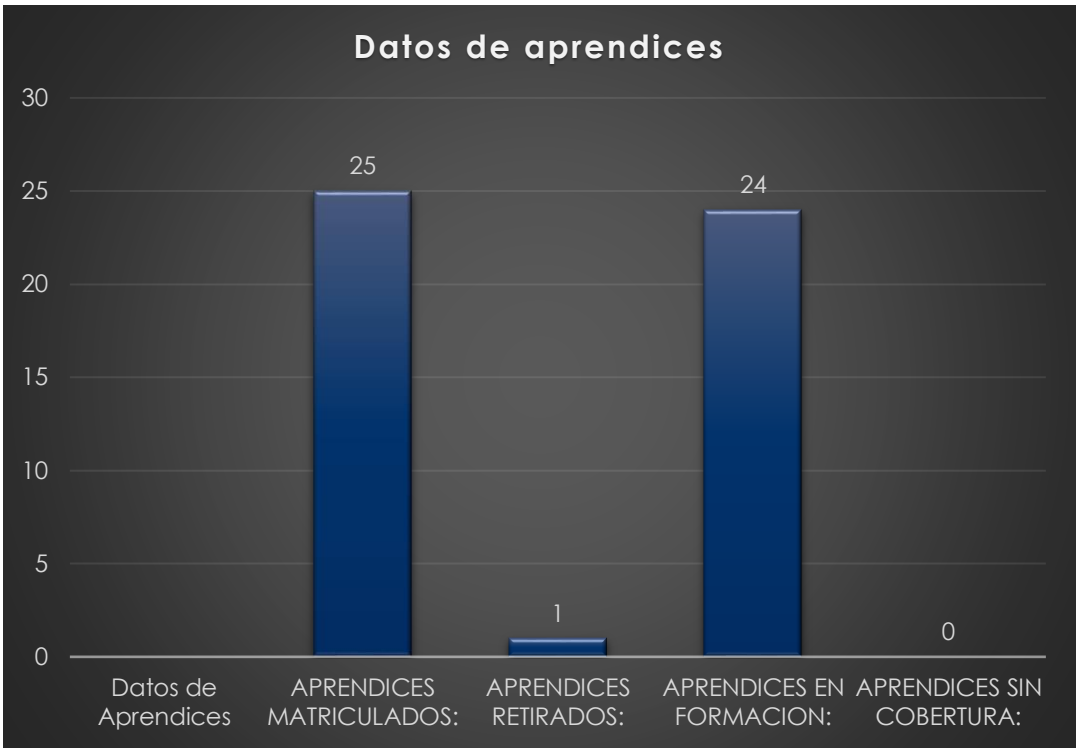


	A	B	C	D	E	F
1	BIANCA ROSA	VERGARA	MILIAN	Formacion	3016753814	calle 16 # 15-08
2	STEVEN MANUEL	ITURRIAGO	MARTINEZ	Formacion	3506450702	calle 18 carrera 11 #12-32 barrio nuevo
3	LUIS MIGUEL	ARAUJO	GAMEZ	Formacion	3024652337	Carrera 8, #15A16.
4	MARICELIS	PADILLA	MOLINA	Formacion	3005495626	Calle 19 #5-36 Barrio Santo Tomas
5	DIDIER ENRIQUE	RUMBO	JIMENEZ	Formacion	3015049188	Calle 17 #8-77 B: Hormigueral
6	CARLOS ALBERTO	GOMEZ	NAVARRO	Formacion	3022199510	cra 1 # 14-109
7	MARLON ENRIQUE	SILVA	MARTINEZ	Formacion	3015082763	Carrera 2 #16-29
8	YALEISA CAROLINA	TINOCO	FRAGOZO	Formacion	3006684952	calle 19 #704 barrio santo tomas
9	YEILA ISABEL	BALCAZAR	MARTINEZ	Formacion	3023395643	CRA 10 #10-69
10	YUBITZA ANDREA	BERMUDEZ	IBARRA	Formacion	3022838783	calle 18 #17-78
11	DUSTIN ISAAC	RAMIREZ	DIAZ	Formacion	3013642263	Calle 14 #3-01
12	SHIRLY DAYANIS	SUAREZ	CRESPO	Formacion	3022861411	Ca10#20-29
13	ALDRIN STIVEN	HERRERA	MEJIA	Formacion	3185841645	Calle 5 #4-11
14	JOSE LUIS	SUAREZ	VEGA	Formacion	3015043730	calle 18 #8-59
15	ANDERSON ANDRES	SUAREZ	FUENTES	Formacion	3007432049	cra 17a #4-59 Brrio santo tomas
16	EIDER JESUS	MOSCOTE	GUERRA	Formacion	3004874557	calle 18 N. 12 A 38
17	DANIEL ANDRES	BUELVAS	PUCHE	Formacion	3017845719	calle 20 #9-26 Hormigueral
18	LUIS MIGUEL	TORRES	SIERRA	Formacion	3148246977	calle 17#1087

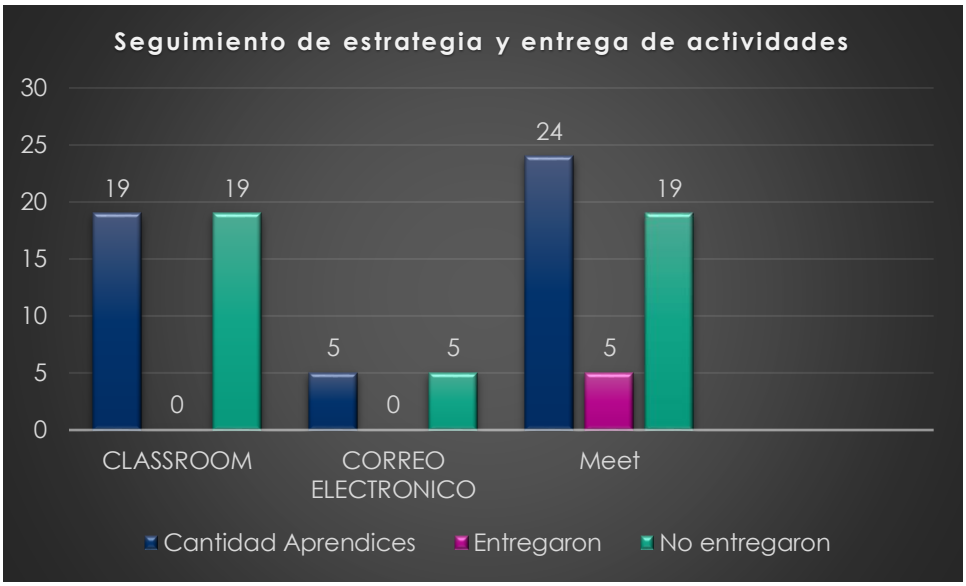
18 aprendices beneficiados del plan De datos

3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	25
APRENDICES RETIRADOS:	1
APRENDICES EN FORMACIÓN:	24
APRENDICES SIN COBERTURA:	0



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron hasta el dia 5 de junio	No entregaron
CLASSROOM	19	0	19
CORREO ELECTRÓNICO	5	0	5
Meet	24	5	19



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres

COMPLETAR: Nombre del rector ( ), coordinador ( ) o docente (X) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: EDWIN KAMMERER KAMMERER

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MED*IA*

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JUNIO 30 AL 03 DE JULIO 2020

TELETRABAJO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	*SILVESTRE DANGOND DAZA VILLANUEVA LA GUAJIRA*		
CÓDIGO DE FICHA:	*2088694*	***GRADO:***	*10*
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	*TÉCNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Aplicar Herramientas Ofimáticas, Redes Sociales Y Colaborativas De Acuerdo Con El Proyecto A Desarrollar.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	***1.*** Obtener La Información Requerida Por Su Especialidad Utilizando Redes Sociales Y Herramientas De Trabajo Colaborativo Según Las Tendencias De Las Tecnologías De La Información Y La Comunicación.		
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	1

DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***31***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***0***	***CLASSROOM***	***19***
			WHATSAPP	
2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion	***APRENDICES EN FORMACIÓN:***	***30***	***CORREO ELECTRÓNICO***	***11***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***1***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Asignación de actividad No 3. Envió por Google Classroom y correo electrónico
2. Socialización y explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet
3. Programación de Socialización sobre los planes de datos entregados por el SENA a los aprendices beneficiarios.
4. Datos Estadísticos de la semana.

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. Los resultados obtenidos en esta ficha no están siendo los mejores, no se cuenta con la participación de los aprendices,

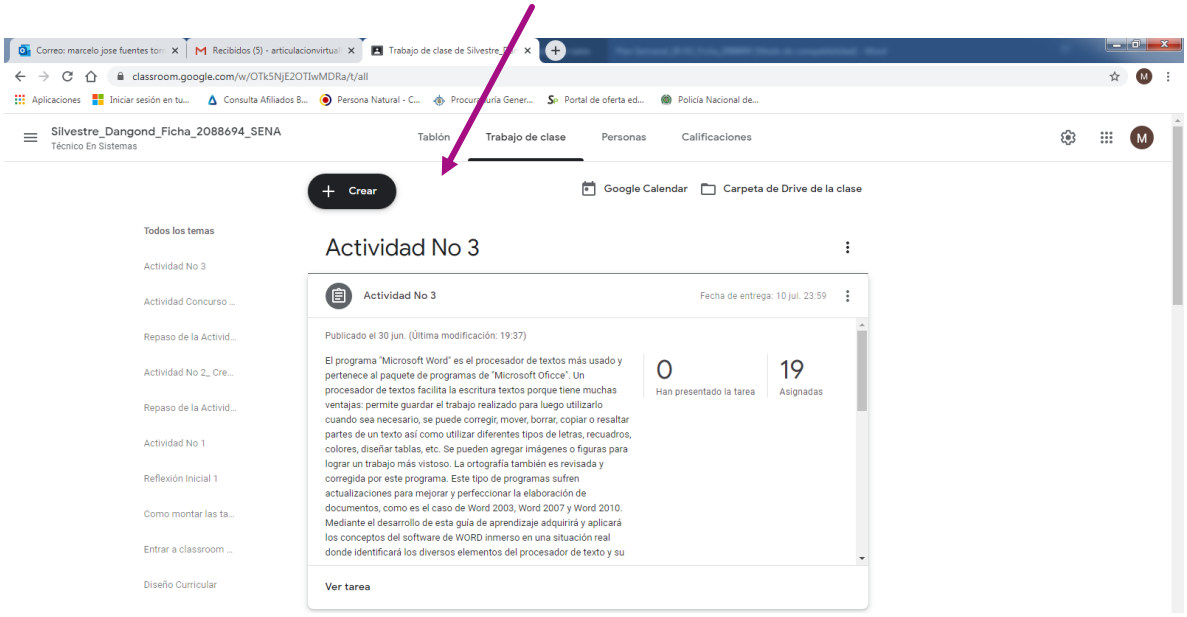
SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. Se hace necesario una pronta reunión con la coordinadora y profesora de grupo de los grados 10-01 y 10-02. se espera que para esta semana se pueda lograr la reunión. Utilizando ya sea un canal de comunicación como meet o zoom.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

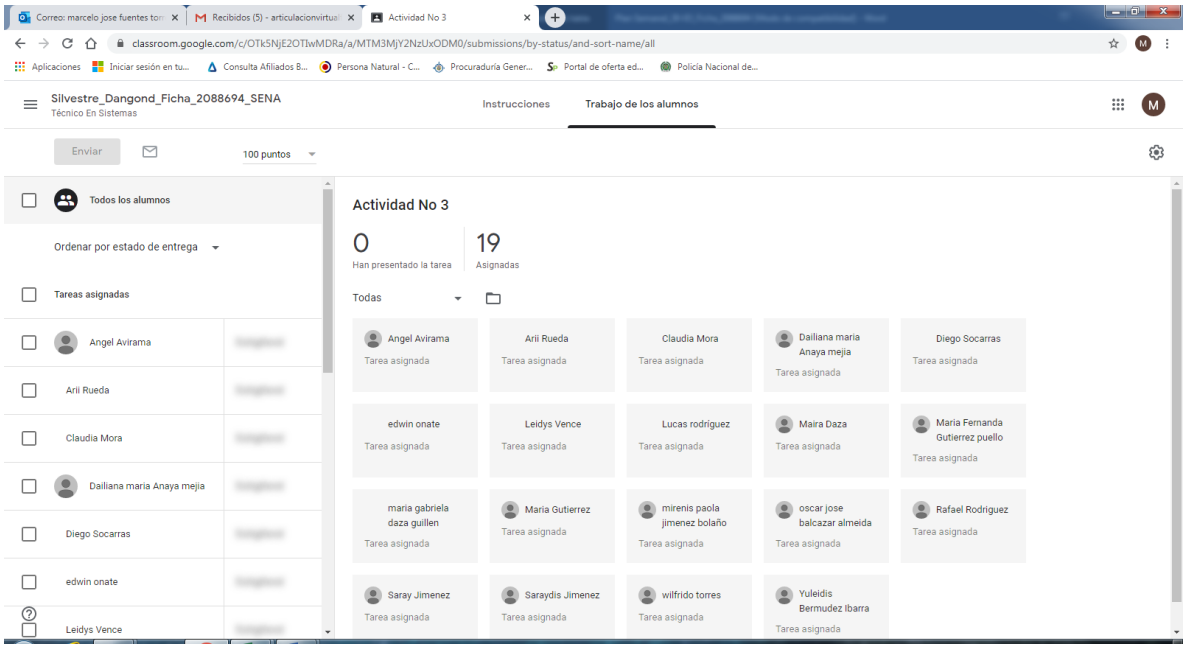
1. Asignación de actividad No 3. Envió por Google Classroom y correo electrónico

Asignación de actividad No 3. Envió por Google Classroom, entrega para el día viernes 10 de julio hasta 23:59

Tema: Microsoft Word

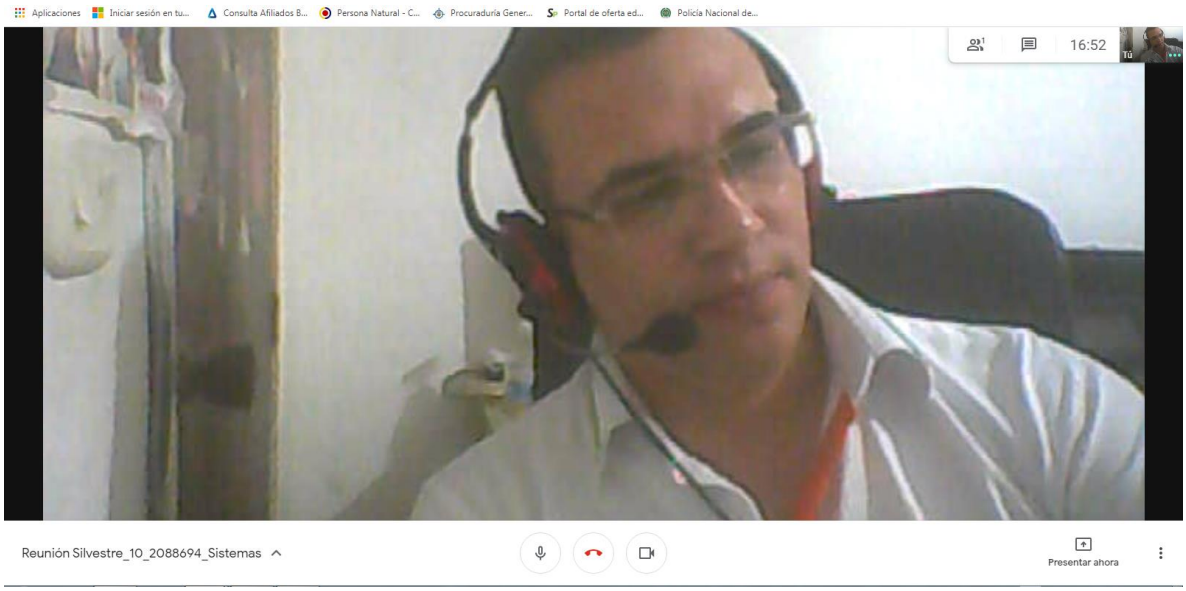


Hasta el momento no hay Participación de los aprendices hay que tener en cuenta que la entrega es hasta el día de 10 julio



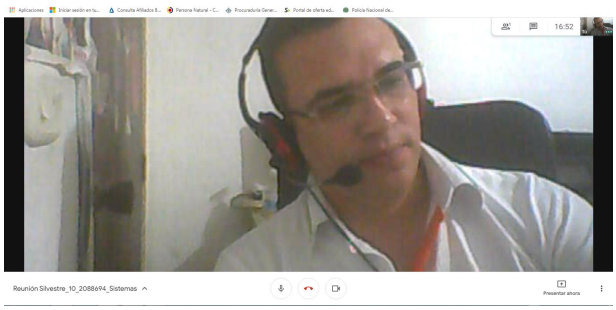
2. Socialización y explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet

Socialización y explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet
Tema: Microsoft Word



3. Socialización sobre los planes de datos entregados por el SENA a los aprendices beneficiarios.

Explicación sobre los planes de datos entregados por el SENA



Guía de navegación y paginas a navegar

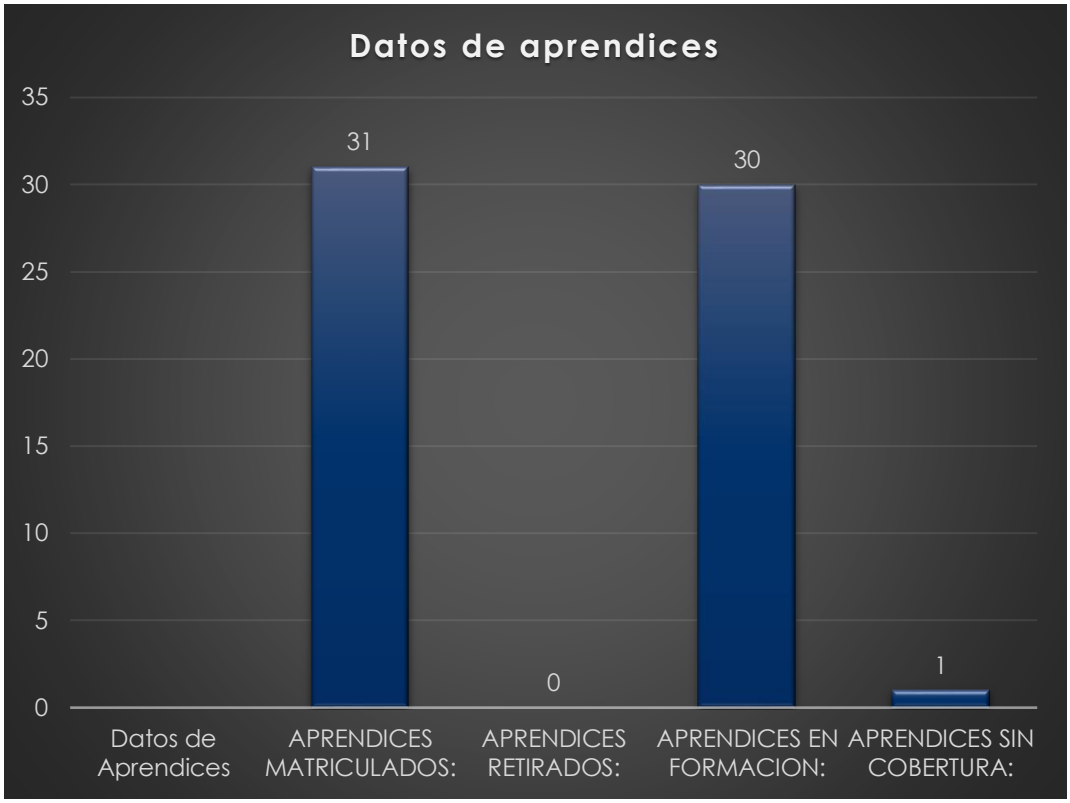


	A	B	C	D	E	F
1	MARIA FERNANDA	GUTIERREZ	PUELLO	Formacion	3015051440	calle 19 cr 10 #10-42
2	ELVIRA SOFIA	QUINTERO	OLAYA	Formacion	3046279160	Calle 15A N-5-113
3	JULIO CESAR	ALTAHONA	PINO	Formacion	3012227734	Cll 2a # 15a-14
4	OSCAR JOSE	BALCAZAR	ALMEIDA	Formacion	3014387316	CLL 6 # 11-22 LA QUINTA
5	DIEGO ANDRES	SOCARRAS	ROMERO	Formacion	3007083577	Cra 4 #15-43
6	ALAN YESIT	VILLEROS	RIOS	Formacion	3016851897	call 15 carr 3 # 3-28
7	SARAY MELISSA	JIMENEZ	PLATA	Formacion	3006068877	Cll 21a # 721
8	LEWIS ANDRES	BALETA	QUINTERO	Formacion	3152089057	Carrera 8A # 23-48 barrio 6 de abril
9	MARIA ALEJANDRA	CASTILLO	SUAREZ	Formacion	3006851826	Cll 18 # 10-08 barrio Hormigueral
10	SARAYDYS CELINA	JIMENEZ	CARRILLO	Formacion	3007680800	Calle 18# 4-98. Barrio : Santo Tomas
11	WILFRIDO JOSE	MEJIA	TORRES	Formacion	3044409317	calle 22 # 5-50barrio las marias
12	EDWIN DAVID	OÑATE	CUADRADO	Formacion	3005972001	cra 22C # cll 9 - # 9-07 roman gomez ovalle
13	LEYDIS PAOLA	VENCE	FUENTES	Formacion	3042031163	Cra 8 # 1656 barrio Hormigueral
14	LUCAS	RODRIGUEZ	ESCUDERO	Formacion	3116212813	calle 7 # 8-43 Barrio cafetal
15	CRISTIAN	BADILLO	TOM	Formacion	3124854800	Cr—10a#20-78
16	CLAUDIA ROSA	MORA	BENJUMEA	Formacion	3162543717	cll 17 # 4-89 barrio Jose galo daza
17	ANGEL DAVID	AVIRAMA	DE ORO	Formacion	3015063010	cll 16 # 3-40 Jose Galo Daza
18	MAIRA ALEJANDRA	DAZA	GUILLEN	Formacion	3016124441	Cll 19 # 5-15 Barrio santo tomas
19	MARIA GABRIELA	DAZA	GUILLEN	Formacion	3043466129	call 17 crr 8-9#8-76
20	CESAR AUGUSTO	CARDENAS	DAZA	Formacion	3013094530	Cll 19 # 4-08 jose galo daza

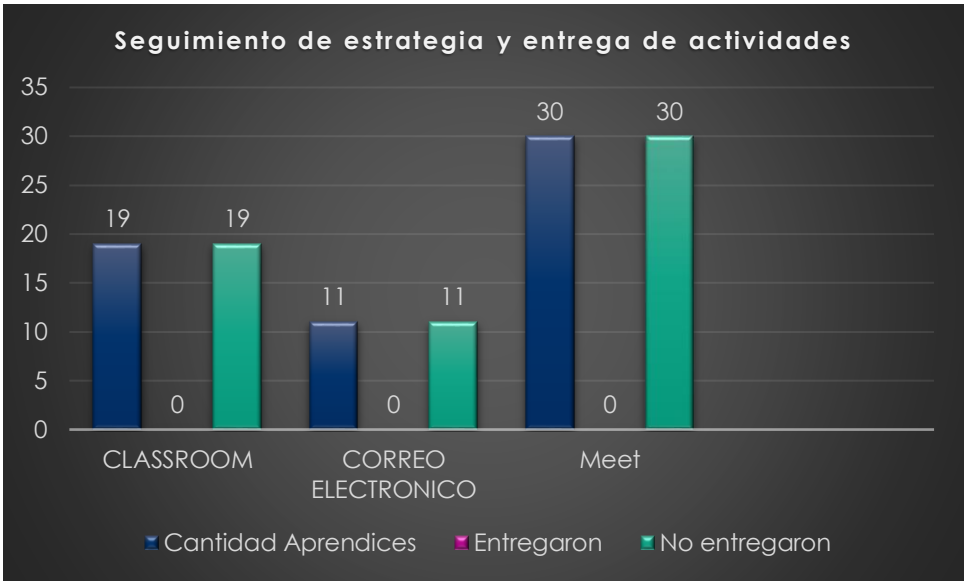
20 aprendices beneficiados del plan De datos

3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	31
APRENDICES RETIRADOS:	0
APRENDICES EN FORMACIÓN:	30
APRENDICES SIN COBERTURA:	1



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	19	0	19
CORREO ELECTRÓNICO	11	0	11
Meet	30	0	30
Zoom			



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Marcelo Jose Fuentes Torres

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres.

COMPLETAR: Nombre del rector ( ), coordinador ( ) o docente (X) de la institucion educativa que interactua con usted para el desarrollo de la formacion: EDWIN KAMMERER KAMMERER

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JULIO 6 AL 10 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA				
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	TÉCNICA INMACULADA LIÑÁN DE URUMITA LA GUAJIRA			
CÓDIGO DE FICHA:	1848264	***GRADO:***	*11*	
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TÉCNICO EN SISTEMAS			
COMPETENCIA:	Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo			
RESULTADO APRENDIZAJE:	***1.*** Instalar los componentes software de acuerdo con el análisis de los requerimientos de información, la tecnología del equipo, los manuales del fabricante y las necesidades del cliente.			
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	3	

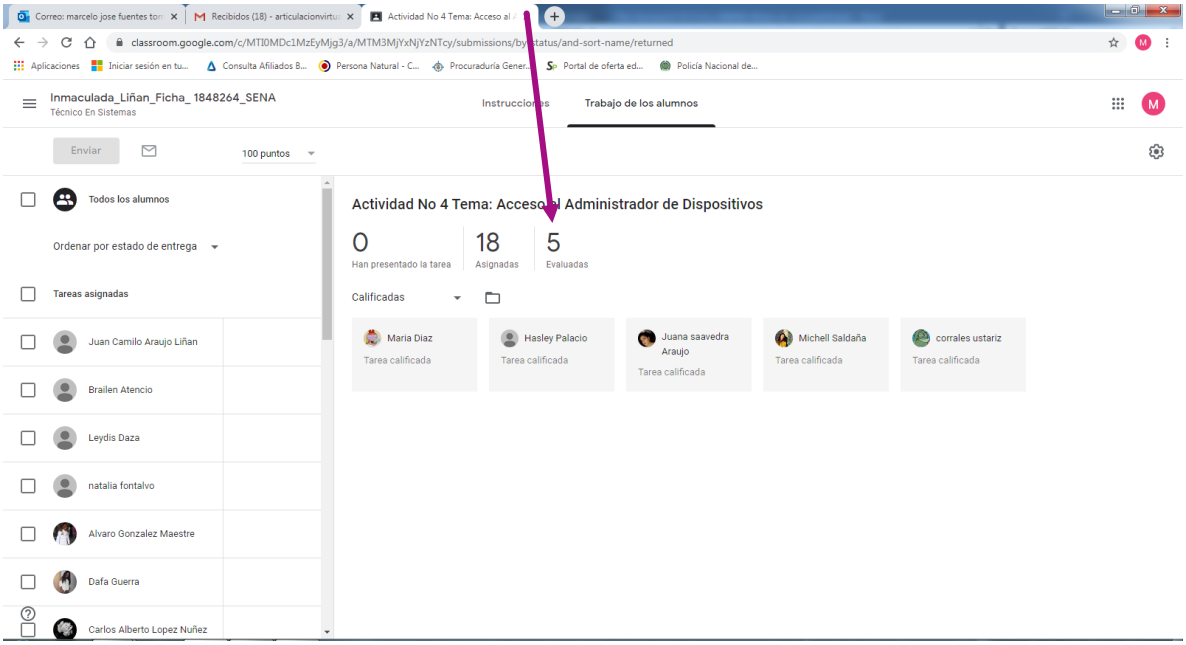
DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***29***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***2***	***CLASSROOM***	***23***
			WHATSAPP	
	APRENDICES EN FORMACIÓN:	***27***	***CORREO ELECTRÓNICO***	***4***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***0***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Seguimiento de actividad No 4. Enviada por Google Classroom y correo electrónico.
2. Reprogramación de la sección de explicación de la actividad No 4. Por sección en línea Plataforma Meet
3. Socialización sobre el Plan de nivelación y publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades
4. Datos Estadísticos de la semana.
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. La participación en la reunión por meet el día lunes fue baja.
SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. Se adjuntó video de la reunión en la plataforma classroom y grupo de WhatsApp, para que los aprendices puedan observarla en estado asincrónico.

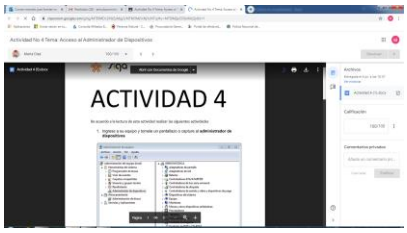
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

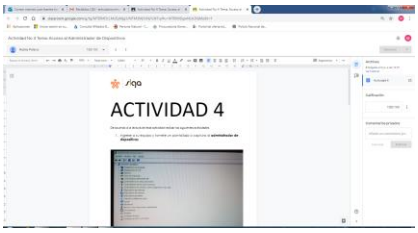
1. Seguimiento de actividad No 4. Enviada por Google Classroom y correo electrónico.

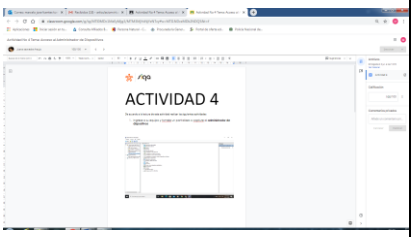
Seguimiento de actividad No 4. Enviada por Google Classroom y correo electrónico, teniendo en cuenta que durante estas cuatro semanas de julio serán de nivelación la fecha de entrega se prorrogo hasta el día 31 de julio.

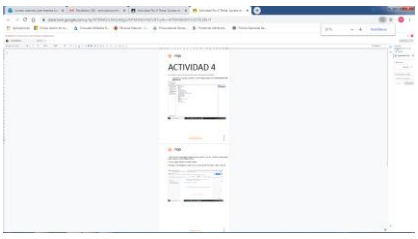


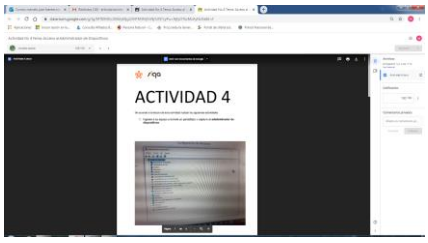
Participación de 5 aprendiz hasta el momento, la fecha final de entrega es el dia 31 de julio





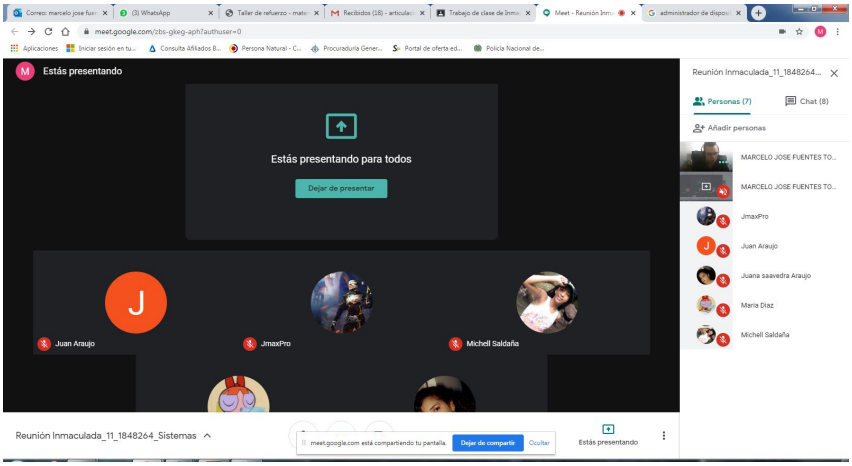


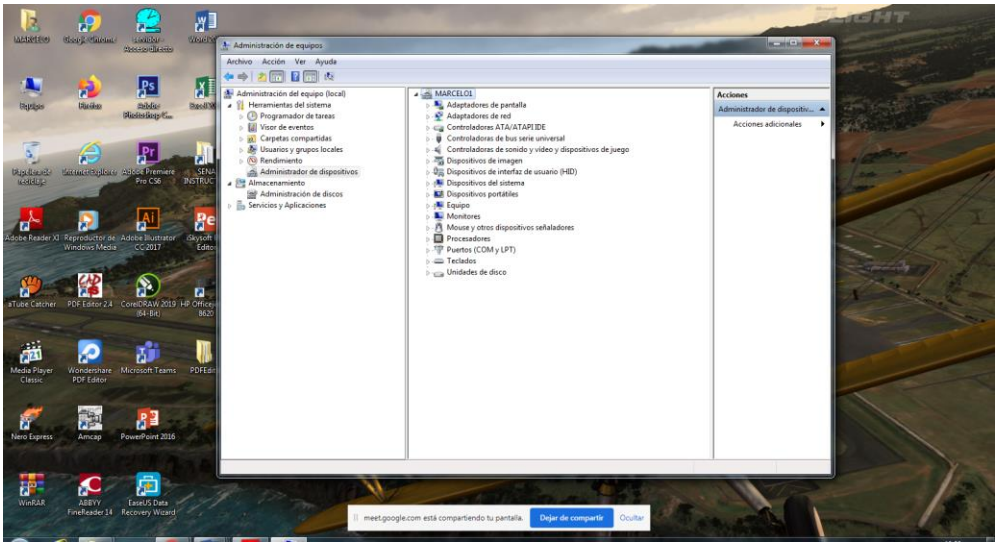




2. Reprogramación de la sección de explicación de la actividad No 4. Por sección en línea Plataforma Meet

Reprogramación de la sección de explicación de la actividad No 4. Por sección en línea Plataforma Meet
Tema: Acceso al Administrador de Dispositivos

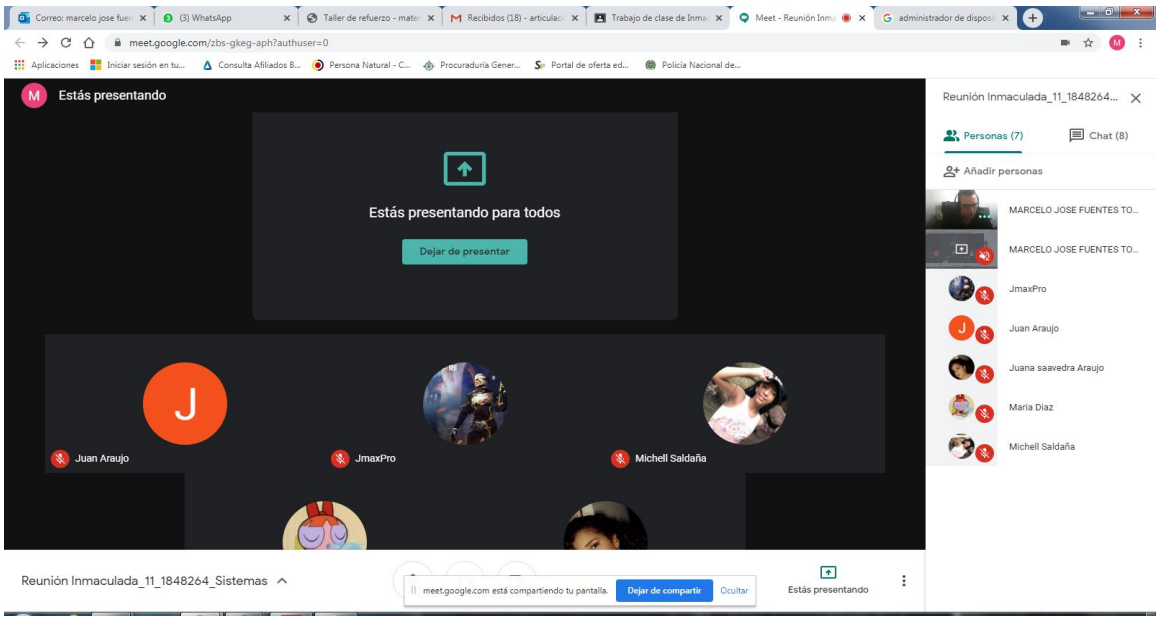




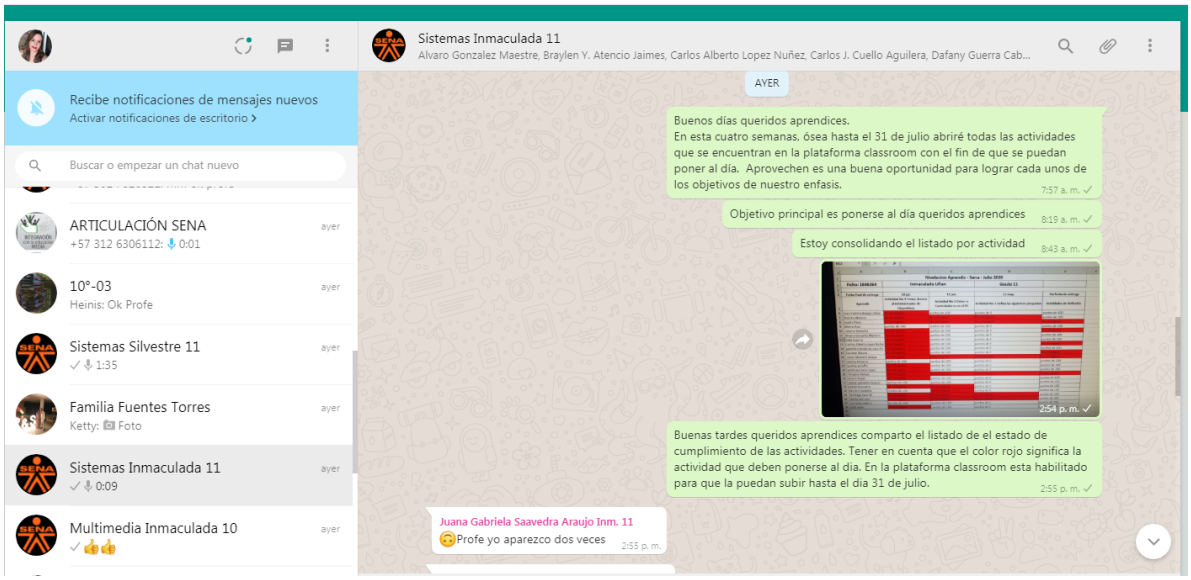
Explicación de cómo Acceder al Administrador de Dispositivos

3. Socialización sobre el Plan de nivelación y publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades.

Socialización sobre el Plan de nivelación

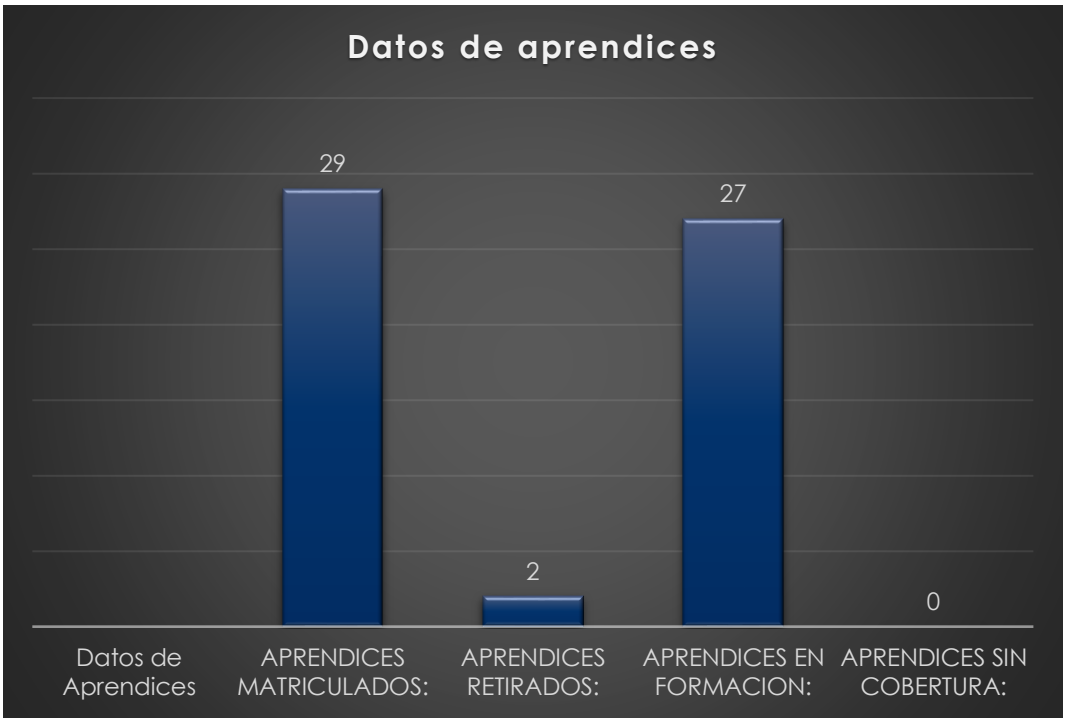


publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades.

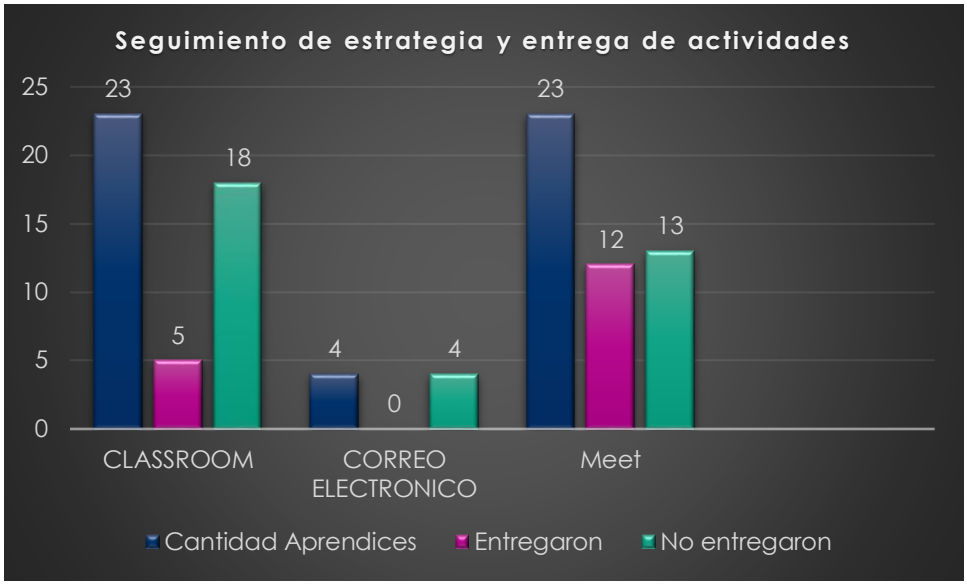


3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	29
APRENDICES RETIRADOS:	2
APRENDICES EN FORMACIÓN:	27
APRENDICES SIN COBERTURA:	0



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	23	5	18
CORREO ELECTRÓNICO	4	0	4
Meet	23	12	13



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARCELO JOSE FUENTES TORRES

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres.

COMPLETAR: Nombre del rector (X), coordinador ( ) o docente ( ) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: ILFREDO BARROS FRAGOZO

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JULIO 6 AL 10 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA					
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	TÉCNICA INMACULADA LIÑÁN DE URUMITA LA GUAJIRA				
CÓDIGO DE FICHA:	2088690	***GRADO:***	*10*		
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TÉCNICO EN DISEÑO E INTEGRACIÓN DE MULTIMEDIA				
COMPETENCIA:	Diseñar la solución multimedial de acuerdo con el informe de análisis de la información recolectada.				
RESULTADO APRENDIZAJE:	***1.*** Identificar los elementos del diseño gráfico para la composición de la multimedia.				
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	3		

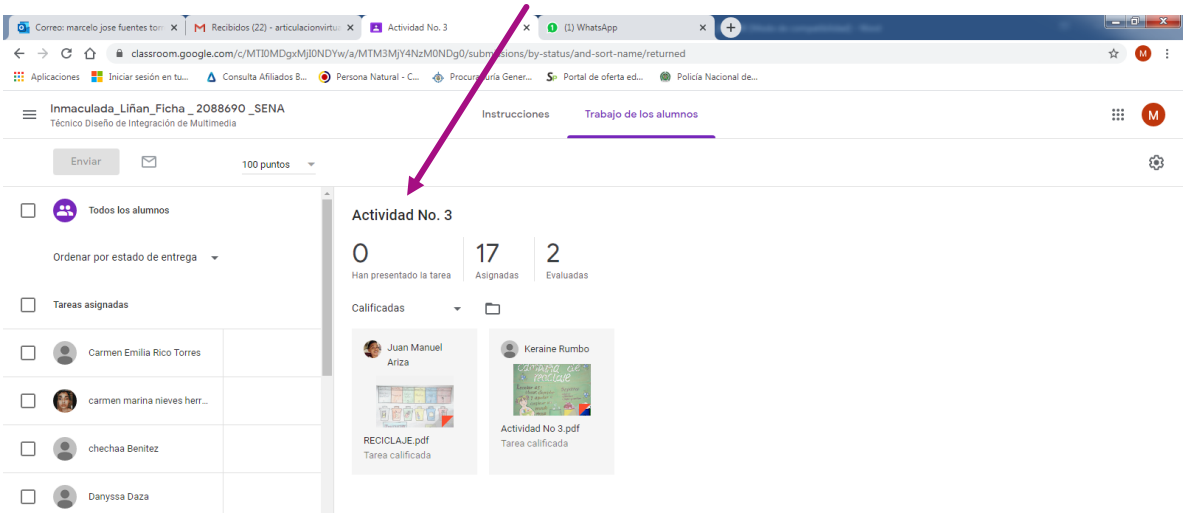
DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***27***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***0***	***CLASSROOM***	***19***
			WHATSAPP	
2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion	***APRENDICES EN FORMACIÓN:***	***26***	***CORREO ELECTRÓNICO***	***7***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***1***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Seguimiento de actividad No 3. Enviada por Google Classroom y correo electrónico.
2. Explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet
3. Socialización sobre el Plan de nivelación y publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades
4. Datos Estadísticos de la semana.
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. Baja participación en la reunión por meet para socializar el plan de nivelación y la retroalimentación
SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. Se adjuntó video de la reunión en la plataforma classroom y grupo de WhatsApp, para que los aprendices puedan observarla.

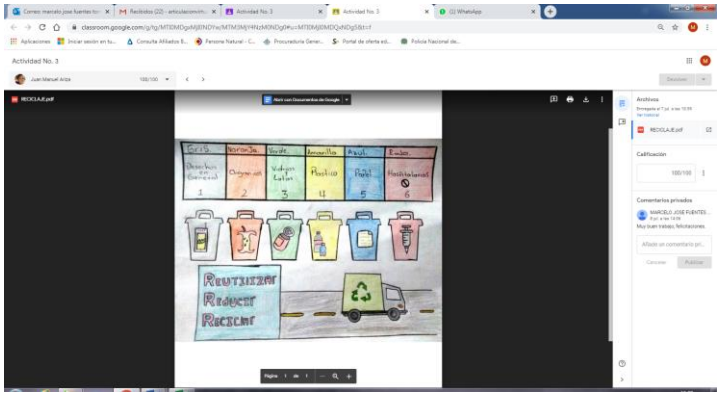
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

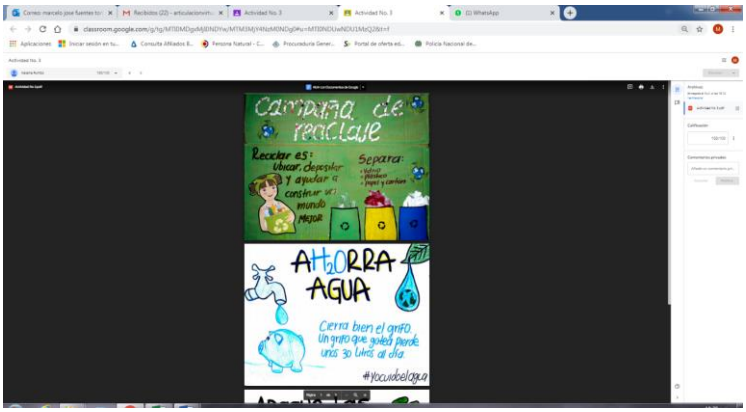
1. Seguimiento de actividad No 3. Enviada por Google Classroom y correo electrónico.

Seguimiento de actividad No 3. Enviada por Google Classroom y correo electrónico, teniendo en cuenta que durante estas cuatro semanas de julio serán de nivelación la fecha de entrega se prorrogo hasta el día 31 de julio.



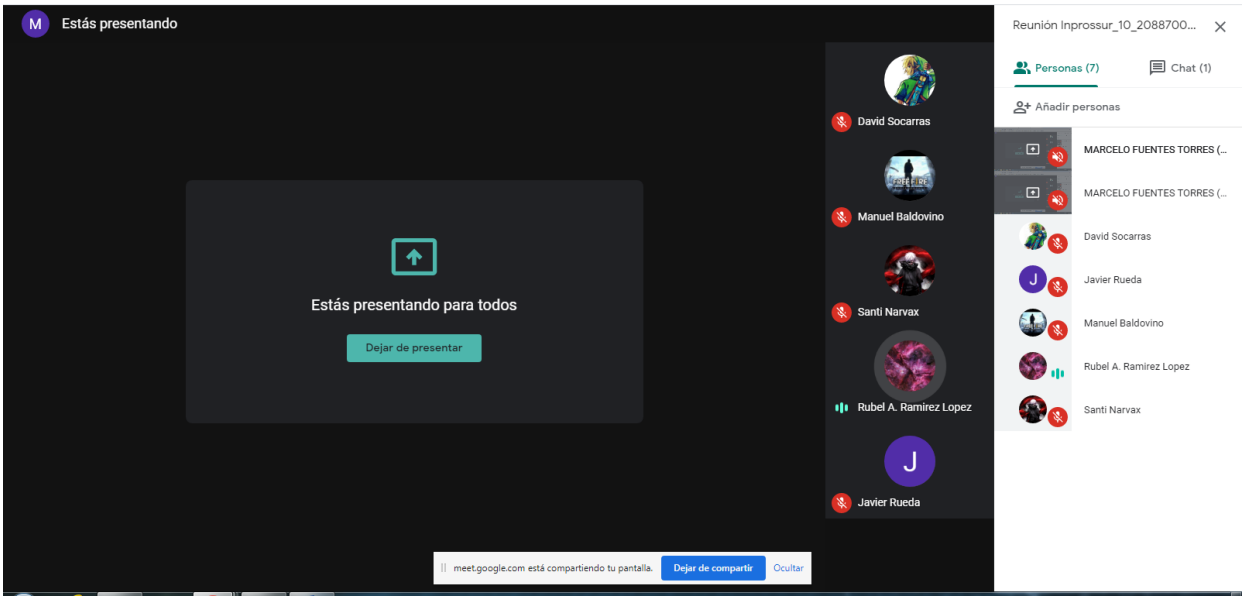
Participación de 2 aprendiz (Keraine rumbo, Juan Manuel Ariza hasta el momento, la fecha final de entrega es el día 31 de julio



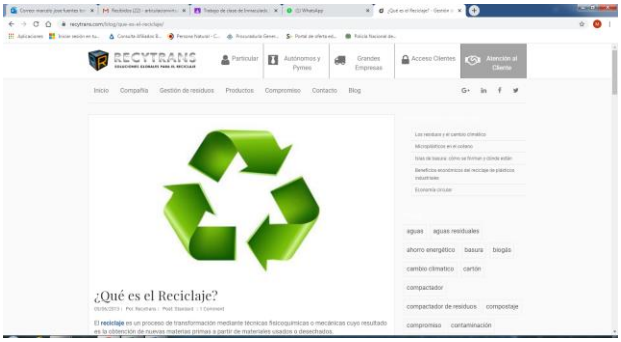


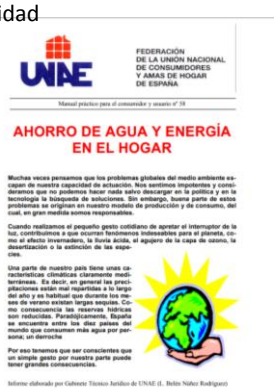
2. Explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet

Explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet
Tema: Realizar el diseño de una campaña del medio ambiente incentivando: Al reciclaje, Ahorro en el consumo de agua, Ahorro al consumo de energía eléctrica.



Ejemplos a tener en cuenta para realizar la actividad

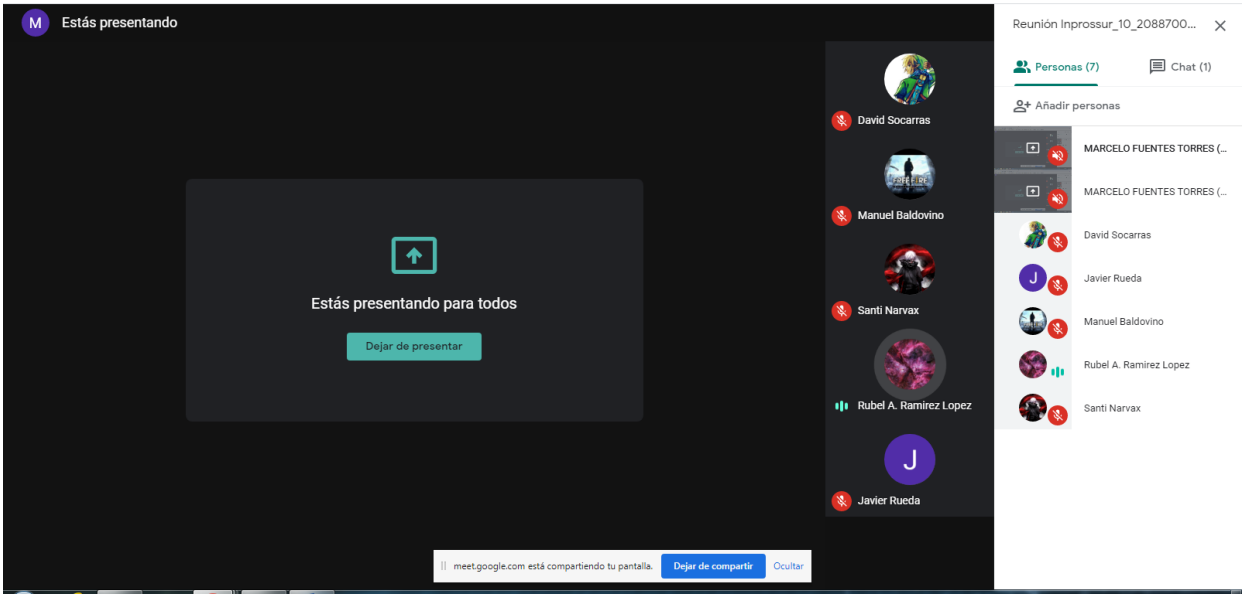




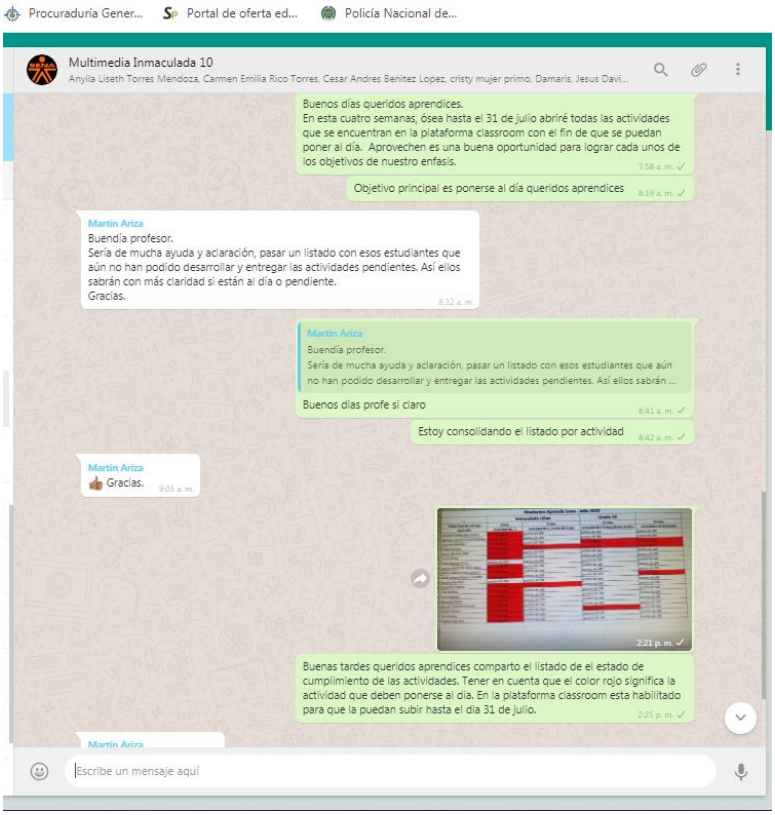


3. Socialización sobre el Plan de nivelación y publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades.

Socialización sobre el Plan de nivelación

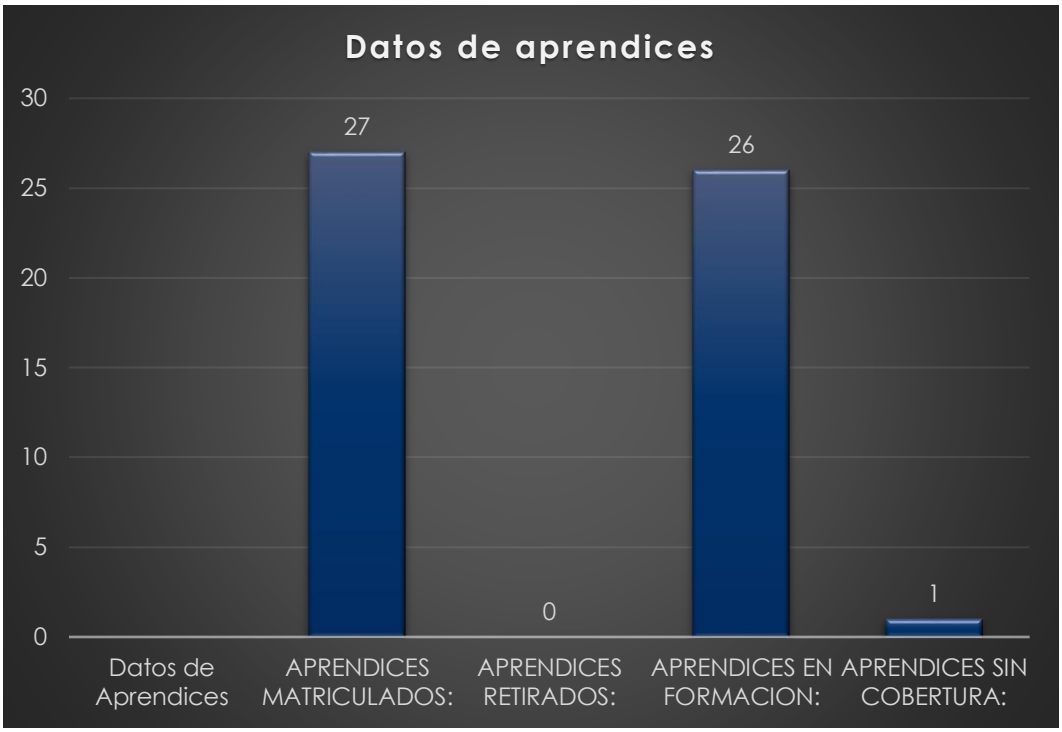


publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades.

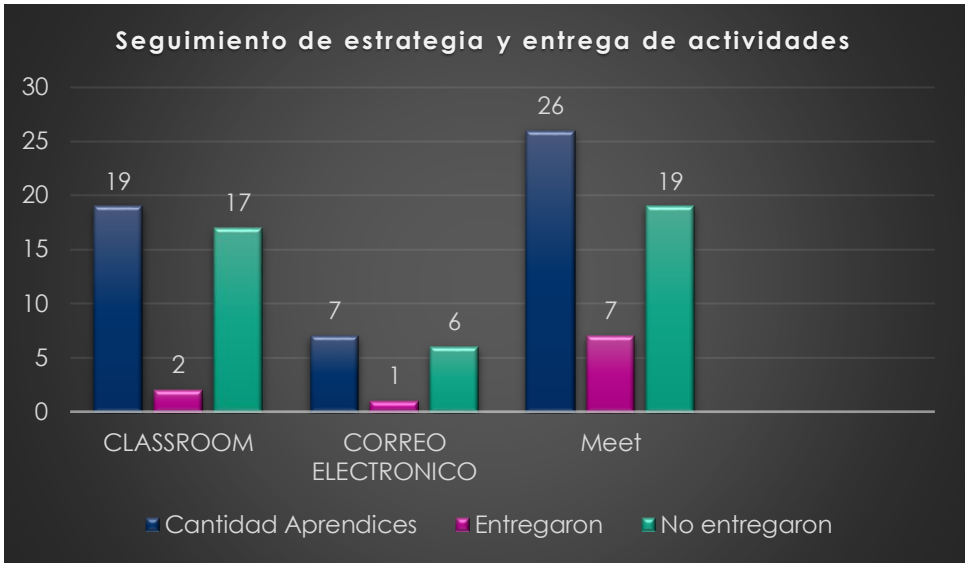


3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	27
APRENDICES RETIRADOS:	0
APRENDICES EN FORMACIÓN:	26
APRENDICES SIN COBERTURA:	1



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	19	2	17
CORREO ELECTRÓNICO	7	1	6
Meet	26	7	19



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADÉMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARCELO JOSÉ FUENTES TORRES

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres.

COMPLETAR: Nombre del rector (X), coordinador ( ) o docente ( ) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: ILFREDO BARROS FRAGOZO

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JULIO 6 AL 10 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	*TÉCNICA DE PROMOCIÓN SOCIAL INSPROSSUR*		
CÓDIGO DE FICHA:	*1848276*	***GRADO:***	*11*
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	*TÉCNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	*1. Instalar los componentes software de acuerdo con el análisis de los requerimientos de información, la tecnología del equipo, los manuales del fabricante y las necesidades del cliente.*		
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	2

DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***32***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***4***	***CLASSROOM***	***28***
			WHATSAPP	
	APRENDICES EN FORMACIÓN:	***28***	***CORREO ELECTRÓNICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***0***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Seguimiento de actividad No 5. Enviada por Google Classroom
2. Explicación de la actividad No 5. Por sección en línea Plataforma Meet
3. Socialización sobre el Plan de nivelación y publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades
4. Datos Estadísticos de la semana.

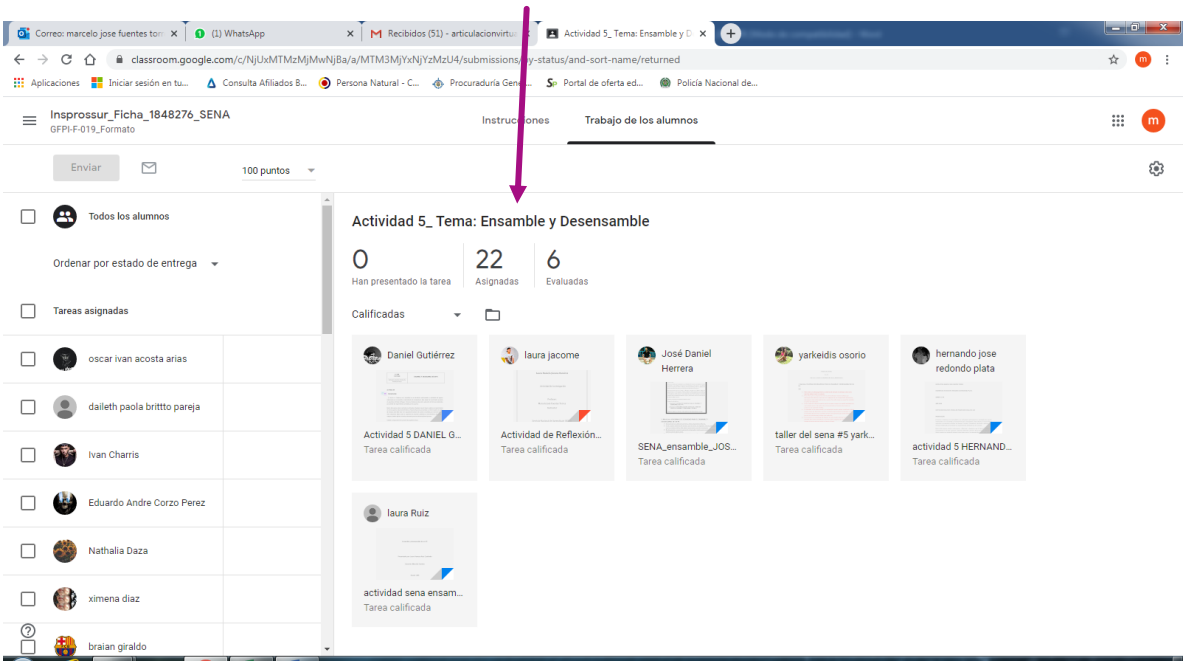
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. La participación en general del grupo ha mejorado, sin embargo no es al 100%, siguen atribuyéndole a la falta de conexión y recursos para acceder a las plataformas propuestas para las actividades remotas

SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. Haber conversado con muchos de los aprendices vía telefónica, ha causado una mejor participación en las actividades, se espera que durante este mes de nivelación, todos logren ponerse al dia y así culminar con todas las actividades.

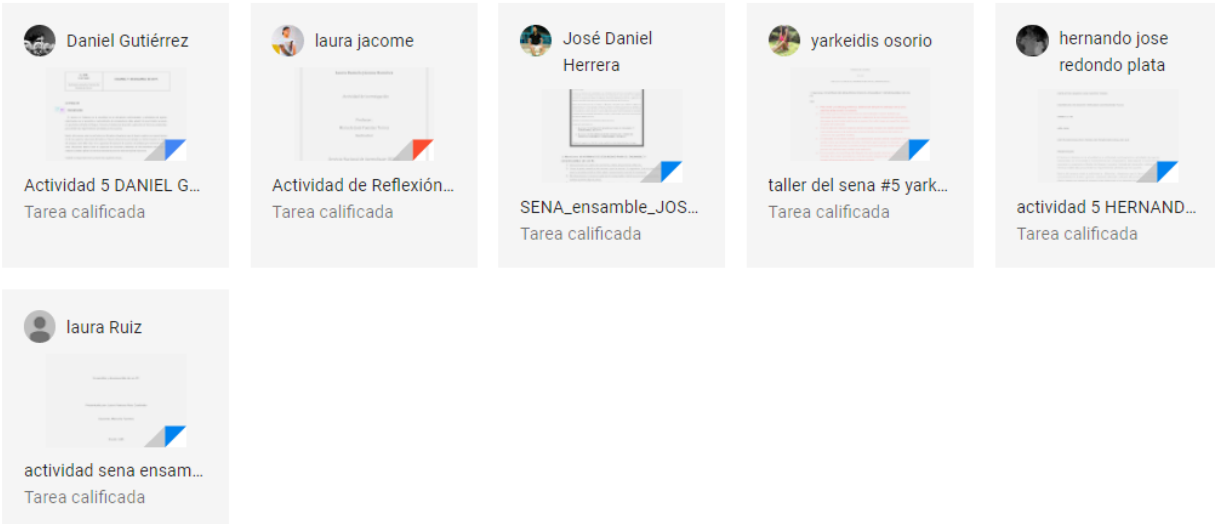
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Seguimiento de actividad No 5. Enviada por Google Classroom.

Seguimiento de actividad No 5. Enviada por Google Classroom y correo electrónico, teniendo en cuenta que durante estas cuatro semanas de julio serán de nivelación la fecha de entrega se prorrogo hasta el día 31 de julio.



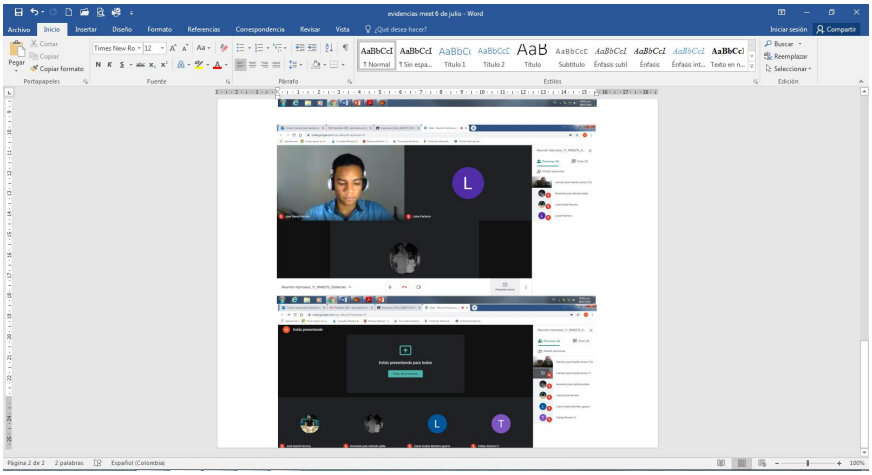
Participación de 6 aprendices hasta el momento, la fecha final de entrega es el día 31 de julio



2. Explicación de la actividad No 5. Por sección en línea Plataforma Meet

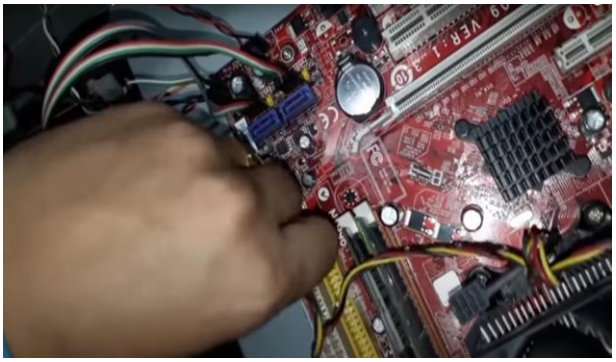
Explicación de la actividad No 5. Por sección en línea Plataforma Meet

Tema: Ensamble y Desensamble

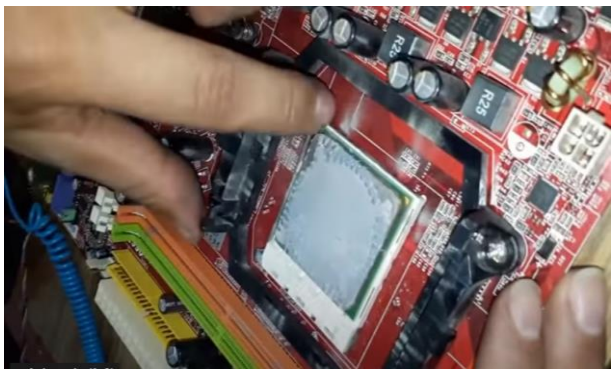


Explicación del Ensamble y Desensamble de un pc



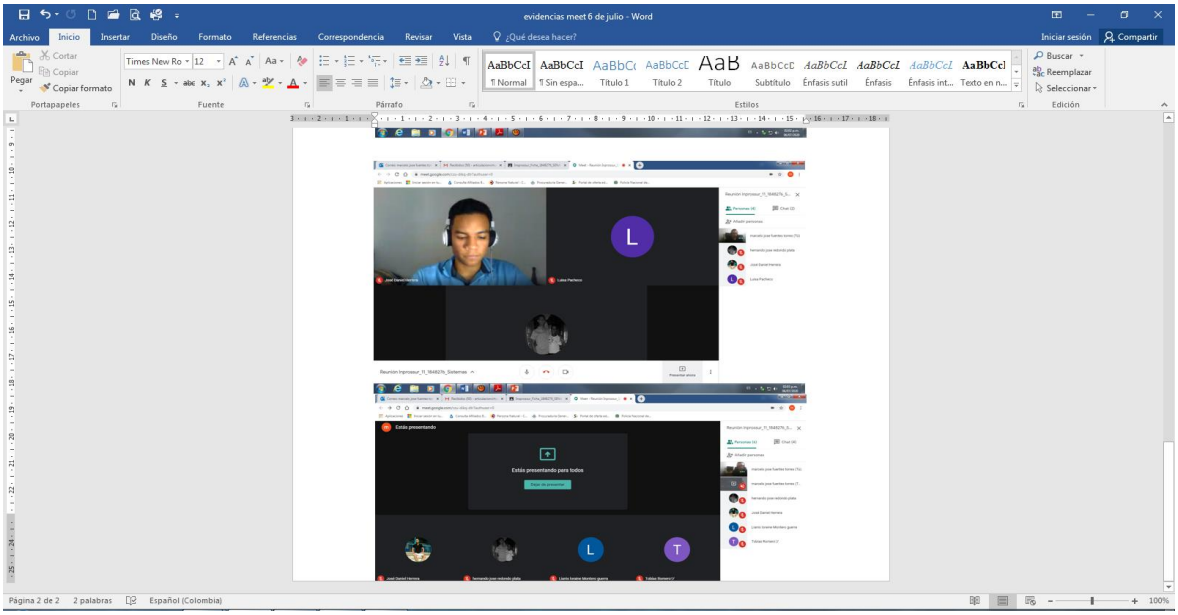




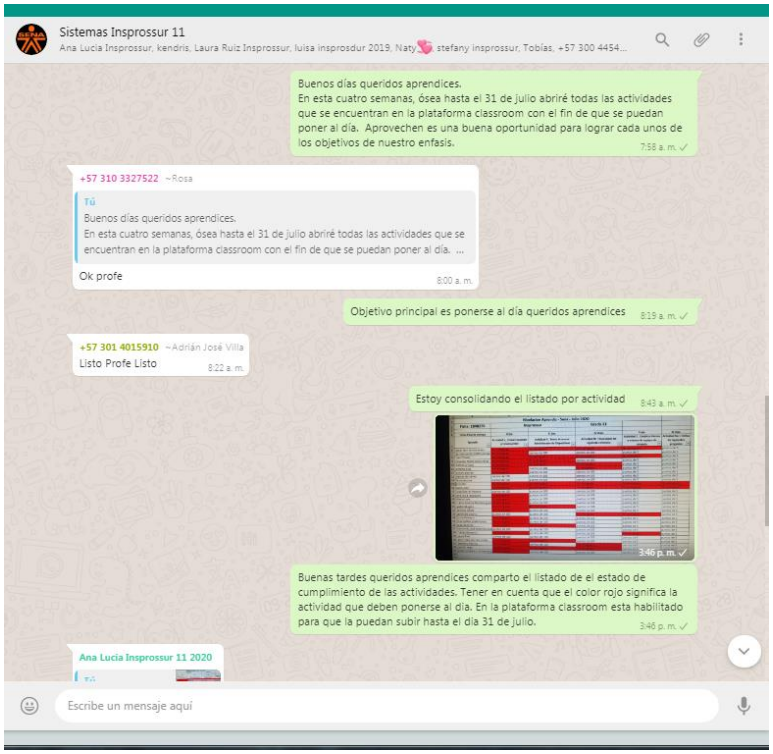


3. Socialización sobre el Plan de nivelación y publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades.

Socialización sobre el Plan de nivelación

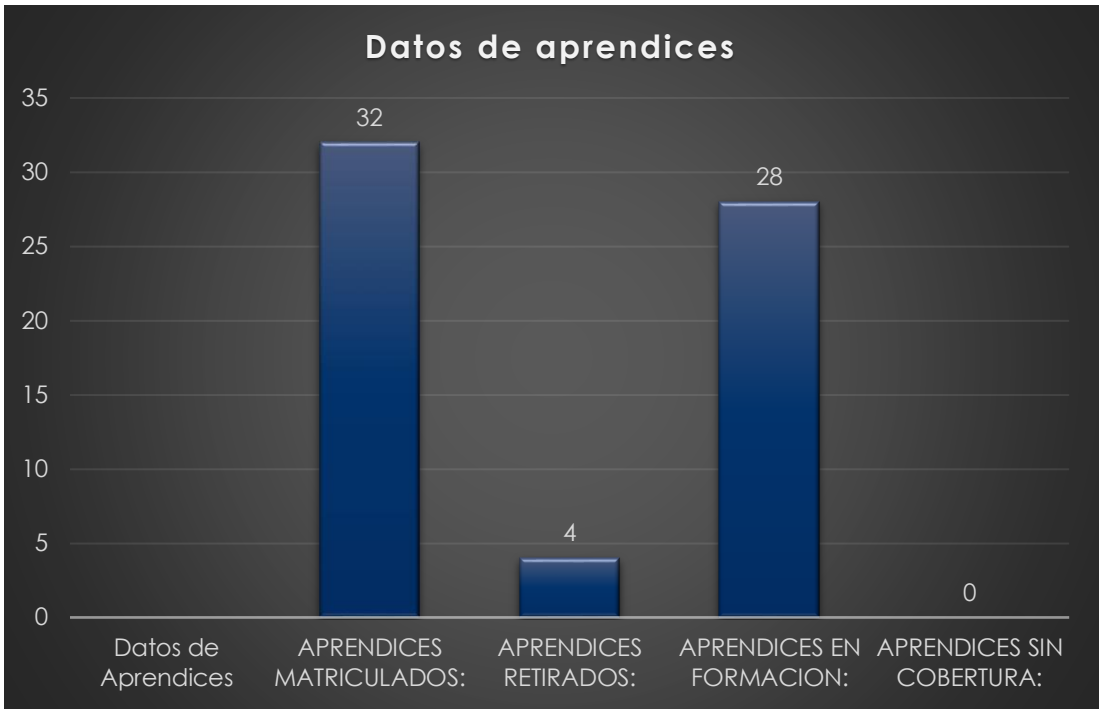


publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades.

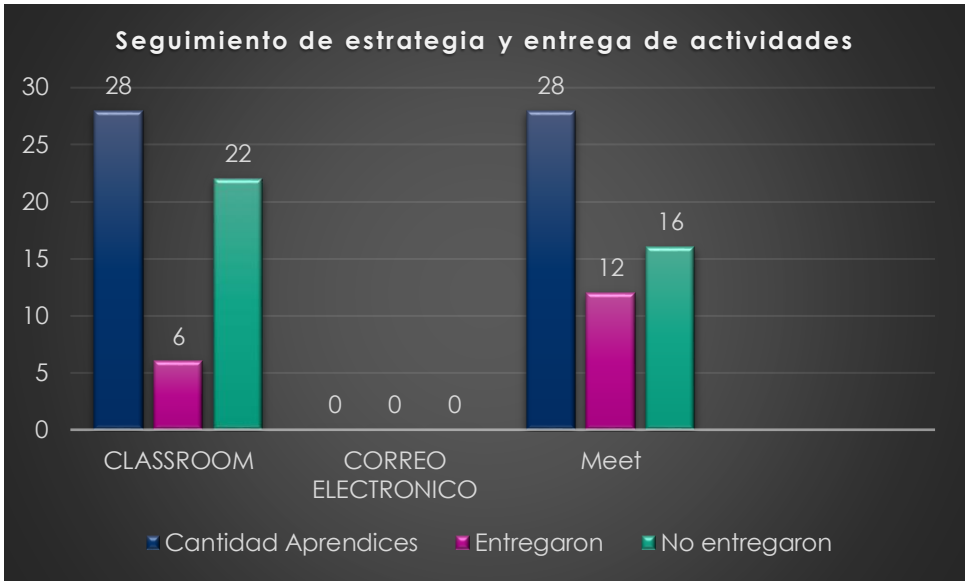


3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	32
APRENDICES RETIRADOS:	4
APRENDICES EN FORMACIÓN:	28
APRENDICES SIN COBERTURA:	0



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	28	6	22
CORREO ELECTRÓNICO	0	0	0
Meet	28	12	16
Zoom			



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARCELO JOSE FUENTES TORRES

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres

COMPLETAR: Nombre del rector ( ), coordinador ( ) o docente (X) de la institución Educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: GLORIS MARTINEZ PIÑA

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JULIO 6 AL 10 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	*TÉCNICA DE PROMOCIÓN SOCIAL INSPROSSUR*		
CÓDIGO DE FICHA:	*2088700*	***GRADO:***	*10*
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	*TÉCNICO EN DISEÑO E INTEGRACIÓN DE MULTIMEDIA*		
COMPETENCIA:	*Diseñar la solución multimedial de acuerdo con el informe de análisis de la información recolectada.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	*1. Identificar los elementos del diseño gráfico para la composición de la multimedia.*		
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	3

DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***25***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***0***	***CLASSROOM***	***25***
2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion			***WHATSAPP***	
	APRENDICES EN FORMACIÓN:	***25***	***CORREO ELECTRÓNICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***0***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Seguimiento de actividad No 3. Enviada por Google Classroom.
2. Explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet
3. Socialización sobre el Plan de nivelación y publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades
4. Datos Estadísticos de la semana.

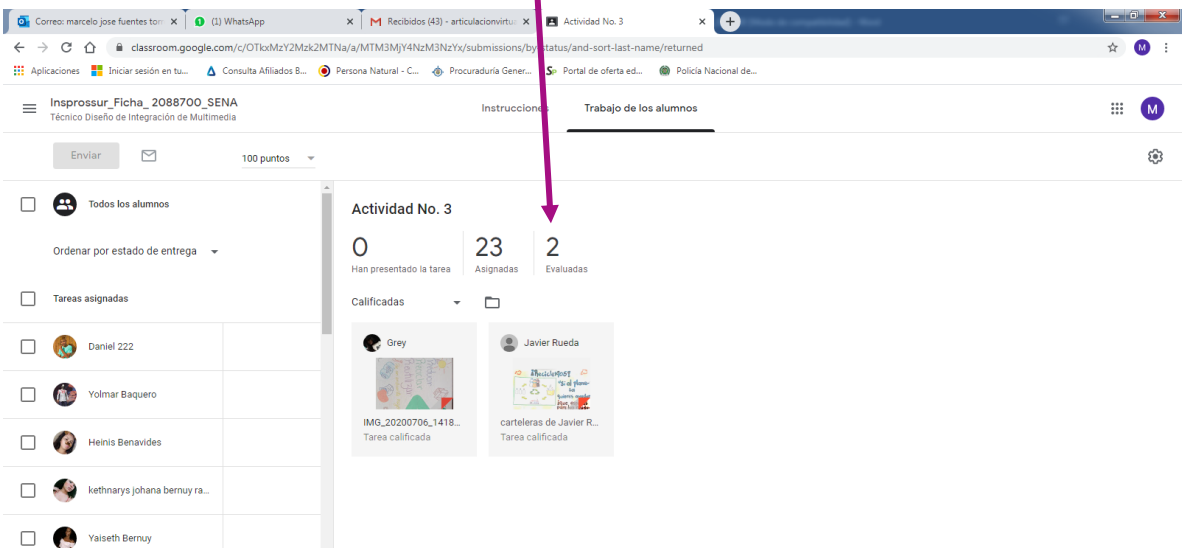
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. Poca participación en la actividad asignada en la semana. 2. La asistencia en la reunión programada en meet fue muy baja

SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. Se realizó dialogo con la directora de grupo Gloris Martinez, se le envió listado de aprendices a nivelar en este mes. La seño Gloris me manifestó que hará una reunión con el grupo donde me dará la oportunidad de participar y así lograr ponernos de acuerdo y sentar compromisos para lograr los objetivos propuestos en el curso.

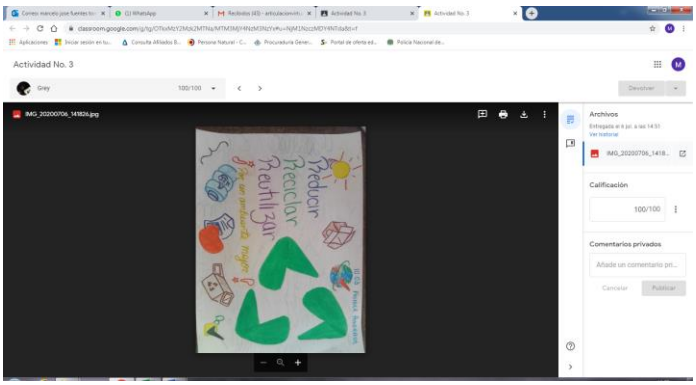
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

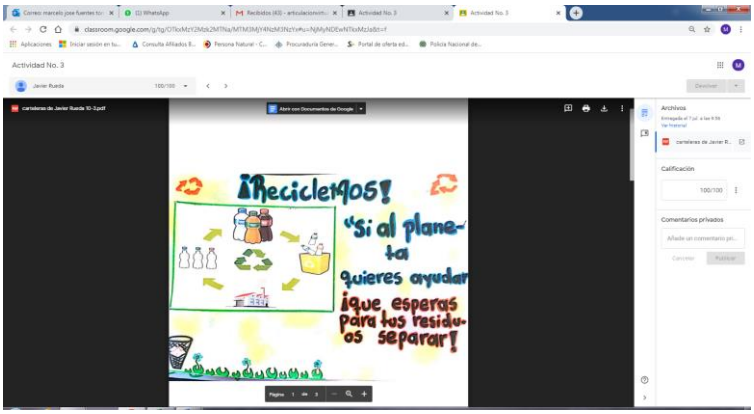
1. Seguimiento de actividad No 3. Enviada por Google Classroom.

Seguimiento de actividad No 3. Enviada por Google Classroom, teniendo en cuenta que durante estas cuatro semanas de julio serán de nivelación la fecha de entrega se prorrogo hasta el día 31 de julio.



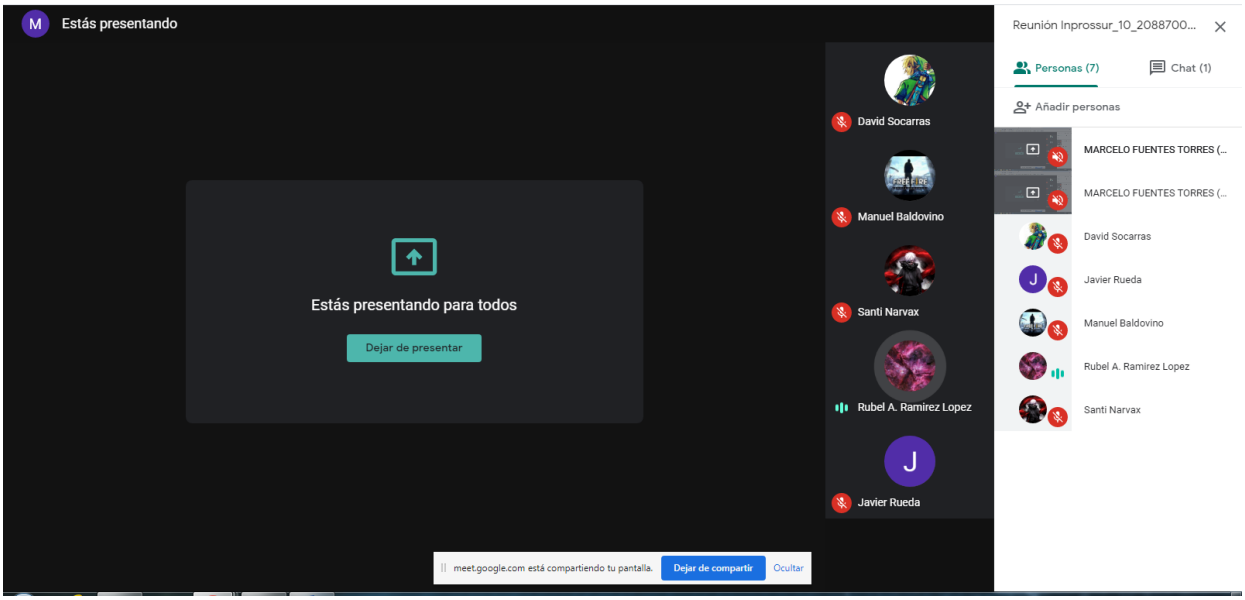
Participación de 2 aprendiz hasta el momento, la fecha final de entrega es el día 31 de julio





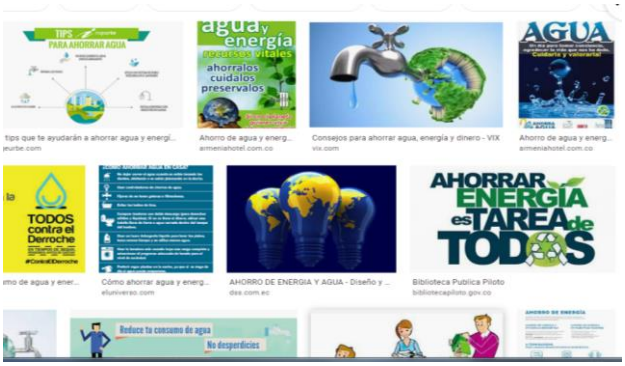
2. Explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet

Explicación de la actividad No 3. Por sección en línea Plataforma Meet
Tema: Realizar el diseño de una campaña del medio ambiente incentivando: Al reciclaje, Ahorro en el consumo de agua, Ahorro al consumo de energía eléctrica.



Ejemplos a tener en cuenta para realizar la actividad







Proyecto Medio Ambiente
es.slideshare.net

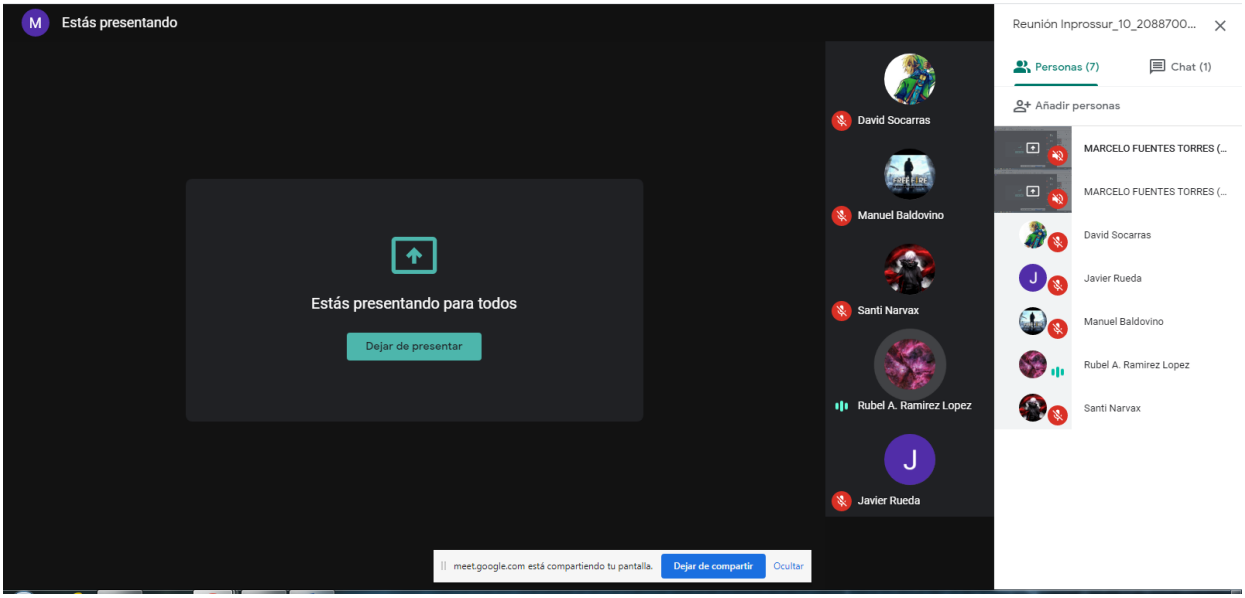


Moda ecológica: éstas son t...
trendencias.com

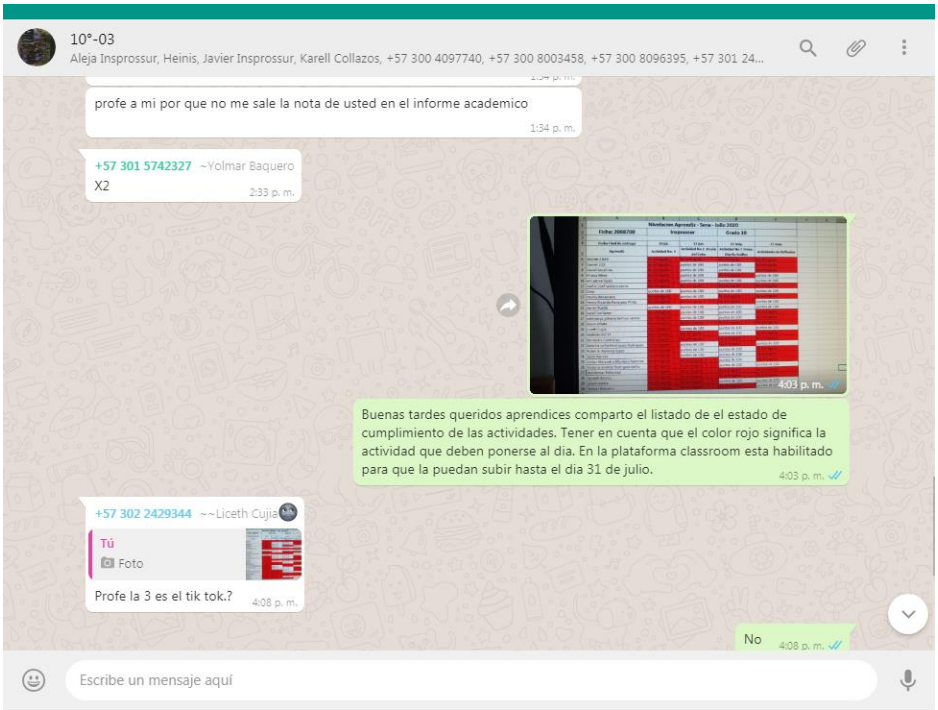


3. Socialización sobre el Plan de nivelación y publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades.

Socialización sobre el Plan de nivelación

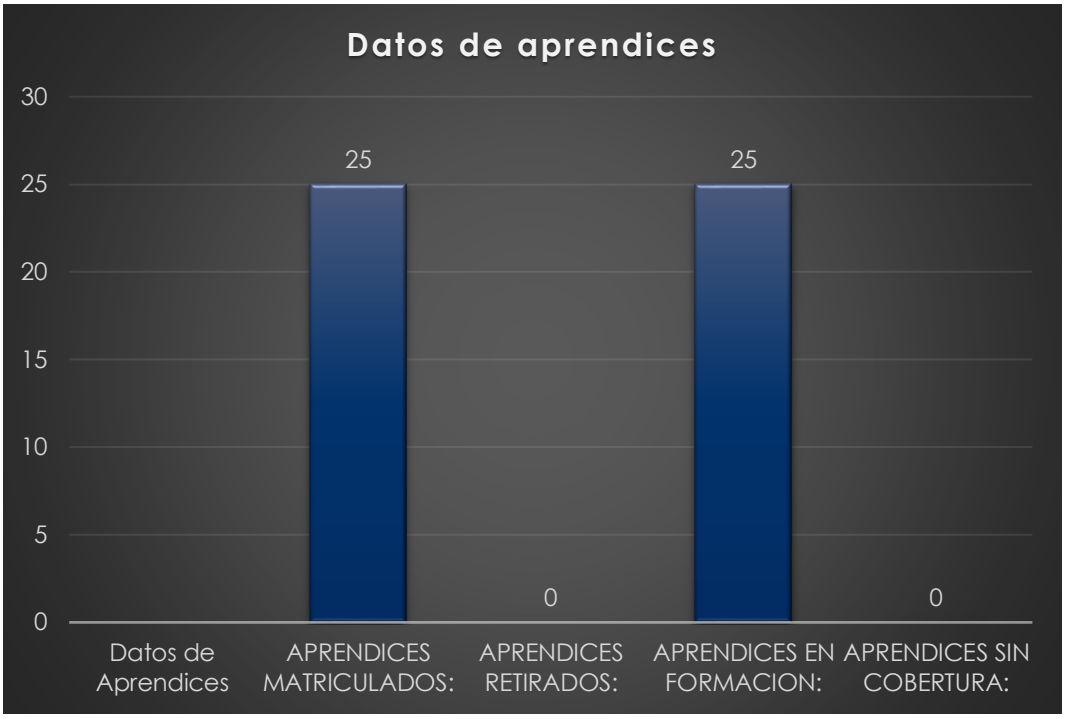


publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades.

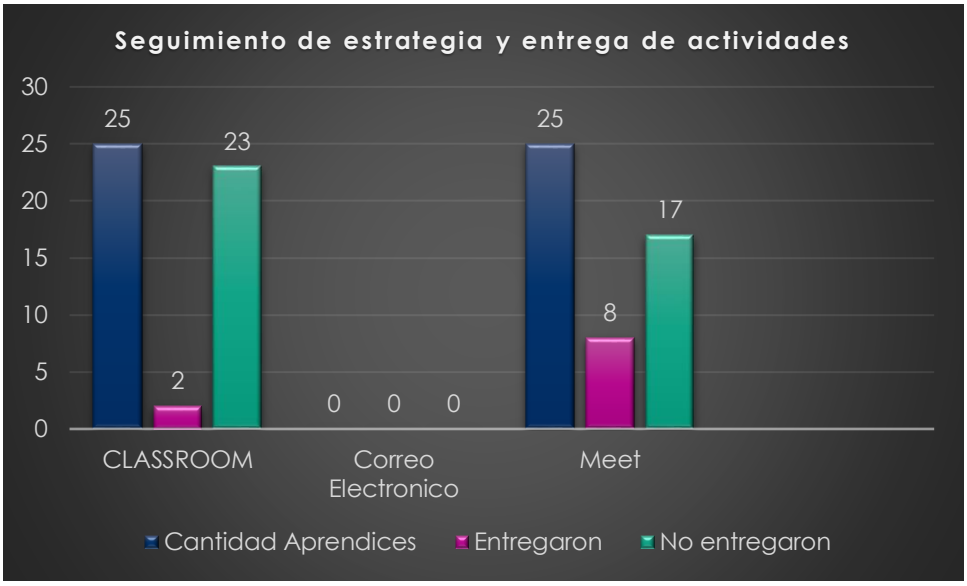


3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	25
APRENDICES RETIRADOS:	0
APRENDICES EN FORMACIÓN:	25
APRENDICES SIN COBERTURA:	0



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	25	2	23
CORREO ELECTRÓNICO	0	0	0
Meet	25	8	17



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARCELO JOSE FUENTES TORRES

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres.

COMPLETAR: Nombre del rector ( ), coordinador ( ) o docente (X) de la institucion educativa que interactua con usted para el desarrollo de la formacion: GLORIS MARTINEZ PIÑA

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MED*IA*

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JULIO 6 AL 10 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	*SILVESTRE DANGOND DAZA VILLANUEVA LA GUAJIRA*		
CÓDIGO DE FICHA:	*1856985*	***GRADO:***	*11*
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	*TÉCNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	***1.*** Instalar los componentes software de acuerdo con el análisis de los requerimientos de información, la tecnología del equipo, los manuales del fabricante y las necesidades del cliente***.***		
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	2

DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***25***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***1***	***CLASSROOM***	***19***
			WHATSAPP	***5***
2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion	***APRENDICES EN FORMACIÓN:***	***24***	***CORREO ELECTRÓNICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***0***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Seguimiento de actividad No 5. Enviada por Google Classroom y grupo WhatsApp
2. Explicación de la actividad No 5. Por sección en línea Plataforma Meet
3. Socialización sobre el Plan de nivelación y publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades
4. Datos Estadísticos de la semana.

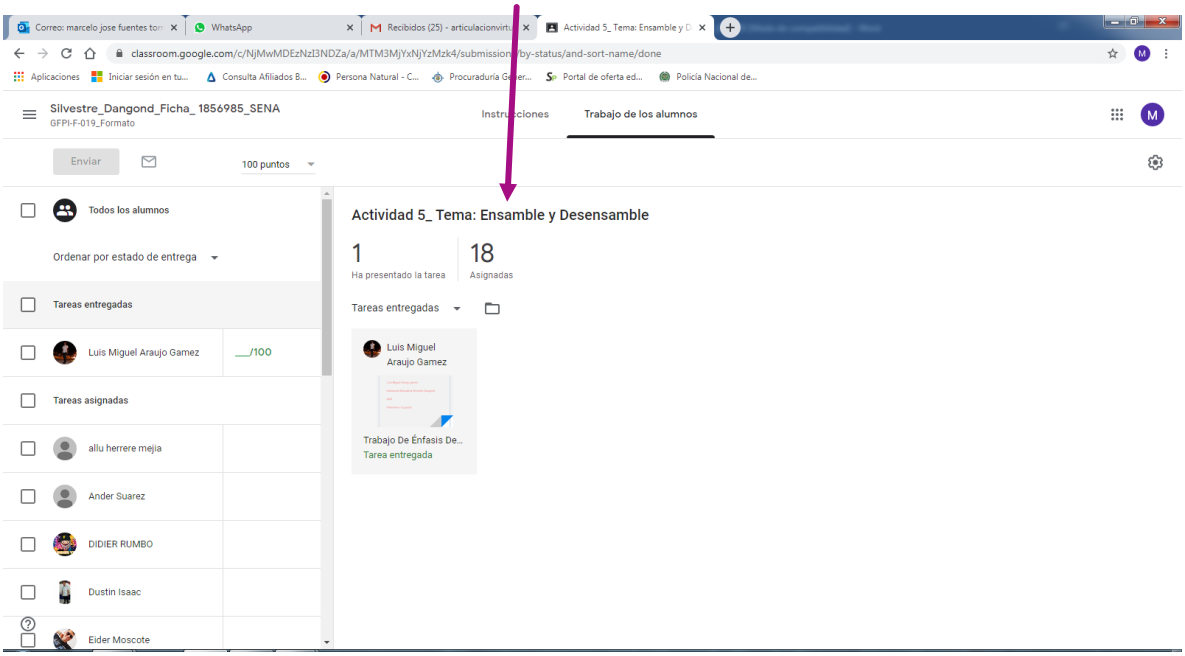
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. No estas respondiendo los aprendices de la mejor manera las actividades, no están siendo entregadas ni aun dándoles prorroga. 2. Socialización programada en la plataforma meet con poca asistencia.

SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. A pesar de hablar con la mayoría en el grupo de WhatsApp y donde expresan que se comprometen a hacer la entrega y realización de las actividades, no se refleja ese compromiso. Se les socializo en meet lo de la semana de nivelación y los que no asistieron se les envio la grabación de la reunión al grupo. Se espera que en estas cuatro semanas se puedan poner al día la mayoría de los aprendices en las actividades.

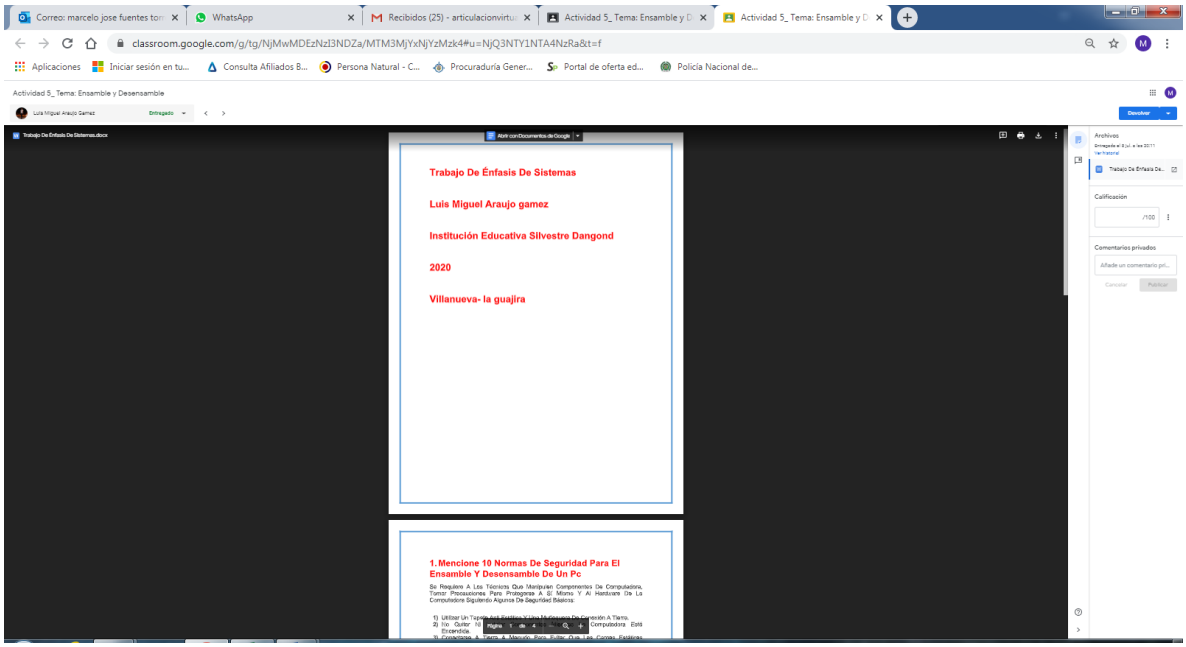
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Seguimiento de actividad No 5. Enviada por Google Classroom y grupo WhatsApp.

Seguimiento de actividad No 5. Enviada por Google Classroom y grupo WhatsApp, teniendo en cuenta que durante estas cuatro semanas de julio serán de nivelación la fecha de entrega se prorrogo hasta el día 31 de julio.

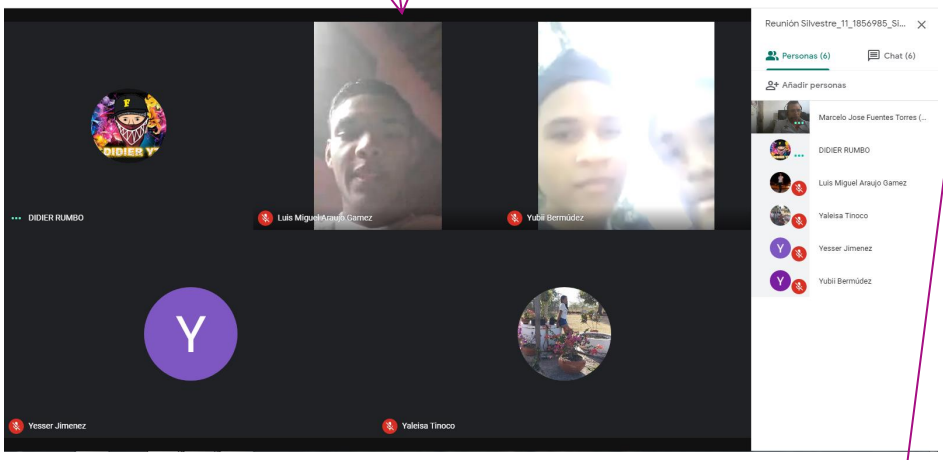


Participación de 1 aprendiz (Luis Miguel Araujo Gomez) hasta el momento, la fecha final de entrega es el día 31 de julio



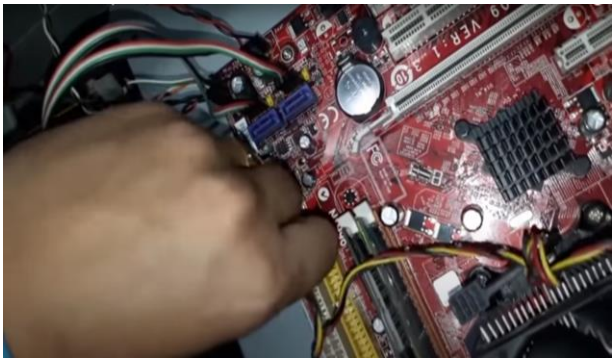
2. Explicación de la actividad No 5. Por sección en línea Plataforma Meet

Explicación de la actividad No 5. Por sección en línea Plataforma Meet
Tema: Ensamble y Desensamble

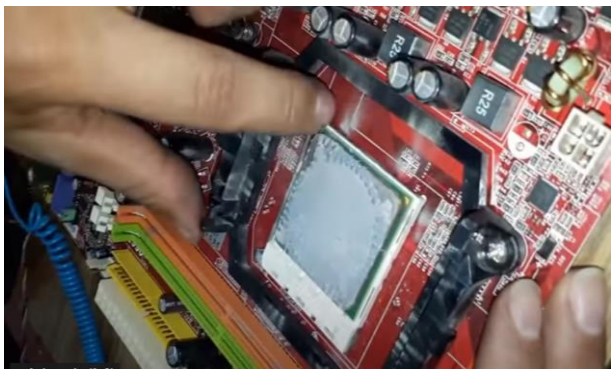


Explicación del Ensamble y Desensamble de un pc



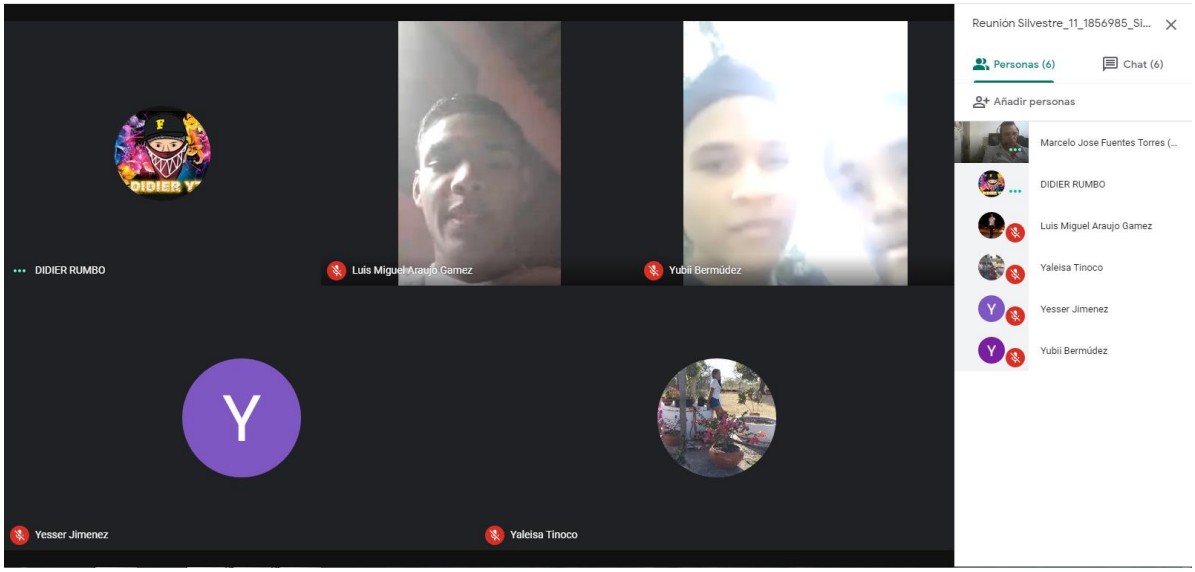




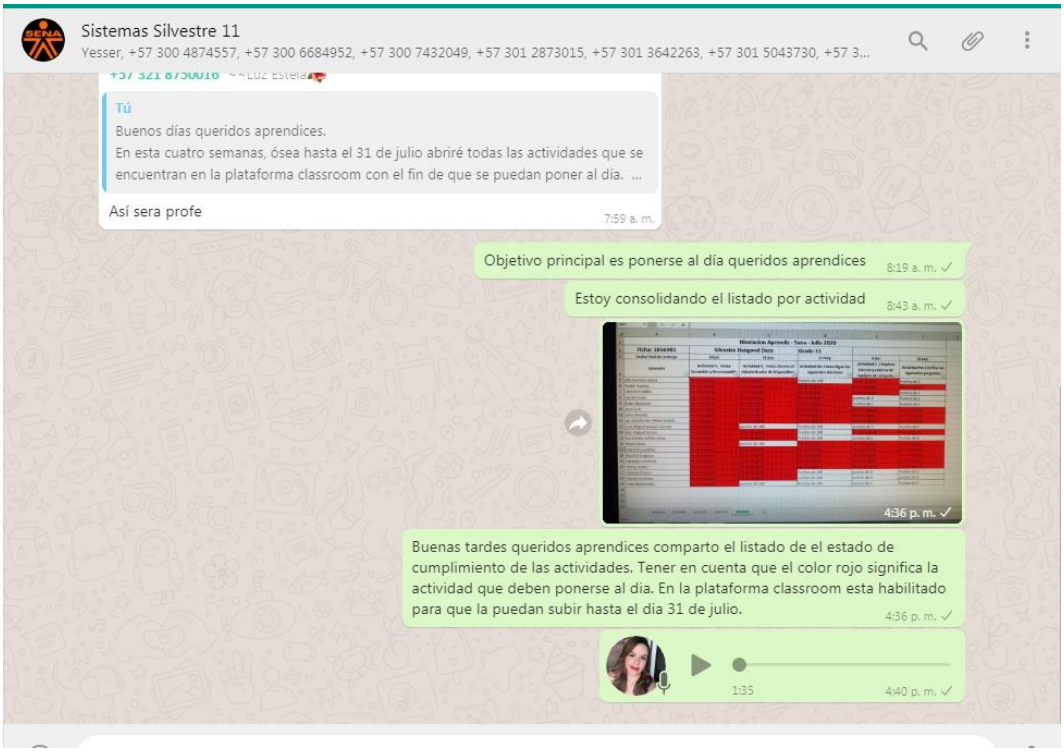


3. Socialización sobre el Plan de nivelación y publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades.

Socialización sobre el Plan de nivelación

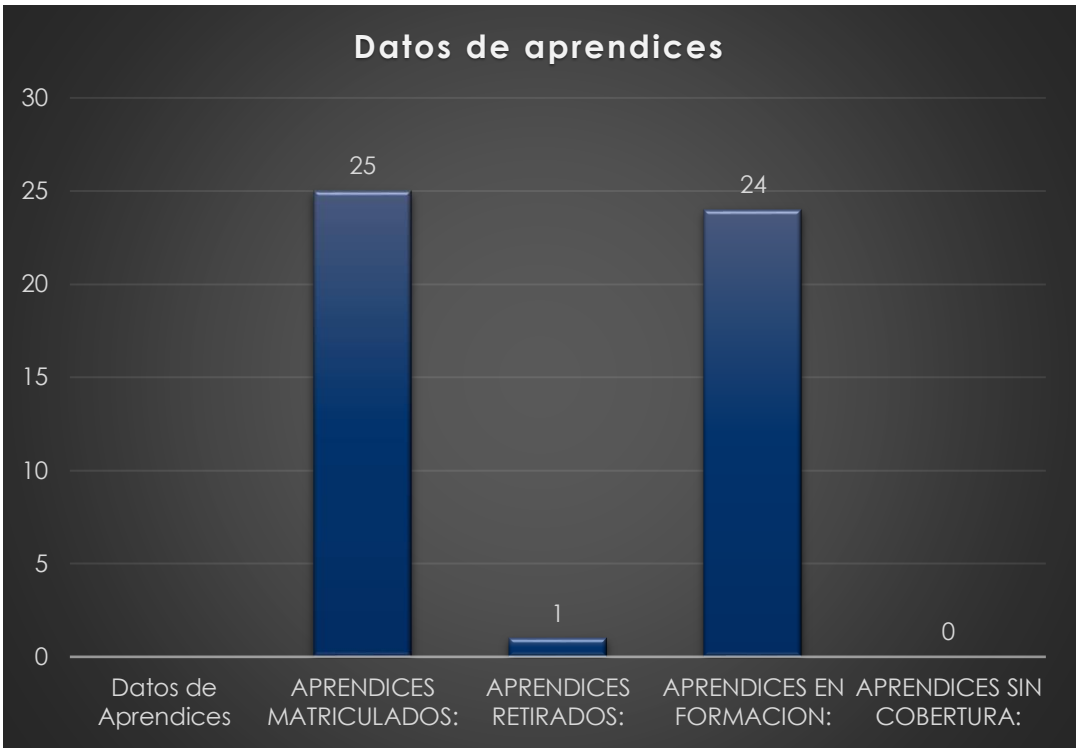


publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades.

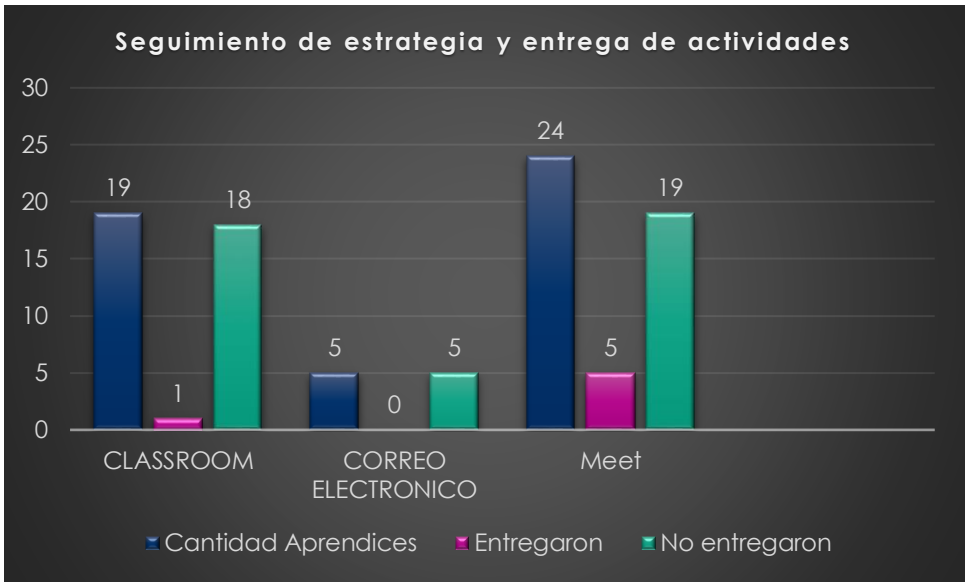


3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	25
APRENDICES RETIRADOS:	1
APRENDICES EN FORMACIÓN:	24
APRENDICES SIN COBERTURA:	0



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron hasta el dia 5 de junio	No entregaron
CLASSROOM	19	1	18
CORREO ELECTRÓNICO	5	0	5
Meet	24	5	19



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres.

COMPLETAR: Nombre del rector ( ), coordinador ( ) o docente (X) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: EDWIN KAMMERER KAMMERER

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JULIO 6 AL 10 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	*SILVESTRE DANGOND DAZA VILLANUEVA LA GUAJIRA*		
CÓDIGO DE FICHA:	*2088694*	***GRADO:***	*10*
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	*TÉCNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Aplicar Herramientas Ofimáticas, Redes Sociales Y Colaborativas De Acuerdo Con El Proyecto A Desarrollar.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	***1.*** Obtener La Información Requerida Por Su Especialidad Utilizando Redes Sociales Y Herramientas De Trabajo Colaborativo Según Las Tendencias De Las Tecnologías De La Información Y La Comunicación.		
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	1

DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***31***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***0***	***CLASSROOM***	***19***
			WHATSAPP	
2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion	***APRENDICES EN FORMACIÓN:***	***30***	***CORREO ELECTRÓNICO***	***11***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***1***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Seguimiento de la actividad No 3. Envió por Google Classroom y correo electrónico
2. Socialización sobre el Plan de nivelación y publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades
3. Datos Estadísticos de la semana.

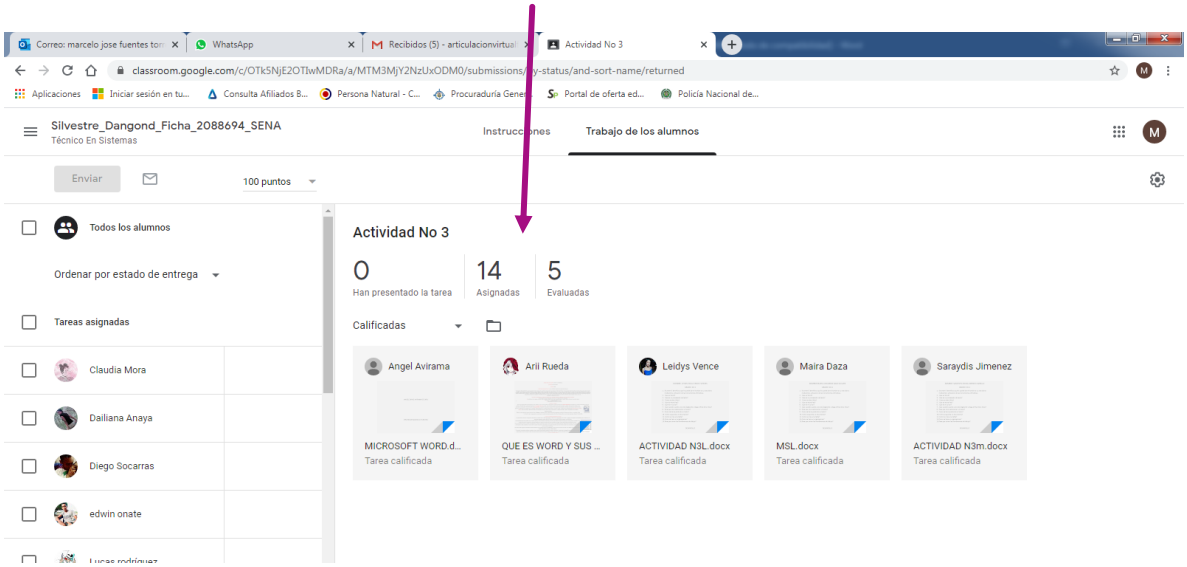
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. No se evidencia participación de los aprendices. Es muy baja, a pesar de las explicaciones y motivaciones no se refleja mejora en los procesos. 2. No se ha podido establecer comunicación con la directora de grupo.

SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. Se espera que durante estas cuatro semanas de nivelación, cada uno de esos aprendices que se encuentran atrasados en sus actividades, logre el objetivo de cumplir a cabalidad los objetivos propuesto y estar a la par de los compañeros que van al día. 2. Envié un mensaje al correo Institucional, solicitando a la institución el contacto con las dos directoras de grupo del grada 10, ya que los aprendices son de los grupos.

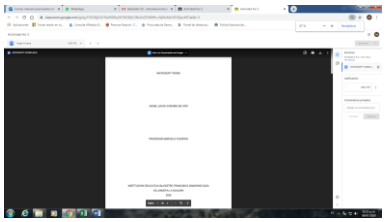
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

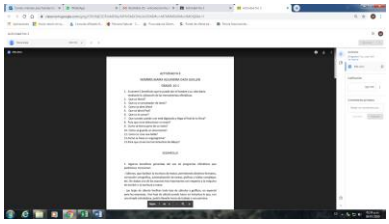
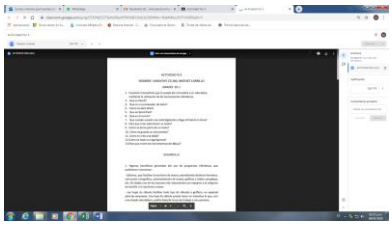
1. Seguimiento de la actividad No 3. Envió por Google Classroom y correo electrónico

Seguimiento de la actividad No 3. Envió por Google Classroom y correo electrónico
Tema: Microsoft Word



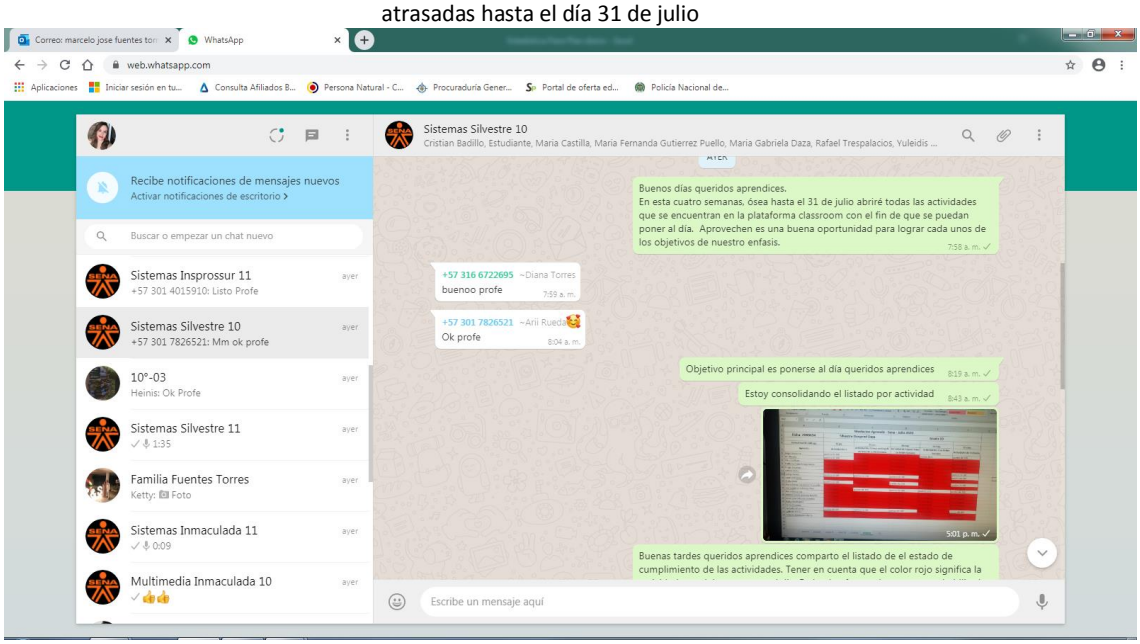
Hasta el momento hay la Participación de 5 aprendices hay que tener en cuenta que la entrega es hasta el día de 31 julio.



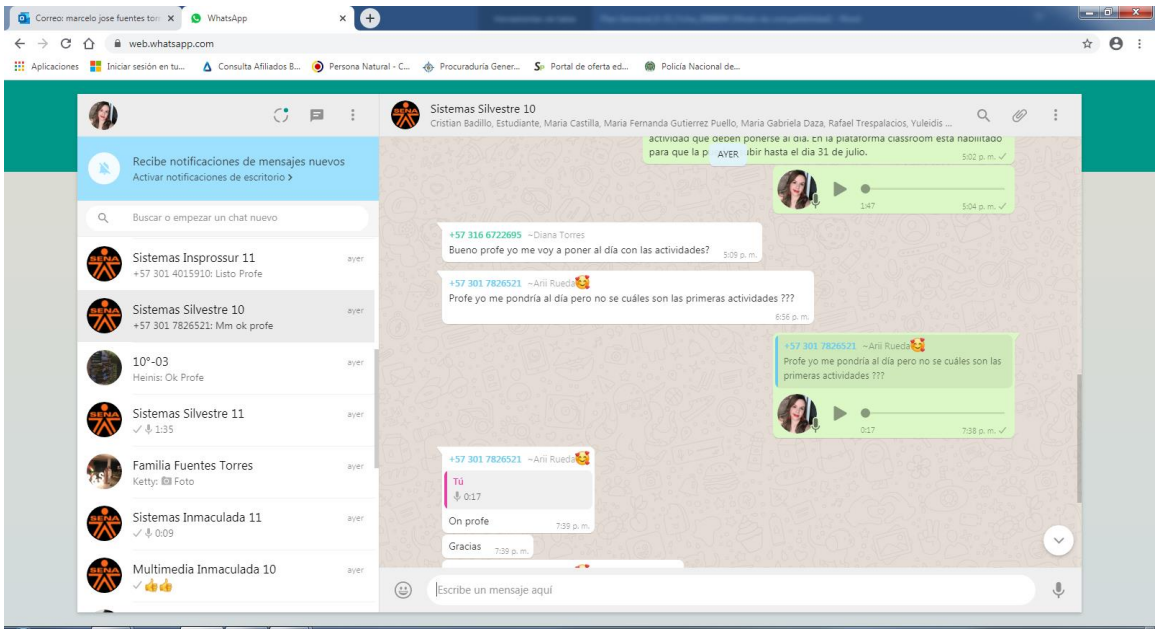




2. Socialización sobre el Plan de nivelación y publicación de listados en el Grupo WhatsApp de los aprendices a nivelar según las actividades.

Socialización sobre el Plan de nivelación. Se les explica que tienen plazo para entregar todas las actividades atrasadas hasta el día 31 de julio

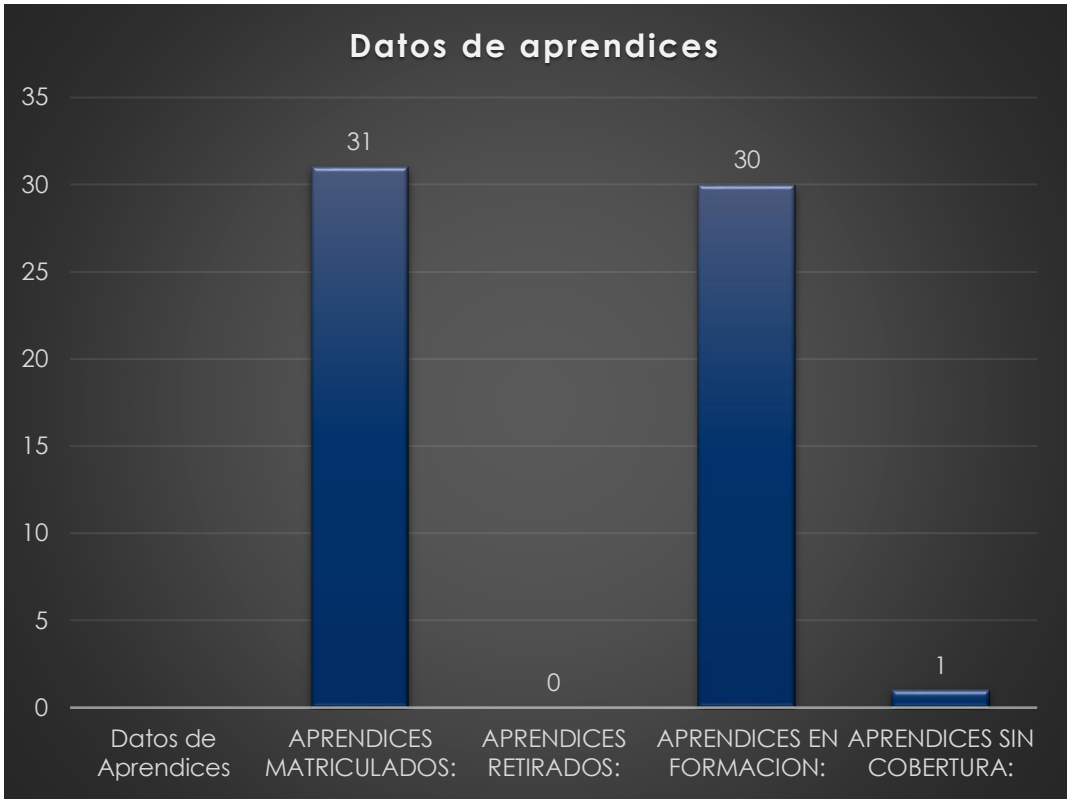


Algunos tenían dudas sobre cómo era el procedimiento y de qué forma reenviarían las actividades

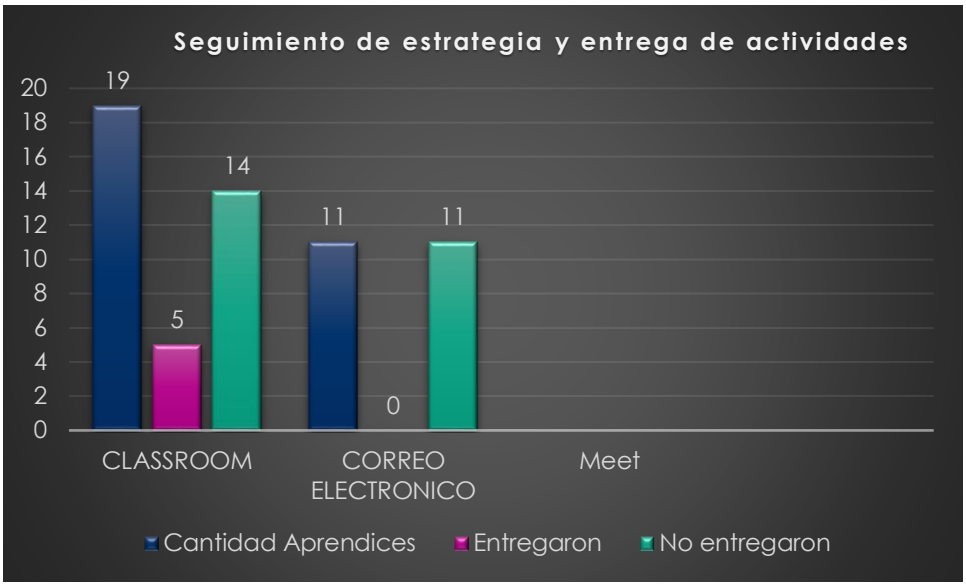


3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	31
APRENDICES RETIRADOS:	0
APRENDICES EN FORMACIÓN:	30
APRENDICES SIN COBERTURA:	1



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	19	5	14
CORREO ELECTRÓNICO	11	0	11
Meet			
Zoom			



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Marcelo Jose Fuentes Torres

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres.

COMPLETAR: Nombre del rector ( ), coordinador ( ) o docente (X) de la institucion educativa que interactua con usted para el desarrollo de la formacion: EDWIN KAMMERER KAMMERER

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JULIO 13 AL 17 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA				
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	TÉCNICA INMACULADA LIÑÁN DE URUMITA LA GUAJIRA			
CÓDIGO DE FICHA:	1848264	***GRADO:***	*11*	
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TÉCNICO EN SISTEMAS			
COMPETENCIA:	Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo			
RESULTADO APRENDIZAJE:	***1.*** Instalar los componentes software de acuerdo con el análisis de los requerimientos de información, la tecnología del equipo, los manuales del fabricante y las necesidades del cliente.			
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	3	

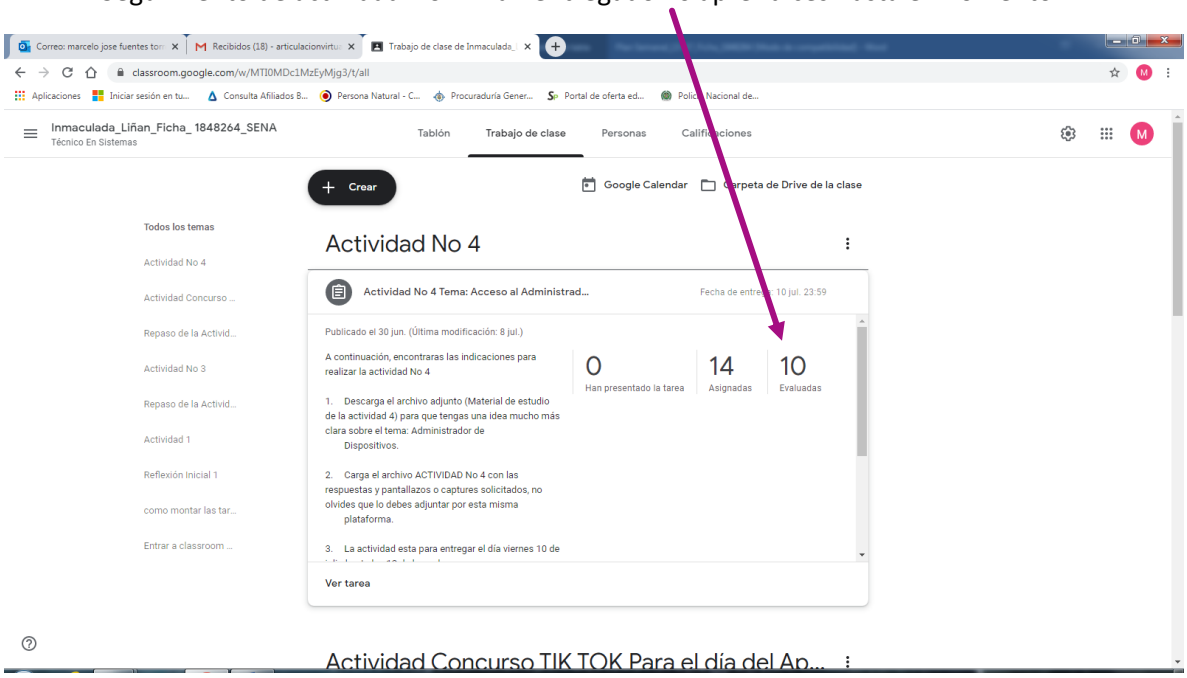
DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***29***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***2***	***CLASSROOM***	***24***
			WHATSAPP	
	APRENDICES EN FORMACIÓN:	***27***	***CORREO ELECTRÓNICO***	***3***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***0***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Seguimiento de actividad No 4.
2. Seguimiento a los aprendices en plan de nivelación
3. Datos Estadísticos de la semana.
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR

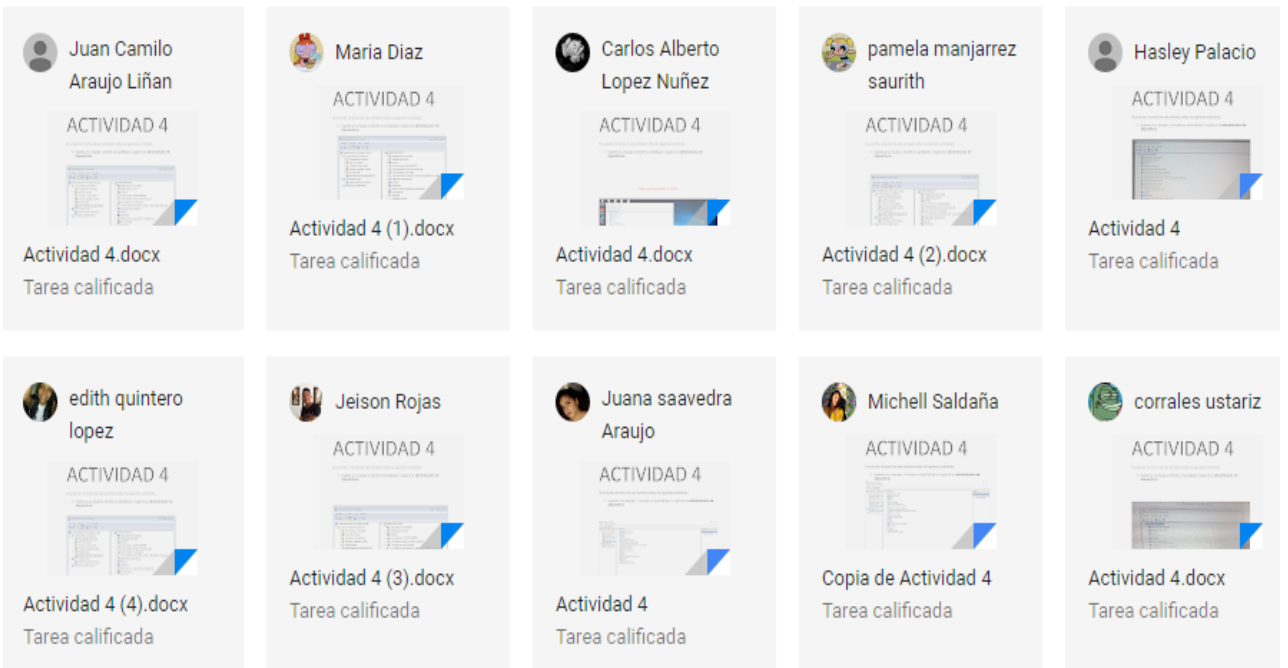
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Seguimiento de actividad No 4.

Seguimiento de actividad No 4. Han entregado 10 aprendices hasta el momento



Participación de 10 aprendiz hasta el momento, la fecha final de entrega es el día 31 de julio

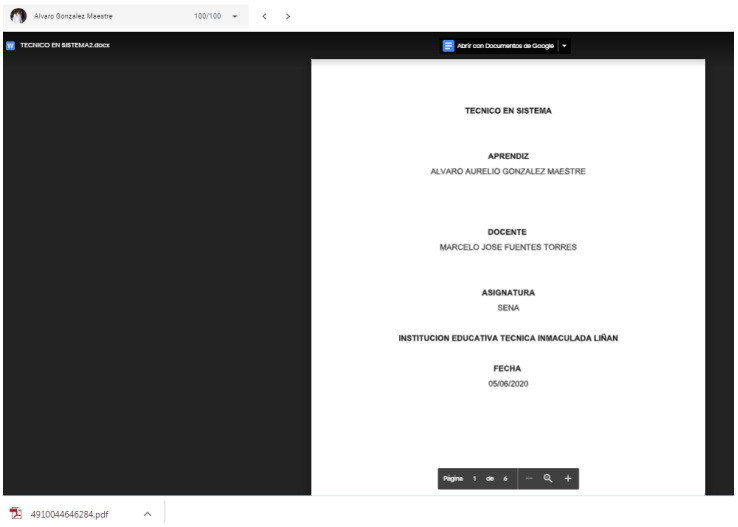


2. Seguimiento a los aprendices en plan de nivelación

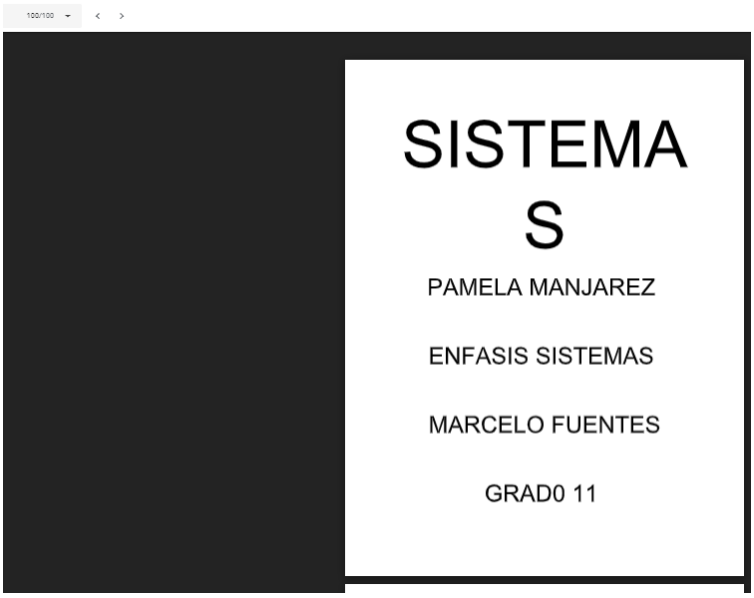
Los aprendices que se les está haciendo plan de Nivelación están respondiendo de manera oportuna

No.	Tipo y Numero de Identificación	Nombre Completo del Aprendiz
1	TI 1193072653	ÁLVARO AURELIO GONZÁLEZ MAESTRE
2	TI 1119836085	PAMELA JOHANA MANJARREZ SAURITH
3	TI 1006791609	SANTIAGO ÁNGEL SAURITH MARTÍNEZ

Entrega de la actividad No 3 a nivelar aprendiz ÁLVARO AURELIO GONZÁLEZ MAESTRE



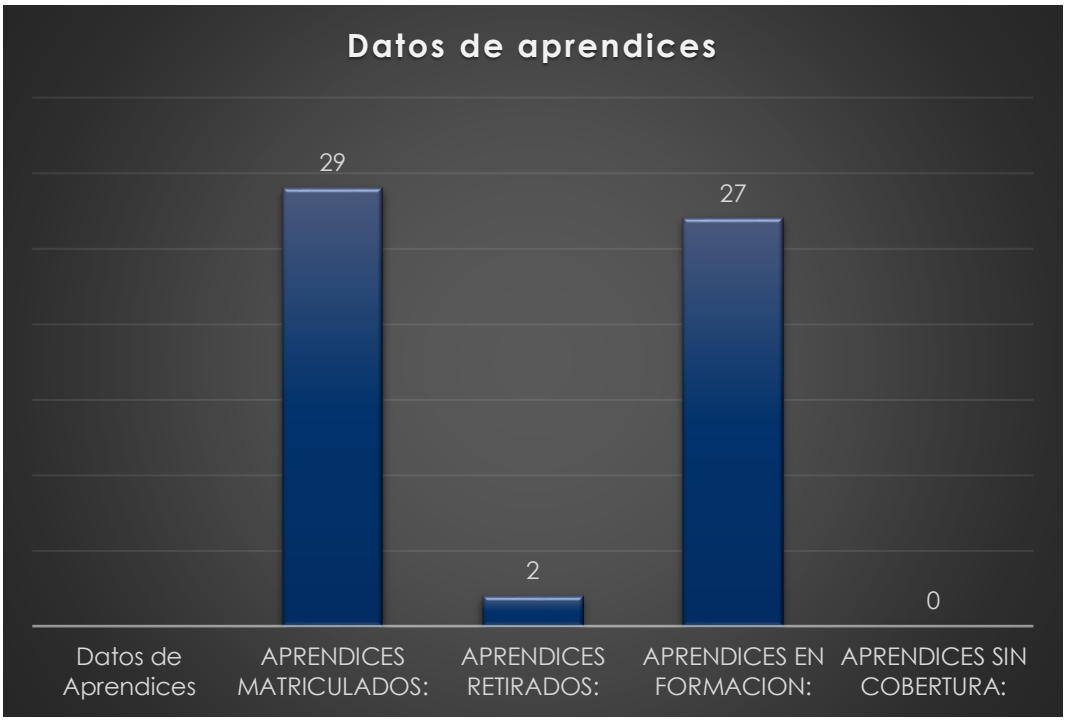
Entrega de la actividad No 3 a nivelar aprendiz PAMELA JOHANA MANJARREZ SAURITH



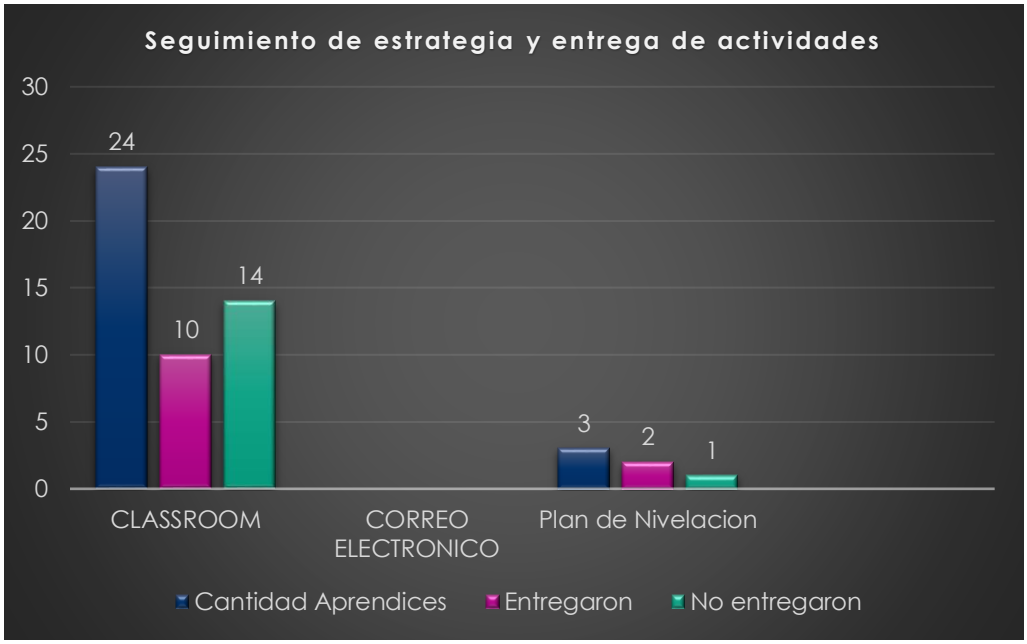
Se esta, a la espera que el aprendiz SANTIAGO ÁNGEL SAURITH MARTÍNEZ envie su evidencia de la actividad No 3 y 4.

3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	29
APRENDICES RETIRADOS:	2
APRENDICES EN FORMACIÓN:	27
APRENDICES SIN COBERTURA:	0



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	24	10	14
CORREO ELECTRÓNICO			
Plan de Nivelación	3	2	1



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARCELO JOSE FUENTES TORRES

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres.

COMPLETAR: Nombre del rector (X), coordinador ( ) o docente ( ) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: ILFREDO BARROS FRAGOZO

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JULIO 13 AL 17 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA				
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	TÉCNICA INMACULADA LIÑÁN DE URUMITA LA GUAJIRA			
CÓDIGO DE FICHA:	2088690	***GRADO:***	*10*	
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TÉCNICO EN DISEÑO E INTEGRACIÓN DE MULTIMEDIA			
COMPETENCIA:	Diseñar la solución multimedial de acuerdo con el informe de análisis de la información recolectada.			
RESULTADO APRENDIZAJE:	***1.*** Identificar los elementos del diseño gráfico para la composición de la multimedia.			
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	3	

DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***27***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***0***	***CLASSROOM***	***19***
			WHATSAPP	
	APRENDICES EN FORMACIÓN:	***26***	***CORREO ELECTRÓNICO***	***7***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***1***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Seguimiento de actividad No 3. Enviada por Google Classroom y correo electrónico
2. Datos Estadísticos de la semana.

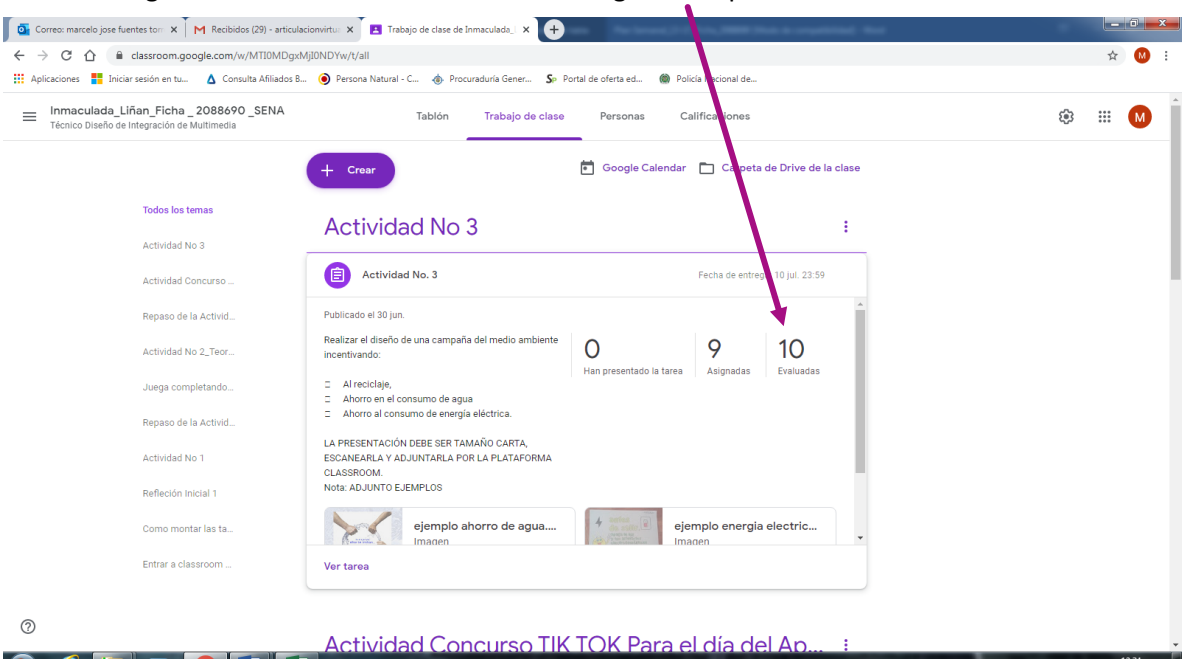
DIFICULTAD (SI LA HUBO)

SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR

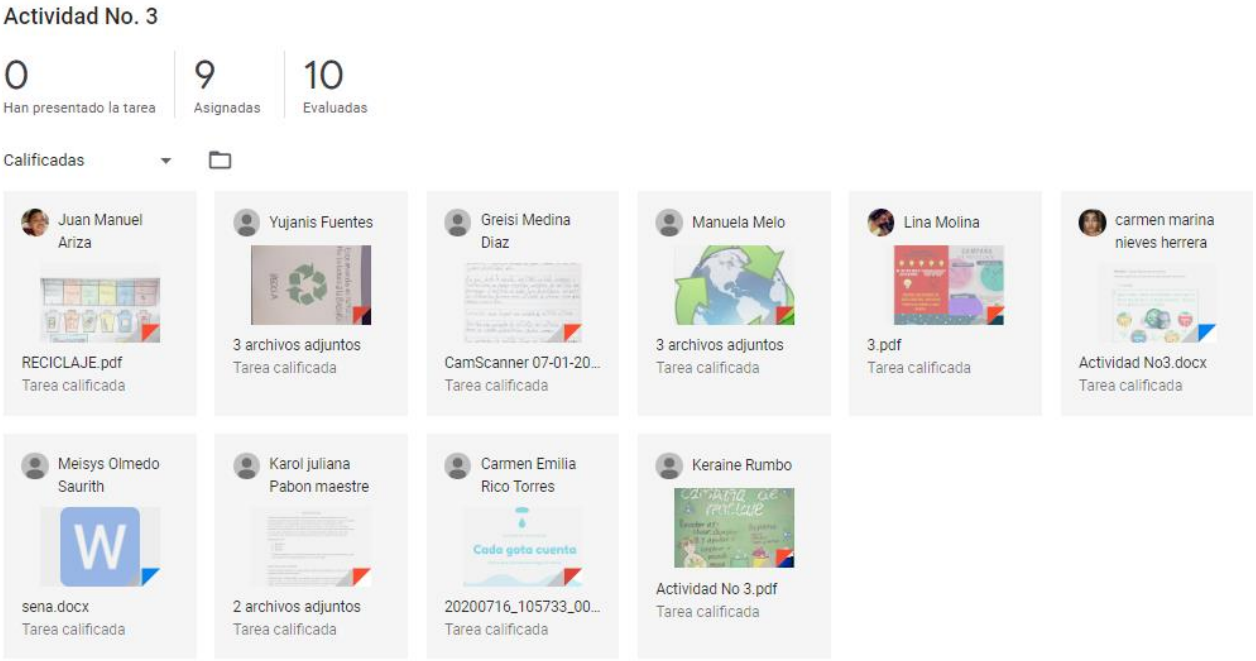
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Seguimiento de actividad No 3. Enviada por Google Classroom y correo electrónico.

Seguimiento de actividad No 3. Han entregado 10 aprendices hasta el momento

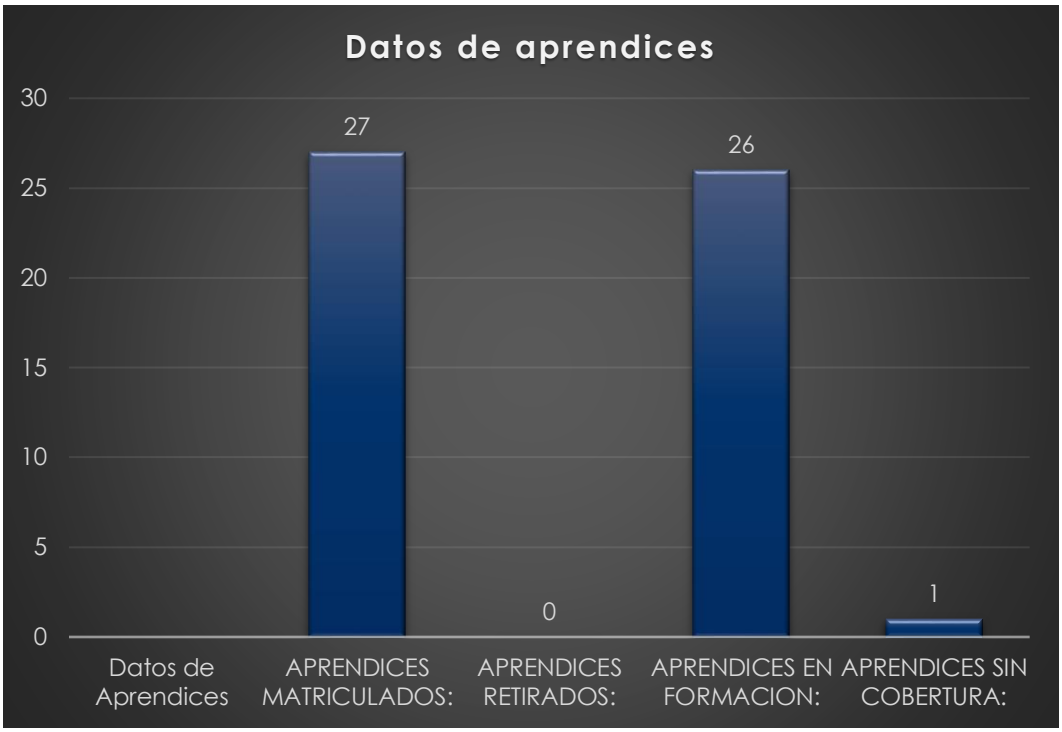


Participación de 10 aprendiz hasta el momento, la fecha final de entrega es el día 31 de julio

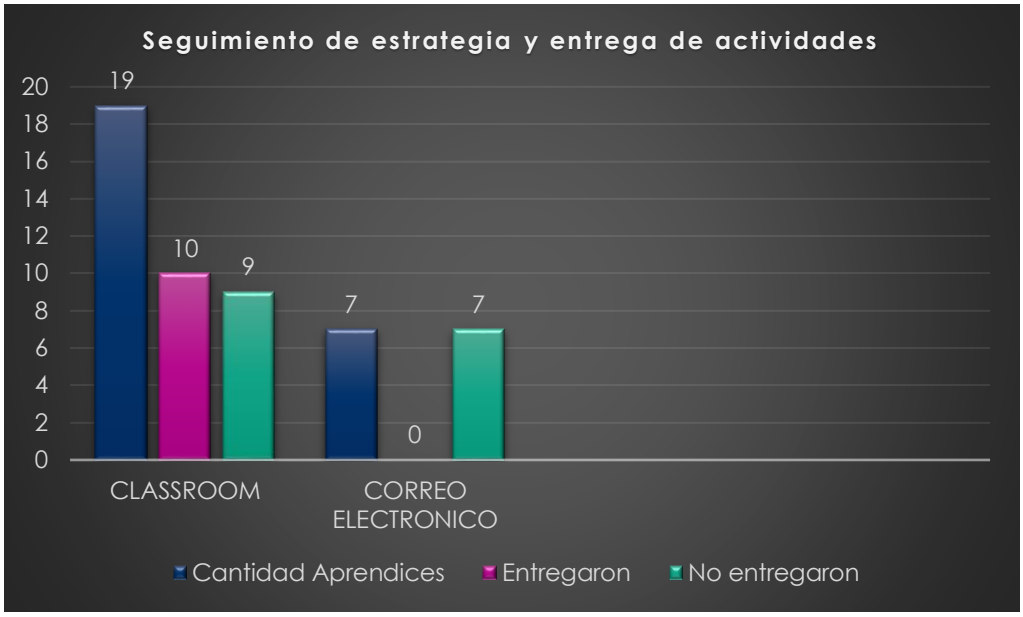


3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	27
APRENDICES RETIRADOS:	0
APRENDICES EN FORMACIÓN:	26
APRENDICES SIN COBERTURA:	1



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	19	10	9
CORREO ELECTRÓNICO	7	0	7



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADÉMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARCELO JOSÉ FUENTES TORRES

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres.

COMPLETAR: Nombre del rector (X), coordinador ( ) o docente ( ) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: ILFREDO BARROS FRAGOZO

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JULIO 13 AL 17 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	*TÉCNICA DE PROMOCIÓN SOCIAL INSPROSSUR*		
CÓDIGO DE FICHA:	*1848276*	***GRADO:***	*11*
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	*TÉCNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	*1. Instalar los componentes software de acuerdo con el análisis de los requerimientos de información, la tecnología del equipo, los manuales del fabricante y las necesidades del cliente.*		
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	2

DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***32***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***4***	***CLASSROOM***	***28***
			WHATSAPP	
	APRENDICES EN FORMACIÓN:	***28***	***CORREO ELECTRÓNICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***0***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Seguimiento de actividad No 5. Enviada por Google Classroom
4. Datos Estadísticos de la semana.

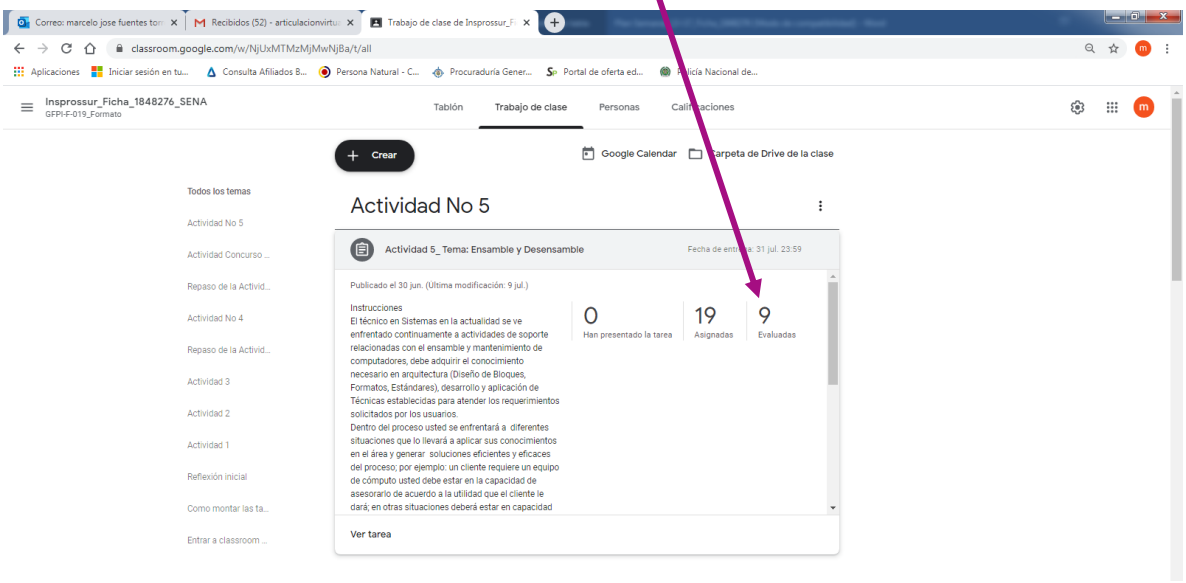
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. La participación en general del grupo ha mejorado, sin embargo no es al 100%, siguen atribuyéndole a la falta de conexión y recursos para acceder a las plataformas propuestas para las actividades remotas

SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. Se pudo establecer comunicación con la profesora Gloris Martines, quien me apoya con la motivación y reenvió de la actividad en la plataforma del colegio para que los aprendices no tengan excusa para adquirir la actividad propuesta. Se tiene la expectativa para ver cómo van a responder los aprendices.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

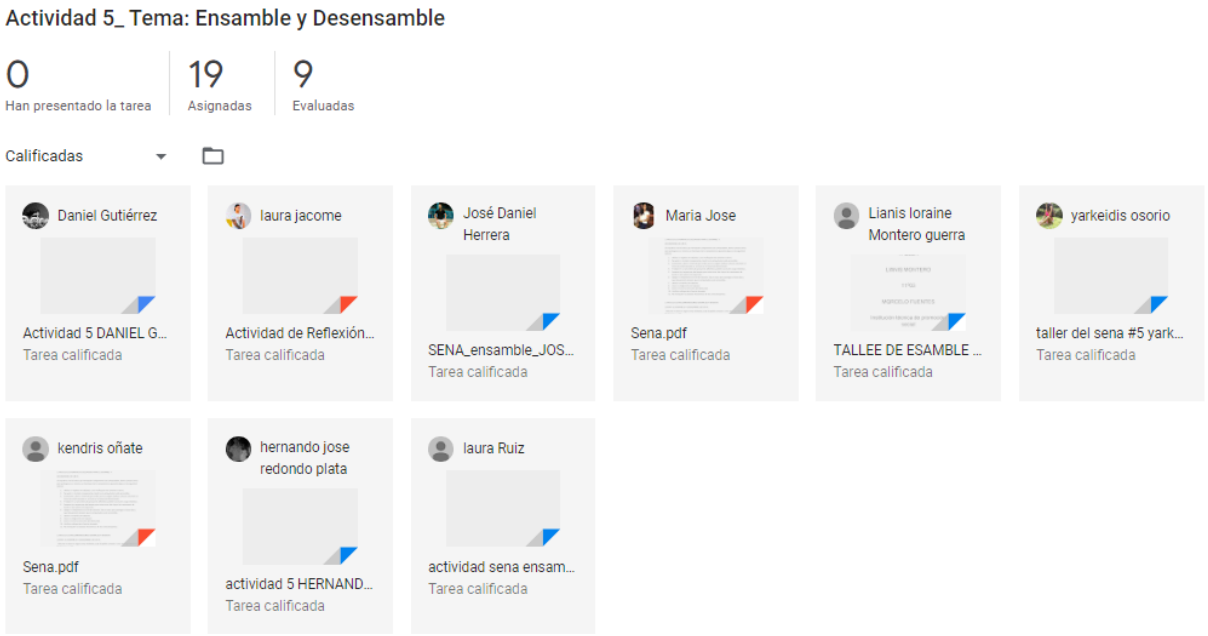
1. Seguimiento de actividad No 5. Enviada por Google Classroom.

Seguimiento de actividad No 5. Han entregado 9 aprendices hasta el momento



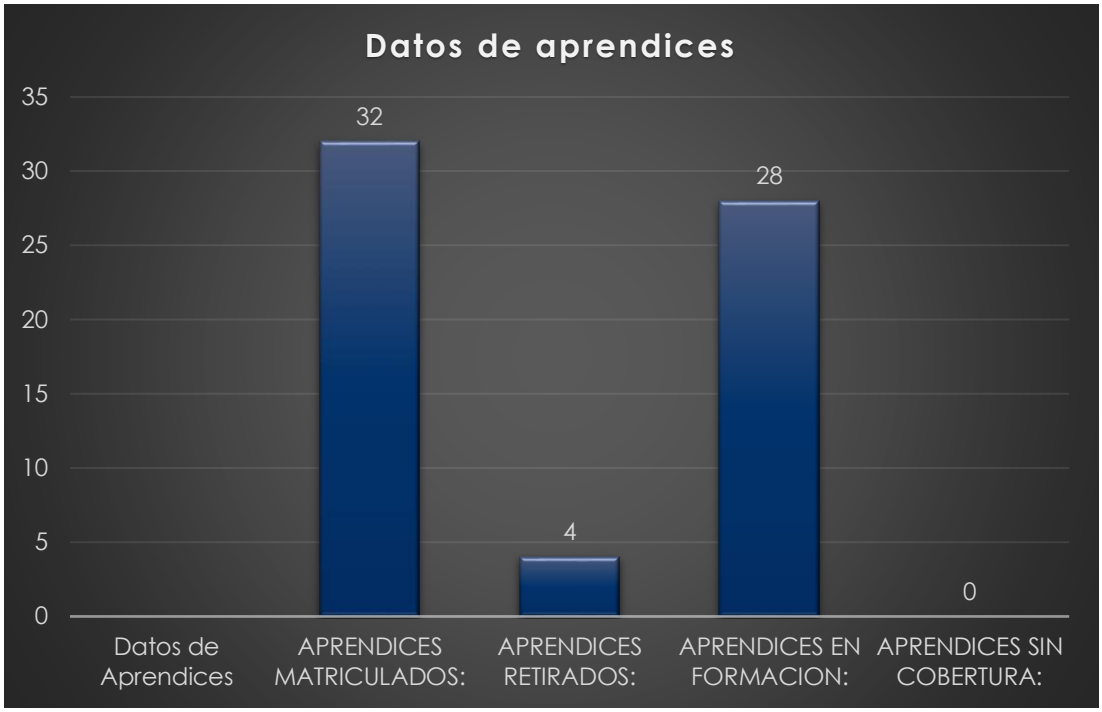
Participación de 9 aprendiz hasta el momento, la fecha final de entrega es el día 31 de julio

Evidencia de actividad No 5 entregadas por estos aprendices.

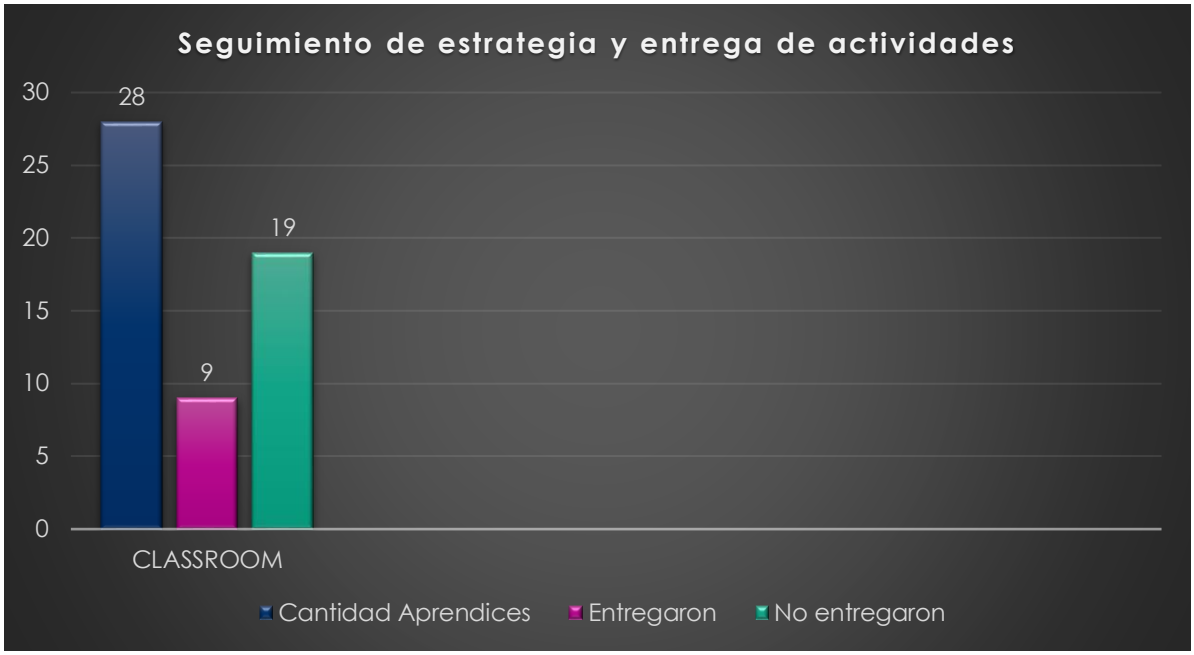


3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	32
APRENDICES RETIRADOS:	4
APRENDICES EN FORMACIÓN:	28
APRENDICES SIN COBERTURA:	0



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	28	9	19



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARCELO JOSE FUENTES TORRES

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres.

COMPLETAR: Nombre del rector ( ), coordinador ( ) o docente (X) de la institución Educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: GLORIS MARTINEZ PIÑA

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JULIO 13 AL 17 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	*TÉCNICA DE PROMOCIÓN SOCIAL INSPROSSUR*		
CÓDIGO DE FICHA:	*2088700*	***GRADO:***	*10*
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	*TÉCNICO EN DISEÑO E INTEGRACIÓN DE MULTIMEDIA*		
COMPETENCIA:	*Diseñar la solución multimedial de acuerdo con el informe de análisis de la información recolectada.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	*1. Identificar los elementos del diseño gráfico para la composición de la multimedia.*		
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	3

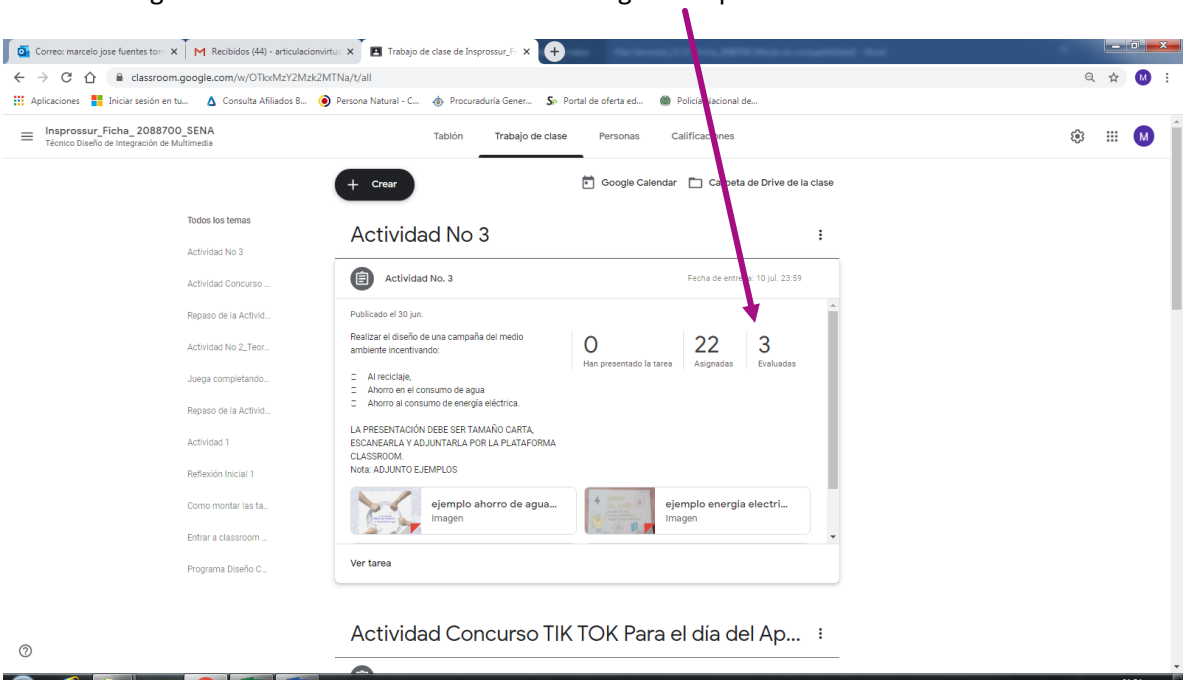
DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***24***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***0***	***CLASSROOM***	***24***
			WHATSAPP	
2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion	***APRENDICES EN FORMACIÓN:***	***24***	***CORREO ELECTRÓNICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***0***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Seguimiento de actividad No 3. Enviada por Google Classroom
2. Seguimiento a los aprendices en plan de nivelación
3. Datos Estadísticos de la semana.
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. Poca participación en la actividad asignada en la semana.
SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. Se realizó dialogo con la directora de grupo Gloris Martinez, se le envió listado de aprendices a nivelar en este mes.

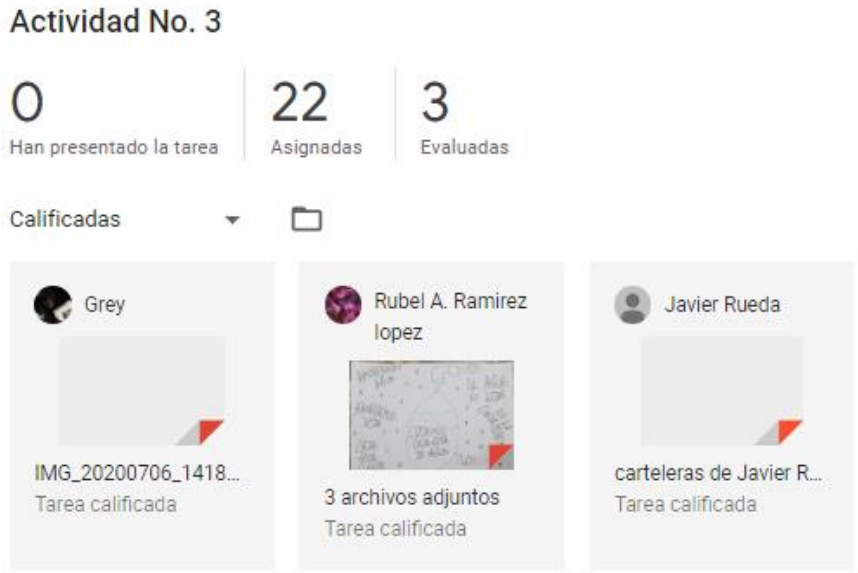
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Seguimiento de actividad No 3. Enviada por Google Classroom.

Seguimiento de actividad No 3. Han entregado 3 aprendices hasta el momento



Participación de 3 aprendices hasta el momento, la fecha final de entrega es el día 31 de julio

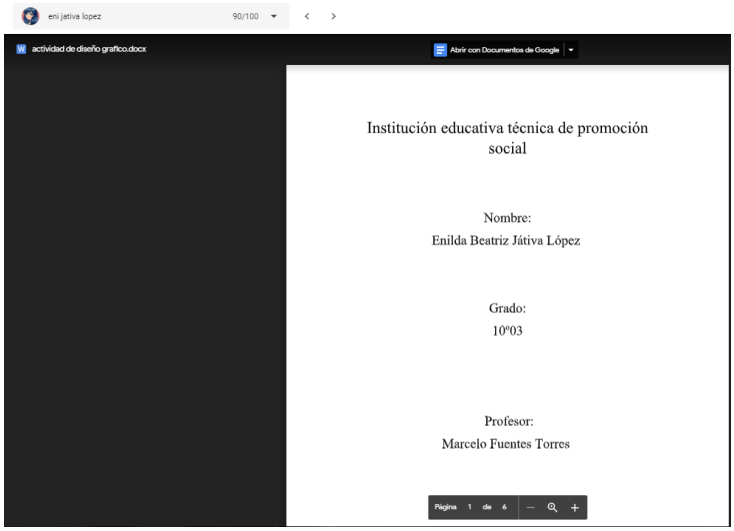


2. Seguimiento a los aprendices en plan de nivelación

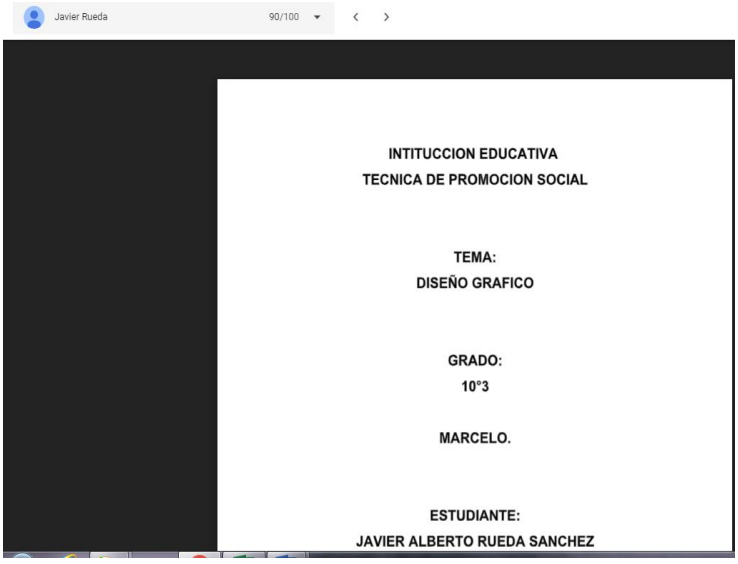
Los aprendices que se les está haciendo plan de Nivelación están respondiendo de manera oportuna

No.	Tipo y Numero de Identificación	Nombre Completo del Aprendiz
1	TI 1121327092	ENILDA BEATRIZ JATIVA LOPEZ
2	TI 1121328295	JAVIER ALBERTO RUEDA SANCHEZ
3	TI 1121328209	DAVID RICARDO SOCARRAS BANQUET

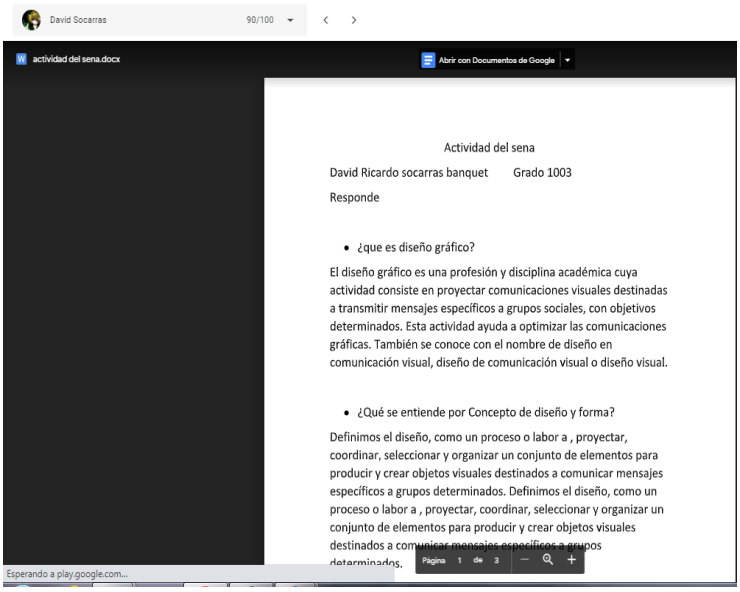
Entrega de la actividad No 1 a nivelar aprendiz ENILDA BEATRIZ JATIVA LOPEZ



Entrega de la actividad No 1 a nivelar aprendiz JAVIER ALBERTO RUEDA SANCHEZ

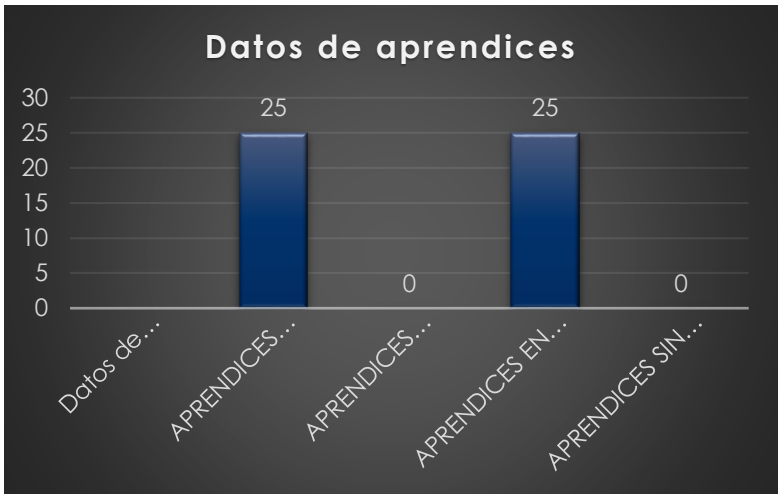


Entrega de la actividad No 1 a nivelar aprendiz DAVID RICARDO SOCARRAS BANQUET

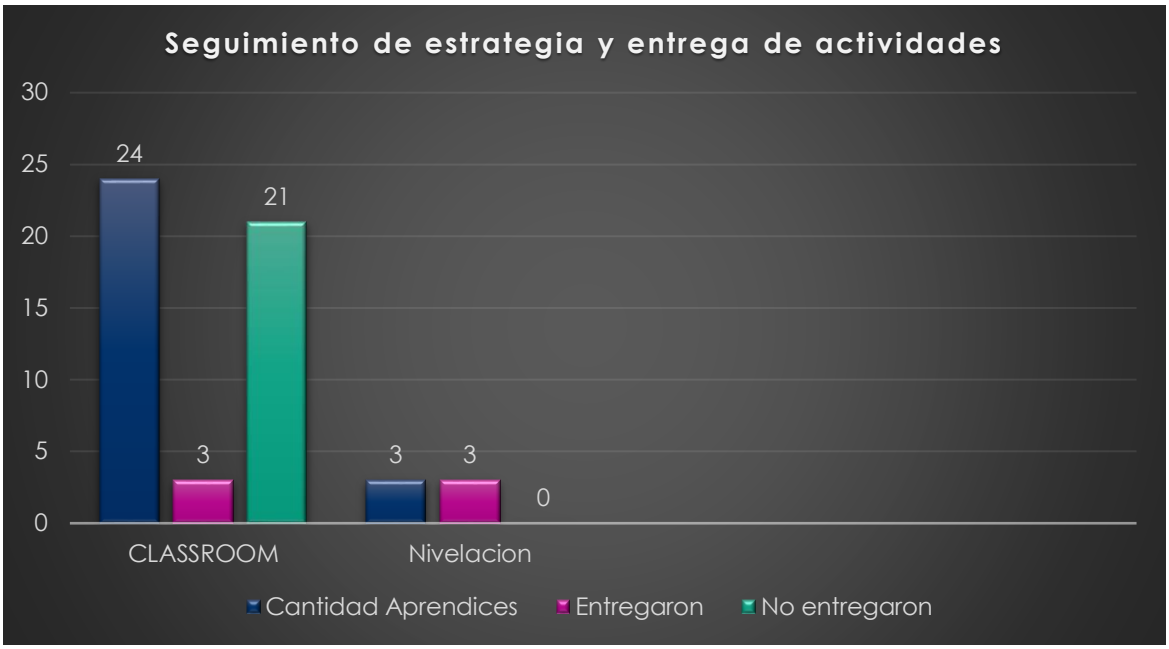


3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	25
APRENDICES RETIRADOS:	0
APRENDICES EN FORMACIÓN:	25
APRENDICES SIN COBERTURA:	0



uimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	24	3	21
Nivelación	3	3	0



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADÉMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARCELO JOSE FUENTES TORRES

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres.

COMPLETAR: Nombre del rector ( ), coordinador ( ) o docente (X) de la institucion educativa que interactua con usted para el desarrollo de la formacion: GLORIS MARTINEZ PIÑA

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JULIO 13 AL 17 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	*SILVESTRE DANGOND DAZA VILLANUEVA LA GUAJIRA*		
CÓDIGO DE FICHA:	*1856985*	***GRADO:***	*11*
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	*TÉCNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	***1.*** Instalar los componentes software de acuerdo con el análisis de los requerimientos de información, la tecnología del equipo, los manuales del fabricante y las necesidades del cliente***.***		
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	2

DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***25***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***1***	***CLASSROOM***	***19***
			WHATSAPP	***5***
2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion	***APRENDICES EN FORMACIÓN:***	***24***	***CORREO ELECTRÓNICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***0***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

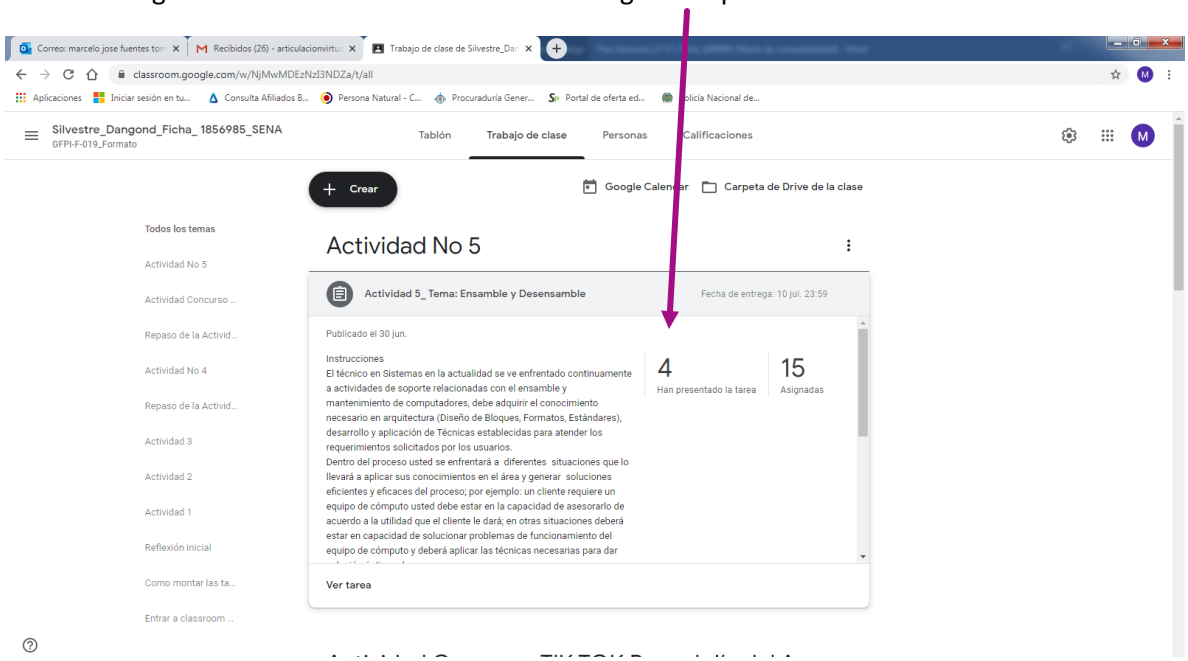
ACTIVIDADES
1. Seguimiento de actividad No 5.
2. Seguimiento a los aprendices en plan de nivelación
3. Datos Estadísticos de la semana.

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. No estas respondiendo los aprendices de la mejor manera las actividades, no están siendo entregadas ni aun dándoles prorroga. 2. Socialización programada en la plataforma meet con poca asistencia.
SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. A pesar de hablar con la mayoría en el grupo de WhatsApp y donde expresan que se comprometen a hacer la entrega y realización de las actividades, no se refleja ese compromiso. Se les socializo en meet lo de la semana de nivelación y los que no asistieron se les envio la grabación de la reunión al grupo. Se espera que en estas cuatro semanas se puedan poner al día la mayoría de los aprendices en las actividades.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

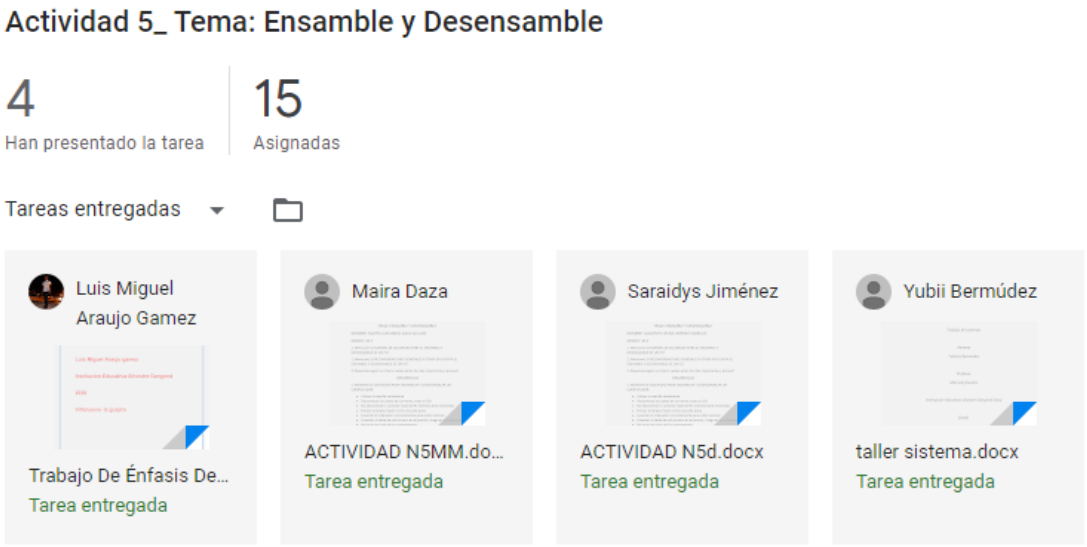
1. Seguimiento de actividad No 5.

Seguimiento de actividad No 5. Han entregado 4 aprendices hasta el momento



Participación de 4 aprendices hasta el momento, la fecha final de entrega es el día 31 de julio

Evidencias entregadas



2. Seguimiento a los aprendices en plan de nivelación

Los aprendices que se les está haciendo plan de Nivelación están respondiendo de manera oportuna

No.	Tipo y Numero de Identificación	Nombre Completo del Aprendiz
1	TI 1120302008	YULEIDIS DEL ROSARIO BERMÚDEZ IBARRA
2	TI 1192765186	LUZ STELLA RUMBO CHICA

Entrega de la actividad No 4 a nivelar aprendiz YULEIDIS DEL ROSARIO BERMÚDEZ IBARRA



3.3 Actividades de Conceptualización y Teorización.

Identificando Controladores Y Drivers

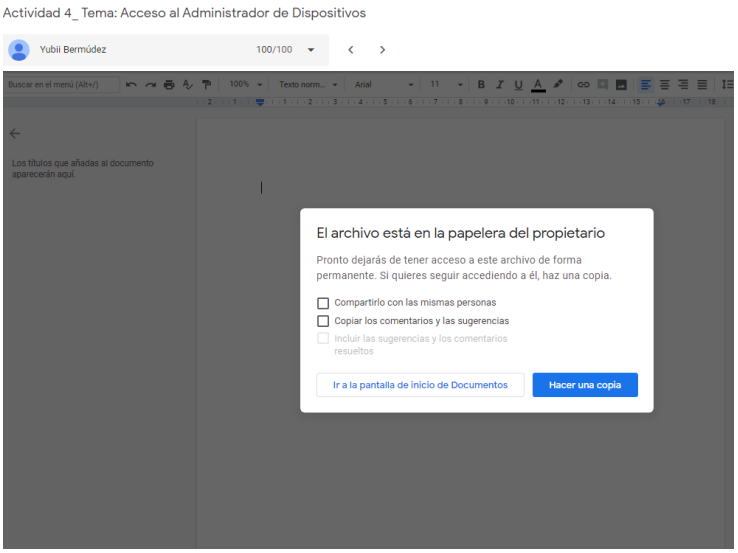
En este tutorial vamos a explicar detalladamente los pasos a seguir para Identificando Controladores Y Drivers en nuestro equipo. El proceso de instalación para el resto de versiones de **Windows** es similar.

PARTE 1: IDENTIFICANDO CONTROLADORES Y DRIVERS

a. En primer lugar, como técnico deben comprobar si los drivers de su equipo están completos y correctamente instalados, ingrese a Panel de control – Sistema - Hardware – Administrador de dispositivos. Aparecerá esta imagen.

Página 1 de 12

Entrega de la actividad No 4 a nivelar aprendiz LUZ STELLA RUMBO CHICA



Actividad 4_ Tema: Acceso al Administrador de Dispositivos

Yubil Bermúdez 100/100

Los títulos que añadas al documento aparecerán aquí.

El archivo está en la papelera del propietario

Pronto dejarás de tener acceso a este archivo de forma permanente. Si quieres seguir accediendo a él, haz una copia.

Compartirlo con las mismas personas

Copiar los comentarios y las sugerencias

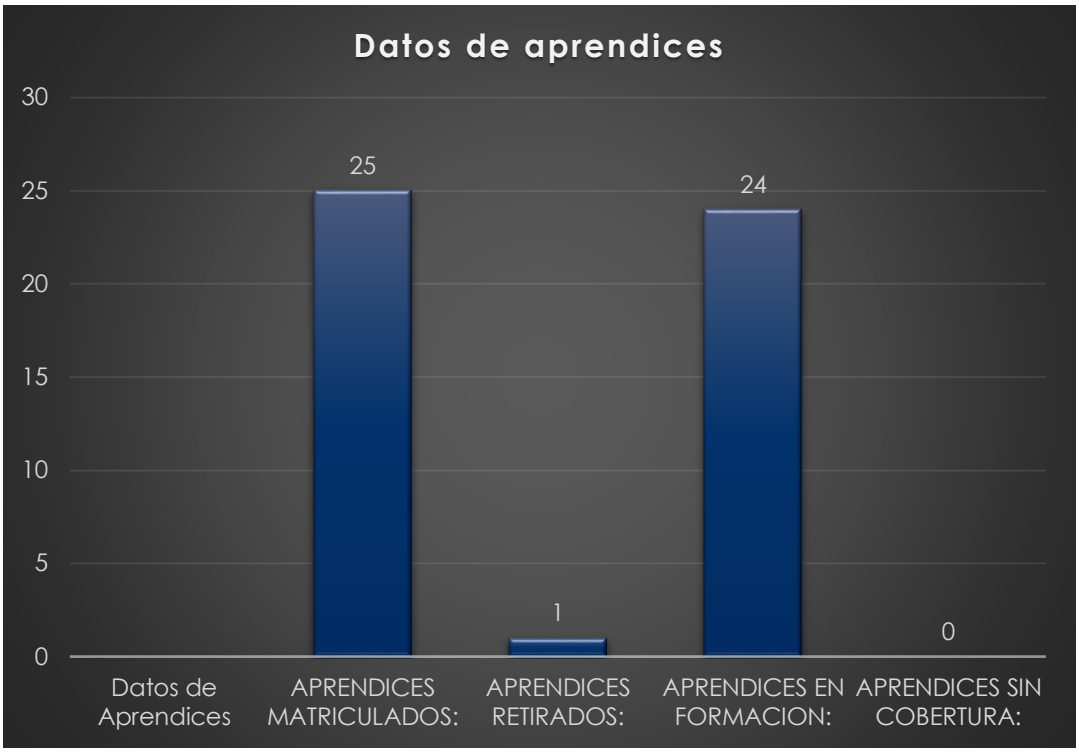
Incluir las sugerencias y los comentarios resueltos

Ir a la pantalla de inicio de Documentos

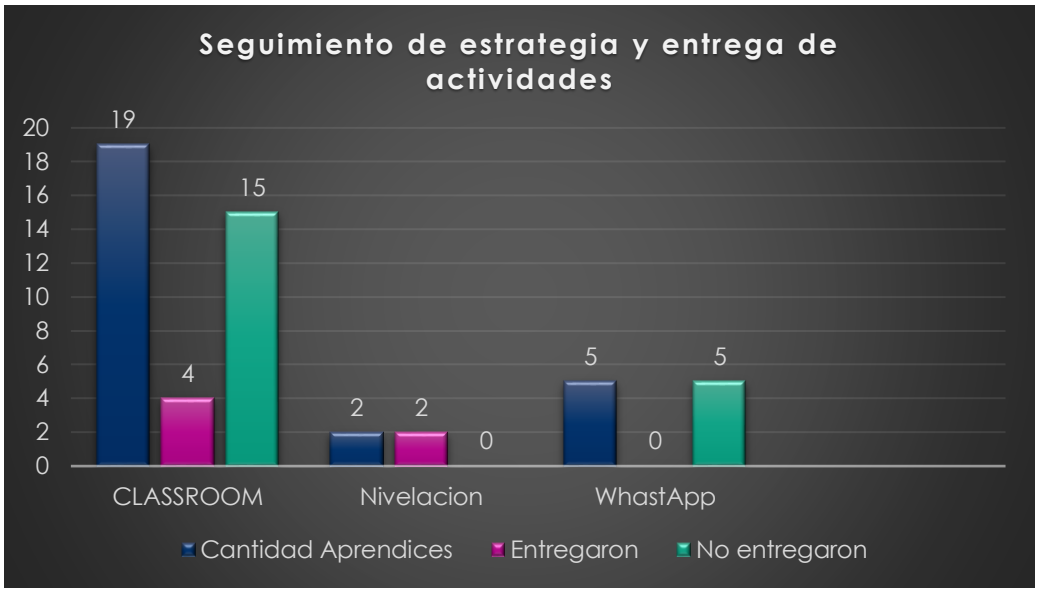
Hacer una copia

3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	25
APRENDICES RETIRADOS:	1
APRENDICES EN FORMACIÓN:	24
APRENDICES SIN COBERTURA:	0



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron hasta el dia 5 de junio	No entregaron
CLASSROOM	19	4	15
Nivelacion	2	2	0
WhastApp	5	0	5



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres.

COMPLETAR: Nombre del rector ( ), coordinador ( ) o docente (X) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: EDWIN KAMMERER KAMMERER

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: DE JULIO 13 AL 17 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BÁSICOS DE LA FICHA			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	*SILVESTRE DANGOND DAZA VILLANUEVA LA GUAJIRA*		
CÓDIGO DE FICHA:	*2088694*	***GRADO:***	*10*
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	*TÉCNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Aplicar Herramientas Ofimáticas, Redes Sociales Y Colaborativas De Acuerdo Con El Proyecto A Desarrollar.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	***1.*** Obtener La Información Requerida Por Su Especialidad Utilizando Redes Sociales Y Herramientas De Trabajo Colaborativo Según Las Tendencias De Las Tecnologías De La Información Y La Comunicación.		
FASE DEL PROYECTO:	Análisis	**No. DE LA GUÍA:**	1

DATOS DE LA ESTRATEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatSapp + Correo Electronico + fotocopia + otro = Aprendices en formacion***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***31***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***0***	***CLASSROOM***	***19***
			WHATSAPP	
	APRENDICES EN FORMACIÓN:	***30***	***CORREO ELECTRÓNICO***	***11***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***1***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Seguimiento de la actividad No 3. Envió por Google Classroom y correo electrónico
2. Seguimiento a los aprendices en plan de nivelación
3. Datos Estadísticos de la semana.

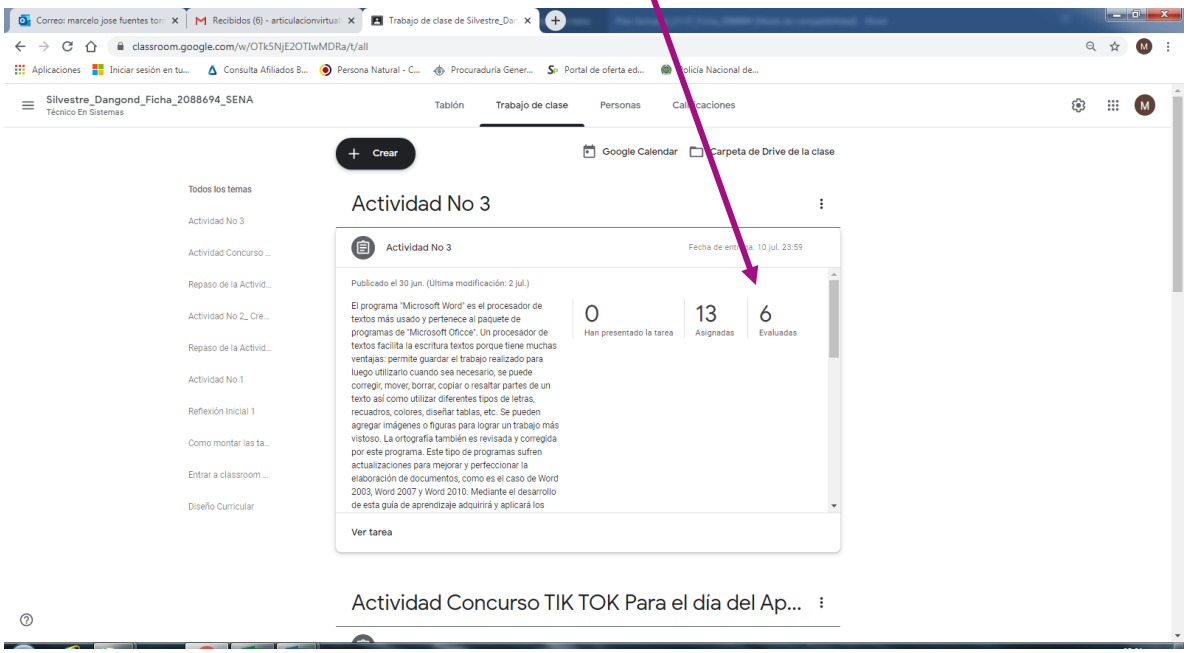
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
1. No se evidencia participación de los aprendices. Es muy baja, a pesar de las explicaciones y motivaciones no se refleja mejora en los procesos.

SOLUCIÓN PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
1. Se espera que durante estas cuatro semanas de nivelación, cada uno de esos aprendices que se encuentran atrasados en sus actividades, logre el objetivo de cumplir a cabalidad los objetivos propuesto y estar a la par de los compañeros que van al día.

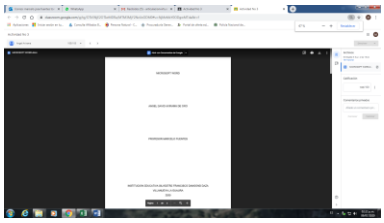
EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

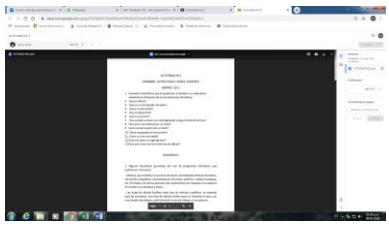
Seguimiento de la actividad No 3. Envió por Google Classroom y correo electrónico

Seguimiento de actividad No 3. Han entregado 6 aprendices hasta el momento



Hasta el momento hay la Participación de 6 aprendices hay que tener en cuenta que la entrega es hasta el día de 31 julio.





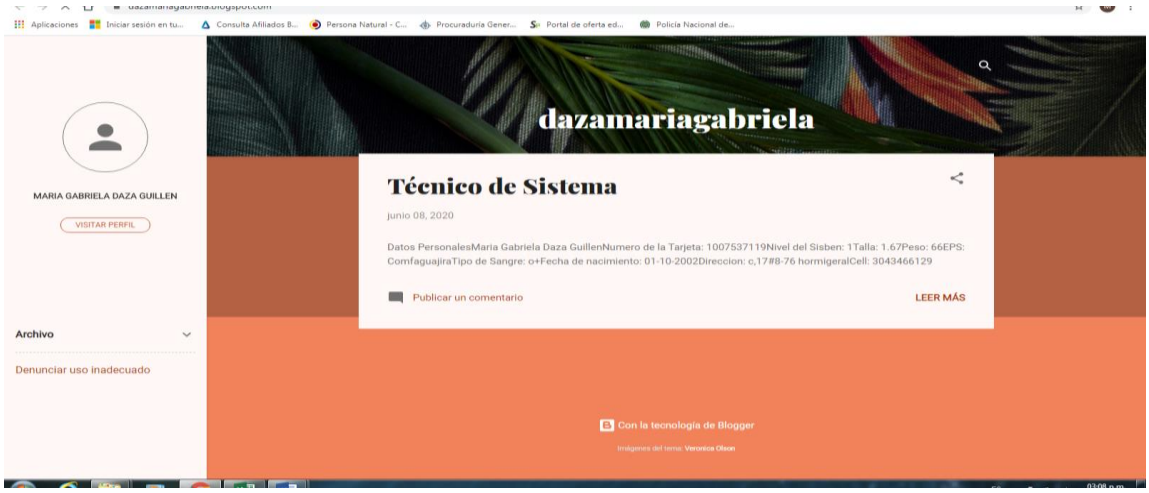



2. Seguimiento a los aprendices en plan de nivelación

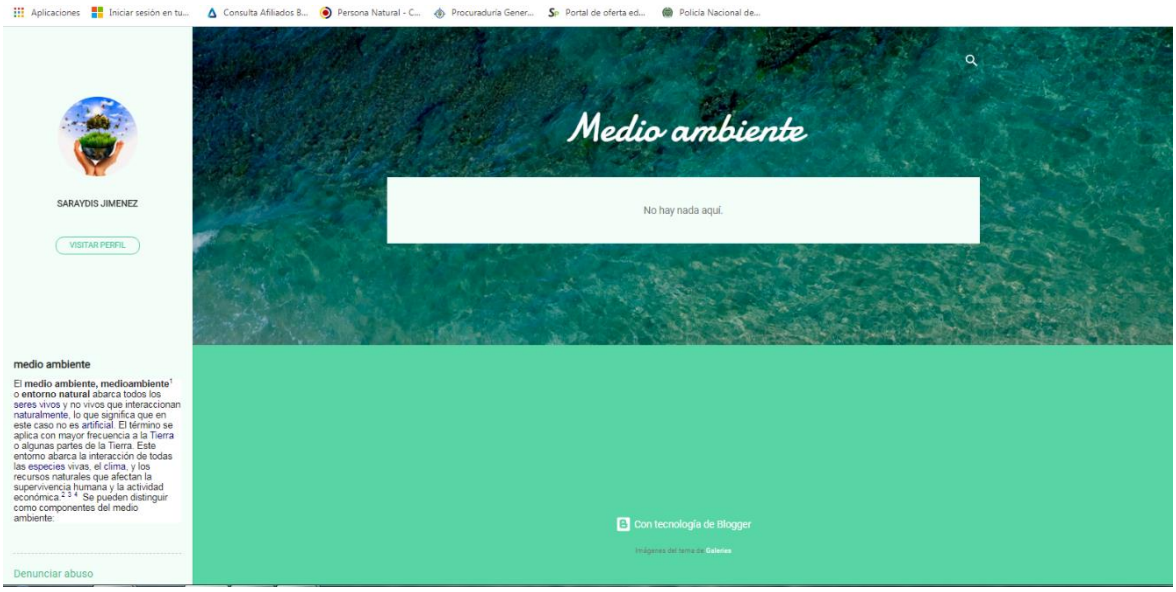
Los aprendices que se les está haciendo plan de Nivelación están respondiendo de manera oportuna

No.	Tipo y Numero de Identificación	Nombre Completo del Aprendiz
1	TI 1121327069	MAIRA ALEJANDRA DAZA GUILLEN
2	TI 1121327454	SARAYDYS CELINA JIMENEZ CARRILLO
3	TI 1007537191	MARIA GABRIELA DAZA GUILLEN

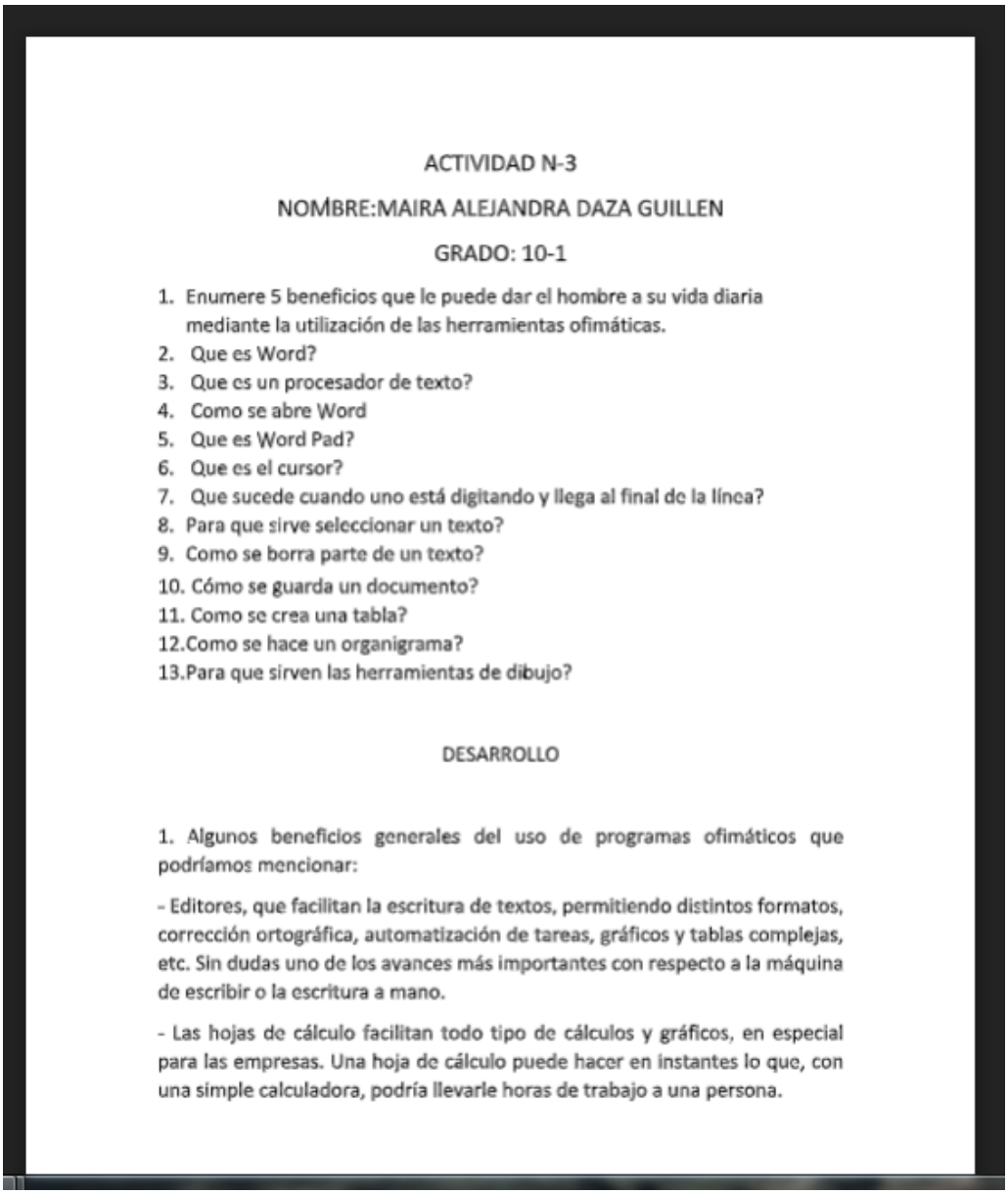
Entrega de la actividad No 2 a nivelar aprendiz MARIA GABRIELA DAZA GUILLEN



Entrega de la actividad No 2 a nivelar aprendiz SARAYDYS CELINA JIMENEZ CARRILLO



Entrega de la actividad No 3 a nivelar aprendiz MAIRA ALEJANDRA DAZA GUILLEN



ACTIVIDAD N-3

NOMBRE:MAIRA ALEJANDRA DAZA GUILLEN

GRADO: 10-1

1. Enumere 5 beneficios que le puede dar el hombre a su vida diaria mediante la utilización de las herramientas ofimáticas.
2. Que es Word?
3. Que es un procesador de texto?
4. Como se abre Word
5. Que es Word Pad?
6. Que es el cursor?
7. Que sucede cuando uno está digitando y llega al final de la línea?
8. Para que sirve seleccionar un texto?
9. Como se borra parte de un texto?
10. Cómo se guarda un documento?
11. Como se crea una tabla?
12. Como se hace un organigrama?
13. Para que sirven las herramientas de dibujo?

DESARROLLO

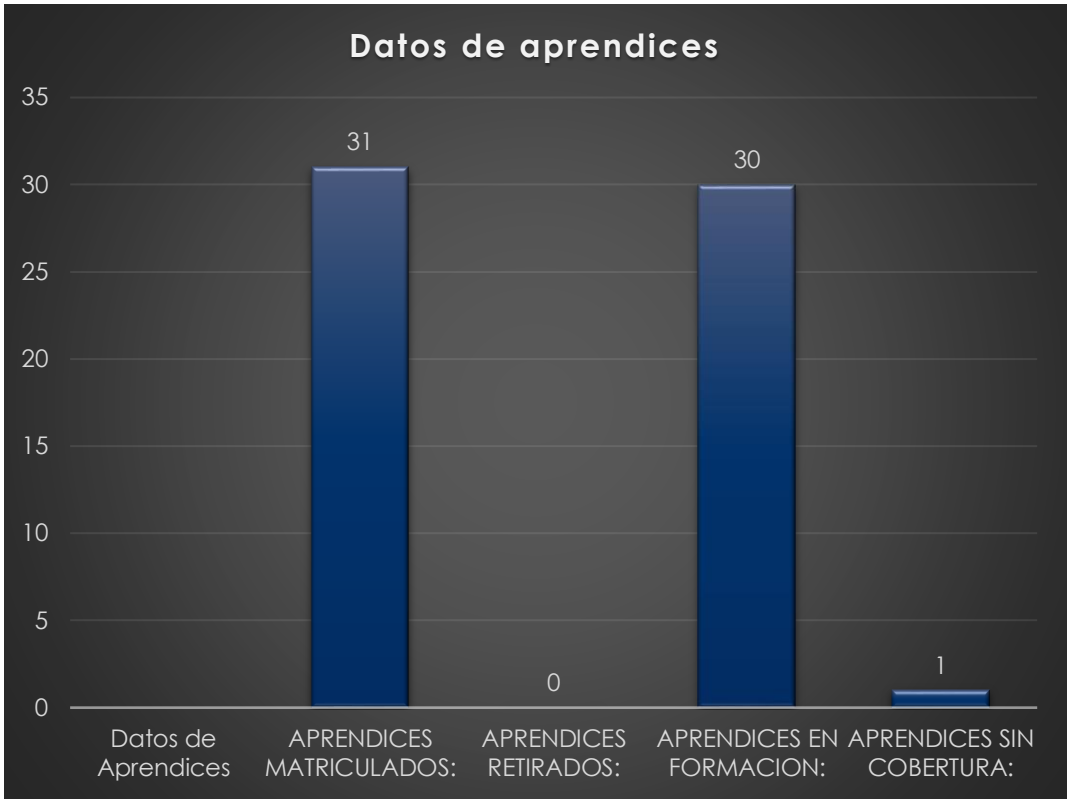
1. Algunos beneficios generales del uso de programas ofimáticos que podríamos mencionar:

- Editores, que facilitan la escritura de textos, permitiendo distintos formatos, corrección ortográfica, automatización de tareas, gráficos y tablas complejas, etc. Sin dudas uno de los avances más importantes con respecto a la máquina de escribir o la escritura a mano.

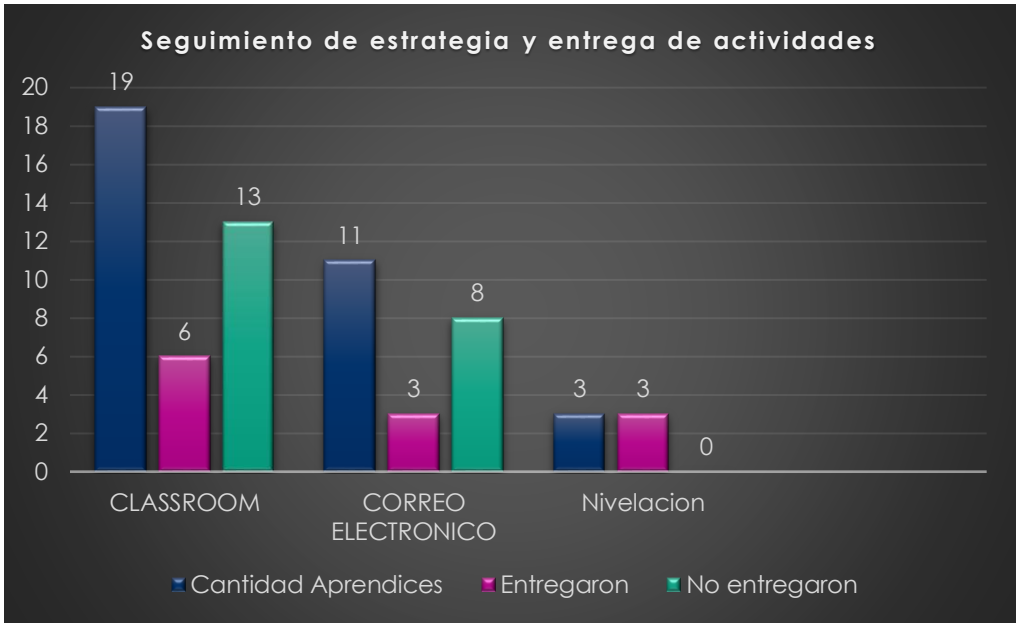
- Las hojas de cálculo facilitan todo tipo de cálculos y gráficos, en especial para las empresas. Una hoja de cálculo puede hacer en instantes lo que, con una simple calculadora, podría llevarle horas de trabajo a una persona.

3. Datos Estadisticos de la semana

Datos de Aprendices	
APRENDICES MATRICULADOS:	31
APRENDICES RETIRADOS:	0
APRENDICES EN FORMACIÓN:	30
APRENDICES SIN COBERTURA:	1



Seguimiento De Estrategia Y Entrega De Actividades			
Estrategia	Cantidad Aprendices	Entregaron	No entregaron
CLASSROOM	19	6	13
CORREO ELECTRÓNICO	11	3	8
Nivelación	3	3	0



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Marcelo Jose Fuentes Torres

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Marcelo José Fuentes Torres.

COMPLETAR: Nombre del rector ( ), coordinador ( ) o docente (X) de la institucion educativa que interactua con usted para el desarrollo de la formacion: EDWIN KAMMERER KAMMERER

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARCELO JOSE FUENTES TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/07/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2088694 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR.

APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.

OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CERTIFICAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE CABLEADO Y SEGURIDAD VIGENTES.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR EL MANTENIMIENTO FÍSICO INTERNO Y EXTERNO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO APLICANDO LAS TÉCNICAS, INSUMOS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ENSAMBLAR Y DESENSAMBLAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS, DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS, LA NORMATIVIDAD, MANUALES TÉCNICOS, Y LOS PROCEDIMIENTOS.

INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1856985 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR.

APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.

OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CERTIFICAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE CABLEADO Y SEGURIDAD VIGENTES.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR EL MANTENIMIENTO FÍSICO INTERNO Y EXTERNO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO APLICANDO LAS TÉCNICAS, INSUMOS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ENSAMBLAR Y DESENSAMBLAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS, DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS, LA NORMATIVIDAD, MANUALES TÉCNICOS, Y LOS PROCEDIMIENTOS.

INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2088690 - DISEÑO E INTEGRACION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL STORYBOARD APLICANDO TÉCNICAS DE CREATIVIDAD DE ACUERDO CON LA ESTRUCTURA DEL GUIÓN TÉCNICO Y EL MAPA DE NAVEGACIÓN

CREAR EL PROTOTIPO DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO EL PATRÓN ESTABLECIDO EN EL GUIÓN, EL MAPA DE NAVEGACIÓN Y EL STORYBOARD

DEFINIR LA ESTRUCTURA DEL MAPA DE NAVEGACIÓN SEGÚN LA NECESIDAD DEL CLIENTE.

DISEÑAR LA INTERFAZ GRÁFICA CON BASE EN EL STORYBOARD

ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS ESTABLECIDAS EN EL GUIÓN TÉCNICO

IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DEL DISEÑO GRÁFICO PARA LA COMPOSICIÓN DE LA MULTIMEDIA

INTERPRETAR EL GUIÓN MULTIMEDIA (LITERARIO Y TÉCNICO) DE ACUERDO A LOS CONCEPTOS DE DISEÑO GRÁFICO.

RECONOCER LA TIPOLOGÍA DE LA MULTIMEDIA DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA

VALIDAR EL PROTOTIPO CON EL DIRECTOR DEL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON EL GUIÓN TÉCNICO DEJANDO CONSTANCIA EN LA LISTA DE CHEQUEO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2088700 - DISEÑO E INTEGRACION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL STORYBOARD APLICANDO TÉCNICAS DE CREATIVIDAD DE ACUERDO CON LA ESTRUCTURA DEL GUIÓN TÉCNICO Y EL MAPA DE NAVEGACIÓN

CREAR EL PROTOTIPO DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO EL PATRÓN ESTABLECIDO EN EL GUIÓN, EL MAPA DE NAVEGACIÓN Y EL STORYBOARD

DEFINIR LA ESTRUCTURA DEL MAPA DE NAVEGACIÓN SEGÚN LA NECESIDAD DEL CLIENTE.

DISEÑAR LA INTERFAZ GRÁFICA CON BASE EN EL STORYBOARD

ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS ESTABLECIDAS EN EL GUIÓN TÉCNICO

IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DEL DISEÑO GRÁFICO PARA LA COMPOSICIÓN DE LA MULTIMEDIA

INTERPRETAR EL GUIÓN MULTIMEDIA (LITERARIO Y TÉCNICO) DE ACUERDO A LOS CONCEPTOS DE DISEÑO GRÁFICO.

RECONOCER LA TIPOLOGÍA DE LA MULTIMEDIA DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA

VALIDAR EL PROTOTIPO CON EL DIRECTOR DEL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON EL GUIÓN TÉCNICO DEJANDO CONSTANCIA EN LA LISTA DE CHEQUEO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1848264 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR.

APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.

OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CERTIFICAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE CABLEADO Y SEGURIDAD VIGENTES.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR EL MANTENIMIENTO FÍSICO INTERNO Y EXTERNO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO APLICANDO LAS TÉCNICAS, INSUMOS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ENSAMBLAR Y DESENSAMBLAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS, DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS, LA NORMATIVIDAD, MANUALES TÉCNICOS, Y LOS PROCEDIMIENTOS.

INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1848276 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR.

APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.

OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CERTIFICAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE CABLEADO Y SEGURIDAD VIGENTES.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR EL MANTENIMIENTO FÍSICO INTERNO Y EXTERNO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO APLICANDO LAS TÉCNICAS, INSUMOS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ENSAMBLAR Y DESENSAMBLAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS, DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS, LA NORMATIVIDAD, MANUALES TÉCNICOS, Y LOS PROCEDIMIENTOS.

INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 125,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MARCELO JOSE FUENTES TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA