CONVENIO No. 4600094818 DE 2022

FECHA: ENERO DE 2023

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN - SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CONTRATISTA:	CORPORACIÓN EDUCATIVA INSTITUTO METROPOLITANO DE EDUCACIÓN - CIME
NIT:	811.038.955-5
REPRESENTANTE LEGAL:	JAIME DE JESÚS PEREZ TAMAYO
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	8.315.376
OBJETO:	CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA DESARROLLAR EL PROYECTO DE RED DE CREACIÓN AUDIOVISUAL DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN (LOTE 3 LABORATORIOS DE CREACIÓN AUDIOVISUAL DE FICCIÓN.).
VALOR INICIAL DEL CONVENIO:	NOVENTA Y SIETE MILLONES CIENTO CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS M/L ($97.105.920), EXCLUIDO DE IVA
VALOR APORTE DISTRITO:	SETENTA Y NUEVE MILLONES SETENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS SESENTA PESOS M/L ($79.075.360).
VALOR APORTE CONTRATISTA-ASOCIADO:	DIECIOCHO MILLONES TREINTA MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS M/L ($18.030.560)
DURACIÓN INICIAL:	CIENTO SESENTA Y CINCO (165) DÍAS, LOS CUALES NO PUEDEN SUPERAR LA PRESENTE VIGENCIA.
AMPLIACIONES:	NO APLICA
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	CIENTO SESENTA Y CINCO (165) DÍAS, LOS CUALES NO PUEDEN SUPERAR LA PRESENTE VIGENCIA.
SUSPENSIONES	NO APLICA
FECHA DE INICIO:	16/08/2022

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA DE TERMINACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	31/12/2022
VALOR EJECUTADO:	100.352.157

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del convenio "4600094818" de "2022", se presenta el Informe final de Supervisión y/o Interventoría del convenio de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, Decreto Municipal 835 de 2021 y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

Enlace Astrea: https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/index.html

1. **INFORME TÉCNICO DEL CONVENIO:**

Debe contener el siguiente detalle:

- **Cumplimiento final del objeto y alcance del convenio**

Para la fecha de presentación del informe final la Corporación Educativa CIME cumple con lo establecido en el desarrollo de acciones establecidas en el convenio:

Informe de gestión que evidencie la ejecución de cada uno de los componentes del LOTE por parte de todo el equipo de trabajo:

- Informe de actividades realizadas por el asociado, el cual deberá contener: Informe final que evidencie la ejecución de cada uno de los componentes del LOTE por parte de todo el equipo de trabajo
- Registro fotográfico y audiovisual
- Evaluación del LOTE por los profesionales que participaron en el proces
- Encuestas de satisfacción aplicadas, Tabuladas, analizadas y graficada
- Publicación física o digital del proyecto
- Producción documental audiovisual del proyecto
- Informe y soportes de las diferentes reuniones y jornadas de formación durante el convenio con observaciones y sugerencias al LOTE de la Red
- Informe financiero de la ejecución del 100% de las actividades con sus debidos soportes Certificación de Paz y Salvo de aportes parafiscales de la Entidad.

Con respecto a la asistencia a los diferentes laboratorios se evidenció una baja considerable. Esto debido a que la finalización del proceso se dio entre el final de mes de noviembre y se extendió hasta el mes de diciembre y la mayoría de los participantes son estudiantes que se encuentran en su etapa académica final.

En este lote se hizo un esfuerzo importante por la convocatoria de dos de los laboratorios más complejos en cuanto a convocatoria y asistencia:

1. El caso del laboratorio que se reubicó en la Uva La Libertad que al mes de diciembre contó con la participación de 25 niños y niñas en edades entre los 8 y 12 años, con los cuales pudieron desarrollar varias actividades prácticas en un tiempo record.
2. El caso del laboratorio base. Este laboratorio tuvo muchas dificultades para su convocatoria. Por un lado se tenía también en IME Escuelas Técnicas, el laboratorio base del proceso de documental lo que propició también la no asistencia o interés por parte de los estudiantes.

   Se realizaron varios intentos para convocar gente a este laboratorio base, y se logró el interés por parte de unos pocos participantes pero debido a la asistencia casi nula, se decide parar con el proceso. El Artista Formador Manuel Villa deja en las bitácoras un reporte donde se puede evidenciar lo que se pudo realizar durante los 3 tres encuentros en el laboratorio durante los momentos que estuvo activo, con tan solo 3 asistentes en total. Se realizaron acercamientos a entidades como el CEFA y Bellas Artes, con la idea de pasar el laboratorio de espacio de trabajo donde pueda haber mayor número de asistentes, pero en ambas entidades fue complicado establecer na convocatoria ya que se encontraban hacia el final de sus actividades académicas.

   El equipo de ficción se ha apoyado en el Gestor Territorial del equipo de Movilización Saúl que realizó un contacto con un colectivo de indígenas, allí se envió un video para invitarlos a participar pero finalmente no estuvieron interesados en el proceso.

   Como una acción importante para dejar iniciado un proceso territorial con miras a un futuro laboratorio, el equipo tuvo diálogos con Carlos Vélez, el coordinador de comunicaciones de la institución, el cual recibió la propuesta y se acordó hablar con el coordinador de bienestar universitario, con el cual se puso en contacto con el cine club de la institución. Encontraron satisfactoria la iniciativa, sin embargo, no se pudo concretar ningún encuentro

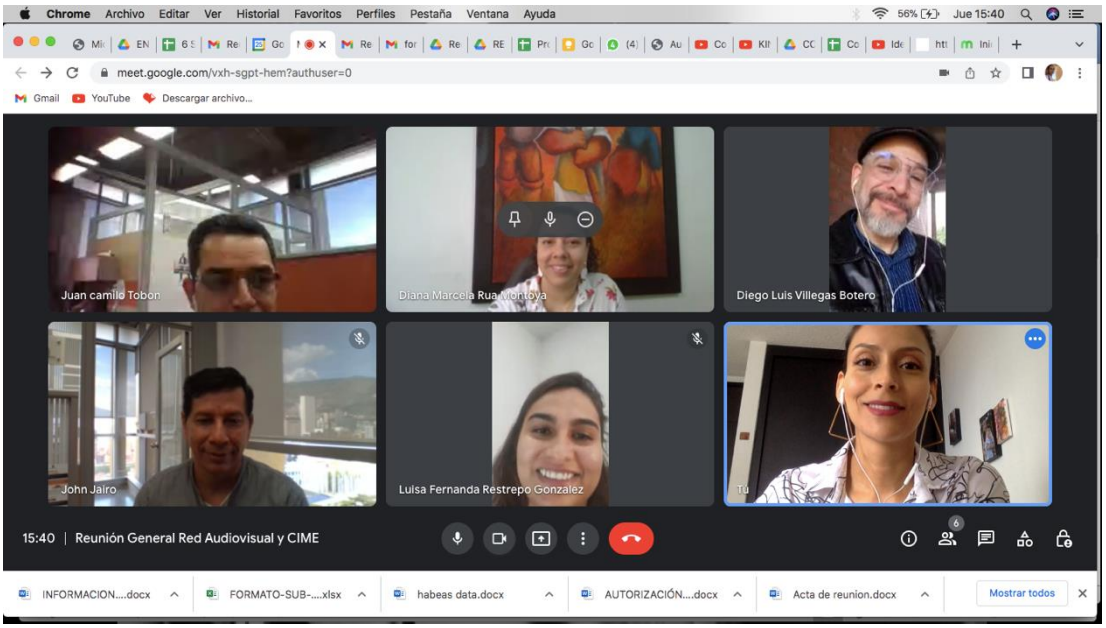
con los estudiantes y docentes porque en el momento del diálogo se encontraban finalizando el semestre.

Carlos Vélez, manifestó interés en dar continuidad en el proceso el próximo año.

Posterior a esta respuesta, gracias a la artista formadora, Tatiana Durán, hubo un acercamiento con la rectora de la institución. Quien manifestó igual interés y propone reactivar diálogos al inicio del semestre del 2023.

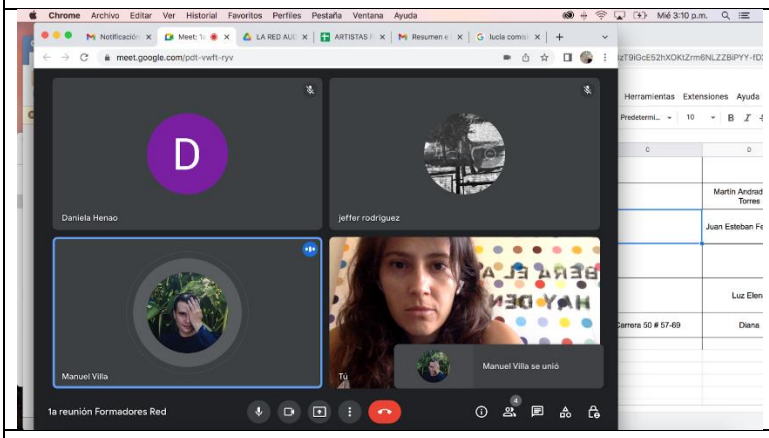
- **Cumplimiento final de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica.**

Se reporta a continuación la constancia de la asistencia a las jornadas de socialización por parte del personal que participó en las actividades del convenio.

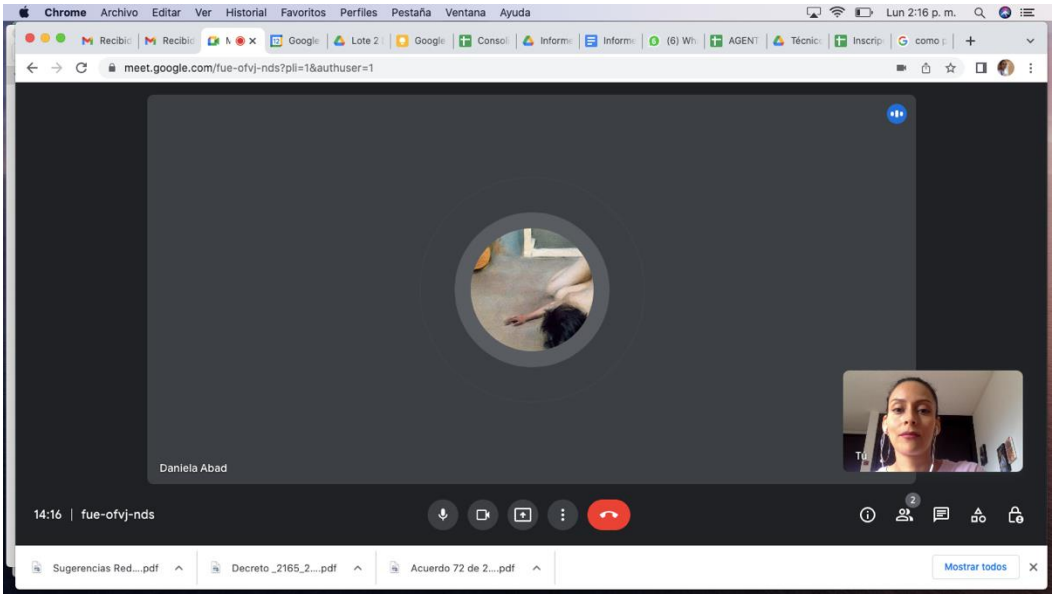


Fecha: 25 de agosto de 2022
Reunión de instalación del proceso CIME. Sesión virtual
Temas: proyección territorial, avances de la propuesta metodológica y del informe, fecha para la revisión de dicha propuesta y fecha de entrega de la propuesta para aprobación, Fechas de presentación de los informes y proceso de desembolso, Cambio de artistas formadores.

Enlace acta No.1
https://docs.google.com/document/d/12smhxFoHgAmddKdwzhRTrM_v99IP6Ad2/edit

	**Agosto 21** Reunión de inicio con todo el equipo de proyecto, proceso 2 y 3 para conocer los lineamientos del programa, tiempo y obligaciones generales
	**Agosto 24** Reunión con artistas formadores del Lote 3. Se socializa lo acordado con la coordinadora. Se establece como día de reunión semanal los viernes 9am. de forma virtual. Se discute alrededor de la posible metodología de los laboratorios. Se conoce la disponibilidad horaria de cada formador y si existe alguna preferencia sobre alguna de las sedes establecidas.
	Agosto 25 Reunión con Diego Villegas coordinador del lote 2 discutimos sobre el posible plan metodológico y técnico de los laboratorios y sobre todo del laboratorio base.
	Agosto 29 Reunión con la coordinación de la Red Mónica Giraldo y el Coordinador del proceso 2 diego Villegas para hacer revisión preliminar de la propuesta técnica y acordar el cronograma de reuniones

	**Agosto 30** Reunión con los artistas formadores. Se comparte la carpeta de drive en donde estaremos trabajando. Se explican los formularios de: asistencia, uso de imagen, sedes, formadores, cronograma de los laboratorios.



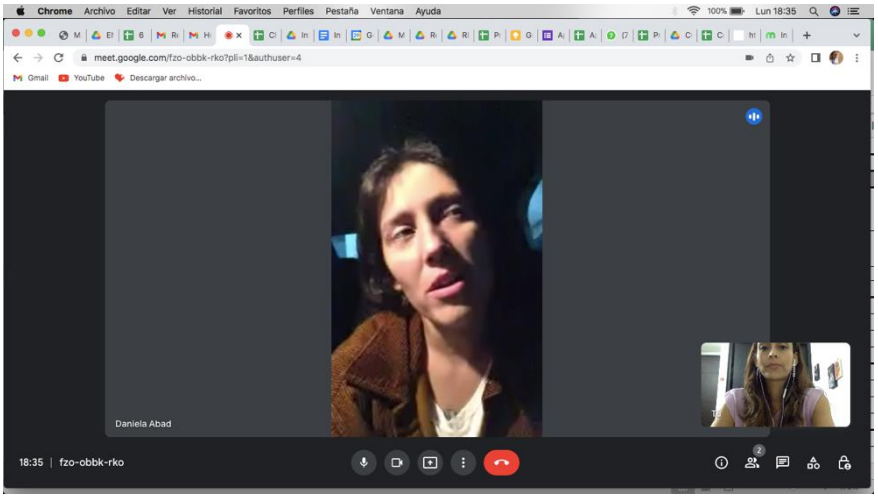
Fecha: 12 de septiembre de 2022
Reunión de seguimiento al proceso 3 de ficción. Sesión virtual
Temas: Realizar seguimiento de la semana anterior a la reunión, se hizo revisión del estado de cada uno de los laboratorios, se revisa el proceso de la convocatoria de los asistentes y se hace revisión del informe y de las bitácoras.

Enlace acta:
https://docs.google.com/document/d/1hHoe7EgsGZwj2qNrzhRC2YlnKEjV9w-5/edit

Fecha: 20 de septiembre de 2022
Reunión de seguimiento del lote 3, sus laboratorios y artistas formadores. Sesión virtual

Temas: Seguimiento al Laboratorio base y las temáticas que se abordarán, seguimiento de cada uno de los laboratorios en cada sede, seguimiento al proceso de los materiales y la gestión y compra de éstos.

Enlace acta:
https://docs.google.com/document/d/1bccFu3HIy12MIOKyvr5ByMvzTnzX1y3PYNNgQMqZrbw/edit

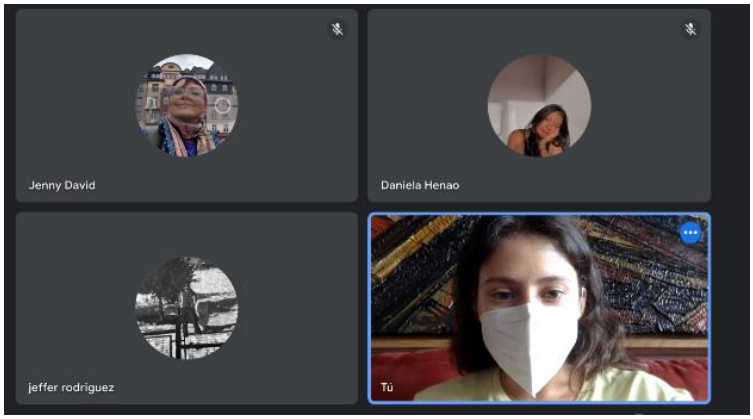
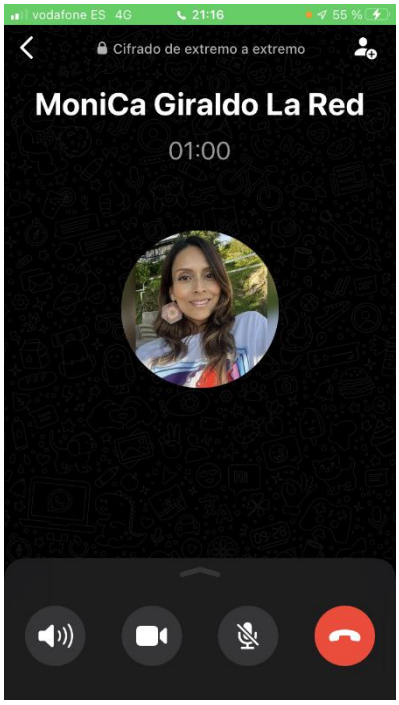


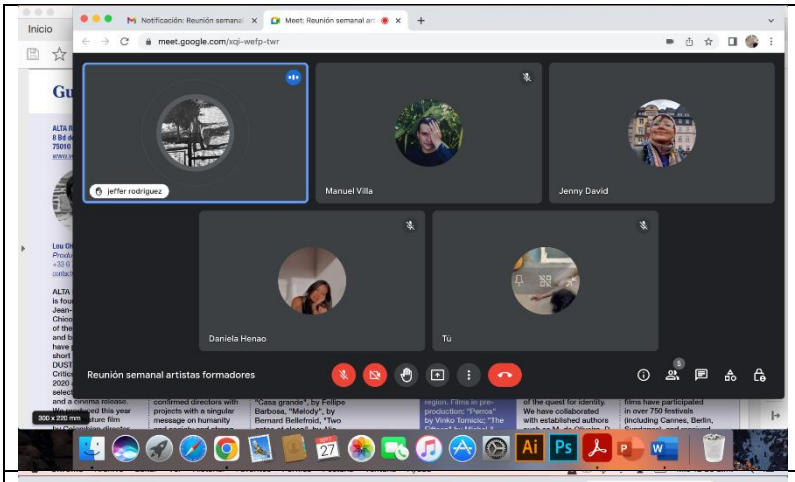
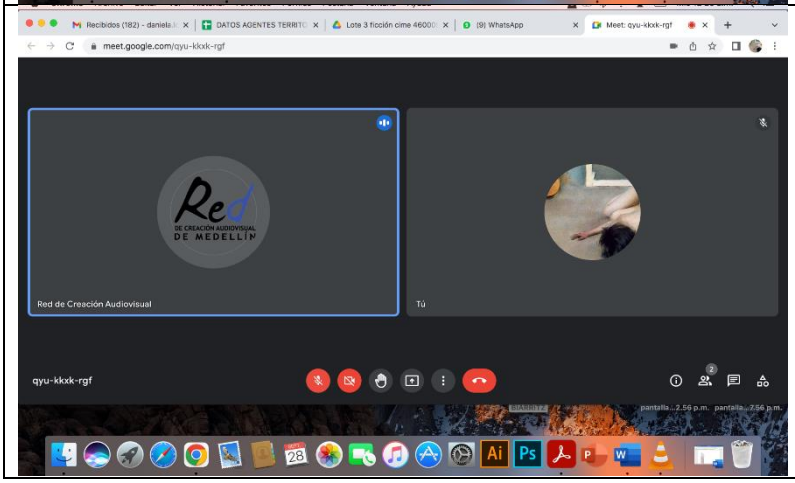
Fecha: 27 de septiembre de 2022
Reunión de seguimiento del lote 3. Sesión virtual
Temas: Seguimiento a las bitácoras y los diferentes formatos, seguimiento y ajuste a los listados de asistencia, revisión de los formatos de cesión de derechos para hacerlos firmar por los asistentes y temas varios que se requieran desarrollar.

Enlace acta:
https://docs.google.com/document/d/1p5z1-YWE5pmW0o_pZWzY4Vdof9_-ZjSO/edit

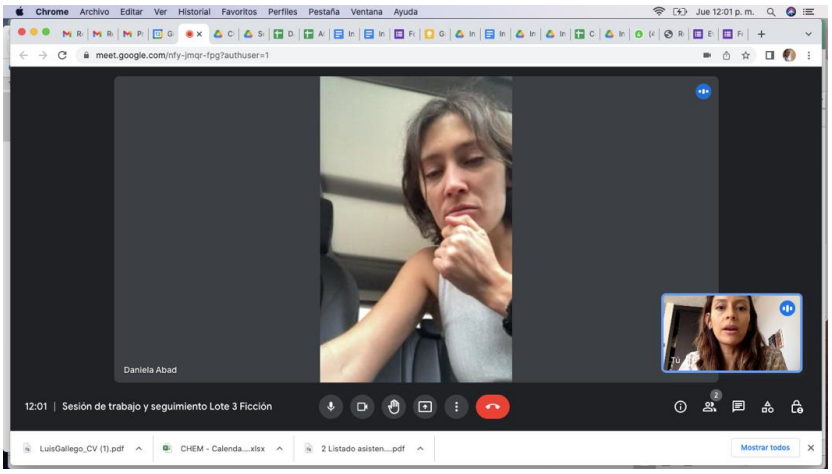
FOTO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	**Miércoles 14 de septiembre de 11am a 12m** Se realiza reunión semanal con los artistas formadores. Se repasan las sedes que empezarán esta semana un nuevo laboratorio (Alvernia y UVA sin Fronteras). Se repasan las sedes en las que no se ha podido activar el laboratorio, que son Casa de la literatura y IME. Se decide, en el caso de la Casa de la literatura, que los artistas formadores vayan a socializar el laboratorio en lugares cercanos a la sede para intentar capturar interesados. Los artistas formadores manifiestan preocupación con respecto a la copia de su convenio que no se les ha enviado aún de vuelta y al pago. Aún no les han especificado el tipo de documentos que se deben enviar. Se discute también sobre la necesidad de unos materiales mínimos que fueron solicitados al IME. Se decide concretar un día de recogida de estos materiales para que los formadores tengan a su disposición. Se socializa también la experiencia en el primer laboratorio, en Villa Hermosa. Los artistas formadores JENNY y MANUEL, cuentan las dificultades y aciertos del laboratorio. Advierten sobre la problemática del refrigerio.
	**Martes 20 de septiembre de 13.00 a 14.00** Se realiza la reunión semanal de seguimiento con la coordinadora de la red audiovisual, Mónica Giraldo. 1. Se informa que Diego Villegas, lote 2, cambiará la temática y aproximación de su laboratorio base, para no competir con el laboratorio base del lote 3. Ambos laboratorios se desarrollarán en la sede del IME. 2. Se habla de cada uno de los laboratorios: Villa Hermosa, Aranjuez, Castilla, La Candelaria, Robledo y América. Villa Hermosa, Aranjuez y Castilla ya empezaron. Robledo y América empiezan esta semana. Hay un tema con Candelaria que fue el que se trató en el punto 1 y que está generando dificultades en la convocatoria. Se cuenta que se hará apoyo a esta zona con movilización y formadores esta semana. Se habla del caso de Casa de la literatura, donde se hizo mucha fuerza con movilización y formadores y al fin se obtuvieron inscritos para empezar esta semana el laboratorio. Se habla del caso particular de Villa Hermosa, donde se están teniendo dificultades por las diferencias de edad. Se decide hacerle fuerza a la convocatoria para que se inscriban más jóvenes, que quepan en el rango de edad establecido por la red. Se habla de la América que por un contratiempo de la misma institución la semana pasada, solo va a empezar esta. 3. Se habla de la solicitud de los materiales y la dificultad para que sean efectivamente encargados.

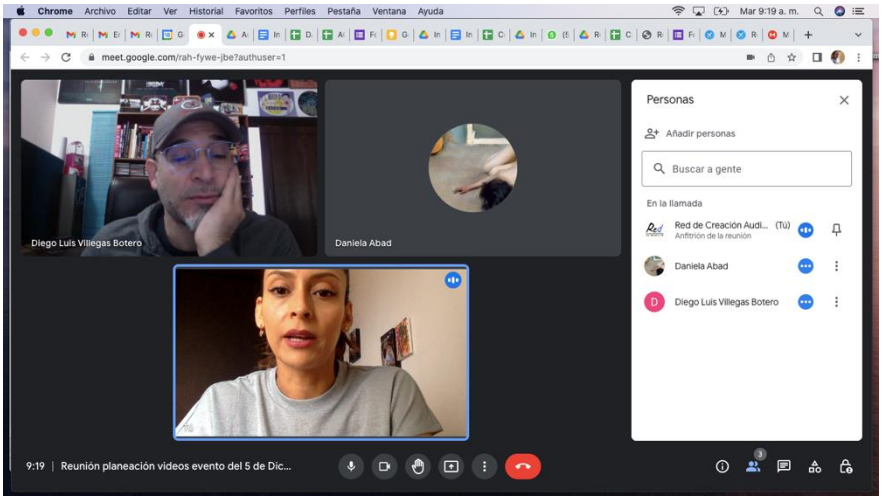
	**Martes 27 de septiembre de 8.00am a 9.00 am** Reunión semanal con artistas formadores. Se repasan los estados de los laboratorios. Se discute sobre los laboratorios que aún no han empezado, principalmente la problemática de Villa Hermosa y el Laboratorio base en el IME. El resto de los laboratorios van bien, sin mayores contratiempos y los asistentes están entusiasmados. Se habla sobre la recogida de materiales en el IME, la impresión de los formatos de sesión de imagen y la importancia de hacer firmar esos formatos esta semana. También se establece como día de entrega semanal de bitácoras e información de los laboratorios, el día lunes en la mañana. Se discute nuevamente sobre los convenios que no han sido enviados y sobre la información para el cobro, que tampoco ha sido enviada. Se repasan los documentos de asistencia que deben ir firmados por los artistas formadores y corroborados con las inscripciones.
	**Martes 27 de septiembre de 17.00 a 18.20** Reunión semanal con la coordinadora de la Red Mónica Giraldo. Se repasan los laboratorios y las problemáticas del laboratorio base y el de Villa Hermosa. Se aclara de parte de la coordinadora dos características que deben tener las instituciones educativas que reciban laboratorios: 1. tienen que poder recibir chicos externos a la institución. 2. El laboratorio no puede suceder en horario curricular. Se habla sobre la entrega del próximo informe, sobre el problema en la página del SIC, sobre la cobertura y circulación que le corresponde a cada lote. También de la muestra final.

Fecha: 13 de octubre de 2022
Reunión de seguimiento al proceso 3 de ficción. Sesión virtual
Temas: Se realiza el seguimiento de cada uno de los laboratorios sobre todo aquellos que han tenido inconvenientes durante el proceso, por su convocatoria y por la reubicación del alguno. Se solicita crear un cronograma con los compromisos de los estudios previos para tenerlos pendientes y agendados: muestras, intercambios, mesa interna y demás actividades.



Enlace acta:
https://docs.google.com/document/d/12PQWVgPCUeAjO-t7adf4NOb0-Fvf7udj/edit

Fecha: 18 de octubre de 2022
Reunión de seguimiento con los coordinadores de Lote 2 y Lote 3. Sesión virtual
Temas: Se realiza una sesión virtual con los Coordinadores Daniela Abad y Diego Villegas para discutir y planear la actividad que realizará la Red de Audiovisuales en el marco del Encuentro de todas las redes el día 5 de Diciembre en el Teatro de la Universidad de Medellín

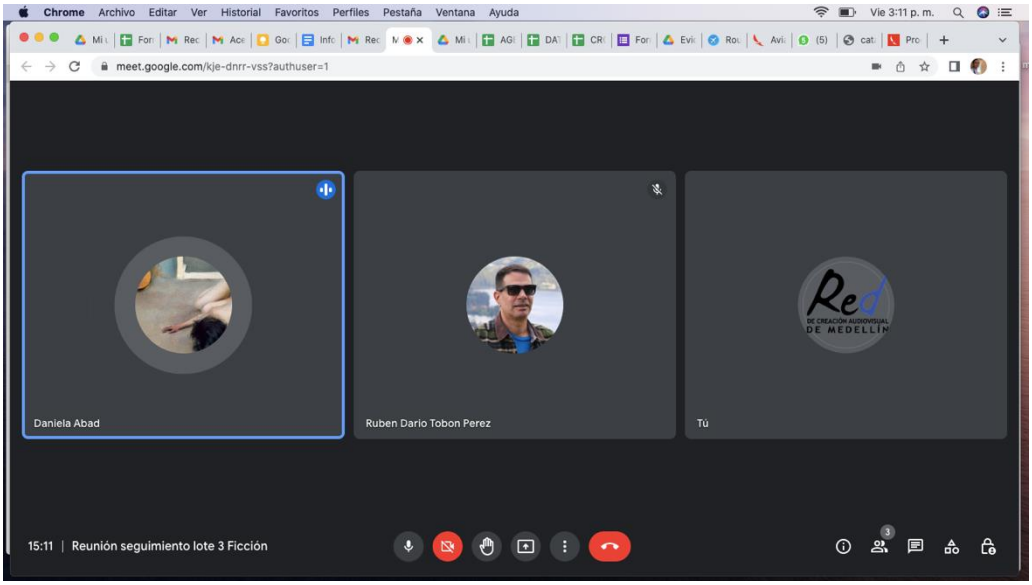


En dicha sesión de trabajo se realiza una lluvia de ideas para la actividad que se realizará en el evento del 5 de Diciembre. Se habla en principio sobre la idea de realizar 5 videos para servir como tránsito entre cada una de las redes, pero no se haría una actividad en concreto en el escenario.

Luego se detecta que es importante realizar una actividad puntual y se decide que no se realizarán los videos sino que se hará un en vivo con los algunos participantes de los laboratorios a modo de Talk Show. A tres cámaras con una

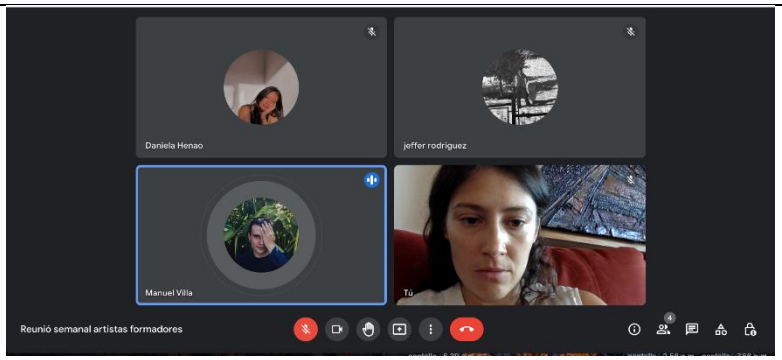
switcher y plantear un modelo de entrevista. Dicha propuesta será presentada en la reunión de trabajo de los miércoles con el equipo de RPAC.

Fecha: 28 de octubre de 2022
Reunión de seguimiento del lote 3. Sesión virtual
Temas: En dicha reunión asisten la Coordinadora del lote Daniela Abad y el Gestor Administrativo Rubén Darío de IME. Se habla sobre los temas pendientes con respecto a los laboratorios que han tenido dificultades: VillaHermosa, Laboratorio base en IME y Laboratorio en la sede La América. Se habla sobre el evento del 5 de Diciembre, se revisa lo del evento del Circo para el 10 de Noviembre y se socializa lo de la articulación con el Festival de Cine Miradas Medellín.



Enlace acta:
https://docs.google.com/document/d/1zVPOT_5yDiAu4E3sDVi3fWwp_nJNzclh/edit

FOTO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD



1. Reunión semanal artistas formadores lunes 3 de octubre de 9.00am a 10.30 am

Se realiza la reunión empezando por repasar el estado de todos los laboratorios. En general los laboratorios de CASTILLA, ROBLEDO, LA AMÉRICA Y ARANJUEZ, se están desarrollando sin mayores contratiempos. En el caso de las instituciones educativas de PICHINCHA (LA AMÉRICA) y ALVERNIA (ARANJUEZ), se habla de la semana de receso en la que NO se podrá dar el laboratorio. En LA AMÉRICA además se presenta el problema de la reunión de ADIDA con los profesores, que hace que también salte el laboratorio esta semana y la siguiente. Para solucionar el problema de no tener 3 encuentros de laboratorio en LA AMÉRICA, los artistas formadores van a la biblioteca cercana de la FLORESTA a pedir el espacio para realizar la actividad. Se deja acá copia del correo con la información brindada por los artistas formadores JEFFERSON y DANIELA. Se deja en la bitácora del 30.09.22 de LA AMÉRICA más información.

Cambio de sede Escuela Pichincha para el dia 7 de Octubre Recibidos ×

jeffer rodriguez 09:27 (hace 3 horas)
para mí

Hola Daniela! Buenos días.

Les escribo este correo para contarles un poco sobre lo que fue el proceso de la búsqueda para cambio de lugar para el laboratorio de la escuela Pichincha para este viernes 7 de octubre.

Esto por que por eventos de la escuela para los viernes 30 de sep, 7 de oct y 14 de oct, no se puede tener reunión o encuentro en la escuela, por lo cual recurrimos a buscar un espacio alterno para suplir una jornada, este espacio fue para la biblioteca de la Floresta.

Te voy a compartir la info sobre la solicitud del espacio, y las conversaciones que tuvo la profesora encargada de la escuela.

Saludos.

Le recordamos, además, que a razón de la pandemia por el Coronavirus (Covid-19),se recomienda manejar las medidas de autocuidado, no se deben consumir alimentos dentro del espacio y se recomienda la desinfección constante de las manos, atendiendo a las medidas de bioseguridad dispuestas por las autoridades sanitarias.

Recuerde el compromiso de acatar el Reglamento de servicios del SBPM, en especial el Capítulo IV, artículos del 22 al 30, además de firmar el acta de compromiso para el préstamo de espacios en las unidades de información del Sistema de Bibliotecas Públicas de Medellín, el cual se adjunta y que se debe devolver firmada antes de la entrega del espacio, ya sea en formato digital o físico.

Muchas gracias.

Cristian David Ocampo López
Mediador con énfasis en logística
Dirección: Carrera 86 # 46 – 55 Medellín
557 03 88

Cordial saludo.
Desde la Biblioteca la Floresta esperamos que se encuentre muy bien y este teniendo un excelente día.

Jeffer Rodríguez, por medio del presente correo, le informamos que su solicitud de espacio para la actividad Laboratorio Creación Audiovisual, ha sido aprobado para el día 7/10/2022 horario 9:00 am a 12:00 m. en el espacio de Aula taller (Capacidad 12 personas)

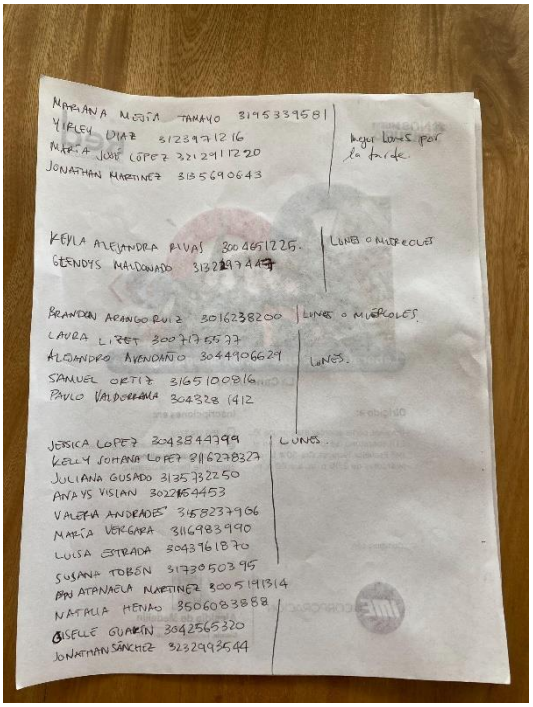
Requerimientos: Nada
En caso de cancelación informar por este medio lo antes posible a la fecha programada.

Horarios:
Lunes a sábados de 09:00 am a 06:30 pm
Domingos y Festivos de 10:00 am a 4:00 pm

Por favor leer el capítulo 24 del reglamento para el préstamo de espacios del SBPM.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



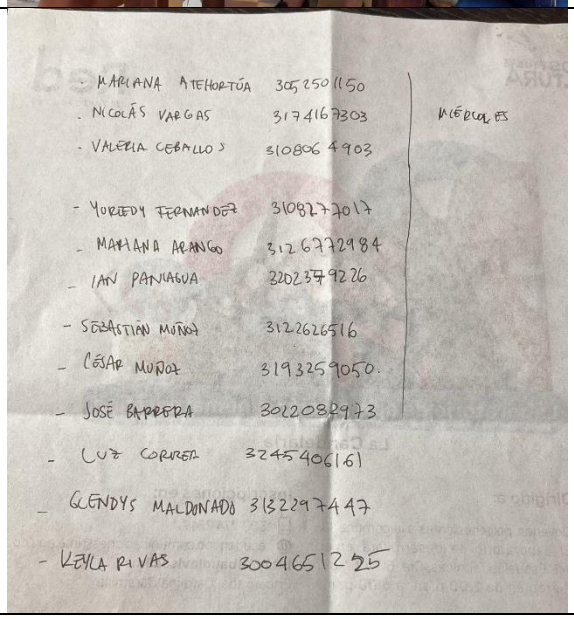


Saloneo en la sede de IME jueves 6 de octubre de 10 a 11.30

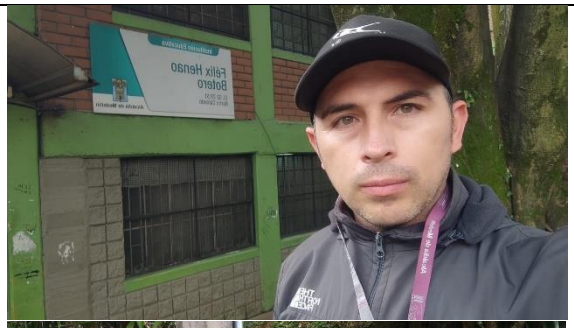
Para intentar solucionar el tema de inscritos en el laboratorio base, se realiza por parte de la coordinadora y acompañada por una persona del IME, saloneo para invitar a los estudiantes al laboratorio. En el recorrido se constata que para los estudiantes es difícil el día que se está planteando para hacer el laboratorio. Es, para los grupos visitados este día, más fácil asistir los lunes en vez de los miércoles, sin embargo, aunque se toma nota de las personas interesadas para lunes y miércoles, se confirma que los lunes los artistas formadores no pueden realizar el taller, debido a la falta de disponibilidad en ese día de la semana. Al ver que muchos salones ya no estaban en clase, por el horario, se decide realizar nuevamente saloneo el día viernes 7 de octubre, desde las 9 am.

Ese mismo día se tiene una conversación telefónica con un contacto establecido por MOVILIZACIÓN, con Diana Cristina Guapacha, del Cabildo Indígena Universitario de Medellín. Tel 3107272900. Correo: ciudadmedellin@gmail.com

Se le cuenta a Diana sobre el laboratorio base y la posibilidad de tener interesados entre la comunidad indígena. Se le pasan las piezas de difusión para que intente convocar entre los grupos que tiene a cargo y haga envío de la pieza a profesores con talleres para indígenas.

		
	 - MARIANA ATEHORTÚA 305 250 1150 - NICOLÁS VARGAS 3174167303 - VALERIA CEBALLOS 310806 4903 - YOREEDY FERNANDEZ 3108277017 - MARIANA ARANGO 3126772984 - IAN PANIAGUA 3202379226 - SEBASTIÁN MUÑOZ 3122626516 - CÉSAR MUÑOZ 3193259050 - JOSÉ BARRERA 3022082973 - LUZ CORREA 3245406161 - GLENDYS MALDONADO 3132297447 - KEYLA RIVAS 3004651235 MIÉRCOLES	**Saloneo en el IME el día viernes 7 de octubre de 9am a 10am** Se realiza nuevamente el saloneo logrando captar nuevos interesados en el laboratorio base con disponibilidad para los miércoles y consolidando una nueva base de datos. Se decide abrir un grupo de whatsapp para convocar a todos los interesados. El grupo será administrado por los artistas formadores.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia









Puerta a puerta en Villa Hermosa el viernes 7 de octubre de 2pm a 4pm

En días anteriores con MOVILIZACIÓN se intentó buscar nuevos territorios que pudieran tener interesados en el laboratorio de VILLA HERMOSA, en Telecentro, sin embargo, aunque se identificaron algunos colegios, no fue posible visitarlos, pues salían a semana de receso. Se adjuntan acá fotos de MOVILIZACIÓN con las actividades realizadas en territorio y comentarios y consejos del gestor de MOVILIZACIÓN, SAÚL:

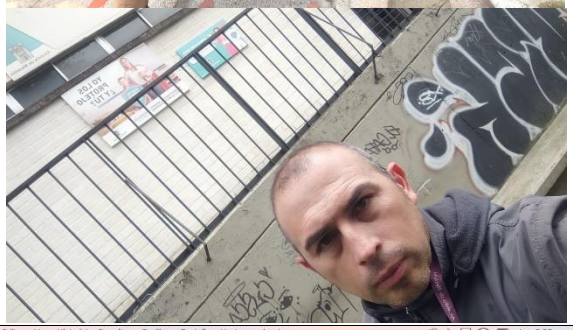
Visité el Colegio Félix Henao Botero, y El Pinal para obtener un permiso para convocar el viernes a los estudiantes para el laboratorio de Audiovisuales en Quintas de La Playa. El Colegio Félix Henao Botero salen de vacaciones el 6 de octubre y en El Pinal salieron desde hoy.
Para el 18 de octubre nos dan espacio en el Félix Henao.

En vista de que los colegios están de vacaciones se le recomendó a Daniela Abad hacer un recorrido por el vecindario en la tarde, ya que en la mañana los vecinos están durmiendo u ocupados de sus oficios domésticos.
Se les recomendó llevar impreso las ecard en tamaño volante y hacer el registro de los que muestren interés.
Es posible que ese día esas personas no vayan porque no les daba el tiempo para organizarse o por planes que ya tengan hecho.

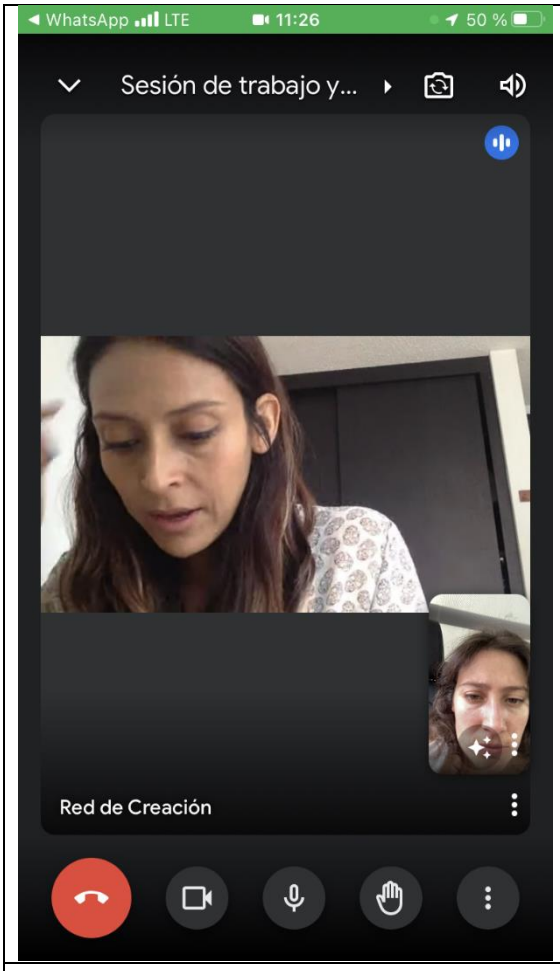
También se aconseja mantener la comunicación dosificada, martes de la próxima semana E-card, jueves recordatorio y el mismo viernes confirmar la asistencia.
Este viernes a las 2 los acompañaré para convocar en la cuadra. Hay que recordar que desde el Telecentro quedaron de reconvocar.

Debido a esto, se decide hacer puerta a puerta el viernes 7 de 2pm a 4pm, realizado por el artista formador MANUEL VILLA. Se solicita la impresión de las piezas en el IME, que son repartidas y pegadas en la zona.

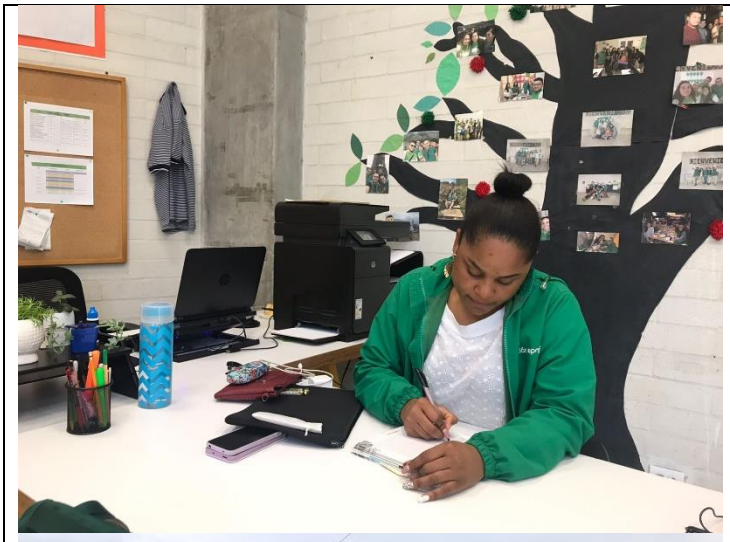
Según reporta el artista formador, las personas con las que se habló se negaban a participar debido a la falta de refrigerio. Según SAÚL de movilización, debería hacerse una vaca entre los formadores para tener refrigerio para la comunidad. Esto evidentemente se considera inviable

 	
	**Lunes 10 de octubre Reunión semanal con artistas formadores** A esta reunión ya no asiste la artista formadora JENNY DAVID, quien renunció al cargo la semana pasada por la sobrecarga laboral que tenía. En esta reunión se les cuenta de la renuncia de Jenny, se les consulta sobre la posibilidad de que conozcan a otros artistas formadores interesados, se discute sobre cada laboratorio. Se analizan en concreto los laboratorios de VILLA HERMOSA y IME. Manuel relata lo sucedido en el puerta a puerta junto a Movilización. Se habla también del receso escolar de la semana, que interrumpe la ejecución de los laboratorios que suceden en instituciones educativas y probablemente va a implicar la reducción en el número de asistentes en todos los laboratorios en general, dado que muchos de los talleristas están en el colegio y se van de Medellín durante la semana de receso. JEFFER y DANIELA, relatan la experiencia con Pichincha, de la que salen muy satisfechos. Se les solicitan también algunos datos para el SUB. Los artistas formadores manifiestan la dificultad incluso legal de pedirle cierta información a los menores de edad. En el caso de los mayores de edad aún están reuniendo la información. Se habla también del listado de interesados en participar en la proyección de LOS REYES DEL MUNDO, pero no se tiene claridad del lugar y la hora del evento, motivo por el que no se ha podido terminar de ejecutar la lista de interesados, que no saben así, si podrán asistir o no a la función. También se habla de los documentos firmados de la sesión de imagen.

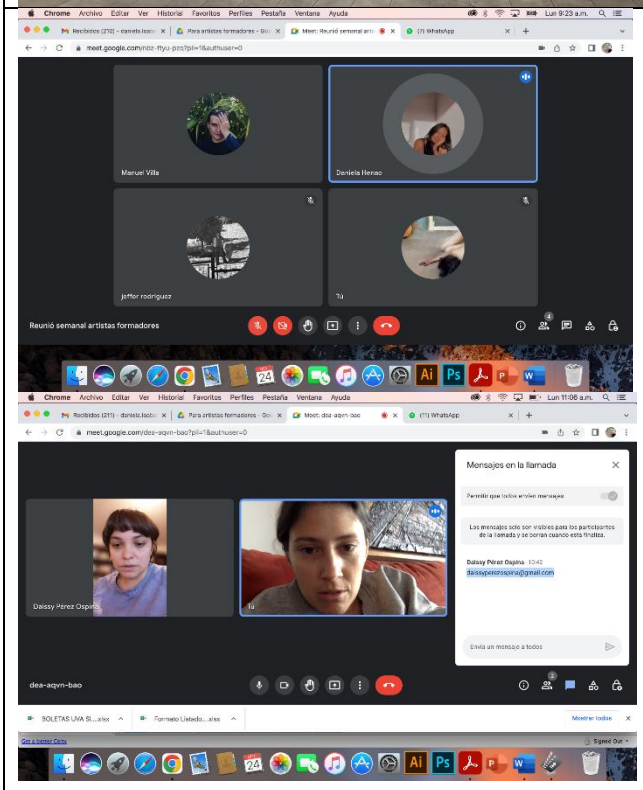
Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	**Jueves 13 de octubre Reunión semanal con coordinadora** Se hace seguimiento de los laboratorios. Se discuten los más críticos, nuevamente IME y sobre todo VILLA HERMOSA. Se decide contemplar la posibilidad de cambiar de sede. La coordinadora plantea asistir a la siguiente sesión del laboratorio. Se discute también sobre la posibilidad de conseguir un nuevo artista formador. La coordinadora me pasa algunos contactos de personas que nos podrían ayudar a conseguir algún profesor para reemplazar a Jenny. Se habla también de la necesidad de crear un cronograma del lote 3 donde se incluyan las siguientes actividades: mesa interna, muestras territoriales, mesa de formación interinstitucional, experiencia de intercambio entre laboratorios, cinco acciones de cobertura, festival de cine Miradas. Incluir en el cronograma el encuentro que se realizará el 5 de diciembre en la U. de Medellín de todas las redes. Deben asistir por cada lote 20 personas que muestran los ejercicios realizados y 40 personas que sean simples asistentes a la actividad. Además de esto se dejan las siguientes tareas: - consultarle a los asistentes de los laboratorios cuántos tienen computadores donados por la alcaldía - consultarle a los asistentes de los laboratorios, cuántos tienen matrícula 0 - Consultarle a los artistas formadores que estuvieron en años pasados de la red, qué ejercicios realizados en la pandemia se pueden replicar este año. - Ofrecer 40 boletas para asistir a las funciones de un circo que se realizará el 10 de noviembre a la 1pm.
	Martes 18 de octubre 09.00-10.00 Se realiza reunión virtual con la Coordinadora Mónica Giraldo y el otro coordinador del lote 2, Diego Villegas. Esta reunión se realiza para discutir las actividades del día 5 de diciembre, día en el que se reunirán todas las redes para mostrar sus resultados y actividades.

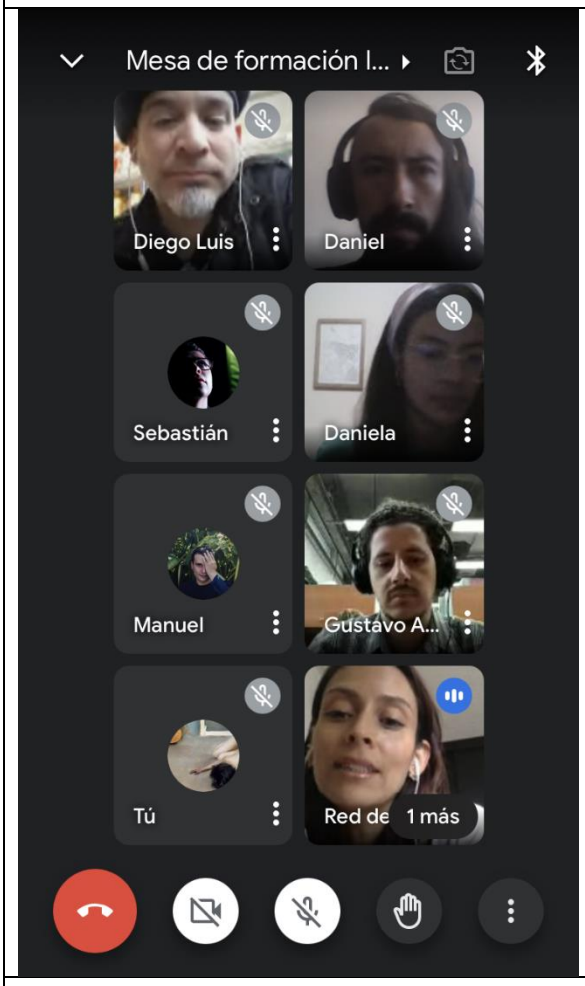
Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

 	**Viernes 21 de octubre 14.00-16.00** Se realizó la visita a la nueva sede del laboratorio de Villa Hermosa. La UVA la Libertad. Nos reunimos con la gestora de la UVA Angie López, quien nos muestra el espacio y conversamos sobre los posibles asistentes. En general es más fácil la convocatoria con niños, que son el público natural de la UVA. Se decide convocar a los niños con sus madres para la próxima semana, para realizar las inscripciones y dar inicio al laboratorio. Se constata que el acceso a esta sede es algo más difícil, porque queda mucho más arriba que Telecentro. Para los artistas formadores tiene una mayor dificultad en ese sentido.

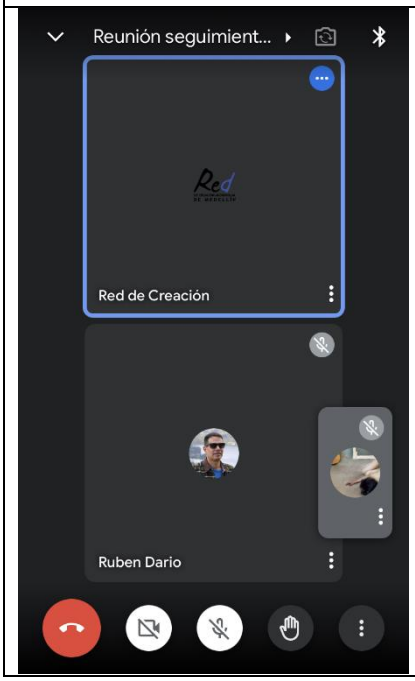
Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

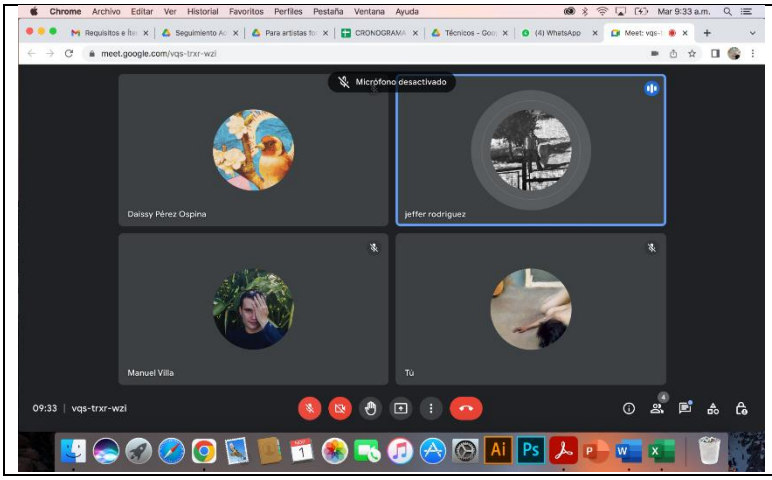
	
	**Lunes 24 de octubre** **09.00 - 10.00** Se realiza la sesión de seguimiento con los artistas formadores. Se repasan todas las sedes y sus bitácoras. Se habla de las dificultades con LA AMÉRICA, VILLA HERMOSA e IME. Se les cuenta a los artistas formadores las actividades del 5 de diciembre, el calendario de las mesas de formación interinstitucionales, se habla del cronograma de actividades, de la posible muestra territorial a finales de noviembre o inicios de diciembre. Se discute sobre la contratación y la posibilidad de continuar los laboratorios en febrero. Los artistas dicen no estar seguros de poder continuar el próximo año y creen que será difícil la convocatoria, además de frustrante para los asistentes hacer una muestra el próximo año. Se habla también de las boletas que dará la alcaldía para asistir a una función de circo y se retoma el tema de las boletas para la función de la película LOS REYES DEL MUNDO. Se recuerdan también los documentos de sesión de imagen tanto en adultos como en menores. Se recuerda la reunión de las 2pm virtual, de la primera mesa interinstitucional de formación. Se informa de la nueva artista formadora, Daissy Pérez, que empezará esta semana. **10.00-12.00** Se realiza una reunión con la nueva artista formadora Daissy Pérez en donde se le explica su cargo, las sedes, la dinámica con los otros formadores, los laboratorios. Se le enseñan también los documentos que debe diligenciar. Se hace un recorrido por el DRIVE donde se sube la información. Se le informa sobre las reuniones de seguimiento semanales y las actividades que se realizarán en lo que queda del año. Se le comparte el drive y se agrega al grupo de whatsapp del lote 3. La artista empezará

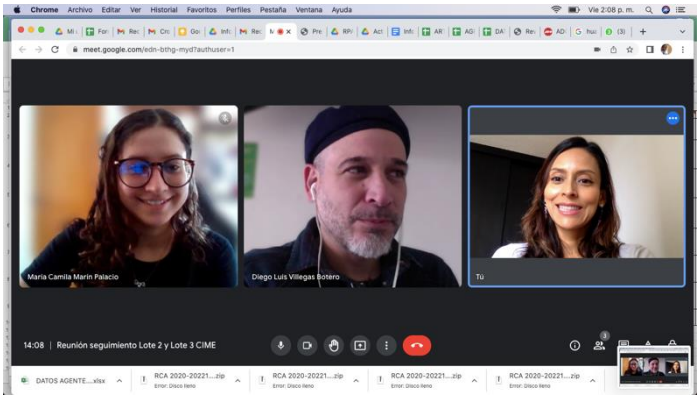
Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	el miércoles haciendo una actividad de convocatoria para IME y luego con el laboratorio base ese mismo día.
	**Lunes 24 de octubre de 14.00 - 16.00** Se realiza la mesa de formación interinstitucional a la que asisten todos los artistas formadores del lote 3 más su coordinadora. Se discuten sobre las flaquezas y virtudes de cada laboratorio. Se oyen también las impresiones y experiencias del lote 2. Se habla de la actividad del 5 de diciembre.
	Miércoles 26 de octubre **10.00 a 11.000** Se realiza visita al CEFA por parte de la artista formadora Daissy Pérez, para intentar convocar a los niños de dicha institución al laboratorio base del IME, el cual no se ha logrado que tenga asistencia. Se conversa con la coordinadora, quien solicita que le escribamos un correo con la información del laboratorio. El correo es stella.mejia@cefa.edu.co. Por parte de MOVILIZACIÓN, se hizo el contacto con el Cabildo mayor indígena Embera, para ofrecerles también la actividad del laboratorio base. Se le envía la siguiente información, adjuntando además un video realizado por los artistas formadores, que puede verse en los videos de la bitácora del 26 del laboratorio base. Señores Cabildo mayor indígena Embera del valle de Aburrá

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	La Secretaria de Cultura Ciudadana de Medellín y el Instituto Metropolitano de Educación IME tiene una invitación especial para ustedes. Nos encantaría que hagan parte de la Red de Creación Audiovisual, una oportunidad para acercarse a las imágenes, al cine, de forma distinta. Aprender sobre el lenguaje audiovisual y todos los elementos que caracterizan una película. ¿Cómo se construyen las historias? ¿Cómo se llevan a cabo? ¿Cuáles son las herramientas que se usan para contarlas? ¿Qué vínculo existe entre el espectador y el director? Los esperamos este Miércoles a las 2 de la tarde en el IME de Villa Nueva para que hagan parte de este Laboratorio y de nuestra Red que tiene más de 100 procesos de formación y proyección en la Ciudad. Se sugieren otros sitios para la convocatoria como: el colegio Héctor Abad, el Sufragio y la Inmaculada. Quedan pendientes como lugares para convocar.
	**Viernes 28 de octubre de 14.00-15.30** Se realiza reunión de seguimiento con la coordinadora Mónica Giraldo y el responsable del IME Rubén Darío. Se habla sobre los temas pendientes del lote de ficción, sobre las dificultades en los laboratorios de VILLA HERMOSA, IME y PICHINCHA. Se conversa sobre la actividad del 5 de diciembre y sobre las demás actividades que deberá realizar el lote como: participación en el festival MIRADAS, muestras territoriales, muestras interinstitucionales, proyección de LOS REYES DEL MUNDO, participación al CIRCO. Se habla también del tercer informe, y de la renuncia por mi parte, por la cuál se deberá hacer un empalme con el nuevo o la nueva coordinadora.

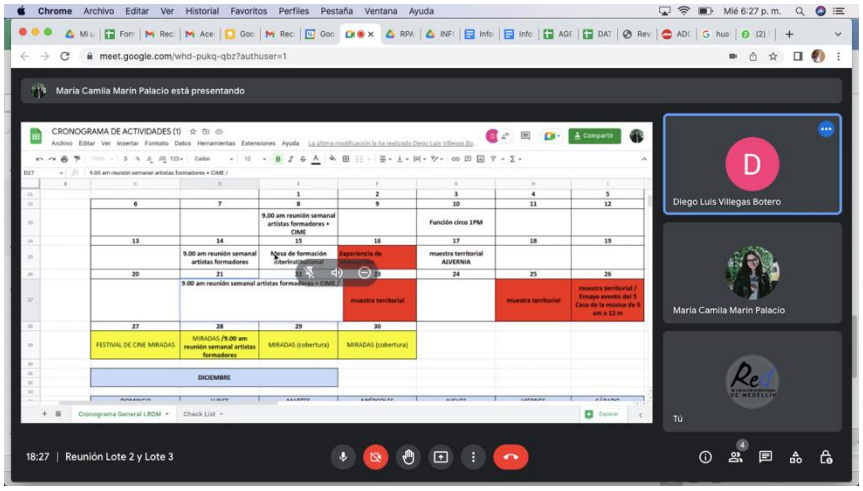
	**31 de octubre** Se realiza la última reunión de seguimiento con los artistas formadores. Se les informa de todas las actividades pendientes por realizar, por lo que resta del año: MIRADAS, coberturas, muestra territorial, experiencias de intercambio, mesa de formación interinstitucional. Se les informa que será la última sesión mía como coordinadora y que se hará un empalme con el nuevo coordinador. Se dejan al día las bitácoras, se deja abierta la carpeta de drive, se organiza un cronograma para las actividades a futuro. Se hace seguimiento de los laboratorios, con particular énfasis en LA AMÉRICA, VILLA HERMOSA e IME, que son los que presentan mayor dificultad. Se despide también la artista formadora DANIELA HENAO, quien también renunció al cargo.



Fecha: 11 de noviembre de 2022
Reunión de seguimiento Lote 3 de ficción. Sesión virtual
Temas: Laboratorios de ficción y de documental, revisión del estado de los laboratorios: Comuna 16, Revisión de la compra de equipos audiovisuales, Revisión de las actividades en el marco del Festival Miradas, branding y panel, Evento del 5 de Diciembre, Visita a TeleMedellín

Enlace acta:

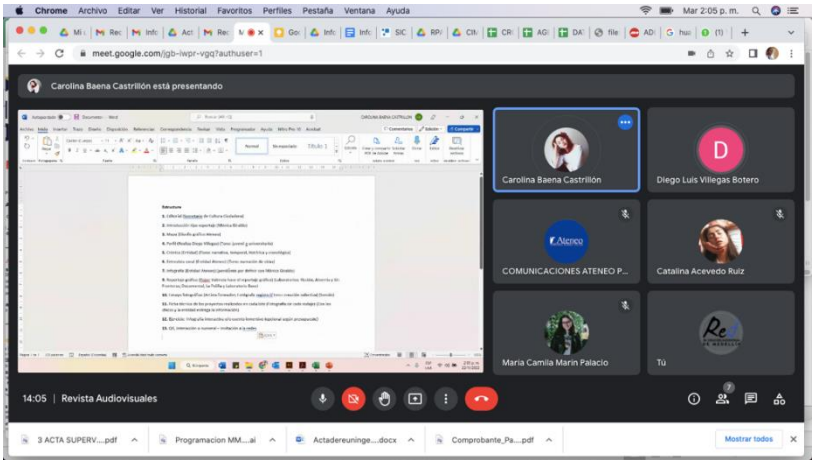
https://docs.google.com/document/d/1pAyDYdUU5mzEevzP1CA2YQK9pgCB4QrJ/edit



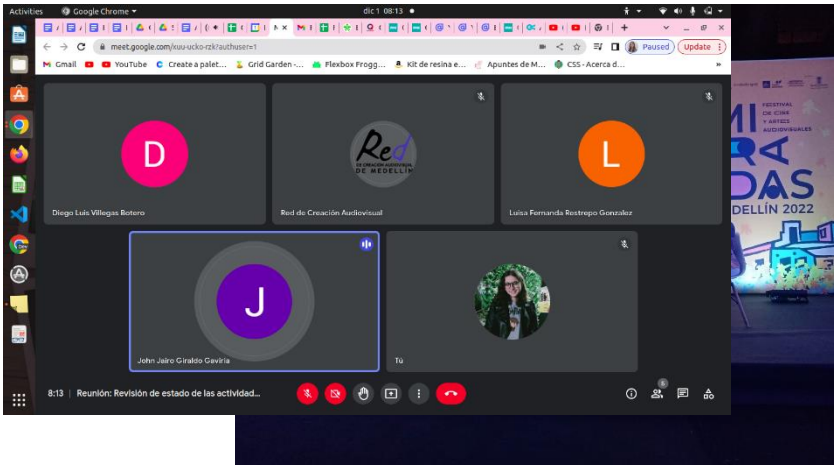
Fecha: 16 de noviembre de 2022
Reunión de seguimiento a los procesos del lote 2. Sesión virtual
Temas: Se habla sobre la logística del evento del 5 de Diciembre, se hace revisión sobre las actividades que se realizan en el Festival Miradas, branding y panel, se hacen ajustes al cronograma de actividades faltantes, coberturas, muestras, circulación, intercambios

Enlace acta:

https://docs.google.com/document/d/1kWKEOUIeho4K-nVMP0OrJaUvtJPU4b18/edit

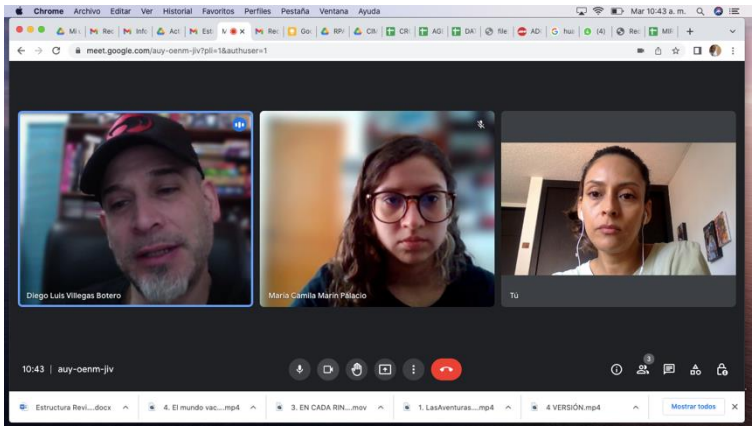


Fecha: 22 de noviembre de 2022
Se realiza una reunión con el equipo de comunicaciones del Teatro Ateneo, Carolina Baena del equipo de Movilización, el Coordinador del Lote 3 para hablar sobre la elaboración de la revista de la Red 2022. Sesión virtual



Enlace acta:
https://docs.google.com/document/d/1T22cDMfhzTpUnJCmHbe3s05qJZ67x9bT/edit

Fecha: 24 de noviembre de 2022
Panel de la Red de Audiovisuales en el marco del Festival de Cine y Artes Audiovisuales Miradas Medellín 2022. Realizado en la carpa Sapiencia (Industria)

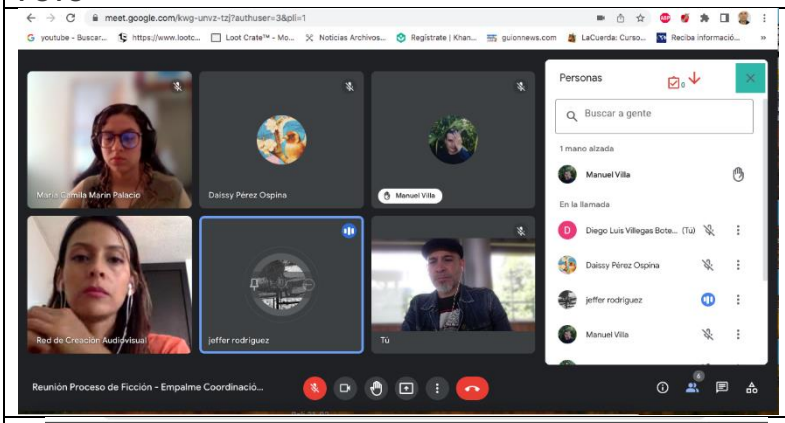
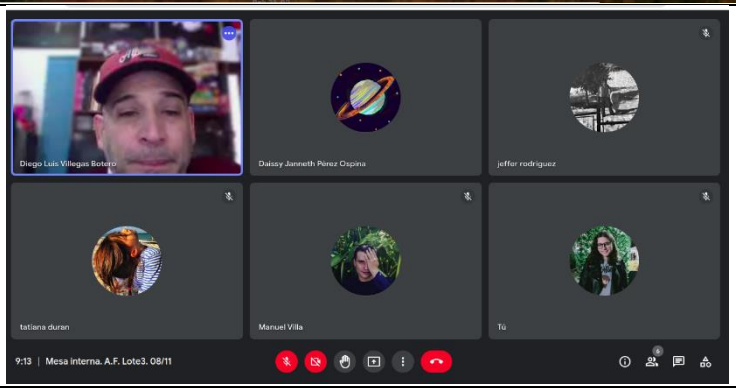


Fecha: 29 de noviembre de 2022
Mesa de coordinación. Reunión de seguimiento a los procesos del lote 3 de ficción. Sesión virtual
Temas: Se revisan los avances y temas logísticos para el evento del 5 de diciembre

Fecha: 30 de noviembre de 2022
Mesa de coordinación. Sesión virtual
Temas: Revisión de ejecución presupuestal y balance para suspensión del convenio.

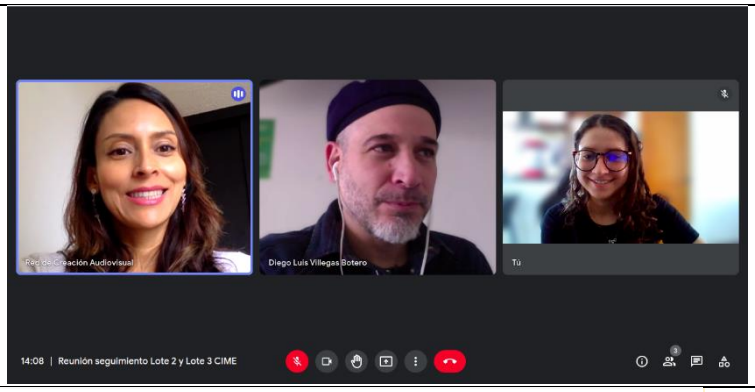
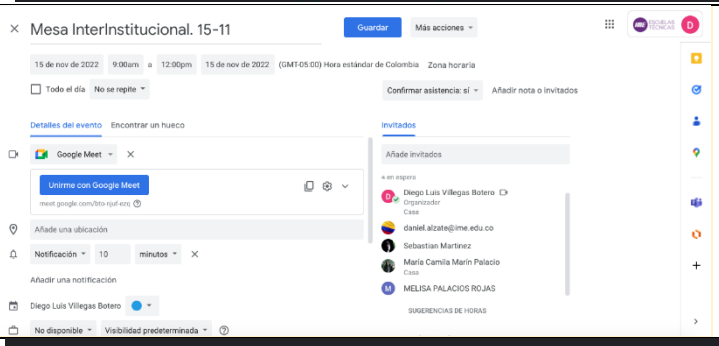
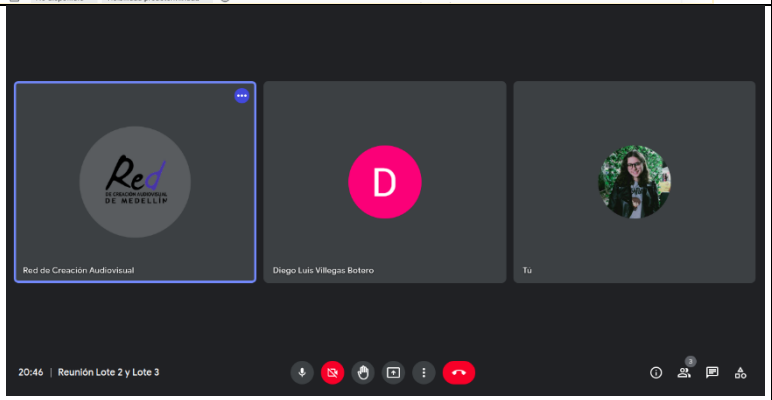
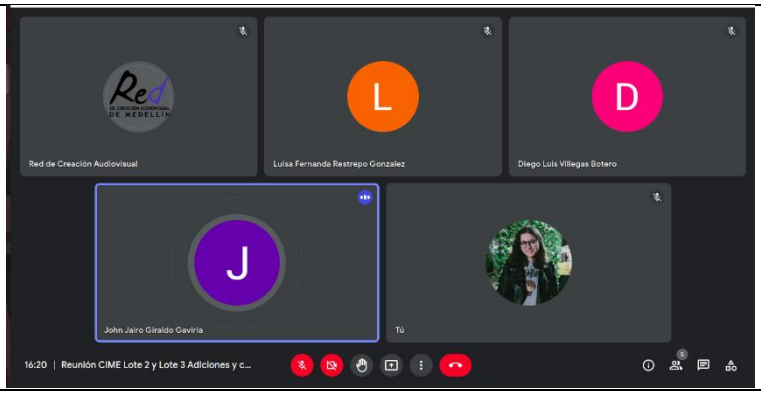
Enlace acta:

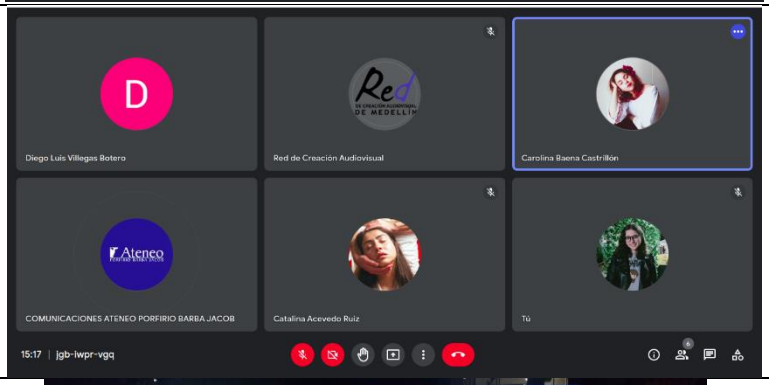
https://docs.google.com/document/d/1Hwfb-2Q7EQgHkPXJk11s55YS8Rp0H5sx/edit

FOTO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
	**Noviembre 3** Reunión de seguimiento lote 3 ficción y empalme con el nuevo coordinador Diego Villegas
	**Noviembre 8** Reunión de seguimiento lote 3 ficción y empalme con nueva artista formadora

  	**Noviembre 10** Intercambio en el Circo Vegas Fantasy asistencia por parte del Laboratorio de Robledo acompañados por la artista formadora Daissy con 18 beneficiarios.

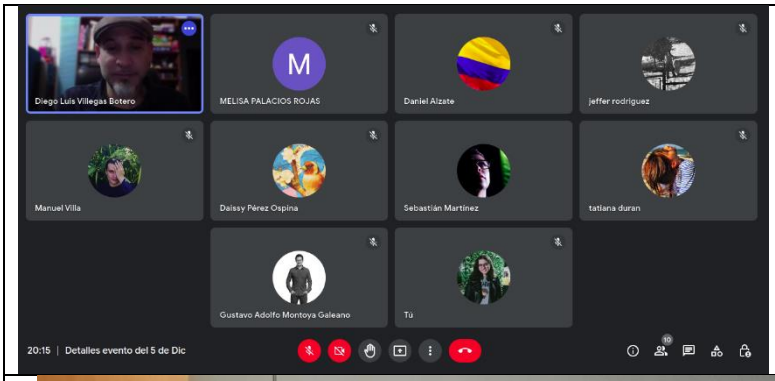
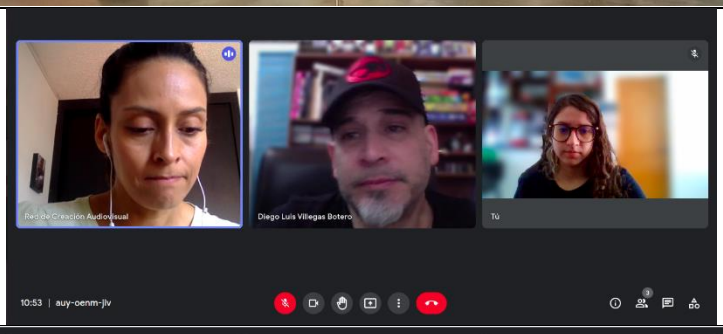
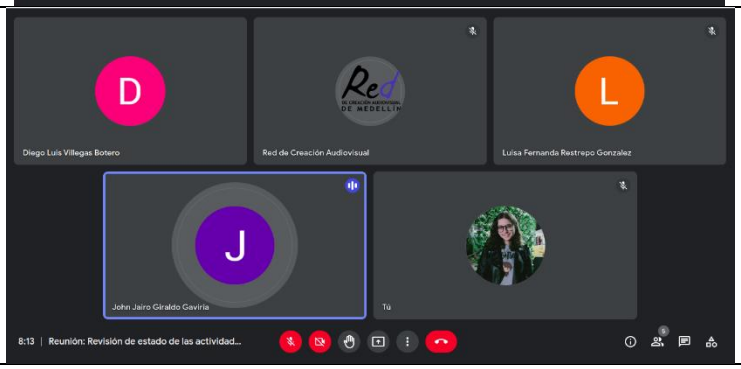
Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	**Noviembre 11** Mesa de coordinación general. Seguimiento individual al lote 3
	**Noviembre 15** Mesa de Formación Interinstitucional mes de Noviembre Lote 3
	**Noviembre 16** Mesa de coordinación general. Planeación logística y ajuste de cronograma.
	**Noviembre 17** Mesa de coordinación general. Adiciones al cronograma y presupuesto.

	**Noviembre 21** Reunión de seguimiento lote 3 ficción
	**Noviembre 22** Reunión con el equipo de comunicaciones del Teatro Ateneo, para hablar sobre la elaboración de la revista de la Red 2022.
 	**Noviembre 24** Acción de Circulación en el panel Sapiencia en el MAMM, con la participación del coordinador de formación y dos artistas formadores, Jeffer y Tatiana.

  	**Noviembre 25** Acción de Cobertura en el marco del Festival Miradas con talleres de paso en la comuna Santa Cruz dirigido por la artista formadora Tatiana.
  	**Noviembre 27** Acción de Cobertura en el marco del Festival Miradas con talleres de paso en la comuna de San Antonio de Prado dirigido por la artista formadora Daissy.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	**Noviembre 28** Reunión de seguimiento lote 3 ficción y ajustes para evento del 5 de diciembre.
	**Noviembre 28** Mesa interinstitucional de la Red de Prácticas Artísticas y Culturales.
	**Noviembre 29** Mesa de coordinación general. Seguimiento de avance del evento del 5 de diciembre.
	**Noviembre 30 y 31** Mesa de coordinación general. Revisión de ejecución presupuestal y balance para suspensión del convenio.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



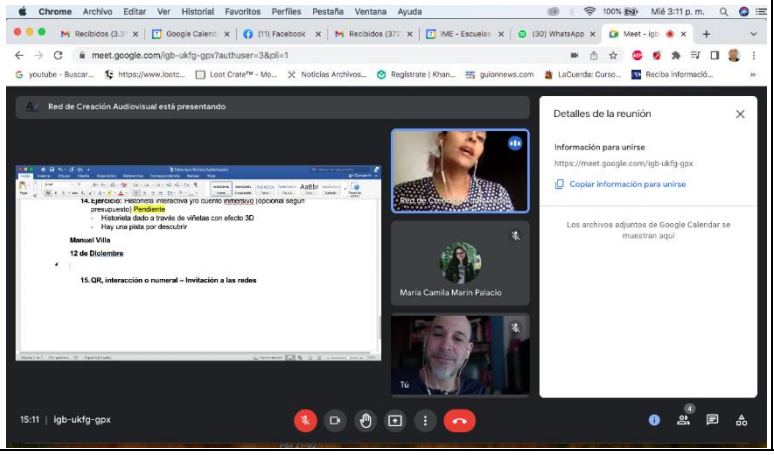




Diciembre 1

Ensayo en IME, Escuelas Técnicas con Daissy artista formadora y María José beneficiaria del laboratorio de Alvernia, ellas dos harán parte del equipo para la presentación del evento del 5 de diciembre como presentadoras.

 	**Diciembre 3** Ensayo para el evento del 5 de diciembre, con las demás redes de la Red de Prácticas Artísticas y Culturales, a este ensayo asistió la artista formadora Daissy y una beneficiaria del laboratorio de Alvernía María José Arcila.
	**Diciembre 5** Participación en el evento tiempos de imaginar un encuentro de la Red de Prácticas Artísticas y Culturales de Medellín, se realizó un envivo con VTRs, presentado por una artista formadora y una beneficiaria, en las 3 cámaras beneficiarios y en el switcher un artista formador con una beneficiaria, todo el proceso estuvo acompañado por el coordinador de formación.

	**Diciembre 7** Mesa de coordinación general. Seguimiento de actividades pendientes por realizar, muestras territoriales, coberturas, muestra final e intercambio.

- **Cumplimiento final de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el convenio.**

Para la entrega del informe técnico final del proceso de documental, la Corporación CIME cumple con todos los puntos solicitados en los estudios previos. Y hasta la fecha este proceso ha realizado las siguientes actividades de

COBERTURA:

- El día 25 de noviembre se realiza acción de cobertura en el marco del Festival de cine y Artes Audiovisuales Miradas Medellín, un taller de paso con los niños, niñas y jóvenes de la comunidad de Santa Cruz. Se les habló sobre la Red de Audiovisuales.
- El día 27 de noviembre se realiza acción de cobertura en el marco del Festival de cine y Artes Audiovisuales Miradas Medellín, un taller de paso con los niños, niñas y jóvenes de la comunidad de San Antonio de Prado. Se les habló sobre la Red de Audiovisuales.
- Tres de las acciones de cobertura se realizarán a través de un video. El equipo se desplazará a tres territorios para grabar cada una de estas visitas. Dicho video también queda como insumo para ser utilizado en futuras socializaciones y acciones territoriales de la Red de Audiovisuales. Dicho video que se grabará con la adición suministrada a la Corporación CIME también tendrá un resumen sobre lo acontecido durante los laboratorios, se usarán imágenes de archivo producidas durante las actividades del año 2022.

CIRCULACIÓN:

- El día 24 de noviembre en el marco del Festival de Cine y Artes Audiovisuales Miradas Medellín se realiza una proyección de uno de los cortometrajes producto de los laboratorios del 2021 y se realiza un panel sobre la Red de Audiovisuales, a modo de socialización y para reflexionar sobre las experiencias vividas. Asisten los Artistas Formadores, el Coordinador de Formación, una de las participantes de la Red y la Coordinadora General de la Red de Audiovisuales.
- Se realiza segunda acción de circulación en el marco de La Muestra Transmedia del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid. Realizado el Viernes 16 de diciembre a las 3:00 pm.

INTERCAMBIOS:

- Se realiza acción de intercambio entre dos de los laboratorios de la Red de Audiovisuales en el marco de la actividad del Circo Las Vegas Fantasy. Los Laboratorios que asisten son: Robledo laboratorio de Casa de la Literatura San Germán que corresponde al lote 3 de ficción y el Laboratorio de Santa Elena que corresponde al lote 2 de documental. Previo al evento se realiza un compartir y luego participan de dicha actividad.
- Se realiza una acción de intercambio el 20 de diciembre en el teatro Ateneo Porfirio Barba Jacob. Allí se exhibieron los cortometrajes realizados por todos los laboratorios del proceso de ficción y los realizadores pudieron responder preguntas y contar sobre su experiencia en la realización de los capítulos de la serie.

MUESTRAS TERRITORIALES:

- Castilla: Se realizó muestra territorial en Casa de la Literatura San Germán el 14 de diciembre de 2022.
- La América: se realizó en la Biblioteca La Floresta el 15 de diciembre de 2022.
- Aranjuez: La muestra territorial en la Institución educativa en Alvernia se encuentra pendiente por definir.
- Robledo: Se realizó en la Uva Sin Fronteras el 15 de diciembre de 2022.
- Villa Hermosa: La muestra territorial en la Uva La libertad se encuentra pendiente por definir.
- El día 20 de diciembre se realiza la Muestra final con todos los Laboratorios del proceso 2 de documental y del proceso 3 de ficción. En el Teatro Ateneo

Porfirio barba Jacob se proyectaron los proyectos finales con la asistencia de padres, algunos agentes territoriales y los participantes de los Laboratorios.

De acuerdo a la etapa del proceso hasta la fecha han demostrado la realización de sus mesas internas de formación, reuniones realizadas de manera semanal con cada grupo de Artistas Formadores.

De acuerdo a los estudios previos, los siguientes puntos fueron presentados en su totalidad:

- Informe de actividades realizadas por el asociado, el cual deberá contener: Informe final que evidencie la ejecución de cada uno de los componentes del LOTE por parte de todo el equipo de trabajo
- Registro fotográfico y audiovisual
- Evaluación del LOTE por los profesionales que participaron en el proceso
- Encuestas de satisfacción aplicadas, Tabuladas, analizadas y graficada
- Publicación física o digital del proyecto
- Producción documental audiovisual del proyecto
- Informe y soportes de las diferentes reuniones y jornadas de formación durante el convenio con observaciones y sugerencias al LOTE de la Red
- Informe financiero de la ejecución del 100% de las actividades con sus debidos soportes Certificación de Paz y Salvo de aportes parafiscales de la Entidad.

- **Registro final de la entrega de productos e informes por parte del contratista (este informe debe ser cualitativo (calidad del producto o servicio) y cuantitativo (datos que se puedan medir y contar, productos tangibles) en el convenio se presentan los productos tangibles a entregar por cada contratista, entre otros, aplican las certificaciones del cumplimiento de actividades**

  La Corporación CIME hizo entrega de un plan de trabajo pertinente, claro, organizado y coherente de acuerdo al énfasis del proceso de ficción. El planteamiento de sus objetivos general y específico han ido en línea con toda la propuesta metodológica basada en la premisa de generar en los procesos otras maneras de expresión y como una forma de observación de sí mismo y de la realidad en la que se vive. El proceso de ficción, durante el desarrollo de sus laboratorios ha cumplido con el propósito de que las comunidades empiecen a mirarse con mayor detenimiento.

Los laboratorios de creación se han enfocado en contar las historias locales en clave de ficción, los participantes han ido creando contenidos que generan reflexión partiendo de sus mismas problemáticas y dan cuenta de los temas que les preocupa o que los ha tocado de manera directa. Los Artistas Formadores han brindado un contenido y unas herramientas importantes en cuanto al conocimiento y manejo del lenguaje audiovisual, las diferentes etapas para la realización ese proceso de realización y siempre sustentado bajo la mirada de la de reflexión y de observación de cada individuo y del entorno.

El laboratorio base tuvo inconvenientes con la convocatoria y con la consolidación de los participantes que se inscribieron, ellos manifestaron interés de asistir pero finalmente y por múltiples razones no asistían. Se hizo otros procesos de convocatoria con el CEFA, con los mismos estudiantes de IME y con Bellas Artes pero no se logra consolidar una asistencia por la sobreoferta de otros contenidos, y por tratarse de una época en la que los estudiantes están finalizando con sus jornadas académicas.

De igual manera en los diferentes laboratorios se han realizado varios ejercicios prácticos, reflexiones, escritos como producto de las diferentes actividades planteadas durante los laboratorios.

Los laboratorios del proceso de ficción realizaron a satisfacción sus respectivas grabaciones utilizando los equipos comprados a través del presente convenio. Hicieron uso de herramientas diferentes a los dispositivos celulares y experimentaron el trabajo con el sonido. Se trabajó mucho en el buen diseño de la realización, se dio énfasis importante en el trabo del guion, en la distribución de roles y en actividades puntuales como los desgloses, check list, lecturas de guion y trabajo consciente en equipo.

Se hizo exploración de distintos géneros y en uno de los laboratorios se trabajó el producto final bajo la técnica de stopmotion.

Se relaciona a continuación el enlace de acceso a las diferentes bitácoras y evidencias de los procesos durante el mes de octubre de cada uno de los laboratorios del proceso 3 de ficción:

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Guj7adwddaAQCu54iSYKrP9EMd47qFMt

- **Porcentaje final de ejecución física del convenio (acumulativo conforme la proyección o cronograma realizado para la entrega de actividades o productos).**

100% de ejecución física del convenio.

El proceso 3 de ficción de la Corporación CIME cumplió con la totalidad de los compromisos, actividades y con la propuesta en cuanto a contenidos. Ha desarrollado en los laboratorios ejercicios prácticos para facilitar la comprensión de los participantes. Varios de estos ejercicios enfocados en la investigación y ejercicios sobre el terreno han quedado registrados en las bitácoras y en las carpetas de evidencias, dando cuenta del nivel de aprendizaje y del desarrollo creativo que han alcanzado los asistentes.

La propuesta metodológica y el planteamiento del plan de trabajo discriminado por laboratorio se ha desarrollado de manera coherente y se evidencia que hasta la fecha se ha cumplido a cabalidad y con toda la claridad en su orden temático y de contenidos.

Se evidenció una baja asistencia en la mayoría de los laboratorios debido a las actividades académicas que finalizaban año, compromisos de los estudiantes con exámenes finales, trabajos y cierres de sus procesos curriculares. El laboratorio de La América en la Biblioteca La Floresta y el Laboratorio de la Casa de la Literatura San Germán son los que han conservado una buena asistencia y solicitaron que se extiendiera hasta mediados del mes de diciembre tanto por los participantes como por los padres de familia.

Debido a la renuncia de la primera coordinadora Daniela Abad y a la salida de dos de los Artistas Formadores, el proceso de ficción tuvo inconvenientes para concretar a tiempo las diferentes actividades solicitadas por el convenio y poderlas culminar en el mes de diciembre. Así que las tres acciones de cobertura estipuladas a realizarse quedaron pendientes de definirse en cuanto a contenido y horario y la corporación CIME se compromete a realizarlas a cabalidad. Estas actividades se plantean para los siguientes territorios:

- Biblioteca La Floresta
- Uva La Libertad en la comuna 8 de VillaHermosa
- Cobertura de manera virtual

Para realizar estas acciones de cobertura, la Corporación CIME plantea la realización de un guion para realizar un video alusivo a los procesos de los diferentes laboratorios del año 2022 y para contar sobre las acciones de coberturas, en qué consisten y que la futura realización del video de cuenta sobre qué es una acción de cobertura y quede como insumo para las diferentes socializaciones que se tengan de la Red de Audiovisuales. A continuación se deja la evidencia de la estructura del video.

Sec	**Observación: nombre de la sección**	**Video - Descripción de aquello que se verá en pantalla**	**Texto - Descripción de aquello que se leerá en pantalla.**	**Sonido – Descripción de aquello que se escuchara**	**Duración**
1	Pre Intro	Barrios, fachadas de instituciones.		Ambiente de barrios. Músicas.	30 seg
	Introducción (Como opening)	Logo Red de Audiovisuales	Titulo de la producción	Música	20 seg
2	Desarrollo Parte 1				
		Imágenes de los diferentes laboratorios (fotos y video)	(Nombre de los Lotes. Territorios, etc)	Voz off 1 La Red de audiovisuales es…	1:20 Minuto y veinte
	Desarrollo Parte 2				
3	Los énfasis y la entidad asociada: CIME	Fachada CIME, Fachada Alcaldía	Documental Ficción	Voz off 2 Su función parte de… En el 2022 paso…	1:20
	Climax				
4	Incidencia y participación de los usuarios en diferentes territorios.	Barrios. Inmobiliarios de la alcaldía. I.E.	Participación ciudadana	Voz off 3 Talleres realizados en comunas como 1, 2, 3, 5…	1:50
5	Presentaciones y proyecciones de la Red en territorios, colectivos y entidades nuevas **(Coberturas del Lote 3)** (Para esté bloque se visitarán 3 territorios, esta visita se grabará e incluirá en el video)	Material de las coberturas	Pasado y presente de la Red Audiovisual	Voz off 4 En este territorio se encuentra le colectivo X…	1:50
	Conclusión				
6	Resultados, reflexiones, consideraciones, proyección	Planos de los diferentes laboratorios del 2022	EL futuro de la Red de audiovisuales	Voz off 5 Un año con avances y crecimiento significativo en el cual…	1:50
			Créditos		1:00

- **Cumplimiento final del Plan de Acción del proyecto asociado a este convenio, en el marco del Plan de Desarrollo: Enunciar que Bien o servicio**

entrega el convenio y aporta al cumplimiento del Plan de Acción o Plan indicativo (indicadores del Plan de Desarrollo).

Algunos equipamientos culturales fueron seleccionados para la realización de los laboratorios como es el caso de la Casa de la Literatura San Germán. Aunque dicho laboratorio también tuvo una baja de asistencia debido a la época final del año, puso continuar y terminar con su proceso hasta el 16 de diciembre, por solicitud de los mismos participantes y de los padres de familia. En este laboratorio se evidenció un proceso exitoso en cuanto a contenidos, metodología y actividades pertinentes para el público al cual estaba dirigido.

El laboratorio ubicado en la comuna 12 de La América tuvo su reubicación en la Biblioteca de La Floresta en donde el equipamiento estuvo dispuesto y con unas relaciones excelentes durante el proceso. El espacio estuvo muy adecuado para el desarrollo de las actividades y contó con todas las herramientas técnicas en el aula asignada. Este laboratorio también tuvo un proceso exitoso en cuanto a sus contenidos, metodología y las actividades realizadas con los participantes. También tuvo permanencia hasta mediados de diciembre por solicitud de los mismos asistentes y de los padres de familia.

La consolidación y asistencia del laboratorio base del presente lote tuvo inconvenientes ya que no logró consolidarse. Asistieron a 3 sesiones entre tres y una persona. Debido a que la Corporación CIME tiene en la actualidad tanto el proceso de ficción como el de documental y ambos laboratorios debían estar operando desde la misma entidad, se evidenció que pudo ser una razón en la dificultad de tener ambos laboratorios allí. Dicho laboratorio no proyecta tener una continuidad en la entidad a mediano y largo plazo.

- **Reporte final de los aspectos relevantes que considere (registros de cuadros resumen, datos de cumplimiento del cronograma, actas de reunión, soportes, planillas de seguimiento y control, etc.)**

Durante el convenio se realizaron las siguientes visitas a los laboratorios del lote 3 de ficción:

1. Comuna 7 Robledo Casa de la Literatura San Germán
2. Comuna 12 La América Biblioteca La Floresta
3. Comuna 8 Villa Hermosa Uva La Libertad
4. Comuna 5 Castilla Uva Sin Fronteras
5. Comuna 4 Aranjuez Institución Educativa Alvernia

Se relacionan a continuación las actas de cada una de las visitas realizadas con sus respectivas evidencias:
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1qHlYKYx6BjdQ8XG1hTroC3zsyl_xiur5

Se relacionan todas las actas de reunión de todo el proceso de ejecución:
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1G2wNZP5k2HoRGLjBP-f1WN13sKrEdHD5

El contratista cumplió con los protocolos de bioseguridad y la dotación de los elementos de protección personal de acuerdo a la normativa vigente y con el fin de contribuir a prevenir el contagio del COVID-19.

- Reporte de retenciones 4600094818 de 2022

Se verifica en la plataforma SAP y se evidencia que no se realizaron retenciones.

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

Debe contener el siguiente detalle:

Para los convenios con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
12 de septiembre de 2022	Desde 13 de marzo Hasta el 12 de septiembre de 2022	Luisa Fernanda Restrepo Revisora Fiscal TP-255358
03 de noviembre de 2022	Desde el 04 de mayo hasta el 03 de mayo de 2022	Luisa Fernanda Restrepo Revisora Fiscal TP-255358
02 de diciembre de 2022	Desde el 02 de junio hasta el 02 de diciembre de 2022	Luisa Fernanda Restrepo Revisora Fiscal TP-255358
20 de diciembre de 2022	Desde el 20 de junio hasta el 20 de diciembre de 2022	Luisa Fernanda Restrepo Revisora Fiscal TP-255358

05 de enero de 2022	Desde el 05 de julio hasta el 05 de enero de 2022	Luisa Fernanda Restrepo Revisora Fiscal TP-255358

- Informe final de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín (si aplicó), esto en cuanto a: N/A

..1 Reporte final de las autorizaciones dadas por el ordenador del gasto para la Subcontratación (contemplada desde el convenio) N/A
..2 Seguimiento y reporte final de los siguientes datos: N/A

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
N/A	N/A	N/A

- Informe final de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el convenio y que fueron objeto de marcación, como: suministro de bienes, manuales, garantías, estudios, diseños, planos, registros fotográficos, publicaciones, entre otros, con el registro de: N/A

..1 Solicitud de marcación de bienes a la Unidad de Bienes Muebles y Seguros del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. N/A
..2 Marcación física de los bienes (código de marcación suministrada por esta dependencia) N/A
..3 Reporte de la respuesta dada por esta dependencia, con el registro de marcación de cada uno de los bienes adquiridos y con el registro de los datos del servidor al cual fue cargado en cartera. N/A

- Informe final de las modificaciones realizadas al convenio, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de convenio. (si aplicó).

Para el presente convenio, no hubo modificaciones realizadas al convenio, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de convenio

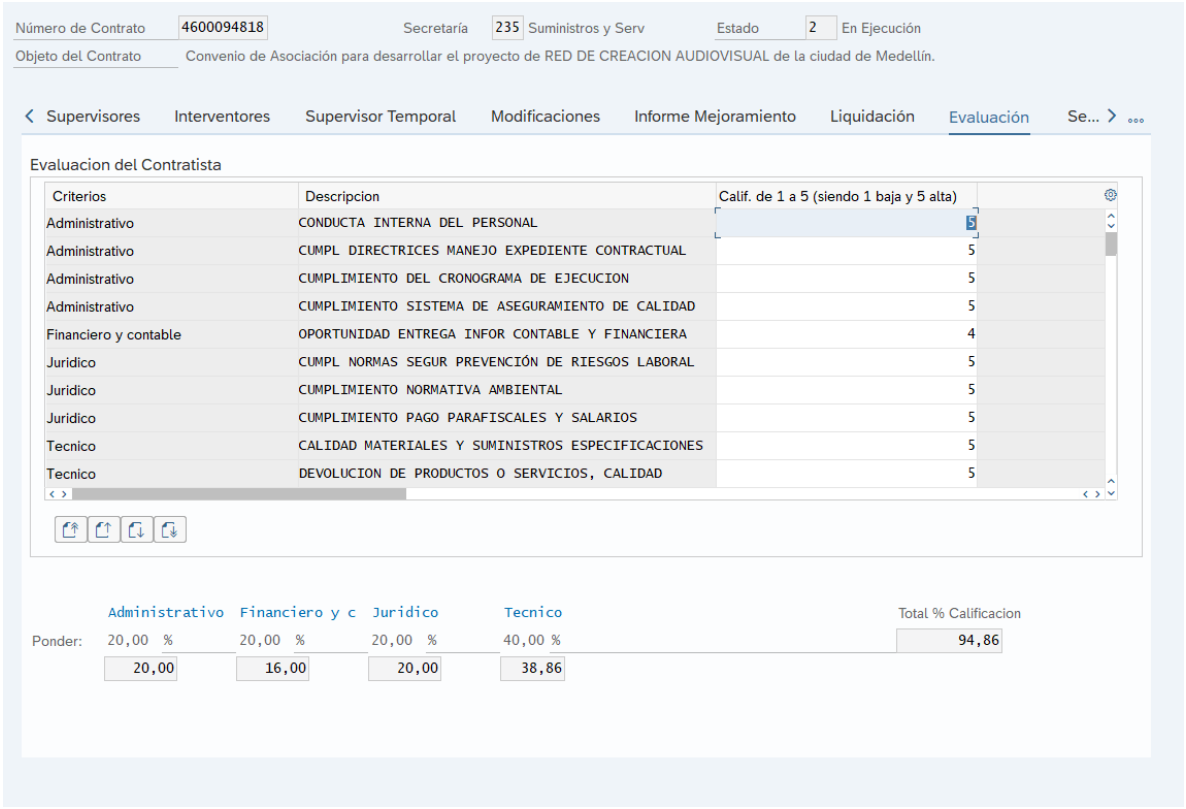
- Informe final de la relación de designaciones temporales y/o redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus períodos de cobertura respectivamente. No aplica

- Informe final de la materialización de riesgos y su mitigación (incluir la información de los riesgos descritos en el pliego de condiciones según el caso y la forma en que fueron superados o si se llevó a cabo alguna aplicación de garantías y datos finales de cierre de procesos o en qué estado termina).

  Durante la ejecución del convenio no se materializó ninguno de los riesgos establecidos en la Matriz de Riesgos

- Informe final de la gestión realizada de convenios de comodato (Cuando en un convenio marco se desprende un convenio de comodato ya sea de un bien inmueble o de bienes muebles, se debe registrar toda la información que se desprenda de este detallando el seguimiento y el cumplimiento de este cuando sea el caso). No aplica

Evaluación final al contratista, con la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar



Número de Contrato 4600094818 Secretaría 235 Suministros y Serv Estado 2 En Ejecución

Objeto del Contrato Convenio de Asociación para desarrollar el proyecto de RED DE CREACION AUDIOVISUAL de la ciudad de Medellín.

Supervisores | Interventores | Supervisor Temporal | Modificaciones | Informe Mejoramiento | Liquidación | Evaluación | Se...

Evaluacion del Contratista

Criterios	Descripcion	Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta)
Administrativo	CONDUCTA INTERNA DEL PERSONAL	5
Administrativo	CUMPL DIRECTRICES MANEJO EXPEDIENTE CONTRACTUAL	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE EJECUCION	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD	5
Financiero y contable	OPORTUNIDAD ENTREGA INFOR CONTABLE Y FINANCIERA	4
Juridico	CUMPL NORMAS SEGUR PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORAL	5
Juridico	CUMPLIMIENTO NORMATIVA AMBIENTAL	5
Juridico	CUMPLIMIENTO PAGO PARAFISCALES Y SALARIOS	5
Tecnico	CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACIONES	5
Tecnico	DEVOLUCION DE PRODUCTOS O SERVICIOS, CALIDAD	5

	Administrativo	Financiero y c	Juridico	Tecnico	Total % Calificacion
Ponder:	20,00 %	20,00 %	20,00 %	40,00 %	94,86
	20,00	16,00	20,00	38,86	

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El presente convenio no ha sido auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Debe contener el siguiente detalle:

- Informe final de la relación de la Imputación del gasto (información establecida desde el convenio, incluyendo la información de reservas o cambios presupuestales (si aplicó), se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR027C - Rendición de la Cuenta por Convenio):

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110090122	71300000	2320202009	200088	4000109294	45013314	4700054535

- Relación de los pagos realizados (tenga en cuenta si existen, anticipos, pagos anticipados, pagos por recursos a administrar, honorarios. se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR029 - Historial de Pagos del Convenio); se relacionan de manera acumulativa:

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4700054535	AP 10282	28/11/2022	5000689665	$15.815.072
4700054535	AP 10287	28/11/2022	5000689669	$23.722.608
4700054535	AP 10289	28/11/2022	5000689687	$23.722.608
4700054535	AP10299	16/12/2022	5000695585	$1.223.863

- Informe de ejecución financiera del convenio por proyectos: insertar el informe que se extrae de la transacción SAP ZMMPUR189 - Informe financiero de convenios. (Estas cifras representan el acumulado de la ejecución del convenio por proyectos):

Convenio	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido

4600094818	4700054535	219	Cultura Ciudadana	200088	CONSOLIDACIÓN RED DE PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDELLÍN	$79.075.360	$64.484.151	$14.591.209

- Resumen final de la ejecución de los recursos:

Valor Total del Convenio	**$97.105.920**
Valor Aporte Municipio	**$79.075.360**
Valor Aporte Asociado	**$18.030.560**
Pagos Acumulado a la fecha	$64.484.151
Saldo no ejecutado Municipio	$14.591.209
Saldo no ejecutado Distrito	$2.010
Porcentaje de ejecución financiera	81%
Porcentaje de ejecución física	100%

El último desembolso no se realizó en su totalidad quedando con un saldo de $14.591.209 (Aporte distrito) debido a que, en el caso del recurso humano (artistas formadores, coordinador de formación y gestor administrativo), los convenios deben reconocer el valor mensual definido en el presupuesto. Esto se debe a que la dedicación requerida para estos perfiles no varía con la reducción del tiempo efectivo de ejecución, ya que las actividades mensuales a desarrollar son proporcionales a dicho tiempo.

Si el convenio contó con anticipos, fue un convenio de administración delegada o interadministrativo, continúe con los siguientes ítems:

- Relación final de la ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para convenios interadministrativos y de administración delegada) N/A
- Relación final de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para convenios interadministrativos y de administración delegada) N/A
- Relación final de las amortizaciones por anticipos de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación (si aplicó) N/A

Valor Inicial Anticipos	N/A $
Valor final de las amortizaciones realizadas (Anticipos)	N/A $
Porcentaje de la amortización realizada	N/A %

- Relación final de los pagos anticipados (si aplicó) N/A

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Relación final de los informes de ejecución de recursos (aplica para convenios interadministrativos y de administración delegada, esta relación debió ser validada por contabilidad del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, soportada con la facturación respectiva y con el formato oficial) N/A
- Relación final de los informes de reintegros financieros (si fue el caso, tenga en cuenta los documentos soporte de la gestión realizada: formato oficial, relación del periodo liquidado con los respectivos extractos bancarios, cuenta de cobro y los comprobantes del pago efectuado al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, con el sello de la entidad bancaria y certificado de cierre de cuenta por parte de esa misma entidad bancaria).

Se relacionan en el acta de liquidación.

Resumen final de la ejecución de los recursos en administración y las diferentes acciones financieras y contables (si aplicó): N/A

EJECUCIÓN FINANCIERA

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 4600094818 de 2022 Entre el Municipio de Medellin y Corporación Educativa Instituto Metropolitano de Educación

OBJETO: Convenio de Asociación para desarrollar la red de creación audiovisual de la ciudad de Medellín

APORTES MUNICIPIO DE MEDELLIN

COMPONENTE: Formación

Producto: Laboratorios de Creación

EJECUCION DEL CONVENIO

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DURACIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR A EJECUTAR	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ACUMULADO	FALTANTE	PORCENTAJE DE EJECUCION
Insumos	Dispositivos didácticos y herramientas e Insumos físicos y virtuales para los cinco (5) laboratorios y un (1) laboratorio base .	Bolsa	1	1	$7.890.628	$7.890.628	$7.890.628	$ -	$ -	$ -	$ 3.247.745	$ 4.642.883	$ 7.890.628	$ -	100%
Factura 124580											$ 174.815		$0	$0	
Factura 38255											$ 43.930		$0	$0	
Cuenta de Cobro											$ 3.029.000				
Cuenta de cobro												$ 4.642.883			
SUBTOTAL INSUMOS						**7.890.628**	**$ 7.890.628**	**$ -**	**$ -**	**$ -**			$0	$0	
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**VALOR A EJECUTAR**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**		
Profesional Pregrado	Coordinador de Formación(Profesional en el área de cine, comunicación, comunicación audiovisual o comunicación	Persona	1	5,5	$3.298.029	$18.139.160	$18.139.160	$ 1.758.948	$ 3.298.029	$ 3.298.029	$ 3.307.029	$ 3.307.029	$ 14.969.064	$ 3.170.096	83%

	social o artes plásticas y visuales con mínimo tres (3) años de experiencia certificada en procesos de formación artística o pedagogía y dos (2) años de experiencia específica certificada.														
Nombre Contratista: Daniela Abad Lombana		Soporte Cuenta de Cobro						$ 1.758.948	$ 3.298.029	$ 3.298.029	$ -				
Nombre Contratista: Diego Luis Villegas Botero		Soporte Cuenta de Cobro									$ 1.807.029				
Nombre Contratista: Maria Camila Marin Palacio		Soporte Cuenta de Cobro									$ 1.500.000				
Nombre Contratista: Diego Luis Villegas Botero		Soporte Cuenta de Cobro										$ 1.807.029			
Nombre Contratista: Diego Luis Villegas Botero		Soporte Cuenta de Cobro										$ 1.500.000			
SUBTOTAL PROFESIONAL PREGRADO						**18.139.160**	**18.139.160**	**0**	**0**	**0**	**0**		**$14.969.064**	**$3.170.096**	
Artista	Dos artistas formadores para 3 Laboratorios, Profesionales, licenciados o empíricos en cine, comunicación o audiovisual o artes que cumplan con trayectoria y/o experiencia certificada de dos (2) años en procesos de formación artística y cultural con primera infancia, niños, adolescentes y jóvenes,	Perso na	2	5,5	$2.004.094	$22.045.034	$22.045.034	$ -	$ 5.010.234	$ 3.404.718	$ 3.474.570	$ 4.009.808	**$ 15.899.330**	**$ 6.145.704**	72%
Nombre Contratista: Daniela Henao		Soporte Cuenta de Cobro							$ 1.670.078	$2.004.094	$0		$0	$0	
Nombre Contratista: Jenny Alexandra David		Soporte Cuenta de Cobro							$ 1.670.078	$933.000	$0		$0		
Nombre Contratista: Daissy Janneth Pérez Ospina		Soporte Cuenta de Cobro							$ 1.670.078	$467.624	$2.004.904		$0	$0	

Nombre Contratista: Tatiana Duran Duque		Soporte Cuenta de Cobro									$1.469.666				
Nombre Contratista: Daissy Janneth Pérez Ospina		Soporte Cuenta de Cobro										$ 2.004.904			
Nombre Contratista: Tatiana Duran Duque		Soporte Cuenta de Cobro										$ 2.004.904			
Artista	Dos artistas formadores para 3 Laboratorios, Profesionales, licenciados o empíricos en cine, comunicación o audiovisual o artes que cumplan con trayectoria y/o experiencia certificada de dos (2) años en procesos de formación artística y cultural con primera infancia, niños, adolescentes y jóvenes,	Persona	2	5,5	$2.004.094	$22.045.034	$22.045.034	$ 1.068.850	$ 3.674.982	$ 4.008.188	$ 4.009.808	$ 4.009.808	**$ 16.771.636**	**$ 5.273.398**	76%
Nombre Contratista: Jefer Rodriguez Torres		Soporte Cuenta de Cobro						$ 1.068.850	$ -				$0	$0	
Nombre Contratista: Jefer Rodriguez Torres		Soporte Cuenta de Cobro							$ 2.004.904	$2.004.094	$2.004.904		$0	$0	
Nombre Contratista: Manuel alejandro Villada		Soporte Cuenta de Cobro							**$ 1.670.078**	$2.004.094	$2.004.904				
Nombre Contratista: Manuel alejandro Villada		Soporte Cuenta de Cobro										$2.004.904			
Nombre Contratista: Jefer Rodriguez Torres		Soporte Cuenta de Cobro										$2.004.904			
SUBTOTAL ARTISTAS FORMADORES						**44.090.068**	**44.090.068**	**$ 2.827.798**	**$ 11.983.245**	**$ 10.710.935**	**$ 14.039.152**	**$ 15.969.528**			
TOTAL COMPONENTE FORMACIÓN						**70.119.856**	**70.119.856**	**$ 2.827.798**	**$ 11.983.245**	**$ 10.710.935**	**$ 14.039.152**	**$ 15.969.528**			
COMPONENTE: Interinstitucional															
Producto: Jornada de Evaluación															

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DURACIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR A EJECUTAR	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ACUMULADO	FALTANTE	PORCENTAJE DE EJECUCION
Jornada Evaluación	Encuentro reflexivo con la participación del equipo humano del proyecto Red de Plásticas y Artísticas Ciudad de Medellín para evaluar cada PROCESO. Su objetivo es fortalecer la Red con base en la experiencia obtenida durante el 2022	Evento	1	1	$727.083	727.083	727.083	$ -	$ -	$ -	$ -	727.083	$ 727.083	0	100%
Factura														0	
SUBTOTAL JORNADA EVALUACION						**727.083**	**727.083**	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 727.083	**727.083**	**0**	
TOTAL COMPONENTE INTERINSTITUCIONAL						**727.083**	**727.083**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**			
COMPONENTE: Proyección															
Producto: Intercambio y Circulación															
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**VALOR A EJECUTAR**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**

Intercambio	Bajo la modalidad presencial, se realizarán intercambios entre los laboratorios y Laboratorios base de los seis PROCESOS. Cada laboratorio tendrá una experiencia de intercambio para socializar sus procesos o creaciones finalizadas, de esta manera, generando una integración	Evento	1	1	$5.160.258	5.160.258	5.160.258	$ -	$ -	$ -	1.791.250	3.369.008	$ 5.160.258	$ -	100%
Cuentas de Cobro Sebastian Gonzalez								$ -	$ -		$1.017.500		0	0	
Cuentas de Cobro Luisa Restrepo								$ -	$ -		$400.000		0	0	
Cuentas de Cobro Almuerzos Miradas- Diego Gamboa								$ -	$ -		$179.000		0	0	
Cuentas de Cobro Almuerzos Miradas- Karen Estrada											$194.750				
xxxxxxxxx												$3.369.008			
SUBTOTAL INTERCAMBIO						**5.160.258**	**5.160.258**	$ -	$ -		$ -				
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**VALOR A EJECUTAR**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Circulación	La circulación de estos productos podrá hacerse presencial o virtualmente, en los diferentes lugares y eventos culturales de la ciudad, o en otros espacios del ámbito local, nacional e internacional. Se contemplan posibles alianzas interinstitucionales, gestionadas por la Secretaría de Cultura Ciuda	Evento	1	1	$1.060.000	1.060.000	$1.060.000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 1.060.000	$ 1.060.000	0	100%
Factura								$ -	$ -				0	0	
								$ -	$ -				0	0	
								$ -	$ -				0	0	
SUBTOTAL CIRCULACIÓN						**1.060.000**	**1.060.000**	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 1.060.000	$ 1.060.000	$ -	
TOTAL COMPONENTE PROYECCIÓN						**6.220.258**	**6.220.258**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.060.000**	**1.060.000**	**0**	
COMPONENTE: Administrativo															
Producto: Gestor Administrativo															
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**VALOR A EJECUTAR**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Tecnólogo	Tecnólogo o profesional en el área administrativa, financiera o contable con experiencia certificada de dos (2) años en cargos administrativos desempeñados	Persona	1	5,5	$2.006.112	2.006.112	2.006.112	2.006.112	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.006.112	1	100%

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	a partir de la obtención del título (cuyas funciones puedan ser verificadas en los Convenios o certificados), en proyectos culturales, sociales														
Nombre Contratista: Jose de Jesus Restrepo		Soporte: Cuenta de Cobro						**$ 1.003.056**							
SUBTOTAL GESTOR ADMINISTRATIVO						**2.006.112**	**2.006.112**	**-**							
TOTAL COMPONENTE ADMINISTRATIVO						**2.006.112**	**2.006.112**	**-**							
SUBTOTAL APORTES MUNICIPIO MEDELLIN						**81.079.421**	**81.079.421**	**4.833.910**							
APORTE ASOCIADO															
COMPONENTE: Formación															
Producto: Laboratorios de Creación															
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**VALOR A EJECUTAR**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN**
Insumos	Dispositivos didácticos y herramientas e Insumos físicos y virtuales para los cinco (5) laboratorios y un (1) laboratorio base .	Bolsa	1	1	$ 3.000.000	$ 3.000.000	$ 3.000.000	-	-	$ -	$ -	$ 3.000.000	$ 3.000.000	$0	100%
Factura								$ -	$ -				$ -	$ -	
								$ -	$ -				$ -	$ -	
SUBTOTAL INSUMOS						**3.000.000**	**3.000.000**	$ -	$ -				$ -	$ -	0
TOTAL COMPONENTE FORMACIÓN						**3.000.000**	**3.000.000**	$ -	$ -				$ -	$ -	

COMPONENTE: Proyección															
Producto: Intercambio y Circulación															
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**VALOR A EJECUTAR**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN**
Jornada Evaluación	Encuentro reflexivo con la participación del equipo humano del proyecto Red de Plásticas y Artísticas Ciudad de Medellín para evaluar cada PROCESO. Su objetivo es fortalecer la Red con base en la experiencia obtenida durante el 2022	Evento	1	1	$500.000	500.000	500.000	-	-	$ -	$ -	$ 500.000	$ 500.000	$0	100%
Factura								-	-						
								-	-						
								-	-						
SUBTOTAL JORNADA DE EVALUACIÓN						**500.000**		-	-						
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**VALOR A EJECUTAR**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN**
Intercambio y muestra	Bajo la modalidad presencial, se realizarán intercambios entre los laboratorios y Laboratorios base de los seis PROCESOS. Cada laboratorio tendrá una experiencia de intercambio para socializar sus procesos o creaciones finalizadas, de	Evento	1	1	$1.500.000	1.500.000	1.500.000	-	-	$ -	$ -	$ 1.500.000	$ 1.500.000	$ -	100%

	esta manera, generando una integración														
Factura								$ -	$ -						
								$ -	$ -						
SUBTOTAL INTERCAMBIO						**1.500.000**		$ -	$ -						
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**VALOR A EJECUTAR**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN**
Circulación	La circulación de estos productos podrá hacerse presencial o virtualmente, en los diferentes lugares y eventos culturales de la ciudad, o en otros espacios del ámbito local, nacional e internacional. Se contemplan posibles alianzas interinstitucionales, gestionadas por la Secretaría de Cultura Ciuda	Evento	1	1	$3.000.000	3.000.000	3.000.000	-	-	$ -	$ -	$ 3.000.000	$ 3.000.000	$ -	100%
Factura								$ -	$ -						
SUBTOTAL CIRCULACIÓN						**3.000.000**		$ -	$ -						
Tecnólogo	Tecnólogo o profesional en el área administrativa, financiera o contable con experiencia certificada de dos (2) años en cargos administrativos desempeñados a partir de la obtención del título (cuyas funciones puedan ser verificadas en los Convenios o	Persona	1	5,5	$2.006.112	10.032.570	10.032.570	-	$ 2.006.112	$ 2.006.112	$ 2.006.112	$ 4.012.224	$ 10.030.560	$ 2.010	100%

	certificados), en proyectos culturales, sociales													
Nombre Contratista: Jose de Jesus Restrepo B	Soporte: Cuenta Cobro							$ -	$ 2.006.112	$ 2.006.112	$ 2.006.112			
SUBTOTAL GESTOR ADMINISTRATIVO						**10.032.570**	**10.032.570**	$ -	$ 2.006.112	$ 2.006.112	$ 2.006.112	$4.012.224		
TOTAL COMPONENTE PROYECCIÓN						**8.000.000**	**8.000.000**	$ -	$ -					
TOTAL COMPONENTE ADMINISTRATIVO						**10.032.570**	**10.032.570**	$ -	$ 2.006.112	$ 2.006.112	$ 2.006.112			
SUBTOTAL APORTES CORPORACIÓN IME						18.032.570	18.032.570	-	$ 2.006.112	$ 2.006.112	$ 2.006.112			
TOTAL CONVENIO						**$ 99.111.991**	**$ 99.111.991**	**$ 4.833.910**	**$ 13.989.357**	**$ 12.717.047**	**$ 17.836.514**	**$ 33.137.843**	**$ 82.514.671**	**$ 14.591.209**	83%

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

4. INFORME JURÍDICO:

Debe contener el siguiente detalle:

- Informe final del debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción (si aplicó): a la fecha de la realización del informe final se supervisión no hubo reclamaciones, controversias y acuerdos entre las partes, teniendo presente el concepto de la reclamación y la cuantía.

- En la ejecución del convenio de asociación no hubo multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes.

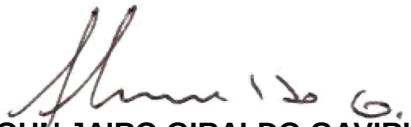
- Informe final del estado de las garantías del convenio y sus respectivas ampliaciones si aplicó

Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
Seguros del estado SA	65-44-101214188	Calidad	08/08/2022	30/06/2023	16/08/2022	$9.710.592
		Cumplimiento	08/08/2022	30/06/2023	16/08/2022	$9.710.592
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	08/08/2022	31/12/2025	16/08/2022	$4.855.296

- De los servicios prestados conforme a los requerimientos hechos por la Secretaria de Cultura Ciudadana, y una vez expirado el plazo del convenio, el porcentaje de ejecución financiera de acuerdo con lo establecido fue del 81%.
- El(los) servicio(s) o el (los) bien(es) fue(ron) se recibió(eron) a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.

- Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada factura, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.

Para constancia, se firma en Medellín, a los veintisiete (27) días del mes de enero, del año Dos mil veintitrés (2023).



JOHN JAIRO GIRALDO GAVIRIA
Supervisor
Secretaría de Cultura Ciudadana