

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

CONTRATO No. 4600075456 DE 2018
Enero de 2019

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MEDELLÍN- SECRETARÍA DE SERVICIOS Y SUMINISTROS
NIT:	890.905.211-1
CONTRATISTA:	FUNDACIÓN ANDINA PARA EL DESARROLLO DE EDUCACIÓN LA CULTURA Y EL SER - FUNDACER
NIT:	900.261.139-9
REPRESENTANTE LEGAL:	Lina María Quirama Arboleda
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	43.997.185
OBJETO:	Formación de jóvenes y adultos de la ciudad, en programas de formación académica y técnica laboral. Lote: 10: Mercadeo y Ventas.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	Cuatrocientos noventa y cuatro millones ochenta y dos mil novecientos treinta y ocho pesos M/L (\$494.082.938). Exento de IVA
FECHA DE INICIO:	Veintiuno (21) de junio de 2018 hasta diciembre 31 de 2018
MODIFICACIÓN 01 AMPLIACIÓN 01	Siete (7) meses
DURACIÓN INICIAL MAS AMPLIACION 01:	Trece (13.5) meses y medio.
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de julio de 2019
MODIFICACIÓN 01 AMPLIACIÓN 01	Siete (7) meses

Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato 4600075456 de 2018, se presenta el Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, Decreto Municipal 1920 de diciembre 01 de 2015 y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

OBJETO DEL CONTRATO

Formación de jóvenes y adultos de la ciudad, en programas de formación académica y técnica laboral. Lote: 10: Mercadeo y Ventas.

ALCANCE DEL OBJETO

Desarrollar procesos de Formación en competencias laborales de acuerdo con las necesidades del mercado laboral y realizar la intermediación y vinculación laboral para los jóvenes y adultos de las diferentes comunas y corregimientos de la ciudad de Medellín, en el marco del Programa: Educación pertinente a la dinámica laboral, las cuales van desde:

- Identificación y selección de talentos: Convocatoria, inscripción y selección.

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

- Cualificación del talento mediante: Matrícula, formación pertinente a la dinámica laboral en programas de formación en las áreas de la Economía Creativa, Tecnologías de la Información, Servicios y formación en inglés, cursos complementarios de cualificación y certificación.
- Estrategias transversales para la motivación a la asistencia, prevención a la deserción y competencias para el fortalecimiento de habilidades sociales y para la vida, así:
- Acompañamiento Psicosocial, Apoyos de Bienestar y Formación en Competencias Claves y Transversales, con acciones afirmativas para las Mujeres.
- Acciones para la Intermediación y vinculación Laboral.
- Administrar la información del programa, de los beneficiarios y de los resultados obtenidos, para facilitar el seguimiento y la toma de decisiones.

Este Contrato brindará formación en:

Técnico Laboral en Mercadeo y Ventas: 1200 horas

Población Objetivo

- Jóvenes y adultos de 18 a 59 años para los Programas Técnicos
- Los beneficiarios de los programas deben vivir en Medellín para los recursos ordinarios y en las comunas 1 – Popular (solo para Mujeres), 2 – Santa Cruz, 4 – Aranjuez, 9 – Buenos Aires, 11 – Laureles y 16 – Belén, para los recursos priorizados mediante planeación local y presupuesto participativo.

Líneas de Trabajo

El proceso a contratar contempla la educación para el trabajo y desarrollo humano, el cual comprende la formación permanente, personal, social y cultural, que se fundamenta en una concepción integral de la persona, en la cual una institución educativa observa un proyecto educativo institucional, que contenga la estructura de los currículos flexibles sin sujeción al sistema de grados propios de la educación formal, en cumplimiento de la ley 115 de 1994 y el del Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario de la Educación, Parte 6, reglamentación de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.

Dicho proceso tiene en cuenta, que los programas de formación laboral tienen por objeto preparar a las personas en áreas específicas de los sectores productivos y desarrollar competencias laborales específicas relacionadas con las áreas de desempeño referidas en la Clasificación Nacional de Ocupaciones, que permitan ejercer una actividad productiva en forma individual o colectiva como emprendedor independiente o dependiente.

Nombre del programa de Formación Académica	Número de Horas del programa	Cupos Recursos Ordinarios	Cupos Recursos PP	No. Total cupos
Formación Técnico Laboral en Mercadeo y Ventas (Contrato N° 4600075456 de 2018).	1200	26	165	191

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

INFORME TÉCNICO

CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION FÍSICA DEL PROYECTO POR COMPONENTES

Componentes	Fases o actividades	Peso porcentual en el total del proyecto	Porcentaje de avance al 31 de enero de 2019
COMPONENTE 1: IDENTIFICACIÓN Y SELECCIÓN DE TALENTO: Implementar estrategias para la identificación de talentos, mediante la convocatoria, inscripción, selección y matrícula de la población objeto.	a. Convocatoria	5%	5%
	b. Inscripción	5%	5%
	d. Selección	5%	5%
	PORCENTAJE TOTAL	15%	15%
COMPONENTE 2: CUALIFICACIÓN DE TALENTOS	a. Evento de ingreso y contextualización	4%	4%
	b. Matrícula de Talentos	4%	4%
	c. Formación de Talentos	30%	17%
	d. Cursos complementarios de Cualificación Específica	10%	10%
	e. Orientación para la Educación Superior	3%	3%
	f. Evento de Cierre y Certificación	4%	0%
	PORCENTAJE TOTAL	55%	37%
COMPONENTE 3: ESTRATEGIAS TRANSVERSALES: Las estrategias trasversales comprenden el fortalecimiento de habilidades sociales y para la vida a través del acompañamiento psicosocial de los estudiantes y los	a. Acompañamiento psicosocial	7%	3,5%
	b. Motivación a la asistencia y prevención a la deserción	8%	4,5%
	• Transporte	2%	1.4%
	• Refrigerio	2%	2%

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

mecanismos utilizados para la motivación a la asistencia y prevención a la deserción, con acciones afirmativas para las Mujeres.	● Implementos básicos para la formación	2%	2%
	● Póliza estudiantil	2%	2%
	PORCENTAJE TOTAL	15%	15.4%
COMPONENTE 4: INTERMEDIACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL: Este componente tiene por objetivo generar estrategias que conecten la oferta y demanda laboral y que permitan fomentar la empleabilidad de la ciudad, además de generar oportunidades de empleo a los participantes del programa. La implementación de este componente se realiza de manera transversal durante todo el proceso formativo vinculando a todos los actores del proceso (estudiantes, docentes, padres y empresarios).	a. Orientación vocacional	2%	2%
	b. Orientación ocupacional	2%	1.9%
	c. Remisión a procesos de selección y vinculación laboral	2%	1%
	d. Vinculación laboral	4%	1.9%
	e. Evento de articulación empresarial	2%	2%
	PORCENTAJE TOTAL	12%	8.8%
ADMINISTRACIÓN LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA	Formatos	3%	1.7%
PORCENTAJE TOTAL		100%	77.9%

A la fecha se ha venido dando cumplimiento a las actividades contractuales.

COMPONENTE 1: IDENTIFICACIÓN DEL TALENTO: Implementar estrategias para la identificación de talentos, mediante la convocatoria, inscripción, selección y matrícula de la población objeto.

1.1 Convocatoria e inscripción de talentos:

La convocatoria se realizó en la ciudad de Medellín y sus 5 corregimientos, según lo dispuesto por la Alcaldía. La entidad da cumplimiento a la misma, difundiendo la información a través de líderes comunitarios y redes sociales, así como con bases de datos de posibles interesados de las que dispone la entidad. La Alcaldía de Medellín a través de la Unidad de Formación y Habilitación hizo una convocatoria previa en los diferentes Cedeños de la ciudad y sus corregimientos los días 30 y 31 de mayo y 1 de junio.

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

Durante el proceso de convocatoria e inscripción de talentos la profesional psicosocial participó del proceso apoyando las diferentes actividades como organización en los lugares asignados, participación en la inscripción en el Parque Biblioteca La Ladera como en la Institución Fundacer.

Como resultado de todo el proceso de convocatoria el cual se extendió hasta el mes de agosto de 2018 con el fin de lograr los cupos asignados se obtuvo lo siguiente:

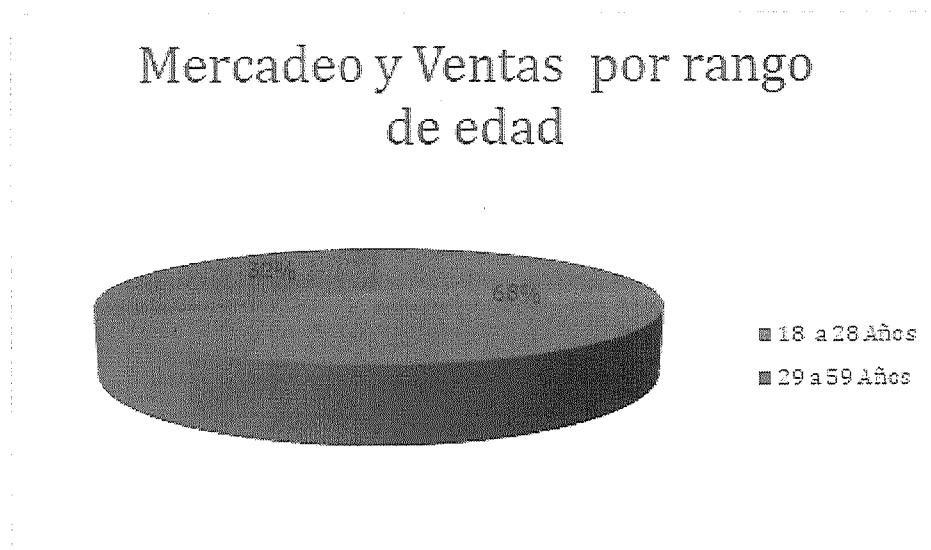
- Total de inscritos para para el programa: **949**
- Total de personas que podían presentar evaluación: 805 de los cuales al 31 de agosto **190** quedaron matriculados en el programa.

1.2 Selección de talentos:

El proceso ha tenido continuidad desde el mes de junio y hasta el 25 de agosto, a través de constantes citaciones telefónicas, de las personas que se lograron convocar mediante las estrategias descritas en el punto de convocatoria e inscripción de talentos.

Georreferenciación:

1. Matriculados por rango de edad.



Rango de edad	N.º Seleccionados	% Participación
18 a 28 Años	129	68%
29 a 59 Años	61	32 %
Total general	190	100,00%

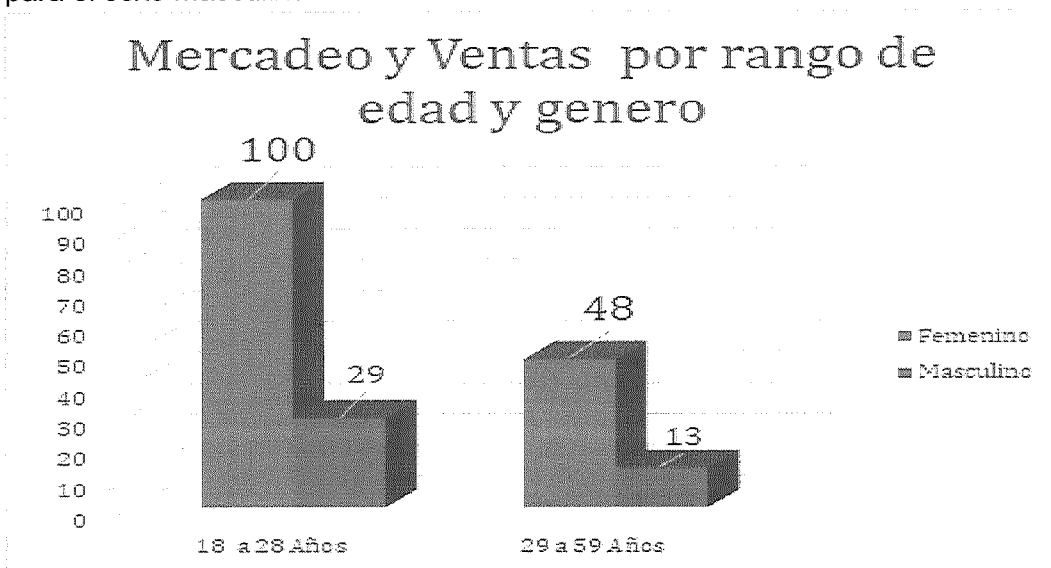
Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

Para el programa de Mercadeo y Ventas se matricularon **190 personas** que cumplían con los requisitos requeridos. Del total de personas inscritas el **68%** son jóvenes entre los 18 y 28 años y el **32%** corresponde a personas adultas entre los 29 y 59 años.

2. Matriculados por rango de edad y género.

En el consolidado total por género y edad el **67.7%** de la población corresponde a jóvenes entre 18 y 28 años, compuesto por un 52.4% por el sexo femenino y el 6.9% por el sexo masculino. La población adulta entre los 29 y 59 años representa el **32.3%** compuesto por un 25.4% por el sexo femenino y el 6.9% por el sexo masculino.

De la población matriculada el **77.8%** está representado en el sexo femenino y el **22.2%** para el sexo masculino.



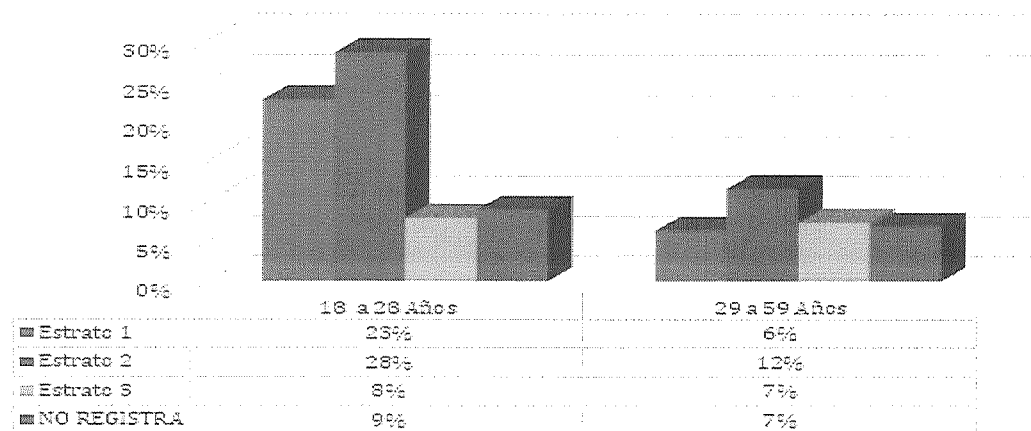
Rango de edad	Femenino	Masculino	Total general
18 a 28 Años	52,4%	15,3%	67,7%
29 a 59 Años	25,4%	6,9%	32,3%
Total general	77,8%	22,2%	100,0%

3. Matriculados por rango de edad y estrato.

En el consolidado total el **40%** corresponde al estrato 2 (28% Jóvenes y 12% adultos), un **29 %** corresponde al estrato 1 (23% Jóvenes y 6% adultos), un **16 %** no registra información y un **15%** al estrato 3 (8% Jóvenes y 7% adultos).

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

Mercadeo y Ventas por rango de edad y estrato



Rango de edad	Estrato 1	Estrato 2	Estrato 3	NO REGISTRA	Total general
18 a 28 Años	23%	28%	8%	9%	68%
29 a 59 Años	6%	12%	7%	7%	32%
Total general	29%	40%	15%	16%	100%

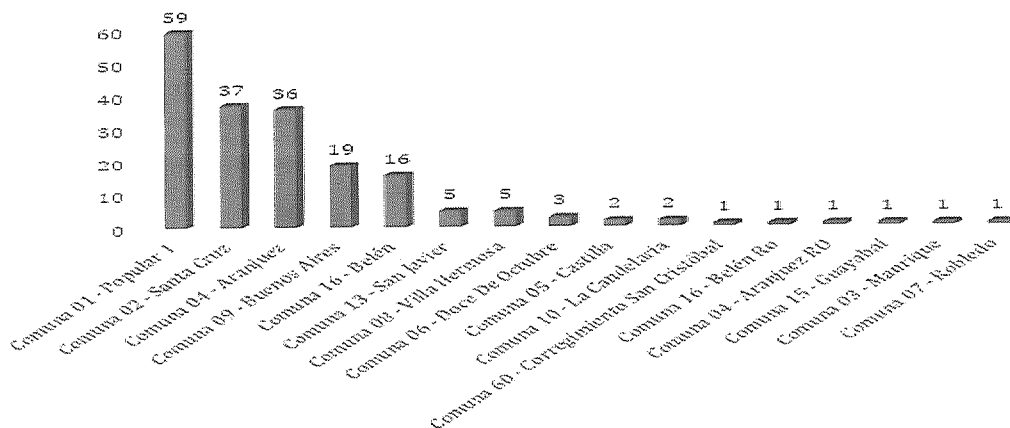
4. Matriculados por rango de edad y comuna.

Para programa de Mercadeo y ventas los matriculados por comunas pertenecientes al municipio de Medellín están compuesto así:

- Comuna 01 - Popular 1: representa el **31%**
- Comuna 02 - Santa Cruz: representa el **19%**
- Comuna 04 - Aranjuez: representa el **19%**.
- Comuna 09 - Buenos Aires: representa el **10%**
- Comuna 16 - Belén: representa el **8%**
- Otras comunas: representan el **12%**

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

Mercadeo y Ventas por rango de edad y comuna



COMUNA	18 a 28 Años	29 a 59 Años	Total general
Comuna 01 - Popular 1	25%	6%	31%
Comuna 02 - Santa Cruz	12%	8%	19%
Comuna 04 - Aranjuez	13%	6%	19%
Comuna 09 - Buenos Aires	7%	3%	10%
Comuna 16 - Belén	5%	3%	8%
Comuna 13 - San Javier	1%	2%	3%
Comuna 08 - Villa Hermosa	2%	1%	3%
Comuna 06 - Doce De Octubre	2%	0%	2%
Comuna 05 - Castilla	1%	1%	1%
Comuna 10 - La Candelaria	1%	1%	1%
Comuna 60 - Corregimiento San Cristóbal	1%	0%	1%
Comuna 16 - Belén Ro	0%	1%	1%
Comuna 04 - Aranjuez RO	0%	1%	1%
Comuna 15 - Guayabal	1%	0%	1%
Comuna 03 - Manrique	0%	1%	1%
Comuna 07 - Robledo	0%	1%	1%
Total general	68%	32%	100%

COMPONENTE 2: CUALIFICACIÓN DE TALENTOS

2.1 Evento de ingreso y contextualización

El Evento de ingreso y contextualización se realizó el 18 de julio con 110 estudiantes del programa de mercadeo y ventas, pero dada la incorporación de nuevos estudiantes se

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

realizó una jornada de contextualización con los grupos nuevos y así lograr un adecuado ingreso y adaptación a la formación. En el mes de agosto participaron 60 estudiantes para un total de 170 participantes en ambos meses.

Durante el evento se abordaron temas y se desarrollaron actividades como:

- Presentación de la Institución Fundacer.
- Contenido curricular y calendario académico.
- Derechos y deberes de los estudiantes.
- Beneficios del programa.
- Perfil de egreso.
- Prácticas e intermediación laboral.
- Firma del contrato pedagógico.

2.2 Matricula Talentos:

Informe alumnos matriculados

Hasta el 25 de agosto se recibieron nuevos estudiantes para dar cumplimiento al total de alumnos permitidos en el programa.

A la fecha ya se encuentran todos los estudiantes debidamente matriculados (estudiantes que ingresaron en julio y los últimos que ingresaron hasta el 25 de agosto). En el mes de septiembre se estuvieron realizando las nivelaciones a los nuevos estudiantes que ingresaron de forma extemporánea al programa, correspondiente a los módulos ya ejecutados y los que ya han venido en desarrollo.

ALUMNOS MATRICULADOS		
PROGRAMA	CÓDIGO DE GRUPO	No. ESTUDIANTES POR GRUPO
ASISTENTE DE MERCADEO	MD_a_01	32
	MD_b_01	27
	MD_b_02	25
	MD_b_03	27
	MD_b_04	41
	MD_b_05	37
TOTAL ESTUDIANTES		190

Al 31 de agosto de 2018 fecha en la cual se realizó el cierre de matrícula se tiene un total de 190 alumnos matriculados distribuidos en 6 grupos.

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

2.3 Formación de talentos:

Horarios

HORARIOS		
Jornada Académica	Programa	Grupo
6:00 am a 12:00 m	Asistente de Mercadeo	MD_a_01
12:00 m a 6:00 pm	Asistente de Mercadeo	MD_b_01
		MD_b_02
		MD_b_03
		MD_b_04
		MD_b_05

AVANCE PROCESO FORMATIVO AL 31 DE ENERO DE 2019

Fecha de inicio proceso formativo: julio 23 de 2018

A continuación, se presenta el avance en el proceso formativo con corte al 31 de enero de 2019:

Los estudiantes terminaron su proceso formativo correspondiente a la etapa lectiva el 30 de noviembre del 2018.

Fase	Horas	Porcentaje de cumplimiento
Lectiva	600	100%
Práctica (horas promedio)	96	16%
Total programa	696	58%

De la fecha de inicio del programa al corte del 31 de enero de 2019, se ejecutaron 600 horas equivalentes al 100% del total de la formación de la fase lectiva, de las cuales 490 horas equivalen al 82% de las sesiones presenciales y 110 horas al 18% de trabajo autónomo. De la fase práctica se tiene un avance promedio del 16% de la etapa, promediando los estudiantes que están mediante la modalidad de pasantías desde el año 2018, así como la de aquellos que inician en 2019 y los que van mediante modalidad de contrato de aprendizaje, que deben estar 6 meses en las empresas.

Avance proceso formativo (Fase Práctica)

Los estudiantes han comenzado entrevistas desde la fase lectiva, ya que es permitido que un alumno con más del 70% de avance en dicha etapa, puede comenzar sus prácticas.

Ubicación de estudiantes en práctica:

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

ESTAN EN PRACTICAS	
PROYECTO PRODUCTIVO	6
CONTRATO DE APRENDIZAJE	32
VINCULACION LABORAL	12
PASANTIA	76
TOTAL EN PRACTICAS	126
FALTAN POR UBICAR	22
TOTAL ACTIVOS	143

Porcentaje de estudiantes con el primer seguimiento: 85%

Porcentaje De estudiantes con el segundo seguimiento: 35%

Durante las visitas de seguimiento se han visitado las siguientes empresas: MUES, koba D1, Nuestra Tienda Artesanal, Flamingo, Asociación Mutual de Bienestar, Museo de Antioquia, Proyectamos, Calzado el Tigrillo, Mocha Pigghag Maria Teresa, Plenitud, BONA, Carnes el mono, Luny tours Supermercados la Vaquita, Tortas del gordo, Seventy Times Seven S.A.S. Los Verdes, Almacén color y moda, CEVIPSE, Hogar y más S.A.S., Metro Alarmas, Arrendamientos las vegas, FRUTY FRUTYS, óptica Mega Visual, Vertice, Cortinas doña Flor, CONTACBOX BPO, Casa Colonial, Planet kids, COMAPAN, Recrea Paiza, Centro de Sistemas de Antioquia S.A.S. (CENSA), hogar y moda, ESKATEMP, Alimentos E& S, Proyectamos, Óptica La plazuela S.A.S., SOIMAA, FENDISALUD, Restaurante La Pampa, RAGGED, Telefonía VOIP, HOSPINET, Junta Comunal Guadalupe, De Pueblo en Pueblo, JAC CATALUÑA, Pizza GOOL, INT. Educativa Horacio Muñoz Suescun, Harmony, Otras Miramar.

Para la gran mayoría de los practicantes el desempeño en las empresas ha sido positivo y están aplicando los conocimientos adquiridos.

Aproximadamente un 20% de los practicantes ha presentado problemas de diferente tipo y no se han adaptado a la empresa por lo que ha sido necesario reubicarlos y enviarlos a otros procesos de selección, además de hacerles refuerzo en la institución para trabajar sus debilidades. También hay un porcentaje importante del 10% aproximadamente que no ha pasado las entrevistas.

2.3 Cursos complementarios de Cualificación Especifica:

Adicional al programa de formación los estudiantes recibieron dos cursos de formación complementaria en TIC por 30 horas y en inglés por 30 horas, para un total de 60 horas de formación complementaria.

DESARROLLO DE LA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA AL CORTE DEL 30 DE NOVIEMBRE			
CURSO	GRUPO	HORAS EJECUTADAS	% EJECUCIÓN
TICS	MD_a_01	30	100%

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

	MD_b_01	30	100%
	MD_b_02	30	100%
	MD_b_03	30	100%
	MD_b_04	30	100%
	MD_b_05	30	100%
INGLÉS	MD_a_01	30	100%
	MD_b_01	30	100%
	MD_b_02	30	100%
	MD_b_03	30	100%
	MD_b_04	30	100%
	MD_b_05	30	100%

De los seis grupos de formación, se tiene una ejecución del 100% en la formación complementaria en TICS e inglés.

2.4 Orientación para la Educación Superior:

La Institución realizó contactos con la Universidad Católica del Norte, con Escolme, fondo Sapiencia para realizar actividades dentro de la jornada de salud y educación que se llevó a cabo el 2 de noviembre, con el fin de favorecer en los estudiantes información pertinente a la continuidad de estudios que favorezcan su proceso de formación. La actividad se llevó a cabo con 91 estudiantes.

Evento de Cierre y Certificación:

Se realizará una vez los estudiantes hayan logrado aprobar fases lectiva y práctica. Se tiene tentativamente el mes de julio de 2019 para la realización de la actividad de cierre y certificación.

COMPONENTE 3: ESTRATEGIAS TRANSVERSALES

Las estrategias trasversales comprenden el fortalecimiento de habilidades sociales y para la vida a través del acompañamiento psicosocial de los estudiantes y los mecanismos utilizados para la motivación a la asistencia y prevención a la deserción. Su desarrollo se inicia en el mes de julio hasta noviembre, que corresponde a la etapa lectiva.

Durante la fase práctica la profesional psicosocial también ha estado acompañando el proceso de adaptación a las empresas en lo que se refiere a la práctica laboral ayudando a resolver los inconvenientes que se presentan con los estudiantes tanto de los que ya están ubicados como los que faltan por ubicar.

3.1. Acompañamiento Psicosocial

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

3.1.1. Realización de Diagnóstico Rápido Participativo: (DRP)

Este se realizó el 26 de julio y se continuó en el mes de agosto con los grupos que se incorporaron al proceso. Los estudiantes iniciaron su proceso de formación el día 18 de julio y dada la programación se pudo realizar la primera intervención grupal para el DRP el día mencionado, en la medida de la conformación de nuevos grupos se hace la aplicación del DRP durante el mes de agosto.

En cuanto a la aplicación se les realizó a 17 participantes en el mes de julio y en el mes de agosto a 115 para un total de 132.

Su aplicación permitió detectar problemáticas como: problemáticas familiares, falta de tolerancia, el consumo de alcohol o drogas psicoactivas en algún miembro del grupo familiar, problemas para seguir y cumplir normas. También se identificaron las competencias blandas que se fortalecerán en los talleres interactivos como son la comunicación asertiva, la solución de conflictos, el autocontrol y la toma de decisiones.

3.1.2. Asesorías psicológicas individual, grupal y familiar:

Asesorías individuales: Actualmente los estudiantes se encuentran en fase práctica y por tanto la psicosocial apoya al área de prácticas por lo cual disminuyen las atenciones individuales, pero se les informa a los estudiantes que pueden solicitar la asesoría tanto en la institución o comunicarse vía WhatsApp.

Durante el mes de enero se realizan acompañamientos psicosociales como apoyo a la intermediación laboral con el fin de favorecer procesos en fase práctica y evitar deserciones, los motivos que se han acompañado son problemas personales que generan retiro de las empresas y por consiguiente se motiva a la búsqueda de nuevas posibilidades para realizar su práctica y lograr su certificación. Este acompañamiento se realiza entre la psicosocial y área de prácticas a través de llamadas al lugar de prácticas y las visitas de seguimiento.

Se realizan 6 asesorías por problemáticas personales y otras para favorecer procesos de práctica. 5 de ellas a mujeres jóvenes, 1 a hombre joven.

CONSOLIDADO ATENCIONES PSICOSOCIALES INDIVIDUALES									
ENTIDAD Fundacer	Género	Mes 1 Julio	Mes 2 Agosto	Mes 3 Septiembre	Mes 4 Octubre	Mes 5 Noviembre	Mes 6 Diciembre	Mes 7 Enero	TOTAL
Programa mercadeo	JH	1	4	4	4	2	0	1	16
	JM	0	1	9	5	1	0	5	21
	AH	0	0	0	0	1	0	0	1
	AM	1	1	0	0	2	0	0	4
TOTAL		2	6	13	5	6	0	6	42

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

JH: Joven Hombre JM: Joven Mujer
AH: Adulto Hombre AM: Adulto Mujer

CONSOLIDADO ATENCIONES POR CAUSAS									
ENTID AD Fundac er	ATENCI ÓN	Mes 1 Julio	Mes 2 Agos.	Mes 3 Sep t.	Me s 4 Oc	Me s 5 nov	Me s 6 Dic	Mes 7 ener o	tot al
Progra ma mercad eo	Problem as familiar es o de pareja	0	3	1	2	4	0	1	11
	Dificulta des personal es	1	2	11	4	1	0	1	20
	Problem a de Convive ncia escolar	0	0	0	0	0	0	0	0
	Situacio nes académi cas	0	0	0	1	0	0	4	5
	Dificulta des de salud ya sea física o mental	1	1	0	0	1	0	0	3
	Toleranc ia al consumo	0	0	1	2	0	0	0	3

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

CONSOLIDADO ATENCIONES POR COMUNA									
ENTIDAD Fundador	COMUNA	Me s 1 Juli	Me s 2 Ago	Me s 3 sep	Me s 4 Oct	Me s 5 nov	Me s 6 Dic	Me s 7 Ene	total
	1	0	0	0	2	2	0	2	6
Programa	2	1	1	7	1	0	0	0	10
	3	0	2	4	1	0	0	0	7
	4	0	1	2	3	2	0	2	10
	5	0	0	0	0	0	0	0	0
	6	0	0	0	0	0	0	0	0
	7	0	0	0	0	0	0	0	0
	8	0	0	0	0	0	0	0	0
	9	1	2	0	1	1	0	0	5
	10	0	0	0	0	0	0	0	0
	11	0	0	0	0	0	0	0	0
	12	0	0	0	0	0	0	0	0
	13	0	0	0	0	1	0	0	1
	16	0	0	0	0	0	0	2	2
	60	0	0	0	1	0	0	0	1
	70	0	0	0	0	0	0	0	0
	80	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL		2	6	13	9	6	0	6	42

Atenciones grupales: Durante el mes de enero se realizaron 6 talleres de acompañamiento psicosocial como apoyo a la intermediación laboral en la búsqueda de práctica e inclusión laboral, además favorecer procesos en fase práctica y evitar deserciones, los motivos que se han acompañado son problemas personales que

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

generan retiro de las empresas y por consiguiente se motiva a la búsqueda de nuevas posibilidades para realizar su práctica y lograr su certificación.

También se realizaron 2 talleres de acompañamiento psicosocial con 34 estudiantes que de forma reiterada han presentado entrevistas y no han sido seleccionados, además que han dado reportes negativos de algunas empresas de sus procesos. Se citó a 58 de ellos.

Así mismo se envió al correo de 24 estudiantes un documento de apoyo con orientaciones para el proceso de entrevistas y así reforzar temas que fueron abordados durante el proceso de formación.

El acompañamiento se realiza entre la psicosocial y área de prácticas coordinando actividades para insertar a todos los estudiantes atendiendo situaciones que se presentan y el seguimiento mediante llamadas, correos y visitas de evaluación en la empresa.

Se levantan actas institucionales de casos individuales donde se reportan dificultades y cancelaciones de prácticas.

CONSOLIDADO INTERVENCIONES GRUPALES POR MES									
ENTIDAD Fundación	ATENCIÓN MOTIVO	Mes 1 Julio	Mes 2 Ago	Mes 3 sept	Mes 4 oct	Mes 5 Nov	Mes 6 Dic	Mes 7 Ene	TOTAL
Mercado	Orientaciones grupales	1	1	8	5	8	2	6	31
	motivación a la asistencia	0	5	4	2	0	0	0	11
Total		1	6	12	7	8	2	6	42

Asesorías psicológicas familiares: Durante el mes de enero no se han realizado asesorías familiares.

CONSOLIDADO INTERVENCIONES A FAMILIAS POR MES									
Entidad	Atención motivo	Mes 1 Julio	Mes 2 Ago	Mes 3 sept	Mes 4 oct	Mes 5 nov	Mes 6 Dic	Mes 7 Ene	TOTAL
Mercado	Acompañamiento	0	1	4	3	0	0	0	8

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

3.1.4. Práctica social:

Con el fin de continuar dando apoyo a la fundación Nacional de Trasplantados se concertó con ellos la participación de los estudiantes en colecta pública llevada a cabo el día 14 de septiembre en centros comerciales y clínicas de la ciudad. Previamente personal de la fundación realizó sensibilización acerca de las temáticas y el impacto social que se busca, fomentando la colaboración a través de diferentes medios y siendo conscientes de la donación de órganos.

Otra propuesta de práctica social se realiza con campaña ambiental que busca favorecer en los estudiantes el reconocimiento de los recursos naturales, siendo uno de ellos el Cerro Nutibara. Los estudiantes participan de un recorrido guiado por personal de la Alcaldía de Medellín en el cual se les sensibiliza frente a los recursos naturales y culturales con los que contamos en nuestra ciudad, invitándolos a hacer uso y cuidado de ellos. Durante el recorrido los estudiantes colaboran haciendo recolección de residuos sólidos que son dejados por los visitantes y que afectan la naturaleza y fauna.

Entre los logros podemos destacar la posibilidad que se genera a la población de conocer este espacio, ya que muchos de ellos manifiestan nunca haber asistido allí y les pareció no solo un aporte y aprendizaje ambiental, sino también cultural.

Para el mes de septiembre participó un grupo de mercadeo con la asistencia de 26 estudiantes.

Para el mes de octubre participó un grupo con la asistencia de 146 estudiantes. En total 172 estudiantes activos han realizado su práctica social. Solo 3 estudiantes están pendientes de su realización que está prevista para el día 21 de noviembre con la fundación de trasplantados.

3.1.5. Encuentro intergeneracional:

El encuentro intergeneracional busca propiciar con las familias de los estudiantes un encuentro de participación y fortalecimiento de los vínculos, con miras a fundamentar los apoyos y el acompañamiento que favorecen la ejecución de algunas actividades, entre ellas el desempeño laboral que genera bienestar a todos.

Este encuentro se realizó el día 12 de octubre en la sede de Comfama en el municipio de Bello, el sitio fue escogido con el fin de generar un espacio de recreación y participación, aprovechando la naturaleza que allí se tiene.

Previamente se realizó una visita de reconocimiento del espacio por parte de Coordinador de proyectos y psicosociales con el fin de organizar la propuesta y multiplicarla inicialmente a los representantes de grupo con el fin de generar motivación y participación en la organización de las actividades.

La asistencia de estudiantes de Mercadeo al encuentro fue de 147 y de acompañantes 94. Se evidenció en todos los participantes compromiso, receptividad y entusiasmo por las diferentes actividades que fueron programadas por los estudiantes en apoyo del equipo de trabajo institucional.

3.1.6. Formación en Competencias Claves y Transversales (SABER-SABER):

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

Teniendo en cuenta la identificación de necesidades a través del DRP se determinan las temáticas a desarrollar como competencias blandas que favorecen las actitudes y comportamientos de la población. Estas se realizarán cada mes mediante talleres, intervenciones grupales y asesorías psicológicas, que favorecen la construcción de un proyecto de vida, la adquisición de habilidades para la vida y mecanismos de afrontamiento y resolución en los ambientes a los que se enfrentan.

Talleres interactivos: Los talleres interactivos permitieron que los estudiantes identificaran otras estrategias de resolución y afrontamiento y que son fundamentales como herramientas para la vida generando cambios actitudinales.

En total se realizaron 14 talleres interactivos con los diferentes grupos de Mercadeo, las temáticas trabajadas fueron habilidades comunicativas, emocionales y cognitivas, entre los logros se encuentra que los estudiantes identificaron la incidencia negativa de sus comportamientos y la necesidad de cambiar para establecer mejorar relaciones y el logro de mejores desempeños. Se considera importante fortalecer estas temáticas con los docentes de oficio, para que ellos también las fortalezcan en su quehacer al interior de las aulas.

Que se hizo	Para qué se hizo	Cuando se hizo	Con quienes o cuantos se hizo	Resultados obtenidos	Evidencia
Taller Interactivo Habilidades comunicativas	Favorecer Comunicación efectiva, asertividad, habilidades para negociación/ rechazo, confianza, cooperación y empatía.	Agosto 6,8,9,13,21	111 estudiantes técnico laboral como asistente en Mercadeo	Reconocimiento por parte de los estudiantes de la comunicación positiva y asertiva como estrategia para el trabajo en equipo.	Listas de asistencia

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

Habilidades emocionales	Para favorecer en los estudiantes el Manejo del estrés, las tensiones, la ira, el control y el monitoreo personal.	Sep 7,10	100 estudiantes técnico laboral como asistente en Mercadeo	Identificación por parte de los estudiantes de las diferentes formas de respuesta negativa y positivas	Listas de asistencia
Habilidades cognitivas	Para favorecer Solución de problemas, comprensión de consecuencias, toma de decisiones, pensamiento crítico, pensamiento creativo y auto conocimiento y auto evaluación	oct 9,10,11,24,25	114 estudiantes técnico laboral como asistente en Mercadeo	Estrategias de afrontamiento y resolución de problemas	Listas de asistencia

CONSOLIDADO TALLERES INTERACTIVOS-FUNDACER			
Mes /taller	Cantidad de talleres	Temas	Número de Participantes
Julio	1	Diagnóstico Rápido P.	17
Agosto	6	Diagnóstico Rápido P	134
	5	Habilidades comunicativas	111
Septiembre	4	Habilidades emocionales	100
Octubre	5	Habilidades cognitivas	114

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

3.1.7. Encuesta de satisfacción estudiantes

La medida de la satisfacción al cliente es de vital importancia para el mejoramiento continuo en intervenciones futuras, en este sentido el programa de Formación Pertinente a la Dinámica Laboral, realiza una medición interna de satisfacción a los beneficiarios del programa con el objetivo de captar la percepción de los mismos frente a la calidad y eficiencia del servicio recibido.

Las Variables concretas sobre las que se pretende investigar en la encuesta para dar respuesta a la calidad y eficiencia de los servicios son:

- Calidad en el servicio brindado
- Calidad en intermediación e inserción laboral
- Calidad en estrategias transversales y/o habilidades sociales y para la vida.

Teniendo en cuenta la terminación de la fase lectiva de los estudiantes durante todo el mes de noviembre se aplicó la encuesta de satisfacción con el fin de recoger las percepciones acerca de los diferentes procesos y así establecer las estrategias de mejoramiento.

Los resultados de la misma serán entregados en el informe de gestión correspondiente al mes de enero de 2019.

La encuesta se aplicó a 109 estudiantes que corresponden a un 58% de la población matriculada.

Variable 1: La satisfacción con la calidad en el servicio brindado obtuvo una puntuación general de 4.5 sobre 5 como se aprecia en las siguientes respuestas:

¿El servicio brindado cumple con las necesidades y expectativas? La puntuación obtenida fue de 4.5 sobre 5, respuestas fundamentadas en sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes, lo que indica que los estudiantes perciben satisfacción con la calidad, oportunidad y pertinencia de la información dada desde la inducción y durante el proceso de formación.

¿La persona que brindó el servicio cuenta con los conocimientos requeridos para la prestación del servicio?, centrado en la idoneidad de los docentes. La puntuación obtenida fue de 4.6 sobre 5, lo que indica que los estudiantes percibieron idoneidad, seguridad y credibilidad en las personas que acompañaron su proceso.

¿El servicio se suministró de manera oportuna? Control y seguimiento que se hace al proceso formativo y oportunidad en el servicio. La puntuación obtenida fue de 4.3 sobre 5, a partir de eso se sugiere que los estudiantes perciben un adecuado control al proceso de formación.

¿La persona que le brindó el servicio estuvo dispuesta a resolver sus dudas? Frente a la atención brindada por los docentes. La puntuación obtenida fue de 4.4 sobre 5, lo que indica que los estudiantes percibieron en sus docentes la capacidad de resolver sus dudas

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

¿Considera que el espacio donde se le prestó el servicio reúne las condiciones adecuadas para desarrollar la actividad? Estructura de la institución formadora. La puntuación obtenida fue de 4 sobre 5, lo que indica que los estudiantes perciben como adecuado el lugar donde se llevó a cabo la formación, cumpliendo con las condiciones de espacio.

¿Si tuviera que dar una calificación total a la Satisfacción con el programa, que calificación asignaría? (satisfacción con prestación del servicio) La puntuación obtenida fue de 4.5 sobre 5, lo que indica que los estudiantes dan una calificación positiva al programa y que se sienten satisfechos con la prestación del servicio.

Variable 2: La satisfacción con la calidad en intermediación e inserción laboral, esta variable obtuvo una puntuación general de 4.4 sobre 5, lo que indica un porcentaje de satisfacción de 98%, representado en la siguiente gráfica, en la cual podemos identificar una adecuada satisfacción con la calidad en la intermediación laboral hacia la búsqueda de sus prácticas laborales que favorece la culminación de su proceso de formación y la consecución de un empleo.

¿Aprendió a elaborar sus hojas de vida? La puntuación obtenida fue de 4.4 sobre 5, lo que indica que los estudiantes reconocen haber aprendido a elaborar de forma adecuada sus hojas de vida con el fin de rotarlas en las diferentes empresas para su fase práctica, acorde al perfil de mercadeo en el cual se formaron. Además, se generó un aprendizaje para la búsqueda de empleo a futuro.

¿Aprendió cómo presentar entrevistas de trabajo? La puntuación obtenida fue de 4.6 sobre 5, lo que indica que los estudiantes reconocen la preparación y el aprendizaje de estrategias y puntos clave para presentar entrevistas de trabajo.

¿Orientación ocupacional recibida le sirvió para la búsqueda de empleo? La puntuación obtenida fue de 4.3 sobre 5, lo que indica que los estudiantes identificaron su perfil ocupacional con el fin de favorecer la búsqueda de empleo.

¿Recibió información sobre canales para la búsqueda de empleo? La puntuación obtenida fue de 4.4 sobre 5, lo que indica que los estudiantes recibieron la información adecuada sobre los diferentes canales de búsqueda de empleo, entre ellos la Oficina Pública de empleo donde registraron su hoja de vida y recibieron orientación del proceso continuo.

¿Registro su hoja de vida en la Oficina Pública de Empleo? La puntuación obtenida fue de 4.0 sobre 5, con lo cual los estudiantes refieren haber registrado su hoja de vida durante su proceso de formación. Además, este registro se revisó nuevamente durante la fase práctica con orientación individual para asegurar que cada uno de los estudiantes tuviera un registro exitoso y por tanto la postulación a las ofertas de empleo.

¿Le enseñaron estrategias para insertarse al mundo laboral? La puntuación obtenida fue de 4.5 sobre 5, lo que indica que los estudiantes identifican estrategias para insertarse al mundo laboral como objetivo del programa Educación pertinente a la dinámica Laboral.

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

Variable 3. Calidad en estrategias transversales y/o habilidades sociales y para la vida. esta variable obtuvo una puntuación general de 4.5 sobre 5, lo que indica un porcentaje de satisfacción de la calidad en estrategias transversales que favorecen las habilidades para la vida que se observa en los siguientes gráficos.

Desarrolló habilidades para comunicación, y para resolver problemas de forma constructiva La puntuación obtenida fue de 4,5 sobre 5 lo que indica que los estudiantes identifican actividades que les permitieron desarrollar habilidades comunicativas y así resolución de problemas de forma eficaz.

Desarrolló habilidades para trabajar en equipo y para tener autocontrol La puntuación obtenida fue de 4,7 sobre 5, lo que sugiere que los estudiantes identifican actividades que favorecen el trabajo en equipo como una necesidad detectada en el DRP.

Se implementaron mecanismos para motivar su asistencia y permanencia en el programa La puntuación obtenida fue de 4,5 sobre 5, lo que permite manifestar que los estudiantes reconocieron los mecanismos y estrategias para motivar su asistencia y permanencia en el programa.

Su valoración frente a las estrategias de acompañamiento Psicosocial La puntuación obtenida fue de 4,4 sobre 5, lo que permite referir que los estudiantes reconocen las estrategias de acompañamiento psicosocial o de bienestar como complemento a su proceso de formación.

Su satisfacción con los apoyos de bienestar La puntuación obtenida fue de 4,4 sobre 5, lo que se refiere como una satisfacción con los diferentes apoyos de bienestar como son auxilio de transporte, refrigerios, kit educativo y póliza estudiantil.

Adquirió herramientas para facilitar el contacto con el medio familiar y social La puntuación obtenida fue de 4,4 sobre 5 lo que refiere que los estudiantes encontrarán actividades que favorecieron el contacto con el medio familiar y social.

Informe analítico global de los resultados obtenidos

El resultado general obtenido muestra que las tres variables obtuvieron un puntaje satisfactorio y equilibrado por encima del 95% de donde se infiere que los usuarios manifiestan una satisfacción con los servicios, con la intermediación laboral y las estrategias transversales, esto da cuenta de una apropiación y reconocimiento del objetivo y de los lineamientos del programa Educación pertinente a la dinámica Laboral.

Se evidencia un trabajo en equipo donde las actividades y acompañamientos se llevan a cabo bajo una planeación que engrane los procesos de formación y acompañamiento para favorecer la permanencia, el aprendizaje y la inclusión laboral.

Se tienen procesos establecidos desde la inducción hasta la búsqueda laboral con actividades y personal comprometido en llevar a cabo el programa bajo los criterios de calidad requeridos por la institución Fundacer y la Secretaría de Desarrollo Económico.

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

Recomendaciones para el mejoramiento del programa

De acuerdo a los resultados obtenidos se recomienda continuar fortaleciendo las dinámicas y estrategias que han favorecido una satisfacción por el proceso de formación, haciendo las revisiones y ajustes requeridos.

3.2. Motivación a la asistencia y prevención a la deserción

3.2.1. Motivación a la asistencia

Previo a la salida a fase práctica se concientizo a los estudiantes en continuar con compromiso y cumplimiento en asistencias y horarios, a establecer comunicación con sus Co-formadores cuando se presentan necesidades, enfermedades o calamidades.

Se realizan las visitas de seguimiento en las empresas con el fin de hacer acompañamientos para dar orientaciones y favorecer la permanencia, haciendo resolución de dificultades y adaptación al entorno laboral. Así mismo precisar con los empresarios las funciones acordes al área de Servicio al cliente.

Riesgos de deserción detectados: Durante el mes de enero de 2019 se han identificado los siguientes riesgos:

- Madres cabeza de familia con poco apoyo económico, dependen de las familias.
- Población joven con hasta tres hijos.
- Estudiantes que laboran.
- Número de hijos en edades tempranas que requieren de acompañamiento médico, escolar y alimentario.
- Redes de apoyo para el cuidado de los hijos de forma poca constante.
- Otras prioridades en su vida cotidiana.
- Hábitos y rutinas inadecuadas que hacen ver el estudio como esclavizante.
- Constantes problemas de salud, automedicación.
- Comportamientos competitivos y de poco trabajo en equipo.
- Trabajos por temporadas
- Viajes familiares
- Estudiantes que proceden de pueblos de Antioquia y otros departamentos.

Estrategias implementadas para motivar la asistencia y contener la deserción como:

- Sensibilización grupal: Motivación a la continuidad y a la fase practica por el aprendizaje de nuevos desempeños que les permite acercarse a la certificación como técnicos laborales.

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

- **Bienestar Institucional:** Se les refiere que la psicosocial sigue acompañando el proceso ante las posibles dificultades que puedan afectar su práctica, con el fin de disminuir deserciones por la toma de decisiones inadecuadas. Se encarga también de realizar visitas de evaluación en los centros de práctica, de realizar seguimientos telefónicos ante dificultades presentadas en las empresas.
- **Papel de los apoyos:** Durante la fase práctica se continúa con los auxilios de transporte para favorecer su asistencia a los centros de práctica. Algunos estudiantes serán beneficiados con apoyos económicos por parte de las empresas lo cual incentiva la permanencia.
- **Atención grupal:** Acompañamiento durante las fechas en que los estudiantes continúan asistiendo a la institución según el cronograma establecido por el área de prácticas.

Reporte de deserciones: En el mes de enero no se reportan deserciones. Se tiene un total de 36 deserciones que corresponde a un 19% del total de la población matriculada.

DESERCIONES POR EDAD Y GÉNERO			
JÓVENES		ADULTOS	
Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
0	0	0	0
Total de deserciones en el mes: 0			

CONSOLIDADO DESERCIONES									
ENTIDAD Fundacer	Gen ero	Mes 1 julio	Mes 2 ago	Mes 3 Sep.	Mes 4 Oct.	Mes 5 Nov.	Mes 6 Dic	Mes 7 ene	TOTA L
Programa mercadeo	JH	0	0	0	2	4	0	0	6
	JM	0	0	0	15	4	2	0	21
	AH	0	0	0	1	0	0	0	1
	AM	0	0	0	5	3	0	0	8
TOTAL		0	0	0	23	11	2	0	36

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

CONSOLIDADO DE DESERCCIONES POR CAUSAS									
ENTIDAD Fundacer	MOTIVO	Mes 1 Juli o	Me s 2 Ag o	Me s 3 Sep t	Mes 4Oct u	Mes 5No v	Mes 6Di c	Me s 7en	tota l
Programa Mercadeo	Consecución de empleo	0	0	0	3	1	0	0	4
	Bajo rendimiento académico	0	0	0	0	1	0	0	1
	Problemas-familiares-Pareja	0	0	0	1	1	0	0	2
	Problemas de salud física o mental (diagnosticada)	0	0	0	1	1	0	0	2
	Falta de motivación al estudio	0	0	0	0	0	0	0	0
	Cambio de ciudad	0	0	0	1	2	0	0	3
	Problemas de orden publico	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ingreso a otros estudios superiores	0	0	0	0	0	0	0	0
	Cuidado de los hijos o Cuidado de un familiar	0	0	0	3	3	0	0	6
	Servicio militar	0	0	0	0	0	0	0	0
	Prácticas académicas	0	0	0	0	0	0	0	0

Cód. FO-ADQU-120	Formato	
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	
		Alcaldía de Medellín

Incompatibilidad de horarios con trabajo o estudio	0	0	0	0	0	0	0	0
Violación del reglamento estudiantil y /o contrato pedagógico	0	0	0	0	0	0	0	0
Dificultades económicas	0	0	0	1	0	0	0	1
Otro cual: Inasistencia	0	0	0	13	2	2	0	17

CONSOLIDADO DESERCCIONES POR COMUNA									
ENTIDAD	COMUNA	Mes 1Juli	Mes 2 Agos	Mes 3Se	Mes 4 Octub	Mes 5 novie	Mes 6Dic	Mes 7ene	Total
	1	0	0	0	5	6	1	0	12
Programa	2	0	0	0	4	1	1	0	6
	3	0	0	0	0	0	0	0	0
	4	0	0	0	7	1	0	0	8
	5	0	0	0	0	0	0	0	0
	6	0	0	0	0	0	0	0	0
	7	0	0	0	0	0	0	0	0
	8	0	0	0	1	0	0	0	1
	9	0	0	0	2	0	0	0	2
	10	0	0	0	0	0	0	0	0
	11	0	0	0	0	0	0	0	0
	12	0	0	0	0	0	0	0	0

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Aldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

13	0	0	0	0	1	0	0	1
15	0	0	0	0	1	0	0	1
16	0	0	0	4	1	0	0	5
60	0	0	0	0	0	0	0	0
70	0	0	0	0	0	0	0	0
80	0	0	0	0	0	0	0	0

3.2.2. Apoyos de Bienestar:

a) Transporte y Refrigerio encuentro intergeneracional: La ejecución acumulada total es de 56% equivalente a \$905.600 del presupuesto asignado, el cual corresponde a \$1.604.400.

En el mes de octubre se llevó a cabo el encuentro intergeneracional el cual involucra la integración de los beneficiarios del programa con un miembro de su familia. Este encuentro fue llevado a cabo el día 12 de octubre de 2018. El valor total ejecutado de este componente corresponde a \$905.600, el cual se divide en \$413.600 correspondiente a 94 auxilios de transporte por valor de \$4.400 y \$ 492.000 por concepto de 123 refrigerios por valor de \$4.000 cada uno.

GRUPO	Cantidad pasajes Estudiantes	Valor pasajes	Cantidad Refrigerios Estudiantes	Valor refrigerios	Valor total Encuentro Intergeneracional
MD_A01	23	101.200	24	96.000	197.200
MD_B01	11	48.400	20	80.000	128.400
MD_B02	12	52.800	12	48.000	100.800
MD_B03	17	74.800	26	104.000	178.800
MD_B04	11	48.400	12	48.000	96.400
MD_B05	20	88.000	29	116.000	204.000
Total de Transporte	94	413.600	123	492.000	905.600

Del componente de transporte y refrigerio del encuentro intergeneracional queda un saldo sin ejecutar por valor de \$698.800, equivalente al 44%, el cual será reintegrado al Municipio de Medellín.

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

b) Transporte: La ejecución acumulada al 31 de enero de 2019 es de 39% equivalente a \$59.299.400 del presupuesto asignado, el cual corresponde a \$153.385.988.

En el mes de enero se cancelaron 1.136 pasajes a \$4.400. Los pagos se dividen en \$2.873.200 correspondiente a la quincena del 1 al 15 de enero, \$2.125.200 correspondientes a la quincena del 16 al 31 de enero, para un total de \$4.998.400 pasajes cancelados en el mes.

A continuación, se relacionan los transportes pagados dentro del periodo comprendido entre el 1 al 31 de enero, teniendo en cuenta el valor diario cancelado a cada grupo por transporte.

Grupos	1 AL 15 DE ENERO	16 AL 31 DE ENERO	VALOR TOTAL
	Banco	Banco	
MD A 01	220.000	242.000	462.000
MD B 01	492.800	154.000	646.800
MD B 02	250.800	79.200	330.000
MD B 03	431.200	484.000	915.200
MD B 04	1.056.000	594.000	1.650.000
MD B05	422.400	572.000	994.400
TOTALES	2.873.200	2.125.200	4.998.400

c) Refrigerio: En el mes de enero no hubo entrega de refrigerios debido a que los estudiantes ya se encuentran en la fase de práctica laboral. La ejecución acumulada al 31 de enero de 2019 es de 79% equivalente a \$67.787.200 del presupuesto asignado, el cual corresponde a \$85.415.200.

A lo largo de la fase lectiva se ejecutaron 13.036 refrigerios comprendidos entre el periodo del 18 de julio al 30 de noviembre de 2018, estos equivalen a un valor de \$67.787.200, tomando como base el valor unitario de \$5.200.

Del componente de refrigerio queda un saldo sin ejecutar por valor de \$17.628.000, equivalente al 21%, el cual será reintegrado al Municipio de Medellín.

d) Implementos básicos para la formación: La ejecución acumulada al 30 de noviembre de 2018 es de 99% equivalente a \$5.108.560 del presupuesto asignado, el cual corresponde a \$5.157.000.

Sobre este ítem se realiza un anticipo en el mes de junio por valor de \$1.062.930 a la Comercializadora TODO UTIL SAS, con la finalidad de separar las memorias USB tratando de garantizar la cantidad del producto y un precio fijo dado a las fluctuaciones del dólar.

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

En agosto se realiza la compra total de los implementos básicos de estudio a la Comercializadora TODO UTIL SAS mediante la factura 3853 la cual es cancelada el 28 de agosto de 2018, se carga al contrato un valor de \$4.045.630.

A continuación, se relacionan los implementos básicos de estudio:

Ítem	Cantidad	Precio Unitario	VALOR TOTAL
USB 8G Marca Kingston	189	21.971	\$4.152.519
Portaminas	191	1.400	\$267.400
Minas	191	1.300	\$248.300
Borrador	191	80	\$15.280
Lapicero negro	189	1.000	\$189.000
Lapicero Rojo	189	1.000	\$189.000
Estampado	189	249	\$47.061
Valor Unitario Kit/ VALOR TOTAL		27.000	5.108.560

Nota: La solicitud del pedido de los kits se realiza en dos momentos, un en el mes de junio cuando se realiza un anticipo para la separación de las USB, las minas y los portaminas y en el mes de agosto cuando se realiza el pago final. Para el primer momento el proveedor entrega las minas y los portaminas sobre los cupos contratados por el Municipio (191), para los demás productos del Kit la entidad negocia nuevamente con el proveedor para realizar el pago final sobre los 189 cupos equivalentes a los cupos proyectados para el cierre de la matrícula. Lo cual nos da como resultado 189 kits completos y 2 unidades adicionales de minas y portaminas. Dichos implementos se harán llegar al Municipio de Medellín, a través del apoyo a la supervisión del contrato.

A continuación, se relaciona la entrega de kits la cual se efectuó el 3 de septiembre 2018:

Ítem	Cantidad comprada	Cantidad entregada	Kits a devolver al Municipio de Medellín
USB 8G Marca Kingston	189	158	31
Portaminas	191	158	33
Minas	191	158	33
Borrador	191	158	33
Lapicero negro	189	158	31

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

Lapicero Rojo	189	158	31
Estampado	189	158	31
TOTAL KITS ENTREGADOS			158

El 22 de octubre de 2018 se realiza la devolución de los implementos básicos de estudio sobrantes, al Municipio de Medellín, de acuerdo al cuadro anteriormente relacionado, a través del apoyo Técnico a la supervisión. En el acta de devolución de relacionan 31 kits completos y 2 unidades de borradores, portaminas y minas adicionales.

e) Póliza Estudiantil: A la fecha se ha ejecutado el 99% equivalente a \$1.102.000 del presupuesto asignado. Se adquirieron 190 pólizas con la compañía Seguros del estado, por valor de \$5.800 cada una.

En el mes de julio se ejecuta por este concepto la suma de \$904.800, según egreso 11278. En agosto se ejecuta por este mismo concepto la suma \$203.000 de los anexos 2-3 y 4 de la póliza estudiantil pagados con el egreso 11386 el 23 de septiembre de 2018. En el mes de octubre se realiza reintegro a la ejecución del presupuesto por valor de \$5.800 debido al cupo no ejecutado de acuerdo al acta de cierre de matrícula.

COMPONENTE 4: INTERMEDIACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL

Este componente tiene por objetivo generar estrategias que conecten la oferta y demanda laboral y que permitan fomentar la empleabilidad de la ciudad, además de generar oportunidades de empleo a los participantes del programa. La implementación de este componente se realiza de manera transversal durante todo el proceso formativo vinculando a todos los actores del proceso (estudiantes, docentes, padres y empresarios).

a) Orientación vocacional y ocupacional: en el evento de ingreso y contextualización que se llevó a cabo julio 19 se realizó una actividad con el fin de dar orientación ocupacional a través de una actividad llamada el “tren de las competencias” que tiene como objetivo precisar el perfil ocupacional del Técnico Laboral en Mercadeo y Ventas, reconocer los módulos de formación para que identifiquen los conocimientos que deben adquirir y así ellos puedan concientizarse de la importancia de que estos sean aprehendidos en forma hilada y coherente, en relación simbólica a como lo hacen los trenes que van conectados. Los estudiantes construyeron los trenes con entusiasmo y creatividad y se apropiaron de ese perfil ocupacional.

El día 3 de diciembre se realizó una jornada de orientación a los planes de emprendimiento dirigidos a la muestra empresarial, con la participación de 11 estudiantes.

Como parte de la orientación vocacional y ocupacional se realizó taller formativo de orientación para la fase práctica. Este se llevó a cabo el 18 de diciembre con la participación de 89 asistentes.

b) Remisión a procesos de selección y vinculación laboral: Durante el mes de enero de 2019 la Institución continuó con el proceso de identificación y contacto con las

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

empresas que solicitan practicantes, se continuaron con los talleres de intermediación laboral.

Se continúa con el proceso de selección y de visualización de las fortalezas de los estudiantes y su perfil, para luego poder direccionar a los beneficiarios a su proceso de vinculación.

Se realizaron 2 talleres de intermediación laboral y acompañamiento durante la fase práctica.

El primer taller fue sobre tratamiento de datos y el segundo sobre estrategias para una buena entrevista laboral. El taller tuvo una duración de 2 horas por grupo. Los talleres se realizaron 9, 10 y 21 de enero. Asistieron 152 estudiantes en las jornadas realizadas.

c) Vinculación Laboral: Durante todo el mes de enero de 2019 se realizó gestión de la inserción laboral con el fin de obtener la consecución de las prácticas y la inserción laboral de los beneficiarios del programa. Son aproximadamente 90 empresas con las cuales se ha realizado la gestión.

A la fecha los resultados obtenidos son los siguientes:

- 76 estudiantes en prácticas por convenio.
- 6 en proyectos productivos (por consumo de drogas, enfermedades terminales, discapacidades motoras, LGTBI).
- 12 vinculaciones laborales en proceso de recolección de documentos
- 32 con contratos de aprendizaje
- 6 estudiantes con los que no se tiene contacto de asistencia a entrevistas
- 22 faltan por ubicar

d) Evento de Articulación Empresarial: El evento de articulación empresarial se llevó a cabo en el Palacio de Exposiciones en la sala de conferencia A+B el día 11 de diciembre.

En dicho evento se contó con un Stand, en el cual se expuso la idea de negocio de catering “Mesa de los Santos” de los estudiantes pertenecientes al contrato.

Se conto con dos Backing informativos del proyecto, pagina web de la idea de negocio, sala de exhibiciones del productos, televisión, flores y uniforme.

ADMINISTRAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA

La entidad ha venido cumpliendo con la entrega de la información que permite mantener actualizado el sistema de información de la unidad de Formación y Habilitación Laboral para lo cual ha entregado las bases de datos y formatos correspondientes al sistema de información de manera correcta y oportuna.

Formatos diligenciados del sistema de información:

Cód. FO-DESE-0090 Novedades de deserción por grupos - componente técnico. (Físico y

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

Digital).

Cód. FO-DESE-091 Perfiles y competencias por programas - componente técnico. (Digital)

Cód. FO-DESE-118 Actualización mensual de datos -componente técnico. (Digital)

Cód. FO-DESE Grupos por programas- componente técnico. (Digital)

Cód. FO-DESE-0128 Control pagos de apoyos de bienestar. (Digital)

Cód. FO-DESE-0130 Relación individual consolidado de prácticas. (Digital)

Cód. FO-DESE-131 Control de asistencia. (Digital)

Cód. FO-DESE-0132 Personal vinculado por programa. (Digital)

Cód. FO-DESE-133 Desempeño individual. (Digital)

Cód. FO-DESE-0134 Ejecución presupuestal. (Físico y digital)

Cód. FO-DESE-0135 Control entrega de refrigerios. (Digital)

Cód. FO-DESE-0136 Relación de carpetas individuales de los estudiantes. (Digital)

Cód. FO-DESE-0137 Estructura curricular. (Digital)

Cód. FO-DESE-0138 Gestión de la inserción. (Digital)

Cód. FO-DESE-0139 Seguimiento a la inserción por grupos. (Digital)

Cód. FO-DESE-0140 Vinculación por alumno. (Digital)

Cód. FO-FOHL-000 Control y seguimiento apoyo de bienestar. (Digital)

INFORME ADMINISTRATIVO

A continuación, se relaciona el personal de la institución que participa en la ejecución del contrato:

Documento de Identidad	Nombre	Género	Grupo poblacional (LGBTI, desplazado, madre cabeza de familia, discapacitado, afrodescendiente)	Dedicación			Área de Vinculación (Administrativo, Técnico, Logístico, Docente)	Tipo de contrato	Valor del contrato
				TC	MT	TP			
43.801.711	Elida María Salazar López	F	Madre cabeza de familia			x	Psicóloga	T. F	4.800.000
71.732.946	Luis Fernando Escudero	M	N.A				Coordinador de Proyectos	T. F	3.000.000
1.128.452.538	Lina Marcela Marín Sarria	F	N.A			x	Apoyo académico	T. F	3.400.000
71 265 872	José Fernando Quirama	M	N.A			X	Apoyo financiero	P.S	4.200.000

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

Para cada desembolso realizado se aportó el correspondiente certificado del revisor fiscal, igualmente se hace seguimiento y se verifica el pago de la seguridad social del personal asociado a la ejecución del contrato mes a mes en la ejecución contractual con la revisión de las planillas integradas de liquidación de aportes (PILA).

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del desembolso realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
(04/09/2018)	Hasta (31/08/2018)	Teresa de Jesús Palacio Ramírez TP 8181-T
(05/10/2018)	Hasta (30/09/2018)	Teresa de Jesús Palacio Ramírez TP 8181-T
(29/10/2018)	Hasta (30/09/2018)	Teresa de Jesús Palacio Ramírez TP 8181-T

Respecto a la materialización de los riesgos y su mitigación se tiene que no ha presentado riesgo en la ejecución del contrato.

El municipio de Medellín ha revisado y aprobado toda la subcontratación que se ha generado del presente contrato 4600075456 de 2018.

Evaluación de SAP del mes de enero de 2019:

Modificar Etapa Ejecucion y Liquidacion

Adjuntar Docs al Contrato Listar Docs del Contrato

Número de Contrato: 4600075456 Secretaría: 235 Suministros y Serv Estado: 2 En Ejecución

Objeto del Contrato: PP Formación de jóvenes y adultos de la ciudad, en programas de Formación Académica y Técnica laboral

Interventores Supervisor Temporal Modificaciones Informe Mejoramiento Liquidación **Evaluación** Seguimiento

Evaluación del Contratista

Criterios	Descripción	Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta)
Administrativo	CONDUCTA INTERNA DEL PERSONAL	5
Administrativo	CUMPL DIRECTRICES MANEJO EXPEDIENTE CONTRACTUAL	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE EJECUCION	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD	5
Financiero y contable	OPORTUNIDAD ENTREGA INFOR CONTABLE Y FINANCIERA	4
Jurídico	CUMPL NORMAS SEGUR PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORAL	4
Jurídico	CUMPLIMIENTO NORMATIVA AMBIENTAL	4
Jurídico	CUMPLIMIENTO PAGO PARAFISCALES Y SALARIOS	5
Técnico	CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACIONES	5
Técnico	DEVOLUCION DE PRODUCTOS O SERVICIOS, CALIDAD	5

Administrativo Financiero y c Jurídico Técnico Total % Calificación

Ponder: 20,00 % 20,00 % 20,00 % 40,00 % 52,19

20,00 16,00 17,33 38,86

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

Modificar Etapa Ejecucion y Liquidacion

Adjuntar Docs al Contrato Listar Docs del Contrato

Número de Contrato: 4600075456 Secretaría: 235 Suministros y Serv Estado: 2 En Ejecución

Objeto del Contrato: PP Formación de jóvenes y adultos de la ciudad, en programas de Formación Académica y Técnica laboral

Interventores Supervisor Temporal Modificaciones Informe Mejoramiento Liquidación Evaluación Seguimiento

Evaluación del Contratista

Criterios	Descripción	Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta)
Tecnico	OPORTUNIDAD ENTREGAS PARCIALES	5
Tecnico	IDONEIDAD DEL PERSONAL CLAVE	5
Tecnico	INICIATIVA Y COOPERACIÓN MEJORA DEL SERVICIO	5
Tecnico	MANEJO SOCIO AMBIENTAL DE OBRA CUANDO SE REQUIERA	4
Tecnico	QUEJAS COMUNIDAD O USUARIO FINAL DEL BIEN/SERVICIO	5

Administrativo Financiero y c Juridico Tecnico

Ponder: 20,00 % 20,00 % 20,00 % 40,00 % Total % Calificación: 92,19

20,00 16,00 17,33 38,86

INFORME FINANCIERO

Valor del Contrato	\$494.082.938
Pagos Realizados (Acumulado) al 30/11/2018	\$296.449.764
Saldo del contrato sobrante al 30/11/2018	\$197.633.174
Porcentaje de ejecución financiera	62%
Porcentaje de ejecución física	77.9%

Relación de la Imputación del gasto del contrato: CDP: 4000092526 y Registro Presupuestal 4700052056. Ver resumen en cuadro siguiente:

Fondo	Pos Pre	Proyecto	CDP	Lote 10	Pago 1	Pago 2	Pago 3	Pago 4	Pago 5
110090118	23310310	160461	1,190,471,684	25,868,217	25,868,216	0	0	0	0
110070118	23310310	160461	9,528,316	0	0	0	0	0	0
110000118	2331031001	170146	1,202,362,827	162,969,765	72,948,372	25,000,000	25,000,000	25,000,000	15,021,393
110000118	2331031002	170146	1,139,680,405	118,993,797	0	29,000,000	29,000,000	29,000,000	31,993,797
110000118	2331031004	170146	664,813,570	75,017,828	0	18,000,000	18,000,000	18,000,000	21,017,828
110000118	2331031009	170146	664,813,570	75,017,828	0	18,000,000	18,000,000	18,000,000	21,017,828

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

110000118	2331031011	170146	201,343,538	0	0	0	0	0	0
110000118	2331031016	170146	474,866,836	36,215,503	0	8,816,588	8,816,588	8,816,587	9,765,741
TOTAL			5,547,880,746	494,082,938	98,816,588	98,816,588	98,816,588	98,816,587	98,816,587

A continuación, se relacionan los pagos programados en el siguiente cuadro:

VALOR	PAGO No. 1 Julio	PAGO No. 2 Agosto	PAGO No.3 Septiembre	PAGO No. 4 Noviembre	PAGO No. 5 Diciembre
	20%	20%	20%	20%	20%
\$494.082.938	\$98.816.588	\$98.816.588	\$98.816.588	\$98.816.587	\$98.816.587

Relación de los pagos realizados: A noviembre 30 de 2018 se ha realizado pago del 60% del valor del contrato por \$296.449.764 así:

En septiembre de 2018 20% por \$98.816.588, según factura No. 300 del 03-09-2018.

En octubre de 2018 pago del 20% por \$98.816.588, según factura No. 304 del 12/10/2018.

En octubre de 2018 pago del 20% por \$98.816.588, según factura No. 311 del 22/10/2018.

Relación de reintegros por rendimientos financieros:

A la fecha del informe no se ha realizado reintegro por este concepto ya que se trata de un contrato de prestación de servicios.

Valor recursos reintegrados en el periodo.	\$0
--	-----

Ejecución presupuestal a enero 31 de 2018: 62%

CONCEPTO		PRESUPUESTO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	Ejecución acumulada	% ejecución	Pendiente por ejecutar	% pendiente por ejecutar
Componente 1: Identificación y selección de talentos														
Convocatoria e inscripción de talentos y Selección de talentos	Grupo operativo, materiales e implementos para la convocatoria, inscripción y Selección	1,033,050	821,980	211,070				-	-		1,033,050	100%	-	0%
Subtotal Componente 1		1,033,050	821,980	211,070	-	-	-	-	-		1,033,050	100%	-	0%
Componente 2: Cualificación de Talentos														

Cód. FO-ADQU-120	Formato	
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	Alcaldía de Medellín

Evento de ingreso y contextualización y Matriculación de Talentos y Administración del sistema de información del programa.	Grupo operativo, materiales e implementos.	1,040,500		1,040,500				-	-		1,040,500	100%	-	0%
	Actividad dirigida para el evento de ingreso en la institución formadora.	500,000		500,000				-	-		500,000	100%	-	0%
	Gestión de Matriculación, Sistematización, Seguimiento y control de refrigerios y transporte, seguimiento a la inasistencia y deserciones.	1,350,000		1,350,000				-	-		1,350,000	100%	-	0%
	Coordinación, seguimiento y gestión del proyecto.	3,000,000	375,000	375,000	650,000	650,000	280,000	111,666	98,000	98,000	2,637,666	88%	362,334	12%
Formación de talentos	Cupos Educativo mínimo 600 horas (Fase lectiva y Fase práctica), Orientación ES y Certificación.	200,359,000		11,655,556	27,948,871	26,792,429	16,200,000	19,627,025	16,355,853	13,500,000	132,079,734	66%	68,279,266	34%
Formación de talentos	Cursos complementarios de Cualificación Específica (Inglés Básico 30 horas, Tecnologías de la información y la comunicación (TIC) 30 horas).	30,560,000				6,200,000	7,200,000	7,992,000	2,608,000		24,000,000	79%	6,560,000	21%
Subtotal Componente 2		36,809,500	375,000	14,921,056	28,598,871	33,642,429	23,680,000	27,730,691	19,061,853	13,598,000	161,607,900	68%	75,201,600	32%
Componente 3: Estrategias transversales														
Acompañamiento Psicosocial y Motivación a la asistencia y	Gestión Estratégica de prevención a la deserción. (DRP, Asesorías	4,800,000		1,000,000	1,860,000	850,000	280,000	135,000	120,000	100,000	4,345,000	91%	455,000	9%

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

prevención a la deserción	, practica social, competencias claves y transversales) (desde el inicio del proceso formativo hasta													
	Transporte y Refrigerio para el Encuentro intergeneracional	1,604,400					905,600	-	-		905,600	56%	698,800	44%
	Transporte	153,385,988		2,413,600	12,093,800	12,016,400	12,394,800	7,431,600	7,950,800	4,998,400	59,299,400	39%	94,086,588	61%
Apoyos de Bienestar	Refrigerio	85,415,200		4,456,400	17,862,000	18,387,200	19,354,400	7,727,200	-		67,787,200	79%	17,628,000	21%
	Implementos básicos*	5,157,000	1,062,930		4,045,630		-	-	-		5,108,560	99%	48,440	1%
	Póliza Estudiantil	1,107,800		904,800	203,000		(5,800)	-	-		1,102,000	99%	5,800	1%
	Subtotal Componente 3	251,470,388	1,062,930	8,774,800	36,064,430	31,253,600	32,929,000	15,293,800	8,070,800	5,098,400	138,547,760	55%	112,922,628	45%
Componente 4: Intermediación y vinculación Laboral														
Componente 4: Intermediación y vinculación Laboral	Gestión de la Inserción (dos meses antes del inicio de la fase práctica y hasta la finalización del contrato con el cumplimiento de la inserción laboral).	3,600,000				490,000	380,000	145,000	430,833	307,738	1,445,833	40%	2,154,167	60%
	Evento de Articulación Empresarial	1,170,000					-		1,170,000		1,170,000	100%	-	0%
Subtotal Componente 4		4,770,000	-	-	-	490,000	380,000	145,000	1,600,833	307,738	2,615,833	55%	2,154,167	45%
TOTAL		494,082,938	2,259,910	23,906,926	64,663,301	65,386,029	56,989,000	43,169,491	28,733,486	19,004,138	304,112,281	62%	189,970,657	38%

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

INFORME JURÍDICO

Pólizas suscritas con la aseguradora Seguros del Estado S.A.

Nombre Aseguradora	No. de póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Valor amparado
			Desde	Hasta	
Seguros del Estado S.A	65-44-101160937	Cumplimiento	06/06/2018	21/01/2019	\$49.408.293,80
Seguros del Estado S.A	65-44-101160937	Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	06/06/2018	21/01/2019	\$24.704.146,90
Seguros del Estado S.A	65-44-101160937	Calidad del Servicio	06/06/2018	21/01/2019	\$49.408.293,80
Seguros del Estado S.A	65-40-101040490	Responsabilidad Civil Extracontractual	06/06/2018	21/01/2019	\$156.248.400

Pólizas de Ampliación de plazo suscritas con la aseguradora Seguros del Estado S.A.

Nombre Aseguradora	No. de póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Valor amparado
			Desde	Hasta	
Seguros del Estado S.A	65-44-101160936 Anexo 1	Cumplimiento	06/06/2018	31/12/2019	\$49.408.293,80
Seguros del Estado S.A	65-44-101160936 Anexo 1	Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	06/06/2018	30/07/2022	\$24.704.146,90
Seguros del Estado S.A	65-44-101160936 Anexo 1	Calidad del Servicio	06/06/2018	31/12/2019	\$49.408.293,80
Seguros del Estado S.A	65-40-101040489 Anexo 2	Responsabilidad Civil Extracontractual	06/06/2018	30/07/2019	\$156.248.400

Lo anterior teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

Entre el Municipio de Medellín- Secretaría de Servicios y Suministros y la FUNDACIÓN ANDINA PARA EL DESARROLLO DE EDUCACIÓN, LA CULTURA Y EL SER. – FUNDACER- identificada tributariamente con el NIT 900.261.139-9, representada legalmente por **LINA MARIA QUIRAMA ARBOLEDA**, identificada con cédula de ciudadanía No. **43.997.185**; todos debidamente facultados para contratar y ejecutar el objeto del presente Contrato, se celebró el contrato No.4600075456 de 2018.

Cód. FO-ADQU-120	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 6	FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	

De acuerdo con lo anterior, el siguiente es el balance de la ejecución del contrato No. No.4600075456 de 2018 a enero 31 de 2019:

Valor del Contrato	\$494.082.938
Pagos realizados (3)	\$296.449.764
Pendiente por pagar	\$197.633.174

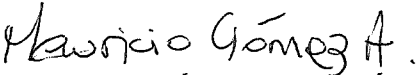
Ejecución Contrato

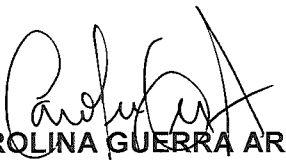
Ejecución al mes de junio	\$ 2.259.910
Ejecución al mes de julio de 2018	\$ 24.906.926
Ejecución al mes de agosto de 2018	\$ 64.663.301
Ejecución al mes de septiembre de 2018	\$ 65.386.029
Ejecución al mes de octubre de 2018	\$ 56.989.000
Ejecución al mes de noviembre de 2018	\$ 43.169.491
Ejecución al mes de diciembre de 2018	\$ 28.733.486
Ejecución al mes de enero de 2019	\$ 19.004.138
Total Ejecución	\$ 304.112.281 (62%)
Saldo por Ejecutar	\$ 189.970.657 (38%)

Nivel de ejecución físico a la fecha 77,9%

Atentamente,


HEBER ANTONIO VILLA JARAMILLO
Supervisor Suplente


MAURICIO GÓMEZ ARBELÁEZ
Apoyo a la supervisión administrativa


CAROLINA GUERRA ARANGO
Apoyo a la supervisión jurídica


LUCELY MUNETON MONTOYA
Apoyo a la supervisión financiera


DIEGO ALBERTO VANEGAS A.
Apoyo a la supervisión administrativa

