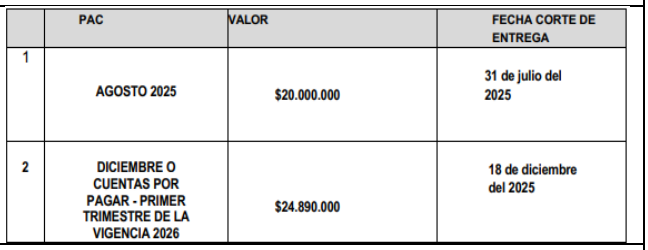
	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-009
	FORMATO ACTA DE INICIO CONTRATO DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N°:	05
		Vigencia:	12-12-2024

ACTA DE INICIO DE SERVICIOS	FECHA 24/04/2025	HORA: 1:36
CONTRATO N°	034-00-K-ESUFA-GRUAC-2025	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	16/04/2025	
OBJETO DEL CONTRATO	SERVICIO DE ESTRUCTURACION, IMPLEMEMENTACION Y DESARROLLO DE LA VIRTUALIZACION DE LA OFERTA ACADEMICA DE LA ESUFA	
VALOR DEL CONTRATO	$ 44.890.000	
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Escuela de Suboficiales FAC “Ubicada en el municipio de Madrid, Cundinamarca en la carrera 5 No 2-92 sur”	
CONTRATISTA	DIDACTICA Y SISTEMAS S A S	
INTERVENTOR	NO APLICA	
SUPERVISOR (PRINCIPAL O SUPLENTE)	FERNANDO CORTES DIAZ	
FORMA DE PAGO		
PLAZO DE EJECUCIÓN	DESDE 24/04/2025 HASTA 18/12/2025	
GARANTIA CONTRACTUAL	Seguros del estado S.A*Póliza de Seguros No: 21-44-101467986 Cumplimiento del contrato, 16/04/2025 – 12/06/2026 $ 13.467.000 Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales 16/04/2025 – 12/12/2028 $ 2.244.500	
PÓLIZA RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	N/A	

	PAC	VALOR	FECHA CORTE DE ENTREGA
1	AGOSTO 2025	$20.000.000	31 de julio del 2025
2	DICIEMBRE O CUENTAS POR PAGAR - PRIMER TRIMESTRE DE LA VIGENCIA 2026	$24.890.000	18 de diciembre del 2025

El día 24/04/2025., en Madrid Cundinamarca, se reunieron el representante legal de Didáctica y sistemas sas,de NIT. 900433013-9, Jairo Cesar Franco Caicedo con C.C. 80040683 en su condición de contratista, y Fernando Cortés Díaz, en calidad de Supervisor, con el fin de dejar constancia de la iniciación real y material de la ejecución del contrato en mención, cuyo objeto es **SERVICIO DE ESTRUCTURACION, IMPLEMEMENTACION Y DESARROLLO DE LA VIRTUALIZACION DE LA OFERTA ACADEMICA DE LA ESUFA**, de acuerdo a las condiciones relacionadas anteriormente.

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)		
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
N/A	N/A	N/A

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

El oferente deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Experiencia comprobada en virtualización de programas de educación superior de Colombia y/o el exterior.
- Desarrollar capacidades de gestión ágil de proyectos de educación virtual.
- Disponibilidad de recursos tecnológicos adecuados para la producción de contenidos digitales.
- Equipo de trabajo multidisciplinario con perfiles idóneos.

Capacitación para equipo designado por la ESUFA y formación docente

- El oferente deberá proporcionar sesiones de capacitación y formación para el equipo designado, enfocadas en:
- Uso de los nuevos recursos digitales y herramientas pedagógicas.
- Estrategias de enseñanza en entornos virtuales.
- Mejores prácticas para la interacción y evaluación en plataformas virtuales.
- Garantizar que el equipo de trabajo esté preparado para optimizar el uso del aula virtual y los contenidos mejorados.

La experiencia deberá estar respaldada por certificaciones emitidas por las instituciones respectivas, que den cuenta de la ejecución y los resultados obtenidos en cada uno de los procesos mencionados

OBJETIVO GENERAL

Fortalecer la oferta virtual de un programa educativo de especialización tecnológica ETGA mediante la incorporación de nuevos recursos digitales, la optimización de los contenidos existentes y la implementación de estrategias pedagógicas innovadoras para fortalecer la experiencia de aprendizaje.

<u>Programa a fortalecer la virtualización</u>

1. **Fortalecer la virtualización del Programa Especialización tecnológica en recursos aeronáuticos ETGA:** Para garantizar la mejora y fortalecimiento de la virtualización del programa, se implementarán los siguientes elementos:

   - Diseño instruccional: Desarrollo de estrategias de aprendizaje adaptativas y personalizadas.
   - Recursos digitales interactivos: Creación de infografías,

videos tutoriales, efectos gráficos, gamificación y podcasts educativos.

- Plataforma optimizada: Implementación de mejoras en la accesibilidad y usabilidad del aula virtual.
- Evaluaciones y retroalimentación digital: Diseño de herramientas interactivas para seguimiento del aprendizaje.
- Capacitación para el equipo designado por parte de la ESUFA: Formación en estrategias de enseñanza en entornos virtuales y uso de herramientas digitales.
- Pruebas de usabilidad y accesibilidad: Evaluación y ajuste del entorno digital para asegurar una experiencia óptima para los estudiantes.
- Soporte técnico y pedagógico continuo: Asistencia y acompañamiento para la optimización del programa virtualizado, y entrega de todos los archivos editables

Fases del Proyecto y Entregables

El proceso de virtualización se desarrollará en tres fases:

Fase 1: Diagnóstico Y Planificación (Corte de entrega 31 de julio del 2025)
Actividades:
Análisis del estado actual del programa virtual. Identificación de necesidades y áreas de mejora. Definición de la estructura del curso virtual optimizado. Planificación de los recursos digitales a desarrollar.

Entregables:

- Plan de trabajo detallado con actividades objetivo y secundarias para el cumplimiento de la meta final, con cronograma.
- Documento con la propuesta de rediseño instruccional.
- Informe detallado donde se plantee el punto de partida de la institución, donde se evidencien análisis de necesidades, áreas y estrategias de mejora, de igual manera los requerimientos, procesos y perfiles profesionales necesarios para la consolidación de un Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación.

Fase 2: Desarrollo Y Producción (Corte de entrega 31 de julio del 2025)
Actividades:

Creación y actualización de contenidos digitales.
Desarrollo de infografías, gamificación, videos tutoriales y podcasts educativos.
Optimización del aula virtual en la plataforma. Diseño y configuración de evaluaciones interactivas. Pruebas de accesibilidad y usabilidad.

ENTREGABLES

Item	Actividad	Entregables	Entregables
1	Desarrollo de infografías	3 infografías (Distribuidas en las unidades temáticas).	- Infografías interactivas en formato digital. - Infografías descargables en PDF para consulta offline.
2	Gamificación	2 actividades gamificadas	- Actividades gamificadas dentro del aula virtual (ej. retos, insignias, simulaciones interactivas).
		(Distribuidas en las unidades temáticas).	- Documento metodológico explicando el diseño de la gamificación.
3	Producción de videos tutoriales	3 videos (Distribuidas en las unidades temáticas).	- Videos educativos con narración profesional, subtitulados y con animaciones/diapositivas de apoyo. - Guiones técnicos y pedagógicos de los videos.
4	Desarrollo de podcasts educativos	3 Podcast (Distribuidas en las unidades temáticas).	- Podcast con entrevistas, narraciones o explicaciones complementarias al curso. - Transcripción escrita de cada episodio para accesibilidad.
5	Optimización del aula virtual en la plataforma	1 aula virtual optimizada con los ítems del 1 al 4, **por cada asignatura (2).**	- Estructura organizada del aula con menús, contenidos y actividades bien jerarquizadas. - Configuración de accesibilidad y navegación optimizada. - Carga de todos los contenidos digitales en la plataforma LMS.

Nota: Todos los recursos educativos elaborados deben ser entregados como archivos editables.

Fase 3: Implementación Y Capacitación (Corte de entrega 12 de Diciembre del 2025)

Actividades:

Capacitación y acompañamiento a docentes en el **uso** de los nuevos recursos. Capacitaciones al personal involucrado en el proyecto para **desarrollar** cada uno de los ítems mencionados en la fase 2 y diferentes objetivos virtuales de aprendizaje (las mismas deben garantizar que la Escuela de Suboficiales de la Fuerza Aeroespacial Colombiana tenga las capacidades para continuar el proceso de virtualización).

Taller de prototipado de recursos educativos y programas virtuales.

Entregables:

Informe:

Documento detallado donde se desarrollen los temas tratados en las diferentes capacitaciones realizadas al personal involucrado en el proyecto, incluir percepción de los participantes. Además de una carpeta compartida, con los prototipos elaborados fruto del trabajo las personas que fueron capacitadas.

Manuales:

1. Manual Técnico: Proporciona información detallada sobre la estructura, configuración y funcionamiento de los recursos creados para el apoyo al entorno virtualizado. Está dirigido a los administradores del sistema de blackboard de la ESUFA.

Contenido:

Descripción de la arquitectura de todos los recursos digitales creados. Requisitos técnicos (hardware, software y conectividad).
Configuración y parametrización del entorno virtual.
Procedimientos de mantenimiento y actualización de los recursos creados. Solución de problemas técnicos comunes.

2. Manual de Desarrollo: Documentar el proceso de virtualización del programa, incluyendo la metodología utilizada y los criterios aplicados en el diseño instruccional y tecnológico. Está dirigido a futuros desarrolladores y equipos de actualización del curso.

Contenido:

Metodología de desarrollo de recursos educativos y virtualización utilizada. Diseño instruccional aplicado.
Especificaciones técnicas de los contenidos digitales (formatos, estándares, herramientas empleadas).
Estructura de los cursos y actividades interactivas.
Lineamientos para futuras actualizaciones y mejoras. Repositorio de códigos y recursos multimedia utilizados.

3. Manual de Usuario: Instruir a los docentes y estudiantes.

Contenido:

Documento: Instruir a los docentes y estudiantes en el uso de recursos digitales (videos, infografías, podcast, OVAS). Debe ser claro, visual y práctico.
- Resolución de problemas básicos de acceso y configuración.

4. Informe final: Documento de cierre del proyecto, con análisis de impacto, mejoras implementadas y recomendaciones para la continuidad del programa.

ASPECTOS GENERALES PARA LA CULMINACIÓN DEL PROYECTO

Para garantizar la correcta finalización del proyecto, se deberán cumplir los siguientes aspectos:

- Verificación de cumplimiento: Evaluación de todos los entregables según los criterios establecidos en cada fase.
- Validación por parte de la institución: Revisión y aprobación del contenido virtualizado y su funcionalidad.
- Sistematización del proceso: Documentación detallada del procedimiento de virtualización para futuras mejoras y actualizaciones.
- Soporte post-implementación: Garantía de acompañamiento técnico y pedagógico durante un periodo de 60 días posterior a la finalización del proyecto.

Informe final: Presentación de un informe que contemple los logros, dificultades y recomendaciones para futuras optimizaciones.

Cronograma ajustado:

- Entregables de acuerdo con cada fase del proyecto, detallados para asegurar el cumplimiento en tiempo y forma.

OBSERVACIONES

SE DEBE SOLICITAR CONSTANCIA DEL REPRESENTANTE LEGAL O REVISOR FISCAL (SI LO TIENTE) DE QUE EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA AL DÍA CON EL PAGO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES Y ANEXARLA AL ACTA.

EN CONSTANCIA, FIRMAN QUIENES INTERVINIERON:

Jairo César Franco Caicedo
CONTRATISTA

Fernando Cortés Díaz
SUPERVISOR

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900433013	9	DIDACTICA Y SISTEMAS SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	KM 4 VIA ZIPAQUIRA CAJICA CASA 108.	CAJICA-CUNDINAMARCA	8899090	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-04	1379352440	9483927806	E	2025/04/03	2025/04/01	BANCO DAVIVIENDA	0	$2,876,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (3 Afiliados)						$11,423,500	$1,902,800			$11,423,500	$457,000			$11,423,500	$457,000			$11,423,500	$59,800		$0	$0
Centro de Trabajo: RIESGO 1 (3 Afiliados)						$11,423,500	$1,902,800			$11,423,500	$457,000			$11,423,500	$457,000			$11,423,500	$59,800		$0	$0
Ciudad: CAJICA Depto: CUNDINAMARCA (3 Afiliados)						$11,423,500	$1,902,800			$11,423,500	$457,000			$11,423,500	$457,000			$11,423,500	$59,800		$0	$0
1	CC	80040683	FRANCO JAIRO	230301	30	$1,423,500	$227,800	EPS008	30	$1,423,500	$57,000	CCF24	30	$1,423,500	$57,000	14-25	30	$1,423,500	$7,500	30	$0	$0
2	CC	1032366741	FRANCO JAVIER	230301	30	$7,500,000	$1,275,000	EPS008	30	$7,500,000	$300,000	CCF24	30	$7,500,000	$300,000	14-25	30	$7,500,000	$39,200	30	$0	$0
3	CC	1016076817	SARMIENTO MAYRA	230301	30	$2,500,000	$400,000	EPS005	30	$2,500,000	$100,000	CCF24	30	$2,500,000	$100,000	14-25	30	$2,500,000	$13,100	30	$0	$0
Total			**Afiliados(3)**			$11,423,500	$1,902,800			$11,423,500	$457,000			$11,423,500	$457,000			$11,423,500	$59,800		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900433013	9	DIDACTICA Y SISTEMAS SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	KM 4 VIA ZIPAQUIRA CAJICA CASA 108.	CAJICA-CUNDINAMARCA	8899090	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-04	1379352440	9483927806	E	2025/04/03	2025/04/01	BANCO DAVIVIENDA	0	$2,876,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				3	$1,902,800	$0	$0	$1,902,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	3	$1,902,800	$0	$0	$1,902,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				3	$59,800	$0	$0	$59,800
COLMENA	14-25	800,226,175	3	3	$59,800	$0	$0	$59,800
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				3	$457,000	$0	$0	$457,000
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	3	$457,000	$0	$0	$457,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				3	$457,000	$0	$0	$457,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	2	$357,000	$0	$0	$357,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$100,000	$0	$0	$100,000
TOTAL				**3**	**$2,876,600**	**$0**	**$0**	**$2,876,600**

Cajicá (Cundinamarca), 28 de abril de 2025

Señores:

FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA

Yo **Jairo César Franco Caicedo** identificado con cédula de ciudadanía número **80040683** de Bogotá D.C permito certificar en mi condición de **Representante Legal** que la sociedad **Didáctica y Sistemas S.A.S** identificada con NIT. **900433013-9** se encuentra a paz y salvo en el pago de sus aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensión y aportes a la Caja de Compensación Familiar durante los seis meses anteriores a la fecha.

En las planillas integradas de autoliquidación de aportes "Aportes en línea" se evidencian el pago de dichos aportes por el período antes mencionado.

Esta certificación se expide en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Atentamente,



JAIRO CÉSAR FRANCO CAICEDO

C.C. 80.040.683

Representante Legal

DIDÁCTICA Y SISTEMAS SAS

NIT 900433013 – 9

(571) 889 9090

316 761 0643

cesarfranco@didacsis.com