PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 24 de abril de 2025

Señor (a)
NELSON DE LA ESPRIELLA MORALES
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR. 7600086**
Coordinador académico
Centro de comercio, industria y turismo
Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de abril del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR. 7600086 de 2025

SAMUEL ARMANDO PEREZ CRIALES, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.064.979.941** de Cerete, en mi calidad de Contratista del SENA, Regional Córdoba en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL OCHENTA Y OCHO M/CTE ($36.796.088) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primero pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor **NOVECIENTOS DIECINUEVE MIL NOVECIENTOS TRES M/CTE ($ 919.903);** b) siete (7) pagos iguales por los meses de marzo a septiembre de 2025 por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511)** cada uno.; c) un pago por el mes de octubre de 2025 por valor **TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS OCHO ($3.679.608).**

Dichos honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de ahorros Nº 0550152900054692 Davivienda**, cuyo titular es el contratista, el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato, con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el Sena pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el(la) contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago tales como: la certificación expedida por el

supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de los aportes al sistema general del salud, pensión y riesgos laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago

Plazo: Será hasta el (24) de (octubre) de 2025.

OBJETO: (Transcribe el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LA POBLACIÓN CAMPESINA, APORTANDO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA CAMPESINA, FAMILIAR, ÉTNICA Y COMUNITARIA, EN CONCORDANCIA CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y LA COORDINACIÓN NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL, DIFERENCIAL E INCLUYENTE A LA ECONOMÍA CAMPESINA - CAMPESENA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral.	Planeé y ejecuté la formación profesional con la programación académica en emprendimiento de producción agropecuaria para la soberanía Alimentaria en los municipios de Buenavista veredas Villa Fatima y Rio Seco fichas 3201970 en Planeta Rica en la vereda El Algodón y Holanda. Fichas 3202271 y	• Guías de aprendizaje • Diseño curricular • Ficha de caracterización • Listas de asistencias • Registros fotográficos. **(anexos Subidas en la carpeta GC)**

		3200768 Montelibano Vereda El Pindo Ficha 3200753	
2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	Apoyé en la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje y demás formatos para la elaboración.	• Guías de aprendizaje • Diseño curricular • Planeación pedagógica. **(Anexos Subidas en la carpeta GC)**
3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.	Registre en el aplicativo Sofia Plus las evidencias del proceso como la creación de las rutas y asocio de los aprendices de la formación en la producción agroecológica para la soberanía alimentaria.	• Tiempos del aplicativo de Sofia Plus **(Anexos Subidas en la carpeta GC)**
4	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
5	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
6	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
7	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	No aplica para este mes	No aplica para este mes

8	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado).	Aporté todos los documentos en las carpetas GC y GF del mes de abril	• Guías de aprendizaje • Planeación pedagógica • Cuenta de cobro del mes de abril • Detallado de seguridad social • Factura Electrónica **(Anexos Subidas en la carpeta GC y GF)**
9	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
10	Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
11	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos. De evidenciarse la falta de cargue de los documentos para el respectivo pago en la plataforma por dos meses seguidos se procederá con el inicio del proceso de incumplimiento contractual.	• Subí los documentos del mes de abril en la plataforma SECOP II carpetas GF y GC contractuales del mes.	• Detallado de la seguridad social de las administradoras de Salud, ARL, correspondientes al mes de cobro del objeto. **(Subidas en la carpeta de evidencias GF.)**
12	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias,	No tengo anomalías ni inconsistencias, novedad de aprendices.	No hay evidencias que presentar.

	novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
13	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión -Terminación).	No tengo anomalías, ni inconsistencias, novedades del contrato	No hay evidencias que presentar.
14	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.	• Atendí las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato. Agenda de desplazamiento de los viáticos del mes.	• Agenda de desplazamiento del mes de mayo • Cuenta de cobro mes de abril **(Subidas en la carpeta GC)**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados presento el pago detallado del sistema de seguridad Social de salud, pensión y ARL con numero de Planilla **N 4599554592** operador SOI y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en treinta y siete (37) folios

Cordialmente,

Cordialmente,



SAMUEL ARMANDO PEREZ CRIALES
Contratista
C.C. No. 1.064.979.941

Recibí a satisfacción:



NELSON DE LA ESPRIELLA MORALES
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7600086
Coordinador Academico
Cargo Instructor G20

FORMACION EMPRENDIMIENTO DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA EN LOS MUNICIPIOS DE BUENAVISTA VEREDA RIO SECO FICHA 3201970 DEL PROGRAMA CAMPESENA





FORMACION EMPRENDIMIENTO DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA EN LOS MUNICIPIOS DE PLANETA RICA VEREDA HOLANDA FICHA 3200768 DEL PROGRAMA CAMPESENA





FORMACION EMPRENDIMIENTO DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA EN LOS MUNICIPIOS DE PLANETA RICA VEREDA EL ALGODON FICHA 3202271 DEL PROGRAMA





FORMACION EMPRENDIMIENTO DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA EN LOS MUNICIPIOS DE MONTELIBANO VEREDA EL PINDO FICHA 3200753 DEL PROGRAMA CAMPESENA





SENA SISTEMA INTEGRADO DE MEJORA CONTINUA INSTITUCIONAL	CARACTERIZACION DE LA FORMACION F006-007-25 / Versión 01 Proceso: Administración educativa Procedimiento: Matricula

Nº FICHA DE CARACTERIZACION: 3201970 _No. SOLICITUD 2198019

NOMBRE DE LA FORMACIÓN: **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA**

TIPO DE FORMACION: TITULADA:_____COMPLEMENTARIA: **X**

CODIGO PROGRAMA: **73340239** VERSION **03** SECTOR: **RURAL**

CONVENIO; **ALCALDIA DE BUENAVISTA–CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA**

PROGRAMA ESPECIAL: **2375 CampeSENA**

FECHA: INICIO: **02/04/2025** TERMINACIÓN **11/06/2025 TOTAL** HORAS: **192 HORAS** programar **96 Horas**

Nº APRENDICES: **15** MUNICIPIO: **BUENAVISTA**

VEREDA: **RIO SECO** DIRECCIÓN: **VEREDA RIO SECO**

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES			
MARTES			
MIERCOLES	Abril (02, 09, 16, 23 y 30) Mayo (07, 14, 21 y 28) Junio (04 y 11)	**14:00pm**	**22:00pm**
JUEVES			
VIERNES	Abril (04)	**14:00pm**	**22:00pm**
SABADO			
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: **SAMUEL PEREZ CRIALES** CC. N. º **1.064.979.941**

TELEFONO **3105475459** EMAIL: **sperezcriales@gmail.com**

NOMBRE EMPRESA ATENDIDA: _____**ALCALDIA DE BUENAVISTA**

NIT Nº_ 800096739-8__TELEFONO: _312896903 _____ FAX: ___

DIRECCION: Calle 11 APARTADO: ___

E-MAIL: _ _alcaldia@buenavista-cordoba.gov.co_____

NOMBRE DEL GERENTE: Jhon Mario Berrio Soto

No DE EMPLEADOS: **50** ACTIVIDAD ECONOMICA: **PUBLICA**

DPTO: **CORDOBA** MUNICIPIO: **BUENAVISTA** GREMIO:

TIPO DE EMPRESA

Ánimo de Lucro			Solidaria			Instituciones Educativas	
	Limitada			Precooperativas			
	Anónima			Cooperativas		Instituciones Educativas: Publica ☐ Privada ☐	
	En Comandita			Cooperativas Públicas		Otros	
	Economía Mixta			Empresas Comunales		Entes Territoriales	
	Colectiva			Mutuales		ONGS	
	Unipersonal			Fondo de Empleados		Grupos	

26/03/2025

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADEMICO FECHA DE ENTREGA

SENA SISTEMA INTEGRADO DE MEJORA CONTINUA INSTITUCIONAL	CARACTERIZACION DE LA FORMACION F006-007-25 / Versión 01 Proceso: Administración educativa Procedimiento: Matricula

Nº FICHA DE CARACTERIZACION: 3200768 _No. SOLICITUD 2197115

NOMBRE DE LA FORMACIÓN: **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA**

TIPO DE FORMACION: TITULADA:_____COMPLEMENTARIA: **X**

CODIGO PROGRAMA: **73340239** VERSION **03** SECTOR: **RURAL**

CONVENIO; **ALCALDIA DE PTA RICA–CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA**

PROGRAMA ESPECIAL: **2375 CampeSENA**

FECHA: INICIO: **01/04/2025** TERMINACIÓN **10/06/2025 TOTAL** HORAS: **192 HORAS** programar **96 Horas**

Nº APRENDICES: **22** MUNICIPIO: **PLANETA RICA**

VEREDA: **HOLANDA ABAJO** DIRECCIÓN: **VEREDA HOLANDA ABAJO**

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES			
MARTES	Abril (01, 08, 15, 22 y 29) Mayo (06, 13, 20 y 27) Junio (03 y 10)	**14:00pm**	**22:00pm**
MIERCOLES			
JUEVES	Abril (03)	**14:00pm**	**22:00pm**
VIERNES			
SABADO			
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: **SAMUEL PEREZ CRIALES** CC. N. º **1.064.979.941**

TELEFONO **3105475459** EMAIL: **sperezcriales@gmail.com**

NOMBRE EMPRESA ATENDIDA: _____**ALCALDIA DE PLANETA RICA**

NIT Nº_ 800221976-3 _TELEFONO: _(604) 7663565 _____ FAX: ___

DIRECCION Calle 18 No. 10-09, Palacio Municipal ___APARTADO: ___

E-MAIL:___alcaldia@planetarica-cordoba.gov.co _____

NOMBRE DEL GERENTE: Ramon Eduardo Calle Cadavid

No DE EMPLEADOS: **50** ACTIVIDAD ECONOMICA: **PUBLICA**

DPTO: **CORDOBA** MUNICIPIO: **PLANETA RICA** GREMIO:

TIPO DE EMPRESA

Ánimo de Lucro			Solidaria			Instituciones Educativas	
	Limitada			Precooperativas			
	Anónima			Cooperativas		Instituciones Educativas: Publica ☐ Privada ☐	
	En Comandita			Cooperativas Públicas		Otros	
	Economía Mixta			Empresas Comunales		Entes Territoriales	
	Colectiva			Mutuales		ONGS	
	Unipersonal			Fondo de Empleados		Grupos	

26/03/2025

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADEMICO FECHA DE ENTREGA

SENA SISTEMA INTEGRADO DE MEJORA CONTINUA INSTITUCIONAL	CARACTERIZACION DE LA FORMACION F006-007-25 / Versión 01 Proceso: Administración educativa Procedimiento: Matricula

Nº FICHA DE CARACTERIZACION: 3202271 _No. SOLICITUD 2198772

NOMBRE DE LA FORMACIÓN: **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA**

TIPO DE FORMACION: TITULADA:_____COMPLEMENTARIA: **X**

CODIGO PROGRAMA: **73340239** VERSION **03** SECTOR: **RURAL**

CONVENIO; **ALCALDIA DE PTA RICA–CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA**

PROGRAMA ESPECIAL: **2375 CampeSENA**

FECHA: INICIO: **10/04/2025** TERMINACIÓN **10/07/2025 TOTAL** HORAS: **192 HORAS** programar **96 Horas**

Nº APRENDICES: **22** MUNICIPIO: **PLANETA RICA**

VEREDA: **ALGODON** DIRECCIÓN: **VEREDA ALGODON**

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES			
MARTES			
MIERCOLES			
JUEVES	Abril (10, y 24) Mayo (08, 15, 22 y 29) Junio (05, 12, 19 y 26) Julio (03 y 10)	**14:00pm**	**22:00pm**
VIERNES			
SABADO			
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: **SAMUEL PEREZ CRIALES** CC. N. º **1.064.979.941**

TELEFONO **3105475459** EMAIL: **sperezcriales@gmail.com**

NOMBRE EMPRESA ATENDIDA: _____**ALCALDIA DE PLANETA RICA**

NIT Nº_ 800221976-3 _TELEFONO: _(604) 7663565 _____ FAX: ___

DIRECCION Calle 18 No. 10-09, Palacio Municipal ___APARTADO: ___

E-MAIL:___alcaldia@planetarica-cordoba.gov.co _____

NOMBRE DEL GERENTE: Ramon Eduardo Calle Cadavid

No DE EMPLEADOS: **50** ACTIVIDAD ECONOMICA: **PUBLICA**

DPTO: **CORDOBA** MUNICIPIO: **PLANETA RICA** GREMIO:

TIPO DE EMPRESA

Ánimo de Lucro			Solidaria				
	Limitada			Precooperativas		Instituciones Educativas	
	Anónima			Cooperativas		Instituciones Educativas: Publica ☐ Privada ☐	
	En Comandita			Cooperativas Públicas		Otros	
	Economía Mixta			Empresas Comunales		Entes Territoriales	
	Colectiva			Mutuales		ONGS	
	Unipersonal			Fondo de Empleados		Grupos	

31/03/2025

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADEMICO FECHA DE ENTREGA

SENA SISTEMA INTEGRADO DE MEJORA CONTINUA INSTITUCIONAL	CARACTERIZACION DE LA FORMACION F006-007-25 / Versión 01 Proceso: Administración educativa Procedimiento: Matricula

Nº FICHA DE CARACTERIZACION: 3200753 _No. SOLICITUD 2197129

NOMBRE DE LA FORMACIÓN: **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA**

TIPO DE FORMACION: TITULADA:_____COMPLEMENTARIA: **X**

CODIGO PROGRAMA: **73340239** VERSION **03** SECTOR: **RURAL**

CONVENIO**:**

PROGRAMA ESPECIAL: **2375 CampeSENA**

FECHA: INICIO: **07/04/2025** TERMINACIÓN **23/06/2025 TOTAL** HORAS: **192 HORAS** programar **96 Horas**

Nº APRENDICES: **14** MUNICIPIO: **MONTELIBANO**

VEREDA: **EL PINDO** DIRECCIÓN: **VEREDA EL PINDO**

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES	Abril (07, 14, 21 y 28) Mayo (05, 12, 19 y 26) Junio (02, 09, 16 y 23)	**14:00pm**	**22:00pm**
MARTES			
MIERCOLES			
JUEVES			
VIERNES			
SABADO			
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha: E L 0 2 Y 2 3 D E J U N I O		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: **SAMUEL PEREZ CRIALES** CC. N. º **1.064.979.941**

TELEFONO **3105475459** EMAIL: **sperezcriales@gmail.com**

NOMBRE EMPRESA ATENDIDA: _____**ALCALDIA DE MONTELIBANO**

NIT Nº_ 800.096.763-5__TELEFONO: _7721563 _____ FAX: ___

DIRECCION: Carrera 6 NO. 15-23. Palacio Municipal APARTADO: ___

E-MAIL: _ _alcaldia@montelibano-cordoba.gov.co_____

NOMBRE DEL GERENTE: Gabriel Alberto Calle Demoya

No DE EMPLEADOS: **50** ACTIVIDAD ECONOMICA: **PUBLICA**

DPTO: **CORDOBA** MUNICIPIO: **MONTELIBANO** GREMIO:

TIPO DE EMPRESA

Ánimo de Lucro			Solidaria			Instituciones Educativas	
	Limitada			Precooperativas			
	Anónima			Cooperativas		Instituciones Educativas: Publica ☐ Privada ☐	
	En Comandita			Cooperativas Públicas		**Otros**	
	Economía Mixta			Empresas Comunales		Entes Territoriales	
	Colectiva			Mutuales		ONGS	
	Unipersonal			Fondo de Empleados		Grupos	

26/03/2025

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADEMICO FECHA DE ENTREGA

SENA SISTEMA INTEGRADO DE MEJORA CONTINUA INSTITUCIONAL	CARACTERIZACION DE LA FORMACION F006-007-25 / Versión 01 Proceso: Administración educativa Procedimiento: Matricula

Nº FICHA DE CARACTERIZACION: _____ _No. SOLICITUD_____

NOMBRE DE LA FORMACIÓN: **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA**

TIPO DE FORMACION: TITULADA:_____COMPLEMENTARIA: **X**

CODIGO PROGRAMA: **73340239** VERSION **03** SECTOR: **RURAL**

CONVENIO; **ALCALDIA DE BUENAVISTA–CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA**

PROGRAMA ESPECIAL: **2375 CampeSENA**

FECHA: INICIO: **25/04/2025** TERMINACIÓN: **04/07/2025 TOTAL** HORAS: **192 HORAS** programar **96 Horas**

Nº APRENDICES: **15** MUNICIPIO: **BUENAVISTA**

VEREDA: **VILLA FATIMA**_____DIRECCIÓN: **VEREDA VILLA FATIMA**

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES			
MARTES			
MIERCOLES			
JUEVES			
VIERNES	Abril (25) Mayo (02, 09, 16, 23 y 30) Junio (06,13, 20 y 27) Julio (04)	**14:00pm**	**22:00pm**
SABADO	Abril (26)	**14:00pm**	**22:00pm**
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: **SAMUEL PEREZ CRIALES** CC. N. º **1.064.979.941**

TELEFONO **3105475459** EMAIL: **sperezcriales@gmail.com**

NOMBRE EMPRESA ATENDIDA: _____**ALCALDIA DE BUENAVISTA**

NIT Nº_ 800096739-8__TELEFONO: _312896903 _____ FAX: ___

DIRECCION: Calle 11 APARTADO: ___

E-MAIL: _ _alcaldia@buenavista-cordoba.gov.co_____

NOMBRE DEL GERENTE: Jhon Mario Berrio Soto

No DE EMPLEADOS: **50** ACTIVIDAD ECONOMICA: **PUBLICA**

DPTO: **CORDOBA** MUNICIPIO: **BUENAVISTA** GREMIO:

TIPO DE EMPRESA

Ánimo de Lucro			Solidaria			Instituciones Educativas	
	Limitada			Precooperativas			
	Anónima			Cooperativas		Instituciones Educativas: Publica ☐ Privada ☐	
	En Comandita			Cooperativas Públicas		Otros	
	Economía Mixta			Empresas Comunales		Entes Territoriales	
	Colectiva			Mutuales		ONGS	
	Unipersonal			Fondo de Empleados		Grupos	

14/04/2025

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADEMICO FECHA DE ENTREGA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SAMUEL ARMANDO PEREZ CRIALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA

FECHA INICIAL: 01/04/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3200768 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS

27041203902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA

27041203903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL.

27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3202271 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS

27041203902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA

27041203903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL.

27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3200753 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS

27041203902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA

27041203903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL.

27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 95,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: SAMUEL ARMANDO PEREZ CRIALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	CORDOBA	Centro de Formación:	CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO		
Número de ficha:	3201970	Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA	Municipio:	BUENAVISTA Vereda RIO SECO
Jornada:	TARDE MIERCOLES	Fecha de inicio:	2/4/2025	Fecha de terminación:	11/6/2025
Instructor:	SAMUEL PEREZ CRIALES	Tipo de D.I.	CC	N°	1.064.979.941
Convenio:	CAMPESENA	Periodo de Asistencia (mes):	ABRIL		

No.	Identificación	Nombres	DIAS																													OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	1129807318	YURANIS PAOLA BENAVIDES BANQUE		✓		✓												✓																
2	78324068	DAVID ALFREDO BANQUEZ FLOREZ		✓														✓																
3	1066568002	JAIME ANTONIO BENAVIDES BANQUE				✓																												
4	1067094079	JHON DEIVY BENAVIDES SANCHEZ		✓														✓																
5	1072252326	YIRLEY DEL CARMEN TEHERAN BERNA				✓																												
6	39272416	MARIA ELOINA MISAS		✓		✓												✓																
7	78324508	HECTOR MANUEL BANQUEZ FLOREZ				✓																												
8	1129805061	MERLYS BENAVIDES BANQUE		✓														✓																
9	1007075978	SINDY JOHANA SOLIPA ARRIETA		✓		✓												✓																
10	1129806086	CAMILA ANDREA BENAVIDES BANQUE				✓												✓																
11	1067090050	NOHEMI MARIA OZUNA MARTINEZ		✓		✓												✓																
12	167093905	MARIA ISABEL SANCHEZ CHIMA		✓		✓												✓																
13	1067093265	CHILAVER ZABALA HERRERA		✓		✓												✓																
14	1067095559	WALTER EMILIO BETIN CASTAÑO		✓																														
15	1129804579	ESTIBEN AMIR ALGARIN BENAVIDES		✓		✓												✓																
16																																		
17																																		
18																																		
19																																		

Convenciones	
✓ Asistió (R Cuando llega retardado)	El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el día correspondiente
CE y/o SE No Asistió (CE Con excusa y SE Sin excusa)	Nombre del Vocero: David Banquez
	Firma para certificar la asistencia: David Banquez

Firma del Instructor
Instructor
Ciudad y Fecha: Samuel Perez Criales
Buenavista 02-04-25

Powered by CamScanner

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	CORDOBA	**Centro de Formación:**	CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO		
Número de ficha:	3202271	**Programa de Formación:**	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA	**Municipio:**	PLANETA RICA Vereda EL ALGODÓN
Jornada:	TARDE	**Fecha de inicio:**	10/4/2025	**Fecha de terminación:**	10/7/2025
Instructor:	SAMUEL PEREZ CRIALES	**Tipo de D.I.**	CC	**N°**	1.064.979.941
Convenio:	CAMPESENA	**Periodo de Asistencia (mes):**	ABRIL		

No.	Identificación	Nombres	DIAS																													OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	50981843	ARICIRIA YANETH PADILLA PADILLA										✓														✓								
2	50946530	CARMEN CRISTINA ZAMORA SILGADO										✓														✓								
3	1003127044	ELY JOHANA PATERNINA HURTADO										CE														CE								
4	15663008	FIDEL ANTONIO GONZALEZ CASTILLO										✓														✓								
5	1066734646	GLEIDY DEL CARMEN SOLANO MONTALVO										✓														✓								
6	1066726777	JOHANA LUCIA HERRERA VERGARA										✓														✓								
7	1133814065	JOSE MIGUEL MENDEZ DIAZ										CE														✓								
8	1003309772	NEVER JOSE ALEMAN PEREZ										✓														✓								
9	50978510	OMERYS DE JESUS CANTELLO ACEVEDO										✓														SE								
10	50872747	ROCIO DEL CARMEN GONZALEZ VERTEL										CE														✓								
11	50871250	ROSARIO DEL CARMEN BARRIOS MARQUEZ										✓														✓								
12	1066737121	VALENTINA RAMOS SOLANO										✓														✓								
13	35010395	YADIRA ROSA MORALES SERPA										✓														✓								
14	26037215	YORLENYS DEL CARMEN CALDERA CARDENAS										SB														✓								
15	1003310276	YULYS ALEMAN PEREZ										✓														✓								

	Convenciones	El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el día correspondiente
✓	**Asistió (R Cuando llega retardado)**	Nombre del Vocero: Valentina Ramos S
CE y/o SE	**No Asistió (CE Con excusa y SE Sin excusa)**	Firma para certificar la asistencia Valentina Ramos

Firma del Instructor: Samuel Perez Criales

Instructor Ciudad y Fecha: P/Rica 10-04-25

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	CORDOBA	**Centro de Formación:**	CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO				
Número de ficha:	3200768	**Programa de Formación:**	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA			**Municipio:** PLANETA RICA Vereda HOLANDA	
Jornada:	TARDE	**Fecha de inicio:**	1/4/2025	**Fecha de terminación:**	10/6/2025		
Instructor:	SAMUEL PEREZ CRIALES			**Tipo de D.I.**	CC	**N°**	1.064.979.941
Convenio:	CAMPESENA	**Periodo de Asistencia (mes):**	ABRIL				

No.	Identificación	Nombres	DIAS																											OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	1066723785	DEISY DANITH RODRIGUEZ	✓							✓														✓										
2	26035613	DELIA DEL CARMEN RODRIGUEZ								✓														✓										
3	26026152	ELVIRA ELENA RAMOS GARCIA	✓																															
4	50978045	EMERIDA DEL ROCIO PATERNINA GARCIA	✓							✓														✓										
5	26039581	INES MARCILIA PADILLA ESPITIA																						✓										
6	15673769	JOSE MIGUEL PATERNINA GARCIA	✓																															
7	15662294	JUAN ALBERTO VERTEL PADILLA	✓							✓														✓										
8	26035967	LILIANA BEATRIZ JIMENEZ PADILLA	✓																					✓										
9	15663413	LUIS ALFREDO GARCIA RAMOS								✓																								
10	50982017	LUZ MADY LOPEZ ARGUELLO	✓																					✓										
11	15661091	MANUEL FRANCISCO GARCIA RAMOS	✓							✓																								
12	26026178	MANUELA DEL CARMEN PADILLA FULALLE																						✓										
13	36723079	MARIA ELENA PADILLA SAENZ	✓							✓																								
14	22243703	MARIELA DEL CARMEN AGUDELO AGUDELO																						✓										
15	50870337	MILADYS DEL CARMEN GONZALEZ VIDAL	✓							✓														✓										
16	26230354	NURYS MARGOTH RUIZ MERCADO								✓														✓										
17	2805523	PEDRO NOLASCO SANCHEZ GARCIA	✓							✓														✓										
18	50868343	SOFIA DE LA CONCEPCION GARCIA FULAYE	✓																															
19	26027826	VEREDIS ISABEL VERTEL GARCIA								✓														✓										
20	50978544	VIVIANA DE LA CRUZ PASTRANA GONZALEZ	✓							✓														✓										
21	26040052	YAQUELINE ISABEL GARCIA GARCIA	✓							✓														✓										
22	50868341	YOLANDA ROSA SALGADO GARCIA	✓																															

Convenciones

✓	Asistió (R Cuando llega retardado)	El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el dia correspondiente
CE y/o SE	No Asistió (CE Con excusa y SE Sin excusa)	Nombre del Vocero: Deisy Rodriguez
		Firma para certificar la asistencia: Deisy Rodriguez

Firma del Instructor: Samuel Perez Criales

Instructor Ciudad y Fecha: P/Rica 01-04-2025

Powered by CamScanner

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	CORDOBA	**Centro de Formación:**	CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO		
Número de ficha:	3200753	**Programa de Formación:**	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA	**Municipio:**	MONTELIBANO Vereda EL PINDO
Jornada:	TARDE	**Fecha de Inicio:**	7/4/2025	**Fecha de terminación:**	23/6/2025
Instructor:	SAMUEL PEREZ CRIALES	**Tipo de D.I.**	CC	**N°**	1.064.979.941
Convenio:	CAMPESENA	**Periodo de Asistencia (mes):**	ABRIL		

No.	Identificación	Nombres	DIAS																													OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	26028149	BETTY CECILIA SIMANCA ALVAREZ							✓														✓											
2	6885067	HERNANDO ANTONIO TAPIA BERTEL							✓														✓											
3	78301778	JAVIER ALONSO GUZMAN VERA							✓																									
4	1063274637	JORGE ENRIQUE MERCADO JULIO							✓														✓											
5	26000698	LEONELYS NAOMYTH PEREZ SIBAJA							✓														✓											
6	25990032	LETICIA MARIA GALLEGO HERRERA							✓																									
7	1064991573	MARIA ANGELICA BARGUIL SAIBIS																					✓											
8	78021218	MARIO MANUEL MARTINEZ NUÑEZ							✓														✓											
9	76296833	MILTON MANUEL MESTRA TORRES							✓														✓											
10	1063289745	RICARDO ANTONIO TAPIA PEREZ							✓														✓											
11	50948185	SANDRA MILENA JARABA DI RUGGIERO							✓														✓											
12	78298246	VICTOR UBALDO GONZALEZ NUÑEZ							✓														✓											
13	1193518856	YEIMI PAOLA RAMOS CALY							✓														✓											

Convenciones

✓ Asistió (R Cuando llega retardado)

CE y/o SE — No Asistió (CE Con excusa y SE Sin excusa)

El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el dia correspondiente

Nombre del Vocero: Sandra Jaraba

Firma para certificar la asistencia: Sandra Jaraba.

Firma del Instructor: Samuel Perez Criales.

Instructor

Ciudad y Fecha: Buenavista 07-04-25

Powered by CamScanner

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Producción Agropecuaria para la Soberanía Alimentaria

- **Código del Programa de Formación:** 73340239
- **Nombre del Proyecto:** Implementación de un sistema agropecuario de autoconsumo aplicando criterios técnicos y normatividad vigente para la producción agroecológica en las veredas de los municipios del departamento.
- **Fase del Proyecto:** Análisis
- **Actividad de Proyecto**: Realización del diagnóstico de las instalaciones requeridas para la implementación del sistema agropecuario de autoconsumo, según requerimientos técnicos y normatividad vigente.
- **Competencia:** Programación del cultivo agrícola según métodos y normativa
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** Proyectar las áreas de producción de acuerdo con normativa y procedimiento técnico.
- **Duración de la Guía**: 24 horas

2. PRESENTACIÓN

Estimado/a aprendiz en formación SENA:

Las herramientas de Autodiagnóstico Participativo constituyen ayudas metodológicas que se aplican fácilmente a grupos poblacionales y cuyo objetivo principal es conocer la opinión, la problemática, las necesidades e inquietudes de un grupo meta específico y motivarles a ser partícipes de la búsqueda de soluciones que favorezcan el desarrollo de su comunidad, para lo cual, en el autodiagnóstico se emplean diversas técnicas que nos permiten recoger y analizar información asociada a diferentes aspectos de la vida de una comunidad, como son el territorio, la agricultura, la alimentación, la salud, la educación, la comunicación, las relaciones que se tienen con otras comunidades y con las instituciones, entre otros aspectos.

La Cartografía Social es una propuesta conceptual y metodológica que permite construir un conocimiento integral del territorio de un grupo social, utilizando instrumentos técnicos y vivenciales, basados predominantemente en el uso de mapas y elementos gráficos, que permiten la construcción siempre colectiva del conocimiento desde la participación y el compromiso social, posibilitando la transformación del mismo.

Por tanto, a través de esta guía de aprendizaje se busca apropiar elementos que le permitan al aprendiz analizar a través de un autodiagnóstico participativo, el estado de los recursos, de los sistemas productivos, los cambios que han vivido, así como el porqué de estos cambios, para encontrar soluciones de fácil acceso, encaminadas hacia el mejoramiento continuo de los mismos.

El realizar las actividades sugeridas en la presente guía de aprendizaje permitirá también tener una información completa de nuestras comunidades, para reflexionar sobre nuestra realidad e identificar necesidades y potencialidades que nos lleven a la toma de decisiones frente a temas de interés relacionados con el uso y manejo de nuestros territorios.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión Inicial.



Estimado aprendiz: Para empezar, le damos la bienvenida a esta guía, la cual le orientará en su proceso de formación y trabajo colaborativo.

Lea atentamente el siguiente párrafo:

LA HISTORIA DEL LUGAR DONDE VIVIMOS (resguardo, asentamiento indígena, vereda, parcelación, consejo comunitario)

Es importante conocer cómo han sido los cambios en los sistemas productivos desde que una comunidad llega a un determinado territorio, es por eso que se deben tener presente aspectos cómo: Desde cuando se está habitando ese lugar, donde se vivía antes, cómo era el territorio, entre otros. También se debe tener presente que los sistemas productivos van cambiando el entorno, por el uso intensivo del suelo, por la introducción de nuevas especies, por los procesos de regeneración, la ganadería y la minería, entre otros.

Por tanto, se debe profundizar en el uso y manejo que las comunidades han hecho de los distintos espacios productivos a través de actividades como la agricultura, la cacería, la pesca, la cría de animales, la consecución de alimentación, entre otros.

Desarrollo de la actividad:

Estimado aprendiz, con su equipo de trabajo asigne un moderador y un relator, reflexionen y respondan en plenaria las siguientes preguntas:

¿Cómo era el territorio cuando llegaron?
¿Cómo establecían las cementeras/chagras anteriormente?
¿Qué prácticas utilizaban para la agricultura (como por ejemplo tumba y pudre, tumba y quema, siembra al voleo)?
¿Qué herramientas utilizaban?
¿Qué era lo primero que se sembraba?
¿En qué sitios se sembraba?
¿Había restricciones en el uso del territorio para la agricultura?
¿Cómo se preparaba la tierra?
¿En qué épocas sembraba y que semillas sembraban?
¿Quiénes participaban en la siembra y que hacía cada uno?
¿Qué hacían con las cosechas?

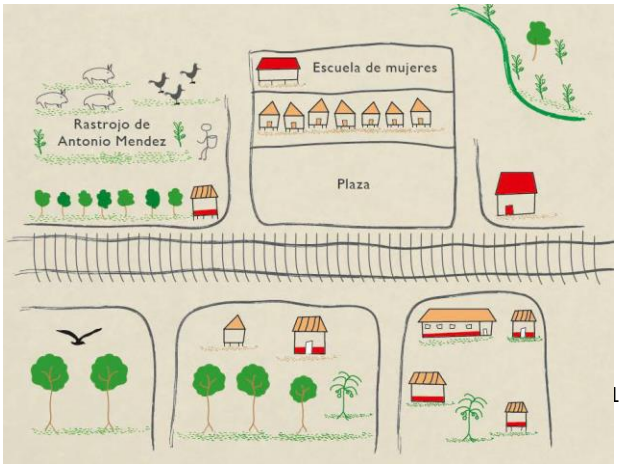
Estimado aprendiz, mediante la construcción de una cartografía social histórica, dibuje cómo era el territorio hace 50 años, hace 25 y actualmente, y comparando los distintos mapas reflexione sobre las causas de los cambios positivos y negativos y las posibles soluciones a estos últimos.

Con su equipo de trabajo designe un relator y socialice en plenaria la actividad.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

DISTRIBUCIÓN Y USOS DEL TERRITORIO

Estimado aprendiz, ya que en el territorio es donde se vive, donde se aprende, donde se pesca, donde se caza, donde se cultiva, donde está todo lo que se necesita para vivir, es importante reflexionar sobre su estado actual; esto con el fin de orientar acciones hacia la conservación, el mejoramiento de la seguridad alimentaria y la búsqueda de alternativas productivas acordes a la cultura y a los ecosistemas.



Desarrollo de la actividad:

Con su equipo de trabajo elabore uno o varios mapas de su territorio (Mapa de espacios de uso) donde se ubique información relacionada con los siguientes aspectos:

- ¿Cuáles son los límites y la cantidad de territorio de la comunidad?
- ¿Existen sitios sagrados o de respeto o de conservación, y si es el caso donde están ubicados?
- ¿Existe una distribución del territorio entre las familias?
- ¿Cuánto monte se tiene y cuál es su estado (conservado, talado, muy intervenido)?
- ¿Dónde están ubicados los ríos, las quebradas y en qué estado se encuentran (niveles de contaminación)? - ¿Cuáles son los lugares de pesca?
- ¿Dónde están ubicadas las cementeras/chagras o fincas?
- ¿Dónde están los potreros y criaderos de animales?
- ¿Dónde se encuentran las zonas de minería?
- ¿Existen senderos ecológicos y otras instalaciones para el turismo?
- ¿Dónde están ubicados los caminos, las viviendas, y todos los sitios de interés como son los puestos de salud, el cementerio, las escuelas, la tienda, la cancha de futbol, etc.?

Con su equipo de trabajo designe un relator y socialice en plenaria la actividad.

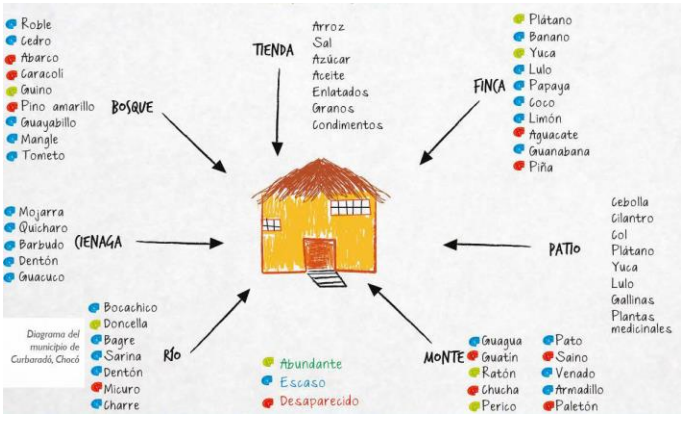
3.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

ESTADO DEL TERRITORIO, ECONOMÍA FAMILIAR Y SEGURIDAD ALIMENTARIA (Diagrama de entradas y salidas LA CASITA)

Estimado aprendiz, en la vida cotidiana las familias de las comunidades dependen de distintos espacios que les permiten acceder a algún tipo de recurso, este ejercicio permite descubrir en conjunto cuales son las acciones más urgentes para recuperar y conservar los recursos, mejorar la seguridad alimentaria y buscar alternativas productivas para la autonomía y el bienestar de las familias.

Desarrollo de la actividad:

Con su equipo de trabajo asignen un moderador y un relator, luego en un pliego de cartulina o papel periódico dibuje una vivienda lo más parecida a las de la comunidad y mencione de donde obtienen las familias los recursos que necesitan para vivir: Bosque, tienda, finca, río, monte, patio, huerta, mar, etc.



Una vez en grupo se mencione todos los lugares o espacios, dibujar flechas que se dirijan hacia la casa y preguntamos:
¿Qué recursos ofrece cada espacio?
¿Qué recursos vendemos en el mercado?

y por último, señalar utilizando colores el estado en el que están los recursos: abundantes, escasos o perdidos y ¿por qué?

Estimado aprendiz, una vez elaborados los mapas anteriores, con su equipo de trabajo analice cada uno de los espacios teniendo si estos recursos se encuentran abundantes, escasos o perdidos y plantee cuales serían las acciones más urgentes para recuperar y conservar los recursos en la comunidad, mejorar la seguridad alimentaria y buscar alternativas productivas que en lugar de desplazar los recursos ayuden a fortalecerlos.

Socialice el mapa en plenaria y las reflexiones que surgieron durante la elaboración.

3.4 Actividades de transferencia del conocimiento

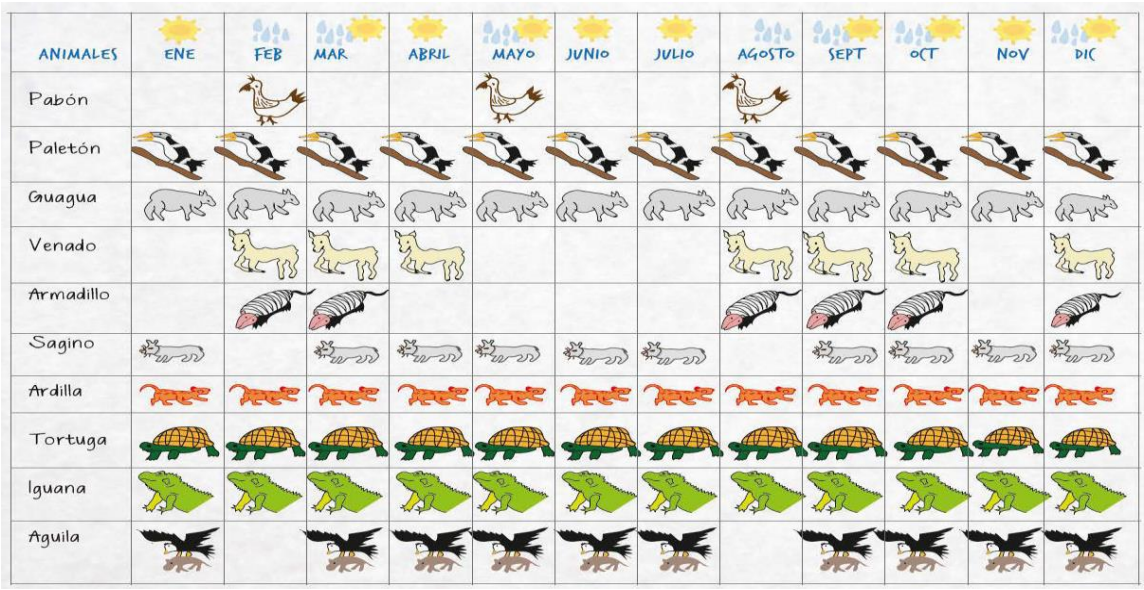
3.4.1 CALENDARIOS PRODUCTIVOS

Estimado aprendiz, es importante considerar los calendarios para el desarrollo de actividades y propuestas productivas con las comunidades. Toda innovación, toda nueva actividad compite con las actividades productivas cotidianas de la comunidad.

La construcción de calendarios productivos puede ofrecer información valiosa acerca de las épocas de siembra, de cosecha, de pesca, de cacería y de recolección.

Este ejercicio permitirá darse cuenta como está la comida en cada comunidad, es decir conocer las épocas de mayor abundancia o escasez y buscar soluciones para las épocas críticas.

Desarrollo de la actividad:



Con su equipo de trabajo asignen un moderador y un relator, luego en un pliego de cartulina o papel periódico realice un inventario de bosque o monte, uno de parcela o cultivo y de río o quebrada, en el cual se establezca el tipo de especie y los meses del año en que estas hacen presencia, además conteste las siguientes preguntas:

¿Qué animales de cacería se encuentran en el monte?
¿Qué animales para hacer artesanías se pueden extraer del monte?
¿Qué materiales para la construcción proporciona el monte?
¿Qué frutos silvestres y qué plantas medicinales hay en el monte?
¿Cuáles son los principales cultivos y su área?
¿Los suelos están buenos o degradados?
¿Cuáles son los peces que se consumen?
¿Qué peces están escasos y por qué?
¿Cómo se pesca y con qué instrumentos?
¿La comunidad tiene restricciones propias o impuestas para la pesca?

Con su equipo de trabajo designe un relator y socialice en plenaria, una vez terminada la actividad ubique el gráfico en un lugar visible.

3.4.2 TERRITORIO, CUERPO Y SALUD

Estimado aprendiz, la idea de este ejercicio es reflexionar con la comunidad sobre la importancia de tener espacios productivos conservados como el monte, los ríos, la chagra o sementera, la posibilidad de criar animales criollos y sanos, es decir de producir nuestra propia comida, de la cual depende nuestra salud.

Desarrollo de la actividad:

Con su equipo de trabajo realice la siguiente actividad:

Dibujar una silueta del cuerpo humano: un integrante del equipo de trabajo se acuesta en el suelo encima de un pliego grande de papel con el fin de trazar su silueta.
Luego pegamos el pliego de papel en una pared e iniciamos un ejercicio en el que buscamos asociar los diferentes alimentos provenientes del monte, de la chagra o cementera, del río, del patio, y del rastrojo entre otros, con el funcionamiento de nuestro cuerpo.

Además, conteste las siguientes preguntas:

¿Los alimentos que actualmente está recibiendo tu cuerpo son producidos localmente?

¿Qué tan nutritivos son estos alimentos?

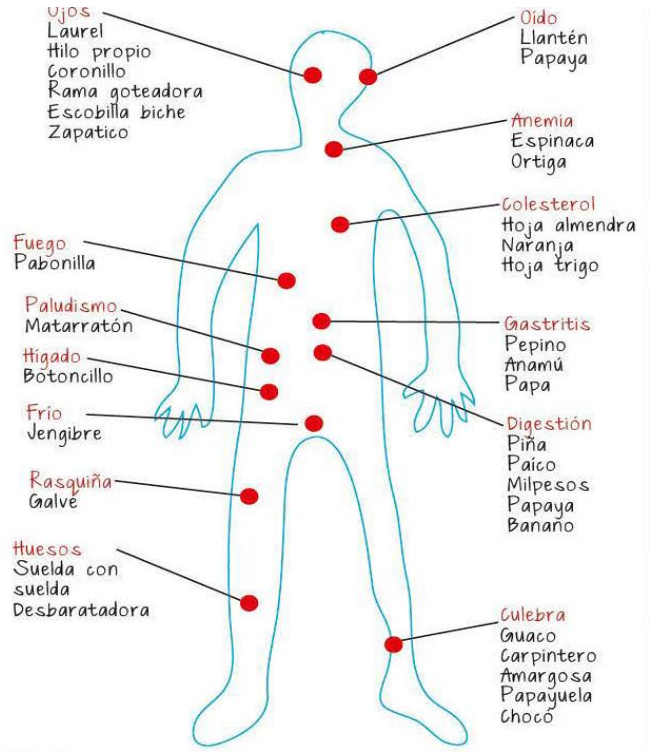
Con su equipo de trabajo designe un relator y socialice en plenaria, una vez terminada la actividad ubique el gráfico en un lugar visible.

3.4.3 ECONOMÍA FAMILIAR

Visualizar las formas en que circula el dinero y los usos que a este se le dan es muy importante para la economía familiar. Así por ejemplo una familia puede concluir que está invirtiendo sus ingresos provenientes de excedentes de cosechas o de otras actividades en comprar productos que puede producir en su misma chagra o finca o en comprar insumos que no necesariamente se requieren.

Estimado aprendiz, con su equipo de trabajo realice el siguiente ejercicio de reflexión y de práctica contable. Puede ser desarrollado por cada familia de los integrantes del grupo.

Gastos familia ($)	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
Remesa													
Ropa													



Útiles escolares													
Herramientas													
Gasolina													
Insumos													
Diversión													
Total													
Ingresos familia													
Jornales													
Madera													
Ganadería													
Pescado													
Artesanías													
Otros													
Proyectos institucionales													
Empleo													
Total													

Además, conteste las siguientes preguntas:

¿Dónde están los mayores gastos?
¿Dónde están los mayores ingresos?
¿Qué ideas surgen frente a los gastos e ingresos de la familia?

Socialice con su familia esta información y junto a ella realice un ajuste de gastos según los resultados arrojados.

AMBIENTE REQUERIDO: Aula dotada de sillas, mesas y de elementos de seguridad y salud en el trabajo.
Entorno adecuado donde se facilite el trabajo colaborativo entre aprendices e instructores.
Unidad productiva agrícola.

MATERIALES: Papel periódico y/o cartulina, lápiz, marcadores de diferentes colores, regla, hojas tamaño carta u oficio, lapicero.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Los aprendices deben presentar las evidencias solicitadas a continuación para verificar el proceso de aprendizaje:

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
De Conocimiento: mapas conceptuales y carteleras	Realiza el plano de las áreas de producción de acuerdo a criterios técnicos.	**Técnica:** Mapas **Instrumento:** Rúbrica
De Desempeño: Exposición	Valora la producción de los cultivos según metodologías participativas. Delimita las áreas de producción acorde con plano y parámetros técnicos.	**Técnica:** Exposición **Instrumento:** Lista de chequeo.
De Producto: Autodiagnóstico	Registra el reconocimiento de la comunidad a través de un autodiagnóstico.	**Técnica**: Informe **Instrumento:** lista de chequeo de producto

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Autodiagnóstico
El autodiagnóstico resulta de un proceso participativo en el que se emplean diversas herramientas que permiten recoger y analizar información asociada a distintos aspectos del territorio y de la vida de una comunidad.

Caracterización
Caracterizar un lugar (comunidad, zona o región) es presentarlo o describirlo con sus rasgos particulares de manera que resulte inconfundible; en otras palabras, al caracterizar un lugar, buscamos encontrar sus particularidades y reconocer el conjunto de propiedades que lo hace único.

Capital financiero
Hace referencia a los recursos financieros que las poblaciones utilizan para lograr sus objetivos en materia de medios de vida.

Capital físico
Comprende la infraestructura básica (adecuaciones del entorno físico) y los bienes de producción (herramientas y equipos) necesarios para respaldar a los medios de vida.

Capital humano
Representa las aptitudes, los conocimientos, las capacidades laborales y buena salud de las poblaciones que en conjunción permiten entablar distintas estrategias y alcanzar sus objetivos en materia de medios de vida.

Capital natural
Es el término utilizado para referirse a los recursos naturales de las que se derivan los fl ujos de recursos y servicios útiles en materia de medios de vida.

Diario de campo
El diario de campo es un instrumento utilizado por investigadores para registrar hechos susceptibles de ser interpretados en la sistematización de experiencias y análisis de resultados.

Didáctica
Es la parte de la pedagogía que se ocupa de las técnicas y métodos de enseñanza. Existen enfoques didácticos distintos como el tradicional, que pone su énfasis en el contenido, el tecnológico, que pone su énfasis en los objetivos, y el espontaneísta que pone su énfasis en los estudiantes.

Espacio de uso
Son los lugares del territorio en donde las comunidades obtienen diferentes recursos para su supervivencia provenientes del monte, de los ríos y espacios cultivados, entre otros.

Interculturalidad
La interculturalidad se entiende como la coexistencia y la interacción equitativa de diversas culturas y la posibilidad de generar expresiones culturales compartidas a través del diálogo y el respeto mutuo.

Proyecto
Es un conjunto de acciones planeadas, que se inician y terminan en un lapso de tiempo, con el propósito de generar un cambio determinado,

Seguridad alimentaria
Es la situación en la que las personas tienen en todo momento acceso físico, social y económico a alimentos sufi cientes, seguros y nutritivos para cubrir sus necesidades alimenticias según las preferencias culturales para una vida sana y activa.

Sistematización
La sistematización plantea la reconstrucción y recuperación de experiencias con el propósito de interpretar, de manera crítica, los hechos ocurridos en un proyecto.

Soberanía alimentaria
El derecho de las comunidades de producir su comida en su propio territorio en formas que refuerzan los valores culturales y protegen el medio ambiente. Se centra en qué comida se produce, dónde y cómo se produce y a qué escala.

Territorio
Se asume el territorio como un espacio compartido de vida que garantiza la convivencia y ofrece los recursos necesarios para la permanencia de sus habitantes en su seno.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- Sena, Tropenbos International (2009). Herramienta de autodiagnóstico productivo.
- Convenio SENA-Tropenbos Formación en gestión ambiental y cadenas productivas
- Pretty, Jules; Thompson, Jones; Guijt, Irene y Scoones, Ian: Aprendizaje y Acción Participativa – Guía para Capacitadores, IIED, Santa Cruz – Bolivia, 1998.
- Salas, Maruja y Tillmann, Tim: Nuestro Congreso. Manual de Diagnóstico Rural Participativo para la Extensión Campesina, PRODAF/GTZ, Santiago de Puriscal - Costa Rica, 1994.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Samuel Perez Criales	Instructor agrícola	SER	01/04/2025

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	**Cargo**	**Dependencia**	**Fecha**	**Razón del Cambio**
Autor (es)	Edwin Hernando Mayorga Echeverry	Metodólogo	Di - General		

DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA

CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA
73340239	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA
VERSIÓN: 3	SECTOR DEL PROGRAMA: PRIMARIO Y EXTRACTIVO
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa: 18/12/2020 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	192 horas
JUSTIFICACIÓN:	El programa de formación Complementario PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA da respuesta a las necesidades de formación de familias rurales, la siembra de cultivos hortícolas y la cría de especies pecuarias de ciclo corto tales como conejos, curíes, aves de corral, ovinos, entre otros. Se convierte en una estrategia para la seguridad alimentaria y la generación de ingresos y empleo rural para muchas familias, que se encuentran ubicadas en zonas periurbanas y rurales, donde se puede implementar sistemas agropecuarios integrados; con la participación de las mujeres y el resto de la familia; que aporten innovación productiva para alcanzar la eficiencia, productividad, innovación y competitividad en las actividades agropecuarias recuperando el liderazgo del sector rural en las fuerzas del mercado. El SENA a través del Programa SENA Emprende Rural, propone al país el desarrollo de acciones que permitan desarrollar competencias técnicas, emprendedoras y empresariales en la población rural, fortalecer a los pequeños productores para su inserción en las cadenas productivas del campo colombiano, creando, acompañando y fortaleciendo iniciativas productivas rurales que generen ingresos, trabajo y aporten a la productividad, así como el promover la generación de excedentes orientados a la recuperación de recursos y el autoconsumo, aportando a la formalización del sector rural mediante la creación de empresas rurales, propendiendo por la creación y fortalecimiento de procesos asociativos, siendo el programa un dinamizador de la generación de empleo e ingresos en la ruralidad del país
REQUISITOS DE INGRESO:	Jóvenes rurales de 15 a 28 años, niveles 1,2 y 3 del SISBEN. Población rural vulnerable sin límite de edad. Pequeños y medianos productores agropecuarios.
ESTRATEGIA METODOLÓGICA:	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales, soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: El Instructor - Tutor El entorno

	Las TIC El trabajo colaborativo

COMPETENCIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN
270401097	PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

ELEMENTO(S) DE LA COMPETENCIA
DENOMINACIÓN
Proyectar la producción
Elaborar plan

2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESCRIPCIÓN
27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

3. CONOCIMIENTOS

3.1. CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS

ESTRUCTURA DE LAS ORGANIZACIONES Y AUTORIDADES INDÍGENAS CARACTERÍSTICAS DE LOS GRUPOS ÉTNICOS: UBICACIÓN.
HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS PARTICIPATIVAS.
PLAN DE VIDA.
PLANO DE LA FINCA: CONCEPTO, CRITERIOS DE UBICACIÓN DE INSTALACIONES, LOTES Y ÁREAS ESPECIALES.
ÁREA DE PRODUCCIÓN: CONCEPTO, DEFINICIÓN, TÉCNICAS DE SELECCIÓN.
CRITERIOS AGRONÓMICOS: CONCEPTO, FACTORES, PARÁMETROS TÉCNICOS.
COSTOS DE PRODUCCIÓN: CONCEPTO, TIPOS, CONCEPTO DE RENTABILIDAD.
POTENCIAL PRODUCTIVO: DEFINICIÓN, MÉTODOS DE ESTIMACIÓN, METAS DE PRODUCCIÓN, ESTUDIO EDAFOLÓGICO, RIESGO FITOSANITARIO, RIESGO AGROCLIMÁTICO.
PROGRAMA DE PRODUCCIÓN: DEFINICIÓN, TIPOS, DISEÑO, RECURSOS FACTORES.
SISTEMA DE PRODUCCIÓN: CONCEPTO, TIPOS, TÉCNICAS DE PRODUCCIÓN.

CONSERVACIÓN Y ABONAMIENTO TRADICIONAL Y AGROECOLÓGICAS.
MÉTODOS DE LABRANZA: TRACCIÓN ANIMAL, MECÁNICA Y MANUAL.
SIEMBRA: TÉCNICAS TRADICIONALES, MATERIALES.
MÉTODOS Y CRITERIOS TÉCNICOS Y ECOLÓGICOS PARA LA SIEMBRA.
ARREGLOS PRODUCTIVOS AGROFORESTALES: CONCEPTOS, CRITERIOS CULTURALES ECOLÓGICOS Y ECONÓMICOS (AGROECOLOGÍA).
PLAN DE MANEJO: CONCEPTO, TIPOS, FORMULACIÓN, ELEMENTOS DE CONTROL
INDICADORES: DEFINICIÓN, CLASES, TÉCNICAS DE MEDICIÓN, MÉTODOS DE CÁLCULO
MANEJO Y CONTROL DE PLAGAS Y ENFERMEDADES: CONCEPTOS, PRÁCTICAS LOCALES Y AGROECOLÓGICAS.
CRONOGRAMA: CONCEPTO, TIPOS, FASES, MÉTODOS
COSECHA: PRÁCTICAS TRADICIONALES Y LOCALES.
INFORMACIÓN: TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN, FORMATOS Y FORMAS DE REGISTROS.
TÉCNICAS DE ELABORACIÓN DE REGISTROS.
NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: CONCEPTO, CRITERIOS DE USO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL.
NORMATIVA AMBIENTAL: CRITERIOS DE MANEJO, TIPOS DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS

3.2. CONOCIMIENTOS DE PROCESO

REALIZAR LA CARACTERIZACIÓN DE LA COMUNIDAD.
OBTENER UN AUTODIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO DE LA COMUNIDAD.
ORGANIZAR LAS ÁREAS DE CULTIVO.
DELIMITAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN
RECONOCER LOS CRITERIOS AGRONÓMICOS.
DETERMINAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DEL CULTIVO.
DETERMINAR LA PRODUCCIÓN CON MÉTODOS DE CÁLCULO.
SELECCIONAR EL CULTIVO.
CALCULAR LOS RECURSOS PARA LA PRODUCCIÓN DE CULTIVO.
SELECCIONAR EL SISTEMA PRODUCTIVO.
ELABORAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE CULTIVO.
DIAGRAMAR EL CRONOGRAMA DE PRODUCCIÓN.
PRIORIZAR LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DE CULTIVO COMO ABONAMIENTO, CONTROL DE MALEZAS, PLAGAS Y ENFERMEDADES.
DETERMINAR EL TIEMPO DE COSECHA DEL CULTIVO.
DILIGENCIAR LOS REGISTROS DE CONTROL
USAR LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL
DISPONER DE LOS RESIDUOS DE ACTIVIDADES DE LA SIEMBRA Y MANEJO DEL CULTIVO

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

REALIZA UN PROCESO DE RECONOCIMIENTO TENIENDO EN CUENTA CARACTERÍSTICAS DE LOS GRUPOS ÉTNICOS.
REGISTRA EL RECONOCIMIENTO DE LA COMUNIDAD A TRAVÉS DE UN AUTODIAGNÓSTICO.
VALORA LA PRODUCCIÓN DE LOS CULTIVOS SEGÚN METODOLOGÍAS PARTICIPATIVAS.
REALIZA EL PLANO DE LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.
DELIMITA LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN ACORDE CON PLANO Y PARÁMETROS TÉCNICOS.
ESTABLECE LA ESTRUCTURA DE COSTOS DE PRODUCCIÓN DEL CULTIVO CUMPLIENDO CON LOS MÉTODOS DE COSTEO.
DETERMINA LA PRODUCCIÓN PARA EL CULTIVO DE ESTUDIO SEGÚN MÉTODOS DE CÁLCULO.
UTILIZA LOS RECURSOS PARA LA PRODUCCIÓN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y

PROYECCIÓN. ESCOGE LAS SEMILLAS Y MATERIALES VEGETATIVOS DE PROPAGACIÓN DE CULTIVOS DE ACUERDO CON SABERES Y RECURSOS LOCALES. ELABORA EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y CRONOGRAMA TENIENDO EN CUENTA PRÁCTICAS AGROECOLÓGICAS. CALIFICA EL ESTADO DEL CULTIVO PARA PROGRAMAS DE SOBERANÍA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CORRESPONDENCIA CON SABERES LOCALES, PRACTICAS AGROECOLÓGICA Y NORMAS VIGENTES. ABONA LOS CULTIVOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES. REALIZA CONTROL DE MALEZAS CUMPLIENDO CRITERIOS TÉCNICOS. APLICA EL MANEJO INTEGRAL DE PLAGAS Y ENFERMEDADES MIPE. DETERMINA EL TIEMPO DE COSECHA DEL PRODUCTO ALIMENTICIO CON CRITERIOS TÉCNICOS. COSECHA EL CULTIVO DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES.

5. PERFIL TÉCNICO DEL INSTRUCTOR

Requisitos Académicos	ALTERATIVA 1. TÍTULO DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: AGRONOMÍA; O INGENIERÍA AGRONÓMICA, PECUARIA Y AFINES; O INGENIERÍA AGRÍCOLA, FORESTAL Y AFINES; O EDUCACIÓN. (VER ANEXO N.B.C). ALTERNATIVA 2. TÍTULO DE TECNÓLOGO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: AGRONOMÍA; O INGENIERÍA AGRONÓMICA, PECUARIA Y AFINES; O INGENIERÍA AGRÍCOLA,
Competencias mínimas	DISEÑO CURRICULAR: MARCO CONCEPTUAL, CARACTERÍSTICAS Y TIPOS SEGÚN NIVELES DE FORMACIÓN, METODOLOGÍAS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS, ESTRUCTURA, COMPETENCIAS, CAPACIDADES, CONOCIMIENTOS, CONFIGURACIÓN DE PERFILES DE INGRESO Y EGRESO. DESARROLLO CURRICULAR: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS Y ELEMENTOS SEGÚN NIVELES DE FORMACIÓN, INSTANCIAS, SECUENCIACIÓN DIDÁCTICA, ORDENAMIENTO DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS. DIDÁCTICAS DE LA FORMACIÓN: DEFINICIÓN, TIPOS Y CARACTERÍSTICAS SEGÚN POBLACIÓN SUJETO, NIVELES DE FORMACIÓN Y MODALIDADES DE ATENCIÓN. BUENAS PRÁCTICAS DE MANEJO DE PRODUCCIÓN DE ESPECIES MAYORES BIOSEGURIDAD, PLANES Y PROCEDIMIENTOS INSTALACIONES Y EQUIPOS PARA LA PRODUCCIÓN DE ESPECIES MAYORES PROCEDIMIENTOS DE MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS UTILIZADAS EN LA PRODUCCIÓN DE ESPECIE MAYOR. MANEJO DE LAS ESPECIES EN INSTALACIONES DE PRODUCCIÓN: TIPOS DE INSTALACIONES. AGUA: DISPONIBILIDAD, ALMACENAMIENTO Y CALIDAD MICROBIOLÓGICA Y FÍSICA QUÍMICA, TÉCNICAS DE ORDEÑO, EQUIPOS, EVALUACIÓN, BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO SEGÚN NORMATIVA. TRABAJO EN EQUIPO COMUNICACIÓN ASERTIVA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS
Experiencia laboral y/o especialización	ALERNATIVA 1. VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDOS ASÍ: DOCE (12) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA AGRICULTURA Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA. ALTERNATIVA 2. TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA

COMPETENCIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN
270412039	Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

ELEMENTO(S) DE LA COMPETENCIA
DENOMINACIÓN
Atender animal
Mantener estado sanitario

2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESCRIPCIÓN
27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.
27041203902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA
27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS
27041203903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL.

3. CONOCIMIENTOS

3.1. CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS

SISTEMAS DE PRODUCCIÓN: DEFINICIÓN, TIPOS, CARACTERÍSTICAS.
INSTALACIONES: TIPOS Y DISEÑO, CORRALES, ALOJAMIENTO Y ÁREAS LIBRES, SUPERFICIES MÍNIMAS CÁLCULO DE ÁREAS, CAPACIDAD DE CARGA Y PARÁMETROS PRODUCTIVOS: DEFINICIÓN Y TÉCNICAS.
MAQUINAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E IMPLEMENTOS: TIPOS, CARACTERÍSTICAS Y FUNCIONAMIENTO Y ALMACENAMIENTO
ETAPAS PRODUCTIVAS DE LA ESPECIE ANIMAL.
COMPORTAMIENTO ALIMENTICIO Y BIENESTAR ANIMAL: CONCEPTO, PRÁCTICAS E IMPORTANCIA.
ANATOMÍA Y FUNCIONAMIENTO DIGESTIVO Y MAMARIO DE ESPECIES PECUARIAS; CONCEPTO Y APLICACIÓN.
AGUA: CONCEPTO, IMPORTANCIA, DOSIFICACIÓN, SUMINISTRO, SISTEMAS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN Y ALMACENAMIENTO, TÉCNICAS DE POTABILIZACIÓN, MEDICIONES DE CLORO Y PH, TOMA DE MUESTRAS PARA ANÁLISIS.
MATERIAS PRIMAS, INSUMOS, PRODUCTO TERMINADO: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS.
ALIMENTOS: TIPOS, PRESENTACIÓN, COMPOSICIÓN NUTRICIONAL, RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO
REGISTRO: CONCEPTO, TIPOS, DILIGENCIAMIENTO
IDENTIFICACIÓN ANIMAL: SISTEMAS DE MARCACIÓN PERMITIDOS, TÉCNICAS DE MARCACIÓN.
BIENESTAR ANIMAL: PRINCIPIOS, NECESIDADES BIOLÓGICAS Y COMPORTAMIENTO, TÉCNICAS DE MANEJO Y MOVIMIENTO.
PRÁCTICAS ZOOTÉCNICAS: CONCEPTO, TIPOS, RESTRICCIONES
NORMATIVIDAD: AGRICULTURA ECOLÓGICA, MANEJO ANIMAL, BUENAS PRÁCTICAS DE MANEJO.

TÉCNICAS DE MANEJO, EQUIPOS Y MATERIALES DE IDENTIFICACIÓN Y MARCAJE.
BIOSEGURIDAD: CONCEPTO, PLAN SANITARIO, TERAPIAS, NORMATIVA DE GESTIÓN AMBIENTAL, NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, LIMPIEZA Y SANITIZACIÓN.
PLAN SANITARIO: CONCEPTO, TIPOS, PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN SANITARIA, PROFILAXIS VACUNAL, CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS, TÉCNICAS DE MANEJO DE INSTRUMENTAL PECUARIO, MANEJO DE TIEMPOS DE RETIRO, CUARENTENA.
LIMPIEZA Y SANITIZACIÓN: CONCEPTO, TIPOS, PREPARACIÓN Y MANEJO DE DESINFECTANTES.
NORMATIVA DE GESTIÓN AMBIENTAL: MANEJO DE RESIDUOS PECUARIOS.
NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: USO DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, TÉCNICAS DE DISPOSICIÓN DE RESIDUOS BIOLÓGICOS.
TERAPIAS: CONCEPTO, FITOTERAPIA, HOMEOPATÍA, OLIGOELEMENTOS Y TRATAMIENTO CONVENCIONAL DE LOS PRINCIPALES PROCESOS ORGÁNICOS E INFECCIOSOS, Y PROTOCOLOS.

3.2. CONOCIMIENTOS DE PROCESO

IDENTIFICAR LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS PECUARIOS.
CALCULAR ÁREAS PARA ALISTAMIENTO DE INSTALACIONES.
ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS.
RECONOCER LAS MATERIAS PRIMAS ALIMENTICIAS Y PRESENTACIÓN DE LOS ALIMENTOS BALANCEADOS.
APLICAR PROTOCOLOS PARA EL TRATAMIENTO DEL AGUA.
DISEÑAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ALTERNATIVA UTILIZANDO LOS FORRAJES DE LA REGIÓN
APLICAR PROTOCOLOS PARA EL TRATAMIENTO DEL AGUA.
ALMACENAR ALIMENTO Y AGUA.
DIFERENCIAR REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES DE LA ESPECIE ANIMAL
CALCULAR ÁREA PARA LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS
CALCULAR CONSUMO DE ALIMENTO Y AGUA.
SUMINISTRAR ALIMENTO Y AGUA
DILIGENCIAR REGISTROS PRODUCTIVOS, SEGÚN ESPECIE ANIMAL.
EJECUTAR PRÁCTICAS DE INMOVILIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE ANIMALES
ORGANIZAR ACTIVIDADES DE MANEJO DE CRÍAS.
MOVILIZAR ESPECIE ANIMAL
DETERMINAR INSTRUMENTAL PECUARIO
REVISAR ESTADO DE EQUIPOS E IMPLEMENTOS TÉCNICOS
VERIFICAR LAS CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD EN LAS INSTALACIONES PECUARIAS.
REALIZAR EL PLAN SANITARIO
EJECUTAR PROGRAMAS DE VACUNACIÓN Y DESPARASITACIÓN
REALIZAR TRATAMIENTOS PREVENTIVOS Y CURATIVOS.
AUTORIZAR EL INGRESO DE ANIMALES A LAS INSTALACIONES.
DISPONER RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS.
APLICAR PROGRAMA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RECONOCE SISTEMAS PRODUCTIVOS PECUARIOS DE ACUERDO CON ZONA GEOGRÁFICA Y ESPECIE DE INTERÉS.
DISPONE DE ÁREA, INSTALACIONES, MÁQUINAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA EL PROCESO DE ALIMENTACIÓN ANIMAL CUMPLIENDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y PROCEDIMIENTO.
VERIFICA LAS MATERIAS PRIMAS PARA EL CONSUMO ANIMAL, DE ACUERDO CON NORMATIVA Y REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE.
REALIZA PROCESOS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DEL AGUA DE ACUERDO CON NORMATIVA VIGENTE Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

ALMACENA MATERIAS PRIMAS Y PRODUCTO TERMINADO DE ACUERDO CON TIPO DE MATERIA PRIMA, PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA VIGENTE. REALIZA CÁLCULOS DE CONSUMO DE ALIMENTO Y AGUA DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS. SUMINISTRA ALIMENTO Y AGUA PARA ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, ETAPA PRODUCTIVA, PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y PROHIBICIONES. REGISTRA LAS ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL TENIENDO EN CUENTA LOS FORMATOS ESTABLECIDOS EFECTÚA PRÁCTICAS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE BIENESTAR ANIMAL DE ACUERDO CON PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL SEGÚN NORMATIVA VIGENTE. REALIZA LAS PRÁCTICAS ZOOTÉCNICAS DE LAS DIFERENTES ESPECIES DE ANIMALES SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LAS ESPECIES Y NORMATIVA VIGENTE. VERIFICA ESTADO DE EQUIPOS E IMPLEMENTOS TÉCNICOS TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTO TÉCNICO. PRESENTA PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DE LAS INSTALACIONES PECUARIAS SEGÚN NORMATIVA. APLICA PLAN SANITARIO DE ANIMALES ACORDE A LA NORMATIVA VIGENTE. VERIFICA TRATAMIENTOS CURATIVOS SEGÚN ESPECIE PECUARIA, DE ACUERDO CON EL CRITERIO DEL MÉDICO VETERINARIO. AUTORIZA EL INGRESO DE ANIMALES A LAS INSTALACIONES, SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA VIGENTE. PROGRAMA ACTIVIDAD SANITARIA CORRESPONDIENTE A DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA VIGENTE.

5. PERFIL TÉCNICO DEL INSTRUCTOR

Requisitos Académicos	ALTERATIVA 1. TÍTULO DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: AGRONOMÍA; O INGENIERÍA AGRONÓMICA, PECUARIA Y AFINES; O MEDICINA VETERINARIA; O ZOOTECNIA; O INGENIERÍA AGRÍCOLA, FORESTAL Y AFINES; O EDUCACIÓN. (VER ANEXO N.B.C). ALTERATIVA 2. TÍTULO DE TECNÓLOGO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: AGRONOMÍA; O INGENIERÍAS AGRONÓMICAS, PECUARIAS Y AFINES; O MEDICINA VETERINARIA; O ZOOTECNIA. (VER ANEXO N.B.C).
Competencias mínimas	DISEÑO CURRICULAR: MARCO CONCEPTUAL, CARACTERÍSTICAS Y TIPOS SEGÚN NIVELES DE FORMACIÓN, METODOLOGÍAS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS, ESTRUCTURA, COMPETENCIAS, CAPACIDADES, CONOCIMIENTOS, CONFIGURACIÓN DE PERFILES DE INGRESO Y EGRESO. DESARROLLO CURRICULAR: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS Y ELEMENTOS SEGÚN NIVELES DE FORMACIÓN, INSTANCIAS, SECUENCIACIÓN DIDÁCTICA, ORDENAMIENTO DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS. DIDÁCTICAS DE LA FORMACIÓN: DEFINICIÓN, TIPOS Y CARACTERÍSTICAS SEGÚN POBLACIÓN SUJETO, NIVELES DE FORMACIÓN Y MODALIDADES DE ATENCIÓN. BUENAS PRÁCTICAS DE MANEJO DE PRODUCCIÓN DE ESPECIES MENORES BIOSEGURIDAD, PLANES Y PROCEDIMIENTOS INSTALACIONES Y EQUIPOS PARA LA PRODUCCIÓN DE ESPECIES MAYORES PROCEDIMIENTOS DE MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS UTILIZADAS EN LA PRODUCCIÓN DE ESPECIE MAYOR. MANEJO DE LAS ESPECIES EN INSTALACIONES DE PRODUCCIÓN: TIPOS DE INSTALACIONES. AGUA: DISPONIBILIDAD, ALMACENAMIENTO Y CALIDAD MICROBIOLÓGICA Y FÍSICA QUÍMICA, TÉCNICAS DE ORDEÑO, EQUIPOS, EVALUACIÓN, BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO SEGÚN NORMATIVA. TRABAJO EN EQUIPO

	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS ELABORACIÓN DE PROYECTOS.
Experiencia laboral y/o especialización	ALTERATIVA 1. VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDOS ASÍ: DOCE (12) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE PRODUCCIÓN DE ESPECIES MENORES Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA. ALTERATIVA 2. TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIEZ Y OCHO (18) MESES RELACIONADOS CON EL EJERCICIO EN LA PRODUCCIÓN DE ESPECIES

CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA / RED	FECHA
Responsable del diseño	DIANA MARCELA RUIZ CASTRO	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	null. REGIONAL SANTANDER	18/08/2017
Responsable del diseño	REINALDO BERNAL MICHELSEN	APROBAR ANALISIS	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR. REGIONAL CÓRDOBA	18/08/2017
Responsable del diseño	TATIANA OCAMPO CASTRO	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO NAUTICO PESQUERO DE BUENAVENTURA. REGIONAL VALLE	01/09/2017
Responsable del diseño	OLGA MILENA GAMEZ SOCH	QUITAR SUSPENDIDO	null. DIRECCIÓN GENERAL	03/11/2017
Responsable del diseño	MIGUEL ANDRE PARDO CEPEDA	ACTIVAR PROGRAMA	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE. REGIONAL SANTANDER	29/11/2017
Responsable del diseño	ANDREA MENESES SERNA	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL. REGIONAL VALLE	07/02/2018

Responsable del diseño	WELLINGTON GREGORIO GUAGUA SANCHEZ	APROBAR ANALISIS	CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA. REGIONAL	13/11/2020
Responsable del diseño	EDWIN HERNANDO MAYORGA ECHEVERRY	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA. REGIONAL TOLIMA	13/11/2020
Responsable del diseño	WELLINGTON GREGORIO GUAGUA SANCHEZ	ACTIVAR PROGRAMA	CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA. REGIONAL	30/11/2020
Responsable del diseño	WELLINGTON GREGORIO GUAGUA SANCHEZ	APROBAR ANALISIS	CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA. REGIONAL	11/12/2020
Responsable del diseño	WELLINGTON GREGORIO GUAGUA SANCHEZ	ACTIVAR PROGRAMA	CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA. REGIONAL	18/12/2020
Aprobación	MIGUEL ANDRE PARDO CEPEDA		CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE. REGIONAL SANTANDER	29/11/2017
Aprobación	WELLINGTON GREGORIO GUAGUA SANCHEZ		CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA. REGIONAL NARIÑO	27/11/2020
Aprobación	WELLINGTON GREGORIO GUAGUA SANCHEZ		CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA. REGIONAL NARIÑO	18/12/2020

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**6/04/2025**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
SAMUEL ARMANDO PEREZ CRIALES					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1.064.979.941**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.7600086**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	24	10	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LA POBLACIÓN CAMPESINA, APORTANDO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA CAMPESINA, FAMILIAR, ÉTNICA Y COMUNITARIA, EN CONCORDANCIA CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y LA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Córdoba				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JORGE HERNANDEZ GUERRA				**CARGO**	SUBDIRECTOR DE CENTRO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	NELSON DE LA ESPRIELLA MORALES				**CARGO**	COORDINADOR ACADÉMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	MONTERIA - MONTELIBANO - MONTERIA; MONTERIA - PLANETA RICA - MONTERIA; MONTERIA - BUENAVISTA - MONTERIA;							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Córdoba				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Córdoba			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SBDC- CAMPESENA		**CONTACTO**	3017558459
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	12 13 14	5	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	12 13 14	5	2025	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación integral profesional del programa CAMPESENA mes Mayo							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral.
2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 12-05-25
Desplazamientos ruta de ida y regreso: Montería - MONTELIBANO - Montería Medio de transporte: terrestre Actividades a ejecutar: Impartir formación del programa CAMPESENA de la vereda **EL PINDO** grupo RUTA 2
Día 2 : 13-05-25
Desplazamientos ruta de ida y regreso: Montería - PLANETA RICA - Montería Medio de transporte: terrestre Actividades a ejecutar: Impartir formación del programa CAMPESENA de la vereda HOLANDA ABAJO grupo RUTA 2
Día 3 : 14-05-25
Desplazamientos ruta de ida y regreso: Montería - BUENAVISTA - Montería Medio de transporte: terrestre Actividades a ejecutar: Impartir formación del programa CAMPESENA de la vereda RIO SECO grupo RUTA 2
OBSERVACIONES : CUENTA BANCARIA DE AHORROS CON NUMERO 055015290005469 2 de Davivienda

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: JORGE HERNANDEZ GUERRA	**Nombres y Apellidos: NELSON DE LA ESPRIELLA MORALES**	
Cargo: Subdirector de Centro	**Cargo: Coordinador de formación**	**Nombres y Apellidos: SAMUEL ARMANDO PEREZ CRIALES**

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**6/04/2025**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
SAMUEL ARMANDO PEREZ CRIALES					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1.064.979.941**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.7600086**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	24	10	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LA POBLACIÓN CAMPESINA, APORTANDO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA CAMPESINA, FAMILIAR, ÉTNICA Y COMUNITARIA, EN CONCORDANCIA CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y LA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Córdoba				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JORGE HERNANDEZ GUERRA				**CARGO**	SUBDIRECTOR DE CENTRO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	NELSON DE LA ESPRIELLA MORALES				**CARGO**	COORDINADOR ACADÉMICO		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	MONTERIA - MONTELIBANO - MONTERIA; MONTERIA - PLANETA RICA - MONTERIA; MONTERIA - BUENAVISTA - MONTERIA;							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Córdoba				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Córdoba			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SBDC- CAMPESENA		**CONTACTO**	3017558459
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	26 27 28	5	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	26 27 28	5	2025	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación integral profesional del programa CAMPESENA mes Mayo							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral.
2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 26-05-25
Desplazamientos ruta de ida y regreso: Montería - MONTELIBANO - Montería Medio de transporte: terrestre Actividades a ejecutar: Impartir formación del programa CAMPESENA de la vereda **EL PINDO** grupo RUTA 2
Día 2 : 27-05-25
Desplazamientos ruta de ida y regreso: Montería - PLANETA RICA - Montería Medio de transporte: terrestre Actividades a ejecutar: Impartir formación del programa CAMPESENA de la vereda HOLANDA ABAJO grupo RUTA 2
Día 3 : 28-05-25
Desplazamientos ruta de ida y regreso: Montería - BUENAVISTA - Montería Medio de transporte: terrestre Actividades a ejecutar: Impartir formación del programa CAMPESENA de la vereda RIO SECO grupo RUTA 2
OBSERVACIONES : CUENTA BANCARIA DE AHORROS CON NUMERO 055015290005469 2 de Davivienda

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: JORGE HERNANDEZ GUERRA	**Nombres y Apellidos: NELSON DE LA ESPRIELLA MORALES**	
Cargo: Subdirector de Centro	**Cargo: Coordinador de formación**	**Nombres y Apellidos: SAMUEL ARMANDO PEREZ CRIALES**