INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DEPENDENCIA U OFICINA

DEPENDENCIA / ÁREA: SUBSECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ECONOMIA SOLIDARIA

NUMERO DE CONTRATO: PS 279 DEL 2024

CONTRATISTA: KOBLE INVERSIONES S.A.S

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION, OPERATIVOS Y EXISTENCIALES PARA REALIZAR ACCIONES DESTINADAS A LA IMPLEMENTACION, PROMOCION Y VISUALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO EN LA LINEA TURISTICA Y LA ESTRUCTURACION DE LA POLITICA PUBLICA DEL SECTOR TURISMO EN EL MUNICIPIO DE GIRARDOTA".

PLAZO: DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL **27** DE **DICIEMBRE** de **2024**

FECHA DE INICIO: 12 DE **SEPTIEMBRE** DE **2024**

VALOR DEL CONTRATO ($199.694.114,63) CIENTO NOVENTA Y NUEVE MILLONES SEIS CIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL CIENTO CATORCE PESOS CON SESENTA Y TRES CENTAVOS M/L

VALOR HONORARIOS: CONTRA FACTURACIÓN MENSUAL A KOBLE INVERSIONES S.A.S, PREVIA PRESENTACION COMPLETA DETALLADA DE LOS RESPECTIVOS INFORMES, EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO, CONFORME A LINEAMIENTOS DEFINIDOS POR LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO.

REPORTE DE ACTIVIDADES

Acorde a cada obligación contractual pactada en la minuta del contrato de cada contratista, este deberá relacionar cada actividad enumerándolas en el orden que corresponda en el contrato.

1. ***Actividad 1: Plan de Desarrollo de Turismo:***
   Para la estructuración, organización, desarrollo y entrega del plan de desarrollo turístico de Girardota, se requirió la ejecución de las siguientes actividades y levantamiento de información:

   - Diagnóstico del Territorio: Se hace entrega de un documento estructurado bajo una metodología que contempla diferentes componentes según las directrices dadas por el MINCIT donde se evaluaron 80 indicadores divididos en 14 ejes entre oferta y demanda.

- Consulta del plan de desarrollo de Girardota "Decencia en lo Público" 2024-2027 donde se han tomado los planteamientos concemientes a turismo y datos generales del Municipio.

- Se consulta el plan de desarrollo turístico del Valle de Aburra, donde se evidencia que Girardota no cuenta con un plan turístico ni información relevante del sector. Se analizan ejes estratégicos para articular con programas y proyectos del Plan de Desarrollo Turístico de Girardota.

- Se hace contacto con la Dirección de Turismo de la Gobernación de Antioquia para articular los procesos concernientes a la creación del Plan de Turismo e incluir a Girardota en el Programa Antioquia es Mágica.

- Se coordina con el apoyo de la Subsecretaria de Participación Ciudadana, las reuniones con las diferentes secretarias y dependencias del Municipio que tienen que ver con la realización del plan, se conforma el comité organizador, para el cual se fija una reunión quincenal y se solicita información puntual a cada secretaria.

- Se organiza una reunión con la mesa de turismo en el recinto del Concejo Municipal, donde se les cuenta del proyecto del Plan de Turismo, la creación de la Guía Turística y la Política Pública, se les motiva e invita a participar, para crear el Consejo Consultivo de Turismo. (Compartir bases de datos de pertenecientes a las mesas)

- Se vincula al Centro de historia por medio de reunión con la Junta Directiva, donde se les cuenta la importancia de la propuesta y se les invita a participar con la elaboración de la reseña histórica de Girardota y acompañamiento en la creación del inventario del Patrimonio Cultural material mueble e inmueble del Municipio.

- Se contacta por medio de la Secretaría de Cultura a la Historiadora Ángela Sosa con la cual se organiza una reunión para hablar del inventario de patrimonio cultural inmaterial del Municipio, del cual ella ha participado anteriormente en trabajos académicos desde la Universidad de Antioquia. Todo con el ánimo de vincularla al proceso y hacer sinergia en el trabajo de investigación.

Información General: Los datos demográficos, económicos y sociales, han sido sacados del plan de desarrollo Decencia en lo Público 2024-2027 y del archivo del Centro de Historia.

Caracterización de la Oferta Turística: Esta caracterización se está haciendo transversalmente con el levantamiento del inventario turístico donde se evalúan los recursos turísticos disponibles, tanto naturales como culturales y por medio de las reuniones por sectores de la mesa de turismo.

Análisis de la planta turística existente: Se laboró con el apoyo de la secretaría de planeación y la mesa de turismo, donde por sectores se evalúa la planta turística actual. Hoteles o alojamiento, restaurantes, artesanos, operadores turísticos y agencias de viajes. (Página 50 al 55 – Documento Plan de Desarrollo Turístico)

La socialización del Plan de Desarrollo Turístico se desarrolló o desarrollará ante el Concejo Municipal con la asistencia de funcionarios de las diferentes Secretarías de la Alcaldía de Girardota, la invitación y presentación ante la Dirección de Planeación y Proyectos del Sector Turísticos adscrita a la Secretaría de Turismo de la Gobernación de Antioquia, la Academia, y los actores participantes del ejercicio y la presentación final ante el Concejo Municipal de Girardota.

2. ***Actividad 2: Realizar los pagos de la seguridad social integral sobre el 40% del valor total del contrato dividido por el plazo de ejecución del mismo y considerando los honorarios y facturación mensualizada.***

   ✓ Se presenta cuenta de cobro debidamente legalizada, junto con la certificación de acreditación de pagos por concepto de pago de la Seguridad Social integral, salud, pensión y riesgos laborales, conforme al periodo ejecutado.

3. Actividad 3: Las demás afines y conexas en desarrollo del objeto contractual.

   ✓ Se desarrollaron todas las actividades requeridas por el supervisor en cumplimiento del objeto contractual.

4. **Actividad 4: Inventario de Turismo:**

El inventario turístico es el proceso sistemático de recopilación, clasificación y descripción de los recursos turísticos (naturales, culturales, históricos, etc.) de un destino. Este inventario permite conocer el estado actual de los recursos disponibles, identificar sus características y su potencial para ser utilizados como productos turísticos. El objetivo es contar con una base de datos organizada que sirva para la planificación del desarrollo turístico, la conservación de los recursos y la mejora de la oferta turística.

El inventario turístico tiene como objetivo catalogar y evaluar los recursos turísticos de Girardota, con el fin de:

- Identificar los atractivos naturales, culturales y religiosos existentes.
- Evaluar el estado de conservación y el potencial de explotación de cada recurso.
- Determinar las necesidades de intervención para mejorar o mantener estos recursos.
- Servir como base para la planificación de nuevas ofertas turísticas y el fortalecimiento de la oferta existente.
- Contribuir a la sostenibilidad y el uso responsable de los recursos turísticos.

Se hace entrega por parte del Contratista del Documento ***"Inventario Turístico Girardota" y "Caracterización de Prestadores de Servicios Turísticos de Girardota"*** *donde se recopila de manera sistemática y organizada la información solicitada.*

Estos documentos también se encuentran en el Drive junto con todas las plantillas debidamente documentadas:

Todo el Inventario Turístico se realizó bajo las directrices y normatividad del MINCIT.

Inventario turístico: Se está realizando con el apoyo del Centro de Historia, la Historiadora Ángela Sosa sobre patrimonio cultural y el trabajo investigativo y de campo realizado por el equipo de trabajo siguiendo la metodología del MinCIT.

Vocación Turística: Actualmente se están identificando las áreas con mayor potencial de desarrollo y se están elaborando encuestas a la comunidad en general para determinar la perspectiva de ciudad y vocación turística tradicional y actual.

Journey Maps: El diseño de mapas o rutas de viaje se están realizando en conjunto con el inventario turístico del Municipio, se presentaron inconvenientes por el estado de algunas vías que han estado cerradas por deslizamientos o fallas estructurales.

Capacidad para la Gestión del Turismo: Por medio de la información consultada y la investigación realizada se determinó cual es la capacidad institucional y organizativa del municipio para gestionar el desarrollo turístico.

En el documento macro **Plan de Desarrollo Turístico** de Girardota también se levantó y detalló la siguiente información:

- Limitantes y potencialidades
- Lineamientos Estratégicos
- Visión
- Objetivo general y específicos
- Propuesta Plan de Inversión
- Plan de acción
- Monitoreo y seguimiento
- Documento Proyecto de Acuerdo

Se estructuró, organizó y entregó el **documento Proyecto de Acuerdo Municipal** soportado en el marco normativo legal del país y del MinTIC el cual consta de los siguientes componentes:

a) Análisis de la problemática

b) Estructuración de los objetivos

c) Elaboración del marco legal que soportará la política pública de turismo

d) Espacios de participación y diálogo entre los actores

e) Definición de presupuesto para la Política Pública de Turismo

f) Definición de los mecanismos de monitoreo y evaluación

g) Estrategias de difusión para promover la sostenibilidad.

5. **Actividad 5: Política Publica:**
   El avance que se ha realizado de la Política Publica de Turismo en le municipio, se enfoca en fortalecer la identidad cultural y promover el desarrollo sostenible del sector.
   Se comparte en la carpeta de las entregas de gestión y avance del proyecto las políticas publicas de Turismo.

6. **Actividad 6: Banco de Registro de Fotografía y Videos**

Realizar el registro audiovisual, actividad que se llevara a cabo de manera simultánea con el levantamiento de inventarios turísticos, aprovechando el reconocimiento y la visita a cada uno de los recursos y atractivos turísticos. Esto permitirá la creación de un banco de material fotográfico y audiovisual, desarrollado por profesionales cualificados en el área. Además, este banco servirá como base para implementar estrategias y acciones orientadas a la promoción y al posicionamiento del destino turístico.

- Se hace entrega del Banco de Registro de Fotografías y Videos realizados durante las diferentes salidas de campo en el levantamiento de los inventarios turísticos por las diferentes veredas y localidades del municipio. Cómo la información es muy pesada, se hace entrega del siguiente link donde podrán acceder a toda la información:

El bando de datos está organizado de la siguiente manera por carpetas:

- Videos Inventario Turístico
- Restaurante y Gastro Bar (Fotografías)
- Producto Agro – Turístico (Fotografías)
- Patrimonio Natural (Fotografías)
- Patrimonio Cultural Material Mueble (Fotografías)
- Patrimonio Cultural Inmueble (Fotografías)
- Patrimonio Cultural Inmaterial
- Inventario Turístico Alojamiento Rural y Fincas
- Inventario Patrimonio Deportivo
- Guía Turística

EVIDENCIAS Y ANEXOS:

Fecha: 23 de octubre de 2024
Actividad: Patrimonio cultura Material Mueble

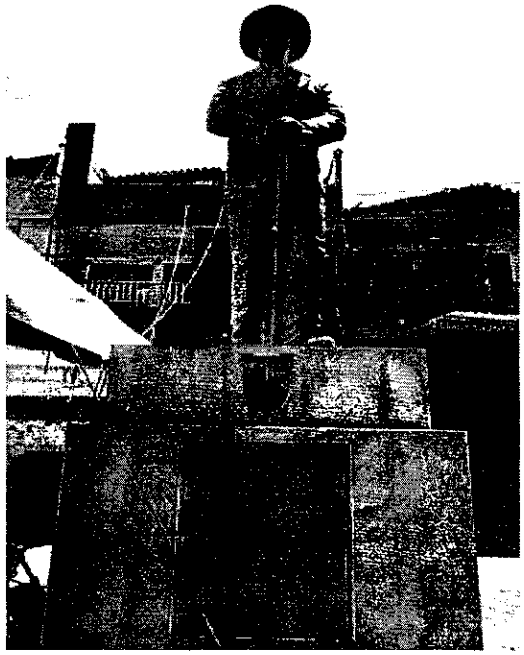
Monumento Alberto Aguirre







Monumento Pepe Sierra





Fecha: 25 de octubre de 2024
Actividad: Patrimonio cultura Material Mueble

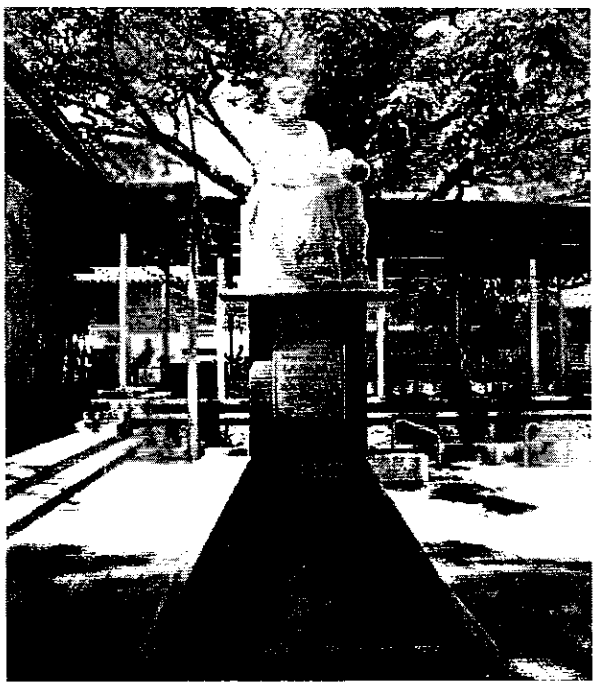
Monumento Simón Bolívar





Monumento a la Madre





Monumento Enrique Olaya Herrera

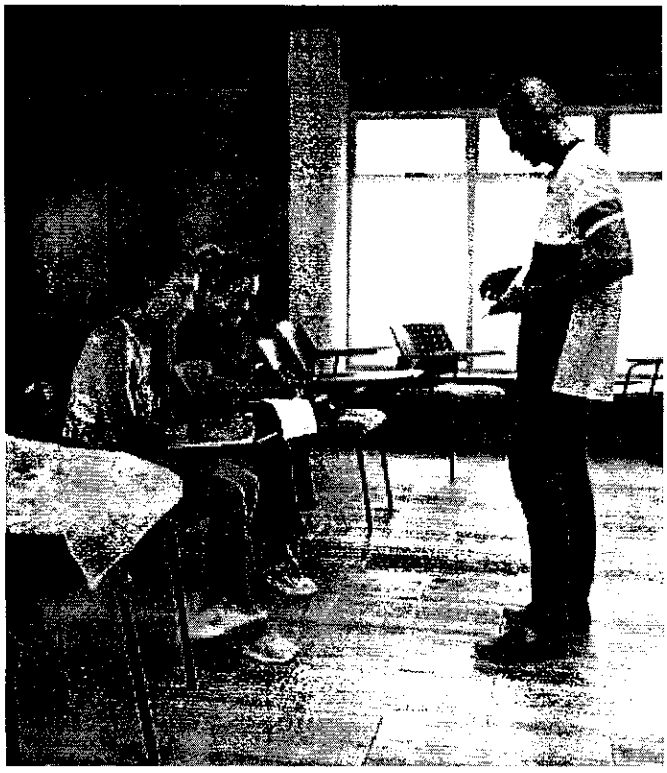




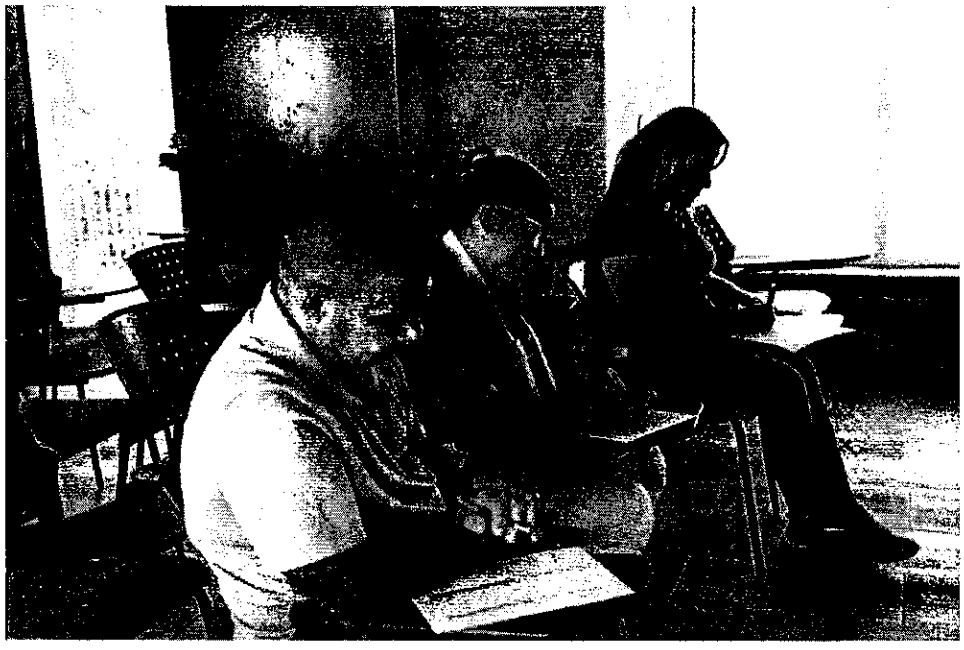
Fecha: 05 de noviembre de 2024
Actividad: Reunión Mesa Turismo – Sector Hospedaje

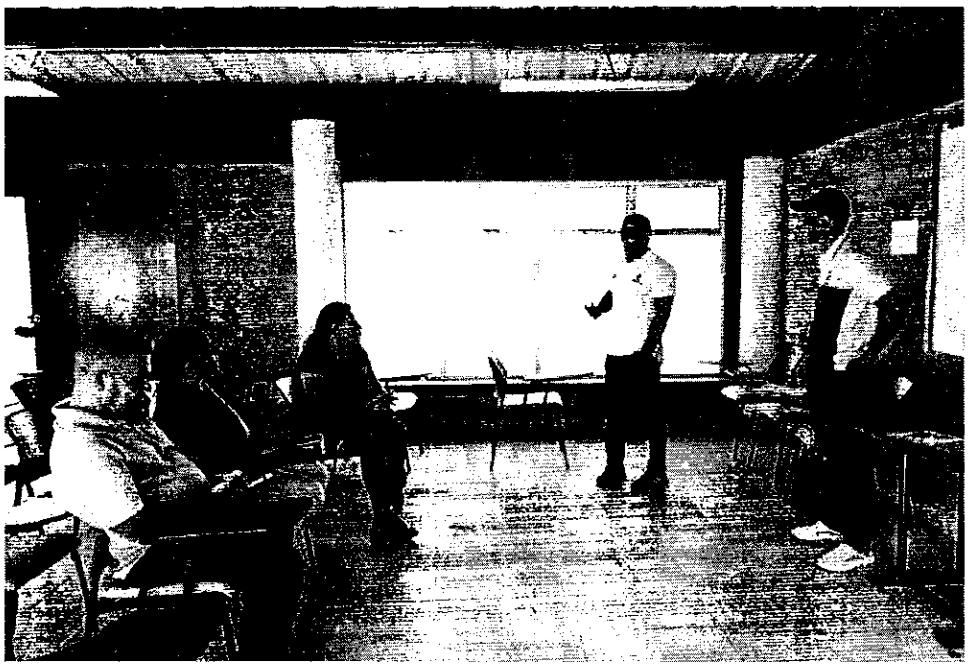






Fecha: 06 de noviembre de 2024
Actividad: Reunión Mesa Turismo – Agencias de Viajes

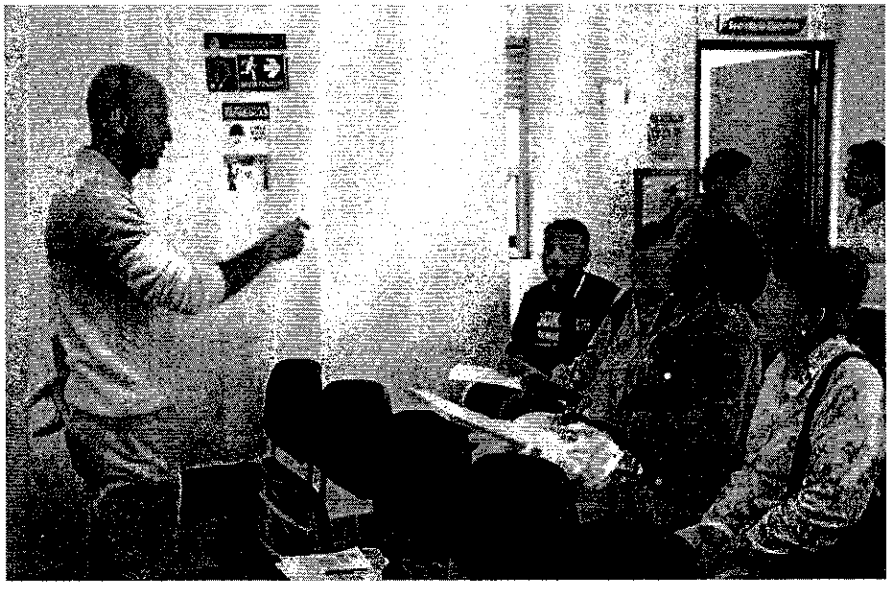








Fecha: 08 de noviembre de 2024
Actividad: Reunión Mesa Turismo - Artesanos









Fecha: 24 de noviembre de 2024
Actividad: Patrimonio Cultural Inmaterial – Fiestas Danza y El Sainete 2024











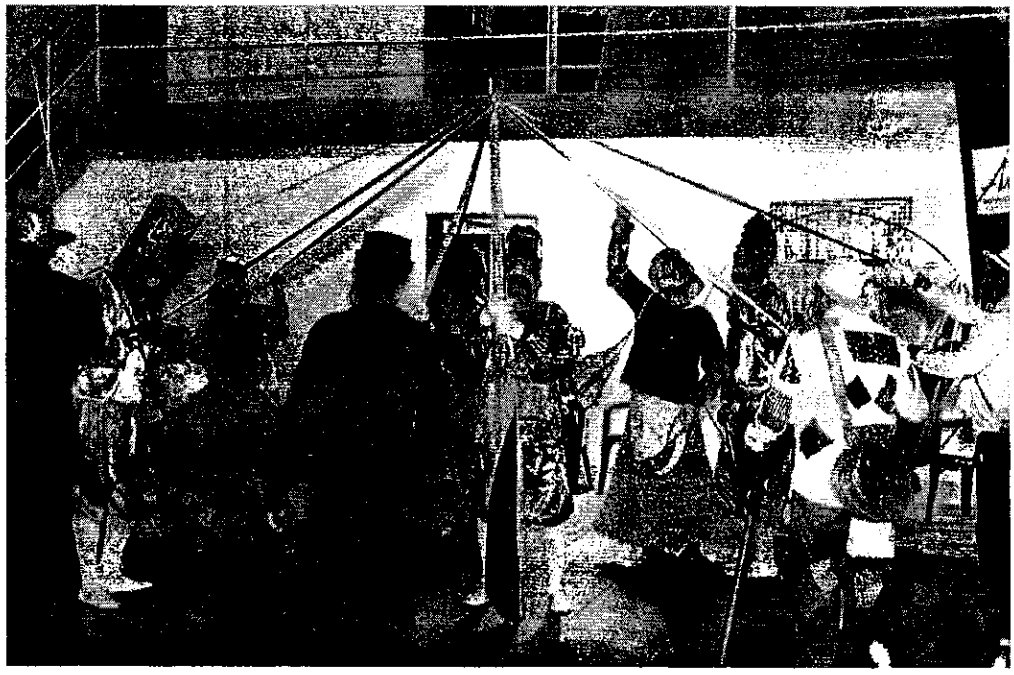




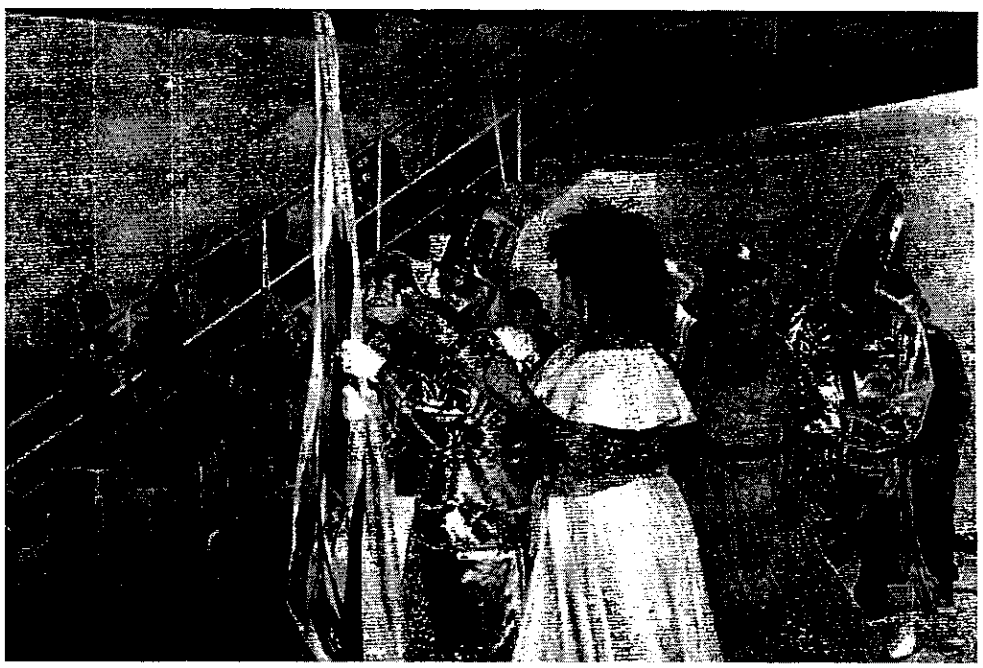
Fecha: 26 de noviembre de 2024

Actividad: Patrimonio Cultural Inmaterial – Barrio Aurelio Mejía









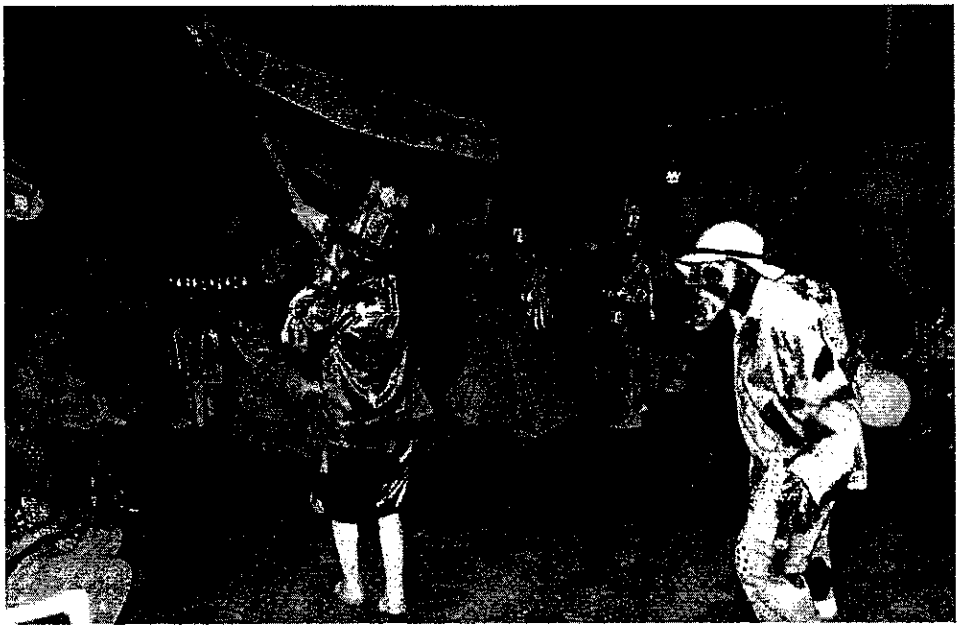




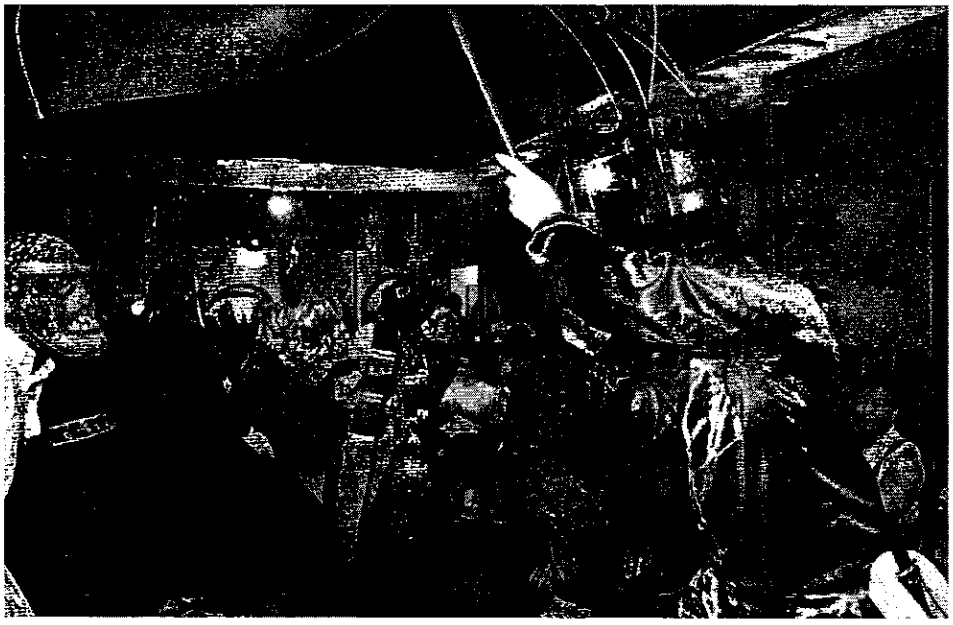


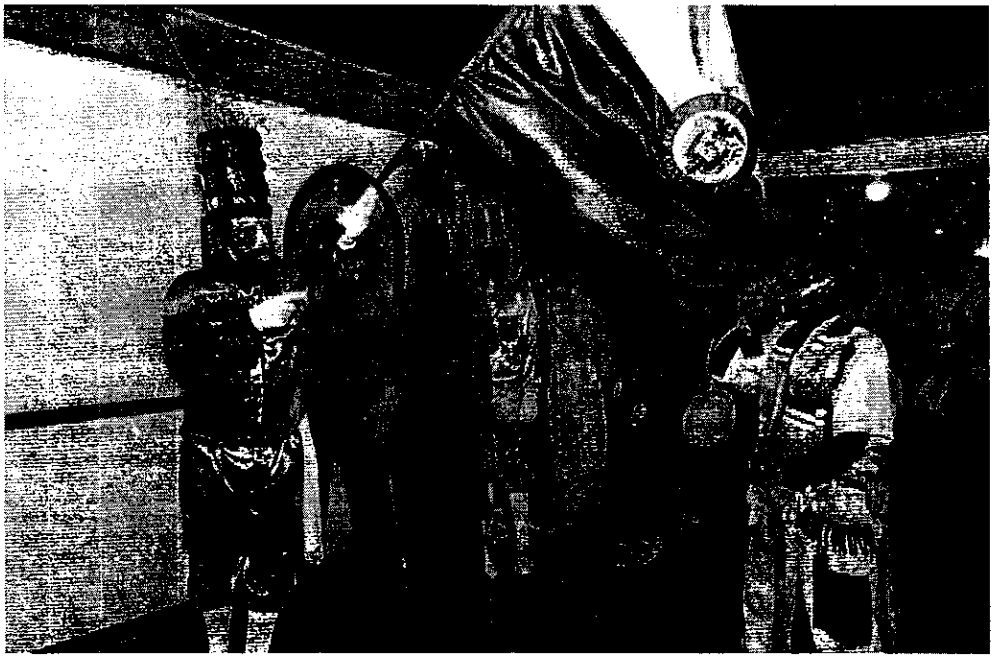


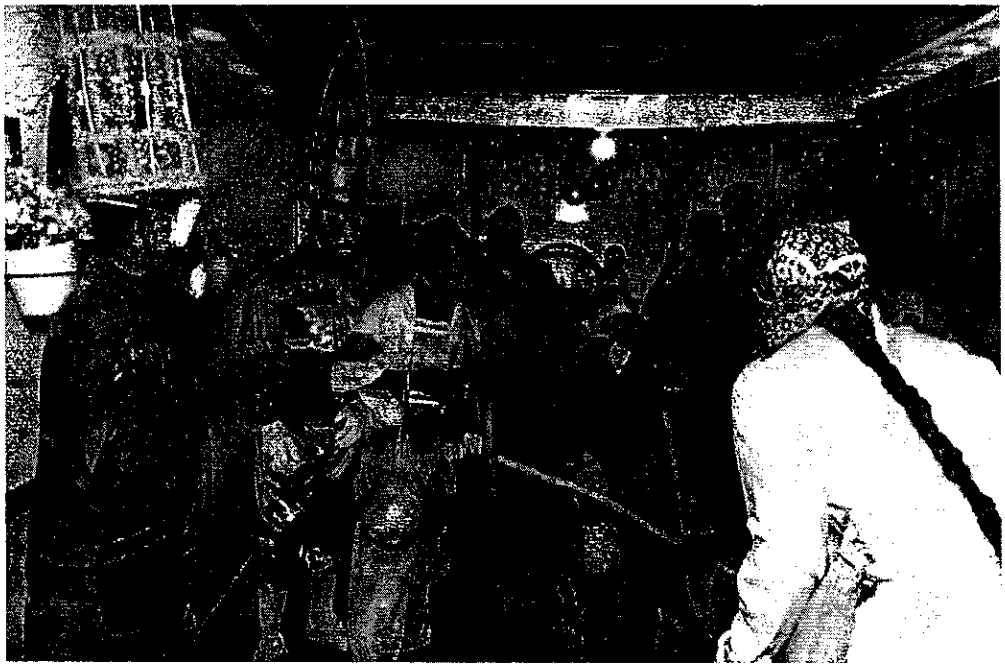


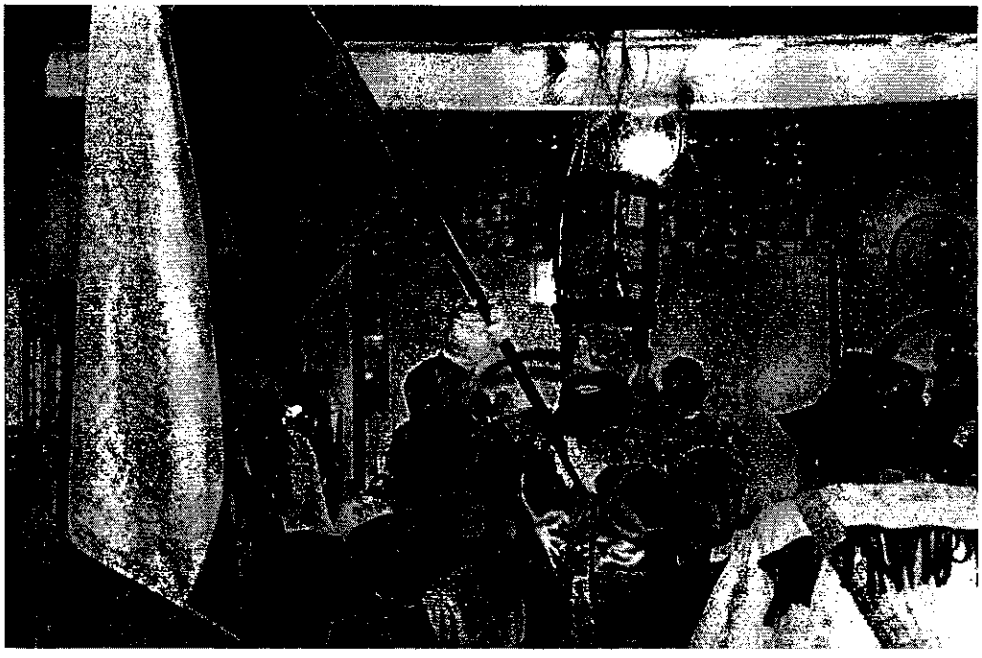


Fecha: 27 de noviembre de 2024
Actividad: Patrimonio Cultural Inmaterial – Calle Córdoba Casa de los Brothers









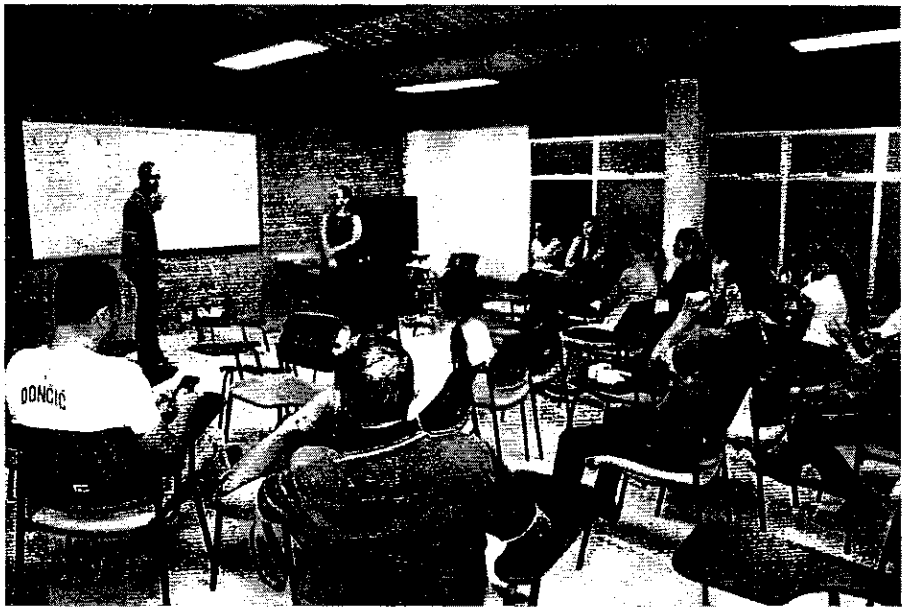




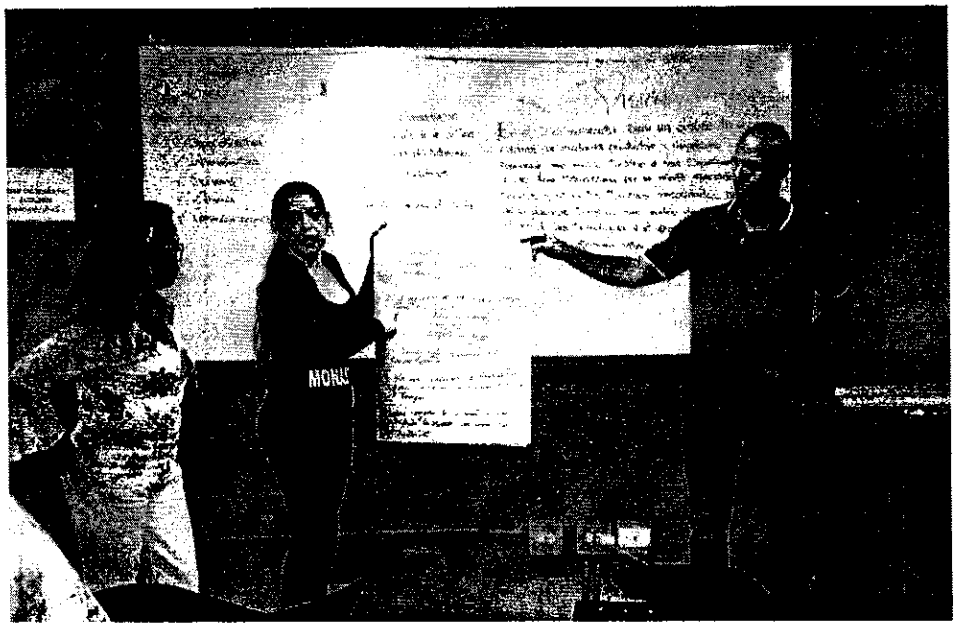




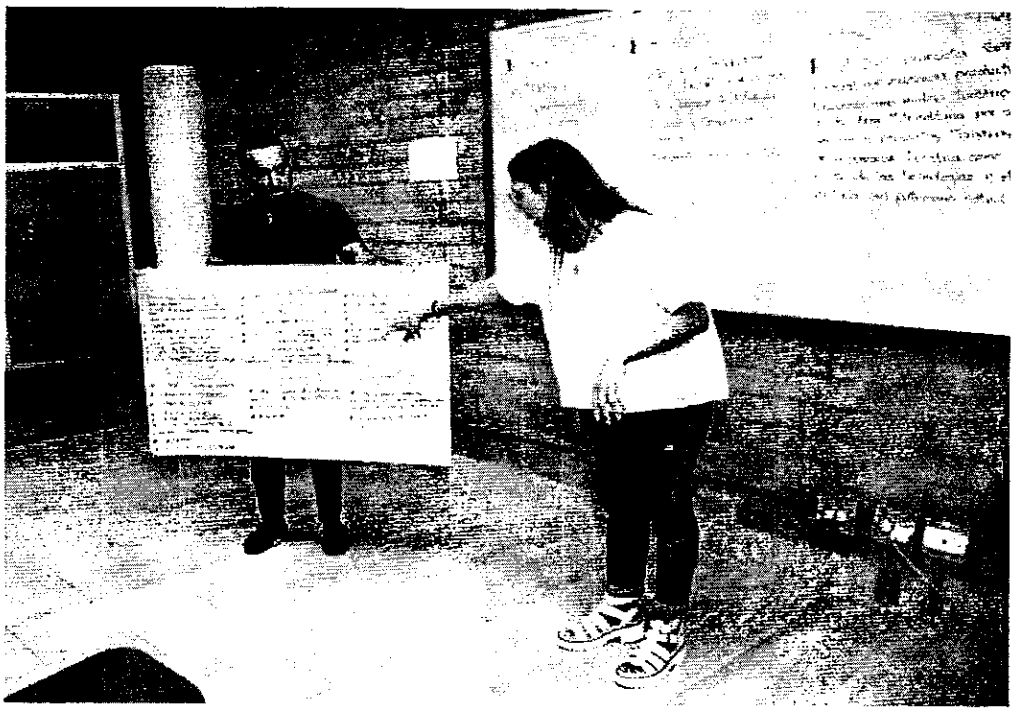
Fecha: 10 de noviembre de 2024
Actividad: Reunión Mesa Turismo – Aula Ambiental

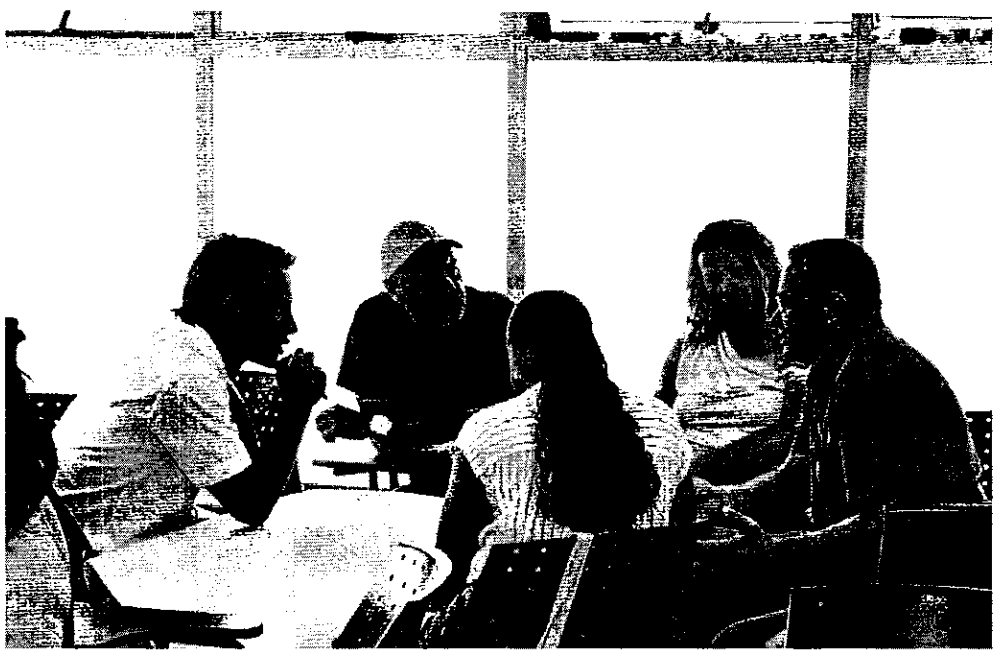






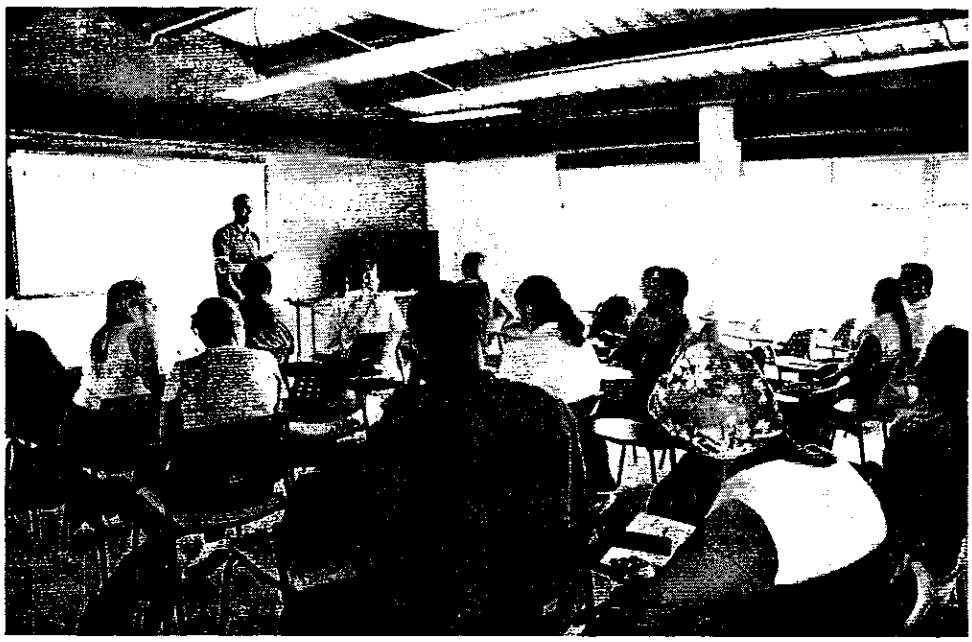


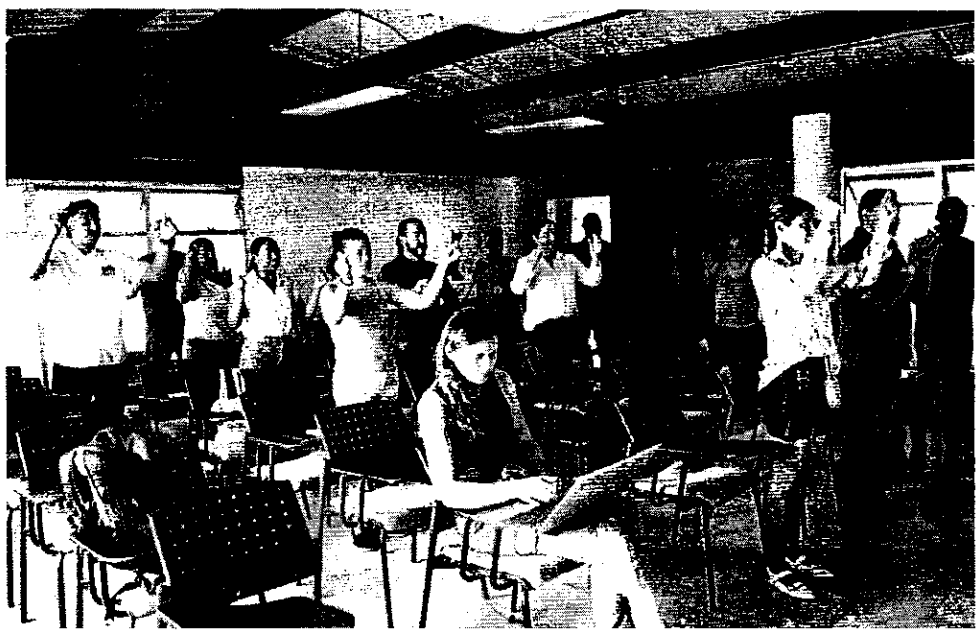














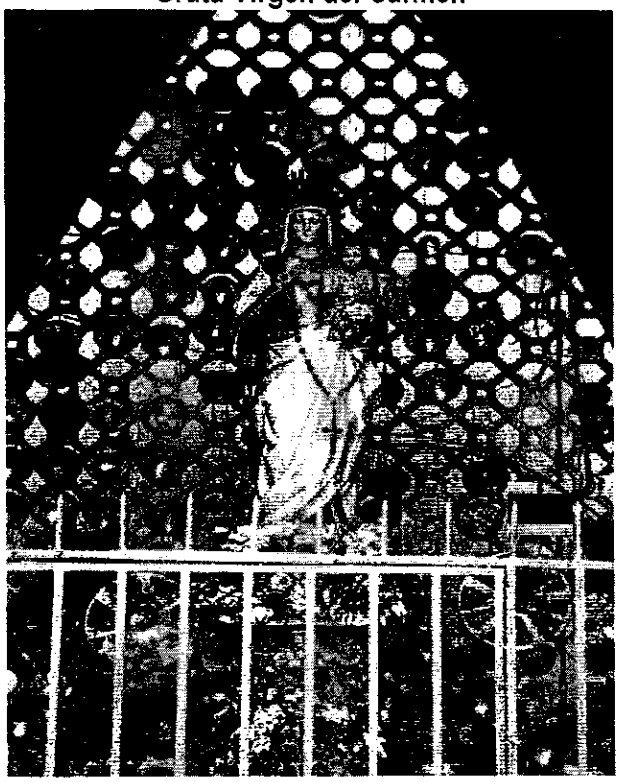
Fecha: 13 de noviembre de 2024
Actividad: Patrimonio cultura Material Mueble

Monumento Calvario Cementerio Municipal



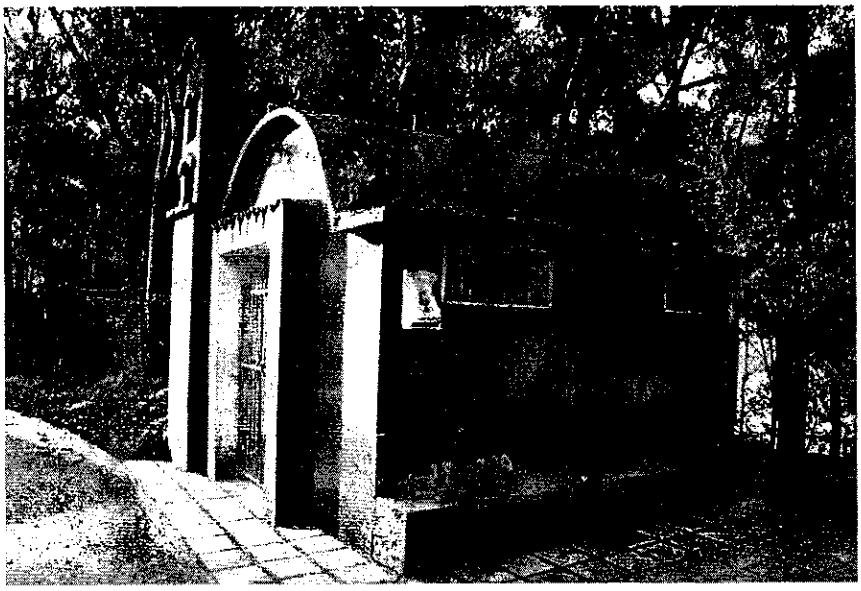


Gruta Virgen del Carmen





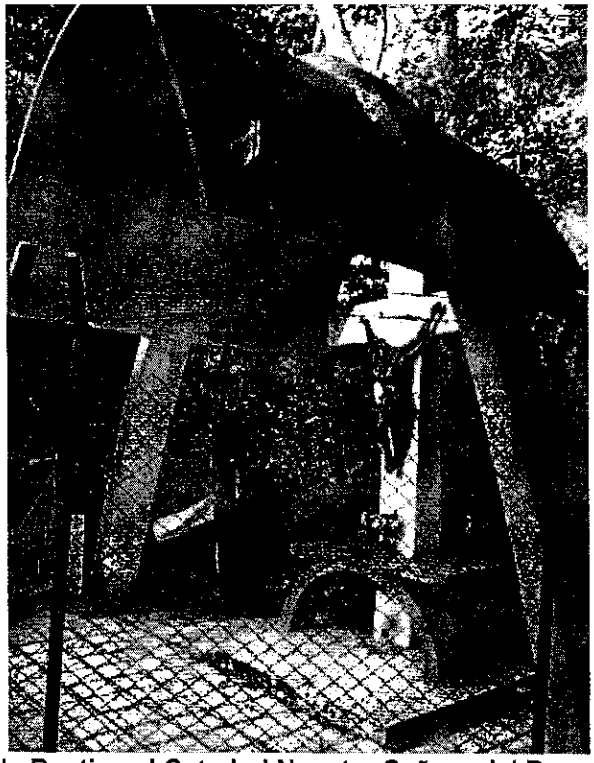
Gruta Maria Auxiliadora



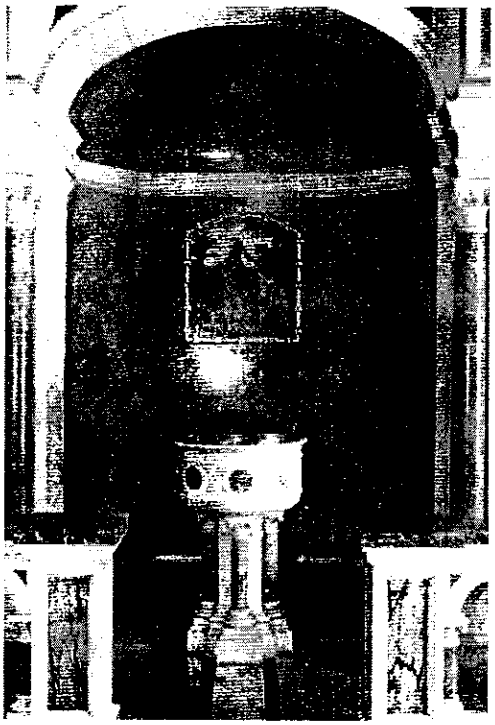


Gruta Cristo





Pila Bautismal Catedral Nuestra Señora del Rosario



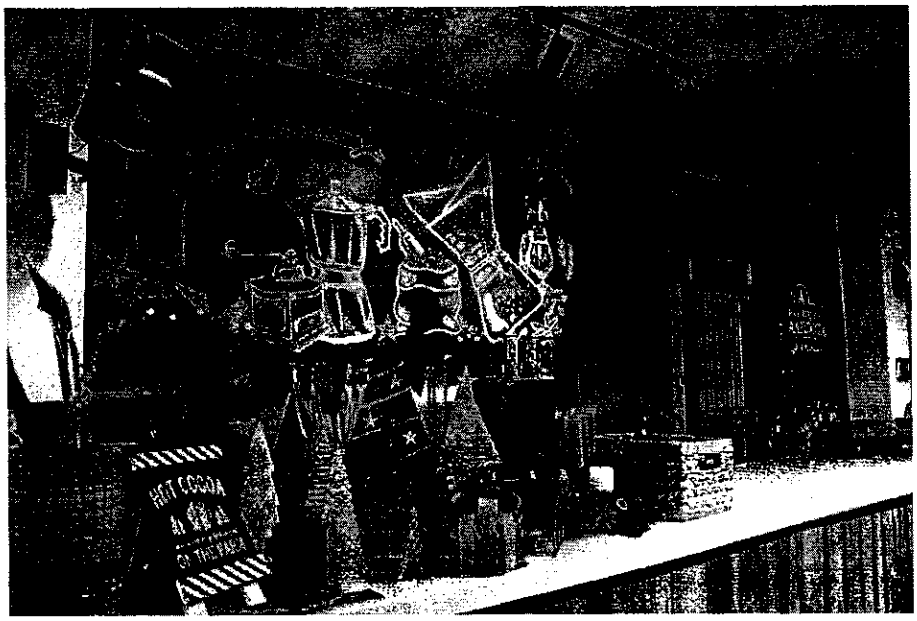
Señor Caído Catedral Nuestra Señora del Rosario

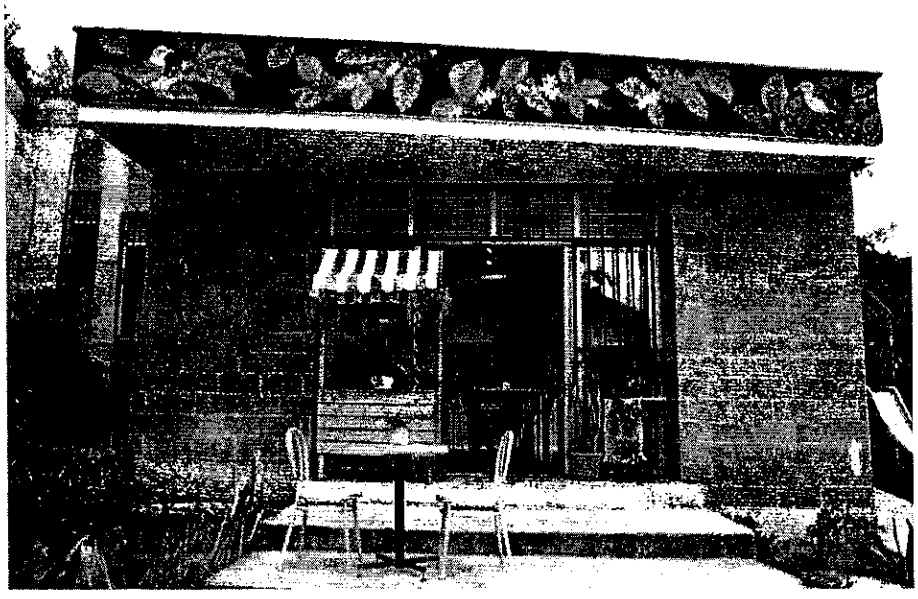


Fecha: 18 de noviembre de 2024

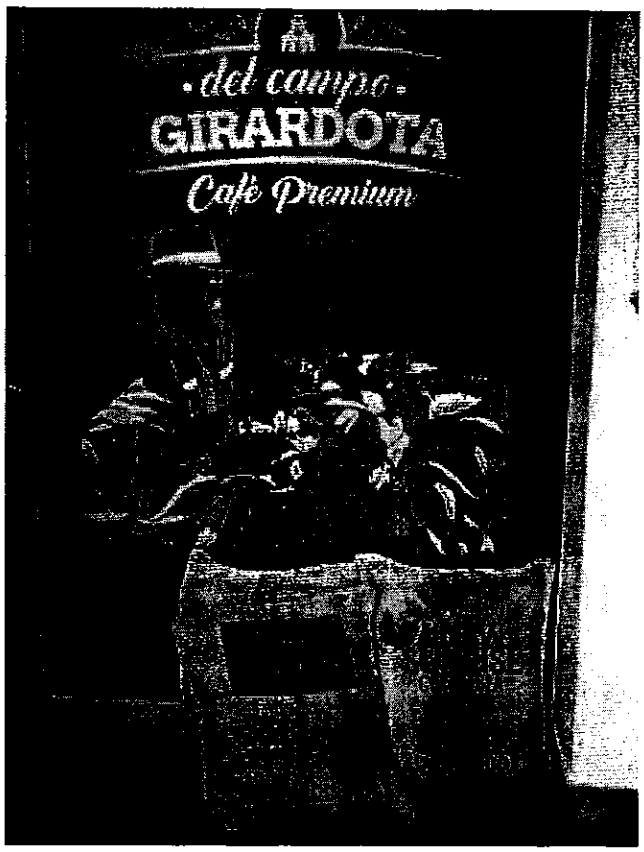
Actividad: Plan de Turismo – Restaurantes

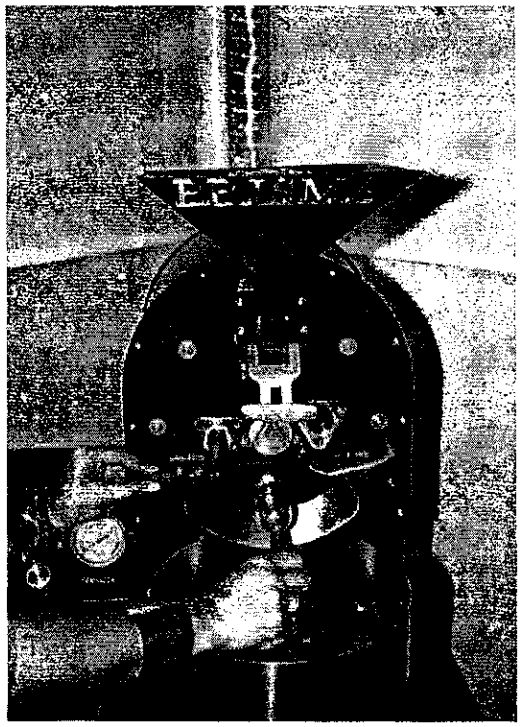
Tienda del Cafetalia – Barrio Santa Ana



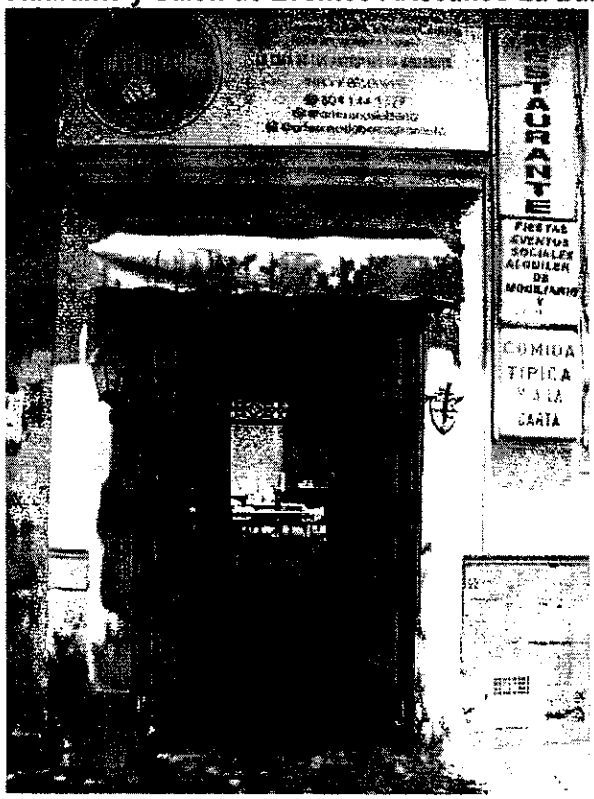




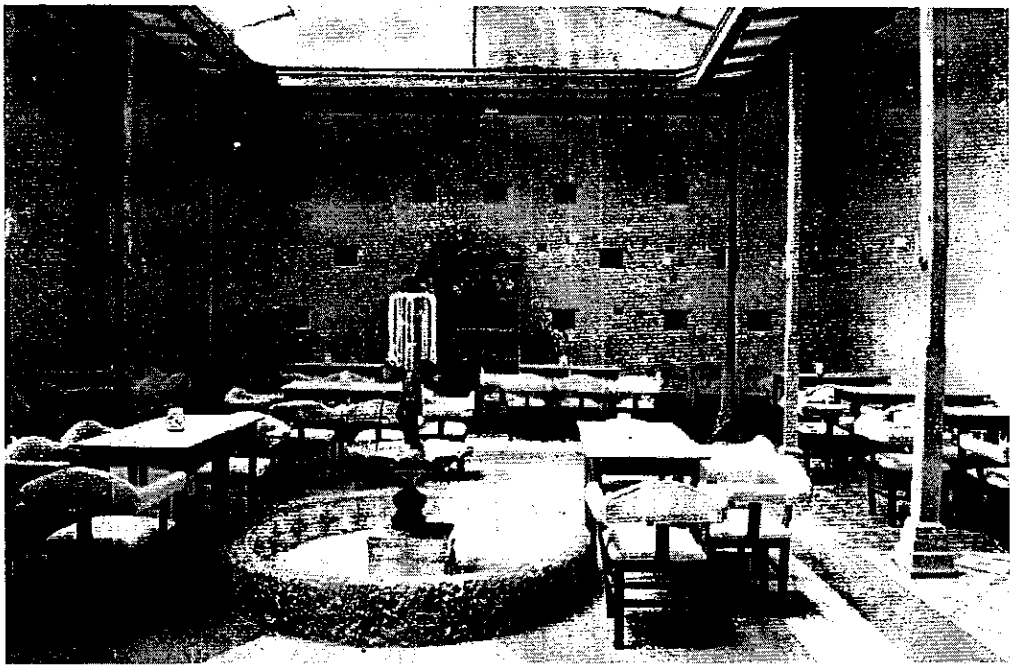

del campo
GIRARDOTA
Café Premium



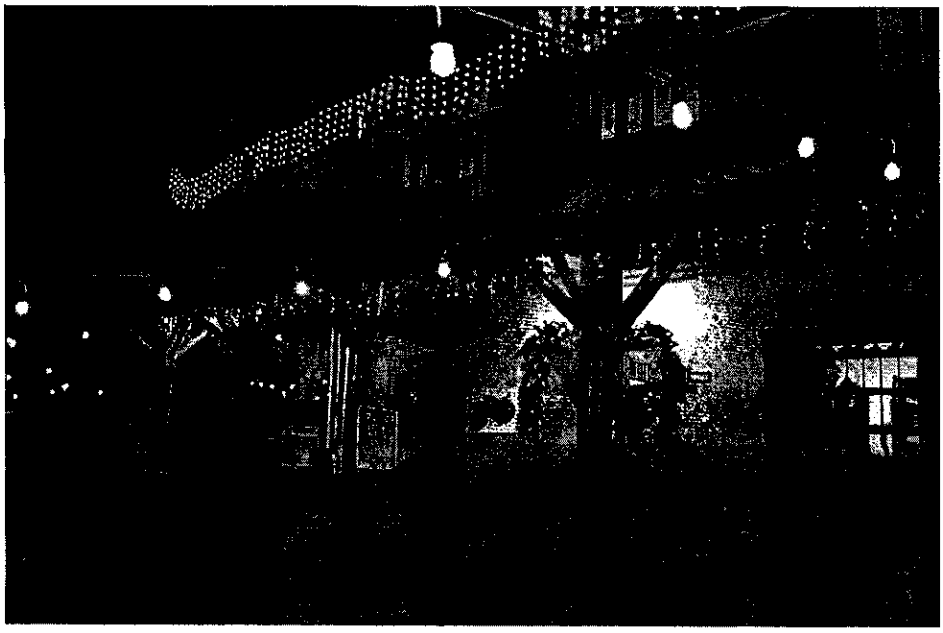
Restaurante y Salón de Eventos Artesanos La Barra





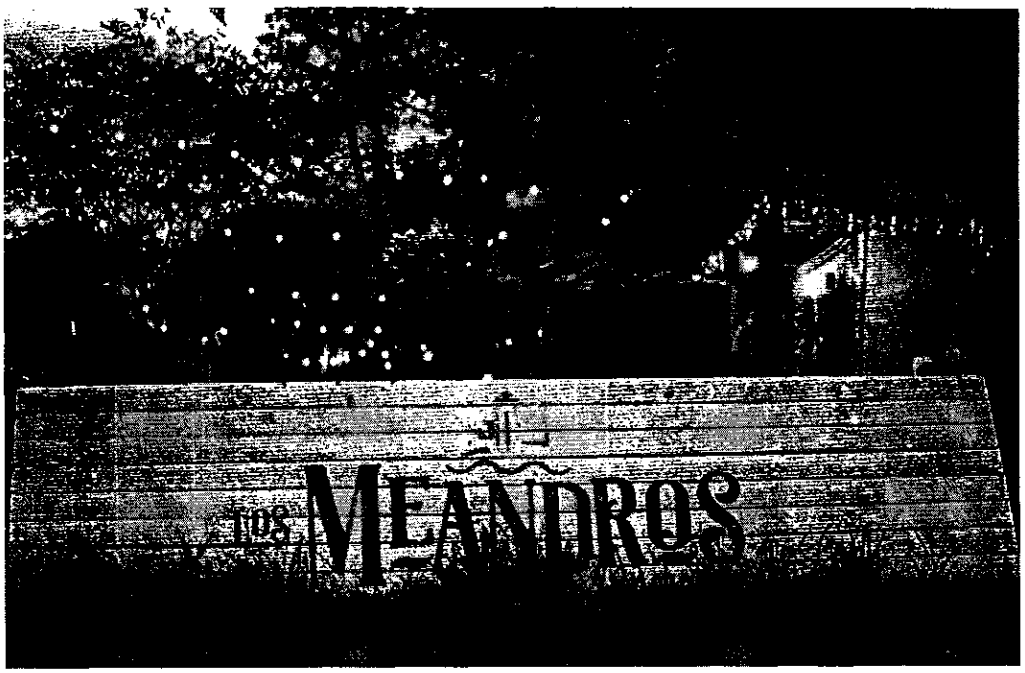


Restaurante Mirador Los Meandros – Vereda La Matica Parte Baja

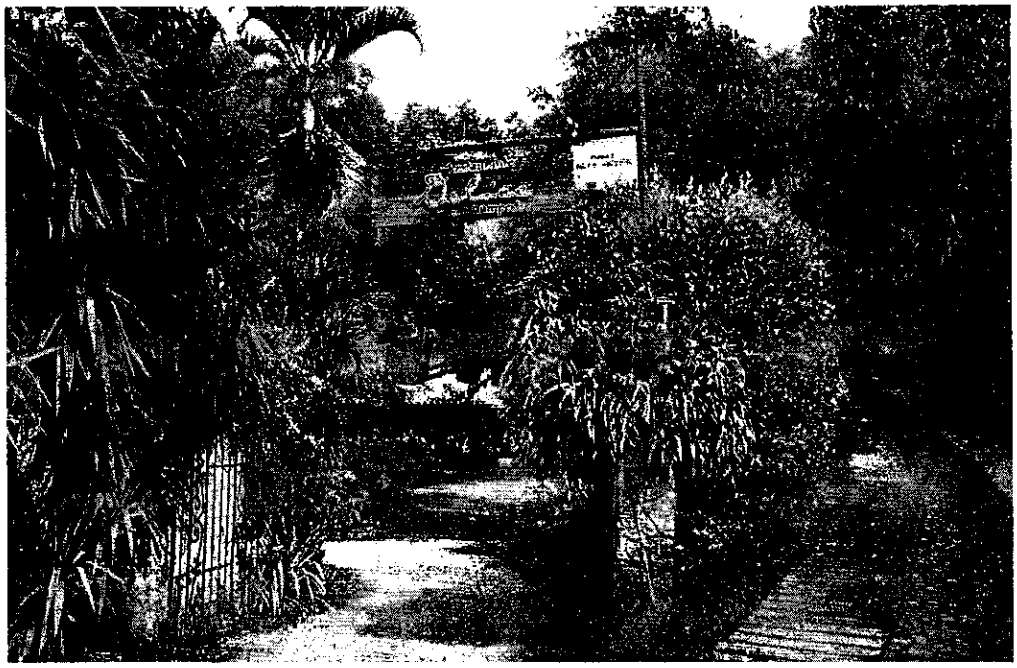


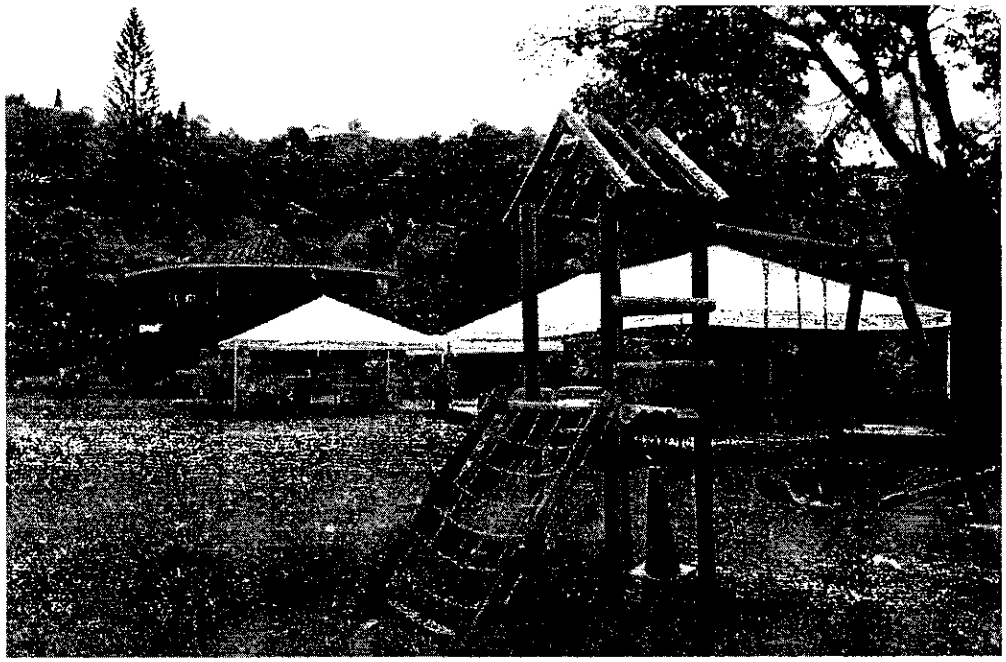






Restaurante Delicampestre – Vereda San Diego



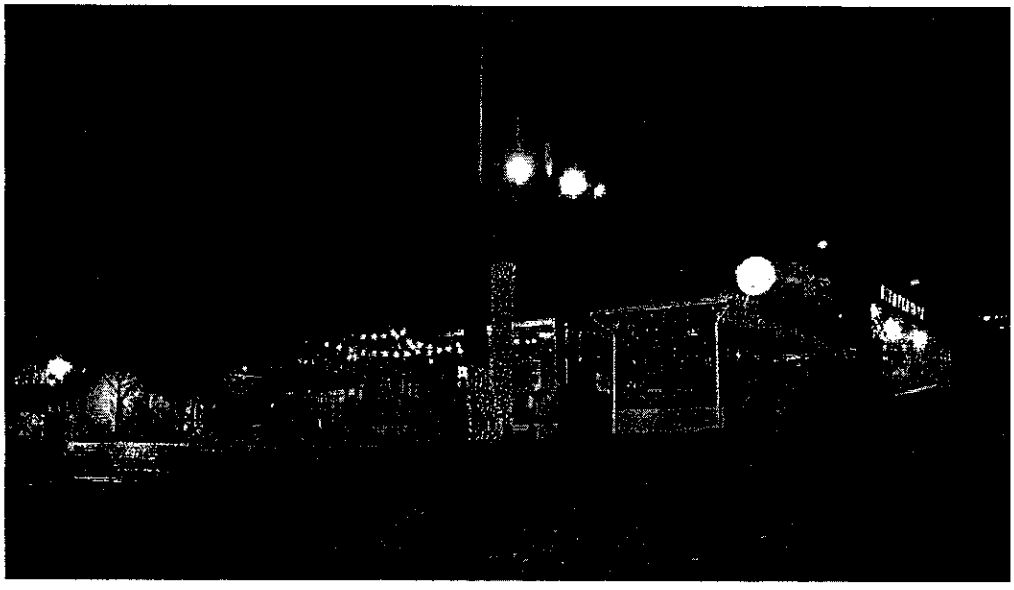






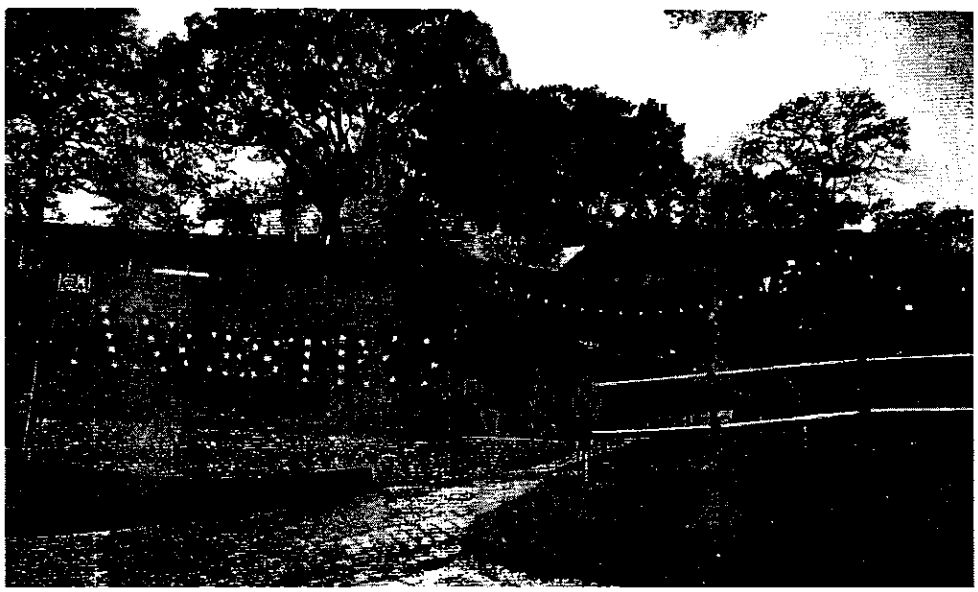
Gastro Bar Los Corrales – Barrio Santa Ana

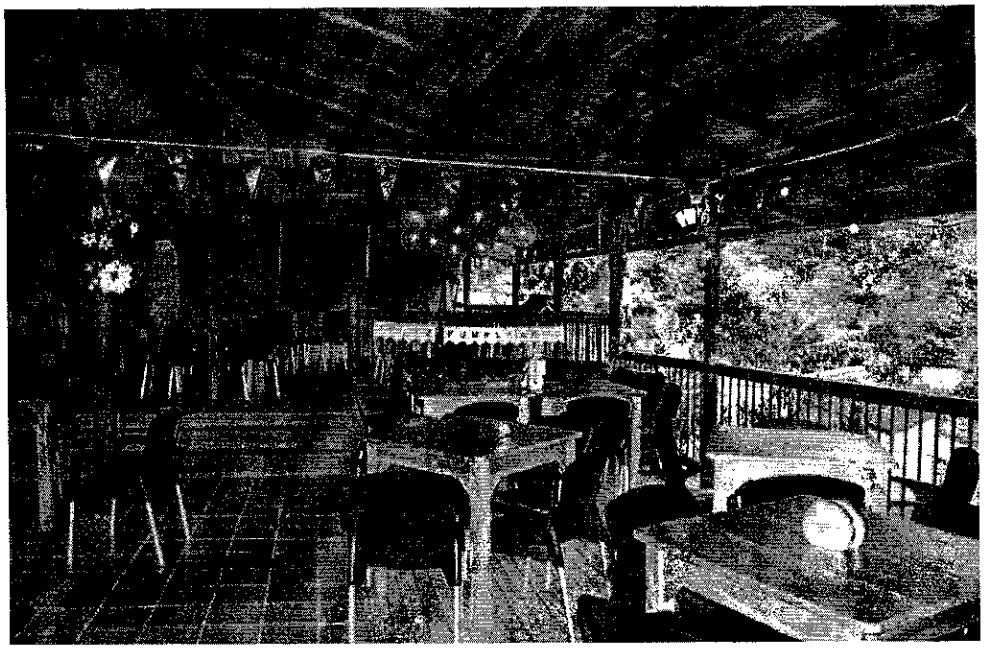


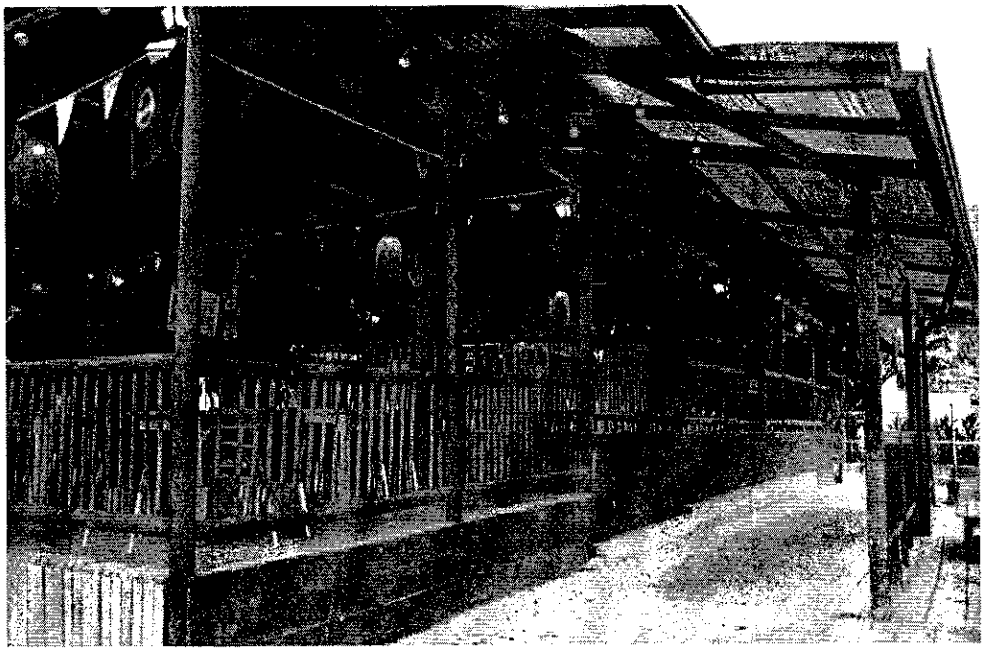




Gastro Bar Ancestros – Vereda San Diego Finca El Pinar



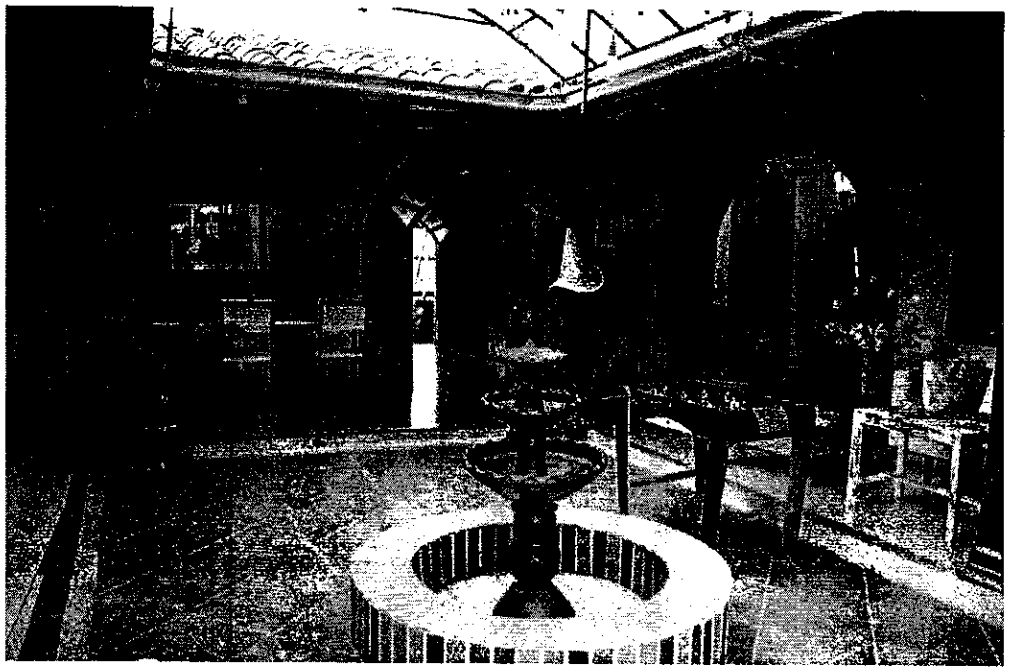




Gastro Bar Entreverados – Vereda San Diego



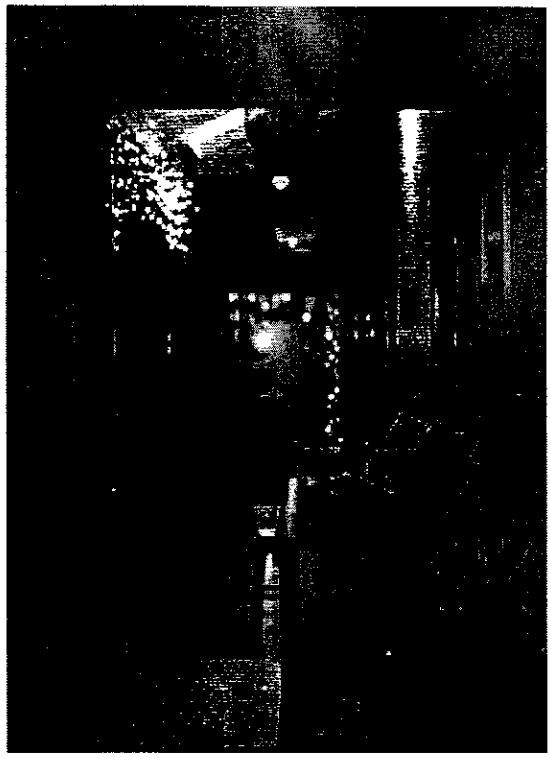


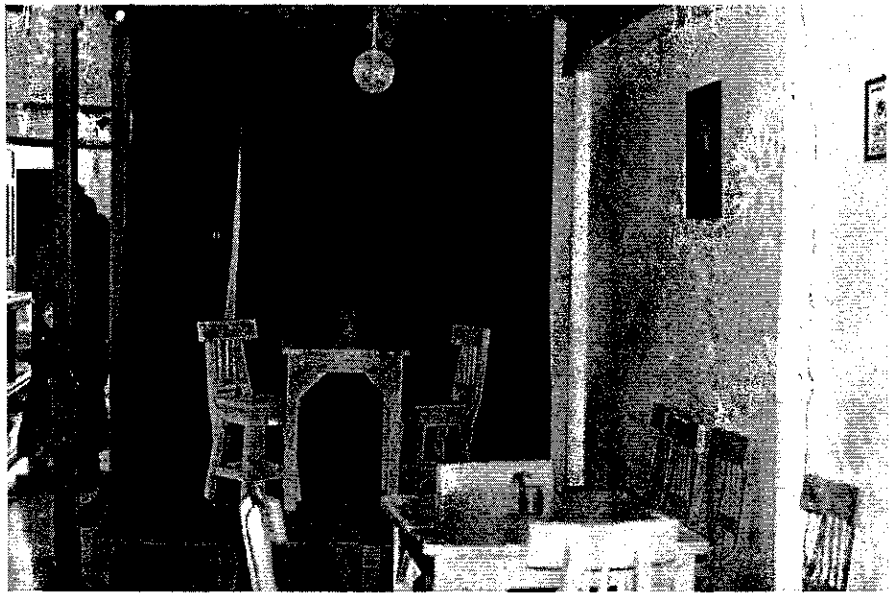




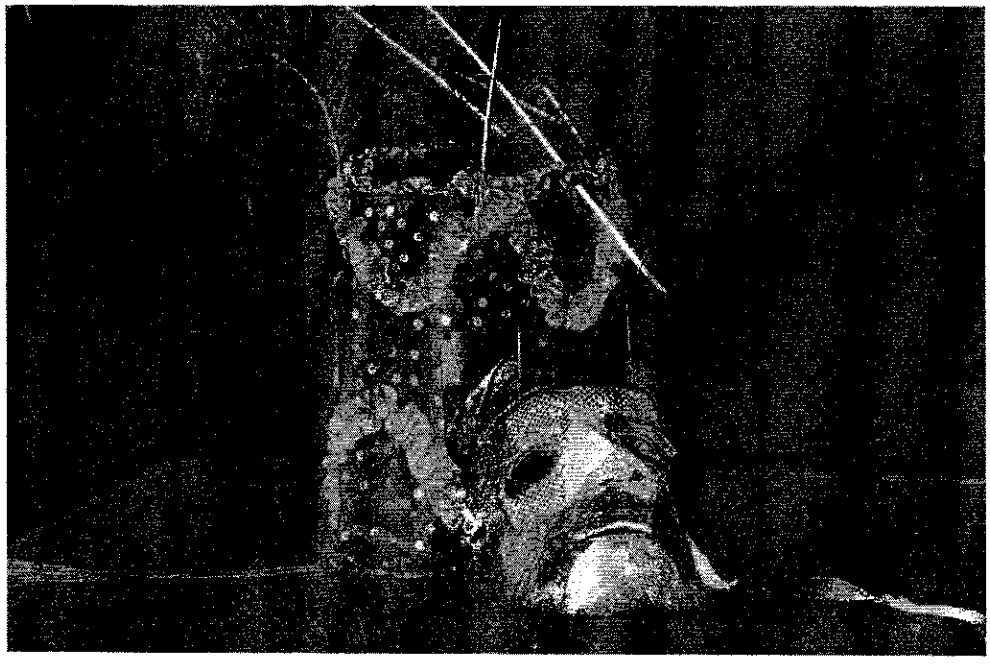
Café Bar Casa la Cultura Talpa – Carrera 18





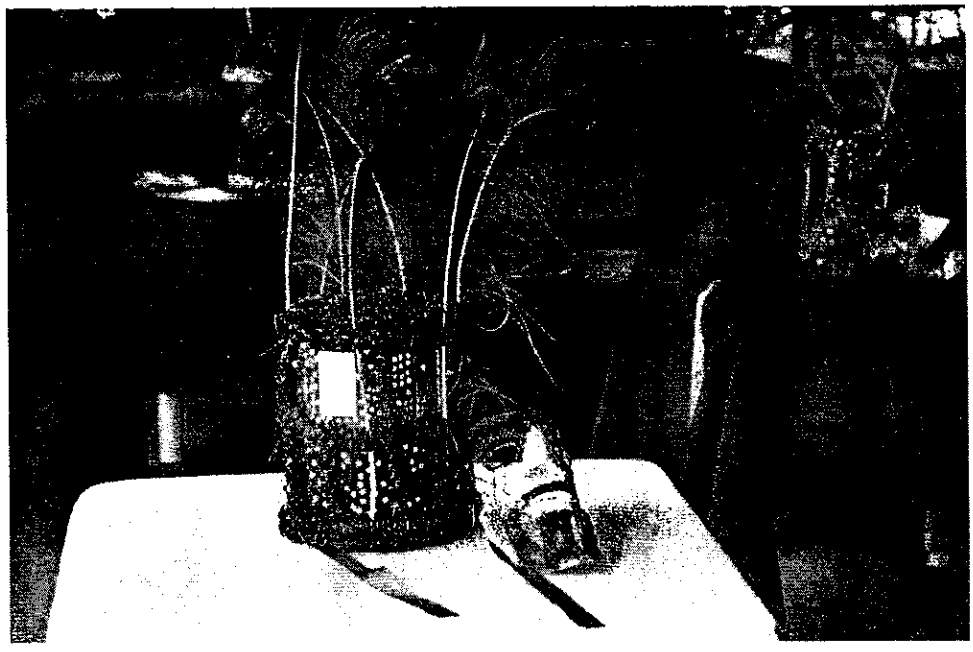


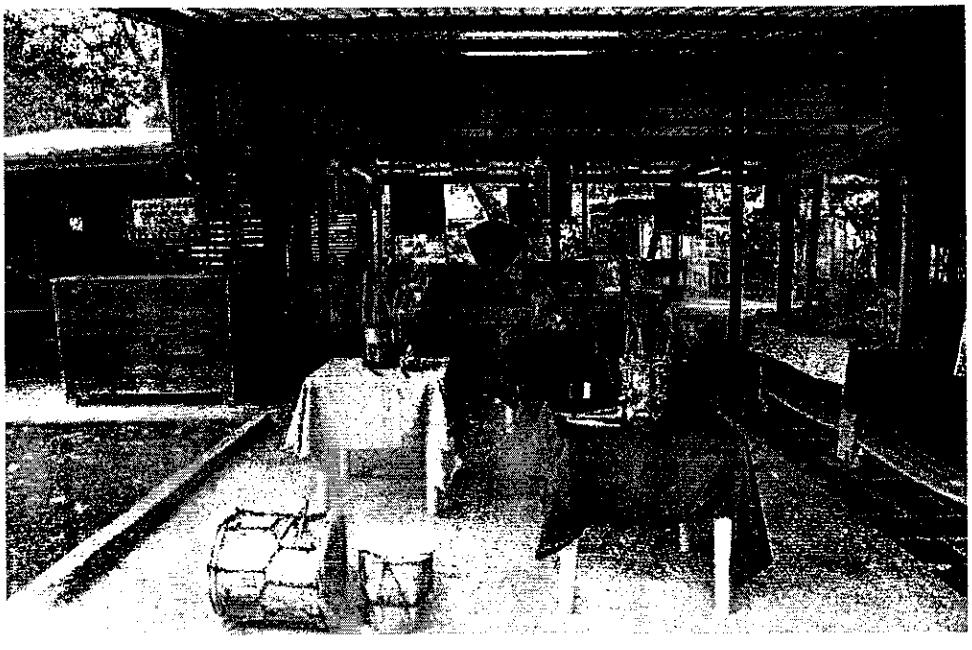
Fecha: 20 de noviembre de 2024
Actividad: Patrimonio Cultural Inmaterial – Parque Vivo Sainete Vereda San Andres







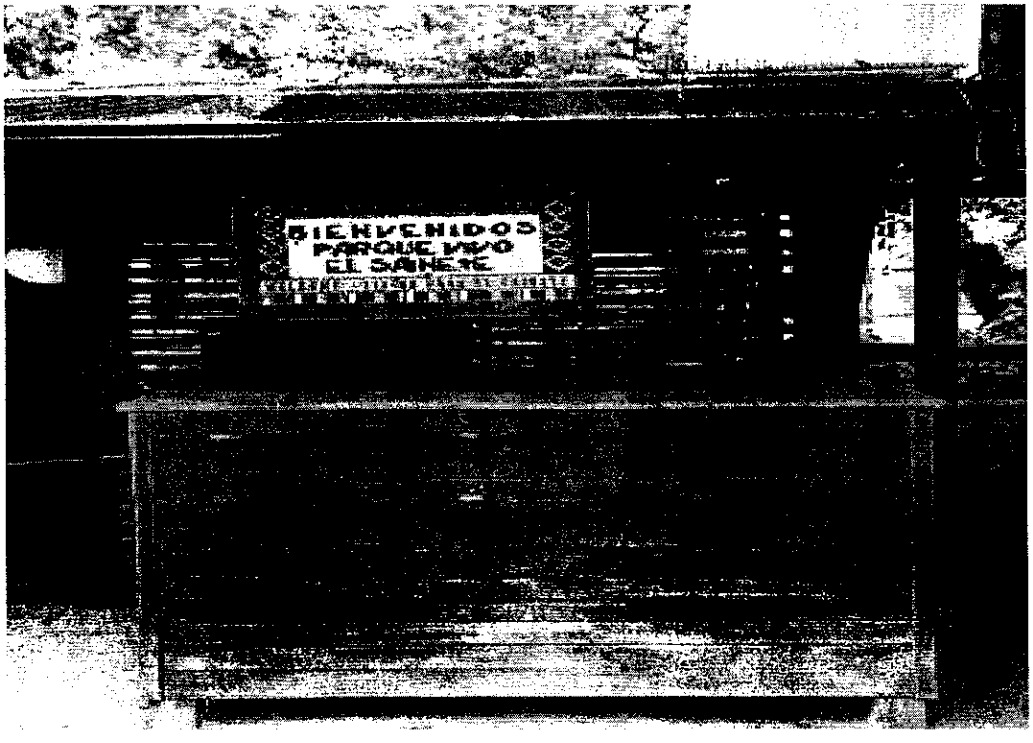











BIENVENIDOS
PARQUE MVO
EL SABER

LOS SOPORTES Y/O EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, PRODUCTOS Y/O SERVICIOS ANTES RELACIONADAS PARA EL RESPECTIVO PAGO SE DESCRIBEN A CONTINUACIÒN:

PERIODO EJECUTADO: del 23 de octubre al 30 de noviembre del 2024
Después de revisar el informe de las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del contrato de la referencia, se considera aceptar y certificar las actividades desarrolladas por el contratista en el presente periodo, las cuales se describen en el Reporte de Actividades. Igualmente, se certifica que el contratista ha realizado el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social.

Se autoriza el pago por valor de **ciento ocho millones doscientos noventa mil pesos M/L ($108.290.000)**. soportado en la cuenta de cobro No. (2), anexa a este documento al igual que el soporte de aportes al sistema de seguridad social respectivo

Para constancia se firma en Girardota, a los **22** días del mes de abril del año **2025.**

KOBLE SOLUCIONES S.A.S

Érica Yanet Arias García
Cargo

Vo.Bo. Apoyo técnico supervisor