	PROCESO PROMOCION Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA LEGALIZACIÓN DE CUENTAS	F4.MT1.PP	7/04/2025
		Versión 1	Página 1 de 3
		Clasificación de la Información: Pública	

ACTA DE LEGALIZACIÓN N°	2	ESTADO DEL CONTRATO:	VIGENTE
Fecha Inicio:	8/04/2025 8:00	Fecha Fin:	8/04/2025 17:00
Lugar:	Regional_Caquetá		
Dependencia que Convoca:	Primera Infancia - Grupo de Atención en Ciclos de Vida y Nutrición		
Proceso:	Promoción y Prevención		
Objetivo:	Recepción, revisión, el análisis y Legalización de los Gastos e Ingresos del Informe Financiero presentado por la entidad administradora (EAS)		
Nombre EAS:	FUNDACION AFROCOLOMBIANOS UNIDOS POR LA CULTURA Y LOS DERECHOS HUMANOS		

Agenda:

1. Desarrollo.
2. Información general del contrato.
3. Informe de ejecución Presupuestal y financiera requerido con los debidos soporte.
4. Seguimiento al Uso de Tasas Compensatorias (Aplica Solo para HI).
5. Detalle de Inejecuciones.
6. Ejecución Contrapartida.
7. Situación Encontrada.
8. Recomendaciones.
9. Cierre.

Desarrollo:

1. Se da inicio a la legalización de los informes financieros Presentados por la EAS con el fin de verificar la correcta Ejecución del presupuesto aprobado dentro de los lineamientos, guías de supervision, manuales operativos y minutas que corresponden.
2. A continuación en el presente cuadro se relaciona la información general del contrato.

Información general del contrato.

Regional:	Regional_Caquetá	Centro Zonal:	CZ_PUERTO_RICO			N° de Contrato o Convenio	18001262025
N° CDP	18725	N° RP	21225	FECHA ACTA INICIO	13/02/2025	Cupos Contratados:	1075

Modalidad 1:	Modalidad 2:	Modalidad 3:	Modalidad 4:	Modalidad 5:
INSTITUCIONAL	PROPIA_E_INTERCULTURAL	NO_APLICA	NO_APLICA	NO_APLICA
SERVICIO 1:	SERVICIO 2:	SERVICIO 3:	SERVICIO 4:	SERVICIO 5:
Centro de Desarrollo Infantil - A – Institucional	Educación Inicial Campesina - A - Propia e Intercultural	0	0	0
CUPOS CONTRATADO 1:	CUPOS CONTRATADO 2:	CUPOS CONTRATADO 3:	CUPOS CONTRATADO 4:	CUPOS CONTRATADO 5:
412	663	0	0	0

VIGENCIA ACTUAL	Nombre Supervisor CTO:			Apoyo Financiero ICBF:	45345
	Plazo de ejecución CTO:	Desde: 13/02/2025	Hasta: 30/09/2025	Fecha aprob. póliza:	SEGUROS DEL ESTADO S.A
	Póliza N° 1 del CTO	61-44-101057821	Poliza N° 2 61-40-101021065	Nombre Ent. Aseguradora	1117515333
	Representante Legal:	JUAN ALEXY RODRIGUEZ QUIÑONES		Cédula RL:	900.196.035-3
	Email Representante L.	fundacionfunamu@gmail.com		NIT EAS:	INDEFINIDO
	Telefono o Cel R.L	3138334513		Fecha Vencimiento R. L:	N/A
	Valor Inicial del CTO: (Aporte ICBF)	$ 2.663.630.831		Valor Aportes EAS:	$ 53.272.617
	Adiciones al CTO:	$ 0		Adiciones Aportes EAS:	$ 0
	Reducciones al CTO	$ 0		Total Aportes EAS:	$ 53.272.617
	VALOR APORTE ICBF	$ 2.663.630.831		Valor Actual del CTO:	$ 2.716.903.448

VIGENCIA	APORTE ICBF	APORTE EAS	Adiciones al contrato		Reducciones al contrato		Valor final del contrato		
			ICBF	EAS	ICBF	EAS	ICBF	EAS	TOTAL
2023	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
2024	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
2025	$ 2.663.630.831	$ 53.272.617	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.663.630.831	$ 53.272.617	$ 2.716.903.448
TOTAL	$2.663.630.831	$53.272.617	$0	$0	$0	$0	$2.663.630.831	$53.272.617	$2.716.903.448

La entidad presenta informe financiero mensual ante el ICBF como sigue:

Mes a legalizar:	MARZO	¿Los documentos aportados permiten realizar la legalización del informe financiero?	SI	X
Fecha radicación EAS:	7/04/2025		NO	

Presenta los documentos soportes que acompañan el informe financiero y se entrega al ICBF copia de los mismos en medio:

DIGITAL Y FISICO

OBSERVACIONES INFORMACIÓN GENERAL:

Los documentos revisados en el mes MARZO 2025 son: Documentos radicados por la EAS con radicado 20253800300017442 07/04/2025
1. Informe financiero en los formatos establecidos por el ICBF.
2. Planilla de pago mes de MARZO 2025 del talento Humano del periodo en evaluación.
3. Planilla de pago de seguridad social del periodo en evaluación.
4. Soportes de Ejecución Financiera MARZO de 2025 y Soportes en CD
5. Extracto de la Cuenta Bancaria 2025.
7. El informe Técnico y de Actividades MARZO 2025 junto con los soportes en digital CD
Clausulas SIGE, Reporte Cuéntame en Digital, Formatos Planillas de Entrega de RPP, Olla Comunitaria, RAM.
Certificado de Cobertura. Certificado de RPP
8. El Presupuesto asignado para el contrato de aporte 18001262025, fue aprobado por la Supervisora en el Primer Comité Técnico Operativo realizado el 17/02/2025.
a. Se aprueba el presupuesto para la operación del servicio desde el 24 de febrero hasta el 30 de septiembre de 2025 del contrato de aporte 18001262025 hasta por la suma DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y El valor del presente contrato corresponde hasta la suma de DOS MIL SETECIENTOS DIECISEIS MILLONES NOVECIENTOS TRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($2.716.903.448), incluidos impuestos, contribuciones,
costos directos e indirectos a que haya lugar, compuesto de la siguiente manera:
1. La suma de DOS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y UN PESOS M/CTE ($2.663.630.831) como aporte del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR para la atención de los usuarios.
2. Los aportes de contrapartida que realizará la EAS, por valor de CINCUENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. ($53.272.617).
PARÁGRAFO PRIMERO. Los aportes de contrapartida serán los correspondientes al 2% del valor de la zona a la cual se
manifieste interés.
PARÁGRAFO SEGUNDO. Para el caso de las Unidades de Atención UDS, que requieren el reconocimiento del valor de arrendamiento, el mismo deberá ser asumido por parte del futuro contratista en el marco de la ejecución del contrato como
aporte de contrapartida.

3. Se verifica la ejecución de los recursos del contrato de acuerdo a los Informes Financieros presentados por la entidad:

SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y FINANCIERO DEL CONTRATO

MES	PRESUPUESTO APROBADO + REPROGRAMACIONES (Aportes ICBF)	EJECUCIÓN	SALDO SIN EJECUTAR	PROGRAMACIÓN DESEMBOLSOS	DESEMBOLSOS GIRADOS	DIFERENCIA PROGRAMADO VS PAGADO	PAGOS REAL EN EL MES
Enero	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Febrero	$ 225.155.933	$ 182.271.242	$ 42.884.691	$ 402.990.302	$ 0	$ 402.990.302	$ 0
Marzo	$ 340.998.047	$ 325.353.045	$ 15.645.002	$ 314.645.798	$ 402.990.302	-$ 88.344.504	$ 56.596.281
Abril	$ 376.685.782	$ 0	$ 0	$ 314.645.798	$ 0	$ 0	$ 0
Mayo	$ 294.961.441	$ 0	$ 0	$ 314.645.798	$ 0	$ 0	$ 0
Junio	$ 294.961.441	$ 0	$ 0	$ 314.645.798	$ 0	$ 0	$ 0
Julio	$ 394.327.903	$ 0	$ 0	$ 314.645.798	$ 0	$ 0	$ 0
Agosto	$ 294.961.441	$ 0	$ 0	$ 314.645.798	$ 0	$ 0	$ 0
Septiembre	$ 441.578.843	$ 0	$ 0	$ 372.765.741	$ 0	$ 0	$ 0
Octubre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Noviembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Diciembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
TOTAL	$ 2.663.630.831	$ 507.624.287	$ 58.529.693	$ 2.663.630.831	$ 402.990.302	$ 314.645.798	$ 56.596.281

Scanned with CamScanner

OBSERVACIONES SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y FINANCIERO DEL CONTRATO:

LA DIFERENCIA ENTRE LO EJECUTADO Y LO PAGADO HACE REFERENCIA A LAS CUENTA POR PAGAR.

MODALIDAD EIC

CUENTAS POR PAGAR EIC		
TALENTO HUMANO	NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	187.226.826
GASTOS OPERATIVOS	MATERIAL DIDÁCTICO DE CONSUMO.	2.554.406
	DOTACIÓN DE ASEO INSTITUCIONAL PARA SITIO ENCUENTROS GRUPALES	1.706.739
	ACOMPAÑAMIENTO TELEFÓNICO	2.736.864
	MEDIOS COMUNITARIOS RURALES DE DIVULGACIÓN.	2.606.673
	OTROS GASTOS OPERATIVOS.	7.972.400
	talento humano en los desplazamientos a los	4.599.098
DOTACIÓN INICIAL	Cuadernos de acompañamiento familiar VIRTUAL	18184764
	Cartillas de Trabajo Pedagógico para el talento	1108536
TOTAL		228.696.306

MODALIDAD CDI

CUENTAS POR PAGAR CDI		
RUBRO	NOMBRE	COSTO MENSUAL
TALENTO HU	NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	203.883.827
INFRAESTR	SERVICIOS PUBLICOS	1.430.080
UCTURA/SE	MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES	7.638.254
RVICOS	GASTOS OPERATIVOS	1.912.834
PUBLICOS	GASTOS ASEO PERSONAL	7.466.704
TOTAL		222.331.699

SEGUIMIENTO A INEJECUCIONES Y LIBERACIONES

MES	AHORROS	INEJECUCIONES	SEGUIMIENTO DE INEJECUCIONES	REDISTRIBUCIÓN DE AHORROS	REINVERSIÓN DE INEJECUCIONES	LIBERACIONES/REINTEGROS T.N (Tramitadas)	LIBERACIONES PENDIENTES POR REALIZAR
Inejecución Inicial	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Enero	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Febrero	$ 0	$ 42.884.691	$ 42.884.691	$ 0	$ 0	$ 0	$ 42.884.691
Marzo	$ 5.031.698	$ 10.613.304	$ 15.645.002	$ 0	$ 0	$ 0	$ 58.529.693
Abril	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Mayo	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Junio	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Julio	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Agosto	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Septiembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Octubre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Noviembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Diciembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
TOTAL	$ 5.031.698	$ 53.497.995	$ 58.529.693	$ 0	$ 0	$ 0	$ 58.529.693

RESUMEN PERIODICO A LA EJECUCIÓN

PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	EJECUCION PROYECTADA AL PERIODO	AVANCE EJECUCION DEL PERIODO	DESVIACIÓN PRESUPUESTAL
$ 2.663.630.831	$ 507.624.287	21%	19%	-2.20%

OBSERVACIONES EJECUCIÓN PRESUPUESTO:

EN EL MES DE MARZO SE PRESENTARON LAS SIGUIENTES NOVEDADES:

MODALIDAD CDI

AHORROS: $4.327.592

INFRAESTRUCTURA	SERVICIOS PÚBLICOS	$4.137.990
SEGURO	SEGURO NIÑOS (POLIZAS)	$189.602

MODALIDAD EIC

AHORROS: $704.106

PÓLIZA SEGURO DE LOS PARTICIPANTES.	$704.106

INEJECUCIONES: $10.813.304

TRANSPORTE: Auxilio de transporte para el talento humano en los desplazamientos a los encuentros.	$10.613.304

RESUMEN FINANCIERO DEL PERIODO:

SALDO DEL PERIODO ANTERIOR	$ 0
TOTAL APORTES GIRADOS EN EL PERIODO	$ 402.990.302
TOTAL APORTES PARA EL PERIODO	$ 402.990.302
PAGOS REALIZADOS POR LA EAS EN EL PERIODO	$ 56.596.281
SALDO DE APORTES ICBF PARA EL PERIODO	$ 346.394.021
SALDO SEGUN EXTRACTO	$ 346.394.426
DIFERENCIA SALDO RECURSOS VS SALDO EXTRACTO BANCARIO	$ 405.49
VALOR CONCILIADO	$ 0
VALOR CARGA PRESTACIONAL ACUMULADA	$ 0
RENDIMIENTOS FINANCIEROS DEL MES	$ 405,49
RENDIMIENTOS FNANCIEROS ACUMULADOS	$ 405,49
RENDIMIENTOS FINANCIEROS CONSIGNADOS	$ 0

Banco:	BANCO_COMERCIAL_AV_VILLAS_S.A.	Tipo de Cuenta:	Ahorros	Nro de Cuenta:	610100802

OBSERVACIONES CONCILIACIÓN:

LA DIFERNECIA ENTRE EL SALDO DE LOS RECURSOS Y DEL EXTRACTO HACE REFERNCIA A LOS RENDIMIENTOS GENRADOS DEL MES DE MARZO, LOS CUALES DEBEN DE SER COSIGNADOS A LA CUENTA DEL ICBF.

4. Seguimiento al uso de los recursos tasas compensatorias (Aplica Solo para HI)

MES	PRESUPUESTO TASAS COMPENSATORIAS	VALOR T C RECAUDADA POR EL OPERADOR	EJECUCIÓN CON RECURSOS TASAS COMPENSATORIAS	SALDO TASAS COMPENSATORIAS
ENERO	$ 0	$ 0	$ 0	$0
FEBRERO	$ 0	$ 0	$ 0	$0
MARZO	$ 0	$ 0	$ 0	$0
ABRIL	$ 0	$ 0	$ 0	$0
MAYO	$ 0	$ 0	$ 0	$0
JUNIO	$ 0	$ 0	$ 0	$0
JULIO	$ 0	$ 0	$ 0	$0
AGOSTO	$ 0	$ 0	$ 0	$0
SEPTIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	$0
OCTUBRE	$ 0	$ 0	$ 0	$0
NOVIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	$0
DICIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	$0
Total	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

OBSERVACIONES RECAUDO TASAS:

Scanned with CamScanner

5. Se Verifica que los valores por inejecuciones corresponde a los siguientes conceptos:

CONCEPTO DE DESCUENTO	Cupos CONTRATADOS	Cupos ATENDIDOS	NO ATENDIDOS	VALOR DESCUENTO POR INEJECUCIÓN	FUENTE DE CONSULTA	VALOR DESCUENTO TEMPORAL	REINTEGRO DEL DESCUENTO TEMPORAL	Saldo de Descuentos Temporales
BAJA COBERTURA	1075	1075	0	$ 0	NO APLICA	$ 10.613.304	$ 0	$ 53.497.995
INASISTENCIA				$ 0	NO APLICA			
NO PRESTACION DEL SERVICIO				$ 0	NO APLICA			
CUENTAME				$ 0	NO APLICA			
TALENTO HUMANO NO CONTRATADO				$ 0	NO APLICA			
OTRO (Se Especifica en Observaciones)				$ 10.613.304	NO APLICA			
TOTAL DESCUENTO				$ 10.613.304				

OBSERVACIONES DESCUENTOS:

6. Ejecución Aportes EAS.

MES	PRESUPUESTO	EJECUCION	SALDO APORTES EAS	OBSERVACIONES APOTES EAS
ENERO	$ 0	$ 0	$ 0	A LA ESPERA DE QUE LA EAS PRESENTE PROPUESTA PARA LA EJECUCION DE LA CONTRAPARTIDA
FEBRERO	$ 0	$ 0	$ 0	
MARZO	$ 0	$ 0	$ 0	
ABRIL	$ 0	$ 0	$ 0	
MAYO	$ 0	$ 0	$ 0	
JUNIO	$ 0	$ 0	$ 0	
JULIO	$ 53.272.617	$ 0	$ 0	
AGOSTO	$ 0	$ 0	$ 0	
SEPTIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	
OCTUBRE	$ 0	$ 0	$ 0	
NOVIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	
DICIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	
Total	$ 53.272.617	$ 0	$ 0	

7. Observaciones Generales.

8. Recomendaciones. (Preste la asesoria necesaria para que se superen las dificultades identificadas y se mantengan las fortalezas detectadas)

Tener en cuenta que se deben conservar de forma organizada copia sea de forma física o digital de todas las actas (de comité técnico y de legalización), soportes y toda la correspondencia referente al componente financiero que se relacione con la ejecución del Contrato de Aporte del servicio de primera infancia, puesto que estos documentos sirven como medio de prueba para resolver controversias y atender a los diferentes entes de control, cuando haya lugar a ello.

1. Archivar los documentos soporte de legalización de forma cronológica y organizada.
2. Conservar y preservar los soportes de legalización de cuentas del contrato como parte de la contabilidad.
3. La EAS debe guardar por un periodo de (10) años luego del acta de liquidación del respectivo contrato de aporte.
4.Tener control presupuestal y financiero para ejecutar los rubros de acuerdo con el presupuesto aprobado en comité técnico operativo5. Hacer control de calidad y veracidad de la información financiera que se remita sobre la ejecución del contrato
6. Pagar de manera oportuna a todo el talento humano contratado y aprobado para la ejecución del contrato.
7. Presentar propuesta de reinversión y redistribución de ahorros o inejecuciones de acuerdo con el procedimiento establecido en el manual operativo, una vez se aprueben los informes financieros, se realice y firme el acta de legalización de cada periodo con la información suministrada por la EAS.
8. Verificar que las facturas y los documentos equivalentes cuenten con los requisitos legales vigentes, indicando adicionalmente el número del contrato en ejecución.
9. Para las compras de productos o servicios a una persona no obligada a facturar, presentar RUT, para el caso de compras de productos debe solicitarse la factura con la discriminación unitaria de los productos y el valor, indicando adicionalmente el número del contrato en ejecución.
10. No realizar anticipos a proveedores, ni hacer compras por anticipado o que no se encuentre en el presupuesto aprobado para cada periodo.
11. La fecha de emisión de las facturas o documentos que soportan los gastos deben corresponder al periodo objeto de legalización.
12. Tener en cuenta que cualquier modificación al presupuesto o circunstancia que pueda afectar el desarrollo normal de las actividades para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales debe ser informado de manera inmediata y por escrito a la supervisora del contrato.
13. Los recursos no ejecutados durante el mes correspondiente a la ración para preparar -RPP no entregados por la inasistencia de los usuarios a la entrega. Para estos efectos multiplicara el valor del complemento nutricional por el número de inasistencia a la entrega del complemento nutricional. Se exceptúa del descuento las ausencias por incapacidad o contingencias debidamente justificadas por el usuario, en todo caso la EAS debe presentar el soporte de entrega de la RPP dentro del periodo de ejecución. Los recursos no ejecutados correspondientes a los refrigerios no entregados por la inasistencia de los usuarios no atendidos en el periodo respectivo. Para estos efectos multiplicara el valor del refrigerio por el número de días en que no asistió cada usuario y su acompañante, contados a partir del segundo día de inasistencia consecutivo. De acuerdo con el Manual Operativo Modalidad Familiar para la atención a la Primera Infancia, v7 del 12/01/2022.

9. Cierre.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas

**Las siguientes personas que firman dan constancia que han revisado y estan de acuerdo con cada uno de los items de la presente acta y que este ejercicio de legalización de cuentas se ha realizado conforme a los lineamientos, guias de supervisión, manuales operativos y minutas contractuales establecidas por el ICBF.

FIRMA RESPONSABLES ICBF Y ENTIDAD ADMINISTRADORA

Nombre	Cargo / Dependencia	EMAIL	Firma
YERALDY PIMENTEL POLO	SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO ICBF	Yeraldy.Pimentel@icbf.gov.co	Yeraldy Pimentel Polo
DIANA MILENA RIVERA LOZANO	APOYO FINANCIERO ICBF	DianaM.Rivera@icbf.gov.co	Diana Rivera.
JUAN ALEXY RODRIGUEZ QUIÑONES	REPRESENTANTE LEGAL EAS	fundacionfunamu@gmail.com	Juan Alexy Rodriguez

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

* Escanear esta Acta debidamente Firmada y colocarla en la ruta especificada por la DPI

RECOMEDACIONES DE USO DE ESTE ARCHIVO:

1. HABILITE MACROS : ARCHIVO > CENTRO DE CONFIANZA> CONFIGURACION DEL CENTRO DE CONFIANZA > CONFIGURACION DE MACROS > HABILITAR TODAS LAS MACROS > CONFIAR EN EL ACCESO AL MODELO DE OBJETO DE PROYECTOS VBA > ACEPTAR
2. DESHABILITE VISTA PROTEGIDA: ARCHIVO> CENTRO DE CONFIANZA> CONFIGURACION DEL CENTRO DE CONFIANZA > VISTA PROTEGIDA> DESMARCAR LAS TRES OPCIONES >ACEPTAR
3. HABILITAR UBICACIONES DE RED: ARCHIVO> CENTRO DE CONFIANZA> CONFIGURACION DEL CENTRO DE CONFIANZA > UBICACIONES DE CONFIANZA > MARCAR PERMITIR UBICACIONES DE CONFIANZA QUE ESTEN EN LA RED > ACEPTAR
4. HABILITAR DOCUMENTOS DE CONFIANZA: ARCHIVO> CENTRO DE CONFIANZA> CONFIGURACION DEL CENTRO DE CONFIANZA > DOCUMENTOS DE CONFIANZA > MARCAR PERMITIR QUE SEAN DE CONFIANZA LOS DOCUMENTOS DE UNA RED

Scanned with CamScanner