TEMA DE REUNIÓN	Socialización de las inconsistencias encontradas en la información del plan indicativo 2024-2027, Plan de acción 2025 y avance de PDT 2024 cargada en la plataforma SisPT del municipio de Manatí.
DEPENDENCIA	Subsecretaria de Fortalecimiento Institucional Municipal de la Secretaría de Planeación.

LUGAR Y FECHA	ACTA N°	HORA INICIAL	HORA FINAL
Secretaria de Planeación Departamental, marzo 25 de 2025		10:00 a.m.	12:00 p.m.

ASISTENTES

No.	NOMBRES	CARGO	ENTIDAD	TELEFONO	FIRMA
1	LARHA BADILLO NAVARRO	PROFESIONAL UNIVERSITARO	GOBERNACION DEL ATLÁNTICO	3102882471	Ver anexo
2	MADELEIN BRUGES	ASESORA	GOBERNACION DEL ATLÁNTICO	3008644457	Ver anexo
3	ANTONIO CANTILLO CAMARGO	SECRETARIO DE PLANEACIÓN	ALCALDIA DE MANATÍ	3043833453	Ver anexo
4	JAIRO CERA	ASESOR	ALCALDIA DE MANATÍ	3043833453	Ver anexo

Declaro de manera expresa y libre que autorizo a la Gobernación del Atlántico como responsable de recolectar mis datos personales y registros multimedia (fotos, videos, audios), el uso que se les dé a los mismos y de su protección conforme a la Política de Tratamiento de Datos Personales Ley 1581 de 2012 Régimen General de Protección de Datos Personales. Otorgo mi consentimiento mediante mi firma presentada a continuación

OBJETIVO DE LA REUNION

Socializar las inconsistencias encontradas en la información del plan indicativo 2024-2027, Plan de acción 2025 y avance de PDT 2024 cargada en la plataforma SisPT del municipio de Manatí.

DESARROLLO DE LA REUNION (CONCLUSIONES)

De acuerdo con compromiso adquirido por la Subsecretaría de Fortalecimiento Institucional Municipal, en el ejercicio de sus competencias y cumpliendo con las obligaciones establecidas por la Constitución de 1991, socializaremos al Secretario de Planeación del Municipio de Manatí las observaciones e inconsistencias encontradas en el Plan Indicativo 2024-2027 cargado en la plataforma SisPT, plan de acción formulado para el año 2025 y el seguimiento del plan de desarrollo 2024. Cabe recalcar que esta revisión se realizó con base en los lineamientos y orientaciones técnicas y metodológicas proporcionadas por el Departamento Nacional de Planeación (DNP).

Plan Indicativo: El municipio no ha realizado el diligenciamiento de los códigos BPIN, al igual que no ha subsanado las metas que le asignó recursos financieros sin tener programadas físicamente las cuales se resumen por vigencia en el siguiente cuadro:

Año	Metas	Con programación física	Con Programación financiera
2024	6	Si	No
	96	No	Si
2025	34	No	Si
2026	38	No	Si
2027	84	No	Si

Igualmente, se identificó una meta que su programación financiera es inferior a $10.000:

Sector (MGA)	Programa (MGA)	Indicador de Producto(MGA)	Personalización de Indicador de Producto	Meta del cuatrienio	Programación del producto bien o servicio 2024	Programación del producto bien o servicio 2025	Programación del producto bien o servicio 2026	Programación del producto bien o servicio 2027
Salud y protección social	Aseguramiento y prestación integral de servicios de salud	Personas afiliadas al régimen subsidiado	Afiliar a personas al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	300		100	100	100
					Total 2024	Total 2025	Total 2026	Total 2027
					$ 10.000,00	$ 11.000,00	$ 12.000,00	$ 13.000,00

Si analizamos con más detalle, podemos observar que los recursos que deberían estar asignados a una meta anterior han sido asignados a la siguiente meta.

Indicador de Producto(MGA)	Personalización de Indicador de Producto	Meta del cuatrienio	Programación del producto bien o servicio 2024	Programación del producto bien o servicio 2025	Programación del producto bien o servicio 2026	Programación del producto bien o servicio 2027
Personas afiliadas en servicio de salud	Brindar servicio de atención en salud a la población	17480	17480	17480	17480	17480
			Total 2024	Total 2025	Total 2026	Total 2027
			$ 25.132.067.081,52	$ 25.989.057.500,00	$ 27.288.512.000,00	$ 28.652.939.000,00

Recuerden que el porcentaje de los recursos del Sistema General de Participaciones asignado al sector salud debe destinarse a financiar la afiliación de la población vulnerable al régimen subsidiado de salud.
Es fundamental realizar estos ajustes para garantizar que, cuando el Departamento Nacional de Planeación inicie el proceso de interoperabilidad de las plataformas CUIPO-SisPT-PIIP, la información en el SisPT sea coherente y completa. Además, dado que el presupuesto para 2024 y 2025 ya ha sido aprobado, se puede elaborar un plan indicativo más alineado con la realidad municipal.

Seguimiento metas PDT 2024:
El municipio no ha enviado un archivo en Excel con el seguimiento meta por meta, lo que dificulta la verificación del cumplimiento anual y el avance cuatrienal de las metas proyectadas en el Plan de Desarrollo. Esto impide emitir observaciones concretas que permitan realizar mejoras, si es necesario.
Según el informe de gestión enviado, el cumplimiento general del Plan de Desarrollo "Más oportunidades para todos" en 2024 alcanza el 91.27%, mientras que el avance acumulado del cuatrienio se sitúa en 22.81%. Este informe desglosa los avances por sector y líneas estratégicas, detallando los logros alcanzados en cada una de ellas.
Con base en esta información, se solicita al asesor realizar el seguimiento del plan en el archivo de Excel correspondiente. Además, cuenta con el informe presentado a la Contraloría sobre el cumplimiento de las metas de 2024, el cual puede servir como complemento para analizar el avance de cada objetivo dentro del Plan de Desarrollo Municipal, en vista a que el DNP, no ha dado las directrices de cómo se realizará el seguimiento.

Plan de acción 2025:
Las actividades no deben ser una simple repetición de las metas. En cambio, deben identificar y describir detalladamente todas las tareas necesarias para alcanzar cada meta. Es fundamental que el municipio, en coordinación con cada enlace sectorial, defina con precisión las actividades a ejecutar.
En cuanto a la distribución de recursos, se observa que no ha sido asignada de manera acorde a cada meta. Por ejemplo, en la siguiente imagen se evidencia que el mismo valor ha sido asignado a todas las metas, a

pesar de que sus costos reales varían. Incluso, en algunos casos, el presupuesto asignado no sería suficiente para su cumplimiento:

Sector	Programa Presupuestal	Meta de Producto redactada PDT	Valor esperado año 2025	Asignacion presupuestal de la meta	Fuente de Financiacion
04 - Información Estadística	0401 - Levantamiento y actualización de información estadística de calidad	Publicar la caracterización del mercado laboral en el municipio de Manatí	1	$ 100.000,00	Recursos propios
04 - Información Estadística	0406 - Generación de la información geográfica del territorio nacional	Realizar los avalúos catastrales	50	$ 100.000,00	Recursos propios
04 - Información Estadística	0406 - Generación de la información geográfica del territorio nacional	Realizar los tramites de conservación catastral	1	$ 100.000,00	Recursos propios
04 - Información Estadística	0406 - Generación de la información geográfica del territorio nacional	Actualizar el sistema de información catastral	1	$ 100.000,00	Recursos propios
04 - Información Estadística	0406 - Generación de la información geográfica del territorio nacional	Realizar el servicio de actualización catastral con enfoque multipropósito	1	$ 100.000,00	Recursos propios
04 - Información Estadística	0406 - Generación de la información geográfica del territorio nacional	Generar los productos agrologicos que permitan el conocimiento de la información geografica del territorio	1	$ 100.000,00	Recursos propios

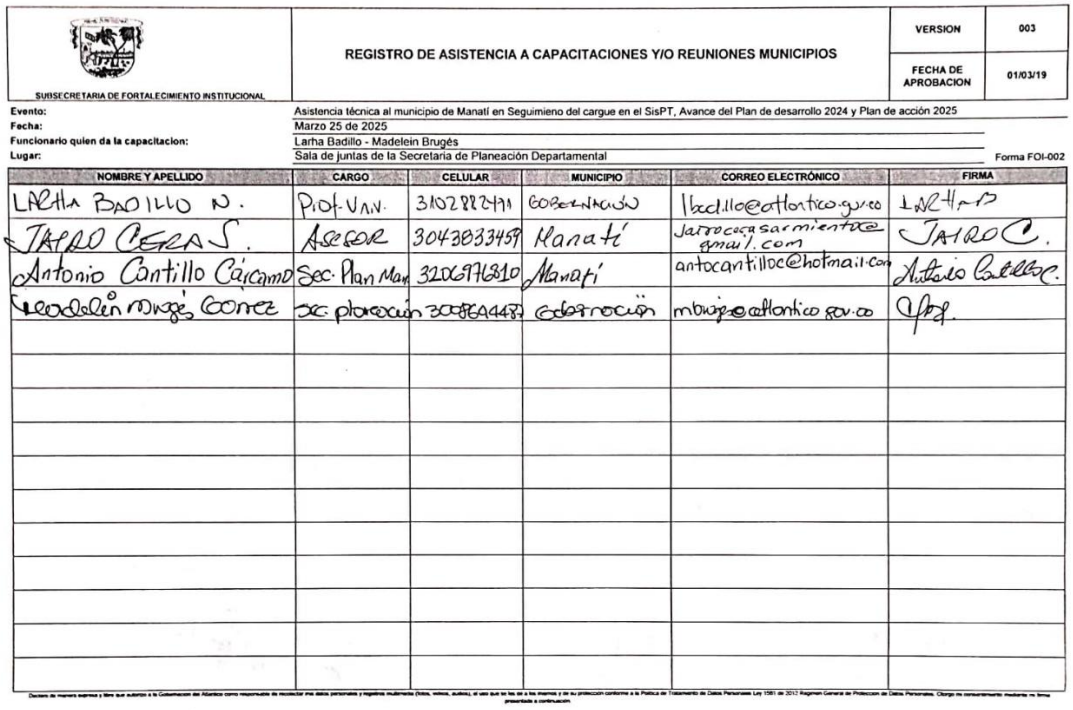
Se le sugiere con el presupuesto aprobado en el año 2025, que de acuerdo con lo que indica se realizó por programa, se revise de manera consiente la distribución de los recursos, para que estos sean acordes a la necesidad de la meta

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ANEXOS

Anexos registro de asistencia



SUBSECRETARIA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y/O REUNIONES MUNICIPIOS

VERSION 003 | FECHA DE APROBACION 01/03/19

Evento: Asistencia técnica al municipio de Manatí en Seguimieno del cargue en el SisPT, Avance del Plan de desarrollo 2024 y Plan de acción 2025
Fecha: Marzo 25 de 2025
Funcionario quien da la capacitacion: Larha Badillo - Madelein Brugés
Lugar: Sala de juntas de la Secretaria de Planeación Departamental

Forma FOI-002

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CELULAR	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
LARHA BADILLO N.	Prof. U.A.N.	3102882791	GOBERNACIÓN	lbadillo@atlantico.gov.co	
JAIRO CERAS.	ASESOR	3043033459	Manatí	Jairococasarmiento gmail.com	JAIRO C.
Antonio Cantillo Caicamo	Sec. Plan Mun	3206976810	Manatí	antocantillodc@hotmail.com	
Madelein Mrugés Gomez	Sec. planeación	3008EA4483	Gobernación	mbruges@atlantico.gov.co	